

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE RELATIU ALS SERVEIS AUXILIARS I DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT (VIGILANT SENSE ARMA) PEL CONTROL D'ACCÉS A LES INSTAL·LACIONS DEL CENTRE D'ALT RENDIMENT ESPORTIU DE SANT CUGAT (CAR), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIO HARMONITZADA (EXPEDIENT NÚM. 2025/16)

A. Descripció de l'objecte del contracte

A.1. Descripció de l'objecte del contracte: serveis auxiliars i de vigilància i seguretat del control d'accés de les instal·lacions del Centre d'Alt Rendiment Esportiu de Sant Cugat (CAR), ubicat a l'Avinguda Alcalde Barnils, 3-5, 08174 de Sant Cugat del Vallès.

A.2. Divisió de lots: Aquest contracte es divideix en dos lots.

-Lot 1: Serveis auxiliars

-Lot 2: Servei de vigilància i seguretat (sense arma)

*Les empreses podran licitar a un o tots dos lots.

A.3. Codi Expedient: **2025/16**

A.4. Codi CPV:

Lot 1: 98341120-2 (Serveis de porteria)

Lot 2: 79710000-4 (serveis de seguretat) i 79714000-2 (serveis de vigilància)

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte: 787.694,00 €, IVA exclòs, calculat d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost de la licitació (sense IVA) per 2 anys de contracte	315.077,60 €
Import de la pròrroga (3 anys)	472.616,40 €
Valor estimat del contracte	787.694,00 €

Aquest VEC inclou el pressupost de licitació i la previsió de les pròrroques.

EL VEC i EL PRESSUPOST DE LICITACIÓ de cada Lot és el següent:

LOT 1. (Serveis auxiliars) Valor estimat del contracte: 413.950,00 € IVA exclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost de la licitació (sense IVA) 2 anys de contracte	165.580,00 €
Import de la pròrroga (3 anys)	248.370,00 €
Valor estimat del contracte	413.950,00 €

LOT 1. Pressupost base de licitació: el pressupost base de licitació del Lot 1 és de 165.580,00 IVA exclòs (200.351,80 € IVA inclòs).

El pressupost es desglossa tal i com es detalla seguidament:

<u>Costos directes</u>	
Salaris i Seguretat social	138.209,63 €

Mitjans materials (estris servei i uniformes)	1.208,73 €
Formació	2.053,19 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	141.471,55 €
<u>Costos indirectes</u>	
Despeses generals d'estructura	5.894,65 €
Benefici industrial	18.213,70 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	24.108,45 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) sense IVA:	165.580,00 €

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP): d'acord amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, el mètode de càlcul del VEC inclou el pressupost base de licitació adequat als preus de mercat. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el II Conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions aprovat per Resolució de 19 de març de 2024, de la Direcció General de Treball i publicat al BOE núm. 79 de data 30 de març de 2024. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació i les dades facilitades respecte del personal subjecte a subrogació. S'han pres en consideració les taules salarials del Grup professional 5, lletra a) "personal operatiu auxiliar de serveis" tenint en compte el plus nocturnitat (22h a 23h), plus caps de setmana i festius i nits del 24 i 31 de desembre. Segons el conveni de referència les hores anuals màximes són de 1.782 l'any 2026 tot i que s'ha aplicat la jornada de 37,5 hores setmanals fent un total hores anuals de 1.712.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla a efectes d'una exacta informació dels costos laborals, tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

Les anualitats previstes són les següents:

- 2026: 22.682,19 € més IVA
- 2027: 82.790,00 € més IVA
- 2028: 60.107,81 € més IVA

Els imports indicats s'ajustaran en funció del dia inicial d'execució dels contractes, previst pel proper 23 de setembre de 2026, data en què finalitzaran els contractes actualment vigents.

