



**Agència Catalana
de Cooperació
al Desenvolupament**

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES PRESENTADES EN EL SOBRE B (CRITERIS RELATIUS ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ A VALORAR SEGONS UN JUDICI DE VALOR) PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ, ORGANITZACIÓ, DINAMITZACIÓ, COORDINACIÓ, EXECUCIÓ I VALORACIÓ D'ESDEVENIMENTS DE L'AGÈNCIA CATALANA DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT.

Atesa la necessitat de contractar el servei de gestió, organització, dinamització, coordinació, execució i valoració d'esdeveniments de l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament, s'acorda tramitar un procediment obert per adjudicar l'esmentat servei.

L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicà al perfil de contractat de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, el 13 de novembre de 2025, establint la data límit de presentació de les ofertes, que era el dia 1 de desembre de 2025 a les 9:00 hores.

Dins el termini de presentació d'ofertes, es van presentar tres propostes a través de l'eina del sobre digital del perfil de contractant a la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

- Airun, Serveis Culturals, S.L.
- Eternum Events, SL
- Iniciatives Events, SL

Cap empresa es va presentar fora de termini.

L'acte públic d'obertura dels sobres B (criteris de valoració que depenen d'un judici de valor) va tenir lloc el dia 9 de desembre de 2025 a les 11:30 h.

Els criteris de valoració que depenen d'un judici de valor d'aquest són els següents:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR.

Puntuació total 49 punts

El licitador haurà de presentar una memòria explicativa de la proposta tècnica, on haurà de referenciar: la descripció de la metodologia que utilitzarà per tal que siguin el més eficients possibles; el sistema de coordinació que proposa establir amb l'ACCD; l'organització de l'equip destinat que seguirà en el desenvolupament del servei objecte d'aquest contracte; major nombre de professionals que s'adscriu a l'execució del contracte; altres aspectes que consideri rellevants.

1/7



Doc. original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2GI8MLA2Z0D0NWJWZZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 1 de 7



Agència Catalana
de Cooperació
al Desenvolupament

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

La memòria tindrà una extensió màxima de 10 pàgines i es valorarà de la següent manera:

- Metodologia i procediment de treball, molt especialment la determinació dels objectius generals, l'aplicació de procediments analítics, l'avaluació de circuits de control intern i la **determinació de les àrees de risc. S'haurà d'aportar documents d'exemple. Fins a 18 punts.**
- Coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'ACCD: explicar el tipus d'assistència i mitjans que es presentaran, els objectius o finalitats buscades, així com l'accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat. **Fins a 12 punts.**
- Organització de l'equip destinat al desenvolupament de l'objecte d'aquest contracte. **Fins a 5 punts.**
- Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació i en la secretaria tècnica d'actes i/o programes vinculats a la transformació social, l'economia social i solidària i el cooperativisme, per sobre la solvència tècnica requerida (**fins a 8 punts**).
- Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en la l'organització, producció i/o coordinació de tres actes de carrer, fires i/o esdeveniments de gran format (>250 persones) en els darrers 3 anys, per sobre la solvència tècnica requerida (**fins a 6 punts**).

2/7



Doc.original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2GI8MLA2Z0D0NWJWZZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 2 de 7



**Agència Catalana
de Cooperació
al Desenvolupament**

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

La justificació de la valoració de la proposició de les empreses és la següent:

A Iniciatives Events, SL

	Proposta 1:	
	INICIATIVES EVENTS	Observacions
Metodologia i procediment de treball: Objectius generals, procediments analítics, avaluació de control intern determinació àrees de risc (18 punts)		
Descriure els objectius generals de manera clara (6 punts)	6	Definixen els objectius amb molta claretat i concreció
Descripció del procediment analític (6 punts)	6	Definixen el procés de treball en 11 fases molt ben detallades. Adjunten exemple de fitxa de Control operatiu i d'inspecció de seguretat. Definixen el procés analític en base a tres factors: anàlisi, revisió i detecció.
Avaluació de control intern i àrees de riscos (6 punts)	5	Definixen amb detall i concreció, així com amb una estructura molt clara dels elements de riscos i defineixen tipologia de riscos.
TOTAL METODOLOGIA	17	
Coordinació de l'equip de treball responsable de l'ACCD: explicar el tipus d'assistència i mitjans que es presentem, els objectius o finalitats buscades, així com l'accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat (fins a 12 punts)		
Assistència i mitjans (4 punts)	4	Aporten deficiència detallada en relació a l'assistència i mitjans (interlocució única, equip multidisciplinari, eines de gestió compartida, mitjans tecnològics, presència in situ, 24/7, flota de vehicles 0 emissions).
Objectius i finalitats (4 punts)	4	Definixen els objectius i les finalitats de manera clara i concreta
Accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat (4 punts)	4	Aporten tota la informació necessària per obtenir la màxima puntuació
TOTAL COORDINACIÓ	12	
Organització de l'equip destinat al desenvolupament de l'objecte (fins a 5 punts)		
Aporten la informació sobre l'organització de l'equip	5	Definixen tots els equips i unitats internes de l'empresa i atribueixen funcions concretes
TOTAL ORGANITZACIÓ EQUIP	5	

