



**Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

## **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA CONTRACTE OBERT SIMPLIFICAT**

**Assumpte:** Licitació del contracte de la gestió dels mercats setmanals de venda no sedentària

**Expedient:** 3198/2025

### **I. NECESSITAT DE CONTRACTAR**

La gestió dels mercats de venda no sedentària és un servei prioritari per garantir el bon funcionament i compliment de la normativa vigent en matèria de comerç, neteja i seguretat en activitats de pública concurrència realitzades en espais lliures.

L'Ajuntament de Parets del Vallès disposa de 2 mercats setmanals, amb venda de productes de diferents tipologies, algunes d'elles considerades essencials per la vida de les persones.

La necessitat pública que es pretén satisfer és la pròpia del servei de gestió dels mercats de venda no sedentària del municipi.

a) Mitjans personals:

- No es disposa de personal suficient per a poder assumir els treballs d'assessorament i control del mercat no sedentari. Per altra banda, la Relació de Llocs de Treball no atribueix funcions per a la realització d'aquestes tasques a cap de les persones que componen la plantilla d'empleats municipals.
- Que les activitats i la freqüència de les prestacions a realitzar no poden ser assumides pel personal municipal sense que les funcions pròpies d'aquests es vegin menyscabades.

El benefici d'externalitzar el servei és el de garantir la prestació d'aquest amb l'organització, la solvència professional i els mitjans materials i auxiliars necessaris per atendre aquest servei de manteniment amb qualitat.

### **II. OBJECTE**

L'objecte del present contracte és l'assessorament i control dels 2 mercats de venda no sedentària de Parets del Vallès.

### **III. LOTS**

No es preveu la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que es considera que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte d'aquest dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic.





## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

La gestió del servei de mercats de venda no sedentària del municipi, no resultaria possible tècnicament si les diverses prestacions del contracte s'adjudiquessin a empreses diferents, ja que els processos, mitjans i mètodes d'actuació en la gestió descrita poden variar en cada una.

### **IV. DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte serà de dos anys a partir de la data de la formalització de l'adjudicació.

L'inici de l'execució del contracte tindrà lloc, previsiblement, al mes de març de 2026.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, en concret per dos períodes d'un any cadascuna d'elles. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de quatre (4) anys.

En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà a la disposat en l'article 29 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació la previsió relativa al preavís anteriorment referida.

En el cas de no començar-se a prestar els serveis un cop formalitzat el contracte, quan a judici d'aquesta Administració el retard sigui per causes no justificades, l'Ajuntament podrà resoldre el contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i essent a càrrec de l'adjudicatària totes les despeses que es puguin ocasionar com a conseqüència de la rescissió del contracte.





## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

### **V. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA**

Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Codi CPV del contracte : 65000000-3 «Serveis públics»

#### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA**

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte de quantia una vegada i mitja el pressupost anual del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit.

Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) dels anys corresponents.

#### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 90.1 LCSP, el licitador haurà de disposar de la següent solvència tècnica o professional:

- Haver prestat serveis de naturalesa i de quantia anàloga a la de l'objecte del contracte (oferint serveis de gestió i d'assessorament en mercats no sedentaris) realitzats en els últims 3 anys. Serà necessari facilitar una relació/declaració responsable dels principals serveis realitzats en el citat període, que inclogui import, dates i destinataris públics o privats. Com a mínim, serà necessari acompanyar amb la referida declaració, còpia de 3 certificats acreditatius de l'efectiva prestació per part del licitador de serveis de quantia i naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte.

Aquests certificats hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest. En el cas de no poder facilitar els certificats, els candidats els podran substituir els mateixos (en el seu defecte) per còpies dels contractes. Caldrà incloure al document un contacte personal i un correu electrònic o número de telèfon. S'estableix un nombre mínim de 3 contractes o serveis.



## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

Els licitadors hauran de tenir present que es requereix una empresa especialitzada en la gestió i l'assessorament en mercats de venda no sedentària, mercats de marxants periòdics. Entenent el mercat de marxants com l'activitat comercial que es du a terme en espais o vies de titularitat pública per un conjunt de professionals de la venda no sedentària, mitjançant instal·lacions desmuntables o transportables, dins dels perímetres i en els llocs degudament autoritzats i ordenats per l'ajuntament, de manera periòdica i preestablerta al llarg de tot l'any, emparada per l'ordenança municipal corresponent, i en els termes i les condicions establerts a la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires i en el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

## **2.- Adscripció de mitjans personals**

Per a la correcta prestació del contracte s'exigeix que s'adscrigui al contracte el següent personal:

-1 tècnic responsable de l'assessorament i la vigilància del mercat no sedentari.

