INSTITUT ANTONI DE MARTÍ I FRANQUÈS

Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de serveis que s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert simplificat

Títol: Servei d'organització del viatge a Catalunya Nord amb l'alumnat de 4t ESO de l'Institut Antoni de Martí i Franquès

Número d'expedient: 43003641/2026/04

Òrgan de contractació: Institut Antoni de Martí i Franquès

Adreça del perfil de contractant: https://contractaciopublica.cat/perfil/100000096

Índex

Quadre de característiques del contracte **2**

I. Disposicions generals **12**

Primera. Objecte del contracte 12

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte 12

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit 12

Quarta. Termini de durada del servei 13

Cinquena. Règim jurídic del contracte 13

Sisena. Admissió de variants 14

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 14

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics 14

Novena. Aptitud per contractar 16

Desena. Solvència de les empreses licitadores 17

II. Disposicions relatives a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte **18**

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions 18

Dotzena. Mesa de Contractació 25

Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa 25

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació 27

Quinzena. Garantia definitiva 29

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 30

Dissetena. Adjudicació del contracte 30

Divuitena. Formalització i perfeccionament del contracte 30

III. Disposicions sobre l'execució del contracte **31**

Dinovena. Condicions especials d'execució 31

Vintena. Execució i supervisió del servei 32

Vint-i-unena. Programa de treball 32

Vint-i-dosena Compliment de terminis i execució correcta del contracte 32

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte 33

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències 33

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius 33

IV. Disposicions sobre els drets i les obligacions de les parts 33

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista 33

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista 34

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista 35

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració 39

Trentena. Modificació del contracte 39

Trenta-unena. Suspensió del contracte 40

V. Disposicions sobre la successió, la cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte 42

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte 42

Trenta-quatrena. Subcontractació 43

Trenta-cinquena. Revisió de preus 45

VI. Disposicions sobre l'extinció del contracte 45

Trenta-sisena. Recepció i liquidació 45

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 46

Trenta-vuitena. Resolució del contracte 46

VII. Recursos i supòsits especials de nul·litat contractual 47

Trenta-novena. Règim de recursos 47

Quarantena. Arbitratge 48

Quarantena-dosena. Règim d'invalidesa 48

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent 48

Annex núm. 1. Model de declaració responsable 49

Annex núm. 2. Model d'oferta en relació amb els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules 51

Annex núm. 3. Documentació de la proposta tècnica 53

Annex núm. 4. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista 54

Annex núm. 5. Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals 55

Annex núm. 6 Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament 63

Annex núm. 7 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors 64

Annex núm. 8. Declaració responsable sobre la subcontractació 65

Quadre de característiques del contracte

Exp. núm. 43003641/2026/04

A. Objecte

A.1 Descripció: L'objecte del contracte és el servei d'organització i execució del viatge a Catalunya Nord de l'alumnat de 4t ESO del centre Institut Antoni de Martí i Franquès (en endavant el centre).

A.2 Lots: No és procedent dividir la licitació en diferents lots, tenint en compte la unitat funcional i que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat, d'acord amb l'informe justificatiu del secretari de centre en data 4 de febrer de 2026.

A.3 Codi CPV: 63510000-7 Serveis d'agències de viatges i similars

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: el preu del contracte s'ha determinat de forma estimativa a partir de la previsió dels servei a realitzar, d'acord amb l'informe justificatiu de preus del secretari en data 4 de febrer de 2026.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al càlcul: 22.909,39 €

El valor estimat de contracte inclou:
Pressupost base de licitació (IVA exclòs), més l'import de les possibles pròrrogues i possibles modificacions (IVA exclòs).

B.3 Pressupost base de licitació:

19.091,16 €, IVA exclòs
21 % d'IVA
23.100,30 €, IVA inclòs

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen a l'informe justificatiu de preus del secretari en data 4 de febrer de 2026.

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: D/227008901/4210.13 Viatge 4t ESO curs 25-26

C.2 Expedient d'abast plurianual: No

D. Termini de durada del contracte

D.1 Termini de durada: La data d'inici d'execució serà a partir de la data de signatura del contracte fins a l'endemà de l'arribada del final del viatge

D.2 Possibilitat de pròrrogues i termini: No

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1 Forma de tramitació: Ordinària.

E.2 Procediment d'adjudicació: Obert simplificat, d'acord amb els articles 131.2 i 159 (del 159.1 al 159.5) de l'LCSP.

E.3 Presentació d'ofertes: Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

E.4 Subhasta electrònica: No.

F. Solvència i classificació empresarial

Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser per un import igual o superior a l'import de licitació (19.091,16 euros IVA exclòs).

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per quantia equivalent o superior a l'import licitat

Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en què se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats els ha de comunicar l'autoritat competent directament a l'òrgan de contractació.

