



Ajuntament de La Fuliola

Expedient: 43/2026

Informe de Secretaria

Procediment: Contracte de serveis per Procediment Obert Simplificat Abreujat

Assumpte: contracte de serveis de prestació dels serveis de delegat de protecció de dades i assessorament

RESOLUCIÓ ALCALDIA

PRIMER. A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Contractació de serveis de prestació dels serveis de delegat de protecció de dades i assessorament			
Procediment: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT		Tramitació: ORDINÀRIA	Tipus de contracte: SERVEIS
Classificació CPV: 72310000-1	Accepta renovació: No	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No
Pressupost base de licitació: 2.000 €	21% IVA: 420 euros	Amb IVA: 2.420 euros	
Valor estimat del contracte	No porta IVA	6.050 euros	
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Si	Garantia complementària: No	

SEGON. A la vista de les característiques i de l'import del contracte s'opta per l'adjudicació mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

RESOLC:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat, pel servei de prestació dels serveis de delegat de protecció de dades, convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa per import de 2.000 euros, que una vegada incrementat amb la quota del 21 % d'IVA ascendeix a la quantitat de 2.420 euros.





Ajuntament de la Fuliola

QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible aquest dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

La seva composició serà:

Presidenta: Sr.Cristian Graell Ruiz, tècnic mig de gestió local de la corporació.

Vocals: Sra. Gemma Cunillera Morales, administrativa de la corporació.

Sra. Rosa Raurich Simona, tècnic mig de gestió local de la corporació.

Sra. Eufèmia Moreno Barceló, secretària interventora de la corporació.

Secretària: Sra. Meritxell Calvís Botines, tècnica d'administració general de la

La Fuliola, a data de signatura electrònica
L'Alcalde