-Determinació del preu:

- A tant alçat (Lot 1 serveis auxiliars).
- Preu unitari (Lot 2 serveis de vigilància)

LOT 2. (serveis de vigilància i seguretat) Valor estimat del contracte: 373.744,00 €, IVA exclòs, calculat d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost de la licitació (sense IVA) 2 anys de contracte	149.497,60 €
Import de la pròrroga (3 anys)	224.246,40 €
Valor estimat del contracte	373.744,00 €

LOT 2. Pressupost base de licitació: el pressupost base de licitació del Lot 2 és de 149.497,60 € IVA exclòs (180.892,10 € IVA inclòs) en base als tipus de serveis, nombre de serveis i preus màxims següents:

Tipus de servei	Nombre hores est. 2 anys	Preu hora, IVA exclòs	Pressupost, IVA exclòs	IVA	Pressupost, IVA inclòs
Laborables diürnes	494 h	23,31€	11.515,14 €	2.418,18 €	13.933,32 €
Laborables nocturnes	3.458 h	25,15€	86.968,70 €	18.263,43 €	105.232,13 €
Festius diürnes	236 h	25,34€	5.980,24 €	1.255,85 €	7.236,09 €
Festius nocturnes	1.652 h	27,26€	45.033,52 €	9.457,04 €	54.490,56 €
Total			149.497,60 €	31.394,50 €	180.892,10 €

El pressupost es desglossa de la forma següent:

<u>Costos directes</u>	
Salaris i Seguretat social	112.302,50 €
Absentisme	8.655,91 €
Uniformitat	2.122,87 €
Formació	2.960,05 €
PRL	74,75 €
<u>Costos indirectes</u>	
Despeses generals d'estructura	4.156,03 €
Benefici industrial	19.225,39 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) sense IVA:	
	149.497,60 €

Mètode de càlcul del VEC (art. 101.5 LCSP): d'acord amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, el mètode de càlcul del VEC inclou el pressupost base de licitació adequat als preus de mercat. L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat per al període 2023-2026, aprovat per Resolució de 30 de novembre de 2022, de la Direcció General de Treball publicat en el BOE núm. 299 de data 14.12.2022 i d'acord amb la guia per calcular l'escandall dels costos del servei de vigilància i seguretat publicada per la Direcció General de Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Les anualitats previstes són les següents:

- 2026: 20.479,12 € més IVA
- 2027: 74.748,80 € més IVA
- 2028: 54.269,68 € més IVA

Els imports indicats s'ajustaran en funció del dia inicial d'execució dels contractes, previst pel proper 23 de setembre de 2026, data en què finalitzaran els contractes actualment vigents.

-Determinació del preu: preu unitari per hora de servei esmerçada de forma efectiva.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària d'ambdós lots : D/2270002 (seguretat).

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

C.3. Despesa anticipada: No.

D. Termini de durada del contracte (igual per ambdós lots) :

D.1. La durada del contracte és de dos anys a partir del dia 23 de setembre de 2026 (data de finalització dels contractes vigents) o data de signatura dels contractes, si aquestes fossin posteriors.

D.2 Possibilitat i durada de les pròrrogues (ambdós lots per igual): Sí, fins a tres anualitats. La durada de cada pròrroga serà d'una anualitat amb un termini màxim de durada total de contracte incloses les pròrrogues de 5 anys.

D.3 Llengua i termini en el lliurament dels manuals i documents relatius al servei: català.

D.4 Programa de treball: No es preveu.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació : ordinària (article 116 i següents del LCSP), contracte de serveis (articles 22 i 156 158 LCSP) i obert subjecte a regulació harmonitzada (articles 22, 156 a 158 LCSP). El procediment està subjecte a regulació harmonitzada, atès que l'import del VEC es superior a 216.000 euros IVA exclòs, de conformitat amb l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024. L'anunci de licitació d'aquest contracte es publicarà en el perfil del contractant i en el DOUE i la documentació necessària per presentar l'oferta estarà a disposició dels licitadors per mitjans electrònics des del dia de la publicació del anunci.

F.1 Solvència i classificació empresarial

LOT 1 (serveis auxiliars)

a. Solvència econòmica i financera:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit d'aquests contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa. El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de **constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, haurà de tenir un import igual o superior a 1,5 vegades el pressupost de licitació del lot.**

Justificació: Garantir la capacitat de l'empresa per fer front a les seves obligacions laborals, fiscals i altres de gestió duran la vigència del contracte. Es considera suficient i necessari aquest import que es correspon a 2 anys de durada del contracte, import suficient per garantir que l'empresa té capacitat per fer front a les obligacions fiscals, laborals i econòmiques derivades de l'execució del contracte durant els dos anys de durada, sense que excedeixi del 1,5 del VEC.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable.

