

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES PARTICULARS PER REGULAR LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ PER A LA FUNDACIÓ JOSEP FINESTRES**

Exp. 2025.28

Índex

1 Objecte del contracte	pg. 1
2 Necessitat del contracte	pg. 1
3 Descripció del servei	pg. 2
4 Funcionament i organització del servei	pg. 8
5 Obligacions del servei	pg. 9
6 Confidencialitat de dades	pg.10
7 Facturació i pagament	pg. 11

1 Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la contractació d'un concert pel Servei de Prevenció Aliè (SPA):

- Cobertura legal del sistema de prevenció de l'empresa.
- Presència tècnica a les instal·lacions que gestiona la Fundació, per part del personal tècnic acreditat.
- Assessorament permanent en matèria de seguretat, salut i prevenció de riscos laborals.
- **Identificació i avaluació de riscos.**
- Programació i planificació d'**activitat preventiva**.
- Seguiment de l'activitat preventiva desenvolupada per l'empresa.
- Elaboració d'informes i de la memòria d'activitat preventiva en ordre d'exigència legal.
- **Formació i informació** als treballadors (d'acord amb les avaluacions de riscos laborals).
- Control i vigilància de la salut.
- Acompanyament com a membre al Comitè de seguretat i salut FJF.

La prestació del servei s'efectuarà segons els requeriments i les condicions que s'especifiquen en aquest *Plec de condicions tècniques*, així com en el corresponent *Plec de clàusules administratives particulars*.

La relació de prescripcions tècniques d'aquest servei es detalla als següents punts.

Lots:

No hi ha divisió en lots, per tal de facilitar la gestió del mateix i per motius d'eficiència. No té sentit operatiu la divisió per lots d'aquest, i per tant, el concurs resta exempt de dita classificació.

2 Necessitat del contracte

Aquesta contractació es duu a terme per tal de complir amb la prevenció de riscos laborals i vigilància de la salut dels treballadors de la **Fundació Josep Finestres**.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de prevenció aliè en totes les especialitats tècniques (Seguretat en el Treball, Higiene industrial, i Ergonomia i Psicosociologia aplicada), i de vigilància mèdica de la salut per als treballadors/es de la **Fundació Josep Finestres (FJF)**.

D'acord amb l'article 15 del Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, les activitats preventives que no siguin assumides per mitjà de les modalitats organitzatives pròpies han de ser contractades amb un o més serveis de prevenció aliens.

L'abast del mateix contemplarà les instal·lacions, recursos i personal de les oficines de la **Fundació Josep Finestres**, així com de tots els centres que gestiona: **Hospital Odontològic Universitat de Barcelona, Hospital Podològic Universitat de Barcelona, Centre de serveis psicològics Universitat de Barcelona** (i eventualment altres centre que poden sumar-se al mateix, així com els llocs de teletreball).

La Fundació disposa d'una plantilla mitja de **120** treballadors. Aquest personal es troba ubicat en diverses localitzacions geogràfiques dins la comarca del Barcelonès, tal com s'indica al paràgraf anterior.

El nombre de treballadors es pot veure afectat al llarg de l'exercici a l'alça o la baixa, per necessitats pròpies de l'activitat, per tant el present contracte engloba a tot el conjunt de treballadors de la **Fundació Josep Finestres** amb independència de la modalitat contractual i el nombre de moviments que es donin al llarg de l'any.

3 Descripció del servei

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, els serveis de prevenció aliens (d'ara endavant SPA) són entitats especialitzades, que disposen d'acreditació per l'administració laboral competent del lloc on radiquen les seves instal·lacions principals, prèvia aprovació de l'administració sanitària en relació als aspectes de caràcter sanitari, capacitades per desenvolupar tasques en el camp de la prevenció laboral (amb caràcter multidisciplinari) amb l'organització, les instal·lacions, els equips i el personal especialitzat en les quatre disciplines (medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicologia aplicada) per a l'exercici de la seva activitat.

