



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



**Financiado por
la Unión Europea**
NextGenerationEU

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA
SENYALITZACIÓ DE LA CONNECTIVITAT ENTRE SENDERS A LA
RUTA DEL CISTER, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT
SIMPLIFICAT, EN EL MARC DE L'INSTRUMENT DE FINANÇAMENT
NEXT GENERATIONDEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE
BARBERÀ

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA SENYALITZACIÓ DE LA CONNECTIVITAT ENTRE SENDERS A LA RUTA DEL CISTER, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, EN EL MARC DE L'INSTRUMENT DE FINANÇAMENT NEXT GENERATION

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1. L'objecte del present contracte és la contractació del subministrament de senyals informatius i indicatius, incloent la seva producció, transport, col·locació i retirada, amb serveis complementaris de disseny tècnic per garantir una orientació clara, segura i coherent dels usuaris, d'acord amb els criteris de qualitat, seguretat i unitat gràfica establerts.

El contracte inclou específicament:

- La producció, subministrament, transport, col·locació i retirada de la nova senyalització i del material de senyalització obsolet, tal com es detalla a l'Annex 4 dels Plecs Tècnics.
- El disseny, producció, subministrament, transport i instal·lació de la senyalització d'emergència 112, d'acord amb l'estructura gràfica i el cromatisme establerts en els manuals tècnics oficials, adjunts com a Annexos 1 i 2 dels Plecs Tècnics (PPT), amb l'objectiu de garantir la coherència visual de l'itinerari i la correcta elegibilitat dels missatges de seguretat.
- El disseny, producció, subministrament, transport i instal·lació de banderoles direccionals i cartelleres informatives del GR 175, a Figuerola del Camp i l'Espluga de Francolí, d'acord amb les especificacions tècniques als manuals tècnics oficials que s'adjunten com a *Annexos 1 i 2 dels Plecs Tècnics*, i de georeferenciació establertes.
- En la instal·lació de la senyalització es prioritzarà l'aprofitament dels pals o suports de fusta existents, amb l'adaptació corresponent dels nous elements, garantint alhora la correcta orientació i la bidireccionalitat dels senyals, així com la coherència visual de l'itinerari. Totes les actuacions hauran de respectar les directrius dels manuals tècnics oficials i els estàndards de seguretat establerts.
- Totes les actuacions hauran de respectar les directrius dels manuals tècnics oficials, adjunts com a Annexos 1 i 2 dels Plecs Tècnics (PPT), així com els estàndards de seguretat establerts.
- La retirada de la nova senyalització i del material de senyalització obsolet, tal com es detalla a l'Annex 4 dels Plecs Tècnics, així com la seva gestió adequada mitjançant el transport a la deixalleria corresponent.
- La coordinació amb el Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya, el tècnic de turisme del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'empresa adjudicatària per a la instal·lació, verificació de cobertura i geolocalització dels senyals d'emergència 112.

- Les actuacions puntuals d'ancoratge o fixació especial de senyalització en entorns urbans, segons les especificacions tècniques definides.
- L'elaboració d'una memòria final d'actuació, que inclogui la documentació gràfica de tots els elements instal·lats, les reparacions efectuades i la corresponent georeferenciació.
- Aquest contracte s'emmarca en les polítiques de millora de la qualitat de la senyalització turística, la seguretat dels itineraris i la gestió sostenible del paisatge, contribuint a reforçar l'experiència del visitant i la coherència territorial de La Ruta del Cister com a producte turístic estructurant de la destinació.

2. El present contracte no és susceptible de divisió en lots, d'acord amb la necessitat i conveniència que el projecte sigui unitari per garantir la coherència tècnica entre les diferents fases del projecte i per raons d'idoneïtat en l'execució global de la prestació, atès que l'execució del contracte mitjançant diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa i incidiria en la pèrdua d'efectivitat.

Les diferents prestacions de cadascuna de les fases en què es divideix el contracte estan definits en les Clàusules 2ona i 3era del Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) del present contracte.

3.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és la següent: 71356200 (serveis d'assistència tècnica), 72224000 (serveis de consultoria en gestió de projectes), 34928470 (senyalització), 34928471-0 (materials de senyalització), 34942100-3 (postes de senyalització) i 45233294-6 (instal·lació de senyalització viària).

2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà impulsa la promoció de l'itinerari de La Ruta del Cister GR 175 com a producte turístic de senderisme i cicloturisme estratègic dins l'actual context de creixement del turisme sostenible, de proximitat i orientat al benestar.

En aquest sentit, amb l'ajut dels Fons Next Generation EU obtinguts, s'ha identificat dins l'eix 4 de competitivitat, l'actuació de senyalització de la connectivitat entre senders a La Ruta del Cister, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació.

El projecte s'inscriu en una estratègia intercomarcal i interprovincial que abasta les comarques de l'Alt Camp, la Conca de Barberà i l'Urgell, amb l'objectiu de dinamitzar econòmicament el medi rural mitjançant un ús turístic responsable del territori.

La revisió de les actuacions previstes, motivada per l'adequació al nou marc pressupostari disponible, ha permès redefinir les accions prioritàries mantenint els objectius generals i específics del projecte. En aquest context, es detecta la necessitat de reforçar la senyalització i la connectivitat de la xarxa de senders vinculada al GR 175 per tal de millorar l'accessibilitat, la seguretat i l'orientació dels usuaris, així com diversificar l'oferta de recorreguts i afavorir una distribució territorial més equilibrada del flux turístic.

