

CONTRACTE MENOR ADMINISTRATIU DE SERVEIS

REUNITS

a Barcelona, a la data de la signatura de l'òrgan de contractació.

D'una part,

Eduard Vicente Gomez, en representació del Consorci Museu d'Art Contemporani de Barcelona (en endavant, el MACBA), amb CIF ESQ5856181B i domicili social a la plaça dels Àngels, 1, de Barcelona (08001). Intervé en la seva qualitat de gerent del MACBA en virtut de les facultats previstes a l'article 16.1.d) dels Estatuts del Consorci Museu d'Art Contemporani de Barcelona (BOPB de 24 de juliol de 2015).

De l'altra part,

Esther Sancho i Massó, en representació de Femarec SCCL, amb CIF F59197996 i domicili social a Carrer Torrent de l'Estadella 46 08030, Barcelona, España.

Intervé en la seva qualitat de Apoderada.

En endavant, EL CONTRACTISTA.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la plena capacitat legal per contractar.

MANIFESTACIONS

El MACBA és una institució de dret públic que té per objecte, entre d'altres, la gestió del museu com a institució dedicada a l'adquisició, conservació, estudi, exposició i interpretació educativa d'obres d'art contemporani.

El MACBA està interessat a contractar els serveis externs especialitzats definits en l'objecte del contracte.

EL CONTRACTISTA té els coneixements, habilitació professional i experiència necessaris per realitzar els serveis encarregats.

És voluntat de les dues parts subscriure el present contracte de prestació de serveis, que es regirà segons les clàusules següents.

CLÀUSULES Objecte del contracte

El MACBA contracta a Femarec SCCL la prestació del servei de recollida selectiva i gestió de residus del Museu d'Art Contemporani de Barcelona, segons l'establert a les condicions definides a l'expedient de contractació M2026-01, del qual ha sortit adjudicatari i que resten annexades al present contracte

El lloc de recepció de la prestació és a la seu del MACBA: Plaça dels Àngels 1, 08001 Barcelona. La correcta recepció es verificarà mitjançant la conformitat emesa pel responsable del contracte en la factura de la prestació.

EL CONTRACTISTA accepta l'encàrrec i es compromet a complir el present contracte en tots els seus termes i obligacions.

EL CONTRACTISTA durà a terme la seva tasca sota la direcció del cap del Departament ARQUITECTURA I SERVEIS GENERALS del MACBA.

Drets de propietat intel·lectual

Si de l'execució de la prestació objecte del present contracte es derivés algun tipus de creació intel·lectual o artística que pogués ser considerada una obra protegible d'acord amb la legislació sobre propietat intel·lectual EL CONTRACTISTA en cedeix al MACBA els drets d'explotació, en exclusiva, per la seva explotació individualitzada o conjunta i per a qualsevol ús, en tot o en part, arreu i pel termini màxim establert a la legislació vigent. La contraprestació per aquesta cessió de drets va inclosa en el preu convingut per l'execució del contracte de prestació de serveis.

EL CONTRACTISTA podrà utilitzar l'obra per a ús intern i promocional de la seva activitat professional.

EL CONTRACTISTA respon davant del MACBA de l'autoria i de la originalitat de la seva obra i de l'exercici pacífic dels drets que cedeix mitjançant aquest contracte, i es fa responsable davant del MACBA de qualsevol obligació derivada de reclamació de tercers amb millor dret.

El dret moral d'autor sobre l'obra queda reservat al seu creador i el MACBA es compromet a respectar-lo i a exigir-ne la salvaguarda a tots els tercers amb els quals contracti.

Pagament

El preu del contracte és EUR 14.730,00 més IVA (10%) EUR 1.473,00. Dins el preu s'entendran inclosos els impostos i taxes que gravin l'execució del contracte i qualsevol despesa necessària per a la seva execució.

Condicions de pagament

D'acord amb la Llei espanyola de l'impost sobre la renda per a no residents, en cas que sigui aplicable, el MACBA ha de deduir d'aquests honoraris el tipus de les retencions que pertorqui.

Si EL CONTRACTISTA obté i lliura un certificat original de residència fiscal expedit per les autoritats fiscals del seu país, el MACBA ha d'aplicar el Conveni de doble imposició signat per tots dos països, així com el tipus de retenció legal, si n'hi ha.