Aquestes entitats (SPA) han d'assumir directament l'exercici de les funcions assenyalades a l'article 31.3 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals que hagin concertat i han de contribuir a l'efectivitat de la integració de les activitats de prevenció en el conjunt d'activitats de l'empresa i en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, sense perjudici que puguin subcontractar els serveis d'altres professionals o entitats quan sigui necessari per a la realització d'activitats que requereixin coneixements especials o instal·lacions de gran complexitat o establir acords de col·laboració amb altres SPA, d'acord amb el que preveu el Reial decret 843/2011, de 17 de juny (articles 6,7 i 8), pel que fa exclusivament al cas concret del desenvolupament d'activitats sanitàries. També poden disposar, mitjançant arrendament o negoci similar, d'instal·lacions i mitjans materials que considerin necessaris per prestar el servei en condicions i amb un temps de resposta adequat, sense perjudici de l'obligació de disposar amb caràcter permanent dels recursos instrumentals mínims per al manteniment de l'acreditació.

L'adjudicatari del servei es compromet a prestar els seus serveis fent front a la totalitat i integritat dels serveis detallats a continuació:

3.1 Les activitats que ha d'incloure el SPA contractat, en detall, són:

- Pla de prevenció (disseny i adequacions).
- Avaluació de riscos.
- Programa d'activitats preventives (disseny, aplicació i coordinació dels plans i programes d'actuació preventiva).
- Pla d'emergència de les instal·lacions /Manual d'autoprotecció -RD. 393/2007.
- Adequació de maquinaria i determinació de processos -RD. 1215/97.

- Riscos higiènics (medicions i informes).
- Riscos ergonòmics (estudis).
- Formació "recurs preventiu" de 50h.
- Formació i informació en aquesta matèria als/a les treballadors/es.
- Seguiment anual de les mesures preventives (determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives adequades i la vigilància de la seva eficàcia).
- Investigació d'accidents.
- Informe estadístic de sinistralitat.
- Assessorament tècnic continuat.
- Assessorament tècnic-legal presencial en cas de ser necessari en una inspecció.
- Registre i manteniment de la documentació en matèria de seguretat, salut i prevenció de riscos.
- Vigilància de la salut dels/de les treballadors/es: RRMM, analítiques, protocols, curs de socorrisme i primers auxilis, memòria anual i conclusions, estudis epidemiològics, memòria.

3.2 Pel que fa a les **disciplines tècniques**, l'adjudicatari ha d'estar en condicions de proporcionar l'assessorament i recolzament que es precisi en funció dels tipus de risc i en referència a:

Seguretat en el treball

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat industrial, així com els derivats de les condicions generals dels llocs de treball, locals i instal·lacions de servei i protecció.

En particular, s'han d'incloure totes les activitats preventives destinades a evitar la materialització dels accidents laborals relacionats amb:

- La seguretat estructural.
- Les instal·lacions elèctriques.
- La protecció contra incendis, que inclou actuacions com:
 - o Elaboració, actualització, implantació, control i manteniment de plans d'emergència i/o d'autoprotecció.
 - o Formació tècnica al personal integrant dels equips de primers auxilis, primera i segona intervenció, així com al personal encarregat de l'evacuació.
 - o Informació al personal sobre el pla d'emergència establert.
 - o Realització de simulacres (periodicitat mínima anual).
 - o Valoració del simulacre i del pla d'emergència, anàlisi dels resultats i propostes de modificació i millora.
- Els recipients a pressió.
- Les instal·lacions de gasos.

- Les substàncies i els preparats químics, com poden ser: adequació del magatzematge, transport, manipulació, etiquetatge dels productes, actuacions especials o d'emergència, etc.
- La maquinària i els equips de treball.
- Els aparells d'elevació.
- El disseny de qualsevol instal·lació preventiva, així com de qualsevol altre aspecte relacionat amb aquesta disciplina preventiva.

Higiene industrial

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos existents. Haurà de valorar la necessitat de realitzar la presa de mesures.

