



**PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT
PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE REHABILITACIÓ I
AMPLIACIÓ DE L'AJUNTAMENT D'ARTÉS**

Expedient núm.: 2024/0018242

1) DADES GENERALS

- 1.1) Definició de l'objecte del concurs de projectes.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del concurs de projectes.
- 1.3) Quantia del procediment i aplicacions pressupostàries.
- 1.4) Valor estimat.
- 1.5) Tramitació de l'expedient del concurs de projectes i procediment d'adjudicació.
- 1.6) Composició del Jurat.

2) FASES DEL CONCURS: FASE 1 DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS I FASE 2 DE SELECCIÓ DE PROPOSTES

FASE 1: FASE DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

- 2.1) Documentació a presentar, forma i contingut de les sol·licituds de participació
- 2.2) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica
- 2.3) Documentació a presentar, forma i contingut de les propostes-idea
- 2.4) Criteris i documentació per a la selecció dels candidats en fase 1
- 2.5) Selecció dels concursants convidats i presentació de documentació acreditativa

FASE 2: DADES RELATIVES A LA FASE DE REDACCIÓ, PRESENTACIÓ I SELECCIÓ DE PROPOSTES



2.6) Dades del concurs de projectes amb intervenció de Jurat

2.6.1 Fase d'elaboració de la proposta

2.6.2 Documentació a presentar en fase 2

2.6.3 Criteris de valoració de les propostes

2.6.4 Resolució del Jurat

2.6.5 Premi i indemnitzacions

2.6.6 Atorgament de les indemnitzacions i adjudicació del contracte de l'avantprojecte

2.6.7 Contractació del projecte executiu i de la direcció d'obra

3) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS (PROCEDIMENT NEGOCIAT)

3.1) Definició de l'objecte del contracte

3.2.) Pressupost de licitació

3.3) Valor estimat del contracte

3.4) Durada del contracte de serveis i possibles pròrrogues

3.5) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

3.6) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

3.7) Aspectes objecte de negociació

4) DADES COMUNES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

4.1) Durada del contracte i terminis de lliurament

4.2) Drets i obligacions de les parts

4.3) Règim de pagament

4.4) Subcontractació



- 4.5) Garantia provisional
- 4.6) Exigència de la garantia definitiva
- 4.7) Possibilitat de modificació del contracte
- 4.8) Termini de garantia del contracte
- 4.9) Revisió de preus
- 4.10) Condicions especials d'execució i clàusules socials
- 4.11) Penalitats
- 4.12) Cessió
- 4.13) Causes de resolució
- 4.14) Protecció de dades de caràcter personal
- 4.15) Confidencialitat de la informació
- 4.16) Notificacions
- 4.17) Propietat dels treballs

ANNEXOS

Annex únic. Declaració responsable a inserir al sobre A



1) DADES GENERALS:

1.1) Definició de l'objecte del concurs de projectes

És objecte del present document la regulació del concurs de projectes amb intervenció de jurat, promogut per la Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, per a la selecció d'una proposta de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés i contractar la redacció de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés.

Aquest concurs és conseqüència de la concessió d'un recurs tècnic aprovat mitjançant Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona de data 25 de juliol de 2024, que es va aprovar en el marc del règim regulador del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2024.

Als equips d'autors, empreses o professionals guanyadors se'ls adjudicarà el contracte de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés.

Si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament d'Artés ho considera oportú, es podrà adjudicar posteriorment els contractes per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El Codi CPV que correspon és: 71240000-2: Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació.

Descripció i actuació

Artés és un municipi de la comarca del Bages amb una població de 5.994 habitants (1.1.2023). La Casa Consistorial d'Artés està situada al centre urbà, en un edifici històric d'inicis del segle XX, de planta baixa i dues plantes pis. L'edifici forma part del Catàleg de béns arquitectònics, històrics i ambientals del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Artés.

Les actuals dependències de l'Ajuntament i policia local es desenvolupen en planta baixa i planta primera, i la segona planta o sotacoberta resta sense ús i sense condicionar. La superfície construïda total és d'aproximadament 1.477m² i el pati posterior té aproximadament 176m².

Actualment a la planta baixa es troben els serveis de l'OAC, l'arxiu, la policia local, el jutjat de pau, els serveis socials i despatxos polivalents, i en planta primera s'hi troba la



sala de plens, els despatxos institucionals, els despatxos tècnics i una sala de reunions. Al pati posterior hi ha una sala d'instal·lacions amb una caldera de biomassa.

L'estructura està formada principalment per parets de càrrega i pilars i sostres unidireccionals de bigues de fusta amb revoltos ceràmics, i a la part central de la planta primera per bigues metàl·liques i voltes. L'estructura de la coberta està formada per bigues de fusta sobre pilars ceràmics, on se suporta directament l'acabat de plaques de fibrociment.

Actualment hi ha una manca d'espai i es necessita ampliar les dependències de l'Ajuntament ocupant la planta segona. Alhora cal una rehabilitació global de l'edifici, incloent la rehabilitació/reforç de l'estructura, la millora de l'envolvent, i el condicionament dels espais interiors i del pati posterior.

1.2) Necessitat i idoneïtat del concurs de projectes

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del concurs de projecte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2024/0018242**.

1.3) Quantia del procediment i aplicacions pressupostàries

1.3.1. Els conceptes que integren el preu d'aquest concurs de projectes inclou:

- Les indemnitzacions per import de 3.500,00 €, IVA inclòs, per a cadascun dels altres 4 participants en la segona fase, que no han resultat guanyadors, sumant un total de 14.000,00 €, IVA inclòs, per aquest concepte.

Import total de les indemnitzacions, IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
11.570,25 €	21 %	2.429,75 €	14.000 €

El pressupost de les indemnitzacions previstes en aquest procediment inclou l'import que es pagarà en concepte d'indemnitzacions a quatre dels participants seleccionats a passar a la segona fase del concurs i que no resultin guanyadors, que rebran una quantitat en metàl·lic de 2.892,56 €, IVA exclòs, cadascun.



- El pressupost base de licitació per a la redacció de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, per import de 33.057,85 €, IVA exclòs, que sumat l'IVA de 6.942,15 €, suposa un total de 40.000,00 €, IVA inclòs.