En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Si es tracta d'empreses de nova creació (de menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, cal presentar el següent:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual cal adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

F2. Classificació empresarial d'aportació voluntària

Grup: U

Subgrup: 1
Categoria: 1 o A
No s'exigeix classificació. No obstant això, es pot aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

F3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No

F4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No

G. Contingut del/s sobre/s

G.1 Sobre A

a) Declaració responsable, segons model de l'annex núm. 1 d'aquest plec.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, en cas d'empresa licitadora estrangera.
Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Certificat del Registre electrònic d'empreses licitadores de Catalunya (RELIC) o del Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

d) Proposta tècnica i altra documentació tècnica, segons les indicacions de l'annex 3:

e) **Proposta tècnica i altra documentació tècnica:**

a. Projecte de viatge el més detallat possible amb tots els elements necessaris per poder jutjar la seva idoneïtat a l'oferta:
   i. Descripció del destí,
   ii. Descripció detallada del viatge que inclogui:
      1. Itinerari detallat del viatge d'anada i tornada: horaris, parades, distàncies...
      2. Programa del viatge
      3. Serveis de transports durant el viatge: autobusos i/o altres
   iii. Fitxa tècnica de l'allotjament en la qual haurà de constar:
      1. Instal·lacions i serveis
      2. Relació d'habitacions i relació de les habitacions adaptades a persones a mobilitat reduïda

3. Servei de restauració

iv. Fitxa descriptiva sobre el programa de viatge que ha d'incloure les visites i/o excursions programades i les extres.

b. Pla de treball proposat adequat a les característiques del viatge:

i. Proposta de calendari on s'indiquin els terminis màxims per poder realitzar reserves, pagaments...

ii. Posada a disposició d'una aplicació informàtica que permeti la gestió del viatge

iii. Descripció detallada dels mecanismes de resolució d'incidències durant la planificació i el desenvolupament del viatge.

iv. Assegurança de viatge turístic: l'oferta inclourà declaració responsable, signada pel representant legal de l'empresa licitadora, comprometent-se a subscriure, en cas de resultar adjudicatària, pòlissa d'assegurances especificant els riscos coberts i les sumes assegurades per persona (assistència en viatge, assistència mèdica, equipatge, accidents, etc.). En tot cas haurà d'especificar tant els conceptes com la quantia màxima de cada concepte.

f) **Altra documentació**:

G.2 Sobre B

a) **Oferta econòmica i resta de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules**, segons model de l'annex núm. 2 d'aquest plec, emplenat seguint les indicacions següents:

- En quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.
- En cas **d'errada aritmètica en l'oferta**, l'òrgan de contractació acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exclòs).
- D'acord amb el que estableix la LCSP, **el preu que es tindrà en compte per a la comparació de les ofertes serà sempre el preu sense IVA.**
- En el cas dels licitadors acollits al **Règim Especial d'Agències de Viatges**, el preu total ofert es considerarà, als efectes de comparació, com preu sense IVA en tant que l'IVA no és desglossable en aquest règim.
- Tots els imports s'han d'expressar amb dos decimals.
- Per calcular el preu, s'han de tenir en compte les condicions laborals actuals del personal que presta el servei, especialment els complements.
- En cas d'unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

Variants: No

H. Mesa de Contractació:

L'òrgan de contractació designa els membres de la Mesa de Contractació del centre, que són els següents:

a) President/a: La senyora Irene Calvo de Santisteban i, en la seva absència, el secretari/ària n'assumirà les funcions.
b) Secretari/ària: La senyora Estrella Nieto Ruíz i, en la seva absència, la vocal més jove n'assumirà les funcions.
c) Vocals:
   - La senyora Vanessa Torres Romero
   - La senyora Marta Solé Recasens

I. Criteris d'adjudicació

Criteris	Ponderació (%)
Criteris d'adjudicació, la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (sobre A)	25
Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre B)	75

Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals requereix un judici de valor (Sobre A): fins a **25 punts**, desglossats d'acord amb els barems següents:

a. Projecte de viatge el més detallat possible amb tots els elements necessaris per poder jutjar la seva idoneïtat a l'oferta: **Fins a 20 punts**
   i. Valoració de la descripció detallada del viatge que inclogui: **Fins a 8 punts**
      1. Itinerari detallat del viatge d'anada i tornada: horaris, parades, distàncies... (6 punts)
      2. Programa del viatge (1 punt)
      3. Serveis de transports durant el viatge: autobusos i/o altres (1 punt)
   ii. Valoració de la fitxa tècnica de l'allotjament en la qual haurà de constar: tipus d'esmorzars i sopars, d'habitacions, **Fins a 6 punts**
      1. Instal·lacions i serveis (2 punts)
      2. Relació d'habitacions i relació de les habitacions adaptades a persones a mobilitat reduïda (1 punt)
      3. Servei de restauració (3 punts)
   iii. Valoració de la fitxa descriptiva sobre el programa de viatge que ha d'incloure les visites i/o excursions programades i extres. **Fins a 6 punts**
      1. les visites i/o excursions programades (4 punts)
      2. les visites i/o ecursions extres (2 punts)

b. Pla de treball proposat adequat a les característiques del viatge **Fins a 5 punts**
   i. Proposta de calendari on s'indiquin els terminis màxims per poder realitzar reserves, pagaments... (2 punts)
   ii. Posada a disposició d'una aplicació informàtica que permeti la gestió del viatge (1 punt)
   iii. Descripció detallada dels mecanismes de resolució d'incidències durant la planificació i el desenvolupament del viatge. (1 punt)
   iv. Assegurança de viatge turístic. (1 punt)

D'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, el sistema de valoració de les proposicions és el següent:

Es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri i subcriteri en el plec de clàusules

administratives particulars, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{oP} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

La fórmula s'aplica a cada criteri i, si escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per després obtenir la puntuació total.

Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Sobre B): oferta econòmica fins a 75 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

Per puntuar l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

Valor de ponderació= 1

Criteris d'adjudicació específics per al desempat: L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

a) La proposició de les empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge superior de treballadors amb discapacitat al que estableixi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat, quant a la proposició més avantatjosa, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que estableix la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) La proposició que presentin empreses que, en vèncer el termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

c) El sorteig, si amb l'aplicació dels criteris anteriors no hi ha hagut un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de Contractació.

J. Criteris per determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes

Es considera una oferta incursa en valor anormalment baix, als efectes de l'article 149 de l'LCSP, quan la puntuació que s'obtingui dels criteris d'adjudicació que no són de preu estigui per damunt de la suma de les variables *a*) i *b*) i que, al mateix temps, l'oferta econòmica (preu) sigui inferior a la mitjana de les ofertes econòmiques que es presentin en un percentatge superior al 20 %:

a) La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.

b) El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

En cas d'existir ofertes anormalment baixes, cal seguir el procediment que es descriu a la clàusula 13.5 d'aquest plec.

K. Garantia definitiva: Sí

Import: 5 % del preu final ofert, IVA exclòs.

Forma de constitució: La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes previstes en la clàusula 15.2 d'aquest plec, inclosa la retenció sobre el preu.

Garantia complementària: No es requereix.

L. Altra documentació que ha de presentar l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida a la clàusula 14.2 d'aquest plec

Assegurança de responsabilitat civil: L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció o omissió del personal que presta els serveis contractats.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscrita i en vigor, durant tot el període de durada del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius, per acció o omissió a tercers en l'exercici de l'activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00 € per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, cal aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent a la pòlissa i el justificant de la seva vigència.

L'incompliment d'aquesta obligació no comporta cap tipus de responsabilitat a l'Administració.

Declaració de l'empresa conforme disposa del certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals, que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual.

Declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests d'acord amb el model de l'annex 6

M. Condicions especials d'execució

Condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP:

L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

En els contractes en què hi ha tractament de dades personals per part del contractista, són obligacions essencials del contractista:

- destinar les dades exclusivament a la finalitat especificada en l'informe justificatiu de l'expedient del contracte;
- sotmetre´s a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades;
- presentar, abans de formalitzar el contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests;
- comunicar qualsevol canvi de la informació que s'ha facilitat en la declaració esmentada.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte que el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte, amb una possible confiscació de la garantia definitiva i una declaració de la prohibició de contractar.

N. Penalitats

N.1. En cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista: Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de l'LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs

N.2. En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, de les condicions especials d'execució o del compromís d'adscripció de mitjans humans/materials a l'execució del contracte, si no se'ls ha atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial: Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

N.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena lletra a) d'aquest plec: Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.

N.4 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball: No escau

El total de les penalitats imposades pels supòsits previstos de l'apartat N.2 a l'apartat N.4 no pot superar el 50 % del preu del contracte.

N.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre una relació detallada dels subcontractistes o subministradors, prevista en la clàusula trenta-tresena d'aquest plec: Fins a un màxim del 50 % del preu del subcontracte.

O. Modificació del contracte: Sí

Les modificacions d'aquest contracte podran ser degudes a canvis en el nombre d'alumnat destinatari del servei, hipotètiques alteracions del calendari, i altres necessitats justificades pel centre.

Les modificacions seran obligatòries per al contractista, i podran suposar un increment o disminució de l'import màxim del contracte en un màxim del 20%.

El contracte es podrà modificar per la concurrència d'algun dels supòsits legals següents, previstos a l'LCSP:

a) En cas de successió del contractista per fusió, absorció, escissió o transmissió d'empresa o branca d'activitat.
b) En cas de cessió del contracte.
c) En cas de revisió de preus.
d) Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresa, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, que cal tramitar com una modificació del contracte.
e) Quan, en vèncer un contracte, no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Així mateix, el contracte també es pot modificar quan la modificació derivi de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives i financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades i sobre emissions de diòxid de carboni.

El procediment per modificar el contracte s'estableix a la clàusula 30.2 d'aquest plec.

P. Cessió del contracte: Sí

Q. **Subcontractació:** Sí, és procedent.

Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i nom o perfil professional definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes a qui n'encomanin la realització: No.

En els contractes que requereixen el tractament de dades personals, els licitadors tenen l'obligació d'indicar en les seves ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests, amb indicació del nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

Pagaments directes als subcontractistes: No

R. Revisió de preus: No

S. Termini de garantia: 1 mes des la finalització de l'execució del contracte.

T. Responsable del contracte: Sebastià Sastriques Sicart, secretari del centre

U. Identificació d'òrgans en la factura:

a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General
b) Òrgan de contractació: director del Centre Institut Antoni Martí i Franqués
c) Destinatari: Institut Antoni Martí i Franqués

La factura es tramitarà electrònicament d'acord el que s'estableix a la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

Informació codis DIR3:

- Oficina comptable: A09018876 Intervenció General
- Òrgan gestor: A09002976 Departament d'Ensenyament
- Unitat tramitadora: A09002976 Departament d'Ensenyament

V. Protecció de dades personals

La prestació que es vol contractar: Sí

□ Implica tractament de dades personals de risc mig-alt

Qualsevol consulta de caire administratiu i tècnic relacionades amb els plecs d'aquesta licitació s'hauran d'enviar a través de l'apartat ENVIAR UNA PREGUNTA de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

I. Disposicions generals

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què, si escau, es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

Si s'estableix una limitació en la licitació o adjudicació dels lots, cal que es determini en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que l'objecte del contracte admeti fraccionament en lots, les empreses licitadores podran participar en la realització independent de cada lot, llevat que en l'apartat esmentat s'estableixi l'obligatorietat de licitar una determinada combinació o la totalitat dels lots.