El contracte té com a finalitat la senyalització del GR 171, de les seves variants 1, 4 i 5, i del

Camí de Sant Jaume a Catalunya al seu pas per la Conca de Barberà, com a elements clau per garantir la continuïtat i la coherència de la xarxa de senders associada al GR 175, eix vertebrador de La Ruta del Cister. Així mateix, s'inclou la redefinició del traçat de la variant 5 en el tram afectat per transformacions urbanístiques, mitjançant la seva connexió amb el Camí de Sant Jaume, assegurant una alternativa segura, funcional i compatible amb els valors paisatgístics i patrimonials del territori.

Aquest projecte pretén maximitzar el potencial de la xarxa existent, millorar l'experiència del visitant i promoure un model de mobilitat activa i turística sostenible, tot contribuint a la posada en valor de recursos locals i a la consolidació del GR 175 com a element estructurant i distintiu de l'oferta de senderisme de la Conca de Barberà.

L'actuació inclou la producció, subministrament, transport, col·locació i retirada del material de senyalització obsolet i dels senyals obsolets inclosos en l'Annex 4 dels Plecs tècnics, a més del disseny i adaptació gràfica dels senyals d'emergència 112 i de tres banderoles direccionals.

Tenint en compte que el Consell Comarcal de la Conca de Barberà no disposa dels mitjans personals suficients per executar les prestacions requerides, s'opta per externalitzar la seva prestació, atès que hi han empreses amb una activitat social adequada per desenvolupar l'objecte del contracte.

Es justifica la insuficiència de mitjans materials i de personal per a la realització de l'actuació en base als següents arguments:

-No es disposa dels mitjans materials necessaris per a la prestació del servei (senyalització, material de banderoles, pals, etc...)

- No es disposa de mitjans personals propis per la realització d'aquest servei.

3.Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat cinquanta-quatre mil vuit-cents seixanta-dos euros amb quaranta-vuit cèntims (€ 54.862,48)

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de nou mil cinc-cents vint-i-un euros amb cinquanta-nou cèntims (9.521,59€).

Pressupost(IVA exclòs)	45.340,89 €
IVA	9.521,59 €
TOTAL	54.862,48 €

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de 2026 i a la aplicació pressupostària següent:

Any	Classificació Econòmica.	Àrea de despesa	Classif. Orgànica	Import net	% IVA	Import IVA	Import Total
2026	401	432	62900-00 FMRRC14I01	45.340,89 €	21	9.521,59 €	54.862,48 €

Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 45.340,89 € (més 21 % d'IVA).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre a l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden fer una oferta les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. El finançament del contracte va a càrrec del Mecanisme de Recuperació i Resiliència en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU.

Subrogació de personal

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de la subrogació de personal.

4. Termini deduradadel contracte

1. El termini de durada del contracte serà de **DOS (2) MESOS**, des de la signatura del contracte.

5. Règim jurídic del contracte

1. El règim jurídic aplicable a aquest contracte és el corresponent a un contracte mixt de subministrament i serveis, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, i les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Amés, es regeix per la normativa següent:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i la gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableixen el procediment i el format de la informació que han de proporcionar les entitats del sector públic estatal,

autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius, així com de l'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

e) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

f) El pla de mesures antifrau i anticorrupció aprovat per aquesta entitat, que resulta igualment aplicable a aquest contracte.

g) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

h) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

i) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

j) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no hagi estat modificat o derogat per la normativa posterior (d'ara endavant, RGLCAP).

k) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

l) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

m) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

n) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, aquest contracte es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya, així com per la normativa sectorial que li sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables a aquest contracte les normes de dret administratiu i, si escau, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte, en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, així com de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la prestació objecte del contracte, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6. Admissió de variants

No s'admetran variants.

7. Tramitació del expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació del expedient és ordinària i el sistema d'adjudicació és el de procediment **obert simplificat**, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP i l'article 51 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

8. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin mitjançant mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials del procediment, és a dir, els plecs i les ofertes, sempre que el contingut de la comunicació oral quedi degudament documentat, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquests efectes, s'enviaran avisos de la posada a disposició de les notificacions i comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts els correus electrònics i, si escau, els SMS que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç facilitat a aquest efecte. En l'espai virtual on es diposita la notificació, s'hi pot accedir mitjançant certificat digital o mitjançant contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es computaran, en tot cas, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que es posa a disposició un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta subscripció permet rebre avisos de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que activin l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital quedaran inscrites automàticament a la licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avísos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avísos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també s'hi publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i als serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior, i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Aquest és el nivell mínim de seguretat necessari del certificat de signatura electrònica per a la Mesa de contractació, tant per a la signatura de la declaració responsable com de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats emesos en qualsevol Estat membre de la Unió Europea, d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre ha de ser reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres Estats membres.

9. Aptitud per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i, si escau, subscriure el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

No estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

A més, quan, perquè així ho determini la normativa aplicable, es requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, a la destinació dels seus beneficis, al sistema de finançament o a altres aspectes per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests hauran d'acreditar-se.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. Així mateix, cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita mitjançant la presentació del NIF.

3. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita mitjançant l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. Així mateix, han d'aportar l'informe de reciprocitat a què fa referència l'article 68 de la LCSP.

4. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions temporals d'empreses (UTE) que es constitueixin a aquest efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Les empreses que integren la UTE queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

5. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. Els òrgans de contractació adoptaran les mesures necessàries per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

10. Solvència de les empreses licitadores

1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació:

Solvència econòmica i financera

1 Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 65.000€.

Mitjà d'acreditació: RELI o ROLECE.

