

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 1 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte mixt de subministrament i serveis

Objecte	Subministrament de l'equipament esportiu de la sala de fitnes del poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí.
Expedient	CO2026002ESP
Tramitació	Ordinària
Procediment	Procediment obert
Regulació	Harmonitzat
Règim de recursos	Recurs especial de contractació

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 2 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el subministrament, instal·lació, posada en funcionament i manteniment de l'equipament esportiu de la sala de fitnes del Poliesportiu Salvador Gimeno Sant Joan Despí consistent en:

- Equipament de treball de força de resistència electrònica
- Equipament de treball cardiovascular
- Equipament de treball de força i altres estructures
- Equipament de pes lliure i accessoris

L'objecte del contracte també inclou:

- Manteniment periòdic de la maquinària subministrada durant el període de garantia de la mateixa, incloent el termini ampliat de garantia proposat per l'adjudicatària en la seva oferta.
- Reubicació i manteniment de l'equipament existent que es manté a la sala (annex 6 del PPT), d'acord amb la proposta de distribució indicada a l'apartat 9 del PPT.
- Retirada i compra de l'equipament relacionat a l'annex 5 del PPT, ubicat a la sala de fitnes i al magatzem del Poliesportiu Salvador Gimeno. L'adjudicatària podrà optar per introduir-lo al mercat de segona mà o en el seu defecte fer la gestió dels residus d'aquest. En aquest darrer cas, haurà de presentar la corresponent acreditació del dipòsit en un gestor autoritzat.
- Software d'equipament i aplicació mòbil d'entrenament i les seves actualitzacions durant el període indicat en el PPT i durant el període ampliat proposat per l'adjudicatària en la seva oferta.

Els elements ofertats han de complir totes les condicions tècniques que es requereixen en el Plec, hauran de ser nous i tenir la condició de qualitat de professional (en cap cas s'acceptarà material de la gama domèstica). No s'admetran en cap cas les ofertes que presentin màquines i/o elements amb característiques que no s'ajustin o no millorin les definides en aquest plec. L'incompliment de les característiques tècniques de les màquines o elements podrà suposar l'exclusió del procediment de licitació.

Codi CPV

37420000-8 Equips de gimnàs
37440000-4 Equip per a l'exercici físic

2. NECESSITATS A SATISFER

L'actual sala de fitnes del Poliesportiu Salvador Gimeno és un espai de 300 m2 que està distribuït en diferents zones d'activitat i ocupat per diferents materials: zona de treball cardiovascular, zona de màquines de musculació, zona màquines de força electrònica i zona de pes lliure.

Tot aquest material, tret de petits elements, ha estat subministrat a través d'un contracte d'arrendament per a 5 anys, amb opció de compra, de màquines cardiovasculars i de musculació, i bicicletes de ciclisme indoor. El contracte de referència va finalitzar el mes de novembre de 2024.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31072025000003
Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72 Origen: Administració Identificador document original: 2237814 Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48 Pàgina 3 de 69		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Amb dates 23.12.2024, la Junta de Govern Local va acordar exercir l'opció de compra de l'equipament cardiovascular i de musculació de la sala de fitnes del poliesportiu Salvador Gimeno, atès que es considerarà necessari per continuar donant servei i susceptible de ser aprofitat fins a la futura licitació per a l'adquisició de nova maquinària per a la sala de fitnes per tal d'adequar el servei a les noves necessitats i demandes tecnològiques en l'àmbit de l'activitat física i la salut.

Actualment, el Poliesportiu Salvador Gimeno es troba en nivells alts d'ocupació, amb gairebé 8.500 persones abonades als serveis esportius. La sala de fitnes del poliesportiu Salvador Gimeno registra diàriament uns 600 usos, que corresponen a persones usuàries de diferents franges d'edat, això es tradueix en un ús molt intensiu de les màquines i en la necessitat d'un manteniment continu de les mateixes per al seu funcionament òptim.

Les despeses de manteniment de determinades màquines així com el temps de reparació que requereixen d'algunes d'elles, en especial les de treball cardiovascular, provoquen constants aturades i "fores de servei". Les empreses proveïdores no s'atenen a formalitzar contractes de manteniment regulars, per la manca de peces de recanvi i per la nul·la rendibilitat que tindrien per l'elevat número d'incidències a les sales de fitnes.

L'element diferenciador dels poliesportius de Sant Joan Despí és un elevat nivell de qualitat a un preu molt competitiu dels serveis. A conseqüència d'això, la demanda per aquests serveis de qualitat s'ha vist incrementada en els darrers anys. Aquest alt nivell d'ús de la sala de fitnes i la diversitat de tipus d'usuari, ha derivat a la necessitat de "repensar" els espais de pràctica per a l'adequació a les noves tendències de musculació i digitalització dels serveis que s'ofereixen.

L'article 25.2.I) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix com a competència pròpia de les administracions locals la promoció de l'esport i les instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. L'art. 26 de la LBRL estableix les instal·lacions esportives d'ús públic com un servei de caràcter obligatori per als municipis amb població superior a 20.000 habitants.

Per tots els aspectes exposats, es fa necessària l'adquisició de nou equipament esportiu per a la sala de fitnes, amb la finalitat de donar continuïtat a la qualitat que caracteritza als poliesportius del municipi.

Davant el mercat en evolució contínua i la incorporació d'elements tecnològics, s'opta pel subministrament d'equipament esportiu que incorpori elements que possibilitin la digitalització de l'entrenament considerant que és el més adient per al seguiment de l'activitat de les persones usuàries per part del personal tècnic de la sala de fitnes.

3. DIVISIÓ EN LOTS

En el marc de l'expedient del present contracte s'ha avaluat la conveniència de dividir o no en lots el subministrament. Després d'un anàlisi tècnic i econòmic, s'ha proposat no lotificar el contracte fonamentat en criteris d'eficiència pressupostària i optimització de recursos, conforme a l'establert a la LCSP:

Primer.- Les diferents prestacions incloses dins del contracte s'han de prestar per una única operadora perquè requereix una gestió integral, a partir d'un model organitzatiu que concentri i optimitzi els recursos, i activitats de naturalesa comuna per reduir els costos operatius associats a la gestió del contracte, ja que el subministrament esportiu comprèn de manera indissociable el seu manteniment preventiu i correctiu.

Tenir diferents contractistes, significa haver de gestionar amb diferents interlocutores les operacions de manteniment, o de reparació de màquines, i que un gran nombre de mantenidores

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



estiguin treballant dins d'un poliesportiu que dona servei des de les 6.30 h del matí fins les 22.30 h del vespre, amb les molèsties que això genera entre les persones usuàries.

La fragmentació en lots de les màquines esportives comportaria la intervenció de diverses mantenidores sobre un software únic, incrementant de manera molt significativa els riscos d'incoherència metodològica i la possible duplicació o solapament d'actuacions.

Segon.- Com es pot comprovar en el plec de prescripcions tècniques, la digitalització de les màquines cardiovasculars i les de treball de força o musculació, integrades en un software comú o un software que integri les diferents màquines de la sala, impossibilita tècnicament la divisió en lots d'aquests productes.

La integració de l'equipament definit al PPT en un mateix software ha de facilitar la programació i seguiment dels entrenaments de les persones usuàries del poliesportiu, mitjançant un sistema bidireccional, per tal que les persones usuàries puguin visualitzar els entrenaments assignats o programats per part del personal tècnic de sala tant a l'aplicatiu com a les màquines, i per tal que les dades dels entrenaments realitzats i registrats per la persona usuària es transfereixin a l'aplicatiu.

Tercer.- Així mateix, totes les màquines han de garantir una línia estètica de tot l'equipament cardiovascular i la interconnexió de tot el sistema. El color de les estructures segons el PPT haurà de ser de gris fosc o similar, i el color de l'entapissat negre o similar. Comptar amb múltiples proveïdores pot generar un resultat estètic no desitjat en un espai que és únic i diàfan.

Quart.- També cal tenir en compte que en ser un servei que es presta en un equipament municipal requereix d'una coordinació en matèria de prevenció de riscos a nivell de coordinació empresarial que suposaria una major complexitat per al departament responsable, que resulta poc eficient per la dimensió del servei. Com tampoc és eficient mediambientalment l'assistència tècnica de diferents empreses, cadascuna amb els seus vehicles, per dur a terme les prestacions contractuals en el mateix temps i espai.

Cinquè.- L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques necessàries per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions. Cal tenir en compte també que en cada lot hi hauria les despeses associades indirectes, de benefici industrial, de personal de manteniment, de gestió, assegurances, etc. que fa molt ineficient econòmicament el contracte.

L'adquisició de les màquines i elements en un únic lot permet a les licitadores interessades oferir preus més avantatjosos, en part pel volum i la reducció de costos associats a la gestió logística i administrativa.

Sisè.- Això comporta que la consecució d'objectius d'eficàcia i eficiència en les prestacions del contracte es puguin maximitzar si l'adjudicació es troba centralitzada en una proveïdora, és a dir, quan l'adjudicatària actuï centralitzant i monitoritzant de forma òptima el contracte. Al compartir recursos humans i materials s'aconsegueix una major eficiència en la gestió, aconseguint una millora dels objectius en seguir tots els mateixos criteris tècnics.

Setè.- Així, doncs, el servei està configurat com una única unitat operativa. Atenent l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte esdevingui pràcticament impossible de gestionar, difícil de controlar i onerosa des d'un punt de vista tècnic i econòmic. A més, la necessitat de coordinar les diferents contractistes podria comportar un risc real de soscavar l'execució adequada del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 5 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Vuitè.- No s'està fraccionant el contracte amb la finalitat de disminuir el seu import i eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que corresponguin.

Tot de conformitat amb l'art. 1 de la LCSP que disposa en l'apartat 3: *"En tota contractació pública s'han d'incorporar de manera transversal i preceptiva criteris socials i mediambientals sempre que tinguin relació amb l'objecte del contracte, en la convicció que la seva inclusió proporciona una millor relació qualitat-preu en la prestació contractual, així com una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics."*

4. NATURALESA I REGIM JURIDIC DEL CONTRACTE

El present contracte té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

D'acord amb el contingut del seu objecte, es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis, regulat per l'article 18 de la LCSP; sent el contracte de subministrament la prestació principal (art. 16 LCSP).

El procediment de licitació que correspon és l'obert harmonitzat perquè es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis, i d'acord amb els articles 19 i 21 de la LCSP el valor estimat és superior a la quantitat establerta a l'art. 21.1.b), per la qual cosa de conformitat al que disposen els arts. 21 i 135 de la LCSP la licitació es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil del contractant. Així mateix és susceptible del recurs especial en matèria de contractació (article 44 LCSP) per tenir un valor estimat superior a cent mil euros (art. 44.1.a) LCSP).

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) i el Registre públic de contractes de Catalunya (RPC).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (articles 79 a 83).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (Catalunya).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31072025000003
Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72 Origen: Administració Identificador document original: 2237814 Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48 Pàgina 6 de 69		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

5. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquest procediment NO s'admeten variants.

6. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC DE LLIURAMENT

Termini de lliurament

S'estableix un termini de lliurament dels béns a subministrar, relatiu a l'efectiva posada a disposició dels elements en el Poliesportiu Salvador Gimeno de 60 dies naturals des de la data de formalització del contracte.

En el cas que per motius aliens a l'empresa adjudicatària, no es pogués fer efectiu el subministrament, totalment o parcial, dins del termini màxim establert en el contracte, a proposta de l'empresa adjudicatària, prèvia autorització expressa de la persona responsable del contracte, i de manera provisional, es podran proveir elements de característiques similars que compleixin les mateixes funcions i prestacions, fins al lliurament definitiu.

Aquest lliurament provisional es considerarà com a dipòsit temporal, i serà sota responsabilitat i a compte de l'empresa adjudicatària, i en cap cas no podrà substituir de manera definitiva al subministrament objecte de contracte, ser objecte de recepció total ni parcial per part de l'Ajuntament, ni ser motiu per a l'inici del període de garantia.

En el cas que s'accepti el subministrament provisional, aquest no podrà comportar cap increment de cost per a l'Ajuntament, ni pel que fa al preu d'adjudicació, ni cap despesa addicional relacionada amb el muntatge o instal·lació del mateix, ni per la retirada en el moment de lliurament i instal·lació del subministrament definitiu.

Lloc de lliurament: Poliesportiu Salvador Gimeno, C/ Major núm. 75 , Sant Joan Despí

Termini d'execució

El contracte tindrà una vigència de dos anys, a comptar des de la data de l'acta de recepció, que es correspon al termini d'execució del manteniment de les màquines i elements.

Tot i que la durada del contracte es determina per la data màxima de lliurament efectiva dels béns, el servei de manteniment s'executarà durant els dos anys com a mínim de la garantia, més l'ampliació de l'adjudicatària en la seva oferta, en cas que la faci. Per la qual cosa, es mantindrà la garantia definitiva durant aquest termini.

Aquest contracte no admet pròrroga.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, el règim de publicitat i l'òrgan de contractació, és de **357.818,80 €** sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, calculat d'acord amb el següent detall:

VEC	
Pressupost del subministrament (IVA no inclòs)	302.599,00 €
Modificacions (20%)	60.519,80 €
Pressupost manteniment	6.000,00 €
Compra equipament esportiu Annex 5 PPT	-11.300,00 €
TOTAL VEC	357.818,80 €

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de **359.731,79 €** l'IVA inclòs, desglossat en **297.299,00 €** de pressupost sense IVA i **62.432,79 €** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (21%).

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost sense IVA	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost IVA inclòs
297.299,00 €	21 %	62.432,79 €	359.731,79 €

8.1 Pressupost de licitació desglossat

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A. SUBMINISTRAMENT

MÀQUINES I ELEMENTS	Unitats	Import (IVA no inclòs)
Equipament de força electrònica		72.241,00 €
Tracció vertical dorsal "Jalón" al pit	1	11.594,00 €
Abductor	1	11.594,00 €
Adductor	1	11.594,00 €
Prensa tríceps	1	11.594,00 €
Flexió cames "Squat"	1	13.379,00 €
Estació valoració física	1	12.486,00 €
Equipament de treball cardiovascular		102.517,00 €
Cinta de córrer	8	55.608,00 €
El·líptica	5	27.319,00 €
Bicicleta amb suport d'esquena	2	8.558,00 €
Bicicleta vertical	1	3.999,00 €
Escaladora	1	7.033,00 €
Equipament de treball de força (no electrònica)		31.090,00 €
Prensa de pit amb consola	1	5.185,00 €
Prensa d'espatlla amb consola	1	5.143,00 €
Rem assegut amb consola	1	5.185,00 €
Extensió cames (quàdriceps) amb consola	1	5.185,00 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A. SUBMINISTRAMENT

Flexió cames en pronació (isquiotibials) amb consola	1	5.185,00 €
Màquina pectoral/espatlla	1	5.207,00 €

Altres estructures de treball de força	36.907,00 €
---	--------------------

Dominades assistides càrrega plaques	1	2.331,00 €
Multi estació 4 estacions	1	6.676,00 €
Multi estació 8 estacions	1	13.258,00 €
Multipower càrrega disc	1	3.027,00 €
Prensa de cames càrrega disc	1	3.939,00 €
Cames "Hack Squat" càrrega disc	1	3.211,00 €
Tracció maluc "Hip Trust" càrrega disc	1	1.647,00 €
Màquina de braços cíclica	1	2.818,00 €

Equipament pes lliure i accessoris	19.344,00 €
---	--------------------

Bancs

Banc pla olímpic	2	3.005,00 €
Banc inclinat olímpic	1	1.867,00 €
Banc lumbar	1	648,00 €
Banc declinat ajustable	1	799,00 €
Banc de bíceps	1	587,00 €
Banc multiajustable	4	2.936,00 €

Suports

Suport disc olímpic	1	471,00 €
Suport barres olímpiques	1	123,00 €
Suport barres muntades amb pes integrat	2	479,00 €
Suport manuelles hexagonals	1	442,00 €

Manuelles de 7,5 kg fins a 40 kg

Manuella 7,5 kg	2	47,00 €
Manuella 10 kg	2	63,00 €
Manuella 12,5 kg	4	156,00 €
Manuella 15 kg	6	283,50 €
Manuella 17,5 kg	4	218,40 €
Manuella 20 kg	4	252,00 €
Manuella 22,5 kg	6	422,10 €
Manuella 25 kg	6	466,20 €
Manuella 27,5 kg	4	344,40 €
Manuella 30 kg	2	186,90 €
Manuella 32,5 kg	2	201,60 €
Manuella 35 kg	2	218,40 €
Manuella 37,5 kg	4	466,20 €
Manuella 40 kg	2	247,80 €

Manuelles hexagonals de 2,5 kg fins a 12,5 kg

Manuella hexagonal 2,5 kg	2	9,50 €
Manuella hexagonal 5 kg	2	19,00 €
Manuella hexagonal 7,5 kg	2	28,50 €
Manuella hexagonal 10 kg	2	37,80 €
Manuella hexagonal 12,5 kg	2	47,30 €

Disc olímpic

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A. SUBMINISTRAMENT

Disc 1,25 kg	10	33,60 €
Disc 2,5 kg	10	68,30 €
Disc 5 kg	16	218,40 €
Disc 10 kg	16	436,80 €
Disc 15 kg	10	409,50 €
Disc 20 kg	10	535,50 €
Disc 25 kg	8	537,60 €

Barres olímpiques

Barra 25 mm diàmetre i 2,00 m longitud, pes aproximat 15 kg	1	71,40 €
Barra 28 mm diàmetre i 1,20 m, pes aproximat 12 kg	2	145,00 €
Barra 28 mm diàmetre i 2,20 m longitud, pes aproximat 22 kg	3	519,80 €
Barra Z, 28 mm diàmetre, 1,20 m de longitud, pes aproximat 10 kg	1	73,50 €

Barres muntades amb pes integrat

Barra recta de 10 kg	1	47,30 €
Barra recta de 15 kg	1	57,00 €
Barra recta de 20 kg	1	66,20 €
Barra recta de 25 kg	1	75,60 €
Barra recta de 30 kg	1	94,50 €
Barra "Z" de 12,5 kg	1	37,80 €
Barra "Z" de 15 kg	1	56,70 €
Barra "Z" de 17,5 kg	1	75,60 €
Barra "Z" de 20 kg	1	94,50 €
Barra "Z" de 25 kg	1	112,40 €

Agafades/barres per multiestació

Barra recta paral·lela	1	35,70 €
Barra "jalón" dorsal	2	69,30 €
Barra recta bíceps/tríceps	2	44,20 €
Agafades una ma	10	73,50 €
Corda de tríceps	2	40,00 €
Joc de 5 barres neutres	1	119,70 €
Protector de barra	4	38,00 €
Topall barra olímpica	16	84,00 €

Software d'equipament i APP per entrenaments	8.113,00 €
--	------------

Transport, instal·lació i configuració	32.387,00 €
--	-------------

Total Subministrament (IVA no inclòs)	302.599,00 €
---------------------------------------	--------------

IVA	21%	63.545,79 €
-----	-----	-------------

Total Subministrament (IVA inclòs)	366.144,79 €
------------------------------------	--------------

B. MANTENIMENT

Manteniment 2 anys (IVA no inclòs)	6.000,00 €
------------------------------------	------------

IVA	21%	1.260,00 €
-----	-----	------------

Manteniment 2 anys (IVA inclòs)	7.260,00 €
---------------------------------	------------

TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA inclòs) Subministrament + Manteniment	373.404,79 €
---	--------------

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí





C. COMPRA EQUIPAMENT ESPORTIU ANNEX 5 PPT		Import (IVA no inclòs)
		11.300,00€
IVA	21%	2.373,00 €
Total Import pagament compra (IVA inclòs)		13.673,00 €

TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA inclòs)	359.731,79 €
Subministrament + Manteniment – Compra equipament annex V PPT	

El pressupost base de licitació, el qual s'ajusta a preus de mercat, inclou la totalitat dels conceptes següents:

- El preu del subministrament.
- El transport i muntatge, les taxes, impostos o gravàmens de qualsevol tipus.
- Els tributs derivats del contracte i de les operacions necessàries per a la seva execució.
- La instal·lació i configuració de la nova maquinària especificada als annexes 1, 2, 3 i 4 del PPT i la gestió del residu si fos necessari.
- Tots els costos directes (salaries, etc.) i els indirectes (despeses generals i benefici industrial) inherents a l'execució del contracte.
- El manteniment preventiu durant el període de garantia de la maquinària subministrada, d'acord a les descripcions del PPT, i de la maquinària ja existent especificada a l'annex 6 del PPT.
- El software d'equipament, la seva implementació i configuració, les llicències d'ús i les seves actualitzacions durant el període de garantia de la maquinària.
- L'aplicació d'entrenaments per a les persones abonades i per al personal tècnic de sala durant el període de garantia.
- La formació per al personal de la instal·lació.
- La retirada de l'equipament esportiu existent, especificat a l'annex 5 del PPT.
- Altres taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en els plecs.

8.2 Retirada i compra de l'equipament esportiu existent

Les administracions resten obligades per la *Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular*, a avançar en aquesta i en la consecució dels objectius de preparació per a la reutilització i reciclat en matèria de residus. Per tant, establir la compra de l'equipament actual busca promoure la revenda o reutilització dels elements adquirits que encara poden ser utilitzats, ja sigui en el mercat de segona mà o ús domèstic, i desincentiva la seva retirada de mercat (ja sigui amb dipòsit en deixalleries, centres de ferralla, etc.). Per tant, es busca afavorir el desviament dels residus cap opcions més favorables des del punt de vista ambiental.

D'acord a l'apartat 8.1 d'aquest informe, la retirada i la compra de l'equipament esportiu relacionat a l'annex 5 del PPT, està establerta en un import d'11.300,00 €, l'IVA no inclòs (13.673,00 €, l'IVA inclòs).

La valoració econòmica d'aquest equipament esportiu (màquines de fitnes i bicicletes de ciclisme indoor) s'ha realitzat tenint en compte que els béns es troben totalment amortitzats comptablement, així com el seu estat de conservació, funcionalitat i vida útil. No obstant això, es

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



tracta d'equipament apte per a un ús individual o domèstic, fet que permet estimar un valor econòmic residual.

Així mateix, aquesta valoració econòmica s'ha efectuat prenent com a referència els rangs de preus observats en el mercat de segona mà per a equips similars en bon estat de conservació i funcionament, i l'assumpció íntegra per part de l'adjudicatària dels costos associats a desmuntatge i manipulació, càrrega i transport de l'equipament des de la instal·lació municipal fins al destí final que aquesta determini.

Aquesta quantia es descomptarà de l'import total de la factura relativa al subministrament de la nova maquinària, d'acord a l'oferta econòmica proposada per l'adjudicatària per al subministrament, amb indicació expressa de l'import d'11.300,00 € l'IVA no inclòs (13.673,00 € l'IVA inclòs) sobre el qual no es pot ofertar (ni augmentar ni reduir).

9. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE

La despesa derivada d'aquest contracte es finançarà segons el següent detall:

- La factura del subministrament, anirà amb càrrec a la partida següent:

Exercici	Partida	Import (IVA inclòs)
2025	10 3420 623	352.471,79€

- Les factures relatives al manteniment, aniran amb càrrec a la partida següent:

Exercici	Partida	Import (IVA inclòs)
2026	10 3421 213	3.630,00 €
2027	10 3421 213	3.630,00 €

Cofinançament: No

Finançament Ajuntament Sant Joan Despí: 100 %

10. REVISIÓ DE PREUS

En aplicació del règim jurídic de revisió de preus que preveu l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte NO procedeix fórmula o sistema de revisió de preus.

11. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada i s'adjudicarà pel procediment obert, a l'empara de l'art. 131.2 en relació amb l'art. 156 i següents de la LCSP.

La presentació d'ofertes es realitzarà per mitjans electrònics a través de l'eina de Sobres digitals de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

12. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS. PERFIL DEL CONTRACTANT

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 12 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



D'acord amb la Disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

En cas que el sistema de notificació electrònica no estigui operatiu, serà substituït pel sistema previst a l'article 42 de la Llei 39/2015, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Al perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí s'hi pot accedir a través de:

- **Portal de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:**

www.sjdespi.cat

- **Plataforma de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya:**

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/ca_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

- **Plataforma de contractació del sector públic de l'Estat:**

<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>

Les empreses licitadores s'hauran de subscriure obligatòriament com a interessades a través del "servei de subscripció a les novetats" de l'espai virtual de cada licitació que a tal efecte es posa a la seva disposició a l'anunci de licitació ubicat en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 13 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Per donar-se d'alta en aquest servei de subscripció per a una licitació concreta s'ha d'accedir a l'anunci de licitació en el que s'està interessat i clicar l'opció "subscripcions, Voleu que us informem de les novetats? "

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador" a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Ajuntament al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en aquest Plec, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

13. CERTIFICATS DIGITALS

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

14. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) de conformitat amb el que estableix l'art. 135.1 LCSP.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 14 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



15. CONSULTES I/O SOL·LICITUD D'ACLARIMENTS I INFORMACIONS COMPLEMENTÀRIES

Les consultes, que en el seu cas, es vulguin fer sobre els plecs, s'hauran de fer amb una antelació mínima de 6 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes, i aquestes quedaran resoltes com a màxim 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avísos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2557377?categoria=0>

16. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan competent per contractar en aquest procediment és el President de l'Àrea de Serveis a les Persones en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldessa-Presidenta mitjançant Resolució núm. 20230001001556 de data 20 de juny de 2023.

Per contactar amb l'òrgan de contractació els interessats poden dirigir-se a:

Ajuntament de Sant Joan Despí
Departament de Contractació
Carrer Camí del Mig, 9, 08970 Sant Joan Despí
Telèfons: 93 480 60 00
Adreça electrònica: contractacio@santjoandespi.cat

17. APTITUD PER CONTRACTAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

18. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Les empreses que es presentin a la licitació hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, a través dels mitjans i amb els requisits següents:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 16 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Acreditació de la solvència econòmica i financera

Criteri: Article 87.1, apartat a) de la LCSP: "Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establert reglamentàriament".

Requisits mínims de solvència en aquest contracte: L'empresari haurà d'acreditar en almenys un dels tres últims exercicis tancats, un volum anual de negoci igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. Import: mínim 178.909,40€.

Forma d'acreditació: alternativament la licitadora podrà optar per algun dels següents mitjans:

- Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- Declaració responsable de l'empresari o el seu representant legal en la que consti el volum anual de negoci en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte en els tres últims exercicis conclusos.

Acreditació de la solvència tècnica o professional

Criteri i forma d'acreditació (Article 89.1 de la LCSP):

Una relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que es troben en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si és el cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Requisits mínims de solvència:

- L'import anual acumulat de serveis, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.
- La relació de subministraments haurà d'incloure com a mínim dos contractes de característiques similars en els últims 3 anys.

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 17 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

La no acreditació dels requisits exigits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, en els termes indicats en aquesta clàusula, comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Adicionalment, en el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió al fur espanyol.

En el cas que l'oferta es presentés per una unió temporal d'empresaris, haurà d'acompanyar a aquella el compromís de constitució de la unió.

En tot cas l'òrgan de contractació, a fi de garantir el bon fi del procediment, podrà demanar en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que les licitadores aportin documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatària del contracte.

19. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

1. La licitadora seleccionada per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregada del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació de la contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La licitadora proposada com a adjudicatària, en qualitat d'encarregada del tractament, haurà de complir amb les següents obligacions:

1. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
2. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
3. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la el número 3 anterior.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



4. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal per la contractista com a encarregada del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la següent: **Subministrament de l'equipament esportiu de la sala de fitnes del poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí.**

L'encarregada del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregada del tractament i els seus treballadors/es autoritzats/des per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats/des, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregada del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregada del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregada, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregada del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregada del tractament posarà a la disposició de la responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part de la responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregada del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregada del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades per la responsable del tractament.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 19 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



8. L'encarregada del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregada del tractament donarà compliment al deure d'informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregada del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregada del tractament informarà immediatament a la responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregada del tractament queda obligada, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions de la responsable. En aquest cas, la responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informarà a la responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregada del tractament no recorrerà a una altra encarregada sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, de la responsable.

En cas que l'encarregada del tractament recorri a una altra encarregada amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte de la responsable, la responsable del tractament notificarà a la nova encarregada, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-les sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregada inicial regular la nova relació de manera que la nova encarregada quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

En el cas d'incompliment per part de la nova encarregada, l'encarregada inicial seguirà sent plenament responsable davant la responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Les subcontractistes-encarregades del tractament quedaran obligades només davant la contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregada del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregada pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposta de relació qualitat-preu s'han establert d'acord amb l'article 145.2 de la LCSP.

L'adjudicació es realitzarà valorant una pluralitat de criteris. La puntuació màxima per la suma dels valors obtinguts en cada un és de **100 punts**, distribuïda en un màxim de **75 punts** corresponents a criteris avaluable de forma automàtica i **25 punts** corresponents a criteris subjectius que requereixen d'un judici de valor, segons el detall següent:

A. Criteris adjudicació avaluable de forma automàtica: fins a 75 punts		
CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
A.1	Oferta econòmica	50
A.2	Increment termini de garantia i servei post subministrament	15
A.3	Servei tècnic post subministrament propi o de l'empresa fabricant	5
A.4	Ampliació servei d'App d'entrenament	5
SUBTOTAL PUNTUACIÓ		75

B. Criteris adjudicació que per la seva avaluació requereixen d'un judici de valor: fins a 25 punts		
CRITERI	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ MÀXIMA
B.1	Millores sobre les característiques obligades del PPT	12
B.2	Proposta de distribució de les màquines i/o elements	6
B.3	Proposta de disseny i homogeneïtat de l'espai de sala i dels materials	7
SUBTOTAL PUNTUACIÓ		25

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



A. Criteris adjudicació avaluables de forma automàtica. Fins a 75 punts.

A.1 Oferta econòmica, fins a 50 punts:

Per a la valoració del present criteri es puntuaran les ofertes econòmiques presentades per les licitadores de forma automàtica, mitjançant l'aplicació de la fórmula que es desenvolupa més endavant.

Un cop es coneguin les ofertes, l'equip avaluador n'efectuarà la valoració quantitativa prèvia (en termes absoluts) amb la finalitat d'ordenar-les de forma creixent, de més econòmica (import més baix) a menys econòmica (import més alt).

Les ofertes econòmiques que superin l'import dels preus unitaris màxims de licitació seran excloses d'aquest procediment.

La fórmula de puntuació tindrà en compte els principis següents:

- L'oferta més econòmica obtindrà la màxima puntuació possible d'aquest criteri.
- L'oferta que no presenti cap descompte respecte el pressupost base de licitació (import màxim) no obtindrà 0 punts.

S'emprarà la següent fórmula lineal per a l'obtenció de les puntuacions:

$$P_i = P_m \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{I_L} \right) \cdot \frac{1}{M} \right]$$

on:

- P_i = Puntuació de l'oferta «i» a valorar
 P_m = Puntuació màxima del criteri econòmic
 I_L = Import de licitació
 O_i = Oferta «i» a valorar
 O_m = Oferta de preu més baix (millor oferta econòmica)
 M = Factor de ponderació

amb $M = 1,5$ Justificat d'acord amb la DIRECTRIU 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/regulacio-supervisio/instruccions-directrius/>

A.2 Increment del termini de garantia del subministrament i servei post subministrament de manteniment, fins a 15 punts:

El criteri a seguir per puntuar la proposta d'ampliació de la garantia, que inclou el servei post subministrament de manteniment preventiu i correctiu, fins a un màxim de 5 anys de garantia, es fa d'acord al desglossament següent:

Anys garantia obligatòria	Increment garantia sobre termini obligatori (en anys)	Total anys garantia	Puntuació
2	1	3	5 punts

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



2	2	4	10 punts
2	3	5	15 punts

El servei post subministrament de manteniment preventiu inclou, per tal de garantir el correcte funcionament de les màquines el següent:

- Revisió bimestral (6 revisions anuals) del funcionament de:
 - Les màquines cardiovasculars subministrades
 - Les màquines de força NO electrònica i altres estructures subministrades
 - Altres estructures ja existents a la sala de fitnes (indicades a l'annex 6 del PPT).
 - Mínim de 4 hores de presència física a la sala de fitnes per revisió.
- Revisió semestral (2 revisions anuals) del funcionament de:
 - Les màquines de força electrònica subministrades
 - Les màquines de força electrònica ja existents a la sala de fitnes (indicades a l'annex 6 del PPT).
 - Mínim de 4 hores de presència física a la sala de fitnes per revisió.
- Neteja i greixatge necessari.
- Ajustaments de peces i engranatges i reparacions i/o substitució de les peces que siguin necessàries, per prevenir avaries o desperfectes en algun element provocat per un defecte de fabricació o per l'ús.
- Comprovació del bon estat del material i estètica.
- Comprovació de l'estat de pintura i etiquetatge de les màquines.
- Identificació i diagnosi d'incidències.
- Documentació mitjançant informe dels treballs realitzats en cada visita i les incidències detectades.
- Actualitzacions necessàries del software de les màquines.
- Mà d'obra i desplaçament

S'exclourà les peces de reposició que sigui necessari subministrar derivat del desgast per ús de la màquina.

Els dies en què es realitzarà aquest manteniment preventiu es fixarà amb antelació amb el responsable del contracte causant les menors molèsties als usuaris.

La licitadora haurà d'aportar una declaració responsable on es compromet en la millora del període de garantia i del servei post subministrament de manteniment durant el termini de garantia proposat, així com la identificació del nom de l'empresa de manteniment i les dades del seu servei d'atenció al client, amb horaris, telèfons, adreces electròniques, i totes aquelles dades necessàries, per tal de fer ús del servei.

Aquest compromís tindrà caràcter de condició essencial del contracte i suposarà una penalització que podrà imposar l'òrgan de contractació, proporcionals i de conformitat amb la previsió que en fa l'article 192 de la LCSP, amb càrrec a la garantia definitiva que dipositarà la licitadora prèvia a l'adjudicació.

Justificació del criteri: es valorarà les ofertes que aportin una millora en forma d'ampliació de garantia i servei post subministrament a dur a terme durant el període de garantia, de màquines que esdevenen propietat de l'Ajuntament, així com també de les màquines de l'annex 6 del PPT, amb la finalitat de mantenir-les en bon estat i en correcte funcionament durant els anys de durada de la garantia proposada.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 23 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



A.3 Compromís de servei tècnic post subministrament propi de la mateixa empresa adjudicatària o de l'empresa fabricant, 5 punts:

Es valorarà que l'adjudicatària tingui un servei tècnic post subministrament propi, format per mitjans tècnics i humans propis i suficients per realitzar satisfactòriament els requeriments del contracte o de l'empresa fabricant de les màquines.

S'assignarà automàticament 5 punts en cas de presentar el compromís de tenir servei tècnic propi o bé servei tècnic del fabricant, Aquest servei haurà d'estar adscrit al manteniment post subministrament, tant durant el període de garantia obligatori com durant el període de garantia ampliada ofertada.

Caldrà aportar, junt amb el compromís, l'acreditació de comptar amb el servei tècnic: descripció del servei i mitjans necessaris.

Justificació del criteri: es valorarà que l'empresa disposi de servei de manteniment propi o del fabricant atès que facilita la comunicació i el requeriment per a la resolució d'incidències, així com que les revisions i reparacions, si escau, siguin executades amb mitjans humans i tècnics que garanteixin un resultat òptim i satisfactori.

A.4 Ampliació de servei d'App d'entrenament, fins a 5 punts:

Es valorarà que l'adjudicatària presenti una proposta d'ampliació del temps d'utilització de l'"App" d'entrenament ofertada en la proposta licitadora, fins a un màxim de 5 anys, amb les mateixes prestacions d'ús:

Anys de servei d'acord al PPT	Increment temps d'ús de l'APP	Total anys d'ús	Puntuació
2	0	2	0 punts
2	1	3	1,50 punts
2	2	4	3 punts
2	3	5	5 punts

El compromís d'ampliació del temps d'ús i aplicació de l'App d'entrenament implica un servei de manteniment evolutiu i perfectiu del software, amb servei d'atenció per tal de resoldre incidències de l'aplicació, etc.

Per tant, les licitadores que ofereixin aquesta millora hauran de presentar una declaració responsable en la que facin constar el servei d'atenció al client, amb horaris, telèfons, adreces electròniques, i totes aquelles dades necessàries, per tal de fer ús del servei.

Justificació del criteri: es valorarà que l'empresa porti millora que afavoreixi incrementar el grau d'incorporació i implantació de les tecnologies avançades, que permetin oferir una experiència integrada mitjançant aplicacions informàtiques de seguiment personalitzat de l'entrenament, així com el seguiment d'aquests entrenaments per part del personal tècnic de la sala de fitnes.

B. Criteris d'adjudicació que per a la seva avaluació requereixen de judici de valor. Fins a 25 punts.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 24 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



La presentació de la documentació corresponent als criteris amb judici de valor és **de caràcter obligatori per a totes les licitadores.**

Les licitadores hauran de presentar en un únic document una memòria tècnica descriptiva amb l'extensió màxima indicada en cada apartat, DIN-A4, amb lletra tipus Arial i mida 10, interlineat senzill, en català o castellà. La portada i l'índex no computaran en el màxim de pàgines admeses, estructurada en els apartats següents:

B.1 Millores de les màquines i/o elements sobre les característiques obligades del PPT, fins a 12 punts:

Contindrà la descripció de cadascuna de les màquines i/o elements, amb especificació expressa de les seves característiques que hauran de complir les exigides en el PPT i la concreció de les millores de cadascuna.

També la descripció referent al software i els sistemes de connectivitat amb les millores proposades sobre les exigides en el PPT.

Caldrà inserir de cadascuna de les màquines i/o elements, una imatge en format ".jpeg", o ".pdf" en les que es vegin clarament les característiques de la màquina/element

A més, caldrà annexar catàlegs i fitxa tècnica de les màquines.

Les licitadores hauran de lliurar una fitxa tècnica de cadascun dels productes oferts seguint el model de l'ANNEX 7 del PPT. En aquesta fitxa es detallaran totes les característiques tècniques, mecàniques i electròniques, conjuntament amb les fotografies del producte, que confirmen les característiques tècniques obligatòries, on una per una s'indiqui i es demostrï el compliment o no de les característiques sol·licitades al PPT, tant les generals com les característiques particulars.

Les licitadores no poden oferir articles amb prestacions inferiors a les requerides en els plecs que regulen aquest contracte. No s'admetran en cap cas aquelles ofertes que no s'ajustin a les prescripcions tècniques expressament definides en els plecs a què s'ha fet referència.

El subministrament que no compleixi les característiques tècniques mínimes obligatòries indicades al plec de prescripcions tècniques, serà automàticament exclòs del procediment.

Les millores que, sobre l'objecte del contracte, es puguin incloure voluntàriament en les ofertes presentades per cada licitadora no incrementaran el seu preu final.

Es valorarà la proposta en relació a aspectes com: nivell de qualitat, d'especificació de cada proposta, i de les millores proposades.

B.2 Proposta de distribució de les màquines i/o elements, fins a 6 punts:

Es valorarà la proposta de distribució de tota la maquinària i/o elements subministrats i millores als diferents espais de la sala, sense cost per a l'Ajuntament. Es tindran en compte tots els aspectes funcionals de la sala.

Contingut màxim: 3 pàgines

La proposta es valorarà de la manera següent:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



a) Proposta personalitzada de la distribució de tota la maquinària: descripció i imatges o simulació gràfica dels espais	Fins a 3 punts
Presenta una proposta de distribució amb escassa descripció gràfica de la integració de màquines i elements a l'espai de sala.	1 punt
Presenta una proposta de distribució que s'acompanya d'una descripció gràfica o simulació gràfica general de la integració de màquines i elements a l'espai de sala.	2 punts
Presenta una proposta de distribució, funcional, que s'acompanya d'una descripció gràfica completa i detallada, i simulació de la integració de les màquines distribuïdes en les diferents zones de treball de l'espai de sala.	3 punts

Aquesta puntuació NO és acumulable.

b) Proposta d'optimització de l'espai: accés, distàncies i circulació dins la sala de fitnes	Fins a 3 punts
Presenta una proposta d'accés, distàncies i circulació de les persones usuàries a la maquinària, amb escassa descripció de l'optimització de l'espai	1 punt
Presenta una proposta d'accés, distàncies i circulació de les persones usuàries a la maquinària, acompanyada d'imatges bàsiques i generals de l'espai de sala i descripció de l'optimització de l'espai	2 punts
Presenta una proposta d'accessos, distància i circulació de les persones usuàries, funcional i ben definida, amb imatges i documentació gràfica completa i amb concreció de l'optimització de l'espai de les diferents zones de treball	3 punts

Aquesta puntuació NO és acumulable.

La distribució, accessos i circulacions presentades haurà de contemplar la totalitat de les màquines i/o elements (tant les subministrades com les indicades a l'Annex 6 del PPT) i les diferents zones de treball.

B.3 Proposta de disseny i homogeneïtat de l'espai de sala i dels materials, fins a 7 punts:

Es valoraran les millores estètiques, d'homogeneïtzació i de personalització dels espais de la sala i de la maquinària, sense cost per a l'Ajuntament.

Contingut màxim: 2 pàgines

La proposta es valorarà de la manera següent:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



a) Proposta de millora de l'estètica i homogeneïtat dels diferents espais de la sala: terra, decoració, pintura, elements tecnològics, lumínics, etc.	Fins a 3 punts
Presenta una proposta de millora de la sala que incorpora materials, però sense innovacions estètiques destacades ni una homogeneïtat clara de l'espai.	1 punt
Presenta una proposta de millora de la sala que incorpora materials i alguns elements de disseny que aporta innovació estètica i certa homogeneïtat de l'espai.	2 punt
Presenta una proposta de millora de la sala amb un disseny modern i coherent, incorporant materials i elements de disseny innovadors que defineixen una línia estètica moderna, coherent i homogènia de l'espai.	3 punts

Aquesta puntuació NO és acumulable.

b) Proposta de millora de la personalització de tota la maquinària.	Fins a 4 punts
La proposta haurà d'incloure una imatge model amb diferents màquines personalitzades on s'especifiquin els aspectes següents: • Color de l'entapissat de la maquinària • Logos, imatges i grup muscular que es treballa. • Altres elements de disseny que donin homogeneïtat i aportin una millora de l'estètica de la sala. Es valorarà la proposta en relació als següents aspectes:	
Nivell d'especificació de la proposta: descripció, imatges, indicació de materials i acabats.	1 punt
Qualitat dels materials proposats: durabilitat mínima, resistència a l'ús intensiu, seguretat homologada	1 punt
Nombre de colors dins de la paleta presentada i coherència estètica, incloent com a mínim els colors negre i gris fosc	1 punt
Adequació i personalització a les necessitats específiques de la sala del poliesportiu Salvador Gimeno	1 punt

Aquesta puntuació SÍ és acumulable.

21. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre l'empresa licitadora i contractista i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica contractacio@santjoandespi.cat

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 27 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



L'òrgan de contractació anunciarà la licitació del contracte en el seu perfil del contractant i en el DOUE.

1. Modalitat de presentació de proposicions

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà, en el termini màxim que s'assenyali a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre digital**, integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscsp/AppJava/ca_ES/cap.pscsp?reqCode=viewDetail&idCap=2557377

Un cop les empreses interessades accedeixin a través d'aquest enllaç al perfil de contractant, hauran de dirigir-se a la licitació concreta i, dins de la mateixa, a l'apartat **eLicit** (presentar oferta via sobre digital).

Les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 28 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes do lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

2. Presentació en SOBRES DIGITALS

La documentació haurà d'anar degudament signada electrònicament pel licitador i haurà de presentar-se en **tres sobres digitals A, B i C** en els termes següents:

- **EL SOBRE DIGITAL A (DOCUMENTACIÓ GENERAL), inclourà:**

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. No s'admetran les signatures hològrafes o segells.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 29 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



La informació requerida respecte als criteris de selecció del DEUC, les empreses licitadores només han d'indicar si compleixen o no tots els requisits de selecció indicats en el plec o en l'anunci.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Existeixen dues possibilitats per accedir al formulari DEUC:

- Accés al servei en línia gratuït de la Comissió Europea per emplenar i reutilitzar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) electrònic: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es>

- Accés al formulari normalitzar del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en llengua catalana:
<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/temes-clau/deuc/>

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al Perfil de Contractant.

b) Les altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com Annex I al PCAP.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 30 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert en el present Plec.

c) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- El SOBRE DIGITAL B (criteris que depenen d'un judici de valor):

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor que consisteix en: **"memòria tècnica descriptiva"**. L'extensió màxima de la memòria haurà de tenir l'extensió màxima indicada en cada apartat de la clàusula 21.B, mida DIN-A4, amb cos de lletra 11 tipus Arial i interlineat senzill, en català o castellà. La portada i l'índex no computaran.

Aquesta memòria tècnica haurà d'estar signada electrònicament.

La inclusió en el SOBRE DIGITAL B, de l'oferta econòmica així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el SOBRE DIGITAL C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitats que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 31 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



- **EL SOBRE DIGITAL C**, inclourà l'**Oferta avaluable amb criteris quantificables automàticament d'acord amb el model que figura a l'annex 2 degudament signat electrònicament**.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

En el supòsit que hi hagi discrepàncies entre les dades assenyalades en els camps de la plataforma de licitació electrònica, i les dades assenyalades en els documents de les ofertes que s'hagi requerit que s'adjuntin en la presentació de l'oferta, prevaldrà el que s'hagi indicat en els documents, que serà considerat l'oferta de l'empresa licitadora.

Les proposicions s'han de signar **electrònicament** pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC,

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta telemàticament emprant un certificat qualificat emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:

https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es reposarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anterior, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

3) Format de documents admissible

El format dels documents electrònics admissible és el PDF i han d'estar signats electrònicament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (d'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 32 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà), anirà degudament signada electrònicament pel licitador.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

22. CONFIDENCIALITAT DE LES PROPOSICIONS

En relació al dret a la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133 de la LCSP.

La contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Respecte de la documentació designada com a confidencial per les licitadores en la seva oferta

Sens perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions en la normativa de contractació pública, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar a les candidates i a les licitadores, els òrgans de contractació no podran divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta.

Els documents i les informacions presentats per les licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació podrà divulgar la informació facilitada per les licitadores que aquests no hagin designat expressament com a confidencial.

Si escau, els licitadores poden presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa, precisa i justificada els documents i les informacions facilitades que es considerin confidencials, d'acord amb l'article 133 de la Llei 9/2017.

No s'admeten declaracions genèriques o que declarin tots els documents o informacions com a confidencials; o les motivades de forma genèrica o els manqui la motivació.

S'hauran d'indicar les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració, que es basarà en que afecta a secrets industrials, tècnics o comercials; a interessos comercials legítims; al dret de la propietat intel·lectual; a informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors; o a informació que té un gran valor per a les empreses o suposa un actiu d'importància perquè és conseqüència d'inversions en investigació, de coneixements adquirits per l'experiència o perquè té un valor estratègic especial enfront de la resta de candidats o licitadors o representa una determinada forma de gestió empresarial.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 33 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



En tot cas, la confidencialitat declarada no pot significar una vulneració dels principis de publicitat i de transparència, en el sentit que quedi buit de contingut el dret dels altres licitadors o candidats a accedir a la informació en què es fonamenten les decisions que s'adopten al llarg del procediment de selecció i d'adjudicació del contracte.

El deure de confidencialitat no pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En cap cas pot tenir caràcter confidencial la proposta econòmica, la informació que consti en registres públics i que, a més, sigui d'accés públic; els documents que siguin públicament accessibles i la pròpia declaració de confidencialitat.

Té caràcter confidencial la documentació facilitada pels empresaris per acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb el que estableix l'article 12 del Reglament general de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i les dades de caràcter personal objecte de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, llevat que de forma expressa s'autoritzi la seva comunicació o cessió.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per a l'òrgan de contractació, i davant d'una sol·licitud d'accés a la informació li correspondrà valorar si aquesta qualificació és correcta, comprovar si s'adequa als requisits que han de reunir les declaracions de confidencialitat, valorar si és justificada, i decidir, mitjançant resolució motivada, si procedeix mantenir-la, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència.

Si l'òrgan de contractació acorda no mantenir la declaració de confidencialitat, l'accés efectiu a la informació, que aquesta declarava, es demorarà fins que hagi transcorregut el termini per a interposar recurs contenciós administratiu sense que aquest s'hagi formalitzat o, en cas que s'hagi presentat, si no s'ha acompanyat de petició de mesures cautelars de suspensió o s'ha resolt aquest incident mantenint l'executivitat de l'acte administratiu, d'acord amb el previst a l'article 34.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les declaracions de confidencialitat es podran fer públiques a través del perfil del contractant, a fi i efecte que la resta de licitadores en tinguin coneixement.

23. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent en aquest procediment estarà assistit per la mesa permanent de contractació.

La composició de la Mesa de Contractació serà l'aprovada pel Ple de la Corporació en sessió ordinària de 27 de gener de 2025. La seva composició és la següent:

President/a:

Sra. Judith Riera Román, Tinenta d'alcaldeessa i Presidenta de l'Àrea de Governança i Desenvolupament Local.

Suplent: José Carlos García Romero, Primer Tinent d'Alcaldeessa i President de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència.

Vocals:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 34 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



1. Sra. M^a Teresa Caveró Ramírez, Secretària general
Suplent: Sr. Gerard Giner Gracia, tècnic jurídic de Secretaria

2. Sra. Marta Colorado Díaz, Interventora general
Suplent: Eva Maria Estepa Díaz, Cap de Gestió Tributària

3. Sra. Sílvia Ribas Margarit, Cap de Contractació

Secretariària:

Josep Ruiz Avial, tècnic mig del servei de Contractació
Suplent: Sara María Beltran Miguel, tècnica auxiliar del servei de Contractació

Funcionaris o assessors especialitzats: A les reunions de la Mesa podran assistir, amb veu però sense vot, el/la cap de departament corresponent en funció de la matèria objecte del contracte o tècnic/a expert del departament en qui delegui.

Les reunions de la Mesa de contractació es podran fer a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que algun dels seus membres demani expressament la celebració de la sessió de manera presencial.

24. OBERTURA DE PROPOSICIONS I DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

Prèviament a l'obertura dels sobres en què procedeixi es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 35 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

1. Obertura dels sobres digitals A (DEUC i declaració responsable)

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels sobres digitals A de les empreses i comprovarà l'existència i la correcció del DEUC i de la declaració responsable i de la resta de documentació que, en el seu cas, hagi de contenir d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses a través de correu electrònic i concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils, per tal que el licitador esmeni l'error o el defecte. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en els sobres digitals A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses en la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Quan no sigui possible corregir els vicis, defectes o omissions en els termes que s'estableixen en l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades per la mesa mitjançant resolució motivada i, per tant, no es procedirà a l'obertura del sobre digital B.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques a través del perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-los que en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals per fer-ho, i no ho podran presentar després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant una comunicació electrònica a través de l' e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 36 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Els actes d'exclusió adoptats per la mesa en relació amb l'obertura del sobre A són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en el present PCAP.

2. Obertura dels sobres digitals B (criteris avaluable mitjançant judici de valor)

Un cop qualificada la documentació acreditativa del compliment de requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP inclosa en el sobre digital A, es farà, tot seguit, l'obertura dels sobres digitals B de totes les empreses presentades, s'examinarà la documentació que s'hi contingui i es traslladarà al servei tècnic municipal corresponent que realitzarà la seva valoració d'acord amb els criteris previstos en el PCAP.

Posteriorment, i un cop rebut l'informe de valoració tècnica, la Mesa es reunirà a l'efecte de prendre coneixement del seu contingut, acceptar-lo, si procedeix, i aprovar la relació de puntuacions.

3. Obertura dels sobres digitals C (criteris avaluable de forma automàtica)

Una vegada aprovada la relació de puntuacions relativa a les ofertes presentades en el sobre B, la Mesa es reunirà a l'efecte d'obrir els sobres C presentats per les empreses, corresponents a les ofertes avaluable de manera automàtica, amb mitjans electrònics (de conformitat amb l'art. 157.4 LCSP), procedint a la seva valoració d'acord amb les fórmules previstes en el PCAP i la corresponent assignació de puntuacions. A criteri de la Mesa, aquesta fase podrà comptar amb la col·laboració dels serveis tècnics municipals corresponents.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

25. PROCEDIMENT EN CAS D'EMPAT

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 37 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



De conformitat amb el que es disposa en l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones contractades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

26. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri relatiu a la "Oferta econòmica (o preu)" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts de diferència amb la segona licitadora amb més puntuació.

En cas que s'identifiquin ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es requerirà a la licitadora o licitadores que les hagin presentat què justifiquin i desglossin de manera raonada i detallada l'oferta presentada mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que la licitadora o licitadores considerin pertinents per tal de justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a la/les licitadora/es les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

Transcorregut el termini que s'hagi fixat en el requeriment, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició,

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL	REFERÈNCIA 31072025000003
Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72 Origen: Administració Identificador document original: 2237814 Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48 Pàgina 38 de 69		SIGNATURES 1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

27. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ACTE D'ADJUDICACIÓ

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest Plec.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fonamentats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació, un cop acceptada per dit òrgan la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 39 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



A. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores Classificades (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

1. Documentació administrativa:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica de la licitadora. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyalen l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per a la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la licitadora.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes. Quan la licitadora no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre *Representa*.
- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica - professional. Les licitadores podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula corresponent d'aquest mateix plec.

2. Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries (incloses les contretes amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí) i de Seguretat Social

Presentació de les certificacions justificatives d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social. Així mateix, s'autoritza a l'Ajuntament de Sant Joan Despí a comprovar que no hi ha deutes amb la pròpia Corporació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 40 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



3. Constitució de la garantia definitiva del contracte

S'haurà de constituir la garantia definitiva del contracte en els termes que figuren en aquest plec.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

B. Exempció de presentació de documentació en el cas d'empreses inscrites en el Registre Electrònic de Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec.

En qualsevol cas, caldrà aportar també, una declaració responsable sobre la vigència i l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadores.

Així mateix el lliurament d'aquest certificat dispensa l'empresa de presentar la declaració que no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, especialment la circumstància de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Tot això sense perjudici de les facultats de l'òrgan de contractació per requerir a l'empresa qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera i classificació, si procedeix, de la licitadora.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 41 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies **naturals** (d'acord amb la DA 12a de la LCSP).

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

28. GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb el que estableix l'article 106 de la LCSP en aquest contracte no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

29. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà l'equivalent al cinc per cent (5%) del preu d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia, de conformitat amb les Bases d'execució del pressupost que siguin vigents, es podrà constituir:

1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (carrer Camí del Mig, núm. 9 de Sant Joan Despí).

2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Tresoreria de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, i intervingut notarialment.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 42 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 LCP.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

30. EFECTES DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ. DECISÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ.

La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor de la licitadora proposada, que no els adquirirà, enfront de l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització, notificant-ho a les empreses licitadores.

Només es podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

31. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida a la licitadora proposada com a adjudicatària. L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà a les licitadores i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant i en el DOUE.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 43 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

32. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

Es consideraran documents del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques
- 3.- L'oferta de la contractista
- 4.- El document en què es formalitzi el contracte

L'adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

En tractar-se d'un procediment susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les licitadores.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat el recurs especial en matèria de contractació que comporti la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de l'LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació necessària, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 44 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33. CONDICIONS ESPECIAL D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'obligació d'incloure condicions especials d'execució del contracte de caràcter socials, ètic, mediambiental o d'altre ordre, segons l'article 202 de la LCSP, es consideren les següents:

a. De caràcter ambiental

L'empresa contractista assumirà la retirada del material d'embalatge i peces sobrants, si s'escau, així, com aquell altre que esdevingui objecte de desmantellament. El desmantellament s'haurà de fer d'acord amb les normatives mediambientals vigents, i, la retirada haurà de ser tractada per tal que el seu reciclatge es produeixi de forma controlada complint les normatives europees pertinents envers el reciclatge de materials electrònics.

b. De caràcter social i laboral:

L'empresa contractista ha d'estar en condicions d'acreditar que els béns objecte del contracte s'han fabricat respectant les normes sociolaborals vigents a l'Estat espanyol, la UE i aprovades per l'OIT, especialment la convenció sobre Drets de l'Infant de 1990 o la convenció Internacional sobre la protecció de drets dels Treballadors Migratoris i dels seus familiars. La persona responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment documentació o certificacions acreditatives del seu compliment.

c. Sotmetiment a la normativa en matèria de protecció de dades

L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'avertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 45 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



34. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar quantes comprovacions estimi adients de les qualitats dels béns i el procediment a seguir en el reconeixement del material al temps del lliurament. A aquest efectes, podrà ordenar o realitzar per sí mateix el control dels productes amb la finalitat de comprovar si corresponen al subministrament ofert per l'adjudicatària, de conformitat a l'article 303 de la LCSP.

35. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament i a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si els subministraments patissin un retard en el seu lliurament, i sempre que el mateix no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

En aquells supòsits en què els contractes de subministraments no siguin prestacions successives, de conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el previst en els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial fixat en el plec, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas i el perjudici ocasionat, per la resolució del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats. En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobris els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

36. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 46 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en els quals la contractista desenvolupi les seves activitats, tret que tals emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el que es disposa en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

37. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència del departament encarregat del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona com a responsable del contracte que exercirà les funcions previstes en la LCSP, en particular:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Quan no hagi designació expressa per l'òrgan de contractació, serà responsable del contracte el/la Cap del Servei promotor del contracte, o persona del seu Servei en qui delegui.

38. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'article 62 LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el Servei d'Esports.

39. RESPONSABILITAT DE LA CONTRACTISTA

La contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

La deficient prestació del contracte podrà ser causa de resolució en els termes previstos en

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 47 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



aquest plec.

40. RISC I VENTURA. COBERTURA DE RISCOS

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Quant a la responsabilitat civil, la contractista assumirà la plena responsabilitat per danys i perjudicis que es causin a qualsevol persona física o jurídica, inclòs l'Ajuntament de Sant Joan Despí, que siguin conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte o del seu incompliment, que requereixi la prestació del contracte, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

41. ASSEGURANCES

L'adjudicatària estarà obligada a contractar i mantenir durant el temps de vigència del contracte, una assegurança a càrrec seu de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura, com a mínim, de 300.000,00 euros.

La cobertura d'aquesta assegurança haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.

Amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament una fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'assegurança i dels rebuts de pagament de les primes. Durant el funcionament del servei haurà de mantenir actualitzada aquesta documentació i presentar-ne l'actualització a l'Ajuntament.

A cada venciment de la pòlissa la contractista haurà de justificar, documentalment, el pagament de la corresponent prima d'assegurança.

42. RESPONSABILITATS RESPECTE EL MATERIAL I LES INSTAL·LACIONS

La contractista és responsable, en tot moment, de mantenir en òptimes condicions d'ús i funcionament les instal·lacions, materials, béns i equips adscrits al subministrament i a la prestació de serveis i de garantir la seva conservació i integritat, havent de respondre de tots els danys i deterioraments produïts o ocasionats en aquells per causa que li sigui imputable a conseqüència de la manca de diligència deguda o perícia exigible en el compliment de les seves obligacions contractuals, sent al seu càrrec exclusiu, en aquest cas, totes les despeses necessàries per a procedir al seu arranament o reposició.

Quan els danys o desperfectes en les instal·lacions i béns s'hagin produït amb la intervenció de terceres persones que poguessin resultar responsables, civilment o criminal dels esmentats fets, la contractista ho haurà de posar en coneixement immediat de l'Ajuntament, perquè aquest pugui exercir les accions que cregui oportunes contra els causants dels danys.

En tot cas, i sigui quina sigui la causa que ha produït els danys, la contractista estarà obligada a posar aquests fets en coneixement de les persones responsables municipals, les quals valoraran la causa dels danys i la imputació de responsabilitats en informe motivat, i a procedir al seu arranament immediat.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 48 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



43. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Resolució de dubtes tècnics interpretatius:

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

44. RÈGIM DE PENALITATS

Es consideren incompliments als efectes d'establir el règim de penalitats, les següents accions o omissions que habilitaran a l'Ajuntament de Sant Joan Despí la facultat d'imposar les penalitats corresponents:

- a) És d'especial importància per a l'Ajuntament de Sant Joan Despí els apartats corresponents al manteniment i que fan referència a compromisos en quant a la rapidesa en la resolució d'incidències i avaries durant el període de garantia. Per tal de garantir aquest compromís, l'Ajuntament podrà aplicar, cas que es produeixi un retard superior al compromís adquirit com a termini d'intervenció no superior a 96 hores, una penalitat sobre la garantia definitiva del contracte a raó de deu euros (10,00 €) per màquina i per dia de retard, atribuïbles al perjudici rebut pel retard en la reparació. Es podran acceptar casos excepcionals que s'hauran de justificar, però en aquests casos el límit es situarà en les 96 hores, a partir de les quals s'aplicarà la mateixa penalitat.

En els casos que justificadament requereixin de temps superior, s'haurà de pactar amb la direcció de la instal·lació esportiva la determinació i l'aplicació, o no, de la penalitat.

- b) Penalitat per l'incompliment del termini total o parcial de les prestacions objecte del contracte per causa imputable a l'adjudicatària: l'Ajuntament de Sant Joan Despí podrà exigir penalitats a l'adjudicatària per aquest concepte de fins a un 10% del preu del contracte. S'entén incompliment d'algun dels terminis, el lliurament de les màquines més enllà del termini de 60 dies a partir de la confirmació de l'encàrrec.

- c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran a la contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació si:

- Durant l'execució del contracte o durant la recepció s'aprecia que, per causes imputables a la contractista, s'ha incomplert algun dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà d'un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que es podrà elevar fins un 5% o fins un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

- d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211.f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 49 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



L'import de les penalitats es deduiran de la garantia definitiva constituïda per l'adjudicatària.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

45. RETRIBUCIÓ DE LA CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

La facturació i el seu pagament es realitzarà d'acord al següent desglossament:

a. Per al subministrament de la maquinària i elements:

L'Ajuntament abonarà una factura, l'import total resultant de la mateixa haurà de correspondre al preu proposat per l'adjudicatària en la seva oferta (apartats A i C del PBL), que haurà de quedar desglossat en els diferents conceptes:

- Import de de l'equipament subministrat, per preus unitaris
- Import del software i aplicatiu d'entrenaments
- Import del transport, instal·lació i configuració
- Import descomptat de la quantia de compra de l'equipament que es retira, indicat a l'annex 5 del PPT.

El moment de facturació del subministrament quedarà determinat per la data de l'Acta de recepció positiva.

b. Per al manteniment de la maquinària i elements subministrats i la maquinària ja existent que s'ha de mantenir:

L'Ajuntament abonarà una factura amb periodicitat bimestral (cada 2 mesos), l'import del manteniment de les màquines i elements subministrats així com de la ja existent que s'ha de mantenir segons PPT (apartat B del PBL), que haurà de correspondre al preu proposat per l'adjudicatària en la seva oferta.

A cada factura hauran de quedar expressament indicades les visites de manteniment bimestrals i trimestrals realitzades dins del període dels dos mesos facturats.

En total, s'abonarà un màxim de sis (6) factures anuals i un total de dotze (12) factures durant els dos primers anys de manteniment.

El pagament s'efectuarà contra presentació de les factures electròniques corresponents, que detallaran amb claredat totes les dades necessàries per a la seva identificació, seguiment i control. La seva aprovació requerirà la prèvia revisió i conformitat de l'Ajuntament.

La contractista s'obliga a lliurar amb cada factura i en suport informàtic, document que acumuli al llarg de la vida del contracte totes les dades que integren la facturació que hauran de ser editables i tractables amb la finalitat de disposar permanentment de la informació necessària per la seva correcta gestió, seguiment i control.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la **Intervenció municipal**, i com a òrgan de contractació el **President de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Sant Joan Despí** en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldeessa-Presidenta mitjançant Resolució d'alcaldia núm. 20230001001556 de data 20 de juny de 2023.

Codis DIR (informació codificada factures)

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L01082172	L01082172	L01082172

46. OBLIGACIONS GENERALS DE LA CONTRACTISTA

Seràn obligacions generals de l'adjudicatària:

1. En relació a la prestació del subministrament i dels serveis objecte del contracte:

- Donar inici a la prestació del contracte en el termini previst i prestar-lo de manera continuada i sense interrupcions.
- Prestar l'objecte del contracte d'acord amb la manera disposada en aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i les instruccions que dicti la persona designada per l'Ajuntament com a responsable del contracte.
- Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris per a la correcta realització de les prestacions objecte de contractació.
- Responsabilitzar-se del tracte correcte envers a tercers per part del seu personal.
- Respondre dels danys que es derivin del subministrament i del funcionament dels serveis de conformitat amb el que determinen les clàusules del present plec relatives a la responsabilitat del contractista, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.
- Donar compliment al compliment íntegre de la seva oferta.

2. Altres obligacions

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 51 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.
- En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'emprar el català en l'atenció als usuaris i a les usuàries, i en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte, sense perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a rebre-les en castellà si així ho demanen.
- El contractista ha d'informar a l'administració contractant de les activitats directament relacionades amb la prestació del contracte, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa. Tot això en compliment del que preveu la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

47. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE LA CONTRACTISTA EN RELACIÓ AL SEU PERSONAL I A LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'entitat adjudicatària haurà de complir les disposicions legals en matèria laboral, les de previsió de la Seguretat Social i les de seguretat i salut en el treball i el conveni col·lectiu que correspongui, en tots els seus aspectes, restant exempta la corporació contractant de qualsevol responsabilitat per incompliment de les esmentades normes i altres infraccions de caràcter laboral en què incorri l'empresa.

La infracció de la legislació sobre seguretat social, relacions laborals i dels convenis col·lectius, constituirà causa d'extinció del contracte per incompliment de l'adjudicatària.

El personal dependrà, únicament i en exclusiva, de la contractista a tots els efectes i treballarà a les seves ordres i segons la seva normativa, que vetllarà per l'exacte compliment de les condicions de la prestació dels serveis. Entre el personal aportat per la contractista i l'Ajuntament no existirà cap vincle estatutari funcional ni laboral.

L'empresa contractista ha de designar almenys un/a coordinador/a tècnic/a o responsable (segons les característiques del servei externalitzat poden establir diferents sistemes d'organització en aquest punt), integrat/da en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor/a de l'empresa contractista davant de l'Ajuntament de Sant Joan Despí, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, per un costat i, per l'altre, en tot allò referent a les qüestions derivades del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte exercici per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions encomanades, així com controlar la seva assistència.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 52 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



- d) Organitzar si s'escau el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, coordinant-se adequadament amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí als efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Ajuntament de Sant Joan Despí amb relació a les variacions ocasionals o permanents de la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

El personal de la contractista adscrit a l'execució del servei no podrà sota cap concepte identificar-se o actuar com a empleat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí. En tots els casos anirà degudament identificat com a personal de l'empresa contractista.

48. AVALUACIÓ DE RISCOS PROFESSIONALS

La contractista haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més estarà obligada a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a l'art. 22.bis del Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de Serveis de Prevenció.

En funció de les prestacions contractades, s'haurà d'adequar la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, conforme al Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

49. PROGRAMA DE TREBALL

L'adjudicatària estarà obligada a presentar el/s programa/projecte/pla de treball previst/os en el PPT.

50. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

1. Les licitadores i les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, les licitadores i les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, les licitadores i les contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 53 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part de les licitadores o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

51. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

En relació amb la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133.2 de la LCSP.

La contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

52. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En aquest contracte **SÍ** que es preveuen modificacions en els termes previstos a l'article 204 LCSP.

La despesa acumulada per aquest concepte no superarà el **20%** de l'import d'adjudicació.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 54 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Les modificacions previstes en aquesta clàusula seran obligatòries per a la contractista.

Abast, límit, i condicions de la modificació:

Serán supòsits contractuals de modificació del contracte els indicats a continuació:

- Necessitat d'incorporació de nova maquinària i/o elements addicionals no previsibles inicialment en la licitació, degut a noves necessitats del servei i degudament justificades.
- Adaptació a canvis normatius i/o reglamentaris que puguin afectar a les prestacions o característiques de l'equipament, durant la vigència del contracte.
- Impossibilitat de subministrament d'alguna màquina o element inclòs en l'oferta de l'adjudicatària, sempre que aquesta impossibilitat no sigui imputable a la mateixa i constitueixi una causa de força major o circumstància sobrevinguda aliena a la seva voluntat, degudament acreditada.

En relació al procediment s'estarà al que disposen els articles 191 i 207 de la LCSP.

Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

53. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte.

Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa en l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 55 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, I SUBCONTRACTACIÓ

54. SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Successió en la persona de la contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte

Els drets i obligacions que provenen del contracte **NO** podran ser cedits pel contractista a un tercer, de conformitat amb el que es disposa en el segon paràgraf de l'article 214.1 de la LCSP.

Motiu: les qualitats tècniques o personals del cedent són la raó determinant per a l'adjudicació del contracte.

55. SUBCONTRACTACIÓ

S'admet la subcontractació, de conformitat amb el que estableix l'article 215 de la LCSP, amb les limitacions que s'indiquen a continuació:

Podran ser objecte de subcontractació el **transport** i el **manteniment preventiu i correctiu** dels equips durant el període de garantia, sempre que:

- les peces i recanvis siguin originals o homologats pel fabricant

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 56 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



- el personal tècnic disposi de la formació i acreditació oficial del fabricant o de l'empresa adjudicatària, suficient per garantir els màxims estàndards de qualitat.

L'adjudicatària ha de **comunicar a l'òrgan de contractació** la relació de subcontractistes i es compromet a garantir que aquestes compleixen els requisits legals, tècnics i de seguretat establerts.

El **subministrament de la maquinària** es considera una **prestació essencial del contracte** i, en conseqüència, **no podrà ser objecte de subcontractació**, atesa la necessitat de garantir:

- la traçabilitat de les màquines i elements subministrats
- la conformitat tècnica amb les prescripcions del PPT
- la responsabilitat directa de l'adjudicatària en relació amb la qualitat, garanties i homologacions de les màquines i elements subministrats.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret Llei 3/2025, de 4 de març. Si així se li requereix la contractista ha de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia dels contractes subscrits amb les subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 57 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de la contractista principal.

D'acord amb l'article 5 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractació amb una operadora econòmica sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquesta té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 58 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista. Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

56. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

57. TERMINI DE GARANTIA, DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini mínim de garantia mínima serà de dos anys. Tanmateix, com que l'augment del termini de garantia és un criteri d'adjudicació, s'aplicarà el que hagi ofert l'empresa adjudicatària fins a un màxim de 5 anys.

Així mateix, si en el transcurs de l'execució del contracte, s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament podrà reclamar a l'adjudicatària la reposició d'aquells que resultin inadequats o bé la seva reparació, si això fos suficient, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'art. 111 de la LCSP.

58. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211, 306 i 313 de la LCSP i les que específicament s'incloguin en el document de formalització d'aquest contracte.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 59 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

59. RÈGIM DE RECURSOS

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

60. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

61. JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb l'establert a l'art. 27 LCSP.

A la data de signatura electrònica

La Cap de Contractació, Silvia Ribas Margarit

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 60 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME amb NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.), opta a la contractació que té per objecte el **Subministrament de l'equipament esportiu de la sala de fitnes del poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí**, expedient **CO2026002ESP**,

El/La sotasignat/da, facultat per a la representació de l'empresa que presenta l'oferta, **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que està facultada per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Només en cas que la licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses*
Que s'aporta juntament amb aquesta declaració el document de compromís de constitució de la UTE, en el qual hi consta els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.
- [Només en cas que la licitadora sigui una empresa estrangera]*
Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- En el moment de la presentació de l'oferta el seu perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 persones treballadores, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 persones treballadores, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 persones treballadores, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més persones treballadores, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 61 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



- f) Que l'empresa a la qual representa ocupa a: *(Marqui la casella que correspongui)*
- ☐ Menys de 50 treballadors
- ☐ 50 o més treballadors i: *(Marqui la casella que correspongui)*
- ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- g) Que l'empresa a la qual representa, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- h) Que l'empresa a la qual representa: *(Marqui la casella que correspongui)*
- ☐ Ocupa a 50 o més treballadors i compleix amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ Ocupa a menys de 50 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb el que disposa l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.
- i) Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- j) Que les dades per a la recepció dels avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM són:

Persona/es autoritzada/es	NIF/NIE/ Passaport	Adreça electrònica	Número mòbil

(data i signatura de la licitadora
o del seu representant legal)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX II
MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El senyor / la senyoraamb DNI, en nom propi, (o en representació de l'empresa, entitat que [SI] [NO] compleix les condicions de PIME amb NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), assabentat/ada de les condicions i requisits exigits per participar en el procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de **Subministrament de l'equipament esportiu de la sala de fitnes del poliesportiu Salvador Gimeno de Sant Joan Despí**, expedient **CO2026002ESP**,

DECLARA,

PRIMER.- Que coneix el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la tramitació d'aquest procediment, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Joan Despí i es compromet a executar el contracte i amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, i fa la proposta següent:

A.1 Oferta econòmica:

Pressupost base de licitació IVA exclòs (*)	OFERTA			
	Import (IVA exclòs)	Tipus d'IVA	Import IVA	Import IVA inclòs
297.299,00 €				

Oferta desglossada:

A. SUBMINISTRAMENT		
MÀQUINES I ELEMENTS	Unitats	Oferta total (IVA no inclòs)
Equipament de força electrònica		
Tracció vertical dorsal "Jalón" al pit	1	
Abductor	1	
Adductor	1	
Prensa tríceps	1	
Flexió cames "Squat"	1	
Estació valoració física	1	
Equipament de treball cardiovascular		
Cinta de córrer	8	
El·líptica	5	
Bicicleta amb suport d'esquena	2	
Bicicleta vertical	1	
Escaladora	1	
Equipament de treball de força (no electrònica)		

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



Prensa de pit amb consola	1	
Prensa d'espatlla amb consola	1	
Rem assegut amb consola	1	
Extensió cames (quàdriceps) amb consola	1	
Flexió cames en pronació (isquiotibials) amb consola	1	
Màquina pectoral/espatlla	1	
Altres estructures de treball de força		
Dominades assistides càrrega plaques	1	
Multi estació 4 estacions	1	
Multi estació 8 estacions	1	
Multipower càrrega disc	1	
Prensa de cames càrrega disc	1	
Cames "Hack Squat" càrrega disc	1	
Tracció maluc "Hip Trust" càrrega disc	1	
Màquina de braços cíclica	1	
Equipament pes lliure i accessoris		
Banc pla olímpic	2	
Banc inclinat olímpic	1	
Banc lumbar	1	
Banc declinat ajustable	1	
Banc de bíceps	1	
Banc multiajustable	4	
Suports		
Suport disc olímpic	1	
Suport barres olímpiques	1	
Suport barres muntades amb pes integrat	2	
Suport manuelles hexagonals	1	
Manuelles de 7,5 kg fins a 40 kg		
Manuella 7,5 kg	2	
Manuella 10 kg	2	
Manuella 12,5 kg	4	
Manuella 15 kg	6	
Manuella 17,5 kg	4	
Manuella 20 kg	4	
Manuella 22,5 kg	6	
Manuella 25 kg	6	
Manuella 27,5 kg	4	
Manuella 30 kg	2	
Manuella 32,5 kg	2	
Manuella 35 kg	2	
Manuella 37,5 kg	4	
Manuella 40 kg	2	
Manuelles hexagonals de 2,5 kg fins a 12,5 kg		
Manuella hexagonal 2,5 kg	2	
Manuella hexagonal 5 kg	2	
Manuella hexagonal 7,5 kg	2	
Manuella hexagonal 10 kg	2	
Manuella hexagonal 12,5 kg	2	
Disc olímpic		

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despi





AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica>). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



Disc 1,25 kg	10	
Disc 2,5 kg	10	
Disc 5 kg	16	
Disc 10 kg	16	
Disc 15 kg	10	
Disc 20 kg	10	
Disc 25 kg	8	
Barres olímpiques		
Barra 25 mm diàmetre i 2,00 m longitud, pes aproximat 15 kg	1	
Barra 28 mm diàmetre i 1,20 m, pes aproximat 12 kg	2	
Barra 28 mm diàmetre i 2,20 m longitud, pes aproximat 22 kg	3	
Barra Z, 28 mm diàmetre, 1,20 m de longitud, pes aproximat 10 kg	1	
Barres muntades amb pes integrat		
Barra recta de 10 kg	1	
Barra recta de 15 kg	1	
Barra recta de 20 kg	1	
Barra recta de 25 kg	1	
Barra recta de 30 kg	1	
Barra "Z" de 12,5 kg	1	
Barra "Z" de 15 kg	1	
Barra "Z" de 17,5 kg	1	
Barra "Z" de 20 kg	1	
Barra "Z" de 25 kg	1	
Agafades/barres per multiestació		
Barra recta paral·lela	1	
Barra "jalón" dorsal	2	
Barra recta bíceps/tríceps	2	
Agafades una ma	10	
Corda de tríceps	2	
Joc de 5 barres neutres	1	
Protector de barra	4	
Topall barra olímpica	16	
Software d'equipament i APP per entrenaments		
Transport, instal·lació i configuració		
Total Subministrament (IVA no inclòs)		
IVA	21%	
Total Subministrament (IVA inclòs)		
B. MANTENIMENT		
Manteniment 2 anys (IVA no inclòs)		
IVA	21%	
Manteniment 2 anys (IVA inclòs)		
TOTAL SUBMINISTRAMENT + MANTENIMENT IVA NO INCLÒS		
C. COMPRA EQUIPAMENT ESPORTIU ANNEX 5 PPT		11.300,00 €
IVA		2.373,00 €
Total Import pagament compra (IVA inclòs)		13.673,00 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despi





TOTAL SUBMINISTRAMENT + MANTENIMENT- COMPRA EQUIPAMENT IVA NO INCLÒS	
TOTAL SUBMINISTRAMENT + MANTENIMENT- COMPRA EQUIPAMENT IVA INCLÒS	

A.2. Oferta d'increment del termini de garantia del subministrament i servei post subministrament de manteniment.

Termini garantia obligatòria	Oferta d'increment sobre el termini obligatori	Termini total de garantia ofertat	Marcar amb una "X" *
2 anys	1 any	3 anys	
	2 anys	4 anys	
	3 anys	5 anys	

En cas d'haver ofertat l'increment del termini de garantia, s'haurà de fer constar:

Dades de l'empresa de manteniment
Nom empresa manteniment:
Horaris servei atenció al client:
Telèfons atenció al client:
Adreces electròniques atenció al client:
Altres dades:

* En cas de deixar en blanc qualsevol de les dues taules del criteri A.2, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.

A.3. Compromís de servei tècnic post subministrament propi de la mateixa empresa adjudicatària o de l'empresa fabricant.**DECLARO:**

Tenir servei tècnic post subministrament propi, format per mitjans tècnics i humans propis i suficients per realitzar satisfactòriament els requeriments del contracte o de l'empresa fabricant de les màquines i adscriure'l al servei de manteniment.

SÍ

NO

En cas de marcar SÍ, s'haurà de fer constar:

Dades de l'empresa de manteniment
Nom empresa manteniment:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 66 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

Horaris servei atenció al client:

Telèfons atenció al client:

Adreces electròniques atenció al client:

Altres dades:

** En cas de deixar en blanc qualsevol dels apartats del criteri A.3, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.*

A.4. Ampliació servei d'App d'entrenament

Anys de servei d'acord amb el PPT	Oferta d'increment temps d'ús de l'APP	Total anys d'ús	Marcar amb una "X" *
2 anys	0	2 anys	
	1 any	3 anys	
	2 anys	4 anys	
	3 anys	5 anys	

En cas d'haver ofertat l'ampliació del servei d'App d'entrenament, s'haurà de fer constar:

Dades de l'empresa de manteniment
Nom Servei atenció al client:
Horaris servei atenció al client:
Telèfons atenció al client:
Adreces electròniques atenció al client:
Altres dades:

** En cas de deixar en blanc qualsevol de les dues taules del criteri A.4, s'entendrà que NO s'ofereix la millora i no es puntuarà.*

TERCER.- Que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio-laboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar a un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

((signatura electrònica de la persona
representant de la licitadora)

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí



ANNEX III
MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR

En/na, amb NIF, en qualitat de i en nom
i representació de la societat, amb CIF
..... i domiciliada a.....,

DECLARA

I.- Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar i les condicions de solvència són els que s'indiquen al quadre següent.

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import	Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista
			€	
			€	
Total			€	

II.- Que la societat abans de l'inici de l'execució del contracte presentarà a l'Ajuntament de Sant Joan Despí, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà la contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.
- El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

III.- Que l'adjudicatària comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Data:

Signatura:

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 68 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



ANNEX IV MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

D....., amb DNI, en nom propi o com a representant legal de l'empresa....., amb domicili a....., carrer..... n° telèfon adreça de correu electrònic i codi o número d'identificació fiscal en virtut del que estableix el RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials DECLARA que:

1. Assumeix la modalitat preventiva:

- ☐ Assumeix l'empresari personalment aquesta activitat.
- ☐ Designació d'un o diversos treballadors per dur-la a terme:

Nom i telèfon:

- ☐ Servei de Prevenció Propi:

Especialitats:

Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic:

- ☐ Servei de Prevenció Aliè:

Nom de l'entitat:

Especialitats:

Persona de contacte, telèfon i adreça de correu electrònic:

2.- Integra la Prevenció de Riscos al sistema de gestió.

3.- Té concertada l'especialitat de Medicina del Treball amb

4.- Disposa de les avaluacions de riscos i planificació preventiva dels llocs de treball.

5.- Té concertada l'assistència sanitària laboral amb la Mútua de Treball i Malalties Professionals de la Seguretat Social

6.- Té concertada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

7.- Que en cas de prestar-se el servei a l'exterior, disposa d'un protocol d'actuació per a vetllar per la protecció dels treballadors exposats a situacions atmosfèriques extremes, i/o contempla en el seu cas prendre mesures organitzatives, o de qualsevol altre mena per a reduir els efectes adversos davant d'aquests riscos, de conformitat amb la RDL 4/2023 de 11 de maig.

8.- Que vetlla pels treballadors menors d'edat, sensible, embarassades o lactants.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 Sant Joan Despí

Codi Segur de Verificació: 35c2f7fe-4f74-4c26-8e22-d063c0644b72
Origen: Administració
Identificador document original: 2237814
Data d'impressió: 20/01/2026 09:45:48
Pàgina 69 de 69

SIGNATURES
1.- SILVIA RIBAS MARGARIT (TCAT), 19/01/2026 15:01



AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

9.- Que en cas que l'activitat ho estableixi, disposa dels recursos preventius necessaris per a prestar el servei.

10.- Que en cas de donar-se conductes d'assetjament sexual, per raó de sexe i laboral, s'establiran els mecanismes de coordinació d'activitats empresarials per a la seva resolució. (Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors. Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre homes i dones. Llei 4/2023 de 28 de Febrer per a la igualtat real i efectiva de les persones trans, i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.)

11. Que totes les persones treballadores que prestessin servei a les instal·lacions de l'Ajuntament de Sant Joan Despí:

- Han realitzat l'examen mèdic o han renunciat a la realització del mateix (si aquest no fos obligatori)
- Han rebut formació i informació dels riscos del lloc de treball i mesures bàsiques a realitzar davant d'una emergència.
- Han rebut, si cal, els Equips de Protecció Individual corresponents.

Signatura electrònica