En particular, s'han d'incloure les activitats destinades a evitar l'emissió de concentracions ambientals de contaminants que puguin generar malestar i/o malalties relacionades amb els llocs de treball. Concretament:

- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible presència d'agents químics (en qualsevol de les seves formes o estats, tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible presència d'agents biològics (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la presència i el confort envers els agents físics: soroll, vibracions, ambient tèrmic, il·luminació, radiacions ionitzants i no ionitzants, camps electromagnètics (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Proposar les mesures de prevenció d'aplicació a nivell ambiental, personal i organitzatiu.
- Assessorar en matèria de proteccions individuals: adequació, formació del personal en el seu ús, manteniment i conservació, etc.
- Controlar altres agents, així com qualsevol altra activitat de naturalesa similar i relacionada amb aquesta disciplina (d'acord amb el que estableix la legislació vigent)

Ergonomia i psicologia aplicada

L'SPA haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents.

En particular, s'han d'incloure les activitats relacionades amb l'adaptació de les condicions dels llocs de treball d'acord amb les característiques de les persones que els ocupen, a fi d'assolir una situació de confort físic i psíquic i evitar danys en la salut física i mental dels/de les treballadors/es. Inclou les actuacions següents:

- Proposar el disseny i millora de les tasques o llocs de treball.

- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic...).
- Detectar, avaluar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible càrrega física en el treball (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Detectar, valorar i proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o, com a mínim, controlar la possible càrrega mental del treball: valoracions psicosocials, estrès, *mobbing*, *burnout*, etc. (tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial).
- Valorar els casos de treballs repetitius i monòtons.
- Proposar i establir mesures de prevenció per aplicar a nivell general, personal i d'organització.
- Altres activitats de naturalesa similar.

De cadascuna de les tres disciplines anteriors l'adjudicatari haurà de fer:

- **Avaluació**
- **Establiment de calendari i planificació d'estudis específics**
- **Planificació de l'activitat preventiva**
- **Pla de necessitats formatives**
- **Redacció de normes generals en cas de risc**
- **Realització de la recerca i anàlisis d'accidents de treball o malalties professionals, i establiment de mesures correctives.**
- **Mesures organitzatives per a control de riscos**
- **Elaboració de guies i normes específiques**

Medicina del treball

La prevenció i vigilància de la salut és la disciplina preventiva que té la finalitat de controlar i garantir la protecció de la salut dels/les treballadors/es quant als riscos als quals estan sotmesos en el seu lloc de treball i, així, evitar l'aparició de malalties professionals, a més de promoure i mantenir el més alt grau de benestar físic, mental i social dels treballadors, per prevenir les malalties derivades del treball. El servei inclourà també els casos d'assessorament i avaluació dels llocs amb teletreball.

L'SPA haurà de desenvolupar les activitats següents:

A. Activitats col·lectives per a la gestió sanitària

- Anàlisis de l'estat de salut i programació d'actuació sanitària.
- Informació i documentació:
 - Anàlisis epidemiològics de resultats obtinguts
 - Pla de necessitats de formació i informació en matèria de medicina del treball als/es treballadors/es.
 - Informe de mesures preventives recomanades

