

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SIGNATURA ELECTRÒNICA AVANÇADA, ÚS DE LLICÈNCIES AMB INCORPORACIÓ D'UN SERVEI D'API (APPLICATION PROGRAMMING INTERFACE) I UN GESTOR DE CERTIFICATS DIGITALS PER A LA FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (ART. 159.6 LCSP)**

**EXPEDIENT SE-1-2026.POSA**

---

**A. OBJECTE**

Descripció: L'objecte de la present licitació és la contractació del servei de signatura electrònica avançada, ús de llicències, la incorporació d'un servei d'API (Application Programming Interface) i un gestor de certificats digitals per a la FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA.

La Fundació requereix d'un servei de signatura digital que permeti signar documents, amb el que es podrà garantir i acreditar l'autenticitat, la seguretat i la integritat dels documents. Mitjançant aquest servei, es busca enviar i rebre arxius signats electrònicament de manera fàcil, legal i segura. Els documents signats electrònicament tindran plena seguretat jurídica, facilitant la seva gestió, i en la que no es necessitarà cap tipus d'aplicació específica sinó tan sols la persona a signar.

Així mateix, el servei de signatura electrònica objecte del contracte haurà d'incorporar una API (Application Programming Interface) que permeti la integració directa amb els sistemes d'informació corporatius de la Fundació Bosch i Gimpera, amb la finalitat de gestionar de manera automatitzada i segura els processos de signatura electrònica de documents.

El servei de signatura electrònica objecte del contracte haurà d'incorporar un gestor d'ús de certificat digital en modalitat de signatura remota, que permeti fer el seguiment, control i auditories de les signatures electròniques.

La contractació esmentada té la consideració de contracte de serveis atès que el seu objecte es troba comprès en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

L'objecte del contracte no admet el seu fraccionament en lots, ja que cap de les prestacions que s'hi preveuen son susceptibles d'utilització o aprofitament separat ni constitueixen, per si mateixes, una unitat funcional, sinó que per a la seva correcta realització requereixen d'una coordinació integral.

Codi CPV: 79132100-9 – Serveis de certificació relacionats amb signatura electrònica.  
72263000-6 - Serveis d'implementació de programari

**B. DADES ECONÒMIQUES I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

El valor estimat d'aquest contracte és de 53.898,00€ (IVA no inclòs). Inclou el contracte inicial, les possibles pròrroques i una modificació del 20%.

- Import base de licitació: 10.365,00€
- Import eventuals pròrroques: 41.460,00€
- Import eventuals modificacions: 2.073,00€

La distribució del VEC és la següent:

| Pressupost base de licitació | Pròrrogues | Modificacions | TOTAL      |
|------------------------------|------------|---------------|------------|
| 10.365,00 €                  | 41.460,00€ | 2.073,00€     | 53.898,00€ |

Determinació del preu: preu unitari.

El pressupost base de licitació és de 10.365,00 € a la qual s'ha d'aplicar un IVA del 21% per 2.176,65€ amb un import total de 12.541,65 €.

| Descripció                                                   | Quantitat | Preu Unitari | Import     |
|--------------------------------------------------------------|-----------|--------------|------------|
| <b>Subscripció API</b>                                       | 1         | 2.900,00€    | 2.900,00€  |
| <b>Usuaris Addicionals amb funcions bàsiques d'enviament</b> | 2         | 290,00 €     | 580,00€    |
| <b>Signatures Avançades</b>                                  | 3.000     | 1,20 €       | 3.600,00€  |
| <b>Correus Certificats</b>                                   | 150       | 1,10 €       | 165,00€    |
| <b>Gestor de certificat digital</b>                          | 1         | 1.200,00€    | 1.200,00€  |
| <b>Usuaris amb accés al gestor de certificat digital</b>     | 16        | 120,00€      | 1.920,00€  |
| <b>TOTAL</b>                                                 |           |              | 10.365,00€ |

| Any          | Mesos | Import     | IVA 21%   | Import licitació amb IVA |
|--------------|-------|------------|-----------|--------------------------|
| 2026         | 10    | 7.773,75€  | 1.632,49€ | 9.406,24€                |
| 2027         | 2     | 2.591,25€  | 544,16€   | 3.135,41€                |
| <b>TOTAL</b> | 12    | 10.365,00€ | 2.176,65€ | 12.541,65€               |

D'acord amb la naturalesa d'aquesta contractació, les necessitats en aquest plec són estimatives. Aquesta estimació està realitzada en funció del número d'enviaments durant l'any 2025 realitzats a la Fundació. No es un import definitiu.

A la finalització del període contractual, es durà a terme un balanç del còmput real dels usos efectivament consumits per la Fundació Bosch i Gimpera. En el supòsit que existeixi un excedent d'usos no consumits a favor de la Fundació Bosch i Gimpera, aquests es podran traspasar i aplicar a l'inici del període de pròrroga del contracte, en els termes i condicions establerts en el present plec.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta aquest import. Així, restaran exclosos els licitadors que presentin ofertes que superin els preus indicats.

El pressupost net (IVA exclòs), d'acord a l'article 100.2 LCSP es desglossa en els següents costos i benefici industrial:

|                       |                         |                          |              |
|-----------------------|-------------------------|--------------------------|--------------|
| Costos Directes (70%) | Costos Indirectes (22%) | Benefici Industrial (8%) | Total (100%) |
| 7.255,50€             | 2.280,30€               | 829,20€                  | 10.365,00€   |

Finançament projecte: Fons propis de la Fundació Bosch i Gimpera

Expedient d'abast plurianual: Si.

### C. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ I PRÒRROGA

La durada d'aquest contracte és d'1 any a comptar des de la formalització del contracte.

Es preveuen pròrrogues anuals fins a un màxim de 4 anualitats més (1+1+1+1).

### D. TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT, UNITAT DESTINATÀRIA, ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ADREÇA DE LA SEU ELECTRÒNICA - PERFIL DEL CONTRACTANT

1. Forma de tramitació: ordinària.
2. Procediment d'adjudicació: obert simplificat abreujat.
3. Òrgan de contractació: Gerenta de la Fundació Bosch i Gimpera.
4. Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/fbg>.

### E. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS: OFERTA TELEMÀTICA

Els licitadors presentaran un únic sobre o arxiu electrònic amb la següent documentació:

- a. Formulari de dades generals i declaració responsable (Annex 1).
- b. Model de proposició econòmica i millores (Annex 2).

### F. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant un únic criteri d'adjudicació:

#### 1. Oferta econòmica (fins a 85 punts).

Es valorarà l'oferta econòmica segons el model de l'Annex 2. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa. (Om). La puntuació de la resta d'ofertes econòmiques es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

El valor de ponderació va associat al pes específic del criteri preu en la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu. En aquest cas, el preu suposa el 85% de la puntuació total, i, per tant, el valor de ponderació és 1,85.

La fórmula anterior s'aplicarà al preu de cadascun dels serveis oferts pel licitador, segons la puntuació següent:

#### 2. Millores (fins a 15 punts)

##### 1. Integració inicial del servei en un període inferior a 48 hores. (10 punts)

S'atorgarà un total de 10 punts al licitador que acrediti poder realitzar la integració inicial del servei de signatura electrònica, ús de llicències de llicències, la incorporació d'un servei d'API (Application Programming Interface) i un gestor de certificats digitals en un període màxim de 48 hores, des de

l'inici del servei (formalització del contracte).

**Justificació:** La Fundació Bosch i Gimpera desenvolupa la seva activitat ordinària mitjançant processos administratius, contractuals i de gestió que requereixen la signatura continuada de documentació amb plenes garanties jurídiques. En aquest context, la disponibilitat efectiva i immediata del servei de signatura electrònica és un element clau per garantir la continuïtat dels processos interns i treball de la Fundació.

