



Ajuntament de
LA GARRIGA

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE
REGIR LA CONTRACTACIÓ, EN RÈGIM DE CONCESSIÓ, DEL SERVEI
D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE LA GARRIGA
(BARCELONA), PEL PROCEDIMENT OBERT**

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Plaça de l'Església, 2, 08530 la Garriga, Barcelona

Tel: (+34) 93 860 50 50



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, EN RÈGIM DE CONCESSIÓ, DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE LA GARRIGA (BARCELONA), PEL PROCEDIMENT OBERT

CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS	4
CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	5
CLÀUSULA 3. NATURALESIA JURÍDICA I NORMATIVA APLICABLE.....	6
CLÀUSULA 4. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	8
CLÀUSULA 5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	8
CLÀUSULA 6. TITULARITAT DEL SERVEI.....	8
CLÀUSULA 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	9
CLÀUSULA 8. DURADA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ	9
CLÀUSULA 9. GARANTIA PROVISIONAL	9
CLÀUSULA 10. GARANTIA DEFINITIVA	10
CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ	10
CLÀUSULA 12. PERFIL DEL CONTRACTANT	11
CLÀUSULA 13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESA CONCESSIIONÀRIA.....	11
CLÀUSULA 14. PROTECCIÓ DE DADES, ACORDS D'ENCÀRREC I TRACTAMENT	14
CLÀUSULA 15. DEURE D'INFORMACIÓ	23
CAPÍTOL SEGON. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	24
CLÀUSULA 16. INFORMACIÓ ALS LICITADORS I VISITA A LES INSTAL·LACIONS.....	24
CLÀUSULA 17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	25
CLÀUSULA 18. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	44
CLÀUSULA 19. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	45
CLÀUSULA 20. CONFIDENCIALITAT	49
CLÀUSULA 21. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS	51
CLÀUSULA 22. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTES D'ADJUDICACIÓ	51
CLÀUSULA 23. RÈGIM REGULADOR DE LES OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES	53
CLÀUSULA 24. ADJUDICACIÓ	54
CLÀUSULA 25. MESURES SOCIALS D'OBLIGAT COMPLIMENT PER L'EMPRESA CONCESSIIONÀRIA	57
CLÀUSULA 26. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I PUBLICACIÓ	58
CLÀUSULA 27. DOCUMENTACIÓ CONTRACTUAL.....	59



CAPÍTOL TERCER. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	60
CLÀUSULA 28. RISC OPERACIONAL I RISC I VENTURA.....	60
CLÀUSULA 29. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	60
CLÀUSULA 30. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	62
CLÀUSULA 31. PERSONAL DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA.....	64
CLÀUSULA 32. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	66
CLÀUSULA 33. OBLIGACIONS DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ AMB L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA	67
CLÀUSULA 34. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA.....	68
CLÀUSULA 35. DRETS DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA.....	72
CLÀUSULA 36. RETRIBUCIÓ DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA	73
CLÀUSULA 37. SISTEMES I RÈGIM DE REVISIÓ DE LES TARIFES	74
CLÀUSULA 38. PREUS NO TARIFARIS	80
CLÀUSULA 39. CONSTITUCIÓ D'UN FONS SOCIAL	83
CLÀUSULA 40. INVERSIÓ INICIAL OBLIGATÒRIA A CÀRREC DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA....	83
CLÀUSULA 41. CÀNON VARIABLE PER MILLORES DEL SERVEI A EXECUTAR PER L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA	86
CLÀUSULA 42. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	87
CLÀUSULA 43. EQUILIBRI ECONÒMIC DEL CONTRACTE	88
CLÀUSULA 44. SUBMINISTRAMENT ALS SERVEIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS.....	89
CLÀUSULA 45. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA PER DANYS A TERCERS.....	90
CAPÍTOL QUART. DISPOSICIONS RELATIVES A L'INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE I INTERVENCIÓ ...	90
CLÀUSULA 46. PENALITATS PER INCOMPLIMENT DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA	90
CLÀUSULA 47. SEGREST O INTERVENCIÓ DEL SERVEI.....	95
CAPÍTOL CINQUÈ. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	96
CLÀUSULA 48. CAUSES GENERALS D'EXTINCIÓ	96
CLÀUSULA 49. EFECTES DE LA RESOLUCIÓ	98
CLÀUSULA 50. RESCAT DE LA CONCESSIÓ I SUPRESSIÓ DEL SERVEI.....	99
CLÀUSULA 51. REVERSIÓ DELS BÉNS EN PERFECTE ESTAT DE FUNCIONAMENT I EXPLOTACIÓ ..	99
CLÀUSULA 52. CONTINUÏTAT DEL SERVEI.....	100
CLÀUSULA 53. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.....	100
CLÀUSULA 54. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS	100
CLÀUSULA 55. RÈGIM DE RECURSOS.....	101



CAPÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del contracte, que regula el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la prestació integral del servei d'abastament d'aigua potable del municipi de la Garriga (Barcelona) per gestió indirecta mitjançant contracte de concessió de serveis, en els termes i l'abast establert en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el Plec de Prescripcions Tècniques i en els annexos als plecs, així com en la resta de documentació que tingui caràcter contractual.

Per a la prestació dels serveis que són objecte de la present licitació, l'empresa concessionària gestionarà i explotará de forma integral les instal·lacions que componen el servei d'abastament d'aigua potable titularitat de l'Ajuntament, que inclou la xarxa en baixa municipal i resta d'elements necessaris per al subministrament i distribució de l'aigua, des del punt de compra o pous de captació de recursos fins al punt de lliurament de l'aigua a la persona usuària final, és a dir fins a les escomeses domiciliàries donades d'alta a inici del contracte i a les escomeses donades d'alta al llarg del termini del contracte fixat al Plec de clàusules administratives, els equipaments municipals, hidrants, fonts i altres.

Pel que fa a les fonts externes, l'àmbit del contracte s'inicia en els punts de recepció de l'aigua en alta de l'Ens Aigües Ter-Llobregat. Pel que fa a les fonts pròpies (pous subterranis), l'àmbit del contracte s'inicia en el mateix punt de captació, i inclou en aquest cas el manteniment, control de qualitat i explotació del punt de captació.

Així mateix, el Servei també inclou la gestió administrativa, comercial i econòmica amb l'abast i funcions que s'especifiquen en el present Plec i en el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest contracte, com ara l'atenció a les persones usuàries finals, i la gestió i recaptació de les tarifes que s'estableixin, que configuren la retribució de l'empresa concessionària, entre altres.

Per contra, resta exclosa del contracte la gestió i manteniment de la xarxa de clavegueram.

El servei mantindrà el caràcter del servei públic municipal i la seva gestió per part de l'empresa concessionària s'ajustarà en tot moment al Reglament municipal del servei. Si l'empresa concessionària considerés que és necessari introduir qualsevol modificació o millora ho sotmetrà a consideració de la corporació.

L'objecte del contracte correspon al codi 360011 de la Classificació Estadística de Productes per Activitats aprovada pel Reglament (UE) núm. 1209/2014 de la Comissió, de 29 d'octubre de 2014, pel qual es modifica el Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual



s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i als següents codis de la classificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV-2008):

65100000-4 Distribució d'aigua i serveis connexos.

65111000-4 Distribució d'aigua potable.

65130000-3 Explotació del subministrament d'aigua.

45232100-3 Obres auxiliars per a canonades d'aigua.

45232150-8 Treballs relacionats amb canonades de distribució d'aigua.

65000000-3 Serveis públics.

65500000-8 Servei de lectura de comptadors.

CLÀUSULA 2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER

L'article 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local (en endavant, LBRL) estableix com a serveis de prestació obligatòria per a tots els Municipis el servei d'abastament domiciliari d'aigua potable, entre altres. En el mateix sentit, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, a l'article 67, estableix els serveis mínims que estan obligats a prestar els municipis. En aquests serveis mínims d'obligada prestació municipal, per a tots els municipis, s'inclou el servei d'abastament domiciliari d'aigua potable.

Aquests serveis es troben reservats als municipis d'acord amb el disposat per l'article 86.2 LBRL. L'Ajuntament de la Garriga, per la seva part, ha tramitat tot l'Expedient d'Establiment del Servei Municipal d'Abastament d'Aigua Potable, amb la Memòria justificativa, el Projecte d'establiment del servei i el Reglament del Servei (exp. 11209/2024), per assumir-ho com un servei propi i fixar les condicions per a la prestació, establint com a model de prestació el sistema de gestió indirecta mitjançant concessió.

L'Ajuntament de la Garriga no disposa de mitjans, recursos humans i materials propis, ni de recursos materials especialitzats suficients, per poder prestar directament aquest servei, motiu pel qual cal contractar empreses externes especialitzades, tal com estableix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, amb els fonaments jurídics que regulen aquest tipus de contractació. La complexitat del servei a prestar, la quantitat de recursos humans i materials vinculats a la prestació dels mateixos així com l'important volum d'inversions que requereixen aquests serveis, fan que l'Ajuntament no pugui assumir de forma directa la prestació d'aquests serveis i, per tant, hagi d'optar per la prestació indirecta mitjançant la col·laboració pública i privada, cercant la millor oferta de mercat en lliure concurrència pública, formalitzant un nou contracte de concessió de serveis, com es va



justificar en l'esmentat Expedient d'Establiment del Servei Públic local d'Abastament d'Aigua potable al municipi de la Garriga, aprovat definitivament en data 26 de febrer de 2025.

2.1. Justificació de la no divisió en lots

No es considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats, d'acord amb l'article 99.3 LCSP i també en compliment de les prescripcions respecte al Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, de tal manera que l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots sobre la base de les següents raons d'oportunitat, idoneïtat tècnica i eficiència en l'operativa en l'execució global de les prestacions contemplades:

- **Optimització i eficiència del servei.** Per a una correcta execució del contracte i l'eficiència en la prestació dels serveis, i pel volum anual dels treballs previstos, la integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (personal, mitjans, vehicles, gestions, resolució d'avaries, etc.). En canvi, la divisió en lots suposaria una excessiva càrrega de tràmits administratius i dificultaria la correcta execució del contracte, i en especial de les incidències i n'incrementaria el cost considerablement.
- **Una única organització.** És convenient que els serveis tinguin una planificació global coherent i una coordinació quant als recursos humans i materials. Aquesta coordinació en l'execució de les prestacions es garanteix millor en un únic contracte per a tot el terme municipal, i s'evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.
- **Interlocució unificada.** La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part del responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei i del control i seguiment de la seva qualitat.
- **No minva la participació de petites o mitjanes empreses.** Es creu que no hi ha una restricció de la competència, perquè encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum anual del servei no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses, essent un municipi de menys de 20.000 habitants. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes.

CLÀUSULA 3. NATURALESA JURÍDICA I NORMATIVA APLICABLE

El contracte es qualifica de contracte de concessió de serveis i té caràcter administratiu d'acord amb l'establert als articles 15 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per



la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP d'ara endavant).

El contracte es regirà pel present Plec de Clàusules Administratives particulars (PCAP en endavant), pel Plec de Prescripcions Tècniques (PPT d'ara endavant), per la LCSP, i, en el qual resultin d'acord amb la LCSP, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i modificat pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de l'esmentat Reglament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS). S'haurà de tenir en compte allò establert a la Directiva Europea 200/60/CE, del Parlament i Consell del 23 d'octubre de 2000, pel qual s'estableix el marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigua i el Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola (en endavant RDDEE i LDEE respectivament), entre altres.

Supletòriament, es regirà per les restants normes de Dret Administratiu i, en defecte d'això, per les normes de dret privat. En tot el que resulti aplicable a més, resultarà d'aplicació la normativa en matèria de protecció de dades, i en concret: el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques amb relació al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 95/46/CE; i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de persones i garantia de drets digitals i la normativa que la desenvolupi, així com pel Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Tenen caràcter contractual el present PCAP, el PPT i els Annexos d'ambdós documents. En cas de discordança entre el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i qualsevol dels altres documents contractuals, prevaldrà el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'empresa concessionària estarà obligada a observar tota la regulació sectorial aplicable a les prestacions que són objecte del present contracte i, en especial, el Reglament Municipal del Servei —aprovat definitivament per l'Ajuntament en sessió plenària de 26 de febrer de 2025 en el marc de l'Expedient d'Establiment del Servei Públic— i aquelles ordenances municipals com el Pla d'Emergència en situació de sequera, normativa sectorial o altres disposicions que siguin d'aplicació en cada moment durant la vigència del contracte, com la nova regulació del cànon de l'aigua establerta per l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA), d'acord amb el Decret Llei 5/2025, de 25 de març, pel qual s'adopten



mesures urgents en matèria fiscal, de despeses de personal i altres de caràcter administratiu (DOGC de 26 de març de 2025), amb entrada en vigor progressiva entre el 27 de març de 2025 i l'1 de gener de 2026. Així mateix, serà d'aplicació l'Ordenança Reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari aprovada per l'Ajuntament amb les tarifes vigents en cada moment.

CLÀUSULA 4. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'Expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert de l'article 156 i següents de la LCSP.

CLÀUSULA 5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'Òrgan de Contractació, de conformitat amb l'establert a la Disposició Addicional 2ª de la LCSP, és el ple de l'Ajuntament de la Garriga.

Això no obstant, i d'acord amb l'esmentada disposició addicional i l'article 22.4 LRBRL, es deleguen les següents competències en l'Alcaldia:

- Amb relació a l'expedient de contractació, tots els actes dels tràmits necessaris des de l'acord d'aprovació de l'expedient fins a la proposta d'adjudicació del contracte, incloses les modificacions no substancials dels documents contractuals per errades materials o aritmètiques- Canvi en el nomenament del Responsable del Contracte.
- Seguiment i comprovació de les condicions econòmiques del contracte i dels imports i condicions de les obres i inversions que s'executin amb càrrec al cànon variable.
- Designació dels membres de la Mesa de Contractació, així com les seves substitucions
- Convocatòria ordinària i extraordinària de la Comissió de Seguiment de la concessió.
- Qualsevol altre que el Ple consideri necessari per a la correcta execució del contracte.

CLÀUSULA 6. TITULARITAT DEL SERVEI

De conformitat amb l'establert a l'article 126.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (RSCL), i els articles 243 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels Ens Locals (ROAS), l'Ajuntament de la Garriga, amb independència de les obligacions consignades en aquest Plec, conservarà en tot moment la titularitat del servei, quina gestió i explotació del qual és objecte de concessió.

En conseqüència, l'Ajuntament de la Garriga, d'acord amb l'establert al ROAS, ostentarà, sense perjudici de les que procedeixin, les potestats següents:



- Establir, prèvia audiència de l'empresa concessionària, les modificacions que aconsellés l'interès públic en ordre a la prestació del servei.
- La variació en la quantitat, temps, característiques o condicions de la gestió del servei atorgat, previ els tràmits legals establerts en cada moment.
- L'alteració de les tarifes, així com de les condicions econòmiques derivades del compliment de les obligacions del present contracte.
- Exercir facultats de control i fiscalització sobre la gestió del servei.

CLÀUSULA 7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

A efectes de determinar la publicitat i el procediment d'adjudicació, el valor estimat del contracte regulat en el present PCAP ascendeix a la quantitat de **SEIXANTA MILIONS TRES-CENTS SETANTA-SIS MIL SIS-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB VUITANTA-VUIT CÈNTIMS (60.376.687,88 € IVA no inclòs)**, essent aquest import net de la xifra de negoci que estima l'Òrgan de Contractació que generarà l'empresa concessionària durant l'execució del contracte. No es preveuen eventuais pròrrogues ni modificacions.

Atenint-nos al règim econòmic que regeixi el contracte de concessió, el present contracte no requereix dotació de crèdit pressupostària en l'estat de despeses del Pressupost de la corporació.

CLÀUSULA 8. DURADA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ

Donades les necessitats d'inversió del servei, el contracte regular en el present PCAP tindrà una durada de **VINT-I-CINC (25)** anys a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte; temps que es calcula raonable perquè l'empresa concessionària recuperi les inversions realitzades per a l'exploració del servei, juntament amb un rendiment sobre el capital invertit, tenint en compte les inversions necessàries per a assolir els objectius contractuals específics.

L'empresa concessionària començarà a prestar el servei objecte de concessió en el termini màxim d'un mes a partir de la formalització del contracte en document administratiu.

No es preveuen pròrrogues ni modificacions del contracte, més enllà del que contempla la LCSP al respecte o les clàusules de continuïtat del servei públic.

CLÀUSULA 9. GARANTIA PROVISIONAL

En la present licitació no s'exigeix garantia provisional.



CLÀUSULA 10. GARANTIA DEFINITIVA

L'import de la garantia definitiva es fixa en un 5% (CINC PER CENT) del VEC. La licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar d'acord amb l'article 150.2 LCSP la constitució d'aquesta garantia definitiva en els termes establerts per l'article 108.1 LCSP.

En el cas que l'adjudicatari resulti inicialment incurs en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària del 5% (CINC PER CENT) del VEC, segons s'estableix en l'article 107.2 de la LCSP.

La garantia podrà constituir-se en metàl·lic, mitjançant aval, en valors públics o en valors privats, per contracte de segur de caució, en la forma i condicions establertes en els articles 108.1 LCSP i 55 i següents RGLCAP, devent dipositar-se el seu import o la documentació acreditativa corresponent en la Tresoreria Municipal.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació del seu preu, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el disposat a l'article 109 LCSP.

En el termini de quinze dies, comptant des de la data en què es facin efectives, si escau, les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia constituïda en la quantitat que correspongui, incorrent, en cas contrari, en la tramitació per via de constreyniment.

CLÀUSULA 11. MESA DE CONTRACTACIÓ

La qualificació de la documentació presentada i l'obertura de proposicions lliurades per a participar en aquesta licitació la farà una Mesa de Contractació constituïda l'efecte i estarà formada per:

- Un/a representant del Govern Municipal que actuarà com a President/a de la Mesa.
- Cap de l'Àrea de Serveis territorials, vocal.
- Secretari general de l'Ajuntament, vocal.
- Interventora, com a vocal.
- Tècnic municipal de l'àrea de territori, com a vocal.
- Un/una representant de l'oposició, com a vocal, amb veu però sense vot.

Tant els vocals com el secretari podran ser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui aquells deleguin, amb el benentès que en el cas del secretari general de la Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el de l'interventor amb funcions de control econòmic pressupostari.



Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

La Mesa podrà constituir-se vàlidament amb l'assistència del seu president, secretari i els vocals en funcions d'assessoria jurídica i intervenció, que formen part de la unitat de custòdia a la qual es refereix l'eina de la PCSP, que han de ser presents en la sessió per a poder procedir a l'obertura dels arxius electrònics. El desxifrat de les ofertes únicament serà efectuat pel secretari/ària de la Mesa o pel seu suplent.

La Mesa podrà sol·licitar, així mateix, assessorament extern de tècnics o experts independents per a l'avaluació de les proposicions presentades, però aquesta assistència serà autoritzada per l'Òrgan de Contractació i haurà de reflectir-se en l'expedient, amb la referència a la identitat del tècnic o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa es considerarà vàlidament constituïda sempre que estigui formada per la presidència, la secretaria, la representació d'Intervenció i la representació de la Secretaria General.

Mitjançant decret d'Alcaldia es nomenarà la composició de la Mesa, de la qual es donarà compte en el següent ple ordinari. En cas que calgui substituir algun dels seus membres, la substitució es realitzarà igualment mitjançant decret d'Alcaldia i se'n donarà compte als membres del Ple de la Corporació.

La composició de la Mesa de Contractació, així com les seves substitucions, seran publicades en el Perfil del Contractant.

CLÀUSULA 12. PERFIL DEL CONTRACTANT

El perfil del contractant de l'Òrgan de Contractació de la Garriga es troba allotjat a la Plataforma de Contractació de Catalunya, en els termes establerts per l'article 347.3 LCSP.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/897118?categoria=0>

CLÀUSULA 13. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

Podran presentar proposicions i contractar amb l'Administració les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que, tenint plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 LCSP de prohibicions de contractar i acreditin la solvència econòmica financera i tècnica prevista a l'article 65 LCSP.

Les empreses hauran de ser persones físiques o jurídiques a la finalitat o activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatus o regles fundacionals.



Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquen a l'Annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).

Les restants empreses estrangeres hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al mateix temps la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del seu sector públic, expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consultar d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa.

Igualment, aquestes empreses hauran de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.

En les Unions Temporals d'Empreses cadascun dels seus membres haurà de tenir capacitat per contractar amb l'Administració en els termes establerts en el present apartat. Hauran de designar un representant o apoderat únic de la unió amb suficients poders per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobrament i pagaments de quantitat significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer a la UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment a la UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Podrà recórrer l'empresari a mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència necessària, sempre que demostrï que durant tota l'execució del contracte disposarà d'aquests recursos mitjançant la presentació del compromís per escrit d'aquestes entitats.

En ser un contracte de concessió de serveis, en el que la qualificació no es requereix, el fet d'estar classificat no substitueix l'acreditació de la solvència tècnica. És necessari, doncs, acreditar la solvència econòmica i tècnica d'acord amb els requisits fixats en aquest plec i acreditar-ho en la documentació corresponent de l'Arxiu 1.

La classificació per a aquest contracte és Grup O, subgrup 3, categoria 5.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques a les quals es refereix el present contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.



Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del codi de comerç.

A més a més dels requisits anteriors, els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i professional o tècnica a través dels mitjans de justificació que, a l'empara dels articles 86, 87 i 91 LCSP, es ressenyen a continuació:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims finalitzats de com a mínim **TRES MILIONS SIS-CENTS VINT-I-DOS MIL SIS-CENTS UN EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (3.622.601,27 €)** que es correspon amb una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Per determinar que un treball o servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte s'atendrà als tres primers dígitos dels respectius codis de la CPV.

El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovades i dipositades al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la CC.AA. acreditarà d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

D'acord amb l'establert per l'article 24 RGLCAP, en les unions temporals d'empreses, cadascú haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal de les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta.

Solvència tècnica i professional

Per a avaluar convenientment els seus coneixements bàsics, així com l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, l'Òrgan de Contractació estima que els licitadors hauran d'acreditar la seva experiència en la **prestació de serveis d'abastament d'aigua potable en almenys TRES (3) municipis, cada un d'ells amb una població superior a 10.000 habitants empadronats**, mitjançant la relació de serveis, efectuats per l'interessat en el curs dels **tres últims anys**, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat d'aquests i avalats per certificats expedits pel beneficiari dels contractes.



Serà requisit mínim de solvència tècnica i professional que l'import anual acumulat de les contraprestacions percebudes per la realització dels serveis ressenyats en el primer paràgraf d'aquesta clàusula, a l'any de major execució sigui igual o superior a **UN MILIÓ SIS-CENTS NORANTA MIL CINCENTS QUARANTA-SET EUROS AMB VINT-I-SIS CÈNTIMS (1.690.547,26 €)**, que es correspon amb el 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Als efectes prevists al paràgraf anterior, els certificats de classificació o documents similars que hagin estat expedits per estats membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constituïran una presumpció d'aptitud en els termes ressenyats a l'article 97 LCSP.

La presentació de proposicions presumeix per part de la licitadora l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de què reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

CLÀUSULA 14. PROTECCIÓ DE DADES, ACORDS D'ENCÀRREC I TRACTAMENT

Normativa

De conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol, les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personal (RGPD), Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions així com la resta de normativa complementària.

Per al cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal del tractament del qual sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el que es preveu en l'article 28 del RGPD. En tot cas, les previsions d'aquest hauran de constar per escrit.

Tractament de Dades Personals

Per al compliment de l'objecte d'aquest plec, l'adjudicatari haurà de tractar les dades personals de les quals l'Òrgan de Contractació és responsable.



Això comporta que l'adjudicatari actuï en qualitat d'Encarregat del Tractament (Encarregat del Tractament) i, per tant, té el deure de complir amb la normativa vigent a cada moment, tractant i protegint degudament les Dades Personals.

Per tant, sobre l'Òrgan de Contractació recauen les responsabilitats del Responsable de Tractament. Si l'adjudicatari destinés les dades a una altra finalitat, els comunicés o els utilitzés incomplint les estipulacions del contracte i/o la normativa vigent, serà considerat també com a Responsable del Tractament, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment.

Amb relació a les dades de caràcter personal als quals tingui accés i o pugui tractar en l'execució del contracte, l'empresa concessionària està obligada a complir estrictament el que s'estableix en la normativa vigent en matèria de protecció de dades, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals o normativa que la substitueix.

