

ACTA

Identificació de l'expedient

Títol	Contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi
Regidoria	Règim interior - Contractació
Núm. Expedient	2025/4956
Assumpte	Acta de la Mesa de Contractació núm. 4 – Fer públiques les puntuacions del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels qual depenen d'un judici de valor i obertura del Sobre C, que conté els criteris quantificables automàticament

Reunits al despatx de Contractació de l'Ajuntament de Tordera, ubicat a la plaça de l'Església, 2, 2a planta, de Tordera, el dia 16 de desembre de 2025, a les 12:00 hores, els membres de la Mesa de Contractació es constitueixen en acte públic a fi i efecte de fer públiques les puntuacions del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels quals depenen d'un judici de valor, i l'obertura del Sobre C, que conté els criteris avaluable automàticament (oferta econòmica i millores), presentat per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, amb la següent composició:

- **Presidenta:** Jenifer Jansà Gimeno, regidora delegada de Contractació
- **Vocals:** Alexandra Puigvert Cobos, Secretària accidental de la Corporació
Vicenç Bayarri Pla, Interventor accidental de la Corporació
- **Secretari/ària:** Ferran Tolrà Simón, Tècnic de Contractació

Ha excusat la seva assistència a la Mesa de Contractació, la senyora Belén Valle García, Ambientòloga municipal.

Fan el seguiment de l'acte presencialment les persones que es relacionen a l'**Annex 1** de la present acta. La data de la convocatòria de la present Mesa de Contractació es va publicar al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Tordera en data 11 de desembre de 2025.

Després que la Presidenta de la Mesa de Contractació declari oberta la sessió dona la paraula al Tècnic de Contractació.



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

A continuació, el Tècnic de Contractació explica els antecedents de l'expedient:

1.- El 10 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Tordera en sessió ordinària va aprovar l'expedient i obertura del procediment d'adjudicació del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi –comprensiu, entre d'altres, del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Així mateix, en la mateixa sessió es va disposar l'obertura del procediment de licitació del contracte.

2.- L'Ajuntament de Tordera va publicar anunci de l'obertura del procediment de licitació en els mitjans següents:

- Perfil de contractant de data 15/09/2025
- DOUE OJS177-00604063 de data 16/09/2025 (Data d'enviament 15/09/2025)

3.- Durant el termini establert de 35 dies naturals, a comptar a partir de la data d'enviament de l'anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea de l'obertura del procediment de licitació, període comprés entre el 15/09/2025 i el 20/10/2025, van presentar la proposició i documentació les empreses següents:

Nom de l'operador econòmic	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
SAFY GLOBAL GEST, S.L.	17/10/2025	13:05:00	ENTR-2025/24170
BIBLION IBERICA, S.L.	20/10/2025	13:25:00	ENTR-2025/24331
BRAUT EIX AMBIENTAL S.L.	20/10/2025	13:58:00	ENTR-2025/24340

4.- El 28 d'octubre de 2025, la Mesa de Contractació es va constituir en acte intern (acte no públic) per a l'obertura del Sobre A, que conté la documentació general, presentada per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, subjecte a regulació harmonitzada. La Mesa de Contractació va examinar i qualificar la documentació general i, per unanimitat dels membres presents, va acordar:

"Primer.- Determinar la llista dels operadors econòmics admesos a la licitació, els rebutjats i les causes de rebuig del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert harmonitzat, següent:

Número ordre	Nom de l'operador econòmic	Admès / Rebutjat	Motiu
1	SAFY GLOBAL GEST, S.L.	Admès	Documentació correcta
2	BIBLION IBERICA, S.L.	Admès	Documentació correcta

Document signat electrònicament

2 / 28

Signatura 2 de 2
Jenifer Jansa Gimeno
19/12/2025
Regidora de Contractació

Signatura 1 de 2
Ferran Tolrà Simón
17/12/2025
Tècnic de contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

3	BRAUT EIX AMBIENTAL, S.L.	Admès	Documentació correcta
---	---------------------------	-------	-----------------------

Segon.- Facultar el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, tan àmpliament com sigui necessari perquè formalitzi la documentació necessària per a l'efectivitat dels acords anteriors presos.

Tercer.- Fer constar que contra els acords de la Mesa de Contractació, en tractar-se d'un acte de tràmit qualificat determinat a l'article 44.2.b) de la LCSP, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar mitjançant un escrit que s'ha de presentar en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant o bé a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció o de la notificació de l'acte que es vulgui recórrer, en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Tordera (Plaça de l'Església, 2, 08490 Tordera), a l'adreça web de la Seu Electrònica:

https://seu-e.cat/ca/web/tordera/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/13079270?p_auth=qVhYvF6W

o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (Carrer del Foc, 57, 2a, 08038 Barcelona) a l'adreça web:

<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Recurs-especial-en-materia-de-contractacio?category=7410c472-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Quart.- Publicar la present acta en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Tordera."

5.- El 28 d'octubre de 2025, la Mesa de Contractació es va constituir en acte públic per a l'obertura del Sobre B, que conté la documentació els criteris la valoració dels qual depenen d'un judici de

Document signat electrònicament

3 / 28

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simón	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

valor, presentada per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi mitjançant procediment obert i tramitació ordinària. La Mesa de Contractació va verificar el contingut formal de la documentació i, per unanimitat dels membres presents, va acordar:

“Primer.- Donar trasllat del contingut del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels quals depenen d'un judici de valor, dels operadors econòmics admesos a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, a l'Ambientòloga Municipal per l'emissió del corresponent dictamen i proposta de puntuacions d'acord amb els criteris de valoració establerts al Plec de clàusules administratives particulars i d'acord amb les especificacions tècniques establertes al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Segon.- Facultar el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, tan àmpliament com sigui necessari perquè formalitzi la documentació necessària per a l'efectivitat dels acords anteriors presos.

