

Invitació a participar en la contractació basada de l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges (CCS-2025-9)

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Com a licitador homologat a l'Acord marc dels serveis de gestió i assistència en viatges (CCS-2025-9) i atenent a la previsió de l'article 221.4 a) de la LCSP la contractació s'articula per un encàrrec de servei que no requereix licitació posterior, ja que les condicions d'execució material i el preu de referència que el contractista aplicarà als encàrrecs han estat tancades i fixades en el procediment de licitació de l'Acord marc, el convoco a la contractació basada dels serveis de gestió i assistència en viatges (*Exp. 26/05*) de l'esmentat acord marc.

Les característiques de la licitació basada consten als plecs de clàusules administratives i particulars (CCS-2025-9) i en el present document d'invitació.

- 1. Objecte del contracte:** L'objecte d'aquesta contractació basada és la prestació dels serveis de gestió i assistència en viatges del personal del Programa Serra Hunter, incloent la gestió de reserves, emissió, modificació, anul·lació, si s'escau, i lliurament de bitllets de transport aeri, terrestre i marítim, allotjament hotel·ler, lloguer de vehicles, així com altres serveis propis d'una agència de viatges.

El CSUC no disposa de mitjans propis, ni de personal especialitzat ni de les eines tecnològiques adequades per prestar aquests serveis amb les garanties necessàries de seguretat, eficiència, traçabilitat i control de la despesa pública.

No es preveu la divisió del contracte en lots, atès que l'adjudicació de la totalitat de les prestacions a un únic adjudicatari afavoreix la coordinació del servei, redueix riscos operatius i permet una millor optimització econòmica global.

El CSUC està adherit a l'Acord Marc per a la prestació del servei de gestió i assistència en viatges de la Comissió Central de Subministraments. Les contractacions s'articularen a l'empara del previst a l'Acord Marc indicat.

- 2. Pressupost Base de Licitació:** 90.000 € (NORANTA MIL EUROS), IVA exclòs.

La despesa efectiva dependrà del nombre i tipologia de desplaçaments que es realitzin durant el període de vigència del contracte, d'acord amb les necessitats del servei.

- 3. Valor estimat del contracte:** 90.000 € (NORANTA MIL EUROS), IVA exclòs.

- 4. Pròrrogues:** No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

- 5. Modificacions:** No es preveuen modificacions.

6. **Òrgan de contractació:** Director General del CSUC.
7. **Entitat contractant:** CSUC.
8. **Durada del contracte:** La vigència del contracte serà des de l'endemà de la signatura de la Resolució-Adjudicació-contracte fins al 31 de desembre de 2026. No es preveu la possibilitat prorrogar el contracte.
9. **Garantia definitiva:** No es considera necessària la seva constitució.
10. **Mesa de contractació:** No és necessària.
11. **Criteris de valoració:** Criteris econòmics.
12. **Lloc i data per a la presentació d'ofertes:**
 - Termini màxim de presentació d'ofertes: **12 de febrer de 2026, a les 23.59 hores.**
 - Presentació: Presentació telemàtica de l'oferta a través de la plataforma de contractació pública.
 - Data i lloc de la lectura de l'oferta telemàtica: **13 de febrer de 2026**, a les 11.30 hores, de forma telemàtica i, en acte privat. No es celebrarà acte públic (*article 159.6.d de l/LCSP*).
13. **Facturació:** Contra factura, per servei realitzat i per transferència bancària.
14. Enllaç a la Bústia de lliurament de les factures electròniques:
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
15. Per participar a la contractació caldrà presentar obligatòriament **DOS DOCUMENTS:**
 - **Declaració responsable** de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar que consta a la plataforma "*presentació oferta telemàtica*".
 - **Oferta econòmica** que consta a la plataforma "*presentació oferta telemàtica*". Es fa constar que l'import de l'oferta econòmica no pot ser superior a l'establert en el present document d'invitació, atès que comportarà la immediata exclusió del licitador.