3/7



Doc. original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2GI8MLA2Z0D0NWJWZZQZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 3 de 7



**Agència Catalana
de Cooperació
al Desenvolupament**

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació i en la secretària tècnica d'actes i/o programes vinculats a la transformació social, ESS i el cooperativisme, per sobre la solvència requerida (fins a 8 punts)		
Aporten informació sobre l'experiència vinculada a la transformació social	8	Aporten tota la informació requerida
TOTAL EXPERIÈNCIA VINCULADA A LA TRANSFORMACIÓ SOCIAL	8	
Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació de tres actes de carrer, fires i/o esdeveniment de gran format (>250 persones) en els darrers 3 anys, per sobre la solvència tècnica requerida (dins a 6 punts)		
Aporten informació sobre l'experiència vinculada a esdeveniments de gran format	6	Experiència contrastada en els darrers 3 anys i en esdeveniments de >250 persones
TOTAL EXPERIÈNCIA ESDEVENIMENTS GRAN FORMAT	6	
TOTAL PUNTUACIÓ	48	

B Eternum Events, SL

	Proposta 2: ETERNUM	Observacions
Metodologia i procediment de treball: Objectius generals, procediments analítics, avaluació de control intern determinació àrees de risc (18 punts)		
Descriure els objectius generals de manera clara (6 punts)	6	Descriuen de manera concisa 7 objectius rellevants
Descripció del procediment analític (6 punts)	6	Defineixen el procediment en funció de les diferents fases identificades al PPTP: preparació, execució i valoració. Aporten models concrets de recollida d'informació i de briefing i model de cronograma per fases. Adjunten exemple de fitxa de projecte amb gestió dels riscos identificats
Avaluació de control intern i àrees de riscos (6 punts)	5	Defineixen l'apartat, definint l'eina de gestió de Trello, eina habitual de l'empresa. Facilita la gestió de projectes, el flux de treball i la supervisió de tasques i la definició de calendaris. Aporten taula pròpia a tall d'exemple.
TOTAL METODOLOGIA	17	

4/7



Doc. original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2G18MLA2Z0D0NWJWZZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 4 de 7



Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

Coordinació de l'equip de treball responsable de l'ACCD: explicar el tipus d'assistència i mitjans que es presentam, els objectius o finalitats buscades, així com l'accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat (fins a 12 punts)		
Assistència i mitjans (4 punts)	3	Aporten informació rellevant sobre l'estructura pràctica de coordinació, els canals de comunicació i eines de treball així com la disponibilitat i compromisos. Manca de definició en l'assistència
Objectius i finalitats (4 punts)	4	Defineixen els objectius i les finalitats de manera clara i concreta
Accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat (4 punts)	4	Aporten tota la informació necessària per obtenir la màxima puntuació
TOTAL COORDINACIÓ	11	
Organització de l'equip destinat al desenvolupament de l'objecte (fins a 5 punts)		
Aporten la informació sobre l'organització de l'equip	3	Identifiquen noms i càrrecs de les persones adscrites al servei, sense especificar funcions
TOTAL ORGANITZACIÓ EQUIP	3	
Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació i en la secretària tècnica d'actes i/o programes vinculats a la transformació social, ESS i el cooperativisme, per sobre la solvència requerida (fins a 8 punts)		
Aporten informació sobre l'experiència vinculada a la transformació social	8	Aporten tota la informació requerida
TOTAL EXPERIÈNCIA VINCULADA A LA TRANSFORMACIÓ SOCIAL	8	
Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació de tres actes de carrer, fires i/o esdeveniment de gran format (>250 persones) en els darrers 3 anys, per sobre la solvència tècnica requerida (dins a 6 punts)		
Aporten informació sobre l'experiència vinculada a esdeveniments de gran format	6	Experiència contrastada en els darrers 3 anys i en esdeveniments de >250 persones
TOTAL EXPERIÈNCIA ESDEVENIMENTS GRAN FORMAT	6	
TOTAL PUNTUACIÓ	45	

