

FUNDACIÓ INSTITUT D'INVESTIGACIÓ BIOMÈDICA DE BELLVITGE

CONTRACTACIÓ HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN L'ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE PROVEIDORS PELS SERVEIS DE CONSULTORIA LEGAL EN L'ÀMBIT LABORAL PER A L'ÀREA DE DIRECCIÓ DE PERSONES DE L'IDIBELL (LOT1), CONSULTORIA EN L'ÀMBIT FISCAL, COMPTABLE, TRIBUTARI I MERCANTIL PER A L'IDIBELL (LOT 2) I CONSULTORIA EN L'ÀMBIT JURÍDIC I SUPORT LEGAL INTEGRAL PER A L'IDIBELL (LOT 3)

NÚM. EXPEDIENT AM-2601

QUADRE-RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE PROVEIDORS PELS SERVEIS DE CONSULTORIA LEGAL EN L'ÀMBIT LABORAL PER A L'ÀREA DE DIRECCIÓ DE PERSONES DE L'IDIBELL (LOT1), CONSULTORIA EN L'ÀMBIT FISCAL, COMPTABLE, TRIBUTARI I MERCANTIL PER A L'IDIBELL (LOT 2) I CONSULTORIA EN L'ÀMBIT JURÍDIC I SUPORT LEGAL INTEGRAL PER A L'IDIBELL (LOT 3)

EXPEDIENT NÚM. AM-2601

A.- DESCRIPCIÓ DE L'OBJETE DEL CONTRACTE: L'objecte del contracte és establir un Acord Marc (d'ara en endavant "AM") per homologar quatre (4) proveïdors pel serveis de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2) i consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3).

El present plec pretén fixar les condicions que regiran la contractació dels serveis de consultoria tot fixant les exigències per l'homologació de fins a quatre (4) proveïdors, en cada lot, que regeix el present AM:

Concepte
Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL
Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL
Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

CPV: Lot 1: 79414000-9 Serveis de consultoria en gestió de recursos humans, Lot 2: 79220000-2 Serveis fiscals i Lot 3 79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica.

B.- DETERMINACIÓ DEL VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC:

El Valor Estimat de l'Acord Marc és l'import global i màxim de l'AM tenint en compte la seva durada màxima, en el cas que s'acordi una possible pròrroga i tenint en compte, també, el conjunt de contractes previstos durant la seva vigència. Per la determinació del Valor Estimat de l'AM s'ha obtingut atenent als preus de mercat dels serveis a prestar que són objecte del present AM pels serveis previstos anualment. Dintre del preu de mercat pres com a referència, han estat contemplats els costos directes, indirectes i benefici industrial.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	174.000,00 euros
Possibles modificacions	No es preveuen
Possibles pròrrogues	261.000,00 euros
Total	<u>435.000,00 euros</u>

VALOR ESTIMAT LOT 1:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	70.000,00 euros
Possibles modificacions	0,00 euros
Possibles pròrrogues	105.000,00 euros
Total	175.000,00 euros

VALOR ESTIMAT LOT 2:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	44.000,00 euros
Possibles modificacions	0,00 euros
Possibles pròrrogues	66.000,00 euros
Total	110.000,00 euros

VALOR ESTIMAT LOT 3:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació	60.000,00 euros
Possibles modificacions	0,00 euros
Possibles pròrrogues	90.000,00 euros
Total	150.000,00 euros

L'IDIBELL no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost, ni a contractar un determinat número o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu cap adjudicatari homologat tingui dret a percebre cap indemnització o compensació. El pressupost licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

Mitjançant aquest procediment, l'IDIBELL homologarà un màxim de quatre (4) proveïdors per cada lot, que complint amb els requisits establerts en aquest procediment puguin realitzar els serveis corresponents a aquest AM, en les condicions previstes per la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL).

B.1.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 174.000,00 EUROS (IVA exclòs).

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 1:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	70.000,00 euros	14.7000,00 euros	84.700,00 euros

Els licitadors hauran d'oferir un preu hora únic en funció de la seva categoria, d'acord amb el quadre de preus hora, no podent superar el pressupost de licitació relatiu a aquest concepte (35.000,00 euros/any IVA no inclòs).

Categoria	Preu/hora (IVA exclòs)
Soci/a Director/a	190,00 euros/hora
Advocat/da	178,00 euros/hora
Advocat/da de suport	120,00 euros/hora

Respecte als serveis l'IDIBELL únicament abonarà els serveis efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació. El pressupost de licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 2:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	44.000,00 euros	9.240,00 euros	53.240,00 euros

Els licitadors hauran d'oferir un preu hora únic en funció de la seva categoria, d'acord amb el quadre de preus hora, no podent superar el pressupost de licitació relatiu a aquest concepte (22.000,00 euros/any IVA no inclòs).

Categoria	Preu/hora (IVA exclòs)
Responsable del contracte	165,00 euros/hora
Tècnic/a	90,00 euros/hora

Respecte als serveis l'IDIBELL únicament abonarà els serveis efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació. El pressupost de licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 3:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	60.000,00 euros	12.600,00 euros	72.600,00 euros

Els licitadors hauran d'oferir un preu hora únic en funció de la seva categoria, d'acord amb el quadre de preus hora, no podent superar el pressupost de licitació relatiu a aquest concepte (30.000,00 euros/any IVA no inclòs).

Categoria	Preu/hora (IVA exclòs)
Soci/a Director/a o advocat sènior	190,00 euros/hora
Advocat/da semi-sènior	178,00 euros/hora
Advocat/da junior	120,00 euros/hora

Respecte als serveis l'IDIBELL únicament abonarà els serveis efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació. El pressupost licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

C.- DURADA DE L'ACORD MARC: El present contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des del dia següent de la formalització del contracte, i podrà ser prorrogat per un període addicional de tres anys més, per períodes anuals successius, si resultés necessari, i en les condicions descrites en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

D.- PRÒRROQUES: Sí. S'estableixen tres eventuais pròrroques, per períodes anuals successius, a instància de l'IDIBELL.

En cas de que sigui acordada la pròrroga per part de l'entitat contractant, serà obligatòria pel contractista, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

E.- LLOC D'EXECUCIÓ: Els tres lots s'executaran a l'IDIBELL:

LOT 1 (Consultoria en l'àmbit laboral):

Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge
Hospital Duran i Reynals
Edifici Jardí, núm. 5 – 1a planta
Avinguda Gran Via de l'Hospitalet, 199
08908 – L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona

LOT 2 (Consultoria en l'àmbit fiscal):

Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge
Campus de Bellvitge
Espai Glia - Edifici Modular – 1a planta
C/ de la Feixa Llarga s/n
08907 - L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona

LOT 3 (Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral):

Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge
Hospital Duran i Reynals
Edifici Jardí, núm. 5 – 1a planta
Avinguda de la Gran Via de l'Hospitalet, 199
08908 - L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona

En el cas de que, per la correcta execució del contracte, es derivi una interacció entre el personal contractista i personal de l'IDIBELL o usuaris a les dependències i/o espais públics

de l'IDIBELL, l'adjudicatari restarà obligat a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials.

F.- LOTS: El present Acord Marc es divideix en tres lots.

G.- GARANTIA PROVISIONAL: No es preveu.

H.- GARANTIA DEFINITIVA: No es preveu per l'Acord Marc.

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure la Clàusula 6 d'aquest Plec.

K.- SOLVÈNCIA: Veure la Clàusula 7 d'aquest Plec.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Data límit: S'avisarà convenientment en el Perfil del Contractant.

Hora límit: Fins les 13:00 hores.

Format i lloc de presentació: A través de tres sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre 1", "Sobre 2" i "Sobre 3" i que haurà de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

M.- OBERTURA DE PROPOSTES:

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR:

Lloc: No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat de les proposicions es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

Data: Es comunicarà oportunament a través del perfil del contractant.

OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

Lloc: No es celebrarà acte públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a la lletra d) de l'article 159.6 de la LCSP. En qualsevol cas, l'obertura en acte privat

de les proposicions es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital i no tindrà lloc fins que hagi finalitzat la valoració del sobre núm. 2 per part dels serveis tècnics de l'entitat i elevat dita valoració a la Mesa de Contractació.

Data: Es comunicarà oportunament a través del perfil del contractant.

N.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: segons Annex núm. 4 del present Plec.

O.- MODEL DE L'OFERTA: Segons l'Annex núm. 3A per al lot 1, l'Annex 3B per al lot 2 i l'Annex 3C per al lot 3 del present Plec.

P.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No es preveuen causes específiques de modificació contractual.

Q.- CESSIÓ DEL CONTRACTE: No es preveu la cessió del contracte.

R.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert, regulació harmonitzada, previst als articles 156 a 158 de la LCSP.

S.- PUBLICITAT:

- Diari Oficial de la Unió Europea.
- Perfil de Contractant. Accessible a través de la següent adreça web:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

T.- SUBCONTRACTACIÓ EN EL CONTRACTE ESPECÍFIC: No.

V.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per escrit mitjançant el Tauler d'Anuncis de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, endavant PSCP, espai de Dubtes i Preguntes de l'anunci en qüestió, com a molt tard, 5 dies abans de que finalitzi el termini per presentar les ofertes. A l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

L'IDIBELL no es titular ni gestor de la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. En conseqüència, l'IDIBELL no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les seves ofertes. Qualsevol consulta tècnica relativa al funcionament de la PSCP s'haurà de vehicular directament als serveis tècnics que tutelen la PSCP de la Generalitat de Catalunya.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ACORD MARC

TRAMITACIÓ: Ordinària

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

Codi del contracte	AM-2601	Descripció del contracte	Acord Marc per l'homologació de quatre proveïdors pels serveis de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2) i consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3)
Codi NUTS	ES511	Codi CPV	Lot 1: 79414000-9 Serveis de consultoria en gestió de recursos humans Lot 2: 79220000-2 Serveis fiscals Lot 3 79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica.

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DE L'ACORD MARC

1.1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (en endavant, "entitat contractant" o "IDIBELL" indistintament) de l'Acord Marc per a l'homologació dels proveïdors establerts per a la prestació dels serveis de referència, quin objecte es troba descrit a l'**apartat A** del Quadre Resum de Característiques. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexes.

Mitjançant aquest procediment, l'IDIBELL homologarà a aquelles empreses que complint amb els requisits establerts en aquest procediment puguin prestar els serveis esmentats.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l'**apartat F** del Quadre Resum de Característiques.

1.2. L'objecte de la present licitació és l'adjudicació, per part de l'IDIBELL, d'un acord marc per a la posterior contractació dels serveis esmentats, de conformitat amb l'establert en el present Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant referit com "PPT") i als contractes basats en l'Acord Marc.

L'IDIBELL contractarà els serveis que siguin necessaris, essent el valor estimat previst un import global i màxim, però en cap cas un import obligat a consumir per l'IDIBELL.

1.3. L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, i la pròpia Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública ("Directiva 2014/24/UE").

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP.

1.4. Les empreses homologades hauran de tenir capacitat suficient per poder atendre les prestacions que es derivin d'aquesta licitació i, en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per poder cobrir cadascuna de les necessitats de l'IDIBELL per a l'execució de cada contracte basat en l'Acord Marc.

Les condicions d'execució es concretaran de conformitat al que s'estableix al present Plec, al PPT i als contractes basats.

L'IDIBELL no assegura l'adjudicació d'un determinat número de contractes basats. En el cas de que així ho necessiti l'IDIBELL, podrà adjudicar la prestació de determinats serveis als proveïdors que hagin estat homologats. La participació en aquest procediment i l'homologació com a proveïdor en l'Acord Marc no assegura ni garanteix a favor d'aquell proveïdor homologat la subscripció de cap contracte basat al seu favor, sense que aquest fet li doni dret a ser indemnitzat, compensat o rescabalat.

Per tant, la no adjudicació de cap contracte basat no donarà dret a l'empresa que hagi estat homologada a ser compensada, rescabalada o indemnitzada.

1.5. El destinatari dels serveis objecte del present Acord Marc és el propi IDIBELL, que els encarregarà, quan els requereixi, a les empreses homologades de conformitat amb el procediment que s'estableix al present Plec.

L'IDIBELL adjudicarà els contractes basats seguint el procediment establert a la Clàusula 23 del present Plec.

1.6. L'Acord Marc té les següents finalitats:

- Determinar els serveis que podrà contractar l'IDIBELL a l'emparament del present Acord Marc.
- Seleccionar les quatre (4) empreses per a cada lot, que podran realitzar els serveis objecte del present Acord Marc.
- Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques relatives a les empreses adjudicatàries que realitzaran les prestacions que són objecte d'aquest Acord Marc.

