

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SEGURETAT PRIVADA DEL MERCAT
CENTRAL, DELS MERCATS DE MARXANTS, I DE FIRES
ORGANITZADES PER MERCATS DE TARRAGONA, SA**

PROCEDIMENT OBERT ORDINARI SUBJECTE A REGULACIÓ
HARMONITZADA

Número expedient: **01/2026**

DANIEL MILÀ
ZARAGOZA -
DNI
39699009C
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
DANIEL MILÀ
ZARAGOZA - DNI
39699009C (TCAT)
Fecha: 2026.02.06
09:34:16 +01'00'

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que han de regir el contracte de prestació del servei especificat a la clàusula 1 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Clàusula 2 .- Deures del personal adscrit al servei

1. Estar habilitat amb l'autorització administrativa preceptiva i disposar de les característiques i preparació adequades, així com dels coneixements suficients, tant a nivell tècnic com pràctic, que assegurin el correcte desenvolupament del servei.
2. En el seu cas, comunicar a l'empresa a la que pertany, amb la màxima antelació possible, la impossibilitat d'efectuar el servei i les seves causes per tal que l'empresa prengui les mesures adients per garantir la prestació d'aquell.
3. Complir i fer complir totes les ordres i instruccions contingudes en aquestes prescripcions tècniques.
4. Conèixer acuradament tots els aspectes del servei que ha de desenvolupar.
5. Vetllar per les instal·lacions al seu càrrec i per les persones i béns que hi hagi en aquestes.
6. Dur la placa d'identificació de manera visible i identificar-se davant les forces d'ordre públic i dels ciutadans, amb la targeta d'identificació personal (TIP) quan sigui requerit. Portar els distintius amb l'expressió "vigilant de seguretat" o "auxiliar de seguretat" en català.
7. Assegurar i protegir els canals o instruments de comunicació per a la realització del servei, tant els ordinaris com aquells considerats d'emergència.
8. Es recomana que, en cas que el personal que dugui a terme el servei hagi de relacionar-se verbalment amb els ciutadans, el primer contacte verbal que es dugui a terme sigui en català, per promoure el compliment de la normativa de normalització lingüística i per garantir el dret de la ciutadania i la qualitat del servei públic.
9. Executar el control del personal de la forma més educada i discreta possible.
10. Tenir una conducta amable, ferma, decidida i serena, no fent ús de formes i actituds inadequades en les seves intervencions.
11. Respectar i fer-se respectar per totes les persones, fent servir la comprensió i la diplomàcia en les situacions delicades.

12. Prendre les mesures de seguretat degudes quan algun fet o acte els resulti sospitós.
13. Donar amb la màxima correcció i claredat les informacions que els sol·licitin i que no constitueixin secret professional o violació de les normes generals de seguretat, en els quals casos s'abstindrà de donar cap informació.
14. No intervenir en cap servei o funció el desenvolupament dels quals no els correspongui.
15. Presentar-se correctament uniformat, polit i identificat conforme al que estigui establert.
16. Col·laborar en les tasques en matèria de seguretat establertes en els protocols i plans d'emergència, i assumir totes aquelles funcions que corresponguin per tal de garantir la seguretat i la integritat física de les persones i les instal·lacions d'acord amb el present plec.
17. Emplenar puntualment i completar tots aquells impresos i informes que siguin necessaris sobre aquelles incidències que succeeixin durant la prestació del servei.
18. Els vigilants de seguretat actuaran sota les ordres i el control del personal de comandament de la seva empresa i sota la supervisió del personal assignat per MERCATS DE TARRAGONA, SA.