Juntament amb la firma del contracte d'adjudicació s'haurà de firmar entre l'Òrgan de Contractació i l'empresa concessionària un conveni per al qual l'Òrgan de Contractació aprovi el document de seguretat de l'empresa concessionària que tingui establert per al tractament de dades de caràcter personal, així com tots els aspectes relacionats amb el tractament que d'aquestes dades realitzi l'empresa concessionària.

Per tractament de dades de caràcter personal s'entendran les operacions i procediments tècnics de caràcter automatitzat o no, que permetin la recollida, gravació, conservació, elaboració, modificació, bloqueig i cancel·lació, així com les connexions de dades que resultin de comunicacions, consultes, interconnexions i transferències que afectin a qualsevol informació concernent a persones físiques identificades o identificables.

Ja que el contracte comporta tractament de dades de caràcter personal i l'accés de l'empresa concessionària o subcontractats a dades d'aquest caràcter, s'haurà de respectar en la seva integritat la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de Dades de Caràcter Personal i la seva normativa de desenvolupament, així com que estarà al disposat en l'apartat 2 de l'article 122 de la LCSP i la Disposició Addicional 25 LCSP, s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

- a) Constància expressa de la finalitat per a la qual se cedeixen les dades. Les dades personals objecte del tractament seran utilitzats, únicament i exclusivament, per a la realització d'aquelles actuacions que siguin necessàries per a complir amb l'objecte del contracte,



especialment per dur a terme la facturació dels consums d'aigua als habitants del municipi, no podent ser destinats a finalitats diferents de l'assenyalada.

- b) La futura empresa concessionària estarà obligada a sotmetre's a la normativa nacional, autonòmica i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) L'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.
- e) L'empresa adjudicatària estarà obligada a indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractes als quals vegi a encomanar la seva realització.

Les anteriors obligacions són qualificades d'essencials a l'efecte del que es preveuen en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211, causes de resolució del contracte.

A més, l'empresa concessionària garanteix que cap de les dades personals tractades a conseqüència d'aquest contracte seran facilitades a tercers. A tal efecte, l'empresa concessionària es compromet a no revelar, transferir, cedir o comunicar aquestes dades o els fitxers creats amb les mateixes, sigui verbalment o per escrit, per mitjans electrònics, paper o mitjançant accés informàtic, ni tan sols per a la seva visualització, a cap tercer.

- a) L'empresa concessionària i tot el personal que intervingui en la prestació objecte del contracte queden obligats pel deure de secret a què es refereix l'article 5.1.f) del Reglament (UE) 2016/679. Aquesta obligació serà complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la normativa aplicable. Aquest deure perdurarà fins i tot després que el contracte s'hagi extingit bé pel seu compliment o bé per la seva resolució de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- b) L'empresa concessionària es compromet a adoptar les mesures tècniques, administratives i organitzatives exigides per la LOPD, necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal tractades per a la realització dels treballs objecte d'aquest contracte, o de



qualsevol norma que la substitueixi, essent a càrrec seu l'import d'aquestes mesures sense possibilitat de reclamar per aquest concepte cap indemnització a l'Òrgan de Contractació.

Referent a això, l'empresa concessionària haurà d'entregar a l'Òrgan de Contractació, abans de l'inici dels treballs, una relació amb el nom, cognom, funcions i lloc on es desenvoluparà la feina de tot el personal que tingui accés a les dades de caràcter personal. Si durant l'execució del contracte fos necessari incorporar o donar de baixa personal, l'empresa concessionària entregarà una nova relació en un termini màxim d'una setmana des que succeís aquest fet. Tant l'empresa concessionària com tot el personal que consti en aquestes relacions s'hauran de comprometre formalment per escrit a mantenir el secret professional pel que fa a les dades tractades.

L'adjudicatari haurà d'informar el seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure de secret, responent l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en què per incompliments dels seus empleats es pogués incórrer. L'adjudicatari i el seu personal durant la realització dels serveis que es prestin a conseqüència del compliment del contracte, estaran subjectes a l'estricta compliment dels documents de seguretat de les dependències municipals en les quals es desenvolupi el seu treball.

Una vegada realitzada la prestació objecte del contracte, hauran de retornar-se tots els suports o destruir o esborrar tots els fitxers que continguin dades de caràcter personal per part de l'empresa concessionària. La destrucció es realitzarà de tal manera que sigui impossible aplicar qualsevol procés de recuperació. La certificació de la devolució o destrucció dels fitxers es realitzarà mitjançant una acta subscripta pel representant de l'empresa concessionària i per un tècnic municipal del Departament que hagi iniciat l'expedient de contractació en la qual constin tals circumstàncies.

Estipulacions com a Encarregat de Tractament

De conformitat amb el que es preveu en l'article 28 del RGPD, l'adjudicatari s'obliga a garantir el compliment de les següents obligacions:

- a) Tractar les Dades Personals conforme a les instruccions documentades en el present Plec o altres documents contractuals aplicables a l'execució del contracte i aquelles que, si escau, rebi de l'Òrgan de Contractació per escrit a cada moment.

L'adjudicatari informarà immediatament l'Òrgan de Contractació quan, a parer seu, una instrucció sigui contrària a la normativa de protecció de Dades Personals aplicable a cada moment.



- b) No utilitzar ni aplicar les Dades Personals amb una finalitat diferent de l'execució de l'objecte del Contracte.
- c) Tractar les Dades Personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les Dades Personals als quals tingui accés.
- d) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les Dades Personals als quals tingui accés per a l'execució del contracte, així com sobre els quals resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport en el qual s'haguessin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari, sent deure de l'adjudicatari instruir a les persones que d'ell depenguin, d'aquest deure de secret, i del manteniment de dita deure encara després de la terminació de la prestació del Servei o de la seva desvinculació.
- e) Portar un llistat de persones autoritzades per a tractar les Dades Personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometen, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les quals els ha d'informar convenientment. I mantenir a la disposició de l'Òrgan de Contractació aquesta documentació acreditativa.
- f) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de Dades Personals de les persones autoritzades al seu tractament.
- g) Tret que compti en cada cas amb l'autorització expressa del Responsable del Tractament, no comunicar (cedir) ni difondre les Dades Personals a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.
- h) Nomenar delegat de Protecció de Dades, en cas que sigui necessari segons el RGPD, i comunicar-ho a l'Òrgan de Contractació, també quan la designació sigui voluntària, així com la identitat i dades de contacte de la(s) persona(s) física(s) designada(s) per l'adjudicatari com els seus representant(s) a l'efecte de protecció de les Dades Personals (representants de l'Encarregat de Tractament) responsable(s) del compliment de la regulació del Tractament de Dades Personals, en els vessants legals/formals i en les de seguretat.
- i) Una vegada finalitzada la prestació contractual objecte del present Plec, es compromet, segons correspongui a retornar o destruir (i) les Dades Personals a les quals hagi tingut accés; (ii) les Dades Personals generades per l'adjudicatari per causa del tractament; i (iii) els suports i documents en què qualsevol d'aquestes dades constin, sense conservar cap còpia; tret que es



permeti o requereixi per llei o per norma de dret comunitari la seva conservació, i en aquest cas no procedirà la destrucció. L'Encarregat del Tractament podrà, no obstant això, conservar les dades durant el temps que puguin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del Tractament. En aquest últim cas, les Dades Personals es conservaran bloquejats i pel temps mínim, destruint-se de manera segura i definitiva al final d'aquest termini.

- j) Segons correspongui, es durà a terme el tractament de les Dades Personals en els sistemes/dispositius de tractament, manuals i automatitzats, i en les ubicacions que es comuniquin, equipament que podrà estar sota el control directe o indirecte de l'adjudicatari, o altres que hagin estat expressament autoritzats per escrit.
- k) Tret que s'indiqui una altra cosa o s'instrueixi així expressament per l'Òrgan de Contractació únicament es permeten tractar les Dades Personals dins de l'Espai Econòmic Europeu o un altre espai considerat per la normativa aplicable com de seguretat equivalent, no tractant-los fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualssevol subcontractistes autoritzats conforme al que s'estableix en aquest Plec o altres documents contractuals, tret que estigui obligat a això en virtut del Dret de la Unió o de l'estat membre que li resulti d'aplicació.

En el cas que per causa de Dret nacional o de la Unió Europea l'adjudicatari es vegi obligat a dur a terme alguna transferència internacional de dades, l'adjudicatari informará per escrit a l'Òrgan de Contractació d'aquesta exigència legal, amb antelació suficient a efectuar el tractament, i garantirà el compliment de qualssevol requisits legals que siguin aplicables, tret que el Dret aplicable el prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- l) De conformitat amb l'article 33 RGPD, comunicar a AEPD, de manera immediata i a tot tardar en el termini de 72 hores, qualsevol violació de la seguretat de les dades personals a càrrec seu de la qual tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència o qualsevol fallada en el seu sistema de tractament i gestió de la informació que hagi tingut o pugui tenir que posi en perill la seguretat de les Dades Personals, la seva integritat o la seva disponibilitat, així com qualsevol possible vulneració de la confidencialitat a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades i informacions obtingudes durant l'execució del contracte. Comunicarà amb diligència informació detallada sobre aquest tema, fins i tot concretant quins interessats van sofrir una pèrdua de confidencialitat.
- m) Quan una persona exerceixi un dret (d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades



automatitzades, o altres reconeguts per la normativa aplicable) davant l'Encarregat del Tractament, aquest ha de comunicar-lo a l'Òrgan de Contractació amb la promptitud més gran. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de l'exercici de dret, juntament, si escau, amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud que està en el seu poder, i incloent la identificació fefaent de qui exerceix el dret.

- n) Col·laborar amb l'Òrgan de Contractació en el compliment de les seves obligacions en matèria de (i) mesures de seguretat (ii) comunicació i/o notificació de bretxes (reeixides i intentades) de mesures de seguretat a les autoritats competents o els interessats (iii) col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals i consultes prèvies sobre aquest tema a les autoritats competents; tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació de la qual disposi.

Així mateix, posarà a la disposició de l'Òrgan de Contractació, a requeriment d'aquesta, tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les obligacions previstes en aquest Plec i altres documents contractuals i col·laborarà en la realització d'auditories i inspeccions dutes a terme.

- o) En els casos en què la normativa això ho exigeixi (vegeu art. 30.5 RGPD), portar, per escrit, fins i tot en format electrònic, i de conformitat amb el que es preveu en l'article 30.2 del RGPD un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de l'Òrgan de Contractació (Responsable del Tractament), que contingui, almenys, les circumstàncies a què es refereix aquest article.
- p) Disposar d'evidències que demostrin el seu compliment de la normativa de protecció de Dades Personals i del deute de responsabilitat activa, com, a títol d'exemple, certificats previs sobre el grau de compliment o resultades d'auditories, que haurà de posar a la disposició de l'Òrgan de Contractació a requeriment d'aquest. Així mateix, durant la vigència del contracte, posarà a la disposició de l'Òrgan de Contractació tota informació, certificacions i auditories realitzades a cada moment.
- q) Dret d'informació: L'encarregat del tractament, en el moment de la recollida de les dades, ha de facilitar la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans de l'inici de la recollida de les dades.
- r) Obligació de comunicar la ubicació dels servidors: es obligació de l'adjudicatari posar en coneixement de l'Òrgan de Contractació la ubicació dels servidors en els quals s'allotjaran les



dades que cedeixi l'Administració amb motiu de l'execució d'un contracte públic, des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos i assegurar el sotmetiment de l'execució d'aquest contracte a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Això es tradueix en l'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos en compliment del que s'estableix en l'article 122 LCSP modificat pel Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

- s) Disposició de les dades en finalitzar el Servei: Una vegada finalitzat l'encàrrec, l'adjudicatari haurà de:
- a. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada completa la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació. No obstant això, el Responsable del Tractament podrà requerir a l'encarregat perquè en comptes de l'opció a), compleixi amb la 2) o 3) següents:
 - b. Retornar de l'encarregat que designi per escrit el responsable del tractament, les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada completa prestació. La devolució ha de comportar l'esborrament total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.
 - c. Destruir les dades, una vegada completa la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat ha de certificar la seva destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Per al compliment de l'objecte d'aquest plec no es requereix que l'adjudicatari accedeixi a cap altra Dada Personal responsabilitat de l'Òrgan de Contractació, i per tant no està autoritzat en cap cas a l'accés o tractament d'una altra dada. Si es produís una incidència durant l'execució del contracte que comportés un accés accidental o



incidental a Dades Personals responsabilitat de l'AEPD no contemplats, l'adjudicatari haurà de posar-lo en coneixement d'AEPD, en concret del seu delegat de Protecció de Dades, amb la major diligència i a tot tardar en el termini de 72 hores.

- t) L'adjudicatari es compromet a formar i informar el seu personal en les obligacions que de tals normes dimanen, per això programarà les accions formatives necessàries. Així mateix, el de l'Adjudicatari tindrà accés autoritzat únicament a aquelles dades i recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions.

La present clàusula i les obligacions en ella establertes constitueixen el contracte per encàrrec de tractament entre l'Ajuntament i l'adjudicatari a què fa referència l'article 28.3 RGPD. Les obligacions i prestacions que aquí es contenen no són retribuïbles de manera diferent pel que es preveu en el present plec i altres documents contractuals i tindran la mateixa durada que la prestació del Servei objecte d'aquest plec i el seu contracte, prorrogant-se en el seu cas per períodes iguals a aquest. No obstant això, a la finalització del contracte el deure de secret continuarà vigent, sense límit de temps, per a totes les persones involucrades en l'execució del contracte.

Subencàrrecs de tractament associats a futures subcontractacions

Quan el plec permeti la subcontractació d'activitats objecte del plec, i en cas que l'adjudicatari pretengui subcontractar amb tercers l'execució del contracte i el subcontractista, si fos contractat, hagi d'accedir a Dades Personals, l'adjudicatari el posarà en coneixement previ de l'Ajuntament, identificant quin tractament de dades personals comporta, perquè l'AEPD decideixi, si escau, si atorgar o no la seva autorització a aquesta subcontractació.

En tot cas, per autoritzar la subcontractació, és requisit imprescindible que es compleixin les següents condicions (si bé, fins i tot complint-se les mateixes, correspon a l'Òrgan de Contractació la decisió de si atorgar, o no, aquest consentiment):

- Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, el contemplat en aquest plec i a les instruccions de l'Ajuntament.
- Que l'adjudicatari i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte per encàrrec de tractament de dades en termes no menys restrictius als previstos en el present plec.

L'adjudicatari informarà l'Òrgan de Contractació de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres subcontractistes, donant així l'oportunitat d'atorgar el consentiment previst en aquesta clàusula.



CLÀUSULA 15. DEURE D'INFORMACIÓ

Responsable del tractament de dades: La persona responsable del tractament de les dades personals de l'Ajuntament de la Garriga serà la persona que hagi designat l'Ajuntament encarregada d'aquestes funcions a l'Ajuntament.

Finalitat del tractament de les dades: Normalitzar els procediments contractuals derivats del contracte, unificant criteris d'actuació i permetent compartir informació.

Conservació de les dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que les dades personals siguin necessaris per a l'execució del contracte.

Legitimació per al tractament de les seves dades: La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i consentiment de les persones afectades.

Comunicació de dades: Les dades es comunicaran a les àrees relacionades amb el contracte per a finalitats administratives de l'Ajuntament, al Tribunal de Comptes o equivalent autonòmic i altres òrgans de l'Administració. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Drets que li assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir informació sobre si en la Direcció General de Contractació i Serveis estem tractant dades personals que els concerneixin o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si és procedent, sol·licitar la seva supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessaris per als fins que van ser recollits.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, i en aquest cas únicament els conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Origen de les seves dades: Les dades personals tractats en l'Àrea de Contractació, procedeixen del mateix interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i Registres Públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació.
- Codis o claus d'identificació.
- Adreces postals o electròniques.



- Informació comercial.
- Dades econòmiques.

CAPÍTOL SEGON. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 16. INFORMACIÓ ALS LICITADORS I VISITA A LES INSTAL·LACIONS

16.1. INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Els interessats a participar en el procediment regulat al present Plec podran tenir accés als plecs i altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil del contractant, accés que serà lliure, directe, complet i gratuït, i que s'haurà de poder efectuar des de la data de la publicació de l'anunci de licitació.

En aquest sentit, l'Òrgan de Contractació proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, no més tard de 6 dies abans que expiri el termini fixat per a la presentació d'ofertes, aquella informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquestes sol·licitin, a condició que haguessin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Es contestarà per escrit a totes les qüestions que poguessin sorgir als licitadors en relació amb el present procediment de licitació, a efecte del qual hauran de ser presentades formalment. Aquestes respostes tindran caràcter vinculant.

Tant les preguntes com les respostes es publicaran al perfil del contractant a efectes de publicitat i igualtat entre els licitadors. Les respostes publicades al Perfil del contractant tindran caràcter vinculant. No es contestaran aquelles qüestions que siguin rebudes a l'Òrgan de Contractació fora del termini indicat anteriorment.

16.2. VISITA A LES INSTAL·LACIONS

Així mateix, l'Òrgan de Contractació, sigui per decisió pròpia o a sol·licitud dels interessats, assenyalarà un dia per a la visita a les instal·lacions, béns adscrits i equips del servei, amb la finalitat que tots els licitadors tinguin un coneixement adequat dels béns i equips que l'integren, el seu estat de conservació i funcionament.



La data d'aquesta visita es publicarà en el perfil del contractant i haurà de tenir lloc amb antelació suficient perquè els interessats disposin de la màxima informació possible sobre el servei de cara a la preparació de la seva oferta.

Per poder acudir a la visita els licitadors interessats hauran d'identificar a l'empresa, assenyalat un correu electrònic o número de fax per a les comunicacions, i identificar a la/les persona/es que vulguin fer la visita que, en cap cas, podran ser més de dues.

En tot cas, l'accés a les oficines, instal·lacions i dependències s'efectuarà sota la direcció i el control del personal designat per l'Òrgan de Contractació a tal efecte, el qual acompanyarà als interessats en tot moment i els informarà sobre els béns, equips i personal que s'ubiquen en aquelles oficines, instal·lacions o dependències, les funcions que desenvolupen aquests i sobre tota la resta de qüestions que puguin plantejar-se, vetllant perquè la visita no afecti el normal desenvolupament de les funcions i activitats que es realitzin en aquests llocs.

Del resultat d'aquesta visita, així com de les qüestions que poguessin sorgir a conseqüència d'aquesta, es donarà compte a tots els interessats mitjançant la seva publicació al perfil del contractant per procurar la igualtat de tractament entre ells i facilitar la major informació possible a tots els licitadors, sempre que compleixin les condicions establertes en la primera part d'aquesta clàusula.

Els licitadors que no hagin fet la visita no podran al·legar en cap moment del procediment d'adjudicació ni, si escau, de l'execució del contracte, desconeixement de l'estat de les instal·lacions.

CLÀUSULA 17. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa licitadora que, en conjunt, faci l'oferta amb millor relació qualitat-preu segons els criteris establerts en aquest plec, prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'estableixen a continuació, amb una pluralitat de criteris en els quals es dona preponderància a aquells que es puguin avaluar de forma automàtica, d'acord amb el que estableix l'article 146.2 LCSP.

Criteris d'adjudicació

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoraran sobre un **total de 100 punts** i s'agrupen, a efectes de la seva valoració, en les següents categories:

- A. Criteris avaluables mitjançant fórmules: **fins a 70 punts** de 100 possibles.
- B. Criteris avaluables mitjançant judici de valor: **fins a 30 punts** de 100 possibles.

L'avaluació dels criteris assenyalats es realitzarà en els següents termes:



A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES: FINS A 70 PUNTS

En aquest apartat s'avaluaran els següents criteris:

1. Cànon Variable anual de Millora del Servei: Fins a 30 punts

S'estableix com a obligatori que les empreses licitadores recullin en la seva oferta el percentatge sobre l'import facturat durant l'exercici que es comprometen a destinar a actuacions i obres de reposició i millora del servei, a executar per la mateixa concessionària al llarg de la vigència del contracte, sent el **cànon variable de millora del servei d'abastament d'aigua mínim del 2,50 % sobre l'import facturat cada any**, considerant com a import facturat els ingressos procedents dels següents conceptes: quota fixa, quota de consum i conservació de comptadors, sense IVA.

El número que procedeix al símbol % podrà ser sencer o decimal, i en aquest cas la part decimal no podrà excedir de dos decimals.

S'atorgarà el màxim de puntuació (30 punts) al licitador que en la seva oferta comprometi el major cànon variable de millora del servei.

Les ofertes que proposin un cànon variable de millora pel percentatge mínim (2,50 %) obtindran zero punts.

Les que no arribin al cànon mínim seran excloses.

Les ofertes intermèdies es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$V(CV_0) = 30 \cdot \frac{CV_0}{CV_{max}}$$

On:

- $V(CV_0)$: Puntuació de la licitadora.
- CV_0 : Cànon Variable de millora del servei ofert per la licitadora.
- CV_{max} : Cànon Variable de millora del servei màxim ofert pels licitadors i acceptat.

2. Rebaixa en els preus del BEDEC per a valorar les obres a executar contra el cànon variable: Fins a 8 punts

Atès que la valoració econòmica de les actuacions de reposició i renovació de la xarxa d'aigua i les millores del servei que es puguin fer durant la vigència de la concessió contra el cànon anual variable ofert per la concessionària s'ha de fer d'acord amb el banc de preus del BDEC (ITeC), segons s'indica en el PPT, es valorarà fins a un màxim de 8 punts el percentatge de descompte que la licitadora ofereixi.



El número que procedeix al símbol % podrà ser sencer o decimal, i en aquest cas la part decimal no podrà excedir de dos decimals.

S'atorgarà el màxim de puntuació (8 punts) al licitador que en la seva oferta comprometi el major descompte en els preus del BDEC.

La puntuació es valorarà segons: Les ofertes intermèdies es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$V(PB_o) = 8 \cdot \frac{PB_o}{PB_{max}}$$

On:

- $V(PB_o)$: Puntuació de la licitadora.
- PB_o : % de descompte ofert per la licitadora.
- PB_{max} : % de descompte màxim ofert per les licitadores i acceptat

3. Millora addicional per renovar, en els dos primers anys del contracte, amb comptadors de telelectura aquells aparells de mesura amb una antiguitat de més de 12 anys: Fins a 7 punts

Segons la informació disponible, hi ha 7.862 comptadors al municipi de la Garriga (informació a novembre del 2025); dels quals 5.416 tenen igual o menys de 12 anys i compleixen amb l'Ordre Ministerial ICT/155/2020: Renovació de comptadors d'aigua i les actualitzacions posteriors; és a dir, quedarien pendents per a la renovació un total de 2.446 comptadors l'antiguitat dels quals és superior a 12 anys.

S'atorgarà el màxim de puntuació (7 punts) al licitador que en la seva oferta es comprometi a la substitució en els 2 primers anys de vigència del contracte de tots els comptadors que, en data d'ara, tenen una antiguitat de més de 12 anys. Els comptadors nous que s'instal·lin hauran de disposar de tecnologia tipus LoRaWAN o similar, a decisió de l'Ajuntament, i hauran d'incorporar tota la tecnologia complementària de comunicació i posada en marxa. Les ofertes que no proposin la substitució de cap comptador addicional obtindran zero punts (0 punts). Les ofertes intermèdies es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$V(nCV_o) = 7 \cdot \frac{nCV_o}{nCV_{max}}$$

- $V(CV_o)$: Puntuació de la licitadora.
- nCV_o : Nombre de comptadors a canviar que ofereix la licitadora.
- nCV_{max} : Nombre de comptadors a canviar màxim ofert pels licitadors i acceptat.



4. Major aportació al fons social: Fins a 5 punts

S'atorgarà el màxim de puntuació (5 punts) a l'empresa licitadora que en la seva oferta comprometi una major aportació econòmica al fons social per sufragar, al seu compte, les despeses vinculades a les factures del subministrament d'aigua per a famílies amb situació de vulnerabilitat, d'acord amb la llei 24/2015, de 19 de juliol, de pobresa energètica en l'àmbit de l'habitatge. El mínim establert i obligatori a assumir per l'adjudicatari és 8.000 € anuals, d'acord amb l'establert a la CLÀUSULA 39. d'aquest plec, i els licitadors podran oferir una quantitat addicional anual de fins a 10.000 € (que se sumarien als 8.000 € inicials i obligatoris).

