



INFORME TÈCNIC

Assumpte:

Exp. 1035/2025 Contracte de gestió, recollida i transport de residus de la deixalleria d'Argentona.

Antecedents:

- Havent transcorregut el termini de presentació d'ofertes per al Contracte de gestió, recollida i transport de residus de la deixalleria d'Argentona, només ha presentat oferta l'empresa Engrunes Recuperació i Manteniment Empresa d'Inserció S. L. U. (Engrunes E.I.). Tot seguit es valora el sobre B, de judici de valor, presentat per Engrunes E.I.
- A la clàusula 10.2 CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR, de la memòria de Necessitats, es descriu i puntua els continguts de la memòria tècnica, que es valoraran en concordança amb la clàusula 8 del PPT.

1. Organització i recursos previstos per al servei de gestió de la deixalleria d'Argentona, inclosa la proposta d'organització del personal i organigrama (puntuació màxima: 14).

En aquest apartat es descriu correctament al personal designat, posició i organització. Un responsable del contracte, amb dedicació parcial de 3 h/setmana, una administrativa amb dedicació parcial de 5 h/setmana, un tècnic de suport en comunicació, etc. Es considera Bona proposta.

Pels transports de residus a gestor i moviments de la deixalleria mòbil s'ha previst 2,5 jornades/setmana (1 jornada = 8 hores) d'un conductor, que fan un total de 20 h / setmana. Es considera una proposta Regular, ja que 20 h setmanals és una mica just.

S'ha previst dos operaris de deixalleria, una a dedicació completa (100%), amb un total de 1.684 h/any (que inclou una bossa d'hores de 109 hores per incidències, substitucions per baixes curtes, etc) i un altre amb una dedicació del 70%, amb un total de 1.179 h/any (que inclou una bossa d'hores de 89 hores per incidències, substitucions per baixes curtes, etc). Es





considera una proposta Regular, ja que l'òptim seria que el segon operari també estigués al 100%.

	Operari 1	Operari 2
Setmana 1	Dimecres , dijous, divendres , dissabte i diumenge (34h).	Dilluns, dimarts, dijous tarda i divendres (25h).
Setmana 2	Dilluns, dimarts, dimecres i dijous. Divendres en deixalleria mòbil (32h).	Dijous a la tarda, divendres, dissabte i diumenge (21h).

Les vacances les cobrirem amb un operari per 2 mesos que substituirà alternativament als dos operaris durant els mesos de vacances.

El conductor per vacances serà substituït per un altre conductor de l'empresa.

El protocol de recepció dels residus és correcte. S'habilitarà un espai provisional per a desballestament . Per a Preparació per la Reutilització (PxR) es parla d'un mercat de segona mà, la selecció a l'entrada de material apte per la reutilització i un espai d'exposició i emmagatzematge mitjançant una carpa de 3x3 amb prestatgeries , que s'obriria una tarda a la setmana al públic. Es considera Bona proposta.

Transport de residus mitjançant camió ampliroll, les característiques del qual compleixen el PPT, i es preveu un contenidor de reserva de 30 m3. Es considera Bona proposta.

Control de qualitat del servei i Prevenció de Riscos i Pla Emergències es considera Bona proposta.

La Proposta de senyalització i l'aportació de mitjans materials es considera Bona.

Es dona una puntuació d'aquest apartat de 6 (1+0,5+0,5+1+1+1+1).

2. Organització i recursos previstos per al servei de deixalleria mòbil, inclosa la proposta d'organització del personal (puntuació màxima: 2)

La proposta és la ja descrita al PPT. Les 16 hores mensuals ja estan computades a les hores de l'operari 1. Es pot considerar la proposta com a Bona.

Es dona una puntuació d'aquest apartat de 1.

3. Pla de formació del personal i contingut didàctic de les activitats ambientals i visites escolars, adequades al currículum.(puntuació màxima: 2)





Es planteja un pla de formació específics pels operaris de 42 h, amb un programa formatiu adequat al lloc de treball i ben detallat. També formació dels operaris però tb dels tècnics municipals en la plataforma-programari de control "Wastip" de MOBA. Es considera Molt Bona proposta.

En activitats ambientals i visites escolars, es plantegen visites escolars, amb material didàctic i explicacions adequades, també formació als usuaris de la deixalleria, xerrades divulgatives, sessions per la implementació del carnet, etc. En l'apartat de sensibilització, entre d'altres, es plantegen tallers de malbaratament, reparació d'Aparells Elèctrics-electrònics, etc.

Compromís de fer 2 accions de comunicació a l'any , tot això gràcies a un tècnic de suport en comunicació .
Es considera Bona proposta.

Es dona una puntuació d'aquest apartat de 1,25 (0,75+0,50).

4. Proposta d'identificació i control dels usuaris, així com de la base de dades i dels informes periòdics. (puntuació màxima: 3). No confondre aquest punt, que té a veure amb l'intranet i relació Ajuntament- empresa, amb el punt 9.1.3, de les valoracions automàtiques, que té a veure amb la visualització i control d'entrades que poden consultar els usuaris des de la web opcional. Sí es valorarà la qualitat tècnica i solució tecnològica de la web opcional (puntuació màxima: 2).

S'instal·larà la plataforma "Wastip" de MOBA, que permet, entre d'altres:

- ✓ Identificació dels usuaris (ciutadans, comerços, serveis municipals, etc.) que fan aportacions així com data i hora, tipus de residu o producte, quantitat, possibilitat de donació/reutilització, imprimir tiquet, etc.
- ✓ Identificació d'usuaris es pot fer mitjançant targetes ciutadanes NFC, cercador, codi de barres o codi QR.
- ✓ El registre incorpora els diversos criteris regulats en l'ordenança com els residus acceptats, límits, preus, etc.
- ✓ Registre de les sortides dels residus pels gestors autoritzats.
- ✓ Notificacions.
- ✓ Control de caixa.





- ✓ Espai de reutilització: Gestió de les entrades i sortides dels elements en l'espai de Reutilització i Preparació per a la Reutilització, amb la possibilitat de consultar els elements existents.

Per tal de poder realitzar totes les funcions detallades a qualsevol de les instal·lacions dels serveis (fixa i mòbil) i de manera que es pugui consultar en línia a més de tenir el control a temps real, als treballadors se'l dotarà d'un Smartphone robust (tipus PDA) amb pantalla de 5" i serà l'eina principal que faran servir en la seva gestió diària.

El programari estarà en funcionament en dos mesos si hi ha la bases de dades i connexió internet (aquest darrer depèn de l'empresa adjudicatària).

La deixalleria fixa i mòbil, comptaran amb connexió a Internet abans de la implantació. Es realitzaran 2 sessions de Formació, una a tot el personal dels serveis i una altre al personal tècnic de l'Ajuntament i Engrunes.

Es compraran 2 Terminals de registre (1 per la deixalleria fixa, 1 per la deixalleria mòbil)

Es pot elabora informes de seguiment amb gràfics, les entrades registrades per usuari, fracció, pes o quantitat, hora i data, punt de recollida i operari/a que ha realitzat el registre, les sortides registrades per fracció de residu, data i hora, pes, dades del transportista, matrícula, i dades del gestor. Exportació de les dades. Pot calcular i gestionar bonificacions. A partir del nombre d'aportacions, dels residus entrats i segons els criteris regulats en l'ordenança municipal, WASTIP pot calcular la bonificació anual per a cada usuari. Notificacions.

La Intranet Wastip disposa d'un espai de configuració que permet gestionar i adaptar els aspectes següents:

Categories i residus: tipus de residus acceptats a deixalleria mòbil, possibilitat de reutilització, límits, bonificacions, costos, unitats d'entrada i sortida, etc.

Punts de recollida: dades dels punts de recollida, fixos i mòbils, i els residus acceptats en cadascun d'ells.

Gestors i transportistes: dades dels gestors i dels transportistes. Actualització de la base de dades (altes, baixes i modificacions d'usuaris particulars, activitats econòmiques, etc.)

Altres accions que es poden dur a terme dins d'aquest espai:
Realització de recerques i exportació de dades.
Elaboració d'informes de seguiment.





Exportació i tractament de les dades registrades en Excel.
Registre d'incidències (bústies on es rebran les incidències entrades pels operaris/es dels punts nets).

WASTIP preveu habilitar diferents graus d'accés als usuaris/es d'aquest espai, amb permisos d'edició i/o consultes concretes per a cadascun d'ells.

ENGRUNES proposa la utilització de carnets amb tecnologia digital (NFC o equivalent), vinculats a la base de dades del sistema de gestió del servei.

Els carnets es vincularan, segons determini l'Ajuntament, a les següents tipologies d'usuari:

Usuaris particulars vinculats a un habitatge del municipi.

Activitats econòmiques autoritzades.

Altres tipologies específiques que pugui definir l'ens municipal.

Cada carnet quedarà associat a un perfil d'usuari concret, amb els seus límits, drets i condicions d'ús corresponents.

Es considera Bona proposta.

De la qualitat tècnica i solució tecnològica de la web opcional no s'esmenta res.

Es dona una puntuació d'aquest apartat de 1,5 (1.5+0).

5. Pla Neteja i manteniments preventius i cronograma adequació instal·lacions. (puntuació màxima: 1).

El Pla Neteja i manteniments és correcte, ajustat al PPT. Es presenta un cronograma d'actuacions també adequat:

CRONOGRAMA ADEQUACIÓ INSTAL·LACIONS

	Mes 1				Mes 2				Mes 3			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Neteja instal·lacions	■	■	■	■								
Reorganització contenidors	■	■	■	■								
Habilitació espai reutilització					■	■						
Habilitació espai desballestament					■	■						
Arrenjament tanca i altres							■	■				
Rotulació									■	■		
Pintat senyals a terra (circulació)											■	■





Es considera una proposta Bona.

Es dona una puntuació d'aquest apartat de 0,5.

6. Pla de repartiment de les targetes noves (puntuació màxima: 1).

S'esmenta una estratègia de comunicació prèvia, però no es detalla en què consistirà. Com a canal principal de distribució, es preveu la recollida presencial del carnet per part dels usuaris, en punts que es determinaran de manera coordinada amb l'Ajuntament, com ara la pròpia deixalleria municipal o dependències municipals habilitades a aquest efecte.

De manera complementària, i sempre que així ho determini l'Ajuntament, es podrà habilitar un sistema d'enviament postal dels carnets.

Tot i això no queda clar quins mitjans humans hi haurà pel seu repartiment, si els mateixos operaris de deixalleria, o si hi haurà personal de reforç.

Es considera una proposta Regular.

Es dona una puntuació d'aquest apartat de 0,25

Conclusions:

Un cop valorats tots els apartats, s'obté una puntuació Total de 10,5 punts

Argentona, a data de la signatura digital
El Tècnic de Medi Ambient