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
33.057,85 €	6.942,15 €	40.000,00 €

I s'ha fixat d'acord amb els següents paràmetres:

Justificació d'honoraris per la redacció de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés	
Costos directes	22.726,86
Costos indirectes (13%)	3.647,52
Benefici (6%)	1.683,47
SUBTOTAL	28.057,85
Altres despeses (aixecament estat actual i estudi estructural i de patologies)	5.000,00
SUMA	33.057,85
IVA (21%)	6.942,15
TOTAL IVA INCLÒS	40.000,00

Per a la determinació d'aquests preus s'ha tingut en compte el *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad*, que va ser subscrit en data 12 de gener de 2019 i publicat en la Resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Dirección General de Empleo* (BOE de 10 de març de 2023). S'inclou la resolució del 8 de maig de 2023, de la *Dirección General de Trabajo*, per la qual es registra i es publica l'Acta d'acord de la revisió de les taules salarials per a l'any 2023 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Als equips d'autors, empreses o professionals guanyadors dels concursos se'ls podrà adjudicar posteriorment, si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona ho creu



oportú, els contractes per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

1.3.2. Pressupost del contracte per a la redacció del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

El pressupost base per a la redacció del projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés és el següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
99.173,55 €	20.826,45 €	120.000,00 €

Pressupost del contracte per la redacció del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, **IVA exclòs: 99.173,55 €**. A aquest import ja s'han descomptat els 33.057,85 € (IVA exclòs), corresponents a l'Avantprojecte.

I s'ha fixat d'acord amb els paràmetres següents:

Justificació d'honoraris per la redacció del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés	
Costos directes	80.330,58
Costos indirectes (13%)	12.892,56
Benefici (6%)	5.950,41
SUMA	99.173,55
IVA (21%)	20.826,45
TOTAL IVA INCLÒS	120.000,00

El pressupost base de licitació del contracte derivat del concurs per a la redacció del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, comprèn els treballs necessaris per la redacció del projecte i de tots els treballs complementaris a la redacció, el projecte d'instal·lacions, el projecte d'enderrocs, la certificació energètica, l'estudi de seguretat i salut i les visualitzacions. El contingut d'aquests documents quedarà definit al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu. El projecte executiu es subdividirà en fases, segons l'avantprojecte de la proposta guanyadora.



1.3.3. Pressupost del contracte de la direcció facultativa de les obres

El pressupost de contracte per a la Direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés és de:

Pressupost (IVA exclòs)	Possible modificació (20%)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
57.851,24 €	11.570,25 €	14.578,51 €	84.000,00€

I s'ha fixat d'acord amb els següents paràmetres:

Justificació d'honoraris per la direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés	
Costos directes	46.859,50
Costos indirectes (13%)	7.520,66
Benefici (6%)	3.471,07
SUBTOTAL	57.851,24
Possible modificació (20%)	11.570,25
SUMA	69.421,49
IVA (21%)	14.578,51
TOTAL IVA INCLÒS	84.000,00

El pressupost base de licitació derivat del concurs per a la direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés comprèn la direcció de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix, incloent també la direcció de les obres d'enderroc, d'urbanització, la redacció del projecte as-built i la certificació energètica definitiva de l'obra executada, així com la redacció i direcció dels possibles projectes reformats. El director/a de l'obra serà l'interlocutor/a habitual, encarregant-se de les relacions amb el promotor i serà el responsable de la supervisió de tot l'equip de la direcció facultativa de l'obra. La concreció d'aquestes tasques quedarà definida al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

Aquest contracte no inclourà la direcció d'execució (arquitecte tècnic), ni la coordinació de seguretat i salut, ni el control de qualitat, que haurà de ser objecte de licitació separada segons la Llei d'Arquitectura.

En ambdós casos, per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Direcció General de Empleo* per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al BOE núm.



59 de data 10/03/2023. S'inclou la resolució del 8 de maig de 2023, de la *Direcció General de Trabajo*, per la qual es registra i es publica l'Acta d'acord de la revisió de les taules salarials per a l'any 2023 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

1.3.4. La despesa pluriennal derivada (les indemnitzacions previstes i el pressupost base de licitació per a la redacció de l'Avantprojecte), de 54.000,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels exercicis següents:

Exercici	Import (IVA inclòs)	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	19.000 €	50200	15000	22780
2026	35.000 €	50200	15000	22780

tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost de l'exercici 2026.

1.4) Valor estimat

El **valor estimat**, als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, comprèn l'import de les indemnitzacions als participants de la segona fase del concurs i el valor estimat del contracte per a la redacció de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, el valor estimat del contracte per a la redacció del projecte executiu que es pogués derivar del present concurs, així com del contracte per a la direcció facultativa de l'obra del projecte d'execució de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, i ascendeix a la quantitat global de **213.223,14 €, IVA exclòs**, desglossat de la manera següent:

A. Indemnitzacions als participants al concurs (segona fase) i valor estimat del contracte de l'Avantprojecte

Import de les indemnitzacions i el valor estimat del contracte de redacció de l'Avantprojecte, **IVA exclòs: 44.628,10 €.**

Import total de les indemnitzacions IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
11.570,25 €	21 %	2.429,75 €	14.000 €



Valor estimat del contracte de redacció de l'Avantprojecte, IVA exclòs	Tipus impositiu d'IVA	Import de l'IVA	Import de la despesa, IVA inclòs
33.057,85€	21 %	6.942,15 €	40.000€

B. Als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, el valor estimat del contracte per a la redacció del projecte executiu, que es pogués derivar del present concurs, així com del contracte per a la direcció facultativa de les obres del projecte executiu, ascendeix a la quantitat global de **168.595,04 €, IVA exclòs**, desglossat de la manera següent:

a) Redacció del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

Pressupost	99.173,55 € IVA exclòs
Possible pròrroga	0 € IVA exclòs
Possible modificació	0 € IVA exclòs
Altres	0 € IVA exclòs
VEC	99.173,55 € IVA exclòs

b) Direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

Pressupost	57.851,24 €, IVA exclòs
Possible pròrroga	0 € IVA exclòs
Possible modificació 20%	11.570,25 € IVA exclòs
Altres	0 € IVA exclòs
VEC	69.421,49 €, IVA exclòs

1.5) Tramitació de l'expedient del concurs de projectes i procediment d'adjudicació

El present plec regula el procediment per seleccionar l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés.

En compliment del que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), el procediment seleccionat ha estat un concurs de projectes amb intervenció de jurat.

Atès que el valor estimat de contracte és superior a 60.000 €, per aquest procediment és d'aplicació la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.