Clàusula 3.- Descripció dels serveis de seguretat privada a realitzar

1. Exercir la vigilància de caràcter general del Mercat Central, dels mercadets i fires objecte del present contracte.
2. Dur a terme la intervenció i neutralització de les situacions de risc que puguin afectar la integritat física de les persones o béns relacionats amb el servei.
3. En cas d'observar fets delictius que afectin a la seguretat de les persones o béns objecte de protecció, o indicis dels mateixos, s'actuarà posant a disposició dels Mossos d'Esquadra o Policia Local el/s presumpte/s autor/s, lliurant els efectes, instruments i proves dels delictes.
4. En cas de trobar qualsevol paquet sospitós, cal aplicar el protocol establert per aquests casos, donant avís als Mossos d'Esquadra i Policia Local. Si cal, i si fos el cas d'acord amb el pla d'emergència corresponent, organitzar el desallotjament de la zona.
5. Utilitzar els mitjans personals, materials i tècnics necessaris dins de la proporcionalitat més estricta en relació amb les situacions que es produeixin.

6. Controlar les situacions de risc que puguin afectar la integritat física de les persones i els béns. Es requerirà la presència física del vigilant en els llocs que se li indiqui, de manera que:
 - Serveixi de factor de dissuasió.
 - Tingui coneixements de les situacions d'ordre, en cada moment, en relació a les possibles mesures i intervencions posterior.
 - Informi de les situacions de risc i assessori en relació amb les possibles mesures i intervencions posteriors.
 - Intervingui i neutralitzi els possibles generadors de situacions de risc a persones o béns.
7. Quan així ho requereixi el servei, els relleus es faran al final de cada torn de treball. El vigilant, en el lloc de treball, només es considerarà rellevat quan el seu company ocupi el lloc i una vegada s'hagi assabentat, hagi signat i acceptat les novetats existents i les pendents de resolució. Quan no es compleixi el que s'ha estipulat per als relleus, el vigilant no podrà abandonar, sota cap concepte, el seu lloc de servei, procedint a informar immediatament a la seva empresa, des d'on rebrà les oportunes indicacions.

En efectuar el relleu, sempre es comprovarà l'equip de treball i en el cas de deteriorament o pèrdua, es consignarà en l'informe d'incidències i s'avisarà a l'empresa de l'incident immediatament, per a la seva reposició. Mai no es farà el relleu sense estar el vigilant entrant degudament uniformat.

8. Tot objecte trobat pel vigilant de seguretat ha de ser enregistrat a l'informe diari. En el cas que la troballa sigui feta per una altra persona i es lliuri al vigilant, aquest haurà d'anotar a l'informe les següents dades:
 - a. Nom de la persona
 - b. Data, hora i lloc on ha estat trobada
 - c. Circumstàncies en que ha estat trobada
 - d. Persona que se'n fa càrrec

Quan se sospiti de la possible perillositat d'algun objecte o paquet trobat, es procedirà a deixar-lo en el lloc on s'hagi trobat sense cap mena de manipulació, donant compte immediatament a les forces de seguretat.

9. La utilització del telèfon del servei es limitarà exclusivament a comunicacions derivades de la prestació d'aquell, restant totalment prohibida per a fins particulars.
10. Facilitar les funcions pròpies als funcionaris dels cossos i forces de seguretat competents i col·laborar amb ells en allò que determina la normativa de seguretat privada.