1 Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes

Mitjà d'acreditació: RELI o ROLECE

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de la econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Solvència tècnica i professional

- Descripció de l'equip de treball que l'empresa dedicarà a l'execució del contracte, que inclourà com a mínim un responsable general del projecte, un responsable de producció i un responsable de qualitat. L'empresa ho acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable signada pel seu representant.
- Relació dels subministraments principals efectuats similars als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, que inclogui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, signada pel representant de l'empresa, acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector privat o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Els subministraments similars realitzats hauran de ser com a mínim dos. S'entén per subministraments similars el subministrament i instal·lació de senyalització vertical d'orientació interurbana d'alumini o senyalització turística tipus T&T.
- Descripció de les instal·lacions tècniques que disposa l'empresa per a l'execució del contracte. Com a mínim haurà de disposar dels departaments de retolació, pintura, mecanització i expedició. L'empresa ho acreditarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa.
- Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (telèfon, internet, correu electrònic, aparells específics, programari informàtic, vehicles, etc.) per a un correcte desenvolupament dels treballs encarregats en aquest contracte.

2. Qualsevol canvi en el personal assignat a l'equip per a l'elaboració de l'Inventari haurà d'ésser comunicat i acceptat pel Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

11. Presentació de documentació de proposicions

De conformitat amb els articles 4.2 i 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, **amb caràcter previ a la valoració de les ofertes**, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'**Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT)**, el procediment d'anàlisi ex-ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan decontractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva **titularitat real**, que li han d'aportar en el termini **de 5 dies hàbils des de la sol·licitud**. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Les empreses licitadores han de presentar les seves ofertes d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX 1** d'aquest plec d'aquestes clàusules.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el **quinzè dia natural** a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. En cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Les empreses licitadores han de presentar les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre digital, accessible a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7509607>

D'acord amb l'article 17.1 del Decret Llei 5/2021, en l'anunci de licitació publicat a la Plataforma de serveis de contractació pública l'òrgan de contractació haurà d'indicar que es tracta d'un projecte finançat amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència o d'un projecte finançat amb fons REACT-EU.

De conformitat amb l'article 17.5 del Decret Llei 5/2021, la publicació de l'anunci de licitació únicament es farà al perfil del contractant allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les **adreces electròniques** que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital i han de ser les mateixes que les designades en la declaració

responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç inclòs en el missatge d'activació constitueix l'únic accés disponible per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes mitjançant aquest enllaç, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic dins del sobre o sobres corresponents. La documentació pot preparar-se i enviar-se de manera esglaonada abans de la presentació definitiva de l'oferta.

Per poder iniciar la gestió de la documentació, l'eina requereix que les empreses licitadores introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau, la documentació es xifra en el moment de l'enviament de les ofertes. Aquest procés de xifrat es duu a terme exclusivament mitjançant l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius amb altres eines.

El desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de ser custodiada per les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus —que poden ser les mateixes per a tots els sobres o diferents per a cadascun—, atès que només les empreses licitadores en disposen, ja que l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Aquestes claus són imprescindibles per desxifrar les ofertes i accedir al seu contingut.

Mitjançant el correu electrònic indicat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, es demanarà a les empreses licitadores que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó «anar a enviar paraules clau», accedir a l'espai des del qual enviar-les un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment o recordatori previ per part de l'òrgan de contractació ni de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que resta emmagatzemada en un espai virtual securitzat que garanteix la seva inaccessibilitat abans, si escau, de la constitució de la unitat gestora i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Atès que la presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es basa en el xifrat de la documentació i requereix necessàriament la introducció de la paraula o paraules clau per part de les empreses licitadores —que només elles custodien durant tot el procés—, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no pugui ser desxifrada per manca d'introducció de la clau corresponent.

Un cop es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat tots els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'assentament d'entrada corresponent,

mitjançant l'eina. A partir d'aquest moment, la documentació ja no pot ser modificada per la unitat gestora.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir ni modificar les ofertes un cop presentades, si bé és possible fer-ho en qualsevol moment anterior a l'enviament. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes per a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, amb la voluntat que l'última substitueixi una o més ofertes anteriors, ho ha de comunicar fefaentment a l'òrgan de contractació, i aquest o, si escau, la unitat gestora de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat «Material d'ajuda per a persones usuàries», dins del desplegable «Suport» de la Plataforma de serveis de contractació pública.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es pot fer en dues fases: en primer lloc, transmetent l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera efectuada la presentació a tots els efectes; i, posteriorment, enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió dins del termini indicat, l'oferta es considera retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en la segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la qual s'ha enviat prèviament l'empremta electrònica, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal destacar la importància de no manipular aquests arxius —ni tan sols fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic—, per tal de no alterar-ne l'empremta electrònica, que és l'element que es comprova per garantir la coincidència dels documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics o de qualsevol altre tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir documents afectats per virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. És obligació de les empreses licitadores sotmetre els documents a un control antivirus i, en cas que s'hi detectin virus, serà responsabilitat de l'empresa que l'Administració no pugui accedir al contingut de l'oferta.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de la documentació afectada, les conseqüències jurídiques que se'n derivin respecte de la participació de l'empresa en el procediment. Si es tracta de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de contractació pot acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic i electrònic, que els pot ser sol·licitada en cas de necessitat per poder accedir al contingut dels documents malmesos. En aquest cas, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no alterar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprova per garantir la coincidència entre els documents de la còpia de seguretat i els tramesos mitjançant l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no pot ser utilitzada si s'han enviat documents amb virus mitjançant l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica de comparar les empremtes electròniques i garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 MB. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes que superin aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment, sense utilitzar eines de partició automàtica com ara WinZip o WinRAR, i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar a l'apartat d'«Altra documentació», degudament numerats (part 1 de 2, part 2 de 2, etc.).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat «Material d'ajuda per a persones usuàries», dins del desplegable «Suport» de la Plataforma de serveis de contractació pública.

D'acord amb l'article 23 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació complementària, la qual serà facilitada com a mínim sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de les ofertes, sempre que la sol·licitud s'hagi formulat almenys dotze dies abans de l'acabament del termini de presentació de les proposicions.

Així mateix, les persones interessades en el procediment de licitació poden adreçar-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments sobre el que estableixen els plecs o la resta de documentació, mitjançant l'apartat «Enviar pregunta» de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes tindran caràcter públic i seran accessibles a través del tauler d'aviso de l'anunci de licitació, allotjat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada, per part de l'empresa licitadora, del contingut del present plec i del Plec de prescripcions tècniques (PPT), així com l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal d'empreses (UTE) si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les proposicions subscrites.

Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament, d'acord amb la informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les a les seves ofertes com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, cal complir el que

disposen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, pel que fa al consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

Dins d'aquesta sobre única les empreses licitadores hi ha d'incloure:

a) Declaració responsable (Annex 1)

Declaració responsable d'acord amb el model de l'**ANNEX 1** d'aquest plec, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

L'empresa licitadora que requereixi que la proposta d'adjudicació, per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació, haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, o quan sigui necessària per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes, es consideren, a aquest efecte, amb la seva proposició, com a acreditades per haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut de la sol·licitud emès pel corresponent registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

b) Proposta econòmica

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest apartat del sobre únic els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació, inclòs en l'eina de Sobre digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital, les empreses hauran de designar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si efectivament conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de **caràcter confidencial** si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'assenyala a l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic o electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents – amb les mateixes empremtes digitals – que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposi expressament.

12. Mesa de contractació i obertura d'ofertes

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

Presidenta: Esther Copons Monfort
Vocal: Josep Jaume Mateu Beà
Vocal: Luis Martín Montull
Vocal: Mireia Bonet Sendra
Secretària: Mireia Sanahuja Borràs

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

Luis Martín Montull, i Jordi Torre Berguedà (suplent)
Mireia Sanahuja Borràs, i Mireia Bonet Sendra (suplent)

13. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millorrelació *qualitat preu*.

1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a la millorrelació qualitat preu.

Criteris la ponderació dels quals es automàtica

- Oferta econòmica fins a 50 punts.

Fórmula de càlcul

Puntuació: punts màxims que s'atorguen X [(Import de licitació - oferta que es valora) / (Import de licitació - Oferta més econòmica)]

El resultat de la puntuació s'arrodonirà dos decimals.

ALTRES CRITERIS objecte de valoració:

a) Ampliació del període de garantia de l'actuació, fins a 20 punts

Ampliació del període de garantia dels elements subministrats, així com de la instal·lació en el seu conjunt, els quals estaran protegits davant defectes de fabricació, instal·lació o disseny per una garantia mínima de 3 anys.

S'atorgarà 2 punts per a cada any d'increment, fins a 20 punts:

Termini garantia elements subministrats i instal·lació	Puntuació
3 anys	0 punts
4 anys	2 punts
5 anys	4 punts
6 anys	6 punts
7 anys	8 punts
8 anys	10 punts
9 anys	12 punts
10 anys	14 punts
12 anys	16 punts
13 anys	18 punts
14 anys	20 punts

b) Sistema de geolocalització, fins a 20 punts:

☐ Sistema de geolocalització: s'atorgaran 20 punts en cas de disposar d'un programa o una aplicació de control de la implantació i manteniment amb geolocalització i informació de cada punt senyalitzat.

c) Termini de reparació i/o reposició de senyals en cas d'urgència, fins a 10 punts:

Es valorarà de la següent manera:

- Reposició de senyals entre 72 hores i 96 hores: 10 punts
- Reposició de senyals entre 97 hores i fins a 120 hores: 5 punts

Segons el Consell Comarcal, sempre que la causa de l'actuació sigui atribuïble a la qualitat dels materials, a la fabricació i muntatge dels senyals o a la seva instal·lació.

14. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura, en un acte no públic, dels sobres únics presentats per les empreses licitadores.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula

clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Obertes les ofertes es procedirà a la seva valoració que es farà automàticament mitjançant dispositiu electrònic.

Es generarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per accedir a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada per la Mesa de contractació, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la Mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de contractació poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

3. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposa la normativa. Si diverses empreses licitadores d'entre les quals hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que imposa la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa, per tenir a aquesta consideració.

En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeix l'empat.

a) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obté, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció de anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació d'acord la clàusula anterior, l'òrgan de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan de contractació requerirà l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutjament.

15. Requeriment de documentació previa a l'adjudicació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per accedir a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic que no figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea:

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les quals recorre:

- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Qualsevol altra documentació que, específicament per la naturalesa del contracte, es determini en els plecs del contracte.

Empreses inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic que figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE:

La Mesa de contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poders suficients per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica, i, si escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les quals l'empresa recorre. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació, quan no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Qualsevol altra documentació que, específicament per la naturalesa del contracte, es determini en els plecs del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la UE o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter menor, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per accedir a l'espai de l'eina on han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per a esmenes que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora

ha retirat la seva oferta i s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència del 3% de l'import del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

16. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5 % en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot fer-se en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en 6 mesos.

17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons

d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores quan aprecii una infracció o esmena de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18. Adjudicació del contracte

Una vegada obert el sobre que contingui l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec,.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
3. Comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 8 d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) en cas que el licitador proposat consti inscrit, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva
- el compromís a què fa referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas
- la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- qualsevol altra documentació exigida en el present plec

En el cas d'empreses no inscrites en el RELI/ROLECE s'haurà d'aportar també la sol·licitud d'inscripció.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent

19. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació i l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 18, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la **declaració d'absència de conflicte d'interès** prevista en l'**ANNEX 6** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix

moment de la formalització del contracte o immediatament després.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. Condicions especials d'execució

1. Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

a) Com a condicions especials d'execució:

1. El compliment de la normativa en matèria de gestió de residus, inclosa, si escau, la certificació de destrucció.

2. L'adjudicatari ha de portar a terme mesures destinades a potenciar les vies de gestió de reutilització i/o reciclatge dels materials retirats i caldrà que informi de les mateixes mitjançant l'aportació del certificat de gestió de residus emès per un gestor autoritzat.

3. L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executa el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sense perjudici de les millores que pugui establir.

L'incompliment de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial serà causa de resolució d'acord amb la clàusula 36 d'aquest plec. En cas d'incompliment de la resta de condicions especials d'execució serà causa d'imposició de penes de conformitat amb la clàusula 27 d'aquest plec.

b) Obligacions del contractista derivades de la finançament del seu objecte pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

1. El compliment de les fites i objectius definits en Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) el Consell Comarcal, com a entitat adjudicatària, així com els possibles subcontractistes d'aquesta prestació, garantiran el respecte al principi de "no causar un perjudici significatiu" (DNSH), així com el compliment de la metodologia de seguiment de les ajudes d'acord amb el que preveu el PRTR, a l'article 5.2. del Reglament (UE) número 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, i la seva normativa de desenvolupament, en particular les vinculades al compliment de fites i objectius. En particular, es complirà amb la Comunicació de la Comissió Guia Tècnica 2021/C/ 58/01, sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu", així com amb el que requereix la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació i resiliència d'Espanya (CID) i les condicions de l'etiquetatge climàtic. Segons aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a **Annex 1** d'aquest plec.

2. Adjuntar el qüestionari d'autoavaluació del compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH) en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR). Consta com a **Annex 8** d'aquest plec.

a) Sense caràcter d'obligació contractual essencial:

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris de les escoles, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

1. L'empresa adjudicatària ha d'organitzar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
2. L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
3. S'ha de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que sigui procedent suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.
4. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.
5. L'empresa adjudicatària ha de vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixen amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.
6. L'empresa contractista haurà d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'entitat pública contractant.
7. Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.
8. L'empresa contractista està obligada a responsabilitzar-se de la recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, així com de la seva correcta gestió d'acord amb la normativa vigent. A aquest efecte, haurà de retirar els envasos buits, embalatges i altres residus i dipositar-los als contenidors corresponents o, si escau, traslladar-los al punt verd o a un gestor de residus autoritzat, garantint-ne la correcta traçabilitat.

2. D'altra banda, l'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 del'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de

gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**ANNEX3** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**ANNEX 8d** d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

Aquesta obligació s'acreditarà a instàncies del responsable del contracte amb l'aportació de la documentació escaient.

21.Execucióisupervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació

2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2. Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'**ANNEX 6** d'aquest plec

22.Compliment determinisi execució correcta delcontracte

1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball

- a) Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte o per imposar les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.
- b) Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per causa imputable a l'empresa contractista, aquesta haurà d'indemnitzar al Consell Comarcal l'import de la subvenció perduda com a conseqüència del incompliment del termini establert.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració

2. L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de nòmines del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de deutes amb la Seguretat Social i/o tributàries.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, que suposi impossibilitat d'execució del contracte o un incompliment totalment deficient.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, quan constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans personals o materials suficients, als que el contractista s'ha compromès, però que encara permeti l'execució del contracte.
- L'incompliment que no constitueixi incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Quantificació de les penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Administració pot aplicar les penalitats següents, graduades en funció al grau del perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa entre el 5% i fins el 10% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació;

b) Incompliments greus: multa entre el 3% i fins el 5% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació;

c) Incompliments lleus: multa fins el 3% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació.

En cas d'incompliment parcial o incompliment defectuós de la prestació objecte del contracte i sempre que l'Administració opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que, en cap cas, la quantia de cadascuna d'elles pugui ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de totes elles pugui superar el 50% del preu del contracte.

En cas de demora en el compliment de les prestacions del contracte, sempre que l'Administració opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb la imposició de noves penalitats.

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'òrgan de contractació es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució

del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats **greusa** l'empresa contractista.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec, es pot acordar la imposició de les penalitats que poden arribar fins a la resolució del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions o les fites de resultats s'imposaran a l'empresa contractista les corresponents penalitats que, d'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, les penalitats poden arribar al 10% del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, s'imposaran les corresponents penalitats que, d'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, poden arribar al 10% del preu del contracte.

En cas d'incompliment de l'obligació establerta en la clàusula dinovena en relació amb les obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, s'imposaran les següents penalitats en cas d'incompliment. Tanmateix, aquestes penalitats també s'aplicaran en cas d'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –**DACI**– (**ANNEX 6** d'aquest plec), per a l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**ANNEX 7** d'aquest plec), així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**ANNEX 6** d'aquest plec).

4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats que, d'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, poden arribar al 10% del preu del contracte.

5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23. Persona responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte a Mireia Bonet Sendra.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions

d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2. Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es potsolicitar un informe tècnic extern a l'Administració i novinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

25. Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs un cop siguin lliurats i amb el vist i plau de les parts en una acta final, diferenciada de l'acta de comprovació, de conformitat amb les condicions establertes al contracte i en l'oferta.

L'import dels treballs executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida un cop finalitzades cada fase (fase 1 i fase 2), d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Tots els proveïdors del Consell Comarcal podran expedir i remetre factures electròniques mitjançant el punt general d'entrada.