El procediment, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecte a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant el que disposa els articles 145, 146, 156 a 158, 160 a 165, 183, següents i concordants, de la LCSP, la Llei d'Arquitectura, els Plecs de Bases, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Aquest procediment s'efectuarà en dues fases diferenciades:

1. Una primera fase de selecció de participants, on es preveu la presentació de sol·licituds de participació i la presentació d'una proposta-idea. D'entre els participants acceptats al concurs, en base a la sol·licitud, se n'escolliran un màxim de 5, en base a la proposta-idea.
2. Una segona fase en la que es convidarà als candidats seleccionats, en virtut d'allò que preveuen els articles 162, 164 i concordants de la LCSP i en base als criteris de selecció especificats a la clàusula 2.4 del Plec de Bases, per tal que presentin una proposta desenvolupada en les condicions establertes en el present plec regulador del concurs de projectes, d'entre les quals el jurat en triarà la proposta guanyadora.

El guanyador serà seleccionat pel Jurat, el qual adoptarà les seves decisions amb total independència seleccionant la/es proposta/es que, presentada/es de forma anònima, obtingui/n la millor puntuació en relació amb els criteris de selecció establerts a la clàusula 2.6.3 del Plec de bases.

Sens perjudici de les incompatibilitats professionals legalment establertes, no poden participar com a concursants:

- a) els membres del jurat, ni tampoc els familiars directes, col·laboradors habituals o associats d'aquestes persones, el que abastarà les persones jurídiques en quin capital aquells o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.
- b) en particular, no hi pot participar el personal laboral o funcionari al servei de la Diputació de Barcelona ni de l'Ajuntament d'Artés, segons correspongui, ni aquells relacionats per parentiu segons la lletra anterior.

A l'equip d'autors, empreses o professionals guanyador se li adjudicarà el contracte de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés i se li podrà adjudicar posteriorment, si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament d'Artés ho creu oportú, els contractes per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).



1.6) Composició del Jurat

Es constituirà el Jurat de conformitat amb el previst a l'article 187 de la LCSP i també de conformitat amb el previst als articles 14, 17 i 18 de la Llei d'Arquitectura que comptarà amb dos terços dels seus components que disposin de la titulació necessària per concórrer al present concurs, i un terç dels quals, seran designats des de la Borsa de Jurats del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

La composició del jurat procurarà que es respecti la paritat entre homes i dones i estarà integrat per els següents membres:

Presidència:

- President delegat de l'Àrea d'Infraestructures i Territori o càrrec electe, o gerent de serveis de l'Àrea que el substitueixi.

Vocals:

- Alcalde/essa de l'Ajuntament d'Artés, o persona en qui delegui.
- L'Arquitecte/a municipal d'Artés, o altre/a arquitecte/a dels Serveis tècnics de l'Ajuntament.
- Dos arquitectes designats/des per la borsa de jurats del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya (COAC) entre professionals acreditats.
- Un/a arquitecte/a del Servei d'Equipaments i Espai Públic de la Diputació de Barcelona.

Secretaria Jurat: amb veu, però sense vot:

- Secretari de la Mesa de l'Àrea d'Infraestructures i Territori.

Altres Assistents

El President podrà invitar a qui cregui necessari, sense dret a vot, mitjançant Acta.

El jurat valorarà:

1. Les propostes-idea presentades pels participants en fase 1, fent una selecció dels cinc candidats que passen a la següent fase.
2. Les propostes presentades en fase 2, per proposar com a guanyador a l'equip o participant que hagi estat millor valorat.

El jurat serà assistit pel Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona. La documentació del Sobre A (documentació administrativa) serà validada per aquest Servei de conformitat amb el previst als articles



140 i 162 de la LSCP. Tant el Servei Jurídico Administratiu com el Centre gestor adoptaran les mesures perquè el jurat no tingui coneixement de la identitat de l'autor.

Els membres del jurat inclosos a l'apartat 2 de l'article 14 de la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'Arquitectura, percebran una compensació econòmica segons estableix la pròpia llei. Aquestes compensacions es fixaran mitjançant resolució apart.

2) FASES DEL CONCURS: FASE 1 DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS I FASE 2 DE SELECCIÓ GUANYADOR

FASE 1: SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

2.1) Documentació a presentar, forma i contingut de les sol·licituds de participació

La documentació a presentar per poder participar en aquesta fase (fase 1), es presentarà en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el Perfil de contractant.

Es facilitarà, mitjançant el Perfil de contractant, les plantes d'estat actual de l'edifici i el topogràfic de l'entorn de l'Ajuntament en format dwg.

Es proposarà un dia de visita a l'Ajuntament d'Artés per a tots els participants que hi vulguin assistir. S'anunciarà prèviament al Perfil de contractant el dia i hora de la visita proposada.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el Perfil de contractant.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició del Jurat, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini



fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres** dins dels quals s'inclourà la documentació que es detalla a continuació:

FASE 1. SOBRE A:

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex Únic al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

FASE 1. SOBRE B:

Contindrà la documentació relativa als criteris de selecció dels participants establerts a la clàusula 2.3 del present Plec.



2.2.) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

Els candidats hauran de disposar de la solvència següent:

○ **Solvència econòmica i financera:**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

Mínim: L'assegurança per la redacció de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 33.057,85 €, equivalent al VEC.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

○ **Solvència professional o tècnica:**

- Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels, com a màxim, sis (6) últims anys, en la qual se n'indiqui l'objecte del treball, la superfície, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar treballs/serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, on l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del VEC (23.140,49 € IVA exclòs), en algun dels sis (6) exercicis esmentats, i com a mínim hagi executat un treball/servei de característiques similars a l'objecte del contracte, de projecte d'equipament públic o privat d'ús cívico-cultural, educatiu o administratiu que compleixi alguna de les següents característiques: una superfície total superior als 500m² i/o un Pressupost d'Execució Material (PEM) mínim de 900.000€.

En cas que es presenti documentació acreditativa de l'import corresponent a projectes executius complets, es tindrà en consideració a efectes de solvència el valor resultant d'aplicar el 25% al total, equivalent a l'import de l'avantprojecte.

Mitjà d'acreditació:

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.



- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Si la participació de l'autor o coautor (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, **els mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Mínim exigít: Un equip de professionals de caràcter multidisciplinar, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que inclourà l'autor de l'avantprojecte i diversos especialistes, experts en cadascuna de les disciplines que es relacionen.

L'equip que prestarà els serveis objecte del contracte estarà integrat almenys pels següents professionals:

- A. Autor/a de l'avantprojecte, que actuarà com a delegat i coordinador de l'equip tècnic.

Titulació: Arquitectura o Màster habilitant d'arquitecte/a o titulació habilitada legalment per a l'execució de les funcions d'autor/a de l'encàrrec objecte del contracte o titulacions comunitàries homologades equivalents.