Clàusula 4.- Descripció dels serveis de seguretat privada a realitzar

1. Realitzar el servei segons el que especifica el Plec de clàusules administratives i el present Plec de prescripcions tècniques.
2. Presentar a MERCATS DE TARRAGONA còpia del contracte formalitzat per a l'execució del servei segellat per l'autoritat competent (o el corresponent rebut de presentació telemàtica).
3. Presentar abans d'iniciar el servei, els contractes degudament formalitzats amb el personal de vigilància que ha de prestar els serveis objecte d'aquest contracte. Qualsevol variació contractual haurà de ser comunicada a MERCATS DE TARRAGONA, que podrà requerir la presentació de la documentació que acrediti aquest compliment (còpia dels contractes o dels fulls de nòmina, còpia dels documents TC-1 i TC-2 de liquidació de la quota de la Seguretat Social) i en cas de detectar o sospitar anomalies, podrà traslladar-les a l'autoritat competent en aquest àmbit per a la seva investigació.
4. Complir estrictament les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, conveni del sector, legislació social de prevenció de riscos laborals, integració social de les persones amb discapacitat, legislació fiscal, de protecció de dades personals i ambiental.
5. Fer-se càrrec de totes les despeses derivades del personal assignat al servei: sous, dietes, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utilatge destinats a les tasques de vigilància, les targetes d'identificació, els intercomunicadors amb orelles, còfies i bateries degudament homologades pel fabricant i una llanterna tàctica per posició.
6. Comunicar a MERCATS DE TARRAGONA les dades personals, categoria professional i horari laboral dels treballadors que hagin de prestar el servei contractat.

7. Prendre les mesures oportunes (manuels d'autoprotecció i altres protocols per actuar en cas d'emergència) per tal que el personal de vigilància conegui les zones i serveis objecte de vigilància i disposi de la informació necessària, instruint-los amb caràcter previ a l'inici del servei.
8. Cobrir els horaris establerts en cada servei i les substitucions en cas d'absència, malaltia, vacances o qualsevol altra contingència amb personal instruït per desenvolupar les tasques pròpies del lloc de treball de forma immediata, a fi que, en cap cas, el servei quedi sense cobrir i comunicar les dades del vigilant substituït via telefònica o correu electrònic a MERCATS DE TARRAGONA abans de l'inici de la jornada de treball de la substitució a realitzar.
9. Justificar, durant el període d'execució del contracte la realització, per part del personal assignat al servei, dels plans de formació, obligatoris segons l'article 57 del Reial decret 64/1994, de 9 de desembre, que aprova el Reglament de seguretat privada, mitjançant la corresponent certificació que serà entregada a MERCATS DE TARRAGONA. L'empresa adjudicatària adjuntarà un certificat de formació de tot el personal on es reflecteixi la formació rebuda.
10. Es responsabilitzaran de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.
11. Canviar el personal a petició d'MERCATS DE TARRAGONA si, a judici d'aquesta, no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitza la seva tasca de forma correcta.
12. En el cas que un vigilant de seguretat que realitza el servei de manera habitual es doni de baixa de l'empresa, aquesta comunicarà de manera immediata el fet a MERCATS DE TARRAGONA.
13. Assignar al desenvolupament del servei la figura d'un cap de seguretat, el qual actuarà d'interlocutor amb MERCATS DE TARRAGONA i recollirà les observacions d'operativa que posteriorment farà arribar als vigilants. També posarà a disposició d'MERCATS DE TARRAGONA un telèfon per a situacions d'emergència, que haurà d'estar operatiu les 24 hores del dia.

En els serveis que siguin prestats per dues o més persones, l'empresa adjudicatària designarà una persona cap d'equip, la qual actuarà com a interlocutora amb MERCATS DE TARRAGONA i coordinarà la correcta prestació del servei, sens perjudici de les funcions corresponents al cap de seguretat.

14. Els referits caps de seguretat o cap d'equip, supervisaran la correcta execució del servei, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules d'aquest Plec.
15. Les persones interlocutores de l'empresa de seguretat han de col·laborar amb MERCATS DE TARRAGONA en el pla de recorreguts o rondes i punts de control.
16. Facilitar un telèfon mòbil per cada vigilant de seguretat.
17. Respondre de qualsevol desperfecte, pèrdua o deteriorament quan es produeixin com a conseqüència de la realització del servei de vigilància.
18. L'empresa de seguretat, durant el desenvolupament de les seves activitats, està obligada a auxiliar i col·laborar amb les Forces i Cossos de Seguretat i tindrà l'obligació de comunicar-los qualsevol circumstància i informació rellevant per a la prevenció, el manteniment o el restabliment de la seguretat ciutadana, així com els fets delictius dels que tinguessin coneixement en el desenvolupament d'aquestes activitats.
19. L'empresa adjudicatària garantirà els drets dels seus treballadors d'acord amb les disposicions de l'Estatut del Treballador, la legislació específica vigent i el conveni col·lectiu del sector i entre aquests:
 - A la formació professional en el treball
 - A no ser discriminats per:
 - o Raó de sexe o orientació sexual
 - o Estat civil
 - o Edat
 - o Condició social
 - o Discapacitat
 - o Idees religioses i/o polítiques
 - o Afiliació sindical.
 - o Raça
 - A la seva integritat física

