

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DESENVOLUPAMENT I EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE DIGITALITZACIÓ D'EMPRESES**1. Objecte**

L'objecte del contracte són els serveis per al desenvolupament i execució del Programa de digitalització d'empreses de BARCELONA ACTIVA per incentivar processos de digitalització de pimes, microempreses i persones treballadores autònomes de Barcelona.

2. Import

Pressupost de licitació (IVA exclòs): 190.687,66 €
Import corresponent a l'IVA: 40.044,40 €

3. Descripció de la prestació

Les principals funcions que s'han de desenvolupar per l'empresa contractista queden detallades a continuació:

a) Realització d'assessorament especialitzat en digitalització

Aquestes sessions seran individuals per empresa i tindran una durada màxima de 1 hora. Les sessions poden ser presencial o virtuals, en funció del que Barcelona Activa determini en cada moment.

Amb caràcter general, cada empresa disposarà d'un màxim de 5 hores de suport tècnic especialitzat, que podrà ser online o presencial. En determinats casos i prèvia autorització del personal tècnic de Barcelona Activa es podria arribar a superar les 5 hores segons necessitats.

Els casos seran derivats pel personal del Servei d'Atenció Inicial i/o pels tècnics de la Direcció de Serveis a les Empreses de Barcelona Activa a través de les peticions de servei que arribin a través de l'Oficina d'Atenció a les Empreses via formulari web.

b) Realització de tallers formatius grupals en digitalització

L'adjudicatària haurà de fer dissenyar, crear i impartir periòdicament diferents accions formatives d'acord a les necessitats detectades i les novetats entorn a la digitalització, ja sigui per iniciativa pròpia o per recomanació de Barcelona Activa.

Caldrà que les propostes es facin en coordinació amb Barcelona Activa i que s'adaptin a la programació i calendarització que aquesta última determini.

Es preveu un màxim de 15 sessions formatives per anualitat de contracte.

Aquestes formacions seran grupals i tindran una durada màxima de 3 hores. En quant al format, podran ser presencials o virtuals en funció del que Barcelona Activa determini en cada moment.

c) Realització d'una jornada anual sobre digitalització

L'empresa adjudicatària haurà de dissenyar, crear i organitzar de forma integral, una jornada anual d'acord a les necessitats detectades i les novetats entorn a la digitalització, ja sigui per iniciativa pròpia o per recomanació de Barcelona Activa.

Caldrà que la proposta de jornada es faci en coordinació amb Barcelona Activa i que s'adapti a les necessitats, programació i calendarització que aquesta última determini.

Aquesta jornada serà grupal amb un enfoc que fomenti la col·laboració dels assistents amb l'ecosistema innovador de la ciutat. L'empresa adjudicatària haurà de fer la convocatòria i gestió de les parts implicades a les activitats proposades

durant la jornada. Cal tenir en compte que el cost que es pugui generar per la participació d'aquestes parts (per exemple ponents, tertulians, etc...) s'entén inclòs dins el preu ofert.

La durada d'aquesta jornada serà de com a màxim de 5 hores. En quant al format, amb caràcter general serà presencial, però podria a ser virtual o format híbrid si Barcelona Activa ho considera necessari oportú.

4. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

Barcelona Activa és l'Agència de Desenvolupament Local de l'Ajuntament de Barcelona i té la missió de promoure l'ocupació de qualitat, la iniciativa emprenedora, la competitivitat empresarial i la diversificació del teixit productiu, per a assolir un model econòmic sostenible, inclusiu i just.

En els darrers anys l'Ajuntament de Barcelona, a través de Barcelona Activa, ha estat un dels principals motors de l'acompanyament a la creació de noves empreses i el creixement empresarial. En aquest marc, Barcelona Activa considera molt important fomentar els processos de digitalització entre les persones treballadores autònomes, les microempreses i les pimes de la ciutat, per tal de reforçar aspectes com la presència a Internet, la comunicació online a través de diferents mitjans, la utilització de diferents eines per la digitalització de processos de venda i gestió, i la incorporació de la Intel·ligència Artificial (en endavant IA).

