



CODI DE VERIFICACIÓ	2Y1C49146H0M5U020RKB		
PROCEDIMENT	V230 Contractacions de serveis		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/18248/2024	DOCUMENT NÚM.	1245967/2025
ÀREA	Seguretat i Govern Intern		
UNITAT	Contractació		

ADJUDICAR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ D'OBJECTES DIGITALS DE L'ARXIU FOTOWARE, ACTUALITZACIÓ DEL PROGRAMARI, NOVES VERSIONS I SUPORT TÈCNIC

FETS

Per provisió del Gerent Municipal s'ha disposat l'inici del corresponent expedient administratiu per procedir a la contractació del servei de manteniment de l'aplicació d'objectes digitals de l'Arxiu Fotoware – actualització del programari, noves versions i suport tècnic inclosos – de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat (AS-43/2024 – AJT/18248/2024).

Per acord de la Junta de Govern Local en sessió JGL/23/2025, de data 18 de juny, es va aprovar la contractació del servei de manteniment de l'aplicació d'objectes digitals de l'Arxiu Fotoware – actualització del programari, noves versions i suport tècnic inclosos – de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat, amb un valor estimat de 18.650,95 euros.

Mitjançant invitació enviada el dia 19 de juny de 2025, es va convidar a l'empresa MAQUIMPRES SA a presentar la seva proposició, i se li va atorgar un termini de 5 dies naturals perquè aportés la documentació que s'esmenta a la invitació, de conformitat amb la clàusula 8 del plec de condicions administratives particulars.

La Mesa de Contractació no ha intervingut en aquest procediment, d'acord amb l'article 326.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic i d'acord amb el previst a la clàusula 10 del plec de clàusules administratives particulars.

Consta a l'expedient l'acta de negociació de data 24 d'octubre de 2025 en la que hi figura:

1. Que l'empresa MAQUIMPRES SA ha aportat la documentació relativa al compliment dels requisits de capacitat, solvència i absència de la prohibició de contractar.
2. Que s'han fixat amb i condicions caràcter definitiu les condicions de l'oferta, d'acord amb les especificacions del plec de condicions tècniques i administratives particulars, i per un preu de 18.650,95 euros, IVA exclòs.

L'empresa MAQUIMPRES SA que ha d'executar l'objecte del present contracte, ha procedit a l'acreditació de la possessió i la validesa de la documentació acreditativa dels requisits inclosos en la declaració responsable presentada, prevista als articles 140.1 i 141 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com a l'acreditació de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb la Hisenda Pública, la Seguretat Social i l'Ajuntament de l'Hospitalet.

Tanmateix ha procedit a constituir la garantia definitiva del contracte per import de 932,55 euros segons número d'operació 2250014151 de 30 de juliol de 2025.



La despesa derivada del present contracte, per un import total de 22.567,65 euros (18.650,95 euros més 3.916,70 euros del 21% d'IVA), anirà a càrrec dels pressupostos municipals corresponents.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb l'art. 150.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb les clàusules 8 i 13 del plec de clàusules administratives particulars, és procedent ADJUDICAR la contractació del servei de manteniment de l'aplicació d'objectes digitals de l'Arxiu Fotoware – actualització del programari, noves versions i suport tècnic inclosos – de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat a favor de l'empresa MAQUIMPRES SA.

El licitador proposat com a adjudicatari ha presentat en temps i forma la documentació requerida a la Invitació efectuada i a les clàusules 8 i 13 del plec de clàusules administratives particulars, de conformitat amb el que disposa l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; per la qual cosa, cal procedir a l'adjudicació d'aquest contracte d'acord amb el que prescriu l'article 151 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, a favor de MAQUIMPRES SA.

En data 24 d'octubre de 2025 s'ha signat l'acta de negociació on s'acredita que tota la documentació presentada és correcta i que l'oferta econòmica és de 18.650,95 euros, IVA exclòs.

La despesa derivada de l'execució del contracte, per un import de 22.567,65 euros (18.650,95 euros més 3.916,70 euros del 21% d'IVA), és imputable a diversos exercicis pressupostaris (2025 i 2026) i anirà a càrrec dels pressupostos municipals corresponents als referits exercicis.

Tenim en compte l'informe jurídic que consta a l'expedient (document 12000341/2025) i la documentació que integra l'expedient administratiu.

L'òrgan de contractació requerirà l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a la seva recepció de la notificació d'adjudicació. Aquesta formalització s'haurà de publicar, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la seva formalització, en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació d'aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 154.1 de la LCSP.

L'òrgan competent per a l'adjudicació del present contracte serà la Junta de Govern Local, en virtut de la Disposició Addicional Segona, apartat 4, de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, Llei de Contractes del Sector Públic, que disposa que en els municipis de gran població, com és el cas del nostre municipi, les competències de l'òrgan de contractació seran exercides per la Junta de Govern Local, qualsevol que sigui l'import del contracte o la duració del mateix.

D'acord amb el cartipàs municipal vigent, s'han delegat competències en matèria de contractació de la Junta de Govern Local en favor dels tinentes d'alcalde mitjançant acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió de data 18 de juny de 2025 (número JGL/23/343/2025) i només s'exceptua de la delegació els actes relatius a l'aprovació de l'expedient de contractació, que es reserva a la Junta de Govern Local.

D'acord amb el Decret núm. RES/9940/2024 de data 16 de juny de 2024 de l'Alcaldia s'estableix l'estructura de l'administració executiva d'aquest Ajuntament en cinc àrees i l'encarregada de la matèria de contractació és l'Àrea de Seguretat i Govern Intern i segons el



Decret núm. RES/204/2025, de data 10 de gener de 2025, el titular d'aquesta àrea és el Tinent d'alcaldia Sr. Jesús Husillos Gutiérrez.

Per tant, l'òrgan competent per l'aprovació d'aquest expedient és el tinent de l'Àrea de Seguretat i Govern Intern, per delegació de la Junta de Govern Local i serà necessari donar compte a aquest òrgan de la resolució aprovada.

Per tant RESOLC,

PRIMER.- ADJUDICAR el contracte del servei de manteniment de l'aplicació d'objectes digitals de l'Arxiu Fotoware – actualització del programari, noves versions i suport tècnic inclosos – de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, a l'empresa MAQUIMPRES SA amb NIF A08536351, per un import de 18.650,95 euros IVA exclòs.

SEGON.- APROVAR la disposició de la despesa derivada de l'execució d'aquest contracte, per un import total de 22.567,65 euros (18.650,95 euros més 3.916,70 euros del 21% d'IVA), que té caràcter plurianual i es distribueix com segueix:

- Exercici 2025 per import de 10.925,45 euros (9.029,30 euros més 1.896,15 euros del 21% d'IVA), es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària número 01.9205.216.00.02 del pressupost municipal de 2025, segons consta al document comptable A núm. 250031436 de data 25 de juny, emès per la Intervenció General.
- Exercici 2026, per import de 11.642,20 euros (9.621,65 euros més 2.020,55 euros del 21% d'IVA), podrà fer-se efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01.9205.216.00.02 segons document comptable A d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 250021360K i la seva autorització o realització se subordina al crèdit adequat i suficient que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

TERCER.- Una vegada notificada l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en un termini no superior als 15 dies següents a la recepció del requeriment. Aquesta formalització es publicarà al perfil de contractant.

QUART.- DONAR COMPTE d'aquesta Resolució a la Junta de Govern Local.

CINQUÈ.- Traslladar els anteriors acords als serveis tècnics municipals i a la secció econòmica corresponent.

SISÈ.- Notificar els acords anteriors a l'empresa adjudicatària, contra el qual podran interposar els recursos que figuren a continuació.

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, de manera optativa i no simultània, un dels recursos següents:

- Recurs potestatiu de reposició: davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini màxim d'un mes, comptat de l'endemà a la recepció de la seva notificació. El termini màxim per a la resolució d'aquest recurs és d'un més des de la seva interposició, transcorregut el qual sense que s'hagi rebut notificació de la seva resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci administratiu. Contra la desestimació presumpta es podrà interposar, en el termini de 6 mesos a partir de l'endemà a aquell en què s'entengui desestimat, recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en la



forma i amb els requisits establerts a Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administrativa.

- Recurs contenciós administratiu: directament, davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a partir de l'endemà a la seva notificació, en la forma i amb els requisits establerts a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs o de l'exercici de qualsevol acció que es considerin adients.