- Fixar les condicions generals d'adjudicació directe i execució dels posteriors contractes de serveis a través de la contractació basada i en el present Acord Marc.

Limitació de l'Acord Marc: El present Acord Marc ho és exclusivament per adjudicar contractes basats en els valors estimats dels quals no superin els preus unitaris màxims fixats per l'IDIBELL i que consten en el present Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques.

1.7. L'Acord Marc s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte. Així mateix, s'informa que als contractes tipus que s'adjunten com Annexos al present Plec es regulen les obligacions del contractista, tals com, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, forma de pagament, condicions d'execució, subcontractació, pagament a subcontractistes i proveïdors, penalitzacions, resolució del contracte, etc. i que, per tant, hauran de ser tingudes en consideració pels licitadors.

En quan a la seva preparació i adjudicació els contractes basats que de l'Acord Marc es regeixen per tot allò que es recull al Títol I del Llibre Tercer de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Tanmateix, es regeixen per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, a banda del referit text legal, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret priva.

A més, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que en resulti d'aplicació. Supletòriament, pel que fa la preparació i adjudicació del contracte li resultarà d'aplicació les normes de Dret Administratiu.

Pel que fa als seus efectes i extinció al contracte el contracte es regeix per les normes de Dret Privat i aquelles normes a les quals es refereix el paràgraf primer de l'article 319 de la LCSP, en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205 de la LCSP. Quant s'entengui que tal modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.8. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap reserva.

1.9. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.10. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 2.- TERMINI DE VIGÈNCIA DE L'ACORD MARC I DELS SEUS CONTRACTES BASATS

2.1. L'Acord Marc objecte d'aquest Plec tindrà la vigència que consta a l'**apartat C** del Quadre de Característiques a comptar des de la data que es fixi en la formalització del mateix. En el cas que en el Quadre de Característiques s'indiqui que l'Acord Marc pot ser objecte de pròrroga, aquest serà prorrogat mitjançant acord de l'Òrgan de Contractació de l'IDIBELL. La pròrroga, si n'hi hagués, serà obligatòria per l'adjudicatari, amb aquesta finalitat, l'IDIBELL comunicarà a l'empresa la pròrroga de l'Acord Marc amb DOS (2) MESOS

d'antelació a la data de finalització del termini inicial de vigència de l'Acord Marc. La pròrroga es comunicarà per l'IDIBELL per escrit i l'empresa haurà d'acreditar el manteniment dels requisits de capacitat i solvència requerits en el moment de la licitació. De no acreditar-ho, no podrà beneficiar-se de la pròrroga.

Malgrat aquesta durada màxima de l'Acord Marc, aquest s'extingirà i finalitzarà a tots els efectes en el moment en que el que s'esgoti l'import previst com a valor màxim estimat.

La finalització de la vigència de l'Acord Marc, ja sigui per esgotament de l'import del valor estimat o pel compliment del termini, no impedirà la continuïtat de la vigència dels contractes basats en l'Acord Marc, sempre i quan aquests contractes basats s'hagin adjudicat abans de l'extinció de l'Acord Marc.

2.2. Pel que fa a la durada dels contractes basats en l'Acord Marc, aquests podran adjudicar-se al llarg de tota la vigència de l'Acord Marc. La durada dels contractes basats en el present Acord Marc serà independent de la durada de l'Acord Marc i es regirà per allò establert al contracte basat respecte de la seva durada.

Les estipulacions de l'Acord Marc regiran tots els contractes basats que s'adjudiquin en base a aquest.

CLÀUSULA 3.- VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

3.1. El valor estimat de l'Acord Marc per a la totalitat dels serveis és el que consta en l'**apartat B** del Quadre de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

El valor estimat del present Acord Marc s'estableix tenint en compte el valor màxim estimat, sense l'IVA, del conjunt de contractes previstos durant la durada del mateix, en aplicació del que disposa l'article 101 de la LCSP i l'article 2 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública (d'ara endavant, La Directiva). Aquestes previsions han estat extretes a partir dels consums històrics amb adequació a les previsions per a les anualitats properes i s'han calculat de forma estimativa tenint en compte la despesa que potencialment es podria generar durant tota la possible durada de l'Acord marc, tenint en compte el total de contractes basats previstos durant la seva vigència, incloent-hi qualsevol forma d'opció eventual i possibles pròrrogues.

Per tant, aquest valor màxim estimat té caràcter purament orientador i no vinculant, no suposant, en cap cas, una obligació de despesa per l'IDIBELL o que aquest quedi obligat a demandar una determinada quantia de serveis, atès que es determinarà en funció dels contractes basats en el present Acord Marc que realment es duguin a terme.

Únicament generaran obligació de pagament els treballs efectivament realitzats per l'adjudicatari en els contractes basats.

El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**apartat B.1.** del Quadre-Resum de Característiques.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, no incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

L'adjudicatari restarà obligat a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional.

3.2. S'estableixen com a preus unitaris màxims els que es detallen a l'apartat B.1. del present Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques.

El preu de l'Acord Marc vindrà determinat en funció del percentatge de baixa lineal que els licitadors apliquin als preus unitaris inclosos en el Plec de Prescripcions Tècniques. Els licitadors podran formular ofertes econòmiques millorant el tipus establert a la baixa.

Els preus unitaris que regiran durant l'execució de l'Acord Marc seran els oferts pels adjudicataris en la seva proposta que, en cap cas, podran superar els preus unitaris màxims fixats per l'IDIBELL i que consten en el present Plec i en el PPT.

D'aquesta forma, quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior als preus establerts, així com aquelles que no s'ajustin al que s'especifica en les condicions de presentació de l'oferta.

En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos a tots els efectes els tributs de qualsevol mena que gravin el servei a efectuar, exceptuant l'IVA.

L'adjudicatari d'un contracte basat tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als treballs realment executats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte, i que hagin estat sol·licitats per l'IDIBELL.

3.3. L'adjudicació dels contractes basats queda condicionada a la confirmació de l'existència de dotació econòmica pertinent, sense que l'adjudicatari pugui reclamar cap indemnització al respecte.

3.4. En els contractes basats en el present Acord Marc es determinarà el preu del servei en funció de l'oferta del proveïdor i la dels concrets serveis a realitzar i efectivament prestats. L'oferta econòmica del contracte basat en cap cas podrà superar els preus inicialment oferts per l'empresa al participar a l'Acord Marc.

3.5. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC, DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS, NOMBRE MÀXIM DE PROVEÏDORS HOMOLOGATS I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'adjudicació de l'Acord Marc es realitzarà pel procediment obert, de tramitació ordinària (regulació harmonitzada) i d'acord amb el que es disposa en el present Plec.

4.1. Selecció de quatre (4) proveïdors per a cada lot: L'adjudicació de l'acord marc es farà a quatre (4) proveïdors per a cada lot, els quals hagin estat, per ordre, els que presentin una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació del present plec.

4.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: La celebració d'aquest Acord Marc resulta necessària pel compliment i realització de les finalitats de l'IDIBELL. En particular, les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest Acord Marc són les d'assessorament en l'àmbit laboral, en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil i en l'àmbit jurídic i suport legal integral, així com es desprèn de l'Informe de Necessitats elaborat prèviament.

L'IDIBELL en l'exercici de la seva activitat, necessita dels serveis especificats. Per aquest fet i per tal d'assegurar la prestació de serveis indicada, l'IDIBELL ha de fixar les bases per homologar quatre (4) empreses expertes en la matèria, per a cada lot, que pugui prestar aquests serveis.

4.3. Documentació que es facilitarà als licitadors: Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes, que inclou els documents següents:

- Informe justificatiu de la necessitat.
- Certificat d'existència de crèdit.
- Anunci de licitació.
- Resolució d'aprovació de l'expedient.
- Plec de Clàusules administratives particulars.
- Plec de prescripcions tècniques.
- Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI).
- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 5 dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i la resta de documentació complementària que aquests sol·licitin, sempre i quan s'hagi sol·licitat al menys 5 dies abans del transcurs del termini de presentació d'ofertes.

4.4. Responsable del contracte: Es designarà un responsable del contracte per part de l'entitat contractant, quina identitat es comunicarà a l'adjudicatària un cop adjudicat el contracte, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

Les decisions i instruccions que adopti la persona responsable del contracte seran obligatòries pel contractista.

Tanmateix, l'adjudicatari haurà de determinar un interlocutor directe amb el que el responsable del contracte de l'IDIBELL, o la/es persona/es en qui aquest delegui, puguin comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

4.5. Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia del mateix, és el Director General de l'IDIBELL, Dr. Gabriel Capellà Munar, i especialment facultat per aquest atorgament en virtut de l'acord d'apoderament atorgat al seu favor per part del Patronat de l'IDIBELL realitzat el 29 de febrer de 2024 i elevat a escriptura pública pel notari Sr. Jaime Agustín Justribó amb data 08 d'abril de 2024, sota el número 730 del seu protocol.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil de Contractant de l'entitat, al qual es pot accedir a través de l'adreça web que consta referenciada a l'**apartat S** del Quadre resum de Característiques i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

CLÀUSULA 6.- APTITUD PER CONTRACTAR I ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA REQUERIDA

6.1. Podran contractar amb l'entitat contractant i subscriure, si escau, el contracte basat corresponent, les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la referida Llei i que acreditin la solvència que es requereixi en aquest plec. Així mateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles funcionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la seva execució del Contracte. Igualment, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Tanmateix, la seva activitat ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles funcionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficient per a la deguda execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF corresponent.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre

d'establiment o la presentació d'una declaració responsable o una de les certificacions que s'indiquen a l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en l'Acord Marc les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'IDIBELL i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la de l'Acord Marc i dels contractes basats adjudicats fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir UTEs per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

6.2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.

Tanmateix, respecte als títols d'estudis i professionals o a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquests executessin la part de l'objecte del contracte per al que es requereixin dites capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits al present plec.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués

presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l'Annex núm. 1 del present Plec a que es fa referència més endavant i presentar altra declaració separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat. També es podrà acreditar aquest extrem mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) més endavant referenciat, que caldrà presentar per separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals es recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

6.3. No obstant el que s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació els licitadors que, de forma directa o mitjançant empreses vinculades a ells, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o els documents preparatoris del contracte, si aquesta participació pogués falsejar la competència o provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte ho haurà d'indicar de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre núm. 1, segons model que s'adjunta al present plec com Annex núm. 1.

6.4. En relació a les persones jurídiques, només podran ser objecte d'adjudicació de contractes les seves prestacions que estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6.5. Els licitadors que comptin com a treballadors fixos amb cinquanta o més treballadors han de tenir ocupats un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes al Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

6.6. Els licitadors que comptin amb cinquanta o més treballadors/es fixes, han de comptar, en el termini de 12 mesos, amb les mesures i recursos per assolir la igualtat real i afectiva de les persones LGTBIAQ+, que inclogui un protocol d'actuació per l'atenció de l'assetjament i violència contra les persones LGTBIAQ+, amb objecte de donar compliment a la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i afectiva de les persones Trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI, o norma que la substitueixi.

6.7. Els elements de la prestació objecte del contracte que constitueixin els requisits mínims que deuen complir totes les ofertes es descriuen i es desenvolupen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CLÀUSULA 7.- CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA

Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència establerts en aquesta clàusula. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa/es proposada com a homologades. Sens perjudici d'això, l'entitat contractant podrà sol·licitar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d'adjudicació, l'acreditació del compliment d'aquests extrems:

A) Solvència econòmica i financera:

Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas

contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

B) Solvència tècnica o professional:

Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis i subministraments.

- Serà necessària l'adscripció de personal tècnic dels que es disposi per a l'execució del contracte. En concret, com a mínim, s'haurà d'adscriure:
 - Un/a advocat/da en Dret laboral i de Seguretat Social amb experiència en fundacions del sector públic, d'un mínim de 3 anys.
 - Un/a soci/a Director/ responsable de l'execució del contracte amb experiència en fundacions del sector públic, d'un mínim de 3 anys.

- Un/a advocat/da de suport amb Dret laboral i una experiència en fundacions del sector públic, d'un mínim de 3 anys.
- Títols acadèmics i professionals de l'equip responsable de l'execució del contracte. Tot l'equip haurà de tenir com a mínim la titulació de Llicenciats o Grau en Dret o qualsevol altre llicenciatura o estudi de grau emès per les Facultats de Dret amb efectes habilitant per a l'exercici de la professió d'advocat/da laboralista.

Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis i subministraments.