Un termini d'integració reduït del servei de signatura electrònica, incloent l'ús de llicències, la incorporació del servei d'API i el gestor de certificats digitals, permet minimitzar l'impacte de la implantació del servei sobre el funcionament normal, evitar interrupcions i retards en els fluxos de treball administratius i de gestió documental que depenen de processos de signatura electrònica i assegurar una posada en funcionament del sistema ràpid i efectiu.

## **2. Certificació ISO/IEC 27001:2022 o equivalent. (5 punts).**

S'atorgarà un total de 5 punts al licitador que acrediti disposar d'una certificació ISO/IEC 27001:2022 o equivalent referent a sistemes de gestió de la seguretat de la informació (SGSI).

**Justificació:** El servei objecte del contracte implica el tractament, l'emmagatzematge i la transmissió d'informació electrònica amb valor jurídic, així com dades personals i documentació de caràcter sensible, associades als processos de signatura electrònica, gestió de certificats digitals i integració mitjançant serveis d'API.

En aquest context, la seguretat de la informació constitueix un element essencial per garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la traçabilitat de la informació gestionada durant l'execució del contracte.

Aquesta ISO permet reduir els riscos de seguretat associats a l'ús de plataformes SaaS, serveis d'API i custòdia de certificats digitals.

## **2. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

Aquelles ofertes que l'import en el seu conjunt suposi una baixa superior al 30% respecte al pressupost de licitació es podran considerar anormals o desproporcionades.

## **3. Criteris de desempat**

En cas que atenant a la puntuació total quedin empatats dos o més licitadors, l'adjudicació es proposarà de conformitat amb allò que estableix l'article 147.2 de la LCSP, seran preferents les proposicions de les empreses que per ordre:

- i. Tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%.
- ii. Disposin d'un major % de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- iii. Es dediquin específicament a la inserció laboral de persones en situació d'exclusió laboral.
- iv. Disposin de mesures tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball.

## **G. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Responsable de TIC's de la Fundació Bosch i Gimpera.

## H. PENALITZACIONS

En cas que s'incorri en incompliment de terminis i/o execució incorrecta o defectuosa del contracte s'estarà a l'establert a la clàusula 16 del PCAP.

D'acord amb l'article 192 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, en cas d'una incorrecta execució del contracte, l'òrgan de contractació pot optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats, les quals seran proporcionals a la gravetat de la falta. Així, s'estableix la següent gradació:

### Incompliments molt greus:

- Continuar incomplint els paràmetres acordats en els plecs tècnics, tot i el requeriment reiterat per part de la FBG al contractista denunciant l'incompliment i exigint l'execució del contracte conforme els termes dels propis plecs.
- Actuar incomplint qualsevol de les condicions especials d'execució previstes a l'apartat J d'aquest quadre de característiques.
- La utilització de sistemes de treball diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, quan això produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La no prestació dels serveis objecte del contracte en les condicions i preus aplicables durant la vigència del contracte.
- Retards extensos i persistents en el temps de resposta i resolució de problemes que afectin a l'ús idoni del servei per un temps superior a les 8 hores dins l'horari laboral des de que la FBG notifica la incidència als canals de comunicació informats al Annex 1.
- La reincidència en la comissió d'incompliments greus.
- No complir els terminis d'inici de prestació del servei establerts en aquest plec de clàusules administratives.
- Incompliment del contracte d'encarregat de dades o d'alguna de les seves clàusules.

Penalització per incórrer en una falta molt greu: descomptes en el preu del contracte fins a un **10 %** de l'import d'adjudicació.

### Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan no produeixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, quan no comporti un perjudici molt greu.
- Incomplir qualsevol de les millores acceptades pel contractista, si s'escau.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- Inobservança de requisits formals establerts en aquests plecs i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- Retards extensos i persistents en el temps de resposta i resolució de problemes que afectin a l'ús idoni del servei per un temps superior a les 6 hores dins l'horari laboral des de que la FBG notifica la incidència als canals de comunicació informats al Annex 1.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Penalització per incórrer en una falta greu: descomptes en el preu del contracte fins a un **5%** de l'import d'adjudicació.

### Incompliments lleus:

- Retards extensos el temps de resposta i resolució de problemes que afectin a l'ús idoni del servei per un temps superior a les 5 hores dins l'horari laboral des de que la FBG notifica la incidència als canals de comunicació informats al Annex 1.

Penalització per incórrer en una falta lleu: descomptes en el preu del contracte fins a un **2%** de l'import d'adjudicació.

## I. PAGAMENT I FACTURACIÓ

### 1. Pagament:

El pagament a l'empresa adjudicatària es realitzarà en els terminis següents:

- 50% a la signatura del contracte.
- 25% als sis mesos a partir de la signatura del contracte.
- 25% a la finalització del contracte.

El pagament s'efectua mitjançant transferència bancària en el termini màxim de 30 dies naturals següents a la recepció de la factura.

A la finalització del període contractual, es durà a terme un balanç del còmput real dels usos efectivament consumits per la Fundació Bosch i Gimpera. En el supòsit que existeixi un excedent d'usos no consumits a favor de la Fundació Bosch i Gimpera, la facturació es regularitzarà en funció de les unitats utilitzades.

### 2. Facturació:

Les factures electròniques han de tenir el format Facturae 3.2 o 3.2.1 i han d'estar signades electrònicament amb certificat digital reconegut de tercer nivell. Les especificacions de format es poden trobar a [www.facturae.es](http://www.facturae.es).

| Dades obligatòries de les factures (electròniques i no electròniques) |                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Raó social                                                            | Fundació Bosch i Gimpera                                                                                                                       |
| NIF                                                                   | G08906653                                                                                                                                      |
| Adreça fiscal                                                         | C/ Baldiri Reixac, 4-8 08028 Barcelona                                                                                                         |
| Codis DIR3                                                            | Oficina comptable: U00400441<br>Òrgan gestor: U00400441<br>Unitat de tràmit: U00400441                                                         |
| Número de contracte                                                   | <i>S'han d'indicar en la línia de la factura 3.1.6.1.5<br/><b>ReceiverContractReference a les versions 3.2, 3.2.1 o 3.2.2 de Facturae.</b></i> |

Les factures electròniques s'han de lliurar a la bústia de factures electròniques de la FBG:  
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=215>

## J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ / ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions generals indicades a la clàusula 14 i 23 d'aquest plec.

## K. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

Si, es preveu una modificació de fins al 20% per increment o disminució d'usuaris addicionals amb funcions bàsiques, signatures avançades, correus certificats i increment o disminució d'usuaris amb accés al gestor de certificat digital.

En el cas que les necessitats reals de l'òrgan de contractació fossin superiors a les estimades inicialment. Cal interpretar que es produiria aquesta situació per:

1. Necessitat d'enviar més documentació per garantir el normal funcionament de l'òrgan de contractació per haver incrementat el volum de documents per part dels diferents departaments de la Fundació que utilitzen el servei.

No obstant això, també es contempla la possibilitat de modificació del contracte per raó de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que tenen consideració d'interès públic, d'acord amb la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, financeres i administratives.

#### **L. SUBCONTRACTACIÓ**

S'admet la subcontractació, d'acord amb l'article 215 LCSP.

#### **M. REVISIÓ DE PREUS**

No procedirà la revisió de preus.

