

DOCUMENTACIÓ PREPARATÒRIA DE LA LICITACIÓ
INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Servei de gestió i d'assessorament tècnic i administratiu del parc de vehicles del Grup FGC

1.- Naturalesa i extensió de les necessitats

1.1 Naturalesa de les necessitats

El Grup FGC disposa d'un parc de vehicles que s'ha de gestionar mitjançant l'extracció, tractament i anàlisi de dades.

La recopilació d'aquestes dades es realitzarà mitjançant dispositius de telemetria a càrrec del contractista i que haurà d'instal·lar als vehicles del Grup FGC. Aquestes dades han de servir per verificar el bon estat del parc de vehicles per a la seva circulació, tant a nivell tècnic com administratiu, i per poder prendre les decisions que FGC estimi oportunes respecte el seu parc de vehicles.

Així mateix, el contracte inclou l'assessorament tècnic i mecànic en manteniments preventius i correctius complexos, resolució de consultes del sector automobilístic (tècniques, mecàniques, normativa, etc.), així com d'altres tasques administratives associades a la correcta i actualitzada gestió administrativa del parc de vehicles.

1.2. Extensió de les necessitats

- a) Valor estimat i pressupost de licitació

Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 212.628,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació: 106.314,00 €, abans d'IVA.
- Pròrrogues: Import per a possibles pròrrogues: 106.314,00 € abans d'IVA
- Modificacions: En aquest import no s'ha contemplat import per a possibles modificacions del contracte.

En aquest valor no s'ha contemplat import per a modificacions contractuals.

Sí s'ha contemplat import per a dues pròrrogues anuals, a raó de 53.157,00 € (abans IVA).

Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a 106.314,00 €, abans d'IVA.

El desglossament del pressupost de licitació és el que es detalla a continuació:

Import de la prestació	
81% Despeses generals (Costos directes)	86.114,34 €
13% Despeses estructura (costos indirectes)	13.820,82 €
6% Benefici industrial	6.378,84 €
Import base de licitació (abans d'IVA)	106.314,00 €
IVA (21%)	22.325,94 €
TOTAL	128.639,94 €

El pressupost de licitació s'ha calculat en base a un preu màxim mensual per vehicle de 30,55€ (abans IVA).

El PBL s'estableix com un preu a tant alçat invariable (partida alçada). Malgrat que els preus unitaris que la componen puguin ser objecte de rebaixa per l'adjudicatari d'acord amb el que s'estableix els criteris d'adjudicació contemplats a l'annex 4 del PCAP, el PBL no podrà ser objecte de rebaixa. En conseqüència, l'import d'adjudicació serà coincident amb el pressupost de licitació

El pressupost de licitació és una estimació en base al nombre de vehicles previstos per a la durada del contracte (2 anys), que es preveu fins a 145 vehicles aproximadament. En base a aquests 145 vehicles previstos, s'ha calculat el pressupost de licitació.

Els serveis prestats s'adaptaran a les necessitats reals del Grup FGC d'acord al nombre de vehicles a gestionar cada mes per a tota la vigència del contracte, amb el límit màxim del pressupost de licitació, això és 106.314,00 € (abans IVA), essent el preu final del contracte el que resulti d'aplicar el preu unitari resultant, d'acord a l'oferta presentada per l'adjudicatari, pels serveis efectivament prestats.

El pressupost de licitació s'estableix com una partida alçada màxima. El seu import es considera estimatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de l'import previst ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

b) Termini d'execució del contracte

El termini d'execució s'estableix en 2 anys, a comptar des de l'1 de maig de 2026. No obstant, en cas de que el contracte es formalitzés posteriorment, des de la data de formalització del contracte.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de 2 anys. La pròrroga serà potestativa per a FGC però obligatòria per a l'adjudicatari.

En el cas de que l'òrgan de contractació acordi prorrogar el contracte, aquesta serà obligatòria pel contractista. En cas de que l'adjudicatari no formalitzi la pròrroga en el termini previst a l'efecte, haurà de rescabalar a FGC per aquest fet amb un import equivalent al 20% del preu de la pròrroga.

2.- Idoneïtat de l'objecte i contingut per satisfer-lo

La prestació dels serveis tindran com a finalitat donar suport tècnic i administratiu a FGC en relació a la gestió de la flota de vehicles del Grup FGC, en tots els aspectes que es puguin requerir envers els vehicles, com són informes de gestió, consultes i suport a les qüestions que es puguin derivar de la gestió de la flota de vehicles.