El MACBA, d'acord amb l'article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, estableix que el pagament s'ha de fer una vegada presentada la factura corresponent, que prèviament haurà de ser conformada pel responsable del contracte i aprovada per la Gerència a l'efecte de mostrar la conformitat amb el servei prestat. L'abonament s'ha de fer mitjançant transferència en un termini màxim de 60 dies a partir de la dita aprovació.

Confidencialitat i protecció de dades

Tota la informació relativa al compliment dels serveis descrits en el present contracte subministrada per qualsevol de les dues parts tindrà caràcter de confidencial. Les parts es comprometen a no divulgar la informació obtinguda de l'altra part com a conseqüència del compliment de les obligacions concrets.

Aquesta obligació es mantindrà vigent fins i tot després de la finalització de la prestació de serveis contractada. És per aquest motiu que les parts acorden adoptar les mesures necessàries per evitar l'accés per part de tercers a tota la informació i documentació emprada per al desenvolupament dels serveis objecte del present contracte.

En el cas que, pel desenvolupament del contracte, EL CONTRACTISTA hagi de tenir accés a dades de caràcter personal del MACBA es signarà entre ambdues parts un contracte perimetral d'encarregat del tractament de dades, als efectes de l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) de la Unió Europea, que s'annexarà a aquest contracte i s'integrarà com a part del mateix.

En compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, el MACBA, en qualitat de responsable del tractament de les dades, informa a EL CONTRACTISTA que les seves dades de caràcter personal, incloses la seva veu i la seva imatge, queden incloses en els seus fitxers amb la finalitat de fer-ne la gestió administrativa general corresponent, així com amb les finalitats descrites a la clàusula de Propietat Intel·lectual i les pròpies del contracte. Les dades proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació contractual i, posteriorment, durant el termini de prescripció de les obligacions legals.

EL CONTRACTISTA autoritza expressament l'enviament d'informació comercial del MACBA.

La signatura d'aquest document és base jurídica suficient per a tractar la informació amb la finalitat descrita anteriorment. Si EL CONTRACTISTA ho vol, pot exercir els seus drets d'accés, de rectificació o supressió de les seves dades, de limitació i d'oposició del seu tractament, i de portabilitat de les seves dades, per correu electrònic, a l'adreça dpd@macba.cat. EL

CONTRACTISTA pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la pàgina web: <https://www.macba.cat/ca/politica-privacitat>

Compliment normatiu i prevenció de riscos laborals

EL CONTRACTISTA garanteix al MACBA que ha complert, compleix i complirà durant la vigència d'aquest contracte totes les lleis i reglaments aplicables i que són responsabilitat de EL CONTRACTISTA totes les obligacions en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i qualsevol altra de caràcter general aplicable. Si EL CONTRACTISTA té coneixement d'algun incompliment, ho notificarà al MACBA.

EL CONTRACTISTA s'obliga a complir la normativa i les obligacions de prevenció de riscos laborals (PRL) en funció de les característiques concretes de l'activitat i d'acord amb el nivell de risc propi de l'activitat. Especialment, queda prohibit que EL CONTRACTISTA dugui a terme tasques de risc que no siguin les pròpies de l'objecte d'aquest contracte. A aquest efecte, el MACBA lliura en aquest acte a EL CONTRACTISTA el protocol intern de coordinació d'activitat empresarial per a professionals, i que rep i s'obliga a complir-lo.

El MACBA no es fa responsable de les obligacions relacionades amb aquestes obligacions normatives de EL CONTRACTISTA.

Durada

Aquest contracte entra en vigor en la data de la signatura i es manté vigent mentre duri la prestació de serveis que en constitueix l'objecte, que finalitzarà, en tot cas, el dia 31 gener 2027.

Atesa la consideració de contracte menor, aquest contracte no pot ser objecte de pròrroga.

Resolució anticipada

Són causes de resolució anticipada d'aquest contracte l'incompliment de les obligacions previstes al mateix que no es solucionin dins els 15 dies següents a la seva notificació, el cessament en l'activitat de EL CONTRACTISTA per qualsevol causa, i qualsevol de les enumerades a l'article 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

Quan l'incompliment de les obligacions d'aquest contracte sigui degut a força major, les parts estaran facultades per a resoldre'l sense que es puguin reclamar recíprocament cap quantitat en concepte d'indemnització. En aquest cas, el MACBA abonarà a EL CONTRACTISTA la part proporcional del moment en què es produeixi la resolució del contracte, sempre que EL CONTRACTISTA hagi efectuat la prestació i l'hagi lliurat al MACBA, en l'estat en què es trobi.