La digitalització és un repte important per les petites empreses, per una banda, per reforçar les seves estratègies comercials i de comunicació i màrqueting i, per una altra, per millorar la seva eficiència i competitivitat, especialment en entorns de teletreball. I és que actualment hi ha una àmplia oferta d'aplicacions i solucions de baix cost que poden oferir funcionalitats per als negocis de microempreses, persones treballadores autònomes i pimes i, per tant, afavorir la seva transformació digital.

Barcelona Activa, des de de juny del 2020, ofereix a través de l'Oficina d'Atenció a les Empreses un servei per facilitar la implantació de noves tecnologies i aplicacions digitals en microempreses, pimes i persones treballadores autònomes amb l'objectiu de millorar la seva competitivitat. Aquest programa ha tingut una gran demanda i, per aquest motiu amb el present contracte es vol continuar consolidant el servei d'acompanyament en la digitalització empresarial, incorporant alhora nous elements com la IA.

5. Justificació de mesures de contractació pública sostenible

En compliment del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona es proposa aplicar la mesura següent:

- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

Aquesta mesura porta causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Està relacionada amb l'objecte del contracte i es justifica perquè contribueix a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuirà de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

6. Insuficiència de mitjans

Barcelona Activa SAU SPM no disposa ni de mitjans ni de personal tècnic altament especialitzat que tingui els suficients coneixements específics per poder executar correctament les prestacions objecte d'aquest contracte, Es tracta d'un servei especialitzat que ha de ser prestat per una consultoria experta en gestió empresarial, comunicació i màrqueting online i digitalització de processos de gestió empresarial, incloent la AI. A Barcelona Activa no existeixen perfils amb aquest tipus d'especialització.

Per aquest motiu, es requereix la contractació d'una empresa externa per incorporar aquesta expertesa que és clau per a la correcta prestació dels serveis.

7. Divisió en lots

No. D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, ja que es considera que la prestació del servei requereix una metodologia que acompanyi a les empreses durant tot el procés, des de la diagnosi fins a la implementació i seguiment, passant per la formació i coneixement de temes d'actualitat en matèria de digitalització i IA, de manera molt coordinada i perfectament integrada. Per aquest motiu no es considera la divisió en lots.

8. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

El pressupost de licitació és el que s'indica en el quadre adjunt:

Any	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	8352610111	95.343,83 €	21	20.022,20 €	115.366,03 €
2027	8352610111	95.343,83 €	21	20.022,20 €	115.366,03 €

Sistema de determinació del preu: a tant alçat.

El valor estimat del contracte és el que s'indica en el quadre adjunt: 1.144.125,96 €

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2026	95.343,83 €		38.137,53 €		133.481,36 €
2027	95.343,83 €	95.343,83 €		19.068,77 €	209.756,43 €
2028		190.687,66 €		38.137,53 €	228.825,19 €
2029		190.687,66 €		38.137,53 €	228.825,19 €
2030		190.687,66 €		38.137,53 €	228.825,19 €
2031		95.343,83 €		19.068,77 €	114.412,60 €
TOTAL	190.687,66 €	762.750,64 €	38.137,53 €	152.550,12 €	1.144.125,96 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en termes d'hora d'execució, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

El cost per hora de les accions es desglossa de la següent manera:

COSTOS DIRECTES	
Costos salarials associats al perfil de persona consultora / formadora (segons conveni de referència i incloses les despeses de Seguretat Social)	73,28
SUMA TOTAL COSTOS DIRECTES	73,28
COSTOS INDIRECTES	
Despeses de material i altres logístics	12,56
Despeses generals d'estructura	16,75
Benefici industrial	11,94
TOTAL COSTOS INDIRECTES	41,25
TOTAL DE COSTOS (directes i indirectes)	114,53

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya publicat al DOGC i a la Resolució EMT/492/2025. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals als plecs reguladors:

Categoria professional	Retribució salarial	Diferència de costos salarials entre els previstos al conveni i els reals de mercat	Costos SS	Jornada laboral anual	Cost hora	Hores necessàries per cada hora d'assessorament /taller/jornada	Cost total
Consultor/a	30.493,28	25.169	18.368,55	1.768	41,87	1,5	62,81
Coordinador/a	30.493,28	25.169	18.368,55	1.768	41,87	0,25	10,47
							73,28

Per tant, els costos s'han calculat de la següent manera:

Descripció del servei a contractar	Cost per hora	Hores necessàries previstes	Cost total	IVA	Amb IVA
Assessorament en digitalització	114,53	1615	184.961,3	38.841,87	223.803,2
Tallers digitalització	114,53	45	5.153,72	1.082,28	6.236,00
Jornada digitalització	114,53	5	572,64	120,25	692,89
TOTAL	114,53	1665	190.687,66	40.044,41	230.732,07

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

9. Imputació al pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al codi d'imputació 8352610111.

10. Existència de crèdit i conformitat jurídica

D'acord amb l'article 116.3 de la LCSP prèviament a l'aprovació de l'expedient s'ha acreditat l'existència de crèdit per part de la Directora d'Economia i Finances i, de la mateixa manera, s'ha informat favorablement la conformitat jurídica per part del Director de Serveis Jurídics, d'acord amb la documentació que s'incorpora a l'expedient.

11. Procediment d'adjudicació

En termes de règim jurídic, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet en quant a la seva preparació i adjudicació a la LCSP i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 de la LCSP. Pel que fa als efectes i extinció se sotmet al Dret Privat, a excepció d'allò previst a la mateixa LCSP com d'aplicació bàsica als contractes dels poders adjudicadors no Administració Pública i com d'aplicació supletòria quan no hi hagi altra regulació expressa.

Es proposa la utilització del procediment d'adjudicació obert que és considerat en l'article 131.2 de l'LCSP com a un procediment ordinari d'utilització preferent.

Es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada per raó del seu VEC, d'acord amb els articles 22 i 101 de la LCSP.

12. CPV

79421000-1 Serveis de gestió de projectes del Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

13. Requisits de capacitat i solvència i justificació

Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 343.237,79 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Es tracta del valor generalitzat que preveu l'article 87.3.a) de l'LCSP quan els plecs no ho regulen, el qual es considera un import suficient, adequat i proporcionat a la naturalesa i a la quantia que pot arribar a tenir el contracte al llarg de la seva vida, alhora que garanteix el compliment dels principis de la lliure concurrència i igualtat de tracte previstos a l'article 1 LCSP.

L'exigència de la justificació de la solvència econòmica i financera té com a objectiu demostrar al poder adjudicador que les empreses licitadores estan en possessió dels mitjans, de qualsevol classe, que són necessaris per executar el contracte. En aquest sentit, l'anàlisi del volum de negocis donarà un reflex de la situació econòmica i financera de les empreses licitadores i, per tant, es podrà saber si disposen de recursos suficients per a l'execució del contracte.

Solvència tècnica o professional:

Es requereix una solvència mínima tant a la licitadora com al personal adscrit a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 133.481,36 euros.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els altres criteris establerts en aquest apartat.

No es requereix un import superior atès que aquest import respon a les necessitats i proporcionalitat de la dimensió econòmica del contracte a adjudicar, alhora que la mateixa Llei requereix que estigui relacionat amb l'objecte del contracte. En aquest sentit, d'acord amb els objectius de la LCSP, es vol garantir l'accés a la petita i mitjana empresa a la contractació pública.

Es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual la qualitat del qual depèn de l'experiència i especialització que tinguin les persones adscrites a l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, el personal tècnic, integrat o no en l'empresa, participant en el contracte, ha d'estar conformat com a mínim per dos perfils, que hauran de tenir:

- Perfil coordinador/a: titulació de grau superior universitari en d'administració d'empreses o enginyeria o similar o assimilable a l'objecte del contracte i experiència mínima de 5 anys en l'assessorament expert en l'àmbit de la digitalització d'empreses, tant en l'àrea de màrqueting i comunicació online com en la digitalització de processos de gestió empresarial o en tasques relacionades amb l'objecte del contracte.
- Perfil consultor/a: titulació de grau superior universitari en d'administració d'empreses o enginyeria o similar o assimilable a l'objecte del contracte i experiència mínima de 3 anys en l'assessorament expert en l'àmbit de la digitalització d'empreses, tant en l'àrea de màrqueting i comunicació online com en la digitalització de processos de gestió empresarial o en tasques relacionades amb l'objecte del contracte.

