

Acta de reunió de la Mesa de Contractació de la UPC

Número d'expedient: **SE102000HO2025069**

Objecte del contracte: **Sevei de conservació i manteniment dels elements que componen les zones enjardinades de tots els campus de la UPC, desglossat en 4 lots**

Procediment: obert harmonitzat (3 sobres)

Data: 4 de febrer de 2026

Hora d'inici de la sessió: 11:00 h

Lloc: reunió virtual.

Assistents

De conformitat amb la Resolució del Rector núm. 325/2021, de 18 de març (DOGC núm. 8378, de 31/03/2021), els membres de la mesa de contractació que assisteixen a aquesta reunió són:

President:

Sergi Canet Prado, cap del Servei de Contractació Administrativa i Compres

Vocals:

Ana Abelaira Tato, vocal amb funcions d'assessorament jurídic

Núria Pla Ferrer, cap del Servei de Control de Gestió

Maria González Álvarez, cap de la Unitat de Compres

Secretària:

Marta Mestres Marcé, tècnica del Servei de Contractació Administrativa i Compres

Desenvolupament de la sessió

Constituïda la mesa de contractació, es pren en consideració l'informe tècnic de valoració de les ofertes (sobre B), emès per la persona responsable del contracte de conformitat amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor.

Una vegada examinat l'informe es considera que conté la motivació correcta i suficient de les valoracions de les ofertes admeses a la licitació.

Acord

Aprovar el resultat de la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor, continguda en l'informe tècnic emès per la persona responsable del contracte, que s'adjunta com a annex a aquesta acta.

El president declara acabada la sessió i convoca els membres de la mesa a l'acte d'obertura del sobre C (documentació valorable amb criteris automàtics) que tindrà lloc el dia 5 de febrer de 2026, mitjançant plataforma electrònica eLicita, a partir de les 10.00 h.

No havent més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta, que una vegada signada serà publicada al perfil de contractant de la UPC.

La secretària

Vist i plau
El president





INFORME DE VALORACIÓ SOBRES B – SE102000HO2025069

Servei de conservació i manteniment dels elements que componen les zones enjardinades de tots els Campus de la Universitat Politècnica de Catalunya

VALORACIÓ CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR

El contingut de les ofertes presentades per les empreses licitadores a l'expedient referenciat, ha estat analitzat i avaluat en funció dels criteris de valoració detallats al corresponent plec de clàusules administratives particulars i que tot seguit es detallen:

1. Planificació i organització del treball: 23 punts, desglossats en:

- 1.1. Programa de treball i procediments genèrics de gestió del servei (9 punts)
- 1.2. Procediments específics de gestió de residus i gestió ambiental (6 punts)
- 1.3. Procediments específics de gestió i control de la qualitat (3 punts)
- 1.4. Informes del servei (5 punts)

2. Mitjans humans: 15 punts, desglossats en:

- 2.1. Responsable de contracte (5 punts)
- 2.2. Personal de presència permanent i altres mitjans humans destinats al servei (6 punts)
- 2.3. Pla de formació (4 punts)

3. Mitjans materials: 8 punts, desglossats en:

- 3.1. Eines, equips i vehicles adscrits al servei de forma permanent (3 punts)
- 3.2. Eines, equips i vehicles a disposició del servei de forma eventual (3 punts)
- 3.3. Sistemes de comunicació del personal de presència permanent (2 punts)

El lots a valorar són els següents:

- LOT 1. CAMPUS NORD i CAMPUS SUD (S1 i S2)
- LOT 2. CAMPUS DIAGONAL BESÒS – CAMPUS NÀUTICA – CAMPUS SANT CUGAT
- LOT 3. CAMPUS BAIX LLOBREGAT – CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ
- LOT 4. CAMPUS MANRESA – CAMPUS TERRASSA

Les empreses que han presentat la documentació, als diferents lots, són:

- Fundació Privada Tallers de Catalunya (d'ara endavant TALLERS)
- Can Cet Centre d'Inserció Laboral, s.l. (d'ara endavant CANCECET)
- Fundació Portolà (d'ara endavant PORTOLÀ)
- La Factoria Social de Terrassa (d'ara endavant LaFACT)





LOT 1: CAMPUS NORD i CAMPUS SUD (S1+S2)

Per al Lot 1, Campus Nord i Campus Sud s'ha presentat l'empresa:

- Fundació Privada Tallers de Catalunya (d'ara endavant TALLERS)

Planificació i organització del treball

La planificació i organització del servei ha estat avaluada en funció dels següents quatre apartats: el programa de treball i procediments genèrics; els procediments de gestió ambiental; els procediments de control de la qualitat i els informes del servei.

