

Expedient: 31/2025

SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS

REUNITS

D'una part, el senyor SERGIO TORRES PALENZUELA, en nom i representació de l'**ENS DE GESTIÓ URBANÍSTICA, SA** (en endavant **ENGESTUR**), amb CIF A58187725, i domicili a Badalona (08917), al carrer Liszt, 36, en la seva qualitat de gerent, en virtut de l'acord de Consell d'Administració d'ENGESTUR, de data 18.12.2023, elevat a públic mitjançant escriptura de poder autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi de notaris de Catalunya, senyor Carlos Vázquez Atkinson, el dia 12.4.2021, amb el número 125 del seu protocol.

I de l'altra, el senyor ALEJANDRO ALONSO COS, actuant en nom i representació de **ROAD ASSISTANCE CAR S.L.**, (en endavant, el **CONTRATISTA**), amb CIF B65488611, i domicili a Barcelona, Carrer Caracas 9, en la seva qualitat d'administrador, en virtut del poder atorgat davant del notari de l'Il·lustre Col·legi de notaris de Catalunya, senyor Ricardo Ferrer Marsal, en data 18.1.2011, amb el número 126 del seu protocol.

MANIFESTEN

I. El present contracte ha estat adjudicat al CONTRACTISTA mitjançant resolució del gerent d'ENGESTUR, núm. 101/2025, prèvia tramitació de la corresponent licitació mitjançant procediment obert.

II. En conseqüència, ambdues parts es reconeixen la capacitat necessària per a l'atorgament d'aquest contracte, que formalitzen en base als següents

PACTES

Primer.- OBJECTE

El present contracte té per objecte el servei de grua externa nocturn, caps de setmana i festius.

Segon.- PREU

El preu del contracte queda establert en un import màxim de **CENT NORANTA-QUATRE MIL VUITANTA EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (194.080,56 €), IVA inclòs**, dels quals CENT SEIXANTA MIL TRES-CENTS NORANTA-SET EUROS AMB SETZE CÈNTIMS (160.397,16 €) corresponen a la base imposable i TRENTA-TRES MIL SIS-CENTS VUITANTA-TRES EUROS AMB QUARANTA CÈNTIMS (33.683,40 €) corresponen a l'IVA.

D'acord amb l'oferta econòmica del CONTRACTISTA i conforme amb allò establert en els corresponents plec de condicions, a continuació es transcriuen els preus unitaris establerts per a cada tipologia de servei:

A) PREUS UNITARIS SERVEIS A REALITZAR:

Tipus de servei	Preu unitari ofert
Retirada de turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500 kg)	96,02 € / servei
Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars	38,81 € / servei
Camions i vehicles pesants i similars (més de 3.500 kg)	166,17 € / servei
Serveis negatius	49,92 € / servei
Serveis de moviments	49,92 € / servei
Serveis especials extraordinaris de trasllat de mobiliari municipal	38,81 € / servei
Serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles fora o des de fora del terme municipal de Badalona	Preu unitari per servei segons tipus de vehicle
Quilòmetres en serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles fora o des de fora del terme municipal de Badalona	2,21 € / Km

Tanmateix, pel cas d'esdeveniments extraordinaris el contractista posa a disposició del servei el nombre de grues de més (per sobre de les 2 obligatòries) que s'indica a continuació:

NOMBRE DE GRUES A DISPOSICIÓ EN CAS D'ESDEVENIMENTS
EXTRAORDINARIS

Tanmateix, el licitador es compromet a la realització del contracte **posant a disposició**, en **cas d'esdeveniments extraordinaris**, el nombre de grues de més (per sobre de les 2 obligatòries) que s'indica a continuació:

Nombre total de grues de MES que s'ofereixen en cas d'esdeveniments extraordinaris**
2

ENGESTUR no està obligada a exhaurir el preu màxim d'aquest contracte, si no que únicament assumeix la despesa corresponent a les prestacions efectivament executades en base als preus unitaris oferts pel contractista.

Tercer.- FACTURACIÓ

El contractista ha de presentar les factures amb periodicitat mensual, a mes vençut, per l'import que resulti d'acord amb els serveis efectivament realitzats, durant el període de facturació indicat, i pels preus unitaris aplicables que corresponguin d'acord amb la seva oferta.

En totes les factures i, en el seu cas, en tota aquella documentació que les acompanyi i complementi (albarans, butlletins, i qualsevol altra justificatiu dels conceptes facturats), s'ha d'incloure obligatòriament el detall dels serveis realitzats pel contractista, a mes vençut, amb indicació de la descripció de les partides, unitats, preus unitaris i imports, i el període de facturació dels serveis, d'acord amb les previsions recollides en el PPTP.

El contingut mínim de les factures, a part del requerit en compliment de la normativa en facturació vigent, ha de ser el següent:

- Tipus de serveis realitzats, segons detall de la taula anterior.
- Unitats totals de cada tipus de servei realitzat.
- Els preus unitaris de cada tipus de servei realitzat.
- L'import total de cada tipus de servei realitzat.

Tanmateix, el contractista ha de fer constar, tant en les factures com en els documents que s'acompanyin a aquestes, el **número d'expedient 31/2025** que ENGESTUR ha assignat en aquest cas.

El contractista resta obligat a realitzar la tramesa de les factures mitjançant el **registre eFACT**, a través de l'adreça següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1531>

Indicant que el **codi DIR3** és el **LA0000011**.

Quart.- PAGAMENT DEL PREU

ENGESTUR ha de realitzar el pagament de les factures emeses pel contractista d'acord amb el preu resultant de l'adjudicació i les condicions específiques que regeix el contracte. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data d'aprovació de la factura per part d'ENGESTUR.

ENGESTUR ha de realitzar el pagament de les factures emeses pel contractista d'acord amb el preu resultant de l'adjudicació i les condicions específiques establertes, i en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, per remissió de l' article 319 de la mateixa llei, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents oportuns, als efectes de comprovar que es troba al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'AEAT, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Badalona i el seu sector públic.

Cinquè.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ

El CONTRACTISTA es compromet a realitzar els treballs i subministraments objecte d'aquest contracte amb plena subjecció a les seves clàusules, a les dels plecs de condicions que el regulen, a la seva oferta i a les instruccions que pugui donar ENGESTUR.

Sisè.- VIGÈNCIA

Aquest contracte serà vigent des del dia de la seva formalització per part d'ENGESTUR, i fins el 31 de desembre de 2026, ambdós inclosos.

Setè.- GARANTÍA DEFINITIVA

El CONTRACTISTA ha constituït la garantia definitiva mitjançant aval bancari de CaixaBank, S.A., inscrit en data 9/01/2026 en el Registre Especial d'Avals amb el número 9340.03.2737504-61, per un import de 8.019,86 €, equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (160.397,16 €, IVA exclòs).

Un cop s'hagin acomplert satisfactòriament per part del CONTRACTISTA les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut un mes des de la finalització de la vigència d'aquest, s'ha de procedir a acordar la cancel·lació i devolució d'aquesta.

Vuitè.- RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte es regeix per allò estipulat per les seves pròpies clàusules, pels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que el regulen, per les respostes d'ENGESTUR, publicades al Perfil de contractant, als aclariments formulats pels licitadors en el marc del corresponent procediment de licitació, i per l'oferta

presentada pel CONTRACTISTA, documents que s'uneixen al contracte com ANNEXOS i que formen part íntegra d'aquest, per aquest ordre de prelació pel cas que esdevingui alguna contradicció o llacuna.

Tanmateix, quant als efectes i l'extinció d'aquest contracte són aplicables les normes de dret privat, no obstant les especificitats que regula l'article 319 LCSP sobre obligacions en matèria mediambiental, social, laboral, condicions especials d'execució, supòsits de modificació, cessió, subcontractació, racionalització tècnica de la contractació i condicions de pagament.

Novè.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El CONTRACTISTA es compromet a complir tot el que es deriva de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en particular el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, general de protecció de dades (d'ara endavant, RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com totes les altres normatives aplicables en cada moment i qualsevol altra que en resulti d'aplicació.

D'acord amb la legislació vigent sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals facilitades pel contractista es tractaran amb la finalitat de gestionar la contractació.

Les dades (d'identificació i de contacte) seran cedides exclusivament a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i es tractaran en el marc de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en el perfil licitador de la PSCP; els usos previstos d'aquestes dades inclouen el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP i les seves eines de licitació electrònica.

El CONTRACTISTA expressa el seu consentiment als tractaments de les dades per a les finalitats indicades i totes aquelles que comporti l'execució del present contracte. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, presentant sol·licitud a ENGESTUR: C/ LISZT 36, 08917 Badalona, o bé a la direcció de correu electrònic compliance.dpd@engestur.cat, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Drets RGPD", i a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al carrer del Foc, 57, 08038 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat.

Desè.- CONFIDENCIALITAT

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista ha de respectar en tot moment el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat té una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, ENGESTUR no pot divulgar la informació facilitada pel contractista i designada per aquest, de forma expressa i justificada, com a confidencial. La declaració de confidencialitat del contractista ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideri confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas que no s'indiqui tal extrem s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. En tot cas, no tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica del contractista, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

Onzè.- JURISDICCIO

Ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció civil dels jutjats de la ciutat de Badalona, amb renúncia expressa al seu propi fur, si aquest fos diferent, per a la resolució de les controvèrsies que puguin sorgir derivades dels efectes i extinció del present contracte.

I perquè així consti i en prova de conformitat, ambdues parts signen el present contracte i els seus ANNEXOS (1 al 6), a un sol efecte, en el lloc indicat al principi, i amb efectes des de la data de la signatura del gerent d'ENGESTUR.

SERGIO TORRES PALENZUELA
ENS DE GESTIÓ URBANÍSTICA, SA

ALEJANDRO ALONSO COS
ROAD ASSISTANCE CAR S.L.

