

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
TIPOLOGIA DEL CONTRACTE	SERVEIS
EXPEDIENT	ECAS 16867/2025
PROCEDIMENT	OBERT HARMONITZAT/ LOT 3 RESERVAT
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA

OBJECTE DEL CONTRACTE: Servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat

ORGANISME	Ajuntament de Terrassa					
DEPENDÈNCIA TRAMITADORA	Secció de Contractació de serveis i subministraments					
NÚMERO D'EXPEDIENT	ECAS 16867/2025					
PERFIL DE CONTRACTANT	https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/perfil-de-contractant					
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	Obert harmonitzat/ Lot 3 reservat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) i Empreses d'Inserció (EI)					
TRAMITACIÓ	L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.					
CPV	Codi número 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs Codi número 77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes Codi número 77340000-5 Poda d'arbres i arbusts Codi número 77312000-0 servei de desbrossada					
LOTS	L'objecte del contracte es divideix en 4 lots independents: Lot 1: zones verdes incloses al sector est de la ciutat Lot 2: zones verdes incloses al sector oest de la ciutat Lot 3: zones verdes incloses al sud i perímetre urbà de la ciutat Lot 4: Parc de Vallparadís, Antic poble de Sant Pere i recinte de la Seu d'Ègara					
FORMA D'ADJUDICACIÓ	Acord del Ple.					
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	El pressupost base de licitació és de 22.838.759,06 euros, exclòs l'IVA i de 26.382.336,71 euros IVA inclòs:					
		Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
	Pressupost base de licitació, IVA exclòs	5.409.802,26 €	5.584.218,83 €	5.810.972,05 €	6.033.765,92 €	22.838.759,06 €
	IVA 21%	568.590,67 €	587.623,06 €	612.250,75 €	636.420,66 €	2.404.885,14 €
	IVA 10%	270.222,76 €	278.601,38 €	289.549,23 €	300.319,14 €	1.138.692,51 €
	Pressupost base de licitació, IVA inclòs	6.248.615,69 €	6.450.443,27 €	6.712.772,03 €	6.970.505,72 €	26.382.336,71 €
	Any 5					
	Eventual pròrroga, IVA exclòs					
	6.033.765,92 €					

Lot 1: zones verdes incloses al sector est de la ciutat

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.538.533,48 €	1.593.810,72 €	1.667.292,67 €	1.744.384,87 €	6.544.021,74 €
IVA 21%	193.855,22 €	200.820,15 €	210.078,88 €	219.792,49 €	824.546,74 €
IVA 10%	61.541,34 €	63.752,43 €	66.691,71 €	69.775,39 €	261.760,87 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.793.930,04 €	1.858.383,30 €	1.944.063,26 €	2.033.952,75 €	7.630.329,35 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.744.384,87 €

Per aquest lot el 60% de l'IVA és al 21% i el 40% al 10%

Lot 2: zones verdes incloses al sector oest de la ciutat

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.179.735,08 €	1.228.776,80 €	1.288.161,93 €	1.340.956,18 €	5.037.629,99 €
IVA 21%	148.646,62 €	154.825,88 €	162.308,40 €	168.960,48 €	634.741,38 €
IVA 10%	47.189,40 €	49.151,07 €	51.526,48 €	53.638,25 €	201.505,20 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.375.571,10 €	1.432.753,75 €	1.501.996,81 €	1.563.554,91 €	5.873.876,57 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.340.956,18 €

Per aquest lot el 60% de l'IVA és al 21% i el 40% al 10%

Lot 3: zones verdes incloses al sud i perímetre urbà de la ciutat

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.150.776,87 €	1.171.662,10 €	1.192.996,40 €	1.215.188,62 €	4.730.623,99 €
IVA 21%	96.665,26 €	98.419,62 €	100.211,70 €	102.075,84 €	397.372,42 €

IVA 10%	69.046,61 €	70.299,73 €	71.579,78 €	72.911,32 €	283.837,44 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.316.488,74 €	1.340.381,45 €	1.364.787,88 €	1.390.175,78 €	5.411.833,85 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.215.188,62 €

Per aquest lot el 40% de l'IVA és al 21% i el 60% al 10%

Lot 4: Parc de Vallparadís, Antic poble de Sant Pere i recinte de la Seu d'Ègara

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.540.756,83 €	1.589.969,21 €	1.662.521,05 €	1.733.236,25 €	6.526.483,34 €
IVA 21%	129.423,57 €	133.557,41 €	139.651,77 €	145.591,85 €	548.224,60 €
IVA 10%	92.445,41 €	95.398,15 €	99.751,26 €	103.994,18 €	391.589,00 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.762.625,81 €	1.818.924,77 €	1.901.924,08 €	1.982.822,28 €	7.466.296,94 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.733.236,25 €

Per aquest lot el 40% de l'IVA és al 21% i el 60% al 10%

MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

MODIFICACIONS PREVISTES	MÉS VOLTES DE NETEJA D'ADVENTÍCIES	AUGMENT / DECREMENT SUPERFÍCIE O INTENSITAT	TOTAL SENSE IVA	%
LOT 1	401.875,64	719.842,38	1.121.718,02	17,14%
LOT 2	401.875,64	604.515,60	1.006.391,24	19,98%
LOT 3	401.875,64	544.021,75	945.897,39	20,00%
LOT 4	-	946.340,08	946.340,08	14,50%
TOTAL	1.205.626,92	2.814.719,81	4.020.346,73	17,60%

VALOR ESTIMAT

DEL CONTRACTE	Lot	Pressupost màxim	Eventual pròrroga	Eventuals increments	Valor estimat
	1	6.544.021,74 €	1.744.384,87 €	1.121.718,02 €	9.410.124,63 €
	2	5.037.629,99 €	1.340.956,18 €	1.006.391,24 €	7.384.977,41 €
	3	4.730.623,99 €	1.215.188,62 €	945.897,39 €	6.891.710,00 €
	4	6.526.483,34 €	1.733.236,25 €	946.340,08 €	9.206.059,67 €
	Total	22.838.759,06 €	6.033.765,92 €	4.020.346,73 €	32.892.871,71 €
DURADA	El contracte tindrà una durada de quatre (4) anys comptats des del dia següent a la seva formalització. El contracte es podrà prorrogar per un (1) any.				
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	La subdirectora de l'Àrea de Territori i Habitatge de l'Ajuntament de Terrassa				
FORMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES	Exclusivament electrònica. 3 sobres				
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ		Criteri			Punts
	15.1	Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica			58
	15.1.1	Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre els preus unitaris aplicables a la partida pressupostària de Despeses a justificar			32
	15.1.2	Prestacions addicionals			21
	15.1.2.1	Plantació nou arbrat als espais verds de la ciutat, 50 unitats anuals			7
	15.1.2.2	Subministrament de cartelleria informativa en espais verds de la ciutat			2
	15.1.2.3	Instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació			5
	15.1.2.4	Incorporació de mesures de la protecció de la salut i seguretat dels/les treballadors/es en els espais objecte del contracte			7
	15.1.3	Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals			5
		Etiqueta ambiental de vehicles destinats al servei			5
	15.2	Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor			42
	15.2.1	Presentació d'una anàlisi i un diagnòstic de la situació actual existent de les zones verdes del lot corresponent			6
	15.2.2	Proposta d'organització			9
	15.2.3	Programació dels treballs			16
	15.2.3.1	Programació de l'àrea de gestió de neteja			5

	15.2.3.2	Programació de l'àrea de gestió de jardineria	8										
	15.2.3.3	Programació de l'àrea de gestió de reg i instal·lacions d'aigua	1,5										
	15.2.3.4	Programació de l'àrea de gestió mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs	1,5										
	15.2.4	Elaboració d'un pla de gestió ambiental aplicable al manteniment de qualitat de les zones verdes	7										
	15.2.5	Previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant d'actuacions urgents durant l'execució del servei	2										
	15.2.6	Elaboració d'un Pla de formació	2										
	TOTAL		100										
SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA	De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, d'acord amb la clàusula 20 del PCAP: Per participar en aquest procediment, les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte. Aquest criteri s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots. <table><tr><td>Lot</td><td>Una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte</td></tr><tr><td>1</td><td>2.823.037,39 €</td></tr><tr><td>2</td><td>2.215.493,22 €</td></tr><tr><td>3</td><td>2.067.513,00 €</td></tr><tr><td>4</td><td>2.761.817,90 €</td></tr></table> El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu. La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans: a) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP Segons el que estableix l'article 77 de la LCSP, l'empresari pot acreditar la seva solvència econòmica i financera indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents a l'objecte del contracte			Lot	Una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte	1	2.823.037,39 €	2	2.215.493,22 €	3	2.067.513,00 €	4	2.761.817,90 €
Lot	Una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte												
1	2.823.037,39 €												
2	2.215.493,22 €												
3	2.067.513,00 €												
4	2.761.817,90 €												

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.

Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000€

Lot	Valor anual mitjà del contracte
1	1.882.024,93 €
2	1.476.995,48 €
3	1.378.342,00 €
4	1.841.211,93 €

La inscripció en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

**SOLVÈNCIA
TÈCNICA O**

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, i en relació amb la tipologia i característiques dels treballs a realitzar, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar els mitjans mínims

PROFESSIONAL

següents, quant a la seva solvència tècnica o professional (clàusula 21):

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.
- b) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això:
 - a. La persona responsable tècnica del manteniment haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria tècnica agrícola o equivalent.
 - b. L'empresa acreditarà que té com a mínim un/a assessor/a en tractaments fitosanitaris.

Aquest criteri s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. S'haurà d'aportar com a mínim un certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

b) Document acreditatiu de la llicenciatura o Grau d'Enginyeria Tècnica Agrícola o equivalent.

c) Acreditació d'assessor en tractaments fitosanitaris emesa pel DARP de la Generalitat de Catalunya

Es podrà acreditar la solvència tècnica o professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

Segons el que estableix l'article 77 de la LCSP, l'empresari pot acreditar la seva solvència tècnica o professional indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència tècnica o professional o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.

Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000 €

Lot	Valor anual mitjà del contracte
1	1.882.024,93 €
2	1.476.995,48 €

	3	1.378.342,00 €
	4	1.841.211,93 €
	La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) acredita, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.	
GARANTIA	Per als lots 1, 2 i 4 - Garantia definitiva: Una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, IVA exclòs - Garantia complementària: En casos especials, 5% de l'import d'adjudicació del contracte. Per al lot 3 D'acord amb la DA 4a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte reservat, no és procedent exigir a l'empresa adjudicatària la garantia definitiva, a que es refereix l'article 107 d'aquesta llei.	
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	D'acord amb les clàusules 22 i 23	
REVISIÓ DE PREUS	No procedeix (clàusula 37)	
RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU	Clàusula 38	
CAUSES DE RESOLUCIÓ DE CONTRACTE	Clàusula 41	
PENALITATS PER INCOMPLIMENT	Clàusula 43	
CESSIÓ DEL CONTRACTE	Procedeix/ (Clàusula 46)	

Aclariments i informació adicional:	
Plec de prescripcions tècniques (PPT): Maria José Martínez Vivó Cap de la Secció d'Estudis i Projectes d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana Ajuntament de Terrassa Tel. 93 739 70 00 Ext. 7413 MariaJose.Martinez@terrassa.cat	Plec de clàusules administratives: Servei de Contractació Ajuntament de Terrassa Tel. 93 739 70 00 Ext. 7075 contractacio@terrassa.cat Horari d'atenció: dilluns a divendres, de 8:00 a 14:00h.
<u>Presentació oferta electrònica a la plataforma de serveis de contractació pública (PSCP-eLicita):</u> Servei d'atenció a l'usuari SAU TIC. Horari: dilluns a divendres, de 8:00 a 20:00h, mitjançant els següents canals: • Bústia de correu electrònic sau.tic@pautic.gencat.cat. Indiqueu en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i en el missatge la informació següent: <i>Data i hora de la incidència; Codi d'expedient i òrgan de contractació; Data i hora límit de presentació de l'oferta; Nom de l'empresa i dades de contacte; Captura de pantalla amb el missatge d'error; Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit.</i> • Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixen en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE ZONES VERDES I CONTROL DE PLANTES ADVENTÍCIES EN LES VORERES DE LA CIUTAT DE TERRASSA, PROMOVENT, AL MATEIX TEMPS, L'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT

PRIMERA.-Objecte del contracte

L'objecte del contracte és servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat, relacionat en els annexos del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), amb potenciació dels criteris de sostenibilitat ambiental en la seva gestió i maneig.

La ciutat de Terrassa disposarà de 2.254.806,32m² a mantenir, dels quals es mantenen amb diferents tipus d'intensitats:

TIPUS DE MANTENIMENT	M ²	UNITATS
INTEGRAL (Vallparadís)	390.126,40	
INTENSIVUS	139.512,72	
ZONES DE GOSSOS	12.500,13	
SEMI-INTENSIVUS	405.683,04	
SEMI-EXTENSIVUS	680.161,76	
EXTENSIVUS	554.568,85	
CRUÏLLES		53
PAIMA	72.634,06	
	2.255.186,96	53

Els nivells d'intensitat del manteniment estan vinculats a la periodicitat amb què es realitzen les actuacions a cada zona.

A més, tenint en compte la superfície a mantenir i les seves característiques, el contracte s'estructura en quatre lots independents. Un lot està reservat a centres especials de treball d'iniciativa social i empreses d'inserció per tal de promoure la integració i incorporació al mercat laboral de persones amb discapacitat.

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP i l'article 3.1 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, i tenint en compte la superfície a mantenir i les seves característiques l'objecte del contracte es divideix en 4 lots independents:

Lot 1: zones verdes incloses al sector est de la ciutat

Lot 2: zones verdes incloses al sector oest de la ciutat

Lot 3: zones verdes incloses al sud i perímetre urbà de la ciutat

Lot 4: Parc de Vallparadís, Antic poble de Sant Pere i recinte de la Seu d'Ègara

La ubicació i definició de les zones queda establerta al PPT.

Lots 1,2 i 4: Els licitadors poden presentar ofertes als 3 lots, per tal de garantir la màxima concurrència en la licitació. No obstant, s'estableix una limitació màxima d'adjudicació de 2 lots per licitador.

En el cas que un mateix licitador hagués presentat la millor oferta en més d'un lot, l'adjudicació correspondrà als 2 lots de superior import econòmic.

Excepcionalment amb la finalitat de què no quedin lots deserts en la licitació, s'estableix que l'empresa que ha presentat les millors ofertes en un nombre de lots superior al màxim permès (2), resultarà adjudicatària, en tot cas, dels lots en què la seva oferta sigui l'única vàlida.

Si en un lot tan sols es presenta una oferta vàlida, aquesta licitadora serà l'adjudicatària del lot. Això no privarà l'empresa licitadora de poder optar als altres lots on la seva oferta sigui la millor.

Lot 3:

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 4a de la LCSP, la participació en el procediment d'adjudicació del contracte del lot 3 es reserva en la seva totalitat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) regulats en el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat mitjançant Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, quan almenys el 70 per 100 de la plantilla afectada siguin persones amb discapacitat amb especials dificultats: persones amb un grau de discapacitat superior al 65 % i aquelles amb discapacitat intel·lectual, mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33 % , i Empreses d'Inserció (EI), regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per a tenir aquesta consideració.

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Segons el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, a aquest contracte li correspondrà la següent nomenclatura de codis CPV:

- CPV principal:

Codi número 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs

- CPV secundaris:

Codi número 77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes

Codi número 77340000-5 Poda d'arbres i arbusts

Codi número 77312000-0 servei de desbrossada

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP, el contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Terrassa.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el manteniment, la conservació de zones verdes i neteja i control d'adventícies, dels espais lliures d'ús públic i espais verds dels equipaments de titularitat municipal per tal de mantenir aquests espais en condicions de seguretat, salubritat i d'ornament adequades, i així com garantir la conservació, el manteniment i la millora dels parcs i els jardins de l'àmbit municipal, que és una competència de l'Ajuntament de Terrassa, d'acord amb:

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim local LRBRL, al capítol III, competències:

- Article 25: «El municipi exerceix, en tot cas, com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les següents matèries (...): b) Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics (...)»
- Article 26: « b) el municipis amb població superior a 5.000 habitants (...): parc públic (...)»

Al Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, al capítol II, competències municipals, del títol IV:

- Article 66.3: «El municipi té competències pròpies en les matèries següents: d) l'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques; la promoció i la gestió d'habitatges; els parcs i els jardins, la pavimentació de vies públiques urbanes i la conservació de camins i vies rurals.»
- Article 67. Serveis mínims: «b) En els municipis amb una població superior als cinc mil habitants, a més: parc públic, biblioteca pública, mercat i tractament de residus.»

QUARTA.- Règim jurídic

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

Aquest contracte es regirà per les següents normes:

- Directiva 2014/24/UE de contractació pública, en tots aquells aspectes en què sigui d'aplicació directa.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) i el Registre públic de contractes de Catalunya (RPC).
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de Política Lingüística.
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.
- Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.
- Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

- Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.
- Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball.
- Llei orgànica 2/2024 d'1 d'agost de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya, la normativa específica de les corporacions locals, per la resta de normes de dret administratiu i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació; i, supletòriament, per les normes de dret privat aplicables en el seu cas.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i plec de prescripcions tècniques (PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT), forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

De conformitat amb la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes.

De conformitat amb el que estableixen els articles 19 i 22.1 b) de la LCSP, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

CINQUENA.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon al Ple la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte.