Clàusula 5.- Personal destinat a la prestació del servei i horaris.

1. A l'objecte de contribuir a garantir el principi d'estabilitat en el treball de les persones i en compliment del que es determina en el conveni col·lectiu vigent del sector, es fixa en el present contracte l'obligació de subrogar-se, com a ocupador en les relacions laborals, amb el personal que actualment presta el servei.

Treballadors/es objecte de subrogació:

Empleat i categoria professional	Data antiguitat	Tipus de contracte	Tipus de relació	% Jornada	Salari Brut Anual Fixe
VIGILANT DE SEGURETAT 01	05/11/2022	Indefinit	Completa	100	20176,2
VIGILANT DE SEGURETAT 02	21/12/2023	Indefinit	Completa	100	20176,2
VIGILANT DE SEGURETAT 03	08/02/2021	Indefinit	Completa	100	20176,2
VIGILANT DE SEGURETAT 04	02/10/2024	Indefinit	Completa	100	20176,2
VIGILANT DE SEGURETAT 05	22/07/2005	Indefinit	Completa	100	22847,4
VIGILANT DE SEGURETAT 06	08/02/2019	Indefinit	Parcial	86,42	18013,38
VIGILANT DE SEGURETAT 07	06/06/2025	Indefinit	Completa	100	20176,2
VIGILANT DE SEGURETAT 08	26/02/2025	Indefinit	Completa	100	20176,2

En relació a tots els treballadors a subrogar, i d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació:

- Tipus de contracte: Indefinit, Modalitat 100.
 - Jornada: Segons conveni col·lectiu de Seguretat Privada 1782 hores a l'any.
 - No existeix personal amb discapacitat
2. Cada servei serà prestat, com a mínim, pel personal i horaris descrits en el present Plec.
 3. Es considera horari diürn el comprès entre les 6:00 i les 22:00 hores.
 4. Tots els serveis hauran d'estar coberts en la seva totalitat durant tots els mesos de l'any i en la periodicitat específica de cada servei, inclosos els períodes de vacances. No obstant, MERCATS DE TARRAGONA es reserva el dret de modificar els horaris dins dels quals s'executarà el contracte, en funció de les necessitats del servei. La modificació corresponent haurà d'ésser comunicada per escrit amb l'antelació necessària per tal d'organitzar el servei (72 h).
 5. En tot cas, l'establiment de les jornades de treball i dels descansos haurà d'ajustar-se estrictament a la legislació sectorial vigent.

A continuació es detalla una estimació del calendaris, personal i horaris. **Sobre aquesta base els licitadors hauran de preparar la seves ofertes:**

SERVEI VIGILÀNCIA MERCAT CENTRAL

Mercat	Dies de servei	Horari	Estimació de personal per dia/servei
Mercat Central	Dilluns a dissabte	Inici: 07:00h Fi: 23:00h	1 vigilant per torn
Mercat Central	Dilluns a dissabte	Inici: 23:00h Fi: 07:00h	1 vigilant
Mercat Central	Caps de setmana	Inici dissabte: 23:00h Fi dilluns: 07:00h	1 vigilant per torn
Mercat Central	Festius	Inici: 23:00 hores del dia anterior Fi: 07:00 hores del dia següent	1 vigilant