Per últim cal dir que aquest requisit de solvència relatiu a les persones adscrites respecta plenament els principis d'igualtat, lliure concurrència, no discriminació i transparència ja que no és un requisit de l'empresa licitadora, sinó que és de les

persones que s'adscriuen a l'execució del contracte. En cas que l'empresa licitadora no disposi de personal amb aquesta qualificació, pot optar per acudir al mercat laboral i contractar-los.

14. Criteris d'adjudicació

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, amb un màxim de 50 punts:

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de 35 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari màxim de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

Pressupost net de licitació – oferta

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació – oferta}}{\text{Pressupost net de licitació – oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de 15 punts és la formació i experiència més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, en virtut del previst a Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP:

Aquesta part de la prestació objecte d'aquest contracte és de tipus intel·lectual, en què la qualitat de la seva execució depèn de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades d'executar-lo. És per tot això que, d'acord amb la Sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea (Sala Cinquena) de 26 de març de 2015 així com la LCSP, en aquest criteri de valoració es té en compte l'experiència i el currículum dels membres de l'equip adscrit. Per tant, es valoraran els anys d'experiència addicionals a la solvència de les persones de l'equip que executi el contracte:

- En relació al perfil de coordinador/a del programa, es valorarà la major experiència demostrable en tasques d'assessorament expert i docència en l'àmbit de la digitalització d'empreses en relació a la mínima establerta en els requisits de solvència professional i tècnica del present Plec, fins a 5 punts.
- En relació al perfil de consultor/a, es valorarà l'experiència demostrable en tasques d'assessorament expert i docència en l'àmbit de la digitalització d'empreses en relació a la mínima establerta en els requisits de solvència professional i tècnica del present Plec, per aquelles persones adscrites a l'execució del contracte fins a 5 punts.
- En relació a les titulacions/formacions, es valorarà que les persones adscrites a l'execució del contracte disposin de formació addicional en l'àmbit de la digitalització d'empreses, tant en l'àrea de màrqueting i comunicació online com en la digitalització de processos de gestió empresarial i la d'aplicació de IA a l'entorn empresarial. Es podran atorgar fins a 5 punts.

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a un màxim de 50 punts.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació tenen una puntuació màxima de 50 punts i seran ponderats de la manera següent:

- Metodologia a aplicar en l'assessorament especialitzat en digitalització. De manera concreta, la proposta haurà de descriure una metodologia estructurada en tres fases que estableix el plec tècnic. La descripció de la metodologia en cada fase ha d'incloure els continguts a treballar, les eines i recursos a utilitzar, així com la documentació, manuals i altres materials de suport a utilitzar durant les sessions o que es poden facilitar a l'empresa per poder treballar pel seu compte. Es valorarà amb un màxim de 30 punts.
- Metodologia a aplicar en la realització dels tallers formatius grupals en digitalització. La descripció de la metodologia ha d'incloure els continguts a treballar, les eines i recursos a utilitzar, així com la documentació, manuals i altres materials de suport a utilitzar durant les sessions o que es poden facilitar a l'empresa per poder treballar pel seu compte. Es valorarà amb un màxim de 5 punts.
- Metodologia a aplicar en la realització de la jornada anual en digitalització. La descripció de la metodologia ha d'incloure els continguts a treballar, les eines i recursos a utilitzar, així com la documentació, manuals i altres materials de suport a utilitzar durant les sessions o que es poden facilitar a l'empresa per poder treballar pel seu compte. Es valorarà amb un màxim de 5 punts.

- Metodologia de gestió i coordinació del projecte. Es valorarà amb un màxim de 10 punts.

15. Justificació dels criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

D'acord amb el previst a l'apartat 9.4 de la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, es justifica en aquest punt que la puntuació referida a criteris d'adjudicació que es ponderen mitjançant xifres o percentatges obtinguts a partir de l'aplicació de fórmules és inferior al 60% de la puntuació total per raó que es tracta d'un contracte de caràcter intel·lectual, i el correcte desenvolupament de la prestació es fonamenta en la qualitat en la prestació del servei. Aquesta qualitat es deriva tant de l'experiència i currículums professionals dels perfils implicats en l'execució del contracte (que han pogut ser automatitzades) com dels continguts de les activitats i les formes en què es realitzarà la prestació, que, com es pretenen adequats i coherents amb els objectius que es persegueixen, es requereix d'una valoració a través de criteris no automatitzables.

