



CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
6759/2025	La junta de govern local	29/01/2026

EN QUALITAT DE SECRETARIA D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord:

-EXPEDIENT 6759/2025. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL "SERVEI DE CUINA I SUBMINISTRA-MENT DELS ÀPATS DE DINAR I BERENAR A LES ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS".-

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

FETS I FONAMENTS DE DRET

Per Decret d'Alcaldia de data 17/11/2025, es va aprovar l'expedient administratiu i els plecs de clàusules administratives particulars que haurà de regir la contractació del "Servei de cuina i subministrament dels àpats de dinar i berenar a les escoles bressol municipals", iniciant-se el procediment obert, tramitació ordinària.

Atès que l'anunci de licitació es va publicar en el perfil del contractant d'Arenys de Mar en data 14/11/2025 atorgant un termini de presentació d'ofertes superior al mínim legal de 20 dies als licitadors interessats, d'acord amb la clàusula 13 del plec de clàusules administratives particulars, finalitzant en data 01/12/2025 el termini per a presentar ofertes. Dins el termini s'han presentat 4 ofertes en sobre digital.

Atès que en data 03/12/2025 es va celebrar la Mesa de contractació que va efectuar la qualificació prèvia de la documentació administrativa, d'acord amb la qual els licitadors van aportar la documentació que requeria el plec de clàusules administratives particulars resultant admeses a la licitació les 4 ofertes presentades.

Atès que en data 16/12/2025 s'ha celebrat telemàticament la Mesa de contractació que ha efectuat la valoració de la memòria relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i que ha estat publicada en el perfil del contractant.

Atès que en la mateixa data 16/12/2025 i un cop publicada valoració de la memòria relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor es va celebrar la Mesa de contractació en la qual es va procedir a l'obertura del sobre 3 que han de contenir l'oferta econòmica i, en el seu cas, les millores que ofereixin i vistes aquestes es va procedir a la valoració de les mateixes.

Atès que a la vista dels resultats de les valoracions efectuades la Mesa proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa PICANT DE MANS, S.L.U. amb CIF B64647092, per resultar la que ha obtingut millor puntuació d'acord amb els criteris determinats en els plecs d'acord amb l'acta de la Mesa adjunta a la present resolució.

Atès que la competència per efectuar la present contractació és de l'alcalde d'acord amb les facultats i competències que li atribueix la DA 2ª Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Això no obstant aquestes facultats en matèria de





contractació van ser delegades a la Junta de Govern Local per decret d'Alcaldia 2023/1075 de data 20 de juny.

Vist l'informe d'adjudicació de la TAG d'Assumptes Generals conformat pel Secretari de l'Ajuntament.

Vista la proposta de resolució PR/2026/62 de 13 / de gener / 2026.

RESOLUCIÓ

1.Declarar vàlida la licitació i adjudicar el contracte relatiu a la prestació del "Servei de cuina i subministrament dels àpats de dinar i berenar a les escoles bressol municipals", a l'empresa PICANT DE MANS, S.L.U. amb CIF B64647092 pel preu total màxim següent:

Preu total d'Execució del contracte	319.793,21 €
10 % d'IVA	31.979,32 €
Preu total amb IVA	351.772,53 €

Acceptant les millores ofertes per l'adjudicatari següents:

-Inclusió en el menú setmanal de productes frescos a diari i aniran marcats amb un distintiu en el menú que es fa arribar a les famílies

-Inclusió en el menú de productes de proximitat en el menú setmanal i aniran marcats amb un distintiu en el menú que es fa arribar a les famílies

-Inclusió de productes ecològics en el menú setmanals aportant el detall dels productes d'origen ecològic que es proposen

-Proveïdors de proximitat segons oferta presentada

2.Disposar la despesa pels imports i aplicacions següents:

ANY	BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	IMPORT (iva inclòs)	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA
2026	121.300,87 €	12.130,09 €	133.430,96 €	70 3230 22799
2027	121.300,87 €	12.130,09 €	133.430,96 €	70 3230 22799
2028	77.191,46 €	7.719,15 €	84.910,61 €	70 3230 22799

La despesa màxima derivada d'aquesta contractació per cada anualitat durant la vigència del contracte, resta sub-jecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

3.El contracte tindrà una durada de 2 anys i 6 mesos, a comptar des del dia 1 de febrer de 2026 o la al dia següent a la formalització del contracte si aquesta és posterior, reajustant-se automàticament les anualitats, si s'escau. El contracte serà prorrogable per 1 any més.