SERVEI VIGILÀNCIA MERCADETS

Mercadet	Dies de servei	Horari	Estimació de personal per dia/servei
Corsini dimarts	Dimarts	De 07:00h a 15:00h	1 vigilant
Corsini dijous	Dijous	De 07:00h a 15:00h	1 vigilant
Sant Pere i Sant Pau	Divendres	De 07:00 a 15:00h	1 vigilant
Sant Quadrat	Divendres	De 08:00h a 15:00h	1 vigilant
Sant Salvador	Divendres	De 07:00h a 14:00h	1 vigilant
Torreforta	Dissabte	De 07:00h a 15:30h	1 vigilant
Pagesia	Dissabte	De 07:00h a 14:00h	1 vigilant
Bonavista	Diumenge	De 07:00h a 15:00h	5 vigilants
Bonavista	Diumenge	De 07:00h a 16:30h	1 vigilant
Catedral	Diumenge	De 07:00h a 14:00h	1 vigilant
La Mora	Dissabte	De 07:00h a 14:00h	1 vigilant

SERVEI VIGILÀNCIA A FIRES

Fira	Dies de servei	Horari	Estimació de personal per dia/servei
Fira DO Vi	<u>Muntatge:</u> dijous 20:00h a divendres 18:00h <u>Fira:</u> dissabte i diumenge <u>Desmuntatge:</u> de diumenge de 21:45h a dilluns 10:00h	<u>Muntatge i desmuntatge:</u> horari ininterromput <u>Fira:</u> -Dissabte: 14:45h fins les 17:00h, i de 22:45h a 11:00h del diumenge -Diumenge: de 14:45h a 17:00h	<u>Muntatge i desmuntatge:</u> 1 vigilant <u>Fira:</u> 1 vigilant, 1 auxiliar

Fira de Pasqua	<u>Muntatge:</u> dilluns i dimarts <u>Fira:</u> A concretar durant la Setmana Santa <u>Desmuntatge:</u> des de diumenge a les 21:00h fins dilluns a les 15:00h	<u>Muntatge:</u> dilluns de 9:00h fins les 13:00 de dimarts <u>Fira:</u> De dimecres a diumenge des de les 10:00 hores fins a les 21:00 hores <u>Desmuntatge:</u> des de diumenge a les 21:00h fins dimarts a les 15:00h	<u>Muntatge i desmuntatge:</u> 1 vigilant <u>Fira:</u> 1 vigilant i 1 auxiliar
Fira d'Abril	<u>Muntatge:</u> dilluns i dimarts <u>Fira:</u> última setmana d'abril/primera setmana de maig <u>Desmuntatge:</u> des de diumenge a les 24:00h fins dimarts a les 15:00h	<u>Muntatge:</u> dilluns de 9:00h fins les 18:00 de dimarts <u>Fira:</u> Dimecres de 18:00h a 3:00h Dijous de 11:00h a 24:00h Divendres de 18:00h a 3:00h Dissabte de 18:00h a 3:00h Diumenge: de 11:00 a 24:00h <u>Desmuntatge:</u> des de diumenge a les 24:00h fins dimarts a les 15:00h	<u>Muntatge i desmuntatge:</u> 1 vigilant <u>Fira:</u> 1 vigilant i 1 auxiliar
Fira Tarragona Marida	<u>Muntatge:</u> de dijous a divendres <u>Fira:</u> a concretar (un cap de setmana)	<u>Muntatge:</u> dijous 20:00h a divendres 13:00h	<u>Muntatge i desmuntatge:</u> 1 vigilant