- En cas que la licitadora es comprometi a fer una aportació anual addicional màxima al fons social a 2.000 €: 1 punt de valoració.
- En cas que la licitadora es comprometi a fer una aportació anual addicional al fons social d'entre 2.000 € i 4.000 €: 2 punts de valoració.
- En cas que licitadora es comprometi a fer una aportació anual addicional al fons social d'entre 4.000 € i 6.000 €: 3 punts de valoració.
- En cas que licitadora es comprometi a fer una aportació anual addicional al fons social d'entre 6.000 € i 8.000 €: 4 punts de valoració.
- En cas que licitadora es comprometi a fer faci una aportació anual addicional al fons social d'entre 8.000 € i 10.000 €: 5 punts de valoració.

El fons social es revisarà i actualitzarà d'acord amb l'establert a la CLÀUSULA 39. i s'aplicarà d'acord amb les condicions establertes a l'Ordenança de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari aprovada per l'Ajuntament.

5. Millora addicional: Instal·lació de comptadors en les boques de servei: Fins a 5 punts

Es valorarà la instal·lació de comptadors de telelectura en les boques de servei. Actualment, hi ha **139 boques de servei** al municipi. Es valorarà la instal·lació de comptadors de telelectura de la següent manera, fins a un màxim de 70 boques, i el fet que dites actuacions es facin en els dos primers anys del contracte.

Núm. boques de servei en les que s'instal·laran comptadors de telelectura	Puntuació
Si no s'instal·la cap comptador en les boques de servei	0
Si s'instal·len comptadors en el 15% de les boques de servei	2
Si s'instal·len comptadors en el 30% de les boques de servei	3
Si s'instal·len comptadors en el 50% de les boques de servei	5



6. Reducció del termini d'execució de les inversions inicials obligatòries: Fins a 4 punts

Es valorarà la reducció de termini per l'execució de les inversions inicials obligatòries que ha d'assumir i finançar l'empresa concessionària respecte al calendari establerts en els plecs, que és de 5 anys, amb un màxim de 4 punts.

La millora que s'oferti, si escau, serà valorada de la següent manera:

- L'oferta que proposi l'execució de la inversió en el termini previst de 5 anys obtindrà zero punts.
- La resta d'ofertes que proposin una reducció del termini d'execució de la inversió es valorarà segons la següent fórmula:

$$V(Ti) = 1,00 * Ti$$

Essent:

- V(Ti): Valoració del licitador "i".
- Ti: termini de reducció proposat pel licitador "i" expressat en anys sencers.

7. Millora addicional. Incorporació de les tasques de manteniment anual de les fonts públiques d'aigua potable com a criteri mediambiental: Fins a 4 punts

Es valorarà, amb un màxim de 4 punts, aquelles propostes que es comprometin a assumir el manteniment, tant correctiu com preventiu, així com les millores necessàries per a un correcte funcionament de les fonts públiques que subministren aigua potable instal·lades a la via i espais públics municipals, en considerar que complementen la gestió dels equips i elements de la xarxa municipal d'abastament d'aigua potable i quina bona gestió pot contribuir a una explotació més eficient i a un estalvi dels recursos hídrics. Aquesta millora no tindrà cap cost addicional per a l'Ajuntament.

La proposta inclourà:

- Diagnosi inicial.
- Manteniment funcional, tant preventiu com correctiu.
- Substitució d'elements defectuosos.
- Millora d'accessibilitat i seguretat, si escau.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el nombre de fonts o punts de servei que el licitador es comprometí a reparar o millorar anualment, fins a un màxim de 20, i oferint sempre les propostes de manteniment i reparació en paquets de 5 fonts, a raó d'1 punt per cada paquet.



Escala de puntuació:

- ✓ 4 punts → 20 fonts o punts de servei reparats anualment
- ✓ 3 punts → 15 fonts o punts de servei reparats anualment
- ✓ 2 punts → 10 fonts o punts de servei reparats anualment
- ✓ 1 punt → 5 fonts o punts de servei reparats anualment
- ✓ 0 punts → menys de 5 fonts o punts de servei (proposta insuficient)

Els compromisos assumits tindran caràcter vinculant durant tota la vigència del contracte.

8. Compromís mediambiental per tal que les fonts de subministrament energètic del servei sigui d'origen renovable: Fins a 3 punts.

Es valorarà, amb un màxim de 3 punts, el compromís de la licitadora per tal que l'energia elèctrica consumida en els equips, béns i instal·lacions adscrites al servei d'abastament d'aigua durant la vigència del contracte vingui exclusivament de fonts d'energia 100% renovable. Aquest compromís fa referència a tots els punts de consum que gestioni la concessionària vinculats al servei, inclosos oficines i magatzems.

Així, la licitadora que es compromet a garantir que el 100 % de l'energia elèctrica consumida en el servei d'abastament d'aigua potable de la Garriga serà d'origen renovable, obtindrà 3 punts.

La licitadora que no ofereixi dit compromís o no l'acrediti obtindrà 0 punts.

Per a la valoració d'aquest criteri, la licitadora haurà de presentar en la seva oferta una declaració responsable on es compromet explícitament a què, en cas de resultar adjudicatària, tota l'energia elèctrica que es consumeixi en el servei tindrà la corresponent certificació d'origen renovable. Igualment, cada any haurà de presentar davant de l'Ajuntament el certificat oficial que acrediti el compliment d'aquest compromís.

9. Ampliació del termini de garantia de totes les obres executades per la concessionària: Fins a 2 punts

Al plec tècnic s'estableix una garantia mínima d'1 any per totes aquelles obres i inversions que executi la concessionària (tant les inversions inicials obligatòries com aquelles que s'executin contra el cànon variable anual ofert). Amb aquesta millora addicional, s'atorgarà 1 punt per cada any addicional de garantia que s'ofereixi, fins a un màxim de 2 anys addicionals i, per tant, 2 punts màxim. Qui no ofereixi cap ampliació de termini obtindrà 0 punts.

S'ha de tenir en compte que la garantia també inclou la garantia dels materials emprats a l'obra.



La licitadora indicarà el termini de garantia addicional a comptar des de la recepció de les obres.

10. Millora addicional. Instal·lació de fonts d'aigua potable portàtils en esdeveniments municipals com a criteri de caràcter mediambiental: Fins a 2 punts

Es valorarà, amb un màxim de 2 punts, aquelles propostes que es comprometin a la instal·lació, posada en funcionament, manteniment i retirada de fonts d'aigua portàtils en esdeveniments esportius, culturals, festius o lúdics organitzats o coorganitzats per l'Ajuntament de la Garriga, sense cap cost per a l'Ajuntament.

La millora tindrà per objectiu fomentar el consum d'aigua potable de la xarxa municipal que explotarà i gestionarà l'empresa concessionària, així com reduir l'ús d'envasos d'un sol ús i garantir punts d'hidratació accessibles en actes amb afluència de públic.

Requisits mínims perquè la millora sigui valorable:

- Cada font haurà de disposar d'un mínim de 3 sortidors simultanis.
- L'empresa concessionària assumirà íntegrament:
 - o El transport
 - o El muntatge
 - o La connexió als punts d'aigua autoritzats
 - o El control sanitari de l'aigua
 - o La vigilància i reompliment
 - o La retirada i neteja final
 - o Qualsevol altra actuació necessària per garantir el funcionament correcte
- Les fonts hauran de complir la normativa sanitària vigent en matèria d'aigua de consum humà.

La puntuació s'atorgarà en funció del nombre d'esdeveniments per als quals el licitador es compromet a prestar les fonts, fins a un màxim de 20 esdeveniments anuals. L'oferta s'haurà de presentar en paquets de 5 esdeveniments, compromentent-se sempre a subministrar un mínim de 4 fonts per esdeveniment.

Puntuació segons el nombre d'esdeveniments anuals i el nombre de fonts instal·lades:

- ✓ 2 punts → 20 esdeveniments anuals, amb un mínim de 4 fonts per esdeveniment.
- ✓ 1,5 punts → 15 esdeveniments anuals, amb un mínim de 4 fonts per esdeveniment.
- ✓ 1 punt → 10 esdeveniments anuals, amb un mínim de 4 fonts per esdeveniment.



- ✓ 0,5 punts → 5 esdeveniments anuals, amb un mínim de 4 fonts per esdeveniment.
- ✓ 0 punts → menys de 5 esdeveniments anuals o incompliment dels requisits mínims.

Tots els compromisos oferts per la licitadora tindran caràcter vinculant i d'obligat compliment durant tota la vigència del contracte. El Responsable del Contracte en podrà verificar el compliment en cada esdeveniment.

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR. FINS A 30 PUNTS

Per a la valoració de les proposicions avaluable mitjançant judici de valor, s'atindrà a criteris vinculats a l'objecte del contracte tals com l'organització i gestió del servei, la qualitat i el servei prestat, la relació amb les persones usuàries i amb l'òrgan contractant, l'ús de les tecnologies més avançades, la gestió sostenible dels recursos, el compromís amb l'eficiència energètica i la conservació de l'entorn, la idoneïtat de les actuacions i inversions proposades, la formació contínua i el compromís amb l'ocupació i el desenvolupament professional dels treballadors, la transparència en les relacions comercials amb proveïdors i concessionaris i el seguiment i control de la gestió realitzada.

Les proposicions dels licitadors hauran d'ajustar-se a les condicions de format previstes al present Plec. Així mateix, s'exigirà que les proposicions s'ajustin en la seva descripció tècnica a les prescripcions tècniques contingudes al Plec Tècnic, no essent necessari que recullin expressament i exhaustivament totes i cadascuna de les prescripcions previstes, sinó exclusivament aquelles que siguin necessàries per procedir a la valoració de l'adequació de les ofertes al compliment de l'objecte del contracte.

Cada oferta serà valorada de forma independent entre licitadores, sense comparació directa entre licitadores, ja que l'oferta serà avaluada i puntuada segons la qualitat de cadascuna, d'acord amb els criteris de qualitat recollits a la següent taula.



Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Puntuació
1. Pla d'exploració del servei	12,00
1.1. Tecnologies i sistemes d'informació per a la gestió del servei. Eina 360	2,00
1.2. Pla d'operació i manteniment del servei d'abastament	3,00
1.3. Pla de control de qualitat de l'aigua subministrada	2,00
1.4. Pla de gestió comercial i administrativa	1,00
1.5. Pla de comunicació	1,00
1.6. Avanç del Pla d'emergències del servei d'abastament d'aigua potable	3,00
2. Proposta organitzativa i mitjans destinats a l'execució del contracte	8,00
2.1. Estructura organitzativa i funcional del personal adscrit al servei	4,00
2.2 Descripció mitjans materials adscrits al servei i temps de resposta per avaries	4,00
3. Mesures mediambientalment sostenibles	8,00
3.1. Pla de millora del balanç hidràulic. Proposta de millora del rendiment hidràulic	5,00
3.2. Mesures d'estalvi en el consum d'aigua, tant per al consum domèstic com per a l'ús municipal	2,00
3.3. Reducció d'emissions atmosfèriques (gasos contaminants, lumíniques, soroll, etc.)	1,00
4. Mesures de millora social	2,00
4.1. Pla de formació del personal	1,00
4.2. Propostes de millora de gestió del deute dels abonats	1,00
PUNTUACIONS TOTAL	30,00

El contingut avaluable i el desenvolupament d'aquests criteris es detalla a continuació:

La documentació aportada haurà de presentar-se en format de full DIN-A4, amb tipus de lletra Arial, mida de lletra 11 i interlineat d'1,5. En el cas de taules i figures, el títol de les mateixes haurà de presentar-se amb lletra Arial, mida de lletra 9 i interlineat simple, quant al contingut de les taules, igualment haurà de presentar-se amb tipus de lletra Arial, mida de lletra 10 i interlineat simple.

Haurà d'estar estructurada conforme als apartats que es defineixen a continuació i amb una **extensió màxima de 110 pàgines**, distribuïdes de la següent manera:

Criteris avaluables mitjançant judici de valor	Núm. màxim de pàgines
Pla d'exploració del servei	50
Proposta organitzativa i mitjans destinats al contracte	30
Mesures mediambientalment sostenibles	20
Mesures de millora social	10
Total	110

Totes les pàgines del cos de l'ARXIU aniran numerades. A efectes de numeració, no es tindran en compte les pàgines preliminars, es a dir, portades, taules de contingut, llista de taules, llista de figures, llista d'il·lustracions i llista d'abreviatures. Els licitadors hauran de realitzar una tasca de síntesi i concreció per a l'elaboració de la documentació tècnica. En cas de superar-se els límits establerts anteriorment pel que fa a l'extensió, **només serà avaluat el contingut inclòs en el nombre de pàgines màxim segons el format definit anteriorment.**



En tot cas, el volum de la documentació que es tingui intenció de presentar per part dels licitadors quedarà subjecte a la capacitat d'allotjament de documentació a la Plataforma de Contractació de Catalunya o aquella en què estigués allotjada el perfil del contractant.

L'estructura d'aquesta documentació serà la següent:

1. Pla d'exploració del servei

La licitadora haurà de presentar el Pla d'Exploració del Servei, entès com a avançament del pla que concreta la solució oferta per a la gestió i explotació dels serveis en plans operatius per les diferents àrees del servei, i que tindrà ulterior desenvolupament en cas de resultar adjudicatari del contracte.

L'extensió màxima admissible del Pla d'Exploració del Servei, inclosos possibles annexos, és de **50 pàgines**. A efectes de numeració, segons s'ha descrit en la present clàusula, no es tindran en compte les pàgines preliminars i, a més, les pàgines que superin l'extensió màxima permesa no seran tingudes en compte per a la valoració.

Els mitjans personals, materials i tècnics als quals faci referència aquest apartat hauran de ser coherents amb l'indicat pels licitadors en apartats anteriors. No està indicada la descripció, en aquest apartat, de les característiques i especificacions dels mitjans assignats, ja que aquesta informació ve detallada a l'apartat primer de l'oferta.

El Pla d'Exploració del Servei de la licitadora haurà de descriure la implantació dels següents apartats, tot explicitant-los, descrivint-los i ampliant-los, si escau, més enllà dels requisits mínims establerts al plec tècnic:

a) Innovació, tecnologies i sistemes d'informació per a la gestió del servei. Eina 360

Les empreses licitadores hauran de presentar, explicitar i descriure les seves propostes d'implantació de solucions, eines i avanços tecnològics que incloguin, com a mínim els següents aspectes:

- Sistema d'informació geogràfica. Descripció del GIS que es compromet a implantar: termini d'implantació, memòria descriptiva i funcionalitats del sistema.
- Modelització matemàtica de la xarxa. Descripció de la metodologia de treballs per a la realització de la modelització de la xarxa, termini de realització de la modelització.
- Sistema de manteniment i gestió d'actius. Descripció del sistema proposat, funcionalitats i termini d'implantació.
- Sistema de telecontrol. Descripció del sistema proposat amb indicació dels equips que es compromet a instal·lar i el termini d'implantació.



- Software de gestió comercial. Descripció de les característiques i funcionalitats del software amb indicació del termini d'implantació.
- Indicadors de gestió i quadre de comandament. Definició del sistema de control i seguiment del servei mitjançant l'anàlisi d'indicadors de qualitat, econòmics i de gestió/operació.

Es valorarà especialment, en aquest apartat, la metodologia i concreció que ofereixen les licitadores per facilitar als responsables del contracte i serveis tècnics de l'Ajuntament la informació relativa a la gestió i explotació del servei en temps reals, amb el detall especificat anteriorment i d'acord amb els requisits tècnics i de calendari d'implantació recollits a la clàusula 17 del plec tècnic: Innovació i eines de gestió.

b) Pla d'operació i manteniment del servei d'abastament

Es descriurà la metodologia, programació i mitjans que es destinaran per a les diferents tasques de manteniment i conservació del sistema d'abastament d'aigua potable.

La licitadora haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir que la gestió, explotació, manteniment i conservació de les instal·lacions i xarxes d'abastament d'aigua potable es realitzarà complint les prescripcions tècniques establertes al Plec.

La licitadora haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- **Operacions periòdiques de manteniment i conservació** preventiu, predictiu, reglamentari/normatiu i correctiu, en funció dels diferents tipus d'infraestructures, instal·lacions i equips, amb indicació d'horaris preferents per a la seva execució i freqüències.
- **Procediments d'actuació i solucions concretes davant d'averies** típiques dels serveis d'abastament.
- **Temps màxim de resposta** davant d'avisos i averies.
- **Temps màxim de presència** a la zona de l'avaría.
- **Temps màxim de restabliment del servei**, segons la tipologia d'avaría.
- **Temps màxim de restabliment del trànsit**.
- **Temps màxim de reposició de voreres i paviments**.
- **Temps de comunicació** a les persones usuàries dels talls programats.



- Temps màxim sense subministrament per a subministraments alternatius.

c) Pla de control de qualitat de l'aigua subministrada

La licitadora haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per a garantir la vigilància i control de la qualitat de l'aigua de consum humà conforme a la legislació vigent i les prescripcions tècniques establertes al Plec.

La licitadora haurà d'indicar amb suficient definició: objectius del Pla, criteris i metodologia, estructura organitzativa, mitjans destinats, descripció d'actuacions concretes i programació temporal d'aquestes. El detall haurà de ser coherent amb l'assenyalat per la licitadora en apartats anteriors.

La licitadora haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- Punts de mostreig, tipologia i freqüència de les determinacions analítiques en cada punt de mostreig (de control, complets i complementaris, en el seu cas).
- Periodicitat i localització dels exàmens de control operacional.
- Periodicitat i localització de les anàlisis d'aixeta.
- Procediments de notificació d'incidències i incompliment a l'Autoritat Sanitària i a l'Ajuntament, així com d'informació a les persones usuàries.
- Procediment d'aplicació de mesures correctores de les incidències que puguin afectar a la qualitat de l'aigua subministrada.
- Laboratori: serveis d'anàlisi prestats, certificacions i/o acreditacions, etc.

En aquest apartat, es valorarà el compromís de la licitadora per a assumir un estudi tècnic-científic on s'analitzin les alternatives de tractament de compostos PFA's de les captacions pròpies del municipi, com un punt fonamental per a millorar la qualitat de l'aigua subministrada. Es valorarà l'abast de l'estudi plantejat, amb la inclusió d'analítiques o prototips de plantes de tractament a petita escala, per exemple, per tal d'explorar les diverses possibilitats i alternatives i avaluar-ne la viabilitat en el cas de la Garriga, i els beneficis que pugui suposar per al servei, tant a nivell tècnic com a econòmic. Es tindrà en compte la metodologia que es proposi i el calendari per implantar i posar en marxa l'alternativa que es consideri més adequada per part de la licitadora, en cas de resultar adjudicatària.



d) Pla de gestió comercial i administrativa

La licitadora haurà de definir i justificar els criteris, mètodes, mitjans i actuacions oferts per garantir una adequada gestió comercial conforme a les condicions tècniques establertes en el Plec i la normativa vigent.

La licitadora haurà d'indicar, amb suficient definició: objectius generals i específics del Pla, procediments inclosos en el Cicle Comercial (facturació, gestió de cobrament, atenció de reclamacions, gestió d'impagats, etc.) estructura organitzativa, mitjans destinats, descripció d'actuacions concretes i la seva planificació.

La licitadora haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- Horaris d'atenció al públic, que haurà de ser com a mínim l'indicat al PPT.
- Terminis d'atenció a reclamacions interposades per les persones usuàries del servei.
- Informació continguda al rebut.
- Avaluació de la satisfacció del client.

S'haurà d'incloure en la proposta una descripció de la metodologia, programació i mitjans que es destinaran a la lectura de comptadors, així com una definició dels procediments de comprovació de lectura, recàlculs, etc.

S'hauran de definir els procediments d'innovació tecnològica i les eines informàtiques posades a disposició per a l'organització de la lectura de comptadors, de les rutes de lectura, la quantificació del rendiment dels lectors, etc.

La licitadora haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- Sistema de lectura de comptadors i fiabilitat de les lectures.
- Estabilitat en el període de lectures.
- Detecció i deficiències i procediments de notificació.
- Gestió del parc de comptadors, instal·lació de comptadors, criteris de renovació, percentatge de renovació anual de comptadors o antiguitat màxima per a la seva renovació, laboratori d'assaig, etc.

e) Pla de comunicació i informació amb les persones usuàries i amb l'Ajuntament

La licitadora haurà de desenvolupar el Pla de Comunicació del servei per a la gestió eficaç i transparent de la informació i comunicació a tots els nivells.



La licitadora haurà d'indicar amb suficient grau de definició i detalls els procediments de comunicació amb les persones usuàries del servei i també amb els responsables de l'Ajuntament, els procediments de comunicació interna i, finalment, els procediments de comunicació en cas de situació excepcional per manca de subministrament prolongat, emergències derivades de situacions climàtiques extremes o similars.

f) Avanç del Pla d'emergències del servei d'abastament d'aigua potable

La licitadora haurà de definir, amb suficient detall: objectius, criteris i especificacions de la gestió d'emergències i incidències que comportin restriccions o talls en el servei continuïtat del subministrament, problemes de qualitat de l'aigua o minva general de les prestacions del servei; organització del personal i mitjans destinats; riscos i punts crítics de les infraestructures del servei, protocols d'actuació davant emergències i temps de resposta compromesos.

La licitadora haurà de definir clarament els compromisos adoptats en relació amb:

- **Objectius i terminis** considerats en què es produiran de manera efectiva els resultats pretesos, amb especificació dels protocols i fases a implementar.
- **Tipus d'accions i mesures per a cada escenari o fase d'emergència** (mesures preventives, d'identificació d'emergències, mesures en l'àmbit de l'explotació, d'interacció amb els responsables i autoritats competents, mesures de caràcter legal, d'incidència ambiental, avaluació de riscos i seguiment de la situació, etc.)
- **Distribució d'accions i responsabilitats** en cadascuna de les fases de resolució d'una situació d'emergència.
- **Procediment de comunicació amb l'Ajuntament** davant una situació d'emergència.

2. Proposta organitzativa i mitjans destinats a l'execució del contracte

La proposta organitzativa i mitjans destinats a l'execució del contracte consistirà en definir els objectius que es pretenen assolir, els mitjans que hauran d'emprar-se a tal efecte i la proposta d'organització, funcionament i control dels serveis a prestar.

Aquest apartat haurà de contenir tota aquella informació referent als mitjans personals, materials i tècnics que la licitadora posi a disposició per a l'organització i gestió dels serveis objecte del contracte.

L'extensió màxima admissible per a la Proposta organitzativa i mitjans destinats a l'execució del contracte, inclosos annexos, és de **30 pàgines**. A efectes de numeració, conforme s'ha descrit en la present clàusula, no es tindran en compte les pàgines preliminars i, a més, les pàgines que superin l'extensió màxima permesa no seran tingudes en compte per a la valoració.



a) Estructura organitzativa i funcional del personal adscrit al servei

La licitadora haurà d'indicar de manera inequívoca aquells mitjans personals que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte. S'inclouran en aquest apartat:

- **Relació del personal adscrit a l'execució del contracte**, indicant amb suficient definició: lloc de treball ocupat, conveni col·lectiu d'aplicació, titulació acadèmica i/o professional, règim de dedicació i tasques principals que durà a terme. El règim de dedicació haurà d'expressar-se prenent com a referència la durada de la jornada laboral a temps complet que es fixi amb caràcter general en el conveni. A tall de resum, s'organitzarà i presentarà la informació anterior en una taula que contingui tots els camps mencionats en el present paràgraf.
- La licitadora haurà de desenvolupar **l'estructura organitzativa i funcional del personal** participant en el contracte i la proposta de funcionament, seguiment i control del servei. S'adjuntarà un **organigrama funcional** del servei que mostri l'estructura de les diferents àrees de l'organització.
- **Justificació de la dimensió inicial de la plantilla** adscrita al servei i, si escau, de les variacions en la seva composició que s'hagin previst al llarg del contracte.
- **Horari dels treballadors, sistema de vacances i de substitució per baixes, reguarda d'emergències i guàrdies** del personal adscrit al servei.
- **Mitjans personals de suport** que la licitadora es compromet a posar a disposició del servei per a la correcta resposta i resolució d'emergències o eventualitats, així com per proporcionar suport tècnic en treballs planificats, indicant amb suficient definició: ubicació, quantitat de treballadors, categories professionals, àmbit d'actuació, sistema de comunicació, temps de resposta.

b) Descripció mitjans materials adscrits al servei i temps de resposta

La licitadora inclourà i descriurà en la seva oferta, de manera inequívoca i amb suficient definició de les seves característiques, els recursos materials com vehicles, maquinària, equips tècnics i tecnològics i altres elements que es compromet a dedicar o adscriure al servei per a l'execució dels treballs o prestacions conforme a l'establert als Plecs.