4.La prestació dels treballs objecte del servei es realitzarà a les dependències municipals de l'Ajuntament d'Arenys de Mar que s'assignin per cadascuna de les tasques corresponents.





5.El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en el termini que figuri en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el plec tècnic que s'adjunta en annex.

6.El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat de les prestacions equivalents als criteris que han de servir de base a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'ajuntament informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini de temps més breu possible.

7.Les possibles modificacions del contracte que poden implicar una variació del cost econòmic d'aquest, no poden superar el 10% del preu de l'adjudicació. Les causes previstes i precises de modificació del contracte són les següents:

a. Augment del nombre d'usuaris del servei, per exemple, un augment d'usuaris del servei de menjador per sobre del màxim establert en aquests plecs.

b. Increment del nombre de serveis d'acord amb l'establert en el Reglament.

c. Experiències pilot acordades amb administracions superiors. Aquestes modificacions requeriran resolució motivada de l'òrgan de contractació i informe tècnic previ, i s'acordaran amb la conformitat prèvia de l'empresa contractista quan impliquin alteracions econòmiques.

8.De les funcions del personal que executa el contracte:

El contractista vetllarà essencialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte, desenvolupin l'activitat sense extralimitar-se en les funcions encomanades respecte de l'activitat delimitada en l'objecte del contracte del present plec. Les funcions seran, sense ànim restrictiu, les que es detallen en el PPT.

9.Condicions especials d'execució:

A fi de prestar un servei de qualitat tal com s'exposa a l'apartat 34 del PCAP, s'exigeix com a condició especials els extrems següents:

Socials/Laborals:

- Garantir la protecció de la seguretat i la salut en el lloc de treball, presentant anualment un informe justificatiu al respecte.

- Compromís de tracte igual i no discriminatori del personal dels dos centres.

- Elaborar un protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions que poguessin sorgir al centre de treball de l'escola bressol municipal. El protocol haurà de trobar-se elaborat abans de la finalització del primer any de contracte remetent una còpia del mateix al responsable del contracte.

Medi Ambient:





- Ús responsable de recursos: L'empresa haurà d'adoptar mesures d'eficiència energètica i d'estalvi d'aigua (apagar els equips quan no siguin necessaris, evitar el funcionament en buit, i implantar pràctiques per a la reducció del consum d'aigua)

- Mantenir registres o justificants de lliurament a gestors autoritzats, quan sigui exigible (per exemple, oli). - Utilitzar productes de neteja biodegradables i respectuosos amb el medi ambient, d'acord amb la normativa vigent.

10.A més dels que es puguin determinar en el plec de clàusules tècniques i de la documentació contractual i la normativa aplicable l'empresa adjudicatària del servei té dret a:

-Prestar el servei objecte del contracte de manera segura.

-Ser respectat per tercers en la seva condició d'adjudicatària i gaudir de la protecció suficient per poder prestar el servei en les condicions adequades, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb tota pertorbació al desenvolupament normal del servei concedit.

-Cobrar el preu acordat, és a dir, en les condicions determinades en el present plec.

-Gaudir dels beneficis que puguin preveure les ordenances corresponents.

-Proposar a l'Ajuntament aquelles modificacions que es considerin indispensables per a millorar la prestació del servei.

-Subcontractar en els termes que es recullen en l'article 215 de la LCSP i sempre que es notifiqui a l'Ajuntament d'acord amb el que es preveu en l'article 227.2.b de la LCSP.

-Qualsevol uns altres que es derivin del present Plec o de la normativa d'aplicació.

