

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DE L'AVANTPROJECTE
D'AMPLIACIÓ DEL CENTRE CULTURAL CAN COSTA PER A
L'AJUNTAMENT DE TARADELL**

<u>INDEX</u>	pàg.
1 INTRODUCCIÓ.....	3
1.1 GENERALITATS	3
1.2 ANTECEDENTS	3
2 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE	4
2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
2.2 PROGRAMA D'USOS / ACTUACIONS	4
2.3 COST DE REFERÈNCIA.....	7
3 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS. 7	
3.1 BASES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE.....	7
3.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ DEL PROJECTE.....	7
3.3 AUTORIA DELS TREBALLS	9
4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.....	10
4.1 CONTINGUT DE L'AVANTPROJECTE.....	10
4.2 CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA.....	18
4.3 CONTINGUT DE LA VISUALITZACIÓ.....	18
5 FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS.....	19
6 DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL	20
7 ALTRES.....	20
7.1 DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE LLIURAR AL/LA REDACTOR/A DEL PROJECTE	20
8 ANNEX 1. MATERIALS.....	21

**Àrea d'Infraestructures
i Territori**

Gerència de Serveis d'Equipaments,
Infraestructures Urbanes i Patrimoni
Arquitectònic

Servei d'Equipaments i Espai Públic

1 INTRODUCCIÓ

1.1 GENERALITATS

El present plec de prescripcions tècniques té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar i d'enumerar les matèries que han de ser objecte d'estudi.

Defineix les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs, i concreta la redacció i presentació dels diferents documents que ha de realitzar el tècnic o la tècnica que redacti el treball, perquè pugui ser acceptat pel SEEP, un cop en quedi garantida la qualitat, coherència i homogeneïtat.

1.2 ANTECEDENTS

Taradell és un municipi de la comarca d'Osona amb una població de 6.809 habitants (1.1.2023). El municipi disposa el Centre Cultural Can Costa, un equipament inaugurat l'any 2003 ubicat en una antiga nau industrial.

El programa actual del centre cultural en desenvolupa en planta baixa i en una planta altell. Els usos actuals que integren el programa del centre cultural, amb una superfície de 2.566m², son: la biblioteca municipal, una sala polivalent de 340m² que integra un escenari de 154m², una segona sala polivalent de 160m² que es pot unir a la primera per a actes multitudinaris, un bar que es pot unir als dos espais anteriors, tres aules o sales de reunions per entitats, el Jutjat de Pau, les dependències de Ràdio Taradell, un magatzem visitable amb l'esposició de l'antic teler i l'arxiu fotogràfic.

La resta de la nau que no va posar-se en ús (1.306m²) està ocupada per magatzems diversos, actualment utilitzats per la brigada, excepte una part on s'hi ubica el dipòsit de l'arxiu municipal.

L'Ajuntament té la voluntat d'ampliar el Centre Cultural Can Costa a la part de la nau que no va posar-se en ús, per ubicar-hi una sala escènica, l'arxiu municipal, espais per entitats i ampliar l'espai d'exposicions.

2 DEFINICIÓ DEL CONTRACTE

2.1 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la redacció de l'Avantprojecte de l'ampliació del Centre Cultural Can Costa de Taradell.

El treball inclou:

- Comprovació de l'aixecament planimètric de l'edifici facilitat.
- Redacció de l'Avantprojecte d'ampliació del Centre Cultural Can Costa, que inclourà també:
 - Estudi estructural i de patologies
 - Estudi geotècnic
 - Visualitzacions de la proposta.
- Reunions de seguiment i presentació dels avanços del treball amb tècnics i polítics municipals.
- Presentació pública del projecte als veïns, si s'escau.

2.2 PROGRAMA D'USOS / ACTUACIONS

L'ampliació del Centre Cultural Can Costa s'ha de preveure a l'espai on ara s'hi ubiquen magatzems diversos utilitzats per la brigada, i es pot preveure també l'ampliació de la planta altell. S'hi ha de preveure les següents activitats:

- **Activitats escèniques i musicals:** cal disposar d'un espai escènic i musical amb condicions de fosc i comportament acústic adequades. La capacitat de la sala ha de ser d'unes 200 localitats, amb una grada fixa a la part posterior de la sala i una part lliure amb cadires mòbils a la part de davant. Es preveu un escenari a peu pla o cota baixa fàcilment accessible, per garantir flexibilitat d'ús. Ha de disposar d'accés logístic per a càrrega i descàrrega, que pot ser compartit amb la sala gran existent.
- **Entitats:** es necessiten dues sales d'entitats, que puguin funcionar com a aules formatives o de reunió per unes 10 a 15 persones. S'ha de possibilitar la subdivisió de cada sala en dues. Caldrà una previsió d'armaris de

