

INFORME COMPLEMENTARI DE CRITERIS DE VALORACIÓ I SOLVÈNCIA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE ZONES VERDES I CONTROL DE PLANTES ADVENTÍCIES EN LES VORERES DE LA CIUTAT DE TERRASSA, PROMOVENT, AL MATEIX TEMPS, L'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT

Clàusules i criteris socials i mediambientals

De conformitat amb el que estableix l'article 1.3 de la LCSP, en tota la contractació pública s'han d'incorporar de manera transversal i preceptiva criteris socials i mediambientals sempre que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

Es proposa incloure els següents criteris socials i mediambientals:

1) Criteris socials i/o d'ocupació:

Lots 1, 2 i 4:

En el cas que l'adjudicatari hagi de contractar nou personal amb una dedicació al 100% per a la prestació dels serveis, com a mínim un de cada tres treballadors/es haurà de pertànyer al següent col·lectiu amb dificultats d'inserció al mercat laboral:

- Persones que no puguin accedir a la renda mínima d'inserció per no reunir els requisits legals però que es trobin, segons criteri de Serveis Socials municipal, en situació o en risc d'exclusió social.
- Dones víctimes de violència de gènere.
- Joves que hagin acabat la seva formació en un període inferior a un any.

Lot 3:

La contractació del Lot 3 està reservat a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i empreses d'inserció, regulades respectivament, en el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant RD Legislatiu 1/2003, 29 de novembre, i la Llei 44/2007, de 13 de desembre per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració, d'acord amb la Disposició Addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

2) Criteris mediambientals:

El contracte s'haurà d'executar d'acord amb el pla ambiental proposat per l'adjudicatari en la seva oferta. Mitjançant aquesta condició especial d'execució es pretén assegurar el compliment del pla ambiental proposat per l'adjudicatari i evitar així que aquest pla sigui únicament una manera d'aconseguir més puntuació en el procés de licitació.

Es considera com a una obligació essencial del contracte l'eliminació de les males herbes amb mètodes sostenibles i alternatius al glifosat. Es prohibeix expressament l'ús del glifosat en l'execució d'aquest contracte.

Requisits de solvència

D'acord amb l'article 77.1. b de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari.

L'acreditació de la solvència dels diferents lots es farà a través dels mitjans d'acreditació que es descriuen a continuació.

Igualment, de conformitat amb l'article 78 de la LCSP, vist que als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no els hi és exigible la classificació, aquests hauran d'acreditar els requisits de solvència definits als quadres de característiques, tant si concorren al contracte aïlladament com si estan integrats en una unió temporal d'empreses.

1) Requisits de solvència tècnica o professional:

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisits de solvència tècnica o professional	Mitjans acreditació
1.-Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, indicant l'import, la data i el destinatari dels mateixos. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV previst en la clàusula 1 d'aquest plec.	1.-Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en el qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari (públic o privat) i s'especifiqui la bona execució del servei prestat. (1)
2.-El/la responsable tècnic/a del manteniment haurà d'estar en possessió del títol d'enginyeria tècnica agrícola o equivalent.	2.-Document acreditatiu de la llicenciatura o Grau d'Enginyeria Tècnica Agrícola o equivalent.
3.-L'empresa acreditarà que té com a mínim un/a assessor/a en tractaments fitosanitaris.	3.-Acreditació d'assessor en tractaments fitosanitaris emesa pel DARP de la Generalitat de Catalunya.

(1) Per als serveis realitzats en el sector públic, s'hauran d'aportar certificats de bona execució. Per als serveis efectuats en el sector privat, caldrà un certificat de l'entitat corresponent o, si no és possible, una declaració de l'empresari.

2) Requisits de solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

LOT 1:

Requisits de solvència econòmica	Mitjans acreditació
1.-El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negoci corresponent a l'exercici de major facturació dels tres últims disponibles, calculat segons la data de constitució o d'inici d'activitat i la presentació de l'oferta, i que sigui igual al menys a una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte (2.823.037,39 €), d'acord a l'article 87.3) de la LCSP.	1.-Aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, d'acord a l'article 87.2 de la LCSP.

Alternativament, les empreses es podran acreditar mitjançant la classificació de l'empresa en el grup, subgrup i categoria assenyalats en el següent quadre:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.
Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins
Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000€

LOT 2:

Requisits de solvència econòmica	Mitjans acreditació
1.-El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negoci corresponent a l'exercici de major facturació dels tres últims disponibles, calculat segons la data de constitució o d'inici d'activitat i la presentació de l'oferta, i que sigui igual al menys a una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte (2.215.493,22 €), d'acord a l'article 87.3) de la LCSP.	1.-Aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, d'acord a l'article 87.2 de la LCSP.

Alternativament, les empreses es podran acreditar mitjançant la classificació de l'empresa en el grup, subgrup i categoria assenyalats en el següent quadre:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.

Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins
Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000€

LOT 3:

Requisits de solvència econòmica	Mitjans acreditació
1.-El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negoci corresponent a l'exercici de major facturació dels tres últims disponibles, calculat segons la data de constitució o d'inici d'activitat i la presentació de l'oferta, i que sigui igual al menys a una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte (2.067.513,00 €), d'acord a l'article 87.3) de la LCSP.	1.-Aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, d'acord a l'article 87.2 de la LCSP.

Alternativament, les empreses es podran acreditar mitjançant la classificació de l'empresa en el grup, subgrup i categoria assenyalats en el següent quadre:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.
Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins
Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000€

LOT 4:

Requisits de solvència econòmica	Mitjans acreditació
1.-El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negoci corresponent a l'exercici de major facturació dels tres últims disponibles, calculat segons la data de constitució o d'inici d'activitat i la presentació de l'oferta, i que sigui igual al menys a una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte (2.761.817,90 €), d'acord a l'article 87.3) de la LCSP.	1.-Aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, d'aquella anualitat amb major volum anual de negocis dins dels tres últims disponibles, d'acord a l'article 87.2 de la LCSP.

Alternativament, les empreses es podran acreditar mitjançant la classificació de l'empresa en el grup, subgrup i categoria assenyalats en el següent quadre:

Grup	Subgrup	Categoria
O	6	5

Grup O. Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.
Subgrup 6. Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

Categoria 5. Si la quantia del contracte és superior a 1.200.000€

Criteris d'adjudicació

La puntuació màxima total és de **100 punts**, a distribuir d'acord amb els criteris següents.

Lots 1, 2, 3 i 4

- Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica: fins un màxim de cinquanta-vuit (58) punts

Dintre d'aquests criteris s'ha considerat exclosa la consideració d'una proposta de rebaixa en el preu base de licitació referida als recursos humans amb l'objectiu d'aconseguir un compliment més proper a les necessitats reals existents i la disponibilitat de recursos tal i com s'apunta en el punt *Justificació del preu del contracte*, d'aquest informe.

a) Oferta en percentatge (%) sobre els preus unitaris aplicables a la partida pressupostària de partida a justificar de materials fins a un màxim de **trenta dos (32) punts**

Aquest % de baixa s'aplicarà per a cadascun dels preus continguts en el llistat de preus, Annex 2.16 ANN_JUST_PREUS; i per aquells preus no continguts en el llistat, s'aplicarà aquest % de baixa ofert sobre el preu resultant de realitzar la mitjana de tres preus de venda al públic de tres proveïdors.