- Justificant de l'existència d'una **assegurança** d'indemnització per riscos professionals o còpia de la mateixa, d'import mínim de cobertura de **300.000 euros**, on es visualitzi clarament l'import de la cobertura i la companyia asseguradora..

Justificació: garantir la cobertura dels danys que eventualment pugui provocar la prestació del servei.

Mitjà d'acreditació: Justificant o la pòlissa i rebut de l'últim pagament que haurà d'estar en període de vigència. En cas de no disposar-ne, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable on es compromet a tenir-ne contractada una d'aquestes característiques en el moment d'inici del servei, en cas de que resulti adjudicatària del contracte.

b. Solvència tècnica i professional:

- Una relació dels **principals serveis efectuats** de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acreditant, per un import equivalent en una de les tres anualitats de com a mínim **1 vegada el pressupost de licitació, IVA exclòs, justificat en el fet que permet garantir que el licitador disposa de** l'experiència deguda en el sector.

Justificació: garantir la deguda experiència de l'empresa en el sector.

Mitjà d'acreditació: certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com del personal adscrit al contracte:
 - com a mínim que el coordinador del servei i responsable del contracte disposarà de la titulació de Grau en Recursos Humans, Economia, Empresarials o similar i una experiència mínima com a cap d'equips de 2 anys. Es justifica en el fet que el coordinador haurà de donar les instruccions necessàries i coordinar un equip de persones i permet garantir una experiència i formació adequades.
 - 6 persones amb titulació d'Ensenyament Secundari Obligatori (ESO) o Graduat escolar amb coneixements i experiència en atenció i informació a l'usuari, bases de dades i altres pròpies de serveis auxiliars. Coneixements de nivell mitjà d'informàtica d'usuari (gestió de correu, word, excel, i internet), que entenguin, parlin i escriguin el català i el castellà. Experiència mínima de 2 anys en tasques per les quals es requereixin les aptituds anteriors. Es justifica en el fet que permet garantir que el personal adscrit al contracte tindrà els coneixements acadèmics i professionals suficients per prestar el servei amb eficàcia i eficiència.

Justificació: garantir la deguda formació i experiència professional del personal adscrit al contracte.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable de l'empresa amb el detall del personal que proposa i de les seves titulacions acadèmiques i trajectòria professional.

- Declaració que indiqui el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent, requerint-se com a mínim 4 telèfons smartphone i 2 ordinadors portàtils.

Justificació: garantir que el personal adscrit al contracte disposa dels mitjans materials mínims per dur a terme el servei.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable.

Classificació empresarial: no correspon.

LOT 2 (serveis vigilància i seguretat)

a. Solvència econòmica i financera: es fixen els següents requisits, acumulatius.

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit d'aquests contracte, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa. El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de **constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, haurà de tenir un import igual o superior a 1,5 vegades el pressupost de licitació del lot.**

Justificació: Garantir la capacitat de l'empresa per fer front a les seves obligacions laborals, fiscals i altres de gestió duran la vigència del contracte. L'import es correspon a l'import del VEC.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable del volum de negocis de l'empresa.

- Justificant de l'existència d'una **assegurança** d'indemnització per riscos professionals o còpia de la mateixa, d'import mínim de cobertura de **300.000 euros**, on es visualitzi clarament l'import de la cobertura i la companyia asseguradora. Conjuntament amb el justificant o la pòlissa, s'haurà d'adjuntar el rebut de l'últim pagament que haurà d'estar en període de vigència. En cas de no disposar-ne, s'haurà d'adjuntar una declaració responsable on es compromet a tenir-ne contractada una d'aquestes característiques en el moment d'inici del servei, en cas de que resulti adjudicatària del contracte.

Justificació: garantir la cobertura dels danys que eventualment pugui provocar la prestació del servei.

b. Solvència tècnica i professional: es fixen els següents requisits, acumulatius.

