



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT MITJANÇANT ARRENDAMENT D'UN CAMIÓ GRUA AMB CAIXA, BOLQUET I PLATAFORMA ELEVADORA

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el subministrament.....	2
4.	Àrea que proposa la contractació	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
7.	Qualificació del contracte	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte.....	3
13.	Durada del contracte	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	6
15.	Mesa de contractació	6
16.	Habilitació professional o empresarial.....	6
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
18.	Criteris d'adjudicació.....	8
19.	Criteris de desempat.....	12
20.	Ofertes anormalment baixes	13
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	14
22.	Garantia provisional i definitiva	14
23.	Termini de garantia	14
24.	Modificació del contracte	14
25.	Revisió de preus.....	14
26.	Cessió del contracte.....	15
27.	Subrogació de contractes de treball	15
28.	Subcontractació	15
29.	Obligacions i obligacions essencials.....	15
30.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	16
31.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	17
32.	Incompliments i penalitats	17



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del subministrament mitjançant arrendament d'un camió grua amb caixa, bolquet i plataforma elevadora.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, gestiona activitats i serveis en matèria de residus del Vallès Oriental i del Moianès. Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, ha de prestar els serveis encarregats pel Consorci, accionista únic de la societat, mitjançant la seva flota de vehicles.

SAVO, SA, gestiona les 25 deixalleries comarcals així com la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos o d'altres fraccions recollides del servei de convenis.

Per garantir la prestació dels serveis de recollida de residus, SAVO, SA, té la necessitat d'adquirir un vehicle amb les característiques que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques, essent aquest un camió grua amb caixa, bolquet i plataforma elevadora per a dur a terme els serveis de recollida de voluminosos als municipis que així ho requereixin. Així doncs, SAVO, SA, ha d'adquirir mitjançant arrendament i sense opció a compra el vehicle, una necessitat que queda recollida als diferents plans de contractació que ha elaborat l'entitat.

Pels motius exposats en els paràgrafs anteriors, es justifica la necessitat de SAVO, SA, per realitzar la contractació del subministrament del bé objecte del contracte.

3. Competència per a prestar el subministrament

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el subministrament objecte d'aquest contracte recau en un subministrament en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea d'operacions.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament mitjançant arrendament d'un camió grua amb caixa, bolquet i plataforma elevadora amb manteniment preventiu i correctiu i sense opció de compra, per a SAVO, SA.

L'abast del contracte comprèn:

1. El subministrament mitjançant arrendament d'un camió grua amb caixa, bolquet i plataforma elevadora inclosa la maquinària associada d'aquest.
2. El manteniment preventiu i correctiu del vehicle.
3. Les despeses de matriculació, impostos, documentació i assegurances associades al vehicle.
4. La pintura i serigrafia del vehicle.
5. Els costos derivats del transport i lliurament del vehicle.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

34144510-6 Vehicles per residus.

34144511-3 Vehicles de recollida de residus.



7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de subministrament.

8. Divisió per lots

No es preveu la divisió en lots el subministrament donat que es tracta del subministrament d'un únic vehicle i en aplicació de l'article 99 apartat b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

D'altra banda, el fet de no dividir per lots no afecta en els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin. Per tant, i d'acord amb l'article 99.2 i 99.b) de la LCSP no es divideix el contracte en lots.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent: "comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article primer del Reglament Delegat 2025/2152 de la Comissió, de 22 d'octubre de 2025, el qual modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell en relació amb els lliars pels contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes pels anys 2026 i 2027, el valor estimat del contracte no és superior a 216.000,00 € IVA exclòs.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS
Durada inicial del contracte (36 mesos)	158.400,00 €
Primera pròrroga (12 mesos)	52.800,00 €
Valor estimat del contracte	211.200,00 €



2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 191.664,00 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	128.780,49 €
Costos indirectes	29.619,51 €
Pressupost base, IVA exclòs	158.400,00 €
IVA (21%)	33.264,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	191.664,00 €

3. Preus màxims

- Els preus màxims millorables a la baixa són els següents:
 - Pel subministrament del vehicle grua amb caixa, bolquet i plataforma elevadora, un preu de 3.400,00 € IVA exclòs mensuals.
 - Pel manteniment preventiu i correctiu del vehicle, un preu de 1.000,00 € IVA exclòs mensuals.
- Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
 - Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu unitari màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 300/16212/62100000, 200/16211/62100000 i 400/16223/62100000 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2026 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.





El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: Mes de facturació, vehicle i preus adjudicats, IVA exclòs.

Per a procedir a cadascun dels pagaments és necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament pel responsable del contracte de SAVO, SA.

La factura s'ha de presentar a nom de SAVO, SA, mitjançant factura electrònica.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP i, per a tals efectes, cal que el contractista porti el certificat de la titularitat del compte bancari.

Especialment, el contractista ha considerar el següent:

- S'han d'emetre factures les quals només poden contenir preus i conceptes inclosos al contracte.
- Finalitzat el període principal del contracte, en cas d'executar-se les pròrroques, aquestes hauran d'anar a una factura diferent. En cap cas s'acceptaran factures que incloguin serveis barrejats de la durada inicial del contracte o les possibles pròrroques. Alhora, les factures corresponents a les pròrroques han de ser emeses a partir de la data d'inici d'aquestes independentment del dia del mes en què s'iniciï la pròrroga.
- La factura ha d'incloure el número d'aplicació comptable o les aplicacions pressupostàries indicades per SAVO, SA, en l'adjudicació del contracte, el codi i nom del contracte i la nomenclatura "durada inicial del contracte", "primera pròrroga", "segona pròrroga" i subsegüents segons correspongui.

SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

13. Durada del contracte

- La durada del contracte és de 36 mesos comptadors a partir de la recepció del vehicle.

El termini màxim de subministrament es regula a la clàusula 11 del PPT.

- Es pot realitzar una sola pròrroga d'una durada de 12 mesos.

Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

SAVO, SA, notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

- La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la necessitat de SAVO, SA, de disposar del vehicle objecte del contracte.



14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal SAVO, SA, compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

- Presidència: El senyor Juan García, tècnic de SAVO, SA, o en la seva absència la senyora Lourdes Ariza i Vilches, directora de l'Àrea de Negoci.
- Vocals: La senyora Helena Iserte Rovira, cap dels Serveis Jurídics del Consorci.
- La senyora Carolina Martínez, directora de Serveis econòmics, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Serveis econòmics.
- El senyor Francesc Sulé, enginyer de projectes, o en la seva absència, el senyor Albert Savín, tècnic de l'Àrea de Negoci.
- Secretària: La senyora Maria Gascón, tècnica de licitacions, o en la seva absència, el senyor Ferran Martín, tècnic de l'Àrea de Negoci.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

17.1 Justificació de les condicions de solvència

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als article 87 i 89 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de subministrament.

S'han escollit els següents criteris de solvència tècnica:

- a) D'una banda, el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals subministraments o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de subministraments de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat subministrament de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum corresponent al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.
- b) D'altra banda, el criteri de solvència tècnica previst a l'article 89.1 lletra e) de la LCSP, corresponent a mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant. Es demana per la importància de verificar que els béns compleixen amb les característiques sol·licitades al PPT així com el model de vehicle i accessoris que s'ofereixen.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 7 de 18		SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44



D'acord amb la lletra h) de l'article 89.1 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què fan referència les lletres b) a g) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments.

És per aquest motiu que per a empreses de nova creació s'ha d'acreditar la solvència per mitjà del criteri de solvència basat en l'article 89.1 lletra e).

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

No s'exigeix classificació empresarial ja que, tal com indica l'article 77.1.c), la classificació no serà exigible per a les demés tipologies de contractes. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 89 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

D'acord amb tot això, els criteris de solvència exigits són els següents:

17.2 Condicions de solvència tècnica i professional

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment dels dos requisits de solvència següents:

- a) Condició de solvència tècnica primera:
Experiència en la realització de subministraments del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica primera:

Una declaració responsable amb la relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Disposar d'un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 110.880,00 € IVA exclòs.

- b) Criteri de solvència tècnica segona:
Descripcions i fotografies dels productes a subministrar.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica segona:

Aportació de fitxes tècniques, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat de les quals pugui certificar-se a petició de la entitat contractant.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica segona:

S'admetrà la solvència que permeti verificar el compliment dels requeriments tècnics del PPT i de la resta de criteris de la oferta tècnica del contractista a la documentació aportada. En cas de ser catàlegs comercials, el contractista haurà d'indicar tota la informació corresponent al model ofert, amb tota la informació inequívoca.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 8 de 18		SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44



17.3 Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica segona, sense que en cap cas els hi apliqui la condició de solvència tècnica primera.

17.4 Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 237.600,00 € IVA exclòs.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.



S'ha considerat d'una banda l'oferta econòmica i de l'altra criteris per a millorar la relació qualitat preu del subministrament. S'han inclòs també criteris ambientals d'acord amb la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica.

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa per als criteris 1.1 i 1.3 s'ha tingut en compte la fórmula següent:

On:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min} ; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta
La funció " min(O_{min} ; 0,90 x IL) " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàcietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es divideixen les categories següents:

a) Característiques tècniques del vehicle

Es valora positivament que els licitadors ofereixin uns vehicles amb una antiguitat reduïda ja que com menys anys tingui el vehicle, menys despesa de manteniment requerirà alhora que l'abatiment automàtic de la cabina facilitarà la tasca de revisió i manteniment del vehicle.



b) Seguretat i ergonomia

Es valora que els licitadors aportin models de pneumàtics amb el màxim d'adherència certificada en superfície mullada per a una circulació més segura en dies de pluja per a evitar accidents laborals pels treballadors de SAVO, SA, i també als vianants així com danys al mobiliari públic o de tercers. Així mateix, els llums LED als graons d'accés a la cabina i una cabina situada a menys altura respecte el terra poden facilitar la tasca dels operaris alhora que contribuirà a reduir els possibles accidents laborals.

c) Criteris mediambientals

Els impactes ambientals principals dels vehicles industrials amb motor de combustió són el consum de combustible fòssil i les emissions a l'atmosfera de gasos contaminants i partícules en suspensió (PM), les quals tenen efectes adversos sobre la qualitat de l'aire i la salut. Per tant, es valora que els licitadors ofereixin uns vehicles eficients en consum de combustible com són els pneumàtics eficients en el consum de carburant.

Un consum de combustible més eficient, a més de reduir la despesa anual, permet reduir les emissions de gasos contaminants i PM.

Així, els criteris d'adjudicació de la licitació són els següents:

18.2 Criteris d'adjudicació

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 41,00 punts.

El càlcul de la puntuació en relació amb la oferta econòmica es farà amb l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI		PUNTUACIÓ
1.1	Oferta econòmica pel subministrament mensual del vehicle.	31,00 punts
1.2	Oferta econòmica pel manteniment preventiu i correctiu del vehicle.	10,00 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

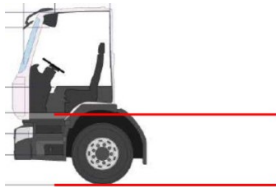
CRITERI 2. Característiques del vehicle. Fins a 41,00 punts.

CRITERI				PUNTUACIÓ
2.1	Disposar d'un vehicle amb menor antiguitat respecte l'estipulada com a màxim al PPT.			Fins a 20,00 punts.
	La puntuació serà d'acord amb la taula següent:			
	Antiguitat del vehicle	De 0 a 1 any.	20,00 punts	
		De 1 a 2 anys.	10,00 punts	
		De 2 a 3 anys.	6,00 punts	
		De 3 a 4 anys.	2,00 punts	
		De 4 a 5 anys.	0,00 punts	



	L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.	
2.2	Increment de potència motor en CV, respecte els 250 CV mínim requerits al PPT. Es valorarà a raó de 3 punts per cada 15 CV de més, amb un màxim de 12,00 punts. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.	Fins a 12,00 punts.
2.3	Oferir el sistema automàtic d'abatiment en cabina. S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho. S'obtindrà la puntuació màxima si s'ofereix i 0,00 punts si no s'ofereix.	9,00 punts.

CRITERI 3. Seguretat i ergonomia. Fins a 12,00 punts.

CRITERI		PUNTUACIÓ							
3.1	Aportar llums LED als graons d'accés a la cabina. S'acreditarà mitjançant declaració responsable. S'obtindrà la puntuació màxima si s'ofereix i 0,00 punts si no s'ofereix.	6,00 punts.							
3.2	Oferir una distància menor d'accés a la cabina respecte el terra. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que presenti la distància menor del paviment al terra de la cabina.  La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent: $\text{Puntuació} = (\text{distància mínima} * \text{puntuació màxim}) / \text{distància oferta}$ S'acreditarà mitjançant declaració responsable i documentació que permeti verificar-ho.	Fins a 3,00 punts.							
3.3	Disposar de pneumàtics amb major adherència en superfície mullada. La puntuació serà d'acord amb a taula següent: <table><tr><td rowspan="3">Adherència en superfície mullada</td><td>A</td><td>3,00 punts</td></tr><tr><td>B</td><td>2,00 punts</td></tr><tr><td>C</td><td>1,00 punts</td></tr></table>	Adherència en superfície mullada	A	3,00 punts	B	2,00 punts	C	1,00 punts	Fins a 3,00 punts.
Adherència en superfície mullada	A		3,00 punts						
	B		2,00 punts						
	C	1,00 punts							



			D	0,50 punts	
			E,F i G	0,00 punt	
	L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.				

CRITERI 4. Criteris ambientals. Fins a 6,00 punts.

CRITERI		PUNTUACIÓ											
4.1	Oferir un menor consum de combustible en g/kWh segons assaig WHTC. S'acreditarà mitjançant norma CE 595/2009 i assaig WHTC emès pel fabricant del xassís. S'atorgarà la màxima puntuació a la oferta que presenti el menor consum. La resta es puntuaran d'acord amb la formula següent: Puntuació = (consum mínim *puntuació màxim)/consum ofert	Fins a 3,00 punts.											
4.2	Disposar de pneumàtics amb major eficiència de consum de carburant. La puntuació serà d'acord amb la taula següent: <table><tr><td rowspan="5">Eficiència del carburant</td><td>A</td><td>3,00 punts</td></tr><tr><td>B</td><td>2,00 punts</td></tr><tr><td>C</td><td>1,00 punts</td></tr><tr><td>D</td><td>0,50 punts</td></tr><tr><td>E, F i G</td><td>0,00 punt</td></tr></table> L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i aportació de documentació que permeti la verificació.	Eficiència del carburant	A	3,00 punts	B	2,00 punts	C	1,00 punts	D	0,50 punts	E, F i G	0,00 punt	Fins a 3,00 punts.
Eficiència del carburant	A		3,00 punts										
	B		2,00 punts										
	C		1,00 punts										
	D		0,50 punts										
	E, F i G	0,00 punt											

Per a tots els criteris de valoració, SAVO, SA, es reserva el dret de fer les proves i visites pertinents per comprovar les dades aportades pels licitadors. Aquestes proves es realitzaran abans de la proposta d'adjudicació i aniran a càrrec de SAVO, SA.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:



DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 13 de 18		SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44



-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que el preu mensual d'arrendament del vehicle ofert sigui un 25% més baix que el preu màxim estipulat als plecs.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica per l'arrendament sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 - 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.



21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renuncii o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2022 de l'IDEGCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopidora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2025)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	65.031,36 €	21.460,35 €	86.491,71 €	1.772,00	48,81 €	6,10 €	54,91 €
Tècnics professionals de suport	37.745,20 €	12.455,92 €	50.201,12 €	1.772,00	28,33 €	3,54 €	31,87 €
Administratiu	30.534,24 €	10.076,30 €	40.610,54 €	1.772,00	22,92 €	2,86 €	25,78 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte, SAVO, SA, ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que SAVO, SA, abonarà per aquest concepte és de 70,54 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1,00 hora, a raó de 25,78 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 1,00 hora, a raó de 31,87 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 54,91 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

Es proposa establir un termini de garantia lligat a la finalització del contracte.

24. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte.

25. Revisió de preus

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 15 de 18		SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44



De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

27. Subrogació de contractes de treball

El contracte no preveu la subrogació de contractes de treball.

28. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

29. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Lliurar el bé en el termini i lloc previst al PPT.
- Lliurar la documentació indicada al PCAP i al PPT, així com tota aquella documentació no prevista i que sigui legalment necessària per a la utilització dels béns.
- Prestar la formació teòrica i pràctica presencial del funcionament tant dels vehicles com de la maquinària suficient per a que es pugui fer un ús adequat d'acord amb les especificacions del PPT.
- Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica.
- Garantir l'adequació del vehicle a les normes d'imatge corporativa i de qualsevol altra mena establertes o que eventualment estableixi SAVO, SA.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 16 de 18		SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44



- f) Lliurar el bé objecte d'aquest contracte i la documentació tècnica, original o autenticada davant de notari, en català o castellà, que es detalla al PPT i en els terminis establerts.
- g) Prestar el subministrament encarregats en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- h) Complir amb les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, si s'escau, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
- i) Designar un responsable del contracte i assistir a les reunions de seguiment demanades per SAVO, SA.
- j) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- k) Prestar el subministrament al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- l) Obtenir totes les autoritzacions, permisos, tràmits, llicències, tant oficials com particulars, que requereixin tant el vehicle com la maquinaria addicionada.
- m) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels subministraments.
- n) Disposar dels mitjans materials i personals necessaris per dur a terme les operacions objecte del contracte.
- o) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança amb les cobertures suficients com per a cobrir les possibles eventualitats que succeeixin com a conseqüència de l'execució del contracte.
- p) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest dels Plecs i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics, materials i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Complir amb les característiques tècniques del vehicle i maquinària associada especificades al PPT.
- b) Efectuar el manteniment preventiu i correctiu del vehicle tal com s'estipula al PPT.
- c) Substituir el vehicle inutilitzat per un altre igual o de característiques similars segons el que s'estipula al PPT.
- d) Fer-se càrrec respecte al material en el cas de produir-se danys o ruptures a les instal·lacions de SAVO, SA, que siguin responsabilitat del contractista.
- e) Formalitzar la recepció del bé i la documentació tècnica mitjançant una acta de recepció d'acord amb les indicacions del PPT.
- f) Lliurar els vehicle posat a punt d'acord amb els requisits tècnics, d'higiene, seguretat descrits al PPT.
- g) Disposar dels documents actualitzats o fotocòpia legalitzada davant notari, necessaris per a la circulació del vehicle.

30. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El director de l'Àrea d'Operacions és la persona responsable del contracte.

L'Àrea d'Operacions és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 17 de 18	SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44	



31. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 de la LCSP la següent:

Compliment dels pagaments que l'adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en l'actuació objecte del contracte.

L'incompliment d'aquesta té la consideració de causa d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

32. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No facilitar la persona i dades de contacte per al correcte desenvolupament del subministrament del vehicle.
 - b) No personar-se el responsable del contracte a les reunions convocades per SAVO, SA.
 - c) Fer errades u omissions en els acabats de pintura i logos especificats al Plec de Prescripcions Tècniques.
 - d) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis de SAVO, SA.
 - e) No resoldre les incidències amb el vehicle en els terminis especificats al PPT.
 - f) Qualsevol altra incompliment que pugui ser tipificat com a lleu per part de SAVO, SA.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - b) Lliurar programa de manteniment general i específic amb falta de detall o periodicitats.
 - c) Prestar retard en la data d'entrega del vehicle d'acord amb els terminis establerts al PPT.
 - d) No mantenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil d'acord amb les especificacions del PCAP.
 - e) Prestar retard en el termini d'entrega del vehicle de substitució.
 - f) Reiterar en tres incidències lleus.
 - g) Qualsevol altra incompliment que pugui ser tipificat com a greu per part de SAVO, SA.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
 - a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts a SAVO, SA, o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.

DOCUMENT Memòria	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G306-000012-2026
Codi Segur de Verificació: 98c51290-5fb9-47cc-a97f-9840340c880a Origen: Administració Identificador document: ES_L01081000_2026_3159485 Data d'impressió: 04/02/2026 09:26:18 Pàgina 18 de 18	SIGNATURES 1.- ALEX IBÁÑEZ GASCÓN (Director Àrea d'Operacions.), 03/02/2026 12:18:17 2.- ROMÁN MILLAN AGUDO (Responsable Manteniment.), 03/02/2026 12:38:44	



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

- f) La reincidència en els incompliments.
- g) La participació en la comissió de l'incompliment.
- h) La transcendència social de l'incompliment.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% de la quota mensual IVA exclòs dels mesos en què es produeixi l'incompliment.
 - b) Els greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 10% de la quota mensual, IVA exclòs dels mesos en què es produeixi l'incompliment.
 - c) Per a incompliments en termini de lliurament del vehicle o de reposició de vehicle de substitució, es penalitzarà a raó de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Document signat electrònicament.