La licitadora haurà de concretar a la seva Oferta aquells que es dedicaran en exclusiva al Servei de la Garriga, indicant les especificacions a què es compromet per a cada producte i el pla de reposició, S'inclouran en aquest apartat:



- **Dependències i instal·lacions fixes** (oficines, naus, tallers, magatzems, etc.): amb indicació de la ubicació, superfície mínima i distribució prevista per estances; equipaments, grau d'adaptació i accessibilitat per a persones amb diversitat funcional, etc.
- **Vehicles i maquinària**: amb indicació de la quantitat, principals característiques tècniques (marca, model, antiguitat, cilindrada, potència, tipus de carburant, transmissions, consum de carburant expressat en litres per cada 100 kilòmetres, emissió de CO₂ expressat en grams per kilòmetre i etiqueta ambiental ECO o similar, si escau, etc.), règim de propietat (compra o arrendament), termini de posada en servei, lloc d'emmagatzematge, etc. A tall de resum, s'organitzarà i presentarà la informació anterior en una taula que contingui tots els camps mencionats en el present paràgraf. La informació aportada a l'Oferta haurà d'estar degudament acreditada. En el cas d'optar per tecnologies alternatives, l'empresa haurà de justificar la disponibilitat dels vehicles, així com dels combustibles o materials necessaris per al seu funcionament, i acreditar la seva viabilitat operativa al municipi. Així mateix, l'empresa concessionària haurà d'aplicar bones pràctiques ambientals en la gestió de la flota i en els tallers o instal·lacions on es dugui a terme el seu manteniment, informació que igualment haurà de constar en l'Oferta.
- **Equips tècnics i eines**: amb indicació de la quantitat, ús i especificacions principals del producte. S'organitzarà i presentarà la informació anterior en una taula que contingui tots els camps mencionats en el present paràgraf.
- **Equips de protecció i vestuari**: amb indicació de la quantitat, ús i especificacions. S'organitzarà i presentarà la informació anterior en una taula que contingui tots els camps mencionats en el present paràgraf.
- **Existències o estoc**: bàsic a mantenir en el magatzem del servei per a fer front a les llavors de manteniment i reparacions fonamentals servei amb indicació de la quantitat, ús i especificacions principals del producte. A mode resum, s'organitzarà i presentarà la informació anterior en una taula que contingui tots els camps mencionats en el present paràgraf.
- **Serveis a subcontractar**: la licitadora haurà d'indicar de manera inequívoca els serveis que té eventualment el propòsit de contractar.



- **Mitjans materials de suport:** la licitadora indicarà aquells mitjans materials i tècnics de suport que es compromet a posar a disposició del servei per a la correcta resposta i resolució d'emergència o eventualitat. Així com per a l'execució de treballs planificats.

La valoració econòmica haurà de ser presentada en l'ARXIU número 3. A l'ARXIU número 2 s'hi indicarà la descripció completa de mitjans materials que la licitadora es compromet a adscriure, siguin propis o de tercers.

3. Mesures mediambientalment sostenibles

La licitadora haurà de descriure de manera detallada les millores ambientalment sostenibles proposades que conduixin a un millor aprofitament dels recursos hídrics del municipi, en el sentit de valorar les propostes de millora de l'eficiència energètica de tots els elements i equips afectes al servei, estalvi en el consum d'aigua, reducció d'emissions atmosfèriques, adaptació al canvi climàtic i millora del sistema en general de cara a optimitzar la seva eficiència.

L'extensió màxima admissible de l'apartat de Millores Ambientalment Sostenibles, inclosos possibles annexos, és de **20 pàgines**. A efectes de numeració, conforme s'ha descrit en la present clàusula, no es tindran en compte les pàgines preliminars i, a més, les pàgines que superin l'extensió màxima permesa no seran tingudes en compte per a la valoració.

La licitadora haurà d'indicar aquelles mesures destinades a:

a) **Pla de millora del balanç hidràulic. Proposta de millora del rendiment hidràulic.**

Es valorarà la presentació d'una proposta raonada i justificada de millora del rendiment tècnic de la xarxa i de reducció de l'aigua no registrada per a tota la duració de la concessió. S'hauran d'establir uns objectius clars de millora del rendiment, indicant clarament l'evolució d'aquest paràmetre al llarg de la vigència del contracte i el percentatge de rendiment que es proposa assolir al final del contracte, a partir de les estimacions que faci la licitadora a partir del seu coneixement del sector i en funció de les dades aportades o que es puguin oferir durant la fase de licitació.

S'inclouran mesures destinades a la reducció tant de pèrdues reals com de pèrdues aparents amb una descripció detallada com s'explicita més endavant. El detall haurà de ser coherent amb l'assenyalat per la licitadora en apartats anteriors. En aquest apartat s'hauran d'establir uns objectius clars de millora del rendiment tècnic hidràulic i reducció del ANR (Aigua No Registrada) al llarg del període de la concessió, que la licitadora es compromet a aconseguir, indicant clarament l'evolució anual d'aquests paràmetres, des del primer any i fins al final de la concessió.



La licitadora haurà de justificar en la seva oferta com aconseguirà els seus objectius de reducció del ANR i millora del rendiment amb l'explotació del servei, descrivint de forma detallada i explícita les mesures que adoptarà, la metodologia de treball i els recursos humans, materials i tecnològics que destinarà per a això. També inclourà una proposta, sense valoració econòmica, de les possibles obres i/o actuacions de millora de la xarxa, implantació de noves eines tecnològiques, instal·lació d'automatismes o altres destinats específicament a assolir la millora del rendiment hidràulic de la xarxa i que se sufraguin contra el cànon variable ofert per la licitadora. Aquesta proposta, amb el màxim detall possible en l'àmbit tècnic i de calendari, haurà de ser coherent amb la resta de compromisos adquirits per la licitadora per a la millora de la prestació.

Complementàriament, les ofertes, en aquest apartat, hauran d'especificar un pla d'actuació de recerca automàtica de fuites a la xarxa d'aigua potable que contribueixi a assolir els objectius de millora del rendiment i de l'eficiència de la xarxa compromesos.

b) Mesures d'estalvi en els consums d'aigua, tant per al consum domèstic i industrial com per a l'ús municipal.

En aquest apartat s'hauran d'establir uns objectius d'estalvi en el consum d'aigua, reducció d'emissions atmosfèriques, adaptació al canvi climàtic, etc. La licitadora haurà de justificar en la seva oferta com aconseguirà els seus objectius de gestió, descrivint les mesures que adoptarà, la metodologia de treball i els recursos humans, materials i tecnològics que destinarà per a això.

Definició de les mesures a implantar en el servei de la Garriga amb indicació del termini d'implementació per a cada una, especialment totes aquelles vinculades i implementades durant el darrer episodi d'emergència per sequera que ha viscut el municipi en el marc de la situació excepcional que han patit fins a l'any 2024 les conques internes de Catalunya.

c) Reducció d'emissions atmosfèriques (gasos contaminants, lumíniques, soroll, etc.) i altres mesures d'estalvi energètic

Definició de mesures destinades a la reducció d'emissions atmosfèriques, adaptació al canvi climàtic, etc. i altres mesures d'estalvi energètic en l'explotació dels serveis objecte de la present licitació. La licitadora haurà de justificar en la seva oferta com aconseguirà els seus objectius de gestió, descrivint les mesures que adoptarà, la metodologia de treball i els recursos humans, materials i tecnològics que destinarà per a això. Es valoraran especialment les propostes encaminades a la generació d'energia renovable als equips i sistemes de bombeig



o altres equips de la xarxa d'abastament de la Garriga, destinats a una major eficiència i optimització del sistema i a l'estalvi en els consums.

4. Mesures de caràcter social i laboral

La licitadora haurà de descriure de manera detallada les mesures de millora social proposades que condueixin a un millor servei als abonats.

L'extensió màxima admissible a l'apartat de Mesures de millora social, inclosos possibles annexos, és de **10 pàgines**. A efectes de numeració no es tindran en compte les pàgines preliminars i, a més, les pàgines que superin l'extensió màxima permesa no seran tingudes en compte per a la valoració.

a) Pla de formació del personal

Es detallarà el pla de formació del personal, valorant que aquest sigui adequat a les necessitats del servei.

La licitadora haurà de definir, amb suficient detall, el model de gestió de la formació als treballadors adscrits al servei, incloent-hi la planificació de totes les accions formatives. S'haurà d'indicar, almenys, el títol o nom de cada acció formativa que la licitadora es compromet a realitzar, l'àrea on es desenvolupa, els objectius generals i específics, la metodologia emprada, els destinataris de la formació i la duració d'aquesta.

b) Propostes de millora de gestió del deute dels abonats

La licitadora haurà de definir les seves propostes, particularitzades per al municipi de la Garriga, per a millorar la gestió del deute dels abonats. S'haurà de definir en què consisteix cadascuna de les propostes, indicant els criteris d'aplicació d'aquestes.

L'informe de valoració analitzarà i atribuirà a cadascun dels criteris valorables, motivadament, la qualificació de:



Nivell qualitatiu	Percentatge (%) sobre el total del criteri	Descripció
Excel·lent	90 % – 100 %	La proposta presenta un nivell excel·lent de desenvolupament tècnic i de concreció i definició molt específic. Les actuacions o solucions estan clarament definides, amb objectius, abast i terminis ben establerts i ben desenvolupats i justificats. Es percep un coneixement específic del context del contracte, un ferm compromís d'execució, solucions innovadores i una aportació de valor diferenciada.
Molt bona	75 % – 89 %	La proposta desenvolupa actuacions o solucions rellevants i ben orientades, amb un grau alt de concreció en la majoria d'aspectes. Es defineixen solucions, objectius i abast de les propostes amb prou detall i especificitat, tot i que hi pot haver algun aspecte menor no plenament desenvolupat o justificat de forma explícita.
Bona	60 % – 74 %	La proposta és correcta, amb solucions o actuacions adequades, d'acord amb el sol·licitat en cada criteri, tot i que no sempre es desenvolupen o justifiquen suficientment, amb prou claredat o amb el grau de detall i precisió en l'abast, objectius o terminis desitjable per considerar-la una proposta molt bona o excel·lent.
Suficient	50 % – 59 %	La proposta cobreix mínimament els aspectes esperats i sol·licitats en cada criteri. Inclou elements rellevants i destacables, però de manera genèrica, poc concreta o amb escàs desenvolupament. Les explicacions i justificacions de cada una de les propostes o solucions són poc precises, poc detallades o descrites amb poca claredat i comprensió.
Insuficient	25 % – 49 %	La proposta no respon als objectius del criteri a valorar ni recull cap de les especificacions explicitades. Tot i que s'intueixen algunes actuacions o solucions relacionades amb el criteri, la informació es presenta de manera molt genèrica, sense desenvolupament tècnic ni compromisos clars respecte als objectius, abast, solucions o terminis sol·licitats. Resulta difícil valorar la solució i la seva translació a les necessitats del municipi.
Molt insuficient	0 % – 24 %	La proposta no guarda una relació directa amb el criteri o no respon als seus objectius ni a les especificacions explicitades. El contingut és genèric, es limita a intencions o referències a decisions futures, i no permet fer una avaluació acurada i tècnica de l'oferta. No transmet un coneixement de l'objecte del contracte ni reflecteix solucions i propostes adequades per a les necessitats del municipi de la Garriga.

A efectes d'evitar la presentació d'ofertes tècniques imprecises, deficientes o no ajustades a les especificacions tècniques i a les necessitats del servei i del municipi establertes al corresponent Plec Tècnic i els annexos **seran excloses del procediment de licitació les ofertes que no arribin a DEU PUNTS (10) en la valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor.**

CLÀUSULA 18. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran de manera electrònica i de la manera indicada en els apartats següents, en el termini de 45 dies naturals comptats des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.



La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicional per l'empresari del present Plec de Clàusules Administratives Particulars, del Plec de Prescripcions Tècniques de la resta de la documentació que té caràcter contractual sense cap excepció.

Els interessats podran examinar el plec i documentació complementària en el perfil del contractant.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

CLÀUSULA 19. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les ofertes s'hauran de presentar en suport informàtic i escrites en català o castellà. Els ARXIUS podran estar protegits contra escriptura, però hauran de permetre l'exportació, copiat i impressió de dades.

Una vegada presentat, el contingut de les ofertes passarà a ser propietat de l'Òrgan de Contractació, sense que l'empresa licitadora o Concessionària, en el seu cas, tingui dret a compensació per aquest fet.

La documentació per a la licitació es presentarà en tres arxius firmats per la licitadora o la persona que el representi, indicant en l'exterior:

- Nom de la licitació a la qual es concorre.
- Licitador o representant, nom de la persona, cognoms i firma.
- Raó social i CIF.
- Telèfon, fax i correu electrònic.
- Data

El contingut de cada ARXIU serà el següent:

ARXIU número 1. Haurà de tenir el següent títol: "ARXIU Núm. 1. Documentació Acreditativa del compliment dels requisits previstos per a la participació en el procediment de licitació, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, per a la Concessió del Servei d'Abastament d'Aigua Potable del municipi de la Garriga (Barcelona)".

De conformitat amb l'article 140 LCSP la proposició haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable que s'ajustarà al formulari del document europeu únic de contractació establert pel Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.



El mateix haurà d'anar signat i amb la corresponent identificació, en la què la licitadora posarà de manifest:

1. Que la societat està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació, així com que el firmant de la declaració ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició i d'aquella.
2. Que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableix el plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació. En cas de ser adjudicatària, l'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar l'acreditació d'aquesta.
3. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.
4. La designació d'una adreça de correu electrònic en la qual efectuar les notificacions, que haurà de ser <<habilitada>>.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP (integració de la solvència amb mitjans externs), cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en què figuri la informació pertinent per aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació. En aquest supòsit, l'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar al licitador que vulgui integrar en la seva solvència mitjans externs, que presenti el compromís per escrit d'aquestes empreses del seu compromís d'aportar-los.

Si diversos empresaris acudeixen a la licitació constituint una Unió Temporal d'Empreses (UTE) s'aportarà una declaració responsable per a cada empresa participant en la qual hi figurarà la informació requerida en aquests casos en el formulari de document europeu únic de contractació, així com el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.

A més del DEUC, les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre.

En cas de previsió de subcontractació dels servidors o serveis associats als mateixos s'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

La Mesa de Contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. Això no obstant, quan la licitadora



estigui inscrit al Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades del Sector Públic o de la CC.AA o figuri en una base de dades d'un país de la Unió Europea, i aquests siguin d'accés gratuït per a la Mesa de Contractació, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

ARXIU número 2. Ha de tenir el següent títol "ARXIU Núm. 2. Proposició per a la participació en el procediment de licitació, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, per a la Concessió del Servei d'Abastament d'Aigua Potable del municipi de la Garriga (Barcelona). Criteris avaluable mitjançant judici de valor"

La documentació relativa a aquests criteris s'ha de presentar, en tot cas, en un ARXIU independent de la resta de la proposició econòmica, amb objecte d'evitar el coneixement d'aquesta última abans que s'hagi efectuat la valoració d'aquella.

La inclusió en aquest ARXIU de documentació que permeti conèixer l'oferta presentada per la licitadora a l'ARXIU número 3, fins i tot parcialment, determinarà l'exclusió de la seva oferta del procediment.

En aquest ARXIU s'hi inclourà la documentació necessària per valorar els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor, és a dir, aquells no avaluable de manera automàtica per aplicació de fórmules.

Les licitadores hauran d'estructurar aquesta documentació de manera ordenada i donant resposta sistemàtica i precisa a la informació requerida, de manera que es faciliti la lectura i la comprensió de les seves propostes. Contindrà exclusivament la documentació necessària per definir i valorar la proposta presentada en els aspectes recollits a la CLÀUSULA 17. sobre els criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

ARXIU número 3. Ha de tenir el següent títol "ARXIU Núm. 3. Proposició per a la participació en el procediment de licitació, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, per a la Concessió del Servei d'Abastament d'Aigua Potable del municipi de la Garriga (Barcelona). Criteris avaluable mitjançant fórmules"

L'ARXIU número 3 contindrà la següent documentació:

- a) La proposició econòmica, la qual s'ajustarà conforme al model que s'incorpora a l'Annex III dels plecs.
- b) Estudi econòmic i financer de l'oferta, que estarà conformat per la següent documentació:



- Memòria justificativa d'exploració, redactada d'acord amb el guió i contingut mínim assenyalat a l'Annex V del present Plec.

- Un pla econòmic-financer, que s'haurà d'estendre a l'horitzó temporal de vigència del contracte, i que haurà de presentar-se en suport informàtic, entenent per suport informàtic full de càlcul compatible amb Excel, sense protecció i amb visibilitat de les fórmules utilitzades en els càlculs.

L'estudi economicofinancer té per objecte oferir a l'Òrgan de Contractació un mitjà de comprovació de la viabilitat de les previsions realitzades per la licitadora en verificar la seva oferta. En cap cas les previsions, hipòtesis i càlculs recollits en el citat document tindran caràcter contractual, de tal manera que les desviacions que puguin produir-se durant la durada del contracte en elles no determinaran, en cap cas, l'existència d'un desequilibri econòmic en el contracte.

1. Homogeneïtzació d'hipòtesis de l'estudi economicofinancer.

Únicament a efectes de garantir la comparabilitat i coherència entre les diferents ofertes presentades, sense que en cap moment pugui interpretar-se com una limitació o una desvirtuació del risc operacional implícit en la present licitació i degudament acreditat, els licitadors hauran de respectar les hipòtesis i paràmetres comuns de càlcul econòmic establerts en l'Annex V.

Aquestes hipòtesis tindran caràcter vinculant per a tots els licitadors i no podran ser modificades en les seves proposicions, havent d'emprar-se els mateixos valors i supòsits definits en aquest annex per a tots els anys de l'estudi, a mode informatiu però no limitatiu:

- Dades de facturació (abonats i volums facturats).
- Tarifes inicials, coeficient anual de revisió de preus i ingressos de la concessió pels serveis d'aigua i clavegueram, inclosos els derivats de l'aplicació de quotes no periòdiques per drets d'escomesa, canvis de titularitat i baixes.
- Variació dels índexs d'actualització de costos.
- Import i calendari d'inversions inicials i mètode d'amortització.

No s'admetran ofertes que incloguin ingressos diferents dels derivats de les tarifes del servei objecte de la concessió. En particular, no podran incorporar-se en l'estudi economicofinancer ingressos no tarifaris procedents de treballs fets a particulars o tercers, ni ajustar-se o minorar-se els costos imputats al servei en funció de la utilització de mitjans personals o materials destinats a tals treballs, en coherència amb l'indicat en la clàusula 38 d'aquest plec.



La informació anterior haurà d'estar convenientment justificada i s'aportarà amb el màxim desglossament, de manera que permeti, als serveis tècnics i econòmics de l'Òrgan de Contractació, fer-se càrrec de l'adequació a la realitat de l'oferta presentada.

Seràn excloses aquelles proposicions que no prevegin la total amortització de les inversions realitzades durant la durada del Contracte.

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions referides a la totalitat dels serveis objecte del contracte.

Cada licitador podrà presentar només una proposició en relació amb l'objecte del contracte, sense que es pugui presentar variants o alternatives.

L'empresari que hagi licitat en unió temporal amb altres empreses no podrà, al mateix temps, presentar proposicions individualment, ni figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació. L'incompliment d'aquesta prohibició donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions subscrietes per ell.

Ja que tota la documentació ha de ser presentada de manera telemàtica a través de la Plataforma de Contractació de Catalunya, en cas de conflicte entre els formats dels documents recollits en el present plec i els formats admesos per la mateixa plataforma, tindran prevalença aquests últims.

CLÀUSULA 20. CONFIDENCIALITAT

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Aquesta declaració de confidencialitat que es recull com a Annex II al plec, no podrà referir-se a la integritat de la seva oferta i haurà d'estar degudament justificada i acceptada per l'Òrgan de Contractació, qui, de confirmar-se aquest caràcter no podrà divulgar-la sense consentiment de la licitadora.

De la mateixa manera, l'empresa concessionària haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter als plecs o al contracte o que la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que per la seva naturalesa o per normativa aplicable el termini hagi de ser major.



Les empreses licitadores podran indicar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per a les empreses en l'ARXIU 2 i en l'ARXIU 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'Òrgan de Contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'Òrgan de Contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requisit els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals, les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de la Garriga amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Les dades (identificatives i de contracte) s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdors dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.



CLÀUSULA 21. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a la qualificació de la documentació de l'ARXIU 1, declaració responsable segons el formulari del document europeu únic de contractació (DEUC) presentada pels licitadors. A aquests efectes, i d'acord amb el dispostat per l'article 140.3 LCSP, la Mesa de Contractació podrà demanar als candidats que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

Si la mesa de contractació apreciés defectes esmenables en aquesta declaració responsable i la resta de la documentació de l'ARXIU número 1 donarà un termini de 3 dies naturals a l'empresari perquè els corregeixi.

CLÀUSULA 22. OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTES D'ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació informará als licitadors, mitjançant publicació al perfil del contractant, de les dades assignades per a l'obertura de l'ARXIU número 2, en el termini màxim de vint dies des de la data de finalització del termini per a la presentació de les proposicions. El procediment general d'obertura de proposicions i proposta d'adjudicació serà el que es descriu a continuació.

La Mesa de Contractació realitzarà, en acte públic, a celebrar en el lloc i hora assenyalats en l'anunci de licitació i en el perfil del contractant, l'obertura de l'ARXIU número 2 dels licitadors admesos, d'acord amb el següent procediment:

- a) En primer lloc, el president/a de la mesa donarà compte als assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general presentada a l'ARXIU número 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de la seva exclusió, invitant als assistents a què formulin les observacions que estimin oportunes, que seran reflectides a l'acta, però sense que en aquest moment pugui la mesa fer-se càrrec de documents que no haguessin estat entregats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.
- b) A continuació, el secretari/ària de la mesa procedirà a l'obertura de l'ARXIU número 2 dels licitadors admesos, donant lectura a la relació dels documents aportats referents als criteris d'adjudicació als que es refereix el citat ARXIU.

Conclòs l'obertura de les proposicions, el president de la mesa invitarà als licitadors assistents a què exposin totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte



celebrat, informant-los en cas de produir-se aquestes, de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'Òrgan de Contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic celebrat, el desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la mesa.

- c) Amb la finalitat d'avaluar els criteris avaluables mitjançant judicis de valor de l'ARXIU número 2, la Mesa podrà sol·licitar els corresponents informes tècnics. Una vegada que la Mesa hagi rebut i estudiat aquests informes tècnics i, a la vista d'aquests, puntuarà aquesta documentació.
- d) Constituïda la Mesa de Contractació en la data assenyalada per a l'obertura de l'ARXIU número 3, contenint l'oferta econòmica i la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules, i iniciat l'acte públic, el president informarà del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions contingudes a l'ARXIU número 2, així com dels licitadors que hagin estat exclosos del procediment per no haver assolit les seves ofertes la puntuació mínima establerta, invitant als assistents a què formulin les observacions que estimin oportunes, i que seran reflectides a l'acta.
- e) A continuació, el secretari de la Mesa procedirà a l'obertura de l'ARXIU número 3 dels licitadors admesos, donant lectura a l'oferta econòmica i a la relació dels documents aportats en aquest ARXIU.

Conclòs l'obertura de les proposicions, el president de la Mesa invitarà als licitadors assistents a què exposin totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, informant-los, en cas de produir-se aquestes, de la possibilitat de presentar reclamacions escrites davant l'Òrgan de Contractació en el termini màxim de dos dies hàbils.

A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, el desenvolupament del qual es deixarà constància a l'acta de la reunió de la Mesa.

Amb la finalitat d'avaluar els criteris avaluables mitjançant fórmules de l'ARXIU número 3, i principalment els relatius a les possibles ofertes temeràries, la Mesa podrà sol·licitar els corresponents informes tècnics per a l'estudi de la documentació presentada. En cas de ser necessari, es podran sol·licitar aclariments sobre l'estudi economicofinancer o altra documentació presentada pels licitadors.

Una vegada que la Mesa hagi rebut i estudiat aquests informes i, a la vista d'aquests, puntuarà aquesta documentació.