- Informe de llocs de feina amb reconeixement mèdic obligatori
 - Resultat de vigilància específica
 - Memòria anual de medicina del treball: Amb l'acabament de la campanya anual de revisions mèdiques de cada anualitat, es recolliran les activitats i prestacions inherents al servei de vigilància de la salut segons els protocols de vigilància de la salut que li son d'aplicació, així com una descripció de la salut de la seva plantilla i recomanacions. A més de l'elaboració de guies i informes específics.
-
- Conèixer les malalties que es produeixen entre els/les treballadors/es i les absències del treball per motius de salut, a l'efecte de poder identificar qualsevol relació entre la causa de la malaltia o de l'absència i els riscos per a la salut que puguin presentar-se en els llocs de treball.
 - Anàlisi de les consultes espontànies o induïdes pels sanitaris del servei de prevenció, relacionades amb el lloc de treball (auto vigilància).
 - En qualsevol cas, l'informe de les conclusions dels resultats de la vigilància de la salut, que ha de pronunciar-se sempre en termes inequívocament preventius, ha d'incloure la informació relativa a la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció en el lloc de treball.
 - Activitats per a la realització i l'anàlisi de la vigilància de la salut col·lectiva (que inclogui l'anàlisi dels resultats de la vigilància individual de la salut dels treballadors i de l'avaluació dels riscos, amb criteris epidemiològics).
 - Impulsar programes de promoció de la salut en relació amb el lloc de treball, d'acord amb el Reial decret 843/2011, de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització de recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.
 - Assessorar a l'empresa i els/les treballadors/es en relació amb aquells llocs de treball que, d'acord amb l'article 22.1 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, s'ha d'exemptar la voluntarietat de la vigilància de la salut o la determinació de l'aptitud. Per tant, la determinació de llocs de feina amb reconeixement d'obligatòria consulta amb els/es treballadors/es o representats dels/es treballadors/es els quals tenen la obligació de realitzar-se el reconeixement mèdic, segons la normativa LPRL (art. 22 a 33).
 - Determinar els llocs de treball amb i sense risc per a l'embaràs. Així mateix, ha d'estudiar i valorar, especialment, els riscos que puguin afectar les treballadores embarassades o treballadores que han acabat d'infantar, i proposar les mesures preventives adequades.
 - La participació dels/de les professionals en el conjunt d'activitats del servei de prevenció.
 - En el cas que en l'exercici de les seves funcions hi hagi presència física de professionals sanitaris en el lloc de treball, la prestació de primers auxilis i l'atenció d'urgència als/a les treballadors/es del centre de treball (no s'ha de confondre aquesta assistència amb una presència regular fixa als centres de treball amb finalitats assistencials, que ha de ser objecte de contractació expressa i fora de l'àmbit d'aquest Acord marc).
 - Els serveis de prevenció han de tenir perfectament definits i donar a conèixer els procediments de circulació i custòdia de la informació de caràcter personal o mèdic-sanitària dels/de les treballadors/es dels Departaments o altres organismes, tot tenint en compte la dignitat, intimitat i confidencialitat de dades.

- Totes aquestes activitats han d'estar degudament planificades i desenvolupades d'acord amb protocols específics i han de prestar especial atenció en tot allò relacionat amb casos d'especial sensibilitat a determinats factors de risc de la feina o amb treballadors/es que requereixin especial protecció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre.

B. Activitats individuals: reconeixements mèdics

- Activitats de vigilància individual de la salut dels/de les treballadors/es amb relació als riscos dels llocs de treball (inclou: la incorporació nova a la feina, incorporació després d'una absència perllongada, a intervals periòdics, en casos d'especial sensibilitat, en casos de canvi de lloc de treball o d'exposició a nous riscos o a partir de consultes espontànies dels propis treballadors). Aquestes activitats han d'incloure, quan sigui necessari i oportú, entre d'altres:

- Exàmens de salut, que han de ser específics i no s'hauran d'aplicar a tots/es els treballadors/es de forma indiscriminada. Quan calgui, s'hauran d'incloure proves específiques en funció del lloc de treball.

La programació i realització d'exàmens de salut, tant obligatòries com voluntàries han d'incloure: antecedents laborals, antecedents i hàbits personals, dades antropomètriques, tensió arterial, exploració física completa per òrgans i aparells.

Tots els reconeixements mèdics inclouen un examen de salut bàsic i les proves complementaries establertes en els protocols mèdics específics en funció dels riscos als quals puguin estar exposats els treballadors.

- Història laboral
- Anamnesi
- Situació actual: sensació subjectiva de salut del treballador
- Exploració física bàsica
- Inspecció general:
 - Auscultació cardiorespiratòria
 - Exploració abdominal
 - Biometria
 - Tensió arterial
 - Control de visió
 - Otoscòpia
 - Espirometria
 - Electrocardiograma
 - Perfil analític.

Concretament, a la Fundació, les revisions mèdiques es classifiquen en dos grans grups, per la tipologia dels exàmens que requereixen:

- El personal administratiu (analítica de perfil bàsic).

