

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D6956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DEL CAMÍ DE SANT BARTOMEU AL SORREIG DEL MUNICIPI DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

ORGANISME	Ajuntament Sant Bartomeu del Grau
NUMERO EXPEDIENT	2025_279
PERFIL DEL CONTRACTANT	https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/3331079?categoria=0
PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ	Obert simplificat (159.1 al 5 LCSP)
TRAMITACIÓ	Ordinària
CPV	45233160-8 Camins i altres superfícies empedrades
ÒRGAN ADJUDICACIÓ	Decret Alcaldia
ASPECTES ECONÒMICS	Pressupost base licitació: 95.823,79 € IVA exclòs Valor estimat del contracte: 79.193,21€ IVA exclòs
MODIFICACIONS PREVISTES	No
TERMINI EXECUCIÓ	1 mes
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	Direcció facultativa de l'obra (art. 62 LCSP)
UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ	Arquitecte de l'ajuntament
FORMA PRESENTACIÓ OFERTES	Sobre digital
CRITERIS DE VALORACIÓ	Criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules, segons el que preveu l'article 159.1.b) de la LCSP
SOLVÈNCIA ECONÒMICA FINANCERA	Clàusula – 10 del PCAP
SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL	Clàusula – 10 del PCAP
GARANTIA EXIGIBLE	SI (5%) import d'adjudicació
CONDICIONS ESPECIALS EXECUCIÓ	Clàusula – 21 del PCAP
SUBVENCIÓ	Programa sectorial per a la millora de camins municipals 2024-2027" (exp. núm. 2024/0006109)

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 2 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1- Descripció de l'objecte del contracte

Aquest Plec té per objecte la contractació promoguda per l'ajuntament de Sant Bartomeu del Grau per l'**execució de les obres incloses en el Projecte executiu de les obres per la millora del camí de baixada de Sant Bartomeu al Sorreig, de Sant Bartomeu del Grau**, redactat per l'enginyer tècnic agrícola Albert Trabal Campdelacreu, aprovat definitivament per Resolució d'Alcaldia, en data 14 de juny de 2025.

D'acord amb l'article 235 de la LCSP, no s'ha d'obtenir informe de supervisió del projecte, atès que el pressupost base de licitació del contracte és inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, i no es tracta d'obres que afecten a la estabilitat, seguretat o estanqueïtat de la obra.

El Codi CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, és el següent:

45233160-8 Camins i altres superfícies empedrades

Divisió en lots de l'objecte del contracte

Aquest contracte no es divideix en lots, degut a que des del punt de vista tècnic, podria dificultar l'execució correcta de l'obra.

La naturalesa de la prestació que es vol contractar fa que no sigui possible realitzar-la per separat, d'una manera individual i amb un aprofitament independent, atès que la totalitat dels comptadors han de ser de la mateixa tipologia i s'han de poder llegir amb un únic software.

La divisió en lots pot comportar un increment desproporcionat de les tasques de coordinació, planificació i control. Aquest fet dificultaria la funció de la persona responsable del contracte d'una manera injustificada i insostenible, amb els recursos dels que disposa l'Ajuntament.

En aquest sentit, i d'acord amb l'article 99.3.b) LCSP, la prestació del servei no es divideix en lots, doncs aquest fet dificultaria la correcta execució del mateix, des d'un punt de vista tècnic i comportaria un risc per a la seva correcta prestació, a partir de la difícil coordinació entre els diferents contractistes pels diversos lots.

CLÀUSULA SEGONA. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió per lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA TERCERA. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte d'obres i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

El present contracte es pot qualificar de contracte d'obres, d'acord amb la definició de l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 3 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

g) Reial Decret 203/2021, de 30 de març pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, en allò que no estigui previst en el cos normatiu exposat, aquest contracte es regeix per la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme del dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLAUSULA QUARTA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableix l'article 159.1 al 5 de la LCSP.

CLAUSULA CINQUENA. Perfil de contractant i òrgan de contractació

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.sbg.cat.

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil del contractant.

L'òrgan de contractació és l'Alcalde de la Corporació d'acord amb a la DA 2a LCSP.



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

CLAUSULA SISENA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

6.1- Pressupost base de licitació

Per la determinació del pressupost base de licitació s'han considerat els preus unitaris detallats en el projecte executiu de les obres per la millora del camí de baixada de Sant Bartomeu al Sorreig, de Sant Bartomeu del Grau, que serveix de base a la present contractació, i en el seu pressuposts s'hi troben els amidaments i preus unitaris. A continuació es desglossen els costos directes i costos indirectes del conjunt dels treballs, incloses les despeses generals i el benefici industrial, que es contemplen en el pressupost del projecte:

Resum del pressupost	
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	66.548,92 €
Despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%)	12.644,29 €
Subtotal	79.193,21 €
IVA (21%)	16.630,58 €
TOTAL PRESSUPOST CONTRACTE	95.823,79 €

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre valor afegit, segon l'article 100 de la LCSP.

Així doncs, **el pressupost base de licitació de la present contractació, IVA inclòs, és de 95.823,79 €.**

El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència ni donarà dret a reclamar honoraris, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El finançament de la despesa que derivi del contracte que es formalitzi arran d'aquest procediment de contractació, es farà a càrrec del pressupost ordinari municipal, a càrrec de la partida pressupostària que correspongui i que serà indicada en el PCAP. En l'expedient de contractació també s'informarà favorablement l'existència de crèdit.