Si l'objecte del contracte no es divideix en lots, la justificació de la no divisió en lots és la que consta en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A.3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per determinar el preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. **Les ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.**

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost base de licitació de cada lot s'indica en l'apartat B.3 del quadre de característiques.
El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen en l'apartat B.3 del quadre de característiques i, si escau, en els lots en què es fracciona l'objecte del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'impost sobre el valor afegit, el qual s'ha de fer constar, si escau, com a partida independent.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'estableixen en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Si el contracte es formalitza en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.7 Quan el termini d'execució del contracte comprengui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

3.8 L'òrgan que tramita el pagament de la factura és el destinatari que s'estableix en l'apartat W del quadre de característiques.

3.9 La Intervenció General és l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública.

Quarta. Termini de durada del servei

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D.1 del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquest terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte

4.2 El contracte es pot prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D.2 del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos abans d'acabar el termini de durada del contracte. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent

a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
c. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
e. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
f. Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
g. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, s'apliquen al contracte les normes de dret administratiu i, si escau, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de l'objecte pactat, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen. En cas que s'admetin variants, es podran presentar com a màxim tres ofertes.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, en què cal deixar el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la

declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, **per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació,** les empreses que ho vulguin i, en tot cas, **les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant** de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000096?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre l'avís de manera immediata de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació a les adreces electròniques subscrites.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.[1]

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es faran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació de la licitació i del contracte.

[1] Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 6, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.4 Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin totes les condicions següents:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de l'LCSP.

b) No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de l'LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de l'LCSP.

c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.

d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant el centre i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins que s'extingeixi.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de

trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes, que s'assenyala a l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen, si escau, en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. Disposicions relatives a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en un o dos sobres,** segons s'indiqui en l'apartat H del quadre de característiques,

en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

11.2 Les empreses poden presentar una oferta als diferents lots en què es divideix l'objecte del contracte, amb les limitacions que, si escau, s'estableixin a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre/en dos sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan consti així a l'apartat H del quadre de característiques, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/perfil/100000096

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de

cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat[2] que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

11.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la

[2] Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la disposició addicional dissetena de la LCSP.

importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Format PDF

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (https://contractaciopublica.cat/perfil/100000096).

11.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització, a la Mesa i a l'òrgan de contractació, a consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

11.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12 Contingut del/s sobre/s

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 6, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE A - DECLARACIÓ RESPONSABLE I SOBRE AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, , amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Sobre amb l'oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor. La proposició corresponent a

aquests criteris d'adjudicació s'ha de formular, si s'escau, conforme als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE B AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 2 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat

d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1 La Mesa de Contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'apartat I del quadre de característiques.

Tretzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per valorar les proposicions i determinar la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que s'estableixen en l'apartat J del quadre de característiques.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

DOS SOBRES

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres que contenen la declaració responsable i l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a set dies.

- Posteriorment, es donaran a conèixer les proposicions admeses, les rebutjades i, en aquest cas, les causes del rebuig. Així mateix, s'obriran els sobres de les empreses

admeses que contenen la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

- En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

- Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació. Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat J del quadre de característiques i a l'anunci.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres podran ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.3 L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats en l'apartat I del quadre de característiques, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació específics per al desempat que s'especifiquen en l'esmentat apartat del quadre de característiques.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es du a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en l'apartat K del quadre de característiques.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat M del quadre de característiques del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el

formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha de constituir una garantia definitiva si així consta en l'apartat L del quadre de característiques.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant l'aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Per retenció de part del preu d'adjudicació. En aquest cas, el candidat proposat com empresa adjudicatària ha de presentar, davant l'òrgan de contractació, un escrit demanant la retenció d'aquesta quantitat de la/les primera/eres factura/ures o, en el seu cas, del pagament de l'import total del contracte, en concepte de garantia definitiva.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de l'LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada la reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor total, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest, d'acord amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de l'LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, el centre pot resoldre el contracte.

15.9 En els supòsits especials previstos a l'article 107.2 de l'LCSP i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha de presentar, a més de la garantia a què es refereixen els apartats anteriors, una garantia complementària de fins al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, si així consta en l'apartat M del quadre de característiques.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la notificació corresponent a les empreses licitadores, abans de formalitzar el contracte.

També pot desistir del procediment, abans de formalitzar el contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha de publicar en el perfil del contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena

d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfeccionament del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries poden sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública si es fan càrrec de les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim dels quinze dies hàbils següents al dia en què es faci la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que cal fer efectiu contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de l'LCSP.