- Serà necessària l'adscripció de personal tècnic dels que es disposi per a l'execució del contracte. En concret, com a mínim, s'haurà d'adscriure:
 - Un/a responsable amb experiència mínima de 3 anys en assessorament i consultoria a Fundacions del sector públic, en el camp al que es refereix l'objecte del contracte, que haurà de ser llicenciat/da o graduat/a en Econòmiques, Empresariales, ADE o formació equivalent.
 - Dos tècnics amb experiència mínima de 3 anys en legislació fiscal amb formació d'assessorament i consultoria a Fundacions del sector públic d'Investigacions Biomèdica.
- Títols acadèmics i professionals de l'equip responsable de l'execució del contracte. Tot l'equip haurà de tenir com a mínim la titulació de Llicenciats o Grau en Dret, economia o direcció i administració d'empreses, o qualsevol altre llicenciatura o estudi de grau emès per les Facultats de Dret/Economia i Empresa amb efectes habilitant per a l'exercici de la professió de consultor fiscal.

Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el

destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis i subministraments.

- Serà necessària l'adscripció de personal tècnic dels que es disposi per a l'execució del contracte. En concret, com a mínim, s'haurà d'adscriure:
 - Un/a advocat/da coordinador/a com a interlocutor principal amb el responsable del contracte de l'IDIBELL: llicenciat/ada graduat/da en dret, amb perfil Sènior i amb una experiència professional acreditada de 7 a 10 anys en matèries de dret públic, privat o corporatiu, que garanteixi capacitat d'interlocució i direcció jurídica global.
 - Un/a advocat/da junior amb 5 anys d'experiència mínima acreditada, graduat/da en de dret públic, privat o corporatiu.
 - Un/a administratiu/va que doni suport a l'advocat/da coordinador/a i a l'advocat/da junior, amb 5 anys d'experiència mínima acreditada en bufets de dret públic, privat o corporatiu.
- Títols acadèmics i professionals de l'equip responsable de l'execució del contracte. Tot l'equip haurà de tenir com a mínim la titulació de Llicenciats o Grau en Dret o qualsevol altre llicenciatura o estudi de grau emès per les Facultats de Dret amb efectes habilitant per a l'exercici de la professió d'advocat/da jurídic i legal.

CLÀUSULA 8.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

8.1. Les proposicions es referiran al conjunt dels serveis objecte del present Plec, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert a l'**apartat L** del Quadre de Característiques del present Plec i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació i al present Plec no seran admeses sota cap concepte ni sota cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

A tal efecte i d'acord amb l'establert a l'article 140.a.4º de la LCSP, el licitador haurà d'identificar, en el seu cas, una adreça de correu electrònic com mitjà preferent per a que se li practiquin les notificacions relatives a aquest procediment.

Aquest sistema de notificació, a través de correu electrònic, permetrà acreditar la data i l'hora en la que es posi a disposició de l'interessat l'acte que ha estat notificat, així com l'accés al seu contingut.

Per donar compliment a la designació del medi de notificació, el licitador haurà de presentar el corresponent document signat pel representant legal relatiu a aquest assumpte, d'acord amb l'Annex núm. 1, que s'adjunta al present plec.

Totes les notificacions que s'efectuïn durant la tramitació del present procediment de licitació es realitzaran preferentment per correu electrònic a l'adreça indicada pel licitador i es considerarà vàlidament efectuades des de la seva remissió.

8.2. Les ofertes hauran de tenir una validesa de **QUATRE (4) MESOS**, comptats a partir de la data de finalització del termini per a presentar-les. Superat aquest termini els licitadors tindran dret a retirar les seves proposicions amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització.

Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva oferta, sense que l'IDIBELL hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució de la licitació en un altre sentit, els licitadors admesos a la licitació tindran dret a retirar la seva oferta, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'IDIBELL. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

8.3. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb allò previst al present Plec.

8.4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix lot en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses, d'acord a l'article 139.3 de la LCSP.

La presentació de més d'una oferta per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el refús de totes les proposicions en las que s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació; en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en què s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tanmateix, tampoc no podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar a més d'una d'aquestes agrupacions. La

infracció del que assenyala aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

8.5. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen a la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

8.6. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'IDIBELL garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors d'acord amb la previsió de l'art. 133 de la LCSP.

CLÀUSULA 9.- FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS: NORMES GENERALS

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:

<https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5624359?categoria=0>

9.1. Les proposicions constaran de tres (3) sobres, amb indicació de la licitació. A cada sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament.

El Sobre número 1 ha de contenir la documentació acreditativa dels requisits previs a que es refereix l'article 140 de la LCSP. El Sobre número 2 ha de contenir la documentació que hagi de ser valorada conforme als criteris quina ponderació depengui d'un judici de Valor. I el Sobre número 3 ha de contenir l'oferta econòmica o d'aspectes quina valoració depengui de fórmules automàtiques, ajustant-se aquesta última al model que figura com Annex núm. 3 al present Plec.

La documentació que conté el Sobre número 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del Sobre número 3 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

Els licitadors hauran de signar electrònicament el resum de l'oferta en format PDF, que contindrà l'índex dels documents que conformen la mateixa i les empremtes digitals. La

signatura del resum de l'oferta comportarà la signatura de tots els documents que la componen.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

9.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que confirmi les seves ofertes en el termini que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran de complir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i a continuació, rebran un missatge, al correu indicant en aquest formulari d'alta, l'activació de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina del Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç enviat, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic als sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

9.3. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

9.4. L'eina del Sobre Digital demanarà automàticament, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que l'empresa licitadora accedeixi a l'eina web del Sobre digital per introduir la/les seva/es paraula/es clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de

presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'eina del Sobre digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina del Sobre digital de la/les paraula/es clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres. Addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també té la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho consideri.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte de obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, ho han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així atenent que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifrat de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar al no haver introduït l'empresa la paraula clau.

9.5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, els serveis auxiliars de l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases,

transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

9.6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis auxiliars de l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9.7. L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

9.8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

9.9. D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF

9.10. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9.11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis auxiliars de l'òrgan de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9.12. No seran admeses, en cap cas, les ofertes d'aquelles persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes en l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions de contractar. S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incomplertes, anòmales, continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.

9.13. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar determinades per la legislació aplicable, han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies implicarà la impossibilitat de formalitzar el contracte.

En aquest supòsit, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, procedint-se d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec.

9.14. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.15. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable annexada al present Plec, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis per comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia al perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a què s'adreça. No obstant, això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes, computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de la notificació.

9.16. D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho desitgin i, en tot cas, les empreses licitadores se subscriuran com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitacions que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/idibell

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

9.17. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Quant als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el que

disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: DOCUMENTACIÓ

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'IDIBELL en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades relatives a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina del Sobre Digital que puguin declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el Sobre Únic, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No té en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o Annex núm. 1 d'aquest plec.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vulgui protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o dades facilitades de caràcter confidencial. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades de caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencialitat de determinada documentació es adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o visita de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

10.1. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs:

SOBRE 1

Títol: Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

CONTINGUT:

El “Sobre 1” ha de contenir el/s document/s que tot seguit s’indiquen:

10.1.1. Declaració responsable d’acord amb el model que consta a l’Annex núm. 1A per al lot 1, l’Annex núm. 1B per al lot 2 i l’Annex 1C per al lot 3 del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, capacitat i altres circumstàncies, que s’ajusti al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o DEUC.

Les empreses licitadores poden emplenar la declaració responsable que s’ajusta al formulari del DEUC i que s’acompanya com a Annex núm. 1A per al lot 1, Annex núm. 1B per al lot 2 i Annex 1C per al lot 3 al present Plec, o emplenar directament el DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d’aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica.

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s’inclouen instruccions per facilitar-ne l’emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELIC i/o en el ROLECSP.

També es poden seguir les instruccions previstes a la “Resolució de 6 d’abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l’Estat, pel qual s’aprova la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document Europeu Únic de Contractació previs a la nova Directiva de Contractació Pública”.

Així mateix, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s’ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l’empresa per presentar la proposició.

Un altre mitjà per acreditar la personalitat, la capacitat i la representació dels licitadors és el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o mitjançant el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP). Els licitadors poden substituir el lliurament de l'Annex núm. 1A, Annex núm. 1B o Annex núm. 1C que acredita els requisits relacionats al punt 9.1.1 o el DEUC per l'aportació d'un document en què apareguin impreses totes les dades que, en relació amb el licitador concret, constin al web del Registre de Licitadors juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que aquell document imprès inclogui.

Els licitadors que de conformitat amb l'article 75 de la LCSP acreditin la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, hauran d'incorporar a l'esmentada declaració la informació relativa a aquestes entitats.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat o un Annex núm. 1A, núm. 1B o núm. 1C per separat. A més del DEUC o l'Annex núm. 1A, núm. 1B o núm. 1C, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

- a. Cadascun dels empresaris haurà de presentar el corresponent DEUC.
- b. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatària.
- c. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en l'Annex núm. 1 o en el DEUC i presentar altre annex o DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.
- Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

La mesa de contractació o l'òrgan de contractació podran requerir als licitadors que presentin la totalitat o part dels documents justificatius del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC

o de l'Annex núm. 1A per al Lot 1, Annex núm. 1B per al Lot 2 o Annex núm. 1C per al Lot 3 o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment, i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb confiscació de la garantia provisional en el seu cas aportada.

10.1.2. Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) signada pel representat legal del licitador, d'acord amb l'ANNEX NÚM. 5A per al Lot 1, l'ANNEX NÚM. 5B per al Lot 2 i l'ANNEX NÚM. 5C per al Lot 3 del present Plec.

10.1.3. En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats, d'acord amb el que disposa l'article 75.2 de la LCSP.

10.1.4. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò que disposa l'article 69.3 de la LCSP.

10.1.5. Les empreses estrangeres, en el cas de que el contracte s'executi a Espanya, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

10.1.6. Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

10.1.7. Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

a) La solvència econòmica i financera s'acreditarà pel els mitjans següents:

Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'entitat contractant.

La presentació del RELI o ROLECE ofereix substitució a la documentació indicada en l'apartat anterior, sempre i quan aquesta estigui correctament informada. En cas contrari, s'haurà de presentar la documentació corresponent que acrediti el compliment d'aquesta solvència.

b) La solvència tècnica o professional de l'empresa s'acreditarà pel els mitjans següents:

Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és

una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis i subministraments.

- Serà necessària l'adscripció de personal tècnic dels que es disposi per a l'execució del contracte. En concret, com a mínim, s'haurà d'adscriure:
 - Un/a advocat/da en Dret laboral i de Seguretat Social amb experiència en fundacions del sector públic, d'un mínim de 3 anys.
 - Un/a soci/a Director/ responsable de l'execució del contracte amb experiència en fundacions del sector públic, d'un mínim de 3 anys.
 - Un/a advocat/da de suport amb Dret laboral i una experiència en fundacions del sector públic, d'un mínim de 3 anys.
- Títols acadèmics i professionals de l'equip responsable de l'execució del contracte. Tot l'equip haurà de tenir com a mínim la titulació de Llicenciats o Grau en Dret o qualsevol altre llicenciatura o estudi de grau emès per les Facultats de Dret amb efectes habilitant per a l'exercici de la professió d'advocat/da laboralista.

Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis i subministraments.

- Serà necessària l'adscripció de personal tècnic dels que es disposi per a l'execució del contracte. En concret, com a mínim, s'haurà d'adscriure:
 - Un/a responsable amb experiència mínima de 3 anys en assessorament i consultoria a Fundacions del sector públic, en el camp al que es refereix l'objecte del contracte, que haurà de ser llicenciat/da o graduat/a en Econòmiques, Empresariales, ADE o formació equivalent.
 - Dos tècnics amb experiència mínima de 3 anys en legislació fiscal amb formació d'assessorament i consultoria a Fundacions del sector públic d'Investigacions Biomèdica.
- Títols acadèmics i professionals de l'equip responsable de l'execució del contracte. Tot l'equip haurà de tenir com a mínim la titulació de Llicenciats o Grau en Dret, economia o direcció i administració d'empreses, o qualsevol altre llicenciatura o estudi de grau emès per les Facultats de Dret/Economia i Empresa amb efectes habilitant per a l'exercici de la professió de consultor fiscal.

Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

- Una relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del contracte realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Atenent al que es disposa en l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella empresa que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o varis dels mitjans al fet que es refereixen l'article 90.1 de la LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en el número 2, relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis i subministraments.

- Serà necessària l'adscripció de personal tècnic dels que es disposi per a l'execució del contracte. En concret, com a mínim, s'haurà d'adscriure:
 - Un/a advocat/da coordinador/a com a interlocutor principal amb el responsable del contracte de l'IDIBELL: llicenciat/ada graduat/da en dret, amb perfil Sènior i amb una experiència professional acreditada de 7 a 10 anys en matèries de dret públic, privat o corporatiu, que garanteixi capacitat d'interlocució i direcció jurídica global.
 - Un/a advocat/da junior amb 5 anys d'experiència mínima acreditada, graduat/da en de dret públic, privat o corporatiu.