6.2- Valor estimat del contracte

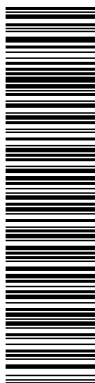
El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte no contempla cap pròrroga, ni modificacions. Per tant, el valor estimat del present contracte és el següent:

Contracte (IVA exclòs)	79.193,21€
Valor estimat del contracte VEC	79.193,21€

El valor estimat del contracte VEC, és de **79.193,21€.**

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 5 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Modificacions contractuals previstes

No es preveu cap causa específica de modificació del contracte.

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP, així com en l'article 242 de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

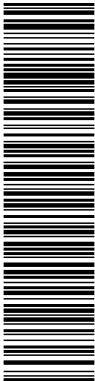
3. No tindran la consideració de modificació del contracte la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

4. la modificació del contracte a l'alça suposarà la necessitat d'acréixer l'import de la garantia definitiva dipositava en la mateixa proporció.

CLÀUSULA SETENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, si escau: 1531/610.01

Expedient d'abast plurianual: No



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92FEF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

Anualitat	PEC	IVA	Import total
Total	79.193,21€	16.630,57 €	95.823,79€.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, si és el cas, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

CLÀUSULA VUITENA. Revisió de preus

No procedeix.

CLAUSULA NOVENA. Termini d'execució

El termini d'execució dels treballs és de d'UN MES (1), a comptar des de la data de la formalització de l'acta de comprovació de replanteig, sempre que ja hagi estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut elaborat per l'adjudicatari, si és el cas, o des de la data de l'acta d'inici d'obres.

L'acta de comprovació del replanteig s'haurà d'estendre en el termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data de formalització del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 237 de la LCSP 2017.

Els terminis d'execució previstos, atès que la present contractació deriva de la subvenció Programa sectorial per a la millora de camins municipals 2024-2027" (exp. núm. 2024/0006109), i als efectes dels terminis d'execució i justificació de la mateixa, **constitueixen condició essencial d'execució del contracte**, l'incompliment de la qual per part del contractista donarà lloc a la imposició de les penalitats corresponents i reclamació de danys i perjudicis derivats de la possible pèrdua de la subvenció.

La liquidació del contracte de l'obra es produeix un cop s'ha exhaurit el termini de garantia, d'acord amb el que estableix l'article 243 de la LCSP, en el moment en què l'òrgan de contractació hagi aprovat la liquidació del contracte de l'obra.

CLAUSULA DESENA. Inscripció en el RELI, solvència i classificació empresarial

D'acord amb l'article 159.4a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a la present licitació **han d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)** o en un Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o figurar en la base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, en la data final de presentació d'ofertes, d'acord amb l'article 159.4a) de la LCSP.

La **solvència** determina la capacitat de la qual ha de disposar l'empresa contractista per garantir una correcta execució de l'objecte del contracte.

Per poder participar en aquesta licitació, les empreses han de disposar de la solvència mínima que es detalla següidament, per a cadascun dels lots:

10.1 Solvència econòmica

- L'empresa ha de disposar de la següent solvència econòmica:
 - a) El Volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats del empresari i de presentació de les ofertes per l'import igual o superior a 118.789,82 euros (almenys 1,5 el valor estimat).

Acreditació:

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 7 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) a Catalunya o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE), o bé per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el que hagi d'estar inscrita l'empresa, en el cas que l'empresa encara no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació.

b) Una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Acreditació:

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

10.2 Solvència tècnica o professional

- L'empresa ha de disposar de la següent solvència tècnica o professional:

Les empreses licitadores han d'haver realitzat treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers 5 anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats hauran de ser comprovables.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a 55.435,25€ (70 % de l'anualitat mitja del contracte).

Justificació: Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a realitzar, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència tècnica o professional.

Acreditació:

Mitjançant la inscripció al RELI o bé al ROLECE. En el cas que l'empresa no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació, s'acreditarà per mitjà de certificats de bona execució que indiquin l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP).

10.3. Mitjans personals adscrits

L'empresa licitadora haurà de disposar, com a mínim, de l'equip de treball següent:

- Encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars a les del objecte del contracte.
- Responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars a les del objecte del contracte.

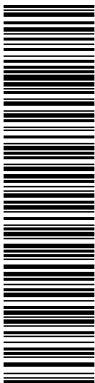
Acreditació:

- Contracte de treball de totes les persones treballadores amb la categoria i antiguitat indicades.
- Certificat de la vida laboral.
- Currículum vitae on consti la relació de l'experiència acreditada, i certificats de serveis o qualsevol altre mitjà que acrediti l'experiència.
- Títols acadèmics o cursos de formació, de la persona responsable de seguretat i salut.

Nota: Sempre que es justifiqui convenientment, el personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tingui la qualificació i capacitat necessàries per a la seva execució, i quedi justificat en la proposta del Pla de Treball.

10.3 Classificació





Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW ADP2EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Classificació als efectes de mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència:

D'acord amb l'article 77.1 lletra a) LCSP, tenint en compte que es tracta d'un contracte d'obres d'import inferior a 500.000€, no cal estar degudament classificat, no obstant, els licitadors podran acreditar la seva solvència mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte. A aquests efectes, la classificació que es proposa és:

Grup	Subgrup	Categoria
G (Vials i pistes)	3 (Fems de formigó hidràulic)	1

En aquests casos, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es recullen a la clàusula 10 del present plec.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'apartat G.2 del quadre de característiques.

Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

CLAUSULA ONZENA. Procediment d'adjudicació

11.1 Termini de presentació de l'oferta.

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst a l'article 159.1 al 5 de la LCSP. El termini per a la presentació d'ofertes serà de **20 dies naturals** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La documentació per prendre part en aquesta licitació es presentarà dins el termini assenyalat anteriorment, a través del perfil del contractant fent ús del sobre digital 2.0 a través del perfil del contractant en l'espai destinat a aquesta licitació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3331079?categoria=0>

Per obtenir més informació sobre el Sobre Digital 2.0

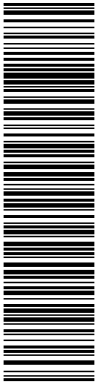
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 9 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE365B6A3494438D956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica en aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3331079?categoria=0>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

11.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 10 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

11.4 Aptitud per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure si s'escau el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 25 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-ser en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 11 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.5 Solvència mínima exigida per poder prendre part en la licitació

Les empreses que vulguin optar a la licitació **han d'estar inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)**, en la data final de presentació d'ofertes, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la LCSP. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, d'acord amb l'article 159.4 lletra a) de la LCSP.

Hauran de justificar que compleixen amb els requisits mínims de solvència que es detallen a la clàusula desena d'aquests plecs.

Aquests extrems hauran d'acreditar-se convenientment abans de l'adjudicació del contracte per part de l'empresa proposada per la mesa de contractació.

Les empreses s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, els mitjans personals i materials suficients que s'indiquen en aquest plec. Aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP)

Es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

La solvència acreditada per cadascun dels membres de la UTE es podrà exigir en concret al membre que l'ha aportada.

Si la Mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora, està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

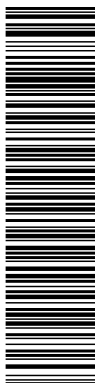
Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte dels requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

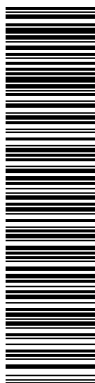
11.6 Contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3331079?categoria=0>



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 12 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

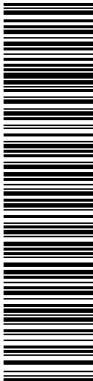
En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 13 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D9B0D17864BE365B6A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

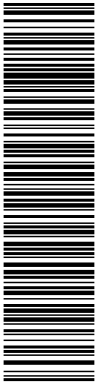
Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 14 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

La documentació es presentarà en un **sobre / arxiu únic**. A dins del sobre, s'hi inclouran els documents següents:

1) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

Es presentarà conforme al model següent, disponible com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital **annex I**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2) Certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Público (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), o la sol·licitud d'inscripció en el

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 15 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD02EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

corresponent registre.

S'ha de disposar d'aquest certificat o de la sol·licitud d'inscripció, en la data final de presentació de les ofertes.

3) Certificat de classificació, si s'escau

4) Declaració de subcontractació

Caldrà declarar quina part del contracte es subcontractarà i en cas de no estar prevista la subcontractació, s'indicarà aquest extrem, segons el model de l'**annex II** i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre Digital.

5) Declaració en la que es digui que l'empresa compleix el conveni sectorial aplicable pel que fa a les condicions salarials i laborals del seu personal, segons model de l'**annex III** d'aquests plecs i que figura en l'eina sobre digital.

6) Compromís de protecció de dades i deure de confidencialitat quan el contracte no implica el tractament de dades personals, segons el model de l'**annex IV** i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre Digital.

7) Compromís d'adscripció de mitjans materials.

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials exigits, segons el model de l'**annex V** i que figura en l'eina sobre digital.

8) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Es presentarà conforme al model següent, disponible com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital **annex VI**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la disposició addicional primera del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE).

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en l'oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 16 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

CLAUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació automàtics sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre únic, i es valoraran fins a les centèsimes, fins a un total de 100 punts.

Relació de Criteris puntuables:

Criteri 1: Oferta econòmica, (fins a 40 punts)

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 40 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació d'acord amb el pressupost del projecte que serveix de base al present contracte, mitjançant la següent fórmula:

$$\frac{\text{€ de l'oferta més econòmica} \times 40 \text{ punts}}{\text{€ oferta analitzada}}$$

Criteri 2: Aportació en la major quantitat de paviment de formigó (fins a 60 punts)

Es valorarà l'aportació d'una major quantitat de paviment de formigó HM-25/P/IIa+E de consistència tova, grandària màxima del granulat 20 mm, amb ≥ 275 kg/m³ de ciment, apte per a classe d'exposició IIa+E, escampat des de camigó o estenedarora, estesa i vibratge, inclòs encofrats i les juntes en sec, de gruix 18 cm, acabat reglejat i amb fibres polimèriques estructurals a raó de 2kg/m³, fins a 60 punts, inclòs el transport i col·locació al camí.

Les millores hauran d'estar valorades econòmicament i degudament justificades, d'iguals característiques i preus que les de projecte.

