



MEMÒRIA TÈCNICA PER AL SERVEI DE RETIRADA DE MATERIAL MALMÈS I OBSOLET (VOLUMINOSOS) A DIFERENTS UNITATS ADMINISTRATIVES DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL DURANT L'ANY 2026

Objecte de contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de retirada, càrrega, transport i gestió adequada del material obsolet i/o malmès (voluminosos) a diferents unitats administratives del Departament d'Educació i Formació Professional, durant l'any 2026.

Atesa la dificultat per concretar el tipus i el nombre de serveis necessaris, es proposa contractar per un import màxim de 18.029,00 euros, IVA inclòs. (14.900,00 € IVA exclòs i 3.129,00 € d'IVA)

Termini d'execució: Any 2026

Unitat promotora de la contractació: servei d'Immobles i Serveis Generals

Procediment: contracte menor

Justificació de la necessitat de contractar / antecedents

Amb motiu del Decret 273/2025, de 23 de desembre, de reestructuració del Departament d'Educació i Formació Professional, amb la reorganització d'espais i l'aplicació del nou model d'oficina flexible caldrà retirar material en desús i en mal estat que no pot ser reutilitzat i que ocupa espais necessaris per al correcte funcionament de cadascuna de les unitats.

Insuficiència de mitjans

El Departament no disposa de mitjans adequats ni suficients per dur a terme aquesta acció i per això es proposa la formalització d'un contracte menor amb les característiques que es detallen a continuació.

Descripció del servei

Servei de retirada, càrrega, transport i gestió adequada del material obsolet i/o malmès (voluminosos) durant l'any 2026, a diferents unitats administratives del Departament d'Educació i Formació Professional detallades en l'annex I.

Els serveis es sol·licitaran en funció de les necessitats de cadascuna de les diferents unitats, es tindrà en compte la resposta del preavis.

Els treballs a executar, en funció de les peticions, poden incloure:

- Desmuntatge d'elements, si escau
- Càrrega manual o mecànica.
- Transport a instal·lacions autoritzades.
- Gestió, reciclatge o eliminació segons la tipologia del residu.

La tipologia del material a retirar és la següent:

- Mobles en desús
- Material informàtic i electrònic obsolet
- Ferralla i elements metàl·lics
- Fusta deteriorada
- Maquinària fora de servei
- Altres materials no reutilitzables



Els mitjans personals i material necessaris són els següents:

- Personal operari qualificat amb experiència en retirada de materials i gestió de residus.
- Vehicles de transport adequats.
- Eines de desmuntatge i càrrega.

Import màxim de licitació:

Atesa la dificultat per concretar el tipus i el nombre de serveis necessaris, es proposa contractar per un import màxim de 18.029,00 euros, IVA inclòs. (14.900,00 € IVA exclòs i 3.129,00 € d'IVA)

Activitats i control per part del Servei d'Immobles i Serveis Generals

La supervisió d'aquest contracte es farà des del servei d'Immobles i Serveis Generals.

El personal que hagi d'accedir a les diferents unitats administres per tal de realitzar els diferents serveis haurà d'anar suficientment documentat per tal d'acreditar la seva identitat.

Termini d'execució del contracte

Durant l'any 2026 des de la comunicació de l'adjudicació.

Determinació de preu del contracte

El càlcul es determinarà en funció del preu/hora dels mitjans personals i dels mitjans materials necessaris per a la correcta execució del servei.

Coordinació d'activitats empresarials

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar la coordinació d'activitats empresarials (CAE) mitjançant la plataforma virtual VITRAdoc. Per aquest motiu haurà de facilitar una persona de contacte amb la seva adreça electrònica i telèfon, que comunicarem a VITRAdoc per poder iniciar el protocol que té establert el Departament.

Aquesta coordinació d'activitats empresarials (CAE) és requisit imprescindible perquè qualsevol treballador de l'empresa adjudicatària pugui accedir a l'edifici per realitzar qualsevol actuació, servei, manteniment o obra.

Documentació que ha de presentar l'empresa

Els licitadors han de presentar una oferta que inclogui:

- 1- El fitxer Word, de l'annex II, complimentat
- 2- Un pressupost final signat amb els imports/hora dels mitjans personals, dels mitjans materials, de l'import del quilometratge i les hores dels serveis mínims. Amb l'import de l'IVA i el preu final IVA inclòs .
- 3- Declaració responsable complimentada que està adjunta en l'anunci de la PSCP

Les ofertes han d'anar signades pel representant apoderat de l'empresa i han de contenir totes les dades necessàries per a la seva correcta identificació (nom comercial, adreça postal, NIF, adreça de correu electrònic, telèfon mòbil de contacte).

També han de presentar la declaració responsable d'acord amb el model que s'adjunta a la plataforma de serveis de contractació pública.



Dubtes tècnics

Per tal de realitzar l'oferta, els licitadors poden consultar dubtes tècnics amb la persona que es detalla a continuació.

Francesc Xavier Ruiz Santin
Mòbil: 672 62 13 98
Mail: fxavier.ruiz@gencat.cat

La cap del servei d'Immobles
i Serveis Generals



Annex I

UNITATS ADMINISTRATIVES

Serveis Centrals
Consorci d'Educació de Barcelona
Locals Sindicals
Comite intercentres
Serveis Territorials Barcelonès
Serveis Territorials Baix Llobregat

Serveis Territorials Penedès
Serveis Territorials Vallès Occidental
Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental
Serveis Territorials a la Catalunya Central
Serveis Territorials a Lleida
Serveis Territorials a l'alt Pirineu Aran
Serveis Territorials a Tarragona
Serveis Territorials a Terres de l'Ebre
Magatzem de Piera

ADREÇA

Via Augusta, 202-226, 08021 Barcelona
Pça. Urquinaona, 6, 08015 Barcelona
Ronda de la Guineueta Vella, 22, Barcelona
C. Bruc, 90, 92, Barcelona
Passeig de la Zona Franca, 46, 08038 Barcelona
Laureà Miró, 328-330 08980 S. Feliu de Llobregat
C. Hospitalet, 9, 08980 S. Feliu de Llobregat
Carrer Nou, 86, El Vendrell
Marquès de Comillas, 67-69, 08202 Sabadell
C. Churuca, 90, 08301 Mataró
Ctra. De Vic, 175-177, 25006 Manresa
Pica d'Estats, 2, 25006 Lleida
C. Alcalde Rosell, 8-10, baixos 25620 - Tremp
Sant Francesc, 7, 43003 Tarragona
Providència, 7-9, 43500 Tortosa
Copèrnic, 9-13, 08784 Piera



Annex II

Servei de retirada, càrrega, transport i gestió adequada del material obsolet i/o malmès (voluminosos)

CONCEPTE	PREU/HORA (IVA exclòs)	IVA	PREU/HORA (IVA inclòs)
Personal i mà d'obra			
Transport i mitjans materials			
Gestió de residus (taxes)			
Altres despeses			