Àrea d'Infraestructures i Territori

Gerència de Serveis d'Equipaments,
Infraestructures Urbanes i Patrimoni
Arquitectònic

Servei d'Equipaments i Espai Públic

proximitat a les sales de reunió, i una previsió d'espais d'emmagatzematge de voluminosos per a les entitats, així com armaris de proximitat a les sales de reunió.

- **Arxiu:** cal unificar els diversos dipòsits dispersos pel municipi en un sol espai d'arxiu que integri també els espais de treball i consulta pública.
- **Exposicions:** la voluntat municipal és disposar de més espai per a les exposicions temporals, així com incloure les exposicions fixes del teler i els gegants.

El quadre que es mostra a continuació resumeix les superfícies que s'haurien de destinar a cada espai:

Àrea d'Infraestructures i Territori

Gerència de Serveis d'Equipaments,
Infraestructures Urbanes i Patrimoni
Arquitectònic

Servei d'Equipaments i Espai Públic

ESPAIS DE PROGRAMA	m2/unitat	unitats	m2 totals
SALA FOSCA			504
Tauler d'informació (es comparteix amb l'existent) - guixetes guardarroba	15	1	15
Magatzem (6-10m2)	5	1	5
Cabina de control + dimmers	25	1	25
Sala espectadors (200p.)	200	1	200
Escenari (inclou moll de descàrrega)	135	1	135
Magatzem escenari	64	1	64
Nous camerinos	60	1	60
ARXIU			124
Sala ingrés + despatx + sala de treball	25	1	25
Sala de consulta	15	1	15
Dipòsit de documentació arxiu unificat de l'Ajuntament ⁽¹⁾	69	1	69
Ampliació per incloure l'arxiu fotogràfic	10	1	10
Magatzem	5	1	5
ENTITATS			208
Sales entitats ⁽²⁾	50	2	100
Armaris objectes de volum intermedi	2	4	8
Espais d'emmagatzematge voluminosos	100	1	100
EXPOSICIONS (vestíbul)			175
Exposicions fixes: teler, quadres, gegants	80	1	80
Exposicions temporals	95	1	95
LOGÍSTICA			89
Magatzem cadires sales existents actualment (gran i intermèdia)	35	1	35
Serveis sanitaris	20	2	40
Local de neteja	6	1	6
Local de residus	8	1	8
Sales instal·lacions	-	-	-
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL DE PROGRAMA			1100

(1) superfície amb armaris compactes

(2) cada sala s'ha de poder subdividir en dues sales de 25m2

Ha de ser possible l'execució de l'obra per fases.

2.3 COST DE REFERÈNCIA

El cost de referència estimat de l'obra d'ampliació del Centre Cultural Can Costa a projectar és de 4.000.000€ (PEC IVA inclòs).

3 CRITERIS A SEGUIR EN EL DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

3.1 BASES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE

L'encàrrec comprèn tots els treballs previs i l'elaboració de tota la documentació necessària que possibiliti la posterior redacció del projecte executiu necessari per a l'execució de les obres, i en qualsevol cas, s'ha d'ajustar al que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017 de 8 de novembre, el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi a la nova llei, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (Decret 179/1995 de 13 de juny), i la resta de la normativa aplicable.

3.2 PARÀMETRES DE DEFINICIÓ DEL PROJECTE

El projecte haurà de seguir la política del SEEP d'aplicar criteris de salut en tots els seus àmbits d'actuació. Per tant, haurà de generar valor afegit, procurant afavorir la salut de l'usuari, evitant el sedentarisme i creant espais confortables a nivell lumínic, de temperatura, d'humitat i de soroll. Buscarà el contacte, visual o funcional, amb les zones verdes properes i potenciarà la incorporació de vegetació a l'edifici i al seu entorn. S'utilitzaran materials saludables, amb baixes emissions de Compostos Orgànics Volàtils (en endavant COV) i es facilitarà la ventilació per assegurar la bona qualitat de l'aire interior.

El projecte ha d'aportar una solució que s'ajusti als paràmetres següents:

- Adequar-se a les normatives generals de la construcció, normativa específica d'aplicació, normativa urbanística i ordenances municipals vigents en la data de lliurament del projecte.