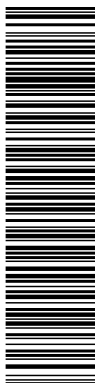
Un cop revisada la valoració econòmica que fa cada empresa de la seva oferta i modificada si es creu oportú, es donarà la puntuació màxima a l'empresa que ofereixi un import més alt en aquest apartat.

$$\text{Puntuació a Xi} = (\text{valoració econòmica empresa Xi} \times 60 \text{ punts}) / X \text{ màx}$$

$Xi \dots n$ = valoració econòmica dels trams addicionals proposats per les diferents empreses on $n = n^{\circ}$ empreses

$X \text{ màx}$ = millor valoració econòmica dels trams addicionals proposats per les diferents empreses = 60 punts

Nota: En cas d'empat, es durà a terme un sorteig amb les empreses que hagin obtingut la mateixa puntuació.



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 17 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

CLAUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLAUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats si s'allunya respecte la mitjana de les ofertes amb:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

L'Ajuntament podrà considerar aquesta oferta anormal o desproporcionada si, prèvia audiència a l'empresa que l'hagi formulat, aquesta no acredita la solvència de la seva proposta i no compleix les obligacions aplicables en matèria social, laboral, mediambiental o de subcontractació, tal i com preveu l'article 69 de la Directiva 2014/24/UE de contractació pública i el 149.4 de la LCSP, pel qual s'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

La unitat tècnica requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 18 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

CLAUSULA QUINZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, se seguirà l'establert en l'article 147 de la LCSP.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.
Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLAUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La mesa de contractació estarà formada per:

- Francesc Xavier Puig Fernandez, Alcalde que actuarà com a President de la Mesa o persona en qui delegui.
- Imma Pujol, Vocal, arquitecta municipal, o persona en qui delegui.
- Maria Martorell Jorba, Vocal, Secretària interina, o persona en qui delegui, qui actuarà també com a secretària de la mesa.

L'obertura no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la presentació d'ofertes, i se seguirà el procediment previst a l'article 159.4 d) LCSP.

Els actes d'obertura d'ofertes es duran a terme mitjançant l'eina de sobre digital.

A través del perfil del contractant també es donaran a conèixer les puntuacions de cada empresa respecte de les puntuacions dels criteris de valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan aquests siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors quan no

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 19 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es faran arribar a l'empresa amb comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

CLAUSULA D'SETENA. Requeriment de Documentació prèvia a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixen de valoració i identificada la millor segons els criteris d'adjudicació establerts en aquests plecs.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme de manera telemàtica a través del registre general de l'Ajuntament.

Documentació a aportar per acreditar la solvència:

- a) Documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, representació, solvència econòmica i financera i solvència tècnica.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.

- b) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
c) Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans personals adscrits al contracte, que es destinarà a l'execució d'aquest.
d) Certificació d'inscripció del pla d'igualtat, al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON), en cas d'empreses de 50 o més persones treballadores, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 20 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

En cas que algun extrem que calgui acreditar no figuri inscrit al registre d'empreses licitadores, o no hi consti vigent o actualitzada, aquests extrems s'acreditaran de la manera següent:

- a) **Documentació que acrediti la capacitat d'obrar i la personalitat jurídica:**
 - a. NIF.
 - b. Escriptura de constitució o modificació inscrita al registre mercantil, en cas de no ser exigible la inscripció caldrà aportar l' escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en que constin les normes que regulin la seva activitat , inscrits, si s'escau en el corresponent registre oficial.
- b) **Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones que signen l'oferta:**
 - a. Escriptura de poders
 - b. DNI
- e) **Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència econòmica:**
 - a. Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el registre en el que hagi d'estar inscrita l'empresa.
 - b. Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte.
- f) **Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència tècnica:**
 - a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte en el curs dels darrers 5 anys. En aquesta relació caldrà indicar l'import, la data i el destinatari públic o privat.
 - b. A la relació indicada en la lletra a, se li adjuntaran els certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui una entitat privada caldrà adjuntar un certificat o declaració expedida per l'empresari juntament amb els documents que acreditin la realització de la prestació.
- g) **Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.**
- h) **Documents acreditatius de l'efectiva disposició dels mitjans personals adscrits al contracte, que es destinarà a l'execució d'aquest.**
- i) **Certificació d'inscripció del pla d'igualtat, al Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat (REGCON), en cas d'empreses de 50 o més persones treballadores, d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre.**

Un cop aportada la documentació es qualificarà, si s'observa que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es disposarà d'un termini màxim de 3 dies hàbils per es corregir-los o esmenar-los.

Les sol·licituds d'esmenes o complementació, es duran a terme de manera electrònica a través de l'e-NOTUM.

5. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta. En aquest cas, l'Òrgan de contractació emetrà una resolució excoent l'empresa, que li serà notificada. Per altre banda s'emetrà resolució que es notificarà a la següent classificada, en la que se li donarà el mateix termini establert en el paràgraf segon.

A l'Empresa que no ha aportat la documentació, i que ha originat que s'hagi de reclamar al següent classificat, se li exigirà el 3% del pressupost base de licitació, sense IVA, en concepte de penalitat.