- Una relació dels **principals serveis efectuats** de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acreditant, per un import equivalent en una de les tres anualitats de com a mínim **1 vegada el pressupost de licitació, IVA exclòs, justificat en el fet que permet garantir que el licitador disposa de** l'experiència deguda en el sector.

Justificació: garantir la deguda experiència de l'empresa en el sector.

Acreditació: mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, acreditant l'habilitació professional corresponent:
 - Com a mínim, el coordinador del servei i responsable del contracte disposarà de la titulació de Grau en Recursos Humans, Economia, Empresarials o similar i una experiència mínima com a cap d'equips de 2 anys. Es justifica en el fet que el coordinador haurà de donar les

instruccions necessàries i coordinar un equip de persones i permet garantir una experiència i formació adequades.

- Com a mínim, 4 persones amb Targeta d'Identitat Professional (TIP) de Vigilant de seguretat del personal.

Justificació: garantir la deguda formació i experiència professional del personal necessari pel contracte.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable de l'empresa que indiqui el personal i les seves qualificacions i trajectòria professional.

- Declaració que indiqui el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent, requerint-se com a mínim 2 telèfons smartphone, 1 ordinador portàtil, intercomunicadors (walkies) amb orelles, còpies i bateries degudament homologades pel fabricant, i una llanterna tàctica LED d'alta capacitat.

Justificació: garantir que el personal adscrit al contracte disposa dels mitjans materials mínims per dur a terme el servei.

Mitjà d'acreditació: declaració responsable.

Classificació empresarial alternativa a la solvència (no obligatòria): sí.

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA RD 1098/2001	CATEGORIA RD 773/2015
M	2	a	1

F.2 Adscripció de mitjans (en ambdós lots): Sí.

G. Documentació a presentar pels licitadors (SOBRE A) IGUAL PER LOT 1 I LOT 2

1. Declaració responsable de presentació del document europeu únic de contractació (DEUC) i autorització per a l'obtenció de dades. També adjuntar omplert el DEUC (Annex 1 del PCAP).
2. Declaració de la disposició del compliment dels requisits de solvència d'acord amb l'establert a l'Annex 2 del PCAP.
3. Declaració responsable de grup empresarial (Annex 3 del PCAP).
4. Declaració responsable del pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes (Annex 4 del PCAP)
5. Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals (Annex 5 del PCAP)
6. Declaració responsable sobre el compliment de la normativa d'integració de persones amb discapacitats (Annex 6 del PCAP)
7. Declaració responsable de presentació d'unió temporal d'empreses (UTE) (Annex 7 del PCAP)
8. Declaració responsable de compromís de subscriure una pòlissa d'assegurances (Annex 11 PCAP).
9. Declaració responsable sobre subcontractació (Annex 12 PCAP).
10. Declaració responsable sobre confidencialitat de dades i documents (Annex 13 PCAP).
11. Declaració de submissió als Jutjats i Tribunals espanyols (en cas de licitador/a estranger/a) Annex 14 PCAP.

12. Declaració responsable conforme l'empresa sol·licitarà als seus treballadors que li aportin certificacions negatives als efectes de l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència (Annex 15 PCAP).
13. Declaració responsable de compromís d'adscripció de mitjans materials i /o personal durant l'execució del contracte (Annex 20 PCAP).

H. Composició de la Mesa:

D'acord amb l'article 16 del Decret 132/2020, de 17 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts del Centre d'Alt Rendiment Esportiu de Sant Cugat del Vallès (DOGC núm. 8275 - 19.11.2020), segons aprovació del Consell d'Administració el CAR, en sessió de data 3 de desembre de 2020, la composició de la Mesa de Contractació és la següent:

Càrrec	Titular	Suplent
President	Director del CAR	o persona qui designi
Secretària	Responsable dels Serveis Jurídics del CAR	o persona qui designi
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	Advocada en Cap de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Esports	o persona qui designi
Vocal	Responsable de la unitat del control econòmicofinancer del CAR	o persona qui designi
Vocal	Cap del departament o unitat del CAR responsable de l'execució i seguiment del contracte	o persona qui designi

Si així ho requereix la Presidència, a les reunions de la Mesa de contractació podran incorporar-se, amb veu però sense vot, aquells assessors especialitzats que resultin necessaris quan ho requereixi la naturalesa dels serveis a contractar en raó de les seves especials coneixements tècnics.

