

FUNDACIÓ INSTITUT DE BIOENGINYERIA DE CATALUNYA (IBEC)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA - PROCEDIMENT OBERT**

**"SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA, FORMACIÓ I
MANTENIMENT DE PLATAFORMA INTEGRADA PER A LA FABRICACIÓ
AVANÇADA D'ESTRUCTURES MULTIMATERIALS EN ENTORN ESTÈRIL PER AL
GRUP BIOMATERIALS FOR NEURAL REGENERATION DE L'INSTITUT DE
BIOENGINYERIA DE CATALUNYA"**

núm. EXPEDIENT 01/2026

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

A.- DESCRIPCIÓ DE L' OBJECTE DEL CONTRACTE: L' objecte del contracte és la contractació del servei subministrament, instal·lació, posada en marxa, formació i manteniment de Plataforma Integrada per a la Fabricació Avançada d'Estructures Multimaterials en Entorn Estèril destinat al grup de *Biomaterials for Neural Regeneration GRoup* de l'Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC).

A.1. Codi CPV: CPV 38900000- "Instruments d'avaluació o assaig diversos" (CPV) de la Comissió Europea.

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 380.000 EUROS (IVA exclòs)

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost base de licitació total	380.000.- €
Possibles modificacions	- euros
Possibles pròrrogues	- euros
Total	380.000.- €

B.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	380.000.-€	79.800.-€	459.800.-euros

C.- DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

- Lliurament: únic, en un termini màxim de 3 mesos des de la formalització del contracte i a partir d' aquest període començarà la instal·lació, posada en marxa, proves i formació.
- Durada del contracte: Lliurament únic.

C.1. Pròrrogues: No.

D.- LLOC DE LLIURAMENT:

Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya
Carrer Baldiri i Reixac 19, Edifici Hèlix Planta 1
08028 Barcelona

E.- LOTS: No, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix, essent excessivament difícil i onerosa des del punt de vista tècnic.

F.- GARANTIA PROVISIONAL: No s' exigeix.

G.- GARANTIA DEFINITIVA: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (vegeu clàusula 13 del present Plec).

H.- TERMINI DE GARANTIA: Veure apartat 7 del PPT.

I.- ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I MILLORES: No.

J.- CONDICIONS DE CAPACITAT: Veure clàusula 6 del Plec.

K.- SOLVÈNCIA: Veure clàusula 6 i **Annex núm.3** del Plec.

L.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

Procediment d'adjudicació: Obert (PO), segons l'article 131 LCSP.

Tramitació: Ordinària

Data límit: L' establerta en l' anunci de licitació.

Hora límit: L' establerta en l' anunci de licitació.

Tramitació electrònica: Sí

Format i lloc de presentació: Mitjançant l' eina Sobre Digital 2.0 disponible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Format de documents electrònics admissibles: S' admeten el format PDF autenticat mitjançant signatura electrònica. Si no es disposa dels documents en aquest format perquè van ser emesos originàriament en suport paper aportaran còpies digitalitzades, d' acord amb el que estableix la legislació en matèria de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

M.- OBERTURA DEL SOBRE B, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L' APLICACIÓ DE CRITERIS QUE DEPENEN D' UN JUDICI DE VALOR:
Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

M.1. OBERTURA DEL SOBRE C, QUE CONTÉ LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L' APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: Es comunicarà oportunament a través del perfil de contractant.

N.- CRITERIS D' ADJUDICACIÓ DE LES OFERTES: Segons **Annex núm. 4** del present Plec.

O.- MODEL DE L' OFERTA RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES: Segons **Annex núm. 2** del present Plec.

P.-MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: No es contemplen causes específiques de modificació contractual.

Q.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE:

Q.1. Subcontractació: S' admet

Q.2. Cessió del contracte: L'adjudicatari no podrà cedir el present contracte sense autorització prèvia de l'òrgan de contractació d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

R.- TRAMITACIÓ: Ordinària, mitjançant el procediment obert previst als articles 156 a158 de la LCSP.

S.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ:

S.1. Òrgan de contractació: El Director General i el Director de Gestió de l'IBEC.

S.2. Mesa de Contractació:

Presidenta: Responsable de la Unitat de Finances de l' IBEC o persona en qui delegui.

Vocals:

membre de la Unitat de Finances de l' IBEC o persona en qui delegui.

membre del laboratori del grup biomaterials for neural regeneration de l' IBEC o persona en qui delegui.

membre del laboratori del grup biomaterials for neural regeneration de l' IBEC o persona en qui delegui.

membre de la Unitat de Finances amb les facultats d' assessoria jurídica o persona en qui delegui.

Secretària: membre de la Unitat de Finances de l' IBEC o persona en qui delegui.

T.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Zaida Alvarez Pito, Group Leader Biomaterials for Neural Regeneration Group, de la Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC).

Un. - PUBLICITAT: Perfil de Contractant de l'IBEC. Accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/IBEC>

V.- SERVEI D'INFORMACIÓ I DE RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DELS LICITADORS: Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació s'hauran de formular per

escrit a la següent adreça de correu electrònic: licitacions@ibecbarcelona.eu, com a molt tard abans del dia 8 des de la publicació de l'anunci. Aquestes es publicaran en el perfil del contractant. En l'assumpte del missatge s'haurà de fer constar obligatòriament el codi/número de l'expedient.

Igualment, s'informa als interessats que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada en el perfil de contractant, incloent els pertinents aclariments i esmenes, si s'escau. Es recomana als interessats consultar de forma periòdica el perfil de contractant per estar informats de l'estat de situació del procediment de contractació.

W.- MOSTRES: Veure Plec de Prescripcions Tècniques.

X.- CONSULTES PRELIMINARS DE MERCAT: No.

I.-ALTRES INFORMACIONS: No procedeix.

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1. L'objecte d'aquest Plec de clàusules administratives particulars és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de la Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya (en endavant, "IBEC") del contracte de subministrament l'objecte del qual es troba descrit a l' **'apartat A del Quadre Resum de Característiques'**. Condicions que es defineixen en aquest Plec i en els seus annexos.

La indicació sobre la divisió en lots del contracte consta a l' **'apartat E del Quadre Resum de Característiques'**. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot està definit en la documentació tècnica que s' adjunta al present Plec, si fos el cas.

2. L'IBEC està subjecte a les disposicions de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP"), relatives a la contractació no harmonitzada que com a poder adjudicador que manca del caràcter d'Administració Pública li són aplicables.

En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d' aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

3. El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot això no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d' aplicació el previst en el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

4. Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que aquesta modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb els efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l' ordre jurisdiccional civil.

5. El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexos i el Plec de prescripcions tècniques revestiran caràcter contractual. El contracte s' ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

6. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense excepció, excepció o reserva.

7. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars ("PCAP") i el plec de prescripcions tècniques ("PPT"), que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució del pactat, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

8. En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

1. El valor estimat del contracte a l'efecte de determinar el procediment d'adjudicació, publicitat i competència de l'òrgan de contractació és el que figura en l'**'apartat B del Quadre Resum de Característiques**, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme al que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, si s'escau, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec.

2. El pressupost base de licitació del contracte és el que consta expressat a l'**'apartat B.1 del Quadre Resum de Característiques**.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent-hi l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o als preus unitaris en què aquest es desglossi.

En cas de preus unitaris, l'IBEC no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als preus unitaris oferts.

3. El preu del contracte serà aquell al qual ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent.

En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta dels tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en els plecs de la licitació i documentació annexa.

L' import d' adjudicació en cap cas superarà el pressupost base de licitació. En el supòsit que el licitador excedeixi d' aquest o aquests imports serà exclòs del procediment.

4. El preu del contracte no serà objecte de revisió.

5. Es fa constar que es disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques que es derivin per l' IBEC del compliment del contracte a què es refereix el present Plec, fins a la seva conclusió.

CLÀUSULA 3.- DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini de durada/termini d'execució del contracte és el que figura a l' **'apartat C del Quadre Resum de Característiques** o, en cas que correspongui, el que hagi proposat l'adjudicatari, si fos menor.

El contracte podrà prorrogar-se, de mutu acord per les parts, si així s' ha previst a l' **'apartat C.1 del Quadre Resum de Característiques**. En aquest cas, la pròrroga s' acordarà per l' òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que la preavisí amb, almenys, dos mesos d' antelació a la finalització del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per tàcit acord de les parts.

