

ANNEX 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Per obtenir el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el licitador s'haurà de connectar via electrònica amb l'enllaç de la Comissió Europea:

<https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>

A continuació, haurà d'indicar l'idioma (espanyol) per accedir a la pàgina de creació del DEUC:



The screenshot shows the 'Documento europeo único de contratación (DEUC)' service page. At the top, there's a navigation bar with 'Aviso jurídico | Cookies | Contacto | Acerca de | Español'. Below it, the title 'Documento europeo único de contratación (DEUC)' and the subtitle 'Servicio para cumplimentar y reutilizar el DEUC' are visible. A progress bar shows five steps: 'Inicio' (selected), 'Procedimiento', 'Exclusión', 'Selección', and 'Finalización'. The main content area is titled 'Bienvenido al servicio DEUC' and contains a detailed explanation of the DEUC document, its purpose, and how to use the service. At the bottom, there's a section '¿Quién es usted?' with three radio button options: 'Soy un poder adjudicatario', 'Soy una entidad adjudicadora', and 'Soy un operador económico'. Below these options are three buttons: 'Previo', 'Cancelar', and 'Siguiente'.

I, una vegada en aquesta:

- Indicar que és un "operador econòmic".
- Marcar l'opció de "generar resposta"
- Escollir el país del domicili del licitador i prémer "Següent"

Finalment, s'hauran d'emplenar les dades del document fins a la finalització i prémer "Visió general", rere la qual cosa s'habilitarà l'opció de "Descarregar com a" per poder guardar el formulari emplenat i/o imprimir-lo a efectes de presentar-lo juntament amb la sol·licitud.

Per a la seva confecció, caldrà tenir en compte que:



- a) En l'apartat IV del DEUC "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si els operadors econòmics compleixen o no els criteris de selecció necessaris emplenant la casella Sí o No. No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.
- b) S'indicarà la informació relativa a la persona o persones habilitades per presentar-les en aquesta licitació, si s'escau.
- c) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentar un DEUC separat en el que figuri, si s'escau, la informació requerida en els parts II a V del formulari. A més del DEUC, les empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en uní temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- d) En el cas que la licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 76 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la part II, secció C del DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri degudament signat.
- e) En el cas que la licitadora tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar emplenant les parts II a V del DEUC degudament signat.
- f) Els licitadors que figurin inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

