

Acta de reunió de la Mesa de Contractació de la UPC

Número d'expedient: **CS102000CO2025081**

Objecte del contracte: **Concessió del servei de bar-cafeteria i restaurant del Campus Baix Llobregat de la Universitat Politècnica de Catalunya**

Procediment: obert no harmonitzat (3 sobres)

Data: 27/01/2026

Hora d'inici de la sessió: 09:30 hores

Lloc: reunió virtual.

Assistents

De conformitat amb la Resolució del Rector núm. 325/2021, de 18 de març (DOGC núm. 8378, de 31/03/2021), els membres de la mesa de contractació que assisteixen a aquesta reunió són:

President:

Sergi Canet Prado, cap del Servei de Contractació Administrativa i Compres

Vocals:

Ana Abelaira Tato, vocal amb funcions d'assessorament jurídic

Núria Pla Ferrer, cap del Servei de Control de Gestió

Maria González Álvarez, cap de la Unitat de Compres

Secretària:

Sonia Checa Martínez, tècnica del Servei de Contractació Administrativa i Compres

Desenvolupament de la sessió

Constituïda la mesa de contractació, es pren en consideració l'informe tècnic de valoració de l'oferta (sobre B), emès per la persona responsable del contracte de conformitat amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor.

Una vegada examinat l'informe es considera que conté la motivació correcta i suficient de les valoracions de l'oferta admesa a la licitació.

Acord

- 1) Aprovar el resultat de la valoració de l'oferta d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor, continguda en l'informe tècnic emès per la persona responsable del contracte, que s'adjunta com a annex a aquesta acta.

El president declara acabada la sessió i convoca els membres de la mesa a l'acte d'obertura del sobre C (documentació valorable amb criteris automàtics) que tindrà lloc el dia 27 de gener de 2026, mitjançant plataforma electrònica eLicita, a partir de les 10:00 h.

No havent més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta, que una vegada signada serà publicada al perfil de contractant de la UPC.

La secretària

Vist i plau
El president



INFORME DE VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Objecte del contracte: Concessió del servei de bar-cafeteria i restaurant del Campus Baix Llobregat de la Universitat Politècnica de Catalunya

Valoració qualitativa i quantitativa de les ofertes presentades

A partir de les especificacions detallades al plec de prescripcions tècniques i aplicant els criteris sotmesos a judici de valor establerts al plec de clàusules administratives, es valora l'oferta presentada en el sobre B pel licitador, **GALGAR HOSTELERIA, SL**

- Oferta de productes i serveis:

L'oferta gastronòmica presentada pel licitador és molt completa i compleix els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques.

Presenta proposta de 4 setmanes de **Menú Premium**, que era opcional, amb un primer i segon plat i postres casolans, amb productes de la dieta mediterrània i baixos en grasses saturades, sent un menú molt complert, diferenciat i saludable per als usuaris del Campus.

Pel que respecta al **Menú UPC**, obligatori, el licitador presenta una proposta de 4 setmanes, amb 5 opcions a triar de 1r plat, 3 opcions de 2n plat i 4 de postres, amb propostes que compleixen una alimentació completa, variada i equilibrada.

Tant la proposta de **plats combinats, woks, amanides saludables i entrepans freds i calents** són molt variats i contenen opcions saludables, les qual s'adapten a les diferents necessitats dels usuaris, complementant adequadament l'oferta de productes a oferir a la concessió del Campus.

Incorporaran **productes de proximitat i agricultura ecològica** al menú d'un mínim del 35%, amb presencial setmanal de 3 verdures, 2 fruites, 2 cereals, 1 llegums, 1 ous/lactis i oli. Presenten declaració responsable conforme els productes oferts comptaran amb el segell de CCPAE, Ecolocal o equivalent, en aquest cas, km0 Slow Food.

Com a **descomptes i/o ofertes en determinats productes i/o serveis** per tal d'afavorir la fidelització del client, ofereixen:

- Bo de cafè (sol, tallat o amb llet): Pagues 10 cafès i obtens 1 de regal.
- Bo de Menú UPC: Pagues 10 de cop i et regalen 1.

En ambdós bons lliuraran una targeta i el client els podrà consumir quan vulgui.



- Proposta d'inversions al llarg de la durada del contracte i planificació de les mateixes.

Galgar Hosteleria presenta una proposta per a aquest contracte, que conté les actuacions següents:

- Al local de la concessió:
 - Enguixat i pintat del local (cada any)
 - Abrillament de terra (cada any)
 - Subministrament i manteniment de plantes decoratives
 - Separadors tipus paravent
 - Instal·lació servei wifi independent
 - Col·locació de punts visibles a l'establiment de codi QR per informació al·lèrgens.
 - Instal·lació de punts de càrrega per a telèfons, tabletas i ordinadors.
 - Papereres de reciclatge amb cartells informatius.
 - Vinils personalitzats amb imatges UPC y dels diferents productes oferts a la concessió
 - Instal·lació 2 caixes registradora tàctils de darrera generació

- A la terrassa de la concessió:
 - Estufes, ventiladors i veles d'exterior
 - Para-sols d'il·luminació led

També presenta calendari d'actuacions detallat on cada 2 anys es revisaran les actuacions referents a la instal·lació i decoració, procedint en el seu cas, a la seva renovació.