En cas d'incompliment imputable a EL CONTRACTISTA, EL CONTRACTISTA restarà subjecte a indemnitzar al MACBA pels danys i perjudicis ocasionats.

Naturalesa jurídica, modificacions i jurisdicció

Aquest contracte de prestació de serveis té naturalesa administrativa i es troba regulat als articles 17 i 308 i següents de la LCSP. Així mateix, i de conformitat amb l'article 131.3 LCSP, té la consideració de contracte menor.

El contracte no suposarà en cap cas ni circumstància relació laboral entre el MACBA i EL CONTRACTISTA o el seu personal.

El MACBA podrà introduir modificacions per raó d'interès públic i per atendre causes imprevistes. L'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte, justificar la seva necessitat en l'expedient, l'audiència a EL CONTRACTISTA i la seva formalització en document administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 203 LCSP i d'acord amb les condicions establertes als arts. 204 i 205 LCSP, i que quedarà incorporat al present contracte, com a annex, formant part de la documentació contractual a tots els efectes.

Aquest contracte es regirà per la LCSP i, subsidiàriament, per la legislació espanyola.

Per al cas de desacord fruit de la interpretació o l'aplicació d'aquest contracte, les dues parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i a la competència dels jutjats i tribunals de Barcelona, i renuncien al seu propi fur si en tinguessin. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa.

SIGNATURA

Havent llegit aquest document i assabentades del seu contingut les parts, com a prova de conformitat i acceptació, signen el present document.

Eduard Vicente Gomez,
Gerent
MACBA

Esther Sancho i Massó
Apoderada
Femarec SCCL

EDUARD VICENTE
GÓMEZ - DNI

Firmado digitalmente por
EDUARD VICENTE GÓMEZ
-
Fecha: 2026.01.27
14:03:36 +01'00'

ESTER SANCHO (R:

F59197996)
2026.01.29 11:09:48 +01'00'

PROTOCOL DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (ACTIVITAT SENSE RISC)

1. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA LABORAL

Aquest document té per objecte establir i descriure la sistemàtica per a la coordinació de les activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals entre MACBA i les empreses proveïdores amb la finalitat de garantir la seguretat i la salut dels treballadors que puguin concórrer en un mateix centre de treball, donant compliment a l'establert en el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Per a això, els empresaris i treballadors hauran de considerar tant els riscos propis de l'activitat de cadascun d'ells com els comuns derivats del centre o lloc de treball compartit, així com aquells altres que sorgeixin o s'agreguin precisament per les circumstàncies de concurrència en les que les activitats es desenvolupen.

El MACBA ha contractat el servei de coordinació d'activitat empresarial al seu Servei de Prevenció Aliè: **Seprela XXI**. Tota empresa contractada per efectuar treballs als espais MACBA haurà de realitzar la coordinació d'activitat empresarial amb el MACBA a través d'aquesta empresa i de l'aplicació informàtica **e-coordina**.

Dades de contacte de Seprela XXI:

Telèfon: 93 342 63 50

Mail:

Adreça: Castillejos, 365.

2. OBLIGACIONS DEL MACBA

1. Lliurar el protocol de coordinació d'activitat empresarial.
2. Lliurar el Protocol d'actuació del MACBA en cas d'emergència (**a l'espai Informació: licitacions i accés instal·lacions a www.macba.cat**).
3. Lliurar la informació de riscos laborals (fitxes PRL) de les activitats corresponents i dels centres de treball on els empleats d'aquestes empreses executen els treballs (**apartat 4**).
4. Lliurar el manual d'ús de l'**e-coordina**, així com el nom d'usuari i la clau d'accés (**a l'espai Informació: licitacions i accés instal·lacions a www.macba.cat**).

