

DOCUMENTS

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PPT Licitacio Serveis Temps per Cures

UNITAT: Serveis socials bàsics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: b39c5b9d-7e1b-4e5a-8ad4-10f30346e291

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-1408-0003/2026 - 20/01/2026 16:14

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 27/01/2026 09:56

Juan Luis Vifuela Moreno : 27/01/2026 10:14

CRISTINA VICTORIA MARCOS MARTIN: 27/01/2026 10:31



Consell Comarcal del

Maresme

**PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
DEL PROGRAMA TEMPS PER CURES A LA COMARCA DEL MARESME.**

PROCEDIMENT OBERT

TRAMITACIÓ PER URGÈNCIA

Exp. CCM: 1408-0003/2026



Índex	
ANTECEDENTS.....	3
1. OBJECTE DELS CONTRACTES	4
2. JUSTIFICACIÓ	4
3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	5
3.1. Distribució territorial.....	5
3.2. Serveis a contractar en cada territori.....	6
3.2.1. Canguratge a domicili (CAD) i en equipaments per activitats puntuals (Àrees 1, 2, 3 i 4)	6
3.2.1.1. Canguratge a domicili.....	7
3.2.1.2. Canguratge en equipaments per activitats puntuals	8
3.2.2. Servei de lleure i canguratge en equipament fix de Montgat (Àrea 1).....	9
3.2.3 Servei de lleure, pati obert i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac (Àrea 3).....	11
3.3 Circuit d'accés als serveis	12
3.3.1 Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals.....	12
3.3.1.1 Canguratge a domicili.....	12
3.3.1.2 Canguratge en equipaments per activitats puntuals	13
3.3.2 Servei de lleure i canguratge en equipament fix de Montgat.....	13
3.3.3 Servei de lleure i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac.....	13
3.4 Seguiment i avaluació	14
4. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	14
5. OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL	16
6. DURADA DEL CONTRACTE	17
7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE	18
8. MODIFICACIONS DELS CONTRACTES.....	21
9. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	21
10. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA EN RELACIÓ AMB LA TITULARITAT DEL SERVEI	21
ANNEX 1 LOTS	23



ANTECEDENTS

El Departament d'Igualtat i Feminisme, des de l'any 2021, ve publicant una sèrie de Resolucions en les que estableix el programa Temps per Cures, amb subvencions als ens locals (Ajuntaments de més de 20.000 habitants i Consells Comarcals), per desenvolupar serveis de cura i també, en les darreres Resolucions, accions formatives i de sensibilització vers les cures, per incidir en la sensibilització social cap a un model corresponsable en relació a les cures i igualitari entre homes i dones, fomentant les masculinitats igualitàries a la nostra societat.

La creació del programa Temps per Cures va venir donada per les següents necessitats detectades: assolir la corresponsabilitat plena en la distribució del treball domèstic i de cura de persones, promoure la corresponsabilitat familiar, social i laboral; desenvolupar polítiques de suport a les famílies que creïn i incrementin les prestacions i els serveis de proximitat necessaris per afavorir l'exercici de les responsabilitats familiars. El programa neix dins del marc de la transferència del Pla Corresponsables, impulsat per la Secretaria d'Estat d'Igualtat i per l'Eradicació de la Violència vers les Dones.

El Pla Corresponsables (2021/2023) és una iniciativa destinada a garantir la cura com a dret, ja sigui en equipaments públics o a domicili, mitjançant prestacions a les Comunitats Autònomes (que tenen les competències per desenvolupar aquests programes) orientades a facilitar la conciliació de les famílies. Aquest pla conté tres línies d'actuació: la posada en marxa de borses de cura professional a domicili o en espais públics habilitats, la creació d'ocupació de qualitat en el sector de les cures i l'habilitació de mecanismes d'acreditació d'experiència de cura no formal en el sector de les cures.

Les resolucions precedents del Departament IFE en relació al programa Temps per Cures han estat:

- Primera Resolució IFE/3877/2021, de 29 de desembre (Exercicis 2021-2022)
- Segona Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre (Exercicis-2022-2023)
- Tercera Resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre (Exercicis 2023-2024)
- Quarta Resolució IFE/3841/2024, de 28 d'octubre i Resolució IFE/4487/2024, de 12 de desembre (Exercicis 2024-2025)
- Cinquena Resolució, IFE/4487/2024, de 12 de desembre (Ampliació Exercicis 2024-2025)
- Sisena Resolució, IFE4656/2025, d'11 de desembre de 2025 (Exercicis 2025-2026)
- Setena Resolució, IFE4769/2025, de 12 de desembre (Ampliació Exercicis 2025-2026)



1. OBJECTE DELS CONTRACTES

Es objecte del present contracte la prestació dels serveis de cura infantil a domicili i de lleure i/o cura infantil en equipaments municipals, per impulsar la prestació de serveis de cura puntual per a infants dels 0 als 16 anys en el municipis menors de 20.000 habitants de la Comarca del Maresme.