Tanmateix, si al venciment del contracte no s' hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci el nou contracte sempre que es compleixin les condicions i requisits exigits a l' article 29.4 de la LCSP.

CLÀUSULA 4.- PROCEDIMENT D' ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE, DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS, RESPONSABLE DEL CONTRACTE I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

1. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE: La contractació del subministrament de referència s'adjudicarà a través del procediment obert regulat en els articles 156 a 158 de la LCSP.

L' adjudicació del contracte es realitzarà en l' oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d' acord amb els criteris d' adjudicació que figuren en l' **'Annex núm. 4** del present Plec.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Les necessitats que IBEC pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten en l'informe de necessitat.

3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS: Des del dia de la publicació de l'anunci de la licitació, les empreses interessades podran obtenir a través del Perfil de Contractant la documentació necessària per preparar les seves propostes.

Tota aquesta documentació tindrà caràcter contractual.

De conformitat, amb l' article 138.3 de la LCSP, l' òrgan de contractació proporcionarà a tots els interessats, 6 dies abans de la finalització del termini per presentar oferta, la informació addicional relativa als plecs i resta de documentació complementària que aquests demanin, sempre que s' hagi demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació d' ofertes.

4. **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** Es designa com a responsable del contracte per part de l'IBEC, la persona indicada en l'apartat **T del Quadre Resum de Característiques**, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

5. **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** L'òrgan de contractació del present contracte, per raó de la quantia d'aquest, és la persona indicada en l' **'apartat S.1 del Quadre Resum de Característiques**.

CLÀUSULA 5.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La present licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil de Contractant de l' IBEC, al qual es pot accedir a través de l' adreça web que consta referenciada en l' apartat U del Quadre Resum de Característiques.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

CLÀUSULA 6.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

1. Podran contractar amb l'IBEC les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin les següents condicions:

- Tenir la plena capacitat d' obrar d' acord amb el que estableix l' article 65 de la LCSP,
- No estar incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l' article 71 de la llei esmentada.
- Que acreditin la solvència que es requereixi en aquest Plec
- Tenir habilitació empresarial o professional que, si s' escau, sigui exigible per realitzar l' activitat o prestació que constitueixi l' objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s' han de complir en el moment de la presentació de l' oferta i s' han de mantenir fins al moment de l' adjudicació i formalització del contracte.

2. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència en base a la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles

existents, sempre que s'acrediti que, per a l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquests mitjans. Tanmateix, pel que fa als títols d' estudis i professionals o a l' experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d' altres entitats si aquests executessin la part de l' objecte del contracte per al que es requereixin aquestes capacitats. Aquests tercers hauran d' acreditar la capacitat, aptitud i solvència requerits en el present plec.

En cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable d'acord amb el model que consta a l' Annex núm. 1 que es fa referència més endavant i presentar una altra declaració separada per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signada.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d' altres entitats, el licitador i les entitats amb les quals col·labori per a la prestació del present contracte seran solidàriament responsables de l' execució d' aquest.

3. Les empreses licitadores han de complir amb els criteris de solvència indicats a l' **Annex núm. 3**. No obstant això, únicament hauran d'acreditar documentalment el compliment d'aquests requisits l'empresa o empreses proposada/s com a adjudicatària/s. Sense perjudici d' això, l' IBEC podrà demanar als licitadors, en qualsevol moment anterior a la proposta d' adjudicació, l' acreditació del compliment d' aquests extrems.

4. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència un informe que l' estat de procedència de l' empresa estrangera admet al seu torn la participació d' empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l' article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent oficina econòmica i comercial d' Espanya a l' exterior i s' adjuntarà a la documentació que es presenti. (D'acord amb l'article 16.1 Espanya a.b) del Decret llei 5/2021, cal tenir en compte per a les empreses estrangeres no comunitàries l'existència de reciprocitat. Tanmateix, de conformitat amb l' article 68 de la LCSP, en els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindirà de l' informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d' estats signats de l' Acord sobre contractació pública de l' Organització Mundial del Comerç.

5. L'IBEC podrà contractar unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s' instrumentalitzarà, en la fase de licitació, mitjançant l' aportació d' un document privat en el qual es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels qui la constitueixen, la participació de cadascun d' ells, designant un representant o apoderat únic amb suficients poders per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se' n derivin fins a l' extinció, sense perjudici de l' existència de poders mancomunats en altres aspectes, i assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari del contracte.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l' IBEC.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

6. L'òrgan de contractació adoptarà les mesures adequades per garantir que la participació en la licitació de les empreses que haguessin participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o haguessin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, no falsegin la competència. En tot cas, s'observaran les regles previstes a l'article 70 de la LCSP.

En el supòsit que una empresa licitadora, o una empresa vinculada a aquesta, hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o de documents preparatoris del contracte haurà d'indicar-ho de forma expressa, especificant quina ha estat la seva participació, aportant la corresponent declaració responsable dins del Sobre A.

7. Les persones jurídiques només podran resultar adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els siguin pròpies.

8. Els licitadors que comptin com a treballadors/es fixos amb cinquanta o més treballadors/ores han de tenir ocupats un nombre de treballadors/es amb discapacitat no inferior al dos per cent del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat IX del Plec de Prescripcions Tècniques, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències demanades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, s'autoritzarà a acreditar-la mitjançant qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans assenyalats a l'efecte per l'Òrgan de Contractació.

CLÀUSULA 7.- PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

1. Les proposicions es referiran al conjunt del subministrament objecte del present contracte o de cada lot, si s'escau, i no s'admetran ofertes parcials.

Les proposicions es presentaran dins del termini màxim previst a l'**apartat L del Quadre Resum de Característiques** i a l'anunci de licitació. Les proposicions presentades fora del termini establert no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància.

Tots els licitadors hauran d'assenyalar en el moment de presentar les seves propostes un domicili, telèfon, fax, correu electrònic i persona de contacte per a les comunicacions i

relacions, que en general, es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar el licitador, indicant el seu NIF a efectes de comunicacions.

2. En cas que a l'**'apartat L del Quadre Resum de Característiques** s'hagi previst que les ofertes s'enviïn per correu postal dins de termini, els licitadors hauran de justificar que la data i l'hora d'imposició de l'enviament a l'Oficina de la Societat Estatal de Correus i Telègrafs són, com a màxim, les assenyalades en l'anunci i anunciar-les a l'IBEC mitjançant telegrama, telefax o correu electrònic que l'IBEC haurà de rebre dins del mateix dia. L'anunci a l'IBEC per correu electrònic només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i si s'identifica fefaentment el remitent i el destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda per l'IBEC amb posterioritat al termini assenyalat en l'anunci de licitació.

3. Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar les seves proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap tipus de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec.

4. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició en un mateix lot en el present procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses.

La presentació de més d'una oferta per lot, per part d'un licitador, de forma individual o conjunta amb altres empreses, implicarà la no admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les quals s'hagi presentat el licitador infractor i exclusió del present procediment de licitació.

Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors, si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

5. La presentació simultània per part d'empreses vinculades suposarà els efectes que s'estableixen en la normativa aplicable en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

6. En cas que es tracti d'un contracte que tingui per objecte la vigilància, supervisió, control i direcció de qualsevol contracte, així com la coordinació en matèria de seguretat i salut, aquest no podrà adjudicar-se a la mateixa empresa adjudicatària del corresponent contracte, ni a una empresa vinculada a la mateixa.

7. En cas que existeixi divisió en lots, l'òrgan de contractació podrà limitar la participació als mateixos en funció de les regles que estableixi.

CLÀUSULA 8.- DOCUMENTACIÓ

8.1.- Documentació i Sobre Digital:

*-El present document es tracta d'una traducció automàtica.
La versió original es troba redactada en Castellà.*

Per participar en la licitació, els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions d' acord amb el que s' indica en els annexos d' aquest PCAP.

Les proposicions presentades per una unió temporal d' empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l' acceptació incondicionada del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar, així com l' autorització a la Mesa i a l' òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d' Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d' operadors econòmics d' un Estat membre de la Unió Europea.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda **de forma oficial al català i/o al castellà**.

