



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS
TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA
PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT
REGULACIÓ: NO HARMONITZADA

**CONTRACTE DE SERVEIS PER A L'ASSESSORAMENT LEGAL I INTERMEDIACIÓ EN
MATÈRIA D'HABITATGE DE LLOGUER (SALL),
PROMOGUT I/O CONTRACTAT PER PRAT ESPAIS, SLU**

CODI CONTRACTE: 26-036-HAB

CPV: 79111000-5 Serveis d'assessoria jurídica

PRESSUPOST LICITACIÓ: 16.800 €

ÍNDEX

Contenido

CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURIDIC DEL CONTRACTE.....	4
CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 3.- TERMINI DEL CONTRACTE	6
CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT.....	7
CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	7
CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	7
CLÀUSULA 7.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	7
a) Solvència econòmica i financera	
b) Solvència tècnica o professional	
CLÀUSULA 8.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	9
CLÀUSULA 9.- DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	12
CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	14
CLÀUSULA 11.- ÒRGANS D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	17
CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....	18
CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	19
CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA	19
CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	21
CLÀUSULA 16.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	23
CLÀUSULA 17. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA	23
CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS	24
CLÀUSULA 19.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	24
CLÀUSULA 20. SUBCONTRACTACIÓ	24
CLÀUSULA 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	25
CLÀUSULA 22.- PROTECCIÓ DE DADES.....	28
CLÀUSULA 23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	30
CLÀUSULA 24.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL	30
CLÀUSULA 25. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA.....	30



CLÀUSULA 26. DEMORA EN LES PRESTACIONS.....	31
CLÀUSULA 27. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	31
CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	33
CLÀUSULA 29. RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS.....	34
CLÀUSULA 30. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS.....	34
ANNEX NÚM. 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	36
ANNEX NÚM. 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLIMENT NORMATIVA NACIONAL	37
ANNEX NÚM. 3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE relativa a la designació d'una adreça de correu electrònic per les notificacions	39
ANNEX NÚM.4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE relativa a la RGDP.....	40
ANNEX NÚM 4 BIS - INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	42
ANNEX NÚM 5 - MODEL DECLARACIÓ DE DOCUMENTS CONFIDENCIALS.....	43
ANNEX NÚM 6 - DECLARACIÓ RESPONSABLE relativa al RD 14/2019 de 31 d'Octubre.....	44
ANNEX NÚM 7 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SUBCONTRACTACIÓ.....	45
ANNEX NÚM 8 - MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UTE.....	46
ANNEX NÚM 9- PROPOSTA ECONÓMICA.....	47
ANNEX NÚM. 10 – MODEL D'AVAL PER A GARANTIA DEFINITIVA.....	49
ANNEX. 10 B – MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA	50

CLÀUSULA 1. OBJECTE I RÈGIM JURIDIC DEL CONTRACTE

1. Objecte del contracte

El present plec té per objecte regular les condicions administratives que regiran la contractació del "Servei d'Assessorament a Llogateres (SALL)" al municipi del Prat de Llobregat.

L'objectiu d'aquest contracte és garantir la continuïtat del servei iniciat fa dos anys, destinat a oferir assessorament legal, mediació i suport a persones llogateres en situació de vulnerabilitat, amb especial atenció a la prevenció de l'exclusió residencial.

Els serveis esmentats es realitzaran en subjecció a aquest plec, al plec tècnic i al contracte signat entre les parts.

La codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE)2151/2003, i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, és:

- 79111000-5 Serveis d'assessoria jurídica

Sens perjudici de tot l'anterior, el detall de les prestacions objecte del contracte es troba definit al Plec de prescripcions tècniques i la restant documentació tècnica.

2. Règim jurídic

1. Atès que Prat Espais, SLU., és poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública, el contracte es subjecta a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte privat de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació complementària annexa.

Les qüestions no previstes en aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa, es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

2. Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, per l'Acord del Ple de l'Ajuntament del Prat de Llobregat de data 8 de novembre de 2017, pel qual s'aprova la Guia per a una contractació pública social i èticament responsable (exp. 17 2. Atenent el VEC d'aquest contracte es considera no sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

3. Atenent el VEC d'aquest contracte es considera NO sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

4. En el que es refereix als efectes, compliment i extinció del Contracte, aquest queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no

previst, per la legislació civil i mercantil aplicable, a excepció de allò disposat a l'art. 319.1 de la LCSP. El contracte té la consideració de contracte privat.

5. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de El Prat del Llobregat, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los. 91/17) i la seva aplicació per les empreses municipals.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE

1. Pressupost base de la licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, **el pressupost base de licitació és de SETZE MIL VUIT-CENTS EUROS (16.800 €) IVA exclòs**, equivalent a VINT MIL TRES-CENTS VINT-I-VUIT EUROS (20.328 €) IVA inclòs (21%), per 1 any de contracte.

El pressupost base anual de la prestació del servei es:

Actuacions	Import anual – IVA exclòs
Assessorament presencial	14.400 €
Tasques de Back Office	2.400 €
Total pressupost base anual	16.800 €

Aquest es desglossa de la següent manera:

Actuacions	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4rt trimestre	Import Trimestral
Assessorament	x	x	x	x	3.600,00 €
Informe Semestral		x		x	400,00 €
Memòria Anual				x	1.600,00 €
Total Trimestre	3.600,00 €	4.000,00 €	3.600,00 €	5.600,00 €	

Aquest pressupost inclou la totalitat de les prestacions descrites al Plec de Prescripcions Tècniques i constitueix l'import màxim que poden ofertar els licitadors.

Els licitadors presentaran una oferta a la baixa respecte el pressupost de licitació global per la realització del servei, indicant l'IVA a aplicar i conforme al model d'oferta que s'adjunta al present plec (Annex 9). Aquesta oferta no podrà superar en cap cas l'import global màxim, és a dir, 16.800 €, abans d'IVA. Si s'excedeix la quantia del pressupost, l'oferta serà exclosa.

El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, es a dir:

- a) La totalitat dels conceptes que es fan constar al plec de prescripcions tècniques.
- b) Les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- c) La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- d) Els cost de totes les càrregues laborals.
- e) La totalitat de costos directes i indirectes, incloses les despeses generals.
- f) Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.

2. Valor estimat del contracte (VEC)

El **valor estimat del contracte**, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, és de **TRENTA SIS MIL NOUCENTS-SEIXANTA EUROS (36.960,00 €), IVA exclòs.**

Aquest import resulta de la suma del pressupost de licitació (16.800,00€) per un termini d'1 any, més una pròrroga d'un any (16.800,00 €) i un 20% en concepte de possibles modificacions previstes al contracte (3.360,00€).

CLÀUSULA 3.- TERMINI DEL CONTRACTE

3.1. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial d'un (1) any, comptador des de la data de formalització del contracte, que es preveu iniciar el dia 1 d'abril de 2026.

Finalitzat aquest període anual, el contracte preveu la possibilitat d'una pròrroga de (1) any, fins a una durada màxima total del contracte de (2) anys.

3.2. Pròrroga del contracte

La pròrroga del contracte s'acordarà per resolució expressa de l'òrgan de contractació. D'acord amb l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que l'acord de pròrroga li sigui notificat amb una antelació mínima de dos (2) mesos respecte de la data de finalització del contracte inicial.

La prestació i durada del servei en la pròrroga tindrà la mateixa distribució que la durada inicial del primer any.

CLÀUSULA 4.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DE CONTRACTANT.

1. L'òrgan de contractació i interlocutor per aquest contracte és la Gerent de Prat Espais, SLU
2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/28805150/customProf>

CLÀUSULA 5.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i té caràcter electrònic.
2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 159 LCSP amb varis criteris d'adjudicació i amb regulació no harmonitzada.

CLÀUSULA 6.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

CLÀUSULA 7.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Estan facultats per contractar amb PRAT ESPAIS les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, i tècnica o professional que s'exigeix en el present Plec de clàusules particulars.

De conformitat amb l'article 75 LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte i durant tota la seva vigència, disposa efectivament d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 LCSP.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes que les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte, segons el que disposa els articles 65 i 66 LCSP.

De conformitat amb l'informe 12/2019 de la Junta Consultiva de Catalunya, de 28 de novembre de 2019, no serà aplicable a la present licitació el requisit establert a l'art. 159.4.a) LCSP, el qual estableix que tots els licitadors que es presentin a la licitació han d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o, quan procedeixi, al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, a la data final de presentació de les ofertes.

Així, es permet la presentació d'ofertes per part d'empreses que no estiguin inscrites al ROLECE o al RELI i, per tant, NO resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

En conseqüència, l'acreditació de la capacitat i l'absència de prohibicions per contractar de l'oferta guanyadora es podrà realitzar amb l'aportació documental corresponent, d'acord amb la disposició transitòria tercera LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A). SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 500.000 €.

- D'acord amb la previsió dels articles 87.1.a) i 87.3.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 55.440,00€. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B). SOLVÈNCIA TÈCNICA o PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i quin import anual, sense incloure els impostos, ha de ser com a mínim de 16.800 €. En el cas de què la data de

constituïció de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1.i) LCSP, l'empresa licitadora ha d'informar a quines empreses pretén subcontractar parts de l'objecte del contracte. Ha de comunicar el nom o denominació social de les empreses, el NIF i la part de l'objecte del contracte que realitzaria cada empresa subcontractada així com la estimació del percentatge del preu total del contracte que executarà cadascuna.

En relació amb l'habilitació professional de la persona adscrita al servei ofert, per a un òptim desenvolupament dels treballs, haurà de disposar de, com a mínim:

- a) Titulació universitària en Dret. Aquesta persona, com responsable de l'assessorament, serà qui supervisi l'execució de les tasques del plec tècnic i qui intervingui en els aspectes tècnics de més complexitat.
- b) L'experiència professional en assessorament, consultoria i gestió en matèria jurídica d'un mínim de dos (2) anys. Per anys d'experiència s'han d'entendre els anys sencers dedicats a serveis professionals a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent.

El Plec de condicions tècniques, determina els mitjans humans, la seva experiència mínima i els mitjans materials preceptius per l'execució del contracte.

- En el moment en que PRAT ESPAIS ho requereixi, el licitador haurà d'aportar l'acreditació de la solvència tècnica i/o professional requerida de l'equip tècnic ofert, amb la següent documentació:
 - Currículum Vitae / Declaració Responsable amb l'experiència professional indicant empresa o despatx en el que s'han prestat els serveis i petita descripció dels treballs realitzats.
 - Títols universitaris corresponents.

L'empresa licitadora proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació i, en tot cas, en el moment en que sigui requerit per PRAT ESPAIS, els requisits de capacitat, solvència i aptitud per contractar establerts en el present Plec.

Les condicions i requisits establerts en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la **clàusula 9**.

CLÀUSULA 8.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes de

conformitat amb aquest plec, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci, **mitjançant presentació telemàtica amb la funcionalitat de que disposa la Plataforma de serveis de contractació pública**, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28805150?categoria=0>

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Com presentar ofertes", disponible a l'espai de la present licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines informàtiques de Prat Espais, SLU. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió del licitador.

També s'exclourà al licitador que no introdueixi la paraula clau abans del dia i hora fixat per a l'obertura de sobres.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles hauran de ser compatibles amb els productes informàtics d'ús general. A efectes informatius, Prat Espais, SLU. disposa del següent programari:

- Suite office de Microsoft.
- Acrobat reader (.pdf).
- Autocad (.dwg).
- Format SIG (.shp)
- Imatges amb una resolució mínima de 200px (.tiff, .bmp, .jpeg).

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació

traduïda de forma oficial al **català i/o al castellà**.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. S'admetran preguntes fins a 24 h abans de la finalització del termini per a presentar ofertes.

Les proposicions dels interessats són secretes, s'han d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i resta de documentació complementària, sense cap excepció ni reserva, així com l'autorització a la mesa o al servei gestor o promotor i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, esmenes o errors que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Els licitadors hauran d'identificar, en el seu cas, una adreça de correu electrònic com a mitjà preferent per tal de que es li practiquin les notificacions relatives a aquest procediment.

Aquest sistema de notificació, a través del correu electrònic, permetrà acreditar la data i hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha de ser notificat, així com l'accés al seu contingut, d'acord amb el que s'estableix a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

Per tal de donar compliment a la designació del mitjà de notificació, tots els licitadors hauran de presentar el corresponent **Annex 3** d'aquest Plec relatiu a aquest assumpte.

No s'admet la presentació per correus.

Les ofertes hauran de tenir una validesa de 4 mesos comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixin en el present Plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

CLÀUSULA 9.- DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Les proposicions es presentaran escrites a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors presentaran en tres sobres, denominats 1, 2 i 3, amb el següent contingut:

SOBRE NÚM. 1 : Documentació administrativa.

El sobre ha de contenir els documents, que hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, que tot seguit es relacionen:

1.- DEUC - Declaració responsable conforme al Document Europeu Únic de Contractació, model que s'adjunta com a **Annex 1.**

2.- Còpia del Document d'Identificació del representant de l'empresa.

3.- Declaració responsable per el compliment de normativa nacional, signada pel representant legal, ajustada al model que s'adjunta com a **Annex. 2.**

4.- Declaració responsable relativa a la designació d'una adreça de correu electrònic com a mitja preferent per rebre totes les notificacions, model que s'adjunta com a **Annex 3.**

5.- Declaració responsable relativa a la RGDP. S'adjunta com a **Annex 4.**

6.- Declaració responsable RD 14/2019 de 31 d'octubre de 2019, signada per representant legal, que s'adjunta com a **Annex 5.**

7.- Model de declaració de documents confidencials. S'adjunta com a **Annex 6**

8.- Si s'escau, Document indicant la part del contracte que l'empresari té, eventualment, el propòsit de subcontractar. S'adjunta com a **Annex 7.**

9.- Si s'escau, Model de declaració de constitució d'unió Temporal d'empreses (UTE), s'adjunta com a **Annex 8.**

SOBRE NÚM. 2 : Documentació amb la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de judicis de valor. Tots els documents a incloure en el sobre Núm. 2, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora.

Es presentarà una única **memòria** amb el següent contingut:

1. Proposta de metodologia i planificació dels treballs a realitzar.

Aquest sobre ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris per a l'adjudicació del contracte" del present plec. Aquesta documentació consistirà en una Memòria exposant l'organització i metodologia de treball i planificació que contindrà el següents apartats:

1. Organització del treball: organització, distribució i adequació dels recursos i treballs.
2. Metodologia de seguiment i control.
3. Exposició de la metodologia de control en l'elaboració i lliurament de la documentació relacionada al Plec de Condicions Tècniques.
4. Mesures de correcció

IMPORTANT: En qualsevol cas, en la documentació que conformi el sobre "2" NO HI PODRÀ HAVER cap referència relativa a l'experiència ni currículum vitarum, de les persones tècniques

atès que aquestes persones són objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics.

L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 20 pàgines DIN-A4 a una cara, lletra Arial mida 11, interlineat simple (sense comptar portada ni índex, en cas d'haver-hi).

IMPORTANT: L'increment del número de fulls sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en els citats fulls establerts com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de fulls especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

L'incompliment dels requisits formals indicats per a la formulació de l'oferta (format de pàgina, mida i tipus de lletra i interlineat) no comportarà l'exclusió de la mateixa. No obstant, implicarà l'obligació per part del licitador de reconvertir la seva oferta al format indicat al Plec, sense la possibilitat de introduir cap mena de modificació a la mateixa, als efectes de determinar el número de fulls. Tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de fulls especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

SOBRE NÚM. 3 : Documentació amb la proposta avaluable mitjançant l'aplicació de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica.

Tots els documents a incloure en el sobre núm. 3, i que es relacionen a continuació, hauran d'estar signats digitalment per l'empresa licitadora, d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annexos 9 d'aquest plec**.

1. Proposició econòmica.

2. Altres criteris avaluables de forma automàtica i millores.

El fet de no seguir els models previstos als Annexos comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

CLÀUSULA 10.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà amb criteris sotmesos a judici de valor i amb criteris avaluables automàticament. **La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació és de 100 punts**, distribuïts entre criteris sotmesos a judici de valor i criteris avaluables automàticament, segons les següents consideració:

10.1.-Criteris sotmesos a valoració subjectiva/judici de valor.....fins a 20 punts.

Els criteris de valoració avaluables mitjançant judici de valor que serviran de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, serà el següent:

- **Metodologia i pla de treball** (Total puntuació: 20 punts)

Presentar una única memòria amb el contingut dels dos apartats indicats que no podrà excedir d'un **màxim de 20 pàgines**, DIN A-4 lletra Arial, de mida 10, interlineat simple (inclosos annexes). **En cas d'excedir-les es puntuarà el contingut fins el límit màxim permès. No computa en l'extensió portades, separadors o índex.**

Es valorarà la qualitat, coherència i adequació de la proposta metodològica presentada per a la prestació del servei, els indicadors de seguiment, els mecanismes d'avaluació i el compromís de continuïtat de la persona tècnica assignada.

La ponderació dels criteris es valorarà segons:

SISTEMÀTICA DE CRITERIS DE VALORACIÓ	Puntuació Màxima	Exhaustiu	Correcte	Bàsic
• Comprensió i coherència de la descripció i metodologia dels treballs a realitzar i descripció dels objectius a assolir, així com els indicadors de seguiment i mecanismes d'avaluació.	10 punts	10 punts	6 punts	2 punts
• Coherència de la proposta exposada respecte els recursos i equips de treball proposats, així com el compromís de continuïtat de la persona tècnica assignada.	10 punts	10 punts	6 punts	2 punts

S'atorgarà una puntuació corresponent a EXHAUSTIU quan hi hagi una proposta de metodologia i planificació que sigui adequada, amb un alt detall de descripció i desenvolupament, sigui consistent, no contingui errades, garanteixi tots els objectius del contracte i aporti valor afegit a la qualitat del producte.

S'atorgarà una puntuació corresponent a CORRECTE quan hi hagi una proposta de metodologia i planificació que sigui adequada, que estigui descrita, sigui consistent, no contingui errades, estigui desenvolupada i garanteixi tots els objectius del contracte.

S'atorgarà una puntuació corresponent a BÀSIC quan hi hagi una proposta de metodologia i planificació que sigui adequada, que no estigui prou descrita, contingui errades, informació no rellevant i/o no estigui suficientment desenvolupada o no garanteixi algun dels objectius del contracte.

En caso de que la proposta no aporti informació o aquesta no sigui rellevant la puntuació serà 0 punts.

No es considera necessari establir un llinar mínim de qualitat.

10.2.- Criteris avaluable automàticament (Annex 9)fins a 80 punts.

1.- Oferta econòmica (fins a 40 punts)



S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost base de la licitació i, a la resta d'empreses licitadora la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$X=A/B \times 40$$

A=proposta més baixa

B=proposta que es valora

40=punts a aplicar

X= puntuació resultant

Si un licitador presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica.

Si un licitador presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents

2.- Altres criteris avaluable de forma automàtica. (fins a 40 punts)

2.1.- Qualificació professional (fins a 16 punts)

Es valorarà la qualificació professional del personal adscrit al contracte en funció de si estan en possessió d'una qualificació acadèmica superior a l'exigida com a solvència professional o tècnica. Aquesta es valorarà amb relació a l'assessorament jurídic en matèria d'habitatge, així com la formació complementària en mediació i exclusió social.

Possessió d'un títol de Màster universitària directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar. (ex. Mediació, Immobiliari, arrendaments urbans, Drets Humans, etc.)	Màxim 10 punts	2,5 punts per cada Màster acreditat
---	-------------------	--



Possessió de titulació universitària de post-grau directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar. (ex. Mediació, Immobiliari, arrendaments urbans, Drets Humans, etc.)	Màxim 4 punts	2 punts per cada Post-grau acreditat
Possessió de cursos directament relacionats amb l'activitat a desenvolupar de 5h mínim . (ex. Mediació, Immobiliari, arrendaments urbans, Drets Humans, etc.)	Màxim 2 punts	1 punt per cada Curs acreditat

S'haurà d'adjuntar l'acreditació dels títols mitjançant l'aportació del certificat d'obtenció del títol corresponent en cada cas.

2.2.- Experiència i coneixement del territori (fins a 10 punts)

Es valorarà l'experiència acreditada del licitador en la prestació de serveis similars d'assessorament jurídic en matèria d'habitatge i intermediació en conflictes de lloguer, amb especial consideració dels serveis desenvolupats en municipis amb característiques socioeconòmiques i demogràfiques comparables al Prat de Llobregat.

L'empresa licitadora pot acreditar una experiència mínima de 5 anys en serveis per entitats i/o organismes privats o del sector públic, directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar.	10 punts
L'empresa licitadora pot acreditar una experiència mínima de 3 anys en serveis per entitats i/o organismes privats o del sector públic, directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar.	5 punts

Aquesta experiència, en el seu cas, mitjançant certificats expedits per les entitats u organismes dels sector públic o privat en què s'hagin prestat els serveis, que acreditin la realització de les prestacions. A aquestes efectes, s'entendrà per sector públic el determinat en els articles 2.1 i 2.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2.3.- Millores del servei (fins a 14 punts)

Es valoraran les millores opcionals, que aportin un valor afegit a la prestació del servei, mitjançant el compromís formal de la seva realització durant l'execució del contracte. Les propostes son les següents:

Proposta de implementació de canals d'atenció directe addicionals, per donar resposta.	Màxim 2 punts	2 punts per 1 mitja o canal d'atenció
Impartició de formació addicional per a usuaris.	Màxim 6 punts	2 punts per 1h de formació anual
Elaboració de materials de difusió i protocols de coordinació amb SIPER	Màxim 6 punts	2 punts per cada document informatiu o actualització normativa.

CLÀUSULA 11.- ÒRGANS D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Previ anàlisi dels informes tècnics que s'escaiguin, la Mesa de contractació serà l'encarregada de formular la proposta d'adjudicació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

Presidenta: [REDACTED], Cap de gestió de programes de PRAT ESPAIS, o persona en qui delegui.

Vocal: [REDACTED], Cap de gestió social i Sant Cosme de PRAT ESPAIS, o persona en qui Delegui.

Vocal: [REDACTED], Cap d'administració de PRAT ESPAIS, o persona en qui Delegui.

Vocal: [REDACTED], Tècnica Jurídica de PRAT ESPAI, o persona en qui delegui.

Secretària de la Mesa de Contractació: [REDACTED], Responsable de contractació de PRAT ESPAIS, o persona en qui delegui.

A les reunions de la Mesa, s'hi podrà incorporar assessors especialitzats en cas que sigui necessari, que actuarà amb veu però sense vot, segons el que s'estableix a l'article 21.5 del RD 817/2009.

Les persones que han estat designades com a custodis dels sobres digitals són: [REDACTED], [REDACTED] y [REDACTED], que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres.

CLÀUSULA 12.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

D'acord amb l'article 157.2 LCSP, l'obertura en acte no públic del sobre número 2, si n'hagués, s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

La data i lloc dels actes públics d'obertura del sobre 3 s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant i es notificarà per correu electrònic.

La valoració dels criteris automàtics s'efectuarà en el mateix acte o bé per previ recompte i informe del servei corresponent, i finalment s'eleva a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de contractació, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, en data que garanteixi que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

S'admetran o exclouran als licitadors prèvia qualificació de la documentació aportada.

En cas d'observar defectes esmenables, es comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies hàbils**. Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o

l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica, d'acord amb la clàusula 8.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació, s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

La Mesa de contractació o el servei promotor procedirà a avaluar i valorar les ofertes admeses d'acord els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 9 de la part específica del present plec i en l'anunci de licitació, i les classificarà per ordre decreixent, realitzant la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

En el seu cas, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

CLÀUSULA 13.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta i a que se'ls torni o cancel·li la garantia provisional constituïda, si escau.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- * El document o documents probatoris de la personalitat i representació de l'adjudicatari, si s'escau en cas de modificació respecte als presentats en el sobre núm. 1, hauran de ser presentats a PRAT ESPAIS, SLU. i validats per aquesta, abans de formalitzar el Contracte.

- * Garantia definitiva.

- * Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat, i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- * Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- * Certificat de l'assegurança de responsabilitat civil per import de 900.000€ de cobertura.

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la Ca definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable dels annexos 1 i 2 presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

CLÀUSULA 14.- GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, l'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el **5 per 100 del preu ofertat**, l'IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP. **(Annex 10)**

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retengut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de disposar-se a Prat Espais, SLU., Avda. Onze de Setembre, 82-84, Local 2 El Prat de Llobregat. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

CLÀUSULA 15.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i s'haurà de acreditar llur constitució en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i el CIF assignat a la unió

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i PRAT ESPAIS, SLU. sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

3. Amb la formalització del contracte aquest quedarà perfeccionat. El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, amb el model que s'adjunta a aquest Plec de Condicions, signant-se per les parts, en el termini indicat per PRAT ESPAIS .

El contracte es signarà digitalment, d'acord amb el procediment de signatura electrònica instaurat per PRAT ESPAIS .

4. La presentació de propostes en aquesta licitació comporta l'acceptació de totes les clàusules i de tots els drets i obligacions que resulten de les clàusules del referit model en cas que resulti adjudicatari.

5. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

6. En el cas de que l'execució del contracte requereixi per part del contractista el tractament de les bases de dades per compte del Responsable, la finalitat de la cessió d'aquestes dades serà executar l'objecte d'aquest plec.

7. L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i la de l'UE en matèria de protecció de dades.

8. L'empresa adjudicatària té l'obligació de presentar per la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest a on estan ubicats els servidors i des d'on es presten els serveis associats als mateixos. **(Annex 3 / Annex 3bis)**

9. L'empresa adjudicatària té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració a la que es refereix el punt anterior.

10. Els licitadors tenen l'obligació d'indicar a la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial definit a les condicions de

solvència professional o tècnica dels subcontractistes a qui s'encomani la seva realització (**Annex 7**)

11. Les obligacions recollides en els apartats del 4 al 8 de la present clàusula són obligacions essencials als efectes del previst a la lletra f apartat 1 de l'article 211.2 LCSP

12. Prèviament a la formalització del Contracte es dura a terme l'adjudicatari restarà obligat a complimentar i lliurar a PRAT ESPAIS SLU. la documentació que es relaciona a continuació. PRAT ESPAIS SLU comunicarà per escrit a l'adjudicatari la data de formalització del Contracte amb una antelació de com a màxim 5 dies naturals.

CLÀUSULA 16.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent a la data de la seva formalització.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament d'Habitatge de Prat Espais, SLU. i es designa a la **Cap de de gestió de programes** com la persona **responsable del contracte**, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

CLÀUSULA 17. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista ha de presentar al electrònicament a PRAT ESPAIS, SLU., mitjançant enviament al correus electrònic administracio@pratespais.com, la factura corresponent a les prestacions executades en el període determinat i amb el detall previst en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament destinatari.

Mensualment, l'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura amb la liquidació de les tasques realitzades i amb indicació de les actuacions a les quals corresponen, prèvia validació per part del responsable de la interlocució tècnica dels treballs designat per Prat Espais. La factura serà electrònica i es pagarà als 30 dies del seu venciment.

CLÀUSULA 18. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en el contracte que derivi de la present licitació no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

CLÀUSULA 19.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el present contracte no es permet la cessió.

CLÀUSULA 20. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot

ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

D'altra banda, **el contractista està obligat a indicar en la seva oferta**, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització segons el que s'estableix en l'article 5 del RD 14/2019 de 31 d'octubre.

CLÀUSULA 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents **Condicions especials d'execució**:

1.1 De caràcter social:

a. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

b. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

c. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

d. Sobre igualtat de dones i homes i llenguatge no sexista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar, al realitzar la prestació, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes." S'haurà d'evitar, en tot cas, l'ús del llenguatge i imatges sexistes.

L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar als licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, deurà fer-se un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge. L'empresa adjudicatària haurà de realitzar abans d'un any de l'inici del contracte un curs de formació per a l'ús no sexista del llenguatge.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

2.1. Obligacions del contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista està obligat a:

a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a Prat Espais, SLU qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. Les persones substituïdes hauran de ser reemplaçades per altres amb titulació i experiència equivalen a les exigides en el plec o compromeses en l'oferta.

c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP.

g. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

h. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs

i. Comunicar per escrit a PRAT ESPAIS, SLU. el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

j. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 500.000 euros, que haurà de presentar a PRAT ESPAIS, SLU. simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

k. Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.

l. Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació.

m. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

A més, totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en la resta de documentació contractual esmentada en la clàusula 1.

D'acord amb la previsió de l'article 130.6 LCSP, l'empresa contractista, quan sigui d'aplicació la subrogació del personal que executa el contracte, serà responsable de respondre dels salaris impagats i de les cotitzacions a la Seguretat Social.

CLÀUSULA 22.- PROTECCIÓ DE DADES

1. En compliment d'allò que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGDP) es deixa constància del següents extrems:

a. PRAT ESPAIS, SLU és el Responsable del tractament de les dades personals de l'Interessat i l'informa que aquestes dades seran tractades de conformitat amb el que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril (GDPR) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre (LOPDGDD), per la qual cosa se li facilita la següent informació del tractament:

- **Fi del tractament:** Gestionar la documentació requerida per a participar en el procediment de licitació.
- **Base legítima:** La base legal per al tractament de les seves dades és l'interès públic.
- **Criteris de conservació de les dades:** es conservaran durant no més temps del necessari per a mantenir la fi del tractament i quan ja no sigui necessari per a tal fi, es bloquejaran durant el temps establert per la llei amb la finalitat d'atendre requeriments de l'administració pública. Transcorregut aquest, es suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir la pseudonimització de les dades o la destrucció total d'aquestes.
- **Comunicació de les dades:** no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal. Així, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP), les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de PRAT ESPAIS, SLU., amb la finalitat de gestionar la contractació de l'empresa. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.
- **Drets que assisteixen a l'Interessat:**

- Dret d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades i a la limitació o oposició al seu tractament.
- Dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat de control (apdcat.gencat.cat) si considera que el tractament no s'ajusta a la normativa vigent.
- o Dades de contacte per a exercir els seus drets:

PRAT ESPAIS, SLU, Av. ONZE DE SETEMBRE, 82 - 08820 EL PRAT DE LLOBREGAT (Barcelona). Email: info@pratespais.com

Dades de contacte del DPO: - EMAIL: dpo@pratespais.com

b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha informat als seus treballadors de la comunicació d'aquesta documentació a PRAT ESPAIS, SLU amb la finalitat de licitar en el present procediment, conforme al que estableix el RGPD.

c. La documentació serà presentada pels licitadors per via telemàtica mitjançant la plataforma de contractació que contingui dades de caràcter personal i serà tractada per PRAT ESPAIS, SLU per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació a PRAT ESPAIS, SLU. Els destinataris d'aquesta informació serà PRAT ESPAIS, SLU, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a PRAT ESPAIS, SLU a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

2. Als efectes previstos en la present clàusula, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable de conformitat amb el model que s'adjunta com a **Annex 4** en el que s'obliga al compliment de tot allò que estableixen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGDP).

Així mateix, els licitadors hauran d'aportar una declaració responsable de conformitat amb el model que s'adjunta com a **Annex 6** en el que han de manifestar on estaran ubicats els servidors que utilitzarà per l'execució del contracte de licitació, així com des d'on es prestaran els serveis associats al mateixos.

3. La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés el contractista amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir el contractista.

CLÀUSULA 23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen:

-entrada en vigor de modificacions legals o reglamentàries amb posterioritat a la formalització del contracte que generi la necessitat de més hores d'assessorament o servei.

-augment imprevist de les activitats de Prat Espais, SLU i/o del seu personal.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA 24.- SUBROGACIÓ DE PERSONAL

No aplica

CLÀUSULA 25. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de Prat Espais, SLU., tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte el contracte, començarà a córrer el termini de

garantia, que serà de 2 mesos, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

CLÀUSULA 26. DEMORA EN LES PRESTACIONS

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. La demora del contractista en el compliment dels terminis de resposta establerts a la clàusula 6 del Plec Tècnic, serà considerat com a falta molt greu.
4. Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
5. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.
6. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

CLÀUSULA 27. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Sense perjudici d'allò establert pels incompliments al plec tècnic, es tipifiquen les següents faltes:

a) Faltes molt greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

- L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L' incompliment de la retribució salarial establerta en la seva oferta.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L' incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L' incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L' incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L' incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L' incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Sancions contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, Prat Espais, SLU. pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
- Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a Prat Espais, SLU. s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Prat Espais, SLU. podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l' inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregut, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.

g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.

h) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut **coneixement amb ocasió del contracte**.

3. Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

CLÀUSULA 29. RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS

1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Els que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la impugnació per la via administrativa de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

3. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del Contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de El Prat del Llobregat, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

CLÀUSULA 30. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'acord amb l'article 1.3 i 64 LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

Les empreses licitadores i contractistes han de:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de Prat Espais, SLU. ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui visqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l' incompliment

L' incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

El Prat del Llobregat, a 30 de gener de 2026

Responsable de Contractació
PRAT ESPAIS,SLU

Vist-i-plau
Òrgan de Contractació



ANNEX NÚM. 1 (SOBRE 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE - DEUC

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

ANNEX NÚM. 2 (SOBRE 1)

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT NORMATIVA NACIONAL

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa



- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

(*Camps obligatoris)

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al municipi per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ens local pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura)

ANNEX NÚM. 3 (SOBRE 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA DESIGNACIÓ D'UNA ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC COM A MITJÀ PREFERENT PER REBRE TOTES LES NOTIFICACIONS

Senyors,

El sotassinant,

MANIFESTA:

Que en relació a la licitació de _____ i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa, en compliment del que estableix l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

Declara, així mateix, que aquesta adreça de correu electrònic permet acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals

Declara, així mateix, que les comunicacions realitzades per PRAT ESPAIS pels mitjans identificats tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 4 (SOBRE 1)**DECLARACIÓ RESPONSABLE relativa a la RGDP.**

Senyors,

El sotasignat ,, declara:

1.- Que, en cas de resultar adjudicatari, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP), de protecció de dades de caràcter personal establert a l'article 28 del mateix, si fos el cas , i la resta de legislació aplicable i a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte en els termes contemplats en el plec de clàusules administratives del contracte **"subministrament i instal·lació de portes i altres sistemes de seguretat per a la protecció d'immobles gestionats per Prats Espais, S.L.U."**

2.- Que, en cas de resultar adjudicatari, s'obliga al compliment d'allò establert a l'article 32 del RGPD respecte de la seguretat del tractament de dades personals a les que tingui accés como a conseqüència de l'execució del contracte **"subministrament i instal·lació de portes i altres sistemes de seguretat per a la protecció d'immobles gestionats per Prats Espais, S.L.U:**

- Tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació, i la naturalesa, l'abast, el context i les finalitats del tractament, així com riscos de probabilitat i gravetat variables per als drets i llibertats de les persones físiques, el responsable i l'encarregat del tractament aplicaran mesures tècniques i organitzatives apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que si escau inclogui, entre altres:

a) la seudonimización i el xifrat de dades personals;

b) la capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;

c) la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de manera ràpida en cas d'incident físic o tècnic;

d) un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

- En avaluar l'adequació del nivell de seguretat es tindran particularment en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses,



conservats o tractats d'una altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a aquestes dades.

- L'adhesió a un codi de conducta aprovat a tenor de l'article 40 o a un mecanisme de certificació aprovat a tenor de l'article 42 podrà servir d'element per a demostrar el compliment dels requisits establerts en l'apartat 1 del present article.
- El responsable i l'encarregat del tractament prendran mesures per a garantir que qualsevol persona que actuï sota l'autoritat del responsable o de l'encarregat i tingui accés a dades personals només pugui tractar aquestes dades seguint instruccions del responsable, tret que estigui obligada a això en virtut del Dret de la Unió o dels Estats membres.

i la resta de legislació aplicable i a mantenir la confidencialitat de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte en els termes contemplats en el plec de clàusules administratives del contracte **“subministrament i instal·lació de portes i altres sistemes de seguretat per a la protecció d'immobles gestionats per Prats Espais, S.L.U.”**.

3.- Que en relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha informat als seus treballadors de la comunicació d'aquesta documentació a PRAT ESPAIS,SLU amb la finalitat de licitar en el present procediment, conforme al que estableix el RGPD.

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX NÚM. 4BIS

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARACTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament de les dades personals: PRAT ESPAIS, SLU (info@pratespais.com)

Finalitat: Gestionar la documentació requerida per a participar en el procediment de licitació.

Legitimació: La base legal per al tractament de les seves dades és l'interès públic, així com la seva participació en aquest procediment com a part del mateix i l'interès legítim al respecte de les persones que actuen en representació o com persones de contacte del licitador.

Criteris de conservació de les dades: es conservaran durant no més temps del necessari per a mantenir la fi del tractament i quan ja no sigui necessari per a tal fi, es bloquejaran durant el temps establert per la llei amb la finalitat d'atendre requeriments de l'administració pública. Transcorregut aquest, es suprimiran amb mesures de seguretat adequades per a garantir la pseudonimització de les dades o la destrucció total d'aquestes.

Destinataris: no es comunicaran les dades a tercers, excepte obligació legal. Així, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGDP), les dades personals s'incorporaran al fitxer Tercers de PRAT ESPAIS, SLU., amb la finalitat de gestionar la contractació de l'empresa. Les dades (identificatives i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la portabilitat, supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Pot exercir aquests drets dirigint-se a la direcció postal del responsable i/o mitjançant correu electrònic a la direcció dpo@pratespais.com. Així mateix, pot presentar reclamació davant l'APDCAT a través de la seva pàgina web (apdcat.gencat.cat).

Informació addicional: <https://www.pratespais.com/ca/avis-legal>

ANNEX 5 (SOBRE 1)**MODEL DE DECLARACIÓ DE DOCUMENTS CONFIDENCIALS**

El sotasignat, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm....., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte que té per objecte del **“subministrament i instal·lació de portes i altres sistemes de seguretat per a la protecció d'immobles gestionats per Prats Espais, S.L.U.”**

DECLARA

Que, als efectes previstos en l'article 133 de la LCSP⁽²⁾, es designen com a CONFIDENCIALS els documents de l'oferta presentada al procediment de licitació referenciat que es relacionen a continuació:

1. Pàgina del document amb títol.....
2. Pàgina del document amb títol.....
3. Pàgina del document amb títol.....
4. Pàgina del document amb títol.....

⁽²⁾ Article 133. Confidencialitat.

1. Sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions que conté aquesta Llei relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i a les empreses licitadores, els òrgans de contractació no poden divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

ANNEX 6. (SOBRE 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE relativa al RD 14/2019 DE 31 D'OCTUBRE 2019

Senyors,

El sotassinant ,

MANIFESTA

Que en relació a la licitació..... i d'acord amb el que disposa l'article 5 del RD 14/2019 de 31 d'octubre els servidors que utilitzarà per l'execució del contracte estan ubicats a (ubicació).

Declara així mateix, que els serveis associats als servidors es presten des de (ubicació).

I als efectes oportuns, es signa la present a de de

Signatura,

ANNEX 7 (SOBRE 1)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SUBCONTRACTACIÓ

El sotasignant, DECLARA:

Que la part del contracte que té, eventualment, el propòsit de subcontractar és:

.....