- Tot el personal d'infermeria té risc a exposició biològica i a radiacions ionitzants, ha de sumar analítica d'agents biològics i el perfil de radiacions ionitzants.

L'analítica de perfil bàsic inclou: Hemograma, Leucòcits, Ferritina, Glucosa, Hemoglobina glicosilada, Colesterol, Triglicèrids, Creatina, Urea, GOT, GPT, Fosfata alcalina; i Anàlisis d'orina.

L'analítica de perfil d'infermeria inclou: Bioquímica, Hemograma complets, Agents biològics (Hepatitis B Perfil 1), Agents biològics (Hepatitis C), Agents biològics (VIH) i Radiacions ionitzants.

En els casos que així es consideri, es farà seguiment per avaluar millor els resultats semiquantitatius recollits.

- Qüestionaris de salut i enquestes de risc.
 - Descripció tasques lloc, exposició a riscos, mesures preventives i utilització d'EPI's.
 - Exploracions específiques segons protocols.
 - Proves complementaries, en funció dels riscos i exploracions realitzades, amb informe mèdic individual.
- Quan calgui i s'hagi determinat oportunament, activitats per determinar l'aptitud dels/de les treballadors/es pel lloc de treball d'acord amb les funcions essencials (tasques imprescindibles i que no poden ser adaptades o modificades), tot proposant, si cal, les adaptacions raonables de les condicions de treball i pronunciant-se també sobre la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i prevenció referides en el punt anterior. Aquestes activitats han d'estar planificades de forma complementària a les activitats de vigilància de la salut, hi estiguin o no directament relacionades.

4 Funcionament i organització del servei

- L'SPA assessorarà a la Fundació, a petició d'aquesta, en aquelles qüestions relatives a l'àmbit d'aplicació del contracte.
- L'SPA assessorarà a la Fundació, a petició d'aquesta i personant-se si cal en el lloc dels fets, en cas d'accident de treball o altres danys a la salut derivats del treball, per tal de poder realitzar la corresponent investigació, actualitzant, si és necessari, l'avaluació de riscos d'acord amb la legislació vigent.
- La realització d'estudis específics, que es requereixin per a l'avaluació de riscos dels llocs de treball, han d'incloure totes les despeses generades per l'anàlisi.
- En cap cas es generarà contractació complementària, ja que es considerarà inclòs tot tipus de servei de prevenció.

- Per a la realització de les avaluacions de riscos psicosocials, s'haurà d'utilitzar una metodologia de la qual es conegui de forma contrastada l'acreditació, la fiabilitat i la validesa. En aquest sentit, com a mínim, l'SPA ha d'estar en disposició d'aplicar qualsevol metodologia que compleixi aquests requisits.
- Tant el Pla d'autoprotecció (PAU) – Llei 4/1997– com el Pla d'emergència –art.20 Llei 31/95– seran elaborats per un o varis tècnics competents de la modalitat organitzativa de prevenció de riscos laborals del SPA, acreditats conforme a l'article 24 del Decret 30/2015, de 3 de març. Es podrà fer en un document únic fusionant ambdós però en tot cas, caldrà que la realització del PAU no sigui en detriment de la seva dedicació a prevenció de riscos laborals.
- Hores de dedicació presencials anuals que realitza el personal: mínim 20h (reunions de seguiment amb el comitè de seguretat i salut i visites als centres pels seguiments i avaluacions). S'entenen incloses a l'objecte del contracte, i per tant, a les partides del mateix; les visites de control de les condicions de seguretat per a verificar la implantació de les mesures preventives o per avaluar situacions de risc, i les visites requerides per la direcció de la Fundació en cas d'urgència, a més de les reunions de seguiment pertinents.
- Temps de resposta davant d'una sol·licitud: no serà superior a les 36 hores següents a la comunicació, llevat de casos en que la Fundació consideri necessari reduir el termini per una situació d'especial risc i així ho faci constar en la comunicació
- L'empresa adjudicatària s'adaptarà a les necessitats organitzatives del centres per a dur a terme les corresponents actuacions preventives. El temps d'execució d'aquestes, la presentació de resultats i la proposta d'actuació, no podrà excedir en cap cas els 30 dies naturals, comptats a partir de la presa de dades necessàries pel seu desenvolupament, llevat dels casos indicats anteriorment d'especial risc.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar de, com a mínim, una línia telefònica, un compte de correu electrònic o una plataforma informàtica que permeti informar de les dades necessàries per poder fer-ne el seguiment de les revisions mèdiques, i informar del resultat de les mateixes.
- Les proves dels exàmens de salut es duren a terme en un mateix dia. Tots ells en instal·lacions a Barcelona i Rodalies, adequades i amb l'instrumental necessari per a realitzar les proves, anàlisis, mesuraments i avaluacions habituals per a la vigilància de la salut. S'informarà el/la treballador/a mitjançant un informe dels resultats del mateix. De forma paral·lela s'entregarà a la Fundació un informe d'aptitud laboral amb les limitacions al mateix i recomanacions pertinents, si escau.
- L'empresa adjudicatària facilitarà a la Fundació, per a fer extensiva a tots els seus treballadors, la informació necessària sobre els riscos per a la seguretat i salut en el treball, sobre mesures i activitats de protecció i prevenció i sobre les mesures d'emergència. A més, elaborarà guies i normatives específiques.
- L'últim mes de cada any, s'elaborarà la memòria anual d'actuacions de l'any i s'entregarà juntament amb la programació de l'activitat preventiva (PAPE). El primer mes de cada anualitat, haurà de presentar-se la programació anual del servei de prevenció, mitjançant un cronograma estimatiu de les actuacions tècniques a realitzar i previstes per la normativa.