3. OBLIGACIONS DE LES CONTRACTE D'OBRES O SERVEIS

1. Pujar la documentació relacionada **a l'apartat 5 d'aquest document** a l'e-coordina. S'haurà de realitzar 15 dies abans de l'inici de l'activitat.
2. Mantenir actualitzat el llistat de treballadors a l'e-coordina.
3. Informar immediatament al coordinador de qualsevol situació d'emergència que pugui afectar a la seguretat i salut dels treballadors.
4. L'empresa contractada no subcontractarà ni s'associarà a tercers per a l'execució del treball sense aprovació prèvia per escrit de la representació de l'empresa contractant.
5. Informar a l'empresa subcontractada dels riscos generals i específics de la seva activitat i sobre les mesures de prevenció que es proposen adoptar.

6. Durant tot el període d'execució de l'obra o servei l'empresa contractada destacarà a un Responsable del Servei que supervisarà al personal i farà complir les normes de seguretat.
 - El Cap d'Obra o Responsable del Servei no podrà ser canviat sense la prèvia aprovació de l'empresa contractant.
 - Les funcions del responsable del servei són:
 1. Garantir el compliment del Pla de Seguretat laboral del MACBA.
 2. Garantir la utilització dels equips de protecció individual i equips de treball adequats, relacionant els mateixos, i indicant model i marca.
 3. Informar a la persona que dugui el control dels treballs per part del MACBA dels materials que s'utilitzaran durant la realització dels treballs, amb especial indicació dels considerats perillosos o tòxics.
 4. Avisar immediatament al MACBA en cas que és produeixi un accident laboral durant la prestació dels treballs per als quals han estat contractats.
 5. Informar al personal propi o subcontractat del contingut d'aquest escrit.
7. L'empresa contractada complirà amb les normes de seguretat interna del MACBA, proporcionant les eines i equips adequats per a què es garanteixi la seguretat i salut laboral. Si aquests mitjans fossin inadequats o perillosos segons el parer del MACBA, seran reemplaçats per uns altres a costa del contractista.
8. El MACBA recomanarà la substitució del personal de la subcontracta que no compleixi les normes de seguretat, posant en perill la seva seguretat i salut o la dels seus companys.
9. En cas d'incompliment de les normes de seguretat, el MACBA es reserva el dret d'expulsar de la seva propietat tant als infractors com als comandaments responsables dels mateixos.
10. No s'iniciarà cap treball que precisi Permís de treball sense la corresponent autorització, degudament emplenada pel representant del MACBA.
11. L'empresa contractada es comprometrà a netejar diàriament les escombraries i matèries sobrants deixant la zona de treball completament neta, així com eines, bastides, terres, etc.
12. L'empresa contractada serà responsable del transport, emmagatzematge i conservació dels materials i equips que utilitzi per a la realització de l'obra o servei.

4. FITXA INFORMATIVA DELS RISCOS AL MACBA

EMPRESA: MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA, MACBA.
ESPAIS DE TREBALL: sales, oficines, magatzems, restauració, audiovisuals, coberta, auditori, pòdium.
1. AVALUACIÓ DE RISCOS LABORALS - RISC IDENTIFICAT
- Caiguda de persones a diferent nivell - Caiguda de persones al mateix nivell - Caiguda d'objectes en manipulació - Caiguda d'objectes per desplom o ensorrament - Cops/talls per objectes i eines - Projeccions de partícules o fragments - Atrapaments per o entre objectes, màquines o vehicles - Sobreesforços - Exposició a substàncies químiques - Contactes elèctrics - Il·luminació - Incendis: mesures de lluita - Xocs contra objectes immòbils
2. EQUIPS DE PROTECCIÓ INDIVIDUAL (EPI's)
Casc de protecció, arnes, ulleres de seguretat, calçat de seguretat amb puntera reforçada, guant de protecció front riscos mecànics. Qualsevol que sigui necessari per realitzar les tasques amb seguretat.
3. MESURES D'EMERGÈNCIA
- Mantenir permanentment l'ordre i neteja en el lloc de treball. - Retirar els obstacles que estiguin al voltant del lloc de treball i els materials emmagatzemats als passadissos. - Buidar les vies d'evacuació i l'accés als extintors. - Mantenir els sols secs. En cas de vessament retirar-los immediatament. - La manipulació de productes tòxics es farà exclusivament per personal especialitzat i format. - Eliminar obstacles i residus de l'àrea de treball. - No tendir cables, conduccions, mànegues, etc. per la zona de treball. - Seguir els procediments de seguretat en la manipulació de carregues, eines i materials. Dipositar les eines en els llocs destinats per tal fi, evitant que puguin caure o guardar-la a les butxaques de la roba de treball. - Els treballs en instal·lacions elèctriques es realitzaran seguint les instruccions de seguretat: senyalització de les zones de treball, tall de corrent, impossibilitar el accionament involuntari i voluntari. - Utilitzar les ajudes mecàniques en la manipulació de càrregues. - Mantenir postures ergonòmiques, evitar postures forçades. - Les operacions de tall es realitzarà amb la protecció de la màquina perfectament col·locada. Utilitzar ulleres de protecció. - Verificar el bon estat dels equips. - Les màquines únicament seran utilitzades per personal autoritzat. - Els treballs en la coberta es portaran a terme seguint el procediment de seguretat establert. - Obrir completament les escales de tisora. - Muntar les bastides correctament. - No caminar sobre teulades no resistents.

5. RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS DE L' INICI DE L'ACTIVITAT

DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS		TIPUS DE DOCUMENTACIÓ	NORMATIVA
1	Llistat (amb nom, contacte, adreça i mail) de les empreses que la vostra empresa subcontractarà (si és el cas) per l'execució dels treballs encomanats, així com el llistat amb nom i DNI dels respectius treballadors	Administrativa	
2	Certificat d'estar al corrent de pagaments de la Seguretat Social.	Administrativa	
3	Certificat d'estar al corrent de pagaments a l'Agència Tributària (Hisenda).	Administrativa	
4	Pòlissa de Responsabilitat Civil i còpia de l'últim rebut.	Administrativa	
5	TC1 i TC2, Alta en la Seguretat Social dels persones de nova contractació, o cotització al règim d'autònoms si escau. En cas de contractacions de duracions superior al mes, s'actualitzaran els TC2.	Administrativa	
6	Certificat de modalitat organitzativa de prevenció (contracte amb el servei aliè de prevenció o constitució del servei propi).	Preventiva d'empresa	Art .10 RD 171/2004 Art .16 LLei 31/1995
7	Informació dels riscos laborals relatius a la pròpia activitat que realitzi en el MACBA (avaluació de riscos laborals, etc.).	Preventiva d'empresa	Art .10 RD 171/2004 Art .18 LLei 31/1995
8	Declaració compliment amb el Pla de Seguretat Laboral del MACBA (apartat 6).	Preventiva d'empresa	Art .4 RD 171/2004
9	Relació del personal que executarà els treballs (indicant nom complet, DNI, responsabilitat preventiva i possible ús de maquinària). Si durant l'execució es realitza una alta o baixa s'haurà de notificar.	Preventiva d'empresa	Art .4 RD 171/2004
10	Certificat de formació de prevenció de riscos laborals del personal que realitzi treballs per al MACBA, signat pel treballador conforme l'ha rebut	Del treballador	Art 10 RD 171/2004 Art 19 LLei 31/1995
11	Certificat de informació de prevenció de riscos laborals del personal que realitzi treballs per al MACBA, signat pel treballador conforme l'ha rebut	Del treballador	Art 10 RD 171/2004 Art 18 LLei 31/1995
12	Rebut signat pels treballadors de les fitxes informatives dels riscos laborals al MACBA i del protocol d'actuació en cas d'emergència (apartat 7).	Del treballador	Art 9 i 10 RD 171/04 Art 18 LLei 31/1995

6. DECLARACIÓ D'ACTIVITAT SENSE RISC I COMPROMÍS DE COMPLIMENT AMB EL PLA DE SEGURETAT LABORAL DEL MACBA

Sr. / Sra..... amb

DNI i actuant com a.....

de l'empresa.....

amb NIF....., ha rebut del MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA

(MACBA) el protocol de coordinació d'activitat empresarial i DECLARA:

- Que el tipus d'activitat per als treballs sol·licitats no constitueix en si mateix cap risc o perill per a la seguretat i salut de la seva persona o de tercers.