Aquest responsable de mercats no sedentaris haurà de tenir una experiència mínima 2 anys com a responsable de la coordinació i de la gestió general dels serveis indicats, de l'assessorament, del seguiment del funcionament, resolent incidències i controlant tot el servei. Amb una titulació mínima equivalent a l'Educació Secundària Obligatòria.

- Un/a administratiu/ua amb la titulació mínima exigida equivalent a l'Educació Secundària Obligatòria.

Es descartaran les licitadores que no justifiquin degudament el compliment dels requisits requerits.

Per tal d'acreditar aquests extrems, el licitador que sigui proposat com a adjudicatari del contracte haurà d'aportar el Currículum Vitae de les persones que duren a terme la prestació del servei, conjuntament amb una declaració responsable, així com les titulacions oficials, certificats de bona execució per tal d'acreditar l'experiència, etc.

En el cas que el licitador no disposi del personal a la seva plantilla en el moment de la licitació, caldrà que faci constar aquest extrem i a més aportar també un compromís de que abans de la formalització del contracte presentarà la documentació detallada anteriorment i que acreditarà la solvència mínima del personal a desenvolupar el servei.



## Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat

L'Ajuntament de Parets es reservarà el dret de realitzar les tasques de comprovació que consideri oportunes, amb la finalitat de comprovar la veracitat de la informació aportada pels licitadors.

### VI. ANÀLISI ECONÒMICA

Els costos són directes, en concepte de mà d'obra, i no es preveuen costos indirectes.

#### A. Pressupost base de licitació (PBL)

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 45.811,26 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

37.860,54 €, **pressupost net**.

7.950,72 € en concepte **d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)** al tipus del 21,00%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostaria següent:

2401 4313 22799 "Gestió mercat municipal"

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, s'ha de fer efectiva de conformitat al següent quadre:

| Any                                                               | Import net         | IVA 21,00%         | Import total       |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| 1 de març a 31 de desembre de 2026                                | 15.775,23 €        | 3.312,80 €         | 19.088,03 €        |
| tot any 2027                                                      | 18.930,27 €        | 3.975,36 €         | 22.905,63 €        |
| 1 de gener a 29 de febrer de 2028                                 | 3.155,04 €         | 662,56 €           | 3.817,60 €         |
| S'hi ha la primera pròrroga<br>1 de març a 31 de desembre de 2028 | 15.775,23 €        | 3.312,80 €         | 19.088,03 €        |
| 1 de gener a 28 de febrer de 2029                                 | 3.155,04 €         | 662,56 €           | 3.817,60 €         |
| S'hi ha la segona pròrroga<br>1 de març a 31 de desembre de 2029  | 15.775,23 €        | 3.312,80 €         | 19.088,03 €        |
| 1 de gener a 28 de febrer de 2030                                 | 3.155,04 €         | 662,56 €           | 3.817,60 €         |
| <b>Total</b>                                                      | <b>75.721,08 €</b> | <b>15.901,44 €</b> | <b>91.622,52 €</b> |



## Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat

El pressupost net es desglossa de la següent manera:

| <b>Costos directes</b>      | <b>Import €</b>    |
|-----------------------------|--------------------|
| Costos personal             | 15.907,79 €        |
| Suma Costos                 | 15.907,79 €        |
| Despesa General (13,00%)    | 2.068,01 €         |
| Benefici industrial (6,00%) | 954,47 €           |
| Sumatori                    | 18.930,27 €        |
| IVA 21,00%                  | 3.975,36 €         |
| <b>TOTAL</b>                | <b>22.905,63 €</b> |

## Revisió de preus

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, en aplicació del que s'estableix a l'article 103 de la LCSP, i de conformitat amb allò previst al Reial Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

## B. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de 83.293,19 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats del 20,00% (7.572,11 €), entre d'altres conceptes, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP.

