



Títol de l'acció:
21-02 ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA DINAMITZACIÓ DEL PRODUCTE LOCAL A LA RIBERA D'EBRE

PLEC DE CLAUSULES REGULADORES

Clàusula 1ª. Antecedents

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre des del 2011 està duent a terme un seguit d'accions amb l'objectiu d'estimular la creació d'activitat econòmica i la generació d'ocupació a la Ribera d'Ebre mitjançant el suport integrat al teixit productiu local i a les persones desocupades de manera que sigui possible desenvolupar un entorn que afavoreixi a la dinamització socioeconòmica del territori.

Aquesta acció, objecte del contracte, forma part del projecte anomenat "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. Projecte "Treball a les Comarques" 2025 RIBERA D'EBRE VIVA", identificada amb el codi 21-02 i subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) i cofinançada pel *Ministerio de Trabajo y Economía Social*-Servei Públic d'Ocupació Estatal ("PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. Projecte "Treball a les Comarques" 2025 RIBERA D'EBRE VIVA" TC-03/25 – Núm. Exp.: SOC033/25/000003).

L'acció forma part del projecte "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. RIBERA D'EBRE VIVA. TREBALL A LES COMARQUES 2025", essent una de les accions aprovades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya dins el marc dels Programes de suport al desenvolupament local.

L'acció es troba dins la tipologia de programes de foment del desenvolupament local, aquest és un procés que té com a objectiu reactivar l'economia i de les societats locals d'un territori, mitjançant l'aprofitament dels recursos endògens i la cooperació entre l'àmbit públic i privat.

El sector agroalimentari a la Ribera d'Ebre és un sector estratègic per l'ocupació que generarà, el nombre d'empreses que aglutina i el seu potencial de creixement. És per això que al llarg d'aquests darrers 14 anys, a través del projecte Ribera d'Ebre VIVA s'han realitzat un conjunt d'accions dirigides a millorar la competitivitat de les empreses d'aquest sector. Un detall, contingut, objecte i informació addicional d'aquestes accions es poden trobar a <http://www.riberadebreviva.org>.

L'acció que es planteja a continuació, dona resposta a les necessitats detectades l'any 2024 en el desenvolupament de l'acció, Assistència tècnica per a l'execució del Pla d'acció del producte local a la Ribera d'Ebre 2024.

Des de l'any 2020 fins al 2024 es va desplegar el *Pla d'Acció del Producte Local i la Venda de*





Proximitat a la Ribera d'Ebre, una iniciativa estratègica que ha permès reforçar un sector clau per al desenvolupament econòmic i territorial a la comarca. Aquest ha finalitzat, però tant l'avaluació de les accions realitzades com el contacte directe amb els agents del territori ha evidenciat la necessitat de continuar donant suport al sector. Veure detall del Pla d'acció i de la feina desenvolupada a: <https://degusta.riberaebre.org/>

Amb l'objectiu de dissenyar una nova etapa d'actuacions adaptades a les necessitats del sector, es va posar en marxa una línia de treball centrada en la recopilació d'informació qualitativa i diagnosi participativa del sector, mitjançant espais de diàleg i sessions de treball, en el marc de l'Assistència tècnica per a l'execució del Pla d'acció del producte local a la Ribera d'Ebre 2024. Aquest procés, ha permès obtenir una visió actualitzada sobre les necessitats i prioritats dels agents implicats, i ha generat una base sòlida per orientar les accions futures.

El procés participatiu es va articular en diverses fases, en primer lloc, es va convocar una sessió de networking amb les empreses adherides al Degusta Ribera d'Ebre amb la finalitat de realitzar una avaluació de les actuacions desenvolupades en el marc dels projectes de suport als productes i productors locals i de recollir-ne necessitats i propostes de futur. De forma complementària, es va habilitar un formulari participatiu anomenat "El futur del Degusta", al qual van donar resposta dotze empreses membres del Degusta Ribera d'Ebre.

Amb la informació recollida a través d'aquestes dues vies, es va organitzar una segona sessió de networking orientada a la validació de les dades obtingudes i al debat de propostes concretes. Com a resultat d'aquest procés, es van elaborar un conjunt de fitxes tècniques amb accions alineades amb les necessitats del sector, les quals van ser presentades i sotmeses a priorització en el marc de la Taula de Producte Local.

Fruit d'aquest procés i del treball conjunt s'han definit 10 línies de treball que es detallen a continuació:

- Foment del vincle entre producte i territori
- Suport a la comercialització
- Impuls d'una estructura associativa
- Coordinació i gestió tècnica agroalimentària
- Suport i comunicació d'activitats estratègiques
- Equipament de valorització territorial
- Diagnosi de singularitats productives
- Sensibilització dels residents
- Estratègia de venda col·lectiva
- Sinergia de valorització local i la restauració

A continuació, es detallen les accions resultants d'aquest treball col·laboratiu, així com la





priorització feta pel propi sector:

1. Recull de la informació per a l'elaboració d'un catàleg promocional i de venda dels productes agroalimentaris del Degusta Ribera d'Ebre
2. Agenda d'esdeveniments gastronòmics per posicionar la Ribera d'Ebre com a destinació turística agroalimentària
3. Inclusió del relat agroalimentari Degusta a la Ribera d'Ebre en l'estratègia turística
4. Taula tècnica de promoció del Degusta Ribera d'Ebre
5. Recerca i coneixement de les singularitats productives i gastronòmiques de la Ribera d'Ebre
6. Suport a la diferenciació del sector de la restauració local a partir de les produccions locals
7. Accions de sensibilització destinades a la població local
8. Promoure l'enfortiment de la col·laboració del sector agroalimentari per a la comercialització conjunta.
9. Acompanyament tècnic per a la constitució d'una associació d'empreses vinculades al producte agroalimentari de la comarca.
10. Creació d'un centre d'interpretació per posicionar la Ribera d'Ebre i posar en valor el sector agroalimentari.

L'acció que es planteja a continuació té per objecte donar resposta a les necessitats identificades en la diagnosi realitzada, mitjançant la implementació d'activitats consensuades amb el sector i orientades al desplegament de les línies de treball derivades del procés participatiu.