Tercer.- Fer constar que contra els acords de la Mesa de Contractació, en tractar-se d'actes de tràmit no qualificats i d'impuls de l'expedient, no hi cap recurs. No obstant, les persones interessades poden interposar el recurs que considerin adient.

Quart.- Publicar la present acta al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Tordera.”

6.- El 28 de novembre de 2025, l'Ambientòloga Municipal de l'Ajuntament de Tordera, Belén Valle García, va emetre Informe tècnic núm. 105/2025 sobre la valoració de la documentació del Sobre B, que conté els criteris la valoració que depenen d'un judici de valor i la proposta de puntuacions, del contracte del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, el qual es va incorporar a l'expedient.

7.- L'11 de desembre de 2025, la Mesa de Contractació es va constituir en acte intern (no públic) per a l'assignació de les puntuacions del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels quals depenen d'un judici de valor, presentades per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària. La Mesa de Contractació, per unanimitat dels membres presents, va acordar:

“Primer.- Aprovar i assumir com a propi i a efectes de motivació el contingut íntegre de l'Informe tècnic de data 28 de novembre de 2025, emès per l'Ambientòloga Municipal de l'Ajuntament de Tordera, Belén Valle García, sobre la valoració del contingut del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels qual depenen d'un judici de valor i proposta de puntuacions, del contracte del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi.

Document signat electrònicament

4 / 28

Signatura 2 de 2	Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025	Regidora de Contractació
Signatura 1 de 2	Ferran Tolrà Simón	17/12/2025	Tècnic de contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:	
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Segon.- Assignar les puntuacions de la documentació continguda dins el Sobre B, que conté la documentació els criteris la valoració que depenen d'un judici de valor, presentada per les empreses interessades a participar en el procediment d'adjudicació del contracte del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, següents:

Nom de l'operador econòmic	Puntuació màxima Sobre B (PCJV)	Puntuació Sobre B (PCJV)
SAFY GLOBAL GEST, S.L.	49 punts	36,4
BIBLION IBERICA, S.L.	49 punts	32,0
BRAUT EIX AMBIENTAL, S.L.,	49 punts	0

Tercer.- Admetre els operadors econòmics denominats SAFY GLOBAL GEST, S.L., i BIBLION IBERICA, S.L., a continuar en el procediment d'adjudicació del contracte del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, atès que les respectives puntuacions obtingudes per l'aplicació dels criteris de judici de valor (Sobre B) han superat el llinar mínim de puntuació de 25 punts establert a l'apartat J.2. del Quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars.

Quart.- Excloure l'operador econòmic denominat BRAUT EIX AMBIENTAL, S.L., a continuar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, atès que no ha pogut ser valorada —l'operador econòmic va presentar un document amb una sola pàgina que correspondria a la darrera pàgina del document (pàgina 26 de 26) de la memòria—, i, conseqüentment, l'operador econòmic ha obtingut 0 punt dels criteris de judici de valor (Sobre B) i no ha superat el llinar mínim de puntuació de 25 punts establert a l'apartat J.2. del Quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè.- Facultar el Tècnic de Contractació i Secretari de la Mesa de Contractació, Ferran Tolrà Simón, tan àmpliament com sigui necessari perquè formalitzi i signi la documentació necessària a fi i efecte que esdevinguin efectius els anteriors acords presos.

Sisè.- Convocar als membres de la Mesa de Contractació el proper dimarts 16 de desembre de 2025, a les 11:30 hores, a l'acte públic d'obertura del sobre C, que conté els criteris avaluable automàticament.

Setè.- Fer constar que contra els acords de la Mesa de Contractació, en tractar-se d'un acte de tràmit qualificat determinat a l'article 44.2.b) de la LCSP, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació.



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar mitjançant un escrit que s'ha de presentar en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant si es recorre l'anunci i/o plecs, de la notificació si es recorre l'adjudicació del contracte, o bé a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi tingut coneixement de la possible infracció o de la notificació de l'acte que es vulgui recórrer, en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

*en el registre de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Tordera (Plaça de l'Església, 2, 08490 Tordera), a l'adreça web de la Seu Electrònica:
https://seu-e.cat/ca/web/tordera/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/19792520?p_auth=mSrN5jus
davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (Carrer del Foc, 57, 2, 08038 Barcelona) a l'adreça web:
<https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Recurs-especial-en-materia-de-contractacio?category=7410c472-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>*

prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Vuitè.- *Notificar els acords presos a les empreses licitadores, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la seva adopció, als efectes oportuns.*

Novè.- *Publicar la present acta en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Tordera."*

8.- El 11 de desembre de 2025, l'Ajuntament de Tordera va publicar el resultat de les puntuacions del Sobre B, que conté la documentació relativa als criteris quantificables mitjançant un judici de valor, a l'apartat d'Avisos relacionats amb la Mesa / comitè d'experts del Perfil de contractant, tot publicant una còpia autèntica de l'Acta de Mesa de Contractació de data 11/12/2025 i de l'Informe de l'Ambientòloga núm. 105/2025, de data 28/11/2025, per a general coneixement.

Document signat electrònicament

6 / 28

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

9.- El 12 de desembre de 2025, l'Ajuntament de Tordera va remetre per mitjans electrònics (plataforma e-Notum) la notificació dels acords de la Mesa de Contractació de data 11 de desembre de 2025, que conté la informació necessària que permet als licitadors i candidats interposar els recursos amb suficients fonaments contra la decisió de la Mesa de Contractació.

Una vegada s'han fet públiques les puntuacions del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels qual depenen d'un judici de valor, es procedeix a l'obertura del Sobre C, que conté la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

L'Interventor accidental de la Corporació i el Tècnic de Contractació han aplicat les credencials d'assistència dins el termini horari establert i s'ha assolit el quòrum mínim de 2 custodis, per la qual cosa es podrà accedir als sobres.

La Mesa de Contractació constata que les empreses licitadores han introduït la paraula clau per permetre l'obertura del sobre xifrat dins el termini establert i prèviament a la constitució de la present Mesa de Contractació, per la qual es podrà accedir al contingut dels sobres i desxifrar els documents que van enviar les empreses licitadores.