## C. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

De conformitat amb l'art. 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera s'ha estudiat la viabilitat econòmica del contracte des del punt de vista de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Les repercussions i els efectes econòmics que generarà el contracte proposat tant durant la seva execució com la vida útil del servei objecte d'aquest contracte sobre la valoració de les despeses futures o col·laterals, entesos com a costos de manteniment, assegurances, conservació, desmuntatge, etc.

Són Al tractar-se d'un contracte de serveis de prestació personal, no es preveu que d'aquest contracte se'n derivin altres pagaments ni tampoc que comporti despeses de manteniment.

## VII. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.





## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

Causa prevista de modificació:

- Per garantir el correcte funcionament del contracte durant situacions excepcionals de proliferació de plagues.
- Per augment de les incidències previstes en el càlcul d'aquesta licitació.
- Per situacions sobrevingudes que puguin alterar el funcionament previst de servei.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

D'acord amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

### **VIII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per determinar l'oferta amb millor relació qualitat-preu es tindrà en compte varis criteris de valoració, que s'especifiquen a continuació **(màxim de puntuació 66 punts)**:

#### **1) Criteris subjectes a judici de valor (Fins a 14 punts).**

##### **A) Memòria de desenvolupament: fins a 14 punts:**

**A.1) Fins a 10 punts. La millor proposta obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment.**

Es valorarà la concreció efectuada per les empreses licitadores de com prestaran els serveis continguts en el plec de prescripcions tècniques de conformitat amb els subcriteris següents:

- Propostes de programació, organització i desenvolupament de les activitats a desenvolupar durant la durada del contracte, on s'expressi:
  - Dies i horari en les que l'assentador estarà físicament al mercat. Detall de les tasques a realitzar. Assentament, control i assessorament als paradistes.
  - Dates proposades per a la comprovació de la documentació als paradistes.





### **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

- Propostes de dates de reunions de seguiment Regidoria - empresa.
- Propostes de reunions ordinàries entre les associacions de paradistes i l'Ajuntament.
- Propostes d'accions de promoció del mercat no sedentari.
- Mitjans tècnics i administratius adscrits a l'execució del contracte.

|                 |                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>10 punts</b> | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui exhaustiva, coherent, s'estimi adequada i asseguri l'acompliment dels requeriments de qualitat i expertesa per a la prestació del servei i sigui la millor proposta rebuda. |
| <b>8 punts</b>  | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui exhaustiva, coherent, s'estimi adequada i asseguri l'acompliment dels requeriments de qualitat i expertesa per a la prestació del servei, però no sigui la millor proposta. |
| <b>6 punts</b>  | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui correcta i s'estimi que assegura l'acompliment dels requeriments de qualitat i expertesa per a la prestació del servei.                                                     |
| <b>0 punts</b>  | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui bàsica limitant-se als requeriments de qualitat i expertesa mínims establerts al plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei.                             |

### **A.2) Propostes de tasques de difusió, publicitat i qualitat de l'activitat del mercat no sedentari. Fins a 4 punts.**

Es valoraran les propostes dels licitadors tendents a promoure accions de dinamització del mercat mitjançant promotors comercials i/o que informin sobre les diverses línies de subvenció que puguin promoure altres administracions que permetin dotar de valor afegit el mercat no sedentari. La millor proposta obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment.

|                |                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4 punts</b> | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui exhaustiva, coherent, s'estimi adequada i asseguri l'acompliment dels requeriments de qualitat i expertesa per a la prestació del servei i sigui la millor proposta rebuda. |
| <b>3 punts</b> | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui exhaustiva, coherent, s'estimi adequada i asseguri l'acompliment dels requeriments de qualitat i expertesa per a la prestació del servei, però no sigui la millor proposta. |
| <b>2 punts</b> | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui correcta i s'estimi que assegura l'acompliment dels requeriments de qualitat i expertesa per a la prestació del servei.                                                     |
| <b>0 punts</b> | Quan els aspectes tècnics i no tècnics de la proposta sigui bàsica limitant-se als requeriments de qualitat i expertesa mínims establerts al plec de prescripcions tècniques per a la prestació del servei.                             |

La memòria de desenvolupament. El projecte tindrà una extensió màxima de 25 pàgines DIN A4 a una sola cara numerades, Arial 11, no comptant la portada, ni la contraportada, ni l'índex.