De les línies de treball definides, amb el consens amb els agents del sector, s'han definit com a prioritàries per aquest any 2026, les següents:

- Suport a la comercialització
- Coordinació i gestió tècnica agroalimentària
- Suport i comunicació d'activitats estratègiques

Les activitats que definirem més endavant i que formen part de l'acció Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre 2025-2026, van dirigides a donar resposta a les línies de treball prioritzades.

El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per desenvolupar les tasques de l'acció i per aquest motiu es considera justificada la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs i les prestacions descrites a continuació.

L'acció que es licita es desenvolupa en el marc del Programa 2, "Programa de foment del desenvolupament local", sota el paraigua de la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al "Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques)" i d'acord amb les bases reguladores d'aquesta convocatòria, que són les que





preveu l'Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per als Programes de suport al desenvolupament local (DOGC núm. 9210, de 23 de juliol de 2024), en el seu punt 2.3 de l'annex 5 determina que cal que aquestes accions es desenvolupin amb mitjans aliens (pàg. 41 de l'ordre) detallant: "En el marc d'aquest Programa es pot donar suport a tot un conjunt d'accions que, realitzades amb mitjans aliens a les entitats sol·licitants, estan destinades a proporcionar eines a les entitats locals que els permeti analitzar les potencialitats de desenvolupament, diagnosticar el territori, planificar estratègies, rebre assistència tècnica per planificar i implementar programes, projectes i actuacions; fer difusió de les accions ocupacionals i de desenvolupament local en el territori vinculades al Projecte Treball a les comarques; realitzar actuacions de caràcter públic per afavorir la difusió i execució dels projectes del territori i afavorir la millora la competitivitat de les empreses locals, i facilitar els intercanvis de coneixements i d'experiències de desenvolupament local en totes les seves dimensions".

Clàusula 2ª. Objecte del contracte

L'objecte dels present plec és la regulació tècnica del contracte de serveis (en endavant, objecte del contracte) per a l'adjudicació mitjançant contracte menor, amb diversos criteris d'adjudicació, de l'acció 21-02 denominada "*Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*".

L'objectiu general de l'acció 21-02 "*Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*" és millorar el posicionament de la Ribera d'Ebre com a territori de producció agroalimentària mitjançant la cooperació entre els agents que intervenen en la cadena de valor del producte agroalimentari, generant sinergies amb altres sectors estratègics.

Els objectius específics que es volen assolir amb l'execució de l'acció objecte del present contracte són:

- Suport a la professionalització del sector agroalimentari reforçant les competències tècniques i comercials dels agents implicats.
- Desenvolupar eines compartides de comercialització que facilitin tan la venda com la difusió dels productes agroalimentaris locals.
- Creació d'estratègies compartides entre el sector agroalimentari i turístic per tal de reforçar la Ribera d'Ebre com a destinació gastronòmica
- Fomentar la cooperació entre els agents de la cadena alimentària, generant sinergies comercials, oportunitats de col·laboració i valor compartit entre productors i la resta de la cadena .
- Consolidar espais de treball tècnic i col·laboratiu que permetin coordinar les actuacions entre el sector privat i les administracions públiques, fomentant aliances estratègiques.

Clàusula 3ª. Característiques i descripció del servei





3.1. Contingut del servei

El servei, objecte d'aquesta licitació, ha de poder donar resposta a l'objectiu general, així com als específics fixats en la present clàusula, sent el principal resultat esperat l'execució de la totalitat d'activitats previstes en el present plec de clàusules tècniques i incloses en les següents **línies de treball**:

Línia 1: Suport a la comercialització

Activitat 1. Recull de la informació per a l'elaboració d'un catàleg promocional i de venda dels productes agroalimentaris del Degusta Ribera d'Ebre

Línia 2: Suport i comunicació d'activitats estratègiques

Activitat 2. Agenda d'esdeveniments gastronòmics per posicionar la Ribera d'Ebre com a destinació turística agroalimentària

Línia 3: Coordinació tècnica territorial agroalimentària

Activitat 3. Taula tècnica de promoció del Degusta Ribera d'Ebre

Línia 4: Coordinació i gestió del projecte

Activitat 4. Coordinació i gestió del projecte

Dins d'aquestes línies de treball, la prestació mínima del servei ha d'incloure la realització de les següents activitats:

Línia 1: Suport a la comercialització

Activitat 1. Recull de la informació per a l'elaboració d'un catàleg promocional i de venda dels productes agroalimentaris del Degusta Ribera d'Ebre

Aquesta acció pretén recollir la informació i generar els recursos necessaris per elaborar productes que facilitin el coneixement i la comercialització dels productes agroalimentaris locals de la Ribera d'Ebre.

L'acció es fonamenta en l'elaboració de fitxes d'empreses i de producte complementats amb imatges, en les quals s'inclogui informació de contacte, tipologia de producte, singularitats de l'empresa, possibilitat de visita, etc...

Aquest recull d'informació es destinarà a l'elaboració de diversos materials amb finalitats diferenciades. És probable que calgui complementar-lo amb informació addicional, en funció dels objectius de cada producte, ja que es preveu l'edició de diferents catàlegs orientats a:

- Visitants i establiments turístics: Aquest tindrà un perfil orientat al públic visitant, però també podrà adreçar-se a la població local.





- Públic professional: Comerços, restauradors, distribuïdors especialitzats, etc. Aquest tindrà un perfil més centrat en l'àmbit comercial.

A més del recull d'informació, caldrà generar les fotografies necessàries. Es durà a terme també l'edició i la difusió dels catàlegs, cadascun adreçat al seu públic corresponent.

És imprescindible que les fotografies tinguin una qualitat adequada i siguin realitzades de manera homogènia, amb la finalitat de garantir la qualitat dels materials resultants.

Els catàlegs s'hauran d'entregar en un format editable amb programes informàtics gratuïts per tal de permetre les actualitzacions que siguin necessàries en futur.

Indicar que com a resultat d'un treball previ dut a terme en el marc d'una acció de dinamització del sector comercial durant els anys 2023 i 2024, el Consell Comarcal disposa d'informació recollida d'alguns productors en format de fitxa, informació que podrà de ser utilitzada com a base de treball, però que cal actualitzar, ampliar i adaptar el disseny.

Es preveu l'elaboració d'un mínim de 25 fitxes, corresponents a cadascuna de les empreses interessades a participar en l'acció.