Àrea d'Infraestructures i Territori

Gerència de Serveis d'Equipaments,
Infraestructures Urbanes i Patrimoni
Arquitectònic

Servei d'Equipaments i Espai Públic

- Adequar-se a la realitat i voluntat del promotor o promotora municipal. Adaptar-se al programa d'actuacions definit al punt 2.2. del present plec.
- Adequar l'edifici al màxim d'usuaris possibles i facilitar-ne l'ús: incloure espais específics per als infants en totes les grans instal·lacions d'oci, esportives i culturals; serveis adaptats per a infants, canviadors, mobiliari especial, espais de lleure, etc.
- Els accessos als equipaments han de ser fàcilment identificables i visibles.
- Optimitzar funcionalment l'edifici.
- Tenir en compte criteris de sostenibilitat i d'eficiència energètica, a ser possible per damunt de l'estricta compliment normatiu.
- Incorporar els criteris d'integració del manteniment de l'obra a projectar, tenint present que determinades solucions constructives poden incrementar a la llarga de forma desmesurada els costos de gestió i manteniment.
- Potenciar el criteri d'accessibilitat mitjançant l'aplicació dels criteris de disseny per a tothom per tal de facilitar l'ús de l'edifici a qualsevol col·lectiu: infants, gent gran, persones amb minusvalidesa física o sensorial, etc.
- Facilitar l'accés a l'edifici amb mitjans de transport tous (com la bicicleta, el patinet o els desplaçaments a peu) estudiant la mobilitat des d'altres punts del municipi i instal·lant aparcaments per bicicletes i patinets dins o fora de l'edifici.
- Incorporar els criteris de construcció saludable, tenint en compte els materials utilitzats, el confort i el foment de la vida activa.
- L'edifici haurà de millorar, en el que sigui possible, el seu entorn, contribuint a reduir l'efecte illa de calor (amb cobertes verdes, materials clars i permeables...) i oferint serveis als vianants (banys accessibles des del vestíbul).
- Incloure la perspectiva de gènere i interseccionalitat en el projecte, amb l'objectiu de promoure la universalitat d'accés i utilització dels equipaments públics per tothom, sense discriminació per raó de gènere, raça, edat, religió, procedència o altres.

- Incloure la dimensió de desenvolupament sostenible, incorporant i visibilitzant com es contribueix als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) adoptats com a acord global en les agendes internacionals, especialment els següents:
 - l'objectiu 3, garantir una vida sana i promoure el benestar per tots en totes les edats; i més específicament contribuint al objectiu 3.9, mitjançant la reducció de morts i malalties provocades per la contaminació de l'aigua, aire i el sòl, mitjançant la gestió de recursos naturals de manera eficaç.
 - objectiu 5, Aconseguir la igualtat de gènere i apoderar totes les dones i nenes
 - l'objectiu 7, garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tots; i més concretament els objectius 7.2 i 7.3 augmentant el percentatge d'energia renovable i de millora en eficiència energètica respectivament.
 - l'objectiu 11, fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilients i sostenibles;
 - l'objectiu 13, adoptar mesures per combatre el canvi climàtic i els seus efectes i
 - l'objectiu 15, promoure l'ús sostenible dels ecosistemes terrestres, concretament mitjançant l'objectiu 15.9 d'integrar en la planificació local els valors dels ecosistemes i la diversitat ecològica
- Planificar, si s'escau, la construcció en fases funcionals successives definides d'acord amb l'ajuntament i diferenciades totalment dins del projecte executiu.
- Ajustar-se al pressupost d'execució per contracte de referència definit al punt 2.3.

3.3 AUTORIA DELS TREBALLS

El projecte objecte del present encàrrec ha de ser signat pel tècnic o tècnica redactor, en la seva qualitat d'autor o autora. En qualsevol cas ha de signar: la memòria, el pressupost i els plànols.

En el cas que en els plecs de clàusules administratives particulars del projecte, en l'apartat de solvència tècnica, es demani la presència d'altres tècnics o tècniques especialistes, les funcions seran:

- Especialista en estructures en projectes de rehabilitació: tindrà la funció de definir tot allò relacionat amb el sistema estructural de l'edifici.
- Especialista en instal·lacions en equipaments: tindrà la funció de definir tot allò relacionat amb el sistema d'instal·lacions de l'edifici.
- Especialista en la implantació de mesures mediambientals en equipaments: tindrà la funció de definir tot allò relacionat amb reduir el impacte de l'edifici en el medi ambient i/o afavorir la reducció dels consums de l'edifici i tendir cap a un edifici de consum gairebé nul, i contemplar la descarbonització en el cicle de vida de l'actuació.
- Especialista en acústica en l'edificació: tindrà la funció de definir tot allò relacionat amb el confort acústic i el control d'emissions acústiques.
- Especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupostos: tindrà la funció de definir tot allò relacionat amb control econòmic de l'actuació.

