



Plec de condicions tècniques per a la contractació de la gestió dels residus de terres i runes provinents de la deixalleria de Palau-solità i Plegamans (exp. 2026/07-882)

<u>1</u>	<u>OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DE LA LICITACIÓ</u>	3
<u>2</u>	<u>DESCRIPCIÓ DEL SERVEI</u>	3
<u>2.1</u>	<u>ANTECEDENTS</u>	3
<u>2.2</u>	<u>PRESTACIONS INCLOSES AL SERVEI</u>	3
<u>3</u>	<u>COORDINACIÓ AMB L'AJUNTAMENT</u>	4
<u>4</u>	<u>PERSONAL</u>	4
<u>5</u>	<u>MITJANS DESTINATS AL SERVEI</u>	4

Signatura 1 de 1
Esther Estadella Llovet
27/01/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a8b2d97bd327445d8e53dbf4bc963000001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Objecte i característiques de la licitació

Aquest plec de prescripcions tècniques té per objecte determinar els requeriments tècnics i organitzatius mínims que caldrà garantir en la gestió dels residus de terres i runes de la deixalleria municipal de Palau-solità i Plegamans (en endavant, deixalleria).

Constitueix l'objecte del contracte els serveis de tractament de terres i runes provinents de la deixalleria.

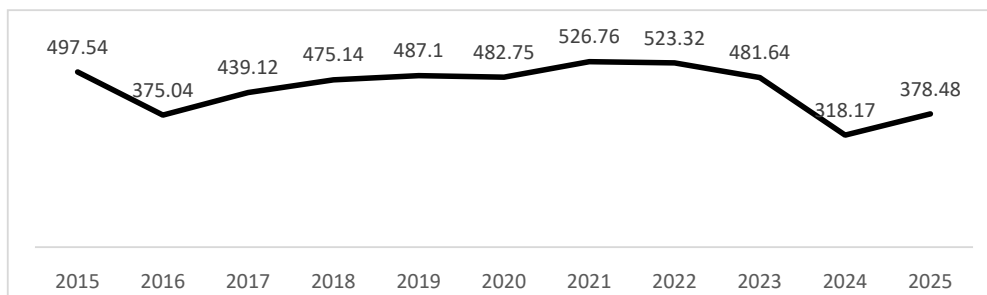
Descripció del servei

Antecedents

A continuació es descriu la gestió actual del residu de terres i runes, objecte del contracte. Les dades dels anys anteriors es detallen a títol informatiu per a les empreses licitadores. En cap cas aquestes dades són vinculants al contracte, ja que les quantitats a gestionar dependran del volum de residus que es dipositin a la deixalleria.

Les terres i runes es dipositen per part de les persones usuàries de la deixalleria en una caixa de 9 m³, la qual és transportada a l'empresa gestora encarregada del seu tractament. El transport de les terres i runes està inclòs en el contracte de l'empresa que realitza la recollida dels residus municipals. El transport de les terres i runes es realitza amb una freqüència d'un viatge a la setmana.

La quantitat de terres i runes (tones) gestionada els últims anys ha estat:



D'acord amb les prescripcions tècniques descrites en aquest Plec, l'organització de la gestió d'aquests residus no patirà variacions respecte l'organització actual.

Prestacions incloses al servei

Es descriuen les prestacions incloses al contracte, vinculades a l'abast descrit a la primera clàusula:

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Esther Estadella Llovet
27/01/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a8b2d97bd327445d8e53dbf4bc963000001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- a) Tractament de les terres i runes (codi CER 200202) provinents de la deixalleria per part d'una empresa gestora autoritzada per l'Agència de Residus de Catalunya.
- Com que el transport no està inclòs a l'objecte del contracte és requisit obligatori que la planta de gestió de terres i runes on s'hagi de transportar els residus estigui ubicada a un radi de 10 km de la deixalleria de Palau-solità i Plegamans considerant com a centre la deixalleria municipal o que el recorregut per arribar-hi des de la deixalleria sigui inferior a 25 km, ja que el transport no està inclòs a l'objecte del contracte.
- b) Dur a terme la gestió documental relacionada amb el transport del residu, d'acord amb el marc legal vigent, és a dir, subscriure un contracte de tractament entre l'ens productor de residus, Ajuntament de Palau-solità i Plegamans, i l'empresa gestora, i signar pel Sistema Documental de Residus (SDR) de l'Agència de Residus de Catalunya el Document Identificatiu (DI) o Full de seguiment (FS) cada vegada que es realitzi un transport.
- c) Presentar una factura mensual indicant la quantitat, el tipus de runa i el preu aplicat.
- d) La planta de tractament lliurarà anualment als Serveis Tècnics de l'Ajuntament un certificat de les tones gestionades.

Coordinació amb l'ajuntament

L'empresa adjudicatària haurà de designar una persona que faci d'interlocutor/a amb els Serveis Tècnics de l'Ajuntament. Aquesta persona serà la responsable de controlar el bon funcionament del servei i qui facilitarà la informació requerida per l'Ajuntament.

Personal

L'empresa adjudicatària disposarà del personal (degudament capacitat) per garantir el bon servei de les tasques descrites, en cadascun dels lots.

Mitjans destinats al servei

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar els vehicles, la maquinària, les eines i els equips de protecció necessaris per poder realitzar adequadament totes les funcions o treballs previstos en aquest plec, segons els bons costums de la professió, no podent exigir a l'Ajuntament les despeses que es puguin derivar del servei, ni en concepte de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

Palau-solità i Plegamans a data de signatura electrònica

Ester Estadella Llovet

Tècnica de Medi Ambient

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D





Ajuntament de
**PALAU-SOLITÀ
I PLEGAMANS**

Plaça de la Vila, 1
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 93 864 80 56 · Fax 93 864 92 59
www.palauplegamans.cat
C.I.F. P-0815500-D

Signatura 1 de 1
Esther Estadella Llovet
27/01/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	a8b2d97bd327445d8e53dbf4bc963000001
Url de validació	https://www.registre.palauplegamans.cat:443/ABSIS/IDI/ARX/IDiARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

