



Proposta de contractació

SR. DIRECTOR
DE L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, estableix que l'Agència Catalana de l'Aigua és l'administració hidràulica de Catalunya, la qual adopta la forma jurídica d'entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

Vistes les competències atribuïdes a l'Agència Catalana de l'Aigua per l'article 8.2 a) del text refós esmentat, segons el qual corresponen a l'Agència, entre altres, les funcions de en l'àmbit de les conques internes de Catalunya, elaborar i revisar els plans, els programes i els projectes hidrològics, l'àrea de gestió del medi considera necessari executar els treballs de **ASSISTÈNCIA PER AL SUPORT EN L'ELABORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA AL PLA DE GESTIÓ I EL PROGRAMA DE MESURES PER AL PERÍODE 2028-33 DEL DISTRICTE DE CONCA FLUVIAL DE CATALUNYA** per un import de licitació: 207.615,52 € més IVA i per un termini d'execució de 15 mesos.

Els treballs que són objecte de contractació són el suport a la redacció dels documents que han de ser sotmesos a informació pública, el suport en l'anàlisi de les al·legacions rebudes, i el suport en l'elaboració dels documents finals que han de ser tramitats per a la seva aprovació.

[El Programa de mesures i Pla de gestió del Districte de conca fluvial de Catalunya per al cicle 2022-2027 \(tercer cicle de planificació\)](#) van ser aprovats per Acord de Govern GOV/108/2023 de 16 de maig, i Decret 91/2023 de 16 de maig, respectivament. D'acord amb la Directiva Marc de l'Aigua i el Reglament de la planificació hidrològica, cal revisar els Plans de gestió i els programes de mesures cada 6 anys. Per aquest motiu l'Agència Catalana de l'Aigua té previst redactar el Programa de mesures i Pla de gestió del Districte de conca fluvial de Catalunya per al cicle 2028-2033 (quart cicle de planificació).

Els treballs que són objecte de contractació inclouen:

Els treballs a realitzar es detallen a continuació i contempen les següents fases:

1. Suport a l'elaboració dels documents del Pla de gestió (PdG) i Programa de mesures (Pdm) per a que siguin publicats a informació pública: Aquest bloc contempla l'elaboració de la proposta de revisió del PdG i del Pdm per al període 2028-33 amb tots els continguts requerits pel reglament de planificació hidrològica aprovat mitjançant DECRET 380/2006, de 10 d'octubre, així com recopilació de la informació alfanumèrica i cartogràfica. Inclou:
 - 1.1. Pla de gestió



- 1.2. Programa de mesures
 - 1.3. Anàlisi de costos desproporcionats
 - 1.4. Documents de síntesi i materials divulgatius
 - 1.5. Informació cartogràfica i alfanumèrica
 - 1.6. Reunions de coordinació
 - 1.7. Accessibilitat i traducció de documents
2. Suport en l'anàlisi de les aportacions rebudes. Inclou elaboració de llistats i estadístiques de les al·legacions rebudes i in Integració dels resultats del procés de participació pública.
 3. Suport a l'elaboració de la documentació i informació final. A partir de les respostes a les al·legacions rebudes, així com de la integració dels resultats dels processos de participació, el consultor elaborarà la versió en català i castellà dels documents definitius de Pla de gestió, Programa de mesures, Document de síntesi i materials divulgatius, Informació alfanumèrica i cartogràfica associada.

Els treballs objecte de contracte són de caràcter intel·lectual, en correspondre a serveis d'enginyeria i consultoria ambiental.

No es considera convenient procedir a la divisió del contracte en lots per raons de naturalesa funcional, tècnica i organitzativa.

