

**PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA,
PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE DE
SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TIPUS FURGÓ DIÈSEL PER
L'AJUNTAMENT D'ALCOVER**

QUADRE RESUM Plec de clàusules administratives particulars

PODER ADJUDICADOR			
Administració contractant		AJUNTAMENT D'ALCOVER	
Òrgan de contractació:		Alcaldia Presidència	
Direcció: Pl. Nova,3 – 43460 Alcover		Web/ seu electrònica: www.alcover.cat	
Correu electrònic de contractació:		licitacions@alcover.cat	
Servei Gestor:		Secretaria	
Data resolució inici expedient de contractació			06/02/2026
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nom expedient:	305/2026	Tipus contracte:	subministraments
Tipus procediment:	Obert simplificat abreujat	Tramitació:	Ordinària
Forma presentació ofertes:		Electrònica	
Contracte subjecte a regulació harmonitzada:			NO
DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Adquisició d'un vehicle tipus furgó dièsel amb suficient capacitat pel servei d'aigües municipal			
Combinació de lots	NO		
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
P. base de licitació:	14.049,59€	IVA aplicable:	21%
Pressupost IVA inclòs:	17.000,00€	Aplicació pressupostària: 624-0501	
Sistema de determinació del preu:		Estudi de preus de Mercat	
VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs):			14.049,59€
Modificacions previstes (IVA exclòs):			0,00
Pròrroga (IVA exclòs):			0,00
TOTAL VALOR ESTIMAT:			14.049,59
RÈGIM DE FINANÇAMENT			100% Ajuntament
ANUALITATS	A càrrec de l'Ajuntament		Exercici 2026
DURADA 1 MES	PRÒRROGA No	TERMINI DE GARANTIA 12 mesos	
ADMISSIBILITAT DE VARIANTS		NO	



REVISIÓ DE PREUS	D'acord article 103LCSP, no procedeix atesa tipologia contracte		
GARANTIES:	Provisional NO	Definitiva NO	Complementària NO
ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA A MITJANS			NO
SUBROGACIÓ	NO	SUB-CONTRACTACIÓ	NO
MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			NO
DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament d'Alcover		
Òrgan de contractació	ALCALDIA	CODI DIR 3	L01430056
Òrgan competències en matèria comptabilitat	SECRETARI INTERVENTOR	CODI DIR 3	L01430056
Destinatari prestació	AJUNTAMENT	CODI DIR 3	L01430056



**PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA,
PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE DE
SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE TIPUS FURGÓ DIÈSEL PER
L'AJUNTAMENT D'ALCOVER**

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

Les presents clàusules tenen per objecte regular l'adquisició, mitjançant compra en propietat, d'un vehicle usat tipus furgó dièsel, destinat a l'ús municipal, amb destinació al servei d'aigües municipal.

El vehicle ha de ser de segona mà i amb un quilometratge màxim de 150.000 km.

Les prestacions objecte de la present contractació hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el present plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, on el conjunt de prestacions serà suficient per a satisfer la necessitat de l'Ajuntament en aquest moment.

Tipus de contracte: Subministrament
Subtipus del contracte: Adquisició maquinària
Objecte del contracte: Subministrament de vehicle tipus furgó dièsel usat per al servei d'aigües municipal d'Alcover i que inclogui: - Transport del vehicle fins el lloc designat per l'ajuntament d'Alcover. - Gestions i despeses derivades de la matriculació del vehicle. - Canvi de titularitat del vehicle - Canvi d'oli - Inspecció tècnica de vehicles (ITV) - Neumàtics nous o seminous - Un joc de triangles homologats, segons la DGT, roda de recanvi amb llanta d'acer i mida normal, dues armilles reflectants i dispositiu lluminós de senyalització d'emergència V16, homologat segons la normativa vigent de la DGT - Terra de fusta nou a la zona de càrrega

És un contracte administratiu de subministrament d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Necessitat i idoneïtat

Atès que les tasques desenvolupades en l'àmbit dels serveis municipals



requereixen el transport habitual de materials, eines i equipaments, es considera necessària la contractació d'un vehicle tipus furgó que permeti donar suport operatiu a aquests serveis, amb destinació al servei d'aigües municipal.