Per altra banda, i més enllà de les que es puguin determinar en el plec de clàusules administratives o en el plec de prescripcions tècniques, l'empresa adjudicatària té les següents obligacions:

-Organitzar i prestar els serveis de conformitat amb el que s'estableix en els plecs, en la seva oferta, en el contracte i altra documentació contractual aplicables a aquest.

-Aplicar criteris ètics i de responsabilitat social a la prestació contractual, o als criteris referits al servei en la utilització de productes basats en un comerç equitatiu durant l'execució del contracte.

-Complir amb les instruccions que, en l'exercici de les potestats que li correspongui, li dirigeixi l'Ajuntament d'Arenys de Mar ja sigui directament o a través del responsable del contracte.

-Posar a la disposició del servei tots els béns i materials necessaris recollits tant en els presents plecs com en la seva oferta en els terminis establerts per a això.

-Cuidar del bon ordre del servei. No interrompre la prestació del servei per cap motiu, ni encara en el cas de demora en el pagament, excepte en els casos i amb subjecció als requisits legalment previstos.

-Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa aplicable en matèria tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, de protecció del medi ambient i gestió de residus, de protecció de l'ocupació, de no discriminació per raó de nacionalitat, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, actualment en vigor o que es puguin aprovar en un futur.

-Sol·licitar i obtenir totes les autoritzacions, permisos i llicències, així com presentar les comunicacions, declaracions responsables i inscriure's en els registres tant oficials com particulars, que es requereixin per a la prestació del servei amb anterioritat al començament d'aquest.





- Indemnitzar els danys i perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a tercers.
 - Emprar el personal adequat per a la correcta prestació dels serveis, respecte del qual ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari. Garantir una actuació respectuosa dels seus empleats amb els usuaris del servei i resta d'habitants del municipi.
 - Facilitar als seus empleats la formació adequada per a la prestació dels serveis en els més alts estàndards de qualitat.
 - Presentar, amb la periodicitat i el detall previstos en els plecs o a requeriment del responsable del contracte, quanta informació que sobre el servei li sol·liciti l'Ajuntament. Així mateix, haurà de mantenir una comunicació fluida amb el responsable del contracte.
 - Donar coneixement a l'Ajuntament, en el menor termini possible, de totes aquelles incidències, queixes, reclamacions de les quals tingué coneixement en relació amb la prestació dels serveis.
 - Guardar sigil respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i respecte dels quals hagi tingut coneixement en ocasió d'aquest.
 - Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en el present Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en el contracte s'estableixi un termini major.
 - Adoptar totes les garanties establertes en la legislació aplicable per a la protecció de les dades personals en el cas que tingué accés a aquests.
 - Adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'Ajuntament, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions dimanants del contracte.
 - No publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies relacionades amb l'execució del contracte, ni autoritzar tercers la seva publicació sense autorització escrita de l'Ajuntament. La realització, edició, projecció o explotació, directa o mitjançant acords amb tercers, de quants reportatges fotogràfics, audiovisuals i de tota mena de les obres per part de l'adjudicatària requeriran igualment autorització de l'Ajuntament.
 - Realitzar enquestes de satisfacció a les persones usuàries del servei, que presentarà juntament amb l'auditoria amb la finalitat d'avaluar la qualitat del servei.
 - No alienar béns afectes al servei que siguin propietat de l'Ajuntament, ni gravar-los, excepte autorització expressa d'aquest i comunicar a l'Ajuntament qualsevol anomalia que al seu judici hagi de motivar la intervenció d'aquest sol·licitant el seu suport quan això calgui.
 - Complir les obligacions que es derivin dels Convenis que l'Ajuntament d'Arenys de Mar tingui subscrits amb els diferents Sistemes Integrats de Gestió de residus.
 - Mantenir una comptabilitat independent i separada pròpia d'aquest contracte.
 - Complir les seves obligacions enfront de terceres empreses.
- 11.L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos i de seguretat i salut en el treball.





Així mateix, l'empresa contractista ha de complir durant l'execució del contracte les condicions previstes al Conveni col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació.

En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT (antic TC2) corresponents.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat funcional, així com les disposicions en matèria fiscal i ambiental.