Experiència mínima: Acreditar haver realitzat, en els darrers 6 anys, un projecte de característiques similars a l'objecte del contracte, de projecte executiu d'equipament públic o privat d'ús cívico-cultural, educatiu o administratiu que compleixi alguna de les següents característiques: una superfície total edificada superior als 500m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 900.000 €.

- B. Especialistes. Tenint present que l'actual convocatòria ha de servir per a seleccionar l'equip redactor del projecte, s'estableix que l'equip d'especialistes necessari serà el següent:

- Un/a especialista en estructures en projectes de rehabilitació:



Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat esmentada, consistent en la seva col·laboració, com a especialista en estructures en projectes de rehabilitació, en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte: equipament públic o privat d'ús cívico-cultural, educatiu o administratiu amb una superfície total edificada superior als 500m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 900.000 € realitzats en els darrers 6 anys.

- Un/a especialista en instal·lacions en equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat esmentada, consistent en la seva col·laboració, com a especialista en instal·lacions en equipaments, en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte: equipament públic o privat d'ús cívico-cultural, educatiu o administratiu amb una superfície total edificada superior als 500m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 900.000 €, realitzats en els darrers 6 anys.

- Un/a especialista en la implantació de mesures mediambientals en equipaments:

Titulació: titulació professional d'arquitecte/a o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat esmentada, consistent en la seva col·laboració, com a especialista en la implantació de mesures mediambientals en equipaments, en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte: equipament públic o privat d'ús cívico-cultural, educatiu o administratiu amb una superfície total edificada superior als 500m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 900.000 €, realitzats en els darrers 6 anys.

- Un/a especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupostos:



Titulació: titulació professional d'arquitecte/a, arquitecte/a tècnic o enginyer/a industrial o qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades (o la titulació comunitària homologada).

Experiència mínima: Experiència en l'especialitat esmentada, consistent en la seva col·laboració, com a especialista en la redacció d'amidaments i càlcul de pressupost, en 1 o més projectes de característiques similars a l'objecte del contracte: equipament públic o privat d'ús cívico-cultural, educatiu o administratiu amb una superfície total edificada superior 500m² i/o un PEM (pressupost d'execució material) mínim de 900.000 €, realitzats en els darrers 6 anys.

Els diversos professionals especialistes es podran integrar en els equips de més d'una proposta. L'autor/a de l'avantprojecte només pot presentar una proposta.

Un/a únic/a tècnic/a podrà assumir un màxim de dues especialitats.

Mitjà d'acreditació:

El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional i currículum també signat digitalment.

També es podrà justificar mitjançant el document "*Relación de títulos oficiales*" que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports (o el que el substitueixi).

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- a) Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. En el cas que l'entitat sigui la Diputació de Barcelona, no caldrà aportar cap certificat.
- b) Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.



- c) Si la participació del tècnic (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

El temps de dedicació de cada tècnic assignat serà proporcional als honoraris percebuts, sense arribar al 50% de la seva jornada laboral.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de complir la solvència aquí establerta.

La solvència haurà de ser acreditada en el moment de ser seleccionat l'equip per passar a fase 2.

Els licitadors es comprometen a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals abans descrits, com a equip mínim que haurà d'executar el futur contracte, segons disposa l'article 76.2 de la LCSP. **Aquesta obligació es considera condició essencial.**

En els futurs contractes de redacció del projecte executiu i de la direcció de les obres de construcció del Projecte executiu de rrehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, es mantindran les mateixes condicions de solvència tècnica que per a l'avantprojecte.

L'autor de l'avantprojecte no podrà modificar-se. La resta d'especialistes podran ser diferents, sempre i quan reuneixin els mateixos requisits de titulació i experiència que l'equip que va redactar l'avantprojecte.

FASE 1. SOBRE B: CRITERIS DE SELECCIÓ DE PARTICIPANTS

2.3) Documentació a presentar, forma i contingut de les propostes-idea

La documentació per prendre part en aquesta fase i referent a la **proposta-idea**, es presentarà, **en un sobre digital**, a través de la Plataforma de contractació, dins el termini que s'estableix en l'anunci corresponent.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, ser original o degudament autenticada i haurà de presentar-se en **un sobre**, dins del qual s'inclourà la documentació que es detalla a continuació.



Documentació a presentar en fase 1

Es presentarà tota la documentació dins un sobre digital que portarà el títol: "**Sobre digital B: Criteris de selecció de candidats en fase 1. Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés**" i haurà de contenir 2 sobres diferenciats amb la documentació següent:

- **Sobre B.1: "Sobre B.1 Documentació tècnica per la selecció de candidats en fase 1. Lema"**

Continuarà la documentació tècnica que s'especifica a continuació, per tal de permetre l'avaluació de les propostes-idea de forma anònima:

Un arxiu amb el nom "proposta_lemma" que contingui un DIN-A3 en pdf, amb el material gràfic suficient per entendre la proposta-idea relativa a l'objecte del contracte, a través d'esquemes i/o croquis. En el DIN-A3 es mostrarà el lema i l'adreça electrònica anònima creada pel participant o l'equip. No es tindrà en compte la documentació que excedeixi de 1 DIN-A3 a una sola cara. En cas d'incloure text descriptiu de la proposta, el cos de lletra mínim serà de 10 punts.

El material gràfic referent a la proposta-idea inclourà com a mínim:

- Una distribució esquemàtica de les plantes de l'edificació definint com a mínim les àrees principals de l'equipament i els accessos.
- Una secció esquemàtica de l'edificació.

Caldrà especificar el LEMA i l'adreça electrònica anònima creada pel participant o l'equip en el document proposta A3, salvaguardant en tot moment l'anonimat de les propostes.

ADVERTÈNCIA:

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer la identitat dels membres de l'equip. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió d'aquest.

- **Sobre B.2: "Sobre B.2 Identitat de l'equip. Lema:"**

Només es procedirà a la seva obertura d'aquest sobre amb posterioritat a l'emissió del veredictes per part del Jurat de la fase 2)



El sobre digital B.2 contindrà un arxiu en pdf amb la identitat de l'equip en relació amb el LEMA de la proposta presentada:

“L’Els autor/s de la proposta presentada sota el lema “...” és/son ... (nom i cognoms o raó social).”

Una vegada valorades totes les candidatures, es seleccionarà a cinc equips, de conformitat amb el previst a la clàusula 2.5 d'aquest Plec.

El jurat es reserva el dret de seleccionar menys participants (com a mínim 3), en el cas de que les propostes presentades no assoleixin la qualitat mínima requerida.

A l'exterior del sobre B no podrà constar cap informació relativa a la identitat de l'equip.

2.4) Criteris i documentació per a la selecció dels candidats en fase 1

En fase 1, la selecció de les 5 propostes-idea dels 5 candidats que passaran a la següent fase es farà d'acord amb els criteris detallats a continuació.

La puntuació màxima dels equips és de 100 punts, segons els següents criteris:

Criteris de selecció de la proposta esquemàtica

Qualitat de la proposta arquitectònica esquemàtica (fins a 100 punts)

Es tindrà en consideració:

- La qualitat arquitectònica de la proposta d'edificació, el disseny formal, l'estratègia general i la relació amb l'entorn (sobretot pel que fa a obertures i accessos). Es valorarà positivament la integració de la proposta amb l'edificació existent, així com el seu caràcter d'equipament públic (fins a 30 punts).
- El funcionament general de l'equipament i la relació de peces dins l'edifici, també es valorarà positivament la possible utilització de forma independent dels diferents serveis que acullen. (fins a 40 punts).
- L'adequació al programa funcional proposat, també es valorarà que la proposta faciliti l'execució de l'obra per fases, cadascuna d'elles posant en ús diferents serveis o parts de l'edifici. (fins a 30 punts).



2.5) Selecció dels concursants convidats i presentació de documentació acreditativa

Una vegada finalitzat el termini de presentació de les propostes-idea de la primera fase, el jurat, tenint en compte els criteris de selecció establerts a la clàusula 2.4 del present plec, qualificarà la documentació presentada pels candidats i en seleccionarà com a màxim a 5.

Els/les 5 autors de la proposta-idea relativa a l'objecte del contracte, seleccionats com a candidats per participar en la segona fase del concurs, només poden formar part d'un equip i només poden lliurar una proposta.

Els 5 candidats preseleccionats, i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP, hauran de presentar la documentació següent davant l'òrgan gestor:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat la Diputació per obtenir de forma directa la seva acreditació.



- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes de la clàusula 2.2 del present Plec.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, o presentada aquesta no resultés suficient per acreditar els requisits de l'apartat 2.2, referent a la solvència econòmica i financera i professional o tècnica dels candidats, el candidat/s no passarà a la fase següent. En aquest cas es podrà fer el mateix requeriment al següent/s candidats, segons la seva puntuació, fins que hi hagi cinc candidats amb tota la documentació presentada i acceptada, prèvia revisió.

Un cop presentada la documentació i acceptada mitjançant resolució de l'òrgan de contractació competent l'acreditació dels requisits de l'apartat 2.2, l'òrgan gestor convidarà als 5 seleccionats a presentar proposta a nivell d'avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés.

Per poder concursar a la **segona fase**, la Diputació de Barcelona facilitarà als 5 finalistes, la documentació següent;

FASE 2: DADES RELATIVES A LA FASE DE REDACCIÓ, PRESENTACIÓ I SELECCIÓ DE PROPOSTES

2.6) Dades del concurs de projectes amb intervenció de jurat

2.6.1. Fase d'elaboració de la proposta amb caràcter d'avantprojecte

Els candidats seleccionats presentaran les seves proposicions davant la **Subsecció de la Mesa de Contractació del Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori de la Diputació de Barcelona** (C/Comte d'Urgell, 187, edifici del Relotge, 4a planta), en el termini que s'estableix en la invitació corresponent, que no podrà ser inferior a 15 dies a comptar des de la data d'enviament d'aquella.

Els candidats podran presentar les seves proposicions per correu. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 14 hores a l'Oficina de Correus (no



empreses de missatgeria) i dins del termini màxim establert a l'anunci corresponent, havent-se d'anunciar la seva tramesa per mail a l'adreça sja.licitacions@diba.cat, al dit Servei el mateix dia de la seva presentació, sense ultrapassar, en aquest darrer cas, el termini establert per a la presentació de les proposicions. Transcorreguts deu dies des de la data esmentada sense haver-se rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

2.6.2 Documentació a presentar en la fase de concurs i forma de presentació

Cal garantir l'anonimat de tots els treballs. Per aquest motiu els sobres no contindran cap referència exterior a la identitat de l'autor/a o autors/es. A aquest efecte, la identitat de l'autor/a o autors/es se substituirà pel mateix lema emprat a la fase 1, que ha de figurar a l'exterior dels dos sobres físics i figurarà el text següent:

**“Diputació de Barcelona- Servei d'Equipaments i Espai Públic.
Concurs de projectes amb intervenció de jurat per a la contractació de:
l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés.**

LEMA: _____

El sobre contindrà en el seu interior la següent documentació:

FASE 2 SOBRE C: Proposta tècnica

Els concursants lliuraran un sobre opac (**sobre en paper**) amb el lema, sense cap referència exterior a la identitat de l'autor/a o autors/es, que contindrà la següent documentació:

- Un plafó en suport rígid de cartró ploma de gruix mínim 4 mm i màxim 10mm, en format DIN A1, tots amb la mateixa orientació, ja sigui apaïxada o vertical, amb documentació a una sola cara.
- Una memòria, en un màxim de 3 fulls Din A4 impresos a doble cara, amb lletra de mida mínima Arial 11, amb informació descriptiva de l'actuació pel que fa als criteris de sostenibilitat energètica i ambiental.
- Un llapis digital amb els arxius del plafó i la memòria en format pdf. Important: Tots els arxius inclosos hauran d'haver eliminat les seves metadades per tal de poder garantir l'anonimat.

En els plafons s'hi farà constar el lema a cadascun d'ells i contindran tota la informació visual i escrita necessària per explicar la proposta, amb un mínim de:



- A. una planta general de relació de l'equipament amb el seu entorn.
- B. Totes les plantes de distribució de l'equipament, amb un quadre de superfícies dels espais i resum de superfícies de programa, útils i construïdes totals.
- C. Un mínim d'una secció representativa.
- D. Esquemes, croquis o imatges en perspectiva de les volumetries interiors de l'edifici que en facilitin la seva comprensió
- E. Pressupost de l'obra, desglossat per capítols, i fases proposades, amb indicació final del PEM, PEC i Cost total amb IVA inclòs. (En cap cas no es podrà superar l'import definit al present plec de bases).

En la documentació gràfica s'indicarà l'escala gràfica dels plànols i orientació nord/sud.

La memòria tindrà les planes numerades i el contingut haurà de fer referència als criteris sobre la contribució a la sostenibilitat mediambiental per damunt de l'estricta compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings), fent èmfasi en els següents punts:

- 01. Descripció de l'estratègia passiva de l'edifici.
 - Geometria i orientació edifici.
 - Materials de construcció utilitzats.
 - Definició de l' envolupant (façanes, cobertes, tancaments...)
- 02. Descripció de la previsió de sistemes tècnics i instal·lacions principals de l'edifici.
- 03. Descripció de les fonts d'energia utilitzades i possibles aportacions d'energies renovables.

ADVERTÈNCIA

Tant l'exterior del sobre amb el lema, com la documentació que conté, no pot incloure cap informació que permeti conèixer la identitat dels candidats. L'incompliment d'aquesta obligació implica la seva exclusió del concurs d'avantprojecte.

2.6.3 Criteris de valoració de la proposta desenvolupada

Els criteris de valoració que es tindran en comte a l'hora de valorar les propostes presentades seran, els que tot seguit s'indiquen. La puntuació màxima serà de 100 punts:



Qualitats arquitectòniques de la proposta desenvolupada (fins a 20 punts):

Es valorarà la qualitat arquitectònica de la proposta, de manera que aconseguixi ser un referent urbà per la ciutadania. La integració de la proposta amb l'edificació existent. Es valorarà la qualitat dels espais interiors, tenint en consideració les dimensions, condicions d'il·luminació i ventilació.

Adequació programa funcional de la proposta desenvolupada (fins a 40 punts):

Es valorarà l'adequació de la proposta al programa i als requeriments funcionals, la comunicació i relació dels espais, i la possibilitat de funcionament autònom de les diferents peces. Es valorarà també aquí la relació dels espais interiors amb els espais exteriors. Es valorarà que la proposta faciliti l'execució de l'obra per fases, cadascuna d'elles posant en ús diferents serveis o parts de l'edifici.

Qualitat de sostenibilitat mediambiental i energètica (fins a 25 punts):

Es valorarà la contribució a la sostenibilitat mediambiental per damunt de l'estricta compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings) i a la descarbonització de les obres. Es valoraran positivament aquells criteris d'eficiència energètica i mediambientals que s'apliquin de forma coherent i integrats en una estratègia global de la proposta per assolir un edifici nZEB i altament sostenibles. No es valorarà la informació no rellevant o aquelles propostes desproporcionades o no viables per conceptes tècnics, econòmics i de l'entorn així com la superposició de diferents elements independents que no estan integrats a una estratègia global i amb objectius clarament definits.

Adequació de la proposta al cost de referència i propostes de minimització dels costos de manteniment de l'equipament (fins a 15 punts):

Es valorarà la viabilitat tècnica de la proposta i l'adequació de la mateixa al cost d'obra previst, amb especial atenció al fet de no augmentar la superfície construïda prevista per a l'equipament. Així mateix, també es valoraran positivament les propostes que tinguin present solucions constructives que facilitin la minimització dels costos de manteniment de l'equipament en ús.

2.6.4 Resolució del Jurat

Els acords del jurat s'adoptaran per majoria simple de vots. En cas d'empat dirimeix el resultat de les votacions el vot del president del jurat.



Emetrà el seu veredictes en el termini dels tres mesos següents al del tancament de la presentació de la documentació de la fase 2.

El jurat pot declarar desert el concurs i/o decidir no concedir alguna indemnització en el cas que, segons el seu criteri, el candidat de què es tracti no aporti la documentació mínima requerida en el present Plec, o bé aquesta resulti molt deficient.

El veredictes es llegirà en acte públic.

2.6.5 Premi i indemnitzacions

El Jurat designarà, d'entre els treballs presentats i admesos al Concurs, el que resulti millor valorat, que serà qui elaborarà l'Avantprojecte.

La resta de treballs seleccionats per a la fase 2, rebran una quantitat en metàl·lic de 3.500,00 €, IVA inclòs, en concepte d'indemnització una vegada lliurades les propostes i adoptat el veredictes del jurat per l'òrgan de contractació de la Diputació de Barcelona.

Aquest import estarà subjecte a la corresponent retenció, en funció de la tipologia de l'empresari.

A efectes de l'IRPF els empresaris no residents a l'estat espanyol hauran de presentar certificat de residència fiscal.

2.6.6 Atorgament de les indemnitzacions i adjudicació dels contractes dels avantprojectes

L'òrgan de contractació acceptarà, en els termes del que disposa l'article 187 LCSP, la proposta del jurat, si s'escau, atorgarà les indemnitzacions i adjudicarà el contracte de redacció de l'avantprojecte al/s guanyador/s del concurs. El pagament es realitzarà segons el disposat en aquest Plec.

2.6.7. Contractació del projecte i de la direcció d'obra.

A l'adjudicatari del present avantprojecte se li podrà adjudicar posteriorment, si l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona o l'Ajuntament d'Artés ho creu oportú, el contracte per redactar el projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, tal com disposa l'article 168.d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).



3) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES DE SERVEIS (PROCEDIMENT NEGOCIAT)

3.1) Definició de l'objecte del contracte

El contracte de redacció del Projecte executiu de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, comprendrà els treballs necessaris per la redacció del projecte i de tots els treballs complementaris a la redacció, el projecte d'instal·lacions, el projecte d'enderrocs, la certificació energètica, l'estudi de seguretat i salut i les visualitzacions. El contingut d'aquests documents quedarà definit al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu.

El contracte corresponent a la direcció de l'obra (arquitecte) de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, comprendrà la direcció de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix, incloent també la direcció de les obres d'enderroc, d'urbanització, la redacció del projecte as-built i la certificació energètica definitiva de l'obra executada, així com la redacció i direcció dels possibles projectes reformats. El director/a de l'obra serà l'interlocutor/a habitual, encarregant-se de les relacions amb el promotor i serà el responsable de la supervisió de tot l'equip de la direcció facultativa de l'obra. La concreció d'aquestes tasques quedarà definida al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

Aquest contracte no inclourà la direcció d'execució (arquitecte tècnic), ni la coordinació de seguretat i salut, ni el control de qualitat, que haurà de ser objecte de licitació separada segons la Llei d'Arquitectura.

3.2) Pressupost de licitació

La totalitat del projecte a desenvolupar (projecte de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés) a partir de l'avantprojecte guanyador del concurs, contempla:

El pressupost base per a la **redacció del projecte executiu** de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés és el següent:

Pressupost (IVA exclòs)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
99.173,55 €	20.826,45 €	120.000,00 €



Pressupost del contracte per la redacció del Projecte executiu de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, **IVA exclòs: 99.173,55 €**. A aquest import ja s'han descomptat els 33.057,85 € (IVA exclòs), corresponents a l'Avantprojecte.

I s'ha fixat d'acord amb els paràmetres que consten a la memòria i a aquest Plec.

El pressupost de contracte per a la **Direcció facultativa (arquitecte) de les obres** del Projecte executiu de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés és de:

Pressupost (IVA exclòs)	Possible modificació (20%)	21 % IVA	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
57.851,24 €	11.570,25 €	14.578,51 €	84.000,00 €

I s'ha fixat d'acord amb els paràmetres que consten a la memòria i a aquest Plec.

En ambdós casos, per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte la resolució de 27 de febrer de 2023, de la *Direcció General de Empleo* per la qual es registra i publica el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat, publicat al BOE núm. 59 de data 10/03/2023. S'inclou la resolució del 8 de maig de 2023, de la *Direcció General de Trabajo*, per la qual es registra i es publica l'Acta d'acord de la revisió de les taules salarials per a l'any 2023 del XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria, oficines d'estudis tècnics, inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat.

3.3) Valor estimat del contracte

Als efectes d'allò que disposen l'article 183.4 i concordants del LCSP, el valor estimat del contracte per a la **redacció del projecte executiu**, que es pogués derivar del present concurs, així com del contracte per a la **direcció facultativa de les obres** del projecte executiu, ascendeix a la quantitat global de **213.223,14 €**, IVA exclòs, desglossat de la manera següent:

a) Redacció del Projecte executiu de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

Pressupost	99.173,55 € IVA exclòs
Possible pròrroga	0 € IVA exclòs
Possible modificació	0 € IVA exclòs
Altres	0 € IVA exclòs
VEC	99.173,55 € IVA exclòs



b) Direcció facultativa (arquitecte) de les obres del Projecte executiu de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés

Pressupost	57.851,24 € IVA exclòs
Possible pròrroga	0 € IVA exclòs
Possible modificació 20%	11.570,25 € IVA exclòs
Altres	0 € IVA exclòs
VEC	69.421,49 € IVA exclòs

3.4) Durada del contracte de serveis i possibles pròrroques

Quant a la durada:

a) Redacció del projecte: atès que el projecte a redactar quedarà definit en l'avantprojecte, la durada del contracte i els terminis de lliurament quedaran definits al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu.

b) Direcció de les obres: atès que la naturalesa i durada de les obres quedarà definida en el projecte executiu, la durada del contracte i els terminis de lliurament quedaran definits al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

3.5) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació dels serveis de **projecte executiu i la direcció facultativa de les obres de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés** es durà a terme mitjançant procediment negociat, sense publicitat, de conformitat amb el que disposa l'article 168, lletra d). de la LCSP.

Es convidarà al guanyador del concurs de projectes a participar en una negociació sobre els aspectes que es detallen en la clàusula 3.6 del present Plec.

En l'expedient es deixarà constància de totes les actuacions realitzades.

3.6) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

El licitador haurà de complir les condicions següents:



■ Disposar de la solvència següent:

● **Solvència econòmica i financera**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals.

En els futurs contractes de redacció del projecte executiu i de la direcció de les obres del Projecte executiu de la rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment negociat sense publicitat, s'haurà d'acreditar la solvència econòmica mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import no inferior al VEC (Valor estimat del contracte) del contracte, en els termes de l'article 87.3b LCSP, és a dir 99.173,55 €, per la redacció del Projecte executiu i 69.421,49 €, per a la direcció facultativa de les obres.

Mitja d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedent, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant tota l'execució del contracte.

● **Solvència tècnica o professional**

- D'acord amb l'article 90.1b de la LCSP, la solvència professional o tècnica s'acreditarà mitjançant **indicació del personal tècnic participant en el contracte**, i que, necessàriament, haurà de comprendre els següents:

Mínim exigít: L'equip de professionals de caràcter multidisciplinar, amb capacitat de coordinació i col·laboració, que va resultar guanyador d'aquest concurs i inclourà l'autor de la proposta i diversos especialistes.

L'equip que prestarà els serveis objecte del contracte estarà format per l'equip tècnic guanyador del Concurs de projectes amb intervenció de jurat.

Tanmateix s'hauran d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els següents **mitjans personals**, com s'indica a la clàusula 2.2. d'aquest Plec:

- a) Redacció del projecte executiu: adscripció dels mateixos mitjans personals compromesos per a la redacció de l'avantprojecte.
- b) Direcció de l'obra: adscripció de l'arquitecte autor del projecte durant tota l'obra i els diferents especialistes compromesos per la redacció de l'avantprojecte i el projecte executiu en aquelles fases d'obra de les que en siguin responsables.



Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat pel servei promotor i haurà de complir amb la solvència establerta en els plecs.

3.7) Aspectes objecte de negociació

Els aspectes de negociació utilitzats són de caràcter automàtic en aplicació de l'article 159.1 b) LCSP.

Els aspectes de negociació per al negociat corresponent al contracte de redacció del projecte executiu seran els següents:

- a) Reducció del termini global de redacció del projecte
- b) Proposició econòmica

Els aspectes de negociació per al negociat corresponent al contracte per a la direcció facultativa de les obres seran els següents:

- a) Nombre de visites mensuals a l'obra per sobre del mínim establert al plec de tècniques
- b) Proposició econòmica

4) DADES COMUNES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

4.1) Durada del contracte i terminis de lliurament

a) Redacció del projecte: atès que el projecte a redactar quedarà definit en l'avantprojecte, la durada del contracte i els terminis de lliurament quedaran definits al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació del projecte executiu.

b) Direcció de les obres: atès que la naturalesa i durada de les obres quedarà definida en el projecte executiu, la durada del contracte i els terminis de lliurament quedaran definits al plec de prescripcions tècniques que s'aprovi en el procediment negociat per a la contractació de la direcció d'obra.

4.2) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:



- El candidat s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- El guanyador haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte, si arribat el moment d'execució se li adjudica la contractació del projecte i la direcció de l'obra.
- El personal dependent del candidat per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- La Diputació de Barcelona es reserva el dret de publicar les propostes presentades a la fase 2 d'aquest concurs.



- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera una condició essencial.
- Executar els treballs segons el que es disposa aquest plec i la resta de documentació contractual.
- L'autor de l'avantprojecte finalment seleccionat serà el contacte amb l'Administració i assistirà, a petició de la Administració, a totes les reunions en que es demani la seva presència, per a la correcta execució dels treballs.
- Disposar els mitjans personals i materials mínims necessaris per a desenvolupar els treballs, i que es va comprometre a adscriure, en els termes d'aquest plec i de la resta de documentació contractual.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- La documentació a presentar pel contractista, en execució del contracte, serà sempre en idioma català.

4.3) Règim de pagament

Els candidats presentaran les factures corresponents a les indemnitzacions i als honoraris establertes en la clàusula 1.3 del Plec de bases, i el seu pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



S'efectuaran 2 pagaments:

- A. Primer pagament de 5.000 €, IVA inclòs, a la recepció del primer lliurament, segons el contingut especificat al Plec de prescripcions tècniques.
- B. Segon pagament de 35.000€ IVA inclòs, al lliurament final de l'encàrrec segons la documentació i contingut especificat al Plec de prescripcions tècniques, un cop aquesta documentació hagi estat revisada i validada pel Servei d'Equipaments i Espai Públic (SEEP).

Les factures s'han de presentar al Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari del concurs de projecte: Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001092
Unitat tramitadora: GE0001092

4.4) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, llevat de les següents tasques:

En cap cas es podrà subcontractar l'autoria del treball i la direcció d'obra, que haurà de ser signat pel mateix equip tècnic que resulti adjudicatari del procediment obert per a la contractació de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés que signaran el projecte en condició d'autors.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot



indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

4.5) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

4.6) Exigència de la garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Així d'acord amb el que preveu el plec de clàusules administratives particulars, la garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant retenció en el preu a satisfer per l'administració referit al primer pagament que s'hagi d'abonar a l'empresa adjudicatària.

4.7) Possibilitat de modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu.
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.



A continuació es detallen les causes previstes contemplades en aquest plec i el percentatge màxim previst per a les possibles modificacions.

Es preveu els següents supòsits de modificació del contracte per causes previsibles:

- **Modificació dels honoraris de la direcció d'obra derivada de l'augment o disminució del cost de l'obra respecte el cost de referència previst en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'avantprojecte per raons fonamentades:**

En cas que per motiu de la valoració de costos resultant del projecte d'execució el pressupost augmentés o disminuís justificadament més del 10% respecte el cost de referència definit en aquestes bases, es valorarà la modificació de preus per a la fase de direcció d'obres, incrementant-se o disminuint-se proporcionalment els honoraris inicials.

Aquest increment o disminució dels honoraris només s'aplicarà sobre la fracció que superi el 10% d'increment o de disminució del pressupost d'execució material (PEM) i sempre i quan l'Ajuntament d'Artés admeti la variació de cost del projecte per raons justificades.

En cas de disminució del PEM, s'entén com a raó fonamentada la reducció o simplificació de les actuacions a realitzar en l'edifici respecte les plantejades en el Plec de prescripcions tècniques (PTT) però que alhora permetin assolir els mateixos objectius definits per l'edifici en el PTT.

En el cas d'increment del PEM, s'entendrà com a raó fonamentada la necessitat d'aplicar solucions o procediments constructius d'especial complexitat o no habituals en obres d'edificació que siguin necessaris per poder assolir els objectius definits per a l'ampliació de l'edifici.

- **Modificació dels honoraris de la direcció d'obra derivada d'una major durada dels treballs a supervisar per raons no imputables a l'adjudicatari del contracte.**

A continuació es detallen les causes previstes contemplades en aquest plec i el percentatge màxim previst per a les possibles modificacions:

➤ Fins a un màxim d'un 10% màxim motivat per:

Increment de pressupost derivat d'una major durada dels treballs a supervisar per raons no imputables a l'adjudicatari del contracte. El preu per mes d'increment a abonar al contractista es calcularà de la següent forma:

- El primer mes d'ampliació de termini no tindran opció a augment d'honoraris.
- A partir del segon mes, s'abonarà mensualment, fins al màxim previst, segons la següent formula:



Cost mensual = Pressupost total adjudicat / Termini execució obres inicial.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

En cap cas serà objecte d'una modificació contractual el servei de redacció del projecte executiu.

4.8) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, ja que la prestació del servei s'esgota amb la prestació.

4.9) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

4.10) Condicions especials d'execució i clàusules socials

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.
- L'empresa contractista, en les noves contractacions, baixes i substitucions de l'equip de treball que es puguin produir durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys persones aturades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seva contractació els pertanyents a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb el risc d'exclusió social, amb el benentès que, a més, hauran de complir les condicions de capacitació tècnica i experiència que van ser objecte de valoració per a la adjudicació del contracte.



- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

4.11) Penalitats

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, llevat de les següents tasques:

En cap cas es podrà subcontractar l'autoria del treball i la direcció d'obra, que haurà de ser signat pel mateix equip tècnic que resulti adjudicatari del procediment obert per a la contractació de l'Avantprojecte de rehabilitació i ampliació de l'Ajuntament d'Artés que signaran el projecte en condició d'autors.

4.12) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

4.13) Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'execució dels treballs per un l'equip tècnic amb les mateixa formació i/o experiència que va que ser objecte de valoració.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les condicions essencials del contracte.
- Són causes de resolució dels contractes l'incompliment de les obligacions principals següents:
 - Quan les penalitats per incompliment de termini total o parcial, de la prestació sigui igual o superior al 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs.



- L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
- Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.
- La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (SEEP) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La incompareixença reiterada a reunions de treball proposades pel SEEP o per l'ajuntament, l'incompliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball, i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.

4.14) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Equipaments, Infraestructures urbanes i Patrimoni Arquitectònic gs.eiupa@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma



	permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008. https://www.diba.cat/web/registre/
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdc.cat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.



En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

4.15) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

4.16) Notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>.



Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

4.17) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.
- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte



ANNEX UNIC

AL PLEC DE BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE REHABILITACIÓ I AMPLIACIÓ DE L'AJUNTAMENT D'ARTÉS

Expedient núm.: 2024/0018242

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al **CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'AVANTPROJECTE DE REHABILITACIÓ I AMPLIACIÓ DE L'AJUNTAMENT D'ARTÉS** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que el perfil de l'empresa és:

- L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)



- L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.”
2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
4. Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 SÍ NO
5. Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
 SÍ NO
6. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
7. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.
8. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
9. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats



no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes de tràfic d'éssers humans.

10. Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

11. En el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en el cas d'Acord Marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars indicar la següent informació:

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

12. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

13. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

14. Que la plantilla de l'empresa:

- Empra a menys de 50 treballadors
- Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO

15. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa



16. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

- SÍ NO

17. Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
 Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

18. Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
 Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

19. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- SÍ que té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

20. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.



El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

21. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (*..... indiqueu les empreses que el componen.....*).
22. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura).

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0018242
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP bases concurs jurat Avantprojecte Rehabilitació i ampliació Aj.Artés
Codi classificació	X0202SE23 - Suport als serveis i activitats tècnic i jurídic

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Joan Closa Pujabet (SIG)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	23/01/2025 17:25

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
3204a938ed8746e221ce	https://seuelectronica.diba.cat	