Pel que fa a l'oferta econòmica té una ponderació del 35 % de la puntuació total, d'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la LCSP.

Tal i com s'ha especificat en els criteris de solvència, la formació i experiència del personal adscrit és essencial per determinar la qualitat i eficiència del contracte, atès que garanteix la qualitat de l'execució. També cal advertir que es tracta d'activitats altament especialitzades i no generalistes, és a dir, qualsevol perfil no pot executar aquest contracte, sinó que, degut a l'especialitat de les matèries, ha de ser un perfil especialista.

Com s'observa, la formació i experiència addicional que és objecte de valoració està plenament relacionada amb l'objecte del contracte. Per tant, una major formació i experiència en els àmbits específics que es valoren pot suposar una major especialització dels perfils adscrits i a la vegada una millor qualitat en l'execució de les tasques que li seran pròpies a cadascun d'aquests.

En relació a la ponderació, aquest criteri té una puntuació de 15 punts sobre 100, és a dir, té una ponderació del 15%, essent plenament proporcional a la importància d'aquest aspecte en la plasmació de la qualitat del servei, valorant-se altres criteris de qualitat com els especificats en els criteris que depenen d'un judici de valor i no convertint-se l'experiència en l'únic criteri de qualitat que es valora. A més a més, es tracta d'un criteri de puntuació progressiu i proporcional.

En relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

Com s'observa tots els criteris estan plenament vinculats amb les prestacions objecte del contracte atès que aportaran una major qualitat i millores concretes en l'execució del mateix. La puntuació màxima per a cada criteri s'ha atorgat en funció dels pes d'aquests sobre l'execució del contracte i en funció de la millora sobre la qualitat en aquesta que pot suposar cadascun d'ells. Els criteris que es valoren amb menys puntuació, tot i de tractar-se d'aspectes relacionats amb l'objecte principal del contracte, els quals per la seva complexitat i naturalesa es consideren altament importants per a garantir la major qualitat en l'execució de totes les tasques objecte del contracte, són més accessoris i és per això que se'ls ha atorgat una puntuació més baixa en funció del seu pes sobre la millora de qualitat en l'execució d'aquestes prestacions:

De la mateixa manera, per garantir una valoració el més proporcional possible s'han introduït tres o quatre barems de puntuació per cadascun dels criteris, en funció de la puntuació màxima, i algun subcriteri que permeti una valoració encara més proporcional.

Així doncs, en relació als criteris que depenen d'un judici de valor els que s'han considerat més eficients per la vinculació a la valoració del projecte, són els que es relacionen amb la qualitat tècnica de les propostes presentades en els aspectes que s'assenyalen en el plec de prescripcions tècniques.

16. Subcontractació

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, la contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques de direcció, coordinació i seguiment del contracte, perquè es consideren d'especial rellevància i amb característiques crítiques que porten intrínseca una complexitat tal que pot comportar una dificultat per executar-les i/o pot constituir un risc real per executar-les correctament, atès que es tracta de les tasques que no es poden externalitzar a tercers perquè suposaria la pèrdua del control de la correcta execució del contracte i amb uns nivells de qualitat mínims i correcte funcionament dels serveis.

La contractista podrà subcontractar, prèvia autorització per part de Barcelona Activa tal i com preveu la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives, les altres tasques del contracte.

17. Pòlissa d'assegurança

Es requereix tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil, per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.

18. Garantia

L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5% de la seva oferta econòmica (IVA exclòs).

19. Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte, atès que no es tracta d'un servei que pugui generar responsabilitats més enllà de la seva execució.

20. Període d'execució

La durada del contracte anirà des del dia 1 de juny de 2026 o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior fins al 31 de desembre de 2026.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de dotze mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avis de pròrroga es comunica com a mínim amb dos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys.

21. Condicions especials d'execució i justificació

Amb els objectius de contribuir a garantir la qualitat de les prestacions i el respecte a la normativa de caràcter social que pot tenir influència en matèria de contractació, es proposa aplicar les següents condicions especials d'execució:

- Comunicació inclusiva.
- Pagament del preu a les empreses subcontractistes en els termes legals.
- Manteniment durant la vigència del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb diversitat funcional en la plantilla de l'empresa.

