

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA

Exp. 266/2026 - Servei de consultoria jurídica i tècnica de la normativa de protecció de dades personals CCS i CRS (juny 2026 - juny 2030)

Quadre de l'objecte del contracte

Tipus de contracte: Serveis	
Subtipus del contracte: Serveis de tractament de dades	
Objecte del contracte: Servei de consultoria jurídica i tècnica de la normativa de protecció de dades personals CCS i CRS (juny 2026 - juny 2030)	
Procediment de contractació: obert simplificat abreujat o sumari	Tipus de Tramitació: ordinària
Codi CPV: 72310000-1 Serveis de tractament de dades	
Valor estimat del contracte: 8.320,00 € IVA exclòs.	
Pressupost base de licitació IVA exclòs: 2.080,00 €	IVA (21%): 436,80 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs: 2.516,80 €	
Durada de l'execució: 1 any	Durada màxima: 4 anys (1 any de contracte + 3 pròrroques)

1.- Justificació de la necessitat de contractar. Idoneïtat de l'objecte i el seu contingut per a satisfer les necessitats:

1.1. L'objecte d'aquest contracte és disposar del servei extern de delegat de protecció de dades Consell Comarcal del Segrià (P7500008C) i del Consorci de Residus del Segrià (P2500058I) i del servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

1.2. La finalitat del contracte és la de donar compliment al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, el RGPDUE), a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a la resta de la normativa reguladora de protecció de dades, així com donar suport a l'organització comarcal en la seva tasca de gestió relacionada amb el tractament de dades personals i el compliment de la





normativa en matèria de protecció de dades o en la resolució de dubtes sobre la matèria.

2.- Abast del servei:

2.1. Els serveis objecte d'aquesta licitació comprenen dues línies de treball de serveis d'assistència tècnica i de suport diferenciades per les dues entitats (CCS i CRS):

- a) Servei de DPD.
- b) Servei d'assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.2. Tasques del servei de DPD:

Les funcions pròpies del DPD són les que s'enumeren a l'article 39 del RGPDUE, les quals es relacionen a continuació:

- Informar i assessorar el responsable o l'encarregat del tractament i als empleats que s'ocupin del tractament de les obligacions que els incumbeixen en virtut d'aquest RGPDUE i d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.
- Supervisar el compliment del que disposa el RGPDUE, d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i formació del personal que participa en les operacions de tractament, i les auditories corresponents.
- Oferir l'assessorament que se li demani sobre l'avaluació d'impacte relatiu a la protecció de dades i supervisar la seva aplicació de conformitat amb l'article 35 del RGPDUE.
- Cooperar amb les autoritats de control i actuar com a punt de contacte amb els interessats.
- Actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia a què es refereix l'article 36, i realitzar consultes, si escau, sobre qualsevol altre assumpte.
- Elaborar les respostes a requeriments de l'autoritat de control.
- Elaborar les respostes a requeriment de la ciutadania en l'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals.
- Supervisar la posta en pràctica efectiva de les polítiques de protecció de dades, incloses la formació i l'auditoria.





- Supervisió de l'aplicació de les mesures correctives proposades per a corregir les no conformitats detectades en les auditories obligatòries de compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

3.- Supervisió, control i seguiment:

3.1. Semestralment el contractista emetrà un informe detallant de forma quantitativa i qualitativa els serveis prestats de forma que permeti fer una avaluació efectiva del servei. Aquest informe es presentarà al responsable del servei.

3.2. Addicionalment, a petició de qualsevol de les parts, es podran organitzar reunions puntuals per a abordar assumptes dins l'abast de l'objecte del contracte.

3.3. Totes les comunicacions, gestions i documentació es realitzarà per mitjans exclusivament electrònics amb l'ús d'eines telemàtiques i certificats digitals per part del contractista.

4.- Coneixements lingüístics:

L'adjudicatari ha d'estar en condicions de poder-se relacionar amb el consell en català i en castellà, i subministrar-li modelatges i materials en qualsevol dels dos idiomes, a petició del consell; addicionalment, el personal adscrit a l'execució ha de conèixer ambdós idiomes, per tal de poder entendre les consultes que se li facin i analitzar els documents i dades de la seva competència.