De forma informativa i no limitativa, entre d'altres, l'objecte comprendrà:

- La gestió de dades del parc de vehicles de forma informatitzada i individualitzada (quilometratges, consums de combustible, control de despeses (peatges, rentats, lubricants/olis, aparcaments, recàrregues elèctriques, TCO, etc.).
- Instal·lació, gestió i monitorització de dispositius de telemetria a cadascun dels vehicles per a realitzar el seguiment individualitzat
- Seguiment i gestió de dades de consum de carburants
- Seguiment de manteniments preventius i correctius, inclosos pneumàtics
- Seguiment, control i gestió d'ITV
- Assessorament tècnic i mecànic en les reparacions

- A petició d'FGC, valoració tècnica i econòmica de manteniments preventius i correctius complexos, així com la valoració de TCO i viabilitat de reparació o reposició
- Assessorament tècnic i administratiu de la gestió de la flota
- Revisió de dades administratives del manteniment de vehicles (impostos de circulació, impostos de CO2, etc.)
- Resolució de dubtes tècnics, mecànics, administratius o normatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte
- Actualització i seguiment constant de la normativa aplicable als vehicles del Grup FGC

L'àmbit d'actuació serà la flota de vehicles d'FGC. Així mateix, qualsevol vehicle que es pugui substituir o adquirir per part d'FGC en un futur es consideraran dins de l'objecte d'aquets servei.

3.- Incorporació de condicions socials, mediambientals i d'innovació

S'incorporen com a criteris d'adjudicació.

4.- Justificació de l'elecció del procediment

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert.

5.- Criteris de solvència

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **serveis** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditar degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'anualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditar, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars a l'objecte del contracte.

Import solvència tècnica estimada: **37.209,90** €, abans d'IVA.

Acreditació:

- *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*

- b) Adscriure a l'execució del contracte un equip de treball que estarà integrat com a mínim pels següents perfils:

Un Coordinador: S'adscriurà un/a professional que assumirà les tasques de coordinació i organització de les tasques a realitzar, i vetllarà per tal que es realitzin els serveis en temps i forma. Juntament amb l'equip tècnic, s'encarregarà de la realització dels informes i seguiment de la flota de vehicles que corresponguin durant l'execució del contracte. Revisarà i valorarà tota la documentació que es presenti a FGC.

Així mateix, actuarà com a interlocutor principal amb el responsable del contracte d'FGC.

La persona adscrita com a personal coordinador, haurà de disposar d'una experiència mínima de 5 anys en gestió de parc de vehicles.

Caldrà presentar Currículum detallant les funcions anàlogues desenvolupades al llarg de la seva carrera i durada de les mateixes.

En cas de substitució, FGC haurà de donar la seva conformitat al nou candidat proposat.

Criteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclosos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

6.- Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

- Criteris automàtics (objectius): 100%

Desglossament criteris d'adjudicació:

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.

a. Oferta econòmica – Preu unitari: fins a 60 punts

Els criteris objectius avaluables de forma automàtica, fins un màxim de 60 punts, s'aplicaran respecte l'oferta econòmica.

En aquest sentit, les empreses licitadores hauran de presentar un preu unitari mensual per vehicle respecte el preu unitari màxim de licitació, això és, sense superar els 30,55 € (abans IVA) establerts.

Així, la valoració econòmica es realitzarà considerant el preu unitari per vehicle/mes ofert.

S'atorgarà la màxima puntuació, 60 punts, a l'empresa licitadora que presenti millor oferta, això és el preu mensual per vehicle més econòmic. A la resta de propostes se les puntuarà d'acord a l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 60 \times \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta a valorar} - \text{Millor oferta (més econòmica)}}{\text{Preu unitari màxim}} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]$$

On: VP = és 1.

El licitador que superi en la seva oferta el preu unitari màxim establert, això és 30,55 € (abans IVA), serà exclòs del procediment.

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

b. Altres criteris objectius – fins a 40 punts

1. Adscripció d'una dona com a Personal Coordinador: fins a 5 punts

Atesa la gran importància que té per al Grup FGC el foment de la contractació socialment responsable, en aquesta licitació es vol fomentar la igualtat de gènere. Així, mitjançant el present criteri, es valora que el personal Coordinador que es demana que sigui adscrit a l'execució del contracte, sigui dona.

El sector en el que s'emmarca l'objecte del contracte (automobilístic/tallers), històricament ha sigut un sector en el que la figura femenina ha estat infrarepresentada; amb aquest criteri es pretén contribuir a eliminar les desigualtats que encara existeixen entre l'home i la dona en el mercat laboral en certs sectors i, en concret, en un sector com és l'automobilístic i de tallers. En conseqüència, es considera de valoració especialment rellevant i, tot i ser un criteri binari, s'atorga una puntuació de 5 punts.

D'aquesta manera es pretén donar valor a la igualtat entre dones i homes per al desenvolupament de les tasques associades als alts càrrecs i fomentar la contractació femenina en aquests.

L'empresa licitadora presentarà oferta indicant si adscriu al contracte una figura femenina com a Personal Coordinador.

- La persona adscrita com a Personal Coordinador SÍ és una dona: 5 punts
- La persona adscrita com a Personal Coordinador NO és una dona: 0 punts

2. Experiència de la persona adscrita com a Personal Coordinador: fins a 10 punts

L'activitat principal del contracte serà la gestió i assessorament tècnic i administratiu del parc de vehicles d'FGC. La persona coordinadora del contracte vetllarà pel bon funcionament i interessos del Grup FGC.

En aquest sentit, la influència del personal que s'adscriu al contracte és rellevant en l'execució del mateix, pel que resulta un element important disposar d'una persona especialitzada i amb un alt grau d'experiència per garantir la qualitat en les gestions que s'esdevinguin.

Aquest criteri no només cerca la millor qualitat del servei a contractar, si no que també cerca la màxima diligència i agilitat en l'execució del mateix, basant-se en coneixements i experiències anteriors, per tal d'evitar possibles incidències en les operatives habituals del Grup FGC.

El licitador haurà de presentar oferta indicant el nombre d'anys d'experiència en tasques relacionades amb la gestió de parc de vehicles (per sobre de la demanada com a solvència tècnica, això és 5 anys).

El licitador que presenti el major nombre d'anys d'experiència en tasques relacionades amb la gestió de parc de vehicles, per sobre de la demanada com a solvència tècnica (5 anys), obtindrà la màxima puntuació, és a dir 10 punts. La resta de propostes es puntuaran d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = \left[\frac{\text{Experiència de la persona coordinador de l'oferta a valorar}}{\text{Experiència més alta de la persona coordinador}} * 10 \right]$$

L'oferta que iguali el nombre d'anys d'experiència de la persona adscrita com a Personal Coordinador amb el mínim indicat a la solvència tècnica, això són 5 anys, rebran 0 punts.

Es valorarà fins un màxim de 15 anys d'experiència. Totes les ofertes que igualin o superin els 15 anys d'experiència de la persona Coordinadora del Contracte, rebran la màxima puntuació.

3. Disposició de llicències addicionals d'ús del software de gestió de flota: fins a 10 punts

Al PPT que regeix la present licitació s'estableix la posada a disposició del software de gestió de flota amb, com a mínim, una llicència d'accés d'administrador (usuari màster) obligatòria.

Atès que el contracte engloba l'àmbit del Grup FGC amb els diferents vehicles que els corresponent a cada àrea, es justifica establir com a criteri de valoració dotar de diferents llicències, a nivell usuari (no administrador) per a l'accés i ús de l'aplicació.

Així, es valorarà disposar de llicències d'ús per als diferents usuaris del Grup FGC que tenen necessitat d'ús de l'aplicació. Es valorarà de forma proporcional el major nombre de llicències disponibles fins a un màxim de 25 llicències.

El licitador haurà de presentar oferta pel nombre de llicències d'ús del software de flota per als diferents usuaris del Grup FGC. Es valorarà de forma proporcional el major nombre de llicències ofertes fins a un màxim de 25 llicències.

L'empresa licitadora que ofereixi el major nombre de llicències (fins a 25 llicències màxim) obtindrà la màxima puntuació, 10 punts. La resta de propostes es puntuaran d'acord a l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 10 \times \frac{\text{Nº de llicències ofert que es puntua}}{\text{Nº de llicències ofert més alt}}$$

Es valorarà fins a un màxim de 25 llicències. Així, totes les ofertes que igualin o superin les 25 llicències, rebran la màxima puntuació.

4. Forma d'accés (rols) al software de gestió de flota: fins a 5 punts

FGC gestiona el parc de vehicles de forma descentralitzada. Cadascuna de les àrees i societats del Grup FGC és responsable de la seva pròpia flota i ha de poder consultar la informació dels seus vehicles.

Per aquest motiu, es justifica el present criteri d'acord a la possibilitat de disposar de diferents rols d'accés al software de gestió, que garantirà que només la persona usuària pugui accedir a la informació dels vehicles que únicament té assignats i gestiona de forma segmentada; mentre que en un usuari administrador/màster garanteix poder observar tota la flota d'FGC de forma conjunta per tal de poder prendre les decisions que corresponguin. En conseqüència, es considera de valoració especialment rellevant i, tot i ser un criteri binari, s'atorga una puntuació de 5 punts.

Per a la valoració del present criteri, l'empresa licitadora haurà d'indicar si posarà a disposició del Grup FGC la possibilitat d'accés a la plataforma des de diferents rols, per tal que la informació de la plataforma resulti segmentada d'acord al rol establert, garantint que només la persona usuària pugui accedir a la informació dels vehicles que únicament té assignats.

Al licitador que ofereixi accés al software des de diferents rols, se l'atorgaran 5 punts. En cas contrari, el licitador obtindrà 0 punts.

- L'accés a l'aplicació web es pot realitzar des de diferents rols: 5 punts
- L'accés a l'aplicació només permet un únic rol: 0 punts

5. Descàrrega d'informació des del software de gestió de flota: fins a 5 punts

L'aplicació, a més de poder consultar informació sobre el parc de vehicles d'FGC, afegeix valor que es pugui tractar i descarregar informes, ITVs, històrics i TCO, entre d'altres, de forma individualitzada o conjunta del parc de vehicles d'FGC. En aquest sentit, si l'aplicació permet aquest tractament de dades i la seva descàrrega, afegeix qualitat i agilitat a l'execució del contracte. En conseqüència, es considera de valoració especialment rellevant i, tot i ser un criteri binari, s'atorga una puntuació de 5 punts. Es valorarà que l'aplicació de gestió de la flota permeti la selecció de dades/informació individual o agrupada dels vehicles, extreure i descarregar (en format PDF, Excel, Word, o similar).

- L'aplicació sí permet descarregar les dades individualitzades o conjunes dels vehicles en format reutilitzable: 5 punts
- L'aplicació no permet descarregar les dades individualitzades, conjunes o aquestes no són en format reutilitzable: 0 punts

6. Possibilitat d'implantació i accés a tercers del software de gestió de flota: fins a 5 punts

Tal com es preveu al punt 5 del PPT, l'empresa haurà de posar a disposició un software de gestió. Aquest software permetrà a FGC disposar de la informació tècnica (combustible, quilometratge, ITV's, etc.) dels vehicles per a la seva consulta.

Atès que existeix un contracte de manteniment de la flota de vehicles del Grup FGC, objecte estretament vinculat amb la gestió de la flota, es considera adient que el software de gestió de la flota pugui sincronitzar-se amb tercers empreses. D'aquesta manera es disposarà de tota la informació referent al vehicle per a oferir un assessorament més ajustat de les actuacions sobre el vehicle. En conseqüència, es considera de valoració especialment rellevant i, tot i ser un criteri binari, s'atorga una puntuació de 5 punts.

El licitador haurà d'indicar a la seva oferta si el software de gestió de flota que adscriurà al servei permetrà la implantació amb d'altres empreses.

Es valorarà que el software es pugui sincronitzar, ja sigui de forma automàtica o manual, amb d'altres empreses per a vincular la informació estretament relacionada amb aquest contracte (targetes de combustible, manteniments, etc.).

Si el software de gestió adscrit al contracte permet la sincronització amb tercers, l'empresa licitadora obtindrà 5 punts; en cas contrari, obtindrà 0 punts.

7.- Justificació insuficiència de mitjans

La gestió d'un parc de vehicles d'aquesta magnitud suposa una gran càrrega de treball tècnic i administratiu que no pot ser assumida amb els mitjans propis d'FGC. Així mateix, el contracte inclou la instal·lació de dispositius de telemetria, extracció i tractament de dades, assessorament en matèria mecànica i d'altres coneixements específics que no són propis de la gestió diària del Grup FGC i no disposa de mitjans propis per poder assumir-la.

8.- Decisió de no dividir en lots

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs objecte del contracte.

9.- Aspectes pressupostaris

9.1. Àrea Pressupostària

702 – Aprovisionaments

9.2. Concepte pressupostari

Explotació

9.3. Partida pressupostària

Natura: 6070900

Dotació: 106.314,00 € (abans IVA)

Àlex Miralles Castro

Cap Aprovisionaments
Administrativa

i Contractació

Gemma Mascarell Balcells

Directora Económico-financera

Signat electrònicament

Signat electrònicament