L'objecte del contracte exigeix una coherència tècnica elevada al llarg de tot el procés d'anàlisi, ja que la fiabilitat i la comparabilitat de les alternatives proposades depenen en gran mesura de l'ús coordinat de criteris, mètodes i dades comunes. Si l'execució es fragmentés en diversos lots adjudicats a diferents empreses, es podria comprometre aquesta coherència per les raons següents:

- Mètodes d'anàlisi no homogenis: Cada adjudicatari podria aplicar enfocaments, models o criteris d'anàlisi diferents en funció de la seva especialització, dificultant així la integració dels resultats i la comparació realista entre alternatives.
- Solapaments i contradiccions: Les conclusions o hipòtesis adoptades per cada part podrien entrar en conflicte o contradicció entre elles, fet que obligaria a fer reanàlisis o ajustos posteriors amb conseqüències sobre terminis i costos.
- Dificultat de síntesi global: En no existir un únic responsable tècnic del conjunt de l'estudi, es dificultaria la construcció d'un informe final coherent, ben estructurat i justificat, amb una narrativa tècnica clara i alineada amb els objectius de l'òrgan de contractació.

Per tot això, es considera que la divisió en lots generaria riscos tècnics innecessaris, afectaria negativament la qualitat del resultat i impediria garantir la coherència tècnica que exigeix un estudi d'aquestes característiques

La justificació de la no divisió en lots d'aquest contracte és justifica, doncs, en l'article 99.3.b) de la LCSP, atès que existeix un risc per a la correcta execució del contracte perquè la naturalesa de l'objecte del mateix implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents tasques o prestacions, i aquesta coordinació es veuria impossibilitada si el contracte es dividís en lots i aquests fossin executats per una



pluralitat d'entitats contractistes diferents.

Els motius que fan necessària aquesta contractació són els que s'exposen a l'informe justificatiu.

PROPOSO:

Que es tramiti el corresponent expedient per a la seva contractació per el procediment següent:

1. Tipus de tramitació:
Ordinària
2. Forma d'adjudicació:
Oferta econòmicament més avantatjosa multicriteri. En tant que la prestació té caràcter intel·lectual cal atendre el que disposa la Disposició Addicional Quarantunena de la LCSP, pel que el preu no pot ser l'únic factor a tenir en compte. Així doncs, s'adjudicarà a l'empresa guanyadora segons criteris objectius (econòmics 35% i tècnics 20% de la puntuació) i criteris tècnics subjectes a judici de valor (45% de la puntuació).
3. Procediment de contractació:
Obert
CPV: 71313000-5- Serveis d'assessorament en enginyeria ambiental
4. Admissió de variants:
No
5. Valoració del termini ofert mitjançant fórmula:
No
6. Termini de garantia:
Sí, per un període de temps de 5 mesos des de la signatura de l'acta de recepció del contracte.
7. Existència de cofinançament:
No
8. Aquests treballs es poden subcontractar:
Sí, amb excepció de les tasques de direcció del projecte atès que la direcció d'un projecte implica una responsabilitat estratègica que requereix un control directe per part de l'empresa. El director o directora ha de tenir coneixement profund del context del projecte i la organització de l'equip, capacitat de decisió i accés total a la informació. Així mateix, cal garantir la continuïtat entre fases del projecte i una gestió eficient dels recursos. Es considera que un director/a intern té un coneixement més profund del context del projecte, l'empresa, els equips i els objectius estratègics.
9. Els licitadors hauran d'aportar una declaració en que s'indiqui el responsable de la prestació de serveis en cas d'esdevenir adjudicatari:
Sí
10. S'ha de demanar a l'adjudicatari l'assegurança de responsabilitat civil:
No



11. Garantia provisional
No

12. Garantia definitiva:
Obligatòria; per un import del 5% de l'import de licitació

13. Revisió de preus:
No

14. Pròrroques eventuais:
No

15. Import estimat:
L'Import estimat és 207.615,52 € (IVA no inclòs), el qual coincideix amb l'import de la licitació perquè no es contemplen pròrroques ni modificats del servei.

Pressupost base de licitació: 251.214,77 € (IVA inclòs)

	Valor màxim (€)
Import de licitació	207.615,52 €
IVA (21%)	43.599,26 €
Import de licitació amb IVA	251.214,77 €

Els treballs es desglossen de la següent forma:

Costos directes		IMPORT
Fase 1	Suport a l'elaboració dels documents del PdG i Pdm per a que siguin publicats a informació pública	136.779,11 €
Fase 2	Suport en l'anàlisi de les aportacions rebudes	24.364,96 €
Fase 3	Suport en l'elaboració de la documentació i informació final	46.471,46 €
TOTAL		207.615,52 €

Els imports s'han calculat en base als indicats a l'Annex 1 de la proposta.