5.- Forma en què s'ha determinat el preu del contracte (article 100 i següents de la Llei de contractes del sector públic)

Per al càlcul del pressupost base s'han tingut en compte els preus de mercat i les últimes despeses realitzades per a aquest servei pel CCS i CSR.

El pressupost base d'aquesta contractació, entès com el límit màxim de despesa a què es pot comprometre l'òrgan de contractació, es fixa en la quantitat màxima de 2.516,80 euros (IVA inclòs) per a la durada inicial del contracte d'1 any.

La disponibilitat de crèdit es vincula a l'encàrrec de gestió del CRS realitzat al CCS. El desglossament dels imports del contracte per entitat és el següent:

Entitat	Import base anual	anys	Import base	IVA (21%)	Import total
CCS	1.900,00 €	1	1.900,00 €	399,00 €	2.299,00 €
CRS	180,00 €	1	180,00 €	37,80 €	217,80 €
Total	2.080,00 €		2.080,00 €	436,80 €	2.516,80 €



6.- Procediment

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat abreujat o sumari**, d'acord amb l'art. 159.6 de la LCSP

El CPV (Vocabulari comú de contractes públics), segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

72310000-1 Serveis de tractament de dades

7.- Justificació de la no divisió en lots (article 99.3 de la Llei de contractes del sector públic)

La licitació dels serveis no es divideix en lots ateses les característiques de la prestació i les tasques que, per normativa, corresponen a la figura del delegat de protecció de dades, la qual és una figura legal única amb atribucions i responsabilitats que defineix el Reglament general de protecció de dades.

8.- Justificació de la manca de mitjans propis en els contractes de serveis (article 30.3 de la Llei de contractes del sector públic)

Considerant que el Reglament general de protecció de dades admet que el delegat de protecció de dades formi part de la plantilla del responsable del tractament o bé exerceixi les seves funcions externament per mitjà d'un contracte de serveis, i tenint en compte que el CCS i el CRS no tenen definit un lloc intern, dins els Serveis Jurídics, que assumeixi les funcions d'aquesta figura, s'opta novament per una contractació externa dels serveis, ja que no es disposa dels mitjans personals necessaris per a dur a terme les dites tasques.

9. Criteris de solvència

S'exigeix, en l'adscripció de mitjans, que la figura del delegat de protecció tingui una **experiència mínima de tres anys** en la prestació de serveis de delegat de protecció de dades i no en la protecció de dades en general i que aquesta es tracti d'una experiència adquirida en institucions públiques, administracions públiques, organismes públics, consorcis i altres entitats de dret públic, atesa la naturalesa i condició de la institució del CCS i CRS. Tenint en compte aquesta rellevància, la millora en l'experiència mínima sol·licitada s'estableix també com a criteri d'adjudicació per a tenir una relació directa amb una millora en la prestació del servei objecte del contracte.





10. Criteris d'adjudicació

L'elecció de diversos criteris d'adjudicació parteix, d'una banda, de l'experiència en la licitació anterior d'aquest servei, en la qual tots els licitadors van oferir el màxim possible de millores i una rebaixa substancial en el preu (es va donar audiència a baixes temeràries), i, de altra, de la voluntat d'establir criteris de qualitat tenint en compte la prestació i que, pel procediment triat, tots els criteris han d'ésser automàtics. La puntuació que s'atorga per al preu no supera el 35% de la puntuació total, i s'estableix, així, una ponderació adequada per a garantir la qualitat de la prestació i els drets socials. Els criteris d'adjudicació són:

- Oferta econòmica: fins a 30 punts.
- Experiència addicional del delegat de protecció de dades en parlaments i assemblees legislatives, institucions públiques, administracions públiques, organismes públics, consorcis i altres entitats de dret públic: fins a 35 punts.
- Experiència dels professionals adscrits en impartició de cursos des de l'aprovació del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (Reglament general de protecció de dades): fins a 15 punts.
- Ampliació del nombre d'hores de formació ofertes: fins a 10 punts.
- Certificacions homologades com a auditor en seguretat de la informació (ISO, ISACA, ISC2 o CompTIA o equivalents) dels professionals adscrits: 2,5 punts per certificació, fins a un màxim de 10 punts.

11. Condicions especials d'execució

Constitueix una condició especial d'execució del contracte l'execució del servei amb innovació amb una gestió realitzada totalment per mitjans exclusivament electrònics.

Lleida, a data de signatura electrònica