En quant al programa de treball i procediments genèrics del servei, TALLERS presenta un alt grau de detall pel que respecta a les operacions que s'han de realitzar i als processos propis de la gestió d'aquest servei.

Pel que fa als procediments sobre la gestió del servei, l'empresa exposa el sistema propi de control amb base a programari informàtic on es detallen i controlen les operacions que s'han de realitzar i als processos propis de la gestió d'aquest servei. L'empresa aporta un pla de treball anual on s'han inclòs en detall els procediments de les operacions de manteniment a realitzar i la interacció amb el programa GMAO de manteniment propi de la UPC. També concreta la forma de gestionar el servei amb algun tipus o model de full de control, albarans o equivalent però de forma menys detallada respecte al desenvolupament de la resta de punts d'aquest apartat.

D'altra banda, exposa la disponibilitat de servei d'atenció 24 h en casos d'urgència i les disponibilitats d'actuació segons períodes horaris.

Total puntuació d'aquest subapartat: 8,00 punts

El grau de detall dels procediments de gestió ambiental implementats, es considera elevat per TALLERS, amb una descripció molt detallada en les polítiques de gestió de residus i incorporant al servei procediments adreçats a reduir l'impacte ambiental, la gestió de la biodiversitat, els criteris de sostenibilitat, el control de plagues i la utilització de productes de biocides Eco. Alhora també s'aporta una relació de millores en aspectes com economia circular o d'altres força innovadores així com de la monitorització amb indicadors, tots de força interès. Com a dada complementària, l'empresa disposa de la certificació ISO corresponent.

Total puntuació d'aquest subapartat: 6,00 punts

Pel que respecta al control de la qualitat, TALLERS té implantat un sistema de control de la qualitat, amb una descripció detallada dels procediments i de l'elaboració d'una guia i/o pla específic. Així mateix, proposa la realització d'enquestes de satisfacció del client, i avaluació d'actuació envers les no conformitats o accions correctives. L'empresa disposa de la certificació ISO corresponent.

Total puntuació d'aquest subapartat: 3,00 punts

L'avaluació dels informes del servei s'ha realitzat tenint en compte la informació continguda als informes requerits al PPT, la seva periodicitat i aquells altres informes que l'empresa ha ofert. D'acord amb aquests barems, TALLERS presenta un inventari amb informació ampliada, i informes complementaris addicionals en diversos tipus d'informes anuals respecte a la exposada al PPT. En qualsevol cas no redueix el termini de lliurament previst per a l'inventari de les





instal·lacions que podria optimitzar d'alguna manera el plantejament de les intervencions relacionades amb el pla d'actuació.

Total puntuació d'aquest subapartat: 4,50 punts

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a la planificació i organització del servei han estat:

TALLERS 21,50 punts

Mitjans humans

Els mitjans humans han estat avaluats en funció dels següents tres apartats: el responsable del contracte destinat al servei, el personal de presència destinat als diversos campus de la universitat, els plans de formació de les empreses i altres mitjans destinats al servei.

Pel que respecta al primer apartat i davant la identificació del responsable del contracte i de les seves funcions, TALLERS especifica el grau de dedicació d'aquest servei i les tasques a desenvolupar.

Total puntuació d'aquest subapartat: 5,00 punts

En la valoració del personal de presència permanent destinat als campus territorials, TALLERS exposa el valor d'hores exigides al PPT, així com una adscripció al servei d'equips de treball de reforç segons les necessitats.

Així mateix, en la valoració d'increment d'hores, bé sigui sobre la presència permanent o bé sobre els treballs de reforç, l'empresa TALLERS presenta una proposta concreta d'hores addicionals per completar el servei requerit segons el plec.

Total puntuació d'aquest subapartat: 6,00 punts

En quant als plans de formació, l'empresa licitadora descriu detalladament tant els objectius com els cursos que configuren els plans de formació de la seva organització.