5/7



Doc. original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2GI8MLA2Z0D0NWJWZZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 5 de 7



**Agència Catalana
de Cooperació
al Desenvolupament**

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

C Airun Serveis Culturals, S.L

	Proposta 3: AIRUN	Observacions
Metodologia i procediment de treball: Objectius generals, procediments analítics, avaluació de control intern determinació àrees de risc (18 punts)		
Descriure els objectius generals de manera clara (6 punts)	2	No especifiquen clarament els objectius
Descripció del procediment analític (6 punts)	6	Defineixen el procediment de manera clara i definida: gestió de la informació a través de Sistema Office 365, identifiquen tema de protecció de dades, eines de treball Google Drive o Dropbox, Flux d'informació a través de correu electrònic, accés de documentació compartida, intercomunicació walkies Defineixen aspectes relacionats amb planificació i cronogrames de reunions i formulari de recollida de dades.
Avaluació de control intern i àrees de riscos (6 punts)	4	Defineixen concretament tipologies d'incidències sense la identificació de riscos, tot i que defineixen les mesures de reacció.
TOTAL METODOLOGIA	12	
Coordinació de l'equip de treball responsable de l'ACCD: explicar el tipus d'assistència i mitjans que es presentam, els objectius o finalitats buscades, així com l'accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat (fins a 12 punts)		
Assistència i mitjans (4 punts)	2	No especifica els mitjans que posarà a disposició
Objectius i finalitats (4 punts)	4	Defineixen els objectius i les finalitats de manera clara i concreta
Accessibilitat i disponibilitat de l'equip assignat (4 punts)	3	No indiquen disponibilitat 24/7
TOTAL COORDINACIÓ	9	
Organització de l'equip destinat al desenvolupament de l'objecte (fins a 5 punts)		
Aporten la informació sobre l'organització de l'equip	5	Defineixen tots els equips i unitats internes de l'empresa i atribueixen funcions concretes
TOTAL ORGANITZACIÓ EQUIP	5	

6/7



Doc.original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2Gi8MLA2Z0D0NWJWZZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 6 de 7



**Agència Catalana
de Cooperació
al Desenvolupament**

R/N: 21475_CP_26_CP37_M_N-ACCD-2026-4

Via Laietana, 14, 4a
08003 Barcelona
Tel. 93 554 54 00
Fax 93 554 78 05

Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació i en la secretària tècnica d'actes i/o programes vinculats a la transformació social, ESS i el cooperativisme, per sobre la solvència requerida (fins a 8 punts)		
Aporten informació sobre l'experiència vinculada a la transformació social	8	Aporten tota la informació requerida
TOTAL EXPERIÈNCIA VINCULADA A LA TRANSFORMACIÓ SOCIAL	8	
Experiència d'una de les persones adscrites a l'execució del contracte en l'organització, producció i/o coordinació de tres actes de carrer, fires i/o esdeveniment de gran format (>250 persones) en els darrers 3 anys, per sobre la solvència tècnica requerida (dins a 6 punts)		
Aporten informació sobre l'experiència vinculada a esdeveniments de gran format	6	Experiència contrastada en els darrers 3 anys i en esdeveniments de >250 persones
TOTAL EXPERIÈNCIA ESDEVENIMENTS GRAN FORMAT	6	
TOTAL PUNTUACIÓ	40	

Valoració de la proposta

D'acord amb els criteris de valoració que requereixen un judici de valor, establerts en el plec de clàusules administratives particulars, que regeixen aquest contracte, la proposició presentada ha obtingut les següents puntuacions parcials i total:

Empresa	TOTAL
Iniciatives Events, SL	48 punts
Eternum Events, SL	45 punts
Airun Serveis Culturals, S.L.	40 punts

S'eleva a la Mesa de contractació la proposta de valoració.

Barcelona,

Marta Grau i Repullo
Responsable de Comunicació i Educació Global

7/7



Doc. original signat per:
Marta Grau Repullo
10/02/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 11/02/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



019EJ9D2GI8MLA2Z0D0NWJWZZQZGFJM

Data creació còpia:
11/02/2026 09:24:53

Pàgina 7 de 7