	del mes de novembre) <u>Desmuntatge:</u> de diumenge a dilluns	<u>Fira:</u> divendres, dissabte i diumenge <u>Desmuntatge:</u> diumenge des de les 16:00h fins les 21:00 i dilluns de 7:00h a 15:00h	<u>Fira:</u> 1 vigilant i 1 auxiliar
Fira de l'Oli	<u>Muntatge:</u> dijous 20:00h a divendres 13:00h <u>Fira:</u> divendres i dissabte <u>Desmuntatge:</u> dissabte de 21:45h a dilluns 10:00h	<u>Muntatge:</u> dijous 20:00h a divendres 13:00h <u>Fira:</u> divendres i dissabte <u>Desmuntatge:</u> dissabte de 21:45h a dilluns 10:00h	<u>Muntatge i</u> <u>desmuntatge:</u> 1 vigilant <u>Fira:</u> 1 vigilant i 1 auxiliar
Fira de Nadal	<u>Muntatge:</u> 3 dies (dimecres- divendres finals novembre) <u>Fira:</u> 25 dies (estimats) <u>Desmuntatge:</u> 21:30h dia 23/12 a 16:00h dia 24/12	<u>Muntatge i</u> <u>desmuntatge:</u> ininterromput durant el procés. <u>Fira:</u> Diumenge a dijous: 20:45h a 9:00h Divendres i dissabtes: 21:15h a 9:00 h	<u>Muntatge i</u> <u>desmuntatge:</u> 1 vigilant <u>Fira:</u> 1 vigilant i 1 auxiliar
Fira de l'Artesania	<u>Muntatge:</u> de dijous a les 17:00 a dissabte a les 10:00 <u>Fira:</u> primer dissabte de	<u>Muntatge i</u> <u>desmuntatge:</u> ininterromput <u>Fira:</u> Tots els dies: 22:00 a 10:00 <u>Reforç:</u>	<u>Muntatge i</u> <u>desmuntatge:</u> 1 vigilant <u>Fira:</u> 1 vigilant i 1 auxiliar

	desembre al 6 de gener. <u>Desmuntatge:</u> del 6 de gener a les 22:00 fins el 7 de gener a les 17:00	25 de desembre: 10:00 a 18:00 1 de gener: 24 hores	
--	--	---	--

*El quadre anterior representa una aproximació del servei a prestar. MERCATS DE TARRAGONA, SA facilitarà a l'adjudicatari la informació necessària sobre els horaris i característiques de la Fira amb la suficient antelació.

Clàusula 6.- Mitjans materials i uniformitat del personal adscrit al servei

1. L'adjudicatari haurà de dotar al seu personal dels telèfons mòbils necessaris que permetin una correcta comunicació d'incidències, ordres, etc., així com tots aquells altres mitjans materials que d'acord amb la seva organització proposi dotar al personal del servei.
2. El contractista facilitarà al personal assignat al servei l'uniforme o roba de treball que juntament amb la placa d'identificació, permetrà que aquests siguin identificats pels usuaris. L'uniforme o roba de treball en cap cas podrà ser la mateixa que utilitzi el personal propi de MERCATS DE TARRAGONA, SA.

Pel que fa al vestuari que obligatòriament haurà de portar el personal adscrit al servei serà objecte de valoració el següent:

- Tèxtils procedents d'un procés de producció que respecti les convencions bàsiques de l'Organització Internacional del Treball.
- Complir amb els requisits de limitació de presència de substàncies químiques en els principals teixits i la certificació dels principals articles finals.
- Incorporació de peces de vestuari que promoguin les fibres reciclades, d'agricultura ecològica o del comerç just.

L'empresa adjudicatària lliurarà als seus treballadors els elements de l'uniforme d'acord amb el que es preveu a l'article 23 del *Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat per al període 2023-2026 (BOE núm . 299, de 14 de desembre de 2022)*. L'adjudicatari podrà incloure en l'uniforme el nom de l'empresa.

3. Cada treballador/a portarà en un lloc visible una placa d'identificació on figurarà:



MERCATS DE TARRAGONA SERVEI DE VIGILÀNCIA

Vigilant/auxiliar: Sr/Sra.

Empresa: