

SERVEI DE MIGRACIÓ A L'APLICACIÓ MICROSOFT DYNAMICS 365 I DE SUPORT DYNAMICS 365 BUSINESS CENTRAL DE LA FUNDACIÓ TEATRE LLIURE – TEATRE PÚBLIC DE BARCELONA

Expedient núm. 2/2026

CONTRACTE DE SERVEIS

Tramitació:	Ordinària
Procediment:	Obert simplificat (159 LCSP)
Regulació harmonitzada:	No
Criteris d'adjudicació:	Diversos
CPV:	72261000-2

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'anàlisi, migració, implantació i posada en marxa de Microsoft Dynamics 365 Business Central Online (modalitat SaaS), incloent la migració des de l'entorn actual de Microsoft Dynamics NAV (Navision), així com els serveis associats de parametrització, migració de dades, integracions, informes, proves, formació, suport post-arrencada i manteniment de la Fundació Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona (en endavant, el Lliure).

Igualment, el contracte inclou el subministrament del llicenciament necessari de Business Central i de les aplicacions o complements associats que siguin requerits per a la correcta prestació del servei, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec administratiu.

A continuació es descriuen els requeriments i condicions tècniques que les licitadores hauran de desenvolupar i acreditar en la seva memòria tècnica, incloent-hi la metodologia, el pla de projecte, l'enfocament de migració, l'abast de dades, la gestió d'integracions i la proposta de suport i manteniment.

2. ABAST

2.1 Treballs inclosos (abast mínim exigible)

- Anàlisi inicial i inventari funcional i tècnic de l'entorn NAV actual (mòduls, parametritzacions, desenvolupaments, informes, integracions i volum de dades).
- Configuració d'entorns (mínim TEST i PRODUCCIÓ) i gestió d'accessos i rols.
- Definició i execució de l'estratègia de migració cap a Business Central Online (incloent salts de versió i transformacions tècniques necessàries).
- Migració iterativa (com a mínim: una migració pilot a TEST i una migració final a PRODUCCIÓ).
- Migració de dades estàndard i de camps/taules personalitzades, amb reconciliacions i evidències.
- Reimplementació o adequació d'integracions i informes necessaris.
- Pla de proves, suport als criteris d'acceptació per fase.
- Formació per a usuaris de referència i transferència de coneixement (materials i sessions).
- Planificació de la finestra de migració, pla de contingència de marxa enrere, i suport a la posada en marxa.
- Suport i servei de manteniment correctiu i evolutiu segons el que determini el plec.

3. CONTEXT I SITUACIÓ ACTUAL

3.1 Entorn NAV actual

Element	Informació
Versió NAV	Microsoft Dynamics NAV 2018
Modalitat (on-prem/hosting)	On-Premise
Mòduls en ús	Finances, Projectes, Pressupost
Nombre d'empreses	1 en producció , i 1 de proves

Element	Informació
Nombre d'usuaris i perfils	26
Volum BBDD (GB)	8,5 GB
Add-ons / ISV (IRPF, LABOR/Summar, altres)	Integració LABOR (addon Summar). App/solució IRPF. PrintNode (servei/impressió).
Idiomes i configuració regional	(Català/Castellà; configuració fiscal ES)
Mètode d'autenticació (Windows/AD, etc.)	Windows/AD

3.2 Inventari d'integracions

A continuació es llisten les integracions i aplicacions actuals vinculades a l'entorn de Microsoft Dynamics NAV (Navision) del Teatre Lliure, que caldrà considerar en l'estratègia de migració i en el disseny de la solució a Business Central Online (SaaS):

- IRPF App
- LABOR (Summar)
- PrintNode
- Power BI

D'acord amb la informació actualment disponible, la integració amb LABOR (addon Summar) es basa en una connexió SQL directa a una base de dades ubicada en un altre servidor, mecanisme que no és compatible amb l'accés directe en un entorn SaaS i que, per tant, requerirà una reimplementació (p. ex. mitjançant API o mecanismes equivalents). La resta d'integracions/apps es consideren existents a l'entorn actual, si bé el seu mecanisme tècnic concret haurà de ser inventariat i validat en la fase inicial del projecte.

La licitadora descriurà a la memòria tècnica l'estratègia per mantenir o reimplementar aquestes integracions/apps en BC Online, i el pla per inventariar-ne i validar-ne els detalls tècnics en l'assessment inicial; per a LABOR, caldrà detallar explícitament l'alternativa al mecanisme actual basat en SQL directe.