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

1. L'objecte del contracte es descriu a l'apartat A del quadre de característiques i a aquest plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.
2. Si així s'assenyala al punt A del quadre de característiques, existirà la possibilitat de licitar per lots.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte i la idoneïtat del seu objecte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, són circumstàncies que consten degudament explicitades a la memòria justificativa/incoació de la contractació que obra a l'expedient.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

2. El valor estimat del present contracte, calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

Aquest valor estimat ha estat tingut en compte per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual ha de sotmetre's. Dit valor estimat inclou les possible prorroques i modificacions contractuals, així com qualsevol altra forma d'opció eventual.

3. El pressupost base de licitació és el que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques. Aquest pressupost és el màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

4. El finançament d'aquesta contractació s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

5. Existeix el crèdit adequat i suficient per atendre la contractació actual tal i com que s'especifica a l'apartat B del quadre de característiques.

En cas que aquesta licitació es distribueixi en vàries anualitats, s'indican així com l'autorització a l'apartat B del quadre de característiques.

6. El preu del contracte és el que resulti de la seva adjudicació d'acord amb l'establert a l'article 102 de la LCSP.

En el preu s'entén inclòs l'import que s'ha d'abonar en concepte d'impost sobre el valor afegit; a tal efecte, les empreses licitadores hauran d'indicar i identificar en tot cas en la seva oferta econòmica l'IVA com a partida independent.

7. En el preu del contracte es consideren incloses totes les despeses que siguin necessàries per a la correcta execució del contracte, així com tributs, transport, retirada de residus, maquinària, neteja, danys a tercers, aplicació de disposicions legals en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat.

### **Quarta. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació**



El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcial són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així en l'apartat C del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

1. La contractació esmentada té naturalesa jurídica privada de servei, segons es desprèn de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques.

El plec de prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Així aquest contracte queda sotmès pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció:

- a) A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- b) Al plec de prescripcions tècniques que regeix l'esmentada contractació i altra documentació tècnica annexa.
- c) Al contracte que se signi amb l'adjudicatari, en el qual s'han d'incloure les propostes que aquest hagi pogut proposar i que la FBG hagi acceptat, així com les modificacions d'aquest contracte que s'acordin.
- d) A la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) i disposicions que la despleguin, així com a la normativa específica que pugui dictar la Generalitat de Catalunya, en matèria de contractació administrativa.
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- g) Al Reial decret-lei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- h) D'altra banda cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos – aprovat per la Fundació Bosch i Gimpera.
- i) A l'Estatut de la Fundació Bosch i Gimpera.
- j) A la normativa general sobre seguretat i higiene en el treball, medi ambient i propietat industrial i intel·lectual, així com a altres disposicions específiques que segons l'objecte del contracte siguin d'aplicació.
- k) Supletòriament, a les restants normes de dret administratiu, especialment a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, i en el seu defecte, a les normes de dret privat.

2. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol altre document contractual, prevalen les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

3. El desconeixement en qualsevol dels seus termes del contingut del contracte, d'aquest plec o de qualsevol altre document que tingui caràcter de documentació contractual no n'eximeix del

compliment.

### **Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

1. L'expedient de contractació es tramita per la via i el procediment indicats a l'apartat D del quadre de característiques.
2. L'òrgan contractant en aquesta contractació és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques.
3. La unitat o servei destinatària de l'objecte contractual és l'indicat a l'apartat D del quadre de característiques.
4. Les informacions referents a aquest contracte es publicaran al perfil del contractant de la Fundació Bosch i Gimpera, adreça que s'indica a l'apartat D del quadre de característiques.

Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant.

### **Setena. Mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el formulari de dades generals i declaració responsable.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la PSCP.

En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

### **Vuitena. Aptitud per contractar**

1. Poden presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP; que acreditin la solvència requerida en aquest plec. Qualsevol persona física o jurídica que presenti oferta en aquesta licitació haurà de respectar les condicions especials de compatibilitat que estableix l'article 70 de la LCSP.
2. La finalitat o l'activitat de les empreses, d'acord a l'establert a l'article 66.1 LCSP, ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i acreditar-se degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.
3. La Fundació Bosch i Gimpera pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant

l'òrgan de contractació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

5. En cas de grups de societats, es poden tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes de solvència o classificació. En aquest supòsit, l'empresa licitadora ha d'acreditar que disposa dels mitjans d'aquestes societats del grup que siguin necessaris per a l'execució del contracte.

6. Només el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'aportar la documentació acreditativa de la seva capacitat per contractar, sense perjudici dels requeriments que li pugui dirigir l'òrgan de contractació durant la tramitació del procediment als efectes d'aquesta acreditació.

#### 6.1 Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica:

a) La capacitat d'obrar de les persones físiques que es presentin a la licitació, tant espanyoles com estrangeres, s'acredita mitjançant fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat o passaport.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible segons la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques han de justificar, mitjançant els respectius estatuts o document equivalent, que el seu objecte social comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris estrangers d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades en l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers d'estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. Alternativament poden aportar un informe de reciprocitat en el qual consti que l'estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en les licitacions convocades per les administracions públiques d'aquell estat. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat del qual són nacionals ha signat l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

b) Còpia de NIF de l'empresa.

c) La prova, per part dels empresaris, del fet que no estan incursos en prohibicions per contractar es pot efectuar mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan el document esmentat no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una

declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

#### 6.2 Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes:

Quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho (fotocòpia compulsada de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i una fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o del passaport.

#### 7. REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES.

Per a poder participar en una licitació tramitada mitjançant un procediment obert simplificat abreujat cal estar inscrit en qualsevol registre oficial de licitadors o haver presentat la sol·licitud d'inscripció en data anterior a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Novena. Presentació de documentació i de proposicions**

1. La proposició, juntament amb la documentació preceptiva es presentarà, dins del termini que s'indiqui en l'anunci, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la PCSP posa a la disposició de les entitats licitadores per a tal fi.

L'empresa ha de presentar la documentació que conformi l'oferta, en UN ÚNIC SOBRE o arxiu electrònic amb el contingut indicat en l'apartat E del quadre de característiques, en el termini màxim que s'assenyala a l'anunci, mitjançant l'eina de PRESENTAR OFERTA.

2. El termini per presentar ofertes finalitza el dia i l'hora establert a l'anunci, de manera que si l'oferta és rebuda amb posterioritat es consideraran extemporànies.

L'eina de presentació telemàtica no impedeix la presentació d'una oferta un cop ha finalitzat el termini de presentació d'ofertes de la licitació. No obstant, l'eina mostra els avisos corresponents informant d'aquest fet i serà l'òrgan de contractació a qui correspon prendre les decisions al respecte.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

El certificat digital de signatura avançada basada en un certificat qualificat o reconegut admès per l'AOC, amb el qual es vol signar l'oferta. Podeu consultar els certificats admesos a:

<https://signasuite.aoc.cat/signasuite/inici>

3. En el detall de la publicació, en la part lateral esquerra de l'expedient s'habilita l'opció d'accés al formulari de presentació d'oferta a l'enllaç "**Presentar oferta**".

El procés de presentació telemàtica de l'oferta es dur a terme seguint els passos següents:

1. L'empresa ha d'emplenar el formulari amb les dades següents: dades de l'empresa i dades de registre i contacte.
2. La PCSP comunica mitjançant correu electrònic la creació de l'espai virtual de licitació per poder presentar l'oferta. L'enllaç per activar l'oferta s'envia per correu electrònic a tots els contactes que es van informar en el formulari d'inscripció.
3. Per tal de finalitzar l'activació de l'oferta, s'ha de clicar el botó rebut i una vegada activada, s'enviarà un correu electrònic als contactes registrats amb l'enllaç per a la preparació de l'oferta.