Total puntuació d'aquest subapartat: 4,00 punts

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a mitjans humans han estat:

TALLERS 15,00 punts

Mitjans materials

Per a la valoració dels mitjans materials destinats al servei, s'ha avaluat el vestuari destinat al servei per a la identificació dels treballadors, amb proposta de l'empresa de roba adequada i logotipada. En la valoració sobre les eines i altre equipament de rellevància que TALLERS destinarà al servei, la dotació és suficient. També s'ha valorat la dotació de sistemes mòbils de comunicació al personal de presència que ofereix l'empresa; obtenint-ne una valoració alta.

En base a totes aquestes consideracions, l'empresa TALLERS obté una valoració de 8,00 punts.





A mode de resum, es presenta a continuació la taula de valoració general dels criteris que depenen de judici de valor, d'acord amb els arguments expressats en els paràgrafs anteriors.

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNT. MÀX.	TALLERS
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DE TREBALL	23,00	21,50
MITJANS HUMANS	15,00	15,00
MITJANS MATERIALS	8,00	8,00
PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B LOT 1: CAMPUS NORD, CAMPUS SUD (S1+S2)	46,00	44,50





LOT 2. CAMPUS DIAGONAL BESÒS – CAMPUS NÀUTICA – CAMPUS SANT CUGAT

Per al Lot 2 Campus Diagonal Besòs – Campus Nàutica – Campus Sant Cugat, s'ha presentat l'empresa:

- Fundació Privada Tallers de Catalunya (d'ara endavant TALLERS)

Planificació i organització del treball

La planificació i organització del servei ha estat avaluada en funció dels següents quatre apartats: el programa de treball i procediments genèrics; els procediments de gestió ambiental; els procediments de control de la qualitat i els informes del servei.

En quant al programa de treball i procediments genèrics del servei, TALLERS presenta un alt grau de detall pel que respecta a les operacions que s'han de realitzar i als processos propis de la gestió d'aquest servei.

Pel que fa als procediments sobre la gestió del servei, l'empresa exposa el sistema propi de control amb base a programari informàtic on es detallen i controlen les operacions que s'han de realitzar i als processos propis de la gestió d'aquest servei. L'empresa aporta un pla de treball anual on s'han inclòs en detall els procediments de les operacions de manteniment a realitzar i la interacció amb el programa GMAO de manteniment propi de la UPC. També concreta la forma de gestionar el servei amb algun tipus o model de full de control, albarans o equivalent però de forma menys detallada respecte al desenvolupament de la resta de punts d'aquest apartat.

D'altra banda, exposa la disponibilitat de servei d'atenció 24 h en casos d'urgència i les disponibilitats d'actuació segons períodes horaris.

Total puntuació d'aquest subapartat: 8,00 punts

El grau de detall dels procediments de gestió ambiental implementats, es considera elevat per TALLERS, amb una descripció molt detallada en les polítiques de gestió de residus i incorporant al servei procediments adreçats a reduir l'impacte ambiental, la gestió de la biodiversitat, els criteris de sostenibilitat, el control de plagues i la utilització de productes de biocides Eco. Alhora també s'aporta una relació de millores en aspectes com economia circular o d'altres força innovadores així com de la monitorització amb indicadors, tots de força interès. Com a dada complementària, l'empresa disposa de la certificació ISO corresponent.

Total puntuació d'aquest subapartat: 6,00 punts

Pel que respecta al control de la qualitat, TALLERS té implantat un sistema de control de la qualitat, amb una descripció detallada dels procediments i de l'elaboració d'una guia i/o pla específic. Així mateix, proposa la realització d'enquestes de satisfacció del client, i avaluació d'actuació envers les no conformitats o accions correctives. L'empresa disposa de la certificació ISO corresponent.

Total puntuació d'aquest subapartat: 3,00 punts

L'avaluació dels informes del servei s'ha realitzat tenint en compte la informació continguda als informes requerits al PPT, la seva periodicitat i aquells altres informes que l'empresa ha ofert. D'acord amb aquests barems, TALLERS presenta un inventari amb informació ampliada, i





informes complementaris addicionals en diversos tipus d'informes anuals respecte a la exposada al PPT. En qualsevol cas no redueix el termini de lliurament previst per a l'inventari de les instal·lacions que podria optimitzar d'alguna manera el plantejament de les intervencions relacionades amb el pla d'actuació.