I. CONTINGUTS PROPOSTA TÈCNICA I ECONÒMICA DELS DOS LOTS (SOBRE B I SOBRE C):

LOT 1 (SERVEIS AUXILIARS)

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA CORRESPONENT AL SOBRE B:

En el sobre B les empreses licitadores hauran de presentar, únicament, les propostes que han de ser valorades en base als criteris avaluable mitjançant judici de valor (Annex 10a PCAP) i d'acord amb el contingut mínim establert en l'Annex 8 del PCAP. Informació a incloure en la proposta:

1.- Proposta d'organització del servei.

Organització del servei i mecanismes establerts per garantir que els serveis contractats es troben en actiu, cobertures de les possibles baixes/absències, personal de reserva, temps de resposta en cas de baixes/absències sense avís previ, proposta de formació del personal suplent a les instal·lacions del CAR, solucions davant imprevistos o incidències i periodicitat de les inspeccions de servei.

2.- Protocol d'atenció i resolució d'incidències.

Proposta per gestionar incidències en el control d'accessos: Mètodes de comunicació interna (per exemple, sistemes d'alerta ràpida); procediments davant emergències (alarmes, evacuacions, o altres

similars); gestió de queixes o suggeriments d'usuaris. Criteris de puntuació: Qualitat dels procediments, rapidesa en la resposta i capacitat de resolució.

3.- Pla de transició i devolució del servei.

Obtindran una valoració màxima de 5 punts, les ofertes que presentin un pla de transició i devolució del servei, per tal de minimitzar l'impacte del canvi de contractista, i els plans contemplin els aspectes més rellevants de l'inici i devolució de servei, sigui coherent i suficientment motivat.

Aquesta proposta es detallarà en el Sobre B es formularà en un màxim de 20 pàgines, escrites a arial 10 i espai interlineal 1,5 punts. La documentació que superi aquest límit no serà valorada. Tampoc serà valorada aquella informació supèrflua que no s'adapti a les necessitats concretes del CAR per tipologia d'instal·lacions, flux d'usuaris i activitat.

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA CORRESPONENT AL SOBRE C

En aquest sobre les empreses licitadores hauran de presentar, únicament, les propostes que han de ser valorades en base als criteris quantificables automàticament (Annex 10b PCAP) i d'acord amb el model d'oferta de l'Annex 9 del PCAP.

1.- PREU DEL CONTRACTE (per dues anualitats de contracte)

2.- MILLORES RESPECTE A LES CONDICIONS ESTABLERTES EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES :

- 2.1.-Adscriure al contracte personal amb el certificat d'anglès B2, First Certificate o equivalent.
- 2.2.-Aportació mitjans materials addicionals als establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.
- 2.3.-Pla de formació del personal adscrit al contracte.

LOT 2 (SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT)

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA CORRESPONENT AL SOBRE B:

En el sobre B les empreses licitadores hauran de presentar, únicament, les propostes que han de ser valorades en base als criteris avaluable mitjançant judici de valor (Annex 10a PCAP) i d'acord amb el contingut mínim establert en l'Annex 8 del PCAP. Informació a incloure en la proposta:

1.- Proposta d'organització del servei.

Pla de vigilància i seguretat amb la descripció de les tasques a realitzar i els mitjans humans, tècnics i mitjans de defensa a utilitzar en la prestació del servei i el pla de contingències o d'actuació davant imprevistos i situacions de desordre i emergència, descrivint les eventuais solucions que els ajudin a resoldre o, al menys, a minimitzar els efectes adversos, tot i incloure els aspectes relatius a prevenció

2.- Qualitat del servei i gestió administrativa.

Sistema informàtic de seguiment del contracte: gestió dels informes diaris i anuals, seguiment a través de la pàgina web de l'empresa, aplicació informàtica o APP per a mòbil així com l'esquema d'inspecció i control del servei, auditories del servei, qualitat a implantar i sistema informàtic de seguiment de l'execució del servei.

3.- Sistema de control informàtic de les rondes del servei.

