

Acta de l'obertura del sobre A i qualificació de la documentació administrativa

Expedient	EXI-2026-26	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Subdirecció General de Recursos Humans, Prevenció de Riscos i Règim Interior		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Objecte	Servei de formació en llengües anglesa i francesa per al personal del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Valor estimat	66.000,00	-	-
Pressupost licitació	27.500,00	0,00	27.500,00

Núm. de la sessió: 1

Data: 26 de gener de 2026

Horari: de 10:00 h a 10:30 h

Lloc: Mesa virtual a través de l'Eina col·laborativa TEAMS.

Hi assisteixen:

Presidenta: Susana Hidalgo López, cap del servei de Contractació i Patrimoni, en substitució de Gemma Grau Balagueró, subdirectora general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.

Vocals:

Aurora Manchón, en substitució de Fèlix Salaverria Palanca, advocat en cap, en representació de l'Assessoria Jurídica.

Montse Hernández Padial, representant de la unitat promotora que proposa el contracte.

Cristina Torán Hernández, tècnica del Servei de Contractació i Patrimoni.

Secretària: Esther Ubach Sicília, responsable de Contractes del Servei de Contractació i Patrimoni.

La Intervenció Delegada en virtut de l'apartat 5.2.b de la Instrucció 08/2003 que estableix les Directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa no assisteix a la mesa d'obertura i valoració del sobre A de documentació general.

Atès el que disposa l'apartat 5.4 de la Instrucció assisteix com a vocal la tècnica del Servei de Contractació i Patrimoni.

Ordre del dia

1. Informació dels licitadors i les proposicions rebudes
2. Obertura i qualificació de la documentació general del sobre A de les empreses licitadores.
3. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Informació dels licitadors i les proposicions rebudes

La presidenta obre l'acte manifestant que s'han rebut les següents proposicions en format electrònic a través de l'eina de Sobre Digital en temps i forma:

- CENTRO LINGÜÍSTICO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN, SL (es presenta únicament al Lot 1)
- ACTIVLINGUA IDIOMAS, SL (es presenta al Lot 1 i 2)
- ESCOLA D'IDIOMES MODERNS CASA CONVALESCÈNCIA, SL (es presenta al Lot 1 i 2)

2. Obertura i qualificació de la documentació general (sobre A)

La secretària accedeix a l'eina de Sobre Digital i aplica les credencials per poder obrir el sobre A.

Es procedeix a l'obertura i examen del sobre A corresponent a la documentació administrativa de les empreses licitadores per tal que la Mesa de contractació pugui comprovar que la documentació presentada s'ajusta allò establert al Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

Un cop analitzada la documentació general del sobre A presentades per les empreses licitadores, **la Mesa ACORDA per unanimitat:**

Primer. Admetre les proposicions següents per complir amb els requisits formals establerts al Plec de clàusules administratives particulars:

- CENTRO LINGÜÍSTICO INTERNACIONAL DE FORMACIÓN, SL (Lot 1)
- ESCOLA D'IDIOMES MODERNS CASA CONVALESCÈNCIA, SL (Lot 1 i 2)

Segon.- D'acord amb el que disposen l'article 141.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'article 22.1.a del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 i l'article 81 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, requerir a l'empresa ACTIVLINGUA, SL que es presenta al Lot 1 i 2 perquè presenti el DEUC.

Tercer.- Atorgar a l' empresa licitadora un termini de tres dies hàbils per tal que esmeni la documentació general en els termes abans esmentats.

3. Torn obert de paraula

Els membres de la Mesa no plantegen cap altra qüestió en aquest punt de l'ordre del dia.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau

La presidenta