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix l'esmentada Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són les següents:

Consell Comarcal de la Conca de Barberà
C. Sant Josep, 18
43400 - Montblanc (Tarragona)
L06090002

Es considerarà que s'incorre en demora de tramitació de les factures emeses quan es sobrepassi, per una banda, els terminis màxims legals per a la seva aprovació per l'òrgan de govern competent, prèvia conformitat de les factures per part del responsable del contracte, els quals seran de 30 dies en el cas de factures, en els termes previstos a l'article 199.4 de la LCSP, i per l'altra es sobrepassi el termini màxim de trenta dies per al seu pagament a partir de la seva aprovació. El termini que sobrepassi del màxim previst per a la seva aprovació restarà del termini màxim per al seu pagament, sense que, en cap cas, el termini global pugui superar els 60 dies.

L'empresacontractistapodràtransmetreelsdretsdecobramentenelstermesicondicionsestablerts al'article200delaLCSP.

26.Responsabilitatdel'empresacontractista

1.L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que se'n derivin per a l'Administració o per a terceres persones com a resultat d'omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

De conformitat amb lesprevisionsdel'article314de la LCSP, l'òrgan de contractació exigirà al contractista que esmeni els possibles defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables al projecte, atorgant a l'efecte un termini màxim dos mesos. Tanmateix, també serà d'aplicació al present contracte allò establert en l'article 315 de la LCSP.

2. L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

27.Altres obligacions del'empresacontractista

L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte

L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió

Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que siguin greus, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

a) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

b) De conformitat amb l'article 4 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.

c) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu.

d) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

e) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

f) L'empresa contractista haurà d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració contractant derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista haurà de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que siguin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal

que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes que en depenguin, han de subjectar-se, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

A més, l'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que siguin en català.

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la normativa de desplegament i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspongui a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

28.Prerrogatives del'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives de:

- Interpretar el contracte.
- Resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
- Modificar-lo per raons d'interès públic.
- Declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució.
- Suspendre'n l'execució.
- Acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

29. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic i fins a un màxim del 10%, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, es considera com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte, en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

També es considerarà causa de modificació del contracte la necessitat d'incrementar el número de senyalitzacions en relació amb les previstes, per incrementar la seguretat i la millor utilització, per part dels usuaris, dels camins objecte d'aquesta licitació.

3. Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i amb la clàusula d'invitenada d'aquest plec.

4. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació —tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació— es publicaran en el perfil de contractant.

30. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració haurà d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'haurà de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista, i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració haurà d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

31. Clàusula ètica

1. Principis de conducta i aplicació del Codi.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública, estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació, d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Obligacions dels licitadors, contractistes i subcontractistes.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador haurà de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques, el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Obligacions fiscals i financeres.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, així com les empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i,

específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Condicions especials d'execució.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Conseqüències i penalitats.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat al interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar, en cap cas, el 50 % del preu del contracte.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifraude Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

32.Subrogació de personal

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de la subrogació de personal.

33.Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

34.Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzaran conforme al que disposen els articles 210, 311 i 315.1 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la

realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, es podrà rebutjar-la de manera que l'empresa quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

35. Terminidegarantia

El termini de garantia és de 3 anys i començarà a comptar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

36. Resolució delcontracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual, o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista, de conformitat amb allò que s'assenyala en la Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els terminis inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20 % del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- i) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordat per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en

els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS SUPÒSITS ESPECIALS DENUL·LITAT CONTRACTUAL

37. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38. Arbitratge

Sense perjudici del que estableix la clàusula novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o algunes de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa/els contractista/les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret, específicament sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte, s'han de resoldre mitjançant el Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/els contractista/les empreses contractistes ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en l'ús arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil.

L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació de documentació addicional a la sol·licitud. (Més informació a: consum.gencat.cat/ca/inici).

39. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

40. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu és competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., *en nom propi/com a representant de la societat*....., amb domicili a (carrer, número, localitat i província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació:

Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):

NIF (persona autoritzada accés notificacions):

Adreça de correu electrònic:

Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

☐ **Que l'empresaconsta inscrita en el *Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) / Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)* i que la informació que consta en l'esmentat registre no ha estat modificades i resten vigents, acreditant-se:**

- a) La capacitat d'obrar i representació
- b) Les autoritzacions corresponents per exercir l'activitat
- c) La capacitat per contractar per no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar establertes en la LCSP.

☐ **Que l'empresa compleix amb els requisits exigits en la present licitació i, en concret amb els següents:**

1. Capacitat d'obrar i representació.

☐ Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

☐ Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del

contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte
3. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.
4. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

A aquests efectes, en cas que resulti proposat com a adjudicatari:

☐AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació.

☐NO AUTORITZO l'administració contractant perquè consulti els registres oficials pertinents per tal d'acreditar els requisits exigits en la present licitació. En aquest cas, em comprometo a aportar la documentació corresponent quan correspongui.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(Lloc i data)
(segell)

Signat:

ANNEX 2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a
(carrer, número, localitat i província), amb DNI núm., en nom propi (o bé,
en nom de(si actua per representació expressant la
personalitat i el domicili del representant, l'escriptura de poder que el faculta per actuar i el
codi d'identificació fiscal de l'empresa), assabentant del Plec de clàusules administratives
particulars reguladores del procediment obert simplificat, de tramitació ordinària, per a
l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de l'**elaboració d'un estudi de l'estat
actual i les necessitats de millora de la senyalització i les infraestructures instal·lades
a l'itinerari de La Ruta del Cister (GR175) i la senyalització del sender.**, accepta
íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, es
compromet a complir-les estrictament, ofereix realitzar l'objecte contractual de referència
per la quantitat de..... € (en lletra i números), i € (en lletra i números) d'IVA.

ALTRES CRITERIS objecte de valoració:

a) Ampliació del període de garantia de l'actuació, fins a 20 punts

S'atorgaran punts addicionals a l'oferta que incrementi el termini de garantia de l'actuació,
establert com a mínim en 3 anys, a comptar a partir de col·locació del material.

La garantia haurà d'incloure, com a mínim, la reparació o substitució dels elements que
presentin defectes de fabricació, deteriorament prematur o incidències derivades d'una
instal·lació deficient, d'acord amb les condicions establertes en el plec.

Es repartiran de la següent manera:

	Ampliació del termini de garantia	Puntuació
	3 anys	0 punts
	4 anys	2 punts
	5 anys	4 punts
	6 anys	6 punts
	7 anys	8 punts
	8 anys	10 punts
	9 anys	12 punts
	10 anys	14 punts
	12 anys	16 punts
	13 anys	18 punts
	14 anys	20 punts

b) Sistema de geolocalització, fins a 20 punts:

☐ Sistema de geolocalització: s'atorgaran 20 punts en cas de disposar d'un programa o una aplicació de control de la implantació i manteniment amb geolocalització i informació de cada punt senyalitzat.

c) Termini de reparació i/o reposició de senyals en cas d'urgència, fins a 10 punts:

Es valorarà de la següent manera:

	Reposició de senyals entre 72 hores i 96 hores	10 punts
	Reposició de senyals entre 97 hores i fins a 120 hores	5 punts

Segons el Consell Comarcal, sempre que la causa de l'actuació sigui atribuïble a la qualitat dels materials, a la fabricació i muntatge dels senyals o a la seva instal·lació.

(Lloc i data)

(Nom i cognoms – Segell)

ANNEX3: CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCARRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS (*) *Presentar en cas de resultar ser l'empresa adjudicatària*

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixen-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. *(Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient del contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)*

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregada del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de designar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament *(en endavant, l'encarregat)*, per tractar, per compte del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, responsable del tractament *(en endavant, el responsable)*, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei i l'elaboració d'un estudi de l'estat actual i les necessitats de millora de la senyalització i les infraestructures instal·lades a l'itinerari de La Ruta del Cister (GR175) i la senyalització del sender. (Exp. T2024/388)

El tractament consistirà en *(descripció del tractament i de les activitats concretes)*.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable posa a disposició de l'encarregat la informació següent del/de tractament/s de dades (identificació del/de tractament/s):

- *(identificació del tipus de dades personals del/de tractament/s)*.
- *(identificació de les categories de persones interessades del/de tractament/s)*.

Tercera.- Durada

L'vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions del encarregat

L'encarregat i totes les persones que s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que se'n recullen per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat i estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).
- c) Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el responsable.
- d) Subcontractació: (en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal).
- e) L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit, de forma fefaent, al responsable, identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.
- f) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatius als drets dels interessats.
- g) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

- h) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- i) Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.
- j) Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.
- k) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.-Obligacionsdel responsable

Corresponalresponsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Dretsdel responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.-Modificaciódel'encàrrec

Qualsevolcanvieneltractamentdedadesprevistenelpresentencàrrecfarà necessàrialasevamodificació.

Vuitena.-Comunicacions i notificacions

Lescomunicacionsadreçadesalresponsables'enviarana:(*Correuelectrònicdelresponsable*)

Lescomunicacionsadreçadesa l'encarregat s'enviarana:(*Correuelectrònicdel'encarregat*)

Enprovadeconformitat,ambduespartssignen digitalmentelpresentencàrrec.

ANNEX4-CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE

DADES

DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'execució de l'objecte del contracte de servei d'elaboració d'un estudi de l'estat actual i de les necessitats de millora de la senyalització i les infraestructures instal·lades a l'itinerari de La Ruta del Cister (GR175), així com de la senyalització del sender (Exp. T2024/0388), no implica el tractament de dades personals. Per aquest motiu, ni el personal de l'empresa adjudicatària ni, si escau, les empreses subcontractades podran accedir als arxius, documents o sistemes informàtics que continguin dades personals.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o si algun membre del personal de l'empresa contractista necessita accedir a dades personals del personal al servei de l'Administració pública per a la correcta execució del treball, queda obligat al compliment íntegre del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), així com de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i de tota normativa de desenvolupament aplicable.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades, tot i no ser encarregat del tractament, haurà de respectar les mesures de seguretat establertes per l'òrgan de contractació, responsable del tractament. En particular, haurà de tenir en compte el següent:

El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades, haurà de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podrà cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades, han de complir estrictes normes de seguretat per assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts a terme per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) haurà de posar en coneixement del treballadors afectats les mesures establertes en els apartats anteriors i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest

deure.

Així mateix, (empresa contractista) haurà de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots els suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació contractual.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors podrà donar lloc que (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst en la normativa de protecció de dades.

SIGNAT DIGITALMENT

ANNEX 5- **REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DEL'EMPRESA CONTRACTISTA(*)** *obligatori en la presentació de l'oferta*

1. Selecció i establiment del personal

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. Direcció i gestió del personal

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent al temps d'empresari. En particular, assumirà:

- La negociació i el pagament dels salaris.
- La concessió de permisos, llicències i vacances.
- Les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència.
- Les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions.
- Les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- L'exercici de la potestat disciplinària.
- Tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. Funcions del personal adscrit

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions assignades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. Ús de les instal·lacions

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives.

En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats dels que ocupin els empleats públics. Correspon a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

En l'expedient haurà de constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. Coordinador tècnic responsable

L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà, entre altres, les següents obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant de l'Administració, canalitzant la comunicació entre aquesta i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, i, a l'altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, coordinant-se adequadament amb l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 6. MODELS D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

(*) *Obligatori en la presentació de l'oferta*

Model de declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

Expedient T2026/230

Contracte: Senyalització la connectivitat entre senders a La Ruta del Cister

Òrgan de contractació: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, DECLARA:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".

2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".

22 Annex IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència; i annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

45/54

4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

- “A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment”.
- “Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors”.

5. L'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, que són aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se

en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

SIGNAT DIGITALMENT

Model de declaració d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista

Expedient: T2026/230

Contracte: Senyalització la connectivitat entre senders a La Ruta del Cister

Òrgan de contractació: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat, DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense

dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

SIGNATURA DIGITAL

ANNEX 7. MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)(*)*Obligatori en la presentació de l'oferta*

Jo, el/la sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al component, ".....", declaro que conec la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

- La lletra d) de l'apartat 2: "obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió".

- Apartat 3: "Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment".

D'acord amb el marc jurídic exposat, accedeixo a la cessió i al tractament de les dades

amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

SIGNATURA DIGITAL

ANNEX 8. DECLARACIÓ DE RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPÍ DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852(*) *Obligatori en la presentació de l'oferta*

Expedientdecontractaciónúm.:T2026/230

Identificaciódel'actuació(objectedelcontractequeeslicita):subministrament de senyals informatius i indicatius, incloent la seva producció, transport, col·locació i retirada, amb serveis complementaris de disseny tècnic per garantir una orientació clara, segura i coherent dels usuaris, d'acord amb els criteris de qualitat, seguretat i unitat gràfica establerts.

ComponentdelPladerecuperació,transformacióiresiliència(PRTR)alqualpertany l'activitat: Pla territorial de sostenibilitat turística en destí.

MesuradelcomponentPRTRaquèpertanyl'activitatindicant,siescau,lasubmesura: Pla de modernització i competitivitat del sector turístic (component 14).

Etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura : 050, 075 i 073

Jo, elsotassignat/ada, **[Nom i cognoms]**, amb DNI **[núm. DNI]**, **[en nom propi / en representació de l'entitat]**, ambNIF**[núm.NIF]** enqualitatde**[càrrec]**,coma participantenelprocedimentd'adjudicaciódelcontracteindicat,sotalameva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**²⁷

a) Lesactivitatss'esdesenvolupennoocasionenunperjudicisignificatiualsse güents objectius mediambientals.²⁸

- Mitigaciódelcanvi climàtic.
- Adaptacióalcanvi climàtic.
- Ússostenibleiprotecciódelsrecursoshídricsimarins.
- Transició cap a una economiacircular,inclosolaprevenciói elreciclatgederesidus.
- Prevenciói control delacontaminacióal'atmosfera,l'aiguaoelsòl.
- Protecciói restauraciódelabiodiversitatielecosistemes.

b) Lesactivitatss'adeqüen,siescau, alescaracterístiquesfixadesper alamesurai submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.
- d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la [Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència \(2021/C 58/01\)](#), a la [Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya](#) i al seu [annex](#).
- Construcció de refineries de cru, centrals tèrmiques de carbó i projectes que impliquin l'extracció de petroli i gas natural, a causa del perjudici a l'objectiu de mitigació del canvi climàtic.
 - Activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la utilització ulterior d'aquests, excepte els projectes relacionats amb la generació d'electricitat i/o calor utilitzant gas natural, així com amb la infraestructura de transport i distribució connexa, que compleixin les condicions establertes a l'annex III de la Guia tècnica de la Comissió Europea.
 - Activitats i actius en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE (RC DE) en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle que provocaran no se situaran per sota dels paràmetres de referència pertinents. Quan es prevegi que les emissions de gasos amb efecte d'hivernacle provocades per l'activitat subvencionada no seran significativament inferiors als paràmetres de referència, cal facilitar una explicació motivada al respecte.
 - Compensació dels costos indirectes del RCDE.
 - Activitats relacionades amb abocadors de residus i incineradores. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes dedicades exclusivament al tractament de residus perillosos no reciclables, ni a les plantes existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica, capturar els gasos d'escapament per emmagatzematge o utilització, o recuperar materials de les cendres d'incineració, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la seva vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.

- Activitats relacionades amb plantes de tractament mecànic-biològic. Aquesta exclusió no s'aplica a les accions en plantes de tractament mecànic-biològic existents, quan aquestes accions tinguin per objecte augmentar l'eficiència energètica o el reconeixement per a operacions de reciclatge de residus separats, com el compostatge i la digestió anaeròbia de bioresidus, sempre que aquestes accions no comportin un augment de la capacitat de tractament de residus de les plantes o una prolongació de la vida útil. Aquests detalls s'hauran de justificar documentalment per a cada planta.
- Activitats en què l'eliminació a llarg termini de residus pugui causar danys a l'medi ambient.

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Tinco coneixement que l'incompliment d'alguns dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

[Lloc i data]

[Signatura]

ANNEX 10. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)- (*) *Obligatori en la presentació de l'oferta*

Jo, el/la sotasignat/ada, [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nomenatitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], en la condició d'òrgan responsable / òrgan gestor / beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 14: Pla de modernització i competitivitat del sector turístic MANIFESTO el compromís de la persona/entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent al contingut del PRTR, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR, i manifesto que no hi ha doble finançament i que, en cas d'haver-n'hi, no em consta cap risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.

SIGNATURA DIGITAL