

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Títol: Servei de vigilància privada del port de Palamós (Girona)

Objecte: el que s'indica a les clàusules adjuntes.

Termini: Vint-i-un (21) mesos; des de l'1 d'abril de 2026 (o data d'inici del servei) a les 22'00 hores fins 31 de desembre de 2027 a les 23'59 hores, en l'horari següent:

- 1 Vigilant de Seguretat sense arma, en servei regular entre les 22.00 i les 06.00 hores, tots els dies.
- 1 Vigilant de Seguretat sense arma, a petició, segons les operatives amb creuers i/o mercants pel control de l'àrea restringida.
- 1 Vigilant de Seguretat sense arma, a petició, segons les operatives amb creuers i/o mercants pel control de l'arc de metalls.
- 1 Vigilant de Seguretat sense arma, a petició, segons les operatives amb creuers i/o mercants pel control de l'escàner d'inspecció de bosses de mà.

Salvador Caixal Fernández
Tècnic de Seguretat

Signat electrònicament

He resultat:

Aprovar aquest plec de
prescripcions tècniques

Manel Nadal i Farreras
President

Signat electrònicament

Av. de Josep Tarradellas, 2-6
08029 Barcelona
Tel 93 206 09 30
generalitat.ports@gencat.cat
ports.gencat.cat



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

CLÀUSULA PRIMERA. PRESCRIPCIONS GENERALS

El present Plec de Prescripcions Tècniques té com a objectiu definir les operacions necessàries i la descripció dels treballs a dur a terme, per a la correcta execució del contracte de serveis: "Servei de vigilància privada del port de Palamós (Girona)", fixant les condicions i criteris tècnics generals que serviran de base per a la contractació d'aquest servei complementant al Plec de Clàusules Administratives.

CLÀUSULA SEGONA. DIRECCIÓ DELS TREBALLS I RELACIONS AMB L'ADMINISTRACIÓ

Als efectes previstos al plec de clàusules administratives generals per a la contractació de serveis, Ports de la Generalitat designarà a la persona que portarà la direcció del servei. Les relacions del contractista amb l'Administració es mantindran mitjançant el director del servei, a qui es facilitarà la documentació que consideri adient.

L'empresa contractada anomenarà un interlocutor únic per a tractar tots els temes referents a aquest servei. Aquest interlocutor serà permanentment localitzable mitjançant telèfon mòbil i haurà de desplaçar-se a les instal·lacions de Ports de la Generalitat requerides, en el temps mínim indispensable, tant en laborables com en festius, tant en dies com en nits.

Tota la informació, en qualsevol suport, referent a Ports de la Generalitat (organigrames, usuaris, normatives, etc.) tindrà la consideració i caràcter confidencial. L'empresa contractista i, per tant, tot el seu personal es veu obligat a complir aquesta norma.

CLÀUSULA TERCERA. OBJECTE DEL SERVEI I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

A més de les funcions pròpies dels vigilants de seguretat segons l'article 31 de la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada (BOE 83 de 5 d'abril de 2014), el servei contractat tindrà les següents característiques:

Vigilant de Seguretat sense arma pel torn regular (Tots els dies de 22.00 a 06.00 hores), és:

- El personal haurà d'anar convenientment uniformat i amb la seva identificació professional en lloc visible.
- El personal haurà de conèixer el Pla d'Autoprotecció del port i el protocol d'actuacions a seguir en els casos d'emergència, així com la legislació vigent sobre la afectació del Codi PVIP (ISPS Code) i sobre la gestió dels ports adscrits a Ports de la Generalitat i les seves Normes de Policia.
- Tenint com a lloc base la garita de control de barreres d'accés al moll comercial, realitzarà l'inici de servei, els dies laborals, rellevant al personal auxiliar que allà mateix presta servei.
- Els dissabtes, diumenges i festius iniciarà el servei sense tenir que fer cap relleu donat que no hi ha servei d'auxiliars en aquests dies, a excepció d'existència d'operativa en marxa de mercaderies o creuers.
- Revisarà que la garita i tots els estris allà existents (CTTV, claus, barreres, llums, neteja, etc.) siguin en bon ús i així mateix, al finalitzar el seu servei, també traspassi el lloc en les condicions adequades.