Sobre Digital

Els licitadors, quan així es faci constatar en l'**apartat L Quadre Resum de Característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes el/s sobre/s i en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/IBEC

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM. Els licitadors han de conservar el correu electrònic d' activació de l' oferta, atès que l' enllaç que es conté en el missatge d' activació és l' accés exclusiu del qual disposaran per presentar les seves ofertes a través de l' eina de Sobre Digital. Accedint a l' espai web de presentació d' ofertes a través d' aquest enllaç enviat, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de realitzar la presentació de l' oferta.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre núm. 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l' enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar els licitadors. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa

per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només els licitadors la/les tenen (l'eina del Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per poder desxifrar-les ofertes, i per tant, l'accés al seu contingut.

L'IBEC demanarà als licitadors, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan els licitadors introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes. Es podrà demanar als licitadors que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins el termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que algun licitador no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifrat de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part dels licitadors de la/s paraula/s clau, que només ells custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no pugui desxifrar-se per no haver introduït el licitador la paraula clau. Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es realitzarà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital en l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ayuda/empresas/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional distenta de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà realitzar en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de les quals, es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent la tramesa de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. Si no s'efectua aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha tramès l'empremta digital prèviament, per la qual cosa no es pot produir cap modificació dels arxius electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes enviades en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses

contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d' arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d' elles que l' Administració no pugui accedir al contingut d' aquestes.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l' oferta, la Mesa podrà acordar l' exclusió del licitador.

Els licitadors podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà demanada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin danyats. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, remesos en suport físic electrònic, i dels enviats en l' oferta, a través de l' eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d' haver enviat documents amb virus a través de l' eina de Sobre Digital,

D' acord amb l' apartat 1.i de la disposició adicional onzena de la LCSP, els licitadors podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles en l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en la següent adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ayuda/empresas/index.xhtml

D' altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els indicats a l' apartat **L Quadre Resum de Característiques**.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Documentació declarada confidencial:

Els documents i les dades presentades pels licitadors poden considerar-se de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé, quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Juntament amb la documentació els licitadors han d'incloure una declaració, que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada quins documents i/o dades tècniques incorporades en els sobres consideren confidencials (**Annex núm. 12**). No s'admeten declaracions genèriques o no justificades. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc les dades del DEUC que consten en registres públics ni l'oferta econòmica del licitador, que és objecte de lectura en acte públic.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant una petició d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, amb l'audiència prèvia dels licitadors.

8.2.- Lloc de presentació:

Els sobres s'han de presentar segons les condicions indicades a l'**'apartat L del Quadre Resum de Característiques**.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. Els licitadors, quan s'admeti la tramitació electrònica i així es faci constar a l'**'apartat L del Quadre Resum de Característiques**, presentaran les ofertes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" disponible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).

En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà exigir als licitadors que tinguin prèviament inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors les dades corresponents a la personalitat i capacitat d'obrar, en el cas de persones físiques i, en el cas de persones jurídiques, les relatives a l'extensió de les facultats dels representants o apoderats amb capacitat per actuar en nom de l'empresa i obligar-la contractualment; les referides a les autoritzacions o habilitacions professionals i a la resta de requisits que resultin necessaris per actuar en el sector de la seva activitat; i les dades relatives a la solvència econòmica i financera.

L'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, remetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini de 24 hores. Si no s'efectua aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

8.3.- Documentació del sobre A (Documentació general)

8.3.1. DEUC: Declaració de complir amb els requisits d'aptitud per contractar amb l'administració que s'ajustarà al formulari del document europeu únic de contractació.

Aquesta declaració substitueix la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, inexistència de causes de prohibició de contractar i solvència de les empreses licitadores. Així mateix, la declaració emesa d'acord amb el formulari del document europeu únic de contractació identificarà una adreça de correu electrònic en la qual s'hauran d'efectuar

totes les notificacions concernents al present expedient, sens perjudici del que s' estableix a l' **apartat L del Quadre Resum de Característiques**.

Els licitadors indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per a representar-les en aquesta licitació

En el cas d' empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d' agrupar-se en una unió temporal, si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d' acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d' aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En cas que el licitador recorri a la solvència i mitjans d' altres empreses de conformitat amb el que preveu l' article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d' indicar aquesta circumstància en el DEUC i s' ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Els licitadors que figurin en una base de dades nacional d' un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l' empresa, un sistema d' emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d' accés gratuït, només han facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat al Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090, <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d' indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l' òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

En aquest sentit, la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE.

L' aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment del qual s' ha indicat en el DEUC, l' haurà d' efectuar el licitador en qui recaigui la proposta d' adjudicació per haver presentat la millor oferta, amb caràcter previ a l' adjudicació.

Tanmateix, l' òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. Tanmateix, el licitador que estigui inscrit al RELI o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d' un Estat

membre de la Unió Europea d' accés gratuït, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

8.3.2 Altra documentació requerida:

a) Quan s' exigeixi la constitució d' una garantia provisional d' acord amb l' **apartat F del Quadre Resum de Característiques** del contracte, caldrà aportar la documentació acreditativa d' haver-la constituït.

b) Declaració de confidencialitat, signada pel licitador, indicant, si s' escau, la concurrència de confidencialitat en els documents presentats en la proposició.

c) Quan correspongui, la indicació de la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes als qui decideixin encomanar la seva realització (article 215.2 a) LCSP.

d) En cas que empreses que pertanyin a un mateix grup, entenent-se com a tals les que es trobin en algun dels supòsits de l' article 42.1 del Codi de Comerç o societats en les quals concorri algun dels supòsits alternatius establerts en el mateix article, presentin diferents proposicions per concórrer individualment o en UTE, hauran de presentar una declaració expressa en la qual facin constar aquesta circumstància, indicant les empreses que el componen i la denominació del grup, als efectes del que estableix l' article 149.3 de la LCSP. Així mateix, aquelles empreses que presentin diferents proposicions i concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts a l' article 42.1 del Codi de Comerç, una declaració explícita respecte dels socis que la integren.

La manca de presentació d' aquesta declaració s' entendrà com a declaració per part del licitador que no concorri amb aquesta circumstància.

e) Declaració de compromís d'adscripció durant l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, d'acord amb l'annex 9. Aquest compromís té el caràcter d' obligació essencial als efectes previstos a l' article 211 de la LCSP.

f) Quan s' admeti la tramitació electrònica i així es faci constar a l' **apartat L del Quadre Resum de Característiques**, autorització perquè les notificacions es duguin a terme de forma electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, en la qual s' han de designar les persones autoritzades a rebre les notificacions i s' indiqui el correu electrònic on rebre-les.

g) Les empreses estrangeres han d' aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

h) Qualsevol altra documentació que l' òrgan de contractació consideri necessari d' acord amb l' objecte del contracte.

i) Qualsevol documentació que s' indiqui en el Quadre Resum de Característiques.

8.4.- Documentació del sobre B i C.

A) Quan s' estableixin únicament criteris avaluables de forma automàtica com a únic criteri d' adjudicació, el sobre b haurà de contenir tota la documentació que conformi la seva oferta, incloent-hi la proposició segons el model que s' adjunti al PCAP.

B) Quan s' estableixin també criteris que requereixin d' un judici de valor:

- El sobre B haurà de contenir tota la documentació relativa als criteris d' adjudicació avaluables en base a judicis de valor de l ' **Annex núm. 4**.

- El sobre C haurà de contenir tota la documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica assenyalats a l ' **Annex núm. 4**, i s' haurà d' ajustar al model que consta a l ' **Annex núm. 2 d'** aquest PCAP.

8.5.- Criteris de presentació i custòdia dels sobres

No seran admeses les ofertes en els supòsits següents:

- Presentació de l'oferta econòmica i/o documentació relativa als criteris d'apreciació automàtica en el sobre A o en el sobre B (aquest últim únicament en cas que existeixi sobre C).
- Presentació de forma simultània per una mateixa empresa o un empresari individual, exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- Presentació en unió temporal amb altres empreses quan una o diverses de les empreses que la integrin, hagin presentat una proposició conjunta que formi part d' una altra unió temporal.
- Presentació de la proposta fora de termini per motius injustificats. S' entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d' ofertes.
- Quan la proposta presenti virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l' oferta, es procedirà a l' exclusió de l' empresa. En la resta dels casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si la impossibilitat d' accedir al contingut és causa d' exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d' esmena o aclariment de documentació en el termini acordat per l' òrgan competent.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècniques exigides en la present licitació.