NÚMERO D'EXPEDIENT: 31/2025
PROCEDIMENT: OBERT NO HARMONITZAT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE DE SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS

INDEX

I. ASPECTES GENERALS

1. Objecte del contracte
 - a) Denominació del contracte
 - b) Divisió en lots
 - c) Codis CPV 2008
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic
4. Pressupost base de licitació (PBL)
5. Valor estimat del contracte (VEC)
6. Finançament
7. Despeses de transport, tributs i d'altres
8. Règim de pagament del preu
9. Durada i pròrroques del contracte
10. Òrgan de contractació
11. Perfil del contractant
12. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació
13. Règim de publicació
14. Notificacions telemàtiques
15. Despeses de publicitat
16. Aptitud per contractar
17. Classificació
18. Solvència econòmica i financera
19. Solvència tècnica o professional

II. ASPECTES RELATIUS A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Presentació de Proposicions

- a) Variants
- b) Termini de presentació de proposicions
- c) Mitjà de presentació de proposicions
- d) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions
- e) Informació als licitadors

21. Mesa de contractació

22. Criteris d'adjudicació

23. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

24. Criteris de desempat

25. Obertura de les proposicions

26. Documentació a presentar pel licitador que hagi presenta l'oferta econòmicament més avantatjosa

27. Garanties provisionals i definitives

28. Termini d'adjudicació del contracte

29. Formalització i perfeccionament del contracte

III. ASPECTES RELATIUS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30. Condicions especials d'execució del contracte

31. Responsable del contracte

32. Adscripció de mitjans material i/o personals a l'execució del contracte

33. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista

34. Lloc de lliurament de l'objecte del contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

35. Obligacions de l'empresa contractista

36. Principi de risc i ventura

- 37. Protecció de dades de caràcter personal
- 38. Confidencialitat
- 39. Modificació del contracte
- 40. Prerogatives de l'òrgan de contractació

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE CONTRACTE

- 41. Cessió del Contracte
- 42. Subcontractació
- 43. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 44. Renúncia i desistiment
- 45. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 46. Causes de resolució
- 47. Demora en l'execució
- 48. Penalitats per incompliment
 - a) Disposicions generals
 - b) Classificació de les infraccions
 - c) Actuacions prèvies
 - d) Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent
 - e) Termini de prescripció de les infraccions
- 49. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius
- 50. Mesures en cas de vaga legal
- 51. Règim de recursos i jurisdicció competent

ANNEXES

- I. DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)
- II. DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UTE (SOBRE A)
- III. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS I/O SUBCONTRACTACIÓ (SOBRE A)
- IV. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) (SOBRE A)
- V. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES PRESTACIONS AVALUABLES OBJECTIVAMENT (SOBRE B)

I. ASPECTES GENERALS

1. Objecte del contracte

a) Denominació del contracte

L'objecte del contracte és la prestació de servei de grua externa nocturn, caps de setmana i festius.

Actualment el dipòsit municipal de vehicles es troba ubicat a l'aparcament Can Cabanyes, al carrer de la Concòrdia, s/n, 08917 Badalona (Barcelona). Els canvis d'ubicació del dipòsit que es puguin produir durant la vigència del contracte no suposen, en cap cas, costos addicionals per a l'ENS DE GESTIÓ URBANÍSTICA, S.A. (d'ara endavant, ENGESTUR)

La prestació del servei s'ha d'ajustar a les condicions i requeriments establerts en aquest PCAP i en el PPTP que s'acompanya.

b) Divisió en lots

No s'escau, ja que l'objecte contractual és íntegre i no admet segregació en lots. La divisió en lots dificultaria l'execució des del punt de vista tècnic i organitzatiu i més onerosa.

La coordinació de diferents contractistes per a diferents lots podria comportar risc de soscavar l'adequada execució del contracte.

c) Codis CPV 2008:

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis corresponents a la nomenclatura CPV de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament 213/2008 de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics, i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels Contractes Públics, en allò referent a la revisió CPV.

- 50118110-9 Servei de remolc de vehicles

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

ENGESTUR, com a societat municipal, s'encarrega de dur a terme diversos serveis municipals a la ciutat de Badalona, entre d'altres, el de la grua municipal sota el comandament de la Guàrdia Urbana.

ENGESTUR té atribuïda estatutàriament, entre d'altres, la gestió i explotació del servei integral d'aparcaments i de la circulació urbana (art. 2.6 Estatuts), de manera que presta el servei municipal de retirada de vehicles mitjançant la grua.

ENGESTUR, amb la gestió i explotació del servei relatiu a la circulació urbana dona compliment a l'exercici de la competència municipal relativa al trànsit, l'estacionament de vehicles i la mobilitat (ex art. 25.2.g) LBRL 7/1985), mitjançant la prestació del servei municipal de retirada de vehicles a través de la grua.

Tanmateix, amb la realització de les tasques i funcions que conformen la prestació del

servei de grua, s'acompleixen finalitats previstes també en d'altres normes reguladores de la circulació urbana i estacionament de vehicles (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya -art. 66.3-, RDL 6/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre Trànsit i circulació de vehicles a motor i seguretat vial -art. 7-, i la vigent Ordenança general municipal de circulació de vehicles de Badalona -arts. 40 i ss-).

3. Naturalesa i règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte de serveis i se subjecta al present PCAP, al PPTP, a la resta de documentació complementària i annexa, i a les regulacions de la LCSP, i a la normativa de desenvolupament.

4. Pressupost base de licitació (PBL)

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **194.080,56 euros**, IVA inclòs, segons el següent detall:

PREU INICIAL	IVA 21%	TOTAL PBL
160.397,16 €	33.683,40 €	194.080,56 €

La quantitat precedent indicada com a pressupost base constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost base (sense IVA) l'oferta serà exclosa. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

La determinació del preu del contracte es realitza en termes de preus unitaris. Els preus unitaris que ha de percebre el contractista són els que aquest hagi ofert amb la seva proposició, tenint en compte els preus màxims establerts per cadascuna de les tipologies de vehicle objecte de retirada, d'acord amb el detall següent:

TIPUS SERVEI	PREU SERVEI (IVA exclòs)
Turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500kg)	99,65 €
Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars	40,27 €
Camions, vehicles pesants i similars (més de 3.500kg)	172,44 €
Serveis negatius	51,80 €
Serveis de moviments	51,80 €
Serveis especials extraordinaris: trasllat de mobiliari municipal	40,27 €
Serveis especials extraordinaris: trasllat de vehicles fora del terme municipal de Badalona	preu de retirada segons tipus vehicle
Quilòmetres serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles fora del terme municipal de Badalona	2,31 €/km

Aquests són preus adequats d'acord amb un sondeig de mercat dut a terme per part del responsable del contracte.

El pressupost de licitació s'ha determinat en funció dels preus unitaris detallats per tipologia de vehicles i tenint en compte els serveis estimats a realitzar anualment, que a continuació es detallen, i que s'han concretat en base a les dades que es disposen d'exercicis precedents:

TIPUS SERVEI	PREVISIÓ SERVEIS A REALITZAR
Turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500kg)	960 serveis
Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars	300 serveis
Camions, vehicles pesants i similars (més de 3.500kg)	8 serveis
Serveis negatius	744 serveis
Serveis de moviments	192 serveis
Serveis especials extraordinaris: trasllat de mobiliari municipal	12 serveis
Serveis especials extraordinaris: trasllat de vehicles fora del terme municipal de Badalona	12 serveis
Quilòmetres serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles fora del terme municipal de Badalona	480 km

5. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de **168.417,02 euros**, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total màxim amb què podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

PREU INICIAL	MODIF. 5% (art. 204)	TOTAL VEC
160.397,16 €	8.019,86 €	168.417,02 €

Degut a que el servei de retirada de vehicles d'anys anteriors ha experimentat un augment exponencial, i atenent a que no es pot reveure amb exactitud quin serà el número de vehicles que es retiraran, s'ha considerat una modificació segons l'article 204 LCSP 9/2017 de fins al màxim del cinc per cent (5%) del preu inicial.

ENGESTUR no està obligada a contractar un determinat nombre de serveis ni a exhaurir la totalitat de l'import màxim del contracte, sinó únicament aquells que siguin efectivament necessaris sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació.

6. Finançament

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb recursos propis d'ENGESTUR.

El cost màxim d'aquesta actuació està contemplat per aquesta direcció promotora en el seu pressupost per a l'exercici 2026.

7. Despeses de transport, tributs i d'altres

A tots els efectes, s'entén que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no solament el preu dels serveis, sinó també les despeses de transport i d'altres que es produeixin fins a la seva completa prestació a ENGESTUR, els tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions i normativa vigent, a excepció de l'IVA, que figurarà en quantitat a part.

8. Règim de pagament del preu

ENGESTUR ha de realitzar el pagament de les factures emeses pel contractista d'acord amb el preu resultant de l'adjudicació i les condicions específiques establertes, i en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, per remissió de l'article 319 de la mateixa llei, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents oportuns, als efectes de comprovar que es troba al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'AEAT i la Seguretat Social.

El contractista ha de presentar les factures amb periodicitat mensual, a mes vençut, per l'import que resulti d'acord amb els serveis efectivament realitzats, durant el període de facturació indicat, i pels preus unitaris aplicables que corresponguin d'acord amb la seva oferta.

En totes les factures i, en el seu cas, en tota aquella documentació que les acompanyi i complementi (albarans, butlletins, i qualsevol altra justificatiu dels conceptes facturats), s'ha d'incloure obligatòriament el detall dels serveis realitzats pel contractista, a mes vençut, amb indicació de la descripció de les partides, unitats, preus unitaris i imports, i el període de facturació dels serveis, d'acord amb les previsions recollides en el PPTP.

El contingut mínim de les factures, a part del requerit en compliment de la normativa en facturació vigent, ha de ser el següent:

- Tipus de serveis realitzats, segons detall de la taula anterior.
- Unitats totals de cada tipus de servei realitzat.
- Els preus unitaris de cada tipus de servei realitzat.
- L'import total de cada tipus de servei realitzat.

Tanmateix, el contractista ha de fer constar, tant en les factures com en els documents que s'acompanyin a aquestes, el **número d'expedient 31/2025** que ENGESTUR ha assignat en aquest cas.

El contractista resta obligat a realitzar la tramesa de les factures mitjançant el **registre eFACT**, a través de l'adreça següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1531>

Els documents justificatius dels serveis prestats com albarans, informes o qualsevol altre necessari, necessàriament s'ha de presentar com annex a la factura electrònica mitjançant el registre eFACT.

El **codi DIR3** que ENGESTUR té assignat és el **LA0000011**.

No s'admeten factures en paper quan existeixi l'obligatorietat d'emetre factures electròniques, i se'n recomana sempre la seva utilització.

La primera factura electrònica que el contractista faci arribar a ENGESTUR ha d'incloure el certificat de titularitat del compte bancari, i/o si cal modificar el compte bancari informat en altres ocasions, ha d'adjuntar a la factura el que correspongui.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part d'ENGESTUR, amb pagament els dies 30 de cada mes.

La persona interlocutora designada per ENGESTUR per a la gestió de la facturació d'aquest contracte es Judith Poch Gallego, responsable del departament d'Administració, amb telèfon 934.608.400 i correu electrònic *departamento.facturacion@engestur.cat*.

Qualsevol canvi de persona interlocutora durant la vigència del contracte serà comunicat per part d'ENGESTUR al contractista.

9. Durada i pròrrogues del contracte

S'estableix la durada del contracte per a un període d'un (1) any, previsiblement des del 01/01/2026 o, en el seu cas, des de la formalització del contracte, fins el 31/12/2026 (ambdós inclosos).

El contracte no preveu pròrrogues.

10. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el gerent d'ENGESTUR.

La persona interlocutora per aquest contracte és el Sr. Álex Gómez Ballesta, responsable del Dipòsit Municipal de Vehicles de Badalona, amb telèfon 934.608.400 Ext. 809, correu electrònic *agomez@engestur.cat* i adreça al carrer de la Concòrdia, s/n, 08917 Badalona (Barcelona) (Dipòsit Municipal de Vehicles, a l'aparcament de Can Cabanyes).

11. Perfil del contractant

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/engestur

12. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa privada i es tipifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que es preveu a la clàusula 3 d'aquest PCAP.

D'acord amb el que es preveu a l'article 19 i següents de la LCSP i posterior actualització mitjançant Ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2020, la present contractació no resta subjecte a regulació harmonitzada.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació urgent a l'empara de l'article 119 LCSP. El procediment d'adjudicació és el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada previst als articles 156, 157 i 158 LCSP amb dos criteris d'adjudicació avaluable de forma objectiva.

El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

13. Règim de publicació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

14. Notificacions telemàtiques

ENGESTUR utilitzarà exclusivament els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors, mitjançant la plataforma electrònica i també per correu electrònic.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

15. Despeses de publicitat

En aquest procediment no es preveuen despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

16. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, conforme amb allò previst als articles 65 i 71 LCSP.

Els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Seran eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Quant al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per la qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals que li siguin pròpies.

A aquests efectes, s'acreditarà mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat degudament legitimada, la personalitat del licitador si concorre una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).

En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa; o bé els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el registre públic que correspongui.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en endavant RGLC, quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats al què s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'aquests i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots aquests front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o

temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC. Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

17. Classificació

No s'exigeix classificació, d'acord amb el que preveu l'article 77.1 lletres a) i b) de la LCSP.

18. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP i amb l'article 11.4.b) RGLCAP, aquesta solvència s'acreditarà mitjançant una declaració sobre el **volum de negoci** del licitador o candidat, que referit a **l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos** (2022, 2023 i 2024) no excedirà l'import equivalent al valor estimat d'aquest contracte multiplicat per 1,5.

En aquest cas l'import mínim per a acreditar aquesta solvència s'estableix en **252.625,53 €, IVA exclòs**.

En el cas d'empreses constituïdes com a societat, s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes.

En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrites en el Registre Mercantil, s'acreditarà el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La declaració i l'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera requerida de l'empresari s'efectuarà mitjançant la declaració de l'empresari que es recull en l'annex I PCAP, indicant el volum de negocis global de l'empresa.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que consti allà reflectit i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Els requeriments de solvència econòmica i financera són d'obligat compliment i tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa en aquest procediment.

19. Solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 89.1.a) i 90.1.a) de la LCSP, segons s'escaigui atesa la tipologia de contracte, i conforme amb l'article 11.4.b) RGLCAP, aquesta solvència s'ha d'acreditar mitjançant una **relació dels principals subministraments realitzats, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte,**

en el decurs dels **darrers 3 anys** (2022, 2023 i 2024), en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquesta.

L'import acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte al què s'opti, o la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

En aquest cas l'import mínim per a acreditar aquesta solvència s'estableix en **117.891,91 €**, IVA exclòs.

El criteri de correspondència entre els subministraments realitzats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

La forma d'acreditar els treballs realitzats serà per mitjà de declaració responsable. Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la mateixa solvència detallada anteriorment.

Els requeriments de solvència tècnica i/o professional són d'obligat compliment i tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa en aquest procediment.

II. ASPECTES RELATIUS A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva. El licitador no pot presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment, tampoc pot figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes comporta automàticament la no admissió de totes les propostes subscrietes per l'esmentat licitador. És obligació dels licitadors mantenir les seves ofertes durant un període de quatre (4) mesos.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran obtenir a través del perfil del contractant d'ENGESTUR:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/engestur

S'adverteix expressament als licitadors sobre la **importància que ENGESTUR disposi de la 'paraula clau' abans de l'obertura dels sobres digitals**, presentats per aquests, per tal de poder procedir al seu desxifrat.

Per poder obrir els sobres/arxius electrònics UNICS se sol·licitarà, un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora límit establerta per a la presentació de proposicions i abans de l'acte d'obertura d'aquestes, als empresaris que hagin

presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. **No facilitar la paraula clau dins del termini a què s'ha fet referència, comporta l'exclusió automàtica del licitador i de la seva proposició en aquest procediment de licitació.**

a) Variants

No s'admeten variants a les ofertes.

b) Termini de presentació de proposicions

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Badalona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini NO seran admeses.

c) Mitjà de presentació de proposicions

La documentació s'ha de presentar electrònicament en dos sobres, sobre A i sobre B, degudament identificats, a través de la plataforma de serveis de contractació i mitjançant el "sobre digital ¹".

¹ Tota la informació relativa al Sobre Digital és pot consultar a la Web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/index.html>

Aquests sobres han d'estar signats digitalment pel legal representant de la licitadora, i en el seu interior s'ha d'incloure una relació, ordenada numèricament, dels documents que recull cada sobre, respectivament.

Les empreses licitadores poden indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació ha de garantir la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada, tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), s'informa que les dades personals facilitades pels licitadors en el marc del procediment de contractació seran tractades per ENGESTUR en la seva condició de responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar el procediment de licitació i adjudicació del contracte corresponent.

Les dades identificatives i de contacte dels licitadors podran ser comunicades a altres administracions públiques o ens del sector públic, quan sigui necessari per a la gestió

i control del procediment, especialment a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya per a la seva publicació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) i altres sistemes de publicitat oficial previstos legalment. Aquesta publicació respon a una obligació legal establerta a la normativa de contractació del sector públic.

La base jurídica del tractament és el compliment d'una obligació legal (articles 6.1.c del RGPD i 28 i següents de la LCSP), i el tractament és necessari per a l'execució d'una missió realitzada en interès públic.

Els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, oposició i portabilitat, en els termes establerts per la normativa vigent, mitjançant escrit adreçat a ENGESTUR (C/ Liszt 36, 08917 Badalona), través del correu electrònic: protecciodedades@engestur.cat o bé des de la seu electrònica d'ENGESTUR.

Pel que fa al tractament efectuat per la PSCP, es poden exercir aquests drets davant la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, a Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona, o mitjançant el correu electrònic: protecciodedades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

d) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Sobre A

El sobre A ha de contenir la declaració responsable de l'empresa licitadora, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex I** PCAP.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada en l'apartat anterior. A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex II** PCAP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

Atenent l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 41 l'empresa licitadora ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que tinguin intenció de subcontractar degudament signada.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta,

puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugués correspondre a l'empresa licitadora.

ENGESTUR pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Aquest sobre A també ha de contenir:

- El compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex III** PCAP.
- La declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos (DACI), d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex IV** PCAP.

Sobre B

El sobre ha de contenir l'oferta econòmica i la informació que es correspon amb els criteris avaluable automàticament, signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

L'oferta econòmica inclourà els costos directes i indirectes, el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA en partida independent.

L'oferta econòmica s'ha de formular d'acord amb el model que es recull en l'**annex V** PCAP, pels conceptes allà indicats.

En cap cas es poden oferir preus superiors als que s'han determinat en aquests plecs de condicions, essent causa d'exclusió automàtica de la proposició que superi els màxims establerts; l'IVA s'imputarà a part com a partida independent.

e) Informació als licitadors

Les empreses que prevegin licitar poden requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar-la es fixa en cinc (5) dies abans de la data en què finalitza el període de presentació de les ofertes.

La sol·licitud podrà formular-se a través del perfil de contractant.

21. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President:

- Pedro Muñoz Coca, director de l'Àrea d'Operacions i Serveis Tècnics.

Vocals:

- Maria Isabel Calzado Cuevas, directora del Servei Econòmic-Financer.
- Àlex Gómez Ballesta, responsable del Dipòsit Municipal de Vehicles de Badalona.
- Montserrat Aranda Murillo, tècnica de contractació.
- Josep Martínez Lacambra, Advocat, responsable departament Legal i Contractació, que actua com a **secretari**.

Suplents:

- **President suplent:** Àlex Gómez Ballesta, responsable del Dipòsit Municipal de Vehicles de Badalona, i Josep Martínez Lacambra, responsable departament Legal i Contractació.
- **Vocals suplents:** Judith Poch Gallego, responsable del departament d'Administració, Iván Cristian Pérez Campos, gestor de contractacions, Judit Perarnau, tècnica assessora jurídica.
- **Secretària suplent:** Judit Perarnau, tècnica assessora jurídica.

La celebració de les reunions de la Mesa de Contractació s'ha d'ajustar al procediment establert en el sentit que tots els membres que la componen tindran veu i vot, excepte el Secretari que actuarà amb veu, però sense vot, i aixecarà acta que serà signada també pel President.

22. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions, la classificació per ordre decreixent, així com la determinació de la millor oferta, s'efectuarà utilitzant dos criteris d'adjudicació, valorables mitjançant l'aplicació de fórmules, de forma automàtica, fins a un màxim de 100 punts.

a) Preus del servei: Fins a un màxim de 90 punts.

- **Preu retirada de turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500kg):** fins a un màxim de 53 punts.
- **Preu retirada de motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars:** fins a un màxim de 7 punts.
- **Preu retirada de camions, vehicles pesants i similars (més de 3.500kg):** fins a un màxim de 1 punt.
- **Preu serveis negatius:** fins a un màxim de 21 punts.

- **Preu moviments:** fins a un màxim de 6 punts.
- **Preu serveis especials extraordinaris de trasllat de mobiliari municipal:** fins a un màxim de 1 punt.
- **Preu per quilòmetre serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona:** fins a un màxim de 1 punt.

Els precedents trams de puntuació s'han determinat tenint en compte les previsions de retirada per tipologia de vehicle, de serveis negatius i de moviments, per una anualitat.

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la millora a la baixa que s'ofereixi, una per una, calculada de forma independent respecte de tots i cadascun dels preus unitaris mínims establerts per a cada modalitat de vehicle o servei.

S'assignen 0 punts a les ofertes que no rebaixin aquests preus unitaris màxims establerts.

Les ofertes seran puntuades rebent la màxima puntuació l'oferta més baixa i la resta disminuint la puntuació proporcionalment a l'increment de les respectives ofertes, d'acord amb la següent fórmula (aplicable per cada modalitat de vehicle i servei, i preu unitari màxim establert):

$$\text{Puntuació} = (\text{Preu de l'oferta més econòmica} / \text{Preu a valorar}) \times \text{Punts màxims}$$

La proposició que ofereixi algun dels preus unitaris per un import superior als màxims establerts serà descartada automàticament.

b) Altres criteris objectius: Fins a un màxim de 10 punts.

- **Millora del nombre de grues a disposició (per sobre del nombre mínim de 2 obligatòries) en cas d'esdeveniments extraordinaris:** fins a un màxim de 10 punts.

La puntuació s'ha d'assignar en funció de la millora a l'alça que s'ofereixi per sobre de les dues (2) grues mínimes obligatòries que el contractista ha de posar a disposició.

Les ofertes seran puntuades rebent la màxima puntuació l'oferta més alta i la resta disminuint la puntuació proporcionalment a la disminució de les respectives ofertes, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{Nombre de grues de més de l'oferta a valorar} / \text{Nombre de grues de més de l'oferta més elevada}) \times \text{Punts màxims}$$

L'adjudicació del contracte ha de recaure sobre l'oferta econòmicament més avantatjosa, que no sigui considerada anormal, i que no superi el pressupost de licitació, IVA exclòs, ni cap dels preus unitaris que conforme el pressupost de licitació,

amb l'aplicació de la puntuació establerta per als dos criteris objectius que s'han determinat per a la valoració.

23. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Als efectes del que estableix l'article 149 de la LCSP s'estipulen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt:

1. Si concorre **un licitador**, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

Que el component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui un 25% més baix que el pressupost de licitació.

2. Si concorren **dos licitadors**, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació pel component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui superior en més d'un 20% al de l'altra oferta.

3. Si concorren **tres o més licitadors**, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades.

Quan s'identifiqui una proposició desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions, en particular, pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, al respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació o la possible obtenció d'una ajuda o subvenció estatal. El licitador disposarà d'un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Aquest requeriment es comunicarà al licitador mitjançant comunicació electrònica.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò previst a l'article 201 de la LCSP. També rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

24. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes, per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació, considerant que els següents extrems han de donar-se al venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició d'aquell licitador que tingui a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat o risc d'exclusió social superior al que imposi la normativa. Cas d'igualtat, prevaldrà el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla.
- Les empreses amb número de treballadors inferior a 50 no estan obligades per la normativa a cap percentatge, per tant, a aquest efectes, s'entén que el mínim imposat és 0%.
- Cas de persistir l'empat, la proposició de l'empresa que inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Cas d'igualtat, la proposició del licitador amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla.
- Finalment, en cas de persistir, es resoldrà mitjançant sorteig.

25. Obertura de les proposicions

Obertura del sobre A

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre A", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta al present Plec i es qualificarà la validesa de la mateixa.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un **termini no superior a tres (3) dies hàbils** per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa la Mesa de contractació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat

exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

A més, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar del licitador aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-lo per a la presentació d'altres complementaris.

Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre A, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les contingui no seran oberts.

Obertura del sobre B

Les propostes contingudes en el sobre B han de ser valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació ha de proposar la classificació per ordre decreixent de puntuació i ha de formular la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, que ha d'eleva a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es poden sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

L'obertura de sobres no es realitzarà en acte públic, d'acord amb allò previst a l'article 157.4 de la LCSP, atès que en aquest procediment de licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Un cop obertes les propostes contingudes al sobre B i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació ha d'indicar aquelles ofertes que han estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest PCAP.

26. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, ha d'aportar a l'òrgan contractació, en el **termini de deu (10) dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel secretari de la Mesa de contractació o pels serveis jurídics d'ENGESTUR:

- 1.** L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa, que s'ha de fer a través de la següent documentació:
 - a.** Escriptura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.

- b. NIF de l'empresa
- c. DNI del representant de l'empresa.
- d. Escriptura de poders del representant de l'empresa.
- e. Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició d'ENGESTUR continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'ha d'acreditar de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional **es pot acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.**

2. La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional de conformitat amb allò exigint en la corresponent clàusula d'aquest PCAP.
3. Constitució de la garantia definitiva per un import del 5%, en els termes establerts en l'apartat corresponent d'aquest PCAP.
4. La documentació acreditativa de les empreses subcontractades de que gaudeixen de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon tot tenint en compte que quant a la subcontractació es refereix.
5. La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
6. Les certificacions de no tenir deutes pendents i trobar-se al corrent de les següents obligacions:
 - 6.a) de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Tributària de Catalunya.
 - 6.b) de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària
 - 6.c) de pagament de deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
 - 6.d) de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Badalona.
7. Qualsevol altre documentació que l'òrgan de contractació consideri necessària per no trobar-se al RELI o altres registre oficial equivalent o que no estigui actualitzada.

Tota aquesta documentació es podrà presentar no només per correu electrònic adreçat als serveis jurídics d'ENGESTUR (contractacions@engestur.cat), sinó també a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins la data límit establerta.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà a ENGESTUR per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes en el lot de què es tracti.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Un cop aportada la documentació requerida per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, aquesta s'ha de qualificar, i si s'observa que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a aquest licitador la necessitat d'esmenar-los en el termini màxim de 3 dies hàbils. Cas que aquest no ho faci en el termini establert, també s'entendrà que ha retirat la seva oferta i comporta l'exigència d'allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

L'eventual falsedat en allò declarat a la declaració responsable o altres documents aportats pels licitadors pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el Sector Públic prevista a l'article 71.1.e de la LCSP.

Cas de no presentar la documentació en el termini previst, si s'escau, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

27. Garanties provisionals i definitives

No procedeix la constitució de garantia provisional per part dels licitadors, en tractar-se d'un procediment obert simplificat, segons s'estipula a l'article 159.4b) de la LCSP.

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, el licitador seleccionat com a adjudicatari per haver presentat la millor oferta ha de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import del preu d'adjudicació, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva. En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.

La garantia ha de constituir-se als Serveis Jurídics d'ENGESTUR, c/Liszt, 36. L'acreditació de la seva constitució podrà lliurar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

28. Termini d'adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'ha d'acordar en el termini màxim de quinze (15) dies naturals a comptar des del dia següent al de

l'obertura de les proposicions rebudes, cas que l'únic criteri de selecció sigui el del preu, i en el termini màxim de dos mesos, cas que s'hagin establert una pluralitat de criteris o cas que l'únic criteri sigui el del cost inferior del cicle de vida. Aquest termini s'ampliarà en quinze (15) dies hàbils si es requereix seguir la tramitació especial per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti la documentació determinada a la clàusula 27 d'aquest plec.

29. Formalització i perfeccionament del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics als licitadors, i en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils s'ha de publicar en el perfil de contractant la formalització del mateix.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i ENGESTUR sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ASPECTES RELATIUS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30. Condicions especials d'execució del contracte

a) Condicions d'execució generals:

- El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat.

b) A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista s'obliga a:

- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, que també farà la funció d'enllaç amb els corresponents serveis d'ENGESTUR i la persona responsable del contracte.
- Realitzar una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- Presentar al responsable del contracte una certificació acreditativa del compromís conduent a garantir una política compromesa de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals. Aquesta condició, si s'escau, es fa extensiva i és d'aplicació a tots els subcontractistes que poguessin participar en l'execució del contracte.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti ENGESTUR i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a ENGESTUR, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També ha de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no pot ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

- Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb diversitat funcional, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'un capital mínim de 250.000 euros, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- Comunicar per escrit a ENGESTUR el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

31. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Álex Gómez Ballesta, responsable del Dipòsit Municipal de Vehicles de Badalona, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

32. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Per a la correcta execució de l'objecte del contracte s'estableix l'obligació d'adscripció de mitjans mínims materials i personals, conforme amb allò estipulat a la clàusula 2 (punts 3 i 5) del PPTP.

33. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels conceptes i imports següents:

- Risc: Responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que pugui ocasionar a tercers produïts per ocasió o acció mentre s'efectua el servei.
Capital: 250.000,00€.

34. Lloc d'execució del servei objecte del contracte

D'acord amb el que s'estipula a la clàusula 2 del PPTP que regeix aquesta licitació, la prestació del servei objecte del contracte es realitza dins del terme municipal de Badalona.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

35. Obligacions del contractista

Les obligacions del contractista són, a més de les derivades del règim jurídic del present contracte, aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb ENGESTUR, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.
- En particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la ENGESTUR la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la ENGESTUR les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte per part del responsable del contracte.
- El contractista resta obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

36. Principi de risc i ventura

El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, que és responsable del servei objecte del contracte com, també, de les conseqüències que es dedueixin pel poder adjudicador o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Qualsevol incidència que es produeixi entre la petició de realització del servei i la completa execució del mateix, en les condicions establertes, serà de compte i càrrec de l'adjudicatari, amb total indemnitat d'ENGESTUR.

37. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades - RGPD) i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), les dades personals facilitades en el marc del present procediment de contractació s'incorporaran als sistemes de tractament d'ENGESTUR amb la finalitat de gestionar la contractació i el compliment de les obligacions legals derivades del procediment de licitació i execució contractual.

Les dades personals tractades seran les estrictament necessàries per a la identificació i contacte dels licitadors i proveïdors, i només es conservaran durant el temps necessari per complir amb les finalitats per les quals han estat recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.

Les dades d'identificació i de contacte dels licitadors podran ser comunicades a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, amb la finalitat de garantir la transparència i publicitat de la contractació pública a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Així mateix, les dades podran ser comunicades als òrgans competents de supervisió i control de la contractació pública, en compliment de les seves funcions legalment establertes.

La presentació d'una oferta en el marc d'aquesta licitació porta implícit el consentiment dels licitadors per al tractament de les seves dades personals per a les finalitats esmentades.

Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat i oposició, d'acord amb el RGPD i la LOPDGDD, mitjançant sol·licitud dirigida a ENGESTUR (C/ Liszt 36, 08917 Badalona) o a través del correu electrònic del delegat de protecció de dades protecciodedades@engestur.cat, indicant en l'assumpte "Exercici de Drets RGPD".

Pel que fa a les dades incloses a la PSCP, les sol·licituds d'exercici de drets es podran dirigir a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicada al C/ del Foc, 57, 08038 Barcelona, o mitjançant l'adreça electrònica protecciodedades.eco@gencat.cat.

Així mateix, les persones interessades tenen dret a presentar una reclamació davant

L'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) si consideren que el tractament de les seves dades no s'ajusta a la normativa vigent.

En cas que, per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària hagi de tractar dades personals per compte d'ENGESTUR, serà necessari formalitzar un **contracte d'encàrrec de tractament**, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

L'empresa adjudicatària es compromet a:

Garantir la confidencialitat i seguretat de les dades personals tractades.

Aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades per protegir les dades contra qualsevol tractament no autoritzat.

No cedir les dades a tercers sense autorització prèvia d'ENGESTUR, excepte en els casos legalment establerts.

Comunicar qualsevol incidència relacionada amb la seguretat de les dades de manera immediata.

En finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària haurà de suprimir o retornar totes les dades personals tractades per compte d'ENGESTUR, llevat que hi hagi una obligació legal que exigeixi la seva conservació.

38. Confidencialitat

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista ha de respectar en tot moment el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat té una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no pot divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests, de forma expressa i justificada, com a confidencial. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas que no s'indiqui tal extrem s'entén que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. En tot cas, no tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

39. Modificació del contracte

Segons el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP i l'article 9 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en aquest contracte es preveuen les següents modificacions:

- Degut a que el servei de retirada de vehicles d'anys anteriors ha experimentat un augment exponencial, i atenent a que no es pot reveure amb exactitud quin serà el número de vehicles que es retiraran, s'ha considerat una modificació segons l'article 204 LCSP 9/2017 de fins al màxim del cinc per cent (5%) del preu inicial.

Tanmateix es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requereix l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document privat.

Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP. En aquests casos la modificació del contracte exigeix la tramitació d'un expedient contradictori que ha de comprendre les actuacions següents:

- a. Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b. Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c. Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 LCSP, o bé resoldre el contracte.

En cas de modificació del contracte s'ha de reajustar l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'ha de formalitzar en els mateixos termes previstos a la clàusula 27 d'aquest plec.

40. Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte són immediatament executius. En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevalen les clàusules d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE CONTRACTE

41. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

42. Subcontractació

L'adjudicatari podrà subcontractar una part de l'execució del contracte, sempre que es compleixin els requisits i obligacions establerts en els articles 215 i 216 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a l'òrgan de contractació quins treballs subcontractarà i a quines empreses, indicant les seves dades i acreditant la seva solvència. El contractista principal mantindrà íntegrament la seva responsabilitat davant l'òrgan de contractació per l'execució del contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista resta obligat a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte pot requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

L'òrgan de contractació podrà imposar sancions o resoldre el contracte si es detecta incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació i pagament.

43. Revisió de preus

En aquest contracte no escau la revisió del preu durant el període de la seva vigència. L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, d'acord amb el que s'estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per tant no procedeix la revisió de preus ni l'aplicació del IPC durant tota la vigència del contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

44. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només el pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

45. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia, de conformitat amb la Directiva 1999/44/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de maig de 1999, sobre determinats aspectes de la venda i les garanties dels béns de consum i la Directiva 2011/83/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2011, sobre els drets dels consumidors, per la qual es modifiquen la Directiva 93/13/CEE del Consell i la Directiva 1999/44/CE del Parlament Europeu i del Consell i es deroguen la Directiva 85/577/CEE del Consell i la Directiva 97/7/CE del Parlament Europeu i del Consell Text pertinent a l'efecte del EEE, serà com a màxim de dos anys a comptar des del moment del lliurament dels productes.

Un cop finalitzada l'execució del contracte escau la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista.

46. Causes de resolució

El contracte pot ser resolt per qualsevol de les causes previstes als articles 211 i 313 LCSP. A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a)** La demora en l'inici de les prestacions.
- b)** L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c)** La situació del contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- d)** L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e)** La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- f)** Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

47. Demora en l'execució

- 1.** D'acord amb la previsió dels articles 192 i 193 de la LCSP, el contractista resta obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.
- 2.** La mora en l'execució del contracte no requereix intimació prèvia per part del poder adjudicador.
- 3.** Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, ENGESTUR pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

- 4.** El contractista pot procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos i responsabilitat d'ENGESTUR.
- 5.** Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora

respecte del compliment dels terminis parcials i/o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total, el poder adjudicador pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

48. Penalitats per incompliment

a) Disposicions generals

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a obligacions socials, ambientals i laborals.

b) Classificació de les infraccions

Les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que es disposa a continuació, qualificant-se aquelles de la forma següent:

a. Lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- En tot cas, es consideraran lleus:
 - o L'execució incorrecta dels treballs, així com el no ús dels mètodes i materials adequats.
 - o No facilitar al personal que prestarà el servei tots els materials, documentació, informació i qualsevol altra explicació necessària per poder realitzar els treballs.
 - o No facilitar la notificació diària el tipus de serveis realitzats, en especial quan es tracti d'un servei negatiu, de moviment o algun dels serveis especials extraordinaris previstos al contracte.
 - o La demora sense causa justificada en la substitució del personal afectat per possibles baixes per accident, malaltia o qualsevol altra circumstància que provoquin la seva absència.
 - o La demora sense causa justificada en l'execució dels treballs no urgents, emissió d'informes, planificació de tasques, o qualsevol altra tasca destinada a la correcta execució del servei contractat.
- Qualsevol altre incompliment que s'estableixi als plecs com lleu.

b. Greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions tècniques i en el plec de clàusules administratives particulars quan no constitueixi falta molt greu.

- L'incompliment de la prestació del servei a requeriment d'ENGESTUR o de la Guàrdia Urbana de Badalona.
- L'incompliment, que no constitueixi penalitat molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No disposar dels mitjans que s'indiquen a la solvència tècnica, quan no tingui el caràcter d'incompliment molt greu.
- Les ofenses del personal a usuaris, ciutadans, personal d'ENGESTUR o Guàrdia Urbana de Badalona.
- En tot cas es consideraran greus:
 - o La reiteració per part del contractista, en 5 o més ocasions, d'actes que donin lloc a penes qualificades com a lleus.
 - o La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
 - o La demora, sense causa justificada en l'execució dels treballs urgents.
- Qualsevol altre incompliment que s'estableixi als plecs com greu.

c. Molt greus

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPTP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions si posa en perill la seguretat de les persones o les instal·lacions materials.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
- En tot cas es consideraran molt greus:
 - o Tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos d'ENGESTUR.
 - o La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
 - o La reiteració o reincidència en la comissió d'actes, en 5 o més ocasions, que donin lloc a penes qualificades de greus.
 - o Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o

n'alterin greument la qualitat i la seguretat.

- Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris dels treballs o serveis objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- L'incompliment greu de la normativa vigent i les seves instruccions tècniques complementaries aplicable als elements objecte del contracte.

- Qualsevol altre incompliment que s'estableixi als plecs com molt greu.

Amb independència del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte, ENGESTUR pot aplicar les penalitats que a continuació es detallen i que els licitadors accepten expressament pel cas de resultar adjudicatari, en cas d'incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les següents quanties:

- a.** Lleus, comportarà una penalització del 3% del preu del contracte.
- b.** Greus, comportarà una penalització del 6% del preu del contracte.
- c.** Molt greus, comportarà una penalització del 10% del preu del contracte.

Les penalitzacions s'aplicaran mensualment fins la correcció de la causa que els motivi.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució ferma.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a ENGESTUR s'ha d'imposar una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, s'ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

ENGESTUR pot aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

c) Actuacions prèvies

Les sancions per incidències lleus, greus, i molt greus s'han d'imposar en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'ha d'iniciar com a conseqüència de petició raonada del responsable del contracte, d'òrgan superior o per denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin constituir alguna infracció de les previstes en el present plec. Amb anterioritat a l'inici del procediment, es poden realitzar actuacions prèvies a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren circumstàncies que justifiquin tal inici. Especialment, aquestes actuacions s'han d'orientar a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin

resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres, i la qualificació de la infracció. Les actuacions prèvies les han de realitzar els òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a l'inici o resolució del procediment.

d) Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

En la tramitació de l'expedient, s'ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resolgui, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

ENGESTUR pot aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual és de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi ENGESTUR que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedirà l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

e) Termini de prescripció de les infraccions

El termini de prescripció de les infraccions es de tres mesos per a les lleus, sis mesos per a les greus, i un any per les molt greus, comptats des de la data en què es produeixin els fets objecte de sanció. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual és de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

49. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre ENGESTUR i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclou necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte ENGESTUR pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

50. Mesures en cas de vaga legal

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector o empresa al que pertanyen els treballadors i treballadores adscrits al servei, el contractista ha de mantenir informada a ENGESTUR, de forma permanent, dels serveis mínims, de les incidències i del desenvolupament de la vaga. Una vegada finalitzada aquesta vaga, el contractista ha de presentar un informe en el qual s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe s'ha de presentar en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat del responsable del servei. Una vegada comprovat els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el departament responsable del servei valorarà la procedència de deducció corresponent de la factura del període en què s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració s'ha de comunicar per escrit al contractista, per a la seva deducció en la factura corresponent o, si escau, en el següent període de facturació.

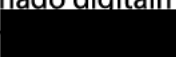
51. Règim de recursos i jurisdicció competent

A l'empara de l'article 44.1.a) LCSP són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els actes i decisions que determina l'article 44.2 LCSP, per la qual cosa no és procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els defectes de tramitació que afectin actes diferents dels previstos a l'article 44.2 LCSP els poden posar de manifest els interessats a l'òrgan al qual correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, als efectes de la seva correcció d'acord amb el dret, i sens perjudici que els interessats puguin al·legar les irregularitats que els afectin en recórrer l'acte d'adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les qüestions derivades dels efectes i extinció del present contracte.


SERGIO
TORRES (R:
A58187725)

Firmado digitalmente
por 
SERGIO TORRES (R:
A58187725)
Fecha: 2025.12.12
13:05:54 +01'00'

El gerent

ANNEX I (SOBRE A)

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL I PCAP

Expedient: 31/2025

El/la Sr./Sra., amb NIF núm.
en nom propi /en representació del licitador
en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari
..... en data i amb número de
protocol / o document CIF núm.
domiciliada a carrer, núm.
(persona de contacte, adreça de correu
electrònic, telèfon núm.
fax núm.), opta a la contractació relativa a
.....
**(consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA
RESPONSABLEMENT:**

1) Que el perfil del licitador és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2) Que l'empresa compleix, per sí mateixa o mitjançant integració, els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest procediment.

3) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial

Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

4) Que respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

5) Que respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

6) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix que no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'ajuntament i, en el seu cas, **AUTORITZA a ENGESTUR a sol·licitar els següents (**marcar** en cas d'autoritzar, i **no marcar** en cas de no autoritzar):**

- ☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte;
- ☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.
- ☐ A sol·licitar de l'Ajuntament de Badalona directament les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

7) Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

8) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

9) Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

10) Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscriïdes a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars.

11) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

12) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

13) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP:

☐ SÍ ☐ NO

14) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

15) Que els elements oferts s'han fabricat respectant les normes validadores vigents a l'estat espanyol, a la UE i aprovades per la OIT, especialment la convenció internacional sobre la protecció dels drets dels treballadors migratoris i els seus familiars i els drets dels infants.

16) Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, que les còpies dels documents aportats en format digital i/o paper, reproduïxen fidelment el contingut dels documents originals i es compromet a

complementar la informació i/o documentació a requeriment de l'empresa o en cas de resultar primer classificat.

- 17)** Que respecte a les notificacions declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació i designa com a persones autoritzades (mínim recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persones autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit per tal de fer la modificació corresponent.

[Signatura electrònica]

DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Expedient: 31/2025

El/la Sr./Sra. amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa amb
NIF núm.

El/la Sr./Sra. amb DNI/NIE núm.
en representació de l'empresa amb
NIF núm. (*)

(*) Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris.

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte,
amb els següents percentatges de participació en l'execució del contracte:

...,... % l'empresa

...,... % l'empresa

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

Que la denominació de la UTE a constituir és; i el domicili per a les notificacions és, telèfon número; fax número; adreça de correu electrònic@.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

[Signatura electrònica]

ANNEX III (SOBRE A)

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS I/O SUBCONTRACTACIÓ

Expedient: 31/2025

En/Na,
amb DNI, que actua en nom propi/en representació del
licitador, segons poders
que figuren en la proposició, amb CIF i domicili
a,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte de **SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS**, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- *[Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte]*

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions següents:

- *[... indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]*
- *[...indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]*
- *[...]*

[Signatura electrònica]

ANNEX IV (SOBRE A)

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)

Expedient: 31/2025

Contracte: SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS

Amb l'objectiu de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació referit anteriorment, el/s sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té per objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els quals es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent", sent aquestes:
 - a. Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la del primer; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b. Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per al assessorament, la representació o el mandat.
 - c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
 - d. Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e. Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon. Que no es troba/n inclòs/a/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la/s seva/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrés que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

[Signatura electrònica]

ANNEX V (SOBRE B)

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES PRESTACIONS AVALUABLES **OBJECTIVAMENT**

Expedient: 31/2025

En/Na, amb DNI, que actua en nom propi/en representació del licitador, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF i domicili a,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment obert no harmonitzat, del contracte relatiu a la prestació del servei de

SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS

manifesta que els accepta en la seva integritat, que reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació, i que es compromet a la seva realització pels preus unitaris que ofereix a continuació:

A) PREUS UNITARIS SERVEIS A REALITZAR:

TIPUS SERVEI	PREU UNITARI <u>MÀXIM</u> A OFERIR	PREU UNITARI OFERT (*)
Retirada de turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500kg)	99,65 €/servei	
Retirada de motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars	40,27 €/servei	
Retirada de camions, vehicles pesants i similars (3.500kg)	172,44 €/servei	
Serveis negatius	51,80 €/servei	
Serveis de moviments	51,80 €/servei	
Serveis especials extraordinaris de trasllat de mobiliari municipal	40,27 €/servei	
Serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona (**)	preu unitari per servei segons tipus vehicle	preu unitari per servei segons tipus vehicle (**)
Quilòmetres serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona	2,31 €/km	

Preus sense incloure IVA.

Preus sense incloure IVA.

(*) És obligatori complimentar tots i cadascun dels preus unitaris, tenint en compte els MÀXIMS establerts detallats en la columna central d'aquest quadre precedent, que són els que també es recullen en la clàusula 4 (Pressupost base de licitació) d'aquest PCAP.

(*) **Són causes d'exclusió i rebuig de les ofertes:**

- **Que s'ofereixi algun preu superior a l'import màxim establert.**
- **Que no s'ofereixi preu per algun dels conceptes establerts.**

(**) **El preu base dels serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona, serà el mateix ofert per cada tipus de retirada segons el tipus de vehicle a traslladar. NO s'ha d'indicar cap preu en aquesta casella.**

B) NOMBRE DE GRUES A DISPOSICIÓ EN CAS D'ESDEVENIMENTS EXTRAORDINARIS:

Tanmateix, el licitador es compromet a la realització del contracte **posant a disposició, en cas d'esdeveniments extraordinaris**, el nombre de grues de més (**per sobre de les 2 obligatòries**) que s'indica a continuació:

Nombre total de grues de MÉS que s'ofereixen en cas d'esdeveniments extraordinaris (***)

(***) **El nombre de grues que consignï el licitador NO ha d'incloure les dues (2) grues mínimes obligatòries, sinó que s'ha de consignar el NOMBRE DE GRUES DE MÉS que s'ofereixin per a esdeveniments extraordinaris per sobre de les dues (2) grues mínimes obligatòries.**

(***) **Cas que es consignin "0" grues o cap nombre de grues de més, s'obtenen 0 punts.**

[Signatura electrònica]

NÚMERO D'EXPEDIENT: 31/2025
PROCEDIMENT: OBERT NO HARMONITZAT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE DEL SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de grua per a la realització d'arrossegaments els dies laborables en horari nocturn, els dies de cap de setmana i els dies festius oficials (locals, autonòmics i estatals), i abasta el servei ordinari de retirada de vehicles de la via pública, així com també aquells serveis de caràcter especial i/o extraordinari que puguin sorgir i, si s'escau, el subsegüent trasllat dels vehicles al dipòsit municipal, d'acord amb els requeriments tècnics mínims exigits en aquest plec.

Actualment el Dipòsit Municipal de Vehicles es troba ubicat a l'aparcament Can Cabanyes, al carrer de la Concòrdia, s/n, 08917 Badalona (Barcelona). Els canvis d'ubicació del dipòsit que es puguin produir durant la vigència del contracte no suposen, en cap cas, costos addicionals per a ENGESTUR.

La prestació del servei s'ha de realitzar a requeriment d'ENGESTUR o de la Guàrdia Urbana de Badalona, amb personal propi del contractista, essent també a càrrec d'aquest totes les despeses inherents al servei (manteniment grues, combustible, reparacions, assegurances, inspeccions, sancions, etc.).

Les tipologies de vehicles a arrossegar objectes del servei contractat són les següents:

- Turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500kg).
- Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars.
- Camions, vehicles pesants i similars (més de 3.500kg).

La prestació que es contracta també contempla els següents serveis ordinaris i extraordinaris:

- Serveis negatius.
- Serveis de moviments.
- Serveis especials extraordinaris de trasllat de mobiliari municipal.
- Serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona.

2. DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS CONTRACTUALS, SERVEIS A REALITZAR I CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

2.1. HORARIS I SERVEIS

HORARIS

L'horari a disposició del servei queda establert en tots els dies laborables (no festius) de l'any en horari nocturn, tots els caps de setmana i tots els festius oficials de l'any (locals de Badalona, autonòmics de Catalunya i estatals), que es distribuïran tal i com es detalla en l'apartat següent.

ENGESTUR pot modificar la distribució dels horaris a cobrir, fet que si es produeix s'ha de comunicar al contractista amb una antelació mínima de set (7) dies naturals. Cas que la nova distribució horària signifiqui una alteració del nombre total d'hores o de la relació d'hores diürnes/nocturnes, s'ha de procedir a la consegüent modificació del contracte per adequar el preu d'aquest a la nova realitat, prenent com a base el preu unitari ofert per la proposició guanyadora.

El nombre de dies i hores totals anuals contemplats inicialment per a la realització dels serveis d'arrossegament (ordinaris, especials i extraordinaris), es distribueix inicialment així:

a) Caps de setmana:

- Nombre de grues a disposició: dos (2).
- Total hores per cap de setmana: 40 hores.

b) Festius locals de Badalona, autonòmics de Catalunya i estatals:

- Nombre de grues a disposició: dos (2).
- Total hores per dia festiu: 24 hores.

c) Horari nocturn:

- Nombre de grues a disposició: dos (2).
- Horari a disposició per a contingències i necessitats del servei, de dilluns a divendres (no festius) de 22:00 hores a 06:00 hores.

SERVEIS

El contracte contempla la realització dels següents serveis ordinaris, especials i/o extraordinaris:

- Serveis de retirada de vehicles i trasllat al Dipòsit Municipal: aquests serveis ordinaris consisteixen en la retirada de vehicles de la via pública, o ubicacions establertes per ENGESTUR o Guàrdia Urbana, que es troben en una situació irregular segons normativa vigent de tràfic, circulació i seguretat vial, o segons ordenances municipal. Aquest servei abasta des de l'enganxament i/o elevació del vehicle per la grua fins a l'arrossegament o trasllat segur al Dipòsit Municipal de vehicles de Badalona. Els serveis es realitzen dins del terme municipal de Badalona i seran sempre a petició prèvia d'ENGESTUR o la Guàrdia Urbana de Badalona.

Els tipus de vehicles a retirar i traslladar pel servei extern de grua són els següents:

- Turismes, camionetes, furgonetes i vehicles similars, de fins a 3.500kg.
- Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i vehicles similars.
- Camions i vehicles pesants similars, de més de 3.500kg.
- Serveis negatius: són aquells serveis en els que el contractista desplaça la grua al lloc dels fets, però no s'arriba a traslladar el vehicle perquè finalment decau l'acció de retirada per alguna circumstància sobrevinguda.
- Serveis de moviments: són aquells serveis en que el contractista desplaça un vehicle d'un lloc a un altre de la via pública, però sense traslladar-lo al Dipòsit Municipal. Els serveis es realitzen dins del terme municipal de Badalona. S'inclou en aquests serveis el següent:
 - Serveis de moviments de vehicles d'un lloc a un altre de la via pública.
 - Queden considerats com a serveis de moviments la retirada de dispositius d'immobilització de vehicles ("cepo") dels vehicles estacionats a l'entrada del Dipòsit Municipal, o ubicacions alternatives a petició d'ENGESTUR o Guàrdia Urbana, dins de l'horari d'actuació de la grua externa.
- Serveis especials extraordinaris de trasllat de mobiliari municipal: són aquells serveis en que el contractista ha de recollir en una ubicació concreta mobiliari urbà, elements d'infraestructura urbana i/o similars, a petició prèvia d'ENGESTUR o de la Guàrdia Urbana, i ho ha de traslladar a una altra ubicació, sempre dins del terme municipal de Badalona.
- Serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona: a petició prèvia d'ENGESTUR o de la Guàrdia Urbana, el contractista ha de facturar el preu d'un arrossegament ordinari segons el tipus de vehicle traslladat, i la quantitat de quilòmetres realitzats des de o fins al destí del vehicle, sempre a comptar a partir de la sortida o fins a l'entrada al terme municipal de Badalona. Els serveis poden ser els següents:
 - Recollida d'un vehicle ubicat fora del terme municipal de Badalona: en aquest cas, el contractista s'ha de traslladar amb la grua fins el punt de recollida del vehicle, enganxar-lo i traslladar-lo fins al Dipòsit Municipal de Badalona, o ubicació establerta per ENGESTUR o Guàrdia Urbana. El contractista ha de comptar els quilòmetres realitzats des de la sortida del municipi de Badalona fins al punt de recollida i, posteriorment, des del punt de recollida fins a tornar a entrar al municipi de Badalona. Queda inclòs en el preu del servei el trasllat del vehicle fins al Dipòsit Municipal de Badalona. El preu base del servei és segons el tipus de vehicle arrossegat, i a aquest preu s'han d'incloure els quilòmetres realitzats fora del municipi de Badalona.
 - Recollida d'un vehicle ubicat al terme municipal de Badalona i trasllat a una altra ubicació fora del municipi: en aquest cas, el contractista ha de recollir el vehicle al Dipòsit Municipal de Badalona, o ubicació determinada per ENGESTUR o Guàrdia Urbana dins del municipi de Badalona, enganxar-lo i arrossegar-lo fins al punt destí fora del terme municipal. El contractista ha de comptar els quilòmetres realitzats des de la sortida del municipi de Badalona fins al punt d'entrega i, posteriorment, des del punt d'entrega del vehicle fins a tornar a entrar al municipi de Badalona. El preu base del servei

és segons el tipus de vehicle arrossegat, i a aquest preu s'han d'incloure els quilòmetres realitzats fora del municipi de Badalona.

Els serveis estimats a realitzar anualment són:

TIPUS SERVEI	PREVISIÓ SERVEIS A REALITZAR
Turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500kg)	960 serveis
Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars	300 serveis
Camions, vehicles pesants i similars (més de 3.500kg)	8 serveis
Serveis negatius	744 serveis
Serveis de moviments	192 serveis
Serveis especials extraordinaris: trasllat de mobiliari municipal	12 serveis
Serveis especials extraordinaris: trasllat de vehicles fora del terme municipal de Badalona	12 serveis
Quilòmetres serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles fora del terme municipal de Badalona	480 km

La relació anterior s'ha d'entendre com una previsió aproximada dels serveis a realitzar anualment, segons l'experiència d'anys anteriors. ENGESTUR en cap cas queda obligat a contractar la totalitat dels serveis, si no que es realitzaran a petició prèvia de l'ens o de la Guàrdia Urbana de Badalona, pel que el contractista ha de facturar exclusivament els serveis efectivament realitzats, sense que això origini cap dret pel contractista a reclamar els serveis no realitzats.

2.2. ORGANITZACIÓ, CONTROL I INSPECCIÓ

L'organització del funcionament del servei depèn d'ENGESTUR i està sota les ordres directes dels responsables que es designin a cada servei i, en el seu defecte, de la Guàrdia Urbana de Badalona.

El contractista ha de procedir a la retirada/arrossegament de vehicles i de tots els serveis que ordeni la Guàrdia Urbana de Badalona o el responsable del servei, i en cada cas ha de confegir una notificació d'aixecament de vehicles, que ha de servir de justificació de la retirada o servei dut a terme, i de la qual ha de lliurar una còpia a ENGESTUR.

En el cas de realitzar un servei d'arrossegament d'un vehicle policial, independentment del tipus que sigui, fins a una prefectura concreta, el contractista ho ha d'especificar a la justificació de la retirada.

El contractista resta obligat a instal·lar i retirar tanques i senyalització viària circumstancial, a immobilitzar i des-immobilitzar vehicles a la via pública, i a la resta de feines típiques de grua que siguin ordenades per la Guàrdia Urbana de Badalona.

Cadascun dels vehicles-grua adscrits al servei han de comptar amb una càmera fotogràfica digital o dispositiu similar, amb emmagatzematge en suport extern, amb la que s'han d'obtenir, com a mínim, dues fotografies a cada vehicle abans d'eleva-

lo, a fi de garantir la constatació documental de la infracció i la matrícula. El personal del contractista també ha de procedir a fotografiar les parts danyades quan els vehicles presentin danys visibles a la part exterior. Aquestes fotografies s'han de lliurar a diari, al final de cada part o actuació, al Dipòsit Municipal de Vehicles de Badalona.

El contractista ha de lliurar a ENGESTUR, a diari, una notificació de control horari dels serveis lliurats, en els formularis que es determini a tal efecte, en suport informàtic i en suport paper.

El contractista resta obligat a indicar específicament a la notificació diària el tipus de serveis realitzats, en especial quan es tracti d'un servei negatiu, de moviment o algun dels serveis especials extraordinaris previstos al contracte. Quan es tracti de trasllats de vehicles policials a prefectura, el contractista ho haurà d'especificar. ENGESTUR pot demanar que s'inclogui més informació a les notificacions diàries de control en qualsevol moment durant l'execució del contracte, per temes organitzatius i de control.

El responsable del contracte realitza el control i la inspecció del servei, en tot allò referit a l'acompliment de les clàusules del present plec de condicions i del contracte. A tal efecte el contractista ha de facilitar les dades que siguin necessàries per a dur a terme tots els aspectes relatius a la gestió, medis humans i materials de servei. ENGESTUR pot requerir tanta informació com sigui necessària per verificar i organitzar de manera adequada els serveis realitzats pel contractista.

2.3. VEHICLES-GRUA

El servei ha de comptar amb un mínim de dos (2) vehicles-grua, amb xofer, que han d'operar a tot el territori del terme municipal de Badalona.

Els vehicles adscrits al servei no poden tenir una antiguitat superior a un any, comptador des de la data de la seva primera matriculació, i sempre han d'estar al corrent de les reglamentacions i revisions periòdiques que els són aplicables.

Tanmateix, aquests han d'estar en possessió de la documentació reglamentària per a la funció a desenvolupar, davant la Prefectura de Trànsit, la Conselleria d'Indústria, l'Ajuntament de Badalona o qualsevol altre organisme competent, així com de la corresponent pòlissa d'assegurança obligatòria de responsabilitat civil, que ha d'incloure la responsabilitat civil voluntària i il·limitada i la defensa jurídica de les reclamacions.

Els vehicles grua han d'estar equipats amb tots aquells elements materials necessaris per a l'efectiva prestació del servei, han de portar una càmera fotogràfica digital o dispositiu similar de captura d'imatges, amb emmagatzematge en suport extern.

Els vehicles grua han de ser totalment blancs, sense cap distintiu.

Els vehicles grua han de tenir suficient maniobrabilitat per a actuar en vies públiques estretes, i han d'estar dotats d'un sistema d'enganxada homologat, que no causi danys als vehicles manipulats, i amb el què no es trigui, com a mitjana, més de 10 minuts per vehicle, sense que es pugui endarrerir més de 15 minuts des del seu requeriment.

El contractista ha d'adscriure obligatòriament al servei els següents vehicles:

- Grua petita tipus *Patrol*, per poder accedir a aparcaments soterrats.
- Grua de plataforma, per trasllat de vehicles sense rodes.
- Grua per trasllat de motos de gran cilindrada.
- Grua per arrossegaments de més de 5.000kg (vehicles especials i camions).

Característiques mínimes de cada vehicle-grua:

- Una cilindrada igual o superior als 2.900 cc., amb potència superior als 75 KW, i un sistema de tracció que asseguri l'efectivitat de la retirada dels diferents vehicles que poden ser objecte de retirada sense pèrdues de direcció.
- Els vehicles han d'estar dotats amb un sistema d'elevació i transport de vehicles, de triple acció, de pala fixa tipus forquilla, que ha d'estar accionada mitjançant un sistema hidràulic idoni per a evitar danys als vehicles a retirar.
- Els vehicles han de disposar de doble sistema d'elements de senyalització lluminosa de canvi de direcció i de frenada. Sense perjudici de la que disposi el vehicle tractor de sèrie, s'ha d'instal·lar un altre sistema al vehicle tractor de forma que sigui perfectament visible des de la part darrera del mateix quan realitzi l'arrossegament de qualsevol vehicle. Aquesta senyalització ha de complir allò que disposi en cada moment la normativa aplicable.
- Els vehicles han de disposar de doble sistema, un a la part davantera i l'altre al darrera del vehicle, de llum intermitent o giratòria de color "groc auto". Aquesta senyalització ha de complir allò que disposi en cada moment la normativa aplicable.
- Els vehicles han de disposar dels elements complementaris necessaris per tal de poder transportar motocicletes, turismes pesats, vehicles monovolum, tot terrenys, furgons i furgonetes, senyals de trànsit i tanques, tals com carrets, barres, claus, gats, tensors, cadenes, etc.
- Cada vehicle ha de portar com a dotació obligatòria un extintor de foc de 6 kg. tipus ABC, i un ternal elèctric o hidràulic, amb cable.

2.4. CONSERVACIÓ I MANTENIMENT

Els costos de la conservació dels vehicles-grua, afectes al servei, així com del manteniment d'aquests en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene, són a càrrec del contractista, havent d'assumir aquest els costos de les reparacions i treballs de manteniment necessaris, qualsevulla que sigui la causa. La inspecció serà competència d'ENGESTUR.

2.5. PERSONAL DEL SERVEI

Cada vehicle-grua ha d'estar dotat de personal suficientment capacitats per a desenvolupar completament la seva labor; el contractista ha de disposar del personal necessari, en nombre suficient i amb el perfil professional adient i amb les capacitats idònies, per a desenvolupar les tasques pròpies del servei.

Tot el personal que el contractista adscriu a la prestació del servei, ha d'estar degudament assegurat i donat d'alta a la Seguretat Social, i ha de tenir exclusiva dependència laboral amb el contractista, mai amb ENGESTUR, qui, en cap cas, se subrogarà en les obligacions respecte d'aquest personal, ni durant el període de

vigència del contracte ni a la finalització d'aquest.

Tot el personal que contracti l'adjudicatari per a la realització dels serveis objecte d'aquesta contractació ha de percebre, com a mínim, els havers o jornals fixats en la corresponent reglamentació laboral.

ENGESTUR pot exigir en tot moment a l'adjudicatari la justificació de que aquest es troba al corrent en l'acompliment de totes les seves obligacions empresarials en matèria de legislació laboral i de seguretat social, en relació als treballadors contractats per a dur a terme la realització del servei.

Quant als conductors de les grues, aquests han de comptar amb el permís de conducció reglamentari, com a mínim C1+ E i Certificat d'aptitud Professional, en funció del tipus de vehicle de què es tracti.

2.6. ASSEGUANCES

Amb caràcter previ a l'inici de la prestació dels serveis, l'adjudicatari ha de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per a garantir les responsabilitats del servei, de com a mínim amb un capital de DOS-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (250.000,00 €) que cobreixi la responsabilitat patronal, la defensa jurídica i la constitució de fiances amb el mateix capital. En tot cas, el contractista ha d'assegurar els danys que es puguin ocasionar als vehicles, tant en la seva manipulació i trasllat, com en el dipòsit, així com el robatori de vehicles i objectes dipositats en el seu interior.

L'adjudicatari ha de presentar a ENGESTUR, abans de l'inici de l'explotació del servei, original i fotocòpia dels contractes subscrits amb l'entitat asseguradora, així com el justificant de pagament de les primes corresponents, acreditant anualment estar al corrent en el seu pagament.

L'incompliment dels anteriors requisits, o la introducció de modificacions a les pòlisses d'assegurances, serà causa de rescissió del contracte, sense perjudici de l'exercici d'altres accions legals que puguin correspondre.

2.7. SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ

El contractista ve obligat a facilitar a ENGESTUR qualsevol informació que li sigui requerida, ja sigui de tipus estadístic, laboral, econòmic o fiscal, i, en particular, la notificació de control diari del servei a que es fa referència a l'apartat 2.2. Aquest control diari lliurat es pot modificar en quant al seu contingut, únicament a criteri d'ENGESTUR, per raons organitzatives i de control.

A la data de la signatura electrònica del responsable del Dipòsit Municipal de Badalona.

Alejandro
Gomez
Ballesta -
[Redacted]
[Redacted] (TCAT)
[Redacted] (TCAT)

Firmado
digitalmente por
Alejandro Gomez
Ballesta -
[Redacted]
(TCAT)
Fecha: 2025.12.12
09:59:36 +01'00'

Preguntes i respostes

Hi ha personal o maquinaria a subrogar del contractista actual?

Òrgan de contractació:

Ens de Gestió Urbanística, SA (ENGESTUR, SA)

Codi de l'expedient:

31/2025

Data de publicació:

16/12/2025 11:02

No

Bon dia, Al punt 2.1 Horaris i Serveis indica que pels serveis a) de Cap de setmana s'ha de tenir dues grues a disposició i s'ha de cobrir un total de 40 hores. El cap de setmana comença el dissabte a les 00:00 hores i finalitza a les 23:59 del diumenge, que fan un total de 48 hores, quines son les 8 hores que no s'han de cobrir? Per tots els horaris a) Caps de Setmana, b)Festius, i C) Horari Nocturn, és correcte que s'han de tenir 2 grues i 2 gruistes de manera simultània durant el servei? Salutacions.

Òrgan de contractació:

Ens de Gestió Urbanística, SA (ENGESTUR, SA)

Codi de l'expedient:

31/2025

Data de publicació:

16/12/2025 11:02

Evidències de la publicació

L'horari del servei de caps de setmana (apartat a) no comprèn la totalitat del període entre dissabte a les 00:00 h i diumenge a les 23:59 h. Concretament, el servei s'ha de prestar des de dissabte a les 14:00 h fins dilluns a les 06:00 h, la qual cosa suposa un total de 40 hores de cobertura. Així mateix, s'informa que el torn nocturn de divendres, és a dir, de 22:00 h a 06:00 h de dissabte, també ha de ser cobert dins del servei nocturn previst al plec. Pel que fa als horaris corresponents als apartats a) Caps de setmana, b) Festius i c) Horari nocturn, es confirma que és requisit disposar de dues grues i, en conseqüència, dos gruistes de manera simultània durant el temps de prestació del servei. Tot i que normalment no serà necessari fer ús simultani de les dues grues, aquestes han d'estar disponibles i operatives en tot moment, per tal de poder donar resposta immediata en cas que el servei ho requereixi a petició de l'òrgan contractant.



ROAD ASSISTANCE CAR S.L.

ANNEX V.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA I D'ALTRES PRESTACIONS AVALUABLES AMB CRITERIS OBJECTIUS

Expedient: 31/2025

En Alex Alonso Cos, amb DNI [REDACTED] que actua en representació de l'empresa Road Assistance Car, S.L., segons poders que figuren en la proposició, amb CIF B65488611 i domicili al carrer Caracas 9 de Barcelona,

DIU,

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment **obert noharmonitzat**, del contracte relatiu a la prestació del

SERVEI DE GRUA EXTERNA NOCTURN, CAPS DE SETMANA I FESTIUS

manifesta que els accepta en la seva integritat, que reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació, i que es compromet a la seva realització pels preus que ofereix a continuació:

A) PREUS UNITARIS SERVEIS A REALITZAR:

TIPUS SERVEI	PREU UNITARI MÀXIM A OFERIR	PREU UNITARI OFERT
Retirada de turismes, camionetes, furgonetes i similars (fins a 3.500Kg)	99,65 €/servei	96,02 €/servei
Motocicletes, tricicles, bicicletes, patinets elèctrics i similars	40,27 €/servei	38,81 €/servei
Camions i vehicles pesants i similars (més de 3.500 Kg)	172,44 €/servei	166,17 €/servei
Serveis negatius	51,80 €/servei	49,92 €/servei
Serveis de moviments	51,80 €/servei	49,92 €/servei
Serveis especials extraordinaris de trasllat de mobiliari municipal	40,27 €/servei	38,81 €/servei
Serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona	Preu unitari per servei segons tipus de vehicle	Preu unitari per servei segons tipus de vehicle
Quilòmetres serveis especials extraordinaris de trasllat de vehicles a fora o de fora del terme municipal de Badalona	2,31 €/servei	2.21 €/servei



ROAD ASSISTANCE CAR S.L.

**NOMBRE DE GRUES A DISPOSICIÓ EN CAS D'ESDEVENIMENTS
EXTRAORDINARIS**

Tanmateix, el licitador es compromet a la realització del contracte **posant a disposició**, en **cas d'esdeveniments extraordinaris**, el nombre de grues de més (per sobre de les 2 obligatòries) que síndica a continuació:

Nombre total de grues de MÉS que s'ofereixen en cas d'esdeveniments extraordinaris**

2

Barcelona a divuit de desembre de dos mil vint-i-cinc.


**ALEJANDRO
ALONSO (R:
B65488611)**

Firmado digitalmente
por 
ALEJANDRO ALONSO (R:
B65488611)
Fecha: 2025.12.18
17:34:59 +01'00'



ROAD ASSISTANCE CAR S.L.

ANNEX IV.- DECLARACIO D'ABSENCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI)

Expedient: 31/2025

Contracte: Servei de grua externa nocturn, caps de setmana i festius.

Amb l'objectiu de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació referit anteriorment, el sota signant, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer.- Estic informat del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de Juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té per objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els quals es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent", sent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la del primer; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per al assessorament, la representació o el mandat.



ROAD ASSISTANCE CAR S.L.

- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon.- Que no es troba inclòs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la seva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar al procediment de licitació.

Tercer.- Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc a aquest escenari.

Quart.- Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrés que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable a Barcelona a divuit de desembre de dos mil vint-i-cinc.

[Redacted Signature]
ALEJANDRO
ALONSO (R:
B65488611)

Firmado digitalmente por
[Redacted Signature] ALEJANDRO
ALONSO (R: B65488611)
Fecha: 2025.12.18 17:35:59
+01'00'

ANNEX VI

CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER COMPTE DE TERCER

REUNITS

D'una banda, ENGESTUR, S.A, d'ara en endavant, Responsable del Tractament.

I, de l'altra, **ROAD ASSISTANCE CAR S.L.**, d'ara en endavant, Encarregat del Tractament.

INTERVENEN

I.- Que ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per subscriure el present Contracte.

II.- Que el **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT** ha contractat els serveis de l'**ENCARREGAT DEL TRACTAMENT** que es detallen més endavant.

III.- Que la prestació dels serveis es farà als locals de l'encarregat del tractament. L'encarregat del tractament podrà incorporar informació del responsable del tractament en els seus sistemes.

IV.- Que, de conformitat amb el que preveuen l'art. 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 del Parlament Europeu i del Consell relatiu a la Protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació dels mateixos, ambdues parts convenen en subscriure el present contracte, i sotmetre's al que disposen a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte de l'encàrrec.

El present contracte habilita a ROAD ASSISTANCE CAR S.L., en qualitat d'**encarregat del tractament**, per a tractar la informació personal, o no, que calgui en nom de d'**ENGESTUR**, com **responsable del tractament**, a fi de que pugui prestar el servei de grua externa en l'àmbit del servei de retirada de vehicles i altres activitats associades.

SEGONA.- Identificació de la informació afectada.

Per a executar la prestació derivada del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació que consta al **annex VI.1**, el contingut íntegre del qual s'incorpora com a part inseparable

de la present clàusula.

TERCERA.- Durada.

El termini de vigència del present contracte s'estableix en virtut del contracte que s'ha formalitzat entre ambdues parts; tot això, sense perjudici del deure de secret, que té caràcter indefinit.

QUARTA.- Obligacions de l'encarregat del tractament.

L'encarregat del tractament, i tot el personal que estigui al seu càrrec que no sigui empleat del responsable del tractament, està obligat a:

- a) Tractar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat que sigui objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà fer servir les dades per a finalitats pròpies, ni altres no autoritzades.
- b) Tractar les dades d'acord a les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades, l'encarregat informarà immediatament al Delegat de Protecció de Dades mitjançant l'adreça compliance.dpd@engestur.cat.

- c) Gestionar un registre de totes les categories d'activitats de tractament fetes per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i del responsable per compte del qual actuï l'encarregat i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractaments fets per compte de cada responsable.
 - 3. Si cal, deixar constància de les transferències de dades personals a un país tercer o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o de la organització internacional i, en el seu cas, de les transferències amb la documentació justificativa de les garanties adequades.
 - 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - i. La dissociació i, si cal, el xifrat d'informació i de dades personals.
 - ii. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - iii. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - iv. El procés de verificació, avaluació i valoració regular de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
- d) No comunicar dades a tercers persones, llevat que hi hagi una autorització expressa del responsable del tractament.

L'encarregat podrà comunicar dades a d'altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar, i les mesures de seguretat que calgui aplicar per a fer la comunicació.

Si l'encarregat hagués de transferir dades personals a un país tercer o a una organització internacional, prèviament informará al responsable de la exigència legal de notificar-ho a l'Agència espanyola de Protecció de Dades o l'APDCAT.

- e) L'encarregat no està autoritzat a subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte i que comportin el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si calgués subcontractar algun tractament ho haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. La subcontractació només es pot dur a terme si el responsable manifesta l'acord per escrit. L'empresa que subcontracta, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligada igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i estarà obligada a complir les instruccions que dicti el responsable.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que, pel que fa al tractament, el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (*instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.*) i a complir els mateixos requisits formals que ell, adequant les dades personals a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subcontractat, l'encarregat inicial respondrà davant el responsable del tractament.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de la informació i de les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot, després de que s'acabi l'objecte del present contracte.
- g) Garantir que s'ha d'informar convenientment les persones autoritzades per a tractar dades personals i fer que es comprometin de forma expressa, precisa i inequívoca a respectar la confidencialitat i a complir totes les mesures de seguretat corresponents.
- h) Mantenir la documentació acreditativa del compliment de la obligació establida a l'apartat anterior a disposició del responsable del tractament.
- i) En matèria de protecció de dades personals, garantir la formació necessària de les persones autoritzades per a tractar informació i dades personals.
- j) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets dels afectats (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils).
- k) Quan les persones afectades exerceixin els drets front l'encarregat de tractament, aquest ho ha de comunicar al responsable de tractament per correu electrònic a compliance.dpd@engestur.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en

el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- l) La obligació de facilitar la informació en el moment de recollir les dades correspon al responsable.
- m) L'encarregat del tractament ha de notificar al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals, juntament amb tota la informació rellevant per a documentar i comunicar la incidència. Aquesta comunicació s'ha de fer de la següent manera:
 - 1.-** No cal notificar quan sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
 - 2.-** Davant de qualsevol violació de la seguretat cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - I. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, i, si és possible, les categories i el número aproximat d'interessats afectats, les categories i el número aproximat de registres de dades personals afectades.
 - II. El nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD).
 - III. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades.
 - IV. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades, incloent-hi, si procedeix, les mesures adoptades para mitigar els possibles efectes negatius.
 - 3.-** Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.
- n) Donar suport al responsable del tractament per a fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi.
- o) Donar suport al responsable del tractament per a fer les consultes prèvies a la autoritat de control, quan procedeixi.
- p) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així como per a fer les auditories o les inspeccions que faci el responsable o un altre auditor autoritzat.
- q) Implantar els mecanismes per a:
 - 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.
 - 4. Dissociar, pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si convé.
- r) En casos en els que sigui obligatori designar un delegat de protecció de dades, comunicar al responsable la seva identitat i les dades de contacte.

- s) Quan s'acabi o es compleixi la prestació de serveis cal retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si convé, els suports quan s'acompleixi la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, sempre que de l'execució de la prestació es puguin derivar responsabilitats.

CINQUENA.- Obligacions del responsable del tractament.

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat de tractar les dades una còpia del contingut de les seves obligacions envers el tractament de la informació del responsable.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que hagi de fer l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que corresponguin.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant el tractament, pel compliment de les normes.
- e) Supervisar el tractament, incloses la realització d'inspeccions i d'auditories.

Quan hagi transcorregut el termini establert per a cobrir les responsabilitats legals, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes i s'haurà de tornar qualsevol suport o document en que consti alguna dada de caràcter personal.

I en prova de conformitat, signen ambdues parts amb signatura electrònica i amb efectes a la data de l'última d'aquestes signatures.

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

ANNEXE VI.1.- TIPOLOGÍA DE LES DADES OBJECTE DE TRACTAMENT

El responsable del tractament i l'encarregat del tractament que ja consten identificats en el cos del present contracte acorden que, per a la prestació dels serveis acordats, el responsable del tractament ha de proporcionar accés a l'encarregat del tractament a les següents categories de dades:

1.- DADES DE CARÀCTER IDENTIFICATIU

- D.N.I/N.I.F.
- Dades de contacte (adreça, telèfon, correu electrònic)
- Número de matrícula del vehicle
- Imatge del vehicle (fotografies de la retirada)
- Nom i cognoms

2.- DADES RELACIONADES AMB EL VEHICLE

- Marca, model i matrícula del vehicle retirat
- Històric d'intervencions (grua i incidents)

RESPONSABLE DE TRACTAMENT

ENCARREGAT DE TRACTAMENT