



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE GESTIÓ DE SAD MITJANÇANT PLATAFORMA WEB DE PROTECCIÓ DE DADES

L'objecte de la present licitació és adjudicar mitjançant procediment obert simplificat el servei de Delegat de Protecció de Dades (DPD) del Consell Comarcal de la Terra Alta.

1. INTRODUCCIÓ

El Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell relatiu a la protecció de dades de les persones, conegut com el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), és el marc normatiu de referència a la Unió Europea sobre la protecció de dades de caràcter personal, i disposa que els responsables i encarregats del tractament hauran de designar un Delegat de Protecció de Dades (DPD) en els supòsits establerts pel propi RGPD.

Entre aquests supòsits, d'acord amb l'article 37.1.a del RGPD, s'ha de designar un DPD sempre que el tractament el porti a terme una autoritat o organisme públic, ja sigui en qualitat de responsable com en funcions d'encarregat del tractament. L'adscripció del DPD, d'acord amb les funcions que té encomanades, ha de fer-se a unitats amb competències i funcions de caràcter horitzontal.

La Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) trasllada i complementa els principis bàsics i requisits mínims del RGPD a la normativa estatal; i, d'acord amb l'article 34, també estableix l'obligació de designar un DPD.

2. ANTECEDENTS

En l'actualitat, el servei de Delegat de Protecció de Dades s'està duent a terme amb l'empresa SegurDades SL.

En data 1 de març de 2026 caduca el contracte de servei de Delegat de Protecció de Dades. Per aquesta raó ens veiem amb la necessitat de licitar aquest servei.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE I ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'objecte és la contractació del servei de Delegat de Protecció de Dades per tal d'executar les funcions definides en aquest plec de prescripcions tècniques, i de designar a tal efecte a la persona de referència de l'empresa adjudicatària davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

L'àmbit d'actuació del contracte engloba la prestació de serveis de DPD al Consell Comarcal de la Terra Alta.



4. ESPECIFICACIONS DE L'ENCÀRREC

El servei de DPD ha de desenvolupar, en l'àmbit d'actuació del contracte, les funcions recollides en l'article 39 del Reglament General de Protecció de Dades, a més de les següents:

- a. Compliment dels principis relatius al tractament, com els de limitació de la finalitat, minimització o exactitud de les dades.
- b. Identificació de les bases jurídiques dels tractaments.
- c. Valoració de compatibilitat de finalitats diferents de les que van originar la recollida inicial de les dades.
- d. Disseny, implantació i actualització de polítiques de protecció de dades.
- e. Realització d'auditories de protecció de dades.
- f. Ponderació el dret a la privacitat dels interessats quan un tercer sol·licita accés a la seva informació (exercint el dret d'accés a la informació pública, sol·licitant un document d'empadronament col·lectiu, en cessions a altres administracions, etc.).
- g. Revisió periòdica de la política de seguretat i procediments existents a la corporació per tal de garantir la confidencialitat, integritat i disponibilitat de la informació.
- h. Revisió dels mitjans pels que la corporació porti a terme recollides de dades per revisar i corregir la informació proporcionada a l'interessat (termini de conservació de dades, identificació del DPD, drets ARSOP, finalitats específiques, habilitació legal, etc.).
- i. Revisió dels contractes amb tercers per adaptar els documents a la nova legislació, i definir models de clàusules de tractament de dades personals.
- j. Formació puntual al personal definit per la corporació en relació al desplegament de les mesures previstes en la normativa.
- k. Suport online continuat per la resolució de dubtes o consultes d'àmbits tècnics, organitzatius, jurídics o documentals dels tractaments de dades de caràcter personal. Pot ser necessari l'emissió d'informes per incloure en expedients administratius.
- l. Supervisió el compliment del RGPD a les entitats establertes en l'àmbit d'actuació.
- m. Assessorament al conjunt de l'organització sobre qualsevol aspecte relacionat amb el compliment de la normativa de protecció de dades: aplicació de mesures tècniques, definició de texts legals, etc.
- n. Sobre el Registre d'Activitats de Tractament:
 - a) Determinar les activitats de tractament i mantenir actualitzat el Registre d'Activitats de Tractament amb les revisions periòdiques necessàries per reflectir de forma correcta els tractaments de dades de caràcter personal realitzats.
 - b) Analitzar i comprovar la conformitat amb la normativa de les activitats.
 - c) Informar i assessorar al responsable o a l'encarregat del tractament.



- o. Sobre les Anàlisis d'Impacte
 - a) Assessorar, realitzar i aprovar l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades.
 - b) Determinar la metodologia a emprar en l'anàlisi d'impacte.
 - c) Establir les salvaguardes jurídiques, tècniques i organitzatives segons els resultats de l'avaluació.
 - d) Revisar si l'avaluació s'ha dut a terme correctament o no, i si les seves conclusions són conformes al RGPD.
- p. Resolució i resposta als interessats que exerceixin els seus drets davant la corporació.
- q. Formació i suport informatiu al personal de l'organització sobre les seves tasques i obligacions en el tractament de dades personals.
- r. Sobre les Anàlisis de Riscos:
 - a) Assessorar, realitzar i supervisar auditories internes i/o coordinar auditories externes. Formació i determinació dels recursos que es deuen destinar a les operacions de tractament.
 - b) Implantar les mesures de protecció de dades des del disseny i protecció de dades per defecte adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.
- s. Elaboració i manteniment dels procediments i normatives internes que siguin necessàries per garantir el correcte compliment de la legislació.
- t. Exercir com a interlocutor del responsable del tractament davant els interessats (gestió de sol·licituds de drets), així com de les autoritats de control.
- u. Cooperació amb les autoritats de control.
- v. Assistir a les reunions de la Comissió de Seguretat així com a les convocatòries realitzades per la més alta autoritat de la corporació.
- w. Així com totes les funcions que quedin determinades per la legislació vigent.

5. TERMINI MÀXIM D'EXECUCIÓ DE L'ENCÀRREC

Es proposa una durada inicial de 2 anys, prorrogable pel termini legalment previst..

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost pels 2 primers anys és de 2.200,00€, més 462,00€ en concepte d'IVA, resultant un total de 2.662,00€.

7. FORMA DE PAGAMENT

Mitjançant transferència bancària.