Totes aquestes mesures porten causa en les Directives comunitàries en matèria de contractació, que impulsen el caràcter social de la contractació pública com a evolució de la normativa anterior més economicista.

Estan relacionades amb l'objecte del contracte i es justifiquen perquè contribueixen a garantir la qualitat de les prestacions durant tot el seu cicle de vida pel fet que donen resposta als interessos de caràcter social tant de l'entitat contractant com dels contractistes i subcontractistes i a les necessitats de les persones encarregades de l'execució i, per tant, contribuiran de manera satisfactòria a la millora de les prestacions.

22. Pagament de preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

23. Modificació del contracte

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 204, 205 i 290 de l'LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Atès que durant l'execució del contracte es poden donar moltes situacions que no queden cobertes amb l'actual dimensió del contracte, és per això que també es pot modificar, fins un 20%, per:

- Augment del nombre d'empreses participants
- Ampliació o reducció dels serveis objecte del contracte per causes d'organització, necessitats i normal funcionament de Barcelona Activa.
- Situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.

24. Cessió

Sí, sempre que la nova entitat reuneixi els mateixos requeriments de capacitat i solvència previstos en aquest plec i en la normativa aplicable.

25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la Llei de Contractes del Servei Públic, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

26. Règim de penalitats

No es preveu un règim de penalitats diferent de l'especificat en els model de plecs de clàusules administratives particulars.

27. Tractament de dades de caràcter personal i sistemes d'informació

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal que inclouen dades identificatives i dades acadèmiques i professionals, d'acord amb els següents punts:

- 1) Per a la correcta prestació dels serveis, quins tractament de dades pot realitzar l'Encarregada del Tractament: recollida, registre, consulta, estructuració, comunicació, difusió, conservació, modificació, supressió i destrucció de dades personals.
- 2) Les dades de caràcter personal que la Responsable del Tractament posa a disposició de l'Encarregada del Tractament per a la prestació dels serveis poden comprendre, entre d'altres, totes o algunes de les següents categories de dades:
 - a) Dades d'identificació com són sense caràcter limitatiu nom i cognoms, NIF/DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social/Mutualitat, adreça, telèfon, signatura, dades empremta dactilars, imatge/veu, marques físiques, signatura electrònica i altres dades biomètriques.
 - b) Dades de característiques personals com són sense caràcter limitatiu estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna i característiques físiques o antropomètriques.
 - c) Dades acadèmiques i professionals com són sense caràcter limitatiu formació/titulacions, historial d'estudiant, experiència professional i pertinença a col·legis o associacions professionals.
 - d) Dades de detalls d'ocupació com són sense caràcter limitatiu professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina i historial de la persona treballadora.
 - e) Dades d'informació comercial com són sense caràcter limitatiu activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació i creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques.

- f) Dades econòmiques i financeres com poden ser sense caràcter limitatiu ingressos i rendes, béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, dades de deduccions impositives i impostos, subsidis i beneficis, historial de crèdits i targeta de crèdit.
- g) Dades de transaccions de béns i serveis com poden ser sense caràcter limitatiu béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions.
- h) Dades de categoria especial com poden ser sense caràcter limitatiu origen racial o ètnic, opinions polítiques, conviccions religioses o filosòfiques, afiliació a sindicat, dades relatives a vida o orientació sexual, dades de salut, dades genètiques i dades biomètriques.
- i) Dades relatives a infraccions penals.

3) Les categories de persones interessades, les dades de les quals seran tractades per l'Encarregada del Tractament seran totes o una part d'aquestes: clients, potencials clients, proveïdors, persones de contacte, empleats, persones usuàries, candidats en processos de selecció de personal, persones les dades personals de les quals siguin tractades per sistemes de videovigilància i qualsevol altra derivada del contracte.

28. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució és la Direcció de Serveis a les Empreses i la persona responsable del contracte serà Mar García Fernández, Responsable de Serveis a les Empreses.

Itziar Blasco Donoso
Directora Executiva d'Empresa i Emprenedoria

Lorenzo Di Pietro
Director General de BARCELONA ACTIVA SAU SPM