Línia 2: Suport i comunicació d'activitats estratègiques

Activitat 2. Agenda d'esdeveniments gastronòmics per posicionar la Ribera d'Ebre com a destinació turística agroalimentària.

Es preveu la realització d'un estudi de prospecció per identificar els esdeveniments gastronòmics, agroalimentaris i culturals vinculats al producte local que tenen lloc a la Ribera d'Ebre. A partir d'aquest treball, es durà a terme el disseny d'un calendari d'esdeveniments Degusta Ribera d'Ebre, que inclourà actes organitzats tant per entitats públiques com per empreses privades.

El calendari haurà d'incloure tota la informació bàsica de l'esdeveniment i fotografies o imatges representatives del mateix. S'haurà d'incloure una breu descripció de cada esdeveniment, a més de tota la informació operativa necessària sobre aquest (lloc, horaris, contacte, reserves, etc). El disseny del calendari es concebut de manera flexible, de manera que s'admeti i es valori positivament qualsevol proposta estètica que l'empresa adjudicatària pugui aportar, essent necessari que la proposta final sigui validada i consensuada amb el Consell Comarcal.

El calendari d'esdeveniments gastronòmics haurà de ser elaborat en format digital, de manera que sigui fàcilment editable i actualitzable, i haurà de permetre, o tenir una versió, que permeti la seva impressió, amb l'objectiu de garantir-ne la màxima difusió i utilitat.

És important que, en el moment de dissenyar el calendari, aquest sigui també apte per a la seva





publicació i visualització en una pàgina web, garantint la seva correcta adaptació i la facilitat d'accés per als usuaris.

Un cop l'agenda estigui creada, es procedirà a la seva difusió a través dels canals habituals del projecte, així com a establiments turístics, restaurants i altres punts del territori que es considerin adequats, com pot ser l'oficina de turisme de Miravet.

Aquest recurs ha de contribuir a generar una narrativa cohesionada com a territori de producció local, afavorint la participació i visibilitat d'iniciatives que reforcin el posicionament de la Ribera d'Ebre com a recurs turístic agroalimentari.

Línia 3: Coordinació tècnica territorial agroalimentària

Activitat 3. Taula tècnica de promoció del Degusta Ribera d'Ebre.

Aquesta activitat té com a objectiu la creació i posada en funcionament d'una taula amb representació de les diferents administracions públiques del territori que treballen en l'organització d'esdeveniments culturals, empresarials, turístics o vinculats al sector agroalimentari, amb l'objectiu de promoure conjuntament el producte local.

La finalitat de la taula és vetllar per la promoció dels productes agroalimentaris locals, per tal de fomentar-ne la presència en tots els actes i esdeveniments organitzats a la Ribera d'Ebre, especialment aquells impulsats pel sector públic. Així mateix, té com a finalitat fomentar el compromís dels ens locals de la comarca en la promoció de les produccions agroalimentàries i en la sensibilització respecte d'aquestes, alhora que es reforcin les dinàmiques de col·laboració entre els diferents agents implicats

Caldrà identificar les persones tècniques que en formaran part i realitzar la convocatòria per revisar conjuntament el document de criteris d'un esdeveniment Degusta promogut al 2021, on es proposava un seguit de recomanacions per a l'organització d'un esdeveniment compromès amb les produccions agroalimentàries locals.

A partir d'aquest primer document, es treballarà per elaborar un compromís per a la promoció dels productes agroalimentaris locals en actes i esdeveniments, així com per valorar possibles accions que donin resposta als objectius i necessitats del sector.

Finalment, es realitzarà un acte de presentació de la iniciativa i de l'acord, amb la presència de representants dels ens locals i del Degusta Ribera d'Ebre, per donar a conèixer la proposta, consolidar els vincles amb el sector, i alhora, visibilitzar la comarca.

Es requereix que l'empresa adjudicatària proporcioni suport en la identificació de les persones clau per formar part d'aquesta taula de treball, així com suport tècnic i organitzatiu per al seu funcionament i convocatòria, incloent la dinamització de les sessions, la generació de documentació prèvia per a les sessions de treball de la taula, la redacció de les actes de les





sessions, la redacció d'informes i documents derivats de les activitats de la taula, i l'assessorament tècnic dins del marc establert.

Línia 4: Coordinació i gestió del projecte

Activitat 4. Coordinació i gestió del projecte

S'establiran espais de coordinació entre el personal tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA designat a aquest fi i la persona responsable de l'execució del servei per part de l'empresa contractista per tal d'assegurar el correcte desenvolupament del servei.

Com a mínim es duran a terme 3 reunions de coordinació i seguiment amb l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA i el conjunt d'accions que es desenvolupin per al seguiment i avaluació del servei s'hauran de fer preferentment de manera presencial. Només amb l'acord previ entre ambdues parts, s'acceptarà que aquestes no siguin presencials i es puguin fer mitjançant videoconferència.

A més, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un informe de desenvolupament de l'acció, que inclourà la descripció de les activitats dutes a terme i una valoració dels resultats assolits comparant-los amb els previstos.

3.2. Lloc on es realitzarà el servei

L'execució del servei no disposa d'un espai fix predeterminat, atès que la naturalesa de les activitats pot requerir una combinació de modalitats de treball. Una part de les tasques de planificació i coordinació es podrà dur a terme en línia, mentre que les fases d'execució que exigeixin presència física s'hauran de desenvolupar a la comarca de la Ribera d'Ebre, en els emplaçaments que s'acordin.

Serà el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre l'òrgan que tindrà la potestat de determinar, en cada cas, la necessitat que les actuacions es desenvolupin de manera presencial o bé puguin ser resoltes en modalitat en línia, atenent a la naturalesa de l'actuació.

En funció del risc pandèmic i de possibles restriccions establertes en el moment de realitzar les accions s'acabarà determinant el format de les activitats abans esmentades.

3.3. Publicitat del servei

L'empresa contractista haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de l'acció objecte del contracte, fent constar en tota mena de documents editats, materials impresos, informes, mitjans electrònics o audiovisuals, etc., fent constar la llegenda que digui *"Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local"* i s'inclouran els següents emblemes:





- Emblema del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- Emblema de la Generalitat de Catalunya.
- Emblema del *Servicio público de empleo estatal*, del *Ministerio de Trabajo y Economía Social*.