L'Estudi geotècnic ha d'anar signat i visat pel col·legi professional corresponent, excepte si l'arquitecte té la voluntat de visar la totalitat del projecte en el seu col·legi professional.

4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La no-inclusió de qualsevol part de la documentació s'ha d'acordar amb l'òrgan promotor, segons la naturalesa del projecte i la solució concreta que el projecte plantegi, el qual també ha de decidir els lliuraments parcials a realitzar, si s'escau.

Així mateix, el contingut dels documents que a continuació es llisten no és limitatiu, i segons la naturalesa del projecte pot ser necessària documentació complementària.

4.1 CONTINGUT DE L'AVANTPROJECTE

En aquesta fase, s'ha de comprovar que es respectin totes les normatives de compliment obligatori.

El seu contingut ha de:

- Concretar el projecte en planta i volum.
- Concretar la descomposició de l'avantprojecte en projectes parcials i etapes per elaborar-lo i executar-lo.

- Verificar el compliment de les normatives vigents (o aquelles que pugui afectar l'obra en el moment previst de la construcció).
- Establir les relacions funcionals dels elements del programa i les superfícies.
- Proposar disposicions tècniques que es puguin programar i, eventualment, les qualitats tècniques que cal aconseguir.
- Concretar un calendari de realització de l'obra.
- Efectuar un pressupost previst i dels honoraris corresponents als treballs objecte de contracte.
- Definir els punts de connexió amb els serveis existents.
- Estudi estructural i de patologies de l'edifici existent.

La documentació d'aquest avantprojecte s'ha d'ajustar al següent esquema general.

4.1.1 Memòria

Dades generals

1. Identificació i objecte del projecte: Títol del projecte, objecte de l'encàrrec, ubicació, referència cadastral, etc.
2. Indicar agents que intervenen, amb les seves dades: promoció, gestió, redacció, etc.
3. Indicar els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) s'han tingut en compte i incorporar el redactat i el logotip de l'ODS que correspongui.

Memòria descriptiva i justificativa

1. Informació prèvia i condicionants: antecedents i condicionants d'origen
 - Dades de l'emplaçament i l'entorn físic, dades de l'edifici existent en cas de reforma, rehabilitació o enderroc.
 - Informes previs realitzats, condicionants de patrimoni, condicionants arqueològics, etc., en cas que n'hi hagi.
 - Anàlisi de la mobilitat amb bicicleta, patinet o a peu per accedir a l'edifici des d'altres punts del municipi,
 - Estudi de la proximitat de zones verdes utilitzables o visibles des de l'edifici,

- Anàlisi de la contaminació ambiental i acústica de l'entorn per si són necessàries mesures per sobre l'estrictament normatiu,
- Definició del marc legal i normativa d'aplicació que condicionen el projecte.

2. Descripció del projecte

2.1 Descripció general del projecte i dels espais exteriors adscrits.

- Descripció del projecte i la seva implantació en relació a l'entorn.
- Ordenació i urbanització dels espais exteriors, si s'escau (adequació general del terreny, accessibilitat, intervenció dels bombers, etc.)

2.2 Justificació del compliment de la normativa urbanística, protecció del patrimoni, ordenances municipals i d'altres normes, si s'escau.

- Planejament vigent. Classificació del sòl i qualificació urbanística. Usos permesos.
- Paràmetres urbanístics normatius segons la tipologia d'ordenació.
- Justificació de que el projecte compleix els paràmetres urbanístics normatius.
- Protecció del patrimoni.
- Altres

2.3 Descripció de l'edifici. Programa Funcional. Descripció general dels sistemes.

- Configuració general: forma, volumetria, altura, número de plantes, accessos, etc.
- Programa funcional: ús característic i resta d'usos.
- Descripció bàsica dels sistemes constructius de l'edifici.