L'import de baixa no suposarà cap variació en la provisió màxima esmentada del contracte, sinó que repercutirà en la possibilitat de realitzar un major nombre d'actuacions amb la partida de materials i en cap cas en l'import d'adjudicació del contracte que serà el mateix que l'import de licitació.

Per tal de realitzar el càlcul de puntuació caldrà presentar l'import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials. Els imports de la partida a justificar de materials per 4 anys dels diferents lots son:

LOT 1: 443.328,61 €

LOT 2: 341.150,39 €

LOT 3: 302.806,37 €

LOT 4: 570.287,32 €

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi la major baixa i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \frac{2 \cdot P_{\max} \cdot B_i}{B_{\max}} - \frac{P_{\max} \cdot B_i^2}{B_{\max}^2}$$

On :

Pi Puntuació obtinguda per l'oferta i.

- Pmax** Puntuació màxima (32 punts).
Bmax Import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials màxim ofert del lot corresponent.
Bi Import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials que es valora del lot corresponent.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import de baixa més gran de la partida a justificar de materials d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 32 punts. I una oferta que no proposi baixa, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet reduir el risc d'ofertes temeràries de manera que es puntua millor les ofertes que presenten un abaixa més gran però amb proporcionalitat i sostenibilitat econòmica.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri relacionat amb els costos del contracte, concretament es valorarà el percentatge de rebaixa respecte els preus unitaris que també conformen el preu del contracte.

b) Prestacions addicionals, fins un màxim de vint i un (21) punts.

b.1. Plantació nou arbrat als espais verds de la ciutat, 50 unitats anuals, set (7) punts.

Amb la intenció d'ampliar la massa arbòria dels espais verds de la ciutat es proposa la millora consistent en el subministrament i la plantació per cada any de contracte de 50 arbres d'espècies i ubicacions a definir pel Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana, de 16/18cm de perímetre de tronc a 1 m d'alçària (a partir del coll de l'arrel), qualitat de l'arbre i mides del pa de terra (o contenidor) segons NTJ. Plantació consistent en excavació de clot de plantació de 100x100x80 cm amb mitjans mecànics i descompactació de les parets de clot, en un pendent inferior al 25 %, reblert del clot amb substitució parcial de terra de l'excavació per sòl tècnic format per 30% grava 20-40cm, 30% sorra rentada, 10% compost i 30% de sòl original, inclòs primer reg i càrrega de les terres sobrants a camió. Instal·lació d'aspratge triple d'arbre mitjançant 3 rols de fusta de pi tractada en autoclau de secció circular, de 10 cm de diàmetre i 2,5 m de llargària, clavat al fons del forat de plantació 50 cm, i amb 3 abraçadores regulables de goma o cautxú. Aquesta millora té una valoració de 15.000€ anuals (sense IVA).

Accepta la millora de plantar 50 arbres a l'any per valor de 15.000€/any	7 punts
No accepta la millora	0 punts

b.2. Subministrament de cartelleria informativa en espais verds de la ciutat, dos (2) punts

Amb la intenció de millorar la comunicació amb els ciutadans es proposa la millora consistent en el subministrament i col·locació de cartelleria informativa en els espais verds. La cartelleria es definirà en funció del tema a comunicar i emplaçament per part de la Direcció d'EVBU. Aquesta millora té una valoració de 2000€/any (sense IVA). A proposta de l'adjudicatari o el Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana es valorarà la col·locació de la cartelleria prèvia presentació de tres ofertes i acceptació de pressupost.

Accepta la millora de subministrar cartelleria informativa per valor de 2.000€/any	2 punts
No accepta la millora	0 punts

b.3. Instal·lació de tancaments de parterres o espais de plantacions per protegir la vegetació: cinc (5) punts

Amb la intenció de protegir les noves plantacions o espais amb molta pressió es proposa la millora consistent en la instal·lació de tanca palissada d'avellaner de 600cm amb estructura de troncs fusta de pi tornejada i tractada amb autoclau (grau de protecció IV), d'1 m d'alçària sobre el terreny, feta amb muntants de 8 cm de diàmetre cada 3 m, clavats al terreny 80 cm, amb passamà format per un cable, i travesser format per dos cables d'acer galvanitzat de 12 mm de diàmetre, segons norma DIN 2078, passant pels pilars, incloent unions especials d'acer galvanitzat o tancament de 60cm format per «varilla» corrugada de mínim Ø 16mm, encastada al suport mínim 20cm, col·locada cada 1,5m com a màxim amb doble volandera soldada a 30 i 60cm i corda de jute formant dos travessers a raó de 40€/ml. La disposició i tipologia de tanca es decidirà pel Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana. Aquesta millora té una valoració de 6000€/any (sense IVA) ja que representa el tancament de 150ml a l'any.

Accepta la millora d'instal·lar tancaments als parterres per valor de 6.000€/any	5 punts
No accepta la millora	0 punts

b.4. Incorporació de mesures de la protecció de la salut i seguretat dels/les treballadors/es en els espais objecte del contracte: set (7) punts

Amb la incorporació de seguir millorant la seguretat dels treballadors es proposa el subministrament i instal·lació d'ancoratges permanents per a possibilitar l'extensió temporal de línies de vida en talussos en el moment de realitzar les tasques de manteniment dels mateixos. La instal·lació d'aquests ancoratges suposa una millora de les condicions de seguretat laboral, anteposant les proteccions col·lectives a les individuals i donant compliment així a un dels principis d'acció preventiva que estableix l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/1995. Les línies de vida s'instal·laran per personal especialitzat i amb materials i assajos segons UNE-EN 795, es realitzarà un estudi previ per valorar quina tipologia és la més adient segons els tipus i consistència de talús. La disposició i tipologia de línies de vida es decidirà pel Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana. Posteriorment a la instal·lació d'aquesta es realitzaran les proves necessàries i la seva certificació. Prèvia a la seva execució, el Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana acceptarà un pressupost en base a tres ofertes presentades. Aquesta millora té una valoració de 12.500€/any (sense IVA).

Accepta la millora d'instal·lar línies de vida als talussos per valor de 12.500€/any	7 punts
--	---------

No accepta la millora	0 punts
-----------------------	---------

Aquestes millores estan vinculades amb l'objecte del contracte i constitueix una prestació complementària a les previstes als plecs de prescripcions tècniques. Aquestes contribueixen a la millora en la qualitat del servei al preveure actuacions que incrementen la qualitat, la informació a la ciutadania i la seguretat dels espais.

c). Valoració de la qualitat ambiental de l'empresa i millores ambientals, fins un màxim de cinc (5) punts.

c.1. Inclusió en l'oferta de l'empresa de vehicles destinats al servei (trasllat de personal o vehicles de tècnic o encarregat) amb etiqueta ambiental de la DGT «0» o «Eco», fins a cinc (5) punts.