I als efectes oportuns, se signa la present, a de de

Signatura:

ANNEX 8 (SOBRE 1)

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIO TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

1. El/la senyor/a amb DNI núm....., en representació de l'empresa amb NIF núm.....;
2. El/la senyor/a amb DNI núm....., en representació de l'empresa amb NIF núm.....;

DECLAREN

- a) La seva voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el contracte de **"subministrament i instal·lació de portes i altres sistemes de seguretat per a la protecció d'immobles gestionats per Prats Espais, S.L.U."**, amb mesures de contractació pública sostenible, i amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:
 - Empresa....., amb una participació en l'UTE del%
 - Empresa....., amb una participació en l'UTE del%
- b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i les dades a efecte de notificacions són les següents:
 - Domicili ,
 - Telèfons: / /
 - Fax:
 - Adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data) (nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

(Signatura)

ANNEX NUM. 9. (SOBRE 3)

MODEL OFERTA CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

(Total puntuació: 80 punts)

1. Oferta econòmica. (40 punts)

El Sr. amb residència a
 carrer..... núm. assabentat de l'anunci publicat al
 i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació dels serveis
 de ".....", es compromet en nom (propri o de l'empresa que representa) a
 realitzar els serveis de coordinació de seguretat i salut amb estricta subjecció als esmentats
 requisits i condicions per la quantitat de (expresseu clarament escrita en lletres i números la
 quantitat en € per la qual es compromet el proponent a l'execució del contracte)€/h,
 més la quantitat de(valor de l'IVA) € per l'IVA, en cas que sigui procedent.

*(El preu ofert no podrà superar l'import de licitació per a les neteges ordinàries. En cas de
 discordança en les quantitats indicades prevaldrà l'import en € indicat en lletres)*

2. Altres criteris avaluable :

2.1.- Qualificació professional de l'equip (16 punts):

La persona licitadora omplirà la casella corresponent en cas d'estar en disposició, o no de la qualificació acadèmica.

Possessió d'un títol de Màster universitària directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar. (ex. Mediació, Immobiliari, Lau, Drets Humans, etc.)	
Possessió de titulació universitària de post-grau directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar. (ex. Mediació, Immobiliari, Lau, Drets Humans, etc.)	
Possessió de cursos directament relacionada amb l'activitat a desenvolupar de 5h mínim . (ex. Mediació, Immobiliari, Lau, Drets Humans, etc.)	

(En cas afirmatiu, s'haurà d'aportar document acreditatiu de la qualificació acadèmica superior assenyalada. Sense acreditació, no es puntuarà)

2.2.- Experiència i coneixement del territori. (10 punts)

La persona licitadora o l'empresa marcarà l'opció que es correspongui amb l'experiència i coneixement del territori.

(S'HA DE MARCAR AMB UN X L'OPCIÓ OFERTADA)

L'empresa licitadora pot acreditar una experiència d'almenys 5 anys en serveis per entitats i/o organismes del sector públic.	
L'empresa licitadora pot acreditar una experiència d'almenys 3 anys en serveis per entitats i/o organismes del sector públic.	

(En cas de disposar d'experiència, s'haurà d'aportar documentació acreditativa. Sense document acreditatiu no es puntuarà)

2.3.- Millores del servei .(14 punts)

La persona licitadora o l'empresa haurà d'aportar, en cada cas, la proposta o compromís formal d'execució de les millores del servei.

Proposta de implementació de canals d'atenció directe addicionals, per donar resposta.	
Impartició de formació addicional per a usuaris.	
Elaboració de materials de difusió i protocols de coordinació amb SIPER	

Termini de validesa de l'oferta: 4 mesos.

(Data i Signatura)

ANNEX NÚM 10.A

MODEL D'AVAL PER A GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat..., amb domicili a ... carrer ..., i en el seu nom ..., amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada per ..., núm. ..., amb data ...,

AVALA

A ..., NIF ..., amb domicili a ..., davant Prat Espais, per la quantitat de ... EUROS (... EUROS), en concepte de garantia definitiva per respondre de les obligacions derivades del contracte que té per objecte **les obres conjuntament amb redacció de projecte de rehabilitació i millora energètica de la promoció d'habitatges situada al Passeig de Lluís Serra i Giribert, nº5, del Prat de Llobregat** amb mesures de contractació pública sostenible,

L'entitat avalista respon front a Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcaments de l'import de la garantia, en els mateixos termes que si fos constituïda per la pròpia contractista.

Aquest aval tindrà validesa en tant que Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcaments no autoritzi la seva cancel·lació.

L'entitat avalista, ..., renuncia expressament a qualsevol benefici i en especial al de prèvia excussió de bens, de tal manera que l'entitat avalista queda obligada a ingressar, en metàl·lic, en la tresoreria de l'Institut, la suma garantida en el termini de quinze dies d'haver estat notificada per Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcaments.

L'avalat faculta expressament a l'entitat avaladora per que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

El signatari del present aval està degudament autoritzat per a representar i obligar en aquesta forma a

....., essent aquesta una de les operacions que a tenor dels estatuts per els que es regeix, pot realitzar legalment.

....., ... de de

Aval núm. ... corresponent a la nostra pòlissa núm. ..., inscrit en el registre especial d'aval amb núm.

....., de

DILIGÈNCIA D'INTERVENCIÓ o LEGITIMACIÓ:
--

ANNEX NÚM. 10.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

L'entitat (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, amb NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcaments, en endavant l'assegurador, fins a l'import de EUROS (EUROS), en els termes i amb les condicions que estableixin la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, la normativa de desplegament i el plec de clàusules particulars per la qual es regeix el contracte que té per **objecte les obres conjuntament amb redacció de projecte de rehabilitació i millora energètica de la promoció d'habitatges situada al Passeig de Lluís Serra i Giribert, nº5, del Prat de Llobregat**, amb mesures de contractació pública sostenible, en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurador.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcaments, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que Prat Espais, empresa municipal d'Habitatge i Aparcaments, o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

....., el de de

(Signatura)