Si el contracte no es pot formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, en els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte ha de ser el que estableixen els articles 35 de l'LCSP i 71 del RGLCAP i no ha d'incloure cap clàusula que impliqui l'alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfecciona amb la seva formalització, la qual és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte o la resolució d'adjudicació d'acceptació que ha signat el contractista, s'ha de publicar en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, s'ha de comunicar, al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per inscriure'l: les dades bàsiques, entre les quals figuren la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals que es comuniquen al Registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. Disposicions sobre l'execució del contracte

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat N del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució i supervisió del servei

El contracte s'executa amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estan obligades a presentar un programa de treball que ha d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques.

Vint-i-dosena Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el centre pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions de l'article 193 i 194 de l'LCSP.

El centre té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part del centre.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució que consten en l'apartat N del quadre de característiques es pot acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en l'apartat O del quadre de característiques.

22.4 En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat O del quadre de característiques.

22.5 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat O del quadre de característiques.

22.6 En cas que l'empresa contractista incompleixi les condicions que s'estableixen en la clàusula trenta-tresena d'aquest plec i l'article 215.2 de l'LCSP per subscriure subcontractes, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, s'imposaran les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, que s'estableixen en l'apartat O del quadre de característiques.

22.7 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta no cobreixi els danys causats al centre, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte la que es determina en l'apartat V del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions, i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions que doni la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el centre i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant l'expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre els dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al centre, de caràcter no vinculant.

IV. Disposicions sobre els drets i les obligacions de les parts

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis prestats s'acredita segons el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn.[3]

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són les detallades en l'apartat W del quadre de característiques.

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

[3] Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

26.3 En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes que s'estableixen en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, sigui quin sigui l'import del que s'hagi executat o de les certificacions expedides, més quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació

26.5 L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de l'LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

27.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al centre o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.2 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del centre.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

   També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

   L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es efereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

   A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores segons el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat que es deriven de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar, a l'execució del contracte, els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD).

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels

drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al centre contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Quan, en l'execució del contracte o de forma incidental, el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics del centre, aquest està obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de l'empresa contractista ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable dels fitxers o tractaments al document de seguretat, que l'empresa contractista posarà en coneixement dels seus treballadors afectats.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement del centre, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel centre, el qual ha d'anotar-ho al registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, a l'efecte d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

f) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per complir les obligacions de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa contractista s'obliga a respectar la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

h) En cas que així es prevegi en l'apartat L del quadre de característiques, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir, si escau, les obligacions recollides en l'annex 4 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

j) En cas que una norma legal, conveni col·lectiu, acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general o l'oferta presentada imposin a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a

ocupador en les relacions laborals del personal adscrit al servei, **l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 3 d'aquest plec.**

Així mateix, quan s'iniciï una nova licitació del contracte, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació de les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació, indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. **L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats** que s'estableixen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i les persones treballadores siguin subrogades per una nova empresa contractista.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

k) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

l) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig[4]

[4] Aquest Reial decret llei –que va transposar en l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/104 del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de novembre de 2014, relativa a determinades normes per les quals es regeixen les accions per danys en virtut del dret nacional, per infraccions del dret de la competència dels Estats membres i de la Unió Europea (la "Directiva de danys")– va modificar els articles 71 a 81 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència (Títol VI, referent a la compensació dels danys causats per les pràctiques restrictives de la competència) i va incorporar els articles 283 bis a) al 283 bis k) de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil (Secció 1a bis del Capítol V del Títol I, relativa a l'accés a les fonts de prova en procediments de reclamació de danys per infracció del dret de la competència).

m) Per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris -d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP-, i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre mensualment a la persona responsable del contracte una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstes al conveni col·lectiu i a la normativa corresponent. La declaració s'ha de presentar abans o en la mateixa data que la factura i en tot cas ha d'anar signada per la persona representant legal de l'empresa.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que s'al·leguin no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

El responsable del contracte emetrà la corresponent certificació d'incompliment de la condició essencial d'execució, i s'apliquen les mesures cautelars que corresponen en relació als pagaments d'acord amb el que estableix la LCSP".

n) L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, quan li sigui sol·licitada als efectes d'una nova licitació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació, juntament amb la certificació de l'estat de pagament de les quotes de la Seguretat Social, així com una declaració responsable on hi consti respecte dels treballadors objecte de subrogació:
• El pagament dels salaris meritats fins a la data d'emissió de la declaració. • Absència de deute amb la Seguretat Social.
• Absència de deute amb l'Agència Tributària.
• Absència de qualsevol altre deute en l'àmbit laboral o tributari."

Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits, i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'LCSP, l'òrgan de contractació exerceix les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Sobre la reclamació de danys causats a les administracions públiques per pràctiques anticompetitives, podeu consultar l'estudi publicat per l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO) el mes de febrer de 2023.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats que desenvolupa l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix l'LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es du a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de l'LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu de l'article 203 al 207 de l'LCSP.

30.2 Modificacions previstes

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat P del quadre de característiques.

El procediment per modificar el contracte es tramita, d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec, mitjançant un expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de l'LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només pot efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de l'LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de l'LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de l'LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia que excedeixi el 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resol d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.*g* de l'LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzen d'acord amb l'article 153 de l'LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, s'han de publicar en el perfil del contractant.

30.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte pot ser suspès per acord del centre o perquè l'empresa contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, la qual cosa cal comunicar al centre amb un mes d'antelació.

En tot cas, el centre ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de l'LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El centre ha d'abonar, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb l'article 208.2 de l'LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només ha de comprendre els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació

equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. Disposicions sobre la successió, la cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona de l'empresa contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continu amb l'entitat a la qual s'atribueix el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si l'empresa contractista és una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continua l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. Si la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no són empreses integrants de la unió temporal, és necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resol, i cal que es consideri a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb el centre la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària queda subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'apartat R del quadre de característiques

34.2 Si així s'indica en l'apartat esmentat del quadre de característiques, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable.

Si les empreses contractistes volen subscriure contractes que no s'ajusten a allò indicat en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que calgui l'adopció de mesures urgents, excepte si el centre en notifica dins d'aquest termini l'oposició.

33.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per fer la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

Si s'ha demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes, l'empresa contractista només ha de proporcionar, a l'òrgan de contractació, la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat en les ofertes o que hagi variat.

33.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies que es regulen en l'article 215 de l'LCSP i al Decret llei 3/2025, de 4 de març.

33.6 La infracció de les condicions que s'estableixen en aquesta clàusula i en l'article 215 de l'LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, com a conseqüència la imposició de les penalitats incloses en l'apartat O.5 del quadre de característiques.

33.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant el centre, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec. El coneixement del centre tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant del centre contractant per les obligacions contretes amb aquestes per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Si així s'indica en l'apartat R del quadre de característiques, es poden efectuar pagaments directes als subcontractistes, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de l'LCSP.

33.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de l'LCSP.

33.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

33.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

33.11 Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en 10 dies des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

33.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de l'LCSP.

El centre pot comprovar el compliment estricte dels pagaments que les empreses contractistes facin a totes les empreses subcontractistes que hi participin. En aquest cas, l'empresa contractista ha d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament, i ha de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat S del quadre de característiques. La revisió de preus només és procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des que es va formalitzar.

L'import de les revisions que siguin procedents s'ha de fer efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. Disposicions sobre l'extinció del contracte

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es porta a terme conforme al que disposen els articles 210 i 311 de l'LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El centre determina si la prestació que ha fet l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions que s'estableixen per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingeixen en complir el termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, **les unitats de recepció del contracte comproven el compliment efectiu de les condicions especials d'execució i de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i en matèria social, mediambiental o d'innovació, i en fan referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.**

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat U del quadre de característiques i comença a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclama a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dicta d'ofici l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de l'LCSP, sense perjudici del que preveu l'article 315.2 de l'LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre el centre i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

e) La demora en el pagament per part del centre per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de l'LCSP; o quan, si es donen les circumstàncies que s'estableixen en l'article 205 de l'LCSP, les modificacions impliquen, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20 % del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors, o l'incompliment de les condicions que s'estableixen en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

k) En cas de tractar-se d'un contracte complementari, per la resolució del contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de l'LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es du a terme seguint el procediment de l'article 191 de l'LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. Recursos i supòsits especials de nul·litat contractual

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es pot acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el centre contractant i l'empresa o empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de

lliure disposició conforme al dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, segons la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quarantena-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quarantena-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de l'LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex núm. 1. Model de declaració responsable[5]

<nom i cognoms del/de la representant legal>, amb DNI núm. <núm. de DNI>, <en nom propi / en representació de l'empresa> <nom de l'empresa>, amb NIF núm. <núm. de NIF>, sota la meva responsabilitat,

Declaro:

1. (*Només en cas de persona jurídica)* Que l'empresa que represento està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprès l'objecte contractual d'aquesta licitació.

2. (*Només en cas de persona jurídica)* Que, com a persona signatària d'aquesta declaració, tinc capacitat suficient per presentar la proposició en representació de l'empresa <nom de l'empresa>, d'acord amb l'escriptura pública amb número de protocol <número>, atorgada en data <data> davant del notari/ària l'Il·lustre Col·legi de de <nom>, <Sr./Sra.> <nom del notari/ària>, vigent en data d'avui.

3. <Que compleixo / Que l'empresa que represento compleix> els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

4. <Que disposo / Que l'empresa que represento disposa> de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

5. <Que no estic incurs / Que l'empresa que represento no està incursa> en cap prohibició de contractar de les que s'estableixen a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

6. <Que compleixo / Que l'empresa que represento compleix> la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives, i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

7. Que, en cas que s'exigeixi, <em comprometo / l'empresa que represento es compromet> a adscriure els mitjans materials i/o personals necessaris per executar el contracte.

8. <Que vull / Que l'empresa que represento vol> recórrer a la solvència i als mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació: <Sí/No>.

9. Que, en cas que a l'apartat anterior s'hagi respost afirmativament, <compto / l'empresa que represento compta> amb el compromís que les entitats posaran a disposició els recursos necessaris: <Sí/No>.

10. Que, en cas que l'empresa licitadora sigui estrangera, declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

[5] La falsedat de la informació en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista en l'article71.1.*e* de l'LCSP.

11. Que autoritzo l'òrgan de contractació a consultar telemàticament el meu document d'identitat i els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social: <Sí/No>

12. Que <(no) tinc / l'empresa que represento (no) té> la intenció de subscriure subcontractes.

13. Que l'adreça electrònica on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és < adreça electrònica>.

14. Que l'adreça electrònica o adreces electròniques on rebre els avisos de les notificacions són les següents:

- *Indiqueu l'adreça electrònica o adreces electròniques i el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/passaport)*

15. Que en cas de resultar adjudicatari/ària, i en tractar-se d'un contracte que implica el tractament de dades de caràcter personal, em comprometo a signar el contracte d'encarregat de tractament corresponent.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc)

Signatura electrònica del/de la proposant (o signatures dels proposants, en cas d'unió temporal d'empreses)

Annex núm. 2. Model d'oferta en relació amb els criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>, declaro que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.

2.1 Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu:

Que em comprometo, <en nom propi / en representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb els imports presentats en la següent oferta:

1. RÈGIM D'IVA APLICABLE

Marqueu una de les opcions:

__ Règim General d'IVA

__ Règim Especial d'Agències de Viatges (REAV)

(En cas d'acollir-se al REAV, el licitador declara que l'IVA no és desglossable d'acord amb la normativa aplicable.)

2. OFERTA ECONÒMICA

El sotasignant presenta l'oferta econòmica següent per al contracte:

2.1 Preu ofert (sense IVA)

3.1.1 Preu unitari ofert (sense IVA): _____ €/viatger

3.1.2 Import total ofert sense IVA: _____ €

(En cas d'aplicar el REAV, el preu total ofert es considera, als efectes de valoració, com a preu sense IVA).

2.2 Detall de l'oferta (només si s'aplica el règim general d'IVA)

(Només l'empresa que marca "Règim General d'IVA" ha d'emplenar aquest apartat.)

Base imposable: _____

IVA aplicable (___ %): _____

Total oferta amb IVA: _____

I, perquè consti, signo aquesta oferta.

Signatura electrònica del/de la proposant (o signatures dels proposants, en cas d'unió temporal d'empreses)

L'oferta econòmica s'ha d'emplenar seguint les indicacions següents:

- En quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.
- En cas **d'errada aritmètica en l'oferta**, l'òrgan de contractació acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exclòs).
- D'acord amb el que estableix la LCSP, **el preu que es tindrà en compte per a la comparació de les ofertes serà sempre el preu sense IVA.**
- En el cas dels licitadors acollits al **Règim Especial d'Agències de Viatges**, el preu total ofert es considerarà, als efectes de comparació, com preu sense IVA en tant que l'IVA no és desglossable en aquest règim.
- Tots els imports s'han d'expressar amb dos decimals.
- Per calcular el preu, s'han de tenir en compte les condicions laborals actuals del personal que presta el servei, especialment els complements.
- En cas d'unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

Annex núm. 3. Documentació de la proposta tècnica

<u>La proposta tècnica no pot tenir una extensió superior a 15 fulls, escrits per ambdues cares</u>, i s'ha de presentar sempre en blanc i negre. En el cas que excedeixi aquest nombre de pàgines, les pàgines addicionals no seran objecte de valoració.

La proposta tècnica s'ha de redactar seguint el següent format:

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>,

Declaro:

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.

2. Que em comprometo, <en nom propi / en representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars, i a la següent:

Oferta tècnica

a. En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula ... i tenint en compte el criteri d'adjudicació .... proposo:

b. En relació amb les condicions mínimes establertes a la clàusula ... i tenint en compte el criteri d'adjudicació ... proposo:

(...)

I, perquè així consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Annex núm. 4. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista seleccionar el personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formi part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del centre del compliment d'aquests requisits.

L'empresa contractista ha de procurar que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, a fi de no alterar el bon funcionament del servei, les quals s'han d'informar en tot moment al centre.

2. **En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent de tot empresari**. En particular, assumeix la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinaria, així com els drets i les obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, estigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ha d'ocupar espais de treball diferenciats dels que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar perquè es compleixi aquesta obligació. En l'expedient ha de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista ha de designar, almenys, un coordinador/a tècnic/a o responsable integrat en la seva plantilla, que ha de tenir entre les seves obligacions
les següents:

- Actuar com a interlocutor/a de l'empresa contractista davant el centre, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre l'empresa i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, del centre, en tot el que refereix a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat d'executar el contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, i coordinar-se adequadament l'empresa contractista i el centre contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar el centre sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Annex núm. 5. Clàusules contractuals per a encàrrecs de tractament de dades personals

(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme un cop adjudicat el contracte)

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat ....., encarregada del tractament, per tractar per compte de ....., responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de .....

El tractament consistirà en: *(descripció detallada del servei)*

Concreció dels tractaments a realitzar:

- Recollida
- Estructuració
- Conservació
- Consulta
- Difusió
- Acarament
- Supressió
- Comunicació
- Registre
- Modificació
- Extracció
- Comunicació per transmissió
- Interconnexió
- Limitació
- Destrucció
- Altres .....

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'entitat/òrgan....., responsable del tractament, posa a disposició de l'entitat ....., encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- .....
- .....
- .....

Categories de persones interessades: ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui).

3. Durada

Aquest acord té una durada de...(indicar mateix durada que el contracte).....[6]

[6] En alguns casos, en particular determinats casos sotmesos al dret administratiu (convenis, contractes de gestió de serveis públics, etc.), la durada de l'encàrrec pot estar limitada per la durada que la legislació vigent estableix per la prestació de serveis.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

c) Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

d) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.[7]

e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

f) L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

g) Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

h) Subcontractació

(Escollir una de les opcions)

OPCIÓ A

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La

[7] L'obligació indicada a l'article 30.2 de l'RGPD no s'aplicarà a empreses ni organitzacions que ocupin menys de 250 persones llevat que concorri alguna de les circumstàncies següents:
a) Si és probable que hi hagi un risc per a drets i llibertats dels subjectes.
b) Si el tractament no és ocasional.
c) Si inclou categories especials de dades (art 9 RGPD) o infraccions i condemnes penals.
Si concorre alguna d'aquestes circumstàncies l'encarregat haurà d'incloure al registre els tractaments en què concorrin.

subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa ..... les prestacions que comporten els tractaments següents:

.....

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

i) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

j) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat[8] i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

k) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

l) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

m) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició

[8] Si hi ha una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, ha de quedar constància expressa de la naturalesa i l'extensió d'aquesta obligació.

2. Limitació del tractament
3. Portabilitat de dades
4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd.educacio@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud[9], juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

n) Dret d'informació.

(Escolliu una de les opcions)

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

OPCIÓ B

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

o) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores laborables i a través de dpd.educacio@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

[9] Termini i mitjà recomanats a fi que el responsable pugui resoldre la sol·licitud fins del termini establert.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.

b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.

c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

e) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

f) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

g) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

h) Implantar les mesures de seguretat següents:

(Escolliu una o totes dues opcions)

OPCIÓ A

Les mesures de seguretat següents, d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada per[10]…….... , en data …… :

- ……..
- ……..
- ……..

OPCIÓ B

Les mesures de seguretat que es deriven de l'avaluació de riscos practicada pel Departament d'Educació i que consten en l'annex d'aquest contracte.

[10] Indiqueu si l'avaluació de riscos l'ha fet el responsable o l'encarregat del tractament.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

e) També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

f) La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

g) Designar un delegat de protecció de dades[11] i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

h) Destí de les dades.

(Escolliu una de les tres opcions)

OPCIÓ A

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

OPCIÓ B

[11] Cal designar el delegat de protecció de dades quan:

a) El tractament el duu a terme una autoritat o un organisme públic, tret dels tribunals que actuïn en exercici de la seva funció judicial.

b) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en operacions de tractament que, en raó de la seva naturalesa, abast i/o finalitats, requereixen una observació habitual i sistemàtica d'interessats a gran escala.

c) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en el tractament a gran escala de categories especials de dades personals i de dades relatives a condemnes i infraccions penals.

Retornar a l'encarregat que el responsable del tractament designi per escrit les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

OPCIÓ C

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

p) El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.[12]

q) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.13

r) Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.[13]

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si escau.

c) Fer les consultes prèvies que correspongui.

d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.

e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

6. Drets del responsable

[12] Les clàusules de les lletres s), t) i u) són obligatòries per als encàrrecs del tractament establerts en el marc de la legislació de contractes del sector públic. Aquestes clàusules han de constar al Plec de clàusules administratives particulars (art. 122.2 LCSP).

El responsable del tractament té dret a:

a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.

b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control, quan els tractaments objecte de les mateixes siguin els que porta a terme l'encarregat.

c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

7. Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Aquest acord d'encàrrec de tractament es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de la corresponent addenda.

8. Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

Les adreces de correu electrònic del Departament d'Educació i Formació Professional de referència són/és:
llll@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

llll@hhhh

9. Seguiment i control

Les parts resoldran de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució i el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les parts se sotmeten al contingut del present acord i a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en especial al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals .

Annex núm. 6 Model de declaració responsable per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Annex núm. 7 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: Incorporació, als documents i aplicacions utilitzades per la tramitació de l'expedient de contractació, de les dades personals de les empreses licitadores que siguin persones físiques o les dels seus representants si són persones jurídiques i, si escau, les dels seus treballadors i treballadores.

Responsable del tractament de les dades personals: director/a del centre e3003641@xtec.cat

Finalitat: Tramitar els expedients de contractació dels serveis que requereix el Departament d'Educació, d'acord amb la informació del següent enllaç:

https://educacio.gencat.cat/ca/Detall/gestio-expedients-contractacio

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/

Annex núm. 8. Declaració responsable sobre la subcontractació

Cal presentar aquesta declaració a les ofertes, en cas que l'apartat Q del quadre de característiques del contracte reguli l'obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, i en qualsevol cas, l'empresa adjudicatària haurà de presentar-la abans de l'inici d'execució del contracte, d'acord amb la clàusula 34 d'aquest plec.

Núm. de l'expedient de contractació: Objecte del contracte:

Dades d'identificació de l'empresa

Cognoms i nom o raó social	NIF

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa

Cognoms i nom	NIF

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que l'empresa que represento procedirà a la subcontractació:

☐ No

☐ Sí :

_____

_____

_____

_____

(Concreteu el nom de l'empresa o empreses a subcontractar o bé detalleu el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica).

I perquè així consti, signo i segello aquesta declaració.

(Signatura electrónica del/de la representant legal de l'empresa)