- Un/a administratiu/va que doni suport a l'advocat/da coordinador/a i a l'advocat/da junior, amb 5 anys d'experiència mínima acreditada en bufets de dret públic, privat o corporatiu.
- Títols acadèmics i professionals de l'equip responsable de l'execució del contracte. Tot l'equip haurà de tenir com a mínim la titulació de Llicenciats o Grau en Dret o qualsevol altre llicenciatura o estudi de grau emès per les Facultats de Dret amb efectes habilitant per a l'exercici de la professió d'advocat/da jurídic i legal.

SOBRE 2

Títol: Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

CONTINGUT:

El "Sobre 2" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

10.2.1. Oferta tècnica i/o referències quina valoració depengui de judicis de valor

El licitador ha d'incloure en aquest sobre els aspectes tècnics de l'oferta que presenti, de forma clara, sota un índex enunciant numèricament el contingut del sobre, i de conformitat amb el contingut, característiques i requisits que es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, es podrà convidar els licitadors admesos a que completin i facin més explícits els certificats i documents del sobre núm. 2 quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició esmentada.

Contingut per al Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL

- ✓ Detall tècnic i organitzatiu de la proposta del servei detallant la proposta de servei plantejada. Haurà de contenir com a mínim:
 - Sistema de coordinació
S'haurà d'aportar i detallar una proposta del sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'IDIBELL.
 - Metodologia de treball
En la metodologia de treball s'haurà d'aportar el sistema d'organització del personal que s'aportarà (sense indicar la millora en el personal tècnic participant), les bones pràctiques implementades i definició dels procediments que s'utilitzaran en el desenvolupament del servei.

Aquesta proposta es valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex núm. 4 del present Plec.

Contingut per al Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL

- ✓ Detall tècnic i organitzatiu de la proposta del servei detallant la proposta de servei plantejada. Haurà de contenir com a mínim:
 - Sistema de coordinació
S'haurà d'aportar i detallar una proposta del sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'IDIBELL.
 - Metodologia de treball
En la metodologia de treball s'haurà d'aportar el sistema d'organització del personal que s'aportarà (sense indicar la millora en el personal tècnic participant), les bones pràctiques implementades i definició dels procediments que s'utilitzaran en el desenvolupament del servei.

Aquesta proposta es valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex núm. 4 del present Plec.

Contingut per al Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

- ✓ Detall tècnic i organitzatiu de la proposta del servei detallant la proposta de servei plantejada. Haurà de contenir com a mínim:
 - Sistema de coordinació
S'haurà d'aportar i detallar una proposta del sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'IDIBELL.
 - Metodologia de treball
En la metodologia de treball s'haurà d'aportar el sistema d'organització del personal que s'aportarà (sense indicar la millora en el personal tècnic participant), les bones pràctiques implementades i definició dels procediments que s'utilitzaran en el desenvolupament del servei.

Aquesta proposta es valorarà de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'Annex núm. 4 del present Plec.

SOBRE 3

Títol: Oferta econòmica i d'altres referències avaluable automàticament

CONTINGUT:

El "Sobre 3" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

10.3.1. L'oferta econòmica i d'altres referències avaluable automàticament s'haurà de formular d'acord amb el model que s'acompanya al present plec com a **Annex núm. 3A per al lot 1, l'Annex núm. 3B per al lot 2 i l'Annex núm. 3C per al lot 3.**

En quant a l'oferta econòmica, dins del preu ofert es consideraran incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del Contracte i de la seva correcta execució.

A més, en el preu ofert haurà de constar desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.

El fet de no seguir el model d'oferta previst a l'Annex núm. 3A per al lot 1, l'Annex núm. 3B per al lot 2 i l'Annex núm. 3C per al lot 3, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en que aquest es desglossi.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o l'Annex núm. 1.

Tal com s'ha assenyalat en la clàusula 9.6., les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

CLÀUSULA 11.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

11.1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex núm. 4 del present Plec. Les fórmules de puntuació de les ofertes subjectes a criteris automàtics s'expliciten en forma gràfica també a l'esmentat annex.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que la mateixa compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat es pot veure afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'IDIBELL.

Formarà part de l'Acord Marc i, per tant serà homologat, els quatre (4) licitadors que obtinguin la major puntuació per cada lot, per ordre decreixent un cop aplicats els criteris d'adjudicació, fins arribar al número màxim d'empreses homologades previstes en aquest Plec. En el supòsit que el número d'empreses integrants de l'Acord Marc sigui inferior al màxim previst, l'IDIBELL podrà formalitzar l'Acord Marc amb les empreses presentades i admeses, encara que siguin en número inferior a les previstes inicialment.

Les resolucions seran motivades i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de Contractació.

11.2. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

11.3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica en el present Plec.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormal s'aplicarà el que estableix l'article 149 LCSP i l'IDIBELL sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, que hauran de complimentar-se (justificar-se per escrit) en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'Òrgan de Contractació demanarà un informe tècnic, dels serveis tècnics de l'IDIBELL, en relació a les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal.

Per l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta d'elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot ser complerta pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l'oferta es segueix considerant anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació.

Igualment, l'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa, s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerat a l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat resulti adjudicatària de l'Acord Marc, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, sense que es produeixi una minva en la qualitat de les obres contractades.

11.4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- Proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al dos per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.
- Tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
- Tindrà preferència la proposició presentada per una entitat reconeguda com Organització de Comerç Just per a l'adjudicació de contractes que tinguin com objecte productes en els que existeix alternativa de comerç just.

- Proposicions presentades per empreses que, a la finalització del termini per a presentar oferta, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es dirimirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria a través del Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 12.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Composen la Mesa de Contractació el següents membres:

Presidència:	Sr. Ander Gomez Alguacil, Gerent de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Òrgan de Control:	Sra. Maria del Mar Aguilera Luque, Cap de la Unitat de Gestió Econòmica de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Assessoria Jurídica:	Sra. Elisenda Batlle Servia, Cap de la Unitat de Serveis Jurídics de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Vocalia tècnica:	Sra. Nuria Sabe, de la Unitat de Persones de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Vocalia tècnica:	Sr. Alberto Navarro Garcia, de la Unitat de Gestió Econòmica de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Vocalia tècnica:	Sra. Violeta Bailac Garcia, Advocada de la Unitat de Serveis Jurídics de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.
Secretaria:	Sra. Lucia Cardenas Leal de Ibarra, de la Unitat de Compres i Licitacions de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge o persona en qui delegui.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsit, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

CLÀUSULA 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. Prèviament, la Unitat de Compres i Licitacions de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, en qualitat de serveis auxiliars de l'òrgan de contractació, complimentarà la Declaració d'Absència de Conflicte d'interès (DACI).

Aquesta obligació s'imposa a tots els intervinents en el procés, i d'una manera especial al titular o titulars de l'òrgan de contractació, als que participen en la redacció dels plecs del

contracte (tant el de clàusules administratives particulars com el de prescripcions tècniques), al integrants de les Meses de contractació, als membres del comitè d'experts o als tècnics que elaboren els informes de valoració en el si del contracte. En el cas d'òrgans col·legiats com el comitè d'experts, la mesa o la junta de contractació, la esmentada declaració es realitzarà per una sola vegada a cada licitació, a l'inici de la primera reunió i es deixarà constància a l'acta.

La Unitat de Compres i Licitacions de la Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge, en qualitat de serveis auxiliars de l'òrgan de contractació, procedirà a comprovar que els licitadors han presentat la documentació exigida en el Sobre Únic. Especialment s'observarà si s'ha entregat per part de tots els licitadors la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès conforme al model establert a l'Annex núm. 5A per al lot 1, l'Annex núm. 5B per al lot 2 i l'Annex núm. 5C per al lot 3.

13.2. Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre 1", als efectes de verificar que contingui la documentació establerta a la clàusula 10.1 del present Plec i procedir a qualificar la validesa de la mateixa.

La mesa de contractació podrà requerir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud, capacitat i solvència als efectes de verificar qualsevol punt de la declaració del compliment del requisits previs quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per garantir el bon desenvolupament del mateix. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc (5) dies naturals a comptar des de la recepció del requeriment.

13.3. Seguidament, i si s'escau, es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per tal que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ésser en cap cas superior a tres dies naturals a comptar des de la data de l'enviament de la referida comunicació.

Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos. El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat exigits per contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquells licitadors quines propostes presentin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari

d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

13.4. Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en el Sobre núm. 1, llevat que sigui considerada esmenable per la Mesa de Contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat.

Les proposicions que corresponguin a empresaris exclosos de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i el sobre que les continguin no seran oberts.

13.5. Dins d'un termini no superior a vint dies, a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes, en la data, hora i lloc assenyalats a l'anunci de licitació o a través de la informació que es publiqui al Perfil de Contractant, la Mesa de Contractació procedirà, a l'obertura del Sobre número 2, donant a conèixer la informació relativa al resultat de l'obertura del Sobre número 1.

Els serveis tècnics de l'entitat valoraran les ofertes tècniques contingudes en els Sobres 2 de conformitat amb els criteris d'adjudicació ponderables en base a judicis de valor previstos a l'Annex núm. 4 del present Plec i elevaran dita valoració a la Mesa de Contractació.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar dels licitadors la presentació de la informació addicional que a efectes d'aclariment estimi necessària en relació amb els sobres núm. 2, la qual haurà de complimentar-se davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a tal efecte, que no podrà ser superior a cinc (5) dies.

13.6. Practicada la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor es notificarà als licitadors la data d'obertura de la documentació continguda al Sobre 3. Dita data també es donarà a conèixer a través del Perfil de Contractant.

Així mateix, també donarà a conèixer, si s'escau, els licitadors exclosos i la causa d'exclusió, i procedirà a l'obertura del Sobre 3 de les propostes admeses.

Un cop obertes les propostes contingudes al Sobre 3 i comprovada la documentació incorporada per cadascuna d'elles, la Mesa de Contractació indicarà aquelles ofertes que hauran estat excloses per no ajustar-se a les bases explicitades en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Les propostes contingudes en el Sobre 3 seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica assenyalats en el present Plec.

13.7. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa de Contractació proposarà la classificació per ordre decreixent de puntuació i formularà la proposta d'homologació a favor dels candidats que hagin obtingut la millor puntuació, que elevarà a l'òrgan de contractació.

Per formular la proposta de classificació es podran sol·licitar els informes tècnics que s'estimin pertinents.

13.8. No es celebraran actes públic d'obertura de les propostes, de conformitat amb allò disposat a l'article 157.4 de la LCSP, ja que en la licitació s'empraran mitjans electrònics.

13.9. Un cop acceptada pel òrgan de contractació la proposta de la Mesa de Contractació el serveis corresponents requeriran als licitadors que hagin presentat la millor oferta, de conformitat amb allò disposat a l'article 145 de la LCSP perquè, en el termini de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti la següent documentació:

➤ **En cas de que l'empresa no es trobi inscrita al ROLECSP o al RELIC:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat

l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

El licitador que formi part d'una agrupació o unió d'empresaris que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una agrupació o unió d'empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a l'entitat contractant i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de **l'Annex núm. 2A per al Lot 1, Annex núm. 2B per al Lot 2 i Annex núm. 2C per al Lot 3.**

(ii) Altra documentació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

f) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

➤ **En cas de que l'empresa es trobi inscrita al ROLECSP o al RELIC:**

- (i) Document que acrediti la inscripció al ROLECSP o RELIC i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a banda.
- (ii) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- (iii) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si se n'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

CLÀUSULA 14.- ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

14.1. Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses

licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació dels serveis auxiliars de l'Òrgan de Contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. L'Òrgan de Contractació haurà d'adjudicar l'Acord Marc dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la finalització del termini de recepció de la documentació.

No podrà declarar-se sense efecte la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present Plec.

14.3. La resolució d'adjudicació de l'acord marc haurà de ser motivada en referència als criteris d'adjudicació del present Plec, haurà d'especificar els motius pels que rebutja una candidatura o oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les empreses admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació, i serà notificada als licitadors. Serà motivació suficient si a la resolució de l'adjudicació l'òrgan de contractació accepta i assumeix la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació.

Així mateix, a la resolució d'adjudicació s'indicarà el termini en que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Si no hi hagués cap proposició que fos admissible d'acord amb els criteris d'adjudicació del present Plec es declararà desert el procediment.