- Quan l' objecte de l' avaluació no compleixi amb els requisits mínims establerts en el PPT.
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si s' escau, en els criteris de valoració.
- Presentació de documents que variïn substancialment del model establert o que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixen conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar l' oferta.
- Excedir del pressupost de licitació i/o dels preus unitaris màxims, si s'escau.
- La no-presentació de mostres en el termini concedit a l' efecte o en el lloc especificat.
- Qualsevol altre que resulti de l' aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.

La documentació justificativa de la proposició que s' ha d' incloure en els sobres B i C ha de figurar exclusivament dins dels corresponents sobres i s' haurà de mantenir secreta fins al moment d' obertura d' aquests en acte públic. Per aquest motiu, en el supòsit d' inclusió de tota o part d' aquesta informació, corresponent a elements que seran tinguts en compte per a la valoració de les proposicions en el sobre A, el licitador quedarà exclòs. Així mateix, quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del sobre B dades que permetin conèixer el contingut del sobre C, o que facin al·lusions al preu ofert en el sobre C.

8.6.- Retirada de les proposicions un cop presentades

Si no s' ha dictat la resolució d' adjudicació dins del termini de quatre mesos, a comptar des de l' obertura de les proposicions, els licitadors admesos en la licitació tindran dret a retirar la seva proposició.

8.7.- Utilització de mitjans electrònics i certificats digitals

8.7.1.-Es donarà publicitat del procediment segons el que estableix l' **apartat U del Quadre Resum de Característiques**, de conformitat amb els articles 134 i 135 de la LCSP.

8.7.2.-D' acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d' aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se' n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics d'acord amb la LCSP i

la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Els terminis per comptar des de la notificació es computaran des de la data de tramesa de l' avís de notificació si l' acte objecte de notificació s' ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l' òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l' empresa a la qual s' adreça.

Tanmateix, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computaran en tot cas des de la data de tramesa de l' avís de notificació.

D' altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho desitgin i, en tot cas, els licitadors s' han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l' espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l' adreça web del perfil de contractant de l' òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/IBEC

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de forma immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s' hagin de realitzar en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d' adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d' anuncis associat a l' espai virtual de licitació d' aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d' anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l' autenticitat, integritat i data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, els licitadors també poden donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l' objectiu de proveir un espai propi a cada licitador, amb una sèrie d' eines que facilitin l' accés i la gestió d' expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.7.3.- Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l' oferta.

Quant als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, citat, el que disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en la resta dels Estats membres".

CLÀUSULA 9.- ADJUDICACIÓ: CRITERIS PER A L' ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i ponderades d'acord amb els criteris que es troben recollits en l' **Annex núm. 4** del present Plec.

La presentació de la proposició/oferta pel licitador implica que aquesta compleix amb l'ordenament jurídic i que podrà ser executada en els seus termes i en cap cas aquesta responsabilitat pot veure's afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada o acceptada per l'IBEC.

2. L' adjudicació es farà en la proposició que presenti una millor relació qualitat-preu, que serà aquella que obtingui la major puntuació d' entre totes aquelles proposicions admeses a la licitació que igualin o superin els mínims de puntuació establerts en el present Plec. L' IBEC quan cap de les ofertes assoleixi la puntuació mínima exigida, per ser adjudicatari en base als criteris d' adjudicació, rebutjarà totes les ofertes i declararà desert el present procediment de licitació.

La resolució d' adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, o es basi en consideracions diferents, s' entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l' esmentada Mesa de Contractació.

3. Les ofertes presumptament anormals o desproporcionades s' apreciaran de conformitat amb el que s' indiqui a l' **Annex núm.4**

Si de l' aplicació d' aquests criteris s' identifica una determinada proposició com a presumptament anormal o desproporcionada, l' òrgan de contractació demanarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació amb els diferents components de la seva proposició.

Un cop rebuda la informació i les justificacions demanades, l' òrgan de contractació demanarà un informe tècnic dels serveis tècnics de l' IBEC de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

Per a l' anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades anormals o desproporcionades, es tindrà en consideració la relació existent entre l' oferta econòmica realitzada pel licitador i la resta dels elements oferts.

En base a la justificació del licitador i l' informe tècnic, l' òrgan de contractació determinarà si l' oferta pot ser completada pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si l' oferta es considera anormal o desproporcionada, l' òrgan de contractació l' exclourà del procediment de licitació.

4. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadors, s'aplicarà el que s'indica a l'article 147 LCSP.

CLÀUSULA 10.- MESA DE CONTRACTACIÓ

Conformen la Mesa de Contractació els membres indicats a l' **apartat S.2 del Quadre Resum de Característiques**.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l' **Annex 11** d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, deixant constància en acta.

CLÀUSULA 11.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

11.1.- Obertura i examen de la documentació del Sobre A

La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació integrant del sobre núm. 1. Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de **tres dies hàbils** per a la seva esmena. Així mateix, l'òrgan de contractació i la Mesa de contractació podran recaptar dels licitadors aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes.

11.2.- Obertura i examen de la documentació del sobre B i C.

En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de licitació, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del sobre B, prèvia comunicació de la relació d'empreses admeses i excloses com a conseqüència de la qualificació de la documentació continguda en el sobre A, efectuada en sessió privada.

En aquest acte es permetrà als licitadors la comprovació que els seus sobres es troben en idèntiques condicions en les quals van ser entregats.

Durant la sessió, els licitadors podran formular els dubtes i sol·licitar les explicacions que considerin necessàries, procedint la Mesa als aclariments i respostes pertinents.

Aquestes manifestacions quedaran recollides en l'acta de la sessió i, en cas que la resposta de la Mesa no pugui aportar-se a la mateixa reunió, la resposta serà facilitada públicament a través del perfil del contractant de l'IBEC.

Oberts els sobres B, s'avaluaran les proposicions d'acord amb els criteris establerts en el present PCAP. Quan s'hagin establert criteris subjectes a judici de valor, l'obertura del sobre C es realitzarà amb posterioritat a la valoració de la proposició continguda en el sobre B.

A l'inici de la sessió pública es comunicarà als licitadors la puntuació assignada a les proposicions dels licitadors d'acord amb la ponderació de criteris establerta i les exclusions,

si s' escau. En aquest acte la Mesa podrà excloure de la licitació aquelles proposicions que no s' ajusten a les condicions dels Plecs.

11.3.- Criteris d' adjudicació

Consta a l' **Annex núm. 4** d' aquest Plec la relació desglossada i detallada dels criteris d' adjudicació que es valoraran, el corresponent repartiment de la puntuació entre ells, i la seva forma de valoració.

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s' exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin els preus màxims de sortida establerts per a cada lot/sub-lot.
2. Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics sol·licitats en el Plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.
3. Quan les propostes no assoleixen com a mínim la puntuació indicada a l' **Annex núm. 4**.
4. Quan modifiquin substancialment els models de proposició establerts en els plecs de la licitació.

La Mesa de contractació podrà requerir informes a les organitzacions socials d' usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l' àmbit d' activitat al qual correspongui l' objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i en altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d' exclusió dels licitadors seran susceptibles d' impugnació en els termes establerts a la LCSP.

11.4.- Subhasta electrònica

Quan així estigui previst a l' **apartat L del Quadre Resum de Característiques**, es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

11.5.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà al/s licitador/es que la/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà al/s licitador/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

El licitador disposarà d' un termini de 10 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i documentació justificativa demanada, ho posarà en coneixement de l' òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant el licitador exclòs del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa demanada dins de termini, l' avaluarà i elevarà la corresponent proposta d' acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l' òrgan de contractació, perquè aquest decideixi, previ l' assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l' acceptació de l' oferta, per considerar acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L' òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d' anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d' una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l' incompliment dels convenis col·lectives sectorials vigents, en aplicació del que estableix l' article 201 de la LCSP.

11.6.- Determinació de l' oferta més avantatjosa

Dins del termini de quatre mesos des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació acordarà quina/es és/són la/s millor/s oferta/s.