A continuació, el Tècnic de Contractació explica que es procedirà a l'obertura del Sobre C, que conté la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, a l'objecte de deixar constància en l'acta del contingut de l'oferta econòmica i millores presentada per cada operador econòmic, que pot ser valorada i que aquesta s'ajusta formalment als apartats establerts en l'apartat J.1 del Quadre resum de les característiques específiques del contracte del PCAP, la transcripció de la qual és:

"J.1. CRITERIS ECONÒMICS I QUALITATIU QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (PCEQ)

L'empresa licitadora presentarà la seva proposició d'acord amb el model normalitzat de l'Annex 3 (Model de presentació de l'oferta econòmica i millores) del plec de clàusules administratives particulars.

Les empreses licitadores han d'incloure aquesta informació en el **sobre C**.

PUNTUACIÓ MÀXIMA: 51 PUNTS

CRITERIS ECONÒMICS I QUALITATIU		
CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
01	Oferta econòmica de les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions.	9
02	Oferta econòmica de l'Assistència tècnica i la Planificació, coordinació i gestió del servei.	3

Document signat electrònicament

7 / 28

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simón	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació: b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001

Url de validació: <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



03	Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques de neteges i desinfeccions extraordinàries.	2
04	Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques d'Adaptació del PPCL a noves instal·lacions o modificació de les existents.	2
05	Experiència professional de la persona Responsable tècnica.	8
06	Experiència professional de la persona Aplicadora.	6
07	Formació professional complementària.	3
08	Reducció del temps de resposta en cas de incidència/actuació urgent.	5
09	Millora. Proporcionar us de solució tecnològica de gestió.	8
10	Millora: Increment hores d'Assistència tècnica.	5
TOTAL (PCEQ)		51

J.1.1. Criteris econòmics

Criteri 01: Oferta econòmica de les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions

Puntuació màxima: 9 PUNTS.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent del valor presentat en relació als costos del servei d'Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions.

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor de punts $P = 9$

Valor de ponderació $VP = 1$

Justificació de la fórmula: Aquesta fórmula s'acull a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Document signat electrònicament

8 / 28



Criteri 02: Oferta econòmica de l'Assistència tècnica i la Planificació, coordinació i gestió del servei

Puntuació màxima: 3 PUNTS.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent del percentatge de descompte sobre els preus unitaris d'aquests serveis (inclosos en la licitació en l'apartat JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ/PREUS UNITARIS).

Els preus resultants seran els d'aplicació al serveis. El preu unitari resultant es calcularà amb un arrodoniment a 2 decimals.

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\% \text{ de descompte als preus unitaris que s'avalua}}{\% \text{ de descompte més alt de les ofertes presentades}} \times 3$$

Les ofertes sense descompte, obtindran una puntuació igual a zero. Es tindrà en compte dos decimals.

Justificació de la fórmula: La fórmula utilitzada és lineal en la distribució de les puntuacions en funció del percentatge de descompte.

Criteri 03: Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques de neteges i desinfeccions extraordinàries

Puntuació màxima: 2 PUNTS.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent del percentatge de descompte sobre els preus unitaris d'aquests serveis (inclosos en la licitació en l'apartat JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ/PREUS UNITARIS).

Els preus resultants seran els d'aplicació al serveis. El preu unitari resultant es calcularà amb un arrodoniment a 2 decimals.

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\% \text{ de descompte als preus unitaris que s'avalua}}{\% \text{ de descompte més alt de les ofertes presentades}} \times 2$$

Les ofertes sense descompte, obtindran una puntuació igual a zero. Es tindrà en compte dos decimals.

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025



Justificació de la fórmula: La fórmula utilitzada és lineal en la distribució de les puntuacions en funció del percentatge de descompte.

Criteri 04: Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques d'Adaptació del PPCL a noves instal·lacions o modificació de les existents

Puntuació màxima: 2 PUNTS.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent del percentatge de descompte sobre els preus unitaris d'aquets serveis (inclosos en la licitació en l'apartat JUSTIFICACIÓ DEL PRESSUPOST BASE ANUAL DE LICITACIÓ/PREUS UNITARIS).

Els preus resultants seran els d'aplicació al serveis. El preu unitari resultant es calcularà amb un arrodoniment a 2 decimals.

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\% \text{ de descompte als preus unitaris que s'avalua}}{\% \text{ de descompte més alt de les ofertes presentades}} \times 2$$

Les ofertes sense descompte, obtindran una puntuació igual a zero. Es tindrà en compte dos decimals.

Justificació de la fórmula: La fórmula utilitzada és lineal en la distribució de les puntuacions en funció del percentatge de descompte.

J.1.2. Criteris qualitatius

Criteri 05: Experiència professional de la persona Responsable tècnica

Puntuació màxima: 8 PUNTS.

Descripció:

Puntuació en relació a disposar de la experiència d'haver realitzat serveis de les mateixes característiques prèviament per la persona adscrita com a Responsable tècnica.

Justificació:

En el present contracte, la qualitat del servei està estrictament vinculada a la qualificació i experiència del personal que restarà adscrit a la seva execució, donat el seu caràcter eminentment

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

especialitzat i la transcendència a nivell de responsabilitat, per les funcions inherents a la mateixa i, per tant, la influència de l'experiència no sols no és innòcua en l'execució, sinó que és un element important per a l'execució del contracte.

Acreditació:

Mitjançant l'aportació dels certificats de bona execució on figuri el nom de la persona responsable tècnica i en els qual se n'indiqui l'import, l'objecte dels treballs realitzats, la data i el destinatari, públic o privat; i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Valoració:

Es valorarà d'acord a la taula següent amb la puntuació indicada segons l'experiència que disposa la persona adscrita amb la funció de responsable tècnica:

Criteri	Punts
Experiència i treball entre 2 i 3 anys.	2
Experiència i treball entre 4 i 5 anys.	4
Experiència i treball de 6 o més anys.	8

Criteri 06: Experiència professional de la persona Aplicadora

Puntuació màxima: 6 PUNTS.

Descripció:

Puntuació en relació a disposar de la experiència d'haver realitzat serveis de les mateixes característiques prèviament per la persona amb més experiència adscrita com a Aplicadora.

Justificació:

En el present contracte, la qualitat del servei està estrictament vinculada a la qualificació i experiència del personal que restarà adscrit a la seva execució, donat el seu caràcter eminentment especialitzat i, per tant, la influència de l'experiència no sols no és innòcua en l'execució, sinó que és un element important per a l'execució del contracte.

Acreditació:

Mitjançant l'aportació dels certificats de bona execució on figuri el nom de la persona aplicadora i en els qual se n'indiqui l'import, l'objecte dels treballs realitzats, la data i el destinatari, públic o privat; i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme.

Document signat electrònicament

11 / 28

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

També es poden justificar mitjançant el Certificat oficial de neteja que s'hagin realitzat, on consti els noms de les persones aplicadores.

Valoració:

Es valorarà d'acord a la taula següent amb la puntuació indicada segons l'experiència que disposa l'Aplicador adscrit amb major experiència:

Criteri	Punts
Experiència i treball entre 2 i 3 anys.	1
Experiència i treball entre 4 i 5 anys.	3
Experiència i treball de 6 o més anys.	6

Criteri 07: Formació professional complementària

Puntuació màxima: 3 PUNTS.

Descripció:

Puntuació en relació a la formació que disposa les persona adscrita al servei com a Tècnica assessora.

Justificació:

La millora dels perfils professionals adscrits representa un increment de la qualitat en la prestació del servei (relació qualitat / preu).

Disposar d'un equip de professionals amb formació complementària directament relacionada amb l'objecte del contracte reforça la capacitat tècnica del servei i permet afrontar tasques complexes amb major precisió i eficiència. Aquesta especialització contribueix a reduir errors, millorar els resultats, i afavoreix la incorporació d'innovació i solucions avançades adaptades a les necessitats del servei.

Acreditació:

Mitjançant document oficials/titulacions/certificacions de les formacions indicades.

Valoració:

Es valorarà d'acord a la taula següent amb les puntuacions indicades per les formacions complementaries que disposa la persona adscrita com a Tècnica assessora:

Document signat electrònicament

12 / 28

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Criteri	Punts
Tècnica assessora amb llicenciatura o grau corresponents a: biologia, química, farmàcia, ciències ambientals, ciència i tecnologia dels aliments.	2
Tècnica assessora amb curs homologat de Prevenció i control de Legionel·la i legionel·losi o Renovació del Certificat de Prevenció i control de Legionel·la. Estat de la formació vigent.	1

Criteri 08: Reducció del temps de resposta en cas de incidència/actuació urgent

Puntuació màxima: 5 PUNTS.

Descripció:

Millora consistent en el compromís del temps màxim de resposta al qual l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició de l'Ajuntament de Tordera personal de forma presencial a les dependències municipals o en el centre afectat per iniciar les actuacions que corresponguin.

El temps de resposta és el temps que transcorre des de que s'avisava a l'empresa adjudicatària fins que aquesta es presenta al lloc per a realitzar l'actuació.

Justificació:

Reduir el temps de resposta davant d'una incidència o actuació urgent incrementa la capacitat de reacció del servei i contribueix a minimitzar els riscos i l'impacte de situacions crítiques. Aquest compromís reforça la seguretat i la protecció de les persones, garantint una actuació ràpida, eficient i alineada amb l'interès general, en benefici tant de la ciutadania com de l'Administració.

Acreditació:

Mitjançant la declaració responsable, d'acord amb el model normalitzat de l'Annex 3A. (Model de presentació de l'oferta econòmica i millores) del plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa licitadora haurà d'indicar el cost anual estimat que representa per l'empresa.

Valoració:

Es valorarà d'acord a la taula següent amb la puntuació indicada segons el temps màxim de resposta que es compromet el licitador a complir:

Criteri	Punts
Temps màxim de resposta de 50 minuts.	1
Temps màxim de resposta de 40 minuts.	2



Temps màxim de resposta de 30 minuts.

5

Criteri 09: Millora. Proporcionar ús de solució tecnològica de gestió

Puntuació màxima: 8 PUNTS.

Descripció:

Es valorarà disposar d'una solució tecnològica que permeti al personal autoritzat de l'Ajuntament accedir a aquesta solució tecnològica per introduir directament les dades dels processos d'autocontrol. Aquesta solució haurà d'actuar també com a repositori centralitzat de tota la documentació generada durant la prestació del servei.

La solució ha de disposar de mesures per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació. També s'ha d'estar garantida la disponibilitat d'accés i us i la garantia de continuïtat de la solució.

Estarà inclosa en aquesta millora una formació suficient per que el personal de l'Ajuntament pugui fer us de la mateixa.

Totes les parametritzacions necessàries de la solució per incorporar i mantenir els usuaris i instal·lacions corresponents, les realitzarà i assumirà l'empresa licitadora.

Aquesta millora s'oferirà sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Justificació:

Disposar d'una eina tecnològica avançada per a la gestió i consulta de dades i documentació del servei garanteix una gestió més eficient, segura i traçable. La centralització de la informació en un entorn digital facilita el control i el seguiment per part de l'Ajuntament, minimitza els riscos associats a la gestió documental en paper, redueix la càrrega administrativa i afavoreix la transparència i la qualitat del servei prestat.

Acreditació:

Mitjançant la declaració responsable, d'acord amb el model normalitzat de l'Annex 3A. (Model de presentació de l'oferta econòmica i millores) del plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa licitadora haurà d'indicar el cost anual estimat que representa per l'empresa.