La Mesa de Contractació, després de l'anàlisi dels informes tècnics de valoració de les ofertes, classificarà les ofertes per ordre decreixent i elevarà a l'Òrgan de Contractació la proposta d'adjudicació raonada que estimi adequada, que inclourà la ponderació dels criteris establerts a la CLÀUSULA 17. del present PCAP, acompanyada de les actes de les seves reunions i de la documentació generada en les seves actuacions i dels informes tècnics emesos.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor dels licitadors en tant l'Òrgan de Contractació adjudiqui el contracte.

CLÀUSULA 23. RÈGIM REGULADOR DE LES OFERTES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Prèviament a l'adjudicació, la mesa de contractació haurà d'identificar les ofertes que es trobin en presumpció d'anormalitat aplicant els paràmetres objectiu que s'estableixen a continuació.

De cara a determinar aquelles ofertes que poguessin estar en temeritat, es consideraran com a desproporcionades o temeràries aquelles que es trobin en els següents supòsits:

- a. Quan concorren un sol·licitador, el percentatge de cànon variable ofert sigui superior en més de 25 punts percentuals al mínim indicat a la Clàusula 17.
- b. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui superior en més de 20 punts percentuals a l'altra oferta.
- c. Quan concorrin tres o més licitadors, les que siguin superiors en més de 10 punts percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més baixa quan sigui inferior en més de 10 punts percentuals a aquesta mitjana.

En el cas de detectar una oferta amb valors anormals o desproporcionats es durà a terme el següent procediment. La mesa de contractació atorgarà un termini de cinc dies hàbils d'audiència als licitadors de les ofertes dels quals es trobin incurses en presumpció d'anormalitat perquè justifiquin i desglossin raonada i detalladament els paràmetres en base als quals s'hagi definit l'anormalitat de la seva oferta i precisin les condicions d'aquesta, de manera que únicament podran ser rebutjats i exclosos del procediment aquells licitadors que no aportin la justificació requerida, o l'oferta dels quals, considerant la justificació aportada i els informes tècnics sol·licitats, s'estimi que no pugui ser complida a satisfacció.

L'òrgan de contractació també podrà rebutjar aquelles ofertes que, fins i tot no sent considerades desproporcionades o temeràries, no s'ajustin a les prescripcions del present plec, incloent-hi aquelles



que presentin incorreccions rellevants, errades en els càlculs o incoherències econòmiques que pugui fer inviable la correcta execució del contracte.

S'entendrà que una proposta no s'ajusta als plecs quan la presentació del model econòmic i la proposta no sigui coherent amb els criteris i requisits establerts en aquest plec i en els seus annexos, o que no permeti cobrir els costos necessaris per a l'adequada prestació del servei o que la licitadora proposi en la seva oferta adscriure mitjans, ja siguin humans i/o materials, sense imputar el seu cost al servei, tret que expressament ho permeti el plec, entre altres possibles circumstàncies que puguin posar en risc la qualitat de la prestació d'un servei essencial com és l'abastament d'aigua a la població.

La decisió de rebutjar una oferta per aquest motiu haurà d'estar degudament motivada i basada en els criteris objectius establerts en aquest plec.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta mas baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC.

CLÀUSULA 24. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte recaurà en l'empresa licitadora que, en el seu conjunt, faci l'oferta amb la millor relació qualitat-preu segons els criteris establerts en aquest plec. En el cas en què hi hagi dues empreses licitadores amb la màxima puntuació obtinguda segons els criteris establerts al present Plec, és a dir, en situació d'empat, la Mesa proposarà com a empresa adjudicatària aquella que hagi obtingut la major puntuació mitjançant els criteris socials de les establertes a l'article 147.2 de la LCSP com a criteris de desempat.

L'Òrgan de Contractació requerirà al licitador proposat per la Mesa d'Adjudicació com a adjudicatari perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requisit, presenti la documentació a continuació relacionada:

- Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC, així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.
- Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que la licitadora es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.



- Certificació o document que demostrï que la licitadora no té deutes de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament. Aquesta documentació no cal que la presenti l'interessat sinó que s'aportarà d'ofici a l'expedient de contractació per la unitat de recaptació municipal.
- Certificat o document de la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- Documentació nacional d'identitat per acreditar la personalitat de la licitadora o persona que legalment el representi.
- Si es tracta d'una persona jurídica, escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa i objecte social.
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consultar del lloc de domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.
- Document acreditatiu d'haver constituït les garanties exigides.
- En el cas que l'empresa hagi presentat en la declaració de responsable d'estar inscrit en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, l'Òrgan de Contractació obtindrà d'ofici, prèvia sol·licitud directa al Registre esmentat, la certificació electrònica corresponent de conformitat.
- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb l'estipulat al present Plec (clàusula 45).
- En el cas d'haver-hi subcontractació, haurà d'acreditar-se l'aptitud del subcontractista amb el qual la licitadora s'ha compromès a treballar. Declaració responsable d'adjudicatari en la que comuniqui la part a subcontractar, import, dades del subcontractista així com que aquest reuneix les condicions de capacitat, solvència econòmica i tècnica, i no està incurs en prohibició de contractar amb el sector públic.
- En el cas que resulti requerida a una agrupació d'empreses (UTE) es demanarà l'escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder bastant. Cadascuna de les empreses integrants de l'agrupació haurà d'acreditar la seva



personalitat i capacitat en la forma establerta en els apartats anterior i, a més donaran compliment a allò que estableixi l'article 69 de la LCSP.

- En el cas que tinguin 50 o més treballadors, s'haurà d'acreditar que almenys el 2% de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix el Reial Decret Legislatiu 1/2013 pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social. Alternativament, l'empresa licitadora podrà acreditar el seu compliment a través de les mesures alternatives previstes pel Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril del Ministeri de Treball i Afers Socials.
- En el cas que comptin amb 50 o més treballadors, s'ha de comptar amb l'obligació de tenir un pla d'igualtat conforme al disposat a l'article 45 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a igualtat de dones i homes.
- En el cas que l'empresa tingui relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en actuacions il·legals, presentarà els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació.
- En el cas que l'empresa reuneixi els requisits de petita i mitjana empresa, d'acord amb l'article 46 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, presentarà declaració de responsable a l'efecte.
- En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP (integració de la solvència amb mitjans externs), cadascuna també haurà de presentar una declaració responsable en la què hi figuri la informació pertinent per aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació. En aquest supòsit, l'Òrgan de Contractació podrà sol·licitar al licitador que vulgui integrar en la seva solvència mitjans externs, que presenti el compromís per escrit d'aquestes empreses del seu compromís d'aportar-los.
- En cas d'empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, declarar que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació, i s'haurà d'acompanyar diligència d'inscripció.

En cas de no complimentar-se adequadament el requisit en el termini assenyalat, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a exigir-li l'import del 3% del valor estimat del contracte, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu mitjançant els procediments establerts legalment. En aquest supòsit es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, en l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



Dins dels cinc dies hàbils següents a aquell en què la licitadora proposada com a adjudicatària hagi presentat la documentació indicada, l'Òrgan de Contractació haurà de dictar resolució d'adjudicació.

L'adjudicació haurà de realitzar-se d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació, excepte que expressament es justifiquin els motius per apartar-se d'aquesta proposta, o que aquesta s'hagi efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic, cas en el qual la convocatòria quedarà sense efecte.

Si a conseqüència de la resolució d'un recurs especial fos necessari que l'Òrgan de Contractació acordés l'adjudicació del contracte a una altra licitadora, se li concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a acomplir els tràmits oportuns.

L'adjudicació haurà de dictar-se en tot cas, sempre que alguna de les proposicions presentades reuneixin els requisits exigits al plec de clàusules, no podent en tal cas declarar-se deserta la licitació. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 LCSP, l'Administració, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a subscriure el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat, quan aquest tingui defectes no esmenables, havent d'indemnitzar a les licitadores, en ambdós casos, de les despeses que la seva participació en la licitació els hagués efectivament ocasionat.

La resolució de l'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als licitadors per mitjans electrònics i, simultàniament, publicar-se en el perfil del contractant, en el termini de 15 dies.

La proposta d'adjudicació i subsegüent resolució d'adjudicació del contracte hauran de realitzar-se en el termini màxim de tres mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions. Transcorregut l'indicat termini sense haver-se dictat acord sobre l'adjudicació, els licitadors podran retirar les seves ofertes i, si escau, les garanties constituïdes.

CLÀUSULA 25. MESURES SOCIALS D'OBLIGAT COMPLIMENT PER L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

Comunicació inclusiva. L'empresa concessionària, en l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació i en especial:

- a) Garantirà un ús de llenguatge i de la imatge no sexista, que no atempti contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuosos amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) Farà un ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.



- c) En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitarà l'exaltació de la violència i fomentarà la diversitat cultural, fent d'estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- d) Aquesta condició continguda en la present clàusula (comunicació inclusiva) té el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Obligació de garantir l'accessibilitat universal de les persones usuàries. El contractista tindrà en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat natural i del disseny universal o disseny per totes les persones, segons definició del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 28 de novembre, que va aprovar el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

Obligació de manteniment de condicions laborals. L'adjudicatari estarà obligat a gestionar el personal d'acord amb els convenis col·lectius vigents.

Així mateix, serà obligació seva el compliment de tota aquella legislació que els hi sigui d'aplicació pel que fa a aspectes laborals, de seguretat i salut i de prevenció de riscos laborals durant tota la durada del contracte.

Així mateix, el nou personal que pugui incorporar-se a l'execució del contracte durant la seva vigència, ho haurà de fer en les mateixes condicions que la resta del personal adscrit a la seva execució.

CLÀUSULA 26. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I PUBLICACIÓ

Ja que el present contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització d'aquest no es podrà efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquells en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst per a la interposició del recurs, sense que s'hagués interposat aquest, el que porta aparellada la subscripció de la formalització del contracte o des del moment en què s'hagués aixecat la suspensió.

Al contracte se li unirà l'oferta de l'adjudicatari i un exemplar del plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques firmades.

Quan l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris, dins del mateix termini i amb anterioritat a la firma del contracte, haurà d'aportar escriptura pública de constitució com a tal.

El document en què es formalitzi el contracte, amb el que aquest es perfecciona, serà en tot cas administratiu, essent a títol vàlid per accedir a qualsevol registre públic. El contracte es formalitzarà en



escriptura pública quan així ho sol·liciti l'empresa concessionària, essent a càrrec seu les despeses derivades del seu atorgament.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització. Si aquesta no es dugés a terme dins del termini indicat per causa imputable a l'adjudicatari, l'Administració podrà acordar la confiscació de la garantia constituïda en el seu cas. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà l'empresa concessionària dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant, juntament amb el mateix contracte, en un termini no superior a 15 dies després de la seva firma.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 27. DOCUMENTACIÓ CONTRACTUAL

Tindran caràcter contractual:

- El Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- Els Annexos als plecs.
- L'Oferta presentada per la licitadora.
- El contracte que es signi.
- El Reglament del Servei d'Abastament d'aigua potable, aprovat definitivament en la sessió ordinària del 26 de febrer de 2025.
- L'Ordenança de la Prestació Patrimonial de Caràcter Públic No Tributari del servei d'abastament.



- Els avantprojectes, memòries o documentació tècnica que sustenti les inversions inicials obligatòries i aquelles que es puguin dur a terme contra el cànon variable a executar per l'empresa concessionària, si escau.

CAPÍTOL TERCER. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 28. RISC OPERACIONAL I RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa concessionària.

L'empresa concessionària assumeix el risc operacional de la concessió, no estant garantit que, en condicions normals de funcionament, l'empresa concessionària vagi a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què hagués incorregut a conseqüència de l'exploració de les obres que siguin objecte de la concessió. Aquest risc operacional inclou tant el risc de demanda com el de subministrament. S'entén per risc de demanda el que es deu a la demanda real dels serveis objecte del contracte per part de les persones usuàries ("ús efectiu pels consumidors finals") i risc de subministrament, el relatiu al subministrament dels serveis objecte del contracte, en particular el risc que la prestació dels serveis no s'ajusti a la demanda existent en cada moment. Per tant, el risc de subministrament tampoc depèn del compliment de les obligacions contractuals assumides per l'empresa concessionària, sinó de les preferències dels consumidors finals des d'un punt de vista de la qualitat del servei, és a dir, la manera en què les persones usuàries volen que sigui el servei. El risc operacional suposa que l'empresa concessionària no té assegurat un benefici per la gestió del servei que es tradueix en la possibilitat real que incorri en guanys inferiors als previstos i fins i tot a pèrdues econòmiques.

Les condicions tècniques de l'execució del contracte són les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques i l'oferta presentada per la licitadora.

CLÀUSULA 29. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

En aplicació del disposat a l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

Criteris Ètics: Transparència fiscal

El contractista es compromet a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents del contracte actual públic seran íntegrament declarats i tributat conforme a la legislació fiscal vigent, prohibint-se expressament la utilització de domicilis i la



seva consegüent tributació en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE, bé sigui de manera directa o a través d'empreses filials. L'incompliment del qual s'estableix en aquesta clàusula és causa de resolució del contracte.

criteris socials i relatius al treball per fomentar la inclusió

L'adjudicatari a més de complir, respecte dels treballadors vinculats a l'execució del contracte, les disposicions legals, reglamentàries i convencionals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball; haurà de complir el conveni col·lectiu aplicable abonant en tot cas, almenys el salari recollit en el mateix segons la categoria professional que li correspongui al treballador. L'incompliment de tals condicions és causa de resolució del contracte.

Compliment del pagament dels salaris del personal adscrit al contracte. L'Òrgan de Contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que l'empresa concessionària ha de fer als treballadors/es que participen en l'execució del contracte. A aquest efecte, s'estableix la següent condició especial d'execució amb el caràcter essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució del contracte.

Obligació de l'empresa concessionària de complir amb l'obligació establerta a l'article 130.1, paràgraf segon de la LCSP, per detallar, per cada tipus de contracte, la informació que l'Òrgan de Contractació consideri necessària, més enllà de l'obligatòria per llei, per tal de conèixer el cost real de la futura subrogació en finalitzar-se el contracte que es regirà pel present plec.

S'estableix la condició especial relativa a l'ocupació amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb especial dificultat d'inserció al mercat laboral. En cas que calgui contractar nou personal, es tindran en compte criteris de responsabilitat social.

Amb aquesta finalitat, l'empresa concessionària col·laborarà per tramitar les ofertes d'ocupació que es deriven de noves contractacions amb el Servei Local d'Ocupació de la Garriga, de l'Oficina de Treball de la Generalitat o, si escau, mitjançant entitats socials, centres especials de treball o empreses d'inserció degudament acreditades. La selecció de personal s'haurà de realitzar d'acord amb criteris objectius de mèrit, capacitat i idoneïtat professional, i l'empresa concessionària haurà de garantir que, sempre que les persones candidates provinents d'aquests col·lectius compleixin els requisits tècnics i professionals exigits pel lloc de treball, es prioritzarà la seva incorporació. Aquesta prioritat s'entendrà com un criteri preferent de valoració, però no exclouent, i haurà de respectar els principis de publicitat, igualtat i no discriminació. L'empresa concessionària haurà d'informar anualment el responsable del contracte sobre les noves contractacions efectuades, indicant el nombre i condició de les persones incorporades dins dels col·lectius beneficiaris d'aquesta mesura, així com les accions de difusió o col·laboració realitzades amb els serveis públics d'ocupació.



Condicció especial d'execució del contracte en matèria de protecció de dades:

L'empresa concessionària es sotmet a la normativa nacional i comunitària en matèria de protecció de dades en compliment de l'article 202 LCSP i el que es disposa a tals efectes en el Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, així com totes les normatives que siguin d'aplicació.

Oficina central d'atenció a la ciutadania i instal·lacions properes per assegurar una resposta ràpida en casos d'averies:

L'empresa concessionària estarà obligat a disposar en el municipi de la Garriga, o com a màxim a una distància de 30 kilòmetres del nucli urbà, d'unes instal·lacions equipades amb els mitjans i equips materials i tècnics necessaris, per atendre amb l'agilitat necessària les possibles incidències, averies o altres que es puguin produir per tal de poder restablir el subministrament en el termini més breu possible donada la qualificació de servei essencial i bàsic del qual cal assegurar la seva prestació continuada les 24 hores/365 dies. Aquestes instal·lacions, que haurà de respondre als requisits explicitats al plec tècnic, **haurà d'estar operativa en un termini no superior a dos mesos des de la formalització del contracte**, havent-hi el contractista d'habilitar una solució transitòria adequada per poder disposar dels mitjans de forma immediata del primer dia per assegurar aquesta capacitat de resposta.

L'oficina d'atenció a la ciutadania es situarà a l'entorn del centre urbà (a uns 10-15 minuts a peu des de l'Ajuntament de la Garriga) per facilitar l'accés a la ciutadania i haurà d'estar perfectament equipada i condicionada.

CLÀUSULA 30. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'Òrgan de Contractació o l'ens en qui es delegui aquesta funció designarà una persona Responsable del Contracte, que serà l'enginyer/a municipal, al què li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb l'objectiu d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb els requisits recollits al PPT. La persona responsable del Contracte assumirà les tasques de control de l'execució del contracte, conjuntament amb la Comissió de Seguiment i control de la concessió, quines funcions i règim de funcionament s'explicita a la clàusula 28 del PPT.

Aquesta persona responsable del contracte actuarà en defensa de l'interès general, en els termes establerts per l'article 63.2 LCSP.



Aquesta persona responsable del contracte podrà ser persona física o jurídica, vinculada amb l'Òrgan de Contractació o no. En cas que la persona considerada fora aliena a l'Òrgan de Contractació, aquella serà seleccionada pel Ple de l'Ajuntament de la Garriga com a Òrgan de Contractació o l'ens en què hagi delegat.

L'empresa concessionària no es podrà oposar a la designació realitzada per l'Òrgan de Contractació, sigui quina sigui l'opció per la qual aquest opti.

A més a més, la persona responsable del contracte li corresponen entre d'altres les següents funcions, amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada:

- a) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que millor convinguin als interessos públics.
- b) A recepcionar la relació del personal adscrit al contracte que la licitadora té l'obligació de presentar segons annexos de subrogació de personal, si escau.
- c) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'article 97 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant RGCAP).
- d) Informar en expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
- e) Proposar, si escau, la pròrroga del contracte.
- f) Informar amb caràcter previ a la recepció parcial i/o total.
- g) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- h) Proposar l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- i) Informar sobre el compliment del termini de garantia.
- j) Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte.
- k) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la informació que precisi acosta l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari i del compliment dels terminis i actuacions.
- l) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes o quan el contractista o persones d'ell dependents incorri en



actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de traslladar-ho a l'òrgan de contractació.

- m) Proposar i informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- n) Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels Plecs i altres documents contractuals.
- o) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'Òrgan de Contractació.
- p) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o s'empren, establir sistemes de control de qualitat i dictar quantes disposicions estimi oportunes per a l'estricta compliment del convingut.
- q) Emetre informe en expedients de cessió del contracte.
- r) Comunicar a l'Òrgan de Contractació, amb la periodicitat que aquest li sol·liciti, totes les actuacions realitzades per la persona Responsable del Contracte.

CLÀUSULA 31. PERSONAL DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

Sobre la subrogació

Els treballadors actualment adscrits al servei i que, en virtut d'una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general hagin de ser subrogats per l'empresa concessionària, així com les seves condicions laborals, són els que consten a l'Annex VII, els quals, una vegada adjudicat el contracte, passaran a dependre de l'empresa concessionària si bé en les condicions establertes legalment per a aquests supòsits de subrogació.

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa concessionària o, en el seu cas, dels subcontractistes com a ocupadors. La prestació de les activitats incloses en la concessió no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'Òrgan de Contractació, ni durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la qual es resolgui el contracte entre l'empresa concessionària i l'Òrgan de Contractació.

L'Òrgan de Contractació no assumeix cap obligació pel que fa als actuals treballadors del servei o aquells als que l'empresa concessionària contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà



veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs el deure de subrogació, acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatari com a empresari, a l'inici del contracte, durant el seu desenvolupament o després de la seva finalització.

L'Òrgan de Contractació no assumirà cap responsabilitat davant de reclamacions de treballadors dimanant de períodes anteriors al de posada en marxa de la concessió.

L'empresa concessionària serà responsable del reintegrament de tota indemnització, salaris de tramitació i costos a què eventualment pugui ser condemnat l'Òrgan de Contractació a conseqüència de reclamacions laborals derivades de les qüestions recollides en els paràgrafs anteriors.

Compliment normativa laboral i social

L'empresa concessionària haurà de respectar i complir les prescripcions contingudes a la normativa laboral, de seguretat i salut, de prevenció de riscos laborals, de seguretat social i les obligacions derivades dels convenis col·lectius aplicables, durant tota la vigència del contracte.

Organització del personal

Correspon a l'empresa concessionària assignar els diferents torns, seccions i tasques a tot el personal al seu servei i exercir els drets i obligacions que li corresponen com a empresari.

L'empresa concessionària comptarà amb els mitjans organitzatius i de direcció que resultin necessaris per garantir la seva adequada prestació considerant les possibles baixes, permisos, vacances, llicències, absentisme o qualsevol altra. El personal afectat serà suplert amb personal substitut que reuneixi la mateixa qualificació i experiència professional.

Negociació col·lectiva

L'Òrgan de Contractació no participarà, en cap circumstància, en les negociacions de convenis que realitzi l'empresa adjudicatària amb els seus treballadors. Així mateix, no ratificarà cap mena de conveni col·lectiu entre l'empresa i els seus treballadors.

Els acords que s'adoptin seran a risc i ventura de l'adjudicatari i hauran de garantir en tot moment les condicions establertes a la normativa d'aplicació.

Sense perjudici de l'execució dels acords que treballadors i empresaris assoleixin en successives negociacions, en cap cas es considerarà que els increments retributius o altres avantatges sociolaborals amb repercussió econòmica pactada per l'empresa concessionària amb els seus treballadors, ja sigui



mitjançant acords o convenis col·lectius que els siguin d'aplicació, constitueixen supòsits de desequilibri econòmic del contracte.

Informació del personal

L'adjudicatari a l'inici de la prestació del servei, facilitarà en suport informàtic als responsables tècnics municipals una relació detallada, que s'actualitzarà quan hi hagi canvis, amb la filiació completa del personal que serà adscrit a aquest en les seves diverses categories, i del que successivament vagin causant alta, així com les seves retribucions.

L'adjudicatari presentarà mensualment, en suport informàtic, els RLC i RNT.

L'Òrgan de Contractació podrà requerir en qualsevol moment una còpia dels contractes, modificacions, pròrrogues i qualsevol altra documentació relativa als treballadors.

Noves contractacions

L'empresa concessionària no realitzarà contractacions de personal que puguin implicar l'augment del personal afecte a la concessió, ni podrà variar el nombre de llocs de treball i la seva categoria professional sense la prèvia autorització de l'Òrgan de Contractació.

L'obligació continguda al paràgraf anterior es qualifica com a obligació contractual essencial, amb els efectes establerts a la LCSP.

Quan l'empresa concessionària hagi de contractar nou personal per a la substitució de treballadors del contracte, sense que això suposi una variació en el nombre total de persones treballant de manera efectiva, ni variació en el nombre de llocs de treball, ni variació en el nombre de persones pertanyents a les diferents categories, ni increment de la plantilla adscrita a l'execució del contracte, haurà de comunicar-ho a l'Òrgan de Contractació.

Condicions de subrogació del personal existent

A efectes de complir amb l'establert per l'article 130 LCSP es recull a l'Annex VII dels Plecs informació rellevant en relació amb els contractes i condicions de treball del personal adscrit al servei que, d'acord amb la normativa aplicable, pogués resultar subrogable per l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA 32. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

En la seva condició de titular dels serveis públics objecte del present contracte, l'Òrgan de Contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el present contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al



contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'Òrgan de Contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa concessionària durant l'execució del contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'Òrgan de Contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els què l'empresa concessionària desenvolupi les seves activitats per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En tal cas, l'Òrgan de Contractació haurà de justificar-ho de manera expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Així mateix, l'Òrgan de Contractació, sense perjudici de les potestats que procedeixin com a Administració competent, a més dels drets i potestats que es derivin del que s'estableix a les altres clàusules d'aquest Plec i les que contenen els articles 127 i següents del RSCL, ostentarà els següents drets:

- a) Obtenir la reversió de la concessió en el termini fixat al present Plec.
- b) Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal designat a tal efecte, que podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres necessàries per mantenir o establir la deguda prestació.
- c) Establir, prèvia audiència de l'empresa concessionària, les modificacions que aconsellessin l'interès públic en ordre a la prestació del servei, previs els tràmits legals establerts en cada moment. Acordada qualsevol modificació del servei, l'empresa concessionària vindrà obligat a dur-la a efecte en els termes i terminis determinats per l'Òrgan de Contractació.
- d) Imposar a l'empresa concessionària les sancions pertinents per raó de les infraccions comeses.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives s'haurà de donar audiència a l'empresa concessionària.