Total puntuació d'aquest subapartat: 4,50 punts

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a la planificació i organització del servei han estat:

TALLERS 21,50 punts

Mitjans humans

Els mitjans humans han estat avaluats en funció dels següents tres apartats: el responsable del contracte destinat al servei, el personal de presència destinat als diversos campus de la universitat, els plans de formació de les empreses i altres mitjans destinats al servei.

Pel que respecta al primer apartat i davant la identificació del responsable del contracte i de les seves funcions, TALLERS especifica el grau de dedicació d'aquest servei i les tasques a desenvolupar.

Total puntuació d'aquest subapartat: 5,00 punts

En la valoració del personal de presència permanent destinat als campus territorials, TALLERS exposa el valor d'hores exigides al PPT, així com una adscripció al servei d'equips de treball de reforç segons les necessitats.

Així mateix, en la valoració d'increment d'hores, bé sigui sobre la presència permanent o bé sobre els treballs de reforç, l'empresa TALLERS presenta una proposta concreta d'hores addicionals per completar el servei requerit segons el plec.

Total puntuació d'aquest subapartat: 6,00 punts

En quant als plans de formació, l'empresa licitadora descriu detalladament tant els objectius com els cursos que configuren els plans de formació de la seva organització.

Total puntuació d'aquest subapartat: 4,00 punts

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a mitjans humans han estat:

TALLERS 15,00 punts

Mitjans materials

Per a la valoració dels mitjans materials destinats al servei, s'ha avaluat el vestuari destinat al servei per a la identificació dels treballadors, amb proposta de l'empresa de roba adequada i logotipada. En la valoració sobre les eines i altre equipament de rellevància que TALLERS destinarà al servei, la dotació és suficient. També s'ha valorat la dotació de sistemes mòbils de comunicació al personal de presència que ofereix l'empresa; obtenint-ne una valoració alta.

En base a totes aquestes consideracions, l'empresa TALLERS obté una valoració de 8,00 punts.





A mode de resum, es presenta a continuació la taula de valoració general dels criteris que depenen de judici de valor, d'acord amb els arguments expressats en els paràgrafs anteriors.

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNT. MÀX.	TALLERS
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DE TREBALL	23,00	21,50
MITJANS HUMANS	15,00	15,00
MITJANS MATERIALS	8,00	8,00
PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B LOT 2: CAMPUS NORD, CAMPUS SUD (S1+S2)	46,00	44,50





LOT 3. CAMPUS BAIX LLOBREGAT – CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

Per al Lot 3, Campus Sant Cugat s'han presentat les següents sis empreses:

- Fundació Privada Tallers de Catalunya (d'ara endavant TALLERS)
- Can Cet Centre d'Inserció Laboral, s.l. (d'ara endavant CANCECET)
- Fundació Portolà (d'ara endavant PORTOLÀ)

Planificació i organització del treball

La planificació i organització del servei ha estat avaluada en funció dels següents quatre apartats: el programa de treball i procediments genèrics; els procediments de gestió ambiental; els procediments de control de la qualitat i els informes del servei.

En quant al programa de treball i procediments genèrics del servei, totes les empreses presenten un alt grau de detall pel que respecta a les operacions que s'han de realitzar i als processos propis de la gestió d'aquest servei.

Totes les empreses han presentat un pla de treball anual on s'han inclòs en detall els procediments de les operacions de manteniment a realitzar. En aquest punt les empreses també informen sobre la forma de gestionar el servei amb algun tipus o model de full de control, albarans o equivalent però en cap cas d'una forma molt completa i detallada en aquest àmbit específic.

Les empreses TALLERS i CANCECET especifiquen que la gestió dels procediments es realitza mitjançant aplicació informàtica pròpia, mentre que PORTOLÀ ho indica a la seva proposta però no en detalla especificacions concretes.

Així mateix PORTOLÀ i TALLERS exposen la integració específica al GMAO disponible de la UPC (Manttest), aspecte destacat també als requeriments tècnics del Plec de Prescripcions Tècniques.

Pel que fa a la disponibilitat de connexió 24 h amb algun sistema de comunicació hàbil, CANCECET i TALLERS exposen quin és el format que proposen. PORTOLÀ no en fa cap menció.

La puntuació per aquest subapartat és de 7,50 punts per a PORTOLÀ, 8,00 punts per a TALLERS i 6,00 punts per a CANCECET.