Valoració:

Es valorarà d'acord a la taula següent amb les puntuacions indicades en el cas de que la solució tecnològica cobreix els criteris indicats:

Document signat electrònicament

14 / 28

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Criteri	Punts
Es disposa d'una solució tecnològica amb capacitat per permetre la introducció directa de dades dels processos d'autocontrol (entrada de dades dels processos d'autocontrol directament en el sistema mitjançant d'un dispositiu mòbil per part del personal de l'Ajuntament).	2
Es disposa d'una solució tecnològica on els registres que apareixen en el dispositiu mòbil per a la introducció directa de dades dels processos d'autocontrol són específics per cada instal·lació (nom i descripció, nombre d'acumuladors, nombre de dipòsits, nombre d'aixetes...). Hi ha mecanismes per identificar de la persona que fa la introducció de dades.	2
Es disposa d'una solució tecnològica amb la funcionalitat de repositori digital centralitzat i estructurat de la documentació del servei (permet arxivar, consultar i imprimir tota la documentació relacionada com dades dels processos d'autocontrol, registres, informes d'auditoria, resultats analítics, PPCL, Certificats de neteja i desinfecció, etc.).	4

Criteri 10: Millora: Increment hores d'Assistència tècnica

Puntuació màxima: 5 PUNTS.

Descripció:

Millora en les hores anuals de l'activitat d'Assistència tècnica sense cost per l'Ajuntament. Aquesta millora s'oferirà sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Justificació:

El disposar d'un volum d'hores disponible major pot cobrir necessitats no previstes durant l'execució del contracte, reforçant la capacitat de resposta tècnica de l'Ajuntament. Aquesta millora aporta flexibilitat i eficiència en la gestió del servei, sense incrementar-ne el cost. Així mateix, permet adaptar-se millor a situacions sobrevingudes o canvis en les prioritats municipals.

Acreditació:

Mitjançant declaració responsable.
L'empresa licitadora haurà d'indicar el cost anual estimat que representa per l'empresa.

Valoració:



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

Es valorarà d'acord a la taula següent amb la puntuació indicada segons l'increment hores d'Assistència tècnica sense cost per l'Ajuntament que es compromet el licitador a realitzar:

Criteri	Punts
10 hores anuals	1
20 hores anuals	3
30 hores anuals	5

“

Tot seguit el Tècnic de Contractació procedeix a l'obertura i desxifrat dels arxius continguts dins el Sobre C, entre d'altres documents l'oferta econòmica i millores, d'acord amb el model proposat a l'Annex 3 (Model de presentació de l'oferta econòmica i millores) del PCAP, sent el resultat el següent:

Licitador núm. 1: SAFY GLOBAL GEST, S.L.

En relació a la documentació presentada dins el Sobre C per l'operador econòmic, la Mesa de Contractació constata que ha presentat la documentació següent:

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:03:54 - Ferran Tolrà Simón	Oferta econòmica i millores	PCAP_ANNEX_3A_OF ERTA ECONÒMICA_I_MILL ORES_.pdf	302 KB	No	13/10/2025 13:22:01	

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:06:53 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	Certificat NiD El Mirador_2019.pdf	1 MB	No	13/10/2025 13:27:12	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	_Certificat de bona execució_VIMA.pdf	189 KB	No	13/10/2025 13:25:22	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	Certificat NiD El Mirador_2018.pdf	221 KB	No	13/10/2025 13:27:11	

Document signat electrònicament

16 / 28

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	Certificat NiD El Mirador_2020.pdf	1 MB	No	13/10/2025 13:27:12	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	Certificat de bona execució_Monjora.pdf	436 KB	No	13/10/2025 13:25:52	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	_Certificat de bona execució_FP VL.pdf	189 KB	No	13/10/2025 13:25:22	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	_Certificat de bona execució_Les Deus.pdf	201 KB	No	13/10/2025 13:25:23	
16/12/2025 12:07:04 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	Certificat Bona Execució_Aj Tordera ok.pdf	259 KB	No	13/10/2025 13:24:14	

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat NiD El Mirador_2020.pdf	1 MB	No	13/10/2025 13:27:52	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat NiD El Mirador_2019.pdf	1 MB	No	13/10/2025 13:27:51	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat execució_rs St Roc.pdf	229 KB	No	13/10/2025 13:28:35	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	A08139339_CERTIFICAT_Tahiti Playa.pdf	161 KB	No	13/10/2025 13:28:54	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat NiD El Mirador_2018.pdf	221 KB	No	13/10/2025 13:27:50	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat NiD Pavello municipal Tordera _2020.pdf	352 KB	No	13/10/2025 13:27:51	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat NiD Pavello municipal Tordera_2021.pdf	4 MB	No	13/10/2025 13:27:54	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat execució_rs Miramar.pdf	229 KB	No	13/10/2025 13:28:35	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat de bona execució_Siresa.pdf	603 KB	No	13/10/2025 13:28:46	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat NiD Pavello municipal Tordera_2019.pdf	3 MB	No	13/10/2025 13:27:53	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	Certificat de bona execució_Monjora.pdf	436 KB	No	13/10/2025 13:28:14	

Document signat electrònicament

17 / 28

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades **Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 07. Formació professional complementària	titulació univesitaria_MC.pdf	1 MB	No	13/10/2025 13:29:54	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 07. Formació professional complementària	Certificat LEG10_ _2023.pdf	480 KB	No	13/10/2025 13:29:53	

Altra documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón		, df	164 KB	No	13/10/2025 13:30:21	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	titulació univesitaria_CC	titulació univesitaria_CC.pdf	322 KB	No	13/10/2025 13:30:21	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón		pdf	104 KB	No	13/10/2025 13:30:32	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	Certificado de	Certificado de .pdf	416 KB	No	13/10/2025 13:30:32	
16/12/2025 12:03:47 - Ferran Tolrà Simón	DDD - Certificat_Nivell 2	Certificat_Nivell 2 DDD.pdf	1 MB	No	13/10/2025 13:32:14	

En relació a contingut del document Annex 3A (Oferta econòmica i millores) presentat per l'operador econòmic denominat SAFY GLOBAL GEST, S.L., resumidament és:

Criteri 01: Oferta econòmica de les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions

Percentatge de descompte global aplicable a les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions. (% amb dos decimals).	15,4%
--	-------

Import de l'oferta econòmica resultant d'aplicar el percentatge de descompte al valor de les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions:

Import net (sense impostos)	Import IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
34.849,28 €	7.318,34 €	42.167,62 €

Document signat electrònicament

18 / 28

Signatura 2 de 2
Jenifer Jansa Gimeno
19/12/2025
Regidora de Contractació

Signatura 1 de 2
Ferran Tolrà Simón
17/12/2025
Tècnic de contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Criteri 02: Oferta econòmica de l'Assistència tècnica i la Planificació, coordinació i gestió del servei

Percentatge de descompte aplicable als preus unitaris per hora que s'aplica a Assistència tècnica i la Planificació, coordinació i gestió del servei. (% amb dos decimals).	8,00 %
--	--------

Criteri 03 Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques de neteges i desinfeccions extraordinàries

Percentatge de descompte aplicable a tots el preus unitaris dels diferents serveis de les Actuacions no periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions (% amb dos decimals).	10,00 %
--	---------

Criteri 04 Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques d'Adaptació del PPCL a noves instal·lacions o modificació de les existents

Percentatge de descompte aplicable a tots el preus unitaris dels diferents serveis de les Actuacions no periòdiques d'adaptació del PPCL a noves instal·lacions o modificació de les existents. (% amb dos decimals).	8,00 %
--	--------

Criteri 05 Experiència professional de la persona Responsable tècnica

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
Experiència i treball entre 2 i 3 anys.	☐
Experiència i treball entre 4 i 5 anys.	☐
Experiència i treball de 6 o més anys.	☒

Criteri 06 Experiència professional de la persona Aplicadora

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
Experiència i treball entre 2 i 3 anys.	☐
Experiència i treball entre 4 i 5 anys.	☐
Experiència i treball de 6 o més anys.	☒



Criteri 07 Formació professional complementària

Criteri	Senyaleu la casella o caselles corresponents
Tècnica assessora amb llicenciatura o grau corresponents a: biologia, química, farmàcia, ciències ambientals, ciència i tecnologia dels aliments.	☒
Tècnica assessora amb curs homologat de Prevenció i control de Legionel·la i legionel·losi o Renovació del Certificat de Prevenció i control de Legionel·la. Estat de la formació vigent.	☒

Criteri 08 Reducció del temps de resposta en cas de incidència/actuació urgent

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
Temps màxim de resposta de 50 minuts.	☐
Temps màxim de resposta de 40 minuts.	☐
Temps màxim de resposta de 30 minuts.	☒

El cost anual associat a la gestió d'incidències per part de l' Empresa, variarà en funció del nombre d'incidències detectades. A tall d'exemple, el cost anual per 5 incidències seria de 800,00 euros/any (sense impostos).

Criteri 09 Millora. Proporcionar us de solució tecnològica de gestió

Criteri	Senyaleu la casella o caselles corresponents
Es disposa d'una solució tecnològica amb capacitat per permetre la introducció directa de dades dels processos d'autocontrol (entrada de dades dels procés d'autocontrol directament en el sistema mitjançant d'un dispositiu mòbils per part del personal de l'Ajuntament).	☒
Es disposa d'una solució tecnològica on els registres que apareixen en el dispositiu mòbil per a la introducció directa de dades dels processos d'autocontrol son específics per cada instal·lació (nombre d'acumuladors, nombre de dipòsits, nombre d'aixetes...).	☒



Es disposa d'una solució tecnològica amb la funcionalitat de repositori digital centralitzat i estructurat de la documentació del servei (permet arxivar, consultar i imprimir tota la documentació relacionada amb la Prevenció i control: dades dels procés d'autocontrol , registres, informes d'auditoria, resultats analítics, PPCL, Certificats de neteja i desinfecció...)	☒
---	-------------------------------------

El cost anual estimat que representa per l'empresa és de 7.250,00 euros, sense impostos.

Criteri 10 Millora: Increment hores d'Assistència tècnica.

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
10 hores anuals	☐
20 hores anuals	☐
30 hores anuals	☒

El cost anual estimat que representa per l'empresa és de 1.105,00 euros, sense impostos.

La Mesa de Contractació admet el conjunt de la documentació presentada per l'operador econòmic denominat SAFY GLOBAL GEST, S.L., i el declara admès a continuar en el procediment d'adjudicació del contracte.

Llicitador núm. 2: BIBLION IBERICA, S.L.

En relació a la documentació presentada dins el Sobre C per l'operador econòmic, la Mesa de Contractació constata que ha presentat la documentació següent:

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:08:02 - Ferran Tolrà Simón	Oferta econòmica i millores	C.1_OE+Millores Tordera LG signed.pdf	154 KB	No	20/10/2025 13:20:00	



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:08:52 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	C.2_CV_.pdf	125 KB	No	20/10/2025 13:20:16	
16/12/2025 12:09:02 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	C.2_Certificados BE.pdf	4 MB	No	20/10/2025 13:20:38	
16/12/2025 12:07:57 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 05. Experiència professional de la persona Responsable tècnica	C.2_IDC_.pdf	124 KB	No	20/10/2025 13:20:21	

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:07:57 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	C.3_CV_.pdf	81 KB	No	20/10/2025 13:20:45	
16/12/2025 12:07:57 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 06. Experiència professional de la persona Aplicadora	C.3_IDC_.pdf	124 KB	No	20/10/2025 13:20:50	

Documentació						
Descarregat	Document	Fitxer	Mida del fitxer	Confidencial	Data d'enviament	Accions
16/12/2025 12:07:57 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 07. Formació professional complementària	C.4_Diploma Veterinaria_.pdf	1 MB	No	20/10/2025 13:21:13	
16/12/2025 12:07:57 - Ferran Tolrà Simón	Criteri 07. Formació professional complementària	C.4_Certificado Ren. LG_20-12-2018.pdf	230 KB	No	20/10/2025 13:21:18	

En relació a contingut del document Annex 3A (Oferta econòmica i millores) presentat per l'operador econòmic denominat BIBLION IBERICA, S.L., resumidament és:

Criteri 01: Oferta econòmica de les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions

Percentatge de descompte global aplicable a les Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions. (% amb dos decimals).	17,40 %
---	---------

Import de l'oferta econòmica resultant d'aplicar el percentatge de descompte al valor de les **Actuacions periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions:**

Import net (sense impostos)	Import IVA (21%)	Import total (IVA inclòs)
34.025,42 €	7.145,34 €	41.170,46 €

Document signat electrònicament

22 / 28

Signatura 2 de 2
Jenifer Jansa Gimeno
19/12/2025
Regidora de Contractació

Signatura 1 de 2
Ferran Tolrà Simón
17/12/2025
Tècnic de contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació: b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001

Url de validació: <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Criteri 02: Oferta econòmica de l'Assistència tècnica i la Planificació, coordinació i gestió del servei

Percentatge de descompte aplicable als preus unitaris per hora que s'aplica a Assistència tècnica i la Planificació, coordinació i gestió del servei. (% amb dos decimals).	25,00 %
---	---------

Criteri 03 Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques de neteges i desinfeccions extraordinàries

Percentatge de descompte aplicable a tots el preus unitaris dels diferents serveis de les Actuacions no periòdiques d'anàlisi i control de les instal·lacions (% amb dos decimals).	20,60%
---	--------

Criteri 04 Oferta econòmica de les Actuacions no periòdiques d'Adaptació del PPCL a noves instal·lacions o modificació de les existents

Percentatge de descompte aplicable a tots el preus unitaris dels diferents serveis de les Actuacions no periòdiques d'adaptació del PPCL a noves instal·lacions o modificació de les existents. (% amb dos decimals).	40,00 %
---	---------

Criteri 05 Experiència professional de la persona Responsable tècnica

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
Experiència i treball entre 2 i 3 anys.	☐
Experiència i treball entre 4 i 5 anys.	☐
Experiència i treball de 6 o més anys.	☒

Criteri 06 Experiència professional de la persona Aplicadora

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
Experiència i treball entre 2 i 3 anys.	☐
Experiència i treball entre 4 i 5 anys.	☐
Experiència i treball de 6 o més anys.	☒



Criteri 07 Formació professional complementària

Criteri	Senyaleu la casella o caselles corresponents
Tècnica assessora amb llicenciatura o grau corresponents a: biologia, química, farmàcia, ciències ambientals, ciència i tecnologia dels aliments.	☒
Tècnica assessora amb curs homologat de Prevenció i control de Legionel·la i legionet·losi o Renovació del Certificat de Prevenció i control de Legionel·la. Estat de la formació vigent.	☒

Criteri 08 Reducció del temps de resposta en cas de incidència/actuació urgent

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
Temps màxim de resposta de 50 minuts.	☒
Temps màxim de resposta de 40 minuts.	☐
Temps màxim de resposta de 30 minuts.	☐

El cost anual estimat que representa per l'empresa és de 480,00 euros, sense impostos.

Criteri 09 Millora. Proporcionar us de solució tecnològica de gestió

Criteri	Senyaleu la casella o caselles corresponents
Es disposa d'una solució tecnològica amb capacitat per permetre la introducció directa de dades dels processos d'autocontrol (entrada de dades dels processos d'autocontrol directament en el sistema mitjançant d'un dispositiu mòbil per part del personal de l'Ajuntament).	☒
Es disposa d'una solució tecnològica on els registres que apareixen en el dispositiu mòbil per a la introducció directa de dades dels processos d'autocontrol són específics per cada instal·lació (nombre d'acumuladors, nombre de dipòsits, nombre d'aixetes...).	☒
Es disposa d'una solució tecnològica amb la funcionalitat de repositori digital centralitzat i estructurat de la documentació del servei (permet arxivar, consultar i imprimir tota la documentació relacionada amb la Prevenció i control: dades dels processos d'autocontrol, registres, informes d'auditoria, resultats analítics, PPCL, Certificats de neteja i desinfecció...)	☒

El cost anual estimat que representa per l'empresa és de 3.344,00 euros, sense impostos.



Criteri 10 Millora: Increment hores d'Assistència tècnica.

Criteri	Senyaleu la casella corresponent
10 hores anuals	☐
20 hores anuals	☐
30 hores anuals	☒

El cost anual estimat que representa per l'empresa és de 1.050,00 euros, sense impostos.

La Mesa de Contractació admet el conjunt de la documentació presentada per l'operador econòmic denominat BIBLION IBERICA, S.L., i el declara admès a continuar en el procediment d'adjudicació del contracte.

Vista la documentació que han presentat els operadors econòmics interessats i un cop examinada i qualificada pels membres de la Mesa de contractació, aquesta, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer.- Determinar la llista dels operadors econòmics admesos a la licitació, els rebutjats i les causes de rebuig del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant tramitació ordinària i procediment obert, següent:

Número ordre	Nom de l'operador econòmic	Admès / Rebutjat	Motiu
1	SAFY GLOBAL GEST, S.L.	Admès	Documentació correcta
2	BIBLION IBERICA, S.L.	Admès	Documentació correcta

Segon.- Donar trasllat del contingut del Sobre C, que conté els criteris quantificables automàticament, presentat pels operadors econòmics admesos a participar en el procediment d'adjudicació del contracte de serveis de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, als Serveis Tècnic Municipals per l'emissió del corresponent informe i proposta de puntuacions d'acord amb els criteris de valoració establerts al plec de clàusules administratives particulars.

Tercer.- Facultar el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, tan àmpliament com sigui necessari perquè formalitzi la documentació necessària per a l'efectivitat dels acords anteriors presos.