Que en la present invitació, s'adjunta com a **ANNEX I** les instruccions necessàries per a presentar la seva oferta telemàtica.
16. D'acord amb la previsió de l'article 221.4 a) de la LCSP la contractació s'articula per un encàrrec de servei que no requereix licitació posterior, ja que les condicions d'execució material i el preu de referència que el contractista aplicarà als encàrrecs han estat tancades i fixades en el procediment de licitació de l'Acord marc. Es proposa formalitzar l'encàrrec de serveis amb el licitador GALBEN TOURS SAU.
17. Els informem que els plecs administratius es troben al perfil del contractant del CSUC <https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/1ac7fad2-9e94-4c2e-86e6-833d64b254c9/300655834>
18. **IMPORTANT:** L'enllaç per presentar oferta a la licitació del contracte basat de l'expedient 26/05 es troba inserit al cos de la notificació e-Notum de la comunicació

del document d'invitació. Per presentar oferta és requisit indispensable accedir al “*cos de la notificació e-Notum*”.

19. El contracte basat s'adjudicarà d'acord amb els criteris establerts a la present invitació i serà notificat a l'adjudicatari i publicat en el perfil del contractant del CSUC.

Cordialment.

Eduard Gil Carbó
Director General del CSUC

Annex únic

Presentació telemàtica de l'oferta

1. Presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant l'enllaç habilitat de "Presentació telemàtica de l'oferta", on s'habilita l'opció d'accés al formulari de presentació d'oferta (part lateral dreta dels expedients).

Per tal de poder presentar una oferta per un expedient, és necessari, complimentar:

- 1) **Dades de l'oferta:** el licitador ha d'emplenar el formulari amb les dades de l'empresa i dades de registre i de contacte a efectes de notificacions electròniques.
- 2) **Documentació de l'oferta:** el licitador haurà d'adjuntar la documentació requerida que constituirà part de l'oferta, documents en pdf signats electrònicament.
- 3) **Presentació de l'oferta:** es remet la documentació peticionada i, es finalitza amb la presentació de l'oferta obtenint un justificant de presentació.

1.1. Complementació del formulari de presentació de l'oferta (dades de l'oferta)

La complementació del formulari de presentació de l'oferta (dades de l'oferta) cal fer-lo abans del termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en el portal de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).

Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en la part dreta de la pantalla apareixerà un quadre on caldrà clicar en l'enllaç "Presentació telemàtica de l'oferta" que obrirà una nova pestanya amb el formulari de presentació, eina de presentació telemàtica per l'expedient.

Del precitat formulari cal emplenar:

1. **Dades de l'empresa.** Indicar les dades de l'empresa que presenta l'oferta (*nom, país i identificador*).
2. **Dades de registre i contacte.** Informar de la província, municipi i codi postal i, el nom i cognoms de les persones de contacte, així com les seves dades de contacte (telèfon i correu electrònic a efectes de futures notificacions electròniques).

Amb la complementació satisfactòria del formulari previ indicat, validada la informació, per tal d'activar l'apartat habilitat per adjuntar la documentació de l'oferta, cal resoldre el *captcha* (validació que no sigui un robot).

1.2. Presentació de la documentació de l'oferta

Quan s'ha verificat correctament, es permet incorporar els fitxers que constitueixen part de l'oferta.

El licitador podrà identificar dos apartats clarament diferenciats:

- **Documents de l'oferta signada:** apartat que permet adjuntar documents firmats amb firma electrònica i només en format PDF. (Es fa constar que per tal de poder presentar l'oferta és obligatori adjuntar, com a mínim, un fitxer en aquest apartat, és a dir un pdf signat).
- **Altra documentació:** apartat que permet adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional. Aquesta documentació és opcional. La mida de cada fitxer a adjuntar ha de ser com a màxim de 400 Mb.

IMPORTANT: Per poder signar els documents de l'oferta cal utilitzar una eina que permeti signar documents en format PDF (Adobe Reader, <https://get.adobe.com/es/reader/>)

1.3. Presentació de l'oferta

Adjuntada, firmada i un cop validada la documentació, es permetrà accedir a l'apartat "*presentació de l'oferta*" espai del qual en resultarà, el justificant de presentació.

Per mitjà d'aquest tràmit, s'ha de confirmar que voleu presentar l'oferta (seleccionar el botó "Presentar") i, seguidament, us demanarà la vostra confirmació.

Finalitzat el procés de presentació de l'oferta, se us permetrà descarregar el justificant de la presentació (es recomana que deseu aquest document com a justificant de presentació de la vostra oferta).