La finalitat del servei és el foment de la corresponsabilitat pública vers les cures i alliberar temps per les famílies, especialment per les dones, a qui majoritàriament se'ls ha atribuït el treball de cures, alhora que els infants reben les cures necessàries per part de professionals qualificats.

L'objecte del contracte es desglossa en 4 lots detallats a l'annex 1 i que es prestaran a diferents territoris, tal i com es detalla a continuació:

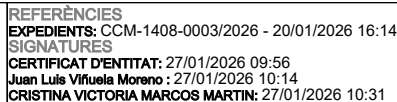
- Àrea 1 (Montgat, Tiana, Alella, Teià, Premià de Dalt).
- Àrea 2 (Vilassar de Dalt, Cabrils, Òrrius, Argentona, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres).
- Àrea 3 (Caldes d'Estrac, Arenys de Mar, Canet de Mar, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Santa Susanna).
- Àrea 4 (Tordera, Palafolls, Malgrat de Mar).

Per la prestació del servei a cadascun dels municipis serà condició prèvia la signatura del conveni amb el Consell Comarcal. En cas que algun municipi no signi el conveni, les hores passaran a formar part de la borsa d'hores de la zona a la que pertany el municipi i que podran ser utilitzades per la resta de municipis.

2. JUSTIFICACIÓ

L'execució dels serveis de cura puntual per a infants i joves ha de realitzar-se prioritàriament per part dels ens locals, sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. L'article 31 de la Llei 7/2007, d'acord amb els articles 6.1, 22, 31, 45 i 47.c de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva entre Homes i Dones, i els articles 9, 66, 67 i 71 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix als ens locals les competències relatives a la prestació de serveis socials bàsics.

La Generalitat ha destinat als ens locals l'aportació que, en virtut del Pla Corresponsables, ha rebut i ho fa mitjançant el mateix instrument utilitzat per l'Estat en relació amb les Comunitats Autònomes, les transferències corrents, previstes als articles 87 i 88 del text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya.





Consell Comarcal del
Maresme

- Àrea 2 (Vilassar de Dalt, Cabrils, Òrrius, Argentona, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres).
 - 1. *Servei de canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals.*
- Àrea 3 (Caldes d'Estrac, Arenys de Mar, Canet de Mar, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Santa Susanna).
 - 1. *Servei de canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals.*
 - 2. *Servei de pati obert de lleure i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac.*
- Àrea 4 (Tordera, Palafolls, Malgrat de Mar).
 - 1. *Servei de canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals.*

3.2. Serveis a contractar en cada territori

3.2.1. Canguratge a domicili (CAD) i en equipaments per activitats puntuals (Àrees 1, 2, 3 i 4)

El servei de canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals disposa d'un màxim de 215 hores mensuals de servei per cada una de les àrees.

El servei ofereix dos tipus de canguratge:

- Canguratge a domicili.
- Canguratge puntual en equipaments o espais i/o locals adequats, quan en algun municipi s'organitzin activitats que requereixin un espai de cura dels infants.

Les accions a portar a terme pel servei es relacionen a continuació i hauran de diferenciar-se en funció de l'edat i característiques de l'infant o infants:

- Planificació i realització d'activitats d'oci amb els nens i les nenes.
- Coordinació, si escau, amb les referents socials de les famílies ateses.
- Coordinació mensual amb l'equip de coordinació del programa "Temps per Cures" del Consell Comarcal del Maresme o quan sigui necessari.
- Atenció dels infants i joves al domicili o en equipament puntual.
- Ajuda per atendre les necessitats bàsiques dels infants d'acord a les seves edats i condicions.

En cap cas l'equip de professionals podrà realitzar tasques de caràcter sanitari per a les quals sigui necessari estar en possessió d'una titulació acadèmica de la branca sanitària.

Destinatari: Infants de 0 a 16 anys i fins a 21 anys per a fills/es amb discapacitat o diversitat funcional

Es detallen a continuació les dues modalitats del servei:



Consell Comarcal del
Maresme

3.2.1.1. Canguratge a domicili

Consisteix en oferir monitoratge i un servei de cura infantil de qualitat. Les actuacions, majoritàriament, es fan al domicili, però, no només es limiten a aquest àmbit sinó que poden incloure, per exemple, portar o recollir als infants de l'escola o altres activitats que requereixen les famílies interessades. En cas d'atencions fora del domicili, sempre és necessària l'autorització dels tutors legals dels infants.

L'horari d'atenció del servei pot ser de 7:00h del matí a 21:00h de la tarda, de dilluns a divendres, i la reserva de dies i hores s'ha de fer amb un mínim de 3 dies laborables d'antelació.

El servei es pot demanar una vegada a la setmana amb una durada d'entre 1 i 3 hores com a màxim (de dilluns a divendres). La demanda per part de les famílies usuàries s'ha d'anar renovant mensualment. En cas de derivació des dels Serveis Socials o altres departaments dels municipis, encara que l'horari de servei és el mateix (de 7h a 21h de dilluns a divendres), la demanda no està subjecta a la limitació d'actuacions setmanals.

El servei es planteja com a gratuït i d'accés universal, no obstant, si la demanda sobrepassa la capacitat del servei, es prioritzen les famílies dels col·lectius que el programa Temps per Cures reconeix com a prioritaris:

- Famílies monomarentals/monoparentals
- Mares/tutores víctimes de violències masclistes
- Mares/pares/tutores en situació d'atur de llarga durada
- Mares/pares/tutores majors de 52 any
- Dones migrants
- Famílies amb altres responsabilitats de cura acreditada (exemple: altre familiar amb dependència acreditada)

Perfil profesional:

Es defineix un perfil professional que haurà d'estar en possessió de la titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat de Catalunya o altres normatives aplicables per a aquest servei.

Com a servei d'atenció a infància i les seves famílies, les titulacions requerides poden ser les següents:

- Persones amb la qualificació professional “Atenció a persones no dependents amb necessitats de cures en el seu entorn quotidià”;



Consell Comarcal del
Maresme

- Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística;
- Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva;
- Tècnic/a superior en integració social;
- Tècnic/a superior en educació infantil i primària;
- Monitor/a d'educació en el lleure;
- Auxiliar en educació infantil;
- Persones amb titulacions anàlogues necessàries per a la prestació del servei que estiguin relacionades amb la cura de persones menors;
- Personal especialitzat per a la cura de persones amb discapacitat o diversitat funcional.

3.2.1.2. Canguratge en equipaments per activitats puntuals

Consisteix en oferir un servei puntual de lleure i cura infantil de qualitat en un equipament municipal quan es porten a terme activitats que requereixen canguratge amb l'objectiu de facilitar la participació de les persones interessades amb infants a càrrec.

Perfil profesional:

Es defineix un perfil professional que haurà d'estar en possessió de la titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat de Catalunya o altres normatives aplicables per a aquest servei.

Com a servei d'atenció a infància i les seves famílies, les titulacions requerides poden ser les següents:

- Persones amb la qualificació professional “Atenció a persones no dependents amb necessitats de cures en el seu entorn quotidià”;
- Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística;
- Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva;
- Tècnic/a superior en integració social;
- Tècnic/a superior en educació infantil i primària;
- Monitor/a d'educació en el lleure;
- Auxiliar en educació infantil;
- Persones amb titulacions anàlogues necessàries per a la prestació del servei que estiguin relacionades amb la cura de persones menors;
- Personal especialitzat per a la cura de persones amb discapacitat o diversitat funcional.

El número de professionals requerit per aquest servei és un mínim de dos si la ràtio superés 20 infants; de 21 a 24, es requereixen tres professionals. La ràtio màxima serà de 24 infants.



Les hores d'atenció realitzades d'aquesta modalitat del servei es facturaran al mateix preu que les realitzades en la modalitat de canguratge a domicili. És a dir, si es necessitessin dos professionals per a portar a terme l'actuació de canguratge, les hores es comptabilitzarien per dos.

3.2.2. Servei de lleure i canguratge en equipament fix de Montgat (Àrea 1)

El servei consisteix en un espai de lleure i de canguratge en un equipament fix del municipi de Montgat, concretament, a l'Escola Salvador Espriu.

L'horari d'atenció és de 16:15h fins a les 19:00h de dilluns a divendres. El servei estarà actiu des del 16 de gener del 2026 fins al 15 de març del 2027 excepte festius i períodes vacacionals de l'alumnat. Per tant, durant el període de vacances de Setmana Santa, d'estiu i de Nadal no hi haurà servei.

Las famílies usuàries poden demanar el servei puntualment o de manera continuada, en aquest cas, la sol·licitud s'ha d'anar renovant mensualment.

Les nenes i nens han de ser recollits de l'equipament pels seus pares/mares/tutores o persona autoritzada.

Aquest servei té una ràtio màxima de 24 infants i estarà atès per tres professionals.

El servei es planteja com a gratuït i d'accés universal, no obstant, si la demanda sobrepassa la capacitat del servei, es prioritzen les famílies dels col·lectius que el programa Temps per Cures reconeix com a prioritaris:

- Famílies monomarentals/monoparentals
- Mares/tutores víctimes de violències masclistes
- Mares/pares/tutores en situació d'atur de llarga durada
- Mares/pares/tutores majors de 52 any
- Dones migrants
- Famílies amb altres responsabilitats de cura acreditada (exemple: altre familiar amb dependència acreditada)

Perfil profesional:

Es defineix un perfil professional que haurà d'estar en possessió de la titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat de Catalunya o altres normatives aplicables per a aquest servei.



Com a servei d'atenció a infància i les seves famílies, les titulacions requerides poden ser les següents:

- Persones amb la qualificació professional “Atenció a persones no dependents amb necessitats de cures en el seu entorn quotidià”;
- Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística;
- Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva;
- Tècnic/a superior en integració social;
- Tècnic/a superior en educació infantil i primària;
- Monitor/a d'educació en el lleure;
- Auxiliar en educació infantil;
- Persones amb titulacions anàlogues necessàries per a la prestació del servei que estiguin relacionades amb la cura de persones menors;
- Personal especialitzat per a la cura de persones amb discapacitat o diversitat funcional.

El segon i tercer professionals han de tenir titulació de monitor/a de lleure o Auxiliar educatiu.

Les tasques es descriuen en les accions que es relacionen a continuació i que hauran de diferenciar-se en funció de l'edat i característiques dels infants:

- Planificació i realització d'activitats d'oci amb els nens i nenes.
- Dinamització de l'espai durant el desenvolupament del servei.
- Coordinació i contacte amb les famílies usuàries per la gestió de les inscripcions i de la prestació del servei.
- Coordinació, si escau, amb les persones referents socials de les famílies ateses.
- Coordinació mensual amb l'equip de coordinació del programa 'Temps per Cures' del Consell Comarcal del Maresme, o quan sigui necessari.
- Ajuda per atendre les necessitats bàsiques dels infants d'acord a les seves edats i condicions amb una mirada inclusiva e interseccional.
- Servei de corda des de l'Escola Marina i des de l'Escola Norai fins a l'Escola Salvador Espriu, seu de l'equipament. Des de cada una d'aquestes escoles sortirà un grup de màxim sis nens i nenes acompanyades per una o un professional, atenent els infants que tinguin aquesta necessitat de desplaçament.

En cap cas els i les professionals podran realitzar tasques de caràcter sanitari per a les quals sigui necessari estar en possessió d'una titulació acadèmica de la branca sanitària.

Destinataris: Infants de 4 a 12 anys.



3.2.3 Servei de lleure, pati obert i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac (Àrea 3)

Consisteix en la prestació d'un servei amb seu principal al pati de l'Escola Sagrada Família de Caldes d'Estrac, que organitzarà i planificarà actuacions itinerants amb una programació d'activitats de lleure que, puntualment, es desenvolupen a diferents espais del municipi de Caldes d'Estrac.

L'horari és els dimarts i dijous de 16:30h a 17:30h. El servei estarà actiu des del 16 de gener del 2026 fins al 15 de març del 2027 excepte festius i períodes vacacionals de l'alumnat. Per tant, durant el període de vacances de Setmana Santa, d'estiu i de Nadal no hi haurà servei.

Las familias usuàries poden demanar el servei puntualment o de manera continuada, en aquest cas, la sol·licitud s'ha d'anar renovant mensualment.

Els nens i nenes han de tenir autorització dels seus pares/mares/tutores o persona autoritzada, en el cas que l'activitat programada es porti a terme fora de l'equipament principal destinat a aquest servei, l'Escola Sagrada Família.

Les famílies han de fer la petició del servei mitjançant el formulari online, on consten les característiques, condicions i observacions, amb un mínim de 3 dies laborables d'antelació, en relació al dia que es vol demanar.

La ràtio màxima és de 20 infants i estarà atès per dos professionals.

El servei es planteja com a gratuït i d'accés universal, no obstant, si la demanda sobrepassa la capacitat del servei es prioritzen les famílies derivades des de serveis socials o àrea de joventut del municipi i els col·lectius que el programa Temps per Cures reconeix com a prioritaris:

- Famílies monomarentals/monoparentals
- Mares/tutores víctimes de violències masclistes
- Mares/pares/tutores en situació d'atur de llarga durada
- Mares/pares/tutores majors de 52 any
- Dones migrants
- Famílies amb altres responsabilitats de cura acreditada (exemple: altre familiar amb dependència acreditada)

Perfil profesional:

Es defineix un perfil professional que haurà d'estar en possessió de la titulació o acreditació exigida per la normativa de la Generalitat de Catalunya o altres normatives aplicables per a aquest servei.



Consell Comarcal del
Maresme

Com a servei d'atenció a infància i les seves famílies, les titulacions requerides poden ser les següents:

- Persones amb la qualificació professional “Atenció a persones no dependents amb necessitats de cures en el seu entorn quotidià”;
- Tècnic/a superior en animació sociocultural i turística;
- Tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva;
- Tècnic/a superior en integració social;
- Tècnic/a superior en educació infantil i primària;
- Monitor/a d'educació en el lleure;
- Auxiliar en educació infantil;
- Persones amb titulacions anàlogues necessàries per a la prestació del servei que estiguin relacionades amb la cura de persones menors;
- Personal especialitzat per a la cura de persones amb discapacitat o diversitat funcional.

El segon professional ha de tenir titulació de monitor/a de lleure o auxiliar educatiu.

Les tasques es descriuen en les accions que es relacionen a continuació i que hauran de diferenciar-se en funció de l'edat i característiques dels infants:

- Planificació i realització d'activitats d'oci amb les nenes i els nens.
- Dinamització de l'espai durant el desenvolupament del servei.
- Coordinació i contacte amb les famílies usuàries per la gestió de les inscripcions i de la prestació del servei.
- Coordinació, si escau, amb les referents socials de les famílies ateses.
- Coordinació mensual amb l'equip de coordinació del programa 'Temps per Cures' del Consell Comarcal del Maresme, o quan sigui necessari.
- Ajuda per atendre les necessitats bàsiques dels infants d'acord a les seves edats i condicions amb una mirada inclusiva e interseccional.

En cap cas l'equip de professionals podrà realitzar tasques de caràcter sanitari per a les quals sigui necessari estar en possessió d'una titulació acadèmica de la branca sanitària.

Destinataris: Infants de 6 a 16 anys.

3.3 Circuit d'accés als serveis

3.3.1 Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals

3.3.1.1 Canguratge a domicili

El primer pas del circuit per sol·licitar el servei per part de les famílies o usuaris és enviar al Consell Comarcal, a través d'instància genèrica per mitjans electrònics, una sol·licitud



Consell Comarcal del
Maresme

per estar inscrites com a usuàries. Això serveix per tenir un registre i verificar la identitat de les persones que faran demanda d'actuacions de canguratge durant l'any. Aquest registre només cal que les famílies el facin una vegada, abans de començar a demanar les actuacions.

En cas de derivacions tècniques des dels Serveis Socials o altres serveis de l'Ajuntament no cal que els usuaris facin instància. Aquestes sol·licituds es registraran amb la verificació del/la pròpia referent derivant.

El registre de persones usuàries el gestionarà el Consell Comarcal i estarà compartit amb l'entitat licitada que gestiona el servei per a la seva consulta i verificació de les persones inscrites que poden demanar les actuacions de canguratge.

Una vegada formalitzada la instància, els usuaris han d'anar omplint un formulari online per fer les demandes específiques de canguratge. En aquest formulari hi consten les característiques, condicions, observacions i les possibilitats d'horaris del servei.

El formulari de sol·licitud del servei es pot omplir o bé directament per la persona, ja identificada amb registre d'instància genèrica al Consell Comarcal, o bé per les referents socials dels SSB o d'altres departaments dels Ajuntaments de cada municipi.

3.3.1.2 Canguratge en equipaments per activitats puntuals

La sol·licitud d'aquest servei és exclusiva dels tècnics o tècniques dels diferents departaments dels Ajuntaments que organitzin aquestes activitats puntuals. El circuit de sol·licitud d'aquest servei es fa a través del formulari online, on s'especifiquen les característiques i requeriments que ha de contemplar aquesta actuació, així com les dates, els horaris i la localització de l'equipament on es portarà a terme.

3.3.2 Servei de lleure i canguratge en equipament fix de Montgat

Les famílies han de fer la petició del servei mitjançant el formulari online, on consten les característiques, condicions, observacions i les possibilitats d'horaris del servei, amb un mínim de 3 dies laborables d'antelació, en relació al dia que es vol demanar o que es vol començar.

3.3.3 Servei de lleure i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac

Les famílies han de fer la petició del servei mitjançant el formulari online, on consten les característiques, condicions, observacions i les possibilitats d'horaris del servei, amb un mínim de 3 dies laborables d'antelació, en relació al dia que es vol demanar o que es vol començar.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: CCM-1408-0003/2026 - 20/01/2026 16:14
SIGNATURES
CERTIFICAT D'ENTITAT: 27/01/2026 09:56
 Juan Luis Viñuela Moreno : 27/01/2026 10:14
 CRISTINA VICTORIA MARCOS MARTIN: 27/01/2026 10:31



S'estableix una comissió tècnica de seguiment per a cadascun dels lots adjudicats. Estarà constituïda per:

- La persona representat designada per l'adjudicatari/ària que serà la responsable del seguiment del funcionament i de respondre a qualsevol incidència tècnica que es produeixi durant el desenvolupament del contracte.
- La persona que exercici les funcions d'impuls i coordinació del programa Temps per Cures, o la persona que així és designi per part del Consell Comarcal del Maresme.

La freqüència de la coordinació serà mensual i es tractaran els següents temes:

- Seguiment de l'activitat, inscripcions, calendari, assistència, etc.
- Qualsevol incidència que s'haurà de comunicar de manera immediata als referents tècnics del Consell Comarcal.

4. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1. L'adjudicatari/ària haurà de disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar amb la deguda qualitat i eficàcia la gestió de l'objecte del contracte.
2. L'adjudicatari/ària haurà de designar una persona que actuarà com a interlocutor únic de l'empresa adjudicatària i que realitzarà la coordinació i el seguiment amb els tècnics referents del programa Temps per Cures del Consell Comarcal del Maresme.
3. L'empresa adjudicatari/ària serà l'única responsable davant del seu equip adscrit al servei, per la qual cosa, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró/na i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral i de **Seguretat Social i de Prevenció de Riscos Laborals** referides al propi personal al seu càrrec, així com a complir totes les normes i condicions establertes mitjançant negociació col·lectiva.
4. L'adjudicatari/ària haurà de comunicar als responsables tècnics del Consell Comarcal els possibles canvis de professionals que hauran de tenir la titulació i experiència exigida.
5. En cap cas, aquest personal estarà vinculat per cap relació laboral, ni funcionarial, amb el Consell Comarcal del Maresme, quedant per tant aquest organisme exempt de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de les accions o omissions del personal contractat i/o adscrit a l'adjudicatària.
6. En relació al personal que presta el servei, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar perquè aquest personal:



Consell Comarcal del
Maresme

- o Garanteixi la integritat i el bon tracte de les persones participants a les activitats.
 - o Compleixi les tasques que preveu el servei amb responsabilitat i en compliment de l'horari previst.
 - o Tinguin cura del material i facin un bon ús de l'equipament on es realitzi el servei.
 - o Porti a terme el control d'assistència de les persones participants.
 - o Comuniqui a les persones responsables del servei qualsevol incidència que es pugui produir.
7. Un cop adjudicat el contracte, l'empresa adjudicatari/ària haurà de presentar davant el CCM, una relació de l'equip de professionals que se'n faran càrrec del servei. Les dades que hauran de constar són: **nom i cognom; DNI o núm. identificador; acreditació de la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social; així com indicació del conveni Col·lectiu de Treball o conveni propi aplicable, salari brut, antiguitat, categoria, jornada i tipus de contracte. Caldrà, també, comunicar i acreditar qualsevol modificació relacionada amb l'equip.**
8. L'adjudicatària haurà de tenir contractada i en vigor una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del contracte, la qual cosa serà requisit indispensable per formalitzar el present contracte.
9. L'adjudicatària haurà de garantir la coordinació dels professionals contractats amb els responsables tècnics del Consell Comarcal.
10. Gestionar les sol·licituds i inscripcions de les persones participants, així com la gestió de la llista de reserves, d'acord amb les prioritzacions realitzades pels Ajuntaments.
11. Gestionar les altes i baixes de les persones inscrites d'acord amb les prioritzacions realitzades pels Ajuntaments.
12. En cas del servei de canguratge a domicili i per activitats en equipaments puntuals, es requereix que, com a mínim, siguin vuit professionals els que treballin simultàniament, per poder cobrir correctament el servei. Es valora positivament la capacitat d'aportar un major número de professionals que puguin prestar servei alhora.
13. Per a la cessió de l'espai de treball i en cas de produir-se també la cessió de materials per part dels Ajuntaments, l'adjudicatària assumeix la responsabilitat dels desperfectes que es puguin produir als espais de treball, així com dels danys que el seu equip pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa durant la prestació del servei. Hauran de procedir a l'acompliment, segons el que disposin les normes vigents i sense que això repercuteixi en cap cas en el Consell Comarcal. Igualment seran responsables de les sostraccions de

Pàgina 15 de 24

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T 93 741 16 16 | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

qualsevol material, valors o efectes denunciats davant l'autoritat competent per la persona usuària afectada.

14. L'empresa contractista s'obliga al complimentament de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
15. L'empresa contractista s'obliga a complir amb el que estableix la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, del voluntariat, l'adjudicatari/ària haurà d'aportar certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals dels professionals que treballin en contacte amb infants.
16. L'adjudicatària haurà de tenir contractada i en vigor una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del contracte, la qual cosa serà requisit indispensable per formalitzar el present contracte.

5. OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL

El Consell Comarcal del Maresme ostentarà les potestats següents:

1. Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic. Igualment, podrà ordenar la modificació dels indicadors establerts en el conjunt de protocols acordats a l'inici de la prestació.
2. Controlar de forma permanent l'execució dels serveis, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant i auditar qualsevol aspecte relatiu a la prestació del servei.
3. Dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment del contracte i per mantenir o restablir la qualitat deguda en la prestació, així com imposar les correccions pertinents.
4. Sol·licitar a l'adjudicatari/ària els informes i la documentació, així com els protocols que s'estimin pertinents.

Pàgina 16 de 24

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T 93 741 16 16 | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



Consell Comarcal del
Maresme

5. El CCM es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari/ària de les obligacions fiscals, socials i d'aquelles que es derivin de la correcta execució del present contracte.
6. Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

El Consell Comarcal del Maresme, d'altra banda, es compromet a:

1. Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicació en els marges de les condicions definides en aquest plec de condicions.
2. Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
3. Traspasar puntualment la informació necessària i suficient per iniciar la intervenció.
4. Informar amb diligència de les modificacions en relació als circuits de funcionament i els criteris de treball que afectin a la prestació del servei.
5. Coordinar-se amb els Ajuntaments per tal que puguin habilitar espais temporals o permanents de treball segons les necessitats de cadascun dels serveis i territoris.
6. Consignar en el corresponent pressupost la quantia necessària per cobrir les obligacions econòmiques derivades del contracte.
7. Fer efectiva les factures, prèvia validació dels serveis efectuats i justificats en els albarans corresponents.
8. Traslladar a l'entitat licitada, amb un mínim de dos mesos d'antelació, la comunicació de les pròrrogues del contracte per sis mesos, en cas que es puguin fer efectives.

6. DURADA DEL CONTRACTE

Els contractes tindran una durada d'un any (del 16 de març de 2026 al 15 de març de 2027), amb la possibilitat d'una pròrroga d'una temporalitat de sis mesos, condicionada al finançament. En cas de pròrroga el Consell Comarcal comunicarà la seva aplicació al menys amb dos mesos d'antelació.



7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

En relació a la contractació administrativa dels SERVEIS DEL PROGRAMA TEMPS PER CURES A LA COMARCA DEL MARESME, s'ha realitzat un estudi econòmic que s'ajusta al que s'estableix en l'article 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, referent a l'obligació que el preu dels contractes sigui adequat per a l'efectiu compliment del contracte mitjançant la correcta estimació del seu import, atès el preu general de mercat.

MÈTODES DE CàLCUL DEL PREU

Els mètodes de càlcul del preu real son:

- a) A tant alçat, el preu referit a la totalitat del treball o a aquelles parts del mateix que siguin susceptibles de lliurament parcial per estar així previst en el plec de clàusules administratives particulars. En aquests casos en fixar-se el preu de la prestació de manera global, sense utilitzar-se preus unitaris, els lliuraments parcials es valoraran en funció del percentatge que representin sobre el preu total.
- b) Preus unitaris, els corresponents a les unitats en què es descompongui la prestació, de manera que la valoració total s'efectuï aplicant els preus d'aquestes unitats al número de les executades.
- c) Per administració, el preu calculat en relació amb el cost directe o indirecte de les unitats emprades, incrementat en un percentatge o quantitat alçada per a atendre les despeses generals i el benefici industrial del contractista.
- d) Per tarifes, la taula o escala de preus per a la valoració dels treballs.
- e) Algunes de les opcions anteriors conjuntament.

MÈTODE DE CàLCUL DEL PREU ESCOLLIT

En el cas que ens ocupa, donada la seva naturalesa, es calcula el preu unitari de la unitat de referència, hora de servei en aquest cas, amb un sistema d'administració, el preu calculat en relació amb el cost directe o indirecte de les unitats emprades, incrementat en un percentatge o quantitat alçada per a atendre les despeses generals i el benefici empresarial del contractista.

El càlcul dels preus de les diferents de l'hora de servei es basarà en la determinació dels costos directes i indirectes precisos per a la seva execució, sense incorporar, en cap cas, l'import de



L'Impost sobre el Valor Afegit que pugui gravar els lliuraments de béns o prestacions de serveis realitzats.

Es consideraran costos directes:

- El cost de personal que intervé directament en l'execució del servei, tant d'assistència i atenció com de coordinació.
- Els materials necessaris per a la seva correcta execució.
- Les despeses de desplaçaments, combustible, energia, assegurances, etc.
- Les despeses de coordinació del servei.
- Les despeses d'amortització i manteniment de maquinària i instal·lacions, si s'escau (En aquest contracte no es consideren, ja que les instal·lacions a on es presta el servei no corresponen a l'adjudicatari).

Es consideraran costos indirectes:

Les despeses d'instal·lacions, comunicacions, personal administratiu i els imprevistos.

Totes aquestes despeses es xifraran en un percentatge dels costos directes.

El preu/hora de servei obtingut és el d'execució material. El preu/hora base de licitació s'obté incrementant el d'execució material en els següents conceptes:

Despeses generals d'estructura que incideixen sobre el contracte, xifrats en els següents percentatges aplicats sobre el pressupost d'execució material:

- a) Del 13 per 100, en concepte de despeses generals de l'empresa, estructura, despeses financeres, càrregues fiscals, Impost sobre el Valor Afegit exclòs, taxes de l'Administració legalment establertes, que incideixen sobre el cost del servei i altres derivats de les obligacions del contracte. S'exclouran així mateix els impostos que gravin la renda de les persones físiques o jurídiques.
- b) El 6 per 100 en concepte de benefici empresarial del contractista.



Consell Comarcal del
Maresme

PRESSUPOSTOS DELS CONTRACTES PER LOTS

Del 16 de març de 2026 al 15 de març de 2027

Lots	Descripció	BASE IMPOSSABLE	IVA (10%)	TOTAL
Àrea 1	- Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntals (85.052,12 € IVA inclòs 10%) - Servei de lleure i canguratge en equipament fix a Montgat (36.693,39 € IVA inclòs 10%)	110.677,74 €	11.067,77€	121.745,51€
Àrea 2	- Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntals (85.052,12 € IVA inclòs 10%).	77.320,11€	7.732.01€	85.052.12€
Àrea 3	- Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntals (85.052,12 € IVA 10% inclòs). - Servei de pati obert de lleure i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac (6.314,21€ € IVA 10% inclòs)	83.060,30 €	8.306,03€	91.366,33€
Àrea 4	- Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntals (85.052,12 € € IVA inclòs 10%).	77.320,11€	7.32,01€	85.052.12€
TOTAL				383.216,09€



PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de 383.216,09€ IVA inclòs.

El Consell Comarcal no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

8. MODIFICACIONS DELS CONTRACTES

En cas que el Consell Comarcal del Maresme tingui la necessitat de plantejar una modificació dels contractes, la modificació no podrà exaurir el 20% de l'import del pressupost base de licitació.

Les possibles causes de modificació són:

- 1) Disponibilitat de pressupost pel finançament del programa Temps per Cures del Departament de Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.
- 2) Necessitat d'oferir més o menys hores a cada àrea en el *servei de canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals*, o de redistribuir les hores d'atenció directa.
- 3) Incorporació de nous serveis o finalització de serveis en equipaments.

9. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

9.1 L'empresa adjudicatària i el seu personal estan obligats a gestionar correctament els documents del servei de forma que es garanteixi la confidencialitat de les dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i altra legislació vigent i es garanteixi el seu tractament, custòdia i conservació en l'arxiu corresponent.

9.2 Sota cap circumstància, l'empresa adjudicatària no podrà obtenir altres dades (tant escrites, gravades, filmades o efectuades per a qualsevol altre mitjà audiovisual) de la persona usuària que les aportades pel Consell Comarcal del Maresme.

9.3 La persona usuària serà informada pel Consell Comarcal del Maresme dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.

10. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA EN RELACIÓ AMB LA TITULARITAT DEL SERVEI

La titularitat del Servei que es presta pertany al Consell Comarcal del Maresme. Per això l'adjudicatari/ària resta obligat a:

- No utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei amb finalitats publicitàries o qualsevol altre interès exclusiu de l'adjudicatari/ària sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa el Consell Comarcal. Qualsevol difusió d'activitats o serveis que duguï a terme l'adjudicatari/ària haurà de fer-ne constar la titularitat, així com els logotips i la imatge gràfica del Consell Comarcal.

DOCUMENTS

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: TD03-012 PPT Licitacio Serveis Temps per Cures

UNITAT: Serveis socials bàsics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: b39c5b9d-7e1b-4e5a-8ad4-10f30346e291

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: CCM-1408-0003/2026 - 20/01/2026 16:14

SIGNATURES

CERTIFICAT D'ENTITAT: 27/01/2026 09:56

Juan Luis Vifuela Moreno : 27/01/2026 10:14

CRISTINA VICTORIA MARCOS MARTIN: 27/01/2026 10:31



Consell Comarcal del

Maresme

- Qualsevol element de retolació i senyalització del servei haurà de constar-hi sempre el seu caràcter públic. També s'hauran d'autoritzar per part del Consell Comarcal tots els diferents elements de papereria. En que hi podrà constar, prèvia autorització, la imatge gràfica de l'adjudicatari/ària.

Pàgina 22 de 24

Pl. Miquel Biada, 1 | 08301 Mataró | T 93 741 16 16 | F 93 757 21 12 | maresme@ccmaresme.cat | www.ccmaresme.cat



ANNEX 1 LOTS

DISTRIBUITS EN CUATRE ÀREAS TERRITORIALS (QUATRE LOTS/CONTRACTES MITJANÇANT LICITACIONS):

- **ÀREA 1: Montgat, Tiana, Alella, Teià, Premià de Dalt.**

Descripció del contracte	Serveis: 1. Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals 2. Servei de lleure i canguratge fix en equipament fix a Montgat	
Pressupost base de la licitació	85.052,12€ IVA inclòs 10% (216 hores mensuals Servei de CAD i per activitats) 36.693,39€ Iva inclòs 10% (servei fix de Montgat)	<u>Total</u> <u>IVA inclòs</u> 121.745,51€
Codi CPV	85312330-1 Serveis de planificació familiar 85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants	
Àrea	Àrea de Drets i Serveis a les Persones	

- **ÀREA 2: Vilassar de Dalt, Cabrils, Òrrius, Argentona, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres.**

Descripció del contracte	Serveis: 1. Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals		
Pressupost base de la licitació	85.052,12€ IVA inclòs 10% (216 hores mensuals Servei de CAD i per activitats)	<u>Total</u> <u>IVA inclòs</u> 85.052,12€	
Codi CPV	85312330-1 Serveis de planificació familiar 85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants		
Àrea	Àrea de Drets i Serveis a les Persones		



Consell Comarcal del
Maresme

- **ÀREA 3: Caldes d'Estrac, Arenys de Mar, Canet de Mar, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Santa Susanna.**

Descripció del contracte	Serveis: 1. Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals 2. Servei de lleure i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac	
Pressupost base de la licitació	85.052,12€ IVA 10% inclòs (216 hores mensuals Servei de CAD i per activitats) 6.314,21€ IVA 10% inclòs (servei de pati obert de lleure i canguratge itinerant de Caldes d'Estrac)	<u>Total</u> <u>IVA inclòs</u> 91.366,33€
Codi CPV	85312330-1 Serveis de planificació familiar 85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants	
Àrea	Àrea de Drets i Serveis a les Persones	

- **ÀREA 4: Tordera, Palafolls, Malgrat de Mar.**

Descripció del contracte	Serveis: 1. Canguratge a domicili i en equipaments per activitats puntuals		
Pressupost base de la licitació	85.052,12€ IVA inclòs 10% (245 hores mensuals Servei de CAD i per activitats)	<u>Total</u> <u>IVA inclòs</u> 85.052,12 €	
Codi CPV	85312330-1 Serveis de planificació familiar 85312110-3 Serveis de cura diürna per a infants		
Àrea	Àrea de Drets i Serveis a les Persones		