Els acords que adopti l'Òrgan de Contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

CLÀUSULA 33. OBLIGACIONS DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ AMB L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

L'Òrgan de Contractació atorgarà a l'empresa concessionària la protecció adequada en el referent a la prestació del servei, emparant-lo jurídicament. Així mateix, en cas de ser necessari, habilitarà els mitjans executius corresponents per a la utilització del procediment d'expropiació forçosa, imposició



de servituds i desnonament administratiu per l'adjudicació del domini, drets reals o ús de béns previstos per al funcionament del servei.

L'Òrgan de Contractació assumirà les obligacions d'efectuar la revisió ordinària de les tarifes, si procedeix, i de mantenir l'equilibri econòmic financer del contracte en els termes previstos al present Plec, al Reglament de Serveis de les Corporacions Locals i altres disposicions aplicables.

Igualment, facilitarà els mitjans necessaris per a l'adquisició de drets o ús de béns per al funcionament del servei.

CLÀUSULA 34. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONCESSIÓNÀRIA

L'empresa concessionària a més de les establertes a l'article 128 RSCL, i sense perjudici de la seva més extensa regulació al Reglament del Servei i altres normatives d'aplicació i d'aquelles que es derivin de l'establert en altres clàusules del present Plec, tindrà les següents obligacions:

1. Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes al contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest, i, en el seu cas, a l'execució de les obres conforme al projecte aprovat per l'Òrgan de Contractació.
2. Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, en el seu cas, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades. En cas d'extinció del contracte pel seu compliment, el contractista haurà de seguir prestant el servei fins que es formalitzi el nou contracte.
3. Cuidar el bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia que conserva l'Òrgan de Contractació.
4. Indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
5. Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de concessió de serveis.
6. Prestar els serveis a tota persona o entitat que compleixi els requisits establerts, prèvia formalització del corresponent contracte. L'empresa concessionària haurà de mantenir al dia el seu llistat d'abonats en què es farà constar les característiques essencials del contracte.



7. Acatar les instruccions emanades de l'Òrgan de Contractació, titular del servei, amb relació a la seva prestació.
8. Executar les inversions compromeses en els terminis definits.
9. Executar les inversions derivades de l'aplicació del cànon variable de millora del servei en els termes establerts al present Plec, una vegada hagin estat aprovats els corresponents projectes per part de l'Ajuntament.
10. Subrogar-se en els contractes subscrits per l'Òrgan de Contractació i/o l'entitat prestadora del servei amb tercers, que estiguin vigents a l'inici de la seva activitat i que tinguin a veure amb la prestació del servei i amb els acords, convenis i contractes existents amb el mateix objecte.
11. Adquirir tots els materials i elements necessaris per al funcionament del servei i desenvolupar totes les activitats i serveis posant especial atenció en el respecte al medi ambient.
12. Mantenir en bon estat les edificacions i instal·lacions hidràuliques, equipaments i altres materials i elements auxiliars afectes a la prestació del servei.
13. Mantenir durant tota la vigència de la concessió una assegurança per cobrir els riscos, actualitzada a euros corrents cada cinc anys sobre l'aportada inicialment segons està establert al present Plec.
14. Permetre que, en qualsevol moment, els tècnics i responsables de l'Òrgan de Contractació puguin inspeccionar la construcció de les obres i instal·lacions i l'explotació del subsegüent servei, així com facilitar l'accés i tota aquella informació que es consideri oportuna per avaluar el servei.
15. Sufragar directament tota mena de tributs, taxes i impostos directes i indirectes i arbitris municipals que gravin la concessió administrativa i les que es derivin o impliqui l'execució i desenvolupament del contracte i l'ús del domini públic, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, inclòs l'IVA; així com les despeses de subministraments i serveis i totes les que originin les obres, instal·lacions i la subsegüent explotació i conservació dels serveis. En particular, l'empresa concessionària haurà de liquidar a càrrec seu l'Import de Transmissions Patrimonials que, en el seu cas, gravi la concessió (juntament amb qualsevol altre concepte del contracte concessional que tributi per aquest impost) i aportar justificació de la seva liquidació en el termini màxim de dos mesos comptats a partir de la data de la firma del contracte.

Es consideren també inclosos a la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultessin necessàries per a l'execució del contracte, inclosos els possibles desplaçaments.



16. Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene a l'entorn laboral, havent de tenir a càrrec seu el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del que ostentarà, a tots els efectes, la condició d'empresari. Tot això conforme al que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i al Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com aquelles que es promulguin durant l'execució del contracte. En particular, i en matèria de prevenció de riscos laborals, l'adjudicatari haurà de presentar en el termini màxim d'un any a partir de la data d'inici de la prestació del servei un certificat emès per una auditora homologada de riscos laborals en el que s'estableixi que el servei gestionat per l'empresa concessionària ha superat amb èxit l'auditoria referida al capítol V del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció de Riscos Laborals.
17. Reparar amb celeritat, i de conformitat amb l'establert a la seva oferta i/o les ordres dels serveis tècnics de l'Ajuntament, les avaries que es produeixin en els diferents elements de les xarxes. El temps d'obertura de rases a la via pública serà el mínim imprescindible per efectuar la reparació, i el paviment i els elements afectats hauran de quedar en perfecte estat una vegada acabada aquesta reparació.
18. Complir els criteris sanitaris que la normativa vigent en cada moment estableixi en matèria de qualitat de l'aigua de consum humà, realitzant totes les actuacions que resultin obligatòries en virtut d'aquesta i, en el seu cas, aquelles altres que es considerin per l'empresa concessionària adequades per a la consecució d'aquesta finalitat o haguessin estat ordenades per l'Administració competent.
19. En el termini màxim de 18 mesos, comptat des de l'inici de la prestació del servei, o en un termini inferior si així resulta de l'oferta de l'adjudicatària, l'empresa concessionària haurà d'acreditar l'obtenció de la certificació de qualitat del servei segons la norma UNE-EN ISO 9001:2015, UNE-EN ISO 14001:2004 o equivalent.
20. Presentar amb la periodicitat prevista en els Plecs els informes de seguiment i memòries del servei definits al Plec de Prescripcions Tècniques, així com totes les auditories exigides per l'ACA sobre l'eficiència hidràulica de la xarxa, especificades igualment al PPT.
21. Sobre els informes i auditories de compliment del contracte s'obliga a:
 - Presentar cada dos anys, amb caràcter obligatori i realitzada per un tercer, una auditoria de compliment i de l'operativa del funcionament del servei en la qual s'avalui l'execució de les obligacions assumides en relació amb l'objecte del present contracte, amb especial incidència



en l'execució de les inversions inicials obligatòries i amb la millora del rendiment de la xarxa compromès, i d'acord amb les prescripcions recollides al plec tècnic.

-Presentar anualment, auditoria o revisió limitada dels estats financers de la societat, referits sempre a la concessió de la Garriga, que garanteixi la integritat dels ingressos sobre els quals es determina el cànon anual variable a satisfer per l'empresa concessionària. L'auditoria haurà d'estar realitzada per una empresa externa acreditada.

El cost de les diverses auditories, tant tècniques com econòmiques, així com els informes de seguiment i control exigits per l'Ajuntament o que derivin del compliment de nous requeriments normatius haurà d'anar a càrrec de l'empresa concessionària, sense que es pugui imputar al cànon variable anual.

22. Guardar sigil respecte a les dades o antecedent que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i respecte dels quals n'hagi tingut coneixement amb ocasió.
23. Respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i a la que se li hagués donat el referit caràcter en aquest Plec o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, excepte que en el contracte s'estableixi un termini major.
24. Adequar-se a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altre tipus establertes per l'Òrgan de Contractació, o que eventualment s'estableixin, en la prestació dels serveis i en el compliment de les obligacions del contracte.
25. No publicar notícies, reportatges, dibuixos ni fotografies de les obres o de l'explotació del servei objecte del present contracte, ni per si ni per tercers sense autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació.
26. No alienar béns afectes al servei que s'haguessin de revertir a l'Òrgan de Contractació, ni gravar-los, excepte autorització expressa d'aquest i comunicar a l'Òrgan de Contractació qualsevol anomalia que a parer seu hagi de motivar la intervenció d'aquest sol·licitant el seu suport quan això sigui precís.
27. Adherir-se al Sistema Arbitral de Consum de Catalunya, sense reserves o excepcions al seu abast, per a la resolució de diferències sobre la facturació que puguin suscitar-se amb les persones usuàries del servei.



28. L'empresa adjudicatària i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en el desenvolupament del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
29. Entregar a l'Òrgan de Contractació, en el moment en què s'extingeixi el contracte, tota la documentació i suports informàtics utilitzats en la prestació del servei, tals com contractes de clients, padró de l'últim trimestre, última lectura de comptadors, així com qualsevol altre que estigués afecte al normal desenvolupament de la seva activitat. Aquesta informació haurà de ser lliurada en suport informàtic de tecnologia oberta i integrable.
30. En general, a complir les obligacions dimanants de les disposicions legals de tota índole que li siguin d'aplicació.
31. Facilitar tota la informació que li sigui exigida en matèria de subcontractació, declaracions d'absència de conflictes d'interès i qualsevol altra obligació formal derivades de les normatives i possibles mesures municipals de lluita i prevenció del frau.

CLÀUSULA 35. DRETS DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

L'empresa concessionària, a més dels drets que s'estableixen en l'article 128 del RSCL i d'aquells que es derivin d'altres clàusules d'aquest Plec, tindrà els següents drets:

1. Ser respectat per tercers en la seva condició d'empresa concessionària i gaudir de la protecció suficient per a poder prestar el servei en les condicions adequades, amb el suport de l'autoritat municipal per acabar amb tota pertorbació al desenvolupament normal del servei concedit.
2. Percebre les retribucions corresponents per la prestació del servei.
3. Gaudir dels beneficis que puguin preveure les ordenances corresponents.
4. Proposar a l'Òrgan de Contractació aquelles modificacions que es considerin indispensables per a millorar la prestació del servei.
5. Subcontractar prestacions accessòries, definides en el present Plec, sempre que es notifiqui a l'Òrgan de Contractació d'acord amb el previst a l'Article 215 de la LCSP.
6. Sol·licitar a l'Òrgan de Contractació que exerceixi la seva potestat d'expropiació forçosa, imposició de servituds i desnonament administratiu per a l'adquisició del domini, els drets reals o l'ús dels béns necessaris per al funcionament del servei, sense perjudici de les facultats que la legislació atorga a l'empresa concessionària com a beneficiari de l'expropiació.
7. Utilitzar els béns de domini públic que siguin necessaris per a la gestió del servei.



8. L'empresa concessionària podrà cedir a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, els ingressos que es derivin del contracte, notificant fefaentment a l'Administració l'acord de cessió, segons l'article 214 LCSP.
9. En el cas que la concessió del servei comporti la realització d'obres o instal·lacions fixes necessàries per a la prestació del servei, hipotecar-les exclusivament en garantia de deutes que guardin relació amb la concessió i sempre que s'amortitzi dintre del termini de la concessió.
10. Qualsevol altre que es derivi del present Plec o de la normativa d'aplicació

CLÀUSULA 36. RETRIBUCIÓ DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

Les contraprestacions econòmiques pactades en la concessió de serveis es denominaran tarifes i tindran la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari. Constitueixen la retribució de l'empresa concessionària en el marc d'un contracte de concessió que respon al principi de recuperació de costos avalat per la Directiva Marc de l'Aigua (article 9) i a la seva transposició tant a la Llei d'aigües estatal com a la catalana. Les tarifes seran revisades, si escau, en la forma i sistemes previstos en el present Plec i s'ajustaran al previst a l'article 289 de la LCSP.

Les tarifes a aplicar per a l'ús del servei d'abastament d'aigua potable es recullen a l'Annex VIII dels plecs.

- a) Les tarifes que s'estableixen a l'Annex VIII es revisaran anualment, una vegada transcorregut un any des de la formalització del contracte, és a dir, a partir del segon any de la concessió, segons el procediment establert a l'efecte (per aplicació de la fórmula polinòmica de revisió prevista en la Clàusula següent), d'acord amb el procediment d'estructura de costos aprovat i tramitat per l'Ajuntament i remès al Comitè de Preus de la Junta de Consultiva de Catalunya seguint el procediment establert a la Llei de desindexació de l'economia espanyola i al reglament que la desenvolupa.
- b) La demora o negativa de l'Òrgan de Contractació a incrementar les tarifes, en els termes establerts als apartats anteriors, constituirà a aquest en l'obligació de compensar el desequilibri econòmic en el qual incorri l'empresa concessionària. A aquests efectes s'entendrà com a desequilibri econòmic la diferència entre la recaptació que s'hauria d'haver obtingut en el trimestre corresponent aplicant les tarifes incrementades d'acord amb l'establert als apartats a), b) i c) anteriors i la recaptació realment obtinguda per l'empresa concessionària mitjançant l'aplicació de les tarifes vigents.

En el supòsit de demora en la publicació de les Ordenances, l'import de la revisió corresponent a la diferència temporal entre l'inici del període de revisió i la data en què pugui fer-se efectiva



aquesta revisió a l'empresa concessionària mitjançant la variació de les noves tarifes i la publicació d'aquestes al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, es corregirà d'acord amb el cànon variable a liquidar corresponent del següent trimestre.

Acreditació de compliment de compromisos abans d'autoritzar les revisions tarifàries

En aplicació de qualsevol de les possibilitats de modificació i revisió de tarifes previstes en aquest plec, i prèvia a l'aprovació de les mateixes, l'Ajuntament podrà exigir a la concessionària que acrediti el compliment real i efectiu dels compromisos adoptats per l'empresa en la seva oferta en allò substancial a la qualitat de la prestació, com l'execució de les inversions inicials obligatòries; en allò que pugui tenir incidència en la revisió tarifària, com el compliment dels objectius de millora del rendiment de la xarxa que hagi ofertat; o en aquelles mesures de caràcter ambiental i social que s'hagi compromès a adoptar, i aplicar les correccions, deduccions o rebaixes que consideri adequades i proporcionades en la proposta de revisió, si escau.

La suficiència i equilibri econòmic de la concessió s'entén aconseguida amb les tarifes fixades a l'Annex VIII als plecs i amb les seves modificacions posteriors realitzades en els termes establerts als apartats a), b) i c) anteriors.

Tan bon punt s'aprovi per l'Òrgan de Contractació l'increment de les tarifes a través dels sistemes i termes previstos a la següent clàusula, l'empresa concessionària no podrà invocar l'existència de desequilibri econòmic, excepte quan es produeixin canvis normatius o alteracions tècniques que afectin substancialment a la prestació dels serveis i s'hi justifiqui adequadament com estipula la normativa.

CLÀUSULA 37. SISTEMES I RÈGIM DE REVISIÓ DE LES TARIFES

1. Revisió periòdica i predeterminada

Es donen les circumstàncies establertes a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel què es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola (en endavant RDDEE i LDEE respectivament) perquè pugui aplicar-se la revisió periòdica i predeterminada dels preus del contracte, ja que el període de recuperació de la inversió i de durada del contracte és superior a cinc anys i el present Plec així ho recull i detalla la fórmula de revisió aplicable.

Tenint en compte la modificació introduïda en el règim de revisió de preus prevista en l'article 103 de la LCSP per l'entrada en vigor, el 10 de maig de 2023, de la disposició final sèptima de la Llei 11/2023, de 8 de maig, de transposició de Directives de la Unió Europea en matèria d'accessibilitat de



determinats productes i serveis, migració de persones altament qualificades, tributària i digitalització d'actuacions notariales i registrals, que dona una nova redacció a l'apartat 5 de l'article 103 de la LCSP:

«5. Salvo en los contratos de suministro de energía, cuando proceda, la revisión periódica y predeterminada de precios en los contratos del sector público tendrá lugar en los términos establecidos en este capítulo, cuando el contrato se hubiese ejecutado, al menos, en el 20 por ciento de su importe y hubiese transcurrido un año desde su formalización. En consecuencia, el primer 20 por ciento ejecutado y el importe ejecutado en el primer año transcurrido desde la formalización quedarán excluidos de la revisión. No obstante, la condición relativa al porcentaje de ejecución del contrato no será exigible a efectos de proceder a la revisión periódica y predeterminada en los contratos de concesión de servicios.»

Per tant, en els contractes de concessió de serveis, quan procedeixi realitzar la revisió periòdica i predeterminada de preus, aquesta tindrà lloc **una vegada hagi transcorregut un any d'execució del contracte**, sense que el requisit de l'execució d'almenys un 20 % del seu import sigui exigible en aquesta mena de contracte.

En conseqüència, la revisió de preus del contracte s'aplicarà transcorregut el primer any des de la formalització del mateix. Així mateix, tenint en compte que el preu del contracte objecte de la present licitació és igual o superior a 5 milions d'euros, s'ha sol·licitat per part de l'Ajuntament de la Garriga el preceptiu informe al Comitè de Preus de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya. La Junta va aprovar dit informe, el 19/2025, en data 10 d'octubre.

Conforme al RDDEE s'aplicarà un règim de revisió periòdica i predeterminada, en funció d'índexs específics de preus, i com s'estableix en el següent apartat, també es contempla en aquest contracte la possibilitat d'aplicar un règim específic i complementari de revisió de preus per a determinats contractes, entre els quals es troben els contractes de concessió del sector de l'aigua –en tant que contracte no subjecte a regulació harmonitzada-, que sigui una revisió periòdica i no predeterminada o una revisió no periòdica.

Sobre el sistema de revisió periòdica i predeterminada, es recullen a l'article 7 del RDDEE els següents principis per a l'establiment de la fórmula polinòmica.

- No s'inclouran les variacions dels costos financers, amortitzacions, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
- Només s'inclouran costos d'activitat indispensables per la seva realització i que resultin significatius.



S'entendrà que un cost és indispensable quan no sigui possible la correcta realització de l'activitat i el ple compliment de les obligacions normatives o contractuals exigibles, sense incórrer en aquest cost. S'entendrà que un cost és significatiu quan representi almenys l'1 % del valor íntegre de l'activitat.

- Es podran incloure, amb els límits establerts al RD, els costos de mà d'obra sempre i quan siguin un cost significatiu.

Amb base a l'anterior, cal considerar subjectes a revisió els costos de mà d'obra, conservació i manteniment de les infraestructures, el control analític, la compra d'aigua, l'energia elèctrica i els reactius.

En funció de tot el contingut en apartats anteriors, la revisió periòdica i predeterminada de les tarifes del contracte del servei d'abastament d'aigua potable del municipi de la Garriga es realitzarà a partir del segon any de concessió, sobre la base de la següent fórmula polinòmica:

$$K_t = a \times P_{t/0} + b \times M_{t/0} + c \times A_{t/0} + d \times CA_{t/0} + e \times EE_{t/0} + f \times R_{t/0} + g$$

En la qual:

SUBÍNDEX "t" i "0"

En la fórmula es representen amb el subíndex "t" els valors dels preus individuals o índexs específics de preus en el període actual d'execució del contracte, i es representen amb el subíndex "0" els valors en el període base o de referència, que és la data de formalització del contracte.

L'estructura de ponderacions és fixa i està datada en el període base o de referència, conforme a l'estructura de costos aprovada i inclosa en el plec.

El resultat d'aplicar les ponderacions i índexs previstos proporcionarà en cada data, respecte a la data de formalització del contracte, un coeficient K_t que s'aplicarà a les tarifes inicials.

a: Coeficient de ponderació dels **costos de personal**, en tant per un, el valor del coeficient "a" serà de **0,165** segons els càlculs anteriors.

PERSONAL ($P_{t/0}$)

El cost de personal serà referenciat per un índex que determinarà la variació salarial pactada segons el Conveni col·lectiu estatal del cicle integral de l'aigua. L'increment repercutible no podrà ser superior a l'experimentat per les retribucions del personal funcionari, que es fixen anualment en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat (LPGE). La variació salarial pactada per Conveni o en la LPGE és habitual expressar-la en tant per cent. Per aplicar la fórmula de revisió de preus les taxes de variació



(expressades en termes percentuals) hauran d'expressar-se en tant per un, obtenint així els factors de variació unitària de cada període $(1+TP_t)$.

El valor de l'índex $P_{t/0}$ es podrà calcular encadenant els corresponents índexs:

$$P_{t/0} = P_{t/t-1} \cdot P_{t/t-2} \cdot \dots \cdot P_{1/0} = (1 + TP_{t/t-1}) \cdot (1 + TP_{t/t-2}) \cdot \dots \cdot (1 + TP_{1/0})$$

“TP” fa referència a la Taxa de variació salarial pactada corresponent a un període, expressada en tant per un.

b: Coeficient de ponderació dels **costos de conservació i manteniment**, en **tant per un**, el valor del coeficient “b” serà de 0,094 segons els càlculs anteriors.

CONSERVACIÓ I MANTENIMENT ($M_{t/0}$)

El cost de conservació i manteniment serà referenciat per un índex que determinarà la variació de la mitjana aritmètica dels següents índexs de preus industrials publicats per l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

- I_c : CNAE 2009 236. Fabricació d'elements de formigó, ciment i guix.
- I_{tub} : CNAE 2009 2221. Fabricació de plaques, fulles, tubs i perfils de plàstic.
- I_{vyg} : CNAE 2009 2814. Fabricació d'una altra aixeteria i vàlvules.
- I_{mn} : CNAE 2009 331. Reparació de productes metàl·lics, maquinària i equip.

$$M_{t/0} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{I_{it}}{I_{i0}}}{N} = \frac{\frac{I_{tub t}}{I_{tub 0}} + \frac{I_c t}{I_c 0} + \frac{I_{vyg t}}{I_{vyg 0}} + \frac{I_{mn t}}{I_{mn 0}}}{4}$$

c: Coeficient de ponderació dels **costos de control analític**, en **tant per un**, el valor del coeficient “c” serà de **0,019** segons els càlculs anteriors.

CONTROL ANALÍTIC ($A_{t/0}$)

El cost de control analític serà referenciat per l'índex de preus per sectors, de la divisió “71. Servicios técnicos de arquitectura e ingeniería; ensayos y análisis técnicos” I_a publicat per l'INE.

$$A_{t/0} = \frac{I_a t}{I_a 0}$$

d: Coeficient de ponderació dels **costos de compra d'aigua**, en **tant per un**, el valor del coeficient “d” serà de **0,387** segons els càlculs anteriors.



COMPRA D'AIGUA (CA_{t/0})

El cost de compra d'aigua en alta serà referenciat per un índex que determinarà la variació dels preus dels diferents proveïdors d'aigua en alta, considerant com a quantitats consumides fixes, les del període base. Les comparacions s'efectuen sobre els valors mitjans.

$$CA_{t/0} = \frac{\sum_{i=1}^n p_{f_t}^i + p_{v_t}^i \cdot q_0^i}{\sum_{i=1}^n p_{f_0}^i + p_{v_0}^i \cdot q_0^i}$$

$p_{f_t}^i$ = preu fix en euros del proveïdor i en el període t

$p_{v_t}^i$ = preu variable en euros per metre cúbic del proveïdor i en el període t

$p_{f_0}^i$ = preu fix en euros del proveïdor i en el període 0

$p_{v_0}^i$ = preu variable en euros per metre cúbic del proveïdor i en el període 0

q_0^i = metres cúbics d'aigua adquirida al proveïdor i en el període 0

e: Coeficient de ponderació dels **costos d'energia elèctrica**, en **tant per un**, el valor del coeficient "e" serà de **0,021** segons els càlculs anteriors.

ENERGIA ELÈCTRICA (EE_{t/0})

El cost d'energia elèctrica serà referenciat per l'índex de preus industrials de l'activitat "351. Producció, transport i distribució d'energia elèctrica" I_{ene} , publicat per l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

$$EE_{t/0} = \frac{I_{ene t}}{I_{ene 0}}$$

f: Coeficient de ponderació dels **costos de reactius**, en **tant per un**, el valor del coeficient "f" serà de **0,018** segons els càlculs anteriors.