16. Classificació:
No

17. Solvència econòmica i financera:
El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims inclosos, haurà de ser almenys el 50% del valor estimat del contracte. Aquest import es justifica per la no necessitat de grans despeses de material de camp o de mostreig, ni d'analítiques de laboratori donat que les tasques a executar requereixen principalment de mitjans informàtics i personal.

El volum de negoci requerit s'especifica a la taula següent:

Import total estimat	Volum anual de negoci
207.615,52 €	103.808 €

En cas de presentar-se en “UTES” aquest requisit s’ha de complir pel conjunt, no per a cadascuna de les empreses que la conformen.

18. Solvència tècnica o professional **PER CONTRACTE DE SERVEIS**

La solvència tècnica o professional inclou la solvència de l'**equip tècnic (a)** i la solvència dels **mitjans tècnics (b)**: equipaments, instal·lacions i material.

Donada la naturalesa d’aquest contracte, es demana solvència tècnica o professional de l’equip tècnic, que segons preveu l’article 90.1 a) de la LCSP s’acreditarà mitjançant la presentació d’una relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l’objecte del contracte en el curs de, com a màxim els últims tres anys que inclogui l’import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. En el cas de treballs públics, s’avalaran amb certificats de bona execució.

a) Equip tècnic

Composició de l’equip tècnic

L’equip tècnic haurà d’estar format per un nombre suficient de persones que garanteixi la correcta execució de les tasques segons els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i dins els terminis establerts; així mateix, es demanen requisits específics per a alguna de les persones de l’equip tècnic que es descriuen en l’apartat següent sobre els criteris de selecció.

L’acreditació de la solvència tècnica s’haurà de fer a través dels *currículums vitae* i documentació acreditativa. La falta de documentació acreditativa del compliment d’aquests requisits farà que no es tinguin en consideració.

S’entén com a documentació acreditativa qualsevol certificat, carta, titulació o document emès per l’òrgan pertinent on s’hagin dut a terme les tasques que s’acrediten (universitat, centre de recerca, empresa privada o administració pública), degudament signat, i on quedi ben clar que es compleixen els requeriments demanats a la solvència tècnica.

S’evitarà la informació redundant i la no necessària per demostrar la solvència tècnica; per tant, només s’ha de presentar la documentació acreditativa dels requisits descrits en els criteris de selecció.

L’equip de tècnic haurà d’estar format per la persona que assumeixi la direcció dels treballs i com a mínim quatre persones més. El cap de projecte o director/a dels treballs haurà de tenir titulació universitària i haver treballat en els àmbits de la

Directiva Marc de l'Aigua, planificació hidrològica o restauració ambiental durant un mínim de 10 anys. Entre els perfils tècnics caldrà que hi hagi:

- 1) Un Tècnic/a Superior especialista en limnologia o ecologia amb titulació universitària de grau superior en biologia, ciències ambientals, o similars amb experiència de més de 3 anys.
- 2) Un Tècnic/a Superior especialista en hidrologia amb titulació universitària i amb experiència de més de 3 anys.
- 3) Un Tècnic/a Superior especialista en química amb titulació universitària i amb experiència de més de 3 anys.
- 4) Un Tècnic/a Superior especialista en hidrogeologia amb titulació universitària experiència de més de 3 anys.
- 5) Un Tècnic/a Superior especialista en tractament de dades i sistemes d'informació geogràfica amb una experiència mínima de 2 anys.

b) Mitjans tècnics

S'haurà de disposar dels mitjans informàtics i materials necessaris per a desenvolupar correctament els treballs programats i assegurar que es disposa dels mitjans propis suficients per a la bona execució dels treballs. Es disposarà del programari informàtic estàndard Microsoft Office o compatible, així com programari basat en eines SIG (QGIS, ArcGIS) i programari per a l'anàlisi, tractament, gestió i visualització de les dades (R, PowerBI, ACCES, etc.).

19. Solvència tècnica o professional **PER CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT:**

No s'escau.