14.4. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment de contractació, quan concorrin circumstàncies de caràcter fàctic o jurídic que, de manera lògica i raonable, imposin la prevalença de l'interès públic a la vista de les necessitats que busca satisfer el contracte, podent igualment desistir o renunciar al procediment d'adjudicació per motius d'interès públic degudament motivats a l'expedient.

14.5. Si l'òrgan de contractació s'aparta de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa de Contractació caldrà que en justifiqui els motius a la resolució.

14.6. Transcorreguts els terminis assenyalats a l'article 158 de la LCSP per l'adjudicació de l'acord marc sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar

la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

CLÀUSULA 15.- GARANTIA DEFINITIVA

Atès que l'adjudicació del present Acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de l'empresa que ha de ser adjudicatària dels diferents contractes basats en el mateix, s'eximeix a l'empresa adjudicatària de l'Acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Aquesta exempció no inclou als contractes basats en el present Acord Marc, on serà necessària l'exigència d'una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat, que s'haurà de constituir abans de la formalització del contracte basat i prestar-se en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP, inclosa la retenció de preus. Si l'adjudicatari d'un contracte basat no indica el contrari o no aporta la garantia definitiva en alguna de les formes previstes a l'esmentat article 108.2 de la LCSP, aquesta es realitzarà mitjançant retenció de preus. La retenció de preus es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatari. Si aquesta no fos suficient, en la segona factura i així successivament fins cobrir la totalitat de l'import garantit.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte basat, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada acomplert satisfactòriament el contracte basat, en els termes que en el mateix s'estableixin, o resolent aquest per causes no imputables al contractista.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, total o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA 16.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIONAMENT DE L'ACORD MARC

De conformitat amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP, l'Acord Marc no es podrà formalitzar abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'homologació als licitadors.

En aquest sentit, l'IDIBELL requerirà a les empreses homologades per a que formalitzin l'Acord Marc en un termini no superior a cinc (5) dies comptats des del següent a aquell en què el requereixi per formalitzar-lo, un cop transcorregut el termini de quinze (15) dies hàbils a què es refereix el paràgraf anterior, sense què s'hagi interposat el recurs especial en matèria de contractació. D'igual manera procedirà quan l'òrgan competent per la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

L'Acord Marc s'haurà de formalitzar a la seu de l'òrgan de contractació per escrit, mitjançant document privat. L'Acord Marc es perfeccionarà amb la seva formalització.

L'homologat pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el supòsit de què per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés l'Acord Marc, l'IDIBELL estarà facultat per demanar a l'adjudicatari tots els danys i perjudicis causats, que es faran efectius en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. En aquest cas, l'Acord Marc s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació pertinent.

En un termini no superior a trenta (30) dies des de la signatura de l'acord marc, l'IDIBELL enviarà al DOUE l'anunci per tal que es publiqui la referida formalització. L'IDIBELL també publicarà la formalització de l'acord marc en el perfil de contractant.

El perfeccionament dels contractes basats en l'acord marc es realitzarà mitjançant l'adjudicació dels corresponents contractes, que tindran per finalitat concretar l'objecte de la contractació basada així com, en el seu cas, establir condicions d'execució particulars.

Si l'IDIBELL ho considera oportú, podrà exigir la formalització del contracte basat per escrit, moment a partir del qual s'entendrà perfeccionat el contracte basat.

IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DERIVADES DE L'ACORD MARC

CLÀUSULA 17.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLES PER PART DE LES EMPRESES

L'empresa adjudicatària haurà d'identificar la persona que, en nom de l'empresa, actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord Marc.

CLÀUSULA 18.- MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC

18.1. En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació. L'Acord Marc es podrà modificar per les causes legalment previstes, així com per les que es preveuen en el present Plec.

18.2. Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació de l'acord marc són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contractes, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

- B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

No es preveuen causes específiques de modificació contractual.

18.3. El procediment per modificar l'acord marc serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el que manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic del Departament de contractació manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en que manifesta haver estat informat de l'abast d'aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l'Òrgan de Contractació competent.

18.4. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries pel contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti l'acord corresponent.

No hi haurà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 19.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE , en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en aquest procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en aquest.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a la entitat contractant per tal de licitar en aquest procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, ubicades a

Administració IDIBELL, Hospital Duran i Reynals, Edifici Ambulatori 2a planta, Entrada Oncologia Radioteràpica, Gran Via de l'Hospitalet 199, 08908 - L'Hospitalet de Llobregat, Barcelona i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui aplicable a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la mateixa entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hi hagin d'accedir.

- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza l'entitat contractant a tractar la informació referida en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir les obligacions legals.
- e. Els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició adreçant-se a l'entitat contractant, com a entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'identitat o un altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà contactar amb el delegat de protecció de dades de l'entitat contractant a través de l'adreça de correu electrònic dpd@idibell.cat i també presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

1. Objecte de l'encarregat del tractament

En conseqüència, de la prestació de serveis reflectida en el present plec i descrita en la clàusula A del Quadre de Característiques, l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT (adjudicatari), pot donar accés a les dades personals de titularitat i/o sota la responsabilitat del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT (IDIBELL).

Una vegada es formalitzi el contracte d'adjudicació, i previ inici de la prestació, l'entitat adjudicatària restarà obligada a informar al responsable del tractament quins son els tractaments de dades personals concrets a realitzar, així com la informació afectada pels mencionats tractaments.

2. Duració

Una vegada finalitzat el contracte i/o acomplida la prestació, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable o a qualsevol altre encarregat designat pel responsable de les dades personals, els suports a on constin en el seu cas, i treure'ls de qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

La devolució haurà de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant, l'encarregat pot conservar un còpia, amb les dades degudament bloquejades, en tant es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

3. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que es recullen per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas es poden utilitzar les dades per a finalitat pròpia.
- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el disposat a l'article 211.1.f) de la LCSP.
- Abans de la formalització del contracte, s'haurà de comunicar a on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al mateix. Igualment, en cas de que es produeixi algun canvi al llarg de la vida del contracte, respecte a aquesta informació facilitada, ho haurà de comunicar al responsable del tractament en un període màxim de 15 dies des de que es produeixi el canvi.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.
- Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- Quan l'entitat adjudicatària tingui més de 250 persones empleades, realitzi un tractament de dades personal que suposi un risc pels drets i llibertats de les persones, o tracti categories especials de dades personals indicades a l'article 9.1 del RGPD, haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable pel compte del qual actua l'encarregat i, en el seu cas, del representat del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades en l'article 49.1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficiència de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixin l'eficàcia del tractament.
 - No comunicar les dades a tercers personals, a menys que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment exigits.
 - L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la que es comunicaran les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.
 - Si l'encarregat ha de transferir les dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta

existència legal en matèria prèvia, excepte que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- Subcontractació. L'encarregat del tractament no subcontractarà cap de les prestacions que formen part de l'objecte del contracte que comporten el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per l'anormal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si s'ha de subcontractar algun tractament, aquest fet es comunicarà prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies hàbils. S'han d'indicar els tractaments que es pretenen subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot portar a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, restarà obligat igualment a acomplir les obligacions que aquest document estableix per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, pel que el nou encarregat queda subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, respecte al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subcontractista (Subencarregat) ho incompleix, l'encarregat inicial segueix essent plenament responsable davant el responsable en quant al compliment de les obligacions.

- Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal als que hagi tingut accés en virtut d'aquest encarregat, inclús després de que finalitzi l'objecte.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals, es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a acomplir les mesures de seguretat corresponents, de les que s'han d'informar convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que s'acompleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament.
 - Portabilitat de dades.
 - A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclòs l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exercitin algun dels drets indicades davant l'encarregat del tractament, aquest ho comunicarà per correu electrònic a la següent adreça: dpd@idibell.cat. La comunicació es realitzarà de forma immediata i en cap cas mes enllà del dia següent del dia laborable en que es va rebre la sol·licitud, junt, en el seu cas, amb altre informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

o Dret d'informació, quan procedeixi:

En cas de que l'encarregat del tractament reculli dades personals directament de l'interessat, haurà de facilitar, en el moment de la seva recollida, la informació relativa als tractaments de dades que es portaran a terme. La redacció i el format en el que es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de dades.

o Notificació de violacions de la seguretat de les dades:

L'encarregat del tractament ha d'informar al responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 12 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les que tingui coneixement, junt amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

o Si es disposa, s'ha de facilitar, com a mínim, la següent informació:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el número aproximat d'interessats afectats i les categories i el número aproximat de registres de dades personals afectades.
- Nom i dates de contacte del delegat de protecció de dades o d'altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de dades personals
- Descripció de les mesures adoptades o propostes per remeiar la violació de les dades personals, incloses, en el seu cas, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament i en la mesura en que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

o Recolzar al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi.

o Recolzar al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan procedeixi.

o Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que aconsegueix amb les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o inspeccions que efectuï el responsable o altre auditor autoritzat per ell.

o Implantar les mesures de seguretat definides pel responsable.

En tot cas, s'ha d'implantar mecanismes per:

- o Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- o Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- o Verificar, avaluar y valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la Seguretat del tractament.
- o Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.

Designar, si es necessari conforme el RGPD, un delegat de protecció de dades i comunicar la identitat i les dades de contacte al responsable.

CLÀUSULA 20.- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari de l'Acord Marc i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tinguin accés per l'execució del

contracte que així s'indiqui en el mateix, o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant tot el termini de l'execució dels treballs, i una vegada finalitzats i lliurats aquests, durant els següents cinc (5) anys.

Tanmateix, l'empresari haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 21.- CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ

21.1. Les empreses homologades podran subcontractar amb tercers la realització parcial dels contractes basats, amb el compliment dels requisits establerts a la LCSP i en aquest plec.

21.2. L'empresa adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte basat i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

21.3. En fase d'execució del contracte basat, si l'empresa contractista pretén modificar les empreses subcontractades, l'òrgan de contractació ha d'autoritzar la modificació de les empreses subcontractistes identificades en la licitació. Aquesta autorització no s'atorgarà si no es compleixen les mateixes condicions de solvència que s'hagin ofert en la fase de licitació.

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat de que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP.

Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'entitat contractant la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

21.4. Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'adjudicatari principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'IDIBELL, de conformitat estricta als plecs i als termes del contracte.

21.5. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels

moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

21.6. La cessió del contracte es podrà dur a terme sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 22.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PELS CONTRACTISTES

22.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

22.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

22.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

22.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la 71/96 reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 4 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA 23.- CLÀUSULA EN MATÈRIA D'OBLIGACIONS LINGÜÍSTIQUES

23.1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa Contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

23.2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

23.3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

23.4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

23.5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

23.6. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

V. CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

CLÀUSULA 23.- FASES DE L'ACORD MARC

La licitació s'articularà en dues fases. En la primera es seleccionaran les empreses admeses a l'AM, i en la segona, es contractarà el servei a consumir per part de l'IDIBELL.

Establiment: amb l'objectiu de seleccionar les empreses admeses a l'AM es defineixen uns requisits que les empreses hauran de complir per quedar habilitades per presentar-se als posteriors contractes específics.

CLÀUSULA 24.- CRITERIS GENERALS DE LA LICITACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

L'homologació a l'AM no dona dret a la prestació del servei objecte del present procediment. Aquesta prestació es produirà en el cas que les empreses adjudicatàries de l'AM rebin, els corresponents encàrrecs de l'IDIBELL.

L'IDIBELL adquirirà, a l'empara d'un contracte específic, ja sigui mitjançant segona licitació o compra mitjançant oferta, els serveis objecte d'aquest AM en les condicions que es detallen en aquesta clàusula, següents i concordants.

Un cop constituït l'AM es podran convocar les corresponents licitacions que seran tramitades de conformitat amb el previst a la normativa d'aplicació, els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques i la normativa de contractació de l'IDIBELL mitjançant contracte específic o de la compra mitjançant oferta directa.

Cada contracte que es pretengui adjudicar en el marc d'un AM haurà de ser objecte d'una licitació o d'una sol·licitud d'oferta als proveïdors homologats.

Els contractes específics s'executaran amb subjecció al plec administratiu i de prescripcions tècniques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es donés al contractista.

CLÀUSULA 25.- EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

Només podran celebrar-se contractes basats en l'Acord Marc entre l'IDIBELL i les empreses que hagin resultat adjudicatàries del mateix.

Mentre estigui vigent l'Acord Marc podran celebrar-se contractes de serveis successius derivats d'aquell, la durada dels quals podrà entendre's més enllà de la data en què expiri la vigència de l'acord marc, sempre i quan hagin estat adjudicats amb anterioritat a la data d'aquella extinció.