El grau de detall dels procediments de gestió ambiental implementats, es considera elevat per TALLERS, amb una descripció molt detallada en les polítiques de gestió de residus i incorporant al servei procediments adreçats a reduir l'impacte ambiental, la gestió de la biodiversitat, els criteris de sostenibilitat, el control de plagues i la utilització de productes de biocides Eco. Alhora també s'aporta una relació de millores en aspectes com economia circular o d'altres força innovadores així com de la monitorització amb indicadors, tots de força interès. Com a dada complementària, l'empresa disposa de la certificació ISO corresponent.

Pel que fa a PORTOLÀ, en aquest apartat s'exposa detall del tipus de residus i el procediment de gestió, reaprofitament de residus, així com el control documental i el compliment en prevenció associada a la manipulació dels residus.

L'empresa CANCECET proposa un procediment detallat per cada fase de la gestió del residus, amb el sistema documental associat així com proposta de compostatge i sistema de control d'algun dels procediments.





La puntuació total per a aquest apartat és de 2,50 punts per a CANCEL i PORTOLÀ, i 6,00 punts per a TALLERS.

Pel que respecta al control de la qualitat, totes les empreses aporten un sistema amb descripció detallada dels procediments i de l'elaboració d'una guia i/o pla específic. Només CANCEL i TALLERS proposen la realització d'enquestes de satisfacció del client o sistema equivalent amb seguiment transversal de diverses àrees, respectivament. Les tres empreses disposen de la certificació ISO corresponent.

La puntuació total per a aquest apartat és de 3,00 punts per a CANCEL i TALLERS, i 2,50 punts per a PORTOLÀ.

L'avaluació dels informes del servei s'ha realitzat tenint en compte la informació continguda als informes requerits al PPT, la seva periodicitat i aquells altres informes que l'empresa ha ofert. En aquest sentit CANCEL i TALLERS ofereixen una proposta d'inventari que complementen la informació prevista en el plec de condicions administratives amb informació addicional útil sobre qualitat diverses dels elements vegetals així com dels àmbits tangencials arquitectònics on s'implanta la jardineria.

D'altra banda, les tres empreses fan propostes heterogènies i equivalents, de diferents informes addicionals o increments de periodicitats del lliuraments d'alguns d'ells que poden aportar informació valuosa per a la UPC

La puntuació total per a aquest apartat és de 4,50 punts per a TALLERS i CANCEL, i 4,00 punts per a PORTOLÀ.

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a la planificació i organització del servei han estat: CANCEL amb 16,00 punts, PORTOLÀ amb 16,50 punts i TALLERS amb 21,50 punts.

Mitjans humans

Els mitjans humans han estat avaluats en funció dels següents tres apartats: el responsable del contracte destinat al servei, el personal de presència destinat als diversos campus de la universitat, els plans de formació de les empreses i altres mitjans destinats al servei.

Pel que respecta al primer apartat i davant la identificació, totes de les empreses licitadores identifiquen el responsable del contracte i les seves funcions a desenvolupar.

La puntuació total per a aquest apartat és de 5,00 punts per a cada empresa.

En la valoració del personal de presència permanent destinat als campus territorials, totes les empreses exposen el valor d'hores exigides al PPT, així com una adscripció al servei d'equips de treball de reforç segons les necessitats. Les empreses CANCEL i PORTOLÀ aporten increment addicional d'hores completant la jornada íntegra del segon jardiner (+884 h), mentre que TALLERS proposa un increment de les tasques de coordinació (+230 h).

D'altra banda, totes les empreses fan menció clara dels reforços dels equips segons el tipus de necessitats de les tasques (podes, recollides, ...)





Aquest apartat, i en proporció de les propostes aflora 6,00 punts per a PORTOLÀ i CANCEL, i 3,00 punts per a TALLERS.

En quant als plans de formació oferts totes les empreses licitadores descriuen detalladament tant els objectius com els cursos que configuren els plans de formació de la seva organització.

Obtenen la mateixa puntuació de 4,0 punts per a totes elles.

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a mitjans humans han estat: CANCEL amb 15,00 punts, PORTOLÀ amb 15,00 punts i TALLERS amb 12,00 punts.

Mitjans materials

Per a la valoració dels mitjans materials destinats al servei, s'avalua tant les propostes de vestuari destinat al servei per a la identificació dels treballadors així com la varietat i qualitat de les eines d'ús permanent i esporàdic, amb l'ús d'aparells preferentment elèctrics, sempre que estigui a l'abast de l'àmbit i extensió en actuacions, així com la destinació al contracte de vehicles d'emissions zero.