20. Documentació tècnica a aportar per l'empresa en el SOBRE 2:

Per poder valorar els criteris tècnics sotmesos a judici de valor que s'indiquen a l'apartat 21, caldrà presentar en apartats diferents, la documentació següent, organitzada i classificada d'acord amb la taula que s'indica a l'apartat 21.b (criteris tècnics sotmesos a judici de valor):

1. Organització de l'equip de treball:

Puntuació màxima: 10 punts

1.1. Especificar com s'organitzarà l'equip tècnic per a gestionar i desenvolupar els treballs. Especificar l'assignació clara de funcions i responsabilitats per a cadascun dels membres i la justificació de l'assignació en base a les seves competències professionals (formació acadèmica, coneixements tècnics i experiència professional

rellevants per a les tasques assignades). **En cap cas es podran aportar dades identificatives (noms, gènere) dels membres de l'equip, doncs seria motiu d'exclusió.**

1.2. Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4.

2. Pla de treball:

Puntuació màxima: 5 punts

2.1 En el document es detallarà el pla de treball previst per a les tasques del servei especificades als plecs tècnics de manera que s'optimitzin els recursos i s'obtingui el màxim rendiment en la qualitat del treballs. Es valorarà la proposta organitzativa per a la realització de les tasques, l'optimització de recursos en el desenvolupament de les feines, l'adequació de les feines als objectius del contracte, el calendari de treball i la possible flexibilitat i proposta d'actuació davant eventualitats. S'aportarà un cronograma dels treballs.

2.2 Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4.

3. Metodologia de treball:

Puntuació màxima: 20 punts

3.1. Explicar els procediments de treball i la manera com s'abordaran les diverses etapes del treball en base a l'equip tècnic i el seu coneixement per tal d'assolir els objectius establerts. Caldrà presentar una proposta metodològica per als principals aspectes recollits en el plec tècnic, posant especial èmfasi en: descripció de les masses d'aigua, actualització del registre de zones protegides, resum del Programa de Seguiment i Control (PSiC) a partir del 4t PSiC 2025-2030, resum de l'anàlisi econòmica de l'ús de l'aigua, annex de llistat i tipologia de masses d'aigua, annex de justificació de les exempcions, annex de canvis respecte als anteriors plans, nou annex que contindrà una fitxa per a cada massa d'aigua amb la informació de les seves pressions i impactes, valoració de l'estat en un format sintètic i amigable, preparar llistats, mapes i gràfiques que serveixin de suport a l'ACA per la correcta programació de les mesures, suport a la informació alfanumèrica i geogràfica que es requereixi respecte a les mesures vigents i potencial del Pla de Mesures i redacció dels documents del Programa de Mesures i els seus annexes.

3.2 Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 10 planes DIN A4.

4. Entrega de resultats:

Puntuació màxima: 10 punts

4.1 Presentar un índex amb els aspectes a incloure en els documents, així com una proposta de formats dels continguts divulgatius i pla de tramesa d'informació i dades i comunicació amb l'ACA.

21. Criteris tècnics de valoració:

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

Els criteris de puntuació seran els següents:

a) Criteris tècnics de valoració automàtica

Els criteris de valoració automàtica es valoraran en 2 aspectes diferents, i podran assolir una puntuació màxima de 20. Aquests criteris fan referència a la capacitat tècnica de dirigir els treballs, degut a la seva complexitat, i a l'expertesa de l'equip en planificació hidrològica. A la taula següent es desglossen els punts que s'atorguen per cada concepte:

Concepte	Puntuació	Puntuació màxima
a. Direcció tècnica dels treballs (direcció)		8
L'empresa ha dirigit un o més treballs relacionats amb la planificació hidrològica en els últims cinc anys.	4 punts per treball amb un màxim de 8	
b. Expertesa		12
L'equip compta amb algun membre o suport extern especialista en divulgació ambiental per tal d'elaborar els documents divulgatius requerits en el plec tècnic	4 punts	
L'equip compta amb algun membre que ha participat/assessorat en algun estudi i/o projecte sobre gestió de recursos hidrològics a les conques internes de Catalunya	4 punts	
L'equip compta amb alguna persona especialista en hidrogeologia que ha participat / assessorat en algun estudi sobre l'estat de les masses d'aigua subterrànies del districte de conca fluvial de Catalunya	4 punts	
TOTAL PUNTUACIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA:		20

El criteri de direcció tècnica dels treballs aporta qualitat al contracte perquè demostra capacitat de direcció en treballs similars, així com coneixement previ recent.