L'Acord Marc, així com la contractació basada s'executaran a risc i ventura del contractista adjudicatari dels mateixos, i es desenvoluparan seguint les instruccions que determini l'IDIBELL, les que s'estableixin en el contracte basat i, en el seu cas, el plec de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per l'IDIBELL, sense que el desconeixement per part dels adjudicataris de l'acord marc i dels contractes que se'n derivin i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució dels serveis l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

Els adjudicataris hauran de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària pel compliment de totes les obligacions derivades del contracte basat. Aquest personal dependrà exclusivament del contractista, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició d'empresari.

Quan el contractista o personal al seu càrrec incorri en deficiències en la prestació del serveis, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin en bon funcionament del contracte, la seguretat i el control de l'IDIBELL, aquesta podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució d'allò pactat. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitzacions en els termes que s'estableixi en l'Acord Marc.

El contractista serà responsable i haurà de complir totes les obligacions que la legislació vigent en cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, l'adjudicatari estarà obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenió de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscal, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, etc. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable per part de l'adjudicatari, no comportarà cap tipus de responsabilitat per l'IDIBELL. Tanmateix, l'IDIBELL podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'adjudicatari executarà totes les mesures derivades de la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals i el seu desenvolupament normativa, en tot allò que li sigui d'aplicació pel present contracte i per la seva activitat.

Els serveis tècnics de l'IDIBELL determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

CLÀUSULA 26.- PROCEDIMENT CONTRACTES ESPECÍFICS

Al llarg de la vigència de l'AM es podran celebrar contractes específics per part de l'òrgan de contractació a tots els proveïdors admesos en el lot corresponent.

La periodicitat dels contractes específics dependrà de les necessitats de l'IDIBELL.

Un cop admeses les empreses a l'AM, l'IDIBELL podrà procedir a adquirir els articles que el fossin necessaris, mitjançant els contractes específics referits a l'article 226 de la LCSP, previ seguiment del procediment que es detalla en aquesta clàusula.

Els proveïdors no estan obligats a presentar-se a tots els contractes específics.

26.1. Invitació d'ofertes per a contractes específics

L'IDIBELL, de forma prèvia al servei, ha de disposar de crèdit suficient.

Serà obligatòria la segona licitació convidant a totes les empreses homologades pels serveis que superin l'import dels contractes de serveis harmonitzats en una única comanda, o que superi l'import dels contractes de serveis harmonitzats en total per a la mateixa unitat funcional de l'IDIBELL. Per unitat funcional s'entén al mateix estudi d'investigació.

En la resta de casos, serà possible aprovisionar-se mitjançant sol·licituds d'ofertes de forma directa. En aquest cas, donat que el servei contractat es tracta d'una consultoria, l'IDIBELL, en funció de la valoració del pla de treball presentat per les empreses homologades, decidirà a quina empresa homologada encarrega el servei en funció de la seva capacitat i s'adjudicarà el contracte específic al licitador corresponent.

26.2. Invitació d'ofertes per a contractes específics mitjançant segona licitació

L'Òrgan de Contractació haurà convidar a totes les empreses admeses a presentar una oferta mitjançant una segona licitació, amb subjecció al que disposen els arts. 162.4, 163.2 i 226.2 LCSP, per les compres que superin l'import dels contractes de serveis harmonitzats en una única comanda, o que superi l'import dels contractes de serveis en total per a la mateixa unitat funcional. A les invitacions de participació es donaran a les empreses les indicacions sobre els requisits de presentació de les ofertes. Si s'escau, a la licitació del contracte específic, es lliurarà als licitadors un plec de clàusules administratives específic i un plec de prescripcions tècniques específic, als quals es faran constar les dades bàsiques de la licitació i les característiques tècniques obligatòries dels productes a adquirir.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de deu dies hàbils, comptats a partir de la data d'enviament de la invitació escrita, tot i que aquest termini podrà ser ampliat si així s'indica en cada licitació.

CLÀUSULA 27.- CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

27.1. L'adjudicació de l'Acord Marc no dona dret a la prestació dels serveis. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que l'empresa adjudicatària de l'Acord Marc resulti adjudicatària dels contractes basats, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents.

Per contractació basada s'entén la contractació d'un o varis serveis objecte del present Acord Marc, que es prestaran de conformitat amb el que s'estableixi, si s'escau, en el contracte basat, l'oferta de l'adjudicatari i a la documentació tècnica facilitada per l'IDIBELL.

27.2. Durant el període de vigència de l'acord marc i a mesura que apareguin noves necessitats de prestació de serveis, l'IDIBELL formularà les corresponents comandes, que

dirigirà a una de les empreses adjudicatàries concretant els termes de l'encàrrec, sense que es requereixi licitació posterior, tenint en compte que les condicions materials i econòmiques han estat concretades i considerades econòmicament avantatjoses en el procediment d'adjudicació de l'Acord Marc.

27.3. Els preus de l'Acord Marc tindran el caràcter de màxims i podran ésser millorats a la baixa en funció de la consulta per escrit que es faci al contractista, d'acord amb allò previst a l'article 221.3 de la LCSP.

Així mateix, també podran ser objecte de consulta altres elements que incideixen sobre els aspectes que hagin estat objecte de valoració en el procediment d'adjudicació de l'Acord Marc, als efectes de que l'adjudicatari completi la seva oferta.

CLÀUSULA 28.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DELS SERVEIS

Els contractes basats en l'Acord Marc s'executaran amb subjecció al que estableix l'Acord Marc, els contractes basats i, en el seu cas, els corresponents plecs de prescripcions tècniques o documentació tècnica facilitada per l'IDIBELL, i d'acord amb les instruccions que l'entitat doni. L'empresa contractista resta obligada al compliment dels terminis totals i parcials d'execució del contracte que es fixin en els contractes basats.

Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini per la prestació de serveis objecte del contracte, l'entitat contractant podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc (5) dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 29.- CONTROL DE L'EXECUCIÓ DELS SERVEIS

L'IDIBELL per cada contracte basat designarà una o varies persones responsables en relació a l'execució dels serveis, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats.

La recepció de la prestació objecte d'encàrrec de servei es realitzarà pel responsable del contracte.

CLÀUSULA 30.- PAGAMENT DEL PREU

L'adjudicatària facturarà els serveis efectivament prestat mitjançant de la seva factura corresponent.

Cada factura emesa haurà de detallar el període al que correspon la mateixa, el desglossament/descripció de les despeses per concepte, de manera que permeti la seva identificació, així com indicar la referència "AM-2601 – Consultoria _____, Lot _____".

La facturació serà en funció de les hores incorregudes i amb periodicitat mensual.

L'import màxim en cap cas serà vinculant per l'IDIBELL, sinó que únicament s'abonaran les hores de servei efectivament prestats en base als preus unitaris finalment adjudicats.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant.

La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya, preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i la Llei Estatal 25/2013, del 27 de desembre, d'impuls de factura electrònica i creació de registre comptable en el Sector Públic, regula la presentació de factura electrònica en les Administracions Públiques a partir del 15 de gener de 2015.

En compliment de l'anteriorment esmentat, i a partir de l'adjudicació del contracte, s'haurà de fer ús del sistema e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector Públic de Catalunya (<https://efact.eocat.cat/bustia/home.htm>), i totes les factures que se'ns faci arribar haurà de ser a través de la factura electrònica.

El nostre codi DIR3 corresponent a Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL) és:

ENTITAT	CIF	DIR3	DIR3	DIR3
Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)	G58863317	A09006469	A09006469	A09006469

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

CLÀUSULA 31.- TERMINI DE GARANTIA

Atenent a la naturalesa i característiques dels serveis objecte del present Acord Marc, s'estableix un termini de garantia de tres (3) mesos pels contractes basats un cop finalitzats els mateixos i rebuts en conformitat per part de l'IDIBELL. En aquest sentit, els serveis tècnics de l'IDIBELL que rebin aquests serveis determinaran si la prestació realitzada per l'adjudicatari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució.

La conformitat dels serveis tècnics de l'IDIBELL es produirà amb l'aprovació, per part d'aquests, de la darrera factura presentada per l'adjudicatari relativa a la contractació

basada que correspongui. Aquesta aprovació s'haurà de produir en el termini màxim d'1 mes a comptar des de la recepció de la factura,

Realitzada la referida aprovació, s'iniciarà el termini de garantia. Un cop finalitzat el mateix i previ informe dels serveis tècnics del contracte, l'IDIBELL procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

CLÀUSULA 32.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

32.1. Condicions especials d'execució contractual:

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució dels serveis objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Tanmateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.
- Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- Contractació de persones en situació d'atur amb dificultats especials d'inserció laboral o d'exclusió social en els termes especificats en el present Plec.
- El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- Les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen al present Plec i al Contracte.
- Tenir aprovat un Pla d'Igualtat de gènere que doni compliment a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.
- Tenir aprovades les mesures corresponents per assolir la igualtat real i efectiva de les persones LGTBI, que inclogui un protocol d'actuació per a l'atenció de l'assetjament i violència contra les persones LGTB, amb objecte de donar compliment a la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i afectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI, o norma que la substitueixi.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

32.2. Obligacions essencials del contracte:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 29 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles obligacions del present Plec i del Contracte tipus a les que específicament se'ls hi atribueixi el caràcter d'obligació contractual essencial.
- El contractista quedarà obligat a l'acompliment de totes les Lleis que apliquin. L'acompliment de les lleis pertinents tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- L'adequació dels serveis objecte de prestació a les prescripcions previstes al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'oferta presentada per l'adjudicatària.
- Quan, per la correcta execució del contracte, es derivi una interacció entre el personal contractista i personal de l'IDIBELL o usuaris a les dependències o espais públics de l'IDIBELL, l'adjudicatari/a restarà obligat a realitzar l'Activitat de Coordinacions Empresarials. Tanmateix, per accedir a les instal·lacions de l'IDIBELL, l'adjudicatari/a haurà de dotar a tot el seu personal implicat de la protecció individual adequada per evitar l'exposició i/o propagació del SARS-CoV-2.

CLÀUSULA 33.- ALTRES OBLIGACIONS DELS CONTRACTISTES

A més de les obligacions establertes en el present Plec i en la normativa vigent d'aplicació, els contractistes estaran obligats a:

- a. Especificar, a sol·licitud de l'entitat contractant, les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'entitat contractant i la responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec. A tal efecte, l'entitat contractant descomptarà l'import de les esmentades despeses de la primera factura que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Fer una correcta gestió ambiental de l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.
- f. Respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, "RGPD"), i restant normativa vigent que ho desenvolupi.
- g. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- h. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el desenvolupament del contracte.
- i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- k. Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l. Complir les obligacions següents relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol mena de pràctica corrupta, tant en relació al què el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació a l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.

- Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació.
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en la qual els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte del conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
- No sol·licitar, directament o indirecta, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o que puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o l'execució del contracte, per obtenir, directament o indirecta, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
- No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació”.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.

CLÀUSULA 34.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

34.1. EL contractista haurà de rescabalar a l'IDIBELL pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de la contractació basada. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

34.2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

34.3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeeixi per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, qualificats com a greus per la seva normativa específica.
- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

- ✓ L'incompliment de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.
- ✓ No respectar el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient, incomplint les condicions específiques previstes en el component 17, inversió I6 en la que s'emmarca, i especialment en l'annex de la CID i les recollides en els apartats 3 i 8 del document del Component del Pla.
- ✓ No aportar les Declaracions d'Absència de conflicte d'Interès de contractista i subcontractista ni renovar-les en cas de canvi de circumstàncies.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts. Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

34.4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte.
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte.
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de tres (3) de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

VI. RÈGIM DE RECURSOS

CLÀUSULA 35.- RÈGIM DE RECURSOS

35.1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP. El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35.2. El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

35.3. El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

35.4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'Òrgan de Contractació, en el registre de l'Òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts dos (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

35.5. A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

L'Hospitalet de Llobregat,

Ander Gomez Alguacil
Gerent
Fundació Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge

ANNEX NÚM. 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel serveis de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), amb número d'expedient AM-2601,
DECLARA RESPONSABLEMENT:

1.- Que les dades d'identificació concretes de (licitador) són:

- Denominació de la societat: [...]
- NIF [...]
- Adreça postal: [...]
- Persona de contacte: [...]
- Telèfon: [...]
- Fax: [...]
- Correu electrònic de contacte: [...]
- Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [...]

2.- Que l'empresa [no/si] està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- (a) indiqui's la funció del licitador dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [...]
- (b) identifiqueu als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [...]
- (c) si escau, nom del grup participant: [...]

3.- Que, als efectes del present procediment de contractació, són representants habilitats de l'empresa:

- Nom: [...]
- Càrrec/Representació en la qual actua: [...]
- Adreça postal: [...]
- Telèfon: [...]
- Correu electrònic: [...]