Les instruccions relatives a la identitat visual corporativa les trobareu a l'adreça: <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-dempresa-i-treball/identificacions-propies/servei-public-docupacio-de-catalunya-soc>

- Logotip del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre que es troba a l'adreça <http://www.riberaebre.org/serveis/imatge-corporativa/>
- Logotip del projecte "Ribera d'Ebre VIVA", que serà facilitat pel Consell Comarcal.
- Logotip del programa "Degusta Ribera d'Ebre", que serà facilitat pel Consell Comarcal.

Clàusula 4ª. Responsable del servei

L'empresa contractista designarà una persona responsable de l'execució del servei que serà l'enllaç amb la coordinació de l'acció amb codi 21-02 *Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*, inclosa en el "PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. Projecte "Treball a les Comarques" 2025 RIBERA D'EBRE VIVA", en les tasques de coordinació, control, seguiment i avaluació de les activitats que es duiguin a terme.

L'empresa contractista es compromet a mantenir el personal adscrit al contracte en el moment de licitació, durant la prestació del servei, exceptuant per motius degudament justificats, prèvia comunicació i acceptació per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.

Serà l'empresa contractista la responsable de vetllar pel compliment del que s'estableix en relació a Prevenció de Riscos Laborals i l'ús dels Equips de Protecció Individual, en el cas necessari.

Clàusula 5ª. Presentació

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=15534119&, de la Plataforma de contractació.

Clàusula 6ª. Entrega de documentació





6.1. En el moment de la presentació de les ofertes

SOBRE DIGITAL ÚNIC: Documentació administrativa, de solvència tècnica, proposta de serveis i de valoració dels criteris automàtics.

El sobre digital, ha d'incloure:

6.1.1. Documentació administrativa, de solvència tècnica i proposta de servei

A) Declaració responsable d'acord amb l'Annex I, degudament signada per part de la persona representat de l'empresa.

B) Memòria currículum de l'empresa per a l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional d'acord amb el que s'estableix la clàusula 17ª del present plec.

C) Proposta de servei

La proposta de servei per a l'execució de l'acció 21-02 "*Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*" que les empreses licitadores presentin i que es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, concretament el criteri 11.1. s'haurà de presentar com a mínim en català i ha d'incloure com a mínim la informació que es detalla a continuació:

- a) **Metodologia, instruments metodològics.** Definició dels mecanismes que s'establiran, i descripció dels instruments metodològics que s'utilitzaran per garantir el correcte seguiment i desenvolupament de les activitats a realitzar i dels objectius a assolir.
- b) **Activitats previstes concretes i específiques.** Descripció de les activitats que incloguin com a mínim allò establert en la Clàusula 3.1 del plec de clàusules tècniques, amb la descripció de com es desenvoluparan cadascuna de les línies de treball i activitats que s'han de prestar i la descripció de la metodologia de treball que es pretén dur a terme pel correcte desenvolupament de cadascuna de les línies de treball.
- c) **Calendari i fases d'execució:** representació en forma de seqüència temporal del cronograma d'execució del projecte i les activitats previstes.
- d) **Resultats esperats i productes a lliurar:** resultats de l'execució de les activitats i de la metodologia utilitzada en l'execució del projecte. Aquests hauran de ser precisos, mesurables i coherents i han de garantir, com a mínim:

Els resultats de l'execució de les activitats i de la metodologia utilitzada en l'execució del





servei han de garantir, com a mínim:

- Contactar amb totes les empreses o entitats, a les quals resulti rellevant o aplicable cadascuna de les accions.
- Recull d'informació de amb com a mínim 25 empreses agroalimentàries per a l'elaboració d'un catàleg promocional i de venda de productes agroalimentaris del Degusta Ribera d'Ebre.
- Dissenyar i editar 2 versions del catàleg promocional i de venda de productes agroalimentaris, una adreçada al públic professional i un altra orientada a la ciutadania.
- Participació de com a mínim 6 persones tècniques representatives del territori a la taula tècnica de promoció del Degusta Ribera d'Ebre.
- Realitzar com a mínim 3 reunions de treball amb la taula tècnica de promoció del Degusta Ribera d'Ebre.
- Realitzar un estudi de prospecció i recollir dades detallades de mínim 20 esdeveniments i activitats turístiques vinculades a l'àmbit agroalimentari a la comarca de la Ribera d'Ebre organitzats pel sector públic o pel sector privat.
- Dissenyar i editar 1 calendari Degusta, amb esdeveniments fixos vinculats al sector agroalimentari, tant en l'àmbit públic com privat
- Executar el 100% de les activitats previstes a l'acció

Els productes a lliurar són els següents:

- Catàlegs digitals, un destinat a l'àmbit professional i un altre a l'àmbit turístic i públic local d'acord amb el descrit a la clàusula 3.1 activitat 1, dissenyats per a ser aptes per a impressió o amb una versió específica per a la seva edició en paper. El disseny digital haurà de ser apte per a la seva edició i actualització.
- Actes de les reunions de la taula tècnica d'acord amb el descrit a la clàusula 3.1 activitat 3.
- Qualsevol document que pugui derivar de la taula tècnica d'acord amb el descrit a la clàusula 3.1 activitat 3.
- Informe de prospecció d'esdeveniments, tant públics com privats, que tinguin relació amb el producte local d'acord amb el descrit a la clàusula 3.1 activitat 2.
- Calendari digital anual d'esdeveniments Degusta Ribera d'Ebre, d'acord amb el descrit a la clàusula 3.1 activitat 2, amb una versió també per a impressió. El disseny digital haurà de ser apte per a la seva edició i actualització, així com adequat per a la seva publicació i visualització en una pàgina web.
- Elaborar un informe de desenvolupament de l'acció que inclourà la descripció de les activitats dutes a terme, el seu cronograma definitiu, descripció dels resultats aconseguits, indicadors d'avaluació degudament quantificats i el material desenvolupat per dur a terme l'acció, d'acord amb la clàusula 6.2.





- e) **Indicadors d'avaluació.** Descripció dels indicadors d'avaluació que s'utilitzaran per avaluar el correcte desenvolupament de l'acció.

La proposta de servei **ha d'estar signada per algun dels sistemes de signatura electrònica** admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

6.1.2. Valoració dels criteris automàtics. Currículums del personal adscrit al contracte, declaració responsable en relació als currículums (Annex II), i proposta econòmica (Annex III).