4. Una vegada activada l'oferta correctament ja es pot presentar l'oferta. És molt important que **no elimineu aquest correu** atès que és l'únic mitjà que tindreu per accedir a l'espai web de sobre digital. Si elimineu el correu, haureu de tornar a omplir el formulari d'alta i tornar a iniciar tota la preparació de l'oferta. D'altra banda, us informem que amb l'activació d'aquest enllaç us donareu d'alta automàticament com a **subscriber** d'aquesta licitació.
5. La PSCP us informará del termini per presentar la vostra oferta.
6. Previ a adjuntar la documentació en l'oferta telemàtica se us demanará una paraula clau que us protegeix l'accés a l'espai virtual de preparació de l'oferta. **És molt important que la custodieu degudament durant tot el procediment**, atès que la necessitareu per accedir a aquest espai en cas que rebeu un requeriment d'esmena o d'aportació de documentació i l'eina no la guarda, de manera que no la pot recuperar.
7. La documentació de l'oferta: s'ha d'adjuntar la documentació que formarà part de l'oferta, com a mínim en un document pdf signat electrònicament. Heu d'entrar la paraula clau per enviar el/els document/s.
8. La presentació de l'oferta: s'envia la documentació i es finalitza la presentació amb un justificant de presentació d'oferta.

4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant la icona 'Ajuda'

5. L'adreça electrònica que l'empresa indiqui al formulari d'inscripció de l'eina de Presentació telemàtica, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Presentació telemàtica, han de ser les mateixes que les que designi en el Formulari de dades generals i declaració responsable (annex 1) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM.

Les dades informades per l'empresa licitadora al formulari de presentació, juntament amb els arxius annexats s'envien a l'òrgan de contractació corresponent mitjançant la PSCP, deixant constància de la recepció en el Registre Corporatiu de la Generalitat (S@rcat) o Registre integrat amb el MUX del Consorci AOC. Les empreses licitadores poden adjuntar un arxiu comprimit on es poden incloure tants documents com sigui necessari fins a un màxim de 25 Mb totals per oferta. Com a mínim s'ha d'adjuntar un document.

Es recomana revisar el resum de la oferta i especialment els documents que heu pujat per assegurar que no estiguin buits. Ho podeu comprovar mirant la mida de l'arxiu que ha pujat.

És responsabilitat de les empreses licitadores el contactar amb el servei de suport amb l'antelació necessària suficient per poder rebre'n el suport que requereixen

Quan prepareu oferta per presentar amb oferta telemàtica heu de tenir en compte que la paraula clau en aquest cas serveix únicament per xifrar el vostre espai de preparació d'oferta i que pugueu fer la preparació de l'oferta en moments diferents de temps (de manera que podeu guardar la feina feta i acabar-la més endavant). A les ofertes telemàtiques NO es xifren els documents que s'adjunten ni és necessari fer l'enviament de la paraula clau per a l'obertura.

6. La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors, a requeriment de l'òrgan, mesa de contractació o comissió de valoració, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament complimentada la presentada. En aquest cas, es concedirà al licitador un termini de tres dies hàbils, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena via e-NOTUM.

Si no s'esmenés el que hagi estat requerit en el termini conferit, l'òrgan o la mesa de contractació/comissió validació entendreà que el licitador desisteix de la seva oferta.

7. L'empresa no podrà retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Aquest termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP, comportant a la vegada la confiscació de la garantia provisional de conformitat

amb l'article 106 de la LCSP, si aquesta s'hagués exigit conforme al quadre de característiques.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la UB no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, de l'òrgan, mesa de contractació o comissió de valoració, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària i la Fundació Bosch i Gimpera haurà de respondre en els terminis fixats en l'anunci de licitació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

11. La Fundació Bosch i Gimpera no és la titular ni tampoc té competència per gestionar la PSCP, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, aquesta Fundació no és competent per resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir als licitadors en el moment de presentar les ofertes.

Totes les consultes tècniques sobre la PSCP que puguin fer els licitadors les hauran de vehicular als serveis tècnics de la Generalitat de Catalunya pertinents.

12. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Oficial de Licitadors, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### **Desena. Contingut del sobre únic sobre declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.**

1. El licitador haurà de presentar la documentació que es demana d'acord amb l'indicat a l'apartat E del quadre de característiques, en un únic sobre.

- S'ha d'adjuntar en un arxiu els annexos següents en format pdf signat electrònicament:

- a. Formulari de dades generals i declaració responsable (Annex 1).
- b. Model de proposició econòmica i millores (Annex 2).



Les empreses licitadores han de presentar aquesta documentació en català o en castellà. Les empreses estrangeres presentaran els documents traduïts de forma oficial a qualsevol de les dues llengües.

Si bé per concórrer a la licitació és suficient aportar la documentació esmentada, el licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, haurà d'acreditar documentalment el compliment dels requisits de capacitat.

No obstant l'anterior, l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment del procediment els certificats o documents acreditatius del compliment dels requisits dels licitadors quan sigui necessari per garantir el bon desenvolupament del procediment.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir les declaracions o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de responsabilitat penal que pugui constatar-se.

2. Cada licitador no pot presentar més que una sola proposició. La vulneració d'aquesta premissa dona lloc de forma automàtica a l'exclusió de totes les ofertes presentades pel mateix licitador.

3. Els interessats poden sol·licitar informació addicional respecte als plecs i altra documentació, tant de caire jurídic com tècnic a través de la PSCP. Tant aquesta sol·licitud com la seva resposta s'efectuaran en el termini indicat en l'anunci al perfil del contractant allotjat a la PSCP.

4. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut d'aquest plec i la declaració de reunir tots i cadascun dels requisits per contractar.

5. Els licitadors no podran retirar les seves proposicions durant el termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions (article 158.4 de la LCSP). Dit termini quedarà ampliat en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'article 149 de la LCSP relatiu a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats. La retirada indeguda d'una proposició podrà donar lloc a la declaració de prohibició de contractar d'acord amb el que disposa l'article 71.2.a) de la LCSP.

## **Onzena. Determinació de la millor oferta**

### **Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als criteris de valoració indicats a l'apartat F del quadre de característiques d'aquest PCAP.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors aclariment sobre les ofertes presentades o dirigir-se a ells si haguessin de corregir manifestos errors materials en la redacció de les mateixes sempre que es respecti el principi d'igualtat de tracte i sense que, en cap cas, puguin modificar els termes de l'oferta.

### **Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes**

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no se celebrarà en acte públic, i es durà a terme a través de l'eina de presentació telemàtica d'ofertes amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La unitat encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions serà el Departament d'assessorament legal i contractació pública amb la col·laboració de la unitat promotora de cada contracte.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb la fórmula establerta i d'altres criteris objectius establerts en l'apartat F del quadre de característiques d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors. En cas, de no estar inscrita en el Registre Oficial de Licitadors se li requerirà que presenti la documentació necessària.

De no complir amb la presentació de la documentació indicada en l'apartat anterior i en el termini s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP). Es podrà imposar una penalització del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en els termes assenyalats a l'article 159.4f) 4º i 159.6 de la LCSP.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

L'adjudicació recaurà en el licitador que presenti la millor oferta d'acord amb el criteri d'adjudicació que s'especifica a l'apartat F del quadre de característiques.

De tot l'actuat conforme els paràgrafs anteriors, es deixarà constància en l'expedient.

#### **Dotzena. Publicitat del resultat de les actuacions de valoració i notificació als licitadors afectats.**

El resultat de les actuacions dels serveis tècnics de l'òrgan de contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant. S'exclourà la informació que no sigui susceptible de publicació de conformitat amb la legislació vigent. Tot això, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

#### **Tretzena. Adjudicació i formalització del contracte.**

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant un únic criteri d'adjudicació basat en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris avaluable de forma automàtica..