2.4 Relació de superfícies útils i construïdes.

- Superfícies útils dels diferents espais, de cada planta i per usos.
- Superfície construïda total i de cada planta.
- Altres

2.5 Descripció dels sistemes d'instal·lacions a utilitzar i del sistema estructural previst.

2.6 Descripció de la descomposició de l'avantprojecte en projectes parcials i etapes per elaborar-lo i executar-lo.

3. Resum del pressupost:

Àrea d'Infraestructures i Territori

Gerència de Serveis d'Equipaments,
Infraestructures Urbanes i Patrimoni
Arquitectònic

Servei d'Equipaments i Espai Públic

Pressupost d'obra aproximat, desglossat per capítols (i per fases, si s'escau) i indicant:

PEM* material)	A	(pressupost d'execució
Despeses generals	B = 13% de A	
Benefici industrial	C = 6% de A	
SUMA	D = A+B+C	
PEM Estudi de Seguretat i Salut	E	
PEC (Pressupost de licitació de l'obra)	D + E	
IVA (21%)	F	
PEC més IVA	G = D+E+F	

*Ha d'incloure la legalització de les instal·lacions i les escomeses, el control de qualitat i la gestió de residus.

També s'indicarà:

Pressupost per coneixement de l'administració, incloent-hi honoraris de redacció de projecte executiu, direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut, certificació d'eficiència energètica de l'edifici acabat, expropiacions, equipament...

I costos unitaris:

Preu per metre quadrat construït.

Preu per metre quadrat urbanitzat, si s'escau.

La documentació ha d'anar signada pel tècnic/a redactor/a.

4.1.2 Annexos a la memòria

S'adjuntaran els annexos que siguin aplicables al projecte, d'acord amb el SEEP.

4.1.2.1 Normativa urbanística específica i de protecció del patrimoni

S'ha de justificar l'adequació del projecte als paràmetres urbanístics específics i a la normativa particular sobre protecció del patrimoni.

4.1.2.2 Annex de sostenibilitat i confort

Sostenibilitat

En aquest annex quedaran recollides, si s'escau, les mesures que contempla el projecte, per damunt de les normatives vigents, amb l'objectiu de reduir el impacte de l'edifici en el medi ambient i/o afavorir la reducció dels consums de l'edifici i tendir cap a un edifici de consum gairebé nul (Nzeb), referides a:

- l'emplaçament: justificacions de disseny i/o aprofitament de l'entorn
- l'aigua: eficiència en el consum, captació de recursos, etc.
- l'energia: mesures passives considerades, energies renovables, etc.
- materials: materials amb distintiu ecològic, etc.
- residus: reciclatge de materials, minimització de residus, etc.

Es descriuran també en aquest apartat, si s'escau, els criteris proposats per a l'optimització de les instal·lacions.

Així mateix, s'inclouran en aquest apartat les mesures que s'han tingut present per tal de contribuir a l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, especialment des objectius 7, 11,13 i 15: garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a tots; fer que les ciutats siguin inclusives, segures, resilents i sostenibles; adoptar mesures per combatre el canvi climàtic i els seus efectes ;i integrar en la planificació local els valors dels ecosistemes i la diversitat biològica.

Confort

S'inclourà la dimensió de desenvolupament sostenible en aquest treball, contribuint a l' objectiu 3 dels Objectius de Desenvolupament Sostenible: garantir una vida sana i promoure el benestar per a totes les persones a totes les edats.

En aquest annex quedaran recollides, si s'escau, les mesures que contempla el projecte per assolir els paràmetres òptims de confort dels usuaris, sense risc per la seva salut. Es tindrà en compte:

- la ventilació
- l'aïllament de l'edifici del soroll i de la contaminació ambiental exterior
- la regulació tèrmica interior
- la humitat
- la il·luminació natural
- l'ús de materials no tòxics i de baixa emissió de substàncies químiques i COVs.

- L'ús de la vegetació per millorar el confort dels usuaris i potenciar els seus efectes positius sobre el medi ambient i la salut.

4.1.2.3 Annex de reutilització de materials

Aquest annex inclourà un Estudi previ de reaprofitament dels materials existents i valorització de residus de l'edifici objecte d'enderroc total o parcial. El contingut de l'estudi serà el següent:

- Anàlisi de tota la documentació disponible, visites a l'edificació a desmuntar/desconstruir necessàries per a aprofundir en el coneixement i comprensió dels elements que la componen.
- Inventari dels materials i elements de l'edificació a desmuntar/desconstruir, amb estimació de volums, estat de conservació i identificació prèvia dels condicionants per a la seva reutilització, reciclatge o gestió dels residus.
- Descripció detallada dels treballs de desmuntatge/desconstrucció a realitzar
- Proposta/exemples de reutilització i reciclatge dels materials i elements.