En el supòsit de vaga, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs.

L'Ajuntament no adquireix cap obligació respecte del personal que l'empresa adjudicatària contracti per a la prestació del servei, i en cap cas es produirà la subrogació de l'art. 44 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 22 d'octubre, que aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, d'acord amb el que estableix l'article 308.4 LCSP.

12.El pagament dels serveis efectivament prestats s'efectuarà mitjançant la presentació, via telemàtica, de la corresponent factura mensual en funció dels serveis prestats prèvia presentació de la corresponent factura mensual que serà presentada al Registre electrònic de factures, com a màxim el dia 5 del mes següent.

La factura haurà d'anar signada pel contractista i serà degudament conformada, en el cas que sigui correcte i s'ajusti als serveis efectivament prestats, pel responsable tècnic del contracte, i s'abonarà dintre dels terminis legalment establerts una vegada aprovada per l'òrgan municipal competent.

L'adjudicatari trimestralment presentarà amb la facturació els RLC i RNT (antics TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'empresa i semestralment els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Això no serà necessari quan hagi autoritzat a l'Ajuntament a fer la consulta directament.

En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de compatibilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local / Alcalde
- Destinatari de la factura: Ajuntament d'Arenys de Mar.

13.Les infraccions comeses pel contractista en el compliment del contracte es qualificaran com a faltes, que podran ser molt greus, greus o lleus, d'acord amb el que es preveu en els PCAP que formen part del present contracte.

14.Sense perjudici de les disposicions de la Llei de contractes del sector públic, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.





De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació.

15.L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 /CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i en el que no s'aposi a l'esmentat Reglament a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre havent en aquest sentit de formalitzat el contracte d'encarregat de tractament de dades personals.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació... amb les dades subministrades per l'ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte, Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la llei orgànica de protecció de dades i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.

Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'ajuntament d'Arenys de Mar tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

L'adjudicatari no podrà establir al lloc de realització dels treballs cap tipus de rètol o cartell amb finalitats publicitàries de la seva empresa, sense el previ consentiment escrit de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

16.En el present contracte resta prohibida la cessió.

17.No hi haurà revisió de preus del contracte durant tota la durada del mateix.

En cap cas l'adjudicatari tindrà dret a la revisió dels preus del contracte. El preu del contracte es inalterable i no experimentarà cap variació per cap circumstància independentment de la durada i horari, etc., ni de cap altra circumstància. No s'entén com a supòsit de revisió de preus els supòsits previstos de modificació contractual que suposin una retribució.

Aquesta previsió es motiva en les dos circumstàncies següents:

1.La derivada de la crisi econòmica i la necessitat de reduir el dèficit públic, que ha determinat una progressiva i constant reducció de la despesa i la necessitat de programar i abordar actuacions que són ineludibles des de la certesa del seu cost, pel que resulta inviable amb les desviacions derivades de la revisió de preus.

2.La constatació que els imports determinats com a preus unitaris tenen els suficient marge de flexibilitat per tal què els licitadors formulin ofertes econòmicament viables que contemplin les possibles desviacions en el cost de l'actuació a realitzar.

18.Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 LCSP i, específicament per al contracte de serveis, l'art. 313 LCSP. En particular, es considerarà motiu de resolució del contracte les següents:





- a) No iniciar la gestió del servei dins del termini establert.
- b) No disposar a la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- c) Si, aixecada la intervenció del servei (en el supòsit que es produeixi), la contractista tornés a incórrer en les infraccions que l'haguessin determinat o en altres anàlogues.
- d) Si les actuacions de la contractista impedeixen o menyscaben les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponen a l'Ajuntament.
- e) Si s'interromp el servei més de quatre dies consecutius o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per causa de força major o per ordre de l'autoritat municipal, efectuades per escrit de manera clara i terminant.
- f) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada en relació a la prestació del servei.
- g) L'abandó en la prestació del servei.