A) Currículums del personal adscrit al contracte i declaració responsables sobre els currículums (Annex II)

La documentació tècnica que les empreses licitadores presentin relativa a la valoració de l'experiència professional del personal adscrit al contracte i es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen de criteris automàtics, concretament el criteri 11.2.1., ha d'incloure:

- El currículum de cada professional que formarà part de l'equip de treball i, per conseqüència, adscrit al contracte, amb el detall de la seva formació acadèmica i experiència professional.
- Per poder efectuar una correcta valoració s'ha d'incloure una breu descripció de l'objecte de cada projecte o activitat docent realitzada que s'enumera en el detall de l'experiència professional.
- Declaració responsable degudament signada per part de la persona representat de l'empresa, conforme les dades que es presenten en els documents del currículum són certes (s'ha d'utilitzar el model adjunt en el Plec de Clàusules Administratives Particulars com Annex II).
En el cas que no es presenti la declaració responsable degudament signada, no es procedirà a la valoració de l'experiència del personal.
En tot cas, la falta de veracitat de la informació recollida en el currículum, serà objecte de sancions administratives i penals que pugui ocasionar sobre la base de la legislació vigent aplicable.

B) Proposta econòmica

La valoració de la proposta econòmica s'efectuarà en la presentació del model ANNEX III degudament complimentat i es valorarà com a criteri d'adjudicació que depenen de criteris automàtics, concretament el criteri 11.2.2.

6.2 Documentació a presentar durant la prestació del servei





La totalitat de la documentació presentada s'haurà de fer d'acord amb els criteris tècnics de justificació establerts pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i amb la supervisió i vistiplau de la coordinació de l'acció 21-02, *Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*", inclosa en el projecte PLA D'EXECUCIÓ ANUAL. Projecte "Treball a les Comarques" 2025 RIBERA D'EBRE VIVA, executat en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local: Projecte "Treball a les Comarques".

Informe final

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un **informe final justificatiu**, com a mínim redactat en català, un cop finalitzada l'acció 21-02 *Assistència per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*", que haurà d'incloure, com a mínim, la informació que es detalla a continuació:

- a) Una descripció de totes les activitats portades a terme.
- b) El seu cronograma efectiu.
- c) Els productes efectivament obtinguts d'acord amb la finalitat de la present acció.
- d) Els plans de desenvolupament o informes redactats en les diferents fases de l'acció.
- e) Descripció dels resultats aconseguits.
- f) Una valoració dels resultats aconseguits que es basarà en una comparativa entre els inicialment previstos i els finals.
- g) Indicadors d'avaluació degudament quantificats.
- h) Equip de treball i tasques desenvolupades per cadascun dels professionals directament implicats.
- i) Fitxes resum de les reunions individuals i/o col·lectives amb els agents estratègics.
- j) Fitxes de participació degudament signades pels agents participants en cadascuna de les activitats dutes a terme i valoració dels resultats assolits o captures de pantalla de les reunions o trobades amb els agents participants.
- k) Documentació utilitzada en els grups de treball i presentacions al sector.

Aquest informe final servirà per a justificar l'acció *Assistència tècnica per a la dinamització del producte local de la Ribera d'Ebre* amb codi 21-02 davant de l'òrgan competent.

L'informe final es presentarà per la seu electrònica del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i s'entregarà abans del 31 d'octubre de 2026 en un arxiu digital en format pdf signat electrònicament per part del responsable de l'empresa contractista, per algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en dret sobre la base del Reglament Europeu UE 910/2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior; així com la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

Clàusula 7ª. Condicions de desenvolupament i coordinació de l'acció





1. La supervisió, control i seguiment de les activitats correspondrà al Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre, que designarà una persona de l'equip tècnic del projecte Ribera d'Ebre VIVA, qui serà el vincle principal amb l'empresa adjudicatària. La persona designada del Consell Comarcal serà la que establirà amb l'empresa adjudicatària el calendari de reunions i de coordinació.
2. La totalitat d'activitats desenvolupades estaran supervisades i consensuades amb la persona designada per a la supervisió, control i seguiment de l'acció així com, l'avaluació dels resultats assolits d'acord amb els previstos inicialment.
3. En qualsevol moment, la persona designada per a la supervisió, control i seguiment de l'acció podrà sol·licitar informació sobre les activitats dutes a terme durant l'actuació i les dades de les empreses participants en aquesta acció.
4. Tota la documentació que es generi com a conseqüència de l'acció 21-02 *Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*", passarà a ser propietat del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.
5. En el cas que es generin situacions d'emergència, ja siguin sanitàries, climàtiques o d'altra naturalesa. l'empresa adjudicatària haurà de disposar de suficients mitjans electrònics i telemàtics, a fi que totes les activitats derivades del desenvolupament de l'acció detallades en el punt 3.1, es puguin realitzar de forma telemàtica amb plenes garanties si s'estima necessari. En el cas que es comprovi que l'empresa no disposa dels mitjans electrònics i telemàtics necessaris per al desenvolupament de les activitats detallades en el punt 3.1, el Consell Comarcal podrà resoldre el contracte o donar-lo per desistit.

Clàusula 8ª. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació i documentació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, tant la que li sigui facilitada amb caràcter inicial com aquella a la qual tingui accés en el marc del desenvolupament del contracte.

Clàusula 9ª. Condicions econòmiques

9.1. Import de la licitació

L'import màxim de licitació que abonarà el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre per l'acció





denominada *Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*", serà de 14.520,00 € euros (catorze mil cinc-cents vint euros) IVA inclòs, (12.000,00 euros més 2.520,00 euros corresponents al 21% d'IVA).

No es prendran en consideració i quedaran excloses de la licitació, les ofertes econòmiques presentades que superin els imports establerts com a pressupost de la licitació.

9.2. Pagament al contractista del servei

El pagament es realitzarà en un únic termini d'acord amb la normativa vigent i estarà condicionat a què el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre hagi rebut la bestreta corresponent del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Per tal de procedir al pagament, l'empresa adjudicatària haurà d'haver realitzat amb els següents passos:

9.2.1. Finalitzar la totalitat de les activitats previstes.

9.2.2. Presentar l'informe final justificatiu d'acord amb la Clàusula 6.2. del present plec amb el vistiplau de la persona responsable de la coordinació de l'acció 21-02, *Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*", inclosa en el PLA D'EXECUCIÓ ANUAL RIBERA D'EBRE VIVA 2025".