SISENA.- Responsable del contracte

La responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la subdirectora de l'Àrea de Territori i Habitatge de l'Ajuntament de Terrassa, a la qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació; adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats i emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

SETENA.- Perfil de contractant de l'Ajuntament

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>. A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurso del termini de presentació de les proposicions.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

VUITENA.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 22.838.759,06 euros, exclòs l'IVA i de 26.382.336,71 euros IVA inclòs:

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	5.409.802,26 €	5.584.218,83 €	5.810.972,05 €	6.033.765,92 €	22.838.759,06 €
IVA 21%	568.590,67 €	587.623,06 €	612.250,75 €	636.420,66 €	2.404.885,14 €
IVA 10%	270.222,76 €	278.601,38 €	289.549,23 €	300.319,14 €	1.138.692,51 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	6.248.615,69 €	6.450.443,27 €	6.712.772,03 €	6.970.505,72 €	26.382.336,71 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	6.033.765,92 €

Lot 1: zones verdes incloses al sector est de la ciutat

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.538.533,48 €	1.593.810,72 €	1.667.292,67 €	1.744.384,87 €	6.544.021,74 €
IVA 21%	193.855,22 €	200.820,15 €	210.078,88 €	219.792,49 €	824.546,74 €
IVA 10%	61.541,34 €	63.752,43 €	66.691,71 €	69.775,39 €	261.760,87 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.793.930,04 €	1.858.383,30 €	1.944.063,26 €	2.033.952,75 €	7.630.329,35 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.744.384,87 €

Per aquest lot el 60% de l'IVA és al 21% i el 40% al 10%

Lot 2: zones verdes incloses al sector oest de la ciutat

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.179.735,08 €	1.228.776,80 €	1.288.161,93 €	1.340.956,18 €	5.037.629,99 €
IVA 21%	148.646,62 €	154.825,88 €	162.308,40 €	168.960,48 €	634.741,38 €
IVA 10%	47.189,40 €	49.151,07 €	51.526,48 €	53.638,25 €	201.505,20 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.375.571,10 €	1.432.753,75 €	1.501.996,81 €	1.563.554,91 €	5.873.876,57 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.340.956,18 €

Per aquest lot el 60% de l'IVA és al 21% i el 40% al 10%

Lot 3: zones verdes incloses al sud i perímetre urbà de la ciutat

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.150.776,87 €	1.171.662,10 €	1.192.996,40 €	1.215.188,62 €	4.730.623,99 €
IVA 21%	96.665,26 €	98.419,62 €	100.211,70 €	102.075,84 €	397.372,42 €

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

IVA 10%	69.046,61 €	70.299,73 €	71.579,78 €	72.911,32 €	283.837,44 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.316.488,74 €	1.340.381,45 €	1.364.787,88 €	1.390.175,78 €	5.411.833,85 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.215.188,62 €

Per aquest lot el 40% de l'IVA és al 21% i el 60% al 10%

Lot 4: Parc de Vallparadís, Antic poble de Sant Pere i recinte de la Seu d'Ègara

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Total
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	1.540.756,83 €	1.589.969,21 €	1.662.521,05 €	1.733.236,25 €	6.526.483,34 €
IVA 21%	129.423,57 €	133.557,41 €	139.651,77 €	145.591,85 €	548.224,60 €
IVA 10%	92.445,41 €	95.398,15 €	99.751,26 €	103.994,18 €	391.589,00 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	1.762.625,81 €	1.818.924,77 €	1.901.924,08 €	1.982.822,28 €	7.466.296,94 €

	Any 5
Eventual pròrroga, IVA exclòs	1.733.236,25 €

Per aquest lot el 40% de l'IVA és al 21% i el 60% al 10%

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	TOTAL
Cost directe d'explotació	5.499.177,93 €	4.233.302,51 €	3.975.314,27 €	5.484.439,78 €	19.192.234,49 €
Despeses Generals 13%	714.893,13 €	550.329,33 €	516.790,86 €	712.977,17 €	2.494.990,49 €
Benefici industrial 6%	329.950,68 €	253.998,15 €	238.518,86 €	329.066,39 €	1.151.534,08 €
Pressupost base de licitació, IVA exclòs	6.544.021,74 €	5.037.629,99 €	4.730.623,99 €	6.526.483,34 €	22.838.759,06 €
IVA 21%	824.546,74 €	634.741,38 €	397.372,42 €	548.224,60 €	2.404.885,14 €

IVA 10%	261.760,87 €	201.505,20 €	283.837,44 €	391.589,00 €	1.138.692,51 €
Pressupost base de licitació, IVA inclòs	7.630.329,35 €	5.873.876,57 €	5.411.833,85 €	7.466.296,94 €	26.382.336,71 €

S'adjunta com annex 8 – *El quadre de justificació de preus*

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

Els paràmetres que intervenen en el preu del contracte són tots aquells determinats per Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), que va entrar en vigor el 9 de març de 2018.

COSTOS DE PERSONAL

Convenis col·lectius i increment de taules salarials corresponents al personal subrogat:

En relació a les obligacions aplicables en matèria laboral que seran adquirides per les empreses contractades s'ha calculat el cost dels recursos humans segons Conveni Col·lectiu Jardineria 2025-2030 en els Lots 1-2 i 4, signat el 29 d'octubre de 2025, pendent de publicació al BOE. Aquest defineix un increment salarial de 3% per l'any 2026, 3,5% per l'any 2027, 4% per l'any 2028, 4,5% per l'any 2029 i 5% per l'any 2030. A més s'ha pactat una paga extraordinària denominada paga de vinculació a raó de 450€ per persona i any fins l'any 2028 i de 900€ per persona i any a partir del 2029. A aquest import s'ha afegit un increment anual per antiguitat del 4,5%. Aquests increments es calculen en base al cost actual del personal de contracte dels Lots 1, 2 i 4.

En cas del Lot 3 es regeix segons el conveni aplicable als Centres Especials de Treball (CEE) dins del sector de tallers o serveis a persones amb discapacitat, reflectit en la resolució TSF/2364/2016, de 4 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995) i en la resolució EMT/2947/2024, de 24 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya (codi núm. 79000805011995). Com que a partir del 2024 no s'ha pactat cap mena d'increment es considera un increment salarial equivalent al previst per personal funcionari. A aquest import s'ha afegit un increment anual per antiguitat del 1,5%. Aquests increments es calculen en base al cost actual del personal de contracte del Lot 3.

Increment de les cotitzacions a la Seguretat Social:

D'acord amb la disposició final quarta (Mecanisme d'Equitat Intergeneracional) de la Llei 21/2021 de 28 de desembre de garantia del poder adquisitiu de les pensions, a partir de l'any 2023 s'estableix un increment del 0,6% de les cotitzacions a la Seguretat Social per a tots els sectors (corresponents a 0,5% per a l'empresa i 0,1% per al treballador).

Segons Reial Decret-Llei 2/2023, de 16 de Març segons la Disposició transitòria quarantena tercera "Aplicació del Mecanisme d'Equitat Intergeneracional" (publicitat en el BOE N° 65 de 17 de març de 2023), es proposa un nou increment gradual de les cotitzacions a la Seguretat Social a aplicar a partir de l'any 2024 en endavant, que es reproduïx a continuació:

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

« Disposición transitoria cuadragésima tercera Aplicación del Mecanismo de Equidad Intergeneracional

La cotización finalista del Mecanismo de Equidad Intergeneracional prevista en el artículo 127 bis tendrá efectos desde el 1 de enero de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2050, con arreglo a la siguiente escala:

En el año 2023, será de 0,60 puntos porcentuales, de los que el 0,50 corresponderá a la empresa y el 0,10 al trabajador.

En el año 2024, será de 0,70 puntos porcentuales, de los que el 0,58 corresponderá a la empresa y el 0,12 al trabajador.

En el año 2025, será de 0,80 puntos porcentuales, de los que el 0,67 corresponderá a la empresa y el 0,13 al trabajador.

En el año 2026, será de 0,90 puntos porcentuales, de los que el 0,75 corresponderá a la empresa y el 0,15 al trabajador.

En el año 2027, será de 1 punto porcentual, del que el 0,83 corresponderá a la empresa y el 0,17 al trabajador.

En el año 2028, será de 1,10 puntos porcentuales, de los que el 0,92 corresponderá a la empresa y el 0,18 al trabajador.

En el año 2029, será de 1,2 puntos porcentuales, de los que el 1,00 corresponderá a la empresa y el 0,2 al trabajador.

Desde el año 2030 hasta 2050 se mantendrá el mismo porcentaje del 1,2, con igual distribución entre empresario y trabajador. »

Per tant els costos de les cotitzacions a la Seguretat aplicables al personal del contracte són:

ANY	MEI
2022	33,5
2023	34
2024	34,08
2025	34,17
2026	34,25
2027	34,33
2028	34,42
2029	34,5
2030	34,7

Aquestes despeses no són aplicables al personal CET (excepte oficials encarregats i tècnic) que tenen bonificacions de l'estat.

Percentatge previst de substitució de personal subrogat per absentisme i vacances:

Sobre aquestes despeses de personal s'aplica un 8% que es destina a les substitucions per vacances del personal i un 6% d'absentisme i baixes (tot i que en el sector l'absentisme és d'un 10% aproximadament).

Despeses de personal, reforços puntuals

A banda d'aquests costos directes de personal subrogat, en el contracte anterior es van preveure uns reforços al contracte que, no haurien d'implicar que el personal es subrogués i que es mantenen pel bon funcionament del servei.

En el cas dels Lots 1,2 i 3 aquests reforços són:

- Equip d'esporga (340 hores per persona) format per 2 equips amb 1 oficial podador que pot fer grimpada i un auxiliar de jardineria amb carnet de conduir.
- Equip de reforç de retirada d'adventícies (425 hores per persona) que està previst a la primavera i la tardor format per 4 equips d'un oficial jardiner i un auxiliar jardiner.
- Equip de neteja de zones verdes (340 hores per persona) format per 2 equips, un dels equips de centre especial de treball.

En el cas del Lot 4, Vallparadís els reforços són:

Reforç extra per activitats, recolzament puntual (196 hores)

Equip de neteja de zones verdes (340 hores per persona) format per 2 equips, un dels equips de centre especial de treball.

Equip de grimpada format per un un professional de grimpada i un auxiliar de jardineria (96 hores per persona)

Per tant els costos directes de personal per les 4 anualitats (sense tenir en compte les despeses generals, ni el benefici industrial ni l'IVA) dels diferents Lots són:

	Despesa personal subrogat i reforços (sense DG, BI ni IVA) Total contracte	% respecte el cost total del Lot
LOT 1	4.667.203,81 €	84,87%
LOT 2	3.556.581,83 €	84,01%
LOT 3	3.258.111,79 €	81,96%
LOT 4	4.445.255,42 €	81,05%

INCREMENT DEL COST DE MATERIALS

Des de finals del 2021 es va iniciar un procés inflacionista que es va veure agreujat per l'inici de la guerra d'Ucraïna i que va afectar el preu de moltes matèries, productes derivats del petroli i combustibles. A Catalunya l'IPC va tenir un augment d'un 18,1% que s'ha tingut en compte a l'hora d'actualitzar preus de materials.

La despesa de materials en els lots s'ha ajustat a la superfície mantinguda.

Per tant els costos directes pel cost de materials previst per les 4 anualitats (sense tenir en compte les despeses generals, ni el benefici industrial ni l'IVA) dels diferents Lots són:

	Despesa de Materials (sense DG, BI ni IVA) Total contracte	% respecte el cost total del Lot
LOT 1	443.328,60 €	8,06%
LOT 2	341.150,40 €	8,06%
LOT 3	302.806,36 €	7,62%
LOT 4	570.287,32 €	10,40%

MAQUINÀRIA I VEHICLES

S'ha comptabilitzat el nombre de vehicles en funció dels equips teòrics de treball per zona i la maquinària necessària per desenvolupar les funcions contractuals correctament.

En els costos de maquinària i vehicles s'ha tingut en compte el cost de la benzina.

Per tant els costos directes pel cost de vehicles i maquinària previst per les 4 anualitats (sense tenir en compte les despeses generals, ni el benefici industrial ni l'IVA) dels diferents Lots són:

	Despesa de vehicles i maquinària (sense DG, BI ni IVA) Total contracte	% respecte el cost total del Lot
LOT 1	388.645,52 €	7,07%
LOT 2	335.570,28 €	7,93%
LOT 3	414.396,12 €	10,42%
LOT 4	468.897,04 €	8,55%

DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL

Despeses generals:

Corresponents a costos indirectes de gestió com estructura d'empresa, lloguer de local, assegurança, etc. s'ha previst un 13% dels costos directes.

Benefici Industrial:

S'ha comptabilitzat un 6% sobre el total de costos directes.

IVA:

S'ha estimat un 10% d'IVA en aquelles tasques directament relacionades amb la neteja o gestió de residus o subministre de vegetació i per la resta un 21%.

COST D'EXPLOTACIÓ DELS DIFERENTS LOTS

En aquest contracte s'aplica el tipus general d'IVA del 21% i el tipus reduït d'IVA del 10% en la totalitat del lots (lots 1, 2, 3 i 4).

En els lots 1, 2 el tipus d'IVA s'aplica en la següents proporcions: al 60% del preu s'aplica el 21% d'IVA i al 40% del preu s'aplica el 10% d'IVA.

En el Lot 4 de gestió integral (inclòs neteja amb escombradora, etc) i el Lot 3, reservat a entitats del tercer sector i centrat especialment en els parcs, terrenys marginals i espais lliures de la perifèria urbana, per les característiques de l'equip d'operaris i de les feines a desenvolupar i la quantitat de residus que s'hi troben generalment, s'aplica el tipus d'IVA del 21% i el tipus reduït d'IVA del 10% en la proporció: 40% del preu s'aplica el 21% d'IVA i al 60% del preu s'aplica el 10% d'IVA.

NOVENA.- Modificacions del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes: Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquestes previsions, s'estableix com a causa prevista de modificació:

Per als lots 1, 2, 3 i 4:

1. AUGMENT / DECREMENT SUPERFÍCIE O INTENSITAT

Es preveu la possibilitat d'ampliar el preu del contracte de cadascun dels lots en el supòsit de l'increment de la tipologia d'intensitat dels espais objecte de contractació i/o del increment de la superfície objecte de contractació, respecte a les tipologies i/o superfícies contemplades en l'objecte del contracte del present plec, per variacions en la funcionalitat dels espais, a noves urbanitzacions, creació de noves zones verdes, cessions urbanístiques, etc.

Es preveu la possibilitat de reduir el preu del contracte de cadascun dels lots en el supòsit de la reducció de la tipologia d'intensitat dels espais objecte de contractació i/o de la reducció de la superfície objecte de contractació respecte a les tipologies i/o superfícies contemplades en l'objecte del contracte del present plec, degut a variacions en la funcionalitat modificacions en els

límits territorials dels espais, del municipi, a nous convenis amb altres administracions o entitats públiques o privades que assumeixen el manteniment d'alguna zona, etc.

En cas de modificació de contracte es determinarà el preu corresponent a partir dels següents preus unitaris (IVA exclòs):

<i>Tipologia Integral</i>	4,10 €/m ²
<i>Tipologia Intensiu i zones de gossos</i>	3,58 €/m ²
<i>Tipologia Semi-intensiu</i>	3,12 €/m ²
<i>Tipologia Semi-extensiu</i>	2,43 €/m ²
<i>Tipologia Extensiu</i>	0,77 €/m ²
<i>Cruïlla</i>	795,00 €/unitat
<i>PAIMA</i>	2,19 €/m ²

L'augment de preu significatiu d'un contracte podrà donar lloc a la contractació de nou personal tenint en compte el salari corresponent a la categoria i les despeses vinculades exclusivament al personal.

AUGMENT / DECREMENT SUPERFÍCIE O INTENSITAT	Eventual modificació, IVA exclòs
LOT 1	719.842,38 €
LOT 2	604.515,60 €
LOT 3	544.021,75 €
LOT 4	946.340,08 €
TOTAL	2.814.719,81€

Lots 1, 2 i 3:

2. MÉS VOLTES DE NETEJA D'ADVENTÍCIES

EEs preveu la possibilitat d'ampliar o reduir el preu del contracte de manera puntual en el supòsit de necessitat d'augmentar/reduir la freqüència del control d'herbes adventícies a la via pública depenent de les condicions climatològiques de cada any. Aquesta modificació és necessària ja que en època de pluges i calor s'ha comprovat que les herbes adventícies tenen un desenvolupament molt més ràpid que interfereix amb el pas de vianants o dificulta la visibilitat de vehicles i també perquè es podrien donar situacions extremes de calor que impossibilitessin l'execució d'aquestes tasques .

En cas que sigui necessària una modificació de contracte es determina el preu corresponent a l'augment d'una volta en la que s'ha valorat 2 equips formats per 1 oficial i un auxiliar de jardineria al 25% (equivalent a 425h per persona) amb un valor mig de 50.234,45 €, s'ha comptat un màxim

de 8 voltes per lot 1,2 i 3. El preu per volta s'ha considerat tenint en compte l'import total del reforç de 2 voltes amb 4 equips al 25% previst als costos de personal. Altrament per treballs puntuals s'especifica un preu de reforç per jornal d'un equip format per un oficial i un auxiliar jardiner, 8h, de 472,04 €:

<i>Preu de reforç per una volta un equip d'oficial + auxiliar jardiner, 425h cadascú</i>	50.234,45 €
--	-------------

MÉS VOLTES DE NETEJA D'ADVENTÍCIES	Eventual modificació, IVA exclòs
LOT 1	401.875,64 €
LOT 2	401.875,64 €
LOT 3	401.875,64 €
LOT 4	-
TOTAL	1.205.626,92 €

Es podrà incrementar el contracte fins a un màxim de:

MODIFICACIONS PREVISTES	MÉS VOLTES DE NETEJA D'ADVENTÍCIES	AUGMENT / DECREMENT SUPERFÍCIE O INTENSITAT	TOTAL SENSE IVA	%
LOT 1	401.875,64	719.842,38	1.121.718,02	17,14%
LOT 2	401.875,64	604.515,60	1.006.391,24	19,98%
LOT 3	401.875,64	544.021,75	945.897,39	20,00%
LOT 4	-	946.340,08	946.340,08	14,50%
TOTAL	1.205.626,92	2.814.719,81	4.020.346,73	17,60%

La modificació requerirà el següent procediment:

- L'expedient s'iniciará mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
- Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
- Informe de fiscalització prèvia d'intervenció, si la modificació porta un increment o disminució econòmica.
- L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.

e) L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li el termini legalment establert, perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

De conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, en el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, s'haurà de reajustar la garantia proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 35 d'aquest plec.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

L'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE, de conformitat amb l'article 207.3 de la LCSP.

DESENA.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, calculant la seva durada inicial (4 anys), i les pròrroques eventuais del contracte (1 any), i les modificacions previstes, és de 32.892.871,71 euros, exclòs l'IVA.

Lot	Pressupost màxim	Eventual pròrroga	Eventuals increments	Valor estimat
1	6.544.021,74 €	1.744.384,87 €	1.121.718,02 €	9.410.124,63 €
2	5.037.629,99 €	1.340.956,18 €	1.006.391,24 €	7.384.977,41 €
3	4.730.623,99 €	1.215.188,62 €	945.897,39 €	6.891.710,00 €
4	6.526.483,34 €	1.733.236,25 €	946.340,08 €	9.206.059,67 €
Total	22.838.759,06 €	6.033.765,92 €	4.020.346,73 €	32.892.871,71 €

ONZENA.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte: 26.382.336,71 euros, inclòs l'IVA, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1433/17101/21000 del Pressupost Municipal amb la següent distribució:

2027	2028	2029	2030
------	------	------	------

6.248.615,69 €	6.450.443,27 €	6.712.772,03 €	6.970.505,72 €
----------------	----------------	----------------	----------------

D'acord amb la disposició addicional tercera punt segon de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP), que exposa que es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, se sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar aquest contracte.

L'eventual execució del contracte en varies anualitats obligarà a l'existència de l'oportuna dotació pressupostària a tots els exercicis afectats.

DOTZENA.- Durada del contracte i termini d'execució

El contracte tindrà una durada de quatre (4) anys comptats des del dia següent a la seva formalització.

El contracte es podrà prorrogar per un (1) any.

TRETZENA.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

CATORZENA.- Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant el procediment obert, de conformitat amb els articles 156 i següents de la LCSP, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu.

La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>

La licitació es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional 4a de la LCSP, la participació en el procediment d'adjudicació del contracte del lot 3 es reserva en la seva totalitat a Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) regulats en el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat mitjançant Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, quan almenys el 70 per 100 de la plantilla afectada siguin persones amb discapacitat amb especials dificultats: persones amb un grau de discapacitat superior al 65 % i aquelles amb discapacitat intel·lectual, mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33 % , i Empreses d'Inserció (EI), regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per a tenir aquesta consideració.

QUINZENA.- Criteris d'adjudicació

Per a tots els lots

	Criteri	Punts
15.1	Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica	58
15.1.1	Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre els preus unitaris aplicables a la partida pressupostària de Despeses a justificar	32
15.1.2	Prestacions addicionals	21
15.1.2.1	Plantació nou arbrat als espais verds de la ciutat, 50 unitats anuals	7
15.1.2.2	Subministrament de cartellera informativa en espais verds de la ciutat	2
15.1.2.3	Instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació	5
15.1.2.4	Incorporació de mesures de la protecció de la salut i seguretat dels/les treballadors/es en els espais objecte del contracte	7
15.1.3	Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals	5
	Etiqueta ambiental de vehicles destinats al servei	5
15.2	Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor	42
15.2.1	Presentació d'una anàlisi i un diagnòstic de la situació actual existent de les zones verdes del lot corresponent	6
15.2.2	Proposta d'organització	9
15.2.3	Programació dels treballs	16
15.2.3.1	Programació de l'àrea de gestió de neteja	5
15.2.3.2	Programació de l'àrea de gestió de jardineria	8
15.2.3.3	Programació de l'àrea de gestió de reg i instal·lacions d'aigua	1,5
15.2.3.4	Programació de l'àrea de gestió mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs	1,5
15.2.4	Elaboració d'un pla de gestió ambiental aplicable al manteniment de qualitat de les zones verdes	7
15.2.5	Previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant d'actuacions urgents durant l'execució del servei	2
15.2.6	Elaboració d'un Pla de formació	2
	TOTAL	100

15.1 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 3), fins a un màxim de 58 punts:

Dintre d'aquests criteris s'ha exclòs una proposta de rebaixa en el preu base de licitació referida als recursos humans amb l'objectiu d'aconseguir un compliment més proper a les necessitats reals existents.

15.1.1 Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre la tarifa de preus dels materials del manteniment, fins a un màxim de trenta dos (32) punts

Les empreses licitadores oferiran una baixa lineal, expressada en percentatge de descompte (%), sobre els preus aplicables a la *Partida a justificar en materials* de l'annex 8 - *Quadre de justificació de preus*, d'aquest plec.

Aquest % de baixa s'aplicarà per a cadascun dels preus continguts en el llistat de preus (Annex 2.16 del PPT*); i per a aquells preus no continguts en el llistat, s'aplicarà aquest % de baixa ofert sobre el preu resultant de realitzar la mitjana de tres preus de venda al públic de tres proveïdors.

*Les referències a marques i firmes concretes de béns i productes que contingui l'Annex 2.16 del PPT d'aquest contracte s'han d'entendre fetes també a la resta de marques i firmes de béns i productes equivalents.

Aquesta baixa no suposarà cap variació en l'import total de la *Partida a justificar en materials* que serà l'establerta a l'annex 8 - *Quadre de justificació de preus*, per a cada lot.

Lot	<i>Partida a justificar en materials*</i>
1	443.328,60 €
2	341.150,40 €
3	302.806,37 €
4	570.287,32 €

* Aquest import NO inclou (despeses generals, benefici industrial, ni l'IVA aplicable).

El càlcul de puntuació es farà amb l'import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials del lot corresponent.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi la major baixa i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \frac{2 \times P_{\max} \times B_i}{B_{\max}} - \frac{P_{\max} \times B_i^2}{B_{\max}^2}$$

On :

P_i Puntuació obtinguda per l'oferta i.

$P_{\max}$ Puntuació màxima (32 punts).

$B_{\max}$ Import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials màxim ofert del lot corresponent.

B_i Import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials que es valora del lot corresponent.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import de baixa més gran de la partida a justificar de materials d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 32 punts. I una oferta que no proposi baixa, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet reduir el risc d'ofertes temeràries de manera que es puntua millor les ofertes que presenten un abaixa més gran però amb proporcionalitat i sostenibilitat econòmica.

Es tindran en compte 2 decimals.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri relacionat amb els costos del contracte, concretament es valorarà el percentatge de rebaixa respecte els preus unitaris que també conformen el preu del contracte.

15.1.2 Prestacions addicionals, fins un màxim de vint i un (21) punts.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin prestacions addicionals a les descrites al PPT per aconseguir un increment en la qualitat del servei, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.

15.1.2.1 Plantació nou arbrat als espais verds de la ciutat, 50 unitats anuals, set (7) punts.

Amb la intenció d'ampliar la massa arbòria dels espais verds de la ciutat es valorarà que les empreses licitadores ofereixin el subministrament i la plantació per cada any de contracte de 50 arbres d'espècies i ubicacions a definir pel Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana, de 16/18 cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), qualitat de l'arbre i mides del pa de terra (o contenidor) segons NTJ. Plantació consistent en excavació de clot de plantació de 100x100x80 cm amb mitjans mecànics i descompactació de les parets de clot, en un pendent inferior al 25 %, reblert del clot amb substitució parcial de terra de l'excavació per sòl tècnic format per 30% grava 20-40 cm, 30 % sorra rentada, 10 % compost i 30 % de sòl original, inclòs primer reg i càrrega de les terres sobrants a camió. Instal·lació d'aspratge triple d'arbre mitjançant 3 rolls de fusta de pi tractada en autoclau de secció circular, de 10 cm de diàmetre i 2,5 m de llargària, clavat al fons del forat de plantació 50 cm, i amb 3 abraçadores regulables de goma o cautxú. Aquesta millora té una valoració de 15.000 € anuals (sense IVA).

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Criteri	Punts
Sí Ofereix la plantació de 50 arbres a l'any per valor de 15.000 €/any	7
No Ofereix la plantació de 50 arbres a l'any per valor de 15.000 €/any	0

15.1.2.2 Subministrament de cartelleria informativa en espais verds de la ciutat, dos (2) punts

Amb la intenció de millorar la comunicació amb els ciutadans es valorarà que les empreses licitadores ofereixin el subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds. La cartelleria es definirà en funció del tema a comunicar i emplaçament. Aquesta millora té una valoració de 2.000 €/any (sense IVA).

A proposta de l'adjudicatari o del Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana es valorarà la col·locació de la cartelleria.

Per a cada proposta l'adjudicatari presentarà tres ofertes i el Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana acceptarà la més adient en cada cas.

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Criteri	Punts
Sí Ofereix el subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds per valor de 2.000 €/any	2
No Ofereix el subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds per valor de 2.000 €/any	0

15.1.2.3 Instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació: cinc (5) punts

Amb la intenció de protegir les noves plantacions o espais amb molta pressió es valorarà que les empreses licitadores ofereixin la instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació.

Els tancaments han de ser de tanca palissada d'avellaner de 600 cm amb estructura de troncs fusta de pi tornejada i tractada amb autoclau (grau de protecció IV), d'1 m d'alçària sobre el terreny, feta amb muntants de 8 cm de diàmetre cada 3 m, clavats al terreny 80 cm, amb passamà format per un cable, i travesser format per dos cables d'acer galvanitzat de 12 mm de diàmetre, segons norma DIN 2078, passant pels pilars, incloent unions especials d'acer galvanitzat o tancament de 60cm format per «varilla» corrugada de mínim Ø 16 mm, encastada al suport mínim 20 cm, col·locada cada 1,5 m com a màxim amb doble volandera soldada a 30 i 60 cm i corda de jute formant dos travessers a raó de 40 €/ml. Aquesta millora té una valoració de 6.000 €/any (sense IVA) ja que representa el tancament de 150 ml a l'any.

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Criteri	Punts
Sí Ofereix la instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació per valor de 6.000 €/any	5
No Ofereix la instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació per valor de 6.000 €/any	0

15.1.2.4 Incorporació de mesures de la protecció de la salut i seguretat dels/les treballadors/es en els espais objecte del contracte: set (7) punts

Amb la incorporació de seguir millorant la seguretat dels treballadors es valorarà que les empreses licitadores ofereixin el subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos en el moment de realitzar les tasques de manteniment dels mateixos. La instal·lació d'aquests ancoratges suposa una millora de les condicions de seguretat laboral, anteposant les proteccions col·lectives a les individuals i donant acompliment així a un dels principis d'acció preventiva que estableix l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995. Les línies de vida s'instal·laran per personal especialitzat i amb materials i assajos segons UNE-EN 795, es realitzarà un estudi previ per valorar quina tipologia és la més adient segons els tipus i consistència de talús. Posteriorment a la instal·lació d'aquesta es realitzaran les proves necessàries i la seva certificació.

Aquesta millora té una valoració de 12.500 €/any (sense IVA).

Per a cada actuació l'adjudicatari presentarà tres ofertes i el Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana acceptarà la més adient en cada cas.

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Criteri	Punts
Sí Ofereix el subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos per valor de 12.500 €/any	7
No Ofereix el subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos per valor de 12.500 €/any	0

Aquestes actuacions estan vinculades amb l'objecte del contracte i constitueix una prestació complementària a les previstes als plecs de prescripcions tècniques. Aquestes contribueixen a la millora en la qualitat del servei al preveure actuacions que incrementen la qualitat, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.

15.1.3 Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals, fins un màxim de cinc (5) punts.

15.1.3.1 Etiqueta ambiental de vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) , fins a cinc (5) punts.

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) amb etiqueta ambiental de la DGT «0» o «Eco»

S'assignarà la puntuació d'acord amb la següent taula:

Criteri	Punts
Ofereix dos vehicles amb etiqueta «0» per al personal del servei	5
Ofereix un vehicle amb etiqueta «0» i un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	3,5
Ofereix un vehicle amb etiqueta «0» per al personal del servei	2
Ofereix un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	1

Aquesta millora està vinculada amb l'objecte del contracte i constitueix una prestació complementària a les previstes als plecs de prescripcions tècniques. Aquesta contribueix a la millora mediambiental del contracte ja que fomenta la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH).

15.2 Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre 2), fins a un màxim de 42 punts:

Les empreses licitadores presentaran una memòria la qual no superarà al nombre de pàgines DIN A4 i/o DIN A3 (numerades) que, per a cada cas, s'indica, inclosos el títol, l'índex i els annexes, si n'hi ha, de lletra normal (Helvètica, Arial, Times New Roman, etc.) un cos de lletra no inferior a 11.

Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de tots els licitadors, la documentació que, si és el cas, continguin les proposicions a partir del nombre màxim de pàgines no es tindrà en compte als efectes de la seva valoració. Igualment, pel mateix motiu, les proposicions amb un cos de lletra inferior al cos 11 podran ser rebutjades i, per tant, excloses, si es verifica que la proposició amb un tipus de lletra i cos normal hagués excedit amb escriure el nombre màxim de pàgines.

Es valorarà la claredat i concreció de l'exposició. La claredat facilitarà una fàcil comprensió de l'oferta sense que es produeixin incongruències i/o aspectes no resolts i la concreció permetrà justificar la seva viabilitat i/o possibilitat d'execució.

S'estableix un llindar mínim, a assolir en l'avaluació dels criteris d'adjudicació que depèn d'un judici de valor. S'hauran d'assolir com a mínim 21 punts en el conjunt dels criteris que depenen d'un judici de valor.

El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase d'acord a l'article 146.3 de la

LCSP. D'aquesta manera es tracta de garantir que totes les empreses que passin a la següent fase han realitzat un estudi tècnic que faci possible una correcta i efectiva posada en funcionament de la contractació.

L'establiment del llindar mínim es justifica perquè:

- La posada en marxa del servei objecte de licitació durant el període d'activitat vegetativa fa que sigui especialment important la realització d'un estudi acurat en forma de planificació dels treballs el qual ha de ser coherent amb la proposta d'organització dels equips materials i humans i dels espais objecte de manteniment.
- La capacitat de resposta necessària per fer front a les afectacions derivades del nou paradigma ambiental que es perfila es tradueix en aquest contracte en el fet de formar part del seu objecte la potenciació dels criteris de sostenibilitat ambiental en la gestió i maneig dels espais licitats. Aquesta capacitat de resposta ha d'incloure, de manera explícita, la consideració de situacions meteorològiques extremes o adverses, garantint que la gestió s'adapti a aquestes condicions amb protocols específics i mesures correctores que assegurin la conservació i el bon estat dels espais, minimitzant riscos i preservant la funcionalitat i la seguretat.

15.2.1 Presentació d'una anàlisi i un diagnòstic de la situació actual existent de les zones verdes del lot corresponent. Fins a un màxim de 6 punts

Anàlisi i diagnòstic del estat de conservació dels següents espais tenint en compte les seves característiques, la seva funció dins del barri i de la ciutat, la qualitat i resiliència de l'espai en base als criteris establerts a l'annex 9 *PROPOSTA ANÀLISI I DIAGNOSI* :

LOT 1: Plaça Catalunya, Plaça Rosa Parks, Plaça de la Mediterrània, Plaça 1er de Maig.

LOT 2: Jardins de l'arquitecte Coll i Bacardí, Plaça Lluís Companys, Plaça de Can Roca, Plaça Sant Miquel.

LOT 3: Parc d'Ègara, Plaça Joan Santamaria, Avinguda d'Àfrica, Plaça de la Pau.

LOT 4: Parc del Nord, Font d'en Sagrera, Font de l'apotecari, Devesa.

Es valorarà la concreció de l'anàlisi i el diagnòstic, que haurà de recollir els aspectes més significatius que condicionaran la gestió i el funcionament dels espais.

Extensió màxima de pàgines DIN A3: Vuit (8)

Diagnòstic exhaustiu i clar que recull la majoria dels aspectes significatius del sector que incidiran i poden condicionar la gestió dels espais.	6 punts
Diagnòstic correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius del sector que poden condicionar la gestió dels espais.	4 punts
Diagnòstic poc desenvolupat i que recull pocs aspectes del sector que poden condicionar la gestió dels espais.	2 punts

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

Diagnòstic molt genèric i/o molt incomplet que no demostra el coneixement de les zones verdes i de la situació actual.	0 punts
--	---------

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per valorar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest sentit, es considera que el diagnòstic previ realitzat per les empreses licitadores contribueix a millorar l'eficiència en l'execució dels treballs objecte del contracte. Aquesta planificació prèvia permet que les empreses defineixin propostes d'actuació abans de l'inici de l'execució, identifiquin els aspectes més rellevants del sector i elaborin una oferta ajustada a les necessitats reals.

15.2.2 Proposta d'organització. Fins a un màxim de nou (9) punts

Descripció de l'organització i funcionament dels serveis segons les àrees de gestió descrites en el PPT.

Aquesta descripció es farà amb un grau màxim de detall i concreció, i haurà d'incloure la seva estructura organitzativa:

- Organigrama
- Indicació d'equips segons àrees de gestió descrites en el PPT. Equips materials: relació detallada de vehicles, maquinària i eines amb indicació dels equips de treball designats adscrits a l'execució del contracte indicant, unitats, el model, les característiques, si és de nova adquisició o els anys d'antiguitat, % de dedicació dins la contracta, etc. segons model annexat. Equips humans: especificant categoria professional, horaris i percentatge de dedicació segons model annexat.
- Distribució espacial dels equips de treball proposats representada gràficament en el plànol de la ciutat. Proposta de circuit eficient de les operacions rutinàries de manteniment que tinguin en compte la realitat del municipi.

Es valorarà la claredat i concreció de l'exposició, així com a la coherència de la proposta d'organització als criteris establerts al PPT.

Extensió màxima de pàgines DIN A3: Cinc (5)

Proposta d'organització excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	9 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb alguna mancança en el seu desenvolupament	6 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	3 punts
No presenta cap proposta d'organització i/o organigrama o inclou errades molt significatives.	0 punts

En relació amb el detall dels vehicles destinats al present contracte, el licitador no podrà incloure cap referència expressa o implícita a l'etiqueta ambiental (eco, 0 emissions) dins de la proposta d'organització. L'aparició d'aquests elements comportarà l'invalidació immediata de l'oferta i la seva desclassificació automàtica, conforme als principis d'igualtat, no discriminació i transparència aplicables a la contractació pública

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per determinar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest marc, es considera rellevant valorar l'organització territorial dels equips, així com l'eficiència del circuit d'operacions rutinàries. Aquest criteri permet avaluar la previsió d'implantació territorial i temporal dels treballs a executar i comprovar si la proposta organitzativa garanteix una cobertura eficient de les necessitats reals del municipi.

15.2.3 Programació dels treballs: Fins a un màxim de setze (16) punts:

Tal i com s'indica al PPT la programació dels treballs es planteja en la present contractació com a una de les eines essencials per afrontar els canvis derivats d'un plantejament de les zones verdes del municipi més d'acord amb la introducció de paràmetres com a la potenciació de la biodiversitat, adaptació envers el canvi climàtic i sostenibilitat d'aquests espais.

Així mateix, al PPT s'ha descrit la sistemàtica a seguir per a la realització d'aquesta programació, la qual es basa en la redacció de dos documents clau: Acta d'Estudi Previ i Planificacions (les quals i en funció del tipus de tasques adquirirà un format de ruta o de planificació puntual).

Pel que fa a l'Estudi Previ, només s'ha de presentar el corresponent a l'àrea de gestió de jardineria, i més concretament, a l'estat de la vegetació. S'indicaran propostes concretes d'actuació amb la seva prioritització. En base a aquest Estudi Previ s'efectuarà la planificació posterior amb concreció dels espais on actuar (tasques com a l'esporga d'arbrat, noves plantacions, ressebres, etc).

Pel que fa a les Planificacions, en les diferents àrees de gestió definides al PPT existeixen tasques, les quals venen determinades per l'elaboració d'una ruta per a la seva execució (en general tasques amb una periodicitat i que es desenvolupen en un conjunt d'espais concrets i on reiteradament es realitza l'actuació). Indicar que la presentació d'una ruta sempre implica la seva determinació en el plànol amb indicació de l'inici i final de ruta, concreció dels espais, la freqüència anual (indicació de si la seva execució correspon a la primavera, estiu, tardor, hivern), previsió del % de dedicació de temps i d'equips de personal i de mitjans materials destinats per a la seva execució, de manera que es justifiqui la viabilitat.

Existeixen altres tasques, per a les quals no serà necessari la seva presentació de la seva programació en forma de ruta sinó com a planificació anual la qual igualment haurà d'anar concretada per equips (humans i materials) així com a temporalment (segons estació de l'any i el temps destinat a la tasca i el % de dedicació anual). Sempre que sigui possible també s'haurà de concretar espacialment (unitats de gestió indicades al PPT) aquestes planificacions (ressebres, noves plantacions, ..).

Al PPT es concreten, de manera general i particular, per a cada àrea de gestió, tasques a planificar, freqüències mínimes, etc.

En qualsevol cas, ja sigui ruta i/o planificació, s'haurà de tenir present % destinat a desplaçaments, i altres tasques indicades al PPT de les quals no es demana planificació (tractaments fitosanitaris, manteniment i control fauna, etc)

Es valorarà el detall, concreció i claredat en l'exposició de la programació dels treball; la justificació de la seva viabilitat en funció dels mitjans disponibles i la coherència amb els criteris de gestió establerts al PPT.

15.2.3.1 PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE NETEJA, fins a un màxim de cinc (5) punts:

Per aquesta àrea de gestió no caldrà incloure un Estudi Previ però sí les rutes de neteja previstes en funció de la tipologia de manteniment dels espais, així com la planificació de tasques a realitzar de forma més puntual.

Aquesta àrea de gestió és especialment susceptible de la realització de rutes. Per tant, la planificació en aquesta àrea de gestió adoptarà aquest format en general, però i al mateix temps, s'haurà de realitzar una planificació anual per les tasques a realitzar al marge d'aquesta ruta (veure especificacions del capítol 2 del PPT i que es realitzen per a la xarxa de sanejament i drenatges, instal·lacions de reg, mobiliari i jocs).

Extensió màxima de pàgines:

Planificació anual: 1 pàgina (DINA3)

Rutes: 1 pàgina (DIN A3) per ruta

Proposta de programació de la gestió de neteja excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	5 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	3 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	1,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió de neteja o inclou errades molt significatives.	0 punts

15.2.3.2 PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE JARDINERIA, fins a un màxim de vuit (8) punts:

Per aquesta àrea de gestió s'haurà d'incloure un Estudi Previ relatiu a l'estat de la vegetació present en les zones verdes, proposta d'actuacions i prioritats establerta per a

l'execució de les mateixes. A partir d'aquest estudi i en funció dels mitjans disponibles es presentaran les rutes i planificacions programades pel primer any de contracta.

Les rutes serien les relatives a la sega (amb una freqüència variable en funció de l'estat vegetatiu) al control d'adventícies en escocells i voreres de la ciutat (en el cas dels lots 1,2 i 3), a l'esporga d'arbrat (veure especificacions en PPT). S'haurà de distingir entre els equips de reforç i els recursos destinats amb 100% de dedicació.

Així mateix s'haurà de realitzar planificació anual per a les tasques a realitzar al marge d'aquestes rutes (veure especificacions que es realitzen en el PPT relatives a les ressebres, perfilats de vores, encoixinats, desherbats, reg amb cuba dels arbres de nova plantació, noves plantacions i altres aspectes d'aquesta àrea de gestió). Pel que fa a les ressebres i noves plantacions s'haurà de concretar les zones concretes planificades.