- L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar un programa de formació en prevenció de riscos laborals per als treballadors de la Fundació, que haurà de tenir en compte les necessitats detectades en l'avaluació de riscos laborals i haurà d'actualitzar-se segons els canvis de personal o lloc de treball que es produeixin, per a fer front a la normativa vigent.
- L'empresa també haurà de disposar d'una plataforma o un accés online a compartir amb la Direcció de la Fundació tota la documentació que es treballi. Per últim, a la finalització del contracte es facilitarà tota aquesta sense càrrec ni condicionant.

5 Obligacions del servei

- Garantir i vetllar per la col·laboració entre els professionals de les diverses disciplines.
- Realitzar, amb la periodicitat que requereixin els riscos existents, l'activitat de seguiment i valoració de la implantació de les activitats preventives derivades de l'avaluació.
- Efectuar en la memòria anual de les seves activitats a la **Fundació Josep Finestres** i als corresponents centres, la valoració de l'efectivitat de la integració de riscos laborals en el sistema general de l'empresa, a través de la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals, en relació amb les activitats preventives concertades.
- Realitzar un pla de treball d'acord amb les necessitats detectades.
- Assessorar als/les treballadors/es, els seus representants i els òrgans de representació especialitzada, en els termes establerts en la normativa aplicable.
- Realitzar les activitats preventives concretes que siguin legalment exigibles.
- Assignar un coordinador tècnic (amb formació de nivell superior) com a persona de contacte amb el departament o entitat contractant, que serà l'encarregat de coordinar les actuacions de les diferents disciplines o activitats objecte del contracte. El responsable del contracte designat per aquesta haurà de tenir plena competència, autoritat i capacitat tècnica per a resoldre incidències i/o necessitats de l'organització.
- Proporcionar els documents conseqüència de les seves actuacions i les dades que la Fundació sol·liciti, tant en suport paper com informàtic. Pel que fa als informes dels reconeixements mèdics específics, els SPA que no disposin de l'eina informàtica per a l'abocament directe de les dades, hauran d'introduir aquestes dades des d'un equip informàtic facilitat per l'organisme contractant, garantint en tot moment la protecció i confidencialitat de les dades, i el seu tractament exclusivament per part de personal sanitari.
- A demanda de l'organització, lliurar tota la informació i participar en la investigació i estudi dels accidents de treball i malalties laborals, a fi de proposar mesures preventives eficaces per evitar reincidències.
- Podran participar en els treballs de camp que els tècnics de l'SPA efectuïn, personal de la Fundació autoritzat (membres del Comitè de Seguretat i Salut, o responsables del servei/unitat en qüestió).
- L'adjudicatari mantindrà les qualitats del servei oferts durant la vigència del contracte.
- L'SPA haurà de respectar les disposicions normatives que siguin d'obligat compliment en la pràctica que desenvolupa.