Quan un cop aplicats els criteris d' adjudicació s' estableixi un empat entre diversos licitadors, s' aplicaran els criteris de desempat de la LCSP.

11.7.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l' adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l' òrgan de contractació la corresponent proposta d' adjudicació.

La proposta d' adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor del licitador proposat com a adjudicatari, ja que l' òrgan de contractació podrà apartar-se sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l' òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta tenint en compte els criteris d' adjudicació, per què en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació corresponent al compliment dels requisits d' aptitud per contractar, d' acord amb l' art. 140 de la LCSP i el que s' estableix en el present Plec.

➤ En cas que l' empresa no es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d' estatuts, si s' escau, degudament inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l' acreditació es realitzarà mitjançant l' aportació de l' escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les normes reguladores de l' activitat de l' empresa, inscrits, si s' escau, al Registre o fiscal corresponent.

c) Si l' empresari actua mitjançant representant o es tracta d' una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d' apoderament, degudament inscrit al Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d' obrar de les empreses no espanyoles d' Estats membres de la Comunitat Europea, o signataris de l' acord sobre l' Espai Econòmic Europeu, s' ha d' acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d' acord amb la legislació de l' estat on són establerts, o mitjançant la presentació d' una declaració jurada, o d' una certificació en els termes que reglamentàriament s' estableixin, d' acord amb les disposicions comunitàries d' aplicació.

e) La capacitat d' obrar de les empreses estrangeres no compreses en l' apartat anterior s' ha d' acreditar observant les regles previstes a l' article 68 de la LCSP.

f) Tal com s' ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d' empreses que es constitueixin temporalment a l' efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s' hagi efectuat l' adjudicació al seu favor. Aquestes empreses estaran obligades solidàriament davant l' IBEC.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar en document separat els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d' ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins a la seva extinció.

El licitador que formi part d' una agrupació o unió d' empresaris que es constitueixi temporalment, no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d' una agrupació o unió d' empresaris.

En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s' hagués lliurat a IBEC i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l' aporti de nou sempre que acompanyi degudament emplenada i

sota la seva responsabilitat, certificació sobre la vigència de l' esmentada documentació, segons el model de l' **Annex núm. 5**.

(ii) **Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica:** d' acord amb el que estableix el present Plec.

(iii) **En cas que s' exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.**

(iv) **Altra documentació:**

a) Alta en l' Impost d' Activitats Econòmiques, en l' epígraf corresponent a l' objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l' esmentat impost.

No obstant això, en cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits en l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, a efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l' esmentada Administració.

d) Certificat positiu, emès per l' òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

e) En cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què es refereix l' article 75.2 de la LCSP.

f) Compromís d' adscripció de mitjans a què es refereix l' article 76.2 de la LCSP.

➤ **En cas que l' empresa es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Document que acrediti la inscripció en el ROLECE o RELI i certificació sobre la vigència de les dades que hi consten. Si alguna de la informació referida a l' apartat anterior no consta al RELI haurà de ser aportada a part.

(ii) En cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a què es refereix l' article 75.2 de la LCSP.

(iii) Compromís d' adscripció de mitjans a què es refereix l' article 76.2 de la LCSP.

(iv) En cas que s' exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva.

Si no s'emplena el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, i, a més, pot donar lloc a declarar el licitador en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a de la LCSP.

En aquest cas, es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, es requerirà perquè en el mateix termini s'aporti comprovant d'haver constituït la garantia definitiva, en cas que es demani d'acord amb l'**apartat G del Quadre Resum de Característiques**, o qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte s'hagués determinat.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables dels licitadors pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1 e) de la LCSP.

CLÀUSULA 12.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils, a comptar des del dia en què es realitzi la notificació de l'adjudicació.

No obstant això, en cas que el contracte fos susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

En aquest cas, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de l'endemà d'aquell en què s'hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagués interposat el recurs que porti associada la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera es procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació prevista en la clàusula 11 del present plec.

3. No podrà procedir-se a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. El Contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

L' adjudicatari pot demanar que el Contracte s' elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

5. D'acord amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, en els contractes que s'hagin de finançar amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència susceptibles de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb el que preveu l'article 44 de la LCSP, i sempre que els procediments de selecció del contractista s'hagin tramitat efectivament de forma electrònica, l'òrgan de contractació no pot formalitzar el contracte fins que hagin transcorregut deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte.

Així mateix, de conformitat amb l'article 17.10 del Decret llei 5/2021, la formalització dels contractes s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya en el termini màxim de 15 dies des de la formalització.

CLÀUSULA 13.- GARANTIA DEFINITIVA

En cas que a l' **apartat G del Quadre Resum de Característiques** s'estableixi l'obligació de constituir garantia definitiva aquesta serà del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva podrà constituir-se mitjançant retenció en preu. Aquesta retenció es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatari i, si l'import no fos suficient per constituir la totalitat de la garantia, en les successives factures emeses per l'adjudicatari fins a cobrir la totalitat de l'import garantit. No es realitzarà cap pagament a l'adjudicatari fins que la garantia definitiva estigui totalment constituïda.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari perquè es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert en el mateix.

Restauració de les garanties: El contractista té l'obligació de restaurar les garanties en l'import que correspongui en cas que aquestes hagin estat executades, totalment o parcialment, fins a les quanties establertes en aquest Plec.

IV. CONSIDERACIONS GENERALS

CLÀUSULA 14.- ABONAMENTS A L' ADJUDICATÀRIA

L' adjudicatària facturarà els subministraments de conformitat amb el que estableix l' **Annex núm.**

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data d' aprovació de la factura per part de l' IBEC.

La/s factura/s incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'IBEC.

L' IBEC realitzarà el pagament dels subministraments un cop aquests s' hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura en el seu registre. D' acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d' una part o de la totalitat del preu del contracte.

CLÀUSULA 15.- RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

L' execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l' adjudicatària.

L' adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

CLÀUSULA 16.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L' EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El responsable del contracte designat per l' IBEC desenvoluparà les següents funcions:

- Supervisar l' execució del contracte adjudicat.
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l' adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- Comunicar a l' adjudicatària les ordres i instruccions oportunes per assegurar la correcta execució del contracte.
- Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l' adjudicatària.
- Vetllar perquè l' empresa contractada acrediti l' obligació que les persones treballadores destinades a l' execució del contracte estiguin afiliades i donades d' alta a la Seguretat Social i a tal efecte, podrà demanar a l' adjudicatària, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents TC1 i TC2 acreditatius del pagament dels salaris i la Seguretat Social de les persones que executin el contracte i acompanyar aquests documents a cada factura validada.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona coordinadora tècnica o responsable que hagi designat l' empresa adjudicatària, que ha de pertànyer a la

seva plantilla, per coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s' hauran de reunir amb la periodicitat oportuna.

En cap cas, el/la responsable del contracte de l'IBEC determinarà els treballadors de l'adjudicatària que hagin d'executar el contracte ni participarà en la seva selecció o formació, no donarà ordres i instruccions concretes al personal de l'adjudicatària ni exercirà sobre elles cap poder directiu.

L' IBEC tindrà també la facultat de supervisar, durant tota l' execució del contracte, que s' executi amb el màxim respecte al medi ambient, d' acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present plec.

CLÀUSULA 17.- CONDICIONS D' EXECUCIÓ CONTRACTUAL I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

S' estableixen com a condicions especials d' execució i obligacions essencials del contracte les indicades a l ' **Annex núm. 6**.

CLÀUSULA 18.- OBLIGACIONS DE L' ADJUDICATÀRIA

A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d' aplicació, estarà obligada a:

- a. Especificar, a sol·licitud de l'IBEC, a les persones concretes que executaran les prestacions així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb l'IBEC i la responsable del contracte.
- c. Assumir les despeses de publicitat de la licitació establertes en aquest plec, si s' escau. A aquest efecte, l' IBEC descomptarà l' import de les esmentades despeses de la primera factura que s' expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- d. Realitzar una correcta gestió ambiental de l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn, realitzar una correcta gestió dels residus i els embalatges, etc.) d'acord amb la legislació vigent.
- e. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públiques o notoris i que estiguin relacionades amb l' objecte del contracte, dels quals n' hagi tingut coneixement en ocasió.
- f. Respectar, en tot cas, les prescripcions de la normativa sobre Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.
- g. Complir amb les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social i la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'IBEC, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.

