

-INICI EXPEDIENT CONTRACTACIÓ- SERVEIS D'ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM VILADECANS I GESTIÓ D'ACCIONS DE NOUS PÚBLICS DE VILADECANS QUALITAT, S.L.	viladecansqualitat empresa municipal de viladecans
---	--

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	SERVEIS D'ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM VILADECANS I GESTIÓ D'ACCIONS DE NOUS PÚBLICS DE VILADECANS QUALITAT, S.L.
DATA	23 de gener de 2026	CODI PROJECTE	25/228

José Antonio Molina Flores, Gerent de **VILADECANS QUALITAT S.L.**

EXPOSA

Atès que el Ple municipal en sessió de 29 de febrer de 2024 va aprovar "LA DESCENTRALITZACIÓ FUNCIONAL DE DETERMINATS SERVEIS/ACTIVITATS A FAVOR DELS ENS INSTRUMENTALS DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS" entre els quals es troba VILADECANS QUALITAT, S.L. acord mitjançant el qual li transfereix entre d'altres, la gestió dels serveis culturals que es presten als equipaments i fora dels mateixos.

Atès que per dur a terme la correcta gestió SERVEIS D'ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM VILADECANS I GESTIÓ D'ACCIONS DE NOUS PÚBLICS DE VILADECANS QUALITAT, S.L., Viladecans Qualitat, S.L., necessita contractar una empresa especialitzada.

Atès que **VILADECANS QUALITAT, S.L.** requereix que una empresa externa li faci el citat manteniment, motiu pel qual haurà de contractar una empresa especialitzada en aquest tipus de serveis a través del procediment que correspongui, d'acord amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a poder adjudicador no administració pública.

Per tot això,

RESOLC

1. Que s'iniciï l'expedient per a la contractació dels **SERVEIS D'ANALÍTICA D'USOS I TENDÈNCIES DE CONSUM DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE D'ATRIUM VILADECANS I GESTIÓ D'ACCIONS DE NOUS PÚBLICS DE VILADECANS QUALITAT, S.L.**

2. Que es procedeixi a la contractació de l'esmentat servei pel procediment que es determini en l'informe adjunt a l'expedient.
3. Que s'emeti l'informe pel tècnic que correspongui amb el vist-i-plau dels serveis jurídics en el qual s'expressi, el servei a prestar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost del mateix, així com qualsevol informació tècnica que es consideri necessària per a la licitació.
4. Que s'incorpori a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per a la present licitació de prestació de serveis.
5. Que es procedeixi a l'aprovació de la constitució de la Mesa de contractació per l'adjudicació del present contracte, que es proposa estigui integrada per:

President/a:	Sr. José Antonio Molina Flores, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez, Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Gemma Duran Porti Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Secretari/a:	Sra. Carolina Ceba Vallverdú Advocada del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

6. Que es nomeni com a Responsable del Contracte al tècnic, Sra. Gemma Duran Porti
7. Que s'acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.
8. Que es doni compte d'aquesta resolució a la Consellera Delegada de **VILADECANS QUALITAT, S.L.**

Viladecans, a data de signatura digital.

Sr. José Antonio Molina Flores
GERENT
VILADECANS QUALITAT, S.L.

EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI	SI
PRESSUPOST:	PBL: 115.000,00 € (IVA exclòs)

	VEC: 172.750,00 € (IVA exclòs)
IMPUTACIÓ A CENTRE DE COST	
DEPARTAMENT FINANCER:	
	Sr. Albert Diaz