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat la millor oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins el termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini dels 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part de l'empresa contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per



a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Catorzena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat J del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### **Quinzena. Execució del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 22 d'aquest plec.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar declaració d'absència de conflicte d'interès.

#### **Setzena. Compliment de terminis d'execució, correcta execució del contracte i acte de recepció**

1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en la clàusula 4 d'aquest plec i apartat C del quadre de característiques, així com al compliment del contracte en els termes en els que es troba configurat, i en especial, de les condicions especials d'execució previstes als plecs.

2. En els contractes de subministraments, l'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en l'apartat C del quadre de característiques, llevat que la Fundació hagi incorregut en mora en rebre'ls.

3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la Fundació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requereix interpel·lació o intimidació prèvia per la Fundació Bosch i Gimpera.

4. En cas de compliment defectuós de la prestació del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució es podrà acordar la imposició de les penalitats recollides a l'apartat H del quadre de característiques.

5. Si la Fundació Bosch i Gimpera opta per la imposició de penalitats s'ha de tramitar el pertinent expedient, en què s'ha d'atorgar un període d'audiència al contractista. Els imports d'aquelles s'han de fer efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista. Si no es poden deduir de les esmentades certificacions, s'han de fer efectius sobre la garantia definitiva que s'hagi constituït.

6. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis originats per la demora

del contractista a què pugui tenir dret la Fundació Bosch i Gimpera d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

7. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula 23 d'aquest plec, es podran imposar penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

#### **Dissetena. Propietat intel·lectual**

Les obres, els serveis o els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de la Universitat de Barcelona.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària no podrà fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat la Fundació Bosch i Gimpera, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà a la Fundació Bosch i Gimpera de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents dels materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre els mateixos.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions precises que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra la Fundació Bosch i Gimpera per tercers titulars de drets sobre els mitjans utilitzats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant de l'òrgan de contractació del resultat d'aquestes accions, estant obligada, a més, a prestar-li la seva plena ajuda en l'exercici de les accions que competeixin a l'òrgan de contractació.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requerirà l'autorització prèvia i escrita de la Fundació Bosch i Gimpera.

#### **Divuitena. Responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l' apartat G del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, comprovant que la seva realització s'ajusta als termes del contracte, i adreça al contractista les ordres i les instruccions oportunes amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Dinovenena. Resolució d'incidències tècniques**

Les incidències que puguin sorgir entre la Fundació Bosch i Gimpera i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

#### **Vintena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Fundació i no vinculant.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

##### **Vint-i-unena. Abonament a l'empresa contractista**

El pagament al contractista es realitzarà en els terminis establerts en l'article 198.4 de l'LCSP a comptar des de la data de la presentació de la pertinent factura i d'acord amb l'apartat I del quadre de característiques. Els pagaments s'efectuen mitjançant transferència bancària.

El contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada.

El contractista pot realitzar els treballs amb més celeritat de la pactada. Tanmateix, no té dret a percebre més quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent.

Es poden efectuar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, quan les especials característiques del contracte així ho aconsellin.

Tots els contractistes residents a l'Estat espanyol que hagin lliurat béns o prestat serveis a la UB podran emetre i lliurar factura electrònica.

Les següents entitats estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació al punt d'entrada e-FACT independent de l'import de les factures emeses:

- Les societats anònimes i de responsabilitat limitada.
- Les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin la nacionalitat espanyola.
- Els establiments permanents i sucursals d'entitats no residents al territori de l'Estat espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- Les unions temporals d'empreses.
- Les agrupacions d'interès econòmic.

Les dades per a la facturació i l'adreça d'enviament de les factures són les que s'estableixen a l'apartat I del quadre de característiques.

De conformitat amb el que disposa l'article 200 de l'LCSP, i en els termes establerts al mateix, els contractistes poden cedir els drets de cobrament que ostentin davant la Fundació Bosch i Gimpera conforme a Dret.

##### **Vint-i-dosena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

El contractista respon de l'execució correcta de la prestació contractada d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu compte i risc, i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys s'ocasionin com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de la Fundació Bosch i Gimpera.

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se com a conseqüència de les prestacions realitzades, sense perjudici dels supòsits de força major.

##### **Vint-i-tresena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

Són també obligacions del contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Amb anterioritat a la formalització del contracte haurà d'iniciar la tramitació de la coordinació d'activitats preventives a què fa referència l'article 24 de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que desenvolupa l'article anterior, seguint el procediment establert per la Fundació Bosch i Gimpera. Haurà d'acreditar en qualsevol moment la documentació requerida en compliment d'aquesta normativa i haurà de complir i fer complir la normativa interna de la Fundació Bosch i Gimpera en matèria de prevenció de riscos laborals.

d) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la Fundació Bosch i Gimpera.

e) Facilitar a la Fundació Bosch i Gimpera tota la informació necessària pel correcte funcionament pel que fa als serveis oferts.

f) Emprar el català en les seves relacions amb la Fundació Bosch i Gimpera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. En tot cas, el contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

g) El contractista s'obliga a sotmetre's en tot cas a tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com les normes tant nacionals com de la Unió Europea que les puguin substituir.

Les empreses seleccionades i adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial les derivades del deure de confidencialitat, responant l'empresa adjudicatària personalment de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

h) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades d'autoritzacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels residus que es produeixin com a conseqüència de l'execució del contracte, de conformitat amb la normativa mediambiental del municipi de Barcelona.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.
- Les derivades de l'entrega, trasllat o transport i instal·lació dels béns objecte de subministrament.

i) Disposar de les assegurances que siguin obligatòries per al contractista per al desenvolupament de la seva activitat.

j) El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

k) En compliment del que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, tot licitador o contractista adequarà la seva activitat als principis ètics i les regles de conducta següents:

Principi de legalitat. Tot participant en les licitacions de la Fundació Bosch i Gimpera haurà d'actuar d'acord amb les lleis i reglaments i la normativa d'aplicació pròpia, que constitueix la primera garantia de comportament ètic en la contractació pública.

Qualsevol licitador o adjudicatària actuarà de forma honesta, transparent i garantint la igualtat de tracte; rebutjant qualsevol benefici o tracte preferent derivat d'una intervenció directa o indirecta en els expedients de contractació.

Tot adjudicatari o licitador evitarà accions o actuacions que poguessin generar aparença indeguda o poguessin afectar negativament la credibilitat del procediment de contractació.

Tot contractant donarà compliment estricte a les millores proposades i acceptades, executant les seves obligacions dins el marc dels compromisos assolits i en les condicions expressament pactades, i guiant el seu comportament en tot moment per la bona fe contractual.

Els efectes dels incompliments dels principis ètics i regles de conducta descrits els establerts a les normes d'aplicació.

El contractista haurà de subministrar a la Fundació Bosch i Gimpera, previ requeriment i en el termini de quinze dies, tota la documentació i/o informació necessària per donar compliment a les obligacions de transparència conforme a la normativa sobre transparència.

l) Vetllar perquè en l'execució del contracte tots els productes o béns hagin estat produïts respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i a la Unió Europea, o les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball si s'han produït en tot o en part fora de la Unió Europea, les quals tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

m) Executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, ja sigui directament o a través d'empreses filials.

n) En cas de subcontractació remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments.

