



ACTA DE VALORACIÓ DELS SOBRES B (CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT) DEL PROCEDIMENT OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EQUIPAMENTS, ESCOLES PÚBLIQUES I LOCALS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MARTORELL (EXP. 11562/2025).

Martorell, 26 de gener de 2026

A la Sala de sessions de l'Ajuntament de Martorell, essent les 8:30 hores, es constitueix la Mesa de contractació del procediment obert convocat per l'Ajuntament de Martorell per a l'adjudicació del contracte "Servei de neteja d'equipaments, escoles públiques i locals municipals de l'Ajuntament de Martorell", amb un Pressupost Base de Licitació de CINC MILIONS UN MIL CINC-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB SEIXANTA-SIS CÈNTIMS (5.001.528,66 €), IVA inclòs, i un Valor Estimat del Contracte de NOU MILIONS TRES-CENTS SEIXANTA-SET MIL SIS-CENTS VINT-I-VUIT EUROS AMB VUIT CÈNTIMS (9.367.628,08 €), IVA exclòs.

La Mesa de Contractació es compon dels següents membres:

Presidenta: Sra. CRISTINA BENÍTEZ VÁQUEZ, coordinadora jurídica administrativa de l'àrea de territori i sostenibilitat.

Vocals: Sr. ELISABET FERRER TERRATS, arquitecta municipal.

Sr. JAUME TRAMUNT MONSONET, secretari de la corporació.

Sra. LLUÏSA LLACH PUNTÍ, interventora accidental de la corporació.

Secretari de la Mesa: Sr. ROGER ROSELL GONZÁLEZ, tècnic d'administració general.

Seguidament per la Presidència s'adverteix als assistents que poden sol·licitar l'examen de la documentació corresponent als Sobres A de les pliques presentades i sol·licitar els aclariments i formular les observacions que considerin adients fins el moment de començar l'obertura dels sobres, sense que després sigui admesa cap interrupció.

La Presidenta obre l'acte donant lectura a l'informe emès per l'Enginyera Tècnica municipal i el Cap de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat, en data 22 de gener de 2026, valorant el contingut de les pliques admeses, que s'adjunta com document **Annex núm. 1**, i que conclou amb la següent valoració dels criteris avaluable automàticament, d'acord amb allò que s'estableix a l'apartat H del quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars:

"Un cop valorades les propostes presentades d'acord als diferents criteris d'adjudicació la puntuació obtinguda és la següent:





	Puntuació TOTAL	Criteris econòmics			Criteris socials		Criteris ambientals		Criteris tècnics				
		Puntuació 1.1) Oferta econòmica del servei	Puntuació 1.2) Borsa d'hores anuals	Puntuació 1.3) Altre maquinària i utilitatge	Puntuació 2.1) Servei d'ocupació Moli Fariner	Puntuació 2.2) Pla formació anual	Puntuació 3.1) Certificacions ambiental	Puntuació 3.2) Distíntiu ambiental DGT	Puntuació 4.1) Millora en el control i supervisió	Puntuació 4.2) Capacitat resposta baixes, absentisme	Puntuació 4.3) Protocol de neteja	Puntuació 4.4) Metodologia de treball	Puntuació 4.5) Proposta mesura satisfacció usuari
LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO, S.A.	80,48	35,48	12,00	3,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	4,00	4,00	2,00	4,00
SERVEO SERVICIOS AUXILIARES, S.A.	78,67	33,67	12,00	3,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	4,00	4,00	2,00	4,00
MITIE FACILITIES SERVICES,SAU	78,62	33,62	12,00	3,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	4,00	4,00	2,00	4,00
MULTISERVEIS NDAVANT S.L	78,37	33,37	12,00	3,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	4,00	4,00	2,00	4,00
CLANSER,SA	76,64	31,64	12,00	3,00	3,00	3,00	2,00	2,00	6,00	4,00	4,00	2,00	4,00
L.D. EMPRESA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, SA	75,62	31,62	12,00	3,00	3,00	3,00	2,00	1,00	6,00	4,00	4,00	2,00	4,00

La qual cosa informem per al vostre coneixement i efectes.”

En el mateix informe, respecte de l'existència de baixes presumptament anormals en les ofertes presentades s'indica:

“A la vista de la valoració de les ofertes presentades i d'acord amb els criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals establerts a l'apartat I del quadre de característiques del PCAP, es comprova que cap de les pliques presentades ha incorregut en presumpció de d'anormalitat per haver efectuat una oferta inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades pel que respecta al criteri d'Oferta econòmica del servei i a més, haver obtingut la màxima puntuació per a la resta de criteris d'adjudicació previstos en el plec de clàusules administratives particulars, segons el detall següent:

CALCUL BAIXA DESPROPORCIONADA O ANORMAL	
	Oferta econòmica del servei (2 anualitats sense IVA)
MULTISERVEIS NDAVANT S.L	3.924.886,84
L.D. EMPRESA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, SA	4.128.690,23
LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO, S.A.	3.678.629,54
MITIE FACILITIES SERVICES,SAU	3.896.170,43
SERVEO SERVICIOS AUXILIARES, S.A.	3.890.493,66
CLANSER,SA	4.126.793,03
Mitjana aritmètica de les ofertes	3.940.943,96
10% s/mitjana ofertes	394.094,40
Llindar baixa desproporcionada	3.546.849,56

De la puntuació obtinguda resulta que la classificació de les propostes presentades per ordre decreixen de puntuació és la següent:

- PLICA NÚM. TRES:** Presentada per LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO, S.A. amb una puntuació total de 80,48 punts





2. **PLICA NÚM. CINQ:** Presentada per SERVEO SERVICIOS AUXILIARES, S.A. amb una puntuació total de 78,67 punts
3. **PLICA NÚM. QUATRE:** Presentada per MITIE FACILITIES SERVICES, S.A.U. , amb una puntuació total de 78,62 punts.
4. **PLICA NÚM. Ú:** Presentada per MULTISERVEIS NDAVANT S.L., amb una puntuació total de 78,37 punts.
5. **PLICA NÚM. SIS:** Presentada per CLANSER, S.A., amb una puntuació total de 76,64 punts.
6. **PLICA NÚM. DOS:** Presentada per L.D. EMPRESA DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN, S.A.U. , amb una puntuació total de 75,62 punts.

En conseqüència la Mesa proposa l'adjudicació del contracte de referència a favor de l'empresa LACERA SERVICIOS Y MANTENIMIENTO, S.A., amb CIF A33123498, preu total de QUATRE MILIONS QUATRE-CENTS CINQUANTA-UN MIL CENT QUARANTA-UN COMA SETANTA-CINC EUROS (4.451.141,75 €), dels quals TRES MILIONS SIS-CENTS SETANTA-VUIT MIL SIS-CENTS VINT-I-NOU COMA CINQUANTA-QUATRE EUROS (3.678.629,54 €) es corresponen al preu del contracte i SET-CENTS SETANTA-DOS MIL CINC-CENTS DOTZE COMA VINT EUROS (772.512,20 €) es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Desglossat de la següent forma:

1a. anualitat: DOS MILIONS CENT VUITANTA-SET MIL SET-CENTS VUITANTA COMA NORANTA-SIS EUROS (2.187.780,96 €), dels quals UN MILIÓ VUIT-CENTS VUIT MIL VUITANTA-TRES COMA QUARANTA-QUATRE EUROS (1.808.083,44 €), es corresponen al preu del contracte i TRES-CENTS SETANTA-NOU MIL SIS-CENTS NORANTA-SET COMA CINQUANTA-DOS EUROS (379.697,52 €) es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2a. anualitat: DOS MILIONS DOS-CENTS SEIXANTA-TRES MIL TRES-CENTS SEIXANTA COMA SETANTA-VUIT EUROS (2.263.360,78 €), de la qual UN MILIÓ VUIT-CENTS SETANTA MIL CINC-CENTS QUARANTA-SIS COMA DEU EUROS (1.870.546,10 €), es corresponen al preu del contracte i TRES-CENTS NORANTA-DOS MIL VUIT-CENTS CATORZE COMA SEIXANTA-VUIT EUROS (392.814,68 €) es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

I l'execució de les següents millores:

1a. Una borsa d'hores anuals de lliure disposició, sense cost per a l'Ajuntament, d'un total de 400 hores anuals (200 hores de neteges extraordinàries i 200 hores de neteges ordinàries).

2a. La maquinària i utilitatge addicionals, sense cost per a l'Ajuntament, següents:

- . 1 aspiradora i 1 bufador.
- . 1 màquina fregadora compacta per neteja d'oficines.
- . 1 perxa telescòpica amb adaptador angular (Aquascopic o equivalent).





Les màquines i utilitatge que s'aportin amb la millora hauran de complir les característiques definides en el PPT.

3a. El compromís, en cas de resultar adjudicatària del contracte, a recórrer al servei local d'ocupació de Martorell, Molí Fariner, per tal de contractar personal per les substitucions de baixes, absentisme o per a l'ampliació del personal del servei de neteja.

4a. El compromís, en cas de resultar adjudicatària del contracte, a realitzar, sense cost per a l'Ajuntament de Martorell, el Pla formació anual del personal següent:

. Formació en planificació, gestió i supervisió i resolució de conflictes (adreçat al personal encarregat/da supervisor/a): Més de 20.00 hores/ anuals.

Les dates estimades per a dur a terme aquesta formació són: del 1 al 20 de març.

. Formació del personal netejador/a en procediments de neteja, tècniques de neteja i desinfecció. Formació en l'ús de productes a utilitzar segons superfícies a netejar, per no malmetre-les, barreges, dosificació, emmagatzematge...: Més de 20.00 hores/ anuals.

Les dates estimades per a dur a terme aquesta formació són del 1 al 20 de juliol.

. Formació del personal peó especialista i especialista en procediments de neteja, treballs en alçada, tècniques de neteja i desinfecció especialitzada: Més de 20.00 hores/ anuals.

Les dates estimades per a dur a terme aquesta formació són: del 1 al 20 de maig.

5a. Disposar de les l'acreditació/les acreditacions dels certificats següent/s:

- . Gestió mediambiental ISO 14001, EMAS o equivalent.
- . Sistema de Gestió de la Qualitat ISO9001 o equivalent.
- . Gestió de la salut i seguretat en el treball OSHAS18001 o equivalent.

S'aporten acreditacions dels certificats.

6a. Disposar dl distintiu ambiental de la Direcció General de Trànsit, relatiu als dos vehicles furgoneta compacta a adscriure al servei, següent

Primer vehicle: Distintiu Zero emissions.

Segon vehicle: Distintiu Zero emissions.

S'aporten els distintius/compromisos.

7a. El compromís d'augmentar el control i la supervisió del servei, sense cost per a l'Ajuntament, en 15 inspeccions addicionals d'auditoria al mes.





8a. El compromís de tenir una capacitat de resposta per cobrir les baixes, absentisme o necessitats d'ampliació, en el temps següent (sent efectiu quan es realitza la presència de la substitució en el centre de treball):

Tipologia de casos	Temps de resposta	X l'ofert
Baixes i absentisme no programat	<1 hora	☒
	Entre 1 hora i 2 hores	☐
	>2 hores	☐
Emergències	<1 hora	☒
	Entre 1 hora i 2 hores	☐
	>2 hores	☐
Ampliació de servei	< 24 hores	☒

9a. Aporto els protocols de neteja següents:

1. Neteja de despatxos.
2. Neteja d'aules infantils i llars d'infants.
3. Neteja d'aules de primària, i similars.
4. Neteja de WC i vestidors.
5. Neteja de passadissos i vestíbuls.
6. Neteja platges de piscina.
7. Neteja de pistes esportives i grades.
8. Neteja de gimnàs i sales de fitness.
9. Neteja de salons d'actes.
10. Neteja d'ascensors.

S'aporten els protocols.

10a. Aporto la metodologia/les metodologies de treball següent/següents:

1. Escombrat de paviments ceràmica, calcaris, fusta, sintètics.
2. Fregat de paviments ceràmica, calcaris, fusta, sintètics.
3. Neteja de mobiliari rentable i de fusta.
4. Neteja de parets rentables.
5. Neteja de vidres accessibles i en alçada.
6. Neteja de pissarres convencionals i electròniques.
7. Neteja i desinfecció de lavabos i urinaris.
8. Neteja i desinfecció de rajoles del bany.
9. Neteja i desinfecció dels rentamans dels banys.
10. Tractaments de terres ceràmica, calcaris, fusta, sintètics.

S'aporten les metodologies.

11a. El compromís de dur a terme, sense cost per a l'Ajuntament, la mesura/les mesures de satisfacció de l'usuari al final del servei, que a continuació s'assenyala/s'assenyalen:





- a) Enquesta manual o per correu electrònic per a tots els responsables dels serveis de cada centre.
- b) App per a valoració.
- d) Col·locació d'aparells sistema Happy or Not, com a mínim als centres amb mes de dos operaris de neteja assignats.

I a les 09:00 hores s'aixeca la sessió, i se n'estén aquesta acta, de la qual cosa el secretari de la Mesa dóna fe.

Martorell, document signat electrònicament al marge pel secretari de la mesa i la presidenta.

