



Expedient núm.: 91/2026

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions.

Assumpte: Contracte per a l'execució del projecte de museu interactiu del riu Gaià.

Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ÍNDEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	1
I. PART GENERAL	5
Clàusula 1. Objecte del contracte	5
Clàusula 2. Procediment d'adjudicació	5
Clàusula 3. Tramitació de l'expedient	6
Clàusula 4. Necessitat i idoneïtat del contracte	6
Clàusula 5. Qualificació i règim jurídic	6
Clàusula 6. Divisió en lots.....	8
Clàusula 7. Valor estimat del contracte.....	8
Clàusula 8. Pressupost base de licitació.....	12
Clàusula 9. Preu del contracte.....	14
Clàusula 10. Variació de preus	14
Clàusula 11. Revisió de preus	14
Clàusula 12. Tramitació de la despesa	14
Clàusula 13. Finançament.....	15
Clàusula 14. Admissió de variants	15
Clàusula 15. Administració i òrgan de contractació.....	15
Clàusula 16. Responsable del contracte.....	15
Clàusula 17. Perfil del contractant	15
Clàusula 18. Mitjans de comunicació electrònics	16
Clàusula 19. Mesa de contractació.....	17
II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	17
Clàusula 20. Inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades	17
Clàusula 21. Aptitud per contractar	18
21.1. Regulació general	18
21.2. Solvència	19
Clàusula 22. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica.....	19





22.1. Regulació general	19
22.2. Solvència econòmica i financera	19
22.2.1. Volum anual de negoci.....	19
22.2.2. Assegurança de responsabilitat civil	20
22.3. Solvència tècnica	21
22.3.1. Relació de les principals prestacions executades	21
Clàusula 23. Visita a les instal·lacions	21
Clàusula 24. Criteris d'adjudicació	21
24.1. Lot 1 – Equipament tècnic.....	21
24.1.1. Criteris d'adjudicació no avaluables automàticament – Memòria	21
24.1.2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament – Preu	23
24.2. Lot 2 – Maqueta	23
24.2.1. Criteris d'adjudicació no avaluables automàticament – Memòria	23
24.2.2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament.....	25
24.3. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.....	26
Clàusula 25. Lloc i termini de presentació de les proposicions	26
Clàusula 26. Documentació a presentar pels licitadors – Lot 1. Equipament tècnic...27	
26.1. Regulació	27
26.2. Documentació del sobre A	28
26.2.1. Document DEUC	28
26.2.2. Declaració de constitució d'UTE (si escau)	29
26.3. Documentació del sobre B	29
26.3.1. Proposició referida a criteris d'adjudicació no avaluables automàticament.....	29
26.4. Documentació del sobre C	29
26.4.1. Proposició econòmica.....	29
Clàusula 27. Documentació a presentar pels licitadors – Lot 2. Maqueta	29
27.1. Regulació	29
27.2. Documentació del sobre A	30
27.2.1. Document DEUC	30
27.2.2. Declaració de constitució d'UTE (si escau)	31
27.3. Documentació del sobre B	31
27.3.1. Proposició referida a criteris d'adjudicació no avaluables automàticament.....	31
27.4. Documentació del sobre C	31
27.4.1. Proposició econòmica.....	31
Clàusula 28. Examen de les proposicions, classificació de les ofertes i documentació que cal aportar prèvia a la licitació.....	31
28.1. Examen de les proposicions: criteris generals.....	31
28.2. Incidències en els sobres electrònics	32





28.3. Obertura dels sobres.....	32
28.3.1. Sobre A.....	32
28.3.2. Sobre B.....	33
28.3.3. Sobre C	34
28.4. Ofertes anormalment baixes	35
28.5. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació	36
28.6. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació	36
Clàusula 29. Garantia definitiva	37
Clàusula 30. Adjudicació.....	37
Clàusula 31. Formalització del contracte	38
III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	38
Clàusula 32. Durada del contracte.....	38
Clàusula 33. Execució del contracte.....	39
Clàusula 34. Condicions especials d'execució del contracte	39
34.1. Regulació general	39
34.2. Condicions especials d'execució	40
Clàusula 35. Obligacions del contractista	40
35.1. Obligacions laborals i socials	40
35.2. Obligacions econòmiques i tributàries	41
35.3. Igualtat de gènere	42
35.4. Obligacions lingüístiques.....	42
35.5. Assegurances.....	42
35.6. Protecció de dades de caràcter personal	43
Clàusula 36. Responsabilitat en l'execució del contracte: tipificació dels incompliments	43
Clàusula 37. Penalitats.....	44
37.1. Règim general de les penalitats contractuals	44
37.2. Règim específic de les penalitats per demora	44
37.3. Cobrament de les penalitzacions.....	45
Clàusula 38. Principi de confidencialitat.....	45
Clàusula 39. Successió en la persona del contractista	46
Clàusula 40. Cessió del contracte	46
Clàusula 41. Subcontractació	46
41.1. Previsions de subcontractació.....	46
41.2. Règim de pagaments en la subcontractació	47
Clàusula 42. Modificació, suspensió i resolució del contracte	48
42.1. Modificació del contracte.....	48
42.2. Suspensió del contracte	49
42.3. Resolució del contracte	49





Clàusula 43. Recepció.....	49
Clàusula 44. Pagament del preu.....	50
44.1. Dret a l'abonament del preu i forma de pagament.....	50
44.2. Presentació i contingut mínim de les factures.....	50
44.3. Termini de pagament de factures o certificacions	51
44.4. Tramitació de factures electròniques	51
44.5. Cessió dels drets de cobrament	52
Clàusula 45. Termini de garantia	52
Clàusula 46. Prerrogatives de l'Administració.....	53
Clàusula 47. Règim de recursos.....	53
Clàusula 48. Mesures cautelars.....	54
Clàusula 49. Jurisdicció competent	54
Clàusula 50. Règim d'invalidesa.....	54
IV. ANNEXOS	55
Annex 1. Model DEUC	56
Annex 2. Model de proposició. Criteris no avaluables automàticament – Lot 1. Equipament tècnic	57
Annex 3. Model de proposició. Criteris avaluables automàticament – Lot 1. Equipament tècnic	58
Annex 4. Model de proposició. Criteris no avaluables automàticament – Lot 2. Maqueta	59
Annex 5. Model de proposició. Criteris avaluables automàticament – Lot 2. Maqueta	60
Annex 6. Model de declaració de constitució d'una UTE	61





I. PART GENERAL

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte, del qual és destinatari l'Ajuntament de Vila-rodona (en endavant, l'Ajuntament) és el següent: execució del projecte de museu interactiu del riu Gaia.

2. Número d'expedient: 91/2026.

3. Codis CPV:

LOT 1: EQUIPAMENT TÈCNIC

- 30231300-0: Pantalles de visualització
- 32321200-1: Equip audiovisual
- 32323300-6: Equip de vídeo
- 32331300-5: Aparells de reproducció del so
- 32333000-6: Aparells de gravació o reproducció de vídeo
- 32333300-9: Reproductors de vídeo
- 32342410-9: Equip se so
- 32351000-8: Accessoris per a equip de so i vídeo
- 32351200-0: Pantalles
- 32351300-1: Accessoris per a equips de so
- 38653400-1: Pantalles de projecció
- 38652100-1: Projectors
- 38652120-7: Videoprojectors
- 32342000-2: Altaveus
- 51310000-8: Serveis d'instal·lació d'equips de radio, televisió, so i vídeo
- 51313000-9: Serveis d'instal·lació d'equips de so
- 51314000-6: Serveis d'instal·lació d'equips de vídeo

LOT 2: MAQUETA

- 32321300-2: Materials audiovisuals
- 92521000-9: Serveis de museus
- 92521100-0: Serveis d'exposició en museus

Els esmentats codis corresponen a la classificació CPV de la Comissió Europea, de conformitat amb el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pels Reglaments (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003, i 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

4. La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars, en l'Acord d'adjudicació i en el document de formalització del contracte.

5. Lloc d'execució dels treballs: Museu de Vila-rodona (carrer de les Hortes, núm. 4).

Clàusula 2. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació és el següent: obert (articles 156 a 158 de la LCSP).





Clàusula 3. Tramitació de l'expedient

1. El tipus de tramitació de l'expedient és la següent: urgent.
2. En els supòsits de tramitació urgent de l'expedient, es reduiran els terminis en els termes de l'article 119 de la LCSP.

Els terminis que figuren expressament en aquest Plec i que siguin reproducció dels terminis regulats en la LCSP i restant normativa contractual per als diversos procediments d'adjudicació en la modalitat de tramitació ordinària, així com aquells altres terminis d'aquest Plec que no estant regulats en la citada normativa, aquesta deixa a la discrecionalitat de l'òrgan de contractació, es veuran reduïts igualment en els termes de l'article 119 de la LCSP, sempre que no figurin expressament en els supòsits d'exclusió que regula el propi precepte.

Clàusula 4. Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, consten en la memòria justificativa del contracte emesa per l'Alcalde en data 4 de febrer de 2026, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP. L'esmentada memòria consta a l'expedient i s'incorporarà al Perfil del contractant.

Clàusula 5. Qualificació i règim jurídic

1. El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i la seva qualificació jurídica és la següent: contracte de subministrament, de conformitat amb el que estableix l'article 16 de la LCSP.
2. Aquest contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques particulars, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i altra normativa d'aplicació, continguda principalment en les disposicions següents:

1. Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
3. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
4. Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
5. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
6. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
7. Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels





- procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (RD 814/2015).
8. Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.
 9. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
 10. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC).
 11. Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL).
 12. Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (Llei 25/2013).
 13. Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació (RD 1619/2012).
 14. Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (LIVA).
 15. Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit (RIVA).
 16. Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTBG).
 17. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTBGC).
 18. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
 19. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos (RD 500/1990).
 20. Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
 21. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques (LPAC).
 22. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
 23. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya (LRJPAPC).
 24. Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics (RAFME).
 25. Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat.
 26. Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (Llei 3/2004).
 27. Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
 28. Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local (RCI).
 29. Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades) (RGPD).
 30. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
 31. Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Adicionalment, el contracte objecte d'aquest Plec també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que





sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

3. El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest plec.

4. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6. Divisió en lots

1. Es preveuen 2 lots:

LOT 1: EQUIPAMENT TÈCNIC

LOT 2: MAQUETA

2. La descripció específica de les prestacions objecte de cada lot figura en la clàusula relativa a l'objecte del contracte d'aquest Plec, així com en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

3. De conformitat amb l'article 99.4 de la LCSP, la divisió en lots se subjecta a les següents normes:

- a) No s'estableix limitació del nombre de lots per als quals un mateix licitador pot presentar una oferta.
- b) No s'estableix limitació al nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador.

4. Atès que el present Plec preveu la divisió en lots de l'objecte del contracte i la possibilitat d'adjudicació de més d'un lot al mateix licitador, considerant així mateix que el Plec regula diversos criteris d'adjudicació, i als efectes de l'article 99.5 de la LCSP, aquest Plec regula el següent: no es permet l'adjudicació a ofertes integradores.

5. Als efectes previstos en l'article 99.7 de la LCSP, cada lot constitueix un contracte. Això no obstant, si escau, constituirà un sol contracte tots els lots adjudicats a un mateix licitador.

Clàusula 7. Valor estimat del contracte

1. El valor estimat del contracte (VEC) és el següent: 206.993,49 euros.

Inclou eventuais pròrrogues i modificacions. Exclou l'IVA. Les dades específiques del contracte en base a les quals s'ha calculat el VEC i el detall d'aquest són les següents:

A) TOTAL

CONCEPTE	IMPORT (€)
A) Pressupost net (A1+A2)	206.993,49





A.1) Costos directes (pressupost d'execució material) <i>*El detall dels costos directes, tant de mà d'obra com de material, figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</i>	173.944,11
A.2) Costos indirectes	33.049,38
I) Despeses generals d'estructura (13%)	22.612,73
II) Benefici industrial (6%)	10.436,65
B) IVA (21%)	43.468,63
C) Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (art. 100 LCSP) (A+B)	250.462,12

CONCEPTE	IMPORT (€)
Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)	206.993,49
Pressupost net	206.993,49
Modificacions contemplades en la clàusula del PCAP (increment de fins a un 20% del preu inicial, de conformitat amb l'article 204 LCSP).	-

El valor estimat presenta el següent detall en els dos lots que integren el Plec:

B.1) LOT 1: EQUIPAMENT TÈCNIC

1	SALA PRINCIPAL	ut	preu	total
	PANTALLA DE LEDS			
	PANTALLA DE LEDS per omplir la paret de 14 metres d'amplada per 2,88 d'alçada amb gabinets de 640x480mm i mòduls led de 2,5mm. Lluminesitat 800 nits . Inclou electrònica de control amb 4 entrades HDMI. Model QFIX II o similar	1	58.852,94	58.852,94
	AUDIO			
	Si s'opta per sistema d'audio BOSE amb 6 altaveus Freespace de paret. Model Bose Freespace o similar	1	2.626,05	2.626,05
	CONTROL INTERACTIU			
	Pantalla Tàctil 55" - Control de sala i continguts . Inclou suport. Model TF5539UHSCB1AG o similar	1	2.735,29	2.735,29
	REPRODUCTORS			
	Reproductor en xarxa BrightSign. Model XT1145 o similar	5	798,32	3.991,60
	Total sala principal			68.205,88
2	SALA IMMERSIVA - COVA	ut	preu	total
	PROJECCIÓ			
	Sistema de 4 PROJECTOR EPSON EB-805F 5000 FULLHD UST LASER. Inclou electrònica de control. Model EPSON EB-805F o similar	1	17.495,80	17.495,80
	AUDIO			
	Sistema d'audio BOSE amb altaveus encastats i combinat amb sistema de greus ECLER Model BOSE/ECLER o similar	1	4.936,97	4.936,97
	REPRODUCTORS			





Reproductor en xarxa BrightSign. Model XC4055 o similar

1 1.376,05 1.376,05

CONTROL DE SALA

Botonera KRAMER 308 Model RC-308 o similar

1 705,88 705,88

Total sala immersiva

24.514,70

3 **ESPAI HISTÒRIA NATURA**

ut preu total

PROJECCIÓ

PROYECTOR EPSON EV-115 LIGHTSCENE 2200

WXGA LASER

4 1.798,32 7.193,28

Model EPSON EV-115 o similar

AUDIO

Si s'usa tema d'audio ECLER - Altaveu autoamplificat direccional

4 839,50 3.357,98

Model CAALOUDBWH ECLER o similar

REPRODUCTORS

Reproductor en xarxa BrightSign.

Model HD1025 o similar

8 519,96 4.159,66

CONTROL DE SALA

Pantal·la tàctil 21,5" - Inclou suport

Model TF2215MC-B2 o similar

4 716,39 2.865,55

Total espai història natura

17.576,47

SALA ETNOLOGIA

ut preu total

PROJECCIÓ

PROYECTOR EPSON EB.L260F. Inclòs suport.

Model EPSON EBL260F o similar

5 1.365,55 6.827,73

AUDIO

Si s'usa tema d'audio ECLER - Altaveu autoamplificat direccional

5 839,50 4.197,48

Model CAALOUDBWH ECLER ECLER o similar

REPRODUCTORS

Reproductor en xarxa BrightSign.

Model HD1025 o similar

10 519,96 5.199,58

CONTROL DE SALA

Pantalla tàctil 21,5"

Model TF2215MC-B2 o similar

5 682,77 3.413,87

Total sala etnologia

19.638,66

SERVEI TÈCNIC

ut preu total

SERVEI TÈCNIC

Muntatge, col·locació, connexionat, ajustaments, verificació i

posta en marxa. Inclòs desplaçaments i petit material.

1 12.672,27 12.672,27

Rack + accessoris + xarxa

1 1.092,44 1.092,44

Cablejat

1 3.529,41 3.529,41

Programació de sistemes

1 2.941,18 2.941,18

Formació

1 252,10 252,10

Transport

1 462,18 462,18





Total servei tècnic

20.949,58

CONCEPTE	IMPORT (€)
A) Pressupost net (A1+A2)	179.553,50
A.1) Costos directes (pressupost d'execució material) <i>*El detall dels costos directes, tant de mà d'obra com de material, figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</i>	150.885,29
A.2) Costos indirectes	28.668,21
I) Despeses generals d'estructura (13%)	19.615,09
II) Benefici industrial (6%)	9.053,12
B) IVA (21%)	37.706,23
C) Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (art. 100 LCSP) (A+B)	217.259,73

CONCEPTE	IMPORT (€)
Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)	179.553,50
Pressupost net	179.553,50
Modificacions contemplades en la clàusula del PCAP (increment de fins a un 20% del preu inicial, de conformitat amb l'article 204 LCSP).	-

B.2) LOT 2: MAQUETA

1	SALA PRINCIPAL - MAQUETA	ut	preu	total
	MAQUETA			
	Maqueta de 7 m2 amb un gruix de 0,20			
	Construcció en forex amb resina epoxi			
	2 Projectors Videomapping			
	VIVITEK DU4381Z-ST 6100 ANSI WUXGA LASER			
	Equipament de reproducció i control			
	Sistema equipat amb Formit Go			
	Suports projectors	1	23.058,82	23.058,82
	Instal·lació equipament			
	Programació Mapping			
	Creació dels continguts vídeo mapping			

Total	23.058,82
Pressupost d'Execució Material (PEM)	23.058,82
Despeses generals (13%)	2.997,65
Benefici industrial (6%)	1.383,53
Valor estimat del contracte (VEC)	27.440,00
IVA (21%)	5.762,40
Pressupost base de licitació (PBL)	33.202,39

CONCEPTE	IMPORT (€)
A) Pressupost net (A1+A2)	27.440,00
A.1) Costos directes (pressupost d'execució material) <i>*El detall dels costos directes, tant de mà d'obra com de material, figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</i>	23.058,82
A.2) Costos indirectes	4.381,18





I) Despeses generals d'estructura (13%)	2.997,65
II) Benefici industrial (6%)	1.383,53
B) IVA (21%)	5.762,40
C) Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (art. 100 LCSP) (A+B)	33.202,39

CONCEPTE	IMPORT (€)
Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)	27.440,00
Pressupost net	27.440,00
Modificacions contemplades en la clàusula del PCAP (increment de fins a un 20% del preu inicial, de conformitat amb l'article 204 LCSP).	-

2. El mètode general de càlcul del VEC en funció del tipus de contracte s'ha calculat de conformitat amb l'article 101.5 de la LCSP.

L'estimació del VEC s'ha calculat tenint en compte els preus habituals del mercat i consisteix en l'import total.

El detall dels costos en base als quals s'ha calculat el VEC figura en el Projecte d'obres i Plec de prescripcions tècniques particulars.

En compliment del previst a l'article 101 de la LCSP, es disposa que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, exclou l'IVA i inclou, segons escaigui:

- Costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents i els convenis col·lectius sectorials d'aplicació.
- Costos derivats de l'execució material dels serveis.
- Despeses generals d'estructura.
- Benefici industrial.
- Total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues.
- Quantia de les eventuais primes previstes.
- Import màxim de les possibles modificacions que, si s'escau, s'hagin previst de conformitat amb l'article 204 de la LCSP.