9.2.3 Presentar la factura a la bústia de factures electròniques del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre amb la màxima brevetat i, en tot cas, en un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des del dia següent a la presentació de l'informe final justificatiu. En la factura emesa haurà de constar, com a mínim, el següent concepte "*Acció 21-02. Assistència tècnica per a la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre. Projecte Ribera d'Ebre VIVA*".

Clàusula 10ª. Abast temporal de l'actuació

La durada màxima del contracte serà des de l'endemà de la formalització del contracte fins al 31 d'octubre de 2026. El Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre es reserva el dret a prorrogar el contracte, com a màxim 6 mesos, prèvia autorització del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

L'empresa adjudicatària està obligada a estendre l'activitat que se li requereix com a contraprestació contractual fins al moment del tancament i la liquidació definitiva del projecte anomenat " PLA D'EXECUCIÓ ANUAL RIBERA D'EBRE VIVA 2025".

Hom entendrà que l'acció està finalitzada quan haurà estat presentada la justificació tècnica i econòmica davant del servei responsable de fer les tasques de verificació i revisió i aquesta justificació haurà estat considerada adequada i suficient.





Clàusula 11ª. Criteris d'adjudicació

D'acord amb la legislació vigent aplicable a l'objecte del contracte, l'adjudicació del pretès contracte es realitzarà tenint en compte els següents criteris de valoració:

Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: Fins a 45 punts

Criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic Fins a 50 punts

Les ofertes presentades es valoraran amb un màxim de 95 punts i serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor i dels criteris que depenen d'un criteri automàtic, definides a continuació en els apartats 11.1 i 11.2 respectivament. L'oferta amb una puntuació final més elevada serà l'escollida i es proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del present contracte.

11.1. Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: Fins a 45 punts

Pel correcte desenvolupament de l'acció, objecte del present contracte, la proposta de serveis presentada per les empreses licitadores ha de poder donar resposta a l'objectiu general i als específics, reflectint l'execució, de com a mínim, totes les activitats descrites en la Clàusula 3.1 per a la consecució dels resultats previstos i productes a lliurar descrits en la Clàusula 6.1.1

Els criteris de judici de valor es quantificaran amb l'avaluació tècnica de la proposta de servei en relació al descrit en la Clàusula 6.1.1 del present Plec de clàusules reguladores.

Així doncs, sobre el descrit en els anteriors paràgrafs, el barem de puntuació serà el següent:

11.1.1. Aportar una proposta de servei, sobre la base dels criteris següents: (i) incloure, com a mínim, la informació que es detalla en la Clàusula 6.1.1 del present plec, incloent els resultats a garantir i (ii) concretar la metodologia, instruments metodològics i activitats previstes per a la consecució dels resultats previstos i productes a lliurar.

TOTAL PUNTUACIÓ: 35 PUNTS

- Si es presenta una proposta de servei totalment deficitària (*hom entendreà per totalment deficitària quan manquin part dels criteris anteriorment mencionats que facin inviable l'objecte del servei*): 0 PUNTS
- Si es presenta una proposta de servei deficitària (*hom entendreà per deficitària quan manqui part rellevant dels criteris anteriorment mencionats i/o que la informació continguda respongui a qüestions merament enunciatives i/o que es limiti a repetir la informació continguda en el present plec*): 1 – 5 – 9 PUNTS
- Si es presenta la proposta de servei, tenint en compte la totalitat de criteris





anteriorment mencionats i, a més, s'aporta informació rellevant en el criteri (ii) que afecta directament augmentant la qualitat del servei i en l'assoliment dels resultats, incrementant-los o millorant els esperats inicialment (*com, per exemple, proposar suports complementaris que contribueixin a millorar els resultats del projecte*):
10 – 15 – 20 – 25 – 30 – 35 PUNTS

11.1.2. Descriure, dins la proposta de servei, el detall de la metodologia i/o eines metodològiques que afavoreixin la implicació d'agents del sector privat i el sector públic en el desenvolupament de l'acció. S'entendrà com a metodologies i/o eines que afavoreixin la implicació totes aquelles que prioritzin la col·laboració públic-privada en el consens i validació de l'execució de les activitats i posterior assoliment dels resultats.

TOTAL PUNTUACIÓ: 10 PUNTS

- Si no es descriu, dins la proposta de servei, la metodologia i/o eines metodològiques que permetin una implicació d'agents privats i públics en el desenvolupament de l'acció afavorint la seva implicació: 0 PUNTS
- Si es descriu, dins la proposta de servei, la metodologia i/o eines metodològiques que permetin una implicació indirecta dels agents privats i públics, és a dir, la metodologia que es pretén dur a terme no permet una participació activa dels agents esmentats durant el desenvolupament de l'acció (*sense establir mètodes que facin sentir als agents participants del desenvolupament de l'acció i sense oferir un espai pel consens i validació de les activitats que s'executaran durant el servei*): 3 – 5 PUNTS
- Si es descriu, dins la proposta de servei, la metodologia i/o eines metodològiques que permetin una implicació directa dels agents privats i públics, és a dir, la metodologia que es pretén dur a terme garanteixen una participació activa dels agents esmentats en el desenvolupament de l'acció (*descriuint mètodes que permetin als agents públics i privats sentir-se participants del desenvolupament de l'acció*): 6 – 10 PUNTS

11.2. Criteris d'adjudicació que depenen d'un criteri automàtic

Fins a 50 punts

Els criteris automàtics es quantificaran amb l'avaluació de la documentació descrita en la Clàusula 6.1.2. del present plec, que consisteix en els currículums del personal adscrit al contracte i la proposta econòmica.

Així doncs, sobre el descrit en els anteriors paràgrafs, el barem de puntuació serà el següent:

11.2.1 Experiència dels professionals adscrits al contracte

TOTAL PUNTUACIÓ: 50 PUNTS.

Per al correcte desenvolupament d'aquesta acció, així com de les activitats descrites a la





Clàusula 3.1 i l'assoliment dels resultats previstos a la Clàusula 6.1.1, es fonamental que el personal adscrit al contracte, tingui experiència en la gestió de projectes de dinamització agroalimentària, així com qualificació professional per a la gestió d'aquest tipus d'accions, afectant de manera significativa en el millor execució de l'acció. L'acció requereix d'experiència prèvia en la dinamització agroalimentària de territoris, ja que l'experiència d'aquest personal pot afectar de manera significativa en la millor execució de l'acció 21-02 "Assistència tècnica per la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre".