- En el període nocturn, les barreres i la porta batent romandran tancades. Si no hi ha operativa en marxa amb entrada i sortida de vehicles, sempre han d'estar tancades. El personal autoritzat a accedir fora d'hores (personal policial, de Duanes, usuaris propis del port, personal de Ports de la Generalitat, amarradors, pràctic, etc.) tenen comandament i/o clau d'accés i, en cas necessari podrà obrir-los prèvia comprovació de la seva autorització.
- El moll comercial és un espai portuari de caire restringit i, per tant, cap persona i/o vehicle pot accedir i/o romandre en el seu interior (vial, esplanada, etc.) si no es troba específicament autoritzat. No es permetrà l'accés als pescadors de canya i resta de persones que no tinguin una funció pròpia d'usuària del port.
- La seguretat del moll comercial es competència de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra com a policia integral de Catalunya, però també altres cossos com són la Guàrdia Civil (vigilància del recinte duaner, protecció i seguretat dels ports afectats pel Codi PVIP, registre fiscal, servei marítim, servei de protecció de la natura, entre d'altres), o la Policia Local (recolzament en evacuacions o suport a helicòpters sanitaris, entre d'altres), vigilància duanera (amb tripulacions d'embarcació, entre d'altres) o Policia Nacional (documentació, polissons, entre d'altres), poden accedir. Per tant, els Cossos Policials poden accedir uniformats o, en el cas de no anar uniformats, mitjançant la seva identificació professional. No anotarà les visites realitzades (ni les matrícules), ni cap accés que sigui propi de les tasques policials a excepció de que li sigui demanat per ells mateixos o perquè hi hagi una incidència on calgui saber l'hora de la resposta i/o resolució de la mateixa. Cal que les seves tasques i accessos siguin confidencials.
- Cal tenir molt en compte l'article 30. h) de la Llei de Seguretat Privada 5/2014, on la col·laboració amb les Forces i Cossos de Seguretat té caire d'obligació. En tot cas, el personal de seguretat privada del port de Palamós està contractat per la empresa pública Ports de la Generalitat i, per tant, és únicament depenent orgànicament d'aquesta empresa pel que fa al desenvolupament del propi servei al port, tenint obligació d'assistir a les Forces i Cossos de Seguretat però també d'informar al contractant de manera el més immediata possible.
- Farà servir el CTTV per observar els espais coberts per aquest sistema per exercir la vigilància, però també com a pròpia mesura d'autoprotecció davant de les rondes obligatòries que cal fer pel port.
- Un cop iniciat el servei i comprovada la garita i els estris afegits (telefonía, walkie talkie, llanterna, claus, etc.), realitzarà una primera ronda que abastarà tots els espais del port: moll comercial, zona de varada, voltants de les oficines del port, magatzem de La Pedrera, zona pesquera, náutica popular, etc. Totes aquestes dependències són a l'interior de la zona portuària i no s'autoritza cap sortida d'aquest espai, considerant-se un abandonament del servei contractat i sota responsabilitat exclusiva del vigilant de seguretat.
- Mantindrà contacte i coordinació amb el personal que presta serveis durant les nits en aquests llocs, serveis del club náutic, sereno de la confraria de pescadors i/o altres vigilàncies com poden ser en període de fires o regates. En cap cas romandrà en els seus espais més temps del necessari, el propi per donar/rebre novetats sobre incidències i el bàsic de la bona educació.
- De tota la prestació del servei realitzarà un informe diari sinòptic on anotarà el desenvolupament de servei i totes les incidències i/o anomalies que detecti o de les que sigui informat. Cal indicar que Ports de la Generalitat no disposa de personal nocturn o fora d'hores i, per tant, el servei de vigilància de tot l'any al port de Palamós ha de mantenir perfectament informat al personal de la contractació, valorant en tot moment, quan avisar d'immediat o quan fer-ho el primer dia laboral d'aquest personal.



- Cal prestar especial atenció la detecció de bretolades, robatoris, aglomeracions de gent o qualsevol acte de caire antisocial, com també a la observació d'anomalies tècniques que puguin tenir una afectació directe a la seguretat de les persones, instal·lacions o bens a protegir, com poden ser: falta d'il·luminació, embarcacions a la deriva, embarcacions que semblin que s'estan enfonsant, olors fortes a combustible, focs, embarcacions que s'amarren sense ser del port o en llocs prohibits o reservats; entre d'altres.
- El Vigilant de Seguretat realitzarà rondes de control de les instal·lacions sempre que no hi hagi operativa en el moll comercial. Es demana un mínim de tres (3) rondes durant la nit, recomanant una primera ronda per saber l'estat de les instal·lacions, una ronda durant la meitat de la nit (cap a les dues de la matinada) i una ronda abans de finalitzar el seu servei per tal de comunicar la situació al següent torn. Farà aquestes rondes amb un sistema de control de pas. El mal temps (pluja, vent, etc.) no és justificació per tal de no prestar el servei de rondes, més be al contrari, és quant més falta fa realitzar-les. Només mesures d'autoprotecció o d'excepcionalitat en cas de risc de la seva pròpia integritat, han d'impedir la vigilància en el port i, sempre, degudament informant de la anomalia presentada.
- Donarà avís a les Forces Polícials, davant de la observació d'actes delictius o perillosos per la integritat de les persones usuàries del port i/o de les seves estructures o bens, en principi, mitjançant trucada al 112 identificant-se com a vigilants de seguretat del port de Palamós.
- Altres tasques a desenvolupar, determinades per circumstàncies temporals o pel canvi en la idiosincràsia del servei i ajustades a la normativa sobre Seguretat Privada.
- El personal de seguretat privada té obligació de reserva, de confidencialitat i de secret de tota aquella informació, en qualsevol format, que conegui o tingui accés respecte al servei que hi presta i/o sobre el client Ports de la Generalitat. I, molt especialment, pel que fa a mesures de seguretat i control en el port i Forces i Cossos de Seguretat, això vol dir que no copiarà o guardarà cap document i/o imatge; i que tampoc està autoritzat a treure-les de les instal·lacions, com tampoc donar cap tipus d'informació a tercers. Qualsevol petició de dades haurà de canalitzar-les indicant que es posin en contacte amb les oficines del port de Palamós.
- En l'informe diari anotarà les visites del personal d'inspecció de la seva empresa i del personal de Ports de la Generalitat que s'interessin pel servei.

Ports de la Generalitat cedeix les següents instal·lacions pel desenvolupament del servei de vigilància privada nocturna, compartida amb el servei de control de barreres diürn:

- Caseta d'obra tancada amb vidre i alumini.
- Taula amb ordinador i pantalla d'observació de CTTV.
- Controls d'accionament de les barreres.
- Cadira ergonòmica.
- Instal·lació elèctrica amb endolls i enllumenat amb fluorescents.
- Aparell d'aire condicionat amb bomba de calor i fred.

Nota.- En aquest espai cedit no podrà tenir cap més estri que no sigui propi de la seva tasca de vigilància. No es permeten TV, ni ordinadors, ni tauletes ni cap aparell que pugui distreure la tasca per la que es troba contractat.



Vigilant de Seguretat sense arma (control d'àrea restringida) davant d'operatives amb creuers i/o mercants:

- Tindrà com a lloc base la terminal de passatgers del moll comercial.
- El servei es durà a terme els dies d'operativa amb vaixells internacionals (creuers principalment) segons la previsió horària que s'estableixi i l'ordre de finalització real a donar per l'Oficial de Control (propi de Ports de la Generalitat o aliè contractat per aquesta operativa).
- La ubicació habitual és el porxo sud de la terminal, des d'on controlarà l'accés a l'àrea restringida, supervisarà i impedirà l'accés de persones no autoritzades per les tanques al voltant de la terminal i, si fos necessari, recolzament/substitucions del personal de control de pas de seguretat (arc i escàner). Col·laborarà amb les FiCS i amb l'Oficial de Control (OPIP) el que informará i del que rebrà les instruccions de de servei puntuals que calgui adaptar segons necessitats (canvi d'ubicació, suports puntuals per necessitats, relleus, etc.). Haurà de disposar d'un walkie talkie amb canals de marina per poder estar comunicat perfectament amb tot el personal de la operativa.
- El vigilat de seguretat seguirà les ordres de l'Oficial de Control (OPIP) de servei en tot moment i hauran d'arribar amb prou temps i forma, al lloc i horari de servei, on rebran les ordres d'última hora que puguin existir i no finalitzarà el servei fins que aquest comandament ho confirmi. L'horari de convocatòria i finalització és aproximat i quedarà reflectit de manera ferma un cop s'hagi fet el servei. Mensualment s'informarà a la empresa dels horaris reals per la seva facturació.
- En el cas de possibles incorporacions de personal de vigilància nou, haurà de ser instruït i/o acompanyat pel comandament intermedi de la empresa que facilitarà les primeres instruccions sobre el servei al seu personal presentant-lo a l'Oficial de Control (OPIP) de servei, per rebre les instruccions específiques.
- El relleus d'esmorzar, dinar i/o berenar o per anar al lavabo seran amb substitució i realitzats per personal portuari, un OPIP o per altra personal de seguretat, sense que estigui autoritzat (en cap cas) l'absència del personal del seu lloc sense permís previ. El temps per poder alimentar-se serà el màxim possible (al voltant de tres quarts d'hora) podent donar-se la circumstància que per causes excepcionals no arribi a ser tan llarg i sempre dins de les instal·lacions del moll comercial.
- L'informe de la prestació de servei serà redactat per l'Oficial de Control (OPIP) de manera conjunta per tot l'operatiu desplegat.
- La primera feina a fer (en col·laboració amb la resta de l'equip de seguretat), serà la requisa de tota la zona restringida per detectar elements sospitosos (paquets, bosses, etc) i/o persones amagades que no hagin d'estar en aquest espai restringit (pescadors de canya, etc.); abans de l'arribada del vaixell a port.
- Un cop en el punt establert de servei estàtic, la seva feina principal és evitar accessos no autoritzats al voltant de terra del vaixell, entre el tancat físic i terminal i el propi creuer, tenint que detectar presències no autoritzades i interceptant-los si fos necessari.
- Altre tasca d'importància és el control de vehicles a la zona restringida, tenint que revisar els interiors i baixos de tots aquells vehicles (turismes, furgonetes, autocars, camions, maquinària, etc.) que es trobin autoritzats per accedir a l'espai sobre moll. Aquestes inspeccions es faran com a mínim amb mirall de baixos i, si fos el cas, amb l'ús de gossos d'inspecció. L'objectiu es detectar i impedir l'accés de persones amagades, elements explosius, etc.