Totes les empreses obtenen la màxima puntuació, doncs ofereixen una qualitat, quantitat i equips amb valor equivalent.

També s'ha valorat la dotació de sistemes mòbils de comunicació al personal de presència, que ofereixen totes les empreses; obtenint-ne la mateixa valoració totes elles.

En base a totes aquestes consideracions, les empreses CANCEL, PORTOLÀ i TALLER obtenen una valoració de 8,00 punts.

A mode de resum, es presenta a continuació la taula de valoració general dels criteris que depenen de judici de valor, d'acord amb els arguments expressats en els paràgrafs anteriors.

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNT. MÁX.	CANCEL	PORTOLÀ	TALLERS
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DE TREBALL	23,00	16,00	16,50	21,50
MITJANS HUMANS	15,00	15,00	15,00	12,00
MITJANS MATERIALS	8,00	8,00	8,00	8,00
PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B LOT 2: CAMPUS NORD, CAMPUS SUD (S1+S2)	46,00	39,00	39,50	41,50





LOT 4. CAMPUS MANRESA – CAMPUS TERRASSA

Per al Lot 4, Campus Terrassa s'ha presentat la següent empresa:

- La Factoria Social de Terrassa (d'ara endavant LaFACT)

Planificació i organització del treball

La planificació i organització del servei ha estat avaluada en funció dels següents quatre apartats: el programa de treball i procediments genèrics; els procediments de gestió ambiental; els procediments de control de la qualitat i els informes del servei.

En quant al programa de treball i procediments genèrics del servei, LaFACT presenta un pla de treballs complet amb totes les operacions i calendari específic de cada d'una d'elles, també per àmbits.

Pel que fa als procediments sobre la gestió del servei, l'empresa exposa el sistema propi de control amb base a programari informàtic on es detallen i controlen les operacions que s'han de realitzar i als processos propis de la gestió d'aquest servei. L'empresa aporta un pla de treball anual on s'han inclòs en detall els procediments de les operacions de manteniment a realitzar i la interacció amb el programa GMAO de manteniment propi de la UPC. També concreta la forma de gestionar el servei amb algun tipus o model de full de control, albarans o equivalent.

D'altra banda, exposa la disponibilitat de servei d'atenció 24 h en casos d'urgència i les disponibilitats d'actuació segons períodes horaris.

Total puntuació d'aquest subapartat: 6,00 punts

El grau de detall dels procediments de gestió ambiental implementats, LaFACT exposa els criteris principals en quant a la gestió de tots els tipus de residus, incorporant al servei alguns procediments adreçats a reduir l'impacte ambiental, i en canvi no menciona detalladament elements de gestió de la biodiversitat, control de plagues o la utilització de productes de biocides Eco.

Total puntuació d'aquest subapartat: 3,50 punts

Pel que respecta al control de la qualitat, LaFACT exposa el sistema i flux de treball de seguiment del control de la qualitat, amb una descripció detallada de cada pas. L'empresa disposa de la certificació ISO corresponent.

Total puntuació d'aquest subapartat: 2,50 punts

L'avaluació dels informes del servei s'ha realitzat tenint en compte la informació continguda als informes requerits al PPT, la seva periodicitat i aquells altres informes que l'empresa ha ofert. D'acord amb aquests barems, LaFACT ofereix el compliment dels requeriments exposats al plec, així com un seguit d'informes addicionals que poden aportar informació complementària.

Total puntuació d'aquest subapartat: 3,00 punts

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a la planificació i organització del servei han estat:

LaFACT	15,00 punts
--------	-------------





Mitjans humans

Els mitjans humans han estat avaluats en funció dels següents tres apartats: el responsable del contracte destinat al servei, el personal de presència destinat als diversos campus de la universitat, els plans de formació de les empreses i altres mitjans destinats al servei.

Pel que respecta al primer apartat (responsable del contracte) LaFACT exposa el perfil del tècnic/a necessària sense identificar-la, exposant dedicació i funcions.

Total puntuació d'aquest subapartat: 4,50 punts

En la valoració del personal de presència permanent destinat als campus territorials, LaFACT exposa el valor d'hores exigides al PPT, així com una adscripció al servei d'equips de treball de reforç segons les necessitats.

Total puntuació d'aquest subapartat: 2,00 punts

En quant als plans de formació, l'empresa licitadora descriu detalladament tant els objectius com els cursos que configuren els plans de formació de la seva organització.

Total puntuació d'aquest subapartat: 4,00 punts

En base a totes aquestes consideracions, les puntuacions de les ofertes en quant a mitjans humans han estat:

LaFACT	10,50 punts
---------------	--------------------

Mitjans materials

Per a la valoració dels mitjans materials destinats al servei, s'ha avaluat el vestuari destinat al servei per a la identificació dels treballadors, amb proposta de l'empresa de roba adequada i logotipada. En referència a les eines i altre equipament de rellevància que LaFACT destinarà al servei, la dotació és suficient tot i que caldria dotar de més equipament amb bateria sempre que sigui possible. També s'ha valorat la dotació de sistemes mòbils de comunicació al personal de presència que ofereix l'empresa.

En base a totes aquestes consideracions, l'empresa LaFACT obté una valoració de 8,00 punts.





A mode de resum, es presenta a continuació la taula de valoració general dels criteris que depenen de judici de valor, d'acord amb els arguments expressats en els paràgrafs anteriors.

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNT. MÀX.	LaFACT
PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DE TREBALL	23,00	15,00
MITJANS HUMANS	15,00	10,50
MITJANS MATERIALS	8,00	8,00
PUNTUACIÓ TOTAL SOBRE B LOT 2: CAMPUS NORD, CAMPUS SUD (S1+S2)	46,00	33,50

Xavier Badia i Armengou
Tècnic de Gestió, Servei d'Infraestructures UPC
Barcelona, a data de la signatura electrònica





Núm. expedient	SE102000HO2025069
----------------	-------------------

ANNEX

La persona sotasignat, en qualitat d'autora de l'informe de valoració de les ofertes, efectuat en base als criteris d'adjudicació del present procediment, declaro expressament sota la meua responsabilitat que:

a) No em trobo en cap situació de conflicte d'interessos pel que fa a les empreses que s'han presentat per participar en aquest procediment.

Es prendrà com a concepte de conflicte d'interessos el previst a l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el regulat a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, de contractació pública, abraçant, almenys, qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació.

En conseqüència, el conflicte d'interessos, pot ser per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu d'interès comú amb el beneficiari.

b) No existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible, que poguessin posar en qüestió la meua independència a ulls de qualsevol de les parts.

c) Que si descobreixo o si es constata en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan de contractació de la Universitat, i si es trobés un conflicte d'interessos, deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

d) Que tractaré com confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni. Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o documents que em siguin revelats o que descobreixi o prepari en el transcurs o com a resultat de l'avaluació, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

e) En cas que aquest procediment estigui finançat amb fons europeus, conec el contingut de l'article 61 del Reglament Financer, Reglament (UE, EURATOM) No 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, que es reproduïx així:

"1. Els agents financers acord amb el capítol 4 d'aquest títol, i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris al respecte, l'auditoria o el control, no adoptaran cap mesura que pugui implicar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar així mateix les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interessos en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per fer front a situacions que puguin ser percebudes objectivament com conflictes d'interessos.

2. Quan hi hagi el risc d'un conflicte d'interessos que impliqui a un membre del personal d'una autoritat nacional, la persona en qüestió ha de trametre l'assumpte al seu superior jeràrquic. Quan es tracti de personal al qual s'aplica el Estatut, la persona en qüestió ha de trametre l'assumpte a l'ordenant corresponent per delegació. El superior jeràrquic corresponent o l'ordenant per delegació confirmarà per escrit si es considera que hi ha un conflicte d'interessos.





Quan es consideri que hi ha un conflicte d'interessos, l'autoritat facultada per a procedir als nomenaments o la autoritat nacional pertinent vetllarà perquè la persona de què es tracti cessi tota activitat en aquest assumpte. L'ordenant per delegació que correspongui o l'autoritat nacional pertinent ha de vetllar perquè s'adopti qualsevol mesura addicional de conformitat amb el Dret aplicable.

3. Als efectes de l'apartat 1, hi haurà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a què es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal"

Xavier Badia i Armengou
Tècnic de Gestió, Servei d'Infraestructures UPC

Barcelona, a data de la signatura electrònica