- L'empresa adjudicatària haurà de tenir acreditació en les especialitats o disciplines preventives de seguretat en el treball, higiene indústria, ergonomia, i psicologia aplicada.
- L'adjudicatari es compromet a tenir els mitjans humans i tècnics per a dur a terme aquest contracte tan sols amb la presentació de l'oferta. En tot cas, aquests seran avaluats amb la memòria descriptiva presentada pel licitador. Concretament pel que fa els professionals, hauran d'estar acreditats d'acord a les normes exigides als punts i apartats anteriors, preferiblement, amb experiència en el sector sanitari.
- L'empresa adjudicatària està obligada a substituir, a petició de la Direcció de la FJF, les persones que al seu criteri no presti adequadament el servei o incompleixi les tasques que li han estat assignades. També considerant-se en el mateix supòsit la falta de competència professional, una actitud o comportament inadequat o l'acumulació de desavinences amb algun usuari del servei.

6 Protecció i confidencialitat de dades

L'avaluació de la salut es desenvoluparà sota el principi de confidencialitat de dades i només es podrà proporcionar dades de caràcter mèdic al propi treballador, al personal mèdic adjudicatari -exclusivament en compliment de les finalitats de vigilància de la salut- i a les autoritats sanitàries, de conformitat amb la legislació vigent. Així doncs, només s'informarà als treballadors dels resultats dels seus exàmens mèdics i de forma confidencial i personalitzada.

L'SPA garantirà, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels/de les treballadors/es i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, per la qual cosa s'habilitaran mecanismes que garanteixin la transferència de dades segura entre el personal mèdic de l'SPA i els destinataris de la mateixa, i sempre que aquesta quedi estrictament justificada.

L'empresa adjudicatària es compromet a respectar la legislació en matèria de protecció de dades i, en conseqüència, s'adaptarà a les mesures exigides pel Procediment de Mesures de Seguretat de la **Fundació Josep Finestres**. Així doncs, els diferents participants de l'empresa adjudicatària romandran expressament obligats a mantenir absoluta confidencialitat, reserva i secret sobre qualsevol dada que pugui conèixer amb motiu de l'execució del contracte -inclús després de l'extinció de la relació contractual-, especialment sobre les dades de caràcter personal que no podran utilitzar amb finalitat diferent a la descrita als plecs ni tampoc cedir a tercers.

L'adjudicatari es compromet a acomplir amb la legislació vigent en la matèria (RGPD) i en finalitzar la relació contractual, ha procedir a la cancel·lació i bloqueig de dades i la seva conservació d'acord amb la norma.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o l'incompliment de les obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, per part de l'empresa o personal al seu servei, podrà ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

7 Facturació i pagament

La facturació es realitzarà mensualment. L'adjudicatari/ària ha d'emetre una factura amb periodicitat mensual, per mesos vençuts. L'import mensual a facturar no podrà excedir en cap cas del màxim de l'import atorgat.

El pagament es realitzarà atenent a les feines realitzades i els imports associats a cada concepte desenvolupat, prèvia recepció de conformitat i validació. Aquest es realitzarà per transferència bancària, prèvia presentació de la factura completa amb original i còpia, on s'inclouran les dades necessàries per complir amb les disposicions tributàries vigents i la descripció completa dels serveis realitzats per a la seva identificació i catalogació homologada. El pagament sempre quedarà condicionat a la prestació i conformitat dels serveis prestats.

DILIGÈNCIA

Aquest plec, expedient **2025/28**, ha estat examinat i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora dels Contractes del Sector Públic estableix.

Sr. Jordi Gonzalo Ruiz

Director General Fundació Josep Finestres