4.1.2.4 Annex de mesures de seguretat

Compliment de la normativa vigent (CTE documents DB-SI i DB-SUA) de condicions d'evacuació i protecció contra incendis i de seguretat d'utilització i accessibilitat en els edificis.

Inclourà plànols gràfics de compliment de la normativa, i com a mínim els d'evacuació, instal·lacions de protecció contra incendis i el de condicions d'aproximació i accés dels bombers.

4.1.2.5 Annex d'accessibilitat

El projecte ha de preveure l'accessibilitat des d'un punt de vista global, seguint els criteris del disseny per a tothom en totes les zones i espais projectats, així com en l'ús de les instal·lacions i el mobiliari. En aquest apartat es justificarà el compliment de la normativa vigent en aquest aspecte.

4.1.2.6 Estudi de patologies

Es realitzarà un estudi de patologies de la part objecte del projecte, de tots aquells sistemes constructius a conservar en el projecte.

4.1.2.7 Annex de càlcul estructural i d'informació geotècnica

- a) Estudi geotècnic, si s'escau.
 - Segons el contingut determinat al Codi Tècnic de l'Edificació, DB-SE-C, apartat 3.
 - L'autoria de l'estudi geotècnic correspondrà al projectista o tècnic/a competent i comptarà del preceptiu visat col·legial.
- b) Pla de cales, si és necessari, i estudi de patologies de l'estructura existent.
- c) Estructura

Críteris de disseny i compliment de la normativa específica:

- Característiques físiques i geomètriques de l'estructura.
- Característiques dels materials
- Justificació de la normativa vigent segons el tipus d'estructura.
- Justificació de la normativa sismoresistent.

Càlculs estructurals:

- Estat de càrregues
- Coeficients de seguretat
- Hipòtesi de càlcul i conclusions.

4.1.3 Plànols

Plànols de plantes, alçats, seccions i acabats a l'escala necessària per definir formalment la proposta. Llistat de referència:

- Emplaçament i Situació en l'entorn: amb referència a punts localitzables i amb indicació del nord geogràfic.
- Emplaçament: topografia, vegetació, edificis existents, etc.

**Àrea d'Infraestructures
i Territori**

Gerència de Serveis d'Equipaments,
Infraestructures Urbanes i Patrimoni
Arquitectònic

Servei d'Equipaments i Espai Públic

- Condicions urbanístiques: justificació urbanística, alineacions, cotes principals, aplicació ARM, etc.
- Urbanització: xarxa viària, escomeses, preexistències, afectacions, moviments de terres, tanques perimetrals de solar, espais exteriors, accessos al solar, etc.
- Plantes generals de la proposta: distribució, ús, programa funcional i cotes. Reflectiran la configuració geomètrica, espacial i funcional del projecte i s'indicaran:
 - Tancaments, patis, elements fixos, recintes, reserves geomètriques per a l'estructura i passos generals de les instal·lacions.
 - Codificació de les dependències i mobiliari.
 - En planta de coberta es reflectiran a més: pendents, carener i aiguafons, punts de recollida d'aigües, sobreeixidors, patis, lluernes, claraboies, previsió d'ubicació de juntes, xemeneies, recintes d'instal·lacions, maquinària d'aire condicionat, captadors solars o fotovoltaics, etc.
 - Cotes suficients per a la comprensió arquitectònica del projecte i cotes de justificació de les normatives (d'ús, seguretat en cas d'incendi, seguretat d'utilització i accessibilitat, etc.)
 - Quadres de superfícies
- Alçats i seccions generals: reflectiran la configuració geomètrica, espacial, paisatge urbà i s'indicaran:
 - Característiques generals dels sistemes constructius (tipus de façana, acabats, elements singulars, etc.)
 - Cotes suficients per a la comprensió arquitectònica del projecte, cotes generals (alçàries de plantes –construïda i útil– cantells de forjat, alçàries totals, etc.) i de justificació de normatives (urbanística, paisatge urbà, servituds, ús, seguretat en cas d'incendi, seguretat d'utilització i accessibilitat, etc.)
- Pre-esquemes de les instal·lacions.
- Pre-esquemes de l'estructura i sistemes constructius singulars.
- Plànols de seguretat en cas d'incendi, indicant:
 - Intervenció de bombers i evacuació exterior de l'edifici.
 - Compartimentació de l'edifici i resistència al foc de l'estructura

- Evacuació
- Plànols de descripció de les fases.