#### **Vint-i-quatrena. Tractament de dades personals**

Degut a l'objecte d'aquesta licitació, per a la formalització del contracte objecte de licitació s'haurà de realitzar un contracte independent d'encàrrec de dades personals. El tractament de dades de caràcter personal per compte de tercers requereix de la celebració d'un contracte privat d'encarregat de dades personals, en el que el client del servei actuarà com a responsable dels fitxers i de les dades personals i el proveïdor del servei actuarà com a encarregat del tractament.

El contracte d'encarregat de tractament de dades s'annexa conjuntament a aquest plec i serà d'obligat compliment. Amb la signatura dels plecs, s'acceptaran les clàusules establertes en el contracte d'encarregat de dades

#### **Vint-i-cinquena. Prerogatives de l'entitat contractant**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte amb els límits previstos a l'article 190 de la LCSP.

En els procediments que s'instrueixin per adoptar acords relatius a les prerogatives de la Fundació es donarà audiència al contractista d'acord a l'establert a l'article 191.1 de la LCSP.

Les resolucions de l'òrgan de contractació en exercici de les seves prerogatives tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa, i contra ells es podrà interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes davant el mateix òrgan, o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des del dia següent al de la seva notificació o publicació.

#### **Vint-i-sisena. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals dels representants i empleats dels licitadors, adjudicatari i contractista**

A l'efecte de donar compliment a l'art. 13 del Reglament general de protecció de dades, s'informa que les dades personals que faciliti en el marc d'aquesta licitació seran tractades segons els següent:

1. El responsable del tractament de les dades personals és la Gerenta de la Fundació Bosch i Gimpera, amb adreça postal Carrer Baldori Reixac, 4, 08028 Barcelona i adreça de correu electrònic [mplo@fbg.ub.edu](mailto:mplo@fbg.ub.edu).
2. La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar la present contractació pública.
3. La base jurídica per al tractament de les dades personals és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en base a allò establert per la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar del seu tractament.



5. Els destinataris de les dades són la mateixa Fundació i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades identificatives de la persona representant del contractista seran publicades al perfil del contractant de la Fundació Bosch i Gimpera quan es publiqui el contracte. No es preveu la cessió de dades personals a cap altre tercer, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

6. Es pot accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Gerenta de la Fundació Bosch i Gimpera per correu postal (Carrer Baldiri Reixac, 4, 08028 Barcelona), o per correu electrònic ([mplo@fbg.ub.edu](mailto:mplo@fbg.ub.edu)). Cal que s'adjunti una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que identifiqui a la persona afectada.

7. Si es considera que els drets no s'han atès adequadament es pot comunicar al delegat de protecció de dades de la Fundació Bosch i Gimpera per correu postal (Carrer Baldiri Reixac, 4, 08028 Barcelona), o per correu electrònic ([mplo@fbg.ub.edu](mailto:mplo@fbg.ub.edu)).

8. També es té el dret a presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Els licitadors, l'adjudicatari i el contractista i, en el seu cas, els subcontractistes, s'obliguen a proporcionar la informació anterior als seus representants i empleats dels quals comuniquin dades personals a la Fundació Bosch i Gimpera.

En el supòsit en el qual l'entitat adjudicatària tracti dades de caràcter personal per compte propi se li atribuirà la responsabilitat exclusiva de les dades que calgués tractar com a conseqüència de la prestació del servei objecte del contracte, en qualitat de responsable dels mateixos i així constarà en el plec de prescripcions tècniques.

Si el contracte adjudicat implica tractament de dades de caràcter personal dels quals és responsable l'entitat contractant, l'entitat adjudicatària, en qualitat d'encarregada de tractament, estarà al que es disposa en el corresponent Acord per encàrrec de Tractament.

El deure de secret sobre la informació que s'obtingui durant la durada de l'objecte del contracte, pel que respecta al compliment de la normativa en matèria de protecció de dades personals, es mantindrà per temps indefinit.

#### **Vint-i-setena. Modificació del contracte**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan això es prevegi a l'apartat K del quadre de característiques o en els supòsits i amb els límits establerts als articles 205 i 242 de la LCSP.

Les modificacions seran en tot cas obligatòries pel contractista quan així es desprengui de la normativa aplicable i seran acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment previst a l'article 207 de la LCSP i 102 del RGLCAP. Les modificacions s'hauran de formalitzar en document administratiu d'acord amb l'article 153 de la LCSP, previ reajustament de la garantia definitiva, en el seu cas.

#### **Vint-i-vuitena. Suspensió del contracte**

En cas que la Fundació Bosch i Gimpera acordi una suspensió del contracte, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'ha de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Fundació Bosch i Gimpera ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.



En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanant del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista de comunicar fefaentment a la Fundació Bosch i Gimpera qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el mateix, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Vint-i-novena. Successió i cessió del contracte**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanats del mateix, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa que cedeix no hagin estat raó determinat de l'adjudicació del contracte i prèvia i expressa autorització de la Fundació Bosch i Gimpera, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Trentena. Subcontractació**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu a l'article 215 de la LCSP, sempre que no s'indiqui el contrari a l'apartat L del quadre de característiques.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista

o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació són causa de resolució del contracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 23 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

#### **Trenta-unena. Revisió de preus**

Si es preveu revisió de preus s'indicarà a l'apartat M del quadre de característiques.

### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTENCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Trenta-dosena. Recepció i liquidació**

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de la Fundació Bosch i Gimpera, la totalitat de la prestació.

De conformitat amb el que estableixen l'article 210 de la LCSP, la Fundació Bosch i Gimpera ha de determinar en una acta si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la correcta execució del contracte, i requerir, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs no s'adeqüen als pactes, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es pot rebutjar la recepció del contracte. En aquest cas, la Fundació queda exempta de l'obligació de pagament i té dret, si escau, a la recuperació del preu ja satisfet.

En el cas que s'estimessin incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, es donaran per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar el termini corresponent en dit escrit.

D'altra banda, la determinació de la correcta execució del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat dintre dels mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

En el cas de contractes l'execució dels quals sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a la terminació de la prestació contractada o a la finalització del termini contractual.

#### **Trenta-tresena. Resolució del contracte: causes i efectes**

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats en els articles 211 a 213 de la LCSP, a més d'aquells indicats en aquest plec.

En tots els casos s'ha de seguir el procediment establert als articles 212, 213 i 313 de la LCSP, sense perjudici d'allò establert en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Trenta-quatrena. Règim de recursos**

Donada la naturalesa de la Fundació Bosch i Gimpera de Poder Adjudicador no Administració Pública i el caràcter privat d'aquest contracte, la seva preparació i adjudicació es regeix per la LCSP, mentre que els seus efectes i extinció es regiran pel dret privat.

Recurs d'alçada impropï:

En cas de tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de la Fundació Bosch i Gimpera són susceptibles de recurs d'alçada impropï davant la Universitat de Barcelona, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent o del recurs contenciós administratiu. Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de la Fundació. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el termini de 6 mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

Els actes adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte es regiran pel dret privat atenent la condició de poder adjudicador no administració pública de la Fundació Bosch i Gimpera.