- De no presentar-se els currículums del personal adscrit al contracte: 0 PUNTS
- De presentar-se els currículums del personal adscrit al contracte i algun/s d'ells o elles tenen experiència en:
 - a) En la gestió de projectes de dinamització agroalimentària per a entitats públiques que ja estiguin finalitzats, en els darrers 10 anys.

MÀXIM 20 PUNTS (5 punts per projecte)

- b) En la redacció d'estudis i/o diagnosi d'anàlisi del sector agroalimentari, que ja estiguin finalitzats, en els darrers 10 anys.

MÀXIM 15 PUNTS (2,5 punts per estudi o diagnosi redactada).

- c) En la impartició de cursos, jornades, ponències, conferències, comunicacions i o activitat docent, relacionada amb la dinamització agroalimentària en els darrers 10 anys.

MÀXIM 15 PUNTS (5 punts per cada curs, jornada, ponència, conferència, comunicació i/o activitat docent realitzada, relacionada amb la dinamització agroalimentària)

Hom entendre "gestió de projectes" l'acció d'executar i participar en les activitats incloses en els projectes, formant part de l'equip directiu o de l'equip tècnic responsable de l'execució. Com per exemple, en la participació de la definició i/o posta en marxa de les accions incloses en plans d'actuacions.

Hom entendre com a "projectes de dinamització agroalimentària" aquells que promoguin la conceptualització, disseny i la implementació d'accions dirigides a impulsar i enfortir el sector agroalimentari d'un territori, així com augmentar la visibilitat i la comercialització dels productes locals.

Hom entendre per "redacció d'estudis i/o diagnosi d'anàlisi del sector agroalimentari" l'acció de redactar el contingut del document d'anàlisi del sector agroalimentari d'un municipi, àrea o territori .

En el cas que la descripció de l'objecte d'un projecte o activitat docent no sigui explícita





d'acord amb els criteris fixats en la present licitació, no es podrà valorar en els criteris anteriorment esmentats.

En la casuística que dos o més persones tinguin experiència en el mateix projecte i/o assessorament, només es puntuarà una vegada.

11.2.2 Puntuació de l'oferta econòmica.

TOTAL PUNTUACIÓ: 5 PUNTS

L'oferta econòmica es valorarà sobre un total de 5 punts, de la següent forma: la proposta que contingui l'oferta més avantatjosa rebrà 5 punts i, la resta de propostes rebran una puntuació inversament proporcional a l'oferta de cadascuna d'acord amb la fórmula següent:

$P = (5 \times \text{proposta més avantatjosa}) / \text{proposta per l'empresa licitadora}.$

On P és la puntuació que s'obtindrà en aquest criteri.

On “proposta més avantatjosa” correspon al preu ofert més baix entre totes les ofertes acceptades.

On “proposta per l'empresa licitadora” correspon al preu global indicat en l'oferta de l'empresa licitadora.

Clàusula 12ª. Examen de documentació i obertura de proposicions

12.1. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura dels sobres electrònics, als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la Clàusula 6.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

12.2. Tot seguit, et tècnic designat com a persona responsable del seguiment i execució del contracte, efectuarà la valoració de les ofertes presentades, emetent l'informe de valoració tècnica d'aquestes.

Es podrà requerir a les empreses licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

Clàusula 13ª. Cessió i subcontractació del contracte

13.1. Cessió





No es troba permesa la cessió del present contracte.

13.2. Subcontractació

No es troba permesa la subcontractació del present contracte.

Clàusula 14ª. Modificació

Atesa la naturalesa del contracte no es preveu la modificació del contracte.

Clàusula 15ª. Normativa

15.1. La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per part de l'empresa del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en el Plec que regeix aquest contracte, sense excepció ni reserva.

15.2. En allò que no estigui regulat en el present Plec s'estarà les disposicions emeses pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya referents a l'execució del Projecte "Treball a les Comarques". Per més informació: <https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/ambits-actuacio/desenvolupament-economic-local/programa-treball-a-les-comarques/>

Clàusula 16. Drets i obligacions de l'empresa contractista

16.1 Seran obligacions de l'empresa contractista, a més de l'obligació de prestar el servei en la forma indicada en el present Plec, i en la seva oferta, les següents:

- La prestació del servei serà executada a través del perfil professional i dels recursos humans identificats en la proposta de servei.
- El personal adscrit al servei haurà de complir amb totes les tasques i funcions previstes al present plec, les directrius del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i d'altra normativa d'aplicació.
- En el cas que es produeixi alguna modificació del personal encarregat d'executar el contracte, l'empresa adjudicatària ho comunicarà a la persona responsable, juntament amb la nova proposta de personal. Aquesta serà l'encarregada d'autoritzar o no tal proposta. En cas que no sigui aprovat l'empresa contractista s'obliga a presentar el personal i perfil adequat per poder complir amb les finalitats fixades en el contracte





d'acord amb els criteris tècnics existents, sens perjudici davant la impossibilitat del seu compliment que el contracte es pugui resoldre.

- Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei d'acord amb el present Plec.
- Adquirir el compromís de cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues.
- Complir la prestació del servei amb els mitjans adequats i d'acord amb el que s'ha establert en el present plec.
- És obligació de l'empresa adjudicatària indemnitzar dels possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial.
- Les empreses licitadores s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'Annex I del present Plec.
- Qualsevol altre que legalment correspongui i/o es contingui en els Plecs aprovats o disposi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

16.2. Són drets de l'empresa contractista:

- Rebre del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre el preu que resulti de l'oferta acceptada pel servei, en la forma que es conté en la clàusula reguladora del preu del contracte d'acord amb les prescripcions tècniques exigides i complerts els requisits exigits en el Projecte de referència.
- Qualsevol altre que legalment correspongui i/o es contingui en els Plecs aprovats.