Vigilant de Seguretat sense arma (control d'arc de metalls) davant d'operatives amb creuers i/o mercants:

- Tindrà com a lloc base la terminal de passatgers del moll comercial.
- El servei es durà a terme els dies d'operativa amb vaixells internacionals (creuers principalment) segons la previsió horària que s'estableixi i l'ordre de finalització real a donar per l'Oficial de Control (propi de Ports de la Generalitat o aliè contractat per aquesta operativa).
- La ubicació habitual és l'interior de la terminal, abans de l'arc de metall, des d'on controlarà l'accés de tots els usuaris (guies, passatgers, tripulants, personal portuari, visites, etc.) a l'àrea restringida. Supervisarà i impedirà l'accés de persones no autoritzades. Col·laborarà amb les FiCS i amb l'Oficial de Control (OPIP) el que informará i del que rebrà les instruccions de de servei puntuals que calgui adaptar segons necessitats (canvi d'ubicació, suports puntuals per necessitats, relleus, etc.). Haurà de disposar d'un walkie talkie amb canals de marina per poder estar comunicat perfectament amb tot el personal de la operativa.
- El vigilat de seguretat seguirà les ordres de l'Oficial de Control (OPIP) de servei en tot moment i hauran d'arribar amb prou temps i forma, al lloc i horari de servei, on rebran les ordres d'última hora que puguin existir i no finalitzarà el servei fins que aquest comandament ho confirmi. L'horari de convocatòria i finalització és aproximat i quedarà reflectit de manera ferma un cop s'hagi fet el servei. Mensualment s'informarà a la empresa dels horaris reals per la seva facturació.
- En el cas de possibles incorporacions de personal de vigilància nou, haurà de ser instruït i/o acompanyat pel comandament intermedi de la empresa que facilitarà les primeres instruccions sobre el servei al seu personal presentant-lo a l'Oficial de Control (OPIP) de servei, per rebre les instruccions específiques.
- El relleus d'esmorzar, dinar i/o berenar o per anar al lavabo seran amb substitució i realitzats per personal portuari, un OPIP o per altra personal de seguretat, sense que estigui autoritzat (en cap cas) l'absència del personal del seu lloc sense permís previ. El temps per poder alimentar-se serà el màxim possible (al voltant de tres quarts d'hora) podent donar-se la circumstància que per causes excepcionals no arribi a ser tan llarg i sempre dins de les instal·lacions del moll comercial.
- L'informe de la prestació de servei serà redactat per l'Oficial de Control (OPIP) de manera conjunta per tot l'operatiu desplegat.
- La primera feina a fer (en col·laboració amb la resta de l'equip de seguretat), serà la requisa de tota la zona del dic de recer des de la terminal fins a la garita d'accés i el seu vial de vehicles per detectar elements sospitosos (paquets, bosses, etc) i/o persones amagades que no hagin d'estar en aquest espai restringit (pescadors de canya, etc.); abans de l'arribada del vaixell a port.
- Un cop en el punt establert de servei estàtic, la seva feina principal serà demanar les identificacions per poder accedir a TOTA persona que vulgui accedir, demanar que deixin els elements metàl·lics a banda i comprovar el pas per l'arc detector de metalls per evitar accessos d'elements prohibits. Farà servei la inspecció amb detector manual, quan sigui convenient, seguint el protocol de fer-ho acompanyat i fora de la zona de pas de l'arc de metalls.
- La seva tasca anirà coordinada amb el vigilat de seguretat al càrrec del control de l'escàner i podran alternar les tasques entre tots dos i/o amb el vigilat de la zona restringida.
- El vigilat de seguretat de l'arc de metalls és la primera assistència que tindrà l'auxiliar de la terminal i serà el seu recolzament de seguretat a la part nord de la terminal i el passeig sobre el dic de recer.



Vigilant de Seguretat sense arma (control escàner) davant d'operatives amb creuers i/o mercants:

- Tindrà com a lloc base la terminal de passatgers del moll comercial.
- El servei es durà a terme els dies d'operativa amb vaixells internacionals (creuers principalment) segons la previsió horària que s'estableixi i l'ordre de finalització real a donar per l'Oficial de Control (propi de Ports de la Generalitat o aliè contractat per aquesta operativa).
- La ubicació habitual és l'interior de la terminal, després de l'arc de metall, des d'on controlarà l'accés de tots els usuaris (guies, passatgers, tripulants, personal portuari, visites, etc.) a l'àrea restringida. Supervisarà i impedirà l'accés de persones no autoritzades. Col·laborarà amb les FiCS i amb l'Oficial de Control (OPIP) el que informará i del que rebrà les instruccions de de servei puntuals que calgui adaptar segons necessitats (canvi d'ubicació, suports puntuals per necessitats, relleus, etc.). Haurà de disposar d'un walkie talkie amb canals de marina per poder estar comunicat perfectament amb tot el personal de la operativa.
- El vigilat de seguretat seguirà les ordres de l'Oficial de Control (OPIP) de servei en tot moment i hauran d'arribar amb prou temps i forma, al lloc i horari de servei, on rebran les ordres d'última hora que puguin existir i no finalitzarà el servei fins que aquest comandament ho confirmi. L'horari de convocatòria i finalització és aproximat i quedarà reflectit de manera ferma un cop s'hagi fet el servei. Mensualment s'informarà a la empresa dels horaris reals per la seva facturació.
- En el cas de possibles incorporacions de personal de vigilància nou, haurà de ser instruït i/o acompanyat pel comandament intermedi de la empresa que facilitarà les primeres instruccions sobre el servei al seu personal presentant-lo a l'Oficial de Control (OPIP) de servei, per rebre les instruccions específiques.
- El relleus d'esmorzar, dinar i/o berenar o per anar al lavabo seran amb substitució i realitzats per personal portuari, un OPIP o per altra personal de seguretat, sense que estigui autoritzat (en cap cas) l'absència del personal del seu lloc sense permís previ. El temps per poder alimentar-se serà el màxim possible (al voltant de tres quarts d'hora) podent donar-se la circumstància que per causes excepcionals no arribi a ser tan llarg i sempre dins de les instal·lacions del moll comercial.
- L'informe de la prestació de servei serà redactat per l'Oficial de Control (OPIP) de manera conjunta per tot l'operatiu desplegat.
- La primera feina a fer (en col·laboració amb la resta de l'equip de seguretat), serà la requisita de tota la zona restringida del dic de recer, des de la terminal fins la valisa, per detectar elements sospitosos (paquets, bosses, etc) i/o persones amagades que no hagin d'estar en aquest espai restringit (pescadors de canya, etc.); abans de l'arribada del vaixell a port.
- Un cop en el punt establert de servei estàtic, la seva feina principal serà demanar que tots les persones que tinguin que accedir a la zona restringida deixin els seus paquets, bosses de ma, maletes i qualsevol altre element a inspeccionar, a la cinta de l'escàner observant mitjançant la pantalla que no hi hagi cap element sospitós en el seu interior. Demanarà obrir aquells paquets que hi hagi sospita raonada de dur elements sospitosos i demanarà recolzament de l'OPIP i/o força policial en cas de troballa sospitosa. En cas de troballa seguirà els procediments establerts per casos com: detecció d'armes (blanques o de foc), troballa d'elements explosius, elements de drogues, alcohol, diners, etc.
- La seva tasca anirà coordinada amb el vigilat de seguretat al càrrec del control de l'arc de metalls i podran alternar les tasques entre tots dos i/o amb el vigilat de la zona restringida.



Altres dades d'importància:

- Queda totalment prohibit desenvolupar tasques o portar emblemes, vestimentes i/o eines, reservades pel personal de Seguretat Pública i/o diferents a les establertes per a la Seguretat Privada.
- Els telèfons destinats al servei hauran de poder contemplar la possibilitat de trucar directament a una llista de contactes facilitats per Ports de la Generalitat i es faran servir davant d'incidents d'importància remarcable.
- No es farà cap tipus de declaració i no es revelarà cap tipus de dada que pertanyi a Ports de la Generalitat i a les seves instal·lacions, documents i/o personal. En el cas de rebre demandes de dades i/o declaracions hauran de ser remesos a les oficines de Ports de la Generalitat en el propi port.
- Tot el personal de seguretat privada haurà de dur un walkie talkie amb canals de marina i intercomunicat amb la resta de l'operatiu i amb el personal de Ports de la Generalitat.
- Els informes diaris hauran de ser lliurats al personal de Ports de la Generalitat en format Pdf.

CLÀUSULA QUARTA. MATERIALS OBLIGATORIS

Materials obligatoris.- L'empresa adjudicatària aportarà tots els materials el primer dia de servei o, en cas justificat, amb un màxim de quinze dies a comptar des del seu inici. També anirà al seu càrrec el manteniment dels equips i la seva substitució immediata en cas d'avaría o trencament (24/48 hores).

- 1 Sistema de control de rondes amb capacitat per poder ser control pel personal de Ports de la Generalitat destinat al vigilant de seguretat nocturn.
- 1 Telèfon mòbil assignat al servei destinat al vigilant nocturn.
- 5 Walkie talkies amb canals de marina, amb carregador i bateria (per cadascun dels vigilants de seguretat existents i un de substitució per casos d'avaría).
- 2 Llanternes al·lògenes amb el seus carregadors (una pel vigilant de seguretat nocturn i una per la terminal).
- 2 Detectors de metalls portàtil amb el seu carregador.
- 2 Miralls d'inspeccions de baixos en alumini i pèrtiga telescòpica.
- 2 Farmacioles (una a la garita del lloc del vigilant nocturn i una altre a la terminal)

Uniformitats.- L'empresa adjudicatària tindrà en compte tota aquesta descripció (considerada de mínims) i l'adaptarà a les normes de protecció laboral i a les relacionades amb la uniformitat de seguretat privada que li siguin escaients. També substituirà i ampliarà les quantitats segons necessitats del personal de manera que siguin sempre correctament vestits i supervisant la seva correcta higiene.

Per cada Vigilant de Seguretat:

- Sabates i/o botes de seguretat.
- Pantalons tipus chester.
- Polos d'estiu.
- Suèters hivern.
- Anorac per fred i vent.
- Gorra (tipus Cup) ventilada per estiu.
- Equip complert per aigua (només pantalons si l'anorac amb gorra aportat es de total impermeabilitat).
- Tota la roba d'exterior haurà de portar reflectants de màxima visibilitat.



Tot l'equip de seguretat haurà d'anar amb la mateixa uniformitat i amb tots els elements propis del seu càrrec (manilles, defensa, etc.) i sense afegits no autoritzats.

La no aportació de l'uniforme amb tots els seus elements propis, es considerarà una vulneració greu de la contractació i susceptible de no ser abonat el servei prestat per un vigilant de seguretat amb un aspecte incorrecte.

CLÀUSULA CINQUENA. PERSONAL

El responsable designat de Ports de la Generalitat, adscrit al port de Palamós, haurà de conèixer en tot moment el personal que presta el servei i disposar del nom i telèfon dels responsables de l'empresa adjudicatària mentre duri el servei contractat.

L'empresa adjudicatària facilitarà i intercanviarà la documentació relativa a riscos laborals (Avaluació de Riscos i Planificació de la Activitat Preventiva).

L'empresa adjudicatària facilitarà mensualment els documents conforme el personal destinat al servei de Ports de la Generalitat es troba correctament contractat i al corrent dels pagaments de la Seguretat Social.

El personal destinat al servei haurà de parlar castellà i català amb correcció.

El personal destinat al servei haurà de vestir en tot moment amb correcció i higiene l'uniforme de l'empresa adjudicatària, amb els estris propis de les seves funcions i amb una correcta presència física.

El personal destinat al servei haurà de tenir un tracte correcte amb les persones usuàries del port i resta de ciutadans, sense mantenir confiances ni actituds de benefici particular de cap tipus.

El personal destinat al servei no podrà alternar les seves tasques amb qualsevol altres durant la prestació del mateix, que no siguin determinades per Ports de la Generalitat.

Ports de la Generalitat es reserva la NO acceptació del personal que no compleixi els requisits demandats en aquest plec.

El personal destinat al servei haurà de mantenir custodiada tota la informació a la que pugui accedir en funció de les tasques que desenvolupa a Ports de la Generalitat. El personal de supervisió de l'empresa adjudicatària vetllarà contínuament per tal d'assegurar aquest extrem.

CLÀUSULA SISENA. FORMACIÓ

El Pla Formatiu **mínim** que ha d'aportar l'empresa adjudicatària ha d'incloure els punts següents contemplats com una obligació essencial pel bon desenvolupament del servei:

Formació immediata:

En iniciar el servei.- Tot el personal operatiu i els comandaments intermedis relacionats directament amb el mateix (i qualsevol nova incorporació en el decurs del contracte), hauran de tenir la següent formació inicial:



- Formació bàsica del lloc de treball:
 - Ubicació, tasques, responsabilitats, etc.
 - Coneixement de l'entorn (accessos, instal·lacions, subministraments de llum i aigua, molls, embarcacions, etc.).

Formació a curt termini:

Tot el personal operatiu de l'empresa adjudicatària assignat al servei (i els substituïts assignats) tindrà la formació següent abans de finalitzar els tres (3) primers mesos, a comptar des de l'inici del servei (i qualsevol nova incorporació en el decurs del contracte):

- Formació sobre l'aplicació del Pla d'Autoprotecció del port de Palamós (safety).
- Formació sobre el Pla de Protecció i l'aplicació del Codi PVIP en el port de Palamós (security).
- Formació especialitzada de Vigilància a Ports, segons la Resolució 12.11.12 de la Secretaria d'Estat de Seguretat del Ministeri de l'Interior (BOE 296 de 12.12.12).
- Títol acreditatiu d'especialista en escàners homologat pel Ministeri de l'Interior.

Formació intermèdia:

Tot el personal operatiu de l'empresa adjudicatària assignat al servei (i els substituïts assignats) tindrà la formació següent abans del termini màxim de sis (6) mesos, a comptar des de l'inici del servei (i qualsevol nova incorporació en el decurs del contracte):

- Curs per al Personal d'instal·lació portuària en tasques específiques de protecció. (Curs de 18 hores). Amb l'objectiu específic de:
 - Aportar al personal la formació mínima exigida pel Codi PVIP i el Reglament CE 725/2004 pel personal amb tasques de protecció, de manera que coneguin les exigències normatives de les instal·lacions afectades pel Codi PVIP.
 - Conscienciar al personal del compliment i fer complir la normativa de protecció a les instal·lacions portuàries del port de Palamós.

El personal operatiu que tingui la formació específica d'Oficial de Protecció d'Instal·lació Portuària (OPIP) en vigor i aporti el diploma a Ports de la Generalitat, estarà exempt d'aquesta formació intermèdia. Però haurà de mantenir la seva renovació si caduca en el termini de la seva prestació en el servei.

A més de tota aquesta formació (immediata, curt termini, intermèdia), l'empresa adjudicatària tindrà que indicar la formació obligatòria del personal de seguretat privada i les pròpies de riscos laborals que siguin escaients per complir la normativa en vigor.

Tota la formació bàsica i les seves possibles actualitzacions van a càrrec de l'empresa adjudicatària (hores de personal, local de la formació, professorat, etc.).

CLÀUSULA SETENA. EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària facilitarà els noms i càrrecs del seu organigrama d'estructura i del responsable i persona de contacte del servei.

Hauran d'ésser contemplades i comunicades amb antelació, al responsable de Ports de la Generalitat designat, els períodes de vacances i totes aquelles substitucions o canvis de personal, així com els incidents de caràcter mèdic que afectin al personal contractat.



El contractista facilitarà el quadrant mensual del personal operatiu previ a l'inici del mes i el quadrant final una vegada hagi finalitzat aquest, per comprovar els horaris del personal operatiu i la facturació corresponent, a més de les inspeccions mensuals realitzades i previstes en la seva licitació.

Els canvis de plantilla assignat, els canvis per motius d'emergència o qualsevol altre tipus de canvi, haurà de ser comunicat d'immediat al responsable designat per Ports de la Generalitat.

En cap cas, el servei, haurà de trobar-se en descobert.

El responsable de l'empresa adjudicatària, assignat al servei objecte del concurs, farà un mínim d'un contacte mensual al responsable designat de Ports de la Generalitat per informar de la situació, incidències, possibles millores, etc.

L'empresa adjudicatària vetllarà per a què el seu personal disposi dels elements propis de Ports de la Generalitat (passis, claus, etc.) necessaris per a la realització del servei i els tornarà a Ports de la Generalitat amb motiu de la rescissió del contracte o per baixes del seu personal.

Qualsevol nova incorporació haurà de ser supervisada i aprovada pel responsable de Ports de la Generalitat assignat, previ estudi dels currículums dels aspirants al lloc de treball; així com la formació establerta a la clàusula sisena.

L'empresa adjudicatària facilitarà al responsable de Ports de la Generalitat i al seu personal operatiu, les ordres de servei (per escrit) de cadascun dels llocs de serveis a prestar, en el termini màxim d'un (1) mes, i les mantindrà plenament vigents en tot moment amb les corresponents modificacions.

Pel que fa a comunicacions amb el personal operatiu, l'empresa adjudicatària facilitarà al seu personal un telèfon amb una disponibilitat de trucades obertes, a més de les pròpies al seu centre de control i forces d'emergència i/o policials. Ha de poder fer trucades directes a diversos responsables de les instal·lacions, en una quantitat aproximada de dotze números diversos. També de cinc (5) walkie talkies de marina amb els seus carregadors i bateries.

L'empresa adjudicatària facilitarà el sistema que trobi més adient per lliurar els informes diaris en format Pdf al personal de Ports de la Generalitat. En cap cas tindrà cost pel contractista.

La empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els permisos i llicències que exigeixi la normativa vigent en cada moment per executar aquesta activitat, fent-se càrrec de les despeses que això comporti.

CLÀUSULA VUITENA. PRESSUPOST

La empresa adjudicatària facilitarà un document (full amb logo d'empresa, signat i segellat) amb tots els preus/hora de cadascun dels llocs de treball, on anirà desglossat cadascun dels preus/hora (hora diürna laboral, hora nocturna laboral, hora diürna festiva, hora nocturna festiva). Així mateix, els licitadors mantindran invariable aquests preus/hora per a tots els serveis extraordinaris al llarg de tota la contractació.



CLÀUSULA NOVENA. ABONAMENTS

L'abonament del servei es realitzarà en pagaments mensuals, mitjançant la presentació de la factura electrònica corresponent, aquesta factura haurà de desglossar tots els conceptes, entre d'altres: període, quantitat d'hores de servei (diürnes, nocturnes, festives), lloc ocupat, servei regular, ampliacions, etc. La factura haurà d'anar acompanyada dels quadrants amb les hores realitzades reals i amb el personal que l'ha desenvolupat. Per tal de que la facturació sigui abonada requerirà del vistiplau del responsable del servei de Ports de la Generalitat conforme el servei s'ha prestat correctament i sempre que s'acompleixin les directrius d'aquest plec.

Els serveis prestats per personal NO autoritzat, o NO format, o SENSE la uniformitat o estris necessaris, o SENSE les acreditacions requerides (TIP de Vigilant de seguretat en vigor), no seran abonades al vulnerar greument la contractació establerta.

CLÀUSULA DESENA. ASSEGURANCES

Transcorregut un termini màxim de cinc dies des de l'adjudicació, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que disposa de les corresponents pòlisses d'assegurança per responsabilitat civil i una assegurança de vida per al personal destinat a la prestació d'aquest servei.

CLÀUSULA ONZENA. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Es fa referència als articles 14 i 15 del Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat per al període 2023 - 2026 (BOE 299, de 14 de desembre de 2022 – Resolució de 30 de novembre de 2022).

TIP	Tipus de contracte	Data d'antiguitat	Jornada laboral	Total hores anuals	Salari brut anual	Altres acords
272.905	Indefinit	15.06.23	162	1.782	27.996	
261.556	Indefinit	27.06.25	162	1.782	27.996	