Extensió màxima de pàgines:

Estudi Previ: 1 pàgina (DINA3)

Planificació anuals: 3 pàgines (DINA3)

Rutes: 1 pàgina (DIN A3) per ruta

Proposta de programació de la gestió de jardineria excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	8 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	5,5 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	2,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió de jardineria o inclou errades molt significatives.	0 punts

15.2.3.3 PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE REG I INSTAL·LACIONS D'AL·GUA, fins a un màxim d'un punt i mig (1,5):

En l'àrea de gestió de Reg i Instal·lacions, existeixen determinades tasques (reparacions, modificacions, ...) per a les quals serà determinant les incidències produïdes al llarg de l'any per tal de poder fer una planificació de les mateixes (i es per això que al PPT s'indica la sistemàtica a seguir durant el període de contractació). No obstant, i durant el període de reg sí que es podrà determinar la sistemàtica a seguir per tal de garantir un correcte control i funcionament del reg, indicant, en qualsevol cas, la quantificació dels mitjans disponibles (hores d'equips humans i materials).

Així mateix s'haurà de fer planificació anual per les obligacions indicades en el PPT en relació al protocol de manteniment pel control de legionel·la i de la instal·lació d'electrovàlvules amb programador de piles a totes les fonts de boca existents als espais de cada lot (en aquest cas durant el primer any).

Extensió màxima de pàgines:

Sistemàtica de control i funcionament del reg: 1 pàgina (DIN A4)

Planificació anuals: 1 pàgina (DINA3)

Proposta de programació de la gestió de reg i instal·lacions d'aigua excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	1,5 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	0,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió de reg i instal·lacions d'aigua o inclou errades molt significatives.	0 punts

15.2.3.4 PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ MOBILIARI URBÀ I PAVIMENTS I ÀREA DE GESTIÓ DE JOCS, fins a un màxim d'un i mig (1,5) punts:

A l'àrea de gestió de Paviments i Mobiliari així com a l'àrea de gestió de jocs s'haurà de determinar una sistemàtica de control i inspecció amb quantificació de mitjans disponibles. No obstant, les tasques de desherbat de saulons i sorres, descompactació de sorra en zones de seguretat de jocs s'haurà de plantejar com a ruta i la reposició de materials hauran de ser concretades com a planificació anual amb indicació dels recursos necessaris. Igualment s'haurà de considerar el % de mitjans disponibles per a les petites reparacions i inspeccions

Extensió màxima de pàgines:

Sistemàtica de control i inspecció: 1 pàgina (DIN A4)

Rutes: 1 pàgina (DIN A3)

Planificació anuals: 1 pàgina (DINA3)

Proposta de programació de la gestió del mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	1,5 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	0,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió del mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs o inclou errades molt significatives.	0 punts

En relació amb el detall dels vehicles destinats al present contracte, el licitador no podrà incloure cap referència expressa o implícita a l'etiqueta ambiental (eco, 0 emissions) dins de la proposta de programació. L'aparició d'aquests elements comportarà l'invalidació immediata de l'oferta i la seva

desclassificació automàtica, conforme als principis d'igualtat, no discriminació i transparència aplicables a la contractació pública

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per determinar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest marc, es considera rellevant valorar les programació dels treballs descrits al PPT així com l'eficiència de les rutes. Aquest criteri permet avaluar la previsió d'implantació territorial i temporal dels treballs a executar i comprovar si la proposta organitzativa garanteix una cobertura eficient de les necessitats reals del municipi.

15.2.4 Elaboració d'un pla de gestió ambiental aplicable al manteniment de qualitat de les zones verdes. Fins a un màxim de set (7) punts

Memòria relativa al pla de gestió ambiental on s'especifiquin els objectius generals i específics de la proposta i el seu pla d'acció segons els indicadors mediambientals que s'estableixen. Caldrà tenir en compte aspectes ambientals derivats del transport, ús de maquinària, gestió de residus i gestió així com pautes d'actuació en la presentació dels serveis amb adopció de criteris de sostenibilitat i reducció del impacte ambiental negatiu.

Es valorarà la concreció de les propostes relatives a la reducció de soroll, minimització del ús de productes de síntesi química, minimització en la producció de residus i gestió dels residus generats, minimització de recursos hídrics, criteris de compra verda (priorització de compra de productes provinents de reciclatge, o km0, o amb etiqueta ecològica, ...), i tots aquells que es considerin adients per obtenir l'objectiu d'una millor gestió ambiental del servei.

Així mateix es valorarà la concreció de propostes de càlcul de petjada ecològica en l'adquisició i transport de materials, en el transport dels personals, en l'execució d'obres, en la gestió de residus al final de la seva vida útil i les propostes per afavorir i millorar la biodiversitat de les zones verdes, que es concretaran en accions que caldrà portar a terme.

Extensió màxima de pàgines DIN A4: sis (6)

Proposta de pla de gestió ambiental excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta té en compte tots els indicadors mediambientals principals i incorpora el càlcul de la petjada ecològica	7 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	4 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances d'indicadors importants.	2 punts
No presenta cap proposta de pla de la gestió ambiental o bé no té en consideració els indicadors mediambientals principals	0 punts

En relació amb el detall dels vehicles destinats al present contracte, el licitador no podrà incloure cap referència expressa o implícita a l'etiqueta ambiental (eco, 0 emissions) dins del Pla de gestió ambiental. L'aparició d'aquests elements comportarà l'invalidació immediata de l'oferta i la seva desclassificació automàtica, conforme als principis d'igualtat, no discriminació i transparència aplicables a la contractació pública

D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret, la LCSP determina que com a criteris qualitatius es poden fixar criteris mediambientals, sempre que aquests estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. Aquest criteri permet avaluar l'impacte mediambiental de la proposta i possibles millores d'acord a les previsions de la Directiva 2014/24/UE, per l'afavoriment de i millora de la biodiversitat.

15.2.5 Previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant d'actuacions urgents durant l'execució del servei. Fins a un màxim de dos (2) punts

Es valorarà les propostes relatives a la previsió i regulació de mesures per afrontar situacions imprevistes que puguin afectar l'execució del servei, com ara condicions meteorològiques adverses, avaria de vehicles o maquinària, la manca puntual de subministrament de materials indispensables, manca de personal per substituir baixes, etc., amb la finalitat de garantir que aquestes incidències no interfereixin, o ho facin de manera mínima, el compliment de les tasques planificades. Igualment, es valorarà de manera específica la capacitat de resposta immediata davant actuacions urgents derivades de fenòmens meteorològics adversos o en situacions declarades d'emergència. Per tant, caldrà presentar una anàlisi de possibles situacions imprevistes o d'emergències amb una correlació de les propostes de previsions.

La proposta haurà d'incloure, terminis màxims de resposta, en horari laboral o fora d'aquest, equips destinats per minimitzar l'afectació al servei o per fer front a una actuació urgents derivada d'una emergència.

Extensió màxima de pàgines DIN A4: un (1)

Proposta de previsions d'actuacions en situacions imprevistes o davant actuacions urgents excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada.	2 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	1 punts
No presenta cap proposta de previsions d'actuacions en situacions imprevistes o davant actuacions urgents o inclou errades molt significatives.	0 punts

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per determinar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest marc, es considera rellevant valorar la previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant actuacions urgents ja que aquest criteri permet avaluar el funcionament del servei en casos excepcionals.

15.2.6 Elaboració d'un Pla de formació: Fins a un màxim de dos (2) punts

Proposta de pla de formació amb propostes de formació concretes (hores, època i lloc de realització, entitat formadora i ruta formativa perseguida) per al personal tècnic i no tècnic. S'haurà de contemplar per a la totalitat dels 4 anys.

Es valorarà l'adequació d'aquests paràmetres del pla de formació a la realitat de les tasques a desenvolupar, així com la concreció de perfils tècnics i no tècnics que es desitja formar i dels quals s'ha fet referència al PPT.

Extensió màxima de pàgines DIN A4: dos (2)

Proposta de pla de formació adequat a les tasques a portar a terme per part del personal	2 punts
Proposta de pla de formació mitjanament adequat a les tasques a portar a terme per part del personal	1 punts
No presenta cap pla de formació o bé presenta un pla molt genèric o amb errades.	0 punts

D'acord amb l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu orientat a garantir la millor relació qualitat-preu en l'execució de les prestacions. En aquest sentit, es considera que la valoració de les propostes que incloguin la formació del personal tècnic contribuirà de manera directa a una execució més eficient i adequada del contracte.

SETZENA.- Ofertes anormalment baixes

Per determinar la anormalitat de les ofertes es configuren com a paràmetres objectius vàlids els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules. Es considera que el preu final ofert d'acord amb el punt 15.1.1 d'aquest plec, té en compte el cost vinculat a les millores proposades per l'empresa licitadora mitjançant la resta de criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la resta de criteris d'adjudicació i, per tant, és un paràmetre que permet valorar l'oferta considerada en el seu conjunt.

Es considera el preu final ofert: L'import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials del lot corresponent.

(Aquest import correspon al concepte Bi descrit a la clàusula 15.1.1).

Els paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat d'una oferta o tenen valors desproporcionats o temeraris, als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

1. Quan, en cas que hi concorri una empresa licitadora, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

2. Quan hi concorrin dues empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una o diverses proposicions que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa/s licitadora/s que l'hagi presentat perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta així com la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Es a dir, es requerirà al licitador que hagi presentat una oferta considerada com a anormal o desproporcionada, perquè en un termini màxim de tres (3) dies des de la seva recepció, presenti una justificació de la viabilitat de la seva proposta econòmica. En aquest requeriment es farà constar la data límit de presentació.

Concretament, la mesa de contractació o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació pot demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el seu baix nivell del preu o costos, i en particular, pel que fa als valors següents:

- a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats i el mètode de construcció.
- b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres,
- c) La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- d) El respecte d'obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i subcontractació, i no són justificables preus per sota de mercat o que incompleixin el que estableix l'article 201.
- e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

De conformitat amb el que estableix l'article 149.4 de la LCSP i l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la següent millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

DISSETENA.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes s'aplicarà el que s'estableix a l'article 147.2 de la LCSP.

DIVUITENA.- Capacitat

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, per participar en aquest procediment les empreses licitadores hauran de tenir la personalitat jurídica i capacitat d'obrar per ser adjudicatàries d'aquesta contractació.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

El moment decisiu per apreciar la concurrència del requisit de capacitat exigít per contractar amb l'Administració serà el de finalització del termini de presentació de les ofertes.

DINOVENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP, en la data de conclusió del termini de presentació d'ofertes la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a què l'Ajuntament de Terrassa consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

Així mateix, en cas de ser necessari i quan es tractin d'empreses amb 50 o més treballadors, l'òrgan de contractació farà la comprovació sobre la existència i inscripció del Pla de Igualtat al Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'Igualtat (REGCON).

VINTENA.- Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.3 a) de la LCSP, per participar en aquest procediment, les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import d'almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Aquest criteri s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots.

Lot	Una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte
1	2.823.037,39 €
2	2.215.493,22 €
3	2.067.513,00 €
4	2.761.817,90 €

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

a) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

Es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP

Segons el que estableix l'article 77 de la LCSP, l'empresari pot acreditar la seva solvència econòmica i financera indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents a l'objecte del contracte

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.

Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000€

Lot	Valor anual mitjà del contracte
1	1.882.024,93 €
2	1.476.995,48 €
3	1.378.342,00 €
4	1.841.211,93 €

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acreditarà, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

VINT-I-UNENA.- Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, i en relació amb la tipologia i característiques dels treballs a realitzar, per participar en aquest procediment els licitadors hauran d'acreditar els mitjans mínims següents, quant a la seva solvència tècnica o professional:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.
- b) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això:
 - a. La persona responsable tècnic del manteniment haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria tècnica agrícola o equivalent.
 - b. L'empresa acreditarà que té com a mínim un/a assessor/a en tractaments fitosanitaris.

Aquest criteri s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots.

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
S'haurà d'aportar com a mínim un certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.
- b) Document acreditatiu de la llicenciatura o Grau d'Enginyeria Tècnica Agrícola o equivalent.
- c) Acreditació d'assessor en tractaments fitosanitaris emesa pel DARP de la Generalitat de Catalunya.

Es podrà acreditar la solvència tècnica o professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

Segons el que estableix l'article 77 de la LCSP, l'empresari pot acreditar la seva solvència tècnica o professional indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència tècnica o professional o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.

Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000 €

Lot	Valor anual mitjà del contracte
1	1.882.024,93 €
2	1.476.995,48 €
3	1.378.342,00 €
4	1.841.211,93 €

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) acredita, segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de solvència exigits per contractar amb l'Administració serà la data de finalització de la presentació d'ofertes.

VINT-I-DOSENA.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1 f) de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

2. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

- a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.

- b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.
- c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
 - Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni

col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

L'empresa contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa contractista en una causa de resolució.

4. Sobre la creació d'ocupació:

S'estableix com a condició especial d'execució que, si és el cas, el nou personal que l'empresa contractista necessités ocupar per a l'execució del contracte es trobi en situació d'atur. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats.

Tanmateix es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat en la seva activitat i que estiguin inscrits als Serveis Públics d'Ocupació corresponents, com a demandants d'ocupació, no ocupats.

Per als lots 1, 2 i 4 s'estableix la condició que el nou personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per a l'execució del contracte amb una dedicació al 100%, com a mínim una de cada persones haurà de pertànyer al següent col·lectiu amb dificultats d'inserció al mercat laboral:

- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció per no reunir els requisits legals però que es trobin, segons criteri de Serveis Socials municipal, en situació o en risc d'exclusió social.
- Dones víctimes de violència de gènere.
- Joves que hagin acabat la seva formació en un període inferior a un any.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectui per a l'execució del contracte, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització dels serveis, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació de contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur o treballadors autònoms desocupats.

5. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

- a) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'acreditar que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.
- b) Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran la afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.
- c) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- d) L'obligació de l'empresa contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.
- e) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

6. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Per tal de donar compliment a aquesta obligació, l'empresa iniciarà les actuacions que conformen la coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals d'aquest contracte, en relació amb la inscripció al Registre Municipal de Coordinació d'Activitats en Prevenció de Riscos Laborals, a través del tràmit de la Seu Electrònica <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=7803>

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Terrassa, per la seva comprovació i aprovació.

7. Sobre el compliment de les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere.

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en aquest mateix termini, des de la formalització del contracte, una declaració responsable detallant les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes així com que a l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

L'empresa contractista presentarà, abans de la liquidació del contracte, una memòria de l'empresa que reculli l'impacte de les clàusules socials sobre la igualtat efectiva de dones i homes, el grau d'estabilitat en l'ocupació, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, etc.

8. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

De conformitat amb l'acord de Ple de 30 de juny de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

9. Sobre el respecte als drets humans:

De conformitat amb l'acord del Ple Municipal de data 29 de setembre de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista, i no existeixi el compromís real de respectar els drets humans i/o no incórrer mitjançant directament o indirectament amb la seva

activitat econòmica en la vulneració dels drets humans, o en no mantenir activitats econòmiques contràries al Dret Internacional dels Drets Humans i/o al Dret Internacional Humanitari en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional, i per tant, hi hagi indicis suficients i provats de cometre greus violacions del Dret Internacional dels Drets Humans o del Dret Internacional Humanitari per part de l'empresa o alguna de les seves filials o empreses interposades i empreses proveïdores es considerarà falta greu amb imposició de penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contracte del Sector Públic (LCSP) i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c LCSP per incompliment de clàusules essencials del contracte.

10. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència

fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució d'aquest.

VINT-I-TRESEN.- Obligacions específiques del contractista

S'estableixen les següents obligacions del contractista en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Sobre els criteris mediambientals:

- Les empreses contractistes hauran d'executar el contracte d'acord amb el pla ambiental proposat en la seva oferta.
- Es considera com a una obligació essencial del contracte l'eliminació de les males herbes amb mètodes sostenibles i alternatius al glifosat. Es prohibeix expressament l'ús del glifosat en l'execució d'aquest contracte.

2. Conservació del Pla d'Avaluació de Risc de l'arbrat al lot corresponent a l'oferta presentada.

Per tal de mantenir el Pla d'Avaluació de Risc de l'arbrat caldrà:

Mantenir la mateixa metodologia i criteris per tots 4 lots, per tal de garantir la coherència necessària com a ciutat.

Actualitzar l'inventari per peus, excepte en les zones forestals del lot 3 que es farà per estimació de peus per hectàrea cada 6 mesos.

Seguir el Pla de treball en funció de la classificació de risc efectuada i a partir de les dades obtingudes que inclou les mesures correctores recomanades, així com la periodicitat d'inspeccions necessàries i tipus.

Les empreses contractistes hauran de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000 € per atendre possibles danys derivats de l'estat de l'arbrat al llarg de la vigència del contracte i les possibles pròrrogues.

3. Integració al sistema de gestió del manteniment assistit per ordinador (GMAO) corporatiu i control de posicionament.

L'Ajuntament de Terrassa disposa d'un sistema d'informació del tipus GMAO basat en el programari Rosmiman del fabricant Idasa Sistemas SLU. Aquest sistema s'orienta, principalment a l'automatització dels processos de gestió del manteniment de diferents actius de la ciutat i que són portats a terme per diferents serveis, empreses municipals o concessionàries.

Les empreses contractistes hauran de tenir en compte per aquest contracte:

- Utilització de l'eina de programari ROSMIMAN GMAO.
Les empreses contractistes utilitzaran l'eina GMAO de l'Ajuntament de Terrassa per al seguiment i resolució d'incidències d'aquells actius que estiguin vinculats al seu àmbit de servei amb impacte en la ciutadania. L'accés a l'eina s'efectuarà a través d'un navegador web des de les dependències de l'adjudicatari, sense cost de llicències afegit.
- Inventari d'actius.
Les empreses contractistes seran responsables del manteniment de l'inventari dels actius afectats pel seu servei dins de l'aplicació GMAO, incloent l'alta, baixa i modificació d'actius.

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

En els cassos que es requereixi, caldrà associar el posicionament GPS dels elements a inventariar. Durant la vigència del contracte de serveis, l'adjudicatari adequarà l'inventari d'acord amb l'evolució real dels actius vinculats al servei.

- **Formació.**
Correran per compte de les empreses contractistes les sessions de formació necessàries per al personal que ha de fer ús del programari per a l'explotació del servei.
- **Dispositius mòbils per a operar.**
Les empreses contractistes hauran de subministrar a totes les persones de categoria Oficial i/o Caps de Colla, d'un terminal amb accés al GMAO que proporciona ROSMIMAN, per a dispositius Android 13.0 o superior, haurà de dotar els dispositius mòbils incloent els serveis d'operador de dades (5G) per a la transferència d'informació entre aquests dispositius i el sistema central del GMAO, i adquirir les llicències d'ús a Idasa Sistemas SLU.
- **Contacte de proveïdor.**
L'Ajuntament facilitarà oportunament el contacte tècnic i comercial del proveïdor del programari ROSMIMAN per a la resolució de consultes que els licitadors puguin tenir en la presentació d'ofertes.

VINT-I-QUATRENA.- Drets i Obligacions

a) El Contractista

Obligacions

El contractista, a més de les obligacions que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, té les obligacions següents:

- Garantir la bona marxa de les feines de conservació i complir totes les ordres de la Direcció d'EVBU.
- Disposar dels materials i elements necessaris per a la posada en marxa del servei i pel correcte funcionament d'aquest.
- Permetre en qualsevol moment que la Direcció d'EVBU, o qualsevol altra persona que designi, pugui inspeccionar la prestació del servei.
- Realitzar les feines amb un ordre lògic i pràctic, prenent totes les mesures que siguin necessàries pel fet de treballar en llocs públics i atenent especialment a la seguretat dels usuaris.
- Inspeccionar i detectar tots els desperfectes i avaries que s'originen dins de l'àmbit de manteniment durant l'horari de prestació del servei, comunicant-ho immediatament a la Direcció d'EVBU.
- Intervenir directament, sense esperar instruccions dels tècnics facultatius, en aquelles operacions de detecció i reparació que requereixin actuacions que es puguin emprendre amb els efectius adscrits al manteniment per a l'execució de les feines de manteniment

que s'inclouen dins les prestacions del contracte. Actuant si cal per criteri propi, en els casos d'urgència i emergència.

- Intervenir fora de l'horari normal de treball, per requeriment de la Direcció d'EVBU i segons urgència de l'actuació, tenint dret a facturar la mà d'obra, i si s'escau el material, en base al llistat de preus unitaris.
- Disposar d'una oficina en un radi màxim de quaranta quilòmetres de Terrassa per tal que el tècnic pugui realitzar les tasques de documentació i facturació relacionades amb el contracte i poder-se personar amb la màxima celeritat en cas de ser requerit pel Servei. Així mateix, caldrà mantenir contacte permanent amb la Direcció d'EVBU mitjançant un telèfon, el qual serà d'atenció permanent (24 hores/dia i tots els dies de l'any). En dies festius i fora de l'horari de treball dels dies laborables, a més del telèfon permanent de contacte disposarà d'un mínim de mitjans humans disponibles, com a guàrdia, que permeti afrontar situacions imprevistes. L'empresa ha de proporcionar un calendari de guàrdies amb els contactes de personal i telèfons.
- Disposar d'unes instal·lacions pròpies destinades a magatzem dintre del municipi de Terrassa d'una superfície mínima de 200m² on s'ha de poder abassegar material vegetal, restes de poda i substrats, etc. destinats al manteniment o emmagatzematge de material destinat al present contracte. Igualment, el magatzem serà utilitzat com a base operativa del servei i serà per a ús del personal, vehicles i eines, a fi d'optimitzar el rendiment del servei.

Responsabilitats

Correlativament amb les obligacions esmentades el contractista es fa responsable del següent:

- De l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats i, en conseqüència, d'aquells que realitzin els/les treballadors/es que efectuen subministres o treballs pels quals s'haurà de respondre en cas d'incompliment.
- Dels accidents o danys que es puguin produir, a tercers inclosos, per no haver aplicat les mesures de seguretat o per omissió d'aquestes, siguin o no advertides per la Direcció d'EVBU.
- Dels danys i perjudicis que el personal i/o maquinària que empri causi a altres persones i/o bens en general de l'Ajuntament de Terrassa, a particulars o a empreses privades o públiques, per la qual contractarà una assegurança que cobreixi aquestes eventualitats.
- De la gestió del personal adscrit a la contracta.
- És responsabilitat del contractista l'estricta compliment de la Llei, en particular quan fa referència a la normativa laboral establerta en matèria de Seguretat i Higiene. El seu compliment no afectarà al servei contractat, tan en quan a l'horari de prestació com en les formes i mitjans.

Drets

El contractista, a més dels drets que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com els que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, gaudeix dels següents drets:

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

- Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista del servei, amb el suport de l'autoritat de la Direcció d'EVBU davant qualsevol pertorbació del desenvolupament normal del servei.
- Percebre el preu per la prestació del servei en les prescripcions que es determinen en el present plec.
- Proposar a la Direcció d'EVBU les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin inicialment previstes.
- Supervisar les obres que siguin realitzades per tercers en les instal·lacions que es troben dins l'àmbit de prestació del servei informant puntualment a la Direcció d'EVBU.

b) La Direcció del Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana (Direcció d'EVBU)

Obligacions

El Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana, a més de les obligacions que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, té les obligacions següents:

- Posar a disposició del contractista les zones verdes i les instal·lacions que són objecte del servei concedit i garantir-ne la pacífica possessió per part l'adjudicatari davant pertorbacions de tercers.
- Satisfer al contractista la contraprestació econòmica corresponent pels treballs realitzats, d'acord amb les prescripcions establertes en el present plec i altres documents del contracte.
- Complir les altres obligacions dimanants de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

Drets

La Direcció d'EVBU, a més del que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com del que es deriva del que estableixen les altres clàusules del present plec, gaudeix dels drets i potestats següents:

- Dirigir i controlar el servei objecte del contracte, així com modificar, ampliar i suprimir les prestacions del contracte dins dels límits marcats per la legislació vigent.
- Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte. El personal esmentat pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb el contracte, i dictar les ordres que calgui per mantenir o restablir la deguda prestació.

VINT-I-CINQUENA.- Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i disposin de l'adequada solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

VINT-I-SISENA.- Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes.

La presentació d'ofertes es farà únicament a través de l'eina de Presentació Sobre Digital d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicit), accessible des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>. Les proposicions que no es presentin per aquests mitjans, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la presentació de les proposicions, els requisits tècnics de la plataforma (navegadors compatibles, recomanacions vinculades a l'ordinador, accés mitjançant certificat electrònic, formats i pes màxim admesos dels documents de l'oferta, etc) que podran consultar en el següent enllaç: <https://suport-licitacions-empreses.aoc.cat/hc/ca>

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes.

Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual només es custodiada per cada licitador i és la principal garantia de secret de les ofertes. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes,) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. Sense l'esmentada paraula clau resulta impossible accedir a la proposició un cop enviada.

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

Podeu trobar material de suport (manuals i vídeos) sobre com presentar una oferta mitjançant l'eina eLicit a la web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

S'ha de tenir en compte que l'eina no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de

partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de que disposa l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

VINT-I-SETENA.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Cada empresa licitadora només podrà presentar una proposició.

Per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicità), complimentant els espais establerts i adjuntant els documents que es demanen.

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

- I. Un primer sobre, **Sobre 1**, relatiu a la documentació administrativa en què s'inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa acreditativa i/o declaracions responsables de l'empresa oferent, de conformitat amb el que disposa l'art. 140 de la LCSP. En concret, el següent:

- I.1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.
- I.2. Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.
- I.3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.

La documentació requerida en els punts 1.1 a 1.3. no caldrà ser aportada de nou, en el cas de que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altra licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació.

- I.4. Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i, si és el cas, classificació, en el grup, subgrup i categoria assenyalats en aquest plec.

- I.5. Declaració responsable del licitador indicant que aconsegueix les condicions establertes legalment per tal de poder contractar amb l'Administració, d'acord amb l'article 140 de la LCSP, i de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb

L'Administració Pública (model annex 2), previstes en l'art. 71 de la LCSP. Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La justificació acreditativa d'aquest requisit l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària abans de l'adjudicació.

En el cas que una empresa concorri a una licitació constituïda en unió temporal d'empreses (UTE) o en compromís de constituir-se com a tal, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP, cada component de la mateixa ha de presentar aquesta declaració responsable (model annex 2) de forma separada.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

Aquesta declaració s'haurà de presentar tot i que l'empresa estigui inclosa en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

Aquesta declaració responsable (model annex 2) s'haurà d'aportar tot i que l'empresa presenti el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

I.6. Formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (annex 3).

Aquest Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) s'haurà d'aportar tot i que es presenti la declaració responsable (punt I.5).

S'ha de tenir en compte la Instrucció 1/2025, de 12 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, sobre l'eina electrònica de generació del Document europeu únic de contractació (DEUC) integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i directrius per emplenar-lo.

En relació al DEUC, regulat a l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell, els licitadors poden consultar el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, concretament l'annex 1 (instruccions per emplenar-ho) i l'annex 2 (formulari normalitzat del DEUC), en aquest enllaç:

http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC

Per l'emplenament i generació d'aquesta declaració (DEUC) poden accedir a l'eina de generació del DEUC integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>. Dins de l'espai d'operador econòmic caldrà respondre una sol·licitud on es podrà importar l'arxiu DEUC, adjunt a la publicació de l'anunci de licitació, en el format "xml". Aquest formulari en línia s'haurà d'omplir, imprimir i signar pel representant de l'empresa i incloure'l al sobre 1. El format d'exportació del DEUC podrà ser "xml" (recomanat) o "PDF".

L'operador econòmic podrà complimentar només la secció A de la part IV: Criteris de selecció, ometent qualsevol altra secció de la part IV, excepte en la resta de supòsits que s'indiquen a continuació:

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans de terceres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància prèviament en el seu propi DEUC i ha de presentar, a més, un altre

DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri (incorporant la informació requerida en les seccions A i B de la part II, relativa a la informació sobre l'operador econòmic, i la part III, relativa als motius d'exclusió, així com, si escau, indicant-hi la informació que resulti pertinent de les parts IV i V, relatives als criteris de selecció i a la reducció del nombre de candidats qualificats, respectivament. Per tant, l'empresa proposada com a adjudicatària només podrà recórrer a terceres empreses per acreditar la seva solvència si ha donat compliment als dos requisits indicats anteriorment.

La manifestació efectuada per l'empresa licitadora respecte de la seva intenció d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs d'altres empreses així com la identificació d'aquestes, no es pot modificar en el moment de ser proposada adjudicatària.

- En el cas que una empresa concorri a una licitació constituïda en unió temporal d'empreses (UTE) o en compromís de constituir-se com a tal, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP, cada empresa integrant d'una UTE o de la futura UTE, que participin conjuntament en el procediment de contractació, ha de presentar el seu propi DEUC (en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant), així com acreditar la personalitat, capacitat i solvència.
- En el cas que l'empresa licitadora basi la seva capacitat en la d'empreses subcontractistes ha de fer constar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per a cadascuna d'elles (incorporant la informació corresponent a la part II, seccions A i B, part III i, si escau, la informació pertinent de les parts IV i V).
- Quan el contracte estigui dividit en lots i els requisits de solvència tècnica o professional i econòmica i financera variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cadascun dels lots.

Malgrat que els defectes que contingui el DEUC poden ser en ocasions susceptibles d'esmena, algunes manifestacions inicials inexactes o omissions poden arribar a comportar l'exclusió de les empreses licitadores dels procediments de contractació pública.

De conformitat amb l'article 141.2 de la LCSP, si la mesa de contractació aprecia l'existència de dades equívokes o omeses que siguin susceptibles d'esmena i no comportin modificar l'oferta, contrariant els principis d'igualtat de tracte, lliure concurrència i competència efectiva, es donarà al licitador el termini de tres (3) dies naturals perquè el/les corregeixi.

Les afirmacions expresses contingudes en el DEUC no poden ser modificades després del termini de presentació de les proposicions.

I.7. Declaració responsable indicant si ocupa o no a 50 o més treballadors/es, als efectes de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat de conformitat amb l'establert a l'article 45.2 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i i que aquest Pla està inscrit al Registre laboral corresponent (model annex 4). La justificació acreditativa d'aquest requisit l'haurà de presentar l'empresa adjudicatària abans de l'adjudicació.

I.8. Quan els licitadors concorrin integrats en una UTE (Unió Temporal d'Empreses), aportaran una declaració assumint el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte (segons model annex 5). En aquest document, que haurà d'anar signat pel representant de cadascun dels seus components, s'indicaran els noms i circumstàncies dels que la constituïran, la participació de cadascun d'ells, així com la persona designada com a representant de la UTE davant l'Administració, amb poders suficients.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En cas que sigui adjudicatària, cada empresa integrant d'una UTE o de la futura UTE, que participin conjuntament en el procediment de contractació, haurà de presentar la documentació acreditativa de la seva personalitat, capacitat i solvència. Igualment, hauran de presentar una memòria indicant els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte i justificar les raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE en el moment d'acreditar la capacitat i solvència.

S'adverteix que una persona física integrant d'una UTE no pot acreditar la inscripció en el RELIC/ROLECE mitjançant la inscripció d'una empresa en la que participi en qualsevol de les formes establertes en dret.

I.9. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació (model annex 6).

I.10. Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

I.11. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi (Declaració recollida al model de l'annex 2)

I.12. (Quan siguin empreses estrangeres) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que pugin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi (Declaració recollida al model de l'annex 2)

I.13. Per al lot 3: Acreditació de ser Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) en què almenys el 70 per 100 de la plantilla afectada siguin persones amb discapacitat amb especials dificultats: persones amb un grau de discapacitat superior al 65 % i aquelles amb discapacitat intel·lectual, mental o paràlisi cerebral amb un reconeixement de grau igual o superior al 33 %. Per les empreses d'inserció han d'acreditar la inscripció en el Registre Administratiu d'empreses d'inserció de la Comunitat Autònoma i la documentació acreditativa de donar compliment als requisits establerts a l'article 5 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.

En cas de falsedat en les declaracions responsables annexes presentades pel licitador (o, en el seu cas, el DEUC), aquest quedarà automàticament exclòs de la licitació i l'òrgan competent podrà incoar i tramitar el corresponent expedient de prohibició de contractar.

La inscripció en el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) acreditarà, entre d'altres, i segons el que hi estigui reflectit, i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o

empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i classificació, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Segons el Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya, les persones físiques i jurídiques inscrites en el RELIC periòdicament, han d'actualitzar la informació inscrita en aquest registre. La manca d'actualització d'aquesta informació durant un termini de cinc anys, a comptar des de la inscripció o la darrera actualització, comporta la suspensió de la inscripció, que es mantindrà en l'estat de suspesa fins al moment en què l'empresa actualitzi la informació inscrita en el Registre. En el cas que hagin transcorregut deu anys, a comptar des de la inscripció o la darrera actualització, s'entén caducada la inscripció en el RELIC i es cancel·larà, excepte pel que fa a les inscripcions practicades d'ofici. La suspensió de la inscripció registral es mantindrà fins al moment que l'empresa actualitzi la informació necessària en el Registre i, com a màxim, fins al moment que es produeixi la cancel·lació de la inscripció.

D'acord amb el Decret esmentat, durant el període que l'empresa tingui suspesa la inscripció en el RELIC, la informació que consti en aquest Registre no serà accessible.

L'aportació inicial de la documentació anterior (punts I.1. a I.4) es substituirà per la declaració responsable de l'empresa licitadora (punt I.5) indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració (model annex 2). L'empresa licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

La introducció en el sobre 1 de dades corresponents als criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3), de conformitat amb el que preveu el Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

- II. Un segon sobre, Sobre 2, amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Clàusula 15.2).
 - II.1. Presentació d'una anàlisi i un diagnòstic de la situació actual existent de les zones verdes del lot corresponent
 - II.2. Proposta d'organització
 - II.3. Programació dels treballs
 - II.3.1. Programació de l'àrea de gestió de neteja
 - II.3.2. Programació de l'àrea de gestió de jardineria
 - II.3.3. Programació de l'àrea de gestió de reg i instal·lacions d'aigua
 - II.3.4. Programació de l'àrea de gestió mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs
 - II.4. Elaboració d'un pla de gestió ambiental aplicable al manteniment de qualitat de les zones verdes
 - II.5. Previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant d'actuacions urgents durant l'execució del servei

II.6. Elaboració d'un Pla de formació

De conformitat amb el que estableix l'article 67.7, lletra g, del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), s'estableix l'excepció de l'obligació de l'empresa contractista de presentar un programa de treball per executar el contracte.

La introducció en el sobre 2 de dades corresponents als criteris avaluable de forma automàtica (sobre 3), de conformitat amb el que preveu el Decret 817/2009, de 8 de maig, el qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, comportarà l'exclusió automàtica de l'empresa licitadora.

III. Un tercer sobre (senyalat amb el núm. 3) amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Clàusula 15.1), segons el model que figura als annexos 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4 d'aquest plec:

III.1.Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre els preus unitaris aplicables a la partida pressupostària de Despeses a justificar

III.2.Prestacions addicionals

III.2.1. Plantació nou arbrat als espais verds de la ciutat, 50 unitats anuals

III.2.2. Subministrament de cartelleria informativa en espais verds de la ciutat

III.2.3. Instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació

III.2.4. Incorporació de mesures de la protecció de la salut i seguretat dels/les treballadors/es en els espais objecte del contracte

III.3.Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals

III.3.1. Etiqueta ambiental de vehicles destinats al servei

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

En relació a la proposta continguda al sobre 2, les empreses licitadores hauran d'indicar, expressament, a l'inici de la documentació, quina documentació té la consideració de confidencial. En cap cas tindrà caràcter confidencial l'oferta econòmica. Aquella declaració de confidencialitat en cap cas podrà ser genèrica, sinó que s'hauran d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració. En cas que no hi hagi declaració de confidencialitat de les empreses o aquesta sigui incompleta, l'òrgan de contractació, abans de decidir quins documents o informació tenen caràcter confidencial, donarà trasllat a l'empresa de la sol·licitud d'informació presentada per altres empreses interessades en el procediment, perquè s'hi pugui pronunciar de forma justificada.

VINT-I-VUITENA.- Termini de presentació d'ofertes i altres requisits de les mateixes

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

De conformitat amb la disposició addicional 15.3 de la LCSP, la presentació d'ofertes es farà per mitjans electrònics; i únicament seran vàlides les propostes que es presentin a través de l'eina de Presentació d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita), accedint a la licitació corresponent des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>. El registre de presentació de les ofertes per aquesta plataforma es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

Les proposicions que no es presentin per aquests mitjans i en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

De conformitat amb l'article 156.2 de la LCSP, el termini de presentació d'ofertes en aquest tipus de procediment és de trenta-cinc (35) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Tanmateix, amb la finalitat de donar un millor servei a les empreses licitadores, dins de l'horari d'atenció al públic del Servei de Contractació i d'assistència tècnica de la plataforma de presentació (PSCP - eLicita), s'amplia el termini per presentar ofertes fins al següent dia hàbil a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores i en endavant) es consideraran extemporànies.

L'anunci en el perfil de Contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Es recorda que en cas de preguntes i dubtes en relació amb el contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars, l'horari d'atenció del Servei de Contractació és de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 h, mitjançant els canals següents:

- Bústia de correu electrònic: contractacio@terrassa.cat
- Telèfon 93 739 70 00 Ext. 7075.

Així mateix, en relació amb les incidències en la presentació d'ofertes o altra documentació requerida, el servei d'atenció a l'usuari SAU TIC de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita) dona suport al licitador, de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h, mitjançant els canals següents:

- Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i, en el missatge, la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom de l'empresa i dades de contacte
 - Captura de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- Telèfon 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

Una vegada presentada una proposició, els licitadors es podran descarregar el justificant de presentació de l'oferta amb indicació de la data i hora en què s'ha registrat.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense excepció.

El procediment electrònic garanteix la integritat i el secret de les proposicions i que aquestes no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les. Aquest fet comporta que no s'hagi de celebrar cap acte públic per deixar constància del moment d'obertura de les proposicions.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà presentar cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes per aquest licitador.

Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 de la LCSP).

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dues fases. En aquests supòsits, l'empresa licitadora haurà de remetre el resum signat de l'oferta (que conté el resum criptogràfic o empremtes electròniques dels documents o arxius que la componen), abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Així, les empreses disposaran d'un termini màxim de 24h per enviar els mateixos documents que van seleccionar en fer la presentació, la qual cosa es garanteix mitjançant les empremtes electròniques dels documents que es contenen en el resum de les

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

ofertes que han presentat. Si no s'efectua aquesta segona remissió en el termini de 24h, de conformitat amb el que disposa la LCSP, es considera que l'oferta ha estat retirada.

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren. Si es detecta error o omissió en la signatura electrònica de l'oferta, es requerirà a l'empresa licitadora perquè l'esmeni amb la signatura correcta del resum, que haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació.

VINT-I-NOVENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació d'ofertes es farà únicament a través de l'eina de Presentació Sobre Digital d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicitat), accessible des de l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/terrassa>.

TRENTENA.- Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

Una presidenta: Sra. Cristina Escudé Blasi, coordinadora General de l'Ajuntament.
Àrea 1 de Territori i Habitatge Suplent: Sra. Àngels Mira Cortadellas, directora de l'Àrea de Territori i Habitatge.

Una secretària: Sra. Eva Soria Gil, cap de la Secció de Serveis i Subministraments del Servei de Contractació. Suplent: Estrella Rodríguez Rico, cap de la Secció d'Obres del Servei de Contractació

Vocals: Sr. Óscar González Ballesteros, secretari general de l'Ajuntament.
Suplent: Sra. Lola Rovira Franch, tècnica superior especialista d'assessorament jurídic a Secretaria i Empreses municipals.

Sr. Javier Goytisoló Marquínez, interventor general de l'Ajuntament.
Suplent: Dolores Megias Jiménez, cap del Servei d'assessorament jurídic a la intervenció.

Sra. Mercè Peralvo Ferrer, subdirectora de l'Àrea de Territori i Habitatge. Suplent: Sra. Maria José Martínez Vivó, cap de la Secció d'Estudis i Projectes d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana

O per les persones que els/les substitueixin en els càrrecs.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el/la secretari/ària de la mesa, qui actuarà amb veu però sense vot.

TRENTA-UNENA.- Obertura de les proposicions

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa (sobre 1). L'obertura de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP-eLicita). De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta aquesta plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura de les ofertes i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta quan no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas de NO obtenir la paraula clau es valorarà la conveniència de publicar un anunci en el perfil de contractant, indicant el dia i l'hora límit pel seu enviament.

En cas que la mesa detectin defectes i/o omissions esmenables en la documentació presentada que no comportin modificar l'oferta, contradient els principis d'igualtat de tracte, lliure concurrència i competència efectiva, ho comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin, en un termini no superior a tres (3) dies hàbils. Aquesta comunicació als interessats es farà per mitjans electrònics.

La mesa desestimarà les ofertes d'aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa de contractació donarà coneixement en el perfil de contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

TRENTA-DOSENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

TRENTA-TRESENA.- Documentació a presentar per la licitadora que hagi presentat la millor oferta

L'Ajuntament requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de:

- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

- Si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.
- Quan l'empresa licitadora tingui 50 o més treballadors/es, aporti la documentació justificativa del compliment de l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre dones i homes inscrit en el Registre laboral corresponent (REGCON), a efectes d'acreditar que no incorre en la prohibició de contractar de l'article 71.1 d) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

S'adverteix de que en cas d'estar obligat legalment, si no s'acredita la disposició del pla degudament registrat, s'incorrerà en una prohibició de contractar amb l'Administració.

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal (UTE) si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència. També, s'haurà de presentar una memòria que indiqui els mitjans concrets que cadascuna de les empreses té previst destinar a l'execució del contracte, i justificar la raons econòmiques, empresarials o d'especialització tècnica o tecnològica de la constitució de la UTE.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

L'empresa licitadora un cop resulti adjudicatària, abans de l'inici de l'execució del contracte, iniciarà les actuacions que conformen la coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals d'aquest contracte, en relació amb la inscripció al Registre Municipal de Coordinació d'Activitats en Prevenció de Riscos Laborals, a través del tràmit de la Seu Electrònica <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=7803>

Si aquest licitador no ha constituït la garantia definitiva o no ha presentat adequadament la documentació requerida en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, d'acord amb l'article 150 de la LCSP, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP. En el supòsit anterior, es procedirà a demanar els mateixos requisits al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes, al qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

TRENTA-QUATRENA.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTA-CINQUENA.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització en document administratiu d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica qualificada de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

D'acord amb l'article 153 de la LCSP, la formalització del contracte no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates en la forma que preveu l'article 151 de la LCSP.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables l'administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 33a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

TRENTA-SISENA.- Notificacions telemàtiques

L'Ajuntament utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves notificacions i comunicacions amb les empreses licitadores. A aquest efecte, tots els licitadors presentaran en la seva oferta, dins el sobre 1, l'annex 6 "*Comunicació de dades per a les notificacions electròniques*", degudament complimentat.

TRENTA-SETENA.- Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

TRENTA-VUITENA.- Règim del pagament del preu

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista dels treballs es farà mensualment contra factures, prèviament conformada/es, d'acord amb el preu convingut.

La factura o factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format electrònic admès és el format Facturae

<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>

El còmput del termini per al pagament de les factures vindrà determinat per la data de registre de la factura a l'Ajuntament.

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de conformitat amb la Modificació de per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques **és obligatori** per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de conformitat amb la Modificació de l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques **és obligatori** per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

Les factures han de portar informació codificada (codis DIR3) dels òrgans administratius als què van dirigides (oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). Aquests codis varien en funció de l'àrea, el servei o l'empresa que les haurà de validar. En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indiquen a les factures són:

Servei	Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
Arquitectura, Espai Públic i Biodiversitat Urbana	LA0003834	LA0004470	LA0004470

Informació sobre la presentació de factures:

<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

TRENTA-NOVENA.- Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional: En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Lots 1, 2 i 4

L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

Lot 3

D'acord amb la DA 4a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte reservat, no és procedent exigir a l'empresa adjudicatària la garantia definitiva, a que es refereix l'article 107 d'aquesta llei.

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir que, en virtut del que disposa l'article 107.2 de la LCSP, es demani una garantia complementària de fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia total pugui arribar fins el 10 per cent del preu del contracte (IVA exclòs).

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

QUARANTENA.- Decisió de no adjudicar i desistiment

La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient o el desistiment del procediment, només es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, d'acord amb l'article 152.2 de la LCSP.

El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

QUARANTA-UNENA.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a les clàusules 22a i 23a d'aquest plec.

QUARANTA-DOSENA.- Incompliment de les condicions d'execució

1.L'empresa contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

2.La constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

QUARANTA-TRESENA.- Penalitats per incompliment

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu:

1. Per incompliment relatiu a l'adscripció de mitjans personals i/o materials:

Adscripcions de mitjans personals:

L'empresa adjudicatària ha d'acomplir els requeriments mínims que en relació al calendari i horari laboral dels/les treballadors/es s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques (PPT), així com els corresponents a les especificacions i millores proposades a la seva oferta.

Al mateix PPT s'indica l'obligatorietat de la substitució de tots treballadors al 100% i durant tot el període de vacances d'estiu, amb excepció de l'encarregat i el tècnic. Així com a la substitució, en el termini de 3 dies hàbils, de baixes laborals per IT, ja sigui malaltia comuna o per accident de treball, jubilacions, renúncies i acomiadaments.

L'incompliment relatiu a l'adscripció de mitjans personals significarà la deducció d'una quantitat econòmica igual a les hores no treballades. Pel seu càlcul, es farà servir com a preu/hora el corresponent al de la persona no substituïda segons la taula de subrogació (annex 7).

Adscripció de mitjans materials: vehicles i maquinària.

L'empresa adjudicatària ha d'acomplir els requeriments mínims que en relació a l'adscripció de mitjans materials que s'indiquen al PPT, així com els corresponents a les especificacions i millores proposades a la seva oferta.

Al mateix apartat s'indica que aquest compliment implica l'obligatorietat de substitució de vehicles i/o maquinària avariada, malmesa, o que per qualsevol altre raó no fos possible la seva utilització, per vehicles i/o maquinària de les mateixes característiques, estat, i antiguitat. El període per a la realització d'aquesta substitució serà de 3 dies hàbils pel que fa als vehicles, i d'1 dia hàbil pel que fa a la maquinària.

L'incompliment relatiu a l'adscripció de mitjans materials significarà la deducció d'una quantitat econòmica igual a les hores no substituïdes, i per tant, no fetes. Pel seu càlcul es farà servir com a base el llistat de preus. De no estar inclòs en aquesta base de preus cap d'equivalent, es procedirà a realitzar una mitjana a partir dels preus de lloguer oferts per 3 empreses escollides de manera aleatòria, preferentment, de la zona.

2. Per incompliment del lliurament de la documentació requerida en el format, contingut i/o termini establert al PPT.

Transcorregut el termini de lliurament establert al PPT les penalitats seran aplicables a partir del primer dia hàbil després de la reclamació per part de la Direcció del Servei de Gestió de l'Espai Públic del lliurament de la documentació requerida, mitjançant correu electrònic. Aquesta aplicació significarà una deducció econòmica igual a 150 €/dia a partir del primer dia hàbil de retard del lliurament de la documentació en el format, contingut i/o termini establert al PPT.

3. Per incompliment dels terminis d'execució acordats en les planificacions i ordres de treball.

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

Es procedirà a una deducció econòmica igual a la valoració econòmica dels treballs no realitzats. Per al seu càlcul es farà servir com a base el llistat de preus, i per aquells preus no inclosos en aquesta es procedirà a realitzar una mitjana a partir dels preus de 3 proveïdors de la zona.

4. Per manca de qualitat en la realització del manteniment que signifiqui la pèrdua o reducció en unitats d'elements o de la seva densitat

Es procedirà a una deducció econòmica igual a la valoració de la pèrdua o reducció ocasionada. Per al seu càlcul es farà servir com a base el llistat de preus, i per aquells preus no inclosos en aquesta es procedirà a realitzar una mitjana a partir dels preus de 3 proveïdors de la zona.

Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu i una penalitat de 150 €.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat de 50 €. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penes contemplades.

El total d'aquestes penes no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penes s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

QUARANTA-QUATRENA.- Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

QUARANTA-CINQUENA.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

QUARANTA-SISENA.- Successió i cessió del contracte

A) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

B) Cessió del contracte:

Suposa la modificació subjectiva del contracte.

Es possible la cessió dels drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte per part del contractista a un tercer ja que les qualitats tècniques o personals del cedent no han estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixen els següents requisits:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte, tret que el contractista es trobi en concurs.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

QUARANTA-SETENA.- Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

QUARANTA-VUITENA.- Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general de l'art. 215 i següents de la LCSP així com l'article 5 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

- Per als lots 1, 2 i 4:

De conformitat amb els esmentats articles de la LCSP, es permet la subcontractació. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

- Per al lot 3

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

Atès que aquest contracte està reservat, d'acord amb la disposició addicional 4a de la LCSP, la subcontractació està permesa a empreses subcontractistes qualificades com a Centres especials de Treball d'Iniciativa Social (CETIS) o Empreses d'Inserció (EI), en tractar-se d'una condició d'aptitud, segons l'article 215.2.b en relació amb l'article 65.1 de la LCSP.

QUARANTA-NOVENA.- Personal adscrit a l'execució del servei

L'empresa contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a satisfacció de l'Ajuntament. L'empresa adjudicatària té l'obligació de subrogar els treballadors i les treballadores adscrites actualment a l'execució del contracte.

De conformitat amb el que preveu l'art. 130 de la LCSP, l'òrgan de contractació facilita a les empreses licitadores la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors i les treballadores a les quals pot afectar la subrogació, que ha proporcionat a l'òrgan de contractació l'empresa que ve prestant els serveis objecte del contracte, necessària per permetre l'avaluació dels costos laborals: llistes del personal objecte de subrogació, conveni col·lectiu aplicable, categoria, tipus de contracte, jornada, antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador/treballadora i pactes en vigor aplicables als treballadors i a les treballadores a les quals afecti la subrogació.

L'empresa contractista estarà obligada a proporcionar la informació abans referida a l'òrgan de contractació a requeriment d'aquest. Informació que es fa constar l'annex 7.

Aquest contracte té subrogació de personal d'acord amb el conveni col·lectiu corresponents a:

- - En cas dels Lots 1, 2 i 4 segons Conveni Col·lectiu Jardineria 2025-2030, signat el 29 d'octubre de 2025, pendent de publicació al BOE (codi de conveni 99002995011981).
- - En cas del Lot 3, es regeix segons el conveni aplicable als Centres Especials de Treball (CEE) dins del sector de tallers o serveis a persones amb discapacitat, reflectit en la resolució TSF/2364/2016, de 4 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya i en la resolució EMT/2947/2024, de 24 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya (codi de conveni 79000805011995).

En cas que, una vegada produïda la subrogació, els costos laborals siguin superiors als que es desprenen de la informació facilitada per l'antiga empresa contractista a l'òrgan de contractació, l'empresa contractista té acció directa contra l'antiga contractista.

L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Si no es respectés aquesta obligació s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador/treballadora adscrita al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura fins al límit del 10 %. De superar la reducció salari/hora el 10 %, o en el cas de que l'empresa contractista no facilités la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incurrint l'empresa contractista en causa de resolució.

Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa contractista adjudicatària, a tots els efectes, sense que entre aquell i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa contractista els primers deu dies de cada mes haurà de lliurar a l'Ajuntament de Terrassa una còpia segellada del butlletí de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) del segon mes anterior al mes en curs de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte.

L'empresa contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

CINQUANTENA.- Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, les empreses contractistes i proveïdores, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

CINQUANTA-UNENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

El contracte no implica la cessió de dades de caràcter personal.

CINQUANTA-DOSENA.- Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l'ajuntament al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

- a) El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- b) L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- c) L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.
- d) Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ajuntament pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1f) de la LCSP.

CINQUANTA-TRESENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Terrassa als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de l'Ajuntament de Terrassa, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de l'Ajuntament.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació a les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

CINQUANTA- QUATRENA .- Confidencialitat

- a) **En relació a la documentació que presenten els licitadors:** De conformitat amb el que estableix l'art. 133 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'indicar motivadament, de forma expressa i precisa, mitjançant memòria o informe tècnic raonat, subscrits tots dos per tècnic competent, quina informació o documents presentats referits a secrets tècnics o comercials i aspectes confidencials de les ofertes, conforme els criteris establerts pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea sobre l'abast de confidencialitat del " know-how " o secrets empresarials la difusió dels quals a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses de el sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal, conforme al seu parer, són constitutius de ser considerats confidencials, i en el cas, d'estar sotmesa la informació al règim de Propietat Intel·lectual o de Propietat Industrial, a més, caldrà aportar les referències acreditatives de la seva inscripció i reconeixement en els corresponents registres. Per això, no seran admissibles declaracions genèriques de confidencialitat. A més de la justificació anteriorment referida, aquesta circumstància també s'ha de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat com a tal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.
- b) **Obligació del contractista sobre la confidencialitat:** L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes desenvolupats per l'Ajuntament de Terrassa i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del servei contractat, sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Terrassa. L'empresa resta obligada a comunicar al seu personal aquesta obligació i a vetllar pel seu compliment.

El contractista està obligat al deure de secret i a respectar el caràcter confidencial respecte de tota aquella informació, dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte o en tingui coneixement amb ocasió del mateix, o que així expressament li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys.

El no compliment d'aquesta clàusula donarà dret a l'Ajuntament de Terrassa a una indemnització pel perjudici causat.

CINQUANTA- CINQUENA.- Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta, suspendre l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CINQUANTA- SISENA .- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CINQUANTA- SETENA.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

CINQUANTA- VUITENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

CINQUANTA- NOVENA.- Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

Eva Soria Gil

Cap de la Secció de Serveis i Subministraments

Servei de Contractació

El secretari de l'Ajuntament i l'interventor general que subscriuen, informen favorablement l'expedient de contractació i aquest plec de clàusules administratives particulars que regirà aquesta contractació, en compliment dels articles 116 i 117 i del que disposa el punt 8è de la disposició addicional tercera, de la Llei de contractes del sector públic.

Óscar González Ballesteros
Secretari general

Javier Goytisoló Marquínez
Interventor general

Relació d'annexos

	Annex	Sobre
1.1 1.2 1.3 1.4	PROPOSTA PER ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES	3
2	DECLARACIÓ RESPONSABLE	1
3	DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) Total	1
4	DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT, DE CONFORMITAT AMB L'ESTABLERT A L'ARTICLE 45.2 DE LA LLEI ORGÀNICA 3/2007, DE 22 DE MARÇ, PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE DONES I HOMES, I ALS EFECTES DE L'ARTICLE 71.1 D) DE LA LCSP	1
5	DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES-UTE	1
6	COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	1
7	INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS/DE LES TREBALLADORS/TREBALLADORES ALS QUALS/A LES QUALS AFECTA LA SUBROGACIÓ	-
8	QUADRE DE JUSTIFICACIÓ DE PREUS	-
9	ANÀLISI I DIAGNÒSTIC DE ZONES VERDES	2
10	PROPOSTA ORGANITZATIVA D'EQUIPS MATERIALS	2
11	PROPOSTA ORGANITZATIVA D'EQUIPS DE PERSONAL	2
12	MODEL PLANIFICACIÓ ANUAL	2

ANNEX 1.1 - LOT 1 ZONES VERDES INCLOSES AL SECTOR EST DE LA CIUTAT

PROPOSTA PER ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre 3):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... de segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm del seu protocol..... assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, d'acord amb la següent oferta:

Lot 1: zones verdes incloses al sector est de la ciutat

15.1.1 Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre la tarifa de preus dels materials del manteniment, fins a un màxim de trenta dos (32) punts

Les empreses licitadores oferiran una baixa lineal, expressada en percentatge de descompte (%), sobre els preus aplicables a la *Partida a justificar en materials* de l'annex 8 - *Quadre de justificació de preus*, d'aquest plec.

Aquest % de baixa s'aplicarà per a cadascun dels preus continguts en el llistat de preus (Annex 2.16 del PPT); i per a aquells preus no continguts en el llistat, s'aplicarà aquest % de baixa ofert sobre el preu resultant de realitzar la mitjana de tres preus de venda al públic de tres proveïdors.

Descompte ofert

... %

15.1.2	Prestacions addicionals, fins un màxim de vint i un (21) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin prestacions addicionals a les descrites al PPT per aconseguir un increment en la qualitat del servei, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.	
Criteri	Sí / No Indicar el que correspongui
Ofereixo: La plantació de 50 arbres a l'any per valor de 15.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds per valor de 2.000 €/any	...
Ofereixo: La instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació per valor de 6.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos per valor de 12.500 €/any	...

15.1.3	Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals, fins un màxim de cinc (5) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) amb etiqueta ambiental de la DGT «0» o «Eco»	
Criteri	(X) Marcar el que correspongui
Ofereixo: Dos vehicles amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» i un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...

Signatura electrònica del/de la declarant

Nota: En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta declaració s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

ANNEX 1.2 - LOT 2 ZONES VERDES INCLOSES AL SECTOR OEST DE LA CIUTAT

PROPOSTA PER ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre 3):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm del seu protocol..... assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, d'acord amb la següent oferta:

Lot 2: zones verdes incloses al sector oest de la ciutat

15.1.1 Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre la tarifa de preus dels materials del manteniment, fins a un màxim de trenta dos (32) punts

Les empreses licitadores oferiran una baixa lineal, expressada en percentatge de descompte (%), sobre els preus aplicables a la *Partida a justificar en materials* de l'annex 8 - *Quadre de justificació de preus*, d'aquest plec.

Aquest % de baixa s'aplicarà per a cadascun dels preus continguts en el llistat de preus (Annex 2.16 del PPT); i per a aquells preus no continguts en el llistat, s'aplicarà aquest % de baixa ofert sobre el preu resultant de realitzar la mitjana de tres preus de venda al públic de tres proveïdors.

Descompte ofert

... %

15.1.2	Prestacions addicionals, fins un màxim de vint i un (21) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin prestacions addicionals a les descrites al PPT per aconseguir un increment en la qualitat del servei, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.	
Criteri	Sí / No Indicar el que correspongui
Ofereixo: La plantació de 50 arbres a l'any per valor de 15.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds per valor de 2.000 €/any	...
Ofereixo: La instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació per valor de 6.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos per valor de 12.500 €/any	...

15.1.3	Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals, fins un màxim de cinc (5) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) amb etiqueta ambiental de la DGT «0» o «Eco»	
Criteri	(X) Marcar el que correspongui
Ofereixo: Dos vehicles amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» i un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...

Signatura electrònica del/de la declarant

Nota: En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta declaració s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

ANNEX 1.3 - LOT 3 ZONES VERDES INCLOSES AL SUD I PERÍMETRE URBÀ DE LA CIUTAT

PROPOSTA PER ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre 3):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm del seu protocol..... assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, d'acord amb la següent oferta:

Lot 3: zones verdes incloses al sud i perímetre urbà de la ciutat

15.1.1	Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre la tarifa de preus dels materials del manteniment, fins a un màxim de trenta dos (32) punts
	Les empreses licitadores oferiran una baixa lineal, expressada en percentatge de descompte (%), sobre els preus aplicables a la <i>Partida a justificar en materials</i> de l'annex 8 - <i>Quadre de justificació de preus</i> , d'aquest plec.
	Aquest % de baixa s'aplicarà per a cadascun dels preus continguts en el llistat de preus (Annex 2.16 del PPT); i per a aquells preus no continguts en el llistat, s'aplicarà aquest % de baixa ofert sobre el preu resultant de realitzar la mitjana de tres preus de venda al públic de tres proveïdors.
	Descompte ofert
	... %

15.1.2	Prestacions addicionals, fins un màxim de vint i un (21) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin prestacions addicionals a les descrites al PPT per aconseguir un increment en la qualitat del servei, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.	
Criteri	Sí / No Indicar el que correspongui
Ofereixo: La plantació de 50 arbres a l'any per valor de 15.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds per valor de 2.000 €/any	...
Ofereixo: La instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació per valor de 6.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos per valor de 12.500 €/any	...

15.1.3	Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals, fins un màxim de cinc (5) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) amb etiqueta ambiental de la DGT «0» o «Eco»	
Criteri	(X) Marcar el que correspongui
Ofereixo: Dos vehicles amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» i un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...

Signatura electrònica del/de la declarant

Nota: En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta declaració s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

ANNEX 1.4- LOT 4 PARC DE VALLPARADÍS, ANTIC POBLE DE SANT PERE I RECINTE DE LA SEU D'ÈGARA

PROPOSTA PER ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (Sobre 3):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm del seu protocol..... assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, d'acord amb la següent oferta:

Lot 4: Parc de Vallparadís, Antic poble de Sant Pere i recinte de la Seu d'Ègara

15.1.1	Descompte en percentatge (%) o baixa lineal sobre la tarifa de preus dels materials del manteniment, fins a un màxim de trenta dos (32) punts
Les empreses licitadores oferiran una baixa lineal, expressada en percentatge de descompte (%), sobre els preus aplicables a la <i>Partida a justificar en materials</i> de l'annex 8 - <i>Quadre de justificació de preus</i> , d'aquest plec.	
Aquest % de baixa s'aplicarà per a cadascun dels preus continguts en el llistat de preus (Annex 2.16 del PPT); i per a aquells preus no continguts en el llistat, s'aplicarà aquest % de baixa ofert sobre el preu resultant de realitzar la mitjana de tres preus de venda al públic de tres proveïdors.	
Descompte ofert	
... %	

15.1.2	Prestacions addicionals, fins un màxim de vint i un (21) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin prestacions addicionals a les descrites al PPT per aconseguir un increment en la qualitat del servei, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.	
Criteri	Sí / No Indicar el que correspongui
Ofereixo: La plantació de 50 arbres a l'any per valor de 15.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i la col·locació de cartelleria informativa en els espais verds per valor de 2.000 €/any	...
Ofereixo: La instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació per valor de 6.000 €/any	...
Ofereixo: El subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos per valor de 12.500 €/any	...

15.1.3	Qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals, fins un màxim de cinc (5) punts.
Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) amb etiqueta ambiental de la DGT «0» o «Eco»	
Criteri	(X) Marcar el que correspongui
Ofereixo: Dos vehicles amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» i un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «0» per al personal del servei	...
Ofereixo: Un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	...

Signatura electrònica del/de la declarant

Nota: En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta declaració s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE (Sobre 1):

En / Na....., amb DNI núm., en nom propi / en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili social al carrer, núm de, segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra.,el Sr., en data i núm del seu protocol

DECLARO:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- b) Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
- c) Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- d) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- e) Que autoritzo a l'Ajuntament de Terrassa a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- f) [*Per a les empreses estrangeres*] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.

- g) Que compleixi les condicions d'aptitud i solvència econòmica i financera, i tècnica o professional establertes per contractar, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec, i disposi de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per a exercir l'activitat.
- h) Que en el cas de recórrer a solvència externa, compti amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- i) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això.
- j) A l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- k) No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.
- l) No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.
- m) No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- n) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- o) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

- p) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- q) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- r) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- s) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- t) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- u) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
- v) Que l'empresa compleix amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.
- w) Que l'empresa compleix les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball, d'acord amb el que es disposa en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- x) Que l'empresa a la qual represento, compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- y) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

z) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

aa) Que compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. I a més, declaro responsablement que:

- El personal extern, autònom o assalariat, compleix amb la normativa en prevenció de riscos laborals establerta.
- El personal d'entitats o associacions sense treballadors/res al seu càrrec, voluntariat i col·laboradors, coneix els riscos de l'activitat a desenvolupar.
- En cas de la utilització d'equips de treball (eines, maquinària, etc.) el personal extern disposa de coneixements i formació per al seu ús. Així mateix, disposen d'autorització per utilitzar aquests equips de treball.
- Els equips de treball que s'utilitzin disposaran de totes les mesures de protecció adients per a la seva utilització per part dels treballadors/es.

bb) Conec que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en aquesta o altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1 e) de la LCSP.

Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec, accepto íntegrament el seu contingut i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del/de la declarant

La present declaració s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment.

D'acord amb allò que estableix l'article 6 de la LOPD, els sotasignats autoritzen expressament a **el Consorci AOC i el seu organisme dependent (CATCert)** al tractament de les dades personals demanades a través d'aquest formulari i la

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin, incloent-hi especialment les dades que el sol·licitant ha autoritzat a obtenir a aquesta administració d'altres administracions públiques, les quals s'incorporaran a un fitxer **propietat del Consorci AOC**, la finalitat del qual és la gestió de les licitacions públiques; el **responsable del qual és el Consorci AOC**, davant del qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada al seu Registre d'Entrada.

Nota: En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta declaració s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

ANNEX 3 – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Sobre 1):

Aquest Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) s'haurà d'aportar tot i que es presenti la declaració responsable de l'annex 2 d'aquest plec.

S'ha de tenir en compte la Instrucció 1/2025, de 12 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, sobre l'eina electrònica de generació del Document europeu únic de contractació (DEUC) integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i directrius per emplenar-lo.

En relació al DEUC, regulat a l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell, els licitadors poden consultar el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, concretament l'annex 1 (instruccions per emplenar-ho) i l'annex 2 (formulari normalitzat del DEUC), en aquest enllaç:

[http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

[uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC)

Per l'emplenament i generació d'aquesta declaració (DEUC) poden accedir a l'eina de generació del DEUC integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>. Dins de l'espai d'operador econòmic caldrà respondre una sol·licitud on es podrà importar l'arxiu DEUC, adjunt a la publicació de l'anunci de licitació, en el format "xml". Aquest formulari en línia s'haurà d'omplir, imprimir i signar pel representant de l'empresa i incloure'l al sobre 1. El format d'exportació del DEUC podrà ser "xml" (recomanat) o "PDF".

L'operador econòmic podrà complimentar només la secció A de la part IV: Criteris de selecció, ometent qualsevol altra secció de la part IV, excepte en la resta de supòsits que s'indiquen a continuació:

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans de terceres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància prèviament en el seu propi DEUC i ha de presentar, a més, un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri (incorporant la informació requerida en les seccions A i B de la part II, relativa a la informació sobre l'operador econòmic, i la part III, relativa als motius d'exclusió, així com, si escau, indicant-hi la informació que resulti pertinent de les parts IV i V, relatives als criteris de selecció i a la reducció del nombre de candidats qualificats, respectivament. Per tant, l'empresa proposada com a adjudicatària només podrà recórrer a terceres empreses per acreditar la seva solvència si ha donat compliment als dos requisits indicats anteriorment.

La manifestació efectuada per l'empresa licitadora respecte la seva intenció de no recórrer a mitjans externs d'altre empresa així com la identificació de l'empresa proposada, en cas contrari, no podrà esmenar-se en el moment de ser proposada adjudicatària.

- En el cas que una empresa concorri a una licitació constituïda en unió temporal d'empreses (UTE) o en compromís de constituir-se com a tal, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP, cada empresa integrant d'una UTE o de la futura UTE, que participin conjuntament en el procediment de contractació, ha de presentar el seu propi

Ref.: Expedient ECAS-16867/2025

DEUC (en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant), així com acreditar la personalitat, capacitat i solvència.

- En el cas que l'empresa licitadora basi la seva capacitat en la d'empreses subcontractistes ha de fer constar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per a cadascuna d'elles (incorporant la informació corresponent a la part II, seccions A i B, part III i, si escau, la informació pertinent de les parts IV i V).
- Quan el contracte estigui dividit en lots i els requisits de solvència tècnica o professional i econòmica i financera variïn d'un lot a un altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cadascun dels lots.

Les afirmacions expressades contingudes en el DEUC no poden ser modificades després del termini de presentació de les proposicions.

Les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

ANNEX 4 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT, DE CONFORMITAT AMB L'ESTABLERT A L'ARTICLE 45.2 DE LA LLEI ORGÀNICA 3/2007, DE 22 DE MARÇ, PER A LA IGUALTAT EFECTIVA DE DONES I HOMES, I ALS EFECTES DE L'ARTICLE 71.1 D) DE LA LCSP (Sobre 1):

En/Na, amb Document Nacional d'Identitat núm., amb domicili a efectes de notificació a, carrer, núm., en nom propi o en representació de l'empresa amb NIF....., amb domicili social al carrer....núm.... desegons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm del seu protocol....., assabentat/assabentada del procediment obert convocat per a l'adjudicació del contracte de ,

DECLARO:

Que l'empresa a la qual represento a la data de signatura d'aquest document **(marqueu la casella que correspongui)**

- ☐ Ocupa a menys de 50 treballadors/es, i per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45.2 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- ☐ Ocupa a 50 o més treballadors/es i compleix amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat de conformitat amb l'establert a l'article 45.2 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i aquest Pla està inscrit al Registre laboral corresponent (Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'Igualtat- REGCON).

Opcional: Adjuntar el link al REGCON

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del/de el/la declarant

Nota: En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, aquesta declaració s'ha de presentar de forma separada per cadascun dels components de la mateixa.

ANNEX 5 –DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES-UTE (Sobre 1):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., ..., en nom propi o en representació de l'empresa.... amb NIF....., amb domicili social ..., segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm. del seu protocol..... ,

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., ..., en nom propi o en representació de l'empresa.... amb NIF....., amb domicili social ..., segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm. del seu protocol..... ,

DECLAREN RESPONSABLEMENT

1. Que es comprometen a constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte de servei de manteniment, conservació de zones verdes i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa, promovent al mateix temps l'ocupació de persones amb discapacitat (ECAS 16867/2025).

2. Que el percentatge de participació de cadascuna de les parts integrants de la futura UTE és el següent:

L'empresa/empresari ... tindrà un% de participació.

L'empresa/empresari ... tindrà un% de participació.

3. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal mitjançant escriptura pública en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

4. Que com a integrants de l'UTE, queden obligats solidàriament i designen com a representant de la unió temporal, en aquest procés de licitació, al/a la senyor/a....amb DNI núm..., amb poders suficients per a exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. Que la denominació de la UTE a constituir és....., amb adreça ... i les dades de contacte a efectes de notificacions seran les recollides a l'annex del PCAP de comunicació de dades per a les notificacions electròniques.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració.

Signatures electròniques dels declarants

Nota: Aquesta declaració ha de recollir les dades identificatives de tots els components de la futura UTE així com dels seus representants i ha de quedar signada per aquests últims.

ANNEX 6 - COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (Sobre 1):

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa...amb NIF..., amb domicili social al carrer....núm..... de segons escriptura d'apoderament atorgada davant del notari/ de la notaria de..., el Sr./la Sra., en data.... i núm del seu protocol.....declaro:

Faig constar que designo els mitjans electròniques per a la realització de les notificacions administratives en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Forma de practicar les notificacions: L'òrgan de contractació enviarà al correu electrònic que heu designat l'adreça o enllaç de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació. El sistema enviarà al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud un SMS amb la paraula de pas, que haureu d'introduir per accedir al contingut de la notificació. El NIF que haureu d'introduir és el de l'empresa.

En cas que el correu electrònic o el telèfon mòbil facilitat a efectes de notificació electrònica s'hagi de modificar, la persona interessada farà **una nova autorització amb les dades correctes**.

Trobareu informació sobre la notificació electrònica a: <https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/ajuda/notificacio-electronica>

<https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/ajuda/notificacio-electronica>

L'Ajuntament de Terrassa, en consonància amb la política de protecció de dades, es compromet a respectar la privadesa i confidencialitat de les vostres dades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament.

Signatura electrònica del/de la declarant

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació important

(Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.)

És obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?

La declaració haurà de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

Quin tractament rebran les vostres dades personals?

Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament de Terrassa, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Aquests fitxers han estat publicats en el BOP i els podeu consultar en el Registre General de Protecció de Dades, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'Ajuntament de Terrassa per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'Ajuntament i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció ciutadana o per Internet a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa <https://seuelectronica.terrassa.cat>.

Notificació electrònica

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Caldrà que faciliteu una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil. Rebreu un correu electrònic a l'adreça que heu designat. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'Internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb paraula de pas. El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud, una paraula de pas, que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podreu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment mitjançant presentació en qualsevol registre municipal de l'imprès corresponen a tal efecte, o amb l'enviament del formulari de la Seu electrònica <https://seuelectronica.terrassa.cat>.

ANNEX 7 - INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DELS CONTRACTES DELS/DE LES TREBALLADORS/TREBALLADORES ALS QUALS/A LES QUALS AFECTA LA SUBROGACIÓ, proporcionada per les empreses que en aquest moment efectuen la prestació objecte del contracte

Lot: 1
Empresa: SORIGUÉ.
AMBITEC SERVICIOS INTEGRALES SAU
Data: NOVIEMBRE 2025

Nº	Inicials del nom i cognoms del treballador/a	Gènere	Categoria	Tipus contracte	Antiguitat	Data Finalització contracte	Porcentatge dedicació	Actiu / Baixa	Total salari brut	Cost Seguretat Social	Total cost empresa
1	FBJ	Home	Maestro Jardinero	100	24/03/1997	Indefinit	100%	Baixa	34.820,31	11.898,10	46.718,41
2	DQA	Home	Oficial Jardinero	200	01/01/1998	Indefinit	100%	Actiu	32.430,57	11.081,53	43.512,10
3	GMV	Home	Aux. Jardinero	200	01/01/2001	Indefinit	100%	Actiu	26.171,77	8.942,89	35.114,66
4	JMB	Home	Aux. Jardinero	139	07/04/2005	Indefinit	100%	Actiu	25.415,74	8.684,56	34.100,30
5	MAS	Dona	Maestro Jardinero	100	19/11/2001	Indefinit	100%	Actiu	28.759,25	9.827,04	38.586,29
6	RCF	Home	Oficial Jardinero	189	03/02/2014	Indefinit	100%	Actiu	26.587,96	9.085,11	35.673,07
7	SCF	Home	Aux. Jardinero	189	11/04/2018	Indefinit	100%	Actiu	22.065,25	7.539,70	29.604,95
8	JSN	Home	Jardinero	189	18/04/2017	Indefinit	100%	Baixa	22.993,00	7.856,71	30.849,71
9	JDR	Home	Aux. Jardinero	189	17/10/2017	Indefinit	100%	Actiu	22.359,44	7.640,22	29.999,66
10	JGL	Home	Aux. Jardinero	189	26/03/2018	Indefinit	100%	Baixa	21.678,09	7.407,40	29.085,49
11	AAC	Home	Oficial Jardinero	189	08/02/2018	Indefinit	100%	Actiu	24.484,17	8.366,24	32.850,41
12	HM	Home	Aux. Jardinero	189	27/09/2021	Indefinit	100%	Baixa	21.310,65	7.281,85	28.592,50
13	PHR	Home	Encargado	100	27/07/1998	Indefinit	100%	Baixa	44.292,32	15.134,69	59.427,01
14	CDG	Dona	Aux. Jardinero	100	27/01/2025	Indefinit	100%	Actiu	21.071,14	7.200,01	28.271,15
15	SHS	Dona	Oficial Jardinero	189	25/09/2002	Indefinit	100%	Baixa	26.703,39	9.100,52	35.803,91
16	JGP	Home	Jardinero	189	17/06/2020	Indefinit	100%	Actiu	22.480,19	7.681,48	30.161,67
17	RMR	Home	Jardinero	100	28/10/2024	Indefinit	100%	Actiu	21.744,59	7.430,13	29.174,72
18	JBC	Home	Aux. Jardinero	100	03/11/2025	Indefinit	100%	Actiu	20.593,74	7.036,88	27.630,62
19	RRH	Home	Técnico Titulado	100	26/05/2025	Indefinit	100%	Actiu	41.796,75	14.281,95	56.078,70
Subs.	JGB	Home	Aux. Jardinero	410	02/10/2025	Interinitat	100%	Actiu	20.700,24	7.073,27	27.773,51
Subs.	MN	Home	Aux. Jardinero	410	07/01/2025	Interinitat	100%	Actiu	20.960,88	7.162,33	28.123,21
Subs.	JMC	Home	Aux. Jardinero	410	06/10/2025	Interinitat	100%	Actiu	20.599,80	7.038,95	27.638,75
Subs.	PSL	Home	Aux. Jardinero	410	07/10/2025	Interinitat	100%	Actiu	20.598,59	7.038,54	27.637,13
Subs.	PM	Home	Aux. Jardinero	410	20/11/2024	Interinitat	100%	Actiu	21.256,86	7.263,47	28.520,33
Subs.	SMS	Home	Aux. Jardinero	410	28/10/2024	Interinitat	100%	Actiu	20.864,30	7.129,33	27.993,63

Lot: 2
Empresa: NATURALIA JARDINERS SLU
Data: 06/03/2025

	Inicials del nom i cognoms del treballador/a	Gènere	Categoria	Tipus contracte	Antiguitat	Percentatge dedicació	Actiu/Baixa	Total salari anual brut	Cost Seguretat Social	Cost total anual empresa
1	EMA	DONA	TECNIC	189	01/06/2022	100%	Actiu	24.581,16 €	8.226,12 €	32.807,28 €
2	MAQ	HOME	ENCARRREGAT	100	04/10/2001	100%	Actiu	27.220,96 €	9.065,40 €	36.286,36 €
3	JMJ	HOME	MESTRE JARDINER	100	11/04/2002	100%	Baixa	26.636,48 €	8.902,08 €	35.538,56 €
4	AM	HOME	ENCARRREGAT	189	02/03/2009	100%	Actiu	25.415,12 €	8.472,72 €	33.887,84 €
5	IMR	HOME	OFICIAL	100	27/11/2023	100%	Actiu	21.713,88 €	7.504,32 €	29.218,20 €
6	MAQA	HOME	OFICIAL	189	17/07/2018	100%	Actiu	24.557,68 €	8.183,40 €	32.741,08 €
7	JFGV	HOME	OFICIAL	189	13/04/2015	100%	Baixa	22.766,64 €	7.607,88 €	30.374,52 €
8	AVC	HOME	JARDINER	189	12/04/2005	100%	Actiu	24.125,52 €	8.043,84 €	32.169,36 €
9	JJA	HOME	JARDINER	189	12/06/2006	100%	Actiu	23.548,20 €	7.816,92 €	31.365,12 €
10	MRM	HOME	AUXILIAR	189	17/09/2018	100%	Intermitent	20.408,00 €	6.792,36 €	27.200,36 €
11	RMSC	DONA	AUXILIAR	189	19/01/2007	100%	Actiu	22.895,16 €	7.560,12 €	30.455,28 €
12	MD	HOME	AUXILIAR	189	12/05/2014	100%	Actiu	21.125,60 €	7.021,44 €	28.147,04 €
13	KMM	HOME	AUXILIAR	189	05/11/2018	100%	Actiu	20.408,00 €	6.792,36 €	27.200,36 €
14	JAL	HOME	AUXILIAR	189	09/07/2018	100%	Actiu	20.542,40 €	6.792,36 €	27.334,76 €
15	JMBP	HOME	AUXILIAR	189	08/01/2018	100%	Actiu	20.442,40 €	6.792,36 €	27.234,76 €
16	JRC	HOME	AUXILIAR	189	17/07/2018	100%	Actiu	20.408,00 €	6.792,36 €	27.200,36 €
17	CCG	HOME	OFICIAL JARDINER	189	15/12/2014	100%	Intermitent	24.617,08 €	9.606,80 €	34.223,88 €
18	MEJ	HOME	AUXILIAR	189	16/11/2015	100%	Actiu	22.354,40 €	8.696,94 €	31.051,34 €
TOTALS								413.766,68 €	140.669,78 €	554.436,46 €

Lot: **3 - Centre Especial de Treball**
Empresa: **FUNDACIÓ LAFACCT FACTORIA SOCIAL DE TERRASSA**
Data: **DESEMBRE 2025**

	2025	Inicials del nom i cognoms del treballador/a	Gènere	Categoria	Tipus contracte	Antiguitat	Data finalització contracte	Percentatge dedicació	Actiu/Baixa	Total salari anual brut	Cost Seguretat Social	Cost total anual empresa
1		GCC	HOME	Oficial 1a	Indefinit	14/10/2010	Indefinit	100,00%	Actiu	24.544,50 €	8.386,88 €	32.931,38 €
2		PGD	HOME	Especialista 1ª	Indefinit	24/02/2016	Indefinit	100,00%	Actiu	19.857,14 €	6.785,22 €	26.642,36 €
3		CNV	HOME	Peó/na	Indefinit	29/01/1990	Indefinit	100,00%	Actiu	16.660,00 €	111,62 €	16.771,62 €
4		MVF	HOME	Peó/na	Transformació Indefinit	22/05/2017	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
5		CHC	HOME	Oficial 1ª	Indefinit	05/07/1996	Indefinit	100,00%	Actiu	25.060,28 €	167,90 €	25.228,18 €
6		ACJ	HOME	Peó/na	Transformació Indefinit	06/06/2017	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
7		LCR	HOME	Peó/na	Transformació Indefinit	08/04/2021	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
8		RBJ	HOME	Oficial 1ª	Transformació Indefinit	19/06/2017	Indefinit	100,00%	Actiu	22.680,28 €	7.749,84 €	30.430,12 €
9		SSB	HOME	Peó/na	Indefinit	16/05/2022	Indefinit	100,00%	Baixa	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
10		EHM	DONA	Peó/na	Indefinit	20/09/2004	Indefinit	100,00%	Actiu	16.756,00 €	112,27 €	16.868,27 €
11		GMR	HOME	Oficial 1ª	Indefinit	16/05/2022	Indefinit	100,00%	Actiu	24.656,24 €	8.425,05 €	33.081,29 €
12		MVJ	HOME	Oficial 1ª	Indefinit	24/11/2023	Indefinit	100,00%	Actiu	22.928,28 €	7.834,63 €	30.762,91 €
13		ABM	HOME	Peó/na	Transformació Indefinit	08/04/2021	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
14		OGC	HOME	Peó/na	Transformació Indefinit	14/04/2011	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
15		IPS	HOME	Peó/na	Indefinit	04/12/2023	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
16		RSA	HOME	Peó/na	Indefinit	10/06/2022	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
17		SAE	HOME	Oficial 1ª	Transformació Indefinit	15/06/2021	Indefinit	100,00%	Actiu	22.204,28 €	7.587,22 €	29.791,50 €
18		TFR	HOME	Peó/na	Transformació Indefinit	11/11/2021	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
19		GGE	DONA	Peó/na	Transformació Indefinit	11/11/2021	Indefinit	100,00%	Actiu	16.576,00 €	111,06 €	16.687,06 €
20		SPG	HOME	Encarregat	Transformació Indefinit	14/06/2010	Indefinit	100,00%	Actiu	28.789,86 €	9.837,52 €	38.627,38 €
21		TMB	DONA	Cap de servei/Técnica Grau Superior	Indefinit	30/01/2023	Indefinit	100,00%	Actiu	36.300,04 €	12.403,71 €	48.703,75 €

Lot: 4
Empresa: SORIGUÉ.
AMBITEC SERVICIOS INTEGRALES SAU
Data: NOVIEMBRE 2025

Nº	Inicials del nom i cognoms del treballador/a	Gènere	Categoria	Tipus contracte	Antiguitat	Data Finalització contracte	Porcentatge dedicació	Actiu / Baixa	Total salari brut	Cost Seguretat Social	Total cost empresa
1	JAS	Home	Aux. Jardiner	139	01/06/1999	Indefinit	100%	Baixa	27.399,01	9.362,24	36.761,25
2	FCG	Home	Oficial Jardiner	100	03/06/2002	Indefinit	100%	Baixa	28.107,39	9.604,30	37.711,69
3	MEH	Home	Aux. Jardiner	189	04/07/2007	Indefinit	100%	Actiu	25.287,99	8.640,91	33.928,90
4	AGC	Home	Aux. Jardiner	100	01/07/2002	Indefinit	100%	Actiu	25.190,35	8.607,54	33.797,89
5	JLM	Home	Oficial Jardiner	100	21/01/2002	Indefinit	100%	Actiu	26.707,01	9.125,79	35.832,80
6	MOC	Home	Oficial Jardiner	100	25/06/2002	Indefinit	100%	Actiu	28.733,39	9.818,20	38.551,59
7	SRG	Home	Oficial Jardiner	100	30/01/2002	Indefinit	100%	Actiu	28.706,95	9.809,16	38.516,11
8	JRA	Home	Oficial Jardiner	100	14/05/2007	Indefinit	100%	Actiu	25.763,34	8.803,33	34.566,67
9	JVV	Home	Mestre Jardiner	100	20/08/2000	Indefinit	100%	Actiu	46.236,57	15.799,04	62.035,61
10	JVB	Home	Jardiner	100	10/04/2002	Indefinit	100%	Actiu	25.707,99	8.784,42	34.492,41
11	MAF	Home	Jardiner	189	02/06/2003	Indefinit	100%	Actiu	25.755,05	8.800,50	34.555,55
12	PCT	Home	Aux. Jardiner	139	06/11/2000	Indefinit	100%	Actiu	26.336,66	8.999,24	35.335,90
13	JMB	Home	Oficial Jardiner	189	01/09/2010	Indefinit	100%	Actiu	28.677,24	9.799,01	38.476,25
14	CMP	Home	Encarregat	189	06/04/2016	Indefinit	100%	Actiu	28.746,53	9.822,69	38.569,22
15	DGP	Home	Oficial Jardiner	189	23/04/2018	Indefinit	100%	Actiu	28.034,94	9.579,54	37.614,48
16	RRM	Home	Oficial Jardiner	100	03/07/1998	Indefinit	100%	Actiu	36.580,76	12.499,65	49.080,41
17	MTF	Home	Oficial Jardiner	100	16/08/2022	Indefinit	100%	Actiu	22.971,56	7.849,38	30.820,94
18	OFM	Home	Oficial Jardiner	189	20/09/2021	Indefinit	100%	Actiu	26.897,47	9.190,87	36.088,34
19	JAC	Home	Aux. Jardiner	100	06/02/2023	Indefinit	100%	Actiu	21.923,15	7.491,14	29.414,29
20	JCS	Home	Tècnic	100	11/11/2024	Indefinit	100%	Actiu	33.737,88	11.528,23	45.266,11
Subs.	XBS	Home	Aux. Jardiner	410	29/09/2025	Interinitat	100%	Actiu	20.593,74	7.036,88	27.630,62
Subs.	FA	Home	Aux. Jardiner	410	03/10/2024	Interinitat	100%	Actiu	21.540,40	7.360,35	28.900,75

Lots 1, 2 i 4:
Conveni Col·lectiu Jardineria 2025-2030, signat el 29 d'octubre de 2025, pendent de publicació al BOE.

Lot 3:
Conveni Col·lectiu de Treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (Codi de Conveni núm 79000805011995).

Data de publicació: 26/10/2016
Butlletí: DOGC
Núm. 7234

Descripció: Resolució TSF/2364/2016, de 4 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del VII Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (Codi de conveni núm. 79000805011995)

ANNEX 8 - QUADRE DE JUSTIFICACIÓ DE PREUS

LOT 1

	VALOR TOTAL CONTRACTE durada 4 anys
RECURSOS HUMANS	
<u>Personal amb drets de subrogació (dedicació al 100%)*</u>	4.009.320,38 €
Cost salarial i paga de vinculació segons conveni 25/30, antiguitat segons personal subrogat, previsió plus toxicitat, substitució per vacances 8%, absentisme 6% i increment MEI.	
<u>Equip esporga</u>	196.902,32 €
2 equips formats per 1 oficial podador (Tree worker/trepa) + 1 auxiliar amb carnet conduir (340 hores anuals per persona)	
<u>Equip de reforç de neteja d'advertícies a voreres i escocells</u>	337.710,62 €
4 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (425 hores anuals per persona)	
<u>Equip de neteja de zones verdes</u>	123.270,49 €
2 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (un dels equips CET) (340 hores anuals per persona)	
TOTAL COSTOS RECURSOS HUMANS	4.667.203,81 €
RECURSOS MATERIALS	
<u>Maquinària</u>	127.821,92 €
inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	
<u>Vehicles</u>	260.823,60 €
inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	
<u>Partida a justificar en materials</u>	443.328,60 €
TOTAL RECURSOS MATERIALS	831.974,12 €
COST DIRECTE LOT 1	5.499.177,93 €
13% despeses generals	714.893,13 €
6 % benefici industrial	329.950,68 €
COST EXPLOTACIÓ LOT 1	6.544.021,74 €
IVA 21% (sobre el 60%)	824.546,74 €
IVA 10% (sobre el 40%)	261.760,87 €
TOTAL IMPORT CONTRACTE LOT 1	7.630.329,35 €

(*) El 100% correspon a 1.700 hores anuals

LOT 2

	VALOR TOTAL CONTRACTE durada 4 anys
RECURSOS HUMANS	
Personal amb drets de subrogació (dedicació al 100%)* Cost salarial i paga de vinculació segons conveni 25/30, antiguitat segons personal subrogat, previsió plus toxicitat, substitució per vacances 8%, absentisme 6% i increment MEI.	2.898.698,40 €
<u>Equip esporga</u> 2 equips formats per 1 oficial podador (Tree worker/trepa) + 1 auxiliar amb carnet conduir (340 hores anuals per persona)	196.902,32 €
<u>Equip de reforç de neteja d'adventícies a voreres i escocells</u> 4 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (425 hores anuals per persona)	337.710,62 €
<u>Equip de neteja de zones verdes</u> 2 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (un dels equips CET) (340 hores anuals per persona)	123.270,49 €
TOTAL COSTOS RECURSOS HUMANS	3.556.581,83 €
RECURSOS MATERIALS	
<u>Maquinària</u> inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	124.208,81 €
<u>Vehicles</u> inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	211.361,47 €
<u>Partida a justificar en materials</u>	341.150,40 €
TOTAL RECURSOS MATERIALS	676.720,68 €
COST DIRECTE LOT 2	4.233.302,51 €
13% despeses generals	550.329,33 €
6 % benefici industrial	253.998,15 €
COST EXPLOTACIÓ LOT 2	5.037.629,99 €
IVA 21% (sobre el 60%)	634.741,38 €
IVA 10% (sobre el 40%)	201.505,20 €
TOTAL IMPORT CONTRACTE LOT 2	5.873.876,57 €

(*) El 100% correspon a 1.700 hores anuals

LOT 3

	VALOR TOTAL CONTRACTE durada 4 anys
RECURSOS HUMANS	
Personal amb drets de subrogació (dedicació al 100%) Cost salarial i paga de vinculació segons conveni 25/30, antiguitat segons personal subrogat, previsió plus toxicitat, substitució per vacances 8%, absentisme 6% i increment MEI.	2.600.228,36 €
<u>Equip esporga</u> 2 equips formats per 1 oficial podador (Tree worker/trepa) + 1 auxiliar amb carnet conduir (340 hores anuals per persona)	196.902,32 €
<u>Equip de reforç de neteja d'adventícies a voreres i escocells</u> 4 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (425 hores anuals per persona)	337.710,62 €
<u>Equip de neteja de zones verdes</u> 2 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (un dels equips CET) (340 hores anuals per persona)	123.270,49 €
TOTAL COSTOS RECURSOS HUMANS	3.258.111,79 €
RECURSOS MATERIALS	
<u>Maquinària</u> inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	185.676,01 €
<u>Vehicles</u> inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	228.720,11 €
<u>Partida a justificar en materials</u>	302.806,36 €
TOTAL RECURSOS MATERIALS	717.202,48 €
COST DIRECTE LOT 3	3.975.314,27 €
13% despeses generals	516.790,86 €
6 % benefici industrial	238.518,86 €
COST EXPLOTACIÓ LOT 3	4.730.623,99 €
IVA 21% (sobre el 40%)	397.372,42 €
IVA 10% (sobre el 60%)	283.837,44 €
TOTAL IMPORT CONTRACTE LOT 3	5.411.833,85 €

(*) El 100% correspon a 1.700 hores anuals

LOT 4

	VALOR TOTAL CONTRACTE durada 4 anys
RECURSOS HUMANS	
<u>Personal amb drets de subrogació (dedicació al 100%)</u>	4.241.064,69 €
Cost salarial i paga de vinculació segons conveni 25/30, antiguitat segons personal subrogat, previsió plus toxicitat, substitució per vacances 8%, absentisme 6% i increment MEI.	
<u>Reforç extra per activitats</u>	28.786,02 €
Recolzament extra per activitats (196 hores anuals per persona)	
<u>Equip de reforç de grimpada</u>	46.475,29 €
4 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (96 hores anuals per persona)	
<u>Equip de neteja de zones verdes</u>	128.929,42 €
2 equips formats per 1 oficial + 1 auxiliar (un dels equips CET) (340 hores anuals per persona)	
TOTAL COSTOS RECURSOS HUMANS	4.445.255,42 €
RECURSOS MATERIALS	
<u>Maquinària</u>	232.613,01 €
inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	
<u>Vehicles</u>	236.284,03 €
inclòs despeses d'amortització, manteniment i benzina	
<u>Partida a justificar en materials</u>	570.287,32 €
TOTAL RECURSOS MATERIALS	1.039.184,36 €
COST DIRECTE LOT 4	5.484.439,78 €
13% despeses generals	712.977,17 €
6 % benefici industrial	329.066,39 €
COST EXPLOTACIÓ LOT 4	6.526.483,34 €
IVA 21% (sobre el 40%)	548.224,60 €
IVA 10% (sobre el 60%)	391.589,00 €
TOTAL IMPORT CONTRACTE LOT 4	7.466.296,94 €

(*) El 100% correspon a 1.700 hores anuals

ANNEX 9 – ANÀLISI I DIAGNÒSTIC DE ZONES VERDES (Sobre 2)

CODI ESPAI	Fotografia/es
NOM ESPAI	
TIPOLOGIA DE MANTENIMENT	
DISTRICTE	
BARRI	

DESCRIPCIÓ DE L'ESPAI

CRITERIS AMBIENTALS		DESCRIPCIÓ/OBSERVACIONS
COBERTURA ARBÒRIA	>60% entre 30-60% <30%	
PAVIMENT PERMEABLE ZONA VERDA	>60% entre 30-60% <30%	
ALTRES PAVIMENTS PERMEABLES	>60% ENTRE 30-60% <30%	
PAVIMENTS IMPERMEABLES	>60% entre 30-60% <30%	
ÍNDEX DE REFLECTÀNCIA SOLAR	Més d'un 70 %. (5) Entre un 40 i un 70 %. (3) Menys d'un 40 %. (1)	
EXPOSICIÓ SOLAR DE L'ESPAI	>60% entre 30-60% <30%	
FONTS DE BOCA	SI/NO	
ESPÈCIES D'ARBRAT BAIXES EN AL·LERGENICITAT	SI/NO	
ESPECIES VEGETALS /ANIMALS INVASORES	SI/NO	
CONNECTIVITAT AMB ALTRES ESPAIS VERDS	SI/NO	
DIVERSITAT VEGETAL	SI/NO	
ALTRES		

CRITERIS DE SEGURETAT		DESCRIPCIÓ/OBSERVACIONS
IL·LUMINACIÓ HOMOGÈNIA	SI/NO	
INTERFERÈNCIA AMB FANALS	SI/NO	
RACONS OCULTS	SI/NO	
PROXIMITAT TRÀNSIT RODAT	SI/NO	
ALTRES ELEMENTS DE RISC	SI/NO	

CRITERIS DE MANTENIMENT		DESCRIPCIÓ/OBSERVACIONS
ESPÈCIES VEGETALS ADEQUADES A L'ÚS	SI/NO	
ESTAT FITOSANITARI DE LES ESPÈCIES		
ESTAT GENERAL DE NETEJA		
ESTAT GENERAL DE LA VEGETACIÓ		

ESTAT GENERAL DE L'ESPAI	
PROBLEMÀTIQUES DETECTADES	

CRITERIS DE DISSENY		DESCRIPCIÓ/OBSERVACIONS
L'ESPAI COMPLEIX REQUISITS D'ACCESSIBILITAT NORMATIUS	SI/NO	
CONNECTIVITAT AMB EIXOS COMERCIALS O EQUIPAMENTS	SI/NO	
DISPOSA DE LAVABOS	SI/NO	
ESPAIS DE DESCANS AMB OMBRA A L'ESTIU I SOL A L'HIVERN	SI/NO	
DISPOSA DE CARTELLS INFORMATIUS O DE DIVULGACIÓ	SI/NO	
TE JOCS INFANTILS, EN DISPOSA D'ADAPTATS?	SI/NO	
TE JOCS ESPORTIUS O DE SALUT	SI/NO	

ANNEX 10 – PROPOSTA ORGANITZATIVA D'EQUIPS MATERIALS (Sobre 2)

PROPOSTA D'ORGANITZACIÓ D'EQUIPS MATERIALS

Equip	Descripció dels mitjans materials (vehicles, maquinària...)	Model i marca	Característiques tècniques (potència, capacitat, ...)	Antiguitat	Unitats	Àrea de gestió	% dedicació l'àrea de gestió

ANNEX 11 – PROPOSTA ORGANITZATIVA D'EQUIPS DE PERSONAL (Sobre 2)

Equip	Categoria professional	Horaris amb indicació de les diferents èpoques de l'any si fos necessari	Àrea de gestió	% dedicació de jornades segons les diferents àrees de gestió

ANNEX 12 – MODEL PLANIFICACIÓ ANUAL (Sobre 2)

ÀREA DE GESTIÓ:

PRIMAVERA		ESTIU		TARDOR		HIVERN		ANUAL	
Equip	% dedicació	Equip	% dedicació	Equip	% dedicació	Equip	% dedicació	Equip	% dedicació

[illegible]

* En funció de les tasques s'haurà d'incloure les unitats de gestió o referència d'espais