L'adquisició d'aquest bé moble resulta idònia per suplir la manca actual de mitjans materials i garantir el correcte funcionament del servei en el moment actual.

1.3. Divisió en lots de l'objecte del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, no es procedeix a la divisió del contracte en lots, a causa de la seva naturalesa, ja que és una unitat funcional i no és possible la divisió per lots des d'un punt de vista tècnic.

1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte de contracte:

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
34137000-6	Vehicles usats pel transport de mercaderies

2. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

El present contracte es tramitarà amb tramitació ordinària i l'adjudicació es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat o sumari, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per ser contracte de subministraments de valor estimat inferior a 60.000€.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior al llindar establert a l'article 22 de la LCSP.

La presentació de les ofertes serà mitjançant l'eina denominada "presentació telemàtica d'ofertes" disponible al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Alcover.

Aquest procediment garanteix els principis de publicitat, transparència, igualtat de tracte i lliure concurrència, d'acord amb la normativa de contractació pública vigent.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant diversos criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules. Es podrà presentar qualsevol empresa interessada que tingui capacitat d'obrar i no estigui incursa en prohibicions de contractar.

3. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent:



4. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu es determina atenent al preu general de mercat, en el moment de fixar el pressupost base de licitació.

4.1. Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 14.049,59 €, i sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

No es preveuen modificacions contractuals.

4.2. Pressupost base de licitació

El pressupost de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és de 17.000,00 € (IVA inclòs) corresponent a la durada inicial del contracte amb el desglossament de: 14.049,59 € corresponents a la base imposable, més 2.950,41€ corresponents al 21% IVA, fent un import total de 17.000,00 € (IVA inclòs).

Aquest pressupost, millorable a la baixa pels licitadors, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual no s'admetran ofertes.

Pressupost base de licitació desglossat en conceptes	
Costos directes	
Màquina a motor	14.049,59 €
- Matrícula - Gestoria - Posta a punt - Impostos i taxes - Assegurança primer any	0,00

Els costos directes són aquells que s'identifiquen plenament amb el subministrament objecte de contractació. Entre els costos directes més comuns es trobaran costos relacionats dels elements a subministrar i costos de transport.

5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Les obligacions econòmiques del contracte corresponen a l'exercici 2026 i s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 624-0501, en la qual existeix crèdit adequat i suficient, que es reté.

6. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix de conformitat amb l'article 103 de la LCSP.



7. VARIANTS

No s'admeten variants en el present contracte.

8. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix pel temps necessari per al subministrament del vehicle i s'iniciarà a partir de la data de formalització del contracte.

Atès que es tracta de l'adquisició d'un bé moble per preu unitari, s'estableix un termini d'execució d'un (1) mes, coincident amb la durada del contracte.

9. CONDICIONS DEL LICITARORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar;
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

És indispensable acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

En aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, no és exigible l'acreditació de la solvència econòmica, financera ni tècnica o professional, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, les empreses licitadores podran aportar la seva inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o



Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I TÈCNICS

Al tractar-se d'un contracte subministrament simplificat abreujat inferior a 60.000€, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera, tècnica o professional.

10.1 Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera.

10.2 Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència tècnica o professional.

10.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals

No s'exigeixen.

11. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de



contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

11.1. Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de *Sobre Digital*, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al Perfil de contractant.

A través de l'anunci de licitació que es publicarà al Perfil del contractant es podrà presentar l'oferta.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

Disposeu de tot el material de suport necessari per a la presentació d'ofertes a través del següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició podrà comportar les conseqüències previstes a la normativa de contractació pública.

Recordar que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a totes les persones representants, apoderades o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx>

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

El termini de **presentació d'ofertes és de 10 dies hàbils** des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.



La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 hores.

Les proposicions presentades fora del termini assenyalat no seran admeses

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

11.2. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, les consultes s'han de formular dins el termini i l'òrgan de contractació les atindrà en la mesura possible dins dels terminis legals.

Passat el termini de quatre mesos sense que l'òrgan corresponent de l'Ajuntament d'Alcover hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició.

Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de clàusules administratives particulars.