### **2 ) Criteris objectius avaluables de forma automàtica (Fins a 52 punts)**







## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

### **2.1 - Oferta econòmica: (fins a 20 punts)**

Es valorarà d'acord amb la formula següent, el preu IVA exclòs.

PO= punts de l'oferta O.

PM= puntuació màxima.

O= valor oferta que es puntua.

MOE= Millor oferta econòmica.

$$PO = ( PM - ( PM * ( O - MOE ) / MOE ) )$$

### **2.2 – Experiència professional addicional (fins a 20 punts)**

- Per anys addicionals d'experiència del responsable de mercats no sedentaris (respecte dels dos anys mínims establerts a efectes de solvència tècnica i professional) vinculats a l'objecte del contracte. S'atorgarà 1 punt per cada any acreditat d'experiència professional addicional, amb un màxim de 20 punts.

**Nota: Aquesta experiència addicional computarà des del tercer any d'experiència acreditada, ja que els dos primers anys corresponen a la experiència mínima que es requereix per tal de poder concórrer al procediment de licitació (solvència tècnica mínima exigida).**

Tal i com s'ha indicat anteriorment, per tal d'acreditar aquest extrem, el licitador que sigui proposat com a adjudicatari del contracte haurà d'aportar el Currículum Vitae de les persones que duran a terme la prestació del servei, conjuntament amb una declaració responsable, així com les titulacions oficials, certificats de bona execució per tal d'acreditar l'experiència, etc.

En el cas que el licitador no disposi del personal a la seva plantilla en el moment de la licitació, caldrà que faci constar aquest extrem i a més aportar també un compromís de que abans de la formalització del contracte presentarà la documentació detallada anteriorment i que acreditarà la solvència mínima del personal a desenvolupar el servei.

L'Ajuntament requerirà la documentació que sigui necessària per tal que es pugui acreditar la experiència.

### **2.3 – Millores sense cap cos addicional per l'Ajuntament. (fins a 12 punts)**

- Disposar d'un Registre d'instàncies i sol·licituds com a representant dels paradistes amb autorització de venda als mercats. **(6 punts)**.
- Dissenyar i subministrar de la cartelleria circulars d'avís als usuaris dels mercats, comunicant aquella informació i incidències comunicades i acordades prèviament per l'Ajuntament. **(6 punts)**.

Es classificarà la resta de licitadors per ordre decreixent.





### **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa en situació d'exclusió social.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació *d'aquests criteris* no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

### **IX. MESA**

Els membres de la mesa són:

- President: Regidor de Cultura; Seguretat Ciutadana; Comunicació; Via pública i Serveis Urbans, o persona en qui delegui.
- Vocals: Arquitecta tècnica de via pública, o persona en qui delegui.
- Secretari de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.
- Interventor accidental de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui Delegui.
- Responsable de contractació de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.
- Secretari: Administratiu del departament de Contractació de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.

### **X. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte s'iniciarà estimativament el dia 1 de març de 2026, prèvia formalització del contracte.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà



## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en la factura les següents dades:

- número d'expedient
- òrgan de contractació
- departament destinatari

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè hi hagi lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210 i en l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

## **XI. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designa a Director de via pública i equipaments com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article art. 62.1 LCSP.

## **XII. CONDICIONS D'ESPECIAL EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:



## **Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

a) Els responsable assignat al contracte per l'empresa adjudicatària disposarà de d'aparell de telefonia mòbil amb càmera com a material de suport, per incorporar fotografies als informes de treball i comunicar de forma ràpida i directa al tècnic responsable municipal del contracte qualsevol incidència derivada de la gestió del servei.

b) L'empresa ha de comptar amb un programa complet de gestió de residus.

c) Realitzar amb caràcter anual formació en matèria de prevenció de riscos laborals.

### **XIII. TERMINI I IMPORT DE GARANTIA**

Atès que es tracta d'una prestació de fer no es considera necessari establir un termini de garantia un cop resolt el contracte.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5,00% de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

### **XIV. SUBCONTRACTACIÓ**

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

### **XV. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

No es permet.

### **XVI. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

### **XVII.- ASSEGURANÇA**

L'adjudicatari del contracte haurà d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

### **XVIII. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'incompliment d'algun dels requisits del contracte o la comissió d'una falta molt greu



**Àrea de via Pública, serveis urbans, equipaments i mobilitat**

pot ocasionar la resolució del contracte.

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica

