

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ, DETECCIÓ I ATENCIÓ A LES
VIOLÈNCIES MASCLISTES I LGTBI-FÒBIQUES, PUNT LILA, DELS ESPAIS
PÚBLICS D'OCI I FESTES D'ALCARRÀS,**

-- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT --



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Dades de l'ens contractant

1.1. Òrgan de contractació

Ajuntament d'Alcarràs

1.2. Responsables del contracte:

El responsable del contracte és Elena Serrat Vilamajò, tècnica de serveis socials, igualtat i àrea de la dona, que pot ser substituïda pel regidor/a per raó de matèria, i a qui corresponen les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017.

1.3. Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1502943?categoria=0>

2. Tipus de contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'article 17 i regulats en l'Annex IV de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, "la Llei").

3. Objecte del contracte

L'objecte és la contractació del servei de Punt Lila entès com un servei especialitzat d'informació, prevenció, detecció, atenció, i derivació en situacions de violències masclistes, amb especial atenció als casos de violència sexual i LGTBI-fòbica, en contextos d'oci nocturn. El servei ha de constituir un espai segur, de sensibilització i acompanyament, destinat a oferir suport i orientació a les persones afectades o en risc, així com a facilitar la detecció proactiva de possibles situacions d'agressió i, es prestarà en el marc dels actes festius i esdeveniments d'oci organitzats al municipi d'Alcarràs, d'acord amb la planificació i les necessitats que determini l'Àrea d'Igualtat i Feminisme. En conseqüència, la contractista haurà de desplegar i gestionar els Punts Lila previstos en cada esdeveniment, mitjançant equips professionals que prestin atenció presencial a l'espai habilitat i, si escau, mitjançant parelles de professionals itinerants que actuïn de forma complementària a l'espai fix.

L'execució comporta tractament de dades personals, per tant, l'adjudicatària haurà de signar el pertinent encàrrec de tractament de dades, conforme a la normativa aplicable.



Número d'expedient: 2628/2025

La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és

- 98200000-5 - Serveis d'assessorament sobre Igualtat d'oportunitat.
- 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

3.1. Justificació de la no divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 lletra b) de la LCSP, no es considera adient la divisió del contracte en lots, atès que l'objecte constitueix una unitat funcional i respon a una necessitat homogènia fet que, provoca que sigui inviable per la seva execució la divisió en lots, tenint en compte les característiques del servei, i que la seva continuïtat, homogeneïtat i coherència del servei, atès que cada servei de Punt lila ha de ser el mateix. Per tant, queda de manifest que la prestació exigeix coordinació operativa i metodològica única i traçabilitat en registres i derivacions, i la fragmentació incrementa els riscos de disfunció en situacions crítiques, amb responsabilitats difuses i pèrdua d'eficàcia. A més, de tenir en compte que, el servei intensiu en confiança i resposta immediata, evita sobre costos i falles de coordinació en dispositius d'oci nocturn.

3.2. Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030

L'Ajuntament d'Alcarràs, referma el seu compromís de subscriure els reptes plantejats per Nacions Unides amb l'horitzó de 2030. Per aquest motiu, les accions recollides en el present contracte responen als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

- **ODS 5. Igualtat de gènere.** Es tracta d'erradicar la violència i la discriminació contra les dones, així com d'assegurar que tenen les mateixes oportunitats que els homes en tots els àmbits de la vida.
- **ODS 10. Reducció de les desigualtats.** Aquest objectiu aborda la inclusió social, econòmica i política de totes les persones forjant vincles i trencant barreres d'edat, gènere, classe, capacitats, llengua, origen o orientació sexual.
- **ODS 12. Reducció de les desigualtats.** Garantir modalitats de consum i producció sostenibles



4. Dades econòmiques

4.1. Determinació del preu

Preus unitaris i pressupost màxim

El preu del contracte es determinarà en funció dels preus unitaris i de les unitats efectivament prestades, atès que la despesa global no pot concretar-se anticipadament, en dependre de les necessitats que puguin sorgir durant el període de vigència del contracte, d'acord amb la programació provisional d'actes a l'Ajuntament d'Alcarràs. Per aquest motiu, l'Ajuntament no restarà obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació, limitant-se la despesa final a l'import corresponent als serveis efectivament requerits i prestats. S'estableix el preu unitari màxim de la prestació, el qual es desglossa en costos directes i indirectes, segons s'indica tot seguit:

COSTOS DIRECTES	Preu hora
Costos salarials anuals	38,70 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura 15 %	5,81 €
Benefici industrial 6 %	2,32 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	8,13 €
TOTAL COSTOS	46,83 €
IVA 21 %	9,83 €
TOTAL PRESSUPOST	56,67 €

Atès que es tracta de la prestació d'un servei de prevenció, detecció i atenció a les violències masclistes i LGTBI-fòbiques, Punt Lila, de l'espai d'oci durant els diferents actes d'oci nocturn organitzats per l'Ajuntament d'Alcarràs, és un servei de mà d'obra i gran part del servei és imputat al personal.

Els càlculs dels salaris de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte formen part del pressupost total, l'estimació dels costos salarials s'han calculat prenent com a referència el sou de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte.

Per a les despeses de personal s'ha pres en consideració el dimensionament que s'ha estimat necessari per a l'execució del servei, tenint en compte el volum de prestacions que es contracten.



Els costos s'han calculat segons les condicions derivades de les normatives laborals vigents, específicament l'acord parcial de classificació professional i taules salarials 2022-2024 del Conveni Col·lectiu de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc, (codi de conveni núm. 79002575012007) publicat al DOGC núm. 7512 de data 12 de desembre de 2017 (RESOLUCIÓ TSF/2786/2017, de 27 d'octubre) i l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007), subscrit en data 31 de març de 2025, relatiu a les taules salarials per als anys 2025 i 2026 publicat al DOGC núm. 9416 de data 20 de maig de 2025 (Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig), i en concret, els imports previstos per a la les taules salarials 2025 corresponents al Grup II de la categoria professional personal Tècnic superior Graduat. S'ha considerat com a cicle continuat, pel fet que la prestació del servei professional no es desenvolupa dins una jornada de treball regular i es desenvolupa en horari nocturn, incloent festius.

El pressupost s'ha estimat en funció del preu/hora de la prestació del servei de TÈCNIC GRADUAT SUPERIOR (actual diplomat), fixat segons el Grup Professional II establert al Conveni de referència. S'ha agafat de base el preu/hora per l'any 2025 (últimes taules salarials oficialment publicades) preu/hora de 15,09 €, preu/hora resultant de dividir el salari base anual de 26.007,66 € per 1.724 hores (còmput anual de treball efectiu), estimades pel cicle continuat de 38 hores de mitjana setmanal durant la vigència del Conveni. Això comporta que el preu/hora s'estableix en: 15,09 €.

Pel que fa als costos directes, s'han incorporat quatre conceptes d'altres costos directes relacionats amb l'execució, gestió i preparació del servei, resultant un preu unitari hora de 28,67 €/hora. Concretament s'han incorporar quatre increments als costos salarials del preu/hora:

- **Millora salarial (20 %):** es proposa una millora salarial per ajustar els preus del mercat al conveni d'acció social 2022-2024 i les taules salarials de 2025 i 2026 amb l'objectiu de disposar d'una major estabilitat en l'ocupació de les professionals que desenvoluparan el servei, i alhora oferir una major qualitat del servei que es presta. A més a més, donat que la categoria de professional personal Tècnic superior Graduat (Grup II) no requereix d'una especialització en matèries concretes, es considera la necessitat d'establir una millora salarial per a l'especificitat en el coneixement de l'àmbit d'actuació en matèria d'atenció a les violències masclistes i



LGTBI-fòbiques.

- **Complement preparació prèvia i coordinació (20%):** s'estableix una preparació prèvia i coordinació per a l'execució del servei i establir les necessitats específiques del Punt Lila, alhora que, facilitar un canal de coordinació, seguiment i avaluació amb el personal tècnic corresponent de l'Ajuntament d'Alcarràs.
- **Complement disponibilitat horària, nocturnitat (25 %):** es proposa un complement salarial assignat a la nocturnitat donat que per les característiques del servei, es preveu que la major part del servei es presti en horari nocturn, en un horari estimat de les 00 h a 6:00h.
- **Complement disponibilitat horària, festiu (25%):** es proposa un complement salarial assignat a la disponibilitat donada la realització de serveis subjecte als dies i horaris dels espais d'oci d'Alcarràs, on gran part són de caràcter festiu, no laborable.

Pel que fa als costos indirectes, s'han utilitzat els percentatges previstos a l'article 131 del RGLCAP considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3 de la LCSP, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. Tanmateix, el percentatge indicat està inclòs dins el marge de benefici establert per a serveis educatius del Banc d'Espanya.

Per a les despeses generals s'ha utilitzat el valor mitjà (15%) dins de l'interval (13-17%), atès que el sector de l'acció social té una regulació específica pel que fa als requeriments tècnics professionals amb què s'han de prestar els serveis, la qual cosa implica haver de preveure uns costos d'estructura superiors als d'una empresa de serveis ordinaris.

En concret té requeriments especials en el dimensionament d'equips de professionals que no tenen una estabilitat horària i per la cobertura de baixes de forma immediata.

Finalment, s'ha aplicat el tipus d'IVA del 21% al preu unitari màxim, segons s'indica tot seguit:



Despeses directes		Preu/hora
Costos salarials anuals	15,09 €	
Millora salarial 20 %	3,02 €	
Preparació prèvia i coordinació 20 %	3,02 €	
Disponibilitat horària. Nocturnitat 25 %	3,77 €	
Disponibilitat horària. Festius 25 %	3,77 €	
Total costos salarials	28,67 €	28,67 €
Seguretat social (35 %)	10,03 €	
1. TOTAL COSTOS DIRECTES	38,70 €	
Despeses indirectes		
Despeses generals d'estructura 15%	5,81 €	
Benefici industrial 6%	2,32 €	
2. TOTAL COSTOS INDIRECTES	8,13 €	
Total cost hora professional (A + B)	46,83 €	
IVA 21%	9,83 €	
Total cost hora servei IVA inclòs	56,67 €	

El pressupost màxim s'ha determinat a partir d'una estimació orientativa de dies de servei de Punt Lila anuals, durant l'any 2026 i gener del 2027, afegint una bossa d'hores per esdeveniments no previstos que puguin sorgir.

S'han tingut en compte la planificació provisional d'esdeveniments festius programats per a l'any 2026 i gener de 2027, amb la següent estimació orientativa d'hores de servei:

Acte	Servei	Personal Assignat	Nits	Hores
Fm Hivern (Gener)	Punt Lila	2 Agents	2 nits	24 hores
Carnestoltes	Punt Lila	2 Agents	1 nit	12 hores
Quintos (Juliol)	Punt Lila	2 Agents	1 nit	12 hores
Festa Penya Ferro (Agost)	Punt Lila	2 Agents	1 nit	12 hores
Fm Estiu (Agost)	Punt Lila	2 Agents	2 nits	24 hores
		3 Agents	2 nits	36 hores
	Formació		-	2 hores
Castanyada	Punt Lila	2 Agents	1 nit	12 hores
Cap d'any	Punt Lila	2 Agents	1 nit	12 hores



Borsa hores	Punt Lila	2 Agents	3 nits	36 hores
Total estimat			182 hores	

La borsa d'hores constitueix una previsió orientativa per cobrir necessitats addicionals o esdeveniments no previstos inicialment en la programació anual de festes.

Aquesta previsió no genera obligació per part de l'Ajuntament de consumir la totalitat de les hores ni del pressupost associat.

Formació

S'inclouen 2 hores de sessió formativa adreçada a professionals i entitats vinculades a l'organització de la Festa Major, a càrrec de la persona coordinadora del servei, incloent la preparació de continguts i desplaçaments.

En cap cas, el preu unitari ofert pel licitador podrà superar el preu unitari màxim establert en els plecs; l'oferta que excedeixi aquests imports provocarà l'exclusió immediata de l'empresa licitadora.

4.2. Valor estimat del contracte

Aquesta xifra inclou l'import total màxim que podria ser retribuït a l'empresa adjudicatària, incloent, si escau, les pròrrogues i la modificació prevista, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Any	Import	Pròrroga	Modificacions	Total anual
2026	7.305,48 €		1.685,88 €	8.991,36 €
2027	1.123,92 €	7.305,48 €	1.685,88 €	10.115,28 €
2028		8.429,40 €	0,00 €	8.429,40 €
2029		8.429,40 €	0,00 €	8.429,40 €
2030		1.123,92 €	0,00 €	1.123,92 €
TOTALS	8.429,40 €	25.288,20 €	3.371,76 €	37.089,36 €



4.3. Pressupost base de licitació

Pressupost base de licitació: 8.429,40 € IVA no inclòs

Import IVA: 1.770,17 €

Total: 10.199,57 € (IVA inclòs)

Anualitat	Import	IVA (21%)	Import total
2026	7.305,48 €	1.534,15 €	8.839,63 €
2027	1.123,92 €	236,02 €	1.359,94 €

D'acord amb la previsió de la disposició adicional 33 LCSP , la quantia del pressupost base es considera estimativa i te el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat al nombre de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes necessaris per a la realització del servei, d'acord el que disposa l'article 100 i concordants de la LCSP.

4.4. Existència de crèdit

Any	Aplicació	Import (IVA inclòs)
2026	261 330 2269962	8.839,63 €

4.5. Expedient d'abast pluriennal:

Sí, La distribució de les anualitats del contracte, d'acord amb la data prevista d'inici de prestació i el nombre d'anualitats previstes com a pròrrogues, es recull en el següent quadre:

Anualitat	Preu	IVA	Import total
2027	7.305,48 €	1.534,15 €	8.839,63 €
2028	8.429,40 €	1.770,17 €	10.199,57 €
2029	8.429,40 €	1.770,17 €	10.199,57 €
2030	1.123,92 €	236,02 €	1.359,94 €
Total	25.288,20 €	5.310,52 €	30.598,72 €



D'acord amb l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, l'autorització o realització de les despeses de caràcter pluriennal, se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Per tant, es condiciona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

5. Termini de durada del contracte

Durada del contracte: La durada d'aquest contracte és d'1 any, a partir de la data de la formalització del contracte.

Possibilitat de pròrroga: S'estableix la possibilitat de successives pròrrogues, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de 4 anys (art. 29 de la Llei).

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (art. 29.2.2n de la Llei).

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària, d'acord amb l'establert als articles 116 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i es gestionarà de manera electrònica mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes de la plataforma.

7. Procediment d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

8. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.



Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Classificació empresarial: No es requereix

9. Variants

No s'admeten variants

10. Solvència i classificació empresarial

10.1. Solvència econòmica i financera

El requisit d'inscripció en un registre oficial de licitadors limitaria extraordinàriament la concurrència en aquest procediment, atès que es tracta d'un contracte poc habitual en el marc de la contractació pública, i tenint en compte els licitadors que s'han presentat en licitacions properes, s'exonera el requisit d'inscripció d'acord amb l'article 159.4 de la Llei 9/2017.

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per un dels mitjans següents, segons correspongui:

- a) El volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, per un import mínim: 12.644.10 €.

Mitjà d'acreditació documental:

Els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil ni en cap altre registre oficial acrediten el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA).



10.2. Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Concretament, s'haurà d'acreditar haver executat, com a mínim tres serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims 3 anys. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% l'annualitat mitjana del contracte sigui igual o superior a 5.900,58 €.

Mitjà d'acreditació documental:

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari/ària, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no ha d'acreditar aquest criteri de solvència tècnica.



- b) Indicar un equip format per un **mínim de 6 professionals** que participaran en l'execució del contracte, cadascun dels quals ha de comptar amb una experiència mínima d'haver desenvolupat 3 serveis de punts liles, amb un mínim de 15 hores de prestació de servei efectiva en total.

Mitjà d'acreditació documental:

S'acreditarà amb certificat de l'empresa o qualsevol documentació oficial.

Justificació jurídica de l'adscripció de mitjans personals

La prestació és un servei de suport i acompanyament en un entorn sensible, destinat principalment a prevenir i atendre violències que afecten de forma desproporcionada les dones; la presència significativa de professionals dones contribueix a generar un espai percebut com a segur i facilita l'accés de potencials víctimes, sense excloure la participació d'homes (no és requisit "dones al 100%").

Pel que fa, al mínim de professionals requerits, es justifica pel fet que, el servei requereix capacitat de resposta en simultaneïtat (atencions paral·leles), rotació i descansos, cobertura de pics d'afluència, reforç puntual i substitucions immediates, així com perfils complementaris (psicològic i social) i continuïtat metodològica. A més, la prestació es desenvolupa en franges nocturnes i en contextos de risc, on la insuficiència de personal compromet la seguretat i la qualitat de l'atenció.

En cas d'incidències justificades (baixes, permisos), l'empresa haurà de garantir igualment que en cada servei efectiu hi hagi presència de professionals dones i tramitar substitució equivalent en un **termini màxim de 8 hores**, amb comunicació prèvia/urgent al responsable del contracte.

- c) **Formació acadèmica:** Cadascun dels agents adscrits al contracte ha d'estar en possessió de les següents titulacions:

1. **Coordinadora del contracte** La persona responsable coordinadora del contracte ha d'estar en possessió de la titulació universitària oficial de Psicologia.
2. **Altres agents adscrits al contracte** La composició mínima de persones adscrites al contracte haurà de disposar de la titulació universitària oficial de Treball Social, Educació Social, Pedagogia o altres disciplines del camp social.



Mitjà d'acreditació documental:

S'haurà d'aportar còpia del títol del títol acadèmic corresponent, per a cadascun dels professionals adscrits al servei, a efectes de verificar el compliment dels requisits mínims de capacitat.

- d) Formació:** Cadascun dels agents adscrits al contracte ha d'acreditar mínim 30 hores de formació específica en violències masclistes i/o violència sexual i/o LGTBI-fòbies, intervenció en crisi i derivació.

Mitjà d'acreditació documental:

S'acreditarà amb el certificat de l'empresa o certificat de formació on constarà per a cada formació, les hores, dates i contingut.

- e) Cadascun dels professionals adscrits al contracte ha de disposar del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual**

Atès que la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores és obligatòria per participar en aquesta licitació, el licitador que hagi obtingut la major puntuació no haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte que la informació obrant en el registre no consti vigent o actualitzada.

11. Adscripció de mitjans

Els licitadors es comprometen a adscriure els mitjans personals oferts per garantir la correcta execució del contracte, encara que no estiguin descrits específicament en els plecs. A aquest compromís se li atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes que preveu la Llei de contractes del sector públic.

12. Presentació d'ofertes i termini

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.



Les ofertes s'han de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. I es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. Si en les últimes 24 hores del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Les proposicions extemporànies han de ser excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

Notificacions: La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.

13. Contingut del sobres

El contingut dels sobres serà el que consta a l'annex. En tot cas, el sobre A i B han d'incloure el següent:

- **SOBRE “A”.** Cal que el fitxer que es presenti tingui la denominació de “Sobre_A”.
 - a. **Documentació administrativa:** S'ha de presentar o bé una declaració responsable conforme al model que consta a l'**annex 1** o bé el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació i la declaració responsable de comunicació inclusiva d'acord amb el model de l'**annex 7**.
 - b. **Criteris sotmesos a judici de valor:** S'ha de presentar conforme al model que consta a l'**annex 2**.
- **SOBRE “B”.** Cal que el fitxer que es presenti tingui la denominació de “Sobre_B”.
 - a. **Proposició econòmica:** S'ha de presentar conforme al model que consta a l'**annex 3**. A més s'ha de presentar incloure la declaració responsable per a l'acreditació de l'experiència professional en projectes similars al de l'objecte del contracte d'acord amb el model de l'**annex 5** i la declaració responsable per a l'acreditació de la formació especialitzada de l'equip professional d'acord amb el model de l'**annex 6**.

Ha de ser rebutjada l'oferta d'aquell que inclogui al sobre amb criteris sotmesos a judici de valor, dades que permetin conèixer el contingut del sobre amb criteris automàtics, llevat que sigui l'única oferta presentada.



14. Criteris d'adjudicació

- Criteris subjectes a judicis de valor i puntuació (Sobre A):

Proposta tècnica del servei. Fins a 20 punts

El licitadors hauran de presentar una proposta tècnica que no podrà superar les 20 pàgines mida Din-A4 amb lletra Arial 11 interlineat mínim 1,5, correctament paginades. No es valoraran les pàgines que excedeixin aquest número.

S'estableix un llindar de qualitat de la proposta tècnica: Caldrà obtenir una puntuació mínima de 18 punts en la valoració de la proposta tècnica per poder continuar en el procediment. Serà exclòs del procediment el licitador que no obtingui com a mínim aquesta puntuació.

La proposta tècnica haurà de contenir els següents apartats, que tindran cadascun la puntuació màxima que s'indica a la següent taula:

Proposta tècnica	Puntuació màxima
Justificació i desenvolupament de la proposta de gestió dels punts de prevenció de l'assetjament, agressions sexuals i masclistes i agressions lgtbifòbiques en espais públics d'oci i festes (punts liles)	Fins a 5 punts
Metodologia de treball, coordinació i organització	Fins a 10 punts
Sistemes d'avaluació, control i seguiment	Fins a 5 punts

Pel que fa a la sistemàtica de valoració de la proposta tècnica: Per valorar la proposta tècnica, en cadascun dels apartats mencionats anteriorment, s'estarà al següent:

- Si la proposta és exhaustiva i completa: s'atorgarà el 100 % de la puntuació
- Si la proposta és correcta i coherent: s'atorgarà el 80 % de la puntuació
- Si la proposta és bàsica: s'atorgarà el 50 % de la puntuació
- Si la proposta és poc rellevant: s'atorgarà el 30 % de la puntuació
- Si la proposta és gens rellevant: s'atorgarà el 0 % de la puntuació

Important: Cap informació inclosa en el SOBRE A (criteris subjectes a judici de valor) pot contenir informació que permeti conèixer el contingut del SOBRE B (criteris avaluable mitjançant fórmules matemàtiques o automàtics).



Qualsevol dada o informació que aparegui dins els documents presentats en el **SOBRE A** que permeti calcular algun dels criteris automàtics, provocarà l'exclusió automàtica del licitador.

- **Criteris avaluables de forma automàtica i/o mitjançant fórmules i puntuació (Sobre B):**

Criteri 1: Preu. Fins a 35 punts

El preu unitari és de 46,83 € (IVA no inclòs). Els licitadors han d'igualar o rebaixar aquest preu en les seves ofertes. S'atorga la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix i que no superi el preu de la licitació. La distribució de la puntuació a la resta d'empreses licitadores es fa aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

On:

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació

Justificació de la fórmula

S'inclou aquesta fórmula atès que en aquesta licitació es dona preponderància als criteris de qualitat al ser una prestació en que el seu CPV està inclòs en l'Annex IV de la LCSP i el 51% dels criteris han de ser de qualitat.

El preu ofert pels licitadors no pot superar el de sortida. Les ofertes que l'excedeixin seran excloses



Criteri 2: Experiència de l'equip professional en el desenvolupament de projectes de Punt Lila, dels últims 5 anys. Fins a 25 punts.

Es valorarà l'experiència professional de l'equip tècnic que desenvoluparà el servei en el desenvolupament de projectes de Punt Lila, dels últims 5 anys. Aquesta valoració es farà mitjançant la relació dels projectes en els quals han participat aquests professionals. Els projectes poden haver estat realitzats per l'empresa adjudicatària o per altres empreses. Per cada projecte de Punt Lila, presentat a valoració, caldrà indicar:

- El professional que hi ha treballat
- Nom del projecte de Punt Lila
- Client que contracta el projecte de Punt Lila
- Data d'inici i data de finalització (si és el cas)
- Breu descripció del projecte de Punt Lila

Quadre de puntuació

Serveis prestats Punt Lila en els darrers 5 anys (1 punt per servei)	
Coordinador - Psicòleg/a	Fins a 10 punts
Agent inform. i d'atenció	Fins a 5 punts
Agent inform. i d'atenció	Fins a 5 punts
TOTAL	Fins a 25 punts

La presentació de projectes es farà amb una declaració responsable conforme les dades presentades sobre l'experiència professional són certes i l'equip tècnic aportat serà el responsable d'executar el servei de l'objecte del contracte, seguint el model que figura a l'**annex 5**.

Criteri 3. Criteri formació especialitzada de l'equip professional. Fins a 20 punts

Per la valoració de la formació especialitzada de l'equip professional adscrit a l'execució del servei, es tindran en compte, aquelles formacions d'una durada mínima de 20 hores lectives i que estiguin directament relacionades amb les matèries vinculades a l'atenció, prevenció i intervenció en situacions de violències masclistes i LGTBI-fòbiques. En cap cas es valorarà el mínim exigít en els plecs de 30 hores. La puntuació s'atorgarà d'acord amb el quadre de valoració següent:



Formació	Puntuació
Màsters en prevenció i atenció en violències masclistes i discriminacions de gènere i LGTBIQ+ i en emergències psicosocials	10 punts
Postgraus en prevenció i atenció en violències masclistes i discriminacions de gènere i LGTBIQ+ i en emergències psicosocials	8 punts
Prevenció i abordatge de violències masclistes.	5 punts
Intervenció en trauma i emergències	5 punts
Drets i discriminacions LGTBI	5 punts
Comunicació inclusiva	5 punts

Presentació i acreditació de cursos de formació

L'acreditació de la formació es realitzarà amb una declaració responsable conforme les dades presentades sobre la formació especialitzada són certes i l'equip tècnic aportat serà el responsable d'executar el servei de l'objecte del contracte, seguint el model que figura a l'**annex 6**.

L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar els documents o la informació necessària per comprovar i verificar que les dades aportades són certes. Així mateix, l'Ajuntament exclourà del procés de licitació a l'empresa que hagi proporcionat dades falses i emprendre les accions legals oportunes.

15. Ofertes anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica diferents del preu.



b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

16. Mesa de contractació

La mesa de contractació tindrà la composició següent, en aplicació de la disposició addicional 3a.7 de la Llei 9/2017:

President titular: Jordi Castany Camí, alcalde

President suplent: Gerard Companys Pujol, tinent d'alcalde

Vocal 1: Cristian Cimadevilla Magrí, secretari titular

Vocal 2 : David Estela Ribes:, interventor accidental

Vocal 3 titular: Elena Serrat Vilamajò, tècnica de Serveis socials, personal laboral

Vocal 3 suplent: Núria Escalona Roure, funcionària de carrera

Secretària titular: Pol Gilart Farré, funcionari de carrera

Secretària suplent: Silvia Bernis Godia, funcionària de carrera



17. Obertura d'ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà en acte privat els sobres digitals presentats per l'empresa licitadora i comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix aquest plec. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a l'empresa licitadora afectada perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a **3 dies hàbils**, a partir del dia següent a la notificació. (art. 141.2.2n de la Llei). Si no ho fa així, quedarà definitivament exclosa del procediment de contractació.

18. Garantia definitiva

L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) o del termini de garantia, en el seu cas, i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.

19. Determinació de la millor oferta. Adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, amb les ponderacions pertinents pels criteris de qualitat i preu, al tractar-se d'un servei inclòs en l'Annex IV de la Llei.



La mesa de contractació, ha de proposar l'adjudicació del contracte i la unitat tècnica que auxiliar l'òrgan de contractació ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- a) la documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
- b) la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. La licitació només es pot declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

20. Formalització del contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins dels **15 dies hàbils** següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 153.3.1r de la Llei 9/2017. Aquest document constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.



21. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



22. Condicions especials d'execució de caràcter essencial

a) Tractament de dades de caràcter personal

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. El responsable del contracte vetllarà pel seu compliment i en deixarà constància a l'acta de recepció o, en el seu defecte, a través d'un informe.

b) Llenguatge inclusiu

L'empresa contractista ha de garantir una execució del servei observant els criteris del llenguatge inclusiu, assegurant que:

- En les activitats derivades de l'execució del contracte, no es fan servir un llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena ni contra els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- En la comunicació general no incorre en qualsevol mena de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evita l'exaltació de la violència i fomenta la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Mitjà d'acreditació:

En l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària ha d'aportar la seva guia de llenguatge inclusiu i no sexista. En cas de no tenir guia, el responsable del contracte pot requerir proves documentals de l'ús del llenguatge inclusiu en totes les comunicacions derivades del servei.



c) Incorporació de la perspectiva de gènere i LGTBI+ en l'execució del servei

En l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que tots els serveis, intervencions, materials, imatges i llenguatge emprats integrin la perspectiva de gènere i el respecte a la diversitat sexual i de gènere. Aquesta obligació inclou, de manera específica:

- La no utilització d'estereotips sexistes o LGTBI-fòbics en la imatge, publicitat, relats, eslògans o continguts del servei.
- El foment d'un llenguatge inclusiu i no sexista en totes les comunicacions (escrites, visuals i verbals).
- L'adopció de protocols d'actuació específics per a la detecció, intervenció i derivació de situacions de violències masclistes i/o LGTBI-fòbiques.
- La presència visible de missatges de respecte i inclusió als espais d'atenció (carpes, rètols, indumentària, fullets, etc.).

Acreditació del compliment i incorporació a l'expedient

El contractista haurà de presentar, a la finalització del servei, una memòria justificativa on s'incloguin:

- Relació dels materials elaborats i documents visuals/físics emprats.
- Declaració responsable sobre el llenguatge utilitzat i les mesures preses per evitar estereotips.
- Còpia dels protocols específics aplicats en l'abordatge de situacions de violència masclista o LGTBI-fòbica.

d) Comunicació inclusiva i no discriminatòria

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que totes les actuacions comunicatives derivades de l'execució del contracte compleixin els principis de comunicació inclusiva, no sexista i no discriminatòria. A aquests efectes, es compromet a:

- No utilitzar llenguatge ni imatges sexistes o que fomentin estereotips de gènere.
- Evitar missatges o continguts que atemptin contra la igualtat de persones amb diversitat funcional, infants, persones d'origens diversos o de qualsevol condició social.
- Fomentar una comunicació respectuosa amb el medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.



- No incloure continguts que exaltin la violència o perpetuïn prejudicis.
- Fer ús d'un llenguatge i imatges respectuoses amb la diversitat cultural, d'edat, creences, orientació sexual i identitat de gènere.

En cas d'incompliment, i a requeriment de la unitat promotora, l'empresa haurà de fer les correccions pertinents en el llenguatge, materials o mitjans afectats, presentar els materials revisats o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures correctives aplicades.

Acreditació del compliment i incorporació a l'expedient

L'empresa adjudicatària haurà d'entregar, a requeriment del responsable del contracte o a la finalització d'aquest:

- Els materials comunicatius utilitzats (digitals o físics).
- Una declaració responsable que acrediti el compliment dels principis de comunicació inclusiva.
- Si escau, l'informe de correccions aplicades.

El responsable del contracte haurà d'incorporar aquesta documentació a l'expedient i fer-ne constar la revisió en l'informe final.

23. Modificació del contracte

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent.

L'abast de la modificació és augmentar el servei; el límit és fins al 20 % del preu del contracte; la naturalesa és objectiva:

- Que hi hagi necessitat d'executar més prestacions.
- El preu és el que consta als plecs de prescripcions tècniques, amb la rebaixa oferta per l'adjudicatària.

El procediment de modificació és el següent:

- a) Redacció de la proposta justificada de modificació.
- b) Audiència al contractista, per 3 dies hàbils.
- c) Informes preceptius, si escau.



d) Aprovació per part de l'òrgan de contractació.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.

Si la modificació sobrepassa el percentatge del 20%, cal resoldre el contracte.

Variacions que no suposen modificació (art. 309 LCSP)

Segons l'establert a l'article 309 LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els que preveu el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

24. Cessió del contracte

Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació sempre que:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

25. Subcontractació

Es permet la subcontractació només d'activitats auxiliars o no nuclears del servei, amb autorització prèvia i per escrit de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

Encara que es prohibeix subcontractar les funcions nuclears d'intervenció directa del Punt Lila (atenció, contenció i acompanyament en situacions d'urgència o en espais multitudinaris), així com qualsevol activitat que impliqui accés a dades personals de categories especials o informació especialment protegida, excepte autorització expressa i motivada.



Quan el contracte exigeix adscripció de personal, el personal adscrit s'integra funcionalment en l'organització de l'adjudicatària i no és objecte de subcontractació. Qualsevol canvi en l'equip adscrit requereix autorització prèvia.

El licitador indica en l'oferta els subcontractistes previstos (nom o perfil empresarial i solvència professional/tècnica) i, si escau, en fase d'adjudicació aporta la documentació acreditativa. L'adjudicatària manté la responsabilitat plena davant l'Administració per l'execució del contracte i vetlla pel compliment de les obligacions en matèria de confidencialitat i protecció de dades per part dels subcontractistes.

El règim d'autorització, substitució i control de subcontractistes, inclosa la traçabilitat de les intervencions, es regula d'acord amb l'article 215 LCSP i la resta de normativa aplicable.

26. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores. En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.



27. Termini de garantia

Una vegada aprovada la darrera factura dels treballs objecte del contracte, s'inicia el termini de garantia, que serà d'un mes.

En cas els treballs no s'hagin dut a terme amb les condicions adients, l'Ajuntament ha de reclamar que el contractista faci les actuacions necessàries de reposició o correcció i, si no ho fa en el termini màxim d'un mes, es pot executar forçosament, a càrrec del contractista.

Transcorregut el termini de garantia, es pot retornar la garantia definitiva, si no hi ha cap responsabilitat del contractista i s'ha constituït, i liquidar el contracte.

28. Assegurança de l'adjudicatari

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de tenir subscrita una pòlissa de Responsabilitat Civil pels danys materials i/o corporals i les seves conseqüències, causats a tercers, amb un límit per sinistre i any no inferior a 600.000€ que inclogui:

- RC Explotació.
- RC Patronal, amb límit per sinistre no inferior a 300.000 €.

Que inclogui a l'Ajuntament d'Alcarràs com a assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

Es requerirà a l'adjudicatari per tal que acrediti estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la còpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de l'adjudicació del contracte.

29. Pagament i presentació de factures

El pagament del servei es durà a terme en funció de servei prestat, prèvia presentació de factura i conformitat del responsable del contracte i les condicions de pagament són les que regula l'article 198 de la Llei.



Dades per la presentació de les factures:

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

- a) **Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:** Intervenció.
- b) **Òrgan de contractació:** Alcaldia/Presidència
- c) **Centre gestor del contracte:** Regidoria de Feminisme i Igualtat
- d) **Número d'expedient del contracte:** 2628/2025
- e) **NIF:** P2501100H
- f) **Unitat encarregada de la comptabilitat:** Intervenció.
- g) **Codis DIR3 per a la presentació de la factura electrònica:**

1. Oficina comptable	2. Òrgan gestor	3. Unitat tramitadora
L01250117	L01250117	L01250117

30. Demora en les prestacions

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La constitució en mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formuli oposició per part de l'empresa contractista.



L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

31. Responsabilitat en l'execució

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

32. Incompliments

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació. Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

Incompliments molt greus:

- Incomplir la proposta tècnica de l'oferta.
- Assignar al servei persones sense la titulació necessària, la formació o l'experiència oferta o requerida o amb antecedents penals per delictes sexuals.



- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus durant el període d'un any.

Incompliments greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista.
- Incomplir les millors ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus durant el període d'un any.

Incompliments lleus

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

33. Règim de penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats descrites a continuació, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

La comissió d'aquestes infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària, comporta per tant, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

- **Per incompliments molt greus:** Penalitat del 5,1% al 10% de l'import del contracte adjudicat.
- **Per incompliments greus:** Penalitat del 2,6 % fins al 5 % de l'import del contracte adjudicat.



- **Per incompliments lleus:** Penalitat de fins al 2,5 % de l'import del contracte adjudicat.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació té en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat, la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que l'empresa contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a l'empresa contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat.

Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si ni ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu, entre d'altres, deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.



L'Ajuntament podrà aplicar l'import de les penalitzacions, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltada l'empresa contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

34. Resolució del contracte

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- No disposar de la titulació obligatòria exigida en els plecs.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- L'incompliment de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.



- La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

35. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



36. Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

37. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

38. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.



ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, amb número d'expedient 2628/2025.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, que compleix amb la solvència requerida i que no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat i prestar els serveis objecte del contracte.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que exigeix el plec i que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- PIME: ☐ No ☐ Sí
- Que autoritzo l'òrgan de contractació a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte: ☐ No ☐ Sí
- Que l'empresa compta amb una plantilla igual o superior a 50 persones treballadores:
 - ☐ No.
 - ☐ Sí, per la qual cosa:
 - o Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.



- Que l'empresa ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest Pla d'Igualtat està inscrit en el registre pertinent, si així ho estableix la normativa.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a¹ :

NIF de l'empresa	
Persona autoritzada	
Correu electrònic per rebre les notificacions	
Mòbil de l'empresa (opcional)	

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

¹ D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran tractades per l'Ajuntament d'Alcarràs com a responsable del tractament amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació. Les dades es tractaran en base al compliment d'una relació precontractual (art. 6.1.b RGPD). Es publicaran les dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament d'Alcarràs per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament d'Alcarràs, Delegat de Protecció de Dades, Plaça Església, 1, 25180 Alcarràs. Pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades a www.alcarras.cat.



- Que l'empresa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), de conformitat amb el considerant 81 i l'article 28.1 RGPD (garanties en el tractament de dades de caràcter personal).
- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial [nom del grup] i que l'empresa/les empreses del mateix grup [nom de les empreses] es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

Signatura



ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA TÈCNICA AMB JUDICI DE VALOR

El/la Sr./Sra.....en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **contracte de serveis de Punt Lila**, amb expedient número 2628/2025, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb la següent proposta:

Criteri d'adjudicació subjecte a judici de valor (sobre A): fins a 20 punts

Presentació: ☐ No ☐ Sí

Projecte tècnic del servei. Fins a 20 punts

1. Normes de presentació del Projecte Tècnic:

El projecte tècnic haurà de tenir una extensió màxima de 15 pàgines (interlineat senzill i lletra Arial 11, marges dret i esquerra 3 cm, no s'inclouen la portada ni l'índex). A més haurà de seguir l'estructura que s'indica a continuació:

- Metodologia de treball, coordinació i organització.
- Descripció de l'equip que forma part de l'organització i pla de formació del personal adscrit al contracte.
- Sistemes d'avaluació, control i seguiment.

El projecte haurà d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex. Si es considera d'interès aportar qualsevol informació que superi aquesta extensió es podrà afegir com un annex a la proposta, i tindrà el caràcter només d'aclariment.

Les propostes s'han de fer amb el nombre màxim de pàgines establertes (15 pàgines). Tot el que no quedi recollit en aquest número de pàgines no serà objecte de valoració.

a) Metodologia de treball, coordinació i organització. Fins a 10 punts: En aquest apartat es valorarà la més adequada descripció de com s'organitzarà el servei, tenint en compte:

- Es valorarà la proposta de coordinació entre l'Ajuntament i l'empresa licitadora. Es valoraran les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb la resta del personal d'intervenció i resta de personal de l'empresa licitadora destinat al contracte que contribueixin a la seva millor execució.



- Es valorarà la proposta de dinamització d'un punt lila. Quins recursos i eines pedagògiques per dinamitzar l'espai fan servir, l'adaptació metodològica segons el tipus d'activitat d'oci i el públic previst. Quines eines de planificació de cada servei fan i quin seguiment de les atencions fetes hi ha previstes.
- Es valorarà l'adequació del servei als estàndards transversals, específics i recomanacions del Llibre blanc de la prevenció de les violències masclistes de la Generalitat de Catalunya.

b) Descripció de l'equip que forma part de l'organització i pla de formació del personal adscrit al contracte, fins a 5 punts.

Amb especificació de les tasques que desenvolupa cada membre amb relació al servei. Es valorarà la més acurada descripció de les tasques a dur a terme per la persona o persones que intervenen en el servei, i el pla de formació del personal adscrit al contracte.

c) Sistemes d'avaluació, control i seguiment, fins a 5 punts.

La recollida de dades s'ha de fer després de la realització de cada servei, recollint els mínims que queden descrits al PPT en relació amb els informes d'avaluació.

Es valoraran les propostes de seguiment del desenvolupament del servei, dels *indicadors** de seguiment i avaluació, les eines i metodologies d'avaluació i els mecanismes de qualitat i millora.

**A l'empara la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes és obligatori recollir dades desagregades per sexe. recollit en aquest número de pàgines no serà objecte de valoració.*

2. Criteris de valoració per als criteris subjectius

- Excel·lent (de 16 a 20 punts): Màxim nivell de detall del desenvolupament metodològic i la planificació, que estarà plenament adaptada als requisits del projecte, i amb molt de detall pel que fa a l'execució de les diferents tasques.
- Bé (de 12 a 16 punts): Bon nivell de detall del desenvolupament metodològic i la planificació, adaptada al projecte, i amb bon detall pel que fa a l'execució de les diferents tasques.
- Suficient (de 9 a 12 punts): Nivell suficient de detall del desenvolupament metodològic i de la planificació, adaptada al projecte, i amb cert nivell de detall pel que fa a l'execució de les diferents tasques.
- Escàs (de 0 a 9 punts): Escàs nivell de detall del desenvolupament metodològic i la planificació, amb certa adaptació específica a l'objecte del contracte i detall bàsic execució de les tasques.



Cal assolir un mínim de 10 punts en els criteris de valoració subjectes a judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comporta la seva exclusió en el procediment licitatori.

(Nota.- Tota la documentació cal unir-la en un únic fitxer, en format PDF, i aportar-lo a l'apartat sobre A)

I per què consti, signo aquesta proposta

Signatura



ANNEX 3

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El/la senyor/a, amb DNI núm., en qualitat de representant legal de l'empresa, amb domicili a, al carrer..... número....., amb NIF núm., DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del **contracte de serveis de Punt Lila**, amb expedient núm. 2628/2025, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb la següent proposta:

Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu.

Concepte	Preu/hora del servei	Import ofert (preu/hora del servei)
Base Oferta (IVA no inclòs)	46,83 €	€
IVA 21%	9,83 €	€
Total ofert (IVA inclòs)	56,66 €	€

Criteri 2: Experiència personal adscrit al contracte

- ☐ No, apporto l'annex 5
- ☐ Sí, d'acord amb les dades de l'annex 5

Criteri 3: Formació especialitzada de l'equip professional.

- ☐ No, apporto l'annex 6
- ☐ Sí, d'acord amb les dades de l'annex 6

Quedaran excloses del present procediment aquelles ofertes que no s'ajustin explícitament al format del present annex, siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.



ANNEX 4

ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES

L'execució del contracte no implica que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pot haver un tractament incidental, sigui perquè els seus treballadors estaran presents amb assiduitat o regularitat en les instal·lacions o dependències on estan els sistemes d'informació, electrònics o en paper de l'Ajuntament d'Alcarràs o per una altra causa.

Atès que també es pot donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'Ajuntament d'Alcarràs, s'inclou aquest annex de prohibició d'accés a dades personals que quedarà formalitzat en el moment de la signatura del contracte d'aquesta licitació.

PROHIBICIÓ D'ACCÉS A DADES

L'execució de l'objecte del contracte d'aquesta licitació no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, si escau, el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'Ajuntament d'Alcarràs, responsable del tractament.

En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.



- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure. Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament d'Alcarràs o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades



ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN PROJECTES SIMILARS AL DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el present contracte.

(Repetir aquesta fitxa per cada projecte de Punt Lila, presentat)

Professional que hi ha treballat	
Nom del projecte de Punt Lila	
Client pel qual es realitza el projecte de Punt Lila	
Data d'inici	
Data de finalització	
Breu descripció del projecte de Punt Lila (màxim 350 paraules)	

Que el/els professional/s ostenta/en l'experiència professional que s'acredita i que totes les dades presentades sobre l'experiència professional són certes.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitador



ANNEX 6

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'ACREDITACIÓ DE LA FORMACIÓ ESPECIALITZADA DE L'EQUIP PROFESSIONAL

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF núm....., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el present contracte.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que el/els professional/s indicat/s seran el/els responsable/es d'executar el servei objecte del contracte.

- Nom i cognoms del/la professional:
Titulació:
Nombre d'hores:
- Nom i cognoms del/la professional:
Titulació:
Nombre d'hores:
- Nom i cognoms del/la professional:
Titulació:
Nombre d'hores:
- Nom i cognoms del/la professional:
Titulació:
Nombre d'hores:
- Nom i cognoms del/la professional:
Titulació:
Nombre d'hores:

Que el/els professional/s ostenta/en la formació especialitzada que s'acredita. Que totes les dades presentades sobre la formació professional són certes.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitador



ANNEX 7

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE. COMUNICACIÓ INCLUSIVA

El/la sotasignat/ada, senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....), i als efectes de donar compliment a les obligacions corresponents dins la condició especial d'execució "comunicació inclusiva" establerta en el procediment d'adjudicació del present contracte.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa es compromet a garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzaran llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, que evitarà l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- La revisió i correcció dels comportaments o dels materials en cas que s'hagi produït alguna circumstància que vulneri els principis establerts per la condició especial d'execució respecte dels elements de comunicació implicats en l'execució del contracte.
- La presentació de la documentació corresponent en cas que s'hagi hagut d'efectuar l'esmentada revisió i correcció (materials corregits o compromís de retirada, i informe de les mesures dutes a terme).

I per què consti, signo electrònicament aquesta declaració.



ANNEX 8

CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra..... en (nom propi/en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declaro que tinc coneixement d'aquestes obligacions en matèria de protecció de dades i d'aquelles altres que vinguin establertes per qualsevol disposició legal en aquesta matèria:

L'execució de l'objecte del contracte dels serveis de Punt Lila amb núm. d'expedient 2628/2025 no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista, que per a la realització del treball, tracti alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

En aquest cas, quan el personal de l'empresa contractista, i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'Ajuntament d'Alcarràs, com a responsable del tractament.

En particular, l'empresa contractista tindrà en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.



- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.
- L'empresa contractista posarà en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.
- Així mateix, l'empresa contractista, posarà en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.
- L'empresa contractista retornarà tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament d'Alcarràs o els destruirà immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista, a la qual represento, sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signatura electrònica