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 21 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

CLAUSULA DIVUITENA. Garanties

L'import de la garantia definitiva és del 5% del pressupost d'adjudicació ofert per l'adjudicatari de la licitació, IVA exclòs.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment. Es disposarà d'un termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar-la o ampliar-la, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

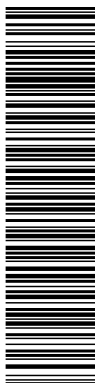
En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Ajuntament pot resoldre el contracte.

En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de temeritat, es presentarà una garantia complementària de fins el 5 % del preu.

CLAUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Un cop rebuda la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 22 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

CLAUSULA VINTENA. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, la resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i reclamar, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta una penalització per valor del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 15 dies hàbils des de que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencialitat.

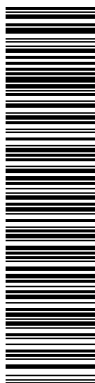
CLAUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes que intervinguin:

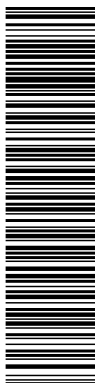
Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Garantir el pagament de les retribucions dels treballadors sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 23 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW ADP2EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D6956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. El contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.
- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental de la normativa vigent.
- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 24 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució de la totalitat de les obres i dins els terminis establerts.
- En l'execució de les obres caldrà garantir en tot moment l'accés segur a la resta d'habitatges de l'edifici, si és el cas, mitjans auxiliar que permetin un recorregut òptim per a cotxets infantils i persones amb mobilitat reduïda.
- En l'execució de les obres no es podrà apilar ni emmagatzemar material de l'obra ens els espais comunitaris de l'edifici.
- En l'execució de les obres es respectarà les hores de descans dels veïns.
- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament al contractista, en la comunicació amb els responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi el responsable municipal del contracte, tant per part seva com dels subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

CLAUSULA VINT-I-DOSENA. Assegurances

L'adjudicatari ha de contractar una assegurança d'accidents i una de responsabilitat civil, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plecs. El capital assegurat en cada cas ha de ser el que estableix la normativa vigent.

CLAUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i Obligacions de les Parts

23.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobri facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és: Alcalde
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública és: Intervenció
- Que el destinatari és: L'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau
- Que el codi DIR3 és: L01081995
- Que l'oficina comptable és: L01081995
- Que l'òrgan gestor és: L01081995
- Que la unitat tramitadora és: L01081995

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 25 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE365B6A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

23.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte. Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

23.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

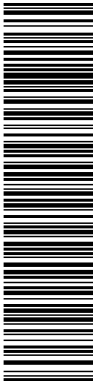
Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

23.4. Obligacions del contractista.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, el contractista està obligat amb caràcter específic a complir les obligacions següents:

- Executar el contracte en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que originin la seva gestió i normal funcionament.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 26 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



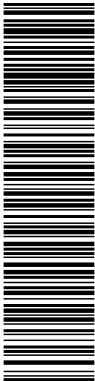
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tingui accés amb motiu del contracte, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent. Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de l'Ajuntament per complir els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin. Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i proveïdors derivades de l'execució de les obres s'haurà de fer en els terminis prevists per les reglamentacions en l'àmbit de la lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable municipal del contracte.
- L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal adscrit haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones adscrites a les obres objecte del contracte en supòsits de vacances, absències, i malalties.
- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per executar correctament les obres en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars i en la seva oferta.
- Disposar en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, grues, equips de protecció personal que siguin precisos, adaptats a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. En cas que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.
- Garantir que les actuacions sempre són efectuades per personal qualificat i amb la formació suficient, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.
- Facilitar la comprovació i inspecció de la materialització i qualitat dels treballs executats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Tenir cura el personal dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixen les seves activitats.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 27 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



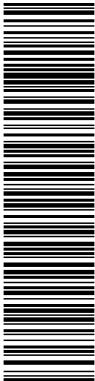
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

- Donar suport tècnic a la direcció facultativa i al responsable municipal del contracte, sempre que sigui necessari.
- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats dels treballs, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.
- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels mitjans humans i tècnics, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat per la direcció facultativa.
- Comunicar per escrit a la direcció facultativa qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de les obres a executar.
- Facilitar sempre que se li demani, una relació detallada del personal destinat al present contracte, amb detall dels noms, categoria, antiguitat i salari, així com certificats que garanteixin la formació demanada, i els formularis RNT i RLC conforme esta al corrent de les seves responsabilitats de cotització amb la seguretat social i les responsabilitats derivades de la contractació de personal.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Cadascun dels equips i elements a instal·lar seran de la mateixa marca, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia de la direcció facultativa.
- El contractista garantirà que els equips, maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.
- El contractista estarà obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.
- El responsable del contractista informará de les principals incidències del servei, estarà en comunicació permanent amb la direcció facultativa, assistirà a les reunions de treball sempre que sigui requerit en cas de queixes i incidències, així com la resta d'obligacions indicades en el PPTP.
- En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, aquesta assumirà el seu cost de reposició.
- Lliurar pel projecte final de l'obra executada "as build" els documents dels assajos, homologacions materials, garanties, plànols, certificat de gestió de residus, relació de proveïdors, informes i plànols de les xarxes de serveis, així com la totalitat de la documentació generada, en format paper i digital editable.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 28 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE365B6A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu Grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

- Disposar d'una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al valor estimat del contracte.
- Les propietats o serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats al seu cost de manera immediata, restablint les seves condicions primitives. Les persones que resultin perjudicades hauran d'ésser compensades al seu cost, adequadament, d'acord amb la legislació vigent que sigui d'aplicació.
- El contractista s'haurà de responsabilitzar solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes per que fa a l'execució dels treballs subcontractats. La propietat quedarà aliena i al marge de les relacions entre el contractista i el subcontractista no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon, relacionant-se, per tant, exclusivament amb el contractista.
- Complir la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 , i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.
- El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.
- El contractista està obligat al compliment del RD 604/2006, de 19 de maig, que modifica el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, el que assenyalava el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.
- La maquinària utilitzada ha de complir tots els requisits que marca la normativa de seguretat, i es disposarà de les homologacions i certificats que corresponguin, complint l'indicat al RD1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per la utilització pels treballadors dels equips de treball.
- Complir amb els terminis d'execució previstos, atès que la present contractació deriva de la subvenció Programa sectorial per a la millora de camins municipals 2024-2027" (exp. núm. 2024/0006109), i als efectes dels terminis d'execució i justificació de la mateixa, constitueixen condició essencial d'execució del contracte.
- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP, del PPTP, i del contracte.

L'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'empresa adjudicatària de les seves obligacions, la qual està obligada a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

23.5. Programa de treball

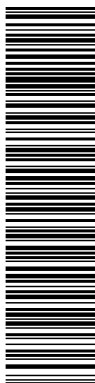
El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

La direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

23.6. Compliment de terminis, correcta execució del contracte i control en l'execució

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 29 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92E2FF243D0B0D17864BE365B6A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

del contracte

L'empresa contractista resta obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 i 194 de la LCSP i en conformitat en lo establert en el present plec.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li ha de concedir un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració (art. 193.2 de la LCSP).

L'Administració, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

23.7. Recepció i Termini de garantia

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta.

Termini de garantia:

El termini de garantia de les obres és de 3 anys i començarà a computar a partir de la seva recepció amb conformitat, sense perjudici de l'oferta presentada pel contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

23.8. Despeses exigibles al contractista

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 30 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

23.9. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLAUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que vulguin subcontractar segons el model que s'adjunta a l'eina de sobre digital.

Si l'empresa adjudicatària té intenció de subcontractar, ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, per escrit i, com a màxim, dins de la setmana següent de la signatura del contracte. L'empresa contractista haurà de comunicar i aportar la següent documentació:

- Identificació de l'empresa a la que es pretén subcontractar, dades de contacte i representant legal.
- Import i objecte del subcontracte, descrivint els treballs que es pretenen subcontractar.
- Acreditació de la seva capacitat i solvència, de forma proporcional a l'import del subcontracte.
- Declaració responsable emplenada per l'empresa subcontractista.

En cas que es subcontracti una empresa amb posterioritat a la setmana indicada, caldrà justificar que no es tenia coneixement de la necessitat d'aquesta contractació prèviament, i en relació a aquest subcontracte, caldrà aportar, en el mateix moment en que es perfeccioni la participació de l'empresa, la informació indicada en el paràgraf anterior.

La contractista principal tindrà l'obligació de complir les condicions legals de pagament amb aquestes empreses, d'acord amb 216 i 217 de la LCSP. Per tal que l'Ajuntament pugui comprovar aquest compliment caldrà que remetin a la unitat de contractació:

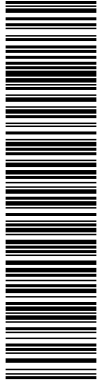
- a) Les condicions de subcontractació pactades (que no poden empitjorar les legalment establertes), que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Aquesta informació es remetrà tant bon punt es perfeccioni la seva participació.
 - b) El justificant del compliment dels pagaments un cop acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts.
- Per justificar aquest pagament s'aportarà una declaració emesa per la persona representant de l'empresa subcontractada en la que es relacionin les factures i la data del seu pagament

No es procedirà a la recepció amb conformitat del contracte, i a la conseqüent cancel·lació i retorn de garanties fins que l'Ajuntament disposi la informació sol·licitada i n'hagi fet les comprovacions que corresponguin.

Si en el sobre únic de l'oferta no s'ha detallat el nom de les empreses subcontractades, caldrà fer-ho un cop s'hagi adjudicat el contracte i de manera prèvia a l'inici de l'execució. En aquesta notificació caldrà incloure-hi:



DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 31 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D9B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu Grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

- La documentació referida en l'apartat 3 d'aquesta clàusula.
- Una declaració signada per les persones representats de la contractista principal i de la subcontractada en relació a les condicions de pagament establertes entre ambdues.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi la informació facilitada en relació a les empreses subcontractades durant l'execució del contracte.

Un cop adjudicat el contracte, si la contractista vol subscriure nous subcontractes no previstos, haurà d'informar-ho prèviament a la persona responsable del contracte, aportant, en relació a aquestes noves empreses, la informació indicada en l'apartat 3.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractades queden obligades davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

Pagament del preu a les empreses subcontractades.

Les empreses subcontractades podran al·legar morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En aquest supòsit, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista principal, perquè en el termini màxim de deu dies, al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació pagarà directament a l'empresa subcontractada.

Aquest pagament s'entendrà realitzat per compte de la contractista principal, i es durà a terme mitjançant la detracció del preu del contracte principal.

En cap cas serà imputable a l'Ajuntament, el retard en el pagament derivat de la manca de conformitat de la contractista principal a la factura presentada per la subcontractada.

CLAUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 32 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW ADP2EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

En tot cas, cal que l'òrgan de contractació autoritzi de forma prèvia i expressa la cessió del contracte.

CLAUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 de la LCSP. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 112, 113 i 245 i ss de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'exigirà al contractista la diferencia de preus que hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin dels dos imports anteriorment esmentats.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

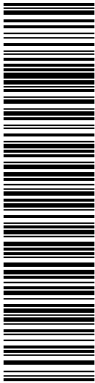
CLAUSULA VINT-I-SETENA. Responsable de Contracte

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP i d'acord amb el seu article 62, serà la Direcció facultativa de l'obra, sens perjudici que en l'acord d'adjudicació del contracte es designi l'encarregat del seguiment i execució ordinària del contracte.

El responsable del contracte li correspondran les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

1. Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
2. Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
3. Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 33 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4. Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

5. Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

6. Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLAUSULA VINT-I-VUITENA. Confidencialitat i tractament de dades

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre i se sotmet també a les prescripcions establertes a la normativa europea de regulació de la matèria.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Atès que l'execució del contracte implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament d'acord amb l'annex 2.

CLAUSULA VINT-I-NOVENA. Penalitats per incompliment

Es consideraran incompliments molt greus:

1. El retard en un termini superior en 15 dies naturals respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables al contractista.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. La resistència reiterada als requeriments efectuats per la direcció facultativa, el coordinador de seguretat i salut, el responsable municipal del contracte o l'Ajuntament, o la seva inobservança.
4. La realització dels sistemes de treballs, materials, màquines, mitjans o personal diferents als previstos en el projecte, plecs, ofertes del contractista i en el contracte, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
5. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
6. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en els treballs.
7. L'incompliment de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin del contracte.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 34 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

8. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
9. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos en la gestió de residus, abocament d'aigües, i en general sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
10. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per part de tercers durant qualsevol de les fases de l'execució del present contracte.
11. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:

1. El retard en un termini fins a 15 dies naturals respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables al contractista.
2. L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a peu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dues setmanes, per causes imputables al contractista.
3. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa i desídia cap a la direcció facultativa, coordinador de seguretat i salut, responsable municipal del contracte o l'Ajuntament.
4. El retard en la presentació dels documents en els terminis indicats en els plecs.
5. No avisar a la direcció facultativa de les incidències del servei, o no assistir el cap d'obra a una visita d'obra sense avís previ almenys un dia abans de la visita.
6. La descortesia o el tractament incorrecte als veïns o qualsevol afectat pels treballs.
7. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. El retard en un termini fins 1 setmana natural respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables al contractista.
2. L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a peu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dos dies, per causes imputables al contractista.
3. Qualsevol incompliment parcial de l'execució de les obres o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que sigui en perjudici lleu de l'execució de les obres.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penaltats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament podrà aplicar les penaltats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat o la reiteració d'aquestes:

1. Faltes molt greus: Sanció de 2.001 fins a 6.000 euros.
2. Faltes greus: Sanció de 601 fins a 2.000 euros.
3. Faltes lleus: Sanció de 200 fins a 600 euros.

En quant a l'incompliment pel retard respecte el termini d'execució de les obres, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'aplicació de la penalitat per incompliment greu o molt greu quan el termini superi les dues o quatre setmanes respectivament.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Per a la imposició d'aquestes penaltitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penaltització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 35 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Els imports de les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLAUSULA TRENTENA. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLAUSULA TRENTENA-I-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

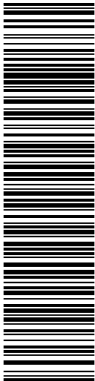
Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sant Bartomeu del Grau, signat i segellat electrònicament

L'Alcalde, Francesc Xavier Puig Fernández

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 36 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil següents per tal de rebre les comunicacions electròniques (@) i (telf mòbil) als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de les obres per la millora del camí de baixada de Sant Bartomeu al Sorreig, de Sant Bartomeu del Grau.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT¹

Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta

Què l'empresa licitadora que representa:

Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Compleix:

- ☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica
- ☐ amb la classificació empresarial corresponent
- ☐ es basa en les capacitats d'altres entitats per acreditar la solvència necessària per subscriure aquest contracte²
- ☐ Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- ☐ No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP.
- ☐ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (REL1) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
- ☐ Està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes:

Si l'empresa té més de 250 treballadors:

- ☐ Que l'empresa té més de 250 treballadors i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Si l'empresa té menys de 250 treballadors:

- ☐ Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 250 treballadors
- ☐ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

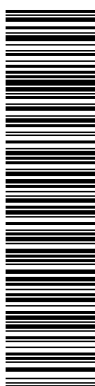
1 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

2 Caldrà presentar una declaració responsable de cadascuna de les entitats de què es tracti, degudament emplenada i signada per dites entitats.

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

- ☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, - segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 37 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE365B6A3494438D956) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- ☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
.....