4.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per IDIBELL a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

5.- Que l'empresa [no/si] acredita la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats per satisfer els requisits mínims de solvència establerts al plec de condicions que regeixen la present licitació

(en cas de resposta afirmativa: Cal aportar documentació que així ho acrediti)

6.- Que referent a la seva solvència econòmica i financera:

- Que el seu volum de negocis anual (o específic en aquell àmbit d'activitat del Plec) durant [número d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o plecs] és de:
 - Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
 - Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
 - Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€

7.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

8.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

9.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

10.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

11.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb IDIBELL degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

12.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

13.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per IDIBELL, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

14.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins

el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

15.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

16.- Que l'empresa té intenció de subcontractar.....

17.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació d'IDIBELL és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

18.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

19.- Que cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Signatura

ANNEX NÚM. 1B

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel servei de consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2), amb número d'expedient AM-2601, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- Que les dades d'identificació concretes de (licitador) són:

- Denominació de la societat: [...]
- NIF [...]
- Adreça postal: [...]
- Persona de contacte: [...]
- Telèfon: [...]
- Fax: [...]
- Correu electrònic de contacte: [...]
- Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [...]

2.- Que l'empresa [no/si] està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- (a) indiqui's la funció del licitador dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [...]
- (b) identifiqueu als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [...]
- (c) si escau, nom del grup participant: [...]

3.- Que, als efectes del present procediment de contractació, són representants habilitats de l'empresa:

- Nom: [...]
- Càrrec/Representació en la qual actua: [...]
- Adreça postal: [...]
- Telèfon: [...]
- Correu electrònic: [...]

4.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per IDIBELL a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

5.- Que l'empresa [no/si] acredita la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats per satisfer els requisits mínims de solvència establerts al plec de condicions que regeixen la present licitació

(en cas de resposta afirmativa: Cal aportar documentació que així ho acrediti)

6.- Que referent a la seva solvència econòmica i financera:

- Que el seu volum de negocis anual (o específic en aquell àmbit d'activitat del Plec) durant [número d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o plecs] és de:

- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€

7.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

8.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

9.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

10.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

11.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb IDIBELL degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

12.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

13.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per IDIBELL, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

14.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins

el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

15.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

16.- Que l'empresa té intenció de subcontractar.....

17.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació d'IDIBELL és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

18.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

19.- Que cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Signatura

ANNEX NÚM. 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel serveis de consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3), amb número d'expedient AM-2601, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.- Que les dades d'identificació concretes de (licitador) són:

- Denominació de la societat: [...]
- NIF [...]
- Adreça postal: [...]
- Persona de contacte: [...]
- Telèfon: [...]
- Fax: [...]
- Correu electrònic de contacte: [...]
- Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [...]

2.- Que l'empresa [no/si] està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

(a) indiqui's la funció del licitador dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [...]

(b) identifiqueu als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [...]

(c) si escau, nom del grup participant: [...]

3.- Que, als efectes del present procediment de contractació, són representants habilitats de l'empresa:

- Nom: [...]
- Càrrec/Representació en la qual actua: [...]
- Adreça postal: [...]
- Telèfon: [...]
- Correu electrònic: [...]

4.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

Conseqüentment, es compromet en el moment que sigui requerit per IDIBELL a aportar, en el termini requerit, la documentació acreditativa de la capacitat, aptitud i solvència exigida al procediment.

5.- Que l'empresa [no/si] acredita la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats per satisfer els requisits mínims de solvència establerts al plec de condicions que regeixen la present licitació

(en cas de resposta afirmativa: Cal aportar documentació que així ho acrediti)

6.- Que referent a la seva solvència econòmica i financera:

- Que el seu volum de negocis anual (o específic en aquell àmbit d'activitat del Plec) durant [número d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o plecs] és de:

- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€
- Exercici 20[..] volum de negocis de: ____ .-€

7.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

8.- Que ni (licitador) ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

9.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

10.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni mediambiental.

11.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb IDIBELL degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

12.- Que accepta que la documentació annexada al Plec té caràcter contractual.

13.- Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per IDIBELL, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.

14.- Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complimentar allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins

el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència, ni ha deixat de formalitzar un contracte adjudicat al seu favor per causes que li siguin imputables.

15.- Que en relació a la licitació del contracte de referència abans indicat i d'acord amb la pràctica de les notificacions que es deriven de la mateixa designa com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions l'adreça de correu electrònic:

16.- Que l'empresa té intenció de subcontractar.....

17.- Que els signants de la present declaració declaren formalment que la informació que han facilitat en la present licitació d'IDIBELL és exacte i veraç i que són coneixedors de les conseqüències d'una falsa declaració.

18.- Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

19.- Que cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Signatura

ANNEX NÚM. 2A

CERTIFICAT SOBRE NO MODIFICACIÓ DE DADES

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a ..., en data ... i número de protocol ..., amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel serveis de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), amb número d'expedient AM-2601:

CERTIFICA

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Condicions regulador d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.
- ☐ Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.

Signat electrònicament

ANNEX NÚM. 2B

CERTIFICAT SOBRE NO MODIFICACIÓ DE DADES

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a ..., en data ... i número de protocol ..., amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel servei de consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2), amb número d'expedient AM-2601:

CERTIFICA

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Condicions regulador d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.
- ☐ Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.

Signat electrònicament

ANNEX NÚM. 2C

CERTIFICAT SOBRE NO MODIFICACIÓ DE DADES

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a ..., en data ... i número de protocol ..., amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel serveis de consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3), amb número d'expedient AM-2601:

CERTIFICA

- ☐ Que les escriptures sol·licitades en el Plec de Condicions regulador d'aquesta licitació per tal d'acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.
- ☐ Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen al seu poder, presentada en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.
- ☐ Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en data.....per tal de participar en el procediment AM-2601.

Signat electrònicament

ANNEX NÚM. 3A

MODEL D'OFERTA AVALUABLE A TRAVÉS DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a ..., en data ... i número de protocol ..., amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel serveis de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), amb número d'expedient AM-2601, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar els serveis objecte d'aquesta licitació amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica:

Concepte del AM-2601	Preu Màxim Unitari (IVA exclòs)	Preu Ofert Unitari (IVA exclòs)	Import IVA	Preu Total Ofert (IVA inclòs)
Soci/a Director/a	190,00 €/hora			
Advocat/da	178,00 €/hora			
Advocat/da de suport	120,00€/hora			

Respecte als serveis l'IDIBELL únicament abonarà els serveis efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació. El pressupost licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

B) Altres criteris avaluable automàticament

Personal tècnic: Ampliació de l'equip de treball de persones amb experiència en àrees específiques significatives que tinguin interès per a l'IDIBELL:

Marcar amb una X la opció corresponent, si es el cas:

PERSONA ADDICIONAL	X
1 persona adicional aportada	
2 personas adicionales aportadas	
3 personas adicionales aportadas	

Signat electrònicament,

*El termini de validesa de la oferta és de quatre (4) mesos.
(quedaran excloses automàticament del procediment de licitació les ofertes que presentin
un import i superior al de la licitació)*

ANNEX NÚM. 3B

MODEL D'OFERTA AVALUABLE A TRAVÉS DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a ..., en data ... i número de protocol ..., amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel servei de consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2), amb número d'expedient AM-2601, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar els serveis objecte d'aquesta licitació amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica:

Concepte del AM-2601	Preu Màxim Unitari (IVA exclòs)	Preu Ofert Unitari (IVA exclòs)	Import IVA	Preu Total Ofert (IVA inclòs)
Responsable del contracte	165,00 €/hora			
Tècnic/a	90,00 €/hora			

Respecte als serveis l'IDIBELL únicament abonarà els serveis efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació. El pressupost de licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

B) Altres criteris avaluable automàticament

Personal tècnic: Ampliació de l'equip de treball de persones amb experiència en àrees específiques significatives que tinguin interès per a l'IDIBELL:

Marcar amb una **X** la opció corresponent, si es el cas:

PERSONA ADDICIONAL	X
1 persona addicional aportada	
2 persones addicionals aportades	
3 persones addicionals aportades	

Signat electrònicament,

*El termini de validesa de la oferta és de quatre (4) mesos.
(quedaran excloses automàticament del procediment de licitació les ofertes que presentin
un import i superior al de la licitació)*

ANNEX NÚM. 3C

MODEL D'OFERTA AVALUABLE A TRAVÉS DE FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

El/La senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor/a ..., en data ... i número de protocol ..., amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment d'homologació de 4 proveïdors mitjançant un Acord Marc pel serveis de consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3), amb número d'expedient AM-2601, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar els serveis objecte d'aquesta licitació amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica:

Concepte del AM-2601	Preu Màxim Unitari (IVA exclòs)	Preu Ofert Unitari (IVA exclòs)	Import IVA	Preu Total Ofert (IVA inclòs)
Soci/a Director/a o advocat sènior	190,00 €/hora			
Advocat/da semi-sènior	178,00 €/hora			
Advocat/da junior	120,00 €/hora			

Respecte als serveis l'IDIBELL únicament abonarà els serveis efectivament realitzats, sense que tingui dret el contractista a l'abonament íntegre del preu estimatiu fixat en el pressupost de licitació. El pressupost licitació tindrà caràcter de màxim i estimatiu, sense compromís de contractació mínima.

B) Altres criteris avaluable automàticament

Personal tècnic: Ampliació de l'equip de treball de persones amb experiència en àrees específiques significatives que tinguin interès per a l'IDIBELL:

Marcar amb una **X** la opció corresponent, si es el cas:

PERSONA ADDICIONAL	X
1 persona adicional aportada especialitzada en Fundacions públiques especialistes en litigis.	
2 persones adicionales aportades especialitzades en Fundacions públiques especialistes en litigis.	
3 persones adicionales aportades especialitzades en Fundacions públiques especialistes en litigis.	

Nota: S'haurà d'acreditar que la/les persona/es addicionals aportades, si es el cas, estan especialitzades en Fundacions públiques especialistes en litigis per tal de poder ser valorades.

Signat electrònicament,

*El termini de validesa de la oferta és de quatre (4) mesos.
(quedaran excloses automàticament del procediment de licitació les ofertes que presentin
un import i superior al de la licitació)*

ANNEX NÚM. 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

Lot 1: Consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor fins a un màxim de 15 punts.**

Es presentarà un detall tècnic i organitzatiu de la proposta del servei i caldrà desenvolupar detalladament la proposta de servei plantejada com a mínim, amb la següent informació:

- Sistema de coordinació: Fins a un màxim de 8 punts
S'haurà d'aportar i detallar una proposta del sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'IDIBELL.
- Metodologia de treball: Fins a un màxim de 7 punts
En la metodologia de treball s'haurà d'aportar el sistema d'organització del personal que s'aportarà (sense indicar la millora en el personal tècnic participant), les bones pràctiques implementades i definició dels procediments que s'utilitzaran en el desenvolupament del servei.

Nota important: Cal que no s'indiquin millores en el personal tècnic participant, ja que es puntuen com a criteris valorables de forma automàtica en el Sobre núm. 3.

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques fins a un màxim de 85 punts.**

- **Oferta econòmica** fins a un màxim de **60 punts** aplicant la següent formula:

$$\text{Puntuació assignada} = 60 \times \frac{\text{Millor Oferta}}{\text{Oferta presentada}}$$

On el Preu/hora es valorarà de la següent manera:

- Preu/hora Soci/a Director/a: Fins a 20 punts
- Preu/hora Advocat/da: Fins a 20 punts
- Preu/hora Advocat/da de suport: Fins a 20 punts

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la

màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

- **Altres criteris avaluable automàticament fins a un màxim de 25 punts.**

Partint de la base que com a mínim l'adscripció del personal tècnic aportat, serà d'almenys:

- Un/a advocat/da en Dret laboral i de Seguretat Social
- Un/a soci/a Director/a responsable de l'execució del contracte
- Un/ advocat/da de suport

Es valorarà l'aportació addicional de persones a l'equip de treball.

PERSONA ADDICIONAL	PUNTUACIÓ
1 persona addicional aportada	3 punts
2 persones addicionals aportades	7 punts
3 persones addicionals aportades	15 punts

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es considera que les fórmules aplicades són les més proporcionals en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

La puntuació final serà la suma de totes les puntuacions obtingudes als apartats individuals dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i de l'oferta econòmica.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

Tindran consideració d'ofertes desproporcionades o anormals les ofertes econòmiques de la quota fixa que es trobi en els supòsits següents:

- a) Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan, concurrent dos licitadors, a qui sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan, concurrent tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà pel còmput de la mitjana esmentada a l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En

qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- d) Quan, concurrent quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles existissin ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul de la nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nom de les ofertes resultants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

Lot 2: Consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL

- **Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor fins a un màxim de 15 punts.**

Es presentarà un detall tècnic i organitzatiu de la proposta del servei i caldrà desenvolupar detalladament la proposta de servei plantejada com a mínim, amb la següent informació:

- Sistema de coordinació: Fins a un màxim de 8 punts
S'haurà d'aportar i detallar una proposta del sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'IDIBELL.
- Metodologia de treball: Fins a un màxim de 7 punts
En la metodologia de treball s'haurà d'aportar el sistema d'organització del personal que s'aportarà (sense indicar la millora en el personal tècnic participant), les bones pràctiques implementades i definició dels procediments que s'utilitzaran en el desenvolupament del servei.