Es valoren positivament les inversions proposades i la seva planificació, atès que permetran la prestació del servei en un entorn més agradable i acollidor.

- Organització del servei:

- **Personal del servei.**

El licitador presenta un Pla de Transició amb les actuacions prèvies a l'inici del contracte, amb l'organigrama de l'empresa, tasques i responsabilitat dels llocs de treball.
- **Formació del personal**

El calendari de cursos proposat conté, entre altres, formació dirigida a l'atenció al client, organització d'espais, habilitats socials, alimentació saludable, ...

L'organització tant del personal com de la formació s'adapta adequadament a les necessitats del servei.



- Actuacions per prevenir el malbaratament alimentari.

- **Mesures preventives proposades i la seva descripció.**

Pla de gestió específic per garantir la disminució del malbaratament alimentari

- **Concreció d'agents implicats i de les mesures de seguiment i avaluació.**

- Conscienciació als treballadors i lliurament de manual pràctic.
- Gestió de proveïdors que tinguin implantat el sistema d'economia circular.
- Informes mensual que permetin actuar segons els resultats obtinguts.



Resultat de la valoració

EMPRESA LICITADORA		CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (50 punts)				
		Criteri 1: Oferta de productes i serveis (30 punts)	Criteri 2: Proposta d'inversions al llarg de la durada del contracte i planificació de les mateixes (10 punts)	Criteri 3: Organització del servei (5 punts)	Criteri 4: Actuacions per prevenir el malbaratament alimentari (5 punts)	PUNTUACIÓ TOTAL
GALGAR HOSTELERIA, SL	Puntuació obtinguda	30 punts	10 punts	4 punts	3,5 punts	47,50 punts

Barcelona, a data de la signatura electrònica

Carolina Sanjurjo
Tècnica de Gestió
Unitat de Concessions i Serveis Externs
Servei d'Infraestructures



ANNEX

La persona sotasignat, en qualitat d'autora de l'informe de valoració de les ofertes, efectuat en base als criteris d'adjudicació del present procediment, declaro expressament sota la meua responsabilitat que:

a) No em trobo en cap situació de conflicte d'interessos pel que fa a les empreses que s'han presentat per participar en aquest procediment.

Es prendrà com a concepte de conflicte d'interessos el previst a l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i el regulat a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, de contractació pública, abraçant, almenys, qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació.

En conseqüència, el conflicte d'interessos, pot ser per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu d'interès comú amb el beneficiari.

b) No existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible, que poguessin posar en qüestió la meua independència a ulls de qualsevol de les parts.

c) Que si descobreixo o si es constata en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan de contractació de la Universitat, i si es trobés un conflicte d'interessos, deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

d) Que tractaré com confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni. Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o documents que em siguin revelats o que descobreixi o prepari en el transcurs o com a resultat de l'avaluació, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

e) En cas que aquest procediment estigui finançat amb fons europeus, conec el contingut de l'article 61 del Reglament Financer, Reglament (UE, EURATOM) No 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, que es reproduïx així:

"1. Els agents financers acord amb el capítol 4 d'aquest títol, i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris al respecte, l'auditoria o el control, no adoptaran cap mesura que pugui implicar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar així mateix les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interessos en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per fer front a situacions que puguin ser percebudes objectivament com conflictes d'interessos.

2. Quan hi hagi el risc d'un conflicte d'interessos que impliqui a un membre del personal d'una autoritat nacional, la persona en qüestió ha de trametre l'assumpte al seu superior jeràrquic. Quan es tracti de personal al qual s'aplica el Estatut, la persona en qüestió ha de trametre l'assumpte a l'ordenant corresponent per delegació. El superior jeràrquic corresponent o l'ordenant per delegació confirmarà per escrit si es considera que hi ha un conflicte d'interessos.



Quan es consideri que hi ha un conflicte d'interessos, l'autoritat facultada per a procedir als nomenaments o la autoritat nacional pertinent vetllarà perquè la persona de què es tracti cessi tota activitat en aquest assumpte. L'ordenant per delegació que correspongui o l'autoritat nacional pertinent ha de vetllar perquè s'adopti qualsevol mesura addicional de conformitat amb el Dret aplicable.

3. Als efectes de l'apartat 1, hi haurà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a què es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal"

La responsable del contracte

Carolina Sanjurjo
Tècnica de Gestió
Unitat de Concessions i Serveis Externs
Servei d'Infraestructures

Barcelona, a data de la signatura electrònica