4.2 CONTINGUT DEL DOCUMENT D'INFORMACIÓ BÀSICA

Aquest document és el mitjà per presentar les dades més rellevants del projecte al promotor o promotora municipal. Ha de resumir el projecte l'avantprojecte en un text breu i clar i explicar l'actuació de manera resumida amb l'ajut d'un text clar i els gràfics necessaris.

Ha d'incloure gràfics de l'emplaçament, l'estat actual i l'edifici projectat, amb indicació de les estances i les superfícies. Ha d'explicar, de forma resumida, els objectius del treball i les millores socials que implica així com els objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) que s'han tingut en compte, incorporant-ne els logotips corresponents. Si cal, explicarà les actuacions desglossades per fases. També ha de contenir un quadre de costos totals, desglossat per fases, si n'hi ha.

El seu contingut s'ajustarà en cada cas d'acord amb el Servei d'Equipaments i Espai Públic.

4.3 CONTINGUT DE LA VISUALITZACIÓ

L'objectiu de la visualització del projecte és donar una imatge del resultat final als ciutadans. És per això que ha de ser representativa de l'actuació, fàcil de comprendre i molt visual. Ha de contenir:

- 1 plafó amb les plantes del projecte, imatges fotorealistes en color de l'actuació i l'entorn i imatges interiors, comparacions de la situació abans i després del projecte, dades principals del projecte, ODS contemplats, etc.
- Inclusió dels logotips dels Objectius de Desenvolupament Sostenible que s'han tingut en compte en la redacció del treball.

5 FORMA DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS

1. **Primer lliurament:** contindrà totes les plantes de l'edifici, havent incorporat a la proposta de concurs les modificacions fruit de les deliberacions del jurat i que el tècnic/a gestor/a de la Diputació haurà traslladat a l'equip redactor. El lliurarà en format digital (pdf i dwg).
2. **PreLliurament de l'Avantprojecte:** contindrà tota la documentació especificada en l'apartat "Contingut de l'avantprojecte", "Contingut del Document d'Informació Bàsica" i "Contingut de la visualització" d'aquest plec. Es lliurarà en format digital pdf.
3. **Lliurament de l'Avantprojecte:** contindrà tota la documentació especificada en l'apartat "Contingut de l'avantprojecte", "Contingut del Document d'Informació Bàsica" i "Contingut de la visualització" d'aquest plec. Es lliurarà en format digital, originals i pdfs, segons el "Manual d'estil" del SEEP
 - a. Paper :
 - Com a màxim (només si l'ajuntament ho requereix) es sol·licitarà una còpia de l'avantprojecte. El format ha de ser DIN A4, l'enquadernació, la tipografia i les caràtules de la documentació s'han d'ajustar al «Manual d'estil» del SEEP. Els plànols han d'anar doblegats en mida DIN A4.
 - Com a màxim (només si l'ajuntament ho requereix) es sol·licitarà una còpia del Document d'informació bàsica. Format DIN A3, seguint el «Manual d'estil» del SEEP.
 - 1 plafó, en un suport rígid de cartó ploma i en format DIN A1, segons les especificacions del «Manual d'estil» del SEEP.
 - b. Digital:
 - Es lliurarà digitalment l'Avantprojecte, el Document d'Informació Bàsica i el Plafó de visualització en format digital, originals i pdfs, amb el contingut i les característiques especificades al "Manual d'estil". Els documents pdf aniran signats digitalment.

6 DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

6.1 Compromís de cessió de drets sobre els continguts subjectes a propietat intel·lectual

Aquesta contractació inclou la cessió dels drets d'explotació de forma exclusiva a favor de la Diputació de Barcelona dels diferents continguts elaborats pel contractista i, en especial, els drets de comunicació pública, reproducció, distribució o transformació. La cessió s'entén fins a domini públic i per a l'àmbit territorial de tot el món.

7 ALTRES

7.1 DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE LLIURAR AL/LA REDACTOR/A DEL PROJECTE

El tècnic o tècnica gestor/a del SEEP facilitarà a l'adjudicatari/ària la documentació següent:

- Plànols de l'estat actual de l'edificació, en dwg.
- «Manual d'estil» del SEEP.