Nota important: Cal que no s'indiquin millores en el personal tècnic participant, ja que es puntuen com a criteris valorables de forma automàtica en el Sobre núm. 3.

- **Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques fins a un màxim de 85 punts.**

- **Oferta econòmica** fins a un màxim de **60 punts** aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació assignada} = 60 \times \frac{\text{Millor Oferta}}{\text{Oferta presentada}}$$

On el Preu/hora es valorarà de la següent manera:

- Preu/hora Responsable del contracte: Fins a 30 punts
- Preu/hora Tècnic/a: Fins a 30 punts

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

- **Altres criteris avaluable automàticament fins a un màxim de 25 punts.**

Partint de la base que com a mínim l'adscripció del personal tècnic aportat, serà d'almenys:

- Un/a responsable del contracte llicenciat/da o graduat/a en Econòmiques, Empresarials, ADE o formació equivalent.
- Dos tècnics amb experiència mínima de 3 anys en legislació fiscal

Es valorarà l'aportació addicional de persones a l'equip de treball.

PERSONA ADDICIONAL	PUNTUACIÓ
1 persona addicional aportada	3 punts
2 persones addicionals aportades	7 punts
3 persones addicionals aportades	15 punts

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es considera que les fórmules aplicades són les més proporcionals en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

La puntuació final serà la suma de totes les puntuacions obtingudes als apartats individuals dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i de l'oferta econòmica.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

Tindran consideració d'ofertes desproporcionades o anormals les ofertes econòmiques de la quota fixa que es trobi en els supòsits següents:

- a) Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan, concurrent dos licitadors, a qui sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan, concurrent tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant,

s'exclourà pel còmput de la mitjana esmentada a l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

- d) Quan, concurrent quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles existissin ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul de la nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nom de les ofertes resultants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

Lot 3: Consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor fins a un màxim de 15 punts.**

Es presentarà un detall tècnic i organitzatiu de la proposta del servei i caldrà desenvolupar detalladament la proposta de servei plantejada com a mínim, amb la següent informació:

- Sistema de coordinació: Fins a un màxim de 8 punts
S'haurà d'aportar i detallar una proposta del sistema de coordinació de l'equip de treball amb els responsables de l'IDIBELL.
- Metodologia de treball: Fins a un màxim de 7 punts
En la metodologia de treball s'haurà d'aportar el sistema d'organització del personal que s'aportarà (sense indicar la millora en el personal tècnic participant), les bones pràctiques implementades i definició dels procediments que s'utilitzaran en el desenvolupament del servei.

Nota important: Cal que no s'indiquin millores en el personal tècnic participant, ja que es puntuen com a criteris valorables de forma automàtica en el Sobre núm. 3.

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques fins a un màxim de 85 punts.**

- **Oferta econòmica** fins a un màxim de **60 punts** aplicant la següent formula:

$$\text{Puntuació assignada} = 60 \times \frac{\text{Millor Oferta}}{\text{Oferta presentada}}$$

On el Preu/hora es valorarà de la següent manera:

- Preu/hora Soci/a Director/a o advocat sènior: Fins a 20 punts
- Preu/hora Advocacat/da semi-sènior: Fins a 20 punts
- Preu/hora Advocacat/da junior: Fins a 20 punts

L'oferta més econòmica, sempre i quan compleixi amb els requeriments tècnics mínims indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques, rebrà la màxima puntuació proporcional a la rebaixa respecte al preu de sortida. És d'aplicació la fórmula indicada donat que es busca la màxima eficiència en el aspecte qualitat-preu.

Justificació fórmula: Es considera que és la fórmula més proporcional en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

- **Altres criteris avaluable automàticament fins a un màxim de 25 punts.**

Partint de la base que com a mínim l'adscripció del personal tècnic aportat, serà d'almenys:

- Un/a advocat/da coordinador/a com a interlocutor principal
- Un/a advocat/da junior
- Un/a administratiu/va de suport

Es valorarà l'aportació addicional de persones a l'equip de treball.

PERSONA ADDICIONAL	PUNTUACIÓ
1 persona addicional aportada especialitzada en Fundacions públiques especialistes en litigis.	3 punts
2 persones addicionals aportades especialitzades en Fundacions públiques especialistes en litigis.	7 punts
3 persones addicionals aportades especialitzades en Fundacions públiques especialistes en litigis.	15 punts

Nota: S'haurà d'acreditar que la/les persona/es addicionals aportades, si es el cas, estan especialitzades en Fundacions públiques especialistes en litigis per tal de poder ser valorades. En cas contrari, no es tindrà en compte la seva valoració, essent la puntuació 0.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es considera que les fórmules aplicades són les més proporcionals en l'assignació de puntuació per a l'aplicació en la present licitació.

La puntuació final serà la suma de totes les puntuacions obtingudes als apartats individuals dels criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor i de l'oferta econòmica.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.

Tindran consideració d'ofertes desproporcionades o anormals les ofertes econòmiques de la quota fixa que es trobi en els supòsits següents:

- a) Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan, concurrent dos licitadors, a qui sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan, concurrent tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà pel còmput de la mitjana esmentada a l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan, concurrent quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles existissin ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul de la nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nom de les ofertes resultants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

ANNEX NÚM. 5A

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient: Acord Marc de serveis de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), expedient AM-2601

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació, el/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, en relació a la licitació de l'Acord Marc de consultoria legal en l'àmbit laboral per a l'àrea de direcció de persones de l'IDIBELL (lot1), expedient AM-2601, declara:

Primer.

Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que el Protocol de Procediment en la Gestió de Conflictes d'interessos aprovat per l'IDIBELL conjuntament amb el Pla d'integritat i de Mesures Antifrau, incorporen una sèrie de valors i principis, així com pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que s'apliquen també a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió.
4. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.
5. Que, al marge de les situacions taxades establertes en el marc normatiu abans exposat, l'òrgan de garantia (Comissió o Comissionat d'Integritat) establert al Protocol de Gestió de Procediments de Conflictes d'Interessos o, si escau, als codis ètics o de conducta que aprovi l'entitat, d'acord amb el que estableixen els diferents instruments d'autoregulació esmentats, així com de conformitat amb el dret de la Unió Europea i amb la finalitat de preservar els interessos financers de la Unió en la gestió dels fons respectius, podrà proposar a l'òrgan competent que un determinat responsable, funcionari o empleat públic, sigui apartat de l'exercici de les seves funcions a fi de salvaguardar la imparcialitat i l'objectivitat, així com la confiança de la ciutadania en les seves institucions.
6. L'IDIBELL, així mateix, es reserva el dret d'adoptar mitjançant acord una Addenda a la present Declaració en què, per a determinats llocs de responsabilitat directiva o funcional, es requereixin declaracions complementàries pel que fa a les activitats prèvies exercides pels seus titulars, la existència de situacions o circumstàncies que generin conflictes d'interessos aparents, potencials o reals, així com declaracions de béns i interessos patrimonials, a l'efecte de salvaguardar l'exercici íntegre de les funcions respectives, tot això sense perjudici de les declaracions que, d'acord amb la legislació vigent, hagin de fer els alts càrrecs i el personal directiu, que també podran ser actualitzades i concretades pel que fa a la gestió de fons europeus.

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec:

Signatura:

ANNEX NÚM. 5B

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient: Acord Marc de servei de consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2), expedient AM-2601

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació, el/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de, amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, en relació a la licitació de l'Acord Marc de servei de consultoria en l'àmbit fiscal, comptable, tributari i mercantil per a l'IDIBELL (lot 2), expedient AM-2601, declara:

Primer.

Estar informat del següent:

7. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
8. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
9. Que el Protocol de Procediment en la Gestió de Conflictes d'interessos aprovat per l'IDIBELL conjuntament amb el Pla d'integritat i de Mesures Antifrau, incorporen una sèrie de valors i principis, així com pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que s'apliquen també a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió.
10. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.
11. Que, al marge de les situacions taxades establertes en el marc normatiu abans exposat, l'òrgan de garantia (Comissió o Comissionat d'Integritat) establert al Protocol de Gestió de Procediments de Conflictes d'Interessos o, si escau, als codis ètics o de conducta que aprovi l'entitat, d'acord amb el que estableixen els diferents instruments d'autoregulació esmentats, així com de conformitat amb el dret de la Unió Europea i amb la finalitat de preservar els interessos financers de la Unió en la gestió dels fons respectius, podrà proposar a l'òrgan competent que un determinat responsable, funcionari o empleat públic, sigui apartat de l'exercici de les seves funcions a fi de salvaguardar la imparcialitat i l'objectivitat, així com la confiança de la ciutadania en les seves institucions.
12. L'IDIBELL, així mateix, es reserva el dret d'adoptar mitjançant acord una Addenda a la present Declaració en què, per a determinats llocs de responsabilitat directiva o funcional, es requereixin declaracions complementàries pel que fa a les activitats prèvies exercides pels seus titulars, la existència de situacions o circumstàncies que generin conflictes d'interessos aparents, potencials o reals, així com declaracions de béns i interessos patrimonials, a l'efecte de salvaguardar l'exercici íntegre de les funcions respectives, tot això sense perjudici de les declaracions que, d'acord amb la legislació vigent, hagin de fer els alts càrrecs i el personal directiu, que també podran ser actualitzades i concretades pel que fa a la gestió de fons europeus.

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec:

Signatura:

ANNEX NÚM. 5C

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient: Acord Marc de servei de consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3), expedient AM-2601

A fi de garantir els principis d'objectivitat, imparcialitat, transparència i integritat en el procediment de contractació, el/la Sr/a., amb DNI núm....., actuant en nom i representació de amb NIF....., en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, en relació a la licitació de l'Acord Marc de servei de consultoria en l'àmbit jurídic i suport legal integral per a l'IDIBELL (lot 3), expedient AM-2601, declara:

Primer.

Estar informat del següent:

13. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
14. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
15. Que el Protocol de Procediment en la Gestió de Conflictes d'interessos aprovat per l'IDIBELL conjuntament amb el Pla d'integritat i de Mesures Antifrau, incorporen una sèrie de valors i principis, així com pautes per reforçar els mecanismes d'integritat en la gestió dels fons europeus que s'apliquen també a tots els procediments de contractació pública i de gestió de subvencions o de qualsevol altra actuació vinculada amb l'execució de recursos financers que tinguin l'origen als pressupostos de la Unió.
16. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
 - c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
 - d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
 - e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.
17. Que, al marge de les situacions taxades establertes en el marc normatiu abans exposat, l'òrgan de garantia (Comissió o Comissionat d'Integritat) establert al Protocol de Gestió de Procediments de Conflictes d'Interessos o, si escau, als codis ètics o de conducta que aprovi l'entitat, d'acord amb el que estableixen els diferents instruments d'autoregulació esmentats, així com de conformitat amb el dret de la Unió Europea i amb la finalitat de preservar els interessos financers de la Unió en la gestió dels fons respectius, podrà proposar a l'òrgan competent que un determinat responsable, funcionari o empleat públic, sigui apartat de l'exercici de les seves funcions a fi de salvaguardar la imparcialitat i l'objectivitat, així com la confiança de la ciutadania en les seves institucions.
18. L'IDIBELL, així mateix, es reserva el dret d'adoptar mitjançant acord una Addenda a la present Declaració en què, per a determinats llocs de responsabilitat directiva o funcional, es requereixin declaracions complementàries pel que fa a les activitats prèvies exercides pels seus titulars, la existència de situacions o circumstàncies que generin conflictes d'interessos aparents, potencials o reals, així com declaracions de béns i interessos patrimonials, a l'efecte de salvaguardar l'exercici íntegre de les funcions respectives, tot això sense perjudici de les declaracions que, d'acord amb la legislació vigent, hagin de fer els alts càrrecs i el personal directiu, que també podran ser actualitzades i concretades pel que fa a la gestió de fons europeus.

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.

Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que qui subscriu aquesta declaració és plenament conscient que una declaració de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable, a de
de

Nom i cognoms:

DNI:

Càrrec:

Signatura: