

Informe**2025038226****Adreçat a:** Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres**Emès per:** Narcís Turon Pèlach, cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació**Relatiu a:** Contractació per a la prestació de la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona**Antecedents, fets i consideracions:**

Objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona que inclou les següents prestacions:

- Dinamització i seguiment de les sessions grupals dels tallers d'èxit escolar als diferents barris de la ciutat on es desenvoluparà el projecte.
- Dinamització i seguiment de les sessions grupals de l'aula de suport per a fer treballs de recerca per a alumnes de Batxillerat a L'Estació Espai Jove.

La prestació es realitzarà sota la supervisió de la Secció de Joventut, a través del responsable del contracte. El detall de les prestacions consta especificat al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Motivació de la necessitat del contracte:

L'objecte de contractació es troba dins l'àmbit material de la competència municipal en la matèria de polítiques de joventut, d'acord amb l'art. 13 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, on s'estableix que malgrat que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, els ajuntaments poden dur a terme actuacions, que es defineixen com a complementàries, en matèria de joventut.

En l'art. 7 es defineix que els governs locals juntament amb la Generalitat poden actuar en matèria de joventut, i en l'art. 3 es detalla que els poders públics, en matèria de joventut, han de:

- c) Garantir una educació de qualitat, creant les condicions necessàries perquè sigui accessible a les persones joves, en el marc de les lleis.

El Pla Local de Joventut 2021-2025 (PLJ) regula, entre d'altres, tres grans línies estratègiques que justifiquen i s'emmarquen en l'objecte de la contractació: l'emancipació, la resiliència emocional i la igualtat. En aquest sentit és bàsic facilitar, en el marc de les competències municipals, la consecució dels projectes vitals de la població jove de Girona, a través de la incidència en els factors que garanteixen les condicions bàsiques de vida (sistema educatiu; mercat laboral; habitatge; accés a la plena ciutadania). El servei de suport educatiu respon sobretot a aquest fet.

El PLJ regula, entre d'altres, els objectius i mesures per aconseguir millores i noves oportunitats d'èxit educatiu per a la població jove proporcionant una educació de qualitat que donés oportunitats als joves a través d'accions educatives.

Alguns objectius i mesures on es parla explícitament dels tallers d'èxit escolar i de l'aula de suport als tallers de recerca són:

Objectiu 1: Promoure mesures per reduir el fracàs escolar, l'abandonament prematur dels estudis i l'efecte de les desigualtats socials al sistema educatiu, especialment les que s'han vist agreujades per la pandèmia de Covid-19.

- Mesura 1: Extensió del servei de Tallers d'Èxit Escolar a tots els instituts públics de Girona per facilitar reforç escolar, millorar les competències bàsiques dels alumnes i afavorir la transició de primària a secundària.

Objectiu 2: Disposar d'oferta educativa més enllà de l'horari lectiu per als alumnes dels centres d'educació secundària de la ciutat que respongui a criteris de qualitat i equitat.

- Mesura 9: Servei de suport de la xarxa municipal d'espais joves a alumnes d'educació secundària per a fer treballs de classe i de recerca a partir d'ajudar a desenvolupar el treball, a fer la recerca, a obtenir bibliografia, a preparar exposicions orals, etc.

Així doncs, la prestació del servei de suport educatiu és necessària per al compliment dels objectius i la implementació de les mesures esmentades.

El pla de suport educatiu als instituts de secundària de la ciutat s'ha consolidat com una eina estratègica clau per a la millora de l'èxit escolar i la cohesió social, especialment en entorns amb major complexitat socioeducativa. El projecte, ben valorat pels equips docents, proporciona un recurs complementari essencial fora de l'horari lectiu, que permet oferir atenció directa, personalitzada i de proximitat a l'alumnat amb necessitats de reforç educatiu.

Insuficiència de mitjans propis:

Per poder realitzar les tasques d'aquest servei de suport educatiu és necessari disposar de talleristes formats tècnica i qualitativament en les matèries instrumentals que s'impartiran. La necessitat del contracte ve motivada per la insuficiència de mitjans propis per poder donar cobertura a les necessitats d'intervenció en el marc del servei de suport educatiu.

L'Ajuntament de Girona no disposa d'una plantilla de professionals de l'àmbit educatiu per prestar aquest servei amb l'alumnat derivat pels instituts de secundària de la ciutat. En concret, la Secció de Joventut disposa d'un cap de Secció i de tècnics de gestió dedicats a l'àmbit de les polítiques juvenils però no específicament en l'àmbit del reforç escolar, i que ja estan al càrrec de diversos projectes en el marc de l'impuls de les polítiques municipals de joventuts des d'una perspectiva de transversalitat; la redacció, aprovació, implementació i avaluació del Pla Local de Joventut; la gestió de l'Oficina Jove del Gironès en el marc de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil; execució de programes de suport a l'accés de les persones joves a l'educació, l'ocupació, l'habitatge, la salut, la cultura o la mobilitat internacional; o el suport a les associacions juvenils del municipi.

El detall d'aquests efectius humans és el següent:

CODI	LLOC DE TREBALL	DOTACIÓ
A1024	Cap de secció de Joventut	1
A2040	Tècnics de gestió	3
A2040F	Tècnics de gestió	2
C1001	Administrativa	1
A2016	Auxiliar administrativa	1

Així doncs, per poder realitzar la gestió del servei de suport educatiu és necessari disposar de personal tècnic especialitzat i amb dedicació total en el període del contracte que serà en

el cas dels tallers d'èxit escolar en horari de tardes i en el cas de l'aula de suport als treballs de recerca en horari de matins. Atesa la complexitat del servei, tant per la qualificació formativa i tècnica com pel nombre de personal necessari (cal tenir en compte que es donarà servei anualment a uns cent-vuitanta alumnes d'instituts de secundària de la ciutat, i que caldran un mínim de 6 talleristes, tal com es descriu al PPTP), l'Ajuntament de Girona no disposa de personal propi adient en la plantilla de Joventut per a desenvolupar-ho.

Tenint en compte l'anterior, es considera que la capacitat tècnica i la dotació actual de recursos per prestar aquest servei és insuficient, donada l'especialització i dedicació requerida per a realitzar l'objecte del contracte. Per aquest motiu és necessària una contractació de serveis externs, que no té l'objecte de contractar personal sinó de prestar la gestió del servei de suport educatiu municipal.

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en quaranta-vuit mil set-cents vint-i-set euros amb trenta-vuit cèntims (48.727,38 €), IVA inclòs.

S'estableix una durada del contracte de 17 mesos, prorrogables fins a 2 anys

En aquest sentit, el valor estimat del contracte és de 104.217,43 € (cent quatre mil dos-cents disset euros amb quaranta-tres cèntims), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Fonament jurídic:

Atès que el contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP).

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP.

Es proposa:

INICIAR l'expedient de contractació per a la prestació de la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona, incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona que inclou les següents prestacions:

- Dinamització i seguiment de les sessions grupals dels tallers d'èxit escolar als diferents barris de la ciutat on es desenvoluparà el projecte.
- Dinamització i seguiment de les sessions grupals de l'aula de suport per a fer treballs de recerca per a alumnes de Batxillerat a L'Estació Espai Jove.

El detall de les prestacions consta especificat al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

La unitat responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, és l'Àrea de Cultura, Esports i Educació. Es designa com a responsable del contracte el Sr. Narcís Turon i Pèlach, cap de l'Àrea de Cultura, Esports i Educació. Li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta execució de les prestacions, potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A més de les següents funcions.

Li correspon al responsable del contracte proposar a l'òrgan de contractació l'exercici de les prerrogatives que li corresponguin per raons d'interès públic, a instància de les persones encarregades del seguiment i execució ordinària.

Igualment li correspon acreditar la conformitat de la prestació amb el que es preveu en el contracte, d'acord amb el que s'estableix en l'article 198 LCSP i assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració o en el seu cas, donar la conformitat final al contracte.

DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS:

L'objecte del contracte és la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona. Aquest servei consisteix en la realització de dues prestacions principals, per una banda, dinamitzar i donar seguiment a sessions grupals dels tallers d'èxit escolar

als diferents barris de la ciutat on es desenvolupi el projecte, i per altra, dinamitzar i seguir les sessions grupals de l'aula de suport per a fer treballs de recerca per a alumnes de Batxillerat a L'Estació Espai Jove.

Aquestes dues prestacions formen part d'un servei unitari i integrat de suport educatiu que es desplega de manera transversal a tota la ciutat. Tant els tallers d'èxit escolar com l'aula de suport per als treballs de recerca comparteixen una mateixa finalitat educativa i segueixen una línia metodològica i de coordinació comuna, de manera que la naturalesa del servei no requereix una diferenciació territorial ni funcional, i el criteri d'actuació és l'atenció educativa de qualitat, independentment del barri o del nivell educatiu concret.

A més a més, dites prestacions exigeixen cohesió i homogeneïtat en la dinàmica de treball, en la organització de la prestació, en una única metodologia emprada i ús dels recursos, les quals es podrien veure perjudicades en cas de dividir l'objecte del contracte en lots.

El suport educatiu als instituts de secundària de la ciutat s'ha consolidat com una eina estratègica clau per a la millora de l'èxit escolar i la cohesió social. El pla de suport educatiu, proporciona un recurs complementari essencial fora de l'horari lectiu, que permet oferir atenció directa, personalitzada i de proximitat a l'alumnat amb necessitats de reforç educatiu. Cal destacar que aquesta prestació no es divideix en lots territorials (barris), ja que el criteri fonamental no és el barri de residència de l'alumnat, sinó la necessitat de suport educatiu. Així, el servei es concep com un recurs generalitzat i homogeni a tota la ciutat, garantint l'equitat en l'atenció i evitant diferències entre districtes o zones.

A la mateixa vegada, la prestació per part d'una mateixa empresa permet que amb 6 talleristes es puguin realitzar les sessions grupals de tallers d'èxit escolar i les sessions grupals de l'aula de suport als treballs de recerca. Això és perquè amb els horaris establerts i detallats al PPTP aquests talleristes ja poden cobrir les sessions realitzant una jornada laboral mes àmplia i sense necessitat d'ampliar-ho a més professionals. Així, poden fer un nombre major d'hores de treball, la qual cosa permet optimitzar l'organització del personal adscrit al contracte, afavoreix unes millors condicions de treball i redueix la parcialitat. La distribució d'aquests sis talleristes la resumim en el següent quadre:

Professional	Activitat	Dies i espai on es realitza
Tallerista 1	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres a El Güell Espai Jove Dimarts i dijous a L'Estació Espai Jove
Tallerista 2	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres a El Güell Espai Jove Dimarts i dijous a L'Estació Espai Jove
Tallerista 3	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres al CC de Pont Major Dimarts i dijous al CC Ter (Taialà)
Tallerista 4	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres al CC de Pont Major Dimarts i dijous al CC Ter (Taialà)
Tallerista 5	Tallers d'èxit escolar	Dilluns, dimarts, dimecres i dijous a Els Químics Espai Jove
Tallerista 6	Tallers d'èxit escolar	Dilluns, dimarts, dimecres i dijous a Els Químics Espai Jove
	Aula de suport als treballs de recerca	Dimarts i dijous de juliol a L'Estació Espai Jove (pot realitzar també aquesta tasca ja que l'aula de suport als treballs de recerca es porta a terme durant el juliol, moment en què els tallers d'èxit escolar ja han finalitzat)

És important destacar que el servei gira entorn d'una mateixa línia pedagògica amb objectius i metodologia similars a tots els barris, no hi ha la necessitat d'adaptar i diferenciar la prestació dels serveis a cada àmbit territorial (barris) on es presti el servei, per ser aquesta unificada. És a dir, no es tracta d'espais autònoms, no es gestiona un espai físic amb programació pròpia, sinó que es desplega una mateixa activitat educativa a diversos llocs.

Per tal de garantir una coherència pedagògica, l'Ajuntament vol establir una línia educativa única, i per això es prefereix una gestió unificada per un sol operador econòmic.

Per tots aquests motius no procedeix la divisió del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic, i perquè el tractament unitari del contracte ofereix una major eficiència en l'organització de la prestació, donant compliment així a l'establert a l'art. 99.3 LCSP.

En definitiva, no es divideix en lots perquè el servei de suport educatiu es fonamenta en una intervenció homogènia i coherent a nivell metodològic, que requereix coordinació centralitzada i aplicació uniforme a tots els barris on s'implementa.

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA:

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi: 80000000-4 Servei d'ensenyament i formació.

Aquests serveis estan tipificats com a serveis especials en l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 48.727,38 €

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de quaranta-vuit mil set-cents vint-i-set euros amb trenta-vuit cèntims (48.727,38 €), IVA inclòs. Aquest import es desglossa en quaranta mil dos-cents setanta euros amb cinquanta-sis cèntims (40.270,56 €) de pressupost net, més vuit mil quatre-cents cinquanta-sis euros amb vuitanta-dos cèntims (8.456,82 €), en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

Quadre de despesa:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	311	33700	22699	19.267,38 €	21%	4.046,15 €	23.313,53 €
2027	311	33700	22699	16.986,90 €	21%	3.567,25 €	20.554,15 €
	701	23110	22611	4.016,28 €	21%	843,42 €	4.859,70 €

Pressupost base	48.727,38 €
-----------------	-------------

S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 5 de març de 2026.

Atès que es tracta d'un servei que es finançarà amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa tenint en compte el caràcter prorrogable de la partida, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP i amb la base 37a del pressupost 2025 (aprovat definitivament en sessió extraordinària del Ple de l'Ajuntament de Girona de data 3 de febrer de 2025), l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

Determinació del preu:

El preu del contracte es formularà en termes aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte d'acord amb els articles 102.4 i 309 de la LCSP, atès que el nombre de prestacions i el temps de dedicació per dur-les a terme poden definir-se prèviament amb exactitud pel fet d'estar vinculats a un règim horari periòdic i preestablert.

Revisió de preus:

No es preveu revisió de preus durant la durada del contracte ni en de cap de les seves pròrrogues.

Partida pressupostària:

El servei es finançarà amb càrrec a les partides municipals:

311 33700 22699 Taller èxit escolar

701 23110 22611 Programa atenció a la infància i joves

Estudi econòmic:

El pressupost base total s'ha calculat a partir del següent preu per hora del servei:

- Costos directes

Costos Salarials (sou brut: 23.584,90 € / 1695 hores anuals)	13,91 €
Seguretat Social (34,1%)	4,75 €
Total (Costos salarials + Seguretat Social)	18,66 €
Altres costos directes (coordinació pedagògica)	5,60 €
Subtotal	24,26 €

- Costos indirectes

Despeses generals d'estructura (13,25%)	3,21 €
Benefici industrial (6%)	1,46 €
Subtotal	4,67 €
TOTAL COSTOS DIRECTES + INDIRECTES	28,93 €
Preu Hora Sense Iva	28,93 €
Iva (21%)	6,07 €
Preu Hora Amb Iva	35,00 €

(*) Els imports dels càlculs dels costos directes i indirectes poden no coincidir degut a l'arrodoniment.

Per executar les prestacions que configuren l'objecte del contracte calen 6 talleristes. Això és perquè amb els horaris establerts i detallats al PPTP aquests professionals ja poden cobrir les sessions realitzant una jornada laboral mes àmplia i sense necessitat d'ampliar-ho a més talleristes. Així, poden fer un nombre major d'hores de treball, la qual cosa permet optimitzar l'organització del personal adscrit al contracte, afavoreix unes millors condicions de treball i redueix la parcialitat. La distribució d'aquests sis talleristes la resumim en el següent quadre:

Professional	Activitat	Dies i espai on es realitza
Tallerista 1	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres a El Güell Espai Jove Dimarts i dijous a L'Estació Espai Jove
Tallerista 2	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres a El Güell Espai Jove Dimarts i dijous a L'Estació Espai Jove
Tallerista 3	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres al CC de Pont Major Dimarts i dijous al CC Ter (Taialà)
Tallerista 4	Tallers d'èxit escolar	Dilluns i dimecres al CC de Pont Major Dimarts i dijous al CC Ter (Taialà)
Tallerista 5	Tallers d'èxit escolar	Dilluns, dimarts, dimecres i dijous a Els Químics Espai Jove
Tallerista 6	Tallers d'èxit escolar	Dilluns, dimarts, dimecres i dijous a Els Químics Espai Jove
	Aula de suport als treballs de recerca	Dimarts i dijous de juliol a L'Estació Espai Jove (pot realitzar també aquesta tasca ja que l'aula de suport als treballs de recerca es porta a terme durant el juliol, moment en què els tallers d'èxit escolar ja han finalitzat)

Aquest pressupost s'ha determinat tenint en compte les prestacions de:

- Dinamització i seguiment de les sessions grupals dels tallers d'èxit escolar als diferents barris de la ciutat on es desenvoluparà el projecte.
- Dinamització i seguiment de les sessions grupals de l'aula de suport per a fer treballs de recerca per a alumnes de Batxillerat a L'Estació Espai Jove.

	Preu sense IVA	IVA (21%)	Preu amb IVA
Tallers d'èxit escolar			
De març a maig de 2026 (396 hores)	11.456,28 €	2.405,82 €	13.862,10 €
De novembre a desembre de 2026 (240 hores)	6.943,20 €	1.458,07 €	8.401,27 €
De gener a maig de 2027 (696 h)	20.135,28 €	4.228,41 €	24.363,69 €
Subtotal (1.332 h)	38.534,76 €	8.092,30 €	46.627,06 €
Aula de suport als treballs de recerca (estiu)			
Aula TdR 2026 (30h)	867,90 €	182,26 €	1.050,16 €
Aula TdR 2027 (30h)	867,90 €	182,26 €	1.050,16 €
Subtotal (60 h)	1.735,80 €	364,52 €	2.100,32 €
TOTAL (1.392 h)	40.270,56 €	8.456,82 €	48.727,38 €

Així, doncs, el cost del servei del 5 de març de 2026 fins al 5 d'agost de 2027 és el següent:

Preu hora/servei (sense IVA)	Nº d'hores	Pressupost net	IVA (21%)	Import Total Iva inclòs
28,93 €	1.392	40.270,56 €	8.456,82 €	48.727,38 €

Aquest pressupost s'ha determinat tenint en compte:

Costos directes,

- Les hores necessàries estimades per la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona incloent les despeses de Seguretat Social i les despeses relacionades amb la coordinació pedagògica del servei a càrrec de la persona responsable del contracte que assigni l'empresa a qui s'adjudiqui el contracte. Les despeses associades a la coordinació pedagògica inclouen un conjunt de funcions essencials per garantir la qualitat, la coherència i l'eficàcia de la intervenció educativa. En primer lloc, el/la coordinador/a té la responsabilitat de desenvolupar, implementar i actualitzar el marc metodològic que sustenta les activitats formatives, assegurant que aquest s'ajusti a les necessitats específiques del context educatiu i als objectius del servei definits en el PPTP. Així mateix, estableix i revisa els criteris pedagògics que orienten el disseny i execució dels tallers, promovent pràctiques basades en evidències i adaptades als perfils dels participants. El/la coordinador/a també realitza un seguiment continuat de les estratègies d'intervenció pedagògica, analitzant la seva aplicació i efectivitat a través de l'ús sistemàtic d'indicadors d'assoliment i criteris d'avaluació definits prèviament, la qual cosa permet ajustar i millorar les actuacions en temps real. Aquest procés inclou també la supervisió directa i el suport tècnic als talleristes,

facilitant espais de retroalimentació i formació continuada que assegurin la coherència metodològica i la qualitat del servei ofert.

Finalment, la figura del/la coordinador/a assumeix la responsabilitat de la coordinació del servei, mantenint una comunicació fluïda i efectiva amb el responsable del contracte i garantint el compliment dels terminis, la correcta gestió dels recursos i la resposta adequada a possibles incidències o adaptacions necessàries durant l'execució del servei.

- L'import del cost de Seguretat Social s'ha marcat en 34,1% que està dins la franja d'aportació general que fa l'empresa a la Seguretat Social per cada treballador i que cobreix contingències comunes, atur, formació professional i accidents de treball i malalties professionals.
- Per adequar el pressupost de licitació als preus del mercat, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la resolució TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del Lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), publicat en el DOGC número 7828 de 12 de març de 2019. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat en base al règim de retribucions previst a la categoria professional de Tallerista amb la revisió de les taules salarials que figuren a la resolució EMT/345/2025, de 31 de gener de 2025. Calculant a partir del sou brut anual aplicable a partir de l'1 de setembre de 2026 en aquesta categoria professional.

Categoria professional	Sou brut anual	Hores anuals conveni
Tallerista de lleure	23.584,90 €	1695

*D'acord amb el conveni a d'alt referenciat:

“ III. Personal d'intervenció Lleure educatiu: Nivell 2 : Tallerista de lleure:

És qui, reunint la formació específica corresponent, dissenya i imparteix programes o activitats monogràfiques dintre del marc de serveis i equipaments de lleure educatiu, activitats escolars no reglades, i d'altres projectes assimilables.”

Costos indirectes,

- Aquesta partida afrontarà, en la part proporcional a la prestació del servei, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos. L'import s'ha calculat a raó d'un percentatge d'un 13,25% dels costos del servei (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP).
- En concepte de benefici industrial s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i,

finalment, la prestació del servei de forma satisfactòria per als interessos municipals.

Les eventuais modificacions del contracte es faran a partir del càlcul del preu/hora que resulti de l'adjudicació del contracte. Es parteix del preu/hora de l'estudi econòmic que és de 28,93 € (IVA exclòs).

El preu del contracte es formularà en termes aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte d'acord amb els articles 102.4 i 309 de la LCSP, atès que el nombre de prestacions i el temps de dedicació per dur-les a terme poden definir-se prèviament amb exactitud pel fet d'estar vinculats al calendari escolar i a un règim horari periòdic i determinat.

S'entendrà que tant les ofertes dels licitadors com el preu d'adjudicació inclouen totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions contractades, com puguin ser, entre d'altres, costos de personal, despeses de transport, beneficis, taxes i tota mena de tributs, així com l'IVA.

Tot el tipus de material que calgui utilitzar per a realitzar els serveis a prestar (fulls, bolígrafs, calculadora, llibretes,...) anirà a càrrec de l'alumnat. Si calgués material addicional, l'Ajuntament de Girona se'n faria càrrec.

D'aquesta manera, el contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, sense que aquest pugui sol·licitar cap alteració de preus, excepte en els supòsits de modificació del contracte.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat del contracte (VEC) és de cent quatre mil dos-cents disset euros amb quaranta-tres cèntims. (104.217,43 €), sense incloure l'impost sobre el valor afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes 20%	VE altres conceptes	SUMA
2026	19.267,38 €	0,00 €			19.267,38 €
2027	21.003,18 €	6.943,20 €			27.946,38 €
2028	0,00 €	27.946,38 €			27.946,38 €
2029	0,00 €	21.003,18 €			21.003,18 €
Modificacions			8.054,11 €		8.054,11 €
TOTAL	40.270,56 €	55.892,76 €	8.054,11 €	0,00 €	104.217,43 €

**Es preveuen modificacions que afecten durant tota la vigència del contracte. La pròrroga manté les característiques inalterables i el 20% de les modificacions ha estat calculat sobre el preu inicial sense considerar les pròrrogues.*

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat és de cent quatre mil dos-cents disset euros amb quaranta-tres cèntims (104.217,43 €) i no supera la xifra prevista a l'article 22.1.c) de la LCSP, que fixa el llindar a efectes d'aplicació dels procediments de contractació, establint-lo en el cas de contractes de

serveis específics enumerats a l'Annex IV en 750.000,00 € de valor estimat del contracte.

MODIFICACIONS CONVENCIONALS:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors o inferiors a les estimades inicialment, concretament en el cas d'un increment o un descens molt significatiu dels usuaris i usuàries que requereixi una major o menor dedicació als serveis sense poder-se superar (en cas d'increment d'usuaris/usuàries) el límit del 20 % del preu inicial del contracte.

L'import d'aquestes modificacions es determinarà a partir del preu/hora de servei pressupostat i detallat a l'apartat de l'estudi econòmic, als quals s'haurà d'aplicar el percentatge de baixa corresponent al preu ofert per l'adjudicatari.

La referida modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

Així, la modificació serà obligatòria pel contractista i serà aprovada per l'òrgan de contractació.

El procediment que caldrà seguir per a l'aprovació de les modificacions serà el següent:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en què s'acrediti l'ampliació o disminució, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat
- Informe jurídic del Secretari
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Incorporació del corresponent document comptable
- Aprovació per l'òrgan de Contractació
- Notificació a l'empresa adjudicatària
- Publicació

INICI, DURADA I POSSIBLES PRÒRROQUES DEL CONTRACTE:

L'article 29 de la LCSP regula el termini de **vigència dels contractes i d'execució de la prestació**, el primer es refereix al període de temps en el qual estarà vigent el vincle contractual mentre que el segon al·ludeix al termini fixat en el contracte que delimita el moment en el qual ha d'efectuar-se el servei.

En el present, es preveu una durada inicial del contracte d'un (1) any i cinc (5) mesos a comptar des del 5 de març de 2026 (o bé des de l'endemà de la signatura del contracte), període durant el qual el contractista haurà de dur a terme íntegrament les prestacions objecte del contracte.

En aquest cas, la vigència del contracte coincideix amb el termini d'execució de la prestació, atès que el servei a prestar consisteix en accions educatives concretes amb una temporalitat determinada i limitada al calendari escolar. De manera que no es preveuen fases posteriors d'execució, ni períodes de garantia que requereixin mantenir vigent el contracte un cop finalitzada l'activitat.

Per tant, no resulta necessari establir un període de vigència superior al de l'execució efectiva de les prestacions.

El contracte es podrà prorrogar d'any en any, per dues anualitats successives fins a un màxim global previst de 3 anys i 5 mesos.

A continuació un quadre resum:

Durada inicial del contracte	Del 5 de març de 2026 al 5 d'agost de 2027
1a pròrroga	Del 6 d'agost de 2027 al 5 d'agost de 2028
2a pròrroga	Del 6 d'agost de 2028 al 5 d'agost de 2029

Justificació de la durada inicial i les pròrroques:

La data d'inici prevista s'ha fixat en funció de la data de finalització del respectiu contracte vigent del servei contractat (expedient número 2021033630). Aquest finalitzarà el 4 de març de 2026. Per això la data prevista d'inici del nou contracte és el 5 de març de 2026 ja que encara restaran uns mesos per finalitzar el curs acadèmic 2025/2026 i es pretén així no deixar sense servei de suport educatiu a tot l'alumnat dels instituts de secundària de la ciutat de Girona que es beneficien d'aquest recurs pedagògic. Així el present contracte cobrirà el final del curs 2025/2026 que no ens queda cobert amb l'anterior contracte, i també possibilitarà, desenvolupar el servei al llarg de tot el curs acadèmic 2026/2027.

D'acord amb el que estableix l'article 29.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la durada dels contractes ha d'estar degudament justificada en funció de la naturalesa de la prestació, les característiques del finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència pública.

En el present cas, es proposa una durada inicial del contracte d'un (1) any i cinc (5) per les següents raons:

Pel que fa a la naturalesa de les prestacions objecte del contracte, aquest tipus de serveis de suport educatiu han de dissenyar-se i implementar-se tenint en compte el marc temporal específic dels cursos escolars. Aquesta necessitat s'emmarca en criteris pedagògics fonamentals, com la naturalesa dinàmica i temporal dels processos d'ensenyament-aprenentatge, que requereixen una articulació precisa amb el calendari lectiu oficial. La coordinació efectiva amb l'activitat docent ordinària i el seguiment tutorial és indispensable per garantir la coherència metodològica i maximitzar l'impacte de la intervenció educativa. A més, la integració en aquest context facilita la interacció sinèrgica entre talleristes, docents i alumnes, potenciant l'eficàcia dels recursos i les accions pedagògiques desplegadas.

Treballar dins del marc del curs escolar implica respectar i adaptar-se a un període lectiu amb una calendarització establerta i regulada, generalment des de setembre fins a agost, que delimita l'espai temporal per a la implementació del currículum escolar. És precisament en aquest interval quan es despleguen de manera planificada les diferents unitats d'aprenentatge i es promou el desenvolupament de competències bàsiques i transversals. Aquest marc temporal garanteix la continuïtat i la progressió educativa, facilitant a més una coordinació òptima amb les activitats curriculars i les accions tutorials, elements claus per a l'assoliment dels objectius educatius establerts.

Les aules de suport als treballs de recerca al juliol també es presenten com un recurs molt important degut a l'absència d'activitat lectiva fora del curs.

Ahora hi ha una vinculació directa amb l'avaluació continuada. El servei s'alinea amb l'avaluació formativa i contínua pròpia del sistema educatiu competencial. Durant el curs, els docents detecten dificultats i fan derivacions als tallers d'èxit escolar com a recurs molt positiu. A part, hi ha una individualització i personalització del suport, adaptant el servei a les necessitats concretes d'aprenentatge de cada alumne/a, les quals són detectades i treballades durant el curs. Aquestes necessitats són dinàmiques i evolucionen segons el progrés acadèmic, per la qual cosa l'aula d'estudi té sentit en un període en què hi ha interacció activa amb el currículum i el professorat tutor.

La decisió de desenvolupar les prestacions amb lògica de curs escolar respon, també, a la necessitat que hem observat als llarg dels darrers cursos de garantir una resposta àgil i adaptativa davant la possible incidència de canvis i ajustos en diferents aspectes organitzatius i pedagògics dels centres educatius. Això inclou variacions en les dates de recuperació d'exàmens, modificacions en les línies educatives o en l'estructura dels grups, així com altres circumstàncies que poden alterar el desenvolupament normalitzat del procés formatiu. Un contracte que abasti tot el període lectiu permet assegurar la continuïtat del servei, la flexibilitat en l'adaptació a les necessitats emergents i la coordinació efectiva amb les diverses parts implicades, garantint així la qualitat i l'eficàcia de la intervenció educativa al llarg de tot el curs. És molt important, doncs, també que la vigència contractual i els períodes d'execució coordinin totalment per tal que no finalitzi el contracte a mig període escolar (període d'execució).

Un dels motius principals també de la durada d'un any és degut al fet que les condicions econòmiques d'aquest contracte estan directament vinculades al cost dels talleristes, regulat per conveni sectorial, el qual ha experimentat increments salarials anuals acumulats i continuats d'almenys un 5% en els darreres exercicis, fet que genera incertesa econòmica i dificulta l'estabilitat d'una planificació econòmica a llarg termini sense risc de desequilibri.

Ahora, la possibilitat de pròrrogues ofereix marge de maniobra a l'Ajuntament de Girona per allargar la vigència contractual en cas de considerar que les condicions i els termes de la prestació continuen essent adequats i no canviant un cop transcorregut la durada inicial. A més amb les pròrrogues podem assegurar l'estabilitat i qualitat de les prestacions, ahora que per evitar una excessiva càrrega administrativa, sempre que es mantinguin, com hem dit, les condicions definides en què s'ha de prestar els serveis i que el contractista o contractistes estiguin duent a terme el contracte de forma satisfactòria.

En conjunt, doncs, la durada inicial i les possibles pròrrogues es considera l'adequada per donar resposta a les necessitats del servei d'acord amb la naturalesa de les prestacions i al mateix temps sotmetre la seva realització periòdicament a concurrència pública.

FORMA DE PAGAMENT:

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la prestació dels serveis, mitjançant la presentació de factures mensuals per l'import corresponent a les prestacions executades previstes al PPTP. El pagament de la factura es produirà una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

En cas que excepcionalment el servei no es pugui prestar d'acord amb la dedicació prevista al PPTP, l'Ajuntament podrà descomptar de les factures mensuals la part proporcional corresponent a les hores i serveis no executats, com també generar una bossa d'hores per prestar els serveis pendents de forma puntual. Això sens perjudici de l'aplicació de les penalitzacions per incompliment de contracte establerts al PCAP en cas que les hores no s'hagin realitzat per causes imputables al contractista.

CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera de les empreses licitadores s'acreditarà per un dels mitjans següents:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit d'activitat a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

El volum anual de negocis de l'empresa licitadora en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al 80% del pressupost base de la licitació (IVA exclòs): 32.216,45 € (IVA exclòs).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre o per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit, o bé mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o del model 303 (declaració trimestral IVA).

En cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA:

D'acord amb la previsió de l'article 90.1 de la LCSP, la solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se de la següent manera:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs s'acreditaran via certificat o visat expedit per l'òrgan competent (quan el destinatari del servei és un ens del sector públic) o bé, certificat expedit per l'entitat privada o, a falta d'aquest certificat, una declaració del responsable de l'empresa, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació (quan el destinatari del servei és un subjecte privat).

Serà necessari acreditar haver realitzat activitats o serveis similars, per un import igual o superior al 80% del pressupost base de la licitació (sense IVA): 32.216,45 € (IVA exclòs).

També es considerarà correcte si l'import es demostra per la suma de diferents contractes, sempre que es tractin de serveis similars al present contracte pel que fa a l'objecte.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es podrà prendre com a referència el CPV: 80000000-4 Servei d'ensenyament i formació.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació (entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) podrà acreditar la seva solvència tècnica pels mitjans següents:

- Declaració responsable sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i el nombre de directius durant els últims tres anys.

En tot cas, com a requisit mínim, s'exigeix que l'empresa compti, com a mínim, amb una persona amb funcions directives i una persona assalariada.

A tal efecte, l'empresa licitadora haurà d'aportar:

- Una relació de llocs de treball que indiqui el nombre i les funcions dels directius i del personal assalariat.
- Un informe de la plantilla mitjana de treballadors expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS/MATERIALS

D'acord amb allò previst a l'article 76.2 de la LCSP, els licitadors s'hauran de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients per a això.

En concret caldrà adscriure a l'execució del contracte un equip mínim format per 6 talleristes (o categoria equivalent en funció del conveni d'aplicació) per a la dinamització dels tallers d'èxit escolar, que es podrà reduir a un mínim d'1 tallerista per a la dinamització de l'aula d'estiu de suport als treballs de recerca, en els termes detallats al PPTP. Això és degut al fet que l'aula de suport als treballs de recerca es realitza al llarg del mes de juliol quan els tallers d'èxit escolar ja han finalitzat. Així que qualsevol dels 6 talleristes que han estat als tallers d'èxit pot dinamitzar l'aula de treballs de recerca.

El compromís d'aquesta adscripció s'aportarà mitjançant una declaració responsable del licitador que s'inclourà en la documentació administrativa.

Aquesta adscripció de mitjans personals té caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment comportarà la resolució del contracte.

Justificació de l'exigència d'adscripció de mitjans personals al contracte:

L'objecte del contracte és la dinamització de tallers d'èxit escolar i de l'aula d'estiu de suport als treballs de recerca, activitats que tenen un caràcter clarament personal i pedagògic, basat en la intervenció directa de professionals (talleristes) amb els destinataris finals del servei que és l'alumnat. Per tant, els mitjans personals són essencials per a la correcta execució del contracte, ja que les funcions no poden ser

automatitzades ni realitzades sense intervenció humana directa. L'exigència de disposar de 6 talleristes per als tallers d'èxit escolar i 1 per a l'aula d'estiu, com a mínim, guarda una relació directa, específica i necessària amb l'objecte del contracte.

A més a més, l'exigència d'adscriure aquests mitjans personals al contracte no estableix cap requisit exclouent que afavoreixi o penalitzi a cap licitador en funció de la seva nacionalitat, estructura jurídica o altra característica aliena a l'objecte del contracte. Qualsevol empresa o entitat que vulgui licitar pot comprometre mitjançant declaració responsable els mitjans personals mínims requerits, sense que això suposi una barrera d'accés ni una exigència que només determinats operadors puguin complir. No s'exigeix una plantilla sobredimensionada ni permanent, s'accepta que els mateixos professionals cobreixin més d'una activitat segons el calendari, cosa que evita un excés de recursos exigits, ni s'està exigint titulacions específiques difícils d'obtenir, simplement es demana el mínim indispensable per garantir el servei.

Doncs, l'exigència d'un equip mínim de 6 talleristes per a una activitat amb àmplia càrrega horària durant el curs escolar i 1 tallerista per a una activitat d'estiu amb menys intensitat és totalment proporcionada a la naturalesa, durada i dimensió del contracte. A més, es preveu explícitament que els mateixos professionals poden ser reassignats entre les dues activitats segons el calendari, la qual cosa demostra una aplicació flexible i ajustada al principi de proporcionalitat.

Per tant, l'adscripció de mitjans personals al contracte (com a complement per acreditar l'efectiva disponibilitat de la solvència exigida per l'òrgan de contractació a l'hora de definir l'objecte contractual) guarda una relació amb l'objecte del contracte i l'import contractual, és convenient i necessari per a la seva correcta execució i no és contrari al principi de proporcionalitat ni és discriminatori.

CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA:

No procedeix classificació del contractista perquè l'objecte del contracte no està inclòs dins de l'àmbit de cap dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte el codi CPV del contracte.

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. Els criteris d'adjudicació seran:

CRITERIS	MÀXIM DE PUNTS
Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor	16
<i>Metodologia d'intervenció pedagògica proposada</i>	8
<i>Sistemes d'avaluació</i>	8
Criteris avaluable de forma automàtica	84
<i>Oferta econòmica</i>	50
<i>Temps de resposta per la cobertura de baixes del servei</i>	6
<i>Ús de dispositius informàtics en la prestació del servei</i>	8
<i>Aportar materials de reforç escolar</i>	8
<i>Formació acadèmica dels talleristes</i>	12
TOTAL	100

Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 16 punts

1. Metodologia d'intervenció pedagògica proposada, fins a 8 punts

Es valorarà la metodologia concreta d'intervenció en la gestió del servei. Aspectes (subcriteris) que es valoraran:

- Previsió d'una metodologia d'intervenció pedagògica adequada en relació amb el plantejament i els objectius del servei.
- Previsió d'una metodologia d'intervenció pedagògica fonamentada en un model teòric clar.
- Cada aspecte (subcriteri) que es valora en aquest criteri té la mateixa importància.

Justificació del criteri de valoració de la metodologia d'intervenció pedagògica proposada: la gestió del servei de suport educatiu de l'Ajuntament de Girona requereix una intervenció educativa que superi la mera execució d'activitats i que s'inscrigui en un model pedagògic coherent, orientat a la promoció de l'autonomia de l'alumnat. Per aquest motiu, amb aquest criteri es valora de manera específica la qualitat i solidesa del plantejament metodològic i la seva fonamentació teòrica.

Aquest criteri permet valorar positivament aquelles propostes que aportin un valor afegit en termes de qualitat educativa i coherència amb la finalitat pública del servei.

2. Sistemes d'avaluació, fins a 8 punts

Es valoraran les accions de millora i avaluació del servei que l'empresa licitadora es compromet a dissenyar i aplicar durant l'execució del contracte. Aspectes (subcriteris) que es valoraran:

- Moments i instruments d'avaluació adequats al servei.
- Identificació dels elements clau que seran objecte d'avaluació.
- Presència d'indicadors d'avaluació correctament redactats.
- Relació dels recursos necessaris per dur a terme l'avaluació.
- Cada aspecte (subcriteri) que es valora en aquest criteri té la mateixa importància.

Justificació del criteri de valoració dels sistemes d'avaluació: aquest criteri s'incorpora amb l'objectiu de garantir que el servei disposi de mecanismes estructurats i efectius per a l'anàlisi, el seguiment i la millora contínua de la seva execució. L'avaluació és una eina essencial per assegurar la qualitat del servei, verificar el compliment dels objectius i introduir ajustos fonamentats durant el desenvolupament del contracte. Es valorarà especialment que les empreses licitadores defineixin moments i instruments d'avaluació adequats a la naturalesa pedagògica del servei, que identifiquin correctament els elements clau a avaluar, i que presentin indicadors formulats de manera clara i mesurable. Així mateix, es considera important, també, la previsió de recursos suficients per a la seva implementació.

Aquest criteri contribueix a reforçar el compromís amb la transparència, la rendició de comptes i la millora de les polítiques públiques adreçades a la joventut.

Per a la puntuació dels criteris i subcriteris subjectius vinculats a la proposta tècnica presentada pel licitador es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

En tot cas, la valoració dels criteris subjectius es farà tenint en compte les diferents propostes presentades, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència: **molt deficient** (no s'atorgarà puntuació **0%**), **insuficient** (fins al 25% de la puntuació màxima) **acceptable** (fins al 50% de la puntuació màxima), **correcte** (fins al 75% de la puntuació màxima), **excel·lent** (fins al 100% de la puntuació màxima).

- **0% de la puntuació màxima del criteri: Molt deficient:** Descripció molt deficient/ inexistent o una mera transcripció dels requisits detallats als plecs de la present contractació, que es considera insuficient per assolir el compliment de la prestació del servei.
- **25% de la puntuació màxima del criteri: Insuficient:** Descripció poc detallada, fonamentada i argumentada, que es considera factible per assolir un compliment mínim de la prestació del servei.
- **50% de la puntuació màxima del criteri: Acceptable:** Descripció simple, que es considera factible per assolir un compliment correcte de la prestació del servei.
- **75% de la puntuació màxima del criteri: Correcte:** Descripció completa, detallada, fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació del servei.
- **100% de la puntuació màxima del criteri: Excel·lent:** Descripció molt completa, molt detallada i ben fonamentada i argumentada, que es considera adequada i factible per assolir un compliment notable de la prestació del servei.

Justificació: Les solucions o aportacions tècniques que puguin proposar les empreses licitadores i que representin la concreció d'aspectes que no estan totalment definits al plec tècnic o bé que representin una millora respecte als que sí que ho estan poden ser diferencials i determinants de l'oferta més avantatjosa des d'un punt de vista qualitatiu.

Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 84 punts

1. Oferta econòmica, fins a 50 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix, que ha de ser inferior al pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Núm. màxim de punts} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

** En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.*

Les ofertes hauran d'indicar per separat la quantia corresponent al preu net del contracte i, si escau, la quantia corresponent a l'IVA i el percentatge aplicat. Les empreses licitadores exemptes d'IVA hauran de declarar expressament que es troben en aquesta situació, indicant-ho al model d'oferta de l'annex IV del PCAP.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció de l'oferta econòmica.

Justificació del criteri: s'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

2. Temps de resposta per la cobertura de baixes del servei, fins a 6 punts

Es valorarà el temps de resposta per a la cobertura de baixes del personal destinat al servei per sota del que s'ha previst al PPTP. Les empreses que ofereixin un temps de resposta de 24 hores (termini mínim exigint en PPT) obtindran 0 punts.

S'aplicarà la següent puntuació en funció a la reducció del temps de resposta per la cobertura de baixes del servei:

- Temps de resposta entre 1 i 7h i 59 min: 6 punts
- Temps de resposta entre 8 i 15h i 59 min: 4 punts
- Temps de resposta entre 16 i 23h i 59 min: 2 punts
- No redueix el temps de resposta previst al plec tècnic: 0 punts

Justificació del criteri: S'ha escollit aquest criteri per minimitzar els períodes en què la dotació de personal destinada al servei pugui veure's reduïda com a conseqüència de baixes laborals, entenent que mantenir aquesta dotació el màxim de constant i sostinguda contribueix a la qualitat de la prestació.

3. Ús de dispositius informàtics en la prestació del servei: fins a 8 punts

Es valorarà que l'empresa es compromet a utilitzar dispositius informàtics (en concret ordinadors portàtils) durant la realització dels tallers d'èxit i les aules d'estiu. La valoració es farà en les termes següents:

- Compromís d'aportar un ordinador portàtil a cada taller/aula: 4 punts
- Compromís d'aportar dos o més ordinadors portàtils a cada taller/aula: 8 punts
- No adquireix cap compromís: 0 punts

Justificació del criteri: El criteri té per objectiu l'aprofitament de les noves tecnologies en l'execució de les prestacions, tenint en compte els efectes positius que pot tenir aquesta mesura per al rendiment dels alumnes i, per tant, en la qualitat del servei.

4. Aportar materials de reforç escolar adaptats a les necessitats educatives i característiques de l'alumnat en cada servei: fins a 8 punts

Es valorarà que l'empresa porti materials de reforç escolar i pedagògics en les matèries que són objecte de suport educatiu en el marc de la prestació del servei. Es valorarà d'acord amb els següents termes:

- L'empresa aporta materials de reforç escolar de les matèries instrumentals d'ESO i Batxillerat (català, castellà, anglès i matemàtiques) adaptats a les necessitats educatives de l'alumnat: fins a 8 punts
 - o Dossiers amb exercicis de reforç escolar de català (nivell d'ESO i Batxillerat), 2 punts
 - o Dossiers amb exercicis de reforç escolar de castellà (nivell d'ESO i Batxillerat), 2 punts
 - o Dossiers amb exercicis de reforç escolar d'anglès (nivell d'ESO i Batxillerat), 2 punts
 - o Dossiers amb exercicis de reforç escolar de matemàtiques (nivell d'ESO i Batxillerat), 2 punts
- L'empresa no aporta materials de reforç escolar o pedagògics anteriors: 0 punts

Justificació del criteri: El criteri té com a objectiu maximitzar els recursos educatius que puguin destinar-se a l'execució de les prestacions, amb la intenció de millorar l'eficàcia del servei. Es busca assegurar que les diferents activitats del servei siguin efectives i personalitzades, adaptant els materials a les necessitats específiques de l'alumnat. Així, es millora l'aprenentatge i la inclusió educativa, afavorint l'èxit acadèmic.

5. Formació acadèmica dels talleristes, fins a 12 punts

Es valorarà la formació acadèmica finalitzada per l'equip de 6 talleristes adscrits al contracte.

Per a cada un dels 6 talleristes adscrits, es valorarà la formació segons el següent esquema:

- 2 punts: Si acredita documentalment la possessió d'una titulació finalitzada de títol universitari o de Cicle Formatiu de Grau Superior (CFGs).
- 0 punts: Si no acredita cap de les titulacions indicades o no presenta documentació.

La puntuació total del criteri serà la suma de les puntuacions individuals dels/les 6 talleristes, amb un màxim total de 12 punts.

Condicions i criteris d'aplicació:

- Només es valorarà una titulació per tallerista. Si una persona presenta més d'una titulació, només es tindrà en compte una d'elles.
- No es valoraran altres nivells formatius (Batxillerat, CFGM, o cursos específics)
- No es puntuaran àmbits d'estudi específics. Només es valora el nivell formatiu (títol universitari o CFGS), independentment de l'àmbit.

- No s'assignaran punts parcials. La puntuació és binària (2 o 0 punts per tallerista).

Acreditació:

La documentació vàlida per acreditar el títol universitari o títol CFGM serà la següent:

- Còpia simple del títol (escaneig o fotocòpia),
- o bé un certificat emès per l'organisme competent (universitat, institut, etc.) que acrediti l'obtenció del títol.

**Nota important: NO caldrà aportar còpia autèntica ni còpia compulsada, llevat que la mesa de contractació ho requereixi en fase de comprovació de documentació o adjudicació.*

**Important:* La documentació acreditativa s'ha d'aportar juntament amb la presentació de l'Annex III del PCAP "MODEL D'OFERTA DE CRITERIS VALORABLES EN XIFRES O PERCENTATGES". Si no es presenta la documentació requerida, el/la tallerista no serà objecte de valoració i obtindrà 0 punts.

**Títol universitari o títol del Cicle Formatiu de Grau Superior es valoren per igual.*

TAULA DE PUNTUACIÓ

Tallerista	Titulació acreditada (títol universitari o CFGS)	Puntuació
Tallerista núm. 1	Sí	2 p
Tallerista núm. 2	Sí	2 p
Tallerista núm. 3	Sí	2 p
Tallerista núm. 4	Sí	2 p
Tallerista núm. 5	Sí	2 p
Tallerista núm. 6	Sí	2 p
Total equip de talleristes	Tots els talleristes	12 punts

Justificació del criteri de formació acadèmica dels talleristes: mitjançant aquest criteri es pretén valorar aptituds i capacitats generals que proporcionen els estudis superiors, i no coneixements en famílies d'estudis concretes, tenint en compte la naturalesa de les prestacions i el perfil de l'alumnat. Aquestes competències requerides queden definides al plec tècnic i són les següents: capacitat per demostrar que es tenen i comprenen coneixements en l'àrea d'estudi de les matèries instrumentals de l'educació secundària obligatòria i Batxillerat / Capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins de l'àrea d'estudi pròpia) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica / Capacitat per transmetre informació, idees, problemes i solucions / Capacitat per identificar necessitats d'informació i capacitat per cercar, analitzar i processar aquesta informació, a més de valorar-la, usar-la i comunicar-la de manera eficaç, crítica i creativa / Capacitat per fer ús de les noves tecnologies de la informació i la comunicació per aprendre, comunicar-se i compartir coneixements / Capacitat per treballar en equip, i per col·laborar o liderar quan sigui necessari / Capacitat per valorar la diversitat com un fet natural i per integrar-la positivament / Capacitat per garantir el compliment de les normes i protocols establerts per al correcte desenvolupament dels tallers.

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA QUE CALDRÀ PRESENTAR AMB L'OFERTA

Els licitadors hauran de presentar, en el sobre corresponent, una memòria tècnica que contingui la informació referent als criteris que depenen d'un judici de valor. Aquesta memòria haurà de comptar amb els següents apartats i informacions:

1. Metodologia d'intervenció pedagògica proposada
2. Sistemes d'avaluació

La memòria referent al punt 1 (Metodologia d'intervenció pedagògica proposada) i al punt 2 (Sistemes d'avaluació) s'haurà de presentar en un document PDF que no podrà excedir de 10 pàgines DIN A4, lletra mida Arial 10 amb interlineat simple. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines.

El contingut de la proposta tècnica que no estigui directament relacionat amb els criteris d'adjudicació no serà objecte de valoració, sens perjudici que pugui ser objecte d'anàlisi i revisió per garantir que l'oferta presentada compleix amb els mínims requerits al plec de prescripcions tècniques particulars.

La memòria tècnica no podrà incloure cap informació que permeti conèixer informació referent als criteris de valoració automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

Un cop rebudes les ofertes per part de les empreses licitadores, es procedirà a valorar si es dona alguna oferta desproporcionada. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos per a cadascun dels LOTS es duu a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Igualment, es considerarà que una oferta és anormal o desproporcionada si s'evidencia que els costos salarials del personal que executarà el contracte no s'adeqüen al conveni col·lectiu aplicable. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta a les condicions salarials mínimes exigibles, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de personal o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora no justifica que els salaris de les persones que executaran el contracte en l'oferta estan fixats d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

ADMISSIÓ DE VARIANTS A LES OFERTES: no

OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

1.- L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu aplicable.

2.- El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim de 300.000,00 €.

3.- D'acord amb l'article 215 de la LCSP, el contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació. En tot cas, el contractista haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

4.- D'acord amb l'article 214 LCSP procedeix la cessió del contracte, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.

5.- Disposar, durant tota l'execució del contracte, de les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigents, actualitzades anualment, corresponents a cadascuna de les persones que executa el contracte, ja sigui personal propi com, quan sigui el cas, de l'empresa subcontractada. Caldrà aportar una declaració responsable conforme es disposa d'aquestes certificacions a l'inici del contracte, abans de 15 dies des de la formalització, i en qualsevol moment de la seva execució quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte.

6.- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. A partir del 25/05/2018 també s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades

de l'Unió Europea 2016/679, data en què serà exigible aquesta norma. El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

- Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

7.- Comunicar a l'Ajuntament de Girona incidència ocasionada durant l'execució del servei dins del mateix dia en què s'hagi produït.

8. Totes aquelles obligacions específiques detallades als plecs de prescripcions tècniques particulars.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

S'estableix com a condició especial d'execució amb caràcter social:

- En tota la documentació generada en l'execució de les tasques previstes al plec de prescripcions tècniques l'empresa haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. Igualment, l'empresa haurà de tenir en compte la perspectiva de gènere en tots els informes, escrits,

materials, recollida de dades, estadístiques, etc. que es puguin generar en l'execució de les tasques previstes al plec de prescripcions tècniques.

En concret, pel que fa al llenguatge textual, caldrà seguir la guia d'usos no sexistes del llenguatge de la Generalitat de Catalunya:

<https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/publicacions/altres/arxius/guiausosnosexistes.pdf>

Control del compliment de la condició especial d'execució:

El compliment d'aquesta clàusula es comprovarà anualment, a l'entrega de les avaluacions trimestrals previstes al plec de prescripcions tècniques particulars.

Justificació:

S'estableix aquesta condició especial d'execució amb la finalitat de contribuir al foment de la igualtat entre homes i a la conciliació del treball i la vida familiar, d'acord amb l'article 202.2 de la LCSP; i en els termes de l'article 10 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que preveu la inclusió, per part dels poders adjudicadors de Catalunya, de condicions d'execució en les bases de la contractació vinculades a promoure la igualtat de dones i homes. Particularment pel que fa al llenguatge no sexista, aquesta condició s'emmarca en l'article 14 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i home, preveu com a criteri general d'actuació dels poders públics el foment d'un llenguatge no sexista en la totalitat de les relacions socials, culturals i artístiques.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen **com a obligacions essencials del contracte**, i el seu incompliment podrà comportar l'aplicació d'una penalitat tipificada com a **falta molt greu**. Així mateix, el seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada de la condició especial d'execució, podrà donar lloc a la resolució del contracte

Conseqüències del incompliment:

Atès el seu caràcter d'obligació essencial, en cas d'incompliment de les condicions especials d'execució comportarà l'aplicació d'una penalitat tipificada com a falta molt greu. El seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada, de la condició especial d'execució, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

- Falta molt greu, penalitat d'entre un 6,1 i un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import màxim d'adjudicació.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a. La gravetat de la infracció comesa
- b. La importància econòmica
- c. L'existència d'intencionalitat,
- d. La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- e. La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa

- f. El nombre d'avísos previs realitzats pel responsable del contracte
- g. El benefici obtingut pel contractista.

SISTEMA DE PENALITZACIONS:

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat en la seva oferta i hagin estat acceptades per l'òrgan de contractació.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 i 215.3 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o d'incompliment de les obligacions derivades dels plecs de clàusules seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

1. Per incompliment dels terminis:

Si l'adjudicatari no realitzés les tasques i obligacions del servei en els terminis previstos al PPTP i indicats pel responsable del contracte, es procedirà a la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

2. Per incompliment parcial o compliment defectuós:

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte o l'incompliment de les obligacions i de les condicions especials d'execució podrà donar lloc a la imposició de penalitats a l'empresa adjudicatària en les quanties que es determinen en aquest apartat. La tipificació de les sancions es detalla a continuació:

a) S'entendrà incompliment molt greu:

- Retard de més de 10 dies en la comunicació de les incidències del servei a l'Ajuntament.
- La modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei per un temps igual a un dia, sense justificació.
- L'incompliment reiterat dels horaris.
- La prestació deficient del servei.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució, quan no derivi en la resolució del contracte.
- Les denúncies o protestes reiterades dels usuaris tant per tractes incorrectes com per anomalies reiterades en el servei.
- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall del servei que no impliquin despeses pel contractista.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de condicions o en el de prescripcions tècniques.

b) S'entendrà **incompliment greu**:

- Retard de més de 5 dies i fins a 10 dies en la comunicació de les incidències del servei a l'Ajuntament.
- L'incompliment puntual dels horaris.
- L'incompliment de les obligacions compromeses en el contracte relacionades amb els criteris de valoració.
- L'ús negligent o inadequat de les instal·lacions posats a disposició del contractista.
- Irregularitats puntuals en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de condicions o en el de prescripcions tècniques.
- La reiteració de la comissió de faltes lleus.

c) S'entendrà **incompliment lleu**:

- Demora major a 15 dies hàbils en l'aportació d'informació i/o documentació sol·licitada per la corporació.
- Retard de fins a 5 dies en la comunicació de les incidències del servei a l'Ajuntament.
- Qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan no se'n derivi greu pertorbació en el funcionament dels serveis.
- Tota la resta d'infraccions no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en el contracte, amb perjudici lleu del servei o les desatencions dels usuaris.

PENALITATS:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- **Faltes molt greus:** penalitat del 6,1% fins al 10% del preu del contracte
- **Faltes greus:** penalitat del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
- **Faltes lleus:** penalitat fins al 3% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa,
- La importància econòmica,
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

En qualsevol cas, l'acumulació de tres faltes lleus podrà ser considerada com a falta greu quan, tot i haver estat posades en coneixement de l'adjudicatari, continuïn produint-se.

La quantitat de les sancions es farà efectiva mitjançant la seva deducció de les factures mensuals que l'Ajuntament haurà d'abonar a l'empresa adjudicatària del servei.

3. Per incompliment de les condicions de subcontractació

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments als subcontractistes o subministradors, s'aplicarà una penalitat d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament al subcontractista o subministrador.

4. Per incompliment de les obligacions en matèria lingüística

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

* Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa,
- La importància econòmica,
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

5. Incompliment de les condicions especials d'execució

Atès el seu caràcter d'obligació essencial, en cas d'incompliment de les condicions especials d'execució comportarà l'aplicació d'una penalitat tipificada com a **falta molt greu**. El seu incompliment reiterat, entès com a tal l'incompliment més d'una vegada, de la condició especial d'execució, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

- **Falta molt greu**, penalitat d'entre un 6,1 i un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import màxim d'adjudicació.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- a. La gravetat de la infracció comesa
- b. La importància econòmica
- c. L'existència d'intencionalitat,
- e. La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- f. El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- g. El benefici obtingut pel contractista.

CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES:

Les previstes a la LCSP amb caràcter general i les específiques relatives als contractes de serveis, inclòs l'incompliment més d'una vegada de la condició especial d'execució, l'incompliment del compromís d'adscripció de mitjans personals a l'execució del contracte, així com de la resta d'obligacions qualificades com a essencials en aquest plec.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

TERMINI DE GARANTIA CONTRACTUAL / TERMINI DE GARANTIA DELS BÉNS:

Atès que es tracta d'un contracte que els seus efectes s'esgoten en el moment de finalitzar les prestacions que conformen el seu objecte, i que per tant aquest contracte no pot tenir cap efecte ni conseqüència a posteriori, no es preveu cap termini de garantia específica del contracte. Per aquest motiu, un cop finalitzat i liquidat el contracte i les seves pròrroques es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE:

Vegeu el plec de prescripcions tècniques del contracte.

Girona, a la data de la seva signatura electrònica,

Cap de l'àrea de Cultura, Esports i Educació
Narcís Turon i Pèlach