

Identificació de l'expedient 1131/2026

Informe tècnic relatiu al servei de reparació i impermeabilització de la coberta de les dependències municipals del Departament de Secretaria

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de reparació i impermeabilització de la coberta de les dependències municipals del Departament de Secretaria.

Justificació de la necessitat (arts. 28, 63.3.a), 116.1 i 116.4.e LCSP)

L'Ajuntament de Calafell necessita contractar servei de reparació i impermeabilització de la coberta de les dependències municipals del Departament de Secretaria que amb les darreres pluges ha quedat malmesa provocant filtracions.

Funcions i actuacions de l'empresa:

- Neteja i preparació de superfícies (superfície de 105 m2).
- Reparació de fissures, remats i punts singulars.
- Aplicació del sistema impermeabilitzant(superfície de 105 m2). .
- Revisió i garantia del drenatge i desguassos.
- Prova final d'estanquitat (superfície de 105 m2)..
- Gestió autoritzada dels residus generats.
- El preus han d'incloure materials i ma d'obra així com gestió dels residus generats.

Lots (arts. 99 i 116.4.g) 62 LCSP)

L'objecte del contracte no fa possible la seva divisió en lots.

Responsable del contracte (art. 62 LCSP)

Enginyer municipal cap de manteniment, instal·lacions i infraestructures

Codi CPV

45261900-3 Reparació i manteniment de teulades.

Durada del contracte

4 setmanes des de l'adjudicació del contracte.

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
04/02/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	77c335764d5c475c8ef36462a20a86f9001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

Sistema de determinació del preu

A tant alçat

Obligacions de l'empresa

Correspon a l'empresa contractista les següents:

Obligacions genèriques:

- a) Prestar els serveis d'acord amb les condicions detallades en aquest informe justificatiu.
- b) Indemnitzar l'Ajuntament de Calafell pels danys i perjudicis derivats de que el servei es deixi de prestar, per raons no justificades.
- c) L'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per una finalitat diferent a la prevista en aquest Plec i que ha de retornar a la finalització del contracte.
- d) L'empresa presentarà anticipadament una planificació dels treballs a realitzar que haurà de comptar amb el vist i plau de l'Ajuntament.

Obligacions laborals:

- a) El contractista haurà d'estar en tot moment al corrent del pagament de les quotes a la Seguretat Social.

Pressupost base de licitació

El pressupost base és de 3.900,00 € més 21% IVA: 819,00 € fent un total de **4.719,00 € (IVA inclòs)** (Inclou despeses d'adquisició, serveis, despeses generals i benefici industrial).

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de factures electròniques en finalitzar el servei pactat.

Aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària: 200/9200/2120000 Manteniment edificis i altres construccions

Solvència econòmica i financera

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import de com a mínim la meitat o igual al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment.

El volum de negocis mínim anual exigit, per acreditar la solvència, ha de ser almenys igual al valor estimat del contracte, en algun dels tres últims exercicis disponibles.

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre. En cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

Solvència tècnica o professional

- a) Una relació dels principals treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució, sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Forma d'acreditar: Certificats de bona execució. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. En cas que no es disposi d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

Classificació

No exigible

Criteris d'adjudicació

Criteris:

- CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

1.- L'oferta econòmica (fins a 100 punts)

Ponderació / puntuació:

CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

1.- L'oferta econòmica (fins a 100 punts)

A) S'atribuirà la màxima puntuació (100 punts) a la proposta admesa que ofereixi el preu més baix.

B) La puntuació de les ofertes econòmiques de la resta de proposicions admeses, resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Punts} = ((\text{Pressupost licitació} - \text{Oferta}) / (\text{Pressupost licitació} - \text{Oferta més econòmica admesa})) \times (100).$$

C) Tots els percentatges, de baixa i de puntuació, es calcularan amb dos decimals. Les fraccions percentuals del segon decimal s'arrodoniran inferiorment quan siguin inferiors a mig punt i s'arrodoniran superiorment quan siguin iguals o superiors a mig punt percentual.

D) Les ofertes seran considerades anormalment baixes quan concorrin les circumstàncies previstes de conformitat amb els criteris que estableixen l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del RGLCAP.

Subcontractació

No s'autoritza la subcontractació.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2 e) de la Llei de Contractes del Servei Públic, es considera necessari que les tasques no puguin ser objecte de subcontractació ja que es consideren d'especial rellevància ja que són objectes propis d'una empresa especialitzada.

Modificacions del contracte

Supòsits:

- Per augment de les necessitats de disposar de més elements de marxandatge.

Límit màxim de modificació: 10 % del preu d'adjudicació (IVA exclòs).

Termini de garantia

El legalment establert

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
04/02/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	77c335764d5c475c8ef36462a20a86f9001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

L'enginyer municipal
Calafell, signat digitalment

Signatura 1 de 1	04/02/2026
Ricard Sendrós	

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	77c335764d5c475c8ef36462a20a86f9001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	