19. El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

20. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

21. Formaran part del contracte, a més del present Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions tècniques, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- Informe tècnic, relatiu a la justificació de la contractació.
- L'oferta del contractista.
- Els preus oferts.
- El compromís d'adscripció de tots els mitjans materials i personals necessaris per dur a terme la prestació en la forma prevista en el plec.
- El document on es formalitzi el contracte.
- Les millores que hagi ofert l'empresa adjudicatària i que hagin estat acceptades per l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

22. Publicar la present adjudicació en el Perfil del contractant.

23. Notificar els presents acords als interessats i comunicar-los a la tresoreria i a la intervenció municipal.

A Arenys de Mar, a la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Acta de la Mesa de contractació del “Servei de cuina pel subministrament dels àpats de dinar i berenar de les escoles bressol municipals” EXP. 6759/2025

Núm. de la sessió: 3
Data: 16/12/2025
Horari: de 11:00 a 11:30 hores
Lloc: Videoconferència

Hi assisteixen:

- Agustí Farré Gasia, President de la Mesa.
- Míriam Puig i Comí, en representació de la oposició.
- Pilar Pelegrí Altarriba, vocal tècnica d'educació.
- Helena Saurí Mora, vocal tècnica de Joventut.
- Teresa Icardo Paredes, Vocal en representació de Secretaria.
- Alberto Fosal Navarro, Vocal en representació d'Intervenció.
- Pilar Duarte Montenegro, qui actua com a secretària de la Mesa.

El President declara constituïda la Mesa.

Per la Secretària de la Mesa es recorda que en la mateixa data 16/12/2025 s'ha celebrat telemàticament la Mesa de contractació que ha efectuat la valoració de la memòria relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i que ha estat publicada en el perfil del contractant.

A continuació, la Mesa procedeix a l'obertura del sobre 3 que han de contenir les ofertes econòmiques en el seu cas, la proposta de millores, i que resulten com segueix:





Llicitadora	PU1 àpat dinar	Punts (26)	PU 2 berenar	Punts (5)	Inclusió en el menú setmanal de productes frescos a diari.	Punts (5) un punt cada producte	Inclusió en el menú de productes de proximitat en el menú setmanal i aniran marcats amb un distintiu en el menú que es fa arribar a les famílies	Punts (5) un punt per cada producte	Inclusió de productes ecològics en el menú setmanal, aportant el detall dels productes d'origen ecològic que es proposen	Punts (5) punt cada producte d'origen ecològic	Proveïdors de proximitat. Detall del nom i origen dels proveïdors d'aliments	Punts (5) un punt per cada proveïdor	TOTAL
SABE QUE ALIMENTA	4,20	26,00	0,95	4,63	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	5	5,00	50,63
EUREST	4,29	25,45	0,88	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	5	5,00	50,45
PINCANT DE MANS	4,28	25,51	0,98	4,49	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	5	5,00	50,00
AMBIT ESCOLA	4,20	26,00	0,95	4,63	SÍ	5,00	SÍ	5,00	SÍ	5,00	4	4,00	49,63

A continuació es procedeix al càlcul de la valoració total obtinguda, resultant el següent:

LICITADORA	PUNTUACIÓ MEMÒRIA	PUNTUACIÓ PREU	PUNTUACIÓ MILLORES	PUNTUACIÓ TOTAL
PICANT DE MANS	46,50	30	20	96,50
AMBIT ESCOLA	44,00	30,63	19	93,65
EUREST	41,50	30,45	20	91,95
SABE QUE ALIMENTA	31,50	30,63	20	82,13

Vistos els resultats obtinguts, la Mesa proposa l'adjudicació del contracte per el Servei de cuina per subministrament dels àpats de dinar i berenar de les escoles bressol municipals a l'empresa PICANT DE MANS, S.L.U., CIF núm. B64647092 atès que ha estat el licitador que ha presentat l'oferta que ha resultat amb una millor valoració en el seu conjunt.

L'empresa proposada consta inscrita en el RELI, es requerirà la documentació acreditativa als criteris exigits de personalitat, solvència tècnica i econòmica prèvia adjudicació de la contractació.

Atès que no hi ha més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, de tot el que s'hi ha tractat, com a secretària, estenc aquesta acta.



El President,

La secretària de la Mesa