Règim interior - Contractació

Núm. Expedient: 2025/4956

Quart.- Fer constar que contra els acords de la Mesa de Contractació, per tractar-se d'actes de tràmit no qualificat i d'impuls de l'expedient no procedeix la interposició de cap recurs, de conformitat amb el que disposa l'article 112.1, segon paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que es pugui presentar aquell recurs que s'estimi pertinent.

Cinquè.- Publicar la present acta en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Tordera.

A invitació expressa, el Tècnic de Contractació convida als assistents a formular al·legacions o reclamacions al respecte. Cap dels assistents manifesta el contrari i mostren la seva conformitat, sense que hagin reclamacions o reserves.

La Presidenta de la Mesa de Contractació dona per finalitzada la present Mesa de Contractació quan són les 12:20 hores.

I perquè en quedi constància, el Secretari de la Mesa de Contractació, senyor Ferran Tolrà Simón, estén la present acta amb el vistiplau de la Presidenta de la Mesa de Contractació, senyora Jenifer Jansà Gimeno.

Signatura 2 de 2	Jenifer Jansà Gimeno	19/12/2025	Regidora de Contractació
Signatura 1 de 2	Ferran Tolrà Simón	17/12/2025	Tècnic de contractació

Document signat electrònicament

26 / 28

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Annex 1 – Relació de persones interessades que han fet el seguiment presencial de l'acte de caràcter públic

Reunits al despatx de Contractació de l'Ajuntament de Tordera, ubicat a la plaça de l'Església, 2, 2a planta, de Tordera, el dia 16 de desembre de 2025, a les 12:00 hores, els membres de la Mesa de Contractació es constitueixen en acte públic a fi i efecte de fer públiques les puntuacions del Sobre B, que conté els criteris la valoració dels quals depenen d'un judici de valor i l'obertura del Sobre C, que conté els criteris avaluable automàticament (oferta econòmica i millores), presentat per les persones interessades a participar en el procediment d'adjudicació del servei de realització d'operacions de prevenció i control de la legionel·losi, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, han fet el seguiment presencial de l'acte de caràcter públic en directe les persones següents:

1. No assisteix cap persona interessada al present acte públic.

Signatura 2 de 2	Regidora de Contractació
Jenifer Jansa Gimeno	19/12/2025
Signatura 1 de 2	Tècnic de contractació
Ferran Tolrà Simon	17/12/2025

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:		
Codi Segur de Validació	b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001	
Url de validació	https://oac.tordera.cat/verificadorfirma	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Annex 2 – Registre d'obertura de sobres



Registre d'obertura de sobre

Licitació: 2025/4956

Sobre: Sobre C (Criteris automàtics)

Data	Acció
22/10/2025 08:00:16	eLicitat ha demanat la paraula clau del sobre, a data i hora 22/10/2025 08:00:16.
22/10/2025 08:04:26	L'empresa BIBLION IBERICA S.L. ha enviat la paraula clau del sobre Sobre C (Criteris automàtics), a data i hora 22/10/2025 08:04:26.
22/10/2025 08:33:17	L'empresa Braut Eix Ambiental, S.L. ha enviat la paraula clau del sobre Sobre C (Criteris automàtics), a data i hora 22/10/2025 08:33:17.
22/10/2025 10:43:44	L'empresa SAFY GLOBAL GEST SL ha enviat la paraula clau del sobre Sobre C (Criteris automàtics), a data i hora 22/10/2025 10:43:44.
16/12/2025 11:13:14	El custodi Vicenç Bayarri Pla ha aplicat les credencials al sobre Sobre C (Criteris automàtics), a data i hora 16/12/2025 11:13:14 (Credencials aplicades: 1/2).
16/12/2025 11:58:51	El custodi Ferran Tolrà Simón ha aplicat les credencials al sobre Sobre C (Criteris automàtics), a data i hora 16/12/2025 11:58:51 (Credencials aplicades: 2/2).
16/12/2025 12:03:32	El custodi Ferran Tolrà Simón ha obert el sobre Sobre C, a data i hora 16/12/2025 12:03:32.
16/12/2025 12:03:47	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Sobre C (Criteris automàtics)_SAFY GLOBAL GEST SL.zip de l'oferta 200,482,190, a data i hora 16/12/2025 12:03:47.
16/12/2025 12:03:54	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer PCAP_ANNEX_3A_OFERTA ECONÒMICA_I_MILLORES_.pdf de l'oferta 200,482,190, a data i hora 16/12/2025 12:03:54.
16/12/2025 12:06:53	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Certificat NID El Mirador_2019.pdf de l'oferta 200,482,190, a data i hora 16/12/2025 12:06:53.
16/12/2025 12:07:04	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Certificat Bona Excepció_Aj Tordera ok.pdf de l'oferta 200,482,190, a data i hora 16/12/2025 12:07:04.
16/12/2025 12:07:57	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer Sobre C (Criteris automàtics)_BIBLION IBERICA S.L..zip de l'oferta 200,523,909, a data i hora 16/12/2025 12:07:57.
16/12/2025 12:08:02	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer C.1_OE+Millores Tordera LG signed.pdf de l'oferta 200,523,909, a data i hora 16/12/2025 12:08:02.
16/12/2025 12:08:52	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer C.2_CV_Juan Manuel.pdf de l'oferta 200,523,909, a data i hora 16/12/2025 12:08:52.
16/12/2025 12:09:02	L'usuari amb rol validador Ferran Tolrà Simón - Validador - Ajuntament de Tordera ha descarregat el fitxer C.2_Certificados BE.pdf de l'oferta 200,523,909, a data i hora 16/12/2025 12:09:02.

Firma válida

Signat electrònicament per la Plataforma de Serveis de Contractació Pública
Data : 2025.12.16 12:09:02 CET
Raó: Plataforma de Serveis de Contractació Pública
Lloc : Barcelona

Document signat electrònicament

28 / 28

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web:

Codi Segur de Validació **b7ed13b3d99f451482af2e2a3c4383e4001**

Url de validació <https://oac.tordera.cat/verificadorfirma>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