Es valorarà el sistema de control informàtic de les rondes el qual ha d'enregistrar l'hora i el lloc de la ronda, bé mitjançant la instal·lació d'un sistema amb QR o bé altre sistema de control informàtic que deixi constància fefaent dels moviments i punts de la ronda i fent una proposta dels llocs a supervisar en els diferents tipus de ronda.

Aquesta proposta es detallarà en el Sobre B i es formularà en un màxim de 20 pàgines, escrites a arial 10 i espai interlineal 1,5 punts. La documentació que superi aquest límit no serà valorada. Tampoc serà valorada aquella informació supèrflua que no s'adapti a les necessitats concretes del CAR per tipologia d'instal·lacions, flux d'usuaris i activitat.

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA CORRESPONENT AL SOBRE C:

En aquest sobre les empreses licitadores hauran de presentar, únicament, les propostes que han de ser valorades en base als criteris quantificables automàticament (Annex 10b PCAP) i d'acord amb el model d'oferta de l'Annex 9 del PCAP.

1.- PREU DEL CONTRACTE (per dues anualitats de contracte). Els licitadors hauran d'indicar un preu hora per cadascuna de les franges horàries de servei, i hauran de multiplicar el preu hora ofert per les hores de servei estimades de cada franja, per tal d'obtenir una proposta global que servirà per la comparació d'ofertes.

2.- MILLORES RESPECTE A LES CONDICIONS ESTABLERTES EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES :

- 2.1. Pla de formació del personal adscrit al contracte. Cursos de formació als vigilants adscrits al servei en primers auxilis; extinció d'incendis. Coneixements bàsics i tècniques de comunicació amb usuaris i sempre que sigui addicional a la formació exigida per al personal de seguretat privada establerta a l'article 29.1 de la Llei de Seguretat Privada i amb una durada mínima de 10 hores.
- 2.2. Disposar d'un codi deontològic en el qual es determinin els comportaments i conductes que ha de seguir el personal.
- 2.3. Temps de substitució d'un vigilant en cas d'una eventualitat.
- 2.4. Centre de control i atenció de serveis propi.

J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (LOT 1 I LOT 2):

J.1.La valoració mitjançant criteris sotmesos a judici de valor es troba a l'Annex 10a del present Plec. Les empreses licitadores hauran de presentar una oferta descriptiva del servei d'acord amb les prescripcions i contingut que es detalla per al Sobre B en l'Annex 8 del present Plec.

J.2.La valoració amb criteris quantificables de forma automàtica o per fórmules es troba a l'Annex 10b del present Plec de Clàusules Administratives. La documentació corresponent a les propostes s'ajustaran als models establerts en l'Annex 9 del present Plec segons el lot pel qual es presenti oferta.

J.3. Oferta incursa en valor anormalment baixa:

Es considerarà una oferta incursa en valor anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 15 (*)%:

- 1.-La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
- 2.-La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
- 3.-El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 20 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 20 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat.

En el cas que concorrin dues empreses licitadores, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:

1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 25% a l'oferta d'una l'altra empresa.
2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.

En el supòsit que només hi concorri una única empresa, aquesta es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica (preu) sigui inferior en un 30% del pressupost de licitació establert.

K. Condicions especials d'execució: Sí.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública (Art. 202.2 LCSP).

-L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

-Obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- Obligació del contractista de respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades personals durant tota la vigència del contracte, que és gestionar les dades dels esportistes i les esportistes de la Residència del CAR exclusivament per al desenvolupament de les tasques directament relacionades amb l'objecte del contracte.

- Obligació de la empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi van associats.

- Obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte amb relació a la informació facilitada en la declaració referida al guionet anterior i de mantenir a l'entitat pública contractant al corrent de la ubicació dels servidors durant la vigència del contracte.

- Obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis que hi van associats, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vulgui encomanar la seva realització.

-L'empresa contractista complirà en tot moment els estàndards de qualitat mediambiental corresponents.