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:

- ☐ Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Signatura digital de la persona representant de l'empresa.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 38 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19
	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Annex II

DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa licitadora a la qual represento, procedirà a subcontractar parcialment l'objecte del contracte. Al respecte, i als efectes previstos a l'article 215 de la LCSP, declaro:

- a) Que les empreses o els perfils professionals que es subcontractaran son:

Empresa 1:

- Nom de l'empresa o perfil professional:
- CIF
- Tasca que durà a terme
- Import previst del subcontracte:

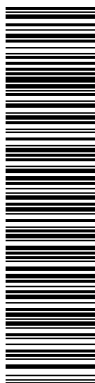
Empresa 2:

- Nom de l'empresa o perfil professional:
- CIF
- Tasca que durà a terme
- Import previst del subcontracte

- b) Que adjunto, en aquest sobre, la declaració responsable emplenada i signada per la persona representant de les empreses subcontractistes indicades.
- c) Que prèviament a la formalització del contracte, o en el moment de subscriure's el subcontracte cas de no preveure hores ara aquesta subcontractació, aportaré les següents dades a l'òrgan de contractació:
- Dades que figuren en l'apartat precedent i que ara no puc informar per desconèixer-les.
 - Dades de contacte de les empreses subcontractistes (telèfon, adreça de correu electrònic de contacte)
 - Dades de les persones representants de les empreses subcontractistes (nom, càrrec)
 - Documentació justificativa de la capacitat per contractar amb l'administració.
 - Documentació justificativa de la seva solvència tècnica i professional per dur a terme el subcontracte, de forma proporcional a l'import del subcontracte.
 - Dades justificatives del compliment de la normativa de riscos laborals de l'empresa subcontractada i el seu personal adscrit a l'execució del contracte

Signatura digital de la persona representant de l'empresa.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 39 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU

08503 (OSONA)

Annex III

DECLARACIÓ COMPLIMENT CONVENI SECTORIAL

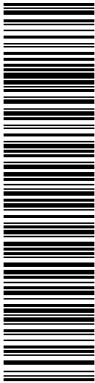
Proposició de licitació al procediment d'adjudicació per la contractació de les obres per la millora del camí de baixada de Sant Bartomeu al Sorreig, de Sant Bartomeu del Grau.

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm. domiciliada a

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert al plec de clàusules administratives particulars, compleix amb les condicions laborals i salarials del conveni sectorial d'aplicació en relació al seu personal en el moment de presentar aquesta oferta i durant tota la vigència del contracte.

Signatura digital de la persona representant de l'empresa.

DOCUMENT PREC (TD01-033): PREC_PCAP_04022026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: XIRM0-XTYR6-WSHSW Data d'emissió: 4 de Febrer de 2026 a les 13:57:06 Pàgina 40 de 42	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària-Interventora de l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau. Signat 04/02/2026 09:19	ESTAT SIGNAT 04/02/2026 09:19



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



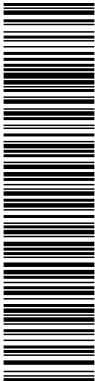
AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

Annex IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE DEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Signatura de la persona representant legal



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761028 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD02EFF243D0B0D17864BE36566A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeugrau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

ANNEX V

MITJANS A ADSCRIURE EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Proposició de licitació al procediment d'adjudicació per la contractació de les obres per la millora del camí de baixada de Sant Bartomeu al Sorreig, de Sant Bartomeu del Grau.

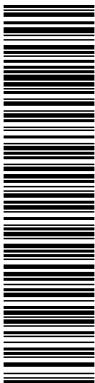
En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm. domiciliada a-

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert a la clàusula desena del plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a continuació (*cal marcar amb una X la columna corresponent*):

	Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa	Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa
PERSONAL		
• Encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars. • Responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars.		

Faig constar que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Signatura digital de la persona representant legal



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 38761928 XIRM0-XTYR6-WSHSW AD92EFF243D0B0D17864BE3656A3494438D9956) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santbartomeu.grau



AJUNTAMENT DE SANT BARTOMEU DEL GRAU
08503 (OSONA)

ANNEX VI

MODEL PROPOSICIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic i telèfon mòbil següents per tal de rebre les comunicacions electròniques (@) i (telf mòbil) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de les obres per la millora del camí de baixada de Sant Bartomeu al Sorreig, de Sant Bartomeu del Grau.

Faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte amb la següent proposició dels criteris avaluable de forma automàtica:

1. Import de la oferta econòmica (C1)

Pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)	Import ofert (PEC) abans d'IVA (en números i dos decimals)	Tipus IVA:	IVA (en números i dos decimals)	Import total ofert (PEC) IVA inclòs (en números i dos decimals)
79.193,21 €		21 %		

Import ofertat IVA inclòs, en lletres: _____

2. Millora en la major quantitat de paviment de formigó

Ofereixo la següent quantitat de paviment de formigó HM-25/P/IIa+E de consistència tova, grandària màxima del granulat 20 mm, amb >= 275 kg/m3 de ciment, apte per a classe d'exposició IIa+E, escampat des de camigó o estenedaroa, estesa i vibratge, inclòs encofrats i les juntes en sec, de gruix 18 cm, acabat reglejat i amb fibres polimèriques estructurals a raó de 2kg/m3, inclòs el transport i col·locació al camí:

Valoració econòmica:..... euros

Acreditació:

Aportació de la justificació de la valoració econòmica de la millora ofertada, d'iguals característiques i preus que les del projecte.

Al mateix temps autoritzo l'Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau a consultar els registres oficials on figurin inscrites dades de l'empresa a la que represento, als efectes del procediment de licitació esmentat.

Signatura de la persona representant legal