El criteri d'expertesa aporta valor afegit per a millorar la qualitat dels treballs en el poc temps disponible.

b) Criteris tècnics sotmesos a judici de valor

Els criteris tècnics sotmesos a judici de valor es valoraran en quatre aspectes. La puntuació màxima de cadascun d'ells es mostra a la taula següent.

Per tal de poder valorar cadascun dels aspectes, caldrà presentar la documentació esmentada a l'apartat 20 d'aquest Plec, ordenada i identificada seguint cadascun dels punts i subpunts de la taula següent:

Concepte	Puntuació màxima
1. Organització de l'equip de treball	10
Composició i expertesa de l'equip tècnic en relació a les tasques que durà a terme en els treballs (5 punts); Capacitat organitzativa de l'equip per coordinar les diferents tasques i gestionar el volum de feina (5 punts)	
2. Pla de treball	5
Planificació i organització de les diferents tasques, de manera que s'optimitzin els recursos i es maximitzi la qualitat i temporització del resultat final (2 punts); Cronograma dels treballs (3 punts).	
3. Metodologia de treball	20
Proposta metodològica de en relació a la redacció del Pla de gestió i la coordinació amb l'assistència tècnica encarregada del suport a l'anàlisi dels aspectes relacionats amb el canvi climàtic (5 punts)	
Proposta metodològica en relació a la redacció del programa de mesures i la coordinació amb l'assistència tècnica encarregada de l'avaluació ambiental estratègica (5 punts)	
Proposta metodològica d'elaboració de fitxes per cada massa d'aigua amb informació de les pressions i impactes i valoració de l'estat en format sintètic (5 punts)	
Proposta metodològica d'anàlisi i gestió de la informació alfanumèrica, geogràfica i cartogràfica, amb especial èmfasi en el coneixement de les eines que s'utilitzen per reportar dades a la Comissió Europea (5 punts)	
4. Entrega de resultats	10
Proposta de continguts i formats del document de síntesi (4 punts)	
Proposta de continguts i formats del document de síntesi (4 punts)	
Pla de tramesa d'informació i dades i comunicació amb l'ACA (3 punts)	45
PUNTUACIÓ TOTAL SOTMESA A JUDICIS DE VALOR:	

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri tècnic, es calcularà la puntuació tècnica de cada oferta per cada criteri tècnic, aplicant la següent fórmula d'homogeneïtzació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri tècnic.

S'estableix un llindar mínim per cada criteri del 50% de la seva puntuació màxima.

Aquest llindar s'estableix a l'efecte que si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula d'homogeneïtzació, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula d'homogeneïtzació, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.

22. Forma de facturació:

Indicat en el Plec de prescripcions tècniques.

23. Altres dades d'interès:

Primera

Presentació del pressupost:

A l'annex 3 d'aquesta proposta es mostra el model amb què s'ha de presentar l'oferta econòmica.

Segona

Presumpció d'ofertes anormalment baixes:

En aplicació del que preveu l'article 149.2 de la LCSP, es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, en els casos següents:

- Amb caràcter general, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.
- En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui de 2 quan la baixa del preu ofert sigui (i) superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes; i (ii) superior a 15 unitats percentuals respecte el pressupost base de licitació.

- En cas que es presenti una única oferta, quan la baixa del preu ofert sigui superior a 15 unitats percentuals respecte el pressupost base de licitació.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

La Mesa requerirà als licitadors que hagin presentat ofertes incurses en presumpció d'anormalitat perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

La petició d'informació que la mesa de contractació dirigeixi al licitador s'ha de formular amb claredat de manera que aquests estiguin en condicions de justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta.