-El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions del pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

De caràcter social :

- El contractista haurà d'aplicar durant tota la vigència del contracte i, si s'escau, pròrrogues, als integrants de l'equip de treball per ell adscrit a l'execució de les prestacions contractades les condicions de jornada de treball, descans i vacances, llicències i excedències, seguretat i salut, prestacions socials i retribucions establertes en el Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació i, com a mínim, d'aquell que s'ha indicat en la documentació contractual (Lot 1 : II Conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions aprovat per Resolució de de 19 de març de 2024, de la Direcció General de Treball i publicat al BOE núm. 79 de data 30 de març de 2024) i (Lot 2 : Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat per al període 2023-2026, aprovat per Resolució de 30 de novembre de 2022, de la Direcció General de Treball publicat en el BOE núm. 299 de data 14.12.2022 i d'acord amb la guia per calcular l'escandall dels costos del servei de vigilància i seguretat publicada per la Direcció General de Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya).

El contractista queda obligat, pel que fa a tot el personal que empri o utilitzi en l'execució del contracte, al compliment de les disposicions vigents, singularment en matèria de legislació laboral, fiscal, de Seguretat Social i de Seguretat i Salut en el treball, així com al compliment de les que puguin promulgar-se durant l'execució de la mateixa.

Comunicació inclusiva:

-Aportar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

- L'empresa contractista ha d'incorporar sempre la perspectiva de gènere, d'una banda, i no utilitzar, de l'altra, un llenguatge sexista en cap document escrit ni visual relacionat amb el contracte (als efectes de clàusula social per promoure la igualtat de tracte, d'acord amb l'article 202.2 LCSP amb relació a la Llei 19/2020, de 30 de desembre).

Les condicions especials d'execució esmentades tenen la condició d'obligacions contractuals essencials als efectes d'allò previst en l'article 211 f) LCSP pel que fa a la resolució del contracte, de manera que l'incompliment de qualsevol d'elles, apreciat pel CAR, prèvia audiència del contractista, serà causa de resolució del contracte, amb incautació de la garantia i indemnització de danys i perjudicis, si s'escau.

D'acord amb l'article 202.2 LCSP, s'hauran de preveure mesures per prevenir la sinistralitat laboral durant l'execució del contracte als efectes de minimitzar la sinistralitat.

També es condició especial d'execució el fet que l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen en la clàusula trenta-dosena d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa contractista disposarà en tot moment de la documentació legal, permisos, llicències, acreditacions, titulacions, etc. necessaris per al desenvolupament de la seva activitat. Els impostos, llicències i altres despeses que es puguin originar motivats per l'execució dels treballs contractats, també seran a càrrec seu.

L. Subcontractació (per ambdós lots): es preveu la subcontractació únicament per prestacions relacionades amb el lloguer de servidors o els serveis associats en les condicions establertes a l'apartat K, relatiu a les obligacions especials d'execució.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta (Sobre A-Documentació administrativa, concretament de conformitat amb el model de declaració responsable de l'Annex 12 del PCAP) si subcontractaran o no.

M. Subrogació de personal: Sí es preveu respecte al Lot 1 (serveis auxiliars) D'acord amb l'article 130 LCSP es facilita a l' Annex 16 la informació sobre la condicions de subrogació dels contractes dels treballadors als quals afecta la subrogació.

N. Documentació a presentar pel proposat adjudicatari:

L'adjudicatari resta obligat a subscriure amb una companyia solvent una pòlissa d'assegurances amb les garanties i els límits establerts en l'Annex 11 PCAP (Lot 1 i 2).

O. Garantia definitiva (igual per ambdós lots):

-**Lot 1:** 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (segons l'art. 107 LCSP), de conformitat amb l'establert a la clàusula tretzena del PCAP. Així mateix, no s'accepta la retenció del preu.

-**Lot 2:** Import de 7.387,52€ equivalent al 5% del pressupost de licitació del contracte, IVA exclòs, segons l'art. 107 LCSP.

P. Termini de garantia (igual per ambdós lots): atenent a la naturalesa del servei a contractar, no es preveu que es puguin derivar vicis ocults, no s'estableix termini de garantia. En conseqüència, un cop realitzat la totalitat del servei i certificada la correcta execució pel responsable de l'execució del contracte, es procedirà al retorn de la garantia definitiva dipositada.

Q. Protecció de dades de caràcter personal: Sí es preveu.

Tractament de dades: "Control d'Accessos i Visites".