Proposta de dos vehicles amb etiqueta «0» per al personal del servei	5 punts
Proposta d'un vehicle amb etiqueta «0» i un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	3,5 punts
Proposta d'un vehicle amb etiqueta «0» per al personal del servei	2 punts
Proposta d'un vehicle amb etiqueta «eco» per al personal del servei	1 punt
Cap proposta	0 punts

La informació aportada haurà de ser acreditada. S'haurà de presentar una declaració responsable dels vehicles/vehicle que s'adscriuen al contracte i aquí estan destinats. Es presentarà l'etiqueta ambiental.

Aquesta millora està vinculada amb l'objecte del contracte i constitueix una prestació complementària a les previstes als plecs de prescripcions tècniques. Aquesta contribueix a la millora mediambiental del contracte ja que fomenta la reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle (GEH).

- Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor: fins un màxim de quaranta-dos (42) punts

Les empreses licitadores presentaran una memòria la qual no superarà al nombre de pàgines DIN A4 i/o DIN A3 (numerades) que, per a cada cas, s'indica, inclosos el títol, l'índex i els annexes, si n'hi ha, de lletra normal (Helvètica, Arial, Times New Roman, etc.) un cos de lletra no inferior a 10.

Per tal de garantir la igualtat d'oportunitats de tots els licitadors, la documentació que, si és el cas, continguin les proposicions a partir del nombre màxim de pàgines no es tindrà en compte als efectes de la seva valoració. Igualment, pel mateix motiu, les proposicions amb un cos de lletra inferior al cos 10 podran ser rebutjades i, per tant, excloses, si es verifica que la proposició amb un tipus de lletra i cos normal hagués excedit amb escriure el nombre màxim de pàgines.

Es valorarà la claredat i concreció de l'exposició. La claredat facilitarà una fàcil comprensió de l'oferta sense que es produeixin incongruències i/o aspectes no resolts i la concreció permetrà justificar la seva viabilitat i/o possibilitat d'execució.

S'estableix un llindar mínim, a assolir en l'avaluació dels criteris d'adjudicació que depèn d'un judici de valor. S'hauran d'assolir com a mínim 21 punts en el conjunt dels criteris que depenen d'un judici de valor.

El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador comportarà la seva exclusió en el procediment licitatori, per la qual cosa no passarà a la següent fase d'acord a l'article 146.3 de la LCSP. D'aquesta manera es tracta de garantir que totes les empreses que passin a la següent fase han realitzat un estudi tècnic que faci possible una correcta i efectiva posada en funcionament de la contractació.

L'establiment del llindar mínim es justifica perquè:

- *La posada en marxa del servei objecte de licitació durant el període d'activitat vegetativa fa que sigui especialment important la realització d'un estudi acurat en forma de planificació dels treballs el qual ha de ser coherent amb la proposta d'organització dels equips materials i humans i dels espais objecte de manteniment.*
- *La capacitat de resposta necessària per fer front a les afectacions derivades del nou paradigma ambiental que es perfila es tradueix en aquest contracte en el fet de formar part del seu objecte la potenciació dels criteris de sostenibilitat ambiental en la gestió i maneig dels espais licitats. Aquesta capacitat de resposta ha d'incloure, de manera explícita, la consideració de situacions meteorològiques extremes o adverses, garantint que la gestió s'adapti a aquestes condicions amb protocols específics i mesures correctores que assegurin la conservació i el bon estat dels espais, minimitzant riscos i preservant la funcionalitat i la seguretat.*

a.1 Presentació d'una anàlisi i un diagnòstic de la situació actual existent de les zones verdes del lot corresponent. Fins a un màxim de 6 punts

Anàlisi i diagnòstic del estat de conservació dels següents espais tenint en compte les seves característiques, la seva funció dins del barri i de la ciutat, la qualitat i resiliència de l'espai en base als criteris establerts a l'annex III_ESTATZV :

LOT 1: Plaça Catalunya, Plaça Rosa Parks, Plaça de la Mediterrània, Plaça 1er de Maig.

LOT 2: Jardins de l'arquitecte Coll i Bacardí, Plaça Lluís Companys, Plaça de Can Roca, Plaça Sant Miquel.

LOT 3: Parc d'Ègara, Plaça Joan Santamaria, Avinguda d'Àfrica, Plaça de la Pau.

LOT 4: Parc del Nord, Font d'en Sagrera, Font de l'apotecari, Devesa.

Es valorarà la concreció de l'anàlisi i el diagnòstic, que haurà de recollir els aspectes més significatius que condicionaran la gestió i el funcionament dels espais.

Extensió màxima de pàgines DIN A3: Vuit (8)

Diagnòstic exhaustiu i clar que recull la majoria dels aspectes significatius del sector que incidiran i poden condicionar la gestió i el funcionament dels espais.	6 punts
Diagnòstic correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius del sector que poden condicionar la gestió i el funcionament dels espais.	4 punts
Diagnòstic poc desenvolupat i que recull pocs aspectes del sector que poden condicionar la gestió i el funcionament dels espais.	2 punts
Diagnòstic molt genèric i/o molt incomplet que no demostra el coneixement de les zones verdes i de la situació actual.	0 punts

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per valorar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest sentit, es considera que el diagnòstic previ realitzat per les empreses licitadores contribueix a millorar l'eficiència en l'execució dels treballs objecte del contracte. Aquesta planificació prèvia permet que les empreses defineixin propostes d'actuació abans de l'inici de l'execució, identifiquin els aspectes més rellevants del sector i elaborin una oferta ajustada a les necessitats reals.

a. 2 Proposta d'organització. Fins a un màxim de nou (9) punts

Descripció de l'organització i funcionament dels serveis segons les àrees de gestió descrites en el PPT.

Aquesta descripció es farà amb un grau màxim de detall i concreció, i haurà d'incloure la seva estructura organitzativa:

- Organigrama
- Indicació d'equips segons àrees de gestió descrites en el PPT. Equips materials: relació detallada de vehicles, maquinària i eines amb indicació dels equips de treball designats adscrits a l'execució del contracte indicant, unitats, el model, les característiques, si és de nova adquisició o els anys d'antiguitat, % de dedicació dins la contracta, etc. segons model annexat. Equips humans: especificant categoria professional, horaris i percentatge de dedicació segons model annexat.
- Distribució espacial dels equips de treball proposats representada gràficament en el plànol de la ciutat. Proposta de circuit eficient de les operacions rutinàries de manteniment que tingui en compte la realitat del municipi.

Es valorarà la claredat i concreció de l'exposició, així com a la coherència de la proposta d'organització als criteris establerts al PPT.