Concretament, la mesa de contractació pot demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el seu baix nivell del preu o costos i, en particular, pel que fa als valors següents:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Tercera

Fórmula econòmica:

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de **35 punts**. La fórmula aplicable a efectes de puntuació econòmica és:

- **Preu de licitació (35 punts)**

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació

Valor de ponderació (VP); 1,35

Quarta

Penalitats

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP es preveuen les penalitats següents:

i) Per cada dia de demora respecte del compliment dels terminis establerts d'acord amb les actes d'inici de treballs, penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs

ii) La manca de revisió lingüística professional dels documents finals lliurats en el marc del present contracte es penalitzarà amb 2.000 €. La reiteració en el lliurament de textos no revisats i amb mancances clares pel que fa a la correcció lingüística i gramatical, podrà suposar una nova penalització de 5.000 €.

iii) La manca de disseny gràfic professional en l'elaboració dels materials divulgatius es penalitzarà amb 5.000 €.

Per a la imposició de les penalitzacions, d'acord amb l'article 194 de la LCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada en què es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva, és a dir, es farà efectiva mitjançant la deducció del seu import de la corresponent certificació pendent d'abonament.

Cinquena

Obligacions essencials del contracte

No

24. Modificacions del contracte:

No. Es permet la cessió

25. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals:

No

26. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat/gestió mediambiental (ISO/EMAS ...):

No

27. Condicions especials d'execució:

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, l'incompliment de les quals permetrà la imposició de penalitats.

28. Responsable del contracte i Unitat encarregada de seguiment i execució del contracte:

Es proposa com a responsable del contracte la Cap del Departament de Planificació i Restauració del medi.

La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà l'esmentat Departament.

29. Sistema de determinació del preu del contracte:

El preu s'ha determinat com a preu unitari dels diferents conceptes objecte de contractació. El sistema de determinació de preu del contracte es pot trobar al Plec tècnic.

30. Protecció de dades personals:

L'execució de l'objecte del contracte relatiu a l'ASSISTÈNCIA PER AL SUPORT EN L'ELABORACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA AL PLA DE GESTIÓ I EL PROGRAMA DE MESURES PER AL PERÍODE 2028-33 DEL DISTRICTE DE CONCA FLUVIAL DE CATALUNYA no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal que per a la realització del treball requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

Annex 1. Model de presentació dels criteris de valoració automàtica

A la columna "Valors oferta", cal triar l'opció de les cel·les marcades en groc que es pot acreditar. I al costat marcar la puntuació que li correspongui.

Concepte	Valors oferta	Puntuació
a. Direcció tècnica dels treballs (direcció)		8
L'empresa ha dirigit un o més treballs relacionats amb la planificació hidrològica en els últims cinc anys.	2 o més treballs	8
b. Expertesa		12
L'equip compta amb algun membre o suport extern especialista en divulgació ambiental per tal d'elaborar els documents divulgatius requerits en el plec tècnic	SÍ	4
L'equip compta amb algun membre que ha participat/assessorat en algun estudi i/o projecte sobre gestió de recursos hidrològics a les conques internes de Catalunya	SÍ	4
L'equip compta amb alguna persona especialista en hidrogeologia que ha participat / assessorat en algun estudi sobre l'estat de les masses d'aigua subterrànies del districte de conca fluvial de Catalunya	SÍ	4
TOTAL PUNTUACIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA:		20

Annex 2. Model de presentació de l'oferta econòmica.

Cal desglossar els preus de cada un dels blocs i omplir les caselles marcades en groc. El preu base ofert inclou els costos indirectes.

BLOC	Descripció dels treballs	PREU BASE LICITACIÓ	PREU BASE OFERTAT
Bloc 1	Suport a l'elaboració dels documents del PdG i Pdm per a que siguin publicats a informació pública	136.779,11 €	0,00 €
Bloc 2	Suport en l'anàlisi de les aportacions rebudes	24.364,96 €	0,00 €
Bloc 3	Elaboració documentació i informació final	46.471,46 €	0,00 €
TOTAL execució (sense IVA)		207.615,52 €	0,00 €
El preu base inclou els costos indirectes (benefici industrial i despeses generals)			