8 ANNEX 1. MATERIALS

Es recomana la consulta de les pàgines web:

- Plataforma de materiales GBCE
- Healthy Building network
- Friendly materials

Per a la selecció de materials saludables per a l'edificació a construir.

a) Materials prohibits:

Plom i amiant.

Escumants i blocs d'escumes amb CFC, SFG i HCFC: l'ús més important dels HCFC (hidroclorofluorocarbonis) i CFC (clorofluorocarbonis) és com a escumant: esprai de poliuretà i blocs d'escuma.

Fusta tropical no certificada amb certificats reconeguts oficialment com ara el FSC (Forest Stewardship Council) o el PEFC (Sistema Paneuropeu de Certificació Forestal).

Fustes tractades amb creosota o resines sintètiques: l'entrada en vigor de l'Ordre PRE/2666/2002 prohibeix l'ús de fustes tractades amb creosota en qualsevol obra que estigui en contacte freqüent amb la pell.

b) Materials a substituir:

Policlorur de vinil (PVC). S'ha de substituir per alternatives ambientalment més viables sempre que sigui possible, com ara el polietilè i el polipropilè en les conduccions de sanejament; el polietilè i el cautxú per al cablatge elèctric i de telecomunicacions; o el linòleum, el cautxú, el suro i la fusta certificada (també per a finestres) en el cas de paviments.

Acabats amb emissions de COV. Les pintures, els dissolvents i els adhesius emeten compostos orgànics volàtils (COV) que són font de contaminació interior als edificis perjudicial per a la salut. Per tant, les pintures naturals són preferibles a les acríliques de base aquosa i aquestes a les sintètiques (que són les que contenen més quantitat de COV).

Fustes tractades amb creosota. Se n'ha d'evitar l'ús a causa dels seus efectes nocius per al medi ambient.

Aïllants provinents de materials derivats del petroli o aïllants amb elements perjudicials per a la capa d'ozó (CFC o HCFC). Es poden substituir per suro, llanes minerals, cel·lulosa, poliestirè expandit (EPS), etc.

c) Materials recomanats:

Es recomana l'ús de materials amb distintius ecològics reconeguts oficialment. Almenys una família de productes dels emprats en la construcció de l'edifici, entenent com a família el conjunt de productes destinats a un mateix ús, ha de

disposar d'un distintiu de garantia de qualitat ambiental de la Generalitat de Catalunya, etiqueta ecològica tipus I, d'acord amb la norma UNE-EN ISO 14024/2001, o tipus III, d'acord amb la norma UNE 150.025/2005 INE:

AENOR Medio Ambiente

Àngel Blau alemany (Umweltzeichen Blauer Engel)

Certificació FSC (Consell de Gestió Forestal)

Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya

Etiqueta ecològica de la Unió Europea (EU Ecolabel)

Cigne Escandinau (Miljömärkt Swan)

NF Environnement

Environmental Choice

ANAB-IBO-IBN

Altres certificats reconeguts oficialment

En general es recomana afavorir l'ús de materials reciclats i reutilitzats, materials del lloc i materials naturals. Es recomana la utilització d'aparells d'aire condicionat domèstic i d'electrodomèstics de classe A d'eficiència energètica (segons les especificacions de la Directiva 2002/31/CE).

En la pavimentació exterior o de patis es recomana la utilització de paviments porosos o zones no pavimentades amb capacitat d'infiltració, amb un albedo superior al 50%.

d) Residus:

En el disseny de l'edifici s'han de tenir en compte aspectes que permetin minimitzar la generació de residus durant el procés de construcció, ús i desconstrucció de l'edifici:

Compensació de volums d'excavació.

Ús de preindustrialitzats

Especejats i dimensions d'acord amb els estàndards disponibles, etc.

Elecció de materials i sistemes constructius que facilitin la recuperació i separació de components monomaterials per al reciclatge.

Disposició obligatòria d'un espai que permeti emmagatzemar per separat els diferents tipus de residus que s'originin en el període d'ús de l'edifici.

Utilització de productes obtinguts del reciclatge de residus per a subbases, paviments, pannells aïllants i altres usos.

Reutilització dels residus petris, generats per un possible enderroc o demolició previs a la fase de projecte, per a soleres, fonamentació, etc.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0018251
Tipus documental	Bases
Títol	Plec Prescripcions Tècniques avantprojecte Centre Cultural Can Costa Taradell

Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Roser Llopis Marti (TCAT)	Signa	11/12/2024 10:29

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
02cc82023cc148f1fbeb	https://seuelectronica.diba.cat	