Finalitat tractament de les dades: Controlar els accessos i visites a les dependències del CAR amb la finalitat de disposar d'informació sobre les persones físiques, independentment de la seva vinculació, que es troben a les dependències del Centre necessària per al control de la seguretat. A més, per al personal del CAR, per obtenir dades per efectuar el control horari.

-L'empresa contractista mantindrà al CAR al corrent de la ubicació dels servidors.

El contractista subscriurà amb el CAR un acord d'encàrrec de tractament de conformitat amb l'Annex 19 del present Plec.

R. Modificacions del contracte:

R.1.: Causes generals:

Els supòsits de modificació previstos en la clàusula 23ena del Plec de Clàusules Administratives i en un percentatge no superior al 20% del preu contracte.

Revisió de preus: No es preveu.

Cessió del contracte: No es preveu.

R.2.: Altres causes de modificació específiques d'aquest contracte: límit del 20%.

- Reducció del serveis per causes d'organització i funcionament del Centre d'Alt Rendiment.
- La supressió d'alguna o algunes competències per part del Centre d'Alt Rendiment.
- Canvis d'ubicació de les dependències a on s'executa el servei que comportin una modificació dels espais i una disminució dels serveis tècnics inicialment previstos o per incorporació de nous elements tècnics per adaptació a les noves tecnologies o a la normativa vigent.

S. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte:

La direcció, coordinació i supervisió de la gestió d'aquest contracte, es duran a terme per la persona Responsable de Serveis Generals del Centre d'Alt Rendiment, qui portarà a terme les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

La unitat responsable del seguiment del contracte serà el Departament de Servei de Compres i Serveis Generals del Centre d'Alt Rendiment.

T. Pagament i presentació de factures

T.1. Tramitació del pagament d'aquesta contractació: D'acord amb la clàusula dinovena del plec de clàusules administratives.

El CAR abonarà als contractistes adjudicataris pels dos serveis (lot 1 i lot 2) el preu resultant de l'adjudicació del/s contracte/s, de manera fraccionada i de forma mensual, un cop conformada la corresponent factura emesa.

T.2. Destinataris de les factures: Departament d'Administració del CAR, Avinguda Alcalde Barnils 3-5, 01874 Sant Cugat del Vallès. Correu electrònic de la unitat proponent: administracio@grups.car.edu

T.3. Facturació electrònica:

L'e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques. També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.

Per a més informació sobre la factura electrònica, hi ha un espai web amb explicacions sobre el procediment i s'ha creat una Bústia a través de la qual es responen les preguntes rebudes:

http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/economia_del_sector_public/tresoreria_i_pagaments/factura-electronica/

U. Penalitats específiques: Sí, d'acord amb el sistema de penalitats establert a la clàusula sisena del Plec de Prescripcions Tècniques.

V. Variants: No es preveuen.



Informat favorablement per l'Assessoria Jurídica del Departament d'Esports : 17.12.2025

W. Millores: No es preveu.

X. Altra informació:

-Consultes tècniques: Sra. Salomé Rúbies, Responsable de Serveis (srubies@car.edu, Tel. 935891572).

-Consultes jurídiques: Sra. Marta Luis, Responsable dels Serveis Jurídics (mluis@car.edu, Tel.936752150).

- Perfil del Contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat> i www.car.edu (link Perfil del Contractant). La licitació es publicarà al Perfil del Contractant del CAR, d'acord amb el que disposa l'article 135 LCSP.

Y. Visita de les dependències objecte de licitació: Sí, està prevista (voluntària). Per sol·licitar la visita les empreses hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça srubies@car.edu identificant l'empresa, el nom i cognoms i el DNI de les persones que assistiran a la visita. El dia i hora de visita programada es publicarà al Perfil del Contractant.

Els licitadors interessats en rebre comunicacions automàtiques, mitjançant correu electrònic, de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, poden subscriure's accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil. No obstant, atès que aquesta licitació es realitza amb l'aplicació Sobre Digital les empreses que sol·licitin la seva participació seran automàticament subscrites i rebran les corresponents comunicacions automàtiques i les que se'n derivin de la pròpia tramitació de la licitació.