11.3. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **un únic arxiu electrònic**, a través de l'eina de Sobre Digital, i s'avaluaran d'acord amb els criteris establerts en aquest Plec.

L'arxiu electrònic inclourà la documentació següent, degudament signada electrònicament:

a) Documents que acreditin la personalitat física o jurídica:

- Original, o fotocòpia autenticada administrativament o testimoniatge notarial del seu Document Nacional d'Identitat del concorrent.
- Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.
- Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.



- Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

b) Una declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar i que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament d'Alcover, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. (annex I)

c) Indicar compliment característiques que s'especifiquen en la **plec tècnic**. Sense aquest document firmat i segellat no es valorarà la part tècnica d'aquest concurs. (annex III)

d) Proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta en l'annex II.

Aquesta documentació es trobarà com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

La documentació acreditativa de la personalitat jurídica, representació i compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social només serà requerida a l'empresa proposada com a adjudicatària, d'acord amb el que disposa la LCSP.

12.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades s'adequa a les exigències del Plec de Prescripcions Tècniques i del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a favor de l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb la millor relació qualitat-preu, atenent exclusivament criteris automàtics, amb la ponderació següent:

CRITERIS AUTOMÀTICS	PUNTUACIÓ MÀXIMA
Oferta econòmica	90 punts
Increment de garantia del vehicle	10 punts

1. Oferta econòmica (fins a 90 punts)

L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent equació:



$$P_i = 90 \times (O_m / O_i)$$

La valoració del preu es realitzarà sempre sobre l'import **IVA exclòs**.

2. Increment de garantia (fins a 10 punts)

S'atorgaran fins a 10 punts, a raó de 2 punts per cada mes de garantia addicional ofert sobre el mínim exigit de 12 mesos, fins un màxim de 10 punts.

13. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan, d'acord amb el que disposa l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), una oferta presenti indicis que puguin fer presumir que és anormalment baixa en relació amb l'objecte del contracte, el preu de mercat o la resta d'ofertes presentades, l'òrgan de contractació requerirà el licitador afectat perquè, en el **termini de cinc (5) dies hàbils**, presenti una justificació suficient de la viabilitat de la seva oferta.

La justificació haurà d'acreditar que l'oferta pot executar-se correctament en les condicions ofertes i haurà d'incloure, si escau, les circumstàncies que ho expliquin, així com el compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral, incloent-hi els convenis col·lectius sectorials vigents.

Rebuda la justificació, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar informe tècnic municipal per avaluar la viabilitat de l'oferta. A la vista de la justificació presentada i, si escau, de l'informe tècnic, l'òrgan de contractació acordarà, de forma motivada, l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

14. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIONS EN CAS D'EMPATS

Quan, després d'aplicar els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec, es produeixi un empat en la puntuació final entre dues o més ofertes, l'adjudicació es resoldrà d'acord amb els criteris de desempat següents, sempre que les ofertes igualin en els seus termes a la més avantatjosa.:

1r. En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, en el moment de presentació de l'oferta, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.



2n. Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a que fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ

En el present procediment obert simplificat abreujat, no es constituirà Mesa de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'obertura, qualificació i valoració de les proposicions es durà a terme directament per l'òrgan de contractació, amb l'assistència tècnica del responsable del contracte, que podrà emetre els informes tècnics que es considerin necessaris per a la correcta valoració de les ofertes.

16. OBERTURA DE PROPOSICIONS

No es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes. En tot cas, queda garantit que l'obertura de les proposicions no es produirà fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

L'obertura del sobre es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa, exigint a l'efecte la designació de dues persones encarregades de permetre'n l'obertura, un cop aplicades les seves credencials.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.



L'òrgan de contractació amb l'assistència tècnica del responsable del contracte, després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, es reuniran per l'obertura del sobre digital. Aquest dia es procedirà a l'obertura dels sobres i es qualificarà la documentació administrativa d'aquests.

Si fos necessari, es concedirà un termini de 3 dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment d'esmena, perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada. Sinó s'esmena en el termini requerit, la unitat tècnica entendrà que l'empresa licitadora desisteix en la seva oferta.

A la vista de les ofertes econòmiques presentades l'Òrgan de contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 7 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits previstos, en concret la documentació justificativa (certificats) de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En cas que el licitador no compleixi adequadament el requeriment dins del termini concedit, s'entendrà que retira la seva oferta, i es procedirà a efectuar el mateix requeriment al licitador següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

18. GARANTIA DEFINITIVA

No s'exigeix, a l'empara de l'article 159.6.f) de la LCSP.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a que fa referència la clàusula 17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del **termini de cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació contindrà la informació necessària que permeti a les persones interessades interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.



La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, essent aquest un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per l'empresa contractista de la resolució de l'adjudicació. Aquesta s'efectuarà no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

La formalització dels contractes haurà de publicar-se en el Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, per la inscripció de les seves dades bàsiques. Posteriorment, si s'escau, es comunicaran les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

21. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si els béns no estan en estat de ser rebuts s'ha de fer constar així a l'acta de recepció i l'Ajuntament ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb el que s'ha pactat.

El vehicle es lliurarà al magatzem de la brigada municipal d'Alcover, dins del termini màxim de 1 mes a comptar des de la data de signatura del contracte.

Quan es rebi, el responsable del contracte comprovarà l'estat i que compleix els requisits fixats en aquest plec de condicions. L'Ajuntament podrà fer revisar el vehicle per un mecànic per a comprovar-ho.

A la recepció de la màquina, s'han de comprovar els següents elements:



- Tots els elements, documents i procediments administratius necessaris per a la circulació immediata del vehicle.
- Tots els elements que compleixin les característiques d'aquest Plec Tècnic.
- Manual d'instrucció en català o castellà per al seu ús i manteniment.
- Llista detallada de recanvis, indicant la marca i referències de tots els elements

Si la comprovació es favorable, el responsable del contracte i l'adjudicatari signaran l'acta de recepció i començarà a comptar el període de garantia.

22. PAGAMENT

22.1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Ajuntament. Es preveu un únic pagament que resulti de l'adjudicació del contracte en concepte de compra del subministrament.

22.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 301 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La Seu electrònica <https://alcover.eadministracio.cat/e-invoice.1>, és el punt general d'entrada de factures electròniques a l'Ajuntament d'Alcover.

22.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

L'adjudicatari haurà de pagar tots els impostos que legalment gravin la transmissió, així com les altres despeses que impliqui, en particular els originats per la transmissió de l'elevació d'aquesta a document públic notarial, així com la inscripció en el Registre de la Propietat, si fos el cas.



23. DRET I OBLIGACIONS DE LES PARTS

23.1. Abonaments al contractista

L'empresa contractista té dret a rebre a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat amb el contracte.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i aprovada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01430056
DIR3 Òrgan de tramitació (Secretaria intervenció)	L01430056
DIR3 Oficina comptable	L01430056
DIR3 Òrgan proponent	L01430056

El contractista haurà de presentar la factura en el registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.



D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

23.2. Obligacions del contractista

Serà d'obligat compliment cadascuna de les característiques mínimes, generals i les sol·licitades. Per això el licitador haurà de presentar un document explícit on, un per un, indiqui el compliment de les característiques mínimes generals i particulars. Sense aquest document firmat i segellat no es valorarà la part tècnica d'aquesta licitació. (annex 3)

Per a la valoració tècnica s'adjuntarà la fotografia i fitxa tècnica.

Les descripcions ofertes pel licitador han de coincidir amb la imatge del producte entregat en aquesta licitació, no es valorarà cap descripció que no es pugui corroborar amb la imatge del producte presentat.

Els licitadors que proposin alguna condició contradictòria amb les citades quedaran exclosos. Si, un cop adjudicat el contracte, a la vista del vehicle lliurat, es comprova que alguna condició no es compleix, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte sense indemnització per a l'adjudicatari.

El vehicle es subministrarà amb:

- Un joc de triangles homologats, segons la DGT
- Dues armilles reflectants
- Roda de recanvi amb llanta d'acer i mida normal
- Dispositiu lluminós de senyalització d'emergència V16, homologat segons la normativa vigent de la DGT.
- Terra de fusta nou a la zona de càrrega

23.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.



El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

23.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Als efectes del que disposa l'article 211.f) de la LCSP, tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte les següents:

- a) El lliurament del vehicle en el termini i amb les característiques establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- b) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tots aquells aspectes que hagin estat objecte de valoració.
- c) El compliment del termini mínim de garantia ofert.
- d) El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 25 del present Plec.

23.5. Termini de garantia

El bé objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia mínima de dotze (12) mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del vehicle, durant el qual l'Administració podrà comprovar que el bé subministrat s'ajusta a les prescripcions establertes en el present Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, l'òrgan de contractació tindrà dret a exigir la reparació o la reposició de les parts afectades, si aquesta fos suficient

Quan el bé no resulti apte per a la seva finalitat com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, i es presumeixi que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació podrà rebutjar el bé i exigir el retorn del preu abonat.

24. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

No es preveuen modificacions.

25. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

- No realitzar actuacions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions objecte del mateix.



- Afavorir, en l'execució del contracte, l'estabilitat en l'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre dones i homes i la integració social de col·lectius desfavorits, d'acord amb la normativa vigent.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, als efectes del que disposa l'article 211.f) de la LCSP. El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a la resolució del contracte.

26. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveu la subcontractació de les prestacions objecte del contracte.

La cessió del contracte només serà possible en els supòsits i amb els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP, prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació.

27. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

L'empresa adjudicatària queda obligada al compliment del termini d'execució del contracte i de les condicions del subministrament.

L'incompliment o compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, de les condicions especials d'execució o de les obligacions contractuals essencials podrà donar lloc a la imposició de penalitats, d'acord amb el que estableixen els articles 192 i següents de la LCSP.

Les penalitats que, si escau, s'imposin són independents de l'obligació de l'empresa contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament o a tercers.

28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 306 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Els efectes de la resolució seran els previstos amb caràcter general a l'article 213 de la LCSP i, específicament per als contractes de subministrament, els previstos a l'article 307 de la LCSP.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.



29. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP serà l'enginyer municipal, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs. En la seva absència el substituirà el cap de la brigada municipal.

30. RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament tipificat en l'art. 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- La normativa de règim local aplicable.
- La normativa vigent en matèria de protecció de dades personals (RGPD i LOPDGDD).

En tot allò no previst expressament, seran aplicables les normes de dret administratiu i, subsidiàriament, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I « DECLARACIÓ RESPONSABLE (EXP. 305/2026)

_____, amb NIF núm. _____, i (si s'escau) en representació de l'empresa _____, amb CIF núm. _____,

Amb domicili fiscal al c./av./pl. _____, núm. _____, de _____, CP _____, a l'efecte de participar en la "contractació del subministrament d'un vehicle tipus furgó dièsel pel servei d'aigües municipal d'Alcover, per procediment obert simplificat abreujat".

DECLARO/DECLAREM SOTA LA MEVA/NOSTRA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que em dispo/ens disposem a participar en la "contractació del subministrament d'un vehicle tipus furgó dièsel pel servei d'aigües municipal d'Alcover, per procediment obert simplificat abreujat" (exp. 305/2026).

SEGON. Que compleixo/complim amb tots els requisits previs exigits pel plec de condicions econòmic-administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que no estic incurs/no estem incursos en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.]
- Que estic/estem al corrent del compliment de les obligacions tributàries incloses les de l'Ajuntament d'Alcover i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que em sotmeto/ens sotmetem a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Catalunya de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (en el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notifikacions és _____.

Telèfon de contacte: _____

TERCER. Que em comprometo/ens comprometem a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, es signa la present declaració.

_____, a ____ de _____ de 2026

Signatura/es,

ANNEX II. MODEL OFERTA ECONÒMICA (EXP. 305/2026)



_____ amb NIF núm. _____, en representació de _____ amb NIF núm. _____, i adreça de correu electrònic a efectes de notificacions _____ assabentat/a de la licitació convocada per l'Ajuntament d'Alcover, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, per a la contractació del subministrament d'un vehicle tipus furgó dièsel pel servei d'aigües municipal d'Alcover, dels plecs de clàusules tècniques i administratives que regiran el contracte, les quals accepto íntegrament. Em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ €, que més el 21% de l'IVA de _____ €, fa un import total de _____ €.

Els preus oferts inclouen impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX III. CARACTERÍSTIQUES COMPLIMENT MÍNIMES

_____ amb NIF núm. _____, en
representació de _____ amb NIF núm. _____, i
adreça de correu electrònic a efectes de notificacions

EXPOSO:

Que estic assabentat/a de la licitació convocada per l'Ajuntament d'Alcover, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, per a la contractació del subministrament d'un vehicle tipus furgó dièsel pel servei d'aigües municipal d'Alcover, dels plecs de clàusules tècniques i administratives que regiran el contracte, les quals accepto íntegrament, i a tal efecte, **compleixo les característiques mínimes que s'especifiquen en la següent taula:**

**Marcar amb una x totes les característiques que compleix el vehicle ofert*

CARACTERÍSTIQUES		COMPLEIXO
Kilòmetres actuals	Màxim 150.000 Km	x
Longitud	entre 4.800 i 5250 mm	x
Amplada (sense retrovisors)	entre 1.900 i 2.100 mm	x
Altura	entre 1.900 i 2.000 mm	x
Volum càrrega interior	mínim 5 m3	x
Carrosseria	furgó	x
Portes	Amb com a mínim una porta lateral corredissa i dues posteriors abatibles	x
Places	mínim 2	x
Motorització	motor d'explosió, dièsel	x
Classificació mediambiental DGT	"C" (segons BOE n.96 del 21 abril 2016)	x
Potència	entre 120-140 CV	x
Cilindrada motor	Mínim 1.995 cc	x
Consum mitjà (l/100 km) (ECE 99/100)	Menys de 6,8 l/100km.	x
Emissions CO ₂ (gr/km)	menys de 186	x
Pes vehicle (sense càrrega)	entre 1700 a 2100 kg	x
Càrrega útil	Mínim 915 kg	x
Caixa de canvis	manual, mínim 6 velocitats	x



	endavant 1 enrere	
Color	blanc	x
Llantes	Mínim d'acer de 15"	x
Frens de disc i davanters ventilats	SI	x
Sistema de frenada ABS	SI	x
Sistema de control d'estabilitat (ESP)	SI	x
Direcció assistida elèctrica	SI	x
Control electrònic de tracció	SI	x
Suspensió davantera tipus McPherson	SI	x
Neumàtics de primera marca	SI	x
Ordinador de viatge amb consum mitjà, instantani i autonomia	SI	x
Equipament bàsic: - Els vehicles es subministraran amb dues còpies de claus de contacte amb comandament a distància - Capçals en els seients - Guanterera - Catifes de goma davant i darrera - Llum de lectura davanter i al maleter - Testimoni per al cinturó de seguretat - Alçavidres elèctrics davanters - Tancament centralitzat - Aire condicionat i calefacció - Equip de música amb ràdio - Airbags de conductor i acompanyant. - Fars regulables en altura - Volant regulable - Zona de càrrega sense finestres - Guia plastificada amb extracte de les instruccions bàsiques del vehicle.	SI	x
Pel que fa a altres equipaments així com a recanvis i eines, el vehicle s'ha de lliurar amb: - Un joc de triangles homologats, segons la D.G.T	SI	x



- Roda de recanvi amb llanta d'acer i mida normal - Dues armilles reflectants - Dispositiu lluminós de senyalització d'emergència V16, homologat segons la normativa vigent de la DGT. - Terra de fusta nou a la zona de càrrega		
Legalitzacions i obligacions legals a l'entrega del vehicle: - En el cas del que el vehicle requereixi a l'entrega, pel seu ús, revisions o inspeccions tècniques aquestes (gestió i pagament de les despeses) seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, lliurant-lo a punt d'ús a l'ens local contractant - Matriculació (gestió i pagament de les despeses) seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, si s'escau	SI	X
Entrega i posta en marxa: - A càrrec de l'empresa adjudicatària, en el lloc que determini l'ajuntament d'Alcover, dintre del seu municipi	SI	X

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