- h. Lliurar tota la documentació necessària per al compliment del contracte en català i utilitzar-lo en el desenvolupament del contracte.
- i. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que poguessin derivar-se de l'execució del contracte.
- j. Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole i la dignitat i llibertat de les persones.
- k. Facilitar i aportar la informació indicada a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l. Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar, promoure o dur a terme qualsevol tipus de pràctica corrupta, tant en relació al que el Codi Penal refereix com a corrupció com també en relació a actuacions èticament reprovables, posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu judici, estigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual i no realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en relació amb l'àmbit del contracte o de les prestacions contractades.
 - Denunciar, durant l'execució del contracte, les situacions irregulars que puguin presentar-se en el procés de contractació.
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos, entès com qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador o d'un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d'aquest procediment tinguin, directament o indirecta, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació. I tenint en compte també les previsions que es contenen respecte al conflicte d'interessos en la Directiva 2014/24/UE.
 - No demanar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació, continuació o manteniment del contracte en interès propi o de tercers.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a si mateixos ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb

- independència del vincle personal o professional que puguin o no tenir, i a persones que participin o puguin influir en els procediments de contractació.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·locares o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquells fins i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la licitació o execució del contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici de qualsevol tipus en interès propi.
 - No intentar influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar negligentment informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació".
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - Complir amb les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions anteriors.
 - Lliurar la documentació tècnica relativa als béns objecte de subministrament: manuals d'ús, plànols, instruccions, etc.
 - L'empresa contractista ha d'emprar el català o castellà en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, en català o castellà.

Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana, castellà o anglès la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions de la xai específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adequats per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català, castellà o anglès. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de les llengües

anteriorment esmentades en aquest paràgraf per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

CLÀUSULA 19.- CLÀUSULA ÈTICA

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el d' intervenció i responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l' oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d' acord amb els compromisos ètics i d' integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i/o professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l' interès públic en l' àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que puguin presentar-se en els processos de contractació pública o durant l' execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·locaris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l' oferta, el licitador declararà si té alguna situació de possible conflicte d' interès, a efectes del que disposa l' article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l' execució del contracte es produís una situació d' aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l' òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o les seves empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no realitzar operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que podrà incrementar-se de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En qualsevol cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que puguin establir-se.
- En cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA 20.- RECEPCIÓ, LIQUIDACIÓ I TERMINI DE GARANTIA

L'adjudicatari serà responsable dels deures de vigilància i emmagatzematge dels béns que haurà de subministrar fins a la recepció dels mateixos per part de l'IBEC.

Una vegada lliurat/s i, si s'escau, instal·lat/s, configurat/s i lloc/s en marxa el bé o béns objecte del contracte i comprovada la seva adequació a les previsions del present Plec i Plec de Prescripcions Tècniques s'aixecarà una acta de recepció, llevat del supòsit que s'hagin detectat incidències. En aquest cas, es donarà un termini màxim de 15 dies naturals

a l' adjudicatària perquè procedeixi a l' esmena dels defectes observats o procedeixi, si s' escau, a la substitució del material.

En cas que no s' esmenin els defectes detectats en el termini atorgat de 15 dies, l' IBEC es trobarà facultat per resoldre el contracte o, si s' escau, imposar les penalitzacions previstes en el present plec fins a la total esmena dels defectes detectats.

Resoltes les incidències es podrà formalitzar la recepció dels béns i s' iniciarà el termini de garantia previst a l' **apartat H del Quadre Resum de Característiques** o aquell altre addicional que pogués haver ofert l' adjudicatària.

CLÀUSULA 21.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ

1. En cas que així es faci constar a l' **apartat Q.1 del Quadre Resum de Característiques**, l'adjudicatària podrà subcontractar amb tercers la realització parcial del Contracte, amb el compliment dels requisits establerts a la LCSP i en aquest Plec.

L' adjudicatària haurà de comunicar per escrit, després de l' adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l' execució del mateix, a l' òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i haurà d' assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i haurà de justificar suficientment l' aptitud d' aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i haurà d' acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

2. El contractista en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

3. Queda prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor d'una tercera persona. La cessió del Contracte, en cas que així es faci constar a l' **apartat Q.2 del Quadre Resum de Característiques**, es podrà dur a terme sempre que es compleixin els requisits establerts a l' article 214.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 22.- DEMORA EN LES PRESTACIONS

L' adjudicatària està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització així com també els terminis parcials assenyalats per a l' execució successiva, si s' escau. La constitució en mora de l'adjudicatària, no necessitarà intimació prèvia per part de l'IBEC.

Quan l' adjudicatària, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini parcial o total, l' IBEC podrà optar per la resolució del contracte.

En la tramitació de l' expedient es donarà audiència a l' adjudicatària perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l' òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'adjudicatària podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per carència de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 23.- RESPONSABILITAT EN L' EXECUCIÓ I PENALITATS

1. L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'IBEC o al personal que depèn dels mateixos pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a tercers durant l'execució del contracte.

2. En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'IBEC podrà resoldre el contracte o copel·lar-lo al compliment del mateix.

3. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes a efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'IBEC.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ No avisar l'IBEC de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- ✓ La demora en més de 15 dies del lliurament dels béns objecte de subministrament.
- ✓ En cas de tractar-se de subministraments successius, manca de lliurament dels béns objecte del contracte durant un termini superior a 10 dies.

Greus:

- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'IBEC, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent en cas que s'hagin d'executar tasques d'instal·lació, posada en marxa o manteniments dels béns.
- ✓ Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar l'IBEC.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'IBEC, a persones alienes a l'execució del contracte.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte a l'execució del contracte que li hagi estat demanada per l'IBEC.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Manca de cobertura del servei de manteniment durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.

- ✓ En cas de tractar-se de successius subministraments, manca de lliurament dels béns objecte del contracte durant un termini superior a 20 dies.
- ✓ La demora en més de 30 dies del lliurament dels béns objecte de subministrament.
- ✓ L' incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ El lliurament d' elements diferents als que es descriguin en l' oferta formulada per l' adjudicatari o que no compleixin els requisits previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques, fins a la total desaparició dels defectes detectats.
- ✓ Incompliment de la prestació, bé sigui per abandonament o per altres causes.
- ✓ Passivitat, deixadesa i desídia en l' execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l' IBEC, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu en l' execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en l' oferta de l' adjudicatària, si s' escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l' execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s' escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l' adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar cap coneixement sense coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L' incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- ✓ En cas de tractar-se de successius subministraments, manca de lliurament dels béns objecte del contracte durant un termini superior a 30 dies.
- ✓ La demora del lliurament dels béns objecte de subministrament.

-La demora del lliurament del bé objecte o parts/componentes dels mateixos i posada a punt que impedeixi el termini d'execució del projecte: un 10% de l'import del contracte.

En cas d' incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereixen els plecs, s' imposaran una penalització del 5% de l' import del contracte.

En cas que s' hagin previst obligacions d' especial execució en matèria ètica i regles de conducta com a condicions especials d' execució, s' imposaran les següents penalitats en cas d' incompliment: un 2% de l' import objecte del contracte.

En cas d' incompliment de l' obligació de l' empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels

pagaments, es podran imposar les següents penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva: 5% de l' import del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'IBEC resoldrà.

En cas d' incompliment de l' obligació de l' empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, es podran imposar les següents penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva:

4. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IBEC podrà aplicar les següents sancions, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 10% de l' import del contracte
- Faltes GREUS: 5% de l' import del contracte
- Faltes LLEUS: 2% de l' import del contracte

Serà amb càrrec al contractista l' import de les sancions que fossin imposades a l' IBEC com a conseqüència de l' incompliment o inobservança, per part del contractista, de les condicions establertes en la documentació que revesteix caràcter contractual, en les llicències, autoritzacions o permisos, així com per l' incompliment o inobservança de la normativa municipal, autonòmica o estatal aplicable.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/factures que s'hagin d'abonar a l'adjudicatària.