REACTIUS (R_{t/0})

El cost de reactius serà referenciat per un índex que determinarà la variació de la mitjana aritmètica dels següents índexs de preus industrials publicats per l'INE.

- I_{mpq} : CNAE-2009 0891 – Extracció de minerals per a productes químics i fertilitzants.
- I_{fpq} : CNAE-2009 2059 – Fabricació d'altres productes químics n.c.o.p.

$$R_{t/0} = \frac{\sum_{i=1}^n \frac{I_{it}}{I_{i0}}}{N} = \frac{I_{mpq t}}{I_{mpq 0}} + \frac{I_{fpq t}}{I_{fpq 0}}$$



g: Coeficient de ponderació del conjunt de **costos no revisables**, en **tant per un**. S'inclouen els costos financers, amortitzacions, despeses generals i benefici industrial i aquelles partides de costos no significatives o no revisables per no complir els requisits exigibles pel RD 55/2017.

Haurà de complir-se:

$$1 - a - b - c - d - e - f - g = 0$$

El valor del coeficient "g" serà de **0,296** segons els càlculs anteriors.

D'acord amb l'anterior, la fórmula de revisió per a obtenir el coeficient K_t serà la següent:

$$K_t = 0,165 \times P_{t/0} + 0,094 \times M_{t/0} + 0,019 \times A_{t/0} + 0,387 \times CA_{t/0} + 0,021 \times EE_{t/0} + 0,018 \times R_{t/0} + 0,296$$

PROCEDIMENT A SEGUIR

- El procediment a seguir per a la revisió de preus del contracte haurà d'iniciar-se a instàncies de l'empresa concessionària o, en defecte d'això, d'ofici per la persona Responsable del contracte i amb prou antelació per tal que es pugui avaluar la sol·licitud.
- La sol·licitud de revisió de preus haurà de presentar-se davant l'Òrgan de contractació.
- Serà necessari acompanyar la sol·licitud d'una Memòria amb la procedència de la revisió conforme al que es disposa en aquest plec. Aquesta Memòria inclourà:
 - Els antecedents relacionats amb la revisió de preus del contracte.
 - El càlcul del coeficient K_t , inclòs el detall de cadascun dels índexs aplicables en la fórmula ($P_{t/0}$, $M_{t/0}$, $A_{t/0}$, $CA_{t/0}$, $EE_{t/0}$, $R_{t/0}$). S'utilitzaran els últims índexs disponibles en el moment de la presentació de la sol·licitud.
 - Tota la documentació necessària per a acreditar la concurrència de les circumstàncies que donen lloc a la revisió de preus del contracte, tenint en compte el que s'estableix per contracte i les dades procedents de l'Institut Nacional d'Estadística, Convenis Col·lectius de treball, LPGE, Acord/s per al subministrament d'aigua en alta, etc.
- Una vegada examinada la documentació presentada, es preveu un **termini de 15 dies per a eventuais esmenes**. Transcorregut aquest termini, l'òrgan de contractació dictarà resolució motivada en el termini màxim de DOS mesos. La finalització del termini màxim per a resoldre sense haver tingut resolució expressa faculta al sol·licitant per a entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu i procedir a interposar els recursos procedents.



2. Revisió periòdica no predeterminada o no periòdica de les tarifes

Quan es donin les circumstàncies adequades per a això, es podrà acudir també, de conformitat amb el que s'estableix l'article 103 de la LCSP, a la revisió dels valors monetaris corresponents a través de la revisió no periòdica i periòdica no predeterminada, d'acord amb l'article 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març i l'article 12 del RD 55/2017. Així, es contempla la possibilitat de poder revisar el preu puntualment, de forma extraordinària o de manera no periòdica, per la variació d'un determinat cost indispensable i directament relacionat amb l'objecte del contracte quan es donin les circumstàncies que ho justifiquin i mitjançant l'elaboració de la corresponent memòria econòmica de l'article 12 del Reial decret 55/2017, i la seva remissió, si escau, per a l'autorització corresponent a la Comissió de Preus de Catalunya. Aquesta memòria econòmica específica haurà d'acompanyar l'expedient de tramitació de la revisió i en ella s'hauran de justificar les circumstàncies de les variacions i l'oportunitat de la revisió, així com el compliment de les condicions d'eficiència econòmica i bona gestió en l'execució del contracte.

Clàusula 37 bis. Suspensió temporal de l'augment de les tarifes

1. L'Ajuntament, per raons d'interès públic degudament justificades o en exercici de la seva política tarifària, podrà acordar la congelació temporal de les tarifes aplicables al servei d'abastament d'aigua potable objecte del present contracte.

2. Qualsevol acord de congelació haurà d'estar expressament motivat i anirà acompanyat d'un informe econòmic-financer elaborat pels serveis tècnics municipals o per una entitat independent, que acrediti:

- a) la viabilitat econòmica de la mesura,
- b) l'impacte sobre l'equilibri econòmic-financer del contracte, i
- c) el compliment del principi de recuperació de costos establert a l'article 9 de la Directiva 2000/60/CE, a l'article 111 bis del Text Refós de la Llei d'Aigües i a l'article 3 de la Llei 3/2003, d'Aigües de Catalunya.

3. En el supòsit que la congelació tarifària generi un desequilibri econòmic-financer en els termes previstos a l'article 290 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, l'Ajuntament acordarà les mesures compensatòries necessàries per restablir-lo, que podran consistir, alternativament o de manera combinada, en:

- a) ajust de la durada del contracte dins els límits legals,
- b) finançament parcial o total d'inversions amb càrrec al cànon variable o mitjançant aportació municipal específica,
- c) compensacions en futures revisions tarifàries, o
- d) qualsevol altra mesura admesa per l'ordenament jurídic que garanteixi l'equilibri del contracte i el compliment del principi de recuperació de costos.

4. La congelació de les tarifes no podrà perllongar-se per un període superior a dos exercicis consecutius, llevat que prèviament s'hagi establert i formalitzat un mecanisme de reequilibri econòmic



que garanteixi la sostenibilitat del servei i el ple compliment del principi de recuperació de costos durant i després del període de congelació.

5. Les revisions tarifàries que s'acordin en els exercicis immediatament posteriors a la congelació no podran comportar un increment anual superior a 1,5 vegades (150%) l'increment pendent acumulat que hauria resultat d'aplicar les revisions ordinàries previstes sense la congelació.

Quan l'increment necessari per garantir la recuperació dels costos del servei superi aquest límit anual, el diferencial quedarà pendent i es recuperarà de manera gradual en exercicis successius, sense que en cap d'ells es pugui superar el límit màxim anual establert en aquest apartat.

A aquest efecte, l'informe econòmic-financer haurà de determinar:

- a) l'increment pendent acumulat derivat de la congelació,
- b) l'import anual recuperable dins del límit del 150%, i
- c) la programació pluriennal de recuperació del diferencial fins assolir el ple equilibri econòmic del contracte.

6. En cap cas la congelació tarifària podrà comportar que les tarifes resultants siguin inferiors al nivell necessari per garantir la recuperació dels costos del servei. Quan aquesta circumstància es produeixi, la diferència haurà d'ésser assumida per l'Ajuntament mitjançant els mecanismes de compensació previstos en aquesta clàusula.

CLÀUSULA 38. PREUS NO TARIFARIS

L'empresa concessionària podrà percebre els ingressos derivats de la contraprestació d'altres obres i actuacions connexes als serveis objecte del contracte i realitzades per a particulars, a sol·licitud d'aquests i quin cost és assumit per aquests. És el que es coneix com a preus no tarifaris, que hauran de ser aprovats per l'Ajuntament.

Als efectes d'aquest contracte, s'entenen per **preus no tarifaris** les contraprestacions que satisfan particulars o tercers per treballs, obres o serveis vinculats al servei d'abastament i clavegueram, que es realitzen exclusivament a la seva sol·licitud i que **no formen part de les prestacions generals objecte d'aquest plec** retribuïdes mitjançant la tarifa regulada en la corresponent ordenança patrimonial.

A títol enunciatiu, s'hi inclouen: noves escomeses o modificacions d'escomeses existents, trasllats de comptadors per conveniència de la persona usuària, ampliacions de diàmetre sol·licitades per particulars, informes tècnics a instància de part, reposicions en parcel·les privades i altres actuacions singulars.

1. Règim econòmic

a) Els ingressos i costos associats als preus no tarifaris es portaran en **comptabilitat separada** i no s'integraran en l'estudi econòmic ni en el règim de cànon del contracte.

b) En cap cas aquests ingressos i costos podran justificar modificacions de la tarifa ni del cànon.



c) L'empresa concessionària haurà d'evitar la **dobla imputació de costos**: els costos de personal i mitjans ja inclosos en el servei general no podran ser carregats novament en els preus no tarifaris, excepte en hores extraordinàries o materials específics degudament justificats.

2. Metodologia de preus

a) Els preus no tarifaris s'establiran a partir de partides d'obra del **Banc de Preus BEDEC de l'ITEC** vigent en el moment de l'execució del treball. i també s'actualitzaran d'acord amb aquest banc.

b) Quan s'apliquin partides del BEDEC, s'hi podran afegir com a màxim unes despeses generals del **13%** i un benefici industrial del **6%** sobre el cost directe, més les partides de costos indirectes si corresponen.

c) Quan no existeixi partida adequada en el BEDEC per incorporació de nous elements o equips, l'empresa concessionària haurà de presentar un **pressupost desglossat** amb justificació de rendiments i preus bàsics, que haurà de ser aprovat prèviament per l'Ajuntament.

3. Procediment

a) Abans de l'execució de qualsevol treball, l'empresa concessionària facilitarà al sol·licitant un **pressupost detallat** amb partides, unitats i imports.

b) El pressupost haurà de ser acceptat expressament pel sol·licitant. En treballs d'urgència, el pressupost es regularitzarà dins dels **5 dies hàbils** següents.

c) Els preus corresponents als **treballs més habituals i estandarditzats** (p. ex. noves escomeses) es publicaran de forma actualitzada al web municipal i a la seu electrònica de l'empresa concessionària.

Per a la resta de treballs singulars, **es farà públic el mètode de càlcul aplicable** —referència al Banc de Preus BEDEC-ITEC vigent, amb un màxim del 13% en despeses generals i un 6% en benefici industrial— i s'emetrà en tot cas un pressupost detallat previ que haurà de ser acceptat pel sol·licitant abans de l'execució.

d) Les reposicions de via pública i altres elements afectats compliran sempre les ordres municipals i la normativa vigent

4. Control i transparència

a) L'empresa concessionària remetrà a l'Ajuntament un **informe trimestral** amb el detall de sol·licituds, pressupostos, imports facturats, costos directes imputats i incidències.

b) L'Ajuntament podrà **auditar** en qualsevol moment aquesta informació, sol·licitant justificants de costos, factures i parts de treball.



c) L'incompliment d'aquestes obligacions podrà ser considerat com a infracció contractual.

CLÀUSULA 39. CONSTITUCIÓ D'UN FONS SOCIAL

L'empresa concessionària haurà de constituir, a fons perdut, un fons social amb caràcter anual per un import mínim de 8.000 € -o el que es derivi de l'oferta de l'adjudicatari- despeses d'exempció o bonificació de les tarifes d'aquelles persones usuàries que rebin la classificació de "vulnerables" per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament, recollint en aquest sentit el que contempla la normativa sobre l'emergència i la pobresa energètica en l'àmbit de l'habitatge.

De tots els possibles beneficiaris d'aquesta bonificació, l'Ajuntament de la Garriga decidirà els beneficiaris concrets de les ajudes fins a esgotar la dotació anual del fons i l'empresa concessionària ho gestionarà per donar de baixa aquests rebuts.

El fons social serà revisat per l'Ajuntament cada TRES anys, amb l'objectiu d'adaptar-se a les necessitats futures del municipi, sempre i quan s'acrediti que l'import anual vigent resulta insuficient per a atendre als beneficiaris. En cas que no es donés l'anterior circumstància, l'import del fons social no sofrirà modificació. L'increment màxim que podrà aprovar l'Ajuntament, en cada revisió, serà del 10% sobre l'import anual que estigui vigent en el moment de revisió.

L'empresa concessionària i l'Ajuntament hauran de signar, en el termini de dos mesos a partir de la firma del contracte de concessió, un Protocol en el qual es reculli el funcionament d'aquest fons social, amb les condicions fixades en aquest article i segons l'oferta de l'adjudicatari en aquest sentit, i en el marc dels termes previstos a l'article 6 de la Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica o la normativa que la substitueixi i que estigui vigent en cada moment de la vigència del contracte.

CLÀUSULA 40. INVERSIÓ INICIAL OBLIGATÒRIA A CÀRREC DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

L'empresa concessionària queda obligada a realitzar, dins dels cinc primers anys de contracte, les inversions declarades com a obligatòries en l'Annex VI que han estat definides al Pla Director d'Abastament d'aigua potable de la Garriga. A partir de les dades del PD, s'han actualitzat els projectes que s'han estimat prioritaris, incloent-hi despeses de retirada del fibrociment i gestió de residus en els casos de substitució de canonades quan es trobin en la mateixa xarxa i en determinats percentatges i altres despeses associades a l'execució de les obres com l'obra civil de determinades actuacions d'instal·lació d'elements a la xarxa, la reposició de paviment afectat, el pla de seguretat i salut o proves per la posada en servei de les noves instal·lacions, entre altres, a més d'una partida general per redacció de projectes i estudis tècnics associats.



D'acord amb les propostes d'actuació descrites per a la millora de la xarxa d'abastament, la valoració econòmica total de les inversions s'estableix en un import total de **TRES MILIONS SET-CENTS VINT MIL SET-CENTS VUITANTA EUROS AMB TRENTA-NOU CÈNTIMS (3.720.780,39 €)**, PEM; no inclou DG, BI ni IVA.

Quan al calendari d'execució de dites inversions s'ha previst el següent:

- Any 1: realització d'inversions per import de 825.231,02 €.
- Any 2: realització d'inversions per import de 466.042,06 €.
- Any 3: realització d'inversions per import de 974.241,13 €.
- Any 4: realització d'inversions per import de 839.695,74 €.
- Any 5: realització d'inversions per import de 615.570,44 €.

Així doncs, s'estableixen les següents com a inversions inicials obligatòries a executar per part de l'adjudicatari a l'inici del contracte:



Descripció Actuació	Import (P.E.M)	Any d'execució
Instal·lació de 6 vàlvules reductores al sector Els Tremolencs	52.914,72 €	ANY 1
Instal·lació de 7 vàlvules reductores al sector Can Poi	61.733,84 €	ANY 1
Instal·lació de 2 vàlvules reductores al sector Nou La Doma	17.638,24 €	ANY 1
376 m de canonada de fibrociment i ferro al sector Can Tomàs	38.715,42 €	ANY 1
1.047 m de canonada de fibrociment i ferro al sector La Doma	174.177,34 €	ANY 1
739 m de canonada de fibrociment al sector Can Poi	132.596,81 €	ANY 1
1.710 m de canonada de fibrociment i ferro al sector Els Tremolencs	267.916,06 €	ANY 1
218 m de canonada per deixar fora de servei el dipòsit Can Tomàs	43.204,33 €	ANY 2
51 m de canonada entre el dipòsit ATL i el dipòsit Can Poi 2	18.954,12 €	ANY 2
48 m de canonada entre el dipòsit ATL i el nucli urbà	17.874,10 €	ANY 2
440 m de canonada entre el dipòsit Can Tomàs i el dipòsit Can Poi 2	88.228,28 €	ANY 2
Control de rendiment i rendibilitat de la planta de Stripping durant 6 mesos amb un informe final	15.000,00 €	ANY 2
1.772 m de canonada per millorar les pressions baixes al sector Ca N'illa	282.781,23 €	ANY 2
3.315 m de canonada de fibrociment i PVC entre el dipòsit ATL i el nucli urbà	589.698,70 €	ANY 3
670 m de canonada de fibrociment entre el dipòsit Nou La Doma i l'estació d'elevació Alps	152.210,91 €	ANY 3
1.209 m de canonada de fibrociment entre l'estació d'elevació Alps i el dipòsit Tremolencs 2	153.827,90 €	ANY 3
366 m de canonada de fibrociment al sector ATL	78.503,62 €	ANY 3
457 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	84.907,89 €	ANY 4
Instal·lació de 1 cabalímetre amb vàlvula antiretorn per el control del rendiment d'aquest sector	3.881,06 €	ANY 4
284 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiòmetre	56.688,33 €	ANY 4
400 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiòmetre	78.096,79 €	ANY 4
2.461 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiòmetre	460.743,91 €	ANY 4
816 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiòmetre	155.377,76 €	ANY 4
631 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	117.073,48 €	ANY 5
1.604 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior. Instal·lació de 1 cabalímetre i 1 pressiòmetre	301.761,39 €	ANY 5
505 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	93.771,30 €	ANY 5
536 m de canonada per creació d'anell de tancament exterior	102.964,27 €	ANY 5
Partida per redacció de projectes tècnics i altra documentació complementària i necessàries per l'execució de les actuacions anteriors, sempre que no estiguin específicament incloses i valorades en cadascuna d'elles	79.538,59 €	ANY 1
Total P.E.M Inversions	3.720.780,39 €	



Per necessitats del servei, considerant l'estat actual de les xarxes de distribució i davant eventualitats sobrevingudes i altres urgències, l'òrgan de contractació es reserva el dret a substituir les inversions inicials obligatòries recollides en l'Annex VI per unes altres que es determinin de similar naturalesa i import, i la definició tècnica de les quals es reculli igualment en el Pla Director. Aquesta circumstància no suposarà una variació de les inversions obligatòries des del punt de vista tècnic o econòmic ni dels terminis d'execució establerts, sense que es vegi afectat la resta de condicions d'execució del contracte.

La totalitat de les inversions obligatòries hauran d'executar-se a risc de l'empresa concessionària, excepte en casos de força major. A aquests efectes, s'entendrà per causes de força major les enumerades en l'article 239 de la LCSP.

Es considera que l'empresa concessionària assumeix un risc operacional quan no té garantit que, en condicions normals de funcionament, es vagin a recuperar la totalitat de les inversions compromeses.

En tot cas, l'Òrgan de Contractació no finançarà cap d'aquestes inversions.

CLÀUSULA 41. CÀNON VARIABLE PER MILLORES DEL SERVEI A EXECUTAR PER L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

El cànon anual variable per a millores del servei, ofert com a percentatge (%) sobre l'import facturat (IVA exclòs) durant l'exercici, es conforma com un fons per a l'execució d'obres o actuacions destinades a la renovació, reposició o millora dels actius del servei, és a dir, de les infraestructures del servei d'abastament, així com implantació de millores tecnològiques, i la documentació relativa que sigui necessària per a dites actuacions. Aquest cànon es fixa com a **mínim en un 2,50 % anual (d'acord amb les projeccions econòmiques que es recullen a l'Annex V) aplicant-se en l'execució del contracte l'alça que hagi ofertat l'empresa concessionària en la fase de licitació.**

Es considera inclòs en l'import facturat els ingressos procedents dels següents conceptes: quota de servei, quota de consum i conservació de comptadors, IVA exclòs.

Quedaran expressament exclosos de la base del cànon variable aquells ingressos tarifaris derivats de la repressió de sobre costos extraordinaris que es tramitin pel procediment d'una revisió no periòdica o periòdica no predeterminada i amb les justificacions pertinents.

Aquestes actuacions hauran de ser executades per la pròpia empresa concessionària, prèvia presentació del corresponent projecte executiu per a la seva aprovació per part de l'Ajuntament. S'aplicaran els preus recollits al Quadre de Preus que serà el Banc de preus BEDEC de l'ITEC amb les següents característiques i paràmetres globals, aplicant sempre pressupost PEM, i amb la rebaixa corresponent que hagi ofertat l'empresa concessionària en la fase de licitació:



- Data del banc: el vigent de l'any d'execució de l'obra.
- Àmbit de preus: Barcelona.
- Àmbit de plecs: CA Catalunya.
- Tipus de preu: Cost directe
- Despeses indirectes: 6% (referència a obres d'urbanització, segons comissió tècnica BEDEC)
- Divisa: Euro
- Obres Tipus Banc de Preus: Urbanització

En el cas de partides no contemplades en aquest Banc de Preus s'haurà de crear un nou preu contradictori d'acord amb els preus simples que haurà de ser aprovat per part de la persona Responsable del Contracte previ a la seva execució.

Si dins d'un exercici no s'executessin obres per l'import del fons corresponent a aquest any, s'aniran acumulant per a la seva realització en els anys posteriors.

Si en finalitzar el termini del contracte, hi hagués algun import pendent d'executar, aquest passaria a ser part de la liquidació. A l'import resultant de la liquidació s'haurà d'afegit els interessos del preu del diner segons la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Excepcionalment, per causa justificada i de mutu acord es decideixi no executar les obres finançades amb el cànon variable aquest import haurà de ser liquidat a favor de l'Ajuntament, o bé aquest import no generarà interessos a la liquidació del contracte.

Fora dels casos previstos prèviament, l'empresa concessionària queda obligada a realitzar a càrrec seu les actuacions de conservació i manteniment definides en el PPT necessàries per a l'adequat funcionament del servei, sense possibilitat d'imputar-les a l'esmentat cànon variable de millora que hagi ofert l'empresa concessionària.

CLÀUSULA 42. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

La cessió de les obligacions i drets de l'empresa concessionària a un tercer serà possible en les condicions i amb els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP i s'han de complir els següents requisits:

- Primer, que l'Òrgan de Contractació autoritzi prèvia i expressament aquesta cessió.
- Segon, que el cedent hagi efectuat l'explotació del servei durant almenys una cinquena part del contracte. El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions del cedent.



En aquest contracte de concessió de serveis la subcontractació només podrà recaure sobre prestacions accessòries i de conformitat amb l'establert als articles 215 i següents de la LCSP. Es consideren prestacions accessòries, entre altres, les següents:

- Actuacions d'obra civil.
- Treballs de facturació.
- Atenció telefònica 24 hores (Call Center).
- Realització d'anàlitiqes de qualitat d'aigua potable en un laboratori acreditat.

Els subcontractistes estaran obligats únicament davant del contractista principal, qui assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, d'acord amb els plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment en matèria ambiental, social o laboral, així com el compliment de l'obligació relativa al sotmetiment per part dels subcontractistes a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA 43. EQUILIBRI ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Aquest plec, com s'ha explicat a la clàusula 8 no preveu pròrrogues ni modificacions, més enllà de les contemplades en l'article 205 i següents de la LCSP, sempre que es donen les condicions establertes en dits articles i amb els procediments que en ells s'expliciten.

En cas d'aprovar-se modificacions no previstes per les causes i justificació que preveu l'article 205, caldrà assegurar el manteniment de l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en supòsits fixats en l'article 270 LCSP.

En tot cas, no existeix dret al restabliment de l'equilibri econòmic financer per incompliment de les previsions de la demanda recollides a l'estudi de l'administració o al de l'empresa concessionària; ni pel risc de subministrament, és a dir, que la prestació del servei ofert no s'ajusti a la demanda existent en cada moment. Igualment, no es considerarà que hi ha ruptura de l'equilibri financer del contracte per les variacions a l'alça en el cost del personal adscrit al servei derivades dels acords o pactes subscrits entre l'empresa concessionària i els seus treballadors, ni pels increments que es poguessin produir en la resta de les partides de costos pel que fa a les previsions inicials realitzades, ja sigui per l'Ajuntament o per l'empresa concessionària, i més enllà del règim de revisió de preus previst en el present plec amb l'assignació de costos revisables i els seus topalls i condicionants, tot entenent que forma part del trasllat del risc operacional a l'empresa concessionària.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures legalment previstes per aquest supòsit. Així mateix, en els casos d'actuacions de la mateixa



Administració degudament justificades i/o emparades en causes de força major o esdeveniments imprevistos, podrà ampliar-se el termini del contracte per un període que no excedeix d'un 15 % de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada previstos legalment, com recull l'article 290.5 de la LCSP.

La sol·licitud del manteniment de l'equilibri econòmic i financer del contracte per part de l'empresa concessionària només es podrà realitzar una vegada hagin transcorregut dos anys des de l'inici de l'activitat o des que transcorrin dos anys des de l'última sol·licitud de manteniment de l'equilibri econòmic formulada. Correspon a l'empresa concessionària acreditar que, efectivament, s'hagués trencat l'equilibri econòmic del contracte d'acord amb els requisits i limitacions exposats, així com la seva quantificació, essent necessari que presenti els comptes d'explotació anuals de la Concessió juntament amb el suport documental necessari: factures, els informes d'auditoria exigits en els plecs o que justifiquin el balanç de l'explotació i la sol·licitud de reequilibri, si escau, així com qualsevol altre document que li requereixi l'Òrgan de Contractació.

Tal com fixa l'article 290.6 de la LCSP, el contractista tindrà dret a desistir del contracte quan aquest resulti extraordinàriament oneros per a ell, a conseqüència de la incidència de les disposicions de les Administracions o l'import de les millores tècniques que s'hagin d'incorporar suposin un increment net analitzat dels costos d'almenys el 5 % de l'import net de la xifra de negocis de la concessió pel període que resti fins a la conclusió d'aquesta.

Quan l'empresa concessionària desistís del contracte a conseqüència de l'establert en aquest apartat la resolució no donarà dret a cap indemnització per a cap de les parts.

CLÀUSULA 44. SUBMINISTRAMENT ALS SERVEIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

El consum que es realitzi pels serveis, dependències i instal·lacions de titularitat municipal estarà exempt de pagament.

Quan els serveis, dependències i instal·lacions municipals estiguin a càrrec, de conformitat amb la relació jurídica que correspongui, d'un tercer usuari beneficiat de la seva explotació diferent de l'Òrgan de Contractació, se li aplicarà la tarifa que procedeixi en funció de la seva activitat.

L'Òrgan de Contractació facilitarà, a l'inici de la concessió, una relació dels serveis, dependències i instal·lacions als que assigni caràcter municipal, que s'anirà actualitzant amb les possibles modificacions que hi hagués.

L'empresa concessionària prendrà lectura dels comptadors dels consums municipals amb la mateixa periodicitat que les exigides per la resta d'abonats, i passarà informe dels consums per cadascun dels punts de consum a l'objecte que l'Òrgan de Contractació pugui realitzar el corresponent seguiment i



control sobre aquests. En el termini màxim d'un any a comptar des de l'inici del Contracte, l'empresa concessionària instal·larà comptador, si no hi hagués per al control i facturació d'aquests consums municipals.

CLÀUSULA 45. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA PER DANYS A TERCERS

L'empresa concessionària serà directament responsable, en relació amb terceres persones, en cas de danys ocasionats a conseqüència del funcionalment normal i anormal del servei, excepte si s'hagués produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per l'Òrgan de Contractació amb caràcter ineludible.

A tal efecte, l'empresa concessionària subscriurà les assegurances necessàries que cobreixin les seves responsabilitats per l'execució del present contracte, així com els danys que puguin ser ocasionats a tercers, a les pròpies instal·lacions municipals i a l'Administració contractant. L'adjudicatari haurà de justificar tenir contractat i en vigor la següent pòlissa d'assegurança amb les següents cobertures: Pòlissa de Responsabilitat Civil General, per un límit d'indemnització de com a mínim 1.000.000 € per sinistre i any; per danys materials, lesions personals i les conseqüències ocasionades a l'Ajuntament de la Garriga i a tercers, per fets esdevinguts en relació amb l'activitat objecte de la licitació.

Aquesta pòlissa haurà de romandre vigent durant tota la durada del contracte, estant l'empresa concessionària obligada a entregar a l'Administració còpia d'aquesta a l'inici de la concessió i dels successius rebuts de pagament de la prima.

CAPÍTOL QUART. DISPOSICIONS RELATIVES A L'INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE I INTERVENCIÓ

CLÀUSULA 46. PENALITATS PER INCOMPLIMENT DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

Els incompliments de les obligacions per part de l'empresa concessionària podran ser de caràcter lleu o greu. En cas d'incompliment s'imposaran les penalitats de caràcter econòmic que es detallen a continuació, de caràcter proporcional al tipus d'incompliment i la seva importància econòmica sobre el servei, sense que en cap cas es pugui excedir del 20 % dels ingressos obtinguts per l'explotació del servei durant l'any anterior, a no ser que el dany causat sigui superior a aquest import que llavors ampliaria el límit fins al valor del dany.



Quan per causa imposable a l'empresa concessionària s'hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions objecte del contracte, l'Òrgan de Contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies de cada cas, a la resolució d'aquest o la imposició de les penalitats següents:

Les penalitats aplicables consistiran en multa pecuniària amb la següent quantia i podran ser descomptades de la garantia definitiva dipositada:

- Per incompliments lleus: entre el 0% i el 5% dels ingressos obtinguts per l'empresa concessionària en l'últim exercici consolidat.
- Per incompliments greus: entre el 6% i el 10% dels ingressos obtinguts per l'empresa concessionària en l'últim exercici consolidat.
- Per incompliments molt greus: entre l'11% i el 20% dels ingressos obtinguts per l'empresa concessionària i en l'últim exercici consolidat.

En cas que l'últim exercici consolidat fos inferior a l'any, es considerarà com a facturació anual bruta l'obtinguda en el citat exercici.

Per a graduar el tipus d'incompliment s'estarà a la transcendència per al servei, la intencionalitat i la reincidència de l'empresa concessionària.

Incompliments lleus

Són incompliments lleus els imputables a l'empresa concessionària que suposin deficiències en el normal desenvolupament de la prestació del servei, però no afectin desfavorablement a la qualitat, quantitat o temps en la prestació d'aquest ni siguin degudes a actuacions doloses, així com tampoc posin en perill a persones o coses, ni redueixin la vida econòmica dels components de les instal·lacions. Són, entre elles:

1. No comunicar els talls o interrupcions programats en el subministrament d'aigua dins del termini mínim de 48 hores d'antelació, d'acord amb l'establert al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. No contestar a les reclamacions que formulin les persones usuàries.
3. El retard en la realització dels treballs connexos al servei de subministrament que li encomanin les persones usuàries i que siguin obligació de l'empresa concessionària, en les condicions establertes.
4. Tancament total o parcial de les oficines del servei, sense avís previ ni justificació, en l'horari d'atenció al públic establert.



5. L'incompliment esporàdic de les seves obligacions formals relatives a la preparació dels contractes amb les persones usuàries i el manteniment al dia del fitxer, padró i altres dades d'abonats.
6. L'incompliment esporàdic de les seves obligacions relatives a la instal·lació i conservació dels comptadors, escomeses, boques de reg i boques d'incendi i altres elements afectes al servei.
7. Incomplir, esporàdicament, l'obligació de dur a terme la cerca, localització i reparació d'escapament i fuites.
8. Incomplir, esporàdicament, l'obligació de realitzar maniobres de verificació del bon funcionament de vàlvules, boques de reg, boques d'incendi, boques de servei o altres elements afectes al servei municipal, etc.
9. Qualsevol altre incompliment d'obligacions que resultin exigibles a l'empresa concessionària que no tinguin l'entitat suficient per a considerar-les com a greus o molt greus.
10. Tractament vexatiu i/o discriminatori a les persones usuàries del servei o al personal de l'Ajuntament.

Incompliments greus

1. Cessar en la prestació del servei, excepte causa de força major o de vaga del personal, existint sempre l'obligació de complir amb els serveis mínims disposats per l'Autoritat competent.
2. Problemes, deficiència o mancances rellevants en la qualitat de l'aigua potable subministrada, imputables al tractament o a la gestió de l'empresa concessionària.
3. Les que pertorbin o alterin greument el volum, pressió o qualitat de l'aigua subministrada sense arribar a la paralització del servei.
4. La dedicació de les obres, instal·lacions, equips i altres mitjans materials o humans a la realització d'activitats alienes a l'objecte del contracte, sense consentiment de l'Òrgan de Contractació.
5. Les desobediències per part de l'empresa concessionària de les disposicions de la Corporació sobre conservació de les instal·lacions quan posin en perill la prestació del servei o la seguretat de les persones usuàries, o l'oblit notable en la conservació i manteniment de l'edificació, instal·lacions i altres infraestructures bàsiques, excepte que tingués caràcter de molt greu.
6. No mantenir en les degudes condicions de seguretat, salubritat i ornat els locals, dependències vehicles, maquinària o instal·lacions en general o efectuar obres i instal·lacions sense la pertinent llicència municipal.



7. Haver estat requerit per la Tresoreria de la Seguretat Social per falta de pagament de les quotes de personal.
8. No comunicar a la Corporació Municipal les dades i incidències que aquesta demandi en cada moment.
9. El retard en el compliment de les directrius emanades de la Corporació Municipal -directament pel responsable del contracte o els serveis tècnics municipals- tendents a millorar els serveis o a corregir deficiències en aquest.
10. La contractació de personal de nova incorporació per part de l'empresa concessionària sense la corresponent autorització de la corporació.
11. No realitzar amb periodicitat anual campanyes que tinguin per objectiu fomentar l'estalvi, la utilització adequada i el consum responsable d'aigua.
12. La falta de transparència en la gestió del servei per part de l'empresa concessionària, o negativa a facilitar la informació sol·licitada tant a l'Òrgan de Contractació, al responsable municipal del Contracte o a la Comissió de Seguiment i Control, amb la veracitat, detall i rigorositat necessàries.
13. Incomplir el termini màxim de 18 mesos per a la implantació de la certificació acreditativa que els sistemes de gestió implantant són conformes a les exigències de les normes UNE-EN ISO 9001:2015, UNE-EN ISO 14001:2015 o similars.
14. Incomplir l'obligació de mantenir en les principals instal·lacions afectes al servei les mesures de vigilància, control i seguretat adequades.
15. Sense perjudici de la seva invalidesa, la subcontractació de prestacions accessòries, el traspàs o cessió del contracte o part d'aquest a tercers sense el consentiment de la Corporació Municipal.
16. La negativa o resistència a permetre la inspecció als serveis tècnics municipal o al Responsable del Contracte a les oficines, instal·lacions i equips afectes al servei municipal de la Garriga.
17. Vendre, cedir o donar l'aigua procedent del sistema d'aigua potable a altres instal·lacions, municipis o les persones usuàries que es trobin fora de l'àmbit territorial establert al Plec de Prescripcions Tècniques sense autorització expressa de la Corporació Municipal.
18. Incomplir l'obligació de tenir subscrita permanentment una pòlissa d'assegurança en els termes establerts en la CLÀUSULA 45.



19. L'expedició de rebuts que no s'ajustin a l'establert als plecs de condicions i/o a l'Ordenança de Prestació Patrimonial de Caràcter Públic no tributari aprovada per l'Ajuntament de la Garriga, com per exemple tarifes diferents o conceptes no aprovats o autoritzats per l'Ajuntament amb el procediment que pertoqui en cada cas.
20. Els que es derivin d'actuacions doloses i que comportin una realització deficient de les inspeccions o els treballs exigits pel servei i que influeixin negativament en la vida útil de les obres o els components de les instal·lacions, o redueixin el valor econòmic, les accions o omissions doloses que ocasionin perill a persones o coses, així com els perjudicis evidents per a les persones usuàries.
21. En tot cas, cometre tres o més infraccions de la mateixa naturalesa, dins d'un termini de dotze mesos, o cinc o més infraccions lleus de diferent naturalesa del mateix termini.

Incompliments molt greus

Els incompliments que podran donar lloc a la resolució de la concessió en els casos previstos al present plec són:

1. El falsejament de la documentació de qualsevol aspecte relatiu al desenvolupament del contracte demanada per l'Ajuntament, tant la relativa a la gestió i explotació com a l'execució de les obres que corresponen a la concessionària.
2. Desobediència a les ordres de l'Ajuntament que tinguin caràcter urgent i estiguin destinades a assegurar la continuïtat d'un servei essencial com l'abastament amb els requisits exigits.
3. L'incompliment, sense que es pugui atribuir a causes alienes a l'empresa, de les propostes ofertades per la concessionària, en fase de licitació, sobre reducció de termini per l'execució de les inversions inicials obligatòries o l'execució de les millores ofertades.
4. Prestació del servei per part de personal aliè a l'empresa concessionària.
5. El retard injustificat en la presentació a l'Ajuntament de la documentació i dades a subministrar per la concessionària, tant de caràcter tècnic, com econòmic com relatiu a les condicions especials d'execució, superior a un mes a la data de termini sol·licitada per a la seva presentació.
6. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, l'incompliment d'algunes de les quals també poden ser causa de resolució del contracte com s'ha establert a la clàusula 29.



7. La comissió de tres faltes greus en el període sis mesos i, en general, qualsevol incompliment molt greu de les obligacions essencials del contractista.

8. Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.

Les penalitats seran imposades per la Corporació Municipal, prèvia instrucció del corresponent expedient, en el qual haurà de donar-se audiència, en tot cas, a l'empresa concessionària. A l'hora de determinar la concreta penalitat que hagi de recaure sobre l'empresa, la Corporació Municipal vetllarà, en el seu cas, perquè la sanció que s'imposi no resulti, per a l'empresa concessionària, més avantatjosa que el compliment estricte del pactat al contracte.

L'aplicació de sancions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Òrgan de Contractació, originada per la demora de l'empresa concessionària.

Aquestes sancions es podran tramitar per les vies reglamentàries o executar-se a càrrec de la garantia dipositada.

CLÀUSULA 47. SEGREST O INTERVENCIÓ DEL SERVEI

Si de l'incompliment per part de l'empresa concessionària se'n derivés una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Òrgan de Contractació no decidís la resolució del contracte o no la sol·licités l'empresa concessionària, podrà acordar el segrest o intervenció d'aquest fins que aquesta desaparegui. En tot cas, l'empresa concessionària haurà d'abonar a l'Òrgan de Contractació els danys i perjudicis que efectivament li hagués causat.

La intervenció del servei serà procedent en els següents supòsits:

- a) Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que l'empresa concessionària no pugui superar amb els seus propis mitjans.
- b) En el cas d'incompliment de les obligacions contractuals per part de l'empresa concessionària que ocasionin una pertorbació del servei que causin lesions als interessos de les persones usuàries o de l'Òrgan de Contractació.
- c) La desobediència per part de l'empresa concessionària de les disposicions de la Corporació relatives a la conservació d'instal·lacions que posi en perill la prestació del servei o la seguretat de les persones usuàries.
- d) La resistència de l'empresa concessionària a efectuar les reformes preceptives ordenades per la Corporació, sempre que prèviament s'hagi establert la manera en què aquesta execució no afecti a l'equilibri econòmic de la concessió.



- e) Infraccions de l'empresa concessionària que causin lesions a la seguretat, la salubritat o els interessos legítims de les persones usuàries del servei.

La intervenció en el supòsit contemplat al paràgraf a) anterior no tindrà caràcter sancionador, no obstant això, si seran sancionables els supòsits previstos als paràgrafs b), c), d) i e).

La intervenció suposarà la substitució de l'empresa concessionària per l'Òrgan de Contractació, que assumirà temporalment la prestació del servei de manera directa fins que desapareguin les causes que van motivar la intervenció. L'àmbit d'aquesta intervenció podrà ser, total o parcial, l'àmbit que l'Òrgan de Contractació haurà de determinar en el moment de produir-se i en funció de la causa o causes que la motivin.

En cap cas la intervenció del servei tindrà una durada superior a dos anys o a una tercera part del terme que resti per a finalitzar la concessió. En el cas que, transcorregut el termini aplicable, persisteixin les causes que van motivar la intervenció, es procedirà a la resolució del contracte.

El procediment per declarar la intervenció del servei serà el previst per l'article 133 i següents del Decret de 17 de juny de 1955 pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (RSCL) així com la normativa vigent en el moment en què es produeixi la intervenció.

CAPÍTOL CINQUÈ. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 48. CAUSES GENERALS D'EXTINCIÓ

La concessió s'extingirà pel transcurs del termini o per resolució fundada en les causes regulades a l'article 294 de la LCSP i al contemplat al ROAS.

L'extinció per compliment suposa l'extinció normal de la concessió, i es produirà per la simple finalització del període de temps per al qual s'atorga. Aquesta donarà lloc a la reversió i suposarà la devolució de la garantia definitiva en els termes que s'estableixen respecte a la mateixa al present Plec, la declaració del correcte compliment del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades de la seva execució.

Seràn causes de resolució, a més de les específicament assenyalades com a tal en els plecs, les següents:

1. La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del previst a la LCSP relatiu a la successió del contractista.



2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
4. L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
5. L'incompliment de les condicions essencials del contracte.
6. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP, o quan donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantitat superior, en més o menys, al 20 % del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.
7. L'execució hipotecària declarada deserta o la impossibilitat d'iniciar el procediment d'execució hipotecària per falta d'interessants autoritzats per a això en els casos en què així procedís, d'acord amb l'establert a la LCSP.
8. La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega a l'empresa concessionària de la contraprestació o dels mitjans i ls bés que es va obligar segons el contracte.
9. El rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requerirà a més l'acreditació que aquesta gestió directa és més eficaç i eficient que la concessional.
10. La supressió del servei per raons d'interès públic.
11. La impossibilitat de l'explotació del servei a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.
12. El segrest o intervenció de la concessió per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263 de la LCSP, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció completa de les seves obligacions.
13. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes als convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

La resolució del contracte requerirà el tràmit previ d'audiència a l'empresa concessionària. La notificació que a aquests efectes se li enviarà ha de deixar constància de les deficiències concretes advertides i ha de determinar, d'acord amb la seva naturalesa, un termini que sigui suficient per a



poder-les esmenar. En aquest supòsit, podrà declarar-se la resolució del contracte quan, transcorregut el termini mencionat, no s'hagin corregit les deficiències per causes imputables a l'empresa concessionària.

L'extinció de la concessió per aquesta causa l'acordarà el Ple de la Corporació i comportarà la terminació del contracte, i el consegüent cessament de la gestió de l'empresa concessionària i, si escau, la seva inhabilitació, i es derivaran els efectes determinats a la LCSP.

CLÀUSULA 49. EFECTES DE LA RESOLUCIÓ

Si la resolució és per mutu acord, els drets de les parts s'acomodaran al vàlidament estipulat per ells.

En els supòsits de resolució per causa imputable a l'Administració aquesta abonarà a l'empresa concessionària en tot cas l'import de les inversions realitzades per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres de construcció i adquisició de béns que siguin necessaris per a l'explotació dels serveis objecte de concessió, atès el seu grau d'amortització. A l'efecte, s'aplicarà un criteri d'amortització lineal de la inversió. Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar a l'empresa concessionària per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que hagin de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió, determinat per la LCSP.

En tot cas, s'entendrà que no és imputable a l'Administració la resolució del contracte quan aquesta obeeixi a alguna de les causes establertes als apartats 1, 2, 5, 7 i 12 de la clàusula anterior.

En el supòsit que hi hagués una demora superior a sis mesos per part de l'Administració en l'entrega a l'empresa concessionària de la contraprestació o dels mitjans auxiliar a què s'obliga segons el contracte (punt 8 de la clàusula anterior) el contractista tindrà dret a l'abonament de l'interès de demora previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en operacions comercials, de les quantitats degudes o valors econòmics convinguts, a partir del venciment del termini previst per a la seva entrega i fins a la liquidació de la indemnització resultant de la resolució, així com dels danys i perjudicis soferts.

En els casos en què la resolució del contracte es produís per causes imputables a l'Administració, a més de l'establert al punt primer d'aquesta clàusula, l'Administració indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que se li irroguin, inclosos els beneficis futurs que deixi de percebre, quantificats conforme a l'establert a la LCSP i a la pèrdua del valor de les obres i instal·lacions que no hagin de revertir a aquella, tenint en compte el seu grau d'amortització.



Quan el contracti es resolgui per incompliment imputable a l'empresa concessionària li serà confiscada la garantia definitiva i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en tot el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

CLÀUSULA 50. RESCAT DE LA CONCESSION I SUPRESSIÓ DEL SERVEI

Per necessitat d'interès públic local, l'Òrgan de Contractació podrà acordar d'ofici el rescate de la concessió o supressió del servei.

En el supòsit que l'Òrgan de Contractació acordés el rescate de la concessió o la supressió del servei, haurà d'atenir-se al que disposa l'article 52 RSCL i seran aplicables els efectes jurídics i econòmics citats als articles 52 RSCL i 98 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, així com els articles 263 a 265 del Decreto 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 259.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En cas de donar-se el supòsit anterior, l'empresa concessionària haurà de deixar lliure el servei i a disposició de l'Òrgan de Contractació dins del termini de sis mesos a comptar des de la notificació de l'acord de rescate o supressió. De no ser així perdrà, en el seu cas, els drets econòmics que contempla la legislació vigent.

CLÀUSULA 51. REVERSIÓ DELS BÉNS EN PERFECTE ESTAT DE FUNCIONAMENT I EXPLOTACIÓ

A la finalització del termini contractual el servei revertirà a l'Òrgan de Contractació, i l'empresa concessionària haurà d'entregar les obres i instal·lacions en l'estat de conservació i funcionament adequats i, en tot cas, amb un nivell prou bo per assegurar la continuïtat d'una prestació de caràcter bàsic i essencial com és el subministrament d'aigua potable.

Durant un període prudencial que es pot estimar en (2) dos anys anteriors a la finalització del contracte, i d'acord amb els termes establerts al ROAS, l'Òrgan de Contractació adoptarà les disposicions encaminades a què l'entrega dels béns, obres, instal·lacions i tots aquelles elements afectes al servei municipals es verifiqui en les condicions convingudes, designant a un interventor tècnic que controlarà el procés d'intervenció tècnica del servei per a la seva reversió a l'Ajuntament, garantint l'estat de funcionament i conservació dels mateixos. Igualment, haurà d'informar la Corporació sobre les actuacions de manteniment necessàries i de resolució, reparació o adequació –en el marc de les actuacions que es consideren necessàries per a una correcta explotació del servei- perquè estiguin en les condicions previstes quan hagin de revertir a l'Ajuntament. L'empresa concessionària haurà de lliurar, en aquest procediment d'intervenció tècnica per a la reversió, quanta informació i



documentació li sigui requerida per l'Ajuntament i l'Interventor Tècnic, tant la referida a l'explotació i l'operativa del servei, com a la gestió comercial, la relació amb les persones usuàries o els balanços econòmics de l'explotació, degudament actualitzats, verificats i lliurats en els terminis, els termes i els formats sol·licitats.

CLÀUSULA 52. CONTINUÏTAT DEL SERVEI

Una vegada finalitzat el contracte, per garantir la continuïtat en la prestació d'aquest servei públic de caràcter bàsic i prestació obligatòria, l'empresa concessionària estarà obligada a continuar prestant el servei, en tant que servei essencial de prestació obligatòria, fins que no hi hagi una nova adjudicació o es resolgui prestar-lo per un altre sistema o forma de gestió i sense que es vegin modificades les restants condicions del contracte, tot i que les condicions d'aquesta continuïtat s'hauran d'establir d'acord amb el que prevegi la LCSP, la normativa local, si escau, i sempre d'acord amb la justificació corresponent.

CLÀUSULA 53. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Una vegada comprovat que el contracte ha estat executat de conformitat amb les obligacions adquirides per l'empresa concessionària, si no en resultessin responsabilitats que haguessin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia d'un any, es retornarà la garantia definitiva constituïda, previ informe favorable de la persona Responsable del Contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

CLÀUSULA 54. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord amb els principis i valors generals d'actuació d'acord amb l'article 1.3 i 64 del LCSP que estableix el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució o col·laborar amb l'Òrgan de Contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.



3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'Òrgan de Contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament de la Garriga ni als seus familiars, incloent-hi els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segons grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'Òrgan de Contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica de falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventualment determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 55. RÈGIM DE RECURSOS

1. L'Òrgan de Contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment. També pot modificar-los per raons d'interès públic i acordar la seva resolució, així com determinar-se els efectes d'aquesta. Tot això, dintre dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i en el RGLCP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

2. Les qüestions litigioses sorgides en relació amb l'adjudicació d'aquest contracte estan subjectes a recurs especial d'acord amb l'article 44 de la LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.



Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LRCA), i es registrarà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. També es pot interposar aquest recurs especial pel que fa als anuncis de licitació, els documents contractuals, els plecs reguladors de la licitació i els actes de tràmit adoptats en aquest procediment, sempre que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació o determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els actes de la Mesa o de l'òrgan de contractació pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats o licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes a conseqüència de l'aplicació de l'art. 149 de la LCSP; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Contra les actuacions que siguin susceptibles de ser impugnades mitjançant el recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris, tal com estableix l'apartat 5 de l'article 44 de la LCSP.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació (en supòsits diferents dels indicats anteriorment) i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la LPACAP; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la LJCA.