

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS REGULADORES DEL SERVEI DEL PROGRAMA DE DINAMITZACIÓ I INTERVENCIÓ SÒCIOEDUCATIVA A L' ESPAI DE LLEURE ADOLESCENT I JUVENIL DE LA PROMOTORA, AL MEDI OBERT I ALS CENTRES DE SECUNDÀRIA

1. Objecte

2. Descripció del servei:

- A) Eixos i objectius del servei
- B) Organització del programa i tasques a realitzar
 - a) Personal
 - b) Tasques i objectius
 - c) Programació
 - d) Horaris
 - e) Usuaris i usuàries.
 - f) Metodologia
 - g) Coordinació entre l'Ajuntament i el contractista
 - h) Valoració i seguiment

1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la gestió del servei del programa d'*intervenció socioeducativa per a adolescents, a l'espai de lleure adolescent i juvenil de La Promotora, al medi obert i als centres educatius de secundària*, amb la finalitat d'establir vinculació amb els adolescents i els joves des de diferents àmbits de relació i per tal de crear dinàmiques de prevenció, acompanyament i intervenció socioeducativa, tant a l'espai de lleure adolescent i juvenil de l'equipament juvenil municipal La Promotora, com al medi obert i els centres de secundària.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

EIXOS I OBJECTIUS

El programa es desenvoluparà en 3 eixos amb els següents objectius a cada eix:

Eix Intervenció i Dinamització

Aquest eix contempla l'oferta d'accions de dinamització i acompanyament socioeducatiu als usuaris i usuàries de l'equipament juvenil La Promotora. La intervenció anirà dirigida a la prevenció, mitjançant el vincle i les activitats d'oci per a pre-adolescents i adolescents d'entre 12 i 16 anys, essent flexibles amb l'edat segons les necessitats que es puguin detectar en casos concrets fins els 18 anys.

Els principals objectius són:

- Crear vincle amb els usuaris i usuàries de l'equipament juvenil La Promotora, amb la finalitat de fer-ne un acompanyament socioeducatiu en el seu temps de lleure.
- Identificar, fer visibles i canalitzar les inquietuds i necessitats dels i les adolescents i joves.
- Desenvolupar l'estratègia de treball d'intervenció en adolescents i joves tenint com a espai de referència l'equipament Juvenil La Promotora.
- Intensificar la intervenció amb adolescents i joves en situació vulnerable o de risc realitzant un treball coordinat amb els agents que també intervenen socioeducativament amb adolescents (Agents Socials d'Infància, Serveis Socials, SOAF,...)
- Reforçar el treball transversal amb el col·lectiu jove aplicant diversos programes comunitaris d'intervenció dissenyats amb la resta de departaments municipals.
- Garantir als i les adolescents l'accés als recursos que els permetin desenvolupar el seu propi projecte personal.
- Fomentar un ús del temps de lleure positiu i significatiu pels i les adolescents.

Ei Intervenció als Centres de Secundària

Aquest segon eix contempla la tasca de dinamització als instituts i altres centres concertats de secundària, segons el que estableix el punt 3 d'aquestes bases (tasques a realitzar). Els objectius d'aquest eix són els següents:

- Vincular amb els i les alumnes de secundària per tal de fer-ne un acompanyament més enllà del centre escolar.
- Potenciar la relació amb els centres educatius, per tal d'establir sinèrgies entre els horaris acadèmics i els horaris de lleure, amb la finalitat de poder fer l'acompanyament a aquells i aquelles alumnes que ho necessitin.
- Oferir activitats i recursos al professorat dels centres educatius d'ensenyament secundari del municipi que complementin la seva activitat docent, susceptibles de ser integrats en els PAT (Plans d'Acció Tutorial), tenint en compte les prioritats detectades per a treballar a cada centre.
- Col·laborar en la prevenció i control de l'absentisme escolar.
- Facilitar la coordinació amb l'equip socioeducatiu dels serveis socials municipals i amb els educadors i educadores que actuen en el Medi Obert.
- Facilitar la comunicació dels Centres d'Ensenyament Secundari amb els equips professionals municipals.
- Canalitzar la participació dels i les adolescents en les activitats i serveis organitzats des de la iniciativa municipal.
- Fer un acompanyament proper a alguns dels alumnes que, des del centre, se'n manifesti la necessitat.
- Potenciar la relació amb els centres educatius, per tal d'establir sinèrgies entre els horaris acadèmics i els horaris de lleure, amb la finalitat de poder fer l'acompanyament a aquells i aquelles alumnes que ho necessitin.
- Desenvolupar un projecte coordinat entre els diferents serveis municipals que incideixin en joves i adolescents i que estableixi diferents programes de treball. També amb centres educatius.

Eix Acompanyament Individualitzat

Aquest eix contempla la tasca d'acompanyament i tutories individualitzades a adolescents que ho requereixin. La tria dels i les adolescents es farà mitjançant la detecció que facin els professionals en els espais de dinamització, per deteccions dels centres de secundària o per la derivació d'algun/a professional de Serveis Socials. L'acompanyament haurà de contemplar la relació amb les famílies, amb els centres escolars i amb els espais de lleure del jove, per tal de poder tenir una mirada sistèmica i fer una bona tutorització dels casos.

ORGANITZACIÓ DEL PROGRAMA

a) Personal:

El programa s'organitzarà a partir de la contractació de 3 professionals, amb una jornada de 35 hores setmanals. La intervenció serà compartida pels 3 professionals en els tres eixos. Els/les 3 professionals educadors hauran de posseir el títol d'Educació Social, Pedagogia o algun grau de la mateixa família i experiència (mínim de dos anys) o formació en intervenció amb adolescents de 12 a 16 anys; o qualsevol grau universitari sempre i quan es pugui acreditar un mínim de tres anys d'experiència en intervenció amb adolescents de 12 a 16 anys i formació específica de l'àmbit juvenil i de l'adolescència, així com experiència en la intervenció amb centres d'ensenyament de secundària. S'ha de garantir la competència lingüística adequada en llengua catalana.

A més a més dels professionals educadors/dinamitzadors, l'adjudicatari haurà de nomenar a una persona coordinadora que no podrà ser cap d'aquestes 3 professionals, que donarà pautes, assessorament en els projectes i suport tècnic, i que establirà les relacions i la coordinació amb el Servei d'Adolescència de l'Ajuntament. Aquesta persona coordinadora haurà de tenir un títol universitari de pedagogia, psicologia, educació social, sociologia o de la mateixa família.

El currículums, la certificació de la formació i de l'experiència laboral del professional coordinador i els de les educadores s'hauran de lliurar abans d'iniciar el programa, per tal de poder valorar que el currículum s'ajusta al perfil professional exigint en els plecs.

b) Tasques i objectius:

Eix intervenció i dinamització

- Actuació i dinamització amb els i les adolescents a l'Equipament Juvenil la Promotora.
- Detecció de les necessitats, interessos dels i les adolescents del municipi.
- Promoure iniciatives per implicar els usuaris en les activitats.
- Crear i actualitzar el registre d'usuaris, sempre que sigui possible, respectant la Llei de Protecció de Dades i tenint en compte dades com l'edat, el sexe, l'origen familiar, la situació socioeconòmica i totes aquelles que es considerin importants per analitzar els usuaris/es.
- Detecció d'adolescents o joves que requereixin d'un suport educatiu especial o que estiguin en situació de risc social i per tal de poder establir un treball d'intervenció global amb la resta de servei implicats de l'Ajuntament.

- Treball transversal amb la resta de programes del servei de joventut, amb educadores de serveis socials, centres educatius i, si cal, algun professional de salut del CAP.
- Gestió de programes que incloguin una programació més o menys periòdica i estable per a l'Equipament Juvenil La Promotora, que s'actualitzarà segons les necessitats i interessos del moment (aula de reforç escolar, programació de tallers per a joves,...).
- Puntualment, quan l'activitat ho requereixi, es podrà comptar amb monitors o "talleristes" experts en una activitat concreta. El seu cost serà assumit per l'Ajuntament sempre i quan l'activitat o taller proposat es consideri adequada pel Servei de Joventut.
- Redactar les valoracions del servei i de les activitats realitzades.
- Desenvolupar el projecte de Pressupostos Participatius Fènix, amb els 5.000 euros establerts en el preu de sortida.
- Participar en la gestió dels Punts Liles de la Festa Major de manera voluntària i amb una gestió de recuperació horària pactada amb l'empresa a adjudicatària.

Eix intervenció Centres de Secundària

- Treballar les campanyes d'informació en coordinació amb el Servei d'Informació Juvenil "Punt Jove" i els propis centres educatius, si s'escau.
- Mantenir contacte i coordinació amb els equips directius dels centres i especialment amb els referents que anomeni cada IES i Escola.
- Dinamitzar el Consell d'Adolescents Municipal
- Col·laborar amb el (PAT) Pla d'Acció Tutorial dels centres, presentant i dinamitzant propostes a les hores de tutories, consensuades amb el centre i el departament municipal d'Infància, Adolescència i Joventut.
- Promoure i facilitar la participació dels adolescents en els afers ciutadans.
- Ser referents educatius i d'acompanyament pels i les alumnes de 1r de la ESO que requereixin d'un suport extern (acompanyament en el trànsit de Primària a Secundària). Aquest projecte es coordinarà amb tutors i tutores de 6è de les escoles públiques i amb el professorat de secundària dels instituts públics.
- Redactar les valoracions oportunes del servei i de les activitats realitzades.

Eix d'acompanyament individualitzat

- Acompanyar els adolescents més vulnerables de manera individualitzada segons les necessitats detectades.
- Ser referent proper de l'adolescent durant el temps necessari.
- Acompanyar l'adolescent en els recursos que pugui necessitar fora del centre escolar o fora de l'espai de lleure.
- Establir canals de comunicació amb les tutores i tutors per tal d'intervenir sobre els i les alumnes "acompanyats" des de diferents vessants.
- Tutoritzar, si s'escau, alumnes derivats del Centre i en coordinació amb Serveis Socials, per tal de fer-lo acompanyaments cap a serveis externs del centre escolar.

c) Programació

Eix intervenció i dinamització

- **Espai Jove de La Promotora:** l'obertura de l'espai Jove de La Promotora serà de les tardes setmanals possibles segons organització del servei establert amb l'adjudicatari. La programació d'activitats haurà d'estar adaptada al grup d'edats a la que va dirigida. La programació global haurà de seguir les següents línies:
 - Espai obert de dinamització i relació.
 - Tallers esporàdics programats al marge de l'espai de dinamització, que hauran de realitzar els mateixos professionals. Es poden fer contractacions de persones especialistes per donar suport a tallers més específics.
 - Activitats esporàdiques que puguin arribar per demandes de joves i que són interessants recollir i dinamitzar, sempre amb el vistiplau del departament municipal d'infància, adolescència i joventut.
 - Activitats alguns dissabtes o caps de setmana de manera esporàdica, que poden incloure sortides fora del municipi.

Eix intervenció Centres de Secundària

La programació haurà de contemplar el següent:

- Preparació i realització de dinàmiques d'interès pels alumnes a realitzar als espais de tutories dels centres. Aquestes dinàmiques es pactaran amb els Centres Educatius i amb el Servei d'Adolescència o Joventut. Les dinàmiques es presentaran a la Programació Estable que s'ofereix als centres, per tal de desenvolupar-la, si s'escau, als centres concertats.
- Tutoritzacions als i les alumnes que ho requereixin, previ estudi amb els centres escolars.

Eix d'acompanyament individualitzat

La intervenció individualitzada requerirà de reunions de coordinació amb altres professionals que intervenen amb els joves (tutores, educadores serveis socials, etc.), trobades amb les famílies si s'escau, i espais de relació amb el o la jove. L'horari estarà subjecte a les disponibilitats de la resta d'agents i del propi jove, dins l'horari habitual dels i les professionals.

d) Horaris:

L'horari dels/de les 3 professionals amb una jornada de 35 hores setmanals haurà de cobrir els serveis de dilluns a divendres en horari de matins i/o tardes segons necessitats dels serveis. Esporàdicament s'hauran de cobrir activitats de caps de setmana i dissabtes nits. La concreció definitiva de l'horari s'establirà amb l'empresa adjudicatària abans d'iniciar el programa. Els i les professionals hauran de tenir una jornada laboral de 35 hores setmanals (que poden estar, no obstant, repartides de manera desigual). En tot cas, cada professional haurà de cobrir dues tardes per cobrir alguns dies d'Espai Jove.

e) Usuàries i usuaris:

Els usuaris i usuàries amb els que s'haurà d'intervenir a partir de l'eix d'Intervenció i Dinamització són els i les adolescents que assisteixin a l'Equipament Juvenil la Promotora. Són pre-adolescents, adolescents i joves de 12 a 18 anys aproximadament.

Els i les destinatàries de l'eix d'intervenció als centres de secundària són alumnes de Secundària i estudis post obligatoris dels centres educatius del municipi i, de manera puntual, de centres de primària del municipi (6è).

Els i les usuàries del programa d'acompanyament seran adolescents detectats durant les intervencions o derivats per algun professional dels centres escolars o de serveis socials.

f) Metodologia

S'haurà de tenir en compte la consecució de les fases clàssiques de la intervenció amb els grups d'adolescents i joves. Cadascuna d'aquestes fases comportarà assolir un seguit de resultats que han d'estar clarament definits:

- Diagnosi i detecció de necessitats.
- Disseny del projecte d'intervenció: activitats a realitzar, justificacions i objectius, calendaris, etc.
- Intervenció de dinamització amb els grups.
- Avaluació de resultats (amb indicadors de resultats, incidències destacables i propostes de futur).

g) Coordinacions

Els i les professionals s'hauran de coordinar amb els equips de professionals municipals que treballin en programes o protocols d'actuació en relació a polítiques d'adolescència i/o joventut i que requereixin de la seva tasca per donar contingut al programa: programes de gènere, protocols d'absentisme escolar, Agents Socials d'Infància, programes d'intervenció de Serveis Socials, Centres escolars de Secundària, etc.

Aquesta coordinació es durà a terme quan el departament d'infància, adolescència i joventut de l'ajuntament ho considerin necessari. La presència en aquests espais de treball es farà amb l'acompanyament del referent tècnic del departament d'infància, adolescència i joventut.

h) Valoració i seguiment

El seguiment del programa es farà de manera permanent, mitjançant una reunió mensual entre la persona coordinadora de l'empresa adjudicatària i el tècnic/a referent del departament d'infància, adolescència i joventut de l'Ajuntament. A més a més d'aquest seguiment permanent, l'empresa adjudicatària haurà de fer arribar al referent tècnic de l'Ajuntament la següent informació de manera semestral:

- Intervencions de contacte amb els adolescents i joves: com s'ha dut a terme, a partir de quina necessitat o observació, característiques del grup o l'individu, acompanyaments a algun recurs –si se n'ha fet –, altres informacions rellevants, si s'escau.

- Propostes de les accions a realitzar: projecte amb les línies bàsiques (nom del projecte o acció, definició de l'activitat, lloc, temporalització, serveis coparticipants - si n'hi ha -, nombre màxim de participants, recursos necessaris, necessitats, sistema d'avaluació, ...).
- Document de valoració de cada acció o projecte: de cada acció i/o projecte realitzat per i amb els adolescents, caldrà fer-ne una valoració que reculli, com a mínim, resultat dels indicadors establerts, nombre de participants, grau de satisfacció dels participants, incidències i com s'han resolt, i altres informacions rellevants, si s'escau.
- Document de valoració semestral: document que reculli de manera resumida les anteriors informacions, més una valoració global i la valoració detallada d'uns indicadors generals que es plantejaran a l'inici del programa i que caldrà revisar de manera semestral.