3. Atès que el present Plec té per objecte la regulació d'un contracte que es divideixi en lots, per a la determinació del valor estimat s'ha tingut en compte el valor global estimat de tots els lots.

Clàusula 8. Pressupost base de licitació

1. Pressupost base de licitació és de 250.462,12 (IVA inclòs), segons el següent detall:

A) TOTAL

CONCEPTE	IMPORT (€)
A) Pressupost net (A1+A2)	206.993,49
A.1) Costos directes (pressupost d'execució material) <i>*El detall dels costos directes, tant de mà d'obra com de material, figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</i>	173.944,11
A.2) Costos indirectes	33.049,38





I) Despeses generals d'estructura (13%)	22.612,73
II) Benefici industrial (6%)	10.436,65
B) IVA (21%)	43.468,63
C) Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (art. 100 LCSP) (A+B)	250.462,12

CONCEPTE	IMPORT (€)
Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)	206.993,49
Pressupost net	206.993,49
Modificacions contemplades en la clàusula del PCAP (increment de fins a un 20% del preu inicial, de conformitat amb l'article 204 LCSP).	-

B.1) LOT 1: EQUIPAMENT TÈCNIC

CONCEPTE	IMPORT (€)
A) Pressupost net (A1+A2)	179.553,50
A.1) Costos directes (pressupost d'execució material) <i>*El detall dels costos directes, tant de mà d'obra com de material, figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</i>	150.885,29
A.2) Costos indirectes	28.668,21
I) Despeses generals d'estructura (13%)	19.615,09
II) Benefici industrial (6%)	9.053,12
B) IVA (21%)	37.706,23
C) Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (art. 100 LCSP) (A+B)	217.259,73

CONCEPTE	IMPORT (€)
Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)	179.553,50
Pressupost net	179.553,50
Modificacions contemplades en la clàusula del PCAP (increment de fins a un 20% del preu inicial, de conformitat amb l'article 204 LCSP).	-

B.2) LOT 2: MAQUETA

CONCEPTE	IMPORT (€)
A) Pressupost net (A1+A2)	27.440,00
A.1) Costos directes (pressupost d'execució material) <i>*El detall dels costos directes, tant de mà d'obra com de material, figuren en el Plec de prescripcions tècniques particulars.</i>	23.058,82
A.2) Costos indirectes	4.381,18
I) Despeses generals d'estructura (13%)	2.997,65
II) Benefici industrial (6%)	1.383,53
B) IVA (21%)	5.762,40
C) Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (art. 100 LCSP) (A+B)	33.202,39

CONCEPTE	IMPORT (€)
Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)	27.440,00
Pressupost net	27.440,00





Modificacions contemplades en la clàusula del PCAP (increment de fins a un 20% del preu inicial, de conformitat amb l'article 204 LCSP).	-
--	---

2. El pressupost base de licitació (PBL) és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades.

L'import inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent entre el pressupost net i l'import de l'IVA. El PBL es desglossa així mateix indicant els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació.

3. Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent, de conformitat amb l'article 102 de la LCSP.

4. Atès que el sistema de determinació de preus del contracte són els preus unitaris, els percentatges que representin les baixes de les ofertes econòmiques dels licitadors en relació amb el pressupost base de licitació, s'entendran efectuades homogèniament i pel mateix percentatge a la totalitat dels preus unitaris contemplats en el projecte d'execució.

Clàusula 9. Preu del contracte

1. El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent, de conformitat amb l'article 102.1 de la LCSP.

2. El preu del contracte és el d'adjudicació. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3. De conformitat amb els articles 102.4 de la LCSP i 197 del RGLCAP, el sistema de determinació del preu és el de preus unitaris referits als diferents components de la prestació o a les unitats de la mateixa que s'entreguin o executin.

Clàusula 10. Variació de preus

No s'inclou variació de preus, de conformitat amb l'article 102.6 de la LCSP.

Clàusula 11. Revisió de preus

El contracte objecte del present Plec no està subjecte a revisió de preus, de conformitat amb els articles 103 a 105 de la LCSP, els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i el Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Clàusula 12. Tramitació de la despesa

La despesa es tramita ordinàriament, havent d'iniciar-se l'execució material del contracte en el mateix exercici d'autorització de la despesa.





Clàusula 13. Finançament

El contracte objecte d'aquest Plec està previst finançar-lo mitjançant subvencions procedents d'altres Administracions:

Font de finançament	Import (€)
Diputació de Tarragona	100.000,00
Consorci Leader	99.995,64
Total	199.995,64

Clàusula 14. Admissió de variants

No s'admeten variants, de conformitat amb els articles 139.3 i 142 de la LCSP. Cada licitador només podrà presentar una proposició. Cap licitador podrà subscriure cap proposta en una unió temporal amb altres licitadors si ho ha fet individualment, ni tampoc podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 15. Administració i òrgan de contractació

1. Administració contractant: Ajuntament de Vila-rodona.
2. Òrgan de contractació: Ple de l'Ajuntament de Vila-rodona, de conformitat amb la Disposició addicional 2ª de la LCSP.

Clàusula 16. Responsable del contracte

1. La supervisió, coordinació i direcció dels treballs serà a càrrec de l'Alcalde (Josep Maria Comas Pié), de conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP.
2. Al responsable del contracte li correspondrà, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de les facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

Així mateix, al responsable del contracte li correspondrà l'exercici de les facultats inherents a la potestat de direcció del contracte, així com proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives que li corresponguin per raons d'interès públic. Igualment, li correspondrà acreditar la conformitat de la prestació amb el previst en el contracte, d'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP, i assistir a l'acta de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració o, en el seu cas, donar al conformitat final al contracte.

Clàusula 17. Perfil del contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència de la seva activitat contractual, l'Ajuntament de Vila-rodona difondrà a través del seu Perfil del Contractant la informació relativa a aquest contracte, en la següent adreça:





<https://contractaciopublica.cat/perfil/VILA-RODONA>

Tot l'anterior, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat.

Clàusula 18. Mitjans de comunicació electrònics

1. Les notificacions i comunicacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, de conformitat amb les previsions de l'apartat segon de la Disposició Addicional 15^a de la LCSP.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública.

<https://contractaciopublica.cat/perfil/VILA-RODONA>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

4. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa





constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

5. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que «una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres».

Clàusula 19. Mesa de contractació

1. De conformitat amb l'article 63.5 de la LCSP, en l'Acord o Resolució pel qual s'aprovi l'expedient de contractació i es convoqui la licitació, s'acordarà també la composició de la Mesa de contractació, amb indicació de les persones i els càrrecs concrets. En cas que el nomenament dels membres de la mesa no es dugui a terme en el referit acord, s'aprovarà posteriorment per acord de l'òrgan de contractació, i la seva composició es publicarà en el Perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies respecte a la primera reunió que hagi de celebrar, de conformitat amb els articles 326 de la LCSP i 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig.

2. La Mesa de contractació serà nomenada i es constituirà de conformitat amb l'article 326 i l'apartat setè de la DA 2ª de la LCSP.

II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20. Inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades

1. És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes.

També es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.





2. L'obligatorietat d'inscripció s'empara en l'apartat 1.k) de la Disposició addicional 16^a de la LCSP.

3. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva, en cas que la constitució d'aquesta fos preceptiva segons el procediment de contractació.

Clàusula 21. Aptitud per contractar

21.1. Regulació general

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest, essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució en cas d'incompliment.

3. No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'article 42 del Codi de Comerç, de conformitat amb les previsions contingudes en l'article 70 de la LCSP. En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li atorgarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

4. L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'aquesta.

5. En compliment de l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals.

6. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

7. En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica,





financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditat que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

8. Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'article 69 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tot això de conformitat amb l'article 24 del RGLCAP.

21.2. Solvència

1. La solvència econòmica i financera i tècnica o professional que s'exigeixi en el Plec s'acreditarà, si escau, de conformitat amb les indicacions contingudes en la Clàusula 23, que regula els requisits generals de solvència.

2. El contracte no exigeix classificació obligatòria de l'empresari.

Clàusula 22. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica

22.1. Regulació general

1. De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per subscriure el contracte objecte del present Plec els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica determinades per l'òrgan de contractació. Aquest requisit s'ha de substituir pel de la classificació quan aquesta sigui exigible de conformitat amb el que disposa la LCSP.

2. Els requisits mínims de solvència que hagi de reunir l'empresari i la documentació requerida per acreditar-los s'indicaran en l'anunci de licitació i s'especifiquen en aquest Plec. Els citats requisits mínims de solvència es troben vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest.

3. L'acreditació de la solvència s'efectuarà de conformitat amb les previsions contemplades en la LCSP i el RGLCAP, així com les especificacions que figuren en els apartats següents.

22.2. Solvència econòmica i financera

Els requisits de solvència econòmica i financera exigits són els següents:

22.2.1. Volum anual de negoci

1. El Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser un import igual o superior al següent:





- a) Lot 1: 179.553,50 euros.
- b) Lot 2: 27.440,00 euros.

2. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment relatiu al millor exercici s'entendrà proporcional al període.

3. El volum anual de negocis mínim exigit com a requisit de solvència econòmica i financera representa el 100% del Valor Estimat del Contracte, i es troba dins dels límits que fixa l'article 87.1.a) de la LCSP.

Aquesta solvència cobreix el valor estimat del contracte i permet garantir la robustesa econòmica de l'empresa adjudicatària i que tingui la capacitat suficient perquè pugui executar el servei, fent front a les despeses econòmiques i les obligacions legal inherents a la contractació del seu personal i del compliment del contracte.

4. Atès que el contracte regulat pel present Plec es divideix en lots, els criteris regulats en aquest apartat s'apliquen en relació amb el Valor Estimat del Contracte de cadascun dels lots, en cas que els licitadors presentin ofertes únicament a algun d'ells.