### **Trenta-cinquena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula 34, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre la Fundació i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

### **Trenta-sisena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Trenta-setena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**ANNEX 1**  
**EXPEDIENT SE-1-2026.POSA****DADES GENERALS I DECLARACIÓ RESPONSABLE****Dades de l'empresa**

|                                         |          |
|-----------------------------------------|----------|
| Denominació social                      | NIF      |
| Nom comercial                           |          |
| Adreça d'Internet                       | Telèfon: |
| Domicili social (adreça, població i CP) |          |
| Adreça electrònica per a informació:    |          |

**Dades del/s representant/s o apoderat/s per presentar l'oferta i document d'atorgament de facultats**

|               |                    |
|---------------|--------------------|
| Nom i cognoms | NIF                |
| Càrrec        |                    |
| Telèfon mòbil | Adreça electrònica |

Indicar si és la mateixa persona que signarà el contracte ☐ si ☐ no

|                   |                        |
|-------------------|------------------------|
| Escriptura :      | Nom i cognoms notari/a |
| Col·legi Notarial | número protocol:       |
| Localitat i data: |                        |

**Dades a efectes de notificacions**

Persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques

Nom i cognoms

Adreça electrònica:

Telèfon mòbil:

**Dades del/s interlocutors/es**

En cas que l'empresa vulgui identificar altres persones, diferents a la del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb la Fundació Bosch i Gimpera

Nom i cognoms

Telèfon mòbil

Adreça electrònica

Càrrec a l'empresa

*Indicar exclusivament aquella informació que correspongui*

☐ *Empreses estrangeres:* Es sotmetran a la jurisdicció competent, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte.

*Empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:*

☐ Disposen de l'informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen amb assiduitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

☐ Disposen de l'informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP, excepte que es tracti d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització

Mundial del Comerç.

☐ **(Si escau)** Es comprometen formalment, en cas de resultar adjudicatari, a constituir una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb les prescripcions de la Llei 18/1982 de 26 de maig, i la restant legislació sobre la mateixa, l'exclusiu objecte de la qual sigui la realització de l'esmentat servei, tot això conforme l'article 69 de la LCSP.

La participació acordada per les empreses en la UTE, tant en l'exercici de drets com en el compliment d'obligacions, serà el següent:

| Nom empresa | Percentatge | Signatura apoderat |
|-------------|-------------|--------------------|
|             |             |                    |
|             |             |                    |

A tots els efectes, la persona que ostentarà la plena representació de totes les empreses components de la UTE davant de la Fundació Bosch i Gimpera, tant per a la licitació com durant la vigència del contracte serà: .....

L'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el:

- ☐ *Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)*  
☐ *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)*  
☐ *Altres: Empreses estrangeres la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. (indicar el registre en què estan inscrites):*  
☐ *Altres: indicar*

És l'empresa una PIME:

- ☐ NO  
☐ SI

- Tipus: ☐ Mitjana (<250 Efectius: <=50 milions EUR Volum negoci; <= 43 milions EUR Balanç general).  
☐ Petita (<50 Efectius: <=10 milions EUR Volum negoci; <=10 milions EUR Balanç general).  
☐ Micro (<10 Efectius: <=2 milions EUR Volum negoci; <=2 milions EUR Balanç general).

☐ Compleix la normativa d'integració de discapacitats. Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril.

☐ Ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes en cas d'estar obligat normativament; o no estant-hi obligat normativament ha elaborat i implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes; o no estant-hi obligat normativament, no ha elaborat ni implantat un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o els documents registrals que es requereixin per adjudicar, si s'escau, el contracte.

☐ Compleix tota la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, garantint en tot moment la seguretat i la salut del seu personal i disposa dels mitjans de seguretat necessaris.

Es compromet a concórrer autònomament en aquest procediment de licitació en relació amb les empreses competidores i sense concórrer en pràctiques col·lusòries.

☐ (si escau en encàrrec tractament de dades) Té previst subcontractar els servidors i/o els serveis associats als servidors o els serveis associats a aquests:

- ☐ NO  
☐ SI

Si s'ha respost afirmativament, s'ha d'indicar el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització:

☐ Subcontractació de part de la prestació del contracte (art.215 de la LCSP)

- ☐ No subcontractarà cap part del contracte  
☐ Subcontractarà amb les següents empreses:

| EMPRESA                     | CIF | Part de la prestació subcontractada | % que suposa | Conformitat empresa (signatura i segell) |
|-----------------------------|-----|-------------------------------------|--------------|------------------------------------------|
| (afegir totes les empreses) |     |                                     |              |                                          |

Que està/n en possessió de la capacitat en la part proporcional a les tasques que desenvoluparà així com no te/tenen prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta declaració responsable a.....,

Signatura



**ANNEX 2**  
**EXPEDIENT SE-1-2026.POSA**
**MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I MILLORES**

El Sr./Sra. ...., en qualitat d'apoderat/da de l'empresa ..... (o en nom propi), amb domicili a ..... i amb NIF....., declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari del contracte que porta per objecte "Servei de signatura electrònica avançada, ús de llicències amb incorporació d'Un servei d'API (APPLICATION PROGRAMMING INTERFACE) i un gestor de certificats digitals per a la Fundació Bosch i Gimpera" amb número d'expedient SE-1-2026.POSA, es compromet en nom de l'esmentada empresa (o en nom propi) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

| Descripció                                                | Quantitat | Preu Unitari ofert | IVA 21% | Import Total (IVA Inclòs) ofert |
|-----------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---------|---------------------------------|
| <b>Subscripció API</b>                                    | 1         |                    |         |                                 |
| <b>Usuaris Addicionals amb funcions bàsiques</b>          | 2         |                    |         |                                 |
| <b>Signatures Avançades</b>                               | 3.000     |                    |         |                                 |
| <b>Correus Certificats</b>                                | 150       |                    |         |                                 |
| <b>Gestor del Certificat Digital</b>                      | 1         |                    |         |                                 |
| <b>Usuaris amb accés al gestor del Certificat Digital</b> | 16        |                    |         |                                 |
| <b>TOTAL</b>                                              |           |                    |         |                                 |

**MILLORES**

A més, **DECLARA** que pot acreditar realitzar la integració del servei de signatura electrònica, ús de llicències de llicències, la incorporació d'un servei d'API (Application Programming Interface) i un gestor de certificats digitals en un període màxim de 48 hores des de l'inici del servei, és a dir, des de la formalització del contracte.

- ☐ ☐ **SI** (10 PUNTS)
- ☐ ☐ **NO** (0 PUNTS)

**DECLARA** que pot acreditar que disposar d'una certificació ISO/IEC 27001:2022 o equivalent referent a sistemes de gestió de la seguretat de la informació (SGSI).

- ☐ ☐ **SI** (5 PUNTS)
- ☐ ☐ **NO** (0 PUNTS)

I perquè així consti i tingui els efectes que correspongui signo aquesta oferta a.....,

Signatura de l'apoderat.....

## **ANNEX 3**

### **CONTRACTE D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT DE DADES ART. 28 DEL REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) I LA "LOPDGDD" D'ESPANYA**

El tractament de dades de caràcter personal per compte de tercers requereix de la celebració d'un contracte privat d'encarregat de dades personals, en el que el client del servei actuarà en com a responsable dels fitxers i de les dades personals i el proveïdor del servei actuarà com a encarregat del tractament.

#### **CLÀUSULES**

- **Objecte del contracte**

El present contracte té per objecte definir les condicions, requisits i obligacions conforme a les quals l'encarregat del tractament (proveïdor del servei) farà el tractament de les dades personals que resultin necessàries per a la prestació del servei objecte del contracte principal i acordat pel responsable del tractament (Fundació Bosch i Gimpera) en virtut de l'article 28 de l'RGPD, així com la resta de normativa en matèria de protecció de dades personals.

- **Identificació de la informació afectada**

A continuació es fixen els termes i condicions del tractament per part de l'encarregat de les dades personals contingudes en els sistemes o fitxers del responsable amb la finalitat de prestar els serveis objecte d'aquest expedient de contractació i amb la mateixa durada que aquest.

Tipus de dades personals: Dades identificatives i biomètriques.

Categories d'interessats: Clients i usuaris del Responsable.

Tractaments: Recollida, registre, comunicació per transmissió i dades biomètriques de la signatura.

- **Durada**

El present contracte entra en vigor el dia de la signatura del contracte principal i té la mateixa durada i vinculada a la prestació del servei de signatura electrònica, sens perjudici de les obligacions específiques del present contracte que tinguin una durada superior, i de qualsevol altra obligació legal que fos aplicable a les parts un cop finalitzada la relació contractual.

- **Obligacions de l'encarregat del tractament**

El tractament es realitzarà de conformitat amb el que estableix el RGPD i la LOPDGDD. l'encarregat es compromet a complir amb les instruccions del responsable, complint amb el

article 32 del RGPD:

- Mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de

les dades de caràcter personal (encriptació, xifrat i pseudonimització, entre d'altres).

- No aplicar, comunicar ni utilitzar les dades de caràcter personal amb finalitats diferents de les establertes.
- Guardar sota el seu control i custòdia les dades personals facilitades i no divulgar-les, transferir-les, ni tan sols per a la conservació.
- Portar un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades.
- No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest Contracte que comportin un tractament de dades personals excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis es troben recollits al DPA principal disponible a la web de l'empresa adjudicatària o a través del seu correu electrònic.
- Notificar sense dilació indeguda d'aquelles violacions de la seguretat.
- Col·laborar en l'exercici dels drets dels interessats (accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i/o oposició).
- Realitzar formacions periòdiques en matèria de protecció de dades als seus empleats en general i als empleats que tinguin accés a dades personals en particular, per assegurar un tractament d'acord amb el RGPD.
- Posar a disposició la informació necessària relativa al compliment en matèria de protecció de dades personals i permetre al responsable la realització d'auditories en matèria de protecció de dades sempre i quan: i) s'atorgui un preavís mínim de 15 dies; ii) el responsable estigui a càrrec de suportar els costos i despeses associades a aquesta auditoria.

- **Mesures de seguretat**

L'encarregat del tractament s'obliga a garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a què accedeixi durant la prestació del servei. A aquest efecte, ha d'adoptar les mesures de tipus tècnic i organitzatiu legalment exigibles, que siguin apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, i que n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, de conformitat amb l'estat de la tecnologia en cada moment, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposats, provinents de l'acció humana o del medi físic o natural.

Per tot això, l'encarregat del tractament ha d'implementar les mesures de seguretat previstes en l'article 32 de l'RGPD amb els objectius següents:

- Pseudonimitzar i encriptar les dades personals.
- Garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Verificar, avaluar i valorar regularment l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

En cas que sigui necessari, l'accés a través de xarxes de telecomunicacions a les dades ubicades en servidors de la responsable del tractament s'ha de fer de conformitat amb els seus protocols de seguretat, i resta prohibit incorporar les dades a sistemes o suports diferents dels de la responsable del tractament, excepte en els casos en què sigui necessari per a la prestació objecte del conveni de cooperació educativa.

L'encarregat del tractament s'obliga a implementar les mesures de seguretat escaients, amb la finalitat de determinar les mesures de seguretat apropiades per garantir la seguretat de la informació tractada i els drets de les persones afectades. En cas de trobar-se adherit

a un codi de conducta o mecanisme de certificació que demostrï l'existència de garanties suficients en relació amb la seguretat de les dades, l'encarregat del tractament ha de posar a disposició de la responsable del tractament la documentació acreditativa.

- **Notificacions de violacions de la seguretat de les dades**

L'encarregat del tractament ha de notificar a la responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores (un dia natural), les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, com a mínim, la informació següent, si la té:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones afectades, i les categories i el nombre aproximat dels registres de dades personals afectats.
- b. El nom i les dades de contacte del delegat o delegada de protecció de dades i d'altres punts de contacte en els quals es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per solucionar la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si s'escauen, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no fos possible facilitar tota aquesta informació de manera simultània, la informació s'hauria de facilitar sense dilació indeguda de manera gradual i tan aviat com fos possible.

En cas que les violacions de seguretat de les dades detectades siguin imputables a l'encarregat del tractament, aquest, amb comunicació prèvia a la responsable del tractament, i després de l'anàlisi i valoració de la situació, serà l'encarregat de comunicar les esmentades violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. En cas que les violacions de seguretat no siguin imputables a l'encarregat del tractament, correspondrà a la responsable del tractament dur a terme les comunicacions estipulades.

- **Confidencialitat**

L'encarregat del tractament, el personal encarregat de la realització de les tasques, així com tothom que hi intervingui en qualsevol fase, s'han de comprometre, de forma expressa i per escrit, a observar el secret professional respecte de les dades de caràcter personal, independentment del suport o forma en què en tinguin coneixement, per a l'execució d'aquest contracte. Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar la present relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que se'n puguin derivar.

L'encarregat del tractament s'obliga a no comunicar les dades, ni tan sols a l'efecte de la

conservació, a d'altres persones, ni tampoc cap resultat dels processos del tractament de dades esmentats anteriorment. S'obliga també a no duplicar o reproduir totalment o parcialment aquesta informació i els resultats.

En cas que l'encarregat del tractament subcontracti a un tercer una part del tractament objecte d'aquest contracte, s'ha d'assegurar que aquest tercer resti obligat a guardar la preceptiva confidencialitat.

L'encarregat del tractament ha de mantenir a disposició de la responsable del tractament la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta en l'apartat anterior.

- **Subcontractació**

Quan l'encarregat del tractament necessiti subcontractar els serveis descrits en el present contracte, haurà d'identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte.

La responsable del tractament ha d'autoritzar prèviament, de forma expressa i per escrit, aquesta subcontractació.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti la responsable del tractament. Correspon a l'encarregat del tractament inicial regular la nova relació de conformitat amb l'article 28 de l'RGPD, de forma que el nou encarregat de tractament resti subjecte, mitjançant un contracte, a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En cas d'incompliment del subcontractista, l'encarregat del tractament n'és plenament responsable davant la responsable del tractament.

- **Obligacions de la responsable del tractament**

La responsable del tractament ha de complir amb les obligacions següents:

- a. Lliurar a l'encarregat del tractament les dades de la informació afectades esmentades amb anterioritat, de manera que siguin adequades, pertinents i no excessives en relació amb la finalitat del tractament.
- b. Avaluar l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha de fer l'encarregat del tractament, en els casos concrets en què sigui preceptiu segons la normativa vigent en cada moment.
- c. Fer les consultes prèvies que corresponguin.
- d. Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories. I vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals per l'encarregat del tractament.
- e. Informar els titulars de les dades en el moment de captar-les, d'acord amb el que preveuen els articles 13 i 14 de l'RGPD.

f. Obtenir el consentiment exigít per la normativa de protecció de dades per al tractament de les dades de caràcter personal facilitades a l'encarregat del tractament.

g. El responsable s'obliga a col·laborar i comunicar a l'encarregat qualsevol variació que es produeixi de les dades personals facilitats, perquè aquesta procedeixi a la seva actualització.

- **Exercici de drets per les persones interessades**

L'encarregat del tractament ha d'assistir la responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de les persones interessades (drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades).

En aquest sentit, l'encarregat del tractament ha de donar trasllat a la responsable del tractament, dins del termini de 24 hores, de la sol·licitud per a l'exercici d'aquests drets presentada per la persona interessada, perquè la responsable del tractament la resolgui en la forma escaient.

- **Responsabilitat**

L'encarregat del tractament es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, en relació amb el present encàrrec de tractament.

De conformitat amb l'article 28.10 de l'RGPD i la normativa de protecció de dades, si l'encarregat del tractament infringeix el que preveu l'RGPD ha de ser considerat responsable del tractament en relació amb les finalitats i mitjans del tractament concret objecte de la infracció.