Clàusula 17ª. Solvència tècnica i professional

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència tècnica a través de l'experiència la qual s'acreditarà mitjançant una memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa o persona física en els tres últims anys, que incorpori una relació dels principals serveis o treballs realitzats en el mateix àmbit, breu descripció de l'objecte, les dates d'execució i els destinataris, públics o privats d'aquests; d'acord amb allò que estableix en l'Annex V, punt 2.3. apartat c), de l'Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per als Programes de suport al desenvolupament local.





Consell Comarcal
Ribera d'Ebre



En el cas que l'empresa no disposi de la solvència tècnica i professional requerida d'acord amb el que es disposa a l'Ordre EMT/173/2024 de 18 de juliol, l'oferta serà exclosa. Es comprovarà la solvència tècnica o professional revisant la documentació on s'acrediti que el seu objecte i/o epígraf fiscal li permet la realització de projectes d'aquesta naturalesa, mitjançant copia de l'alta de l'IAE de l'empresa o persona física i/o declaració censal d'alta o modificació i que el seu personal directiu disposa d'una experiència de com a mínim 3 anys en la realització de treballs similars i que l'equip d'experts concrets que faran el projecte disposa de la formació adequada i/o experiència professional en la matèria mitjançant la presentació de la memòria - currículum del treball realitzats per l'empresa o persona física.





ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE i AUTORITZACIONS

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei 21-02 Assistència tècnica per la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre

EXP: 80/2026

DECLARO sota la meva responsabilitat:

1. Que ostento la representació legal de l'empresa que presenta l'oferta.
2. Que l'empresa a la qual represento està legalment constituïda, disposa de capacitat jurídica i d'obrar amb l'habilitació professional corresponent, així com gaudeix de la solvència tecnicoeconòmica necessària per a realitzar l'execució del contracte i que l'objecte social de la mateixa comprèn l'activitat objecte d'aquest, d'acord amb el recollit en els seus estatuts socials, els quals es troben correctament inscrits en els Registres corresponents.
3. Que la persona que el/la sotasignant declara que té la representació necessària per presentar la proposició.
4. Que l'empresa a la qual represento no està culpable en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
5. Que l'empresa a la qual represento accepta incondicionalment el contingut de les clàusules i condicions i es compromet a complir les condicions d'execució previstes en els Plecs que regeix aquest contracte.
6. Que l'empresa a la qual represento es compromet a complir les directius i disposicions emeses pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya referents a l'execució del Projecte "Treball a les Comarques".
7. Que l'empresa a la qual represento, en cas de ser estrangera, accepta sotmetre's al fur espanyol.
8. Que l'empresa a la qual represento, en el cas d'estar formada per una unió d'empresaris, es compromet a la constitució de la unió.
9. Que, als efectes previstos en la Disposició Addicional Quinzena de la Llei de Contractes del Sector Públic, l'adreça de correu electrònic habilitada per l'empresa a la qual represento per a rebre totes les notificacions i comunicacions que derivin del present expedient de contractació és la següent: _____
10. Que el/la sotasignant declara sota la seva pròpia responsabilitat la veracitat i autenticitat dels documents presentats, i es compromet a aportar la documentació necessària per acreditar-ho quan així se li requereixi per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre en relació als documents acreditatius de la persona o les persones adscrites al contracte (currículum de cada professional que formarà part de l'equip de treball i memòria-currículum dels treballs realitzats per l'empresa o persona física).
11. Que quedo advertit que la inexactitud o falsedat de les dades aportades determinarà l'exclusió del procés d'adjudicació per al qual s'ha aportat la documentació en qüestió, i que assumeixo les conseqüències legals que es puguin derivar d'aquesta actuació així





Consell Comarcal
Ribera d'Ebre



com les penalitats que siguin aplicables sobre la base de la legislació vigent.

12. Que l'empresa a la qual represento disposa de suficients mitjans electrònics i telemàtics, a fi que totes les activitats derivades del desenvolupament de l'acció detallades en el punt 3.1 del plec de clàusules reguladores, es puguin realitzar de forma telemàtica amb plenes garanties si s'estima necessari.

Igualment,

AUTORITZO:

Que l'òrgan de contractació obtingui de forma directa la documentació justificativa del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i qualsevol altre document acreditatiu de la meua aptitud per a contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que m'he compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte:

☐ SI ☐ NO

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica





ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA PRESENTACIÓ DEL CURRÍCULUM VITAE PERSONAL

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LA PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

DADES PERSONALS DEL PERSONAL ADSCRIT *

NOM I COGNOMS

DNI

CORREU ELECTRÒNIC

TELÈFON

ADVERAMENT

El/la sotasignant DECLARA SOTA LA SEVA PRÒPIA RESPONSABILITAT la veracitat i autenticitat dels documents presentats, i es compromet a aportar la documentació necessària per acreditar-ho quan així se li requereixi per part del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre en relació a la solvència tècnica i professional de l'equip de professionals assignats al procés de licitació.

APERCEBIMENT

Quedo advertit que la inexactitud o falsedat de les dades aportades determinarà l'exclusió del procés d'adjudicació per al qual s'ha aportat la documentació en qüestió, i que assumeixo les conseqüències legals que es puguin derivar d'aquesta actuació així com les penalitats que siguin aplicables sobre la base de la legislació vigent.

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica

* S'han d'afegir tantes línies com persones formin part de l'equip que executarà l'objecte del contracte.





ANNEX III. PROPOSTA ECONÒMICA

_____, amb DNI núm. _____, en nom propi o, si escau, en nom propi i de _____ (la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de la prestació del servei *21-02 Assistència tècnica per la dinamització del producte local a la Ribera d'Ebre*

EXP: 80/2026

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al plec de clàusules reguladores, d'acord amb les condicions que s'assenyalen a continuació:

Preu, IVA exclòs

Import en lletra (preu sense IVA):

En cas que no coincidís la xifra expressada en números amb la descrita en lletres prevaldrà aquesta darrera.

Aquesta oferta es desglossa en els següents conceptes, d'acord l'apartat 6.1 de l'annex 5 de de l'Ordre EMT/173/2024, de 18 de juliol:

Concepte	Preu sense IVA
Línia 1: Suport a la comercialització	
Línia 2: Suport i comunicació d'activitats estratègiques	
Línia 3. Coordinació tècnica territorial agroalimentària	
Línia 4: Coordinació i gestió del projecte	

Signatura

No seran vàlides les ofertes presentades sense signatura electrònica