5. Mitjà d'acreditació: Art. 87.3.a) LCSP. S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per els dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

22.2.2. Assegurança de responsabilitat civil

1. Si es tracta d'una empresa de nova creació, en substitució del criteri de solvència econòmica i financera relatiu al volum anual de negoci, per poder participar en aquesta licitació cal tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per quantia igual o superior a (article 87.1.b de la LCSP, en relació amb l'article 11.4.a del RGLCAP):

- a) Lot 1: 179.553,50 euros.
- b) Lot 2: 27.440,00 euros.

Els referits imports representen un 100% del valor estimat del contracte dels respectius lots.

2. Mitjà d'acreditació: L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de la pòlissa amb el corresponent rebut de pagament que acrediti la seva vigència o per certificat expedit per l'entitat asseguradora, en el que constin els imports, riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També serà necessari aportar, juntament amb aquest certificat, el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent.

D'acord amb l'establert a l'article 87.3.b) LCSP, aquest requisit s'entendrà complert per la licitadora o candidata que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatària, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins del termini de 10 dies hàbils des del seu requeriment.





22.3. Solvència tècnica

Els licitadors també hauran de complir com a mínim, els següents requisits de solvència tècnica:

22.3.1. Relació de les principals prestacions executades

1. D'acord amb l'article 89.1.a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha d'haver executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en prestacions de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:

- a) Lot 1: 179.553,50 euros.
- b) Lot 2: 27.440,00 euros.

Els referits imports representen un 100% del valor estimat del contracte dels respectius lots.

2. Mitjà d'acreditació: Art. 89.3 LCSP. Certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Clàusula 23. Visita a les instal·lacions

L'òrgan de contractació potestativament podrà establir un dia de visita a les instal·lacions del museu, als efectes de facilitar als licitadors la major informació possible, i que els mateixos puguin inspeccionar *in situ* l'espai on s'hauran d'efectuar les instal·lacions dels subministraments objecte del contracte. En tot cas, l'assistència a aquesta visita tindrà caràcter opcional per als licitadors.

Clàusula 24. Criteris d'adjudicació

1. Els criteris d'adjudicació es descriuen en la present Clàusula.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació atesa la millor relació qualitat/preu, de conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP.

L'oferta que aconsegueixi una major puntuació serà proposada com a adjudicatària.

24.1. Lot 1 – Equipament tècnic

24.1.1. Criteris d'adjudicació no avaluable automàticament – Memòria

1. Per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, caldrà la presentació d'una memòria descriptiva de com es portarà a terme l'execució del projecte, a efectes de puntuar la correcta planificació dels recursos assignats, i per altra banda, exposant la proposta tècnica de realització del servei i les característiques concretes dels productes oferts.

2. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts, i es tindran en compte, principalment





aspectes com l'adequació de la proposta als objectius generals i específics definits en el PPTP.

3. La memòria haurà de descriure la proposta tècnica, planificació dels treballs, i els mitjans tècnics i equips humans adscrits a l'execució del contracte.

L'extensió màxima de la memòria no podrà excedir de 10 pàgines, lletra Arial 11, interlineat simple. En l'extensió màxima de pàgines no compten els índex, portades i/o separadors.

4. El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) indica models de referència dels diversos subministraments del lot, en termes de marques, patents o tipus determinats. Aquesta referència s'autoritza amb caràcter excepcional, atès que no és possible fer una descripció suficientment precisa i intel·ligible de l'objecte del contracte en aplicació del previst per l'article 126.5 de la LCSP. No obstant, s'admet l'oferta de productes de característiques equivalents, de conformitat amb l'article 126.6 de la LCSP.

Si el licitador no especifica el contrari en la memòria, s'entén que ofereix els aparells amb la marca i el model especificat en el PPTP. En cas que l'oferta contingui algun o alguns dels productes del lot consistents en altres marques, patents o tipus amb característiques equivalents a les detallades, la memòria ha d'explicitar-ho i justificar per qualsevol mitjà adequat que les solucions que proposa compleixen de forma equivalent els requisits exigits en les prescripcions tècniques dels models de referència corresponents (art. 126.8 LCSP).

5. La inclusió en la memòria d'algun producte amb prestacions no equivalents als models de referència del PPTP implicarà l'exclusió de l'oferta.

6. L'anàlisi de tots aquests aspectes es realitzarà en un informe motivat encarregat per la Mesa de contractació.

El sistema de valoració de cadascun dels criteris que depenen d'un judici de valor, així com la puntuació numèrica rebuda, es basarà en el següent esquema:

Valoració	Puntuació (% sobre la puntuació màxima)	Descripció
Molt bé – Excel·lent (MBE)	76-100%	La proposta en relació amb l'element a valorar és exhaustiva, coherent, completa i molt detallada. Es reflecteix amb fidelitat la realitat de l'objecte d'anàlisi i es proposen mesures d'actuació adequades als objectius proposats, ajustades al context, coherents, justificades, ben definides i/o innovadores.
Bé – Acceptable (BA)	51-75%	La proposta en relació amb l'element a valorar és correcta, coherent i detallada. S'efectua una descripció completa i clara, però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat. No es proposen mesures d'actuació precises o innovadores.
Regular – Suficient (RS)	26-50%	La proposta en relació amb l'element a valorar és elemental i incompleta, limitant-se a un somer estudi de la prestació o servei. S'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants. La proposta és teòrica o no suficientment explícita, poc propera a la realitat o no es fan aportacions concretes sobre





		les actuacions.
Insuficient (I)	0-25%	La proposta en relació amb l'element a valorar és poc rellevant i incompleta, s'efectua una descripció superficial i vaga de les mesures proposades, no conté informació o documentació suficient, incorpora dades contradictòries, no s'adapta a les necessitats dels serveis objecte del contracte, els mitjans no s'ajusten a les característiques de cada servei o presenten poca coherència, o l'estudi no permet conèixer clarament la solució plantejada.

24.1.2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament – Preu

1. Objecte: S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores se'ls hi atorga la puntuació aplicant la fórmula que es detalla en el present apartat.

2. Justificació: d'acord amb els articles 145 i 146 la LCSP, l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació amb base a la millor relació qualitat-preu. Quan s'incorporin criteris qualitatius, aquests hauran d'acompanyar-se d'un criteri relacionat amb els costos, el qual podrà ser el preu o un plantejament basat en al rendibilitat. Quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat. Ateses les característiques del contracte, la millora en el preu del contracte es configura com un criteri a valorar als efectes de millorar l'eficiència en l'assignació dels recursos públics, i l'economia, suficiència i adequació dels mitjans a les finalitats perseguides amb el contracte.

3. Puntuació màxima: 90 punts.

4. Fórmula: a la millor oferta se li atorgarà la puntuació màxima i la resta serà puntuada d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{PBL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Puntuació del criteri econòmic

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

PBL = Pressupost base de licitació

V = Valor de ponderació = 1

24.2. Lot 2 – Maqueta

24.2.1. Criteris d'adjudicació no avaluables automàticament – Memòria

1. Per tal de procedir a la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, caldrà la presentació d'una memòria descriptiva de com es portarà a terme l'execució del projecte, a efectes de puntuar la correcta planificació dels recursos assignats, i per altra banda, exposant la proposta tècnica de realització del servei i les característiques concretes dels productes oferts.





2. La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 45 punts, i es tindran en compte, principalment aspectes com l'adequació de la proposta als objectius generals i específics definits en el PPTP.

3. El plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) indica models de referència dels diversos subministraments del lot, en termes de marques, patents o tipus determinats. Aquesta referència s'autoritza amb caràcter excepcional, atès que no és possible fer una descripció suficientment precisa i intel·ligible de l'objecte del contracte en aplicació del previst per l'article 126.5 de la LCSP. No obstant, s'admet l'oferta de productes de característiques equivalents, de conformitat amb l'article 126.6 de la LCSP.

Si el licitador no especifica el contrari en la memòria, s'entén que ofereix els aparells amb la marca i el model especificat en el PPTP. En cas que l'oferta contingui algun o alguns dels productes del lot consistents en altres marques, patents o tipus amb característiques equivalents a les detallades, la memòria ha d'explicitar-ho i justificar per qualsevol mitjà adequat que les solucions que proposa compleixen de forma equivalent els requisits exigits en les prescripcions tècniques dels models de referència corresponents (art. 126.8 LCSP).

4. La inclusió en la memòria d'algun producte amb prestacions no equivalents als models de referència del PPTP implicarà l'exclusió de l'oferta.

5. L'extensió màxima de la memòria no podrà excedir de 20 pàgines, lletra Arial 11, interlineat simple. En l'extensió màxima de pàgines no compten els índex, portades i/o separadors.

6. Els criteris de valoració de la memòria seran els següents:

Criteri	Puntuació màxima
<u>A) Creació dels continguts (vídeo mapping)</u>	
1) Qualitat conceptual, narrativa i adequació museogràfica Es valorarà la capacitat de la proposta per desenvolupar un relat audiovisual coherent, clar i adaptat al contingut del museu, així com la seva adequació al públic objectiu. Es tindrà en compte la comprensió del context cultural, històric o patrimonial i la capacitat de traduir-lo en continguts audiovisuals accessibles i atractius.	20
2) Integració audiovisual amb l'espai expositiu Es valorarà el grau d'integració dels elements audiovisuals amb l'arquitectura, el recorregut expositiu i la museografia existent. Es considerarà especialment la capacitat de proposar solucions que no siguin invasives, que reforcin el discurs expositiu i que s'adaptin a una exposició permanent.	10
3) Qualitat tècnica i sostenibilitat de la solució Es valorarà la qualitat tècnica de les solucions proposades, incloent-hi la robustesa dels equips, la fiabilitat a llarg termini i l'adequació a un ús continuat en entorn museístic. Així mateix, es tindrà en compte la facilitat de manteniment, la disponibilitat de recanvis i la sostenibilitat tècnica del sistema al llarg del temps.	10
<u>B) Instal·lació</u>	





1) Proposta tècnica, planificació dels treballs, i els mitjans tècnics i equips humans adscrits a l'execució del contracte.

5

7. L'anàlisi de tots aquests aspectes es realitzarà en un informe motivat encarregat per la Mesa de contractació. En la puntuació es tindrà en compte el coneixement que denoten de les necessitats a cobrir amb el contracte i la justificació de cada un dels apartats.

L'informe tècnic de valoració analitzarà detalladament i qualificarà a cadascun dels subcriteris valorables corresponents a cada criteri.

El sistema de valoració de cadascun dels criteris que depenen d'un judici de valor, així com la puntuació numèrica rebuda, es basarà en el següent esquema:

Valoració	Puntuació (% sobre la puntuació màxima)	Descripció
Molt bé – Excel·lent (MBE)	76-100%	La proposta en relació amb l'element a valorar és exhaustiva, coherent, completa i molt detallada. Es reflecteix amb fidelitat la realitat de l'objecte d'anàlisi i es proposen mesures d'actuació adequades als objectius proposats, ajustades al context, coherents, justificades, ben definides i/o innovadores.
Bé – Acceptable (BA)	51-75%	La proposta en relació amb l'element a valorar és correcta, coherent i detallada. S'efectua una descripció completa i clara, però amb certes mancances i falta d'exhaustivitat. No es proposen mesures d'actuació precises o innovadores.
Regular – Suficient (RS)	26-50%	La proposta en relació amb l'element a valorar és elemental i incompleta, limitant-se a un somer estudi de la prestació o servei. S'obvien alguns aspectes claus per identificar i definir els elements més rellevants. La proposta és teòrica o no suficientment explícita, poc propera a la realitat o no es fan aportacions concretes sobre les actuacions.
Insuficient (I)	0-25%	La proposta en relació amb l'element a valorar és poc rellevant i incompleta, s'efectua una descripció superficial i vaga de les mesures proposades, no conté informació o documentació suficient, incorpora dades contradictòries, no s'adapta a les necessitats dels serveis objecte del contracte, els mitjans no s'ajusten a les característiques de cada servei o presenten poca coherència, o l'estudi no permet conèixer clarament la solució plantejada.

24.2.2. Criteris d'adjudicació avaluables automàticament

1. Objecte: S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores se'ls hi atorga la puntuació aplicant la fórmula que





es detalla en el present apartat.

2. Justificació: d'acord amb els articles 145 i 146 la LCSP, l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació amb base a la millor relació qualitat-preu. Quan s'incorporin criteris qualitatius, aquests hauran d'acompanyar-se d'un criteri relacionat amb els costos, el qual podrà ser el preu o un plantejament basat en al rendibilitat. Quan només s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat. Ateses les característiques del contracte, la millora en el preu del contracte es configura com un criteri a valorar als efectes de millorar l'eficiència en l'assignació dels recursos públics, i l'economia, suficiència i adequació dels mitjans a les finalitats perseguides amb el contracte.

3. Puntuació màxima: 55 punts.

4. Fórmula: a la millor oferta se li atorgarà la puntuació màxima i la resta serà puntuada d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{PBL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Puntuació del criteri econòmic

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

PBL = Pressupost base de licitació

V = Valor de ponderació = 1

24.3. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris contemplats en l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 25. Lloc i termini de presentació de les proposicions

1. Licitació electrònica: Sí

Anunci de licitació: L'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament, al qual es pot accedir a través de la següent pàgina web:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/VILA-RODONA>

2. Lloc de presentació d'ofertes: Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina es troba disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament.

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital es troben disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...):





https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?setlocale=ca_ES

3. Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En cas que l'oferta es presenti per una UTE, haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat d'acord amb l'establert en l'article 69 de la LCSP.

Els licitadors tenen el dret a no presentar dins del sobre de documentació formal aquells documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats, de conformitat amb els articles 53.1.d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i 22.1.e) i 25.4 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

4. El **termini de presentació d'ofertes** és el següent: **8 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de conformitat amb l'article 136.3 i 159.3 de la LCSP.

5. L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 23.59 hores del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

6. Informació addicional.

D'acord amb els articles 138.3 i 119 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 6 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada amb posterioritat al citat termini no seran ateses. L'òrgan de contractació proporcionarà la informació addicional sol·licitada com a tot tardar 3 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes.

Clàusula 26. Documentació a presentar pels licitadors – Lot 1. Equipament tècnic

26.1. Regulació

1. Les proposicions de les empreses interessades hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització als serveis tècnics municipals, a la mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.





2. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició per lot, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

3. Cada licitador presentarà tres sobres segons les especificacions de l'apartat següent.

4. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

26.2. Documentació del sobre A

Al sobre s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

26.2.1. Document DEUC

1. Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

En el DEUC l'empresa licitadora declara:

- a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- c) Que no està incursa en prohibició de contractar;
- d) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

2. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.





3. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

4. Les empreses licitadores presentaran al sobre A un DEUC per cada lot pel qual licitin.

26.2.2. Declaració de constitució d'UTE (si escau)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE. Consta Annex al Plec amb un model de declaració.

26.3. Documentació del sobre B

Al sobre s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

26.3.1. Proposició referida a criteris d'adjudicació no avaluable automàticament

Memòria descriptiva de com es portarà a terme l'execució del projecte, seguint els criteris especificats en la Clàusula 24.1.1 d'aquest Plec. Es presentarà acompanyada del model que figura a l'Annex 2.

26.4. Documentació del sobre C

Al sobre s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

26.4.1. Proposició econòmica

Proposició econòmica. Es presentarà conforme al model que figura en l'Annex 3 del present Plec.

Clàusula 27. Documentació a presentar pels licitadors – Lot 2. Maqueta

27.1. Regulació

1. Les proposicions de les empreses interessades hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització als serveis tècnics municipals, a la mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

2. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició per lot, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió





temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

3. Cada licitador presentarà tres sobres segons les especificacions de l'apartat següent.

4. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

27.2. Documentació del sobre A

Al sobre s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

27.2.1. Document DEUC

1. Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

En el DEUC l'empresa licitadora declara:

- a) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- b) Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- c) Que no està incursa en prohibició de contractar;
- d) Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

2. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

3. En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de





conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

4. Les empreses licitadores presentaran al sobre A un DEUC per cada lot pel qual licitin.

27.2.2. Declaració de constitució d'UTE (si escau)

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE. Consta Annex al Plec amb un model de declaració.

27.3. Documentació del sobre B

Al sobre s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

27.3.1. Proposició referida a criteris d'adjudicació no avaluables automàticament

Memòria descriptiva de com es portarà a terme l'execució del projecte, seguint els criteris especificats en la Clàusula 24.2.1 d'aquest Plec. Es presentarà acompanyada del model que figura a l'Annex 4.

27.4. Documentació del sobre C

Al sobre s'hi haurà d'incloure la següent documentació:

27.4.1. Proposició econòmica

Proposició econòmica. Es presentarà conforme al model que figura en l'Annex 5 del present Plec.

Clàusula 28. Examen de les proposicions, classificació de les ofertes i documentació que cal aportar prèvia a la licitació

28.1. Examen de les proposicions: criteris generals

Amb caràcter general a tot el procediment, s'aplicaran els següents criteris continguts en la normativa d'aplicació:

- a) La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.
- b) No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec (article 150.3 de la LCSP).
- c) Els actes d'obertura dels sobres no seran públics, sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics —de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP—, i es duran a terme a les dependències municipals.
- d) S'hauran de publicar en el Perfil del contractant, entre d'altres, totes les actes de la





Mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació, els informes de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes, i els informes sobre les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 63 de la LCSP.

- e) Serà motiu d'exclusió de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital.
- f) En cas que algun o alguns dels documents presentats estiguin afectats per algun virus informàtic, serà la Mesa de contractació la que valorarà, en funció de la documentació afectada, les conseqüències jurídiques per a l'empresa sobre la seva participació en el procediment. Si es tracta de documents imprescindibles per a conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

28.2. Incidències en els sobres electrònics

1. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, atès que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya, i concretament amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Així doncs, és obligació de les empreses contractistes efectuar, amb caràcter previ a la tramesa electrònica de les ofertes, les corresponents verificacions dels documents a trametre amb un programa antivirus adequat. En cas que els documents tramesos per les empreses contractistes continguin virus, serà responsabilitat d'aquestes que l'Administració no pugui accedir al contingut dels documents.

La presentació d'ofertes electròniques que continguin virus seran rebutjades sense procedir-ne a l'obertura, essent per tant motiu d'exclusió.

2. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

3. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat en suport físic electrònic dels documents electrònics presentats, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents que continguin virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

4. Així mateix serà motiu d'exclusió el no disposar de les paraules clau.

28.3. Obertura dels sobres

28.3.1. Sobre A

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i constituïda la Mesa de contractació, el President de la Mesa ordenarà l'obertura dels sobres A, i el Secretari certificarà la relació de documents que figuren en cadascun d'aquests.





Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada per algun o alguns dels licitadors, ho notificarà als interessats i es concedirà un termini no superior a tres dies naturals per esmenar-les —si l'últim dia del termini fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent—, de conformitat amb l'article 141.2 i la DA 12ª de la LCSP. Sens perjudici de l'anterior, i a l'efecte del còmput de terminis des de la data d'enviament de la notificació, les circumstàncies ressenyades hauran de fer-se públiques el mateix dia de la notificació a través d'anuncis de l'òrgan de contractació en el Perfil del contractant. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per l'interessat, de conformitat amb l'apartat primer de la DA 15ª de la LCSP.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació administrativa i esmenats, si és el cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'adeqüen als criteris de selecció i als requisits d'aptitud per contractar, fixats en els plecs, amb pronunciament exprés sobre els licitadors admesos a la licitació, els licitadors no admesos i sobre les causes de la no admissió. Tot això de conformitat amb l'article 82 del RGLCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida en cas que els hi sigui requerida.

L'Acta d'obertura dels sobres A es publicarà en el Perfil del contractant, de conformitat amb l'article 63.3.e) de la LCSP.

28.3.2. Sobre B

L'acte d'obertura de les proposicions dels sobres B i la corresponent valoració de la documentació que continguin, relativa a la part de l'oferta la quantificació i puntuació de la qual depengui d'un judici de valor, s'haurà d'efectuar sempre amb caràcter previ a l'obertura dels sobres C, de conformitat amb els articles 146.2.b) de la LCSP, i 27.2 i 30.2 del RD 817/2009.

Aquest acte no serà públic, sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics —de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP—, i es durà a terme a les dependències municipals.

En cas que la licitació no es dugui a terme per mitjans electrònics, l'acte haurà de tenir caràcter públic. El dia, hora i lloc de celebració de l'obertura de les proposicions s'haurà de consignar en el Plec o bé alternativament fixar-se per la Mesa de contractació amb caràcter previ a l'acte. En aquest segon supòsit, la Mesa de contractació haurà d'ordenar la notificació als licitadors i simultània publicació d'anunci al Perfil del contractant del dia, hora i lloc de celebració de l'acte, de conformitat amb els articles 157.4 de la LCSP, 83 del RGLCAP i 27 del RD 817/2009.

L'obertura del sobre B haurà d'efectuar-se en un termini màxim de vint dies, comptadors des de la data de finalització del termini per a presentar les proposicions, de conformitat amb l'article 157.3 de la LCSP.

Les ofertes que corresponguin a proposicions no admeses com a conseqüència de defectes o omissions no esmenables o no esmenats corresponents a la fase d'obertura dels sobres A, quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres B i/o C que les





continguin no podran ésser oberts, ex article 83.5 del RGLCAP.

Un cop realitzat l'acte, les ofertes se sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que n'avaluïn el seu contingut, de conformitat amb els articles 157.5 de la LCSP, 22.1.e) i 27.2 del RD 817/2009. En el cas que la puntuació atorgada en els Plecs als criteris d'adjudicació no automàtics superi la puntuació dels criteris d'adjudicació automàtics, les ofertes se sotmetran a informe del comitè d'experts, en el termes contemplats en l'article 146 de la LCSP.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer en l'acte d'obertura del sobre C.

En cas que la licitació no s'efectuï per mitjans electrònics, s'estarà quant al procediment a les particularitats regulades en els articles 83 del RGLCAP i 27 del RD 817/2009, en allò que no es trobi derogat per la LCSP.

Les proposicions presentades s'hauran d'adequar al model de proposició dels criteris no avaluable automàticament, el qual figurarà com a annex del Plec.

En virtut de l'article 84 del RGLCAP, si alguna proposició no tingués relació amb la documentació examinada i admesa, variés substancialment el model establert, o existís reconeixement per part del licitador de que conté error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa en resolució motivada. Per contra, el canvi o omissió d'algunes paraules del model de proposició relatiu als criteris no avaluable automàticament, sempre que no alterin el seu sentit, no serà causa suficient per al rebuig de la proposició.

L'Acta d'obertura dels sobres B i l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes es publicaran en el Perfil del contractant, de conformitat amb l'article 63.3.e) de la LCSP.

28.3.3. Sobre C

L'acte d'obertura de les proposicions dels sobres C (criteris avaluable automàticament) es durà a terme amb posterioritat a l'avaluació dels criteris no automàtics continguts en les proposicions dels sobres B.

L'acte d'obertura dels sobres C no serà públic, sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics —de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP—, i es durà a terme a les dependències municipals. En cas que la licitació no es dugui a terme per mitjans electrònics, l'acte haurà de tenir caràcter públic, de conformitat amb els articles 157.4 de la LCSP i 27 del RD 817/2009.

Les ofertes que corresponguin a proposicions no admeses com a conseqüència de defectes o omissions no esmenables o no esmenats corresponents a la fase d'obertura dels sobres A, quedaran excloses del procediment d'adjudicació del contracte i els sobres B i/o C que les continguin no podran ésser oberts, ex article 83.5 del RGLCAP.

Les proposicions presentades s'hauran d'adequar al model de proposició dels criteris avaluable automàticament, el qual figurarà com a annex del Plec.

En virtut de l'article 84 del RGLCAP, si alguna proposició no tingués relació amb la documentació examinada i admesa, excedis del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador de que conté error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa, en resolució motivada. Per contra, el canvi o omissió





d'algunes paraules del model de proposició, sempre que no alterin el seu sentit, no serà causa suficient per al rebuig de la proposició.

L'Acta d'obertura dels sobres C es publicarà en el Perfil del contractant, de conformitat amb l'article 63.3.e) de la LCSP.

28.4. Ofertes anormalment baixes

1. Els criteris per a determinar valors anormals o desproporcionats seran els següents:

- A)** Si concorre un sol licitador, l'oferta es considerarà anormalment baixa quan compleixi els dos següents criteris:
- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.
 - Que la puntuació que li correspon en la resta dels criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per a aquests en el plec.
- B)** Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta dels criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- C)** Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
- Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui a la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
- Per a calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

2. Quan en aplicació de la fórmula prevista es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als licitadors corresponents, atorgant-los a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos en l'article 149 de la LCSP.

3. Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà l'oferta motivadament.

4. En compliment del previst en l'article 149.4 de la LCSP, en tot cas es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social





o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'article 201 de la LCSP.

28.5. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. A la vista de l'anterior, es classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i que no hagin estat declarades anormalment baixes o temeràries, de conformitat amb l'article 150.1 de la LCSP, per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes, es declararà deserta la licitació.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris contemplats en l'article 147.2 de la LCSP.

2. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

28.6. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

1. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la Clàusula 19 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2. L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, o no hi consti vigent o actualitzada, , així com la documentació següent:

- a) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- b) (Si escau) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- c) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la Clàusula 29.

3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té





l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la Clàusula 19 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del LCSP.

Clàusula 29. Garantia definitiva

1. Procedeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb l'article 107 i següents de la LCSP.
2. L'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.
3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en aquesta clàusula i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
4. La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la referida norma. No s'admet la constitució de garantia mitjançant retenció en el preu.
5. Per ingressar la garantia les licitadores es poden posar en contacte amb el Servei de Tresoreria de l'Ajuntament.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

6. La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Clàusula 30. Adjudicació

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació (article 150.3 de la LCSP).

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà a les candidates i licitadores i es





publicarà en el perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'article 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte.

2. En compliment del previst a la Disposició Addicional 15a de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es duran a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que regula la Disposició Addicional 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

3. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

Clàusula 31. Formalització del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

2. Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb els articles 44 i 153.3 de la LCSP.

3. En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris (UTE), haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.

4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte, de conformitat amb l'article 154.1 de la LCSP. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà a més al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'article 154.7 de la LCSP.

5. Llevat dels supòsits previstos en l'article 153.6 de la LCSP, no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

6. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b) de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 32. Durada del contracte

1. El termini d'execució dels treballs serà el següent:





- Lot 1. Equipament tècnic: 2 mesos.
- Lot 2. Maqueta. 2 mesos.

2. Aquests terminis començaran a comptar a partir del dia següent al de la formalització del contracte corresponent, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

Clàusula 33. Execució del contracte

1. L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista, de conformitat amb l'article 197 de la LCSP.

2. S'aplicarà quant a l'execució dels contractes i l'eventual responsabilitat del contractista per omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes, el règim general regulat en els articles 192 a 202 de la LCSP, amb les especificitats addicionals que quan s'escaigui siguin d'aplicació per a les diferents prestacions que integren el contracte.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3. L'Ajuntament, a través dels seus serveis tècnics, determinarà si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'Ajuntament hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereixen els articles citats anteriorment, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.

Clàusula 34. Condicions especials d'execució del contracte

34.1. Regulació general

1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, constituïran condicions especials d'execució del contracte les que es contemplin expressament amb aquest caràcter en el present Plec.

2. Així mateix, es configuren també com a condicions especials d'execució del contracte les que s'especifiquen en els apartats subsegüents.

3. En el supòsit que el contracte impliqui la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de





sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en els articles 211.1.f) i 202.1 *in fine* de la LCSP.

4. En el supòsit que el Plec contempli l'exigència als candidats o licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, aquests compromisos s'integren en el contracte i se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en els articles 76.2 i 211.1.f) de la LCSP.

5. Totes les condicions especials d'execució que formen part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

6. L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució implicarà amb caràcter general l'aplicació del règim de penaltats que preveu la Clàusula 37, en funció de la gravetat de l'incompliment, als efectes del que s'assenyala en l'article 192.1 de la LCSP. L'anterior, s'entén sens perjudici d'aquelles condicions especials d'execució que tinguin atribuït el caràcter de condicions contractuales essencials, bé per la LCSP o altres disposicions legals o reglamentàries, bé per previsió específica en aquest mateix Plec.

34.2. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

1. L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

2. L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima de treballadors i treballadores descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la dita plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

3. Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

Clàusula 35. Obligacions del contractista

35.1. Obligacions laborals i socials

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions laborals i socials:

a) Compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental.
L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

b) En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen





imposades en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquella, o entre els seus subcontractistes, i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

Es remarca especialment l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- c) Si es detecta que el contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201 de la LCSP, en especial els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius d'aplicació, quan aquesta sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 de la LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst en el Plec.
- d) En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

35.2. Obligacions econòmiques i tributàries

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat, i seran al seu càrrec, el compliment de les següents obligacions econòmiques i tributàries:

- a) A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- b) A estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social. Aquesta obligació es considerarà obligació essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució.
- c) A l'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització de la prestació objecte del contracte.
- d) A sufragar les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix, i les de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministren dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.
- e) A sufragar i responsabilitzar-se de les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució de la prestació contractada, amb el límit del 1% del preu total del contracte.
- f) A sufragar qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- g) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'Ajuntament com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin la prestació objecte del contracte, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració.
- h) La contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, amb les especificitats que es determinin en el Plec.





- i) El contractista haurà de complir les exigències, límits i requeriments que quant a subcontractació regulen els articles 215 a 217 de la LCSP, així com les que en desenvolupament d'aquesta normativa es preveuen específicament en aquest Plec.
- El contractista adjudicatari ha de remetre a l'Ajuntament, si escau, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar a sol·licitud de l'Ajuntament, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en allò que li sigui aplicable. Aquestes obligacions, es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic, permet la imposició de les penalitats que a aquest efecte preveu el present Plec, i la garantia definitiva respon de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

35.3. Igualtat de gènere

L'empresa contractista ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, d'acord amb les previsions de les condicions especials d'execució, i de conformitat amb el que preveu la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.

35.4. Obligacions lingüístiques

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament de Vila-rodona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

- a) En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- b) Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- c) En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- d) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

35.5. Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.





En cas que el plec de prescripcions tècniques particulars no especifiqui l'extrem detallat en l'epígraf anterior, l'adjudicatària haurà de subscriure en tot cas una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim 300.000 euros de capital assegurat per sinistre) que garanteixi la responsabilitat que es pot derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament de les obres objecte d'aquest contracte. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del contracte. Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte. Abans de l'adjudicació del contracte l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança.

35.6. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Concretament, al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades) (RGPD), a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i a la restant normativa d'aplicació. Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP. Aquesta obligació és qualificada d'obligació contractual essencial.

Clàusula 36. Responsabilitat en l'execució del contracte: tipificació dels incompliments

1. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments regulats en els següents apartats.

2. Incompliments molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- c) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- e) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- f) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.
- g) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

3. Incompliments greus:

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi un incompliment molt greu.





- b) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- d) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- e) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

4. Incompliments lleus:

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- c) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest Plec.

Clàusula 37. Penalitats

37.1. Règim general de les penalitats contractuals

1. De conformitat amb els articles 122.3 i 192 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació, o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

2. En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament, o qualsevol altra de les circumstàncies regulades en l'article 215.3 de la LCSP, s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

3. En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions per un termini de cinc dies hàbils. Posteriorment, l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

37.2. Règim específic de les penalitats per demora

1. D'acord amb la previsió continguda en els articles 122.3, 192, i 193 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, així com també a complir els terminis parcials que si escau s'hagin assenyalat.





2. La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total del contracte, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries previstes en l'article 193 de la LCSP.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions per un termini de cinc dies hàbils. Posteriorment, l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total establert en el contracte arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

6. Si hi ha incompliment dels terminis parcials que, si escau, reguli el contracte, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total, de conformitat amb l'article 193.5 de la LCSP.

37.3. Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació i, en el seu cas, de la garantia.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o penalitats contractuals serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per els incompliments o demora del contractista.

Clàusula 38. Principi de confidencialitat

1. Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2. Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

3. Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una





sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

4. El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte i a la que aquest Plec atorgui el referit caràcter confidencial, de conformitat amb l'article 133.2 de la LCSP. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en aquest Plec o en el contracte.

Clàusula 39. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Clàusula 40. Cessió del contracte

En el present contracte no es contempla la cessió contractual, al marge dels supòsits de successió del contractista de l'article 98 de la LCSP, i sens perjudici de la subrogació de es pogués produir a favor del creditor hipotecarà conforme a l'article 274.2 de la LCSP, o de l'adjudicatari en el procediment d'execució hipotecària en virtut de l'article 275 de la LCSP. Tot això de conformitat amb el previst a l'article 214.1 de la mateixa norma.

Clàusula 41. Subcontractació

41.1. Previsions de subcontractació

1. S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2. Així mateix, s'estableixen les següents previsions específiques en relació amb el règim de subcontractació del present contracte:

- a) De conformitat amb l'article 215.2.a) de la LCSP, els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que, si s'escau, tinguin previst subcontractar, senyalant el seu import, i el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.
- b) La infracció de les condicions establertes en l'article 215.2 de la LCSP per a procedir





a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que haguessin fet urgent la subcontractació tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les següents conseqüències: la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import subcontractat.

En aquest sentit, les condicions de subcontractació de l'article 215 de la LCSP es consideren obligacions essencials del contracte.

- c) Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució. L'incompliment d'aquestes obligacions habilita l'Ajuntament per a imposar al contractista principal les següents penalitats:
- i. La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de les obligacions, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament als subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
 - ii. Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les Administracions Públiques, segons l'article 7 de la Llei 3/2004.

41.2. Règim de pagaments en la subcontractació

1. El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'article 216 de la LCSP.

En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

2. De conformitat amb l'article 216.5 de la LCSP, els subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013, hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica quan l'import de la mateixa superi els 5.000,00 euros. Aquesta factura electrònica l'hauran de presentar al contractista principal a través del registre a que es refereix l'apartat tercer de la Disposició Addicional 32^a de la LCSP.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses en el següent enllaç:

<https://administracionelectronica.gob.es/ctt/faceb2b>

3. De conformitat amb l'article 216.6 de la LCSP, els subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'article 216 de la LCSP.

4. De conformitat amb l'article 217 de la LCSP, l'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes hagin de fer als subcontractistes.





A tal fi els contractistes adjudicataris hauran de remetre a l'Ajuntament, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament. Així mateix, hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirming i similars), als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la Llei es prendran en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran condicions essencials d'execució, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les penalitats regulades en aquest Plec.

5. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, d'acord amb la Disposició Addicional 51^a de la LCSP, prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al subcontractista sense causa per part del contractista principal.

6. De conformitat amb els apartats tercer i quart de la Disposició Addicional 51^a de la LCSP, els pagaments fets a favor del subcontractista s'entendran fets per compte del contractista principal i han de mantenir en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista

Clàusula 42. Modificació, suspensió i resolució del contracte

42.1. Modificació del contracte

1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat amb caràcter general en els articles 203 a 207 de la LCSP, i amb les especialitats que per als contractes de subministraments regulen els preceptes corresponents.

2. La modificació del contracte requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

El procediment per aquestes modificacions requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

3. Fora dels casos que s'hagin previst en el Plec, no s'autoritzaran modificacions llevat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 205 de la LCSP.

4. El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

5. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a





l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia definitiva dipositada, així com la complementària, en cas que aquesta s'hagués exigit en el Plec.

6. També es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

42.2. Suspensió del contracte

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat en els articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

42.3. Resolució del contracte

1. Seran causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP. En especial serà causa de resolució l'incórrer de manera sobtevinguda, un cop adjudicat el contracte, en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar, així com l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari, la qual es configura com a condició essencial del contracte.

2. Així mateix, es consideren causes específiques de resolució del contracte, les següents:

- a) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- b) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorri dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- c) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- d) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- e) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

3. En els supòsits de resolució contractual s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP.

Clàusula 43. Recepció

1. El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al contractista per part del responsable del contracte. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o





defectes imputables al contractista, l'Administració podrà rebutjar-la quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació en els termes previstos en el contracte i a satisfacció de l'Administració, segons preveu l'article 210 de la LCSP.

En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte.

2. En compliment del previst a l'article 20 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCI), en els casos en què la intervenció de la comprovació material de la inversió sigui preceptiva per ésser el seu import superior a 50.000,00 euros (IVA exclòs) —o inferior si així ho regulen les Bases d'Execució del Pressupost—, el responsable del contracte haurà de comunicar amb una antelació mínima de 20 dies a l'òrgan interventor municipal el dia, lloc i hora de la recepció per tal que pugui assistir a l'acte de recepció a fi de dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, en aplicació de l'article 20.6 del RCI la comprovació es justificarà amb l'acte de conformitat signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit.

Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs caldrà adjuntar l'acte de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

Clàusula 44. Pagament del preu

44.1. Dret a l'abonament del preu i forma de pagament

1. L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament, en les condicions i terminis previstos en els articles 198, 301 i següents de la LCSP.

2. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu, sens perjudici del dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet.

44.2. Presentació i contingut mínim de les factures

1. L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció de la prestació, total o parcial, d'acord amb les condicions del Plec.

2. La factura haurà d'ajustar-se als requisits i contenir la informació mínima regulada en el la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, i restant normativa concordant.

Així mateix, la factura haurà d'incorporar la següent informació addicional, als efectes de la





correcta identificació per part dels serveis administratius de l'Ajuntament del contracte i les prestacions concretes objecte de facturació:

- a) Número d'expedient: 91/2026.
- b) Projecte Museu interactiu del riu Gaià.

3. Un cop tramitada i aprovada la factura, es procedirà al pagament pels següents mitjans: transferència bancària al número de compte i entitat bancària que consti a la factura.

44.3. Termini de pagament de factures o certificacions

1. Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'article 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació de la factura o certificació, prèvia conformitat de la mateixa, serà de 30 dies a comptar des de la data de la seva presentació en el registre d'entrada de l'Ajuntament.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de subscripció de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data, el còmput del termini de pagament s'iniciarà en la data d'entrada al registre de la factura.

2. En cap cas es pagaran les factures mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada la factura, es tramitarà la seva aprovació i posterior pagament, de conformitat amb els articles 52 i següents del RD 500/1990, en concordança amb l'article 184 del TRLRHL.

44.4. Tramitació de factures electròniques

1. Tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Administració, podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada <https://face.gob.es/ca/>

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques que es presentin a l'Ajuntament hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013 precitada, el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

2. Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic —segons el redactat donat per la DF 6.1 de la Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny—, hauran de presentar la factura en format electrònic, indicant els codis DIR3 que a continuació es relacionen corresponents a l'Ajuntament de Vila-rodona:





Oficina comptable: L01431704

Òrgan gestor: L01431704

Unitat tramitadora: L01431704

44.5. Cessió dels drets de cobrament

1. Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP.

2. La notificació fefaent exigirà per a la seva plena efectivitat la comunicació de l'acord de cessió, que tindrà caràcter de petició a l'Administració per part de qui li ho notifiqui, per a què prengui coneixement de l'esmentat acord i procedeixi en endavant en conseqüència, expedint els manaments de pagament dels drets afectats al nou creditor.

La comunicació de l'acord de cessió haurà d'adjuntar el document o contracte de cessió subscrit entre ambdues parts, cedent i cessionari, document que, en cas de tenir naturalesa privada, podrà ésser objecte de verificació per part de l'Administració, i a tal efecte podrà exigir facultativament, de conformitat amb l'article 1.225 del Codi Civil, el seu reconeixement o ratificació expressa per part dels subscriptors o dels seus causahavents, podent-se plasmar l'esmentat acord sobre la pròpia factura o certificació.

La notificació de la cessió podrà efectuar-se pel cedent, el cessionari o ambdós, podent així mateix notificar-la el legítim representant de qualsevol d'aquests, de conformitat amb l'article 5.4 de la LPAC.

Clàusula 45. Termini de garantia

1. Es fixa el següent termini de garantia:

a) Lot 1. Equipament tècnic: la garantia que la marca estipula per a cadascun dels equips de referència inclosos en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP). En cas que el licitador hagi ofert algun o diversos productes de marca o tipus equivalent al de referència estipulat en el PPTP, la garantia haurà de ser igual o superior a la d'aquest últim.

b) Lot 2. Maqueta:

Quant a l'equipament tècnic, la garantia que la marca estipula per a cadascun dels equips de referència inclosos en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP). En cas que el licitador hagi ofert algun o diversos productes de marca o tipus equivalent al de referència estipulat en el PPTP, la garantia haurà de ser igual o superior a la d'aquest últim.

Quant a la maqueta estrictament: 36 mesos.

2. A partir de la data de l'acta de recepció, començarà a comptar el termini de garantia fixat en el Plec, o el que hagi ofert l'adjudicatari, en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al contractista, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat objeccions o la





denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 46. Prerogatives de l'Administració

1. L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableixen els articles 190 i 191 de la LCSP, el RGLCAP i la restant normativa d'aplicació per a cada tipus de contracte.

2. Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució del contracte —previ informe tècnic i jurídic, si s'escau— posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 47. Règim de recursos

1. Els acords de preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb l'article 27 de la LCSP i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

2. Amb caràcter previ, i de forma potestativa, podran ser objecte del recurs especial en matèria de contractació previst en els articles 44 i següents de la LCSP les següents actuacions:

- a) Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que hagin de regir la contractació.
- b) Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims.
- c) Els acords d'adjudicació.
- d) Les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova.

3. El recurs especial en matèria de contractació s'haurà d'interposar davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), de conformitat amb l'article 46 de la LCSP i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, en la forma i terminis regulats en els articles 49 i següents de la LCSP.

4. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP —o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics—. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa





administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

5. Contra els actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

6. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en els apartats anteriors, procedirà la interposició de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 48. Mesures cautelars

En el supòsit d'actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, abans d'interposar el citat recurs les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableixen l'article 49 de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Clàusula 49. Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

Clàusula 50. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

L'Alcalde
Josep Maria Comas Pié

Vila-rodona, a la data de la signatura electrònica.



IV. ANNEXOS





Annex 1. Model DEUC

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>





Annex 2. Model de proposició. Criteris no avaluables automàticament – Lot 1. Equipament tècnic

En/Na amb NIF núm., que actuo:

- ☐ en nom propi,
☐ en representació de, amb CIF

i amb les següents dades de contacte:

- a) Domicili a efectes de notificacions:
– Municipi i codi postal:
– Adreça:
b) Adreça de correu electrònic a efectes d'avisos de notificacions i comunicacions:
.....
c) Telèfon mòbil de contacte:

EXPOSA:

1. Que està assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Vila-rodona, mitjançant procediment obert, relativa al contracte l'objecte del qual és el següent: execució del projecte de museu interactiu del riu Gaià (exp. núm. 91/2026).

2. Que d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte, accepto íntegrament les esmentades clàusules.

3. Que, en relació amb el lot 1 (equipament tècnic) i els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorpore en aquest sobre:

- Memòria descriptiva de com es portarà a terme l'execució del projecte d'acord amb l'estructura establerta a la clàusula 24.1.1 d'aquest Plec.

Signatura electrònica





Annex 3. Model de proposició. Criteris avaluables automàticament – Lot 1. Equipament tècnic

En/Na amb NIF núm., que actuo:

☐ en nom propi,

☐ en representació de, amb CIF

i amb les següents dades de contacte:

a) Domicili a efectes de notificacions:

– Municipi i codi postal:

– Adreça:

b) Adreça de correu electrònic a efectes d'aviso de notificacions i comunicacions:

.....

c) Telèfon mòbil de contacte:

EXPOSA:

1. Que està assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Vila-rodona, mitjançant procediment obert, relativa al contracte l'objecte del qual és el següent: execució del projecte de museu interactiu del riu Gaià (exp. núm. 91/2026).

2. Que, en relació amb el lot 1 (equipament tècnic) i els criteris avaluables automàticament, faig la següent oferta:

2.A) Preu del contracte

[puntuació màxima: 90 punts; segons la fórmula que figura en el Plec.]

Ofereixo el següent preu:

A) Preu sense IVA (inferior o igual a: 179.553,50 €)	€
B) Import de l'IVA (tipus d'IVA 21%)	€
C) Preu total del contracte (IVA inclòs) (A+B)	€

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que figura com a partida independent, de conformitat amb l'article 102 de la LCSP.

I perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica





Annex 4. Model de proposició. Criteris no avaluables automàticament – Lot 2. Maqueta

En/Na amb NIF núm., que actuo:

- ☐ en nom propi,
☐ en representació de, amb CIF

i amb les següents dades de contacte:

- a) Domicili a efectes de notificacions:
– Municipi i codi postal:
– Adreça:
b) Adreça de correu electrònic a efectes d'avisos de notificacions i comunicacions:
.....
c) Telèfon mòbil de contacte:

EXPOSA:

1. Que està assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Vila-rodona, mitjançant procediment obert, relativa al contracte l'objecte del qual és el següent: execució del projecte de museu interactiu del riu Gaià (exp. núm. 91/2026).
2. Que d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte, accepto íntegrament les esmentades clàusules.
3. Que, en relació amb el lot 2 (maqueta) i els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorporo en aquest sobre:
 - Memòria descriptiva de com es portarà a terme l'execució del projecte d'acord amb l'estructura establerta a la clàusula 24.2.1 d'aquest Plec.

Signatura electrònica





Annex 5. Model de proposició. Criteris avaluables automàticament – Lot 2. Maqueta

En/Na amb NIF núm., que actuo:

- ☐ en nom propi,
☐ en representació de, amb CIF

i amb les següents dades de contacte:

- a) Domicili a efectes de notificacions:
– Municipi i codi postal:
– Adreça:
b) Adreça de correu electrònic a efectes d'avisos de notificacions i comunicacions:
.....
c) Telèfon mòbil de contacte:

EXPOSA:

1. Que està assabentat de la licitació convocada per l'Ajuntament de Vila-rodona, mitjançant procediment obert, relativa al contracte l'objecte del qual és el següent: execució del projecte de museu interactiu del riu Gaià (exp. núm. 91/2026).

2. Que, en relació amb el lot 2 (maqueta) i els criteris avaluables automàticament, faig la següent oferta:

2.A) Preu del contracte

[puntuació màxima: 55 punts; segons la fórmula que figura en el Plec.]

Ofereixo el següent preu:

A) Preu sense IVA (inferior o igual a: 27.440,00 €)	€
B) Import de l'IVA (tipus d'IVA 21%)	€
C) Preu total del contracte (IVA inclòs) (A+B)	€

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que figura com a partida independent, de conformitat amb l'article 102 de la LCSP.

I perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica





Annex 6. Model de declaració de constitució d'una UTE

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

En/Na, amb DNI número, en nom i representació de l'empresa, amb CIF número, el qual actua en qualitat de de l'empresa;

En/Na, amb DNI número, en nom i representació de l'empresa, amb CIF número, el qual actua en qualitat de de l'empresa;¹

DECLAREN

PRIMER. La voluntat de constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) per a participar en el següent procés de licitació:

- a) Òrgan de contractació:
- b) Expedient número:
- c) Objecte del contracte:

SEGON. Que la UTE es constituirà amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

- a) % l'empresa
- b) % l'empresa

TERCER. Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

QUART. Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació En/Na, amb DNI número

CINQUÈ. Que la denominació de la UTE a constituir és, amb les següents dades:

- a) Domicili a efectes de notificacions:
 - Municipi i codi postal:
 - Adreça:
- b) Correu electrònic a efectes d'avís de notificacions electròniques:
- c) Telèfon mòbil de contacte:

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració.

(localitat i data)

¹ Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE.





Ajuntament de
Vila-rodona

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