I ES COMPROMET A:

- Complir amb les normes de seguretat i prevenció de riscos del MACBA.
- Vetllar per la seva seguretat i salut del seu personal i de la de terceres persones a les quals puguin afectar l'activitat professional desenvolupada al MACBA.
- No iniciar cap treball que comporti riscos, sense autorització prèvia del MACBA, i en cas que sigui necessari utilitzarà els equips de protecció individual (EPI's) i els equips de treball adequats per a cada tasca.
- Lliurar al portal posat a disposició (e-coordina) tota la documentació especificada a **l'apartat 5 d'aquest document**. S'haurà de realitzar 15 dies abans de l'inici de l'activitat.
- Mantenir actualitzat el llistat de treballadors a l'e-coordina.
- Informar immediatament a la persona que coordina la Prevenció de Riscos Laborals en el MACBA de qualsevol accident que es produeixi en el museu.
- Informar de qualsevol situació d'emergència que pugui afectar a la seguretat i salut dels treballadors.
- Informar a la persona que porti el control dels treballs per part del Museu dels materials que s'utilitzaran durant la realització dels treballs, amb especial indicació dels considerats perillosos o tòxics.
- No contractar a tercers per a l'execució dels treballs sense aprovació per escrit de la representació de l'empresa contractant.
- Informar al personal propi o subcontractat del contingut d'aquest escrit.
- I per la qual cosa signo el present certificat.

Data _____ de _____ de _____.

SIGNAT REBUT:

7. REBUT DELS TREBALLADORS DE LA INFORMACIÓ PREVENTIVA DEL MACBA I DEL PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS D'EMERGÈNCIA

Sr. / Sra

amb DNI..... de l'empresa.....

.....amb NIF.....,

ha rebut del MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE BARCELONA (MACBA) la següent informació de riscos laborals a baix indicades amb una X, aplicables a la seva activitat en el MACBA:

INFORMACIÓ DE RISCOS LABORALS	Marcar con una "X"
Informació Riscos Laborals Genèrics dels espais MACBA	X
Pautes d'actuació en cas d'emergència del MACBA	X

Data _____ de _____ de _____.

SIGNAT REBUT:

(1) Signar per duplicat.

ANNEX. Prescripcions tècniques

L'objecte del contracte consistirà en realitzar el canvi del següents contenidors, seguint les indicacions del MACBA i amb les següents periodicitats:

Residus no perillosos: 2 vegades a la setmana, els dimarts i els divendres, excepte festius

- Matèria Orgànica: 1 contenidor de 240 litres.
- Vidre: 1 contenidor de 240 litres.
- Plàstic: 1 contenidor d'1m3.
- Barreja de residus municipals: 2 contenidors d'1m3 - Paper i cartró: 2 contenidors d'1 m3.

Residus perillosos: (Semestral)

- 1 Contenidor de piles 4 litres-Piles alcalines.
- 1 Contenidor amb rodes de 240 litres-Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (Especial).
- 1 Contenidor amb rodes de 240 litres-Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics (no especial).
- 3 Contenidors ballesta de 60 litres. Absorbents contaminats (paper i plàstic).
- 9 Contenidors ballesta de 60 litres. Dissolvents no halogenats (líquids).
- 3 Contenidors ballesta de 60 litres. Envasos contaminats buits de plàstic.
- 3 Contenidors ballesta de 60 litres. Líquids aquosos de neteja.
- 3 Contenidors ballesta de 60 litres. Residus orgànics que contenen substàncies perilloses.
- 3 Contenidors ballesta de 60 litres. Residus que contenen Hidrocarburs.
- 2 Contenidors de 80 litres. Cartutxos de tòners buits.

L'adjudicatari haurà d'emetre mensual i anualment un informe dels residus gestionats amb la següent informació:

- Data de l'albarà de recollida.
- N° albarà.
- Matrícula del transport.
- Full de seguiment.
- Notificació prèvia.
- Codi Ler del residu.
- Descripció del residu.
- Codi gestor.
- Codi Transportista.
- Quilos de residu.

Lloc de realització de la prestació

El servei s'haurà de desenvolupar als edificis del Consorci del Museu d'Art Contemporani de Barcelona (MACBA), situats a la Plaça dels Àngels.

Inici de les prestacions i termini d'execució

La data d'inici de prestació del servei serà l'1 de febrer de 2026. La durada de la prestació serà de 12 mesos.

Responsable del contracte

Com a responsable del contracte es designa a Alberto Santos Muñoz, Cap d'Arquitectura i Serveis Generals del MACBA.