L' IBEC es reserva el dret a resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d' execució del contracte, si s' apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d' aquest punt.

CLÀUSULA 24.- RESOLUCIÓ

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes a l'article 211 i 306 de la LCSP.

2. A banda de les establertes en l'esmentat article i les ja previstes en el present plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l' inici de les prestacions.
- L' incompliment o compliment defectuós de les condicions d' execució del contracte establertes en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.
- L' incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o

resistència manifesta de l' adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l' IBEC per ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada en les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que puguin establir-se, l' omissió d' informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.

- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que sigui un cop perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o associació respecte a altres candidats o licitadors, haver-se posat d' acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l' autorització de l' IBEC.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públiques o notoris i estiguin relacionats amb l' objecte del contracte, dels quals n' hagi tingut coneixement en ocasió del contracte.
- L' incompliment de l' execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi perjudici greu.
- L' incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d' execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d' obligació contractual essencial.
- Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l' incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l' incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte.

No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

CLÀUSULA 25.- EXECUCIÓ

L' execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l' adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L' adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a dur a terme d' acord amb les instruccions generals de l' IBEC i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L' adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar,

CLÀUSULA 26.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. En relació amb les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d' aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I de la LCSP, en funció de si s' han previst o no causes específiques de modificació.

2. L' import màxim a l' alça de les modificacions del preu del contracte per les causes previstes en el present Plec, es fixa en el percentatge especificat en l' **apartat de modificacions de la lletra B del Quadre Resum de Característiques** del present Plec. Les successives modificacions que, si s' escau, es puguin acordar durant l' execució del contracte per les causes previstes en el Plec no podran superar, en cap cas, el percentatge abans indicat. No afectarà a aquest percentatge les modificacions que, en el seu cas sigui necessari realitzar, emparades en circumstàncies no previstes en el present Plec i realitzades d' acord amb la legislació aplicable.
3. Les causes que poden originar les condicions per generar una modificació de contracte són les següents:

Subjectives:

- A. Successió total o parcial del contractista inicial derivada d' una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l' article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contractes, ni tingui per objecte eludir l' aplicació de la Directiva.
- B. Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l' article 214 de la LCSP. En aquest supòsit serà necessària l' autorització prèvia i expressa de l' òrgan de contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d' incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

Les indicades a l' **apartat P del Quadre Resum de Característiques** del present Plec, si s' escau.

4. El procediment per modificar el contracte serà:

- Informe justificatiu del responsable de contracte en el qual manifesti la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic manifestant, si s' escau, la seva procedència.
- Tràmit d' audiència al contractista per un termini de deu dies hàbils i compareixença en què manifesta haver estat informat de l' abast d' aquests nous treballs.
- Aprovació de la modificació i adjudicació de l' òrgan de contractació competent a proposta del responsable del contracte amb validació pressupostària.
- Reajustament de la garantia definitiva.

5. Les modificacions que s'aprovin seran obligatòries per al contractista. Conseqüentment, l'adjudicatari accepta qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst en el present Plec o en el Contracte i es compromet a la seva execució una vegada s'adopti el corresponent acord.

En aquests supòsits, el contractista estarà obligat a seguir els treballs amb estricta subjecció a les normes que, en conseqüència, li siguin fixades, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui disminuir el ritme els treballs ni suspendre'ls.

No existirà limitació de modificació del contracte a la baixa. En cas que les modificacions a la baixa superin el vint per cent de l'import d'adjudicació, l'adjudicatari podrà demanar la resolució del contracte i l'obvació dels treballs realitzats, sense tenir cap dret a cap altre tipus d'indemnització o pagament en concepte de benefici deixat d'obtenir.

CLÀUSULA 27.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en el qual es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

- a. La documentació requerida per licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal serà necessària per a la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'IBEC per tal de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'IBEC, ubicades al carrer Baldori Reixac, 10-12, 1a planta, de Barcelona (08028) i serà tractada per l'IBEC per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'IBEC. Els destinataris d'aquesta informació seran el propi IBEC, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hi hagin d'accedir.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació demanada implica que el licitador autoritza l'IBEC a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per al compliment de les obligacions legals.
- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'IBEC, com a entitat responsable del tractament, en l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

CLÀUSULA 28- CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'IBEC, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, amb excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

Així mateix, el licitador haurà d'assenyalar expressament aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 29.- RÈGIM DE RECURSOS

En cas dels contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

1. Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant el Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament sobre aquesta, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació tindrà caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

3. El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de 15 dies hàbils, que es comptaran d'acord amb el que estableix l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant això, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

4. L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol

dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts 2 mesos comptats des de l'endemà de la interposició del recurs sense que se n' hagi notificat la resolució, l' interessat podrà considerar-lo desestimat a l' efecte d' interposar el recurs contenciós administratiu.

5. En l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova que es pretengui fer valer el recurrent i, si s'escau, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

En cas dels contractes susceptibles de recurs alçada impropia

Els actes derivats del present procediment d' adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut del previst a l' article 44.6 de la LCSP davant el Departament d' Empresa i Coneixement en els terminis i requisits que s' informin en la notificació de l' acte corresponent.

Si es pretén impugnar l' anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d' alçada és d' un mes a comptar des de l' endemà de la seva publicació al Perfil de contractant de l' IBEC.

El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s' hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

Barcelona, a data de firma electrònica

Manuel Salmerón Sánchez
Director de l'IBEC (en funcions)

Sergi Camacho Clavijo
Director de gestió de l'IBEC

ANNEX NÚM. 1

CASTELLÀ/ ANGLÈS <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

CATALÀ: [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

ANNEX NÚM. 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE REFERÈNCIES QUINA VALORACIÓ **DEPEN DE FÒRMULES AUTOMÀTIQUES**

El/La Sr./a amb residència a
carrer..... núm. assabentat de l' anunci publicat al
..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del
subministrament de ".....", es compromet en nom (propí o de l'empresa
que representa) a realitzar-les amb estricta subjecció a les següents condicions:

A) Oferta econòmica

CONCEPTE	PREU OFERTA (IVA exclòs)	Import de l' IVA	PREU TOTAL OFERTA (IVA inclòs)
Oferta econòmica		€	

B) MILLORES

C) EXPERIÈNCIA AMB EQUIPS O INSTITUCIONS EN PROJECTES DINS L' ÀMBIT DE LA RECERCA BIOMÈDICA

Termini de validesa de l' oferta 6 mesos

(quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import
i/o termini superior al de licitació)

ANNEX NÚM. 3

MITJANS D'ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA, I DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA OBLIGATÒRIA

Atenent l'objecte del contracte i el seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència:

- **Solvència tècnica o professional:** Una relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres darrers anys, en la qual s'indiqui el seu import, data i destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un adequat nivell de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tenen en compte les proves dels subministraments pertinents efectuats més de tres anys abans.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat, un import (sense impostos) igual o superior al valor estimat del contracte.

- **Solvència econòmica i financera:** Declaració sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la fi del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. El volum global de negoci anual haurà de ser d'almenys un import igual o superior al valor estimat del contracte.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències demanades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient per l'entitat contractant

- **Documentació addicional específica:**

- Documentació acreditativa del **marcatge CE** dels productes

ANNEX NÚM. 4

CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

De conformitat amb l' article 145.1 de la LCSP i atenent l' objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d' adjudicació:

PUNTUACIÓ TOTAL D'UNA OFERTA "i"

La puntuació total (PT) d'una oferta (i) serà:

$$PTi = PAi + PVi$$

On:

PTi: Puntuació total de l'empresa "i"

PAi: Puntuació criteris d'apreciació automàtica de l'empresa "i"

PVi: Puntuació criteris subjectes a judici de valor de l'empresa "i"

Els sistemes emprats per a la valoració de cadascun dels criteris d' adjudicació es descriuen a continuació:

CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (PVi): fins a 40 PUNTS

- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES (fins a 23punts):

Idoneïtat de la solució proposada respecte al que es demana en el Plec de Prescripcions Tècniques (23 punts).

Es donarà la puntuació màxima a l' empresa que presenti els millors paràmetres. S' haurà de demostrar de manera concreta, recolzat per documentació tècnica, que les característiques de la plataforma són similars o idèntiques a les especificades en el plec de prescripcions tècniques.

Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l' assignació dels punts.

- OFERTA DE SUPORT TÈCNIC I SERVEI POSTVENDA DE MANTENIMENT (FINS A 15 PUNTS):

En base a la memòria de suport tècnic, durant el període de garantia, i de servei postvenda de manteniment presentades, es tindrà en compte quina és la proposta més completa i que millor s' adapta a les necessitats de l' IBEC en tots els aspectes: servei de suport, actualitzacions, manteniment i assistència tècnica, i de tots els terminis de resposta, en cas que es produeixin incidències. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació i per comparació inversament proporcional es farà l' assignació dels punts.

- PLA DE FORMACIÓ (FINS A 2 PUNTS):

Es tindrà en compte quina és la proposta de formació més completa que es presenti, tant pel nombre de dies dedicats a la mateixa com pels continguts que es proposin, amb l'objectiu de capacitar el grup per a l'ús de la plataforma. Aquesta serà la proposta que obtindrà la millor puntuació, i per comparació inversament proporcional es realitzarà l'assignació de punts.

CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA (PAi): 60 PUNTS

- OFERTA ECONÒMICA (PREU) (50 punts):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació serà 1.

Justificació fórmula: En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

(*) Seran baixes presumptament desproporcionades aquelles de les quals resulti Oferta a Valorar $\leq 0,9 \times PM$, essent PM la mitjana aritmètica dels preus de les ofertes presentades.

- MILLORES (fins a 3 punts)

- Eines addicionals de control tèrmic, i cambres de supervisió addicionals, (2 punt)
- Mòduls addicionals de fotocurat (1 punt)

-EXPERIÈNCIA AMB EQUIPS O INSTITUCIONS EN PROJECTES DINS DE L'ÀMBIT DE LA RECERCA BIOMÈDICA (FINS A 7 PUNTS).

Es donarà la puntuació màxima a l'empresa que presenti els millors paràmetres i que acrediti la seva experiència en projectes amb equips o institucions dins de l'àmbit de la recerca biomèdica utilitzant la plataforma

Entre 1-5..... 1 punts

Entre 6-10.....2 punts
Entre 11-15..... 5 punts
Més 167 punts

ANNEX NÚM. 5

CERTIFICACIÓ VIGÈNCIA DOCUMENTACIÓ JA APORTADA

.....
.....

....., de de

Senyors,

El baix signant, certifica:

- 1 Que les escriptures demanades en el Plec de clàusules administratives particulars reguladors d' aquesta licitació per tal d' acreditar la personalitat i capacitat del Licitador no han estat modificades respecte a les que tenen en el seu poder, presentades en data..... per participar en el procediment.....
- 1 Que la targeta del número d'identificació fiscal és la que vostès ja tenen en el seu poder, presentada en data..... per participar en el procediment....
- 1 Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de la proposició no han estat modificats ni revocats respecte als que tenen en el seu poder, presentades en data..... per participar en el procediment...

I en prova de conformitat, se signa la present, a de de

Signatura

ANNEX N° 6

CONDICIONS ESPECIALS D' EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS

Les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic i/o mediambiental d'obligat compliment són les següents:

En compliment de l' article 202 de la LCSP s' estableix per aquest contracte les condicions especials d' execució de tipus social següents:

- Obligació de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l' execució del contracte, fixades en el moment de presentar l' oferta, segons el conveni que sigui d' aplicació.

Aquesta condició es pot acreditar amb una declaració responsable que presenti el contractista, quan sigui requerit.

- Obligació de disposar en tot cas d' un pla d' igualtat per tal d' eliminar les desigualtats entre la dona i l' home en el mercat corresponent, afavorint l' aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball, la major participació de la dona en l' àmbit laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

El compliment d' aquesta condició es pot acreditar mitjançant la presentació d' una declaració responsable, quan sigui requerida, sens perjudici que es pugui requerir la presentació de documentació acreditativa addicional.

- Obligació de complir amb la Clàusula 18 i 19 de què disposi el Plec de Clàusules Administratives Particular.

Les obligacions essencials del contracte són les següents:

L' adjudicatari està obligat a efectuar el subministrament, en les millors condicions possibles i complir amb totes les obligacions dimanants del Plec de Prescripcions Tècniques de la licitació.

Està obligat també a:

- a) Compliment dels lliuraments sense dilació en el cas de subministraments de tracte successiu i d' acord amb els períodes que fixin les comandes programades.

- b) Compliment en la qualitat i característiques del producte d' acord a l' oferta presentada i d' acord amb les prescripcions tècniques dels productes adjudicats.
- c) Compliment del contracte sense que hi hagi renúncies a l' adjudicació d' un codi o contracte per causes imputables al proveïdor no justificades adequadament.
- d) L' adjudicatari estarà obligat a prestar l' assessorament tècnic i assistencial necessari per a la utilització dels productes subministrats.
- e) Compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

També està obligat a complir amb les disposicions vigents en matèria d' integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

- f) Sotmetre' s en tot moment a les indicacions que li dictin la Direcció corresponent de l' IBEC.
- g) Designar una persona responsable per a la bona marxa dels subministraments, que farà d' enllaç amb la Direcció corresponent de l' IBEC.
- h) Guardar reserva de les dades o antecedents que no siguin públiques o notoris i que estiguin relacionades amb l' objecte del contracte, dels quals n' ha tingut coneixement en ocasió.
- i) Aportar a tot el personal suficient per a la realització de l' objecte del contracte, d' acord amb les condicions tècniques establertes i amb plena responsabilitat, per oferir una execució a plena satisfacció de l' IBEC. Tot el personal que executi el contracte dependrà únicament del contractista adjudicatari, a tots els efectes sense que existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral amb l' IBEC.
- j) Ser responsable de tots els danys i perjudicis que s' ocasionin a tercers i a l' IBEC o al personal que depèn.
- k) L' execució del contracte és a risc i ventura de l' adjudicatari.
- l) No es podrà efectuar la subcontractació o cessió de contracte, sense autorització expressa de l' IBEC i d' acord amb l' art. 215 i 214 de la LCSP.

Així mateix, en cas d' incompliment d' alguna de les prestacions objecte del contracte, reclamada la seva execució a través de la Direcció corresponent, l' IBEC podrà ordenar la seva realització, corrent les despeses de la mateixa a càrrec del contractista.

ANNEX NÚM. 7

FACTURACIÓ

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Així, l'adjudicatari haurà de lliurar les seves factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del Sector Públic de Catalunya. Per a més informació pot consultar aquest enllaç:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/tesoreria_i_pagaments/factura-electronica/.

La generació d'aquestes factures es correspondrà amb els subministraments realitzats degudament conformades pels Serveis Tècnics de l'IBEC.

En la factura s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el qual s'ha licitat el contracte.

El/s pagament/s del subministrament es realitzarà d'acord amb el contingut de la LCSP i únicament mitjançant transferència bancària i prèvia recepció de la factura al departament de Finances de l'IBEC, a través dels canals descrits anteriorment.

Durant la vigència del contracte no tindrà lloc cap increment de preu.

Qualsevol modificació sobre l'IVA serà motiu de revisió, no podent repercutir cap altre increment.

La facturació s'haurà d'emetre amb arrodoniment a dos dígit, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la llei 46/1998, de 17 de desembre, sobre introducció de l'euro.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda en l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta

de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l' article 200 de la LCSP.

ANNEX NÚM. 8

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE ESPECÍFICA

El/La senyor/a amb DNI núm. en nom propi / en nom i representació de..... de la que actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor.... en data ... i número de protocol.... declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte.....

- Que l' empresa disposa de la documentació acreditativa del marcatge CE dels productes.

I perquè consti, firmo aquesta declaració responsable,

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 9

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AMB L' ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS MATERIALS SUFICIENTS PER A LA CORRECTA EXECUCIÓ DELS TREBALLS

El/la Sr./Sra., major d'edat amb DNI número, com a representant de la societat, segons escriptura, amb número de protocoli atorgada davant el Notari, en data,

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que adscriurem a l' execució del contracte tots els mitjans materials i personals necessaris per a una correcta execució dels treballs, complint amb exactitud totes les prescripcions establertes en els plecs de clàusules.

I perquè així consti, signa la present declaració