4. REQUISITS TÈCNICS DE LA SOLUCIÓ OBJECTIU

4.1 Modalitat Business Central Online (SaaS)

- Solució: Microsoft Dynamics 365 Business Central Online (SaaS) en la seva versió més recent
- Arquitectura: La licitadora haurà d'especificar l'arquitectura lògica (entorns, tenants, configuració regional i llengua).
- Gestió d'actualitzacions de Microsoft: cal detallar la proposta del procés per validar i desplegar actualitzacions sense que això impliqui cap afectació al servei.

4.2 Entorns (mínim) i gestió de canvis

- Entorns mínims: Es requereix un entorn de PRODUCCIÓ i, com a mínim, un entorn de TEST/SANDBOX. La licitadora pot proposar entorns addicionals per a desenvolupament si ho considera oportú.
- Gestió del Codi: El procés de desplegament d'extensions (AL) ha de seguir bones pràctiques de desenvolupament:

- Ús de control de versions (p. ex. Git/Azure DevOps).
- Traçabilitat total dels canvis i documentació associada a cada "release".

4.3 Extensibilitat i desenvolupaments

- Principi 'estàndard primer': qualsevol requisit s'ha de resoldre preferentment amb funcionalitat estàndard i configuració.
- Desenvolupament net: Quan el desenvolupament sigui inevitable, es realitzarà exclusivament mitjançant extensions (AL). Queda prohibit qualsevol canvi que impedeixi l'actualització automàtica de la plataforma per part de Microsoft.
- Lliuraments: Tot el codi font realitzat a mida, les configuracions i la documentació tècnica seran propietat del Lliure. El lliurament del codi font i l'inventari de dependències és obligatori en cada fita de lliurament.

4.4 Seguretat i permisos

- Perfils: Definició de rols i conjunts de permisos (Permission Sets) segons la segregació de funcions necessària per a l'operativa teatral i administrativa.
- Accés: Integració amb identitat corporativa (p. ex. Entra ID/Azure AD) si aplica.
- Traçabilitat/auditoria d'operacions: segons capacitats de Business Central i ecosistema Microsoft 365.

4.5 Llicenciamient i apps incloses al contracte

- El contracte inclourà el subministrament de llicències de Microsoft Dynamics 365 Business Central (modalitat Online) i les apps relacionades amb aquest programari.
- El Lliure va acollir-se, durant l'últim trimestre de 2025, a la promoció "Bridge to the Cloud 2" (BTTC2) de Microsoft, que li atorga drets de llicenciamient cloud (CSP/NCE) i drets d'ús simultani ("dual use") durant la transició; en conseqüència, és requisit obligatori i exclouent que la licitadora (i, si escau, el seu canal de llicenciamient) pugui gestionar i mantenir aquests drets BTTC2 sense interrupcions. La promoció BTTC2 permet el dret de migració a Business Central amb data límit 26 de setembre de 2028.
- La licitadora haurà de gestionar la sol·licitud de canvi de Partner amb el fabricant durant els 15 dies posteriors a l'adjudicació, i es farà càrrec de la facturació mensual de les llicències des del moment que el fabricant hagi fet efectiu el canvi de Partner.
- La titularitat del tenant, l'entorn Business Central i les dades serà del Lliure. La licitadora haurà de garantir que, en cas de finalització del contracte, el Lliure pot mantenir o transferir les llicències i apps a un altre proveïdor/canal sense penalitzacions indegudes.
- La licitadora indicarà el model de revisió anual de preus de llicències i apps, vinculant-lo a canvis oficials del fabricant/ISV i aportant transparència (preu unitari, unitats, i condicions d'alta/baixa d'usuaris).

4.6 Reversibilitat i pla de sortida

- Garantia de Continuitat: L'adjudicatari es compromet a col·laborar activament en un futur traspàs si el contracte finalitza.
- Lliurables de sortida: En finalitzar el servei, l'adjudicatari lliurarà en un suport durador:
 - Tots els fitxers de codi font (.al) i paquets compilats (.app).

- Manuals de configuració actualitzats.
- Exportació completa de dades en format SQL, .csv o .xlsx.
- Llistat de claus i configuracions d'integracions amb tercers.
- Terminis: El pla de reversibilitat ha de permetre una transició ordenada en un període màxim de 20 setmanes, sense interrupció del servei.

5. ESTRATÈGIA DE MIGRACIÓ I POSADA EN MARXA

5.1 Estratègia de salts de versió i transformacions

La licitadora haurà de proposar una estratègia realista que contempli els salts de versió necessaris fins a arribar a Business Central Online, incloent les transformacions tècniques, restauració en entorns controlats i validació prèvia en TEST abans del pas a PRODUCCIÓ.

Si, per executar la migració, cal desplegar entorns temporals i/o infraestructura de computació (incloent-hi màquines virtuals, emmagatzematge, llicències temporals, connectivitat o serveis associats), aquests recursos seran a càrrec de l'empresa adjudicatària, sense cost addicional per al Lliure, i hauran de complir els requisits de seguretat i confidencialitat establerts al plec.

Un cop finalitzada la migració i validada la posada en producció, l'adjudicatària haurà de desmantellar els entorns temporals i eliminar de forma segura les dades allotjades, lliurant-ne evidència si se sol·licita.

5.2 Migració iterativa, finestra de migració i pla de contingència

- Mínim una migració pilot a TEST i una migració final a PRODUCCIÓ.
- Definició del procés de finestra de migració (pot implicar aturada d'entrada de dades) i llistat verificacions prèvies.
- Pla de contingència amb criteris clars per revertir en cas d'incidències crítiques.
- Pla de comunicació i coordinació amb els equips del Lliure.

6. MIGRACIÓ DE DADES

6.1 Abast de dades a migrar

- Dades mestres (clients, proveïdors, articles/serveis, dimensions, bancs, etc.).
- Empreses PRODUCCIÓ i TEST (Tamany de BBDD : 8,5 GB)
- **Migrar completament totes les dades.**
- Històric: Total, cal traspasar tot l'històric de dades que conté el programari Navision actualment.
- Camps i taules personalitzades: extracció, transformació i càrrega, amb correspondència documentada, tant a camps estàndard com propis.

7. INTEGRACIONS I INFORMES

7.1 Integracions

- Proposta d'arquitectura futura (API/serveis web/fitxers).
- Requisits de seguretat, monitorització, reintents i traçabilitat.

- Pla de proves d'integració amb evidències.

7.2 Informes i analítica

- Catàleg d'informes a mantenir o substituir (RDLC/Jet/Excel/altres).
- Reimplementació o migració d'informes crítics i definició del model d'explotació (Excel/Power BI si aplica).

8. METODOLOGIA, FASES I LLIURABLES

8.1 Fases mínimes

- Anàlisi i planificació: inventari validat, mapa de processos, riscos i pla mestre.
- Disseny: disseny funcional i tècnic, catàleg d'extensions i integracions.
- Construcció/configuració: entorns, parametrització, extensions, integracions i informes.
- Migració pilot i validació: càrrega a TEST, proves i ajustos.
- Validació d'usuari : suport intensiu i recollida d'evidències.
- Finestra de migració i posada en marxa: migració final a PRODUCCIÓ i verificació.
- Manteniment i suport: suport post-arrencada i estabilització, manteniment d'actualitzacions, suport continu.

8.2 Lliurables mínims per fase

- Pla de projecte i cronograma amb dependències i riscos.
- Pla de migració i reconciliacions, amb evidències.
- Pla de proves i informe d'execució.
- Documentació final (runbooks, manual d'usuari, mapa de permisos, inventari d'extensions i integracions).

9. PROVES, CRITERIS D'ACCEPTACIÓ I SUPORT

- Un cop desenvolupat el projecte caldrà entregar la documentació funcional de les modificacions (manual de l'usuari) i un acte d'acceptació de la finalització del projecte.
- Execució de proves amb evidències i registre d'incidències.
- UAT amb acta d'acceptació i criteris de sortida (incidències crítiques resoltes).
- Acceptació per fites: cada fase tindrà lliurables i acta d'acceptació signada.
- Abast del suport i delimitació: La licitadora haurà de valorar individualment i especificar l'abast del suport (funcional, tècnic, integracions i manteniment d'extensions) i diferenciar correctiu (incidències/defectes) d'evolutiu (noves funcionalitats o canvis de procés). El Lliure es reserva el dret de contractar o no durant el període del servei.

10. FORMACIÓ I GESTIÓ DEL CANVI

- Pla de formació per rols (usuaris clau i usuaris finals).
- Materials de formació i guies operatives.
- Sessions mínimes: 11 hores.

11. SUPORT, MANTENIMENT I SLA

11.1 Canals i traçabilitat

- Portal de tiquets (recomanat), correu electrònic i/o telèfon.
- Traçabilitat completa: estat, prioritat, històric i resolució.

11.2 Nivells de servei mínims

Prioritat	Definició	Temps màxim de resposta	Objectiu de resolució
Crítica	Servei aturat / impacte total	≤ 60 min	[8-24] h
Alta	Impacte alt en l'operació	≤ 4 h	[1-3] dies
Mitjana	Incidència amb alternativa temporal	≤ 24 h	[5] dies
Baixa	Consulta / millora menor	≤ 48 h	Planificació acordada

12. PLANIFICACIÓ I TERMINIS

- Totes les licitadores caldrà que entreguin el la memòria del projecte un cronograma detallat amb com a mínim detall de les fites, dependències i recursos.
- Durada màxima del projecte: 20 setmanes.
- Manteniment d'actualitzacions: anual.
- Suport: anual.

13. GARANTIA

Caldrà que estigui inclòs en el servei i el preu una garantia post-posada en marxa per a la correcció de defectes atribuïbles a la implantació per un termini de sis mesos a contar des de la data de posada en marxa del nou entorn productiu.

14. PROPIETAT INTEL·LECTUAL I LLIURAMENT DE CODI

- Tot el codi font realitzat a mida, les configuracions i la documentació tècnica seran propietat del Lliure. El lliurament del codi font, la documentació corresponent, les instruccions de desplegament i l'inventari de dependències és obligatori en cada fita de lliurament.
- No s'admeten dependències ocultes que impedeixin el manteniment per tercers.

Barcelona, febrer del 2026

ANNEX 1 — INFORMACIÓ TÈCNICA DE L'ENTORN ACTUAL (DYNAMICS NAV) I INVENTARI D'OBJECTES

Aquest annex es facilita a les licitadores per assegurar que tots disposen d'un nivell d'informació equivalent sobre l'estat de l'entorn actual de Microsoft Dynamics NAV (Navision) del Lliure i la magnitud de la reenginyeria necessària per a la migració a Business Central Online (SaaS). La informació s'ha d'entendre com a orientativa i haurà de ser confirmada per la licitadora adjudicatària durant la fase inicial.

A. Dades principals de l'entorn NAV (referència)

- Producte actual: Microsoft Dynamics NAV 2018.
- Empreses a migrar: empresa «Fundació Teatre Lliure-Teatre Públic de Barcelona» i l'empresa de proves.
- Volum de base de dades (referència): 8,43 GB.

B. Estratègia tècnica de salts de versió (referència)

A l'estudi previ es planteja una estratègia de salts de versió aproximada com la següent (a validar per cada licitadora):

- NAV 2018 → Business Central 14 (on-premise) → Business Central 25 (cloud) → darrera versió disponible en la data del projecte.
- Execució prèvia en entorn de TEST i posteriorment en entorn de PRODUCCIÓ.

C. Resum de magnitud d'objectes modificats

Resum d'objectes identificats com a modificats a NAV 2018 i estimació màxima d'objectes a reimplementar a BC Online (sense incloure l'add-on d'IRPF):

Tipus d'objecte	A NAV 2018 (modificats)	Estimació a BC Cloud
Taules	42	28
Pàgines	62	51
Reports	16	7
Codeunits	15	10
XMLPorts	2	0

D. Funcionalitats pròpies identificades (resum)

A efectes de licitació, es recomana que la licitadora presenti una matriu «es migra / es substitueix per estàndard / per app / es descarta» per a les funcionalitats següents:

- Control pressupostari i aprovacions amb dimensions en compres (amb exclusions d'algunes taules/camps de seguiment pressupostari no utilitzats).
- Camps i controls en documents de compra per a descripció/motiu de despesa i controls d'import (p. ex. llinar 15.000 €).
- Filtres per dimensió per usuari (llistes de compres/projectes).
- Automatismes i controls en compres/vendes i relació amb projectes.
- Aprovació de pagaments i ajustos de textos en fitxer SEPA.