Extensió màxima de pàgines DIN A3: Cinc (5)

Proposta d'organització excel·lent, ben detallada,	9 punts
--	---------

exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	
Proposta correcta però poc detallada i/o amb alguna mancança en el seu desenvolupament	6 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	3 punts
No presenta cap proposta d'organització i/o organigrama o inclou errades molt significatives.	0 punts

En relació amb el detall dels vehicles destinats al present contracte, el licitador no podrà incloure cap referència expressa o implícita a l'etiqueta ambiental (eco, 0 emissions) dins de la proposta d'organització. L'aparició d'aquests elements comportarà l'invalidació immediata de l'oferta i la seva desclassificació automàtica, conforme als principis d'igualtat, no discriminació i transparència aplicables a la contractació pública

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per determinar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest marc, es considera rellevant valorar l'organització territorial dels equips, així com l'eficiència del circuit d'operacions rutinàries. Aquest criteri permet avaluar la previsió d'implantació territorial i temporal dels treballs a executar i comprovar si la proposta organitzativa garanteix una cobertura eficient de les necessitats reals del municipi.

a. 3. Programació dels treballs: Fins a un màxim de **setze (16) punts:**

Tal i com s'indica al PPT la programació dels treballs es planteja en la present contractació com a una de les eines essencials per afrontar els canvis derivats d'un plantejament de les zones verdes del municipi més d'acord amb la introducció de paràmetres com a la potenciació de la biodiversitat , adaptació envers el canvi climàtic i sostenibilitat d'aquests espais.

Així mateix, al PPT s'ha descrit la sistemàtica a seguir per a la realització d'aquesta programació, la qual es basa en la redacció de dos documents clau: Acta d'Estudi Previ i Planificacions (les quals i en funció del tipus de tasques adquirirà un format de ruta o de planificació puntual).

Pel que fa a l'Estudi Previ, només s'ha de presentar el corresponent a l'àrea de gestió de jardineria, i més concretament, a l'estat de la vegetació. S'indicaran propostes concretes d'actuació amb la seva prioritització. En base a aquest Estudi Previ s'efectuarà la planificació posterior amb concreció dels espais on actuar (tasques com a l'esporga d'arbrat, noves plantacions, ressebres, etc).

Pel que fa a les Planificacions, en les diferents àrees de gestió definides al PPT existeixen tasques, les quals venen determinades per a l'elaboració d'una ruta per a la seva execució (en general tasques amb una periodicitat i que es desenvolupen en un conjunt d'espais concrets i on reiterativament es realitza l'actuació). Indicar que la presentació d'una ruta sempre implica la seva determinació en el plànol amb indicació de l'inici i final de ruta, concreció dels espais, la freqüència anual (indicació de si la seva execució correspon a la primavera, estiu, tardor, hivern), previsió del % de dedicació de temps i d'equips de personal i de mitjans materials destinats per a la seva execució, de manera que es justifiqui la viabilitat.

Existeixen altres tasques, per a les quals no serà necessari la seva presentació de la seva programació en forma de ruta sinó com a planificació anual la qual igualment haurà d'anar concretada per equips (humans i materials) així com a temporalment (segons estació de l'any i el temps destinat a la tasca i el % de dedicació anual).. Sempre que sigui possible també s'haurà de concretar espacialment (unitats de gestió indicades al PPT) aquestes planificacions (ressembres, noves plantacions, ..).

Al PPT es concreten, de manera general i particular, per a cada àrea de gestió, tasques a planificar, freqüències mínimes, etc.

En qualsevol cas, ja sigui ruta i/o planificació, s'haurà de tenir present % destinat a desplaçaments, i altres tasques indicades al PPT de les quals no es demana planificació (tractaments fitosanitaris, manteniment i control fauna, etc)

Es valorarà el detall, concreció i claredat en l'exposició de la programació dels treball; la justificació de la seva viabilitat en funció dels mitjans disponibles i la coherència amb els criteris de gestió establerts al PPT.

PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE NETEJA, fins a un màxim de cinc (5) punts:

Per aquesta àrea de gestió no caldrà incloure un Estudi Previ però sí les rutes de neteja previstes en funció de la tipologia de manteniment dels espais, així com la planificació de tasques a realitzar de forma més puntual.

Aquesta àrea de gestió és especialment susceptible de la realització de rutes. Per tant, la planificació en aquesta àrea de gestió adoptarà aquest format en general, però i al mateix temps, s'haurà de realitzar una planificació anual per les tasques a realitzar al marge d'aquesta ruta (veure especificacions del capítol 2 del PPT i que es realitzen per a la xarxa de sanejament i drenatges, instal·lacions de reg, mobiliari i jocs).

Extensió màxima de pàgines:

Planificació anual: 1 pàgina (DINA3)

Rutes: 1 pàgina (DIN A3) per ruta

Proposta de programació de la gestió de neteja excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	5 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	3 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	1,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió de neteja o inclou errades molt significatives.	0 punts

PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE JARDINERIA, fins a un màxim de vuit (8) punts:

Per aquesta àrea de gestió s'haurà d'incloure un Estudi Previ relatiu a l'estat de la vegetació present en les zones verdes, proposta d'actuacions i prioritats establerta per a l'execució de les mateixes.

A partir d'aquest estudi i en funció dels mitjans disponibles es presentaran les rutes i planificacions programades pel primer any de contracta.

Les rutes serien les relatives a la sega (amb una freqüència variable en funció de l'estat vegetatiu) al control d'adventícies en escocells i voreres de la ciutat (en el cas dels lots 1,2 i 3), a l'esporga d'arbrat (veure especificacions en PPT). S'haurà de distingir entre els equips de reforç i els recursos destinats amb 100% de dedicació.

Així mateix s'haurà de realitzar planificació anual per les tasques a realitzar al marge d'aquestes rutes (veure especificacions que es realitzen en el PPT relatives a les ressebres, perfilats de vores, encoixinats, desherbats, reg amb cuba dels arbres de nova plantació, noves plantacions i altres aspectes d'aquesta àrea de gestió). Pel que fa a les ressebres i noves plantacions s'haurà de concretar les zones concretes planificades.

Extensió màxima de pàgines:

Estudi Previ: 1 pàgina (DINA3)

Planificació anuals: 3 pàgines (DINA3)

Rutes: 1 pàgina (DINA3) per ruta

Proposta de programació de la gestió de jardineria excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	8 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	5,5 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	2,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió de jardineria o inclou errades molt significatives.	0 punts

PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ DE REG I INSTAL·LACIONS D'AIGUA, fins a un màxim d'un punt i mig (1,5):

En l'àrea de gestió de Reg i Instal·lacions, existeixen determinades tasques (reparacions, modificacions, ..) per a les quals serà determinant les incidències produïdes al llarg de l'any per tal de poder fer una planificació de les mateixes (i es per això que al PPT s'indica la sistemàtica a seguir durant el període de contractació). No obstant, i durant el període de reg sí que es podrà determinar la sistemàtica a seguir per tal de garantir un

correcte control i funcionament del reg, indicant, en qualsevol cas, la quantificació dels mitjans disponibles (hores d'equips humans i materials).

Així mateix s'haurà de fer planificació anual per les obligacions indicades en el PPT en relació al protocol de manteniment pel control de legionel·la i de la instal·lació d'electrovàlvules amb programador de piles a totes les fonts de boca existents als espais de cada lot (en aquest cas durant el primer any).

Extensió màxima de pàgines:

Sistemàtica de control i funcionament del reg: 1 pàgina (DIN A4)

Planificació anuals: 1 pàgina (DINA3)

Proposta de programació de la gestió de reg i instal·lacions d'aigua excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	1,5 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	0,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió de reg i instal·lacions d'aigua o inclou errades molt significatives.	0 punts

PROGRAMACIÓ DE L'ÀREA DE GESTIÓ MOBILIARI URBÀ I PAVIMENTS I ÀREA DE GESTIÓ DE JOCS, fins a un màxim d'un i mig (1,5) punts:

A l'àrea de gestió de Paviments i Mobiliari així com a l'àrea de gestió de jocs s'haurà de determinar una sistemàtica de control i inspecció amb quantificació de mitjans disponibles. No obstant, les tasques de desherbat de saulons i sorres, descompactació de sorra en zones de seguretat de jocs s'haurà de plantejar com a ruta i la reposició de materials hauran de ser concretades com a planificació anual amb indicació dels recursos necessaris. Igualment s'haurà de considerar el % de mitjans disponibles per a les petites reparacions i inspeccions

Extensió màxima de pàgines:

Sistemàtica de control i inspecció: 1 pàgina (DIN A4)

Rutes: 1 pàgina (DIN A3)

Planificació anuals: 1 pàgina (DINA3)

Proposta de programació de la gestió del mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat de les zones verdes i les seves necessitats.	1,5 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	0,5 punts
No presenta cap proposta de programació de la gestió	0 punts

del mobiliari urbà i paviments i àrea de gestió de jocs o inclou errades molt significatives.	
---	--

En relació amb el detall dels vehicles destinats al present contracte, el licitador no podrà incloure cap referència expressa o implícita a l'etiqueta ambiental (eco, 0 emissions) dins de la proposta de programació. L'aparició d'aquests elements comportarà l'invalidació immediata de l'oferta i la seva desclassificació automàtica, conforme als principis d'igualtat, no discriminació i transparència aplicables a la contractació pública

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per determinar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest marc, es considera rellevant valorar les programació dels treballs descrits al PPT així com l'eficiència de les rutes . Aquest criteri permet avaluar la previsió d'implantació territorial i temporal dels treballs a executar i comprovar si la proposta organitzativa garanteix una cobertura eficient de les necessitats reals del municipi.

a.4. Elaboració d'un pla de gestió ambiental aplicable al manteniment de qualitat de les zones verdes. Fins a un màxim de set (7) punts

Memòria relativa al pla de gestió ambiental on s'especifiquin els objectius generals i específics de la proposta i el seu pla d'acció segons els indicadors mediambientals que s'estableixen. Caldrà tenir en compte aspectes ambientals derivats del transport, ús de maquinària, gestió de residus i gestió així com pautes d'actuació en la presentació dels serveis amb adopció de criteris de sostenibilitat i reducció del impacte ambiental negatiu.

Es valorarà la concreció de les propostes relatives a la reducció de soroll, minimització del ús de productes de síntesi química, minimització en la producció de residus i gestió dels residus generats, minimització de recursos hídrics, criteris de compra verda (priorització de compra de productes provinents de reciclatge, o km0, o amb etiqueta ecològica, ...), i tots aquells que es considerin adients per obtenir l'objectiu d'una millor gestió ambiental del servei.

Així mateix es valorarà la concreció de propostes de càlcul de petjada ecològica en l'adquisició i transport de materials, en el transport del personals, en l'execució d'obres, en la gestió de residus al final de la seva vida útil i les propostes per afavorir i millorar la biodiversitat de les zones verdes, que es concretaran en accions que caldrà portar a terme.

Extensió màxima de pàgines DIN A4: sis (6)

Proposta de pla de gestió ambiental excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta te en compte tots els indicadors mediambientals principals i incorpora el càlcul de la petjada ecològica	7 punts
Proposta correcta però poc detallada i/o amb mancances en el seu desenvolupament	4 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances d'indicadors importants.	2 punts

No presenta cap proposta de pla de la gestió ambiental o bé no te en consideració els indicadors mediambientals principals	0 punts
--	---------

En relació amb el detall dels vehicles destinats al present contracte, el licitador no podrà incloure cap referència expressa o implícita a l'etiqueta ambiental (eco, 0 emissions) dins del Pla de gestió ambiental. L'aparició d'aquests elements comportarà l'invalidació immediata de l'oferta i la seva desclassificació automàtica, conforme als principis d'igualtat, no discriminació i transparència aplicables a la contractació pública

D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret, la LCSP determina que com a criteris qualitatius es poden fixar criteris mediambientals, sempre que aquests estiguin vinculats amb l'objecte del contracte. Aquest criteri permet avaluar l'impacte mediambiental de la proposta i possibles millores d'acord a les previsions de la Directiva 2014/24/UE, per l'afavoriment de i millora de la biodiversitat.

a. 4 Previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant d'actuacions urgents durant l'execució del servei. Fins a un màxim de dos (2) punts

Es valorarà les propostes relatives a la previsió i regulació de mesures per afrontar situacions imprevistes que puguin afectar l'execució del servei, com ara condicions meteorològiques adverses, avaria de vehicles o maquinària, la manca puntual de subministrament de materials indispensables, manca de personal per substituir baixes, etc amb la finalitat de garantir que aquestes incidències no interfereixin, o ho facin de manera mínima, el compliment de les tasques planificades. Igualment, es valorarà de manera específica la capacitat de resposta immediata davant actuacions urgents derivades de fenòmens meteorològics adversos o en situacions declarades d'emergència. Per tant, caldrà presentar una anàlisi de possibles situacions imprevistes o d'emergències amb una correlació de les propostes de previsions.

La proposta haurà d'incloure, terminis màxims de resposta, en horari laboral o fora d'aquest, equips destinats per minimitzar l'afectació al servei o per fer front a una actuació urgents derivada d'una emergència.

Extensió màxima de pàgines DIN A4: un (1)

Proposta de previsions d'actuacions en situacions imprevistes o davant actuacions urgents excel·lent, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada.	2 punts
Proposta genèrica i/o incompleta, coherent però poc desenvolupada i amb mancances importants.	1 punts
No presenta cap proposta de previsions d'actuacions en situacions imprevistes o davant actuacions urgents o inclou errades molt significatives.	0 punts

Segons l'article 145 de la LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu per determinar la millor relació qualitat-preu de les prestacions. En aquest marc, es considera rellevant valorar la previsió d'actuacions en situacions imprevistes o davant actuacions urgents ja que aquest criteri permet avaluar el funcionament del servei en casos excepcionals.

a.5. Elaboració d'un Pla de formació: Fins a un màxim de dos (2) punts

Proposta de pla de formació amb propostes de formació concretes (hores, època i lloc de realització, entitat formadora i ruta formativa perseguida) pel personal tècnic i no tècnic. S'haurà de contemplar per la totalitat dels 4 anys.

Es valorarà l'adequació d'aquests paràmetres del pla de formació a la realitat de les tasques a desenvolupar, així com la concreció de perfils tècnics i no tècnics que es desitja formar i dels quals s'ha fet referència al PPT.

Extensió màxima de pàgines DIN A4: dos (2)

Proposta de pla de formació adequat a les tasques a portar a terme per part del personal	2 punts
Proposta de pla de formació mitjanament adequat a les tasques a portar a terme per part del personal	1 punts
No presenta cap pla de formació o bé presenta un pla molt genèric o amb errades.	0 punts

D'acord amb l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic LCSP, s'estableix un criteri qualitatiu orientat a garantir la millor relació qualitat-preu en l'execució de les prestacions. En aquest sentit, es considera que la valoració de les propostes que incloguin la formació del personal tècnic contribuirà de manera directa a una execució més eficient i adequada del contracte.

Anormalitat de l'oferta de baixa lineal sobre preus unitaris

Per determinar l'anormalitat de les ofertes es considera que la baixa oferta, expressada en import resultant sobre la partida a justificar de materials (Bi), te en compte el cost vinculat als diferents preus unitaris del llistat.

Als efectes d'allò establert a l'article 149 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

1. Quan, en cas que hi concorri una empresa licitadora, sigui inferior l'import resultant d'aplicar la baixa sobre la partida a justificar de materials en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada que sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

De conformitat amb el que estableix l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

Drets i obligacions

a) El Contractista

Obligacions

El contractista, a més de les obligacions que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, té les obligacions següents:

- Garantir la bona marxa de les feines de conservació i complir totes les ordres de la Direcció d'EVBU.
- Disposar dels materials i elements necessaris per a la posada en marxa del servei i pel correcte funcionament d'aquest.

- Permetre en qualsevol moment que la Direcció d'EVBU, o qualsevol altra persona que designi, pugui inspeccionar la prestació del servei.
- Realitzar les feines amb un ordre lògic i pràctic, prenent totes les mesures que siguin necessàries pel fet de treballar en llocs públics i atenent especialment a la seguretat dels usuaris.
- Inspeccionar i detectar tots els desperfectes i avaries que s'originen dins de l'àmbit de manteniment durant l'horari de prestació del servei, comunicant-ho immediatament a la Direcció d'EVBU.
- Intervenir directament, sense esperar instruccions dels tècnics facultatius, en aquelles operacions de detecció i reparació que requereixin actuacions que es puguin emprendre amb els efectius adscrits al manteniment per a l'execució de les feines de manteniment que s'inclouen dins les prestacions del contracte. Actuant si cal per criteri propi, en els casos d'urgència i emergència.
- Intervenir fora de l'horari normal de treball, per requeriment de la Direcció d'EVBU i segons urgència de l'actuació, tenint dret a facturar la mà d'obra, i si s'escau el material, en base al llistat de preus unitaris.
- Disposar d'una oficina en un radi màxim de quaranta quilòmetres de Terrassa per tal que el tècnic pugui realitzar les tasques de documentació i facturació relacionades amb el contracte i poder-se personar amb la màxima celeritat en cas de ser requerit pel Servei. Així mateix, caldrà mantenir contacte permanent amb la Direcció d'EVBU mitjançant un telèfon, el qual serà d'atenció permanent (24 hores/dia i tots els dies de l'any). En dies festius i fora de l'horari de treball dels dies laborables, a més del telèfon permanent de contacte disposarà d'un mínim de mitjans humans disponibles, com a guàrdia, que permeti afrontar situacions imprevistes. L'empresa ha de proporcionar un calendari de guàrdies amb els contactes de personal i telèfons.
- Disposar d'unes instal·lacions pròpies destinades a magatzem dintre del municipi de Terrassa d'una superfície mínima de 200m² on s'ha de poder abassegar material vegetal, restes de poda i substrats, etc. destinats al manteniment o emmagatzematge de material destinat al present contracte. Igualment, el magatzem serà utilitzat com a base operativa del servei i serà per a ús del personal, vehicles i eines, a fi d'optimitzar el rendiment del servei.

Responsabilitats

Correlativament amb les obligacions esmentades el contractista es fa responsable del següent:

- De l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats i, en conseqüència, d'aquells que realitzin els/les treballadors/es que efectuen subministres o treballs pels quals s'haurà de respondre en cas d'incompliment.
- Dels accidents o danys que es puguin produir, a tercers inclosos, per no haver aplicat les mesures de seguretat o per omissió d'aquestes, siguin o no advertides per la Direcció d'EVBU.
- Dels danys i perjudicis que el personal i/o maquinària que empri causi a altres persones i/o bens en general de l'Ajuntament de Terrassa, a particulars o a empreses privades o públiques, per la qual contractarà una assegurança que cobreixi aquestes eventualitats.
- De la gestió del personal adscrit a la contracta.
- És responsabilitat del contractista l'estricta compliment de la Llei, en particular quan fa referència a la normativa laboral establerta en matèria de Seguretat i Higiene. El seu

compliment no afectarà al servei contractat, tan en quan a l'horari de prestació com en les formes i mitjans.

Drets

El contractista, a més dels drets que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com els que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, gaudeix dels següents drets:

- Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista del servei, amb el suport de l'autoritat de la Direcció d'EVBU davant qualsevol pertorbació del desenvolupament normal del servei.
- Percebre el preu per la prestació del servei en les prescripcions que es determinen en el present plec.
- Proposar a la Direcció d'EVBU les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin inicialment previstes.
- Supervisar les obres que siguin realitzades per tercers en les instal·lacions que es troben dins l'àmbit de prestació del servei informant puntualment a la Direcció d'EVBU.

b) La Direcció del Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana (Direcció d'EVBU)

Obligacions

El Servei d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana, a més de les obligacions que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules del present plec, té les obligacions següents:

- Posar a disposició del contractista les zones verdes i les instal·lacions que són objecte del servei concedit i garantir-ne la pacífica possessió per part l'adjudicatari davant pertorbacions de tercers.
- Satisfer al contractista la contraprestació econòmica corresponent pels treballs realitzats, d'acord amb les prescripcions establertes en el present plec i altres documents del contracte.
- Complir les altres obligacions dimanants de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

Drets

La Direcció d'EVBU, a més del que estableix la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i de serveis locals així com del que es deriva del que estableixen les altres clàusules del present plec, gaudeix dels drets i potestats següents:

- Dirigir i controlar el servei objecte del contracte, així com modificar, ampliar i suprimir les prestacions del contracte dins dels límits marcats per la legislació vigent.
- Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte. El personal esmentat pot inspeccionar el servei, les obres, les

instal·lacions i els locals, així com la documentació relacionada amb la concessió, i dictar les ordres que calgui per mantenir o restablir la deguda prestació.

Penalitats per incompliment

a) Per incompliment relatiu a l'adscripció de mitjans personals i/o materials:

- Adscripcions de mitjans personals:

L'empresa adjudicatària ha d'acomplir els requeriments mínims que en relació al calendari i horari laboral dels/les treballadors/es s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques (PPT), així com els corresponents a les especificacions i millores proposades a la seva oferta.

Al mateix PPT s'indica l'obligatorietat de la substitució de tots treballadors al 100% i durant tot el període de vacances d'estiu, amb excepció de l'encarregat i el tècnic. Així com a la substitució, en el termini de 3 dies hàbils, de baixes laborals per IT, ja sigui malaltia comuna o per accident de treball, jubilacions, renúncies i acomiadaments.

L'incompliment relatiu a l'adscripció de mitjans personals significarà la deducció d'una quantitat econòmica igual a les hores no treballades. Pel seu càlcul, es farà servir com a preu/hora el corresponent al de la persona no substituïda segons la taula de subrogació (*Annex II – Personal subrogat*).

- Adscripció de mitjans materials: vehicles i maquinària.

L'empresa adjudicatària ha d'acomplir els requeriments mínims que en relació a l'adscripció de mitjans materials que s'indiquen al PPT, així com els corresponents a les especificacions i millores proposades a la seva oferta.

Al mateix apartat s'indica que aquest compliment implica l'obligatorietat de substitució de vehicles i/o maquinària avariada, malmesa, o que per qualsevol altre raó no fos possible la seva utilització, per vehicles i/o maquinària de les mateixes característiques, estat, i antiguitat. El període per a la realització d'aquesta substitució serà de 3 dies hàbils pel que fa als vehicles, i d'1 dia hàbil pel que fa a la maquinària.

L'incompliment relatiu a l'adscripció de mitjans materials significarà la deducció d'una quantitat econòmica igual a les hores no substituïdes, i per tant, no fetes. Pel seu càlcul es farà servir com a base el llistat de preus. De no estar inclòs en aquesta base de preus cap d'equivalent, es procedirà a realitzar una mitjana a partir dels preus de lloguer oferts per 3 empreses escollides de manera aleatòria, preferentment, de la zona.

b) Per incompliment del lliurament de la documentació requerida en el format, contingut i/o termini establert al PPT.

Transcorregut el termini de lliurament establert al PPT les penalitats seran aplicables a partir del primer dia hàbil després de la reclamació per part de la Direcció del Servei de Gestió de l'Espai Públic del lliurament de la documentació requerida, mitjançant correu electrònic. Aquesta aplicació significarà una deducció econòmica igual a 100€/dia a partir

del primer dia hàbil de retard del lliurament de la documentació en el format, contingut i/o termini establert al PPT.

c) Per incompliment dels terminis d'execució acordats en les planificacions i ordres de treball es procedirà a una deducció econòmica igual a la valoració econòmica dels treballs no realitzats. Pel seu càlcul es farà servir com a base el llistat de preus, i per aquells preus no inclosos en aquesta es procedirà a realitzar una mitjana a partir dels preus de 3 proveïdors de la zona.

d) Per manca de qualitat en la realització del manteniment que signifiqui la pèrdua o reducció en unitats d'elements o de la seva densitat es procedirà a una deducció econòmica igual a la valoració de la pèrdua o reducció ocasionada. Pel seu càlcul es farà servir com a base el llistat de preus, i per aquells preus no inclosos en aquesta es procedirà a realitzar una mitjana a partir dels preus de 3 proveïdors de la zona.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament parcial, s'han d'abonar a l'empresa adjudicatària.

Justificació del preu del contracte

a) Els amidaments del Servei de manteniment, conservació i control de plantes adventícies en les voreres de la ciutat de Terrassa relacionades en els annexos del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i d'acord a les seves prescripcions, es relaciona a continuació amb el seu desglossament en els lots en els quals es distribueix el servei i en les tipologies de manteniment existents a cada lot són:

QUADRE LOTS I TIPOLOGIES m²

Tipus de manteniment	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4 (Vallparadís)
Integral	0,00	0,00	0,00	390.126,40
ZV Intensives	91.422,33	48.090,39	0,00	0,00
Z lliure circulació de gossos	2.702,61	6.356,64	3.440,88	0,00
ZV semi-intensiva	223.595,12	140.093,18	41.994,74	0,00
ZV semi-extensiva	206.242,59	228.345,72	245.573,45	0,00
ZV Extensiva	26.000,71	0,00	528.568,14	0,00
Total superfície m2	549.963,36	422.885,93	819.577,21	390.126,40
ZV PAIMA*	25.047,80	22.147,26	25.439,00	0,00
TOTAL m2	575.011,16	445.033,19	845.016,21	390.126,40
Cruïlles (u)	32	21	0	0
Voreres (m)	240.925,00	241.540,00	129.066,00	0
Escocells (u)	8730	7861	1694	0

* Espais verds associats a patrimoni i manteniment (PAIMA)

b) Les tipologies de manteniment es van definir en l'anterior contractació des de la perspectiva de la gestió en funció de dos aspectes principals: funcionalitat/ús públic i el maneig dels seus elements. En aquesta nova contractació s'ha mantingut aquesta mateixa estructura però amb variacions.

c) Fonamentalment aquestes variacions responen a la redefinició de les freqüències característiques de les neteges dels espais però al mateix temps amb l'augment de la intensitat de la tasca de neteja en les tipologies semi-extensiva. En l'anterior contractació la freqüència de neteja dels espais semi-extensius era de 1 dia/ setmana i mitja i en l'actual contractació és de 1 dies/setmana. Amés s'ha incorporat dos tipologies noves de manteniment la cruïlla i els espais verds de PAIMA.

d) En relació al volum de recursos humans disponibles com a plantilla fixa aquesta augmentat en 6 persones en relació a l'anterior contractació, ja que s'ha augmentat la superfície a mantenir de zones verdes (incorporació de les zones verdes de l'AEG, Parc de la república i altres) i s'han incorporat les zones verdes d'equipaments municipals provinents de Patrimoni i Manteniment (PAIMA). Altrament, el cost de la plantilla s'ha vist incrementat a partir del Conveni Col·lectiu Jardineria estatal 2025-2030, signat en data 29 d'octubre de 2025 pendent de publicació al BOE amb els següents percentatges: 3% per l'any 2026, 3,5% per l'any 2027, 4% per l'any 2028, 4,5% per l'any 2029 i 5% per l'any 2030. A més s'ha pactat una paga extraordinària denominada paga de vinculació a raó de 450€ per persona i any fins l'any 2028 i de 900€ per persona i any a partir del 2029.

e) El preu del contracte s'ha calculat mitjançant el desglossament del seu cost directe segons dues partides generals definides com a Recursos Humans i Recursos Materials.

f) En relació a la partida de Recursos Humans s'ha considerat en funció dels lots i les seves necessitats un desglossament del personal fixe amb drets de subrogació i dedicació al 100% i del reforç de personal a temps parcial: com a equips d'esporga / grimpada, reforç de neteges i/o activitats en les zones verdes, i reforç del tractament d'adventícies en voreres i escocells.

Aquest desglossament es justifica per l'increment de les necessitats de personal temporal ates el cicle vegetatiu de la vegetació, així com per l'ús temporal dels espais en funció de la climatologia.

No obstant, s'ha de dir que es constata que en funció de les repercussions del canvi climàtic el cicle vegetatiu representa una tendència a l'allargament mitjançant uns períodes hivernals de parada vegetativa cada vegada més curts.

g) En relació a la partida de Recursos Materials, el càlcul derivat de la poca disponibilitat pressupostària, s'ha fet mitjançant la consideració de tres subpartides: Vehicles, maquinària i una partida a justificar en materials.

g.1) Vehicles:

Es considera un període d'amortització de 8 anys, de tal manera que no es exigible la incorporació de nous vehicles, sinó que com que el període de contractació és de 4 anys, s'estableix una màxima antiguitat dels vehicles a l'inici del contracte de 4 anys.

Aquest mateix període d'amortització es considera també pel que fa als tractors segadores de 150 cm d'amplada de treball, les plataformes elevadores, biotrituradores, canons atomitzadors, dúmpers, tractor i escombradora. Fet pel qual i en relació a la seva màxima antiguitat s'estableix igualment en 4 anys.

g.2) Maquinària:

Es considera un període d'amortització de 4 anys, pel que si que s'exigeix la incorporació de nova maquinària al contracte des del primer dia.

En tots dos casos s'ha calculat de manera lineal i al llarg dels 4 anys de contracte tant l'amortització com a les despeses de funcionament associades. Aquest càlcul s'ha realitzat a partir dels requeriments mínims per a la realització del servei.

Igualment, s'ha calculat la despesa de combustible associada als diferents vehicles o maquinària donada la repercussió econòmica que té.

g.3) Partida a justificar en materials:

S'estableix una partida a justificar en materials a partir d'una base de preus unitaris. Establint que en el cas de no existir preus reflectits en aquesta base de preus estàndard, es farà servir la mitjana de tres preus venda al públic de tres proveïdors especialitzats propers a la ciutat. Es objecte de valoració la baixa realitzada per les empreses concursants en aquesta licitació en relació als preus unitaris establerts d'aquesta manera.

No son objecte de justificació les despeses generades en concepte de seguretat i salut. L'import de les diverses partides destinades a seguretat i salut i, en general, a la prevenció de riscos laborals quedarà integrat al propi sistema general de gestió de l'empresa adjudicatària tal i com estableix la Llei de Prevenció de Riscos Laborals 31/95.

Així mateix tampoc seran objecte de justificació les despeses generades per a la disposició d'espais d'emmagatzematge a la ciutat, ni del material de reg objecte de vandalisme

És objecte de justificació les despeses generades en concepte de reposició de vegetació, ressebres, enceballs, reposició de bosses d'escombraries, gestió de residus, material de reg per a modificacions, reparacions, etc en funció de les prescripcions relacionades al PPT.

h) Sota aquestes consideracions prèvies s'ha establert el càlcul econòmic en funció dels diferents lots de contractació.

Condicions especials d'execució

a) Conservació del Pla d'Avaluació de Risc de l'arbrat al lot corresponent a l'oferta presentada.

Per tal de mantenir el Pla d'Avaluació de Risc i inventari de l'arbrat caldrà:

Mantenir la mateixa metodologia i criteris per tots 4 lots, per tal de garantir la coherència necessària com a ciutat.

Actualitzar l'inventari per peus, excepte en les zones forestals del lot 3 que es farà per estimació de peus per hectàrea cada 6 mesos. L'actualització del pla de risc es realitzarà anualment, es farà l'entrega al mes de setembre

Seguir el Pla de treball en funció de la classificació de risc efectuada i a partir de les dades obtingudes que inclou les mesures correctores recomanades, així com la periodicitat d'inspeccions necessàries i tipus.

L'inventari té caràcter de document viu i haurà de ser actualitzat dues vegades a l'any, una a l'abril i una altra al setembre, amb l'objectiu de reflectir l'evolució de l'arbrat, les possibles incidències, noves plantacions, baixes o canvis en l'estat dels exemplars.

Les persones que portin a terme els treballs de camp han de tenir formació en arboricultura que caldrà justificar al inici dels treballs.

L'adjudicatari del contracte haurà de disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000€ per atendre possibles danys derivats de l'estat de l'arbrat al llarg de la vigència del contracte i les possibles pròrrogues.

b) Integració al sistema de gestió del manteniment assistit per ordinador (GMAO) corporatiu i control de posicionament.

L'Ajuntament de Terrassa disposa d'un sistema d'informació del tipus GMAO basat en el programari Rosmiman del fabricant Idasa Sistemas S.L.U. Aquest sistema s'orienta, principalment a l'automatització dels processos de gestió del manteniment de diferents actius de la ciutat i que són portats a terme per diferents serveis, empreses municipals o concessionàries.

Les empreses adjudicatàries hauran de tenir en compte per aquest contracte:

b.1. Utilització de l'eina de programari ROSMIMAN GMAO.

El contractista adjudicatari utilitzarà l'eina GMAO de l'Ajuntament de Terrassa per al seguiment i resolució d'incidències d'aquells actius que estiguin vinculats al seu àmbit de servei amb impacte en la ciutadania. L'accés a l'eina s'efectuarà a través d'un navegador web des de les dependències de l'adjudicatari, sense cost de llicències afegit.

b.2. Inventari d'actius.

El contractista adjudicatari serà el responsable del manteniment de l'inventari dels actius afectats pel seu servei dins de l'aplicació GMAO, incloent l'alta, baixa i modificació d'actius. En els casos que es requereixi, caldrà associar el posicionament GPS dels elements a inventariar. Durant la vigència del contracte de serveis, l'adjudicatari adequarà l'inventari d'acord amb l'evolució real dels actius vinculats al servei.

b.3. Formació.

Correran per compte del contractista adjudicatari les sessions de formació necessàries per al personal que ha de fer ús del programari per a l'explotació del servei.

b.4. Dispositius mòbils per a operaris.

El contractista adjudicatari, haurà de subministrar a totes les persones de categoria Oficial i/o Caps de Colla, d'un terminal amb accés al GMAO que proporciona

ROSMIMAN, per a dispositius Android 13.0 o superior, haurà de dotar els dispositius mòbils incloent els serveis d'operador de dades (5G) per a la transferència d'informació entre aquests dispositius i el sistema central del GMAO, i adquirir les llicències d'ús a Idasa Sistemas S.L.U.

b.5. Contacte de proveïdor.

L'Ajuntament facilitarà oportunament el contacte tècnic i comercial del proveïdor del programari ROSMIMAN per a la resolució de consultes que els licitadors puguin tenir en la presentació d'ofertes.

Maria José Martínez Vivo
Cap de la Secció d'Estudis i